

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
КАМСКО-УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

ул. Калинина, д.31,
пгт. Камское Устье, 422820

Калинин урамы, 31 йорт,
Кама Тамагы, 422820
Тамагы, 422820

ш.т.п.

тел.: (884377) 2-18-85, факс: 2-20-70, e-mail: Kamuste.Ispolkom@tatar.ru, <http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru>.

КАРАР

14.08.2019 ел

№ 637/1

Татарстан Республикасы
Министрлар Кабинетының
"Татарстан Республикасы Кама
Тамагы муниципаль районында
шәһәр жәмәгать транспортында һәм
шәһәр яны автомобиль
транспортында йөрү өчен
автоматлаштырылган түләү
системасы операторын сайлап алуны
оештыру турында

Россия Федерациясе Гражданнар кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 19 июлдәге 604 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә «Кама Тамагы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Кушымтаны расларга:

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу турында **НИГЕЗЛӘМӘ** (1 нче кушымта);

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу комиссиясе составы (2 нче кушымта);

автоматлаштырылган операторны сайлап алу буенча документация

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен түләү системасы (3 нче кушымта);

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен түләү системасы турында (4 нче кушымта).

2. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Кама Тамагы муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең беренче урынбасары вазыйфаларын башкаручы М.М. Гатауллинга йөкләргә.

Житәкче:

Р. М. Заһидуллин

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуны үткөрү турында положение

1. Гомуми нигезләмэләр

1.1. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын (алга таба-сайлап алу) сайлап алуны оештыруны, аны уздыру тәртибен, тәкъдимнәрне карау тәртибен, шулай ук кабул ителгән карарны раслау һәм юл йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын кертү һәм ана хезмәт күрсәтү хокукын рәсмиләштерү процедурасын регламентлай.

1.2. Нигезләмә Россия Федерациясе Граждан кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 19 июлдәге 604 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә эшләнә.

1.3. Сайлап алуның вәкаләтле заты-Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Башкарма комитеты.

1.4. Сайлап алуны оештыручы булып Кама Тамагы муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлегә тора.

2. Сайлап алу максаты

Сайлап алу халыкка транспорт хезмәте күрсәтүнең сыйфатын күтәрү, билетсыз йөрү һәм ялган юл йөрү документларына каршы көрәш, ташламалы юлларның төгәл санын теркәү өчен үткәрелә.

3. Сайлап алуда катнашу шартлары

3.1. Сайлап алуда катнашу өчен, оештыру-хокукый формасына, милек формасына, урнашу урынына бәйсез рәвештә, теләсә кайсы юридик зат рөхсәт ителә. (алга таба-претендентлар), тиешле таләпләргә, ә нәкъ менә:

- Дәгъвачыларның сайлап алу предметы булып торучы товарлар белән тәэмин итүне, эшләр башкаруны, хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыручы затларга карата Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә торган таләпләргә туры килү-килмәве турындагы таләпкә туры килүе;

- дәгъвачыны – юридик затны юк итүне һәм арбитраж суды тарафыннан сайлап алуда катнашучыны банкрот дип тану һәм сайлап алу производствосын ачу турында кабул ителгән карарның булмавын таләп итүе;

- сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән көнгә Россия Федерациясенә Административ хокук бозулар турындагы кодексында каралган тәртиптә

дэгъвачының эшчәнлеген туктатып тормау таләбе;

- узган календарь ел өчен претендентның теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычлары булмау турындагы таләпкә (аның күләме соңгы тәмамланган хисап чорында бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча сайлап алуда катнашучы активларының баланс бәясенә егерме биш процентыннан артып китә);

Сайлап алуда катнашучы Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычка карата шикаять бирсә һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаны карау көненә мондый шикаять буенча карар кабул ителмәгән очракта, билгеләнгән таләпкә туры килә дип санала.

- узган календарь ел өчен претендентның теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычлары булмау турында таләп (аның күләме соңгы тәмамланган хисап чорында бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча сайлап алуда катнашучы активларының баланс бәясенә егерме биш процентыннан артып китә). Сайлап алуда катнашучы, әгәр дә ул Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычка һәм мондый шикаять буенча көнгә карарга шикаять бирсә, билгеләнгән таләпкә туры килә дип санала

сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау кабул ителмәгән.

3.2. Сайлап алуда катнашуга дэгъва кылучы тарафыннан тәкъдим ителә:

- сайлап алуда катнашу өчен гариза;

- юридик затлар өчен-юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан выписка яисә мондый өземтәнәң нотариаль расланган күчермәсен сайлап алу турында хәбәр рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты ай алдан алынган;

- чит ил юридик затлары өчен - тиешле дәүләт законнары нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында ачык сайлап алу үткәрү турында хәбәр рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты айдан да иртәрәк булмаган вакыт эчендә алынган документларны рус теленә тиешенчә расланган тәржемә итү;;

- юридик зат исеменнән гамәлләр башкаруга вәкаләтләрне раслаучы документ (билгеләү яки сайлау турында карар күчермәсе яки физик затны вазыйфага билгеләү турындагы боерык күчермәсе, аның нигезендә андый физик зат ышаныч кәгазеннән башка гына дэгъва кылучы исеменнән эш итү хокукына ия (алга таба житәкче). Претендент исеменнән башка зат гамәлдә булган очракта, сайлап алуда катнашуга гаризада претендентның мөһере белән расланган һәм дэгъвачы (юридик затлар өчен) житәкчесе яки әлегә житәкче тарафыннан имзаланган гамәлләрне гамәлгә ашыруга ышаныч кәгазе яки мондый ышанычнамәнәң нотариус тарафыннан расланган күчермәсе булырга тиеш. Күрсәтелгән ышаныч кәгазенә дэгъвачының вәкаләтле житәкчесе тарафыннан кул куелган очракта, сайлап алуда катнашу өчен гаризада шулай ук мондый затның вәкаләтләрне раслаучы документ та булырга тиеш.;

- дэгъвачының гамэлгэ кую документлары күчермэләре (юридик затлар өчен);
- проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр.

3.3. . Тапшырыла торган документлар, аларның формасы һәм сайлап алуны үткәрү сроклары турында тулырак мәгълүмат вәкаләтле зат тарафыннан һәр сайлап алу алдыннан раслана торган документларда күрсәтелгән.

Претендентлар бирелгән информациянең дәрәҗәсигә өчен җаваплы.

4. Сайлап алуны үткәрү вакыты һәм тәртибе

4.1. Вәкаләтле зат сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган барлык конвертларны ача һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачыла. Беренче конверт ачылганчы, Комиссия катнашучы Претендентларга заявка бирү, гаризалар салынган конвертларны ачканчы һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген турында игълан итә.

4.3. Гаризалар салынган конвертлар чират буенча ачыла. Гаризалар салынган конвертларны ачканда дэгъвачының исеме (юридик зат өчен), почта адресы, документларда каралган белешмәләр һәм документлар, мондый гаризада күрсәтелгән килешүне үтәү шартлары һәм сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерие булып торган. Барлык мәгълүмат конвертларны ачу беркетмәсенә кертелә.

4.4. Сайлап алуда катнашуга гариза биргән дэгъва кылучылар яисә аларның вәкилләре сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертларны ачканда катнашырга хокуклы. Претендентлар вәкилләре претендент исемненнән гамәлләр башкару өчен затның вәкаләтләрен раслый торган документны тәкъдим итәләр. Оешманың беренче затлары булмаган претендентлар булган очракта, сайлап алуда катнашучы мәнфәгатьләрен тәкъдим итүгә ышаныч кәгазе тапшырылырга тиеш.

4.5. Конверт ачканда катнашучыларның барысы да претендентлар вәкилләрен теркәү кәгазендә теркәләр.

4.6. Конвертларны ачу беркетмәсе комиссия тарафыннан алып барыла һәм барлык катнашучы комиссия әгъзалары һәм вәкаләтле орган тарафыннан заявкалар салынган конвертларны ачканнан һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачылганнан соң кул куела. Күрсәтелгән беркетмә вәкаләтле орган тарафыннан рәсми сайтта мондый беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дәвамында урнаштырыла.

4.7. Вәкаләтле орган конвертларны ачу аудиоязмасын башкара. Конверт ачканда катнашучы теләсә кайсы дэгъва кылучы мондый конвертларны ачу аудио - һәм видеоязмасын гамәлгә ашырырга хокуклы. Шулай ук вакытта конвертларны ачу процедурасы башланганчы дэгъва кылучы комиссиягә үзенә аудио - яки видеоязма алып барырга ниятләве турында хәбәр итәргә тиеш.

Сайлап алуда катнашуга гаризалар бирү вакыты тәмамланганнан соң сайлап алуда катнашуга бер генә гариза бирелгән яки сайлап алуда катнашу

өчен бер генэ гариза да бирелмэгэн булса, сайлап алу барып чыкмаган дип таныла.

5. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бэялэү критерийлары

5.1. Комиссия бэялэү критерийларына ярашлы рэвештэ дэгъвачы тарафыннан бирелгэн сайлап алуда катнашуга гаризаларны бэялэүне һәм чагыштыруны гамэлгэ ашыра.

5.2. Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тэкъдим иткэн лот буенча претендент сайлап алуында жиңүче дип таний.

6. Сайлап алуны эзерлэү һәм оештыру

6.1. Сайлап алуның вэкалэтле заты конкурсны оештыручыны билгели.

6.2. Бэйгене оештыручы:

5.2.1. сайлап алу турында мэгълүмат урнаштыруны оештыра һәм документлар таратуны гамэлгэ ашыра;

5.2.2. дэгъвачыларны элге Нигезләмэ белән таныштыра һәм сайлап алуны оештыру һәм үткэрү мәсьэлэләре буенча бушлай консультация хезмэтләре күрсэтә;

6.2.3. претендентлар комиссиягэ тапшыру өчен кирэкле документларны кабул итэ һәм терки, кирэк булганда, дэгъва кылучы тарафыннан тэкъдим ителгэн мэгълүматның дөрөслеген тикшерә;

6.2.4. проводит отбор в соответствии с утвержденным в документации графиком и ведет протокол заседания Комиссии;

6.2.5. размещает в сети Интернет информацию об итогах отбора.

6.2.4. документларда расланган график нигезендэ сайлап алуны үткэрэ һәм комиссия утырышы беркетмәсен алып бара;

6.2.5. сайлап алу нәтижэләре турында мэгълүмат Интернет челтәрендэ урнаштыра.

7. Сайлап алуда жиңүче, ачык сайлап алуда катнашучы, бердәнбер ачык сайлап алуда катнашучы, ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән бердәнбер Претендент, ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы дип табылган килешү проектын имзаларга тиеш.

7.1. Килешүгэ кул кую вакыты ачык сайлап алуда жиңүче яки ачык сайлап алуда катнашучы претендент тарафыннан, бэялэү беркетмәсен урнаштырганнан соң 10 (ун) көннән дә ким түгел..... ачык сайлап алу үткэрелгәннән соң 12 (унике) көннән дә соңга калмыйча.

7.2. Килешүгэ кул кую срогы ачык сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән яки сайлап алуда катнашучы дип табылган бердәнбер сайлап алуда катнашучы тарафыннан сайлап алынуның бердәнбер катнашучысы булып санала: рәсми сайтта ачык сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсен урнаштырганнан соң кимендэ 10 (ун) көн һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау тәмамланганнан соң 12 көннән дә артык түгел.

Кама Тамагы муниципаль районы
Башкарма комитеты Карарына 2
номерлы кушымта
14.08.2019 № 637/1

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр
жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында
йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап
алу комиссиясе утырышы составы

Заһидуллин Р. М. - Кама Тамагы муниципаль районы Башкарма
комитеты житәкчесе, конкурс комиссиясе рәисе;

Хабибуллова М. Х. - Кама Тамагы муниципаль районы Башкарма
комитеты житәкчесенең икътисад буенча урынбасары, Конкурс
комиссиясе рәисе урынбасары;

Гатауллин М.М.-Кама Тамагы муниципаль районы Башкарма
комитеты житәкчесенең беренче урынбасары вазыйфаларын
башкаручы, конкурс комиссиясе секретаре;

Нургалиева Э. Э. - Кама Тамагы муниципаль районы Советының
юриск бүлек башлыгы

Кама Тамагы муниципаль районы
Башкарма комитеты Карарына 3
номерлы кушымта
14.08.2019 № 637/1

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлау үткәрү буенча документлар

2019 ел.

Өлөш 1. Гомуми сайлап алу шартлары КАТНАШУГА ЧАКЫРУ

Хөрмөтлө эфэнделэр!

Өлеге мэгълүмат картасында күрсөтөлгөн тулы мэгълүмат сайлап алуда катнашуга, оештыру-хокукый формасына, милек формасына, урнашу урынына һәм килеп чыгу урынына бэйсез рәвештә, теләсә кайсы юридик затлар чакырыла

Кызыксынган затлар өлеге документларның тулы комплектын электрон рәвештә бушлай йөкләтеп ала алалар.

Язма рәвештә, шул исәптән электрон документ формасында бирелгән гаризасы нигезендә, кызыксынган затлар, тиешле гариза алынган көннән соң ике эш көнө эчендә өлеге сайлап алуны үткөрү турында хәбәрнамәдә күрсөтөлгөн тәртиптә документ нөсхәсен ала алалар.

Өлеге документ нигезләмәләренә кагылышлы барлык аңлатмалар, шулай ук документлар барлыкка килгән очракта, барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр мэгълүмат картасында күрсөтөлгән рәсми сайтта басылачак.

Документациядәге барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр тиешле гаризалары булган һәм документлар алган катнашучыларга жибереләчәк.

Сезнең игътибарыгызны шуңа юнәлтәбез: рәсми сайтта документлар комплекты алган һәм документлар алуга гариза жибермәгән сайлап алуда катнашучылар рәсми сайтта аңлатмалар, үзгәрешләр яки документлар өстәмәләренә пәйда булуын мөстәкыйль күзәтеп торырга тиешләр. Вәкаләтле орган мондый катнашучылар тарафыннан аңлатмалар, үзгәрешләр яки документациягә өстәмәләр алынмаган очракта йөкләмә яки жаваплылык тотмый.

Сайлап алуда катнашучы документларны, барлык инструкцияләрне, формаларны, шартларны һәм спецификацияләрне дә өйрөнөргә тиеш. Документация буенча таләп ителә торган тулы мэгълүматны тапшырмау, документлардагы дәрәс булмаган мэгълүматларны тапшыру сайлап алуда катнашучыга куркыныч яный, аның гаризасы кире кагалырга мөмкин.

1 кисәк . ГОМУМИ САЙЛАП АЛУ ШАРТЛАРЫ

1.1. Законнар нигезендә жайга салу.

Әлеге документация Россия Федерациясе Граждан кодексы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 19.07.2019 ел, №604 карары нигезендә эзерләнде.

1.2. Сайлап алу предметы.

1.2.1. Сайлап алу предметы: Татарстан Республикасының Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу , документацияләрдә китерелгән процедуралар һәм шартлар, шул исәптән килешү проектында (2 өлеш) нигезендә, мәгълүмат картасында күрсәтелгән мәгълүмат.

1.3.1. Вәкаләтле орган

1.3.1. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән вәкаләтле орган, мәгълүмат картасында күрсәтелгән, сайлап алу үткәрә аның предметы һәм шартлары , процедуралар һәм әлеге документациянең нигезләмәләренә таянып сайлап алу үткәрә.

1.4. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаның эчтәлегенә, формасына, рәсмиләштерүенә һәм составына карата таләпләр, шул исәптән гаризаларны һәм аны тугыру буенча инструкция.

1.4.1. Сайлап алуда катнашучы сайлауга бер генә гариза бирергә хокуклы. Сайлап алуда катнашу өчен гариза язма рәвештә конвертта тапшырылырга тиеш. Шул ук вакытта мондый конвертта әлеге заявка бирелә торган ачык сайлап алуның исеме күрсәтелә. Сайлап алуда катнашучы мондый конвертта үзенә фирма исемнән, почта адресын (юридик зат өчен) күрсәтмәскә хокуклы.

1.4.2. Гаризада сайлап алуда катнашучының 1.5.2.2-1.5.2.4 пунктында каралган таләпләргә туры килүе декларацияләнгән. 1 кисәкнең 1.5 пункты.

1.4.3. Сайлап алуда катнашу өчен барлык гаризалар да, сайлап алу турындагы гаризаларның барлык битләре дә үтәлергә һәм пронумерланырга тиеш. Сайлап алуда һәм сайлап алуда катнашу гаризасында катнашу өчен аларның составына кергән документларның исемлегенә булырга тиеш (3.1 формасы). Сайлап алуда катнашучының мөһеренә (юридик затлар өчен) белән беркетелгән булырга һәм сайлап алуда катнашучыга яисә сайлап алуда катнашучы тарафыннан имзаланган булырга тиеш. Сайлап алуда катнашучы тарафыннан күрсәтелгән таләпләргә үтәү сайлап алуда катнашу өчен сайлап алуда катнашуга гариза һәм томга кергән барлык документлар һәм белешмәләр сайлап алуда катнашучы исемнән бирелгән, шулай ук сайлап алуда катнашу өчен бирелгән гаризаларның һәм Томның дөреслеген раслый, дигәнне аңлата.

1.4.4. Сайлап алуда катнашучы тарафыннан әлеге документация нигезендә тәкъдим ителә торган гариза (3.2 формасы.), мәгълүмат картасында күрсәтелгән мәгълүматлар һәм документларны үз эченә алырга тиеш .

1.4.5. Сайлап алуда катнашу өчен тәкъдим ителгән гаризалар сайлап алуда катнашучыга кире кайтарылмый.

1.5. Катнашучыларга таләпләр.

1.5.1. Әлеге сайлап алуда, оештыру-хокукий формасына, милек формасына, урнашу урынына һәм капиталның килеп чыгу урынына бәйсез рәвештә, теләсә кайсы юридик зат катнаша ала.

1.5.2. Сайлап алуда катнашучы мәжбүри таләпләргә туры килергә тиеш, ә нәкъ менә:

1.5.2.1. сайлап алуда катнашучының сайлап алу предметы булып торучы товарлар белән тәмин итүне, эшләр башкаруны, хезмәтләр күрсәтүне гамәлгә ашыручы затларга Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә торган таләпләргә туры килүе ;

1.5.2.2. сайлап алуда катнашучыны – юридик затны бетермәү һәм арбитраж суды тарафыннан сайлап алуда катнашучыны банкрот дип тану һәм сайлап алу производствосын ачу турында кабул ителгән карарның булмавы турында таләп;

1.5.2.3. сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән көнгә Россия Федерациясенен Административ хокук бозулар турындагы кодексында каралган тәртиптә сайлап алуда катнашучы эшчәнлеген туктатып тормау турында таләп;

1.5.2.4. узган календарь ел өчен сайлап алынган салымнар, жыемнар һәм төрле дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычларны сайлап алуда катнашучының бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча сайлап алуда катнашучы активларының егерме биш процентыннан артып китә торган таләбе. Сайлап алуда катнашучы Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычка карата шикаять бирсә һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаны карау көненә мондый шикаять буенча карар кабул ителмәгән очракта, билгеләнгән таләпкә туры килә дип санала.

1.5.2.4. узган календарь ел өчен сайлап алынган салымнар, жыемнар һәм төрле дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычларны сайлап алуда катнашучының бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча сайлап алуда катнашучы активларының егерме биш процентыннан артып китә торган таләбе. Сайлап алуда катнашучы Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычка карата шикаять бирсә һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаны карау көненә мондый шикаять буенча карар кабул ителмәгән очракта, билгеләнгән таләпкә туры килә дип санала.

1.6. Катнашучылар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, аларның саны һәм сыйфатлы характеристикаларын сайлап алуга карата таләпләр.

1.6.1. Күрсәтелә торган хезмәтләрнең тасвирламасы мәгълүмат картасында күрсәтелгән таләпләр нигезендә башкарыла.

1.7. Хезмэт күрсәтүнең шартлары һәм вакыты (периоды).

1.7.1. Хезмэт күрсәтүнең шартлары һәм вакыты (периоды) мәгълүмат картасында күрсәтелгән.

1.8. Финанслау чыганагы.

1.8.1. Әлеге сайлап алу нәтижәләре буенча төзеләчәк хезмәтләр күрсәтүгә килешүне финанслау мәгълүмат картасында күрсәтелгән чыганақлардан башкарылачак.

1.9. Гаризалар бирү тәртибе, урыны, башлану вакыты һәм төгәлләнү вакыты.

1.9.1. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар әлеге бүлекнең 1.4 пункты нигезендә язма рәвештә бирелә, сайлап алуда катнашучылар тарафыннан гаризалар вәкаләтле орган тарафыннан алынсын өчен гаризалар алу срогы тәмамланганчы жибәрелә.

1.9.2. Сайлап алуда катнашуга гаризалар мәгълүмат картасында күрсәтелгән вакытта кабул ителә.

1.9.3. Вәкаләтле орган мондый гаризаларда булган белешмәләрнең конверт ачылганчы конфиденциальлеген тәмин итәргә тиеш. Гаризалар салынган конвертларны саклаучы затлар мондый конвертларны ачканчы зыян китерергә хокукы түгел.

1.9.4. Заявка салынган конверт ябыштырылмаган һәм маркировкаланмаган очракта, п.1.4. билгеләнгән тәртиптә конвертны югалткан яисә аның эчтәлеген яисә мондый конвертны вакытыннан алда ачкан өчен вәкаләтле орган жавап бирми.

1.9.3. Гаризалар салынган конвертларны ачу көнендә, ләкин ачык сайлап алуны үткөрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән вакыттан иртәрәк (сайлап алуны үткөрү турында хәбәрнең аерылгысыз өлеше булып торучы барлык үзгәрешләрен дә исәпкә алып), Мәгълүмат картасында күрсәтелгән адрес буенча кабул итү тәмамлана.

Вәкаләтле орган сайлап алуда катнашуга гаризалар бирү тәмамланганчы биш көннән дә соңга калмыйча ачык сайлап алу үткөрү турында хәбәрнамәгә үзгәрешләр кертү турында Карар кабул итәргә хокукы. Шулай ук вакытта сайлап алуда катнашу өчен гаризалар бирү вакыты, ачык сайлап алу үткөрү турында хәбәрнамәгә кертелгән үзгәрешләрнең рәсми сайтында урнаштырылганнан соң, сайлап алуда катнашу өчен гаризалар бирү вакыты егерме көннән дә ким булмаска тиеш.

1.9.4. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән сайлап алуда катнашуга гариза салынган һәр конверт заявка керү тәртибендә сайлап алу журналында катнашу өчен вәкаләтле орган тарафыннан теркәлә. Гаризаны теркәү язмасын гаризаның теркәү номеры, датасы, вакыты, тапшыру ысулы кертергә тиеш. Гариза тапшырганда – шулай ук вәкаләтле органның вазыйфаи затына гариза салынган конвертны тапшырган затның имзасын киңәйтү һәм аңа имза салу.

1.9.5. Сайлап алуда катнашуга гариза салынган конвертны тапшырган затка аның таләбе буенча вәкаләтле орган сайлап алуда катнашу өчен конверт алуға расписка бирә. Хатта түбәндәге мәгълүматлар күрсәтелә: сайлап алуда катнашуга гаризаның теркәү номеры, датасы, вакыты, ысулы, гариза салынган конвертны алган вазыйфаи затның имзасын расшифрлау һәм имзалау.

1.9.6. Вәкаләтле орган тарафыннан гаризалар салынган конвертларны тапшыру срогы тәмамланганнан соң алынган гаризалар салынган конвертлар ачыла һәм шул ук көнне мондый конвертлар сайлап алуда катнашучыларга тиешле уведомление белән бергә кире кайтарыла. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар кабул итү вакыты тәмамланганнан соң алынган гаризаларны ачу турындагы мәгълүмат вәкаләтле орган тарафыннан үткәрелгән сайлап алу буенча калган документлар белән саклана торган тиешле актта теркәлә.

1.9.7. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар сайлап алу процедурасын үткәрү вакыты дәвамында һәм әлеге процедураның тәмамланганчы үз гамәлләрен саклап калырга тиеш. Сайлап алу процедурасы Килешүгә кул кую яки сайлап алуны гамәлдән чыгару турында Карар кабул итү белән тәмамлана.

1.10. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны чакыртып алу тәртибе һәм вакыты, гаризага үзгәрешләр кертү тәртибе.

1.10. Сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән сайлап алуда катнашучы комиссия тарафыннан конвертлар ачылганчы сайлап алуда катнашу өчен гаризаны 1.9.1 пункты нигезендә билгеләнгән гаризалар тапшыру вакыты чыкканчы кире алырга хокуклы. әлеге бүлектәге.

1.10.1 Сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән сайлап алуда катнашучы комиссия тарафыннан конвертлар ачылганчы сайлап алуда катнашу өчен гаризаны 1.9.1 пункты нигезендә билгеләнгән гаризалар тапшыру вакыты чыкканчы кире алырга хокуклы.

Гаризаны тартып алучы оешманың исеме мәжбүри тәртиптә күрсәтелергә тиеш, шулай ук Татарстан Республикасының Кама Тамагы, муниципаль районнарында Шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләр системасы операторын сайлап алуда катнашуга гариза һәм документлар оригиналы теркәлгән.

Гаризаның үзгәрешләре 1.9.1 п. нигезендә эзерләнергә һәм мөһерләнергә тиеш. әлеге бүлектәге документлар комплекты салынган конверт «сайлап алуда катнашуга гариза үзгәрү» дип тамгаланырга һәм гаризалар салынган конвертларны ачу датасына кадәр адресатка юлланырга тиеш.

1.11 Документация нигезләмәләренәң аңлатмаларын сайлап алуда катнашучыларга бирү формалары, тәртибе, вакыты һәм тәмамлану вакыты.

1.11.1. Сайлап алуны уздырганда вәкаләтле орган яисә комиссиянең сайлап алу катнашучысы белән нинди дә булса сөйләшүләре рөхсәт ителми. Күрсәтелгән Нигезләмә бозылган очракта, сайлап алу Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә гамәлдә түгел дип танылырга мөмкин. Вәкаләтле орган документация нигезләмәләренә аңлатмалар бирә ала.

1.11.2. Сайлап алуда теләсә кайсы катнашучы язма рәвештә документ нигезләмәләрен аңлату турында вәкаләтле органга запрос жиберергә хокуклы. Күрсәтелгән гарызнамә кергән көннән алып ике эш көне эчендә вәкаләтле орган, әгәр дә әлеге запрос вәкаләтле органга 1.9.2 пункттында билгеләнгән сайлап алуда катнашу өчен гаризалар тапшырган көннән биш көннән дә соңга калмыйча, документ нигезләмәләренәң нигезләмәләрен аңлатуны язма рәвештә жиберергә тиеш.

Документация нигезлэмэлэрен аңлатуны жибэргәннән соң бер көн эчендә сайлап алу катнашучысы сораы буенча мондый аңлатма вәкаләтле орган тарафыннан запрос предметын күрсәтеп, рәсми сайтта урнаштырылырга тиеш, ләкин сайлап алуда катнашучының күрсәтмәсеннән башка гына (запрос аннан алынган). Документация нигезлэмэлэрен аңлату аның асылын үзгәртәргә тиеш түгел.

1.11.3. Катнашучыларга документлар нигезлэмэлэрен аңлатуны сайлап алу Мәгълүмат картасында күрсәтелгән вакытта гамәлгә ашырыла

1.12. Сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризалар салынган конвертларны ачу урыны, тәртибе, датасы һәм вакыты.

1.12.1. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән көнгә һәм урынга комиссия сайлап алуда катнашуга гариза салынган конвертларны ача һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ача.

1.12.2. Сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертлар ачылган көнне, ләкин әлеге бүлекнең 1.12.1 пункттында күрсәтелгән вакыттан да иртәрәк түгел Комиссия сайлап алуда катнашучыларга заявка бирү, тапшырылган гаризаларны конвертлар ачылганчы үзгәртү яки чакыртып алу мөмкинлеге турында игълан итәргә тиеш. Әлеге белдерү заявклар белән беренче конверт ачылганчы ясалырга тиеш.

1.12.3. Комиссия тарафыннан сайлап алуда катнашу өчен заявклар салынган конвертлар ачыла, алар вәкаләтле органга конверт ачу вакыты житкәнче бирелә

1.12.4. Сайлап алуда катнашучының исеме (юридик зат өчен) һәм почта адресы, документта каралган мәгълүмат һәм документлар булу, мондый гаризада күрсәтелгән һәм сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерие булган килешүне үтәү шартлары конверт ачылганда игълан ителә һәм конвертларны ачу беркетмәсенә кертелә.

1.12.5. Сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән сайлап алуда катнашучылар яки аларның вәкилләре сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертларны ачканда катнашырга хокуклы. Сайлап алуда катнашучыларның вәкилләре сайлап алуда катнашучы исемнән эш-гамәлләрне башкару өчен затның вәкаләтләрән раслаучы документ тапшыралар. Оешманың беренче затлары булмаган сайлап алуда катнашучыларның вәкилләре булган очракта, сайлап алуда катнашучы мәнфәгатләрән 2 бүлегендә беркетелгән форма буенча тәкъдим итүгә ышаныч кәгазе тапшырылырга тиеш.

1.12.6. Конверт ачканда катнашучыларның барысы да сайлап алуда катнашучыларның вәкилләрән комиссия секретаре тарафыннан теркәү кәгазендә теркәлә һәм кул куела.

1.12.7. Конвертларны ачу беркетмәсе комиссия тарафыннан алып барыла һәм барлык катнашучы комиссия эгзалары һәм вәкаләтле орган тарафыннан заявклар салынган конвертларны ачканнан һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеге ачылганнан соң кул куела. Күрсәтелгән беркетмә вәкаләтле орган тарафыннан мондый беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дэвамында урнаштырыла.

1.12.8. Вәкаләтле орган конвертларны ачу аудиоязмасын башкара. Конверт ачканда

катнашучы сайлап алуда катнашучы һәр кеше мондый конвертларны ачуның аудио - һәм видеоязмасын алып барырга хоуклы. Шул ук вакытта мондый катнашучы конвертларны ачу процедурасы башланганчы комиссиягә аудио - яки видеоязманы гамәлгә ашыру нияте турында хәбәр итәргә тиеш.

Сайлап алуда катнашуга гаризалар бирү вакыты тәмамланганнан соң сайлап алуда катнашуга бер генә гариза бирелгән яки сайлап алуда катнашу өчен бер генә гариза да тапшырылмаган очракта, сайлап алу эшләре барып чыкмаган дип таныла.

1.13. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары.

1.13.1. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары мәгълүмат картасында күрсәтелгән.

1.14. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау

1.14.1 Комиссия сайлап алуда катнашуга гаризаларны документация тарафыннан билгеләнгән таләпләргә туры килүен карый. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау срогы сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларны сайлап алу һәм ачу өчен гаризалар салынган конвертлар ачылганнан соң егерме көннән дә артмаска тиеш.

1.14.2. Комиссия сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсен алып бара, ул утырышта катнашкан барлык комиссия әгъзалары тарафыннан сайлап алуда катнашу өчен гаризалар каралган көнне имзалана. Күрсәтелгән беркетмә сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау тәмамланган көнне заказчы тарафыннан рәсми сайтта урнаштырыла.

1.15. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү тәртибе.

1.15.1. Комиссия сайлап алуда катнашучылар тарафыннан танылган гаризаларга бәя бирә.

1.15.2. Мондый гаризаларны бәяләү һәм чагыштыру вакыты, гаризаларны карау беркетмәсенә кул куелганнан соң, ун көннән дә артмаска тиеш.

1.15.3. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү мәгълүмат картасында билгеләнгән критерийлар нигезендә килешүне үтәүнең иң яхшы шартларын ачыклау максатыннан комиссия тарафыннан башкарыла.

1.15.4. Комиссия сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны бәяләү беркетмәсен алып бара, анда мондый гаризаларны бәяләүнең урыны, датасы, вакыты, сайлап алуда катнашучылар турында, гаризаларны бәяләү нәтижеләре нигезендә кабул ителгән карар турында, заявканы бәяләү тәртибе турында, тәртип номерлары бирү турында белешмәләр, шулай ук гаризаларына беренче һәм икенче номер бирелгән сайлап алуда катнашучыларның исемнәре (юридик затлар өчен) һәм почта адреслары күрсәтелгән. Беркетмәгә комиссия әгъзалары һәм вәкаләтле орган тарафыннан заявканы бәяләүне үткөрү тәмамланган көнне кул куела. Беркетмә ике нөсхәдә төзелә, аларның берсе Вәкаләтле органда саклана, икенчесе сайлап алу жиңүчесенә тапшырыла. Гаризаларны карауга, аңлатуга, бәяләүгә кагылышлы мәгълүмат һәм килешүне бирү турындагы тәкъдимнәр сайлап алуда катнашучыларга яисә элеге процесска рәсми катнашы булмаган башка затларга сайлап алуда жиңүче игълан ителгәнче ачылырга тиеш түгел.

1.15.5. Вәкаләтле орган, бәяләү беркетмәсенә кул куйган көннән соң өч эш көне эчендә һәм гаризаларны чагыштыру беркетмәсенә кул куйганнан соң, сайлап алу жиңүчесенә бер нөсхә беркетмә һәм килешү проекты тапшыра, ул жиңүче тарафыннан Гаризада тәкъдим ителгән килешүне үтәү шартларын кертү юлы белән төзелә.

1.15.6. Гаризалар бәяләү беркетмәсе вәкаләтле орган тарафыннан рәсми сайтта күрсәтелгән беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дәвамында урнаштырыла.

1.16. Гаризаларны бәяләү беркетмәсенә рәсми сайтында урнаштырылган көннән алып сайлап алуда катнашу өчен гариза бирүче килешү проектын имзаларга тиеш.

1.16.1. Килешүгә мәгълүмат картасында күрсәтелгән вакыт эчендә сайлап алу жиңүчесе тарафыннан имза салынырга тиеш..

1.16.2. Сайлап алу жиңүчесе килешү төзүдән читләшкән дип табылган очракта, заказчы, жиңүчене сайлап алу турында килешү төзүгә мәжбүр итү турында гариза белән судка мөрәжәгать итәргә, шулай ук килешү төзүдән читләшкән зыяннарны каплау турында гариза белән килешү төзүгә яки сайлап алуда катнашучы белән килешү төзүгә хокуклы. Шулай ук вакытта сайлап алуда катнашучы өчен килешү төзү мәжбүри булып тора. Сайлап алуда катнашучының гаризасына икенче номер бирелгән сайлап алудан читләшкән очракта, заказчы килешү төзүдән мондый катнашучыны килешү төзүгә мәжбүр итү турындагы дөгъва белән судка мөрәжәгать итәргә, шулай ук килешү төзүдән читләшкән зыяннарны каплау турында гариза белән яки сайлап алуны үтмәгән дип тану турында Карар кабул итәргә хокуклы.

1.16.3. Сайлап алу жиңүчесе билгеләнгәннән соң, килешү төзү өчен каралган вакытта, заказ бирүче, факт ачыкланган очракта, сайлап алу жиңүчесе белән килешү төзүдән баш тартырга тиеш:

- 1) сайлап алуда катнашучыларны - юридик затларны бетерүне яисә Арбитраж суды тарафыннан сайлап алуда катнашучыларны - юридик затларны, шәхси эшкуарларны банкрот дип тану һәм сайлап алу производствосын ачу турында Карар кабул итүне;
- 2) күрсәтелгән затларның эшчәнлеген административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында каралган тәртиптә туктатып тору;
- 3) күрсәтелгән затлар тарафыннан 1.5 пунктта каралган документлардагы ялган белешмәләр бирү. документлары.
- 4) Бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча соңгы тәмамланган хисап чорында элегә затларның активларының баланс бәясенә егерме биш процентыннан артып китсә, суд карары буенча салынган мөлкәтне кулга алу астында тоту.
- 5) күрсәтелгән затларның узган календарь ел өчен теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычлары булу (аның күләме соңгы хисап чорында бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча сайлап алуда катнашучы активларының баланс хакының егерме биш процентыннан артып китә), әгәр күрсәтелгән затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән

бурычка карата шикаять бирмәсә).

1.16.4. Сайлап алу жиңүчесе белән килешү төзүдән баш тарткан очракта, заказчы белән бер көн эчендә килешү төзүдән баш тарту турында беркетмә төзелә, анда аны төзү урыны, датасы һәм вакыты, заказчы килешү төзүдән баш тарткан зат турында белешмәләр, килешү төзүдән баш тарту өчен нигез булып торган фактлар турында белешмәләр, шулай ук мондый фактларны раслаучы документлар реквизитлары булырга тиеш. Беркетмәгә заказчы тарафыннан мондый беркетмә төзелгән көнне кул куела. Беркетмә ике нөсхәдә төзелә, шуларның берсе заказчының үзендә саклана. Күрсәтелгән беркетмә заказчы тарафыннан рәсми сайтта, күрсәтелгән беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дәвамында урнаштырыла. Заказчы беркетмәгә кул куйганнан соң ике эш көне эчендә беркетмә нөсхәсен заказчы килешү төзүдән баш таан затка тапшыра.

2 кисәк. САЙЛАП АЛУ МӘГЪЛҮМАТ КАРТАСЫ.

Киләсе мәгълүмат һәм Татарстан Республикасының Кама Тамагы, муниципаль районнарында Шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу өчен бирелгән мәгълүматлар 1 бүлектәге нигезләмәләргә тулыландыралар. Гомуми белешмәләр һәм сайлап алу шартлары.

Әлеге бүлектәге нигезләмәдә каршылыклар туган очракта, 1 бүлегендәге нигезләмәләргә өстенлек бирелә. Сайлап алуның гомуми белешмәләре һәм шартлары.

1.2 Пункты. Сайлап алу предметы.

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу.

1.3.1.пункты Вәкаләтле орган исеме

Кама Тамагы муниципаль районы башкарма комитеты

Сайлап алуны оештыручының адресы: Кама Тамагы районы, Кама Тамагы ш.т.п. Калинин ур., 31 йорт

Элемтә өчен: Заһидуллин Ринат Марат улы

Телефон: 2-18-85

Рәсми сайт: Кама Тамагы муниципаль районы.

1.4.5 пункты. Сайлап алуда катнашучы турында мәгълүмат һәм документлар

1. Сайлап алуда катнашуга гариза биргән сайлап алу катнашучысы турында мәгълүмат һәм документлар:

1.1. юридик затлар өчен-юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан ачык сайлап алу үткәрү турында хәбәр рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты ай алдан алынган өземтә яисә мондый күчәрмәнең нотариаль расланган күчәрмәсе;

чит ил юридик затлары өчен-тиешле дәүләт законнары нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында ачык сайлап алу үткәрү турында хәбәр рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты айдан да иртәрәк булмаган вакыт эчендә алынган документларны рус теленә тиешенчә расланган тәржемә итү.;

1.2. Сайлап алуда катнашучы – юридик зат исеменнән гамәлләр башкаруга вәкаләтләрән раслаучы Документ (билгеләү яки сайлау турында карар күчәрмәсе яки физик затны вазыйфага билгеләү турында боек күчәрмәсе, аның нигезендә әлегә физик зат сайлап алуда катнашучы исеменнән ышанычнамәсез эш итү хокукына ия (алга таба житәкче). Сайлап алуда катнашучы исеменнән башка зат гамәлдә булган очракта, сайлап алуда катнашучының мөһере белән расланган һәм сайлап алуда катнашучы житәкчесе (юридик затлар өчен) яки әлегә житәкче тарафыннан вәкаләтле зат тарафыннан имзаланган заказны сайлап алуда катнашучы исеменнән гамәлләрне тормышка ашыруга ышаныч кәгазе яки мондый ышанычнамәнең нотариус тарафыннан расланган күчәрмәсе булырга тиеш. Күрсәтелгән ышаныч кәгазенә сайлап алуда катнашучының вәкаләтле житәкчесе тарафыннан кул куелган очракта, сайлап алуда катнашу өчен гаризада шулай ук мондый затның вәкаләтләрән раслаучы документ (3.3 нче Форма) булырга тиеш.);

1.3. Сайлап алуда катнашучының гамәлгә кую документлары күчәрмәләре (юридик затлар өчен);

1.6.1 пункты . Катнашучылар тарафыннан сайлап алу, күрсәтелә торган хезмәтләр, аларның саны һәм сыйфат характеристикалары тасвирламасына карата таләпләр

Сайлап алуда катнашучы проектны гамәлгә ашыру шартлары турында тәкъдимнәр бирергә тиеш (3.4.)2. Проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр (Форма 3.4.)

1.6.2. пункты Хезмәт күрсәтү шартлары һәм вакыты (вакыты)

Хезмәт күрсәтү шартлары: 2 өлеше нигезендә. Килешү проекты.

Хезмәт күрсәтү вакыты (вакыты): нигезендә 2 өлеше. Килешү проекты..

Пункт 1.8.1. Финанслау чыганагы

Финанслау сайлап алуда катнашучының үз акчалары яки сайлап алуда катнашучы тарафыннан жэлеп ителгән инвестиция чаралары хисабына гамәлгә ашырыла. Югарыда күрсәтелгән чаралар белән ТР, РФ бюджеты акчалары була алмый.

Документлар 2019 елның «12» августыннан «09» сентябре «по» 12 "сентябреннән 2019 елның эш көннәрендә 08.00 сәгатътән 17.00 сәгатькә кадәр бирелә һәм сайлап алу үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризалар салынган конвертларны ачу көнөндә, ягъни 2019 елның сентябрь 10.00 сәг." 09 " сентябрендә туктатыла.

Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар 2019 елның «13» августыннан, эш көннәрендә 08.00 сәгатътән 17.00 сәгатькә кадәр кабул ителә һәм сайлап алуны үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризалар салынган конвертларны ачу һәм электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү ачылу көнөндә, нәкъ менә 2019 елның «09» сентябрендә сәгать 10.00 дә туктатыла.

1.9.1 пункты. Документлар 2019 елның «12» августыннан «09» сентябре «по» 12 "сентябреннән 2019 елның эш көннәрендә 08.00 сәгатътән 17.00 сәгатькә кадәр бирелә һәм сайлап алу үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризалар салынган конвертларны ачу көнөндә, ягъни 2019 елның сентябрь 10.00 сәг." 09 " сентябрендә туктатыла.

1.9.2.пункты Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар 2019 елның «13» августыннан, эш көннәрендә 08.00 сәгатътән 17.00 сәгатькә кадәр кабул ителә һәм сайлап алуны үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризалар салынган конвертларны ачу һәм электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү ачылу көнөндә, нәкъ менә 2019 елның «09» сентябрендә сәгать 10.00 дә туктатыла.

Пункт 1.9.3. Гаризалар бирү урыны

Сайлап алуда катнашучы сайлап алуда катнашу өчен гаризаны язмача формада түбәндәге адрес буенча бирә: Алексеевск ш.т. п., Совет ур., 2 Кама Тамагы ш.тп, Калинин ур., 31 йорт, 2 кабинет

Гаризалар бирү урыны

Сайлап алуда катнашучы сайлап алуда катнашу өчен гаризаны язмача формада түбәндәге адрес буенча биреләчәк: Кама Тамагы ш.т.п, Калинин ур., 31 йорт, 2 кабинет

Пункт 1.11.3 Документация нигезләмәләрен аңлатуны бирү вакыты һәм башлану датасы .

Катнашучыларга документация нигезләмәләрен аңлатуны сайлап алу 2019 елның «12» августыннан 2019 елның «04» сентябреннән алып эш көннәрендә 8 сәгать 00миннан 17 сәгатькә кадәр гамәлгә ашырыла.

Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар салынган конвертларны ачу урыны, датасы һәм вакыты: Кама Тамагы ш.т.п ,Калинин ур.,31 йорт,2 нче кабинет.

1.12.1 пункты. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары

Комиссия сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны «проектны үтәү шартлары турындагы тәкъдимнәр» формасына туры китерүне һәм бәяләүне башкара. Бәяләү " сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары»3 өлештә тәкъдим ителгән бәяләү критерийлары нигезендә үткәрелә.

Сайлап алуда катнашучы тәкъдим иткән хезмәтләр, «проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр» формасында тәкъдим ителгән һәм «сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары» дигән 3 нче өлеш нигезендә бәяләнгән торган хезмәтләрдән тыш, комиссия тарафыннан бәяләнгәнми.

Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тәкъдим иткән лот буенча сайлап алуда катнашучыны сайлап алуда жиңүче дип таба.

1.13.1 пункты. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары

Комиссия сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны «проектны үтәү шартлары турындагы тәкъдимнәр» формасына туры китерүне һәм бәяләүне башкара. Бәяләү " сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары»3 өлештә тәкъдим ителгән бәяләү критерийлары нигезендә үткәрелә.

Сайлап алуда катнашучы тәкъдим иткән хезмәтләр, «проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр» формасында тәкъдим ителгән һәм «сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары» дигән 3 нче өлеш нигезендә бәяләнгән торган хезмәтләрдән тыш, комиссия тарафыннан бәяләнгәнми.

Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тәкъдим иткән лот буенча сайлап алуда катнашучыны сайлап алуда жиңүче дип таба.

Комиссия сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны «проектны үтәү шартлары турындагы тәкъдимнәр» формасына туры китерүне һәм бәяләнүне башкара. Бәяләнү " сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләнү критерийлары» 3 өлештә тәкъдим ителгән бәяләнү критерийлары нигезендә үткәрелә.

Сайлап алуда катнашучы тәкъдим иткән хезмәтләр, «проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр» формасында тәкъдим ителгән һәм «сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләнү критерийлары» дигән 3 нче өлеш нигезендә бәяләнү торган хезмәтләрдән тыш, комиссия тарафыннан бәяләнми.

Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тәкъдим иткән лот буенча сайлап алуда катнашучыны сайлап алуда жиңүче дип таба.

1.14 Пункт. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау.

Комиссия 2019 елның 10 сентябрендә «10» сентябрендә билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне сайлап алуда катнашуга гаризаларны карый.

Пункт 1.15. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләнү һәм чагыштыру тәртибе.

Комиссия 2019 елның» 11 " сентябрендә сайлап алуда катнашучылар тарафыннан танылган сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны бәяләнү һәм чагыштыруны гамәлгә ашыра.

1.16.1 пункты. Сайлап алуда жиңүче, ачык сайлап алуда катнашучы, бердәнбер сайлап алуда катнашучы, ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән бердәнбер катнашучы, сайлап алуда бердәнбер катнашучы, ачык сайлап алуда катнашучы килешү проектын имзаларга тиеш.

Килешүгә кул кую вакыты ачык сайлап алуда жиңүче яки ачык сайлап алуда катнашучы тарафыннан ачык сайлап алуда катнашучы бердәнбер кеше тарафыннан түбәндәгеләр тәшкил итә: ачык сайлап алу уздырылган көннән алып 12 (унике) көннән дә соңга калмыйча, бәяләнү беркетмәсен урнаштырганнан соң 10 (ун) көннән дә ким түгел.

Килешүгә кул кую вакыты ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән яки сайлап алуда катнашкан бердәнбер катнашучы тарафыннан ачык сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән бердәнбер сайлап алуда катнашучы тарафыннан түбәндәгеләрне тәшкил итә: рәсми сайтта ачык сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсен урнаштырганнан соң 10 (ун) көннән дә ким түгел һәм ачык сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау тәмамланганнан соң 12 көннән дә артык түгел.

Кисәк 3. КАТНАШУЧЫЛАРГА ТУТЫРУ ӨЧЕН ФОРМАЛАР ҺӘМ
ДОКУМЕНТЛАРНЫҢ ҮРНӘКЛӘРЕ.

3.1. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ТӘКЪДИМ ИТЕЛӘ ТОРГАН
ДОКУМЕНТЛАР ИСЕМЛЕГЕНЕҢ ФОРМАСЫ.

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуда катнашу өчен тәкъдим ителә торган документлар исемлеге

Опись документов, представляемых для участия в отборе оператора автоматизированной системы оплаты проезда на всех видах городского общественного транспорта и на автомобильном транспорте пригородного сообщения в Камско-Устьинском муниципальном районе Республики Татарстан.

(сайлап алуда катнашучының исеме)

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуда катнашу өчен, шуны раслый

№	Документның исеме	Бит № ы
1	Ачык сайлап алуны үткәру турында хәбәр басылып чыкканчы алты айдан да соңга калмыйча юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан алынган өземтә яисә мондый күчермәнең нотариаль расланган күчермәсе (юридик затлар өчен)	
2	Тиешле дәүләт законнары (чит ил затлары өчен) нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документларны (чит ил затларын) тиешле рәвештә рус теленә тиешенчә расланган күчерү)	
3	Сайлап алуда катнашучы исемненнән гамәлләр башкаруга затның вәкаләтләрен раслый торган Документ	
4	Сайлап алуда катнашучының гамәлгә кую документлары күчермәләре (юридик затлар өчен)	
5	Үтәү шартлары турында тәкъдимнәр (Форма 3.4.)	

Житәкче/вәкаләтле зат

Сайлап алуда катнашучы _____ (_____)

(Ф. И. О.)

М. П.

3.2. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ГАРИЗА ФОРМАСЫ.

Сайлап алу бланкында
Датасы, исх. сан

Башкарма Комитет
житәкчесенә

САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ГАРИЗА

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу

1. Документларны, шулай ук әлеге сайлап алуга кулланыла торган законнарны һәм норматив-хокукый актларны өйрәнәп

(сайлап алу катнашучының исеме)

(житәкче вазыйфасының атамасы һәм аның ф. и. ат.)

югарыда күрсәтелгән документларда билгеләнгән шартларда сайлап алу катнашырга ризалашуы турында хәбәр итә һәм әлеге гаризаны жиберә.

2. Без әлеге тәкъдимдәге шартларда, документ таләпләренә туры китереп, сайлап алу каралган хезмәтләр күрсәтергә риза.
3. Без техник бирем материаллары белән таныштык.
4. Югарыда бәян ителгән тәкъдимнәребез кабул ителсә, без техник бирем белән расланган документ таләпләре нигезендә хезмәт күрсәтүне үз өстебезгә алабыз.
5. Үз яки инвестиция акчалары хисабына килешү шартларын үтәүне гарантиялибез.
6. Гаризада тәкъдим ителгән мәгълүматның дөрөсләгенә әлеге гарантиялибез һәм Вәкаләтле органның шартларын сайлап алу катнашучылар өчен тиңнәр булдыруга каршы килми торган хокукын раслыйбыз, бездә, вәкаләтле хакимият органнарында, безнең гаризада телгә алынган юридик һәм физик затлардан без биргән мәгълүматны, шул исәптән өстәмә башкаручылар турында белешмәләргә ачыклагыч мәгълүматны соратып алырга хокукын раслыйбыз.
7. Әлеге декларациябез: п.1.5.2.2. п. каралган таләпләргә туры килүен.- 1.5.2.4 п. 1.5.1 нче кисәктәге документлар.
8. Безнең тәкъдимнәребез иң яхшы дип табылса, без, документ таләпләренә туры китереп, ачык сайлап алуны үткәрү турында хәбәрнамәдә билгеләнгән вакытта хезмәт күрсәтүгә килешү төзүне үз өстебезгә алабыз.
9. Шунны хәбәр итәбез: оештыру характерындагы һәм вәкаләтле орган белән үзара хезмәттәшлек мәсьәләләре буенча безгә оператив хәбәр итү өчен безгә вәкаләтле вәкил

(Ф. и. о., сайлап алу хезмәткәре телефоны)

Сайлап алуны үткәрү турында барлык мәгълүматны вәкаләтле затка хәбәр итүегезне сорыйбыз.

10.Безгә килешү төзү хокукы бирелгән очракта, килешү беркетмәсен алу һәм килешү проектын сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны чагыштырган көннән соң һәм рәсми килешүгә кул куйганчы, әлеге гариза без һәм заказчы тарафыннан безнең тәкъдимнәр шартларында төзелгән килешү характерына ия булчак.

11.Әлеге гариза сайлап алу үткәрү процедурасын тәмамлауга кадәр гамәлдә.

12. Безнең юридик һәм фактик адреслары _____ телефон _____, факс _____.

13.Корреспонденцияне безгә түбәндәге адрес буенча жибәрүегезне сорыйбыз:

14. Әлеге гаризага исемлек буенча ___бит документлар теркәлә.

Житәкче/вәкаләтле зат

Сайлап алуда катнашучы _____ (Фамилия и. о.) (имза)

МП

3.3. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКА ОТБОРА.

На бланке Участник отбора

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Казань

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник отбора: _____
(наименование участника отбора)

в лице _____ действующего на основании _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____
« _____ » _____

представлять интересы _____
(наименование участника отбора)

на отбор оператора автоматизированной системы оплаты проезда на всех видах городского общественного транспорта и на автомобильном транспорте пригородного сообщения в Камско-Устьинском муниципальном районе Республики Татарстан.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени Участника отбора - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна до « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель/уполномоченное лицо
Участника отбора _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

3.4. ПРОЕКТНЫ ҮТӨҮ ШАРТЛАРЫ ТУРЫНДА ТӘКЪДИМ ФОРМАСЫ.

ПРОЕКТНЫ ҮТӨҮ ШАРТЛАРЫ ТУРЫНДА ТӘКЪДИМ

(сайлап алуда катнашучының исеме)

№ п\п	Наименование критерия	Предложение Участника отбора
1.	Килешү шартларын үтәү өчен кирәкле хезмәт ресурслары - даими нигездә эшләүче, шундый ук проектларны гамәлгә кертү буенча практик тәҗрибәгә ия булган белгечләр булу.	Сайлап алуда катнашучы гариза составында югары белем турындагы дипломнарның күчәрмәләрен, шулай ук кадрлар бүлегеннән белешмә бирә
2.	Транспорт, социаль һәм банк карталарын эзерләү һәм персонализацияләү өчен, милектә яки башка хокукта житештерү базасы булу, житештерү егәрлеге тәүлегенә кимендә 500 карта.	Транспорт, социаль һәм банк карталарын эзерләү һәм персонализацияләү өчен аның житештерү базасы турында сайлап алуда катнашучыдан белешмә
3.	Финанс мөмкинлекләрен үтәү өчен килешү шартларын хисабына үз яки инвестиция чаралары.	Гариза бирүченең белешмәсе, 2018 ел өчен керемнәр һәм чыгымнар турында 2 хисап формасы белән бухгалтер балансы.
4.	Система операторына барлык төр транспорт карталары белән йөрү өчен түләү буенча үткәрелгән транзакцияләрдән Комиссия.	Сайлап алуда катнашучы комиссиянең % күрсәтелгән гарантия белешмәсен бирә.
5.	Сайлап алуда катнашучы «республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге " ДКУ бүлекчәләре базасында Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны гарантияли	Сайлап алуда катнашучы пунктларның саны, агент килешүләренең проектлары күрсәтелгән гарантия белешмәсен бирә.
6.	Сайлап алуда катнашучы «республика матди ярдәм (компенсацион түләүләр) үзәге " ДКУ бүлекчәләре базасында 2019 елның 10 декабренә кадәр килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар бирү пунктларында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар алуга гаризалар кабул	Сайлап алуда катнашучы килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә Ташламалы транспорт бирү өчен эш урыннарын оештыру планын, этаплылыгын күрсәтеп гарантия белешмәсе тәкъдим итә

	итүне оештыруны гарантияли	
7.	Сайлап алуда катнашучы Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районьнда килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә транспорт карталарын тулыландыру һәм сату пунктларын ачуны гарантияли.	Сайлап алуда катнашучы планны, пунктларны оештыруның этаплылыгын, аларның санын, агент килешүләре проектларын күрсәтеп гарантия белешмәсен бирә.

Әлеге тәкъдимнең гамәлдә булу срогы килешүнең гамәлдә булу срогы чыкканчыга кадәр.

Искәрмәләр:

1.Сайлап алуда катнашучы үз теләге белән, әлеге формада бирелгән мәгълүматларны раслап, аның квалификациясен раслаучы теләсә нинди документларны (мәжбүри хезмәткә өстәп) куя ала.

2.Документлар тапшырылмаган очракта, сайлап алуда катнашучының гаризасы бәяләнми.

Житәкче/вәкаләтле зат _____ (_____)

Сайлап алуда катнашучы Ф. и. о. _____ имзасы

М. П.

2 нче өлеш. КИЛЕШҮ ПРОЕКТЫ

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү өчен КИЛЕШҮ

Кама Тамагы штп

« __ » ____ 2019ел.

Алга таба "заказчы" дип аталучы _____, бер яктан, _____, "Татар-информ" мәгълүмат агентлыгы _____, гамәлдә булган нигезендә _____, икенче яктан, сайлап алу нәтижәләре нигезендә, алга таба «яклар» дип аталачак № _____, беркетмә № _____ яныннан _____, түбәндәгеләр турында килешү төзелде:

1. Гомуми нигезләмәләр.

Өлеге Килешү кысаларында хезмәттәшлекнең һәм үзара хезмәттәшлекнең төп юнәлеше-гражданның йөрүен исәпкә алу системасын камилләштерү, шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен түләүнең тулылыгын тәмин итү максатларында Татарстан Республикасы Кама Тамагы, муниципаль районнарында Шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен түләүнең автоматлаштырылган системасын гамәлгә кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү буенча уртак проектны гамәлгә ашыру., пассажирларны йөртү буенча күрсәтелгән хезмәтләр өчен исәп-хисапны оештыруны һәм вакытында исәп-хисап ясауны камилләштерү.

2. Килешү Предметы.

2.1.Өлеге килешүнең предметы булып, контактсыз микропроцессор карталарын кулланып, Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү эшләре тора.

2.2. Әлеге Килешү Татарстан Республикасының Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында гражданның йөрүен исәпкә алу системасын камилләштерү мәсьәләләрендә якларның үзара хезмәттәшлеге һәм хезмәттәшлеге тәртибен билгели торган төп документ булып тора

3. Сроклары һәм тасвирламасы кертү АСОП.

3.1. Әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында башкаручы «Татарстан Республикасы Кама Тамагы, муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү буенча техник йөкләмә " кушымтасы нигезендә АСПНЫ кертүгә йөкләнә, ул әлеге килешүнең аерылгысыз өлеше булып тора

3.2. Муниципаль берәмлек территориясендә АСОП кертү: Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы.

АСОПНЫ гамәлгә кертү өчен тормышка ашырырга кирәк:

3.2.1. Казан шәһәрләндә Бердәм ЦОДНЫ түбәндәге параметрлар белән оештыру:

- әлеге АСОП мәгълүматларын эшкәртү өчен тәүлегенә кимендә 2 млн. Транзакция күләмендә ярдәм ителә торган система белән 200 төрдәге ПБ исәпләү егәрлекләре;
- системасы саклау өчен житәрлек булган ышанычлы саклау әлеге АСОП;
- ЦОДны электр белән ышанычлы тәэмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, һичшиксез, шәһәрдәге бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булу зарур.);
- кондиционерланган бина, кондиционирование системасының куәте ЦОД температурасын ел әйләнәсе 18-25 градус диапазонда тәэмин итәргә тиеш;
- ЦОДНЫҢ физик якланышы, ул тәэмин ителергә тиеш:
- ЦОД бүлмәсенә контроль һәм керү белән идарә итү системасы;

- газ янғын сүндерү системасы;
- саклау тирәнлеге 90 көннән дә ким булмаган видеокүзәтү системасы;
- сак режимында 24/7/365
- ЦОД мәгълүмати ресурсларның логик якланышы, подтвержденная нәтижәләре белән сканирования нигезендә PCI DSS стандарты;
- "кайнар резерв" режимында эшләүче 2 бәйсез элементә каналы булу;;
- 2019 елның 10 декабренә кадәр персонализацияләү өчен ташламалы категория гражданныр өчен БСК әзерләү;
- 100 түләүле БСК-10.12.2019 г.. (киләштерү буенча өстәмә чыгарылыш).

3.3.3. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында муниципаль берәмлекләренң транспорт предприятиеләре белән килешүләр төзү:

- транспорт предприятиеләренң 40% белән килешү төзелгән көннән алып 10 көн эчендә;

3.3.4. Транспорт предприятиеләрен БСК нигезендә һәм алар контролендә алган мәгълүматны беренчел эшкәртү нигезендә электрон юл йөрү билетларын автоматлаштырылган контроль чаралары белән тәэмин итү:

- транспорт предприятиеләренң кимендә 40% ы өчен килешү төзелгән көннән соң 10 көн эчендә;

3.3.5. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында «республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге " ДКУ бүлекләре базасында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар бирү пунктларында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар алу һәм рәсмиләштерү өчен гаризалар кабул итүне оештыру.

3.3.6. Татарстан Республикасының Кама Тамагы муниципаль районында 2019 елның 10 декабренә кадәр муниципаль берәмлекләр территориясендә электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру пунктлары челтәрен булдыру;

3.3.7. «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге " ДКУ бүлекчәләре базасында оештырыла . Татарстан Республикасының Кама Тамагы муниципаль районында халык белән претензия эшен алып бару.

3.3.8. Система тарафыннан Кама Тамагы муниципаль районында Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләрендә ТР АСОП системасына башкаручы яисә аның тарафыннан жәлеп ителгән чаралар хисабына, Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләрендә кертелә торган программа тәминатын эшләп бетерү бәясен дә кертәп, кертү мөмкинлеге тәмин ителергә тиеш.

4. Хезмәттәшлек тәртибе һәм якларның функцияләре.

4.1. Башкаручы:

"Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында пассажир транспортында йөрү өчен түләүне үз яисә инвестиция акчалары исәбеннән автоматлаштырылган контроль системасына техник бирем.

4.1.1. Мәгълүмати кампаниянең планнарын һәм материалларын эзерләүне оештыра;

4.1.2. АСП кирәкле жиһазларны, ТР гомуми АСОП куркынычсызлыгы һәм башка таләпләрдән чыгып, сайлап ала. Өстәмә катнашучылар-житештерүчеләр барлыкка килгән очракта, әлеге муниципаль берәмлекләрдә гамәлгә кертелә торган жайланмалар буларак Оператор тарафыннан сайланмаган АСОП жиһазлары барлыкка килгән очракта, чит ил житештерүчесенең жиһазларын бердәм АСОПКА интеграцияләү инициатор як чаралары хисабына башкарыла.

4.1.3. АСОПНЫ алга таба предприятиеләр белән ике яклы килешүдә каралган шартларда пассажир транспорты предприятиеләренә АСП жиһазларын тапшыру белән «ачкыч "астына" кертүне гамәлгә ашыра;

4.1.4. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында «республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге " ДКУ бүлекләре базасында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар бирү пунктларында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар рәсмиләштерү һәм бирү өчен гаризалар кабул итүне оештыра. Ташламаларга ия булучыларга карталар бирү өчен пунктларда автоматлаштырылган эш урыннары саны (алга таба – АРМ) житәрлек булырга тиеш.

4.1.5. Татарстан Республикасының Кама Тамагы муниципаль районында 40 данәдән дә ким булмаган электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру пунктлары челтәрен булдыра.

4.1.6. «Республика матди ярдәм (компенсацион түләүләр) үзәге " ДКУ бүлекләре базасында Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны оештыра.

4.1.7.АСОП белән эшләү буенча пассажир транспорты предприятиеләре персоналы инструктажын, АСОП жибәрү бригадаларын оештыру һәм алып баруны тәмин итә;

4.1.8.Барлык төрдәге электрон юл йөрү билетларын эзерләүне, аларны сату һәм тулыландыру челтәрен булдыруны тәмин итә;

4.1.9.Транзакцияләрне исәпкә алу һәм эшкәртүне (карталарның әйләнешен тикшереп торы) һәм АСОП (клиринг) катнашучыларының үзара исәп-хисапларын гамәлгә ашыра);

4.1.10.* Ташуны контрольдә тоту һәм исәпкә алу өчен хисаплар эзерләү, счетлар кую һәм мөрәжәгатьтән контрафакт электрон юл йөрү билетларын төшереп калдыру, ташламалы категориядәге гражданнарны ташуны исәпкә алуны гамәлгә ашыра.

4.2. Заказчы:

4.2.1.Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында пассажир транспортында АСОП системасын гамәлгә кертүдә һәм техник эксплуатацияләүдә катнашучы барлык якларның һәм структураларның үзара хезмәттәшлеген координацияләүне тәмин итә.

5. Башка шартлар.

5.1 әлеге килешү гамәлдә булган чорда барлык төр электрон юл йөрү билетлары буенча башкарылган һәр транзакция буенча комиссия транспорт йөртүче предприятиеләр тарафыннан ай саен барлык төр электрон йөрү билетларыннан алынган керемнең (йөрү өчен түләү) __ __ % күләмендә, башкаручының сайлап алу тәкъдиме буенча, контактсыз пластик карталар нигезендә, акчалата исәп – хисап буенча күчерелә.

5.2.Яклар әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында обязуются:

- әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында якларның вәкаләтле затлары тарафыннан өстәмә документларны вакытында килештерергә һәм имзаларга;

- үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү.

5.3.Әлеге килешү белән махсус килешмичә, яклар Россия Федерациясенә гамәлдәге законнарына таяна.

5.4.Әлеге килешү ана кул куелганнан бирле үз көченә керә.

5.5.Әлеге килешүгә кертелгән барлык үзгәрешләр, өстәмәләр, кушымталар язма рәвештә башкарылган, вәкаләтле вәкилләр тарафыннан имзаланган һәм якларның мөһерләре белән беркетелгән очракта гына гамәлдә.

5.6.Әлеге килешү якларның килешүе буенча өзәлергә мөмкин.

5.7.Яклар арасында әлеге килешү буенча үз йөкләмәләрен үтәү барышында барлыкка килә торган бәхәсләр сөйләшүләр юлы белән хәл ителә. Яклар килешүгә килмәсә, бәхәсле мәсьәләләр Татарстан Республикасы Арбитраж судында хәл ителә.

5.8.Әлеге килешү юридик көчкә ия ике нөсхәдә, һәр як өчен бер нөсхәдә төзелде.

6. Якларның реквизитлары һәм имзалары.

Заказ бирүче : _____

Башкаручы : _____

3 нче өлөш. САЙЛАП АЛУ КРИТЕРИЙЛАРЫ

№	Критерийлар	Баялөү тәртибе	Баллар саны
1	Килешү шартларын үтөү өчен кирәкле хезмәт ресурслары - даими нигездә эшлөүчө, шундый ук проектларны гамәлгә кертү буенча практик тәжрибөгә ия булган белгечләр булу	Баллар белгечләр булуын раслаган очракта бирелә	20
2	Транспорт, социаль һәм банк карталарын эзерлөү һәм персонализациялөү өчен, милектә яки башка хокукта житештерү базасы булу, житештерү егәрлеге тәүлегенә кимендә 500 карта.	Баллар житештерү егәрлеге тәүлегенә 500 картадан ким булмаган күлөмдә транспорт, социаль һәм банк карталарын персонализациялөү өчен житәрлек житештерү базасы булуын раслаганда бирелә.	30
4	Финанс мөмкинлекләрен үтөү өчен килешү шартларын хисабына үз яки инвестиция чаралары.	Баллар бирелә каршындагы раслау булу финанс мөмкинлекләрен	30
5	Транспорт карталарының барлык төрлөре белән йөрү өчен билгеләнгән һәр транзакция буенча сайлап алуда катнашучыга Комиссия.	нче 1% кадәр 5% - 40 балл нче 5% кадәр 6% - 10 балл нче 6% һәм югарырак-0 балл	40
6	Сайлап алуда катнашучы	Баллар гарантия белешмәсе	40

	«республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге " ДКУ бүлекчәләре базасында Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны гарантияли.	бирелгән очракта бирелә	
7	Сайлап алуда катнашучы Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә транспорт карталарын тулыландыру һәм сату пунктларын ачуны гарантияли.	Баллар гарантия белешмәсе бирелгән очракта бирелә	40

Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү һәм чагыштыру тәртибе
Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү балл ысулы белән башкарыла.
Критерийлар буенча һәр критерий ала бәя балларда.

Сайлап алуда катнашучы тарафыннан һәр критерий буенча жыелган баллар суммалаштырыла. Сайлап алуда максималь балл жыйган катнашучы жинүче дип таныла.

Техник бирем

I. Гомуми мәгълүмат

1.1. АСОПны кертүнең иң соңгы сроклары:
2019 елның 10 декабренә кадәр

1.2. Хезмәт күрсәтү урыны:
Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы

1.3. АСОПка хезмәт күрсәтүгә таләпләр: башкаручының Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районындагы АСОПка хезмәт күрсәтү өчен шартлары, жиһазлары, персоналы булу.

1. Термины и сокращения

АСОП-Татарстан Республикасы территориясендә шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы;
ЦОД-мәгълүматларны эшкәртү үзәге;
ПБ-юл билеты;
Кондукторның күчмә терминалы;
НСИ-норматив-белешмә мәгълүмат;
БСК-бесконтактный смарт-карта;

АРМ-автоматлаштырылган эш урыны;
АРМ-К-АРМ кассира;
АРМ ИРС-АРМ-пассажирлар белән эшләү буенча инспектор;
НСИ буенча-НСИ белән идарә итү программасы (АРМ-Т да шул ук);
УППД-юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы;
ПТ-стационар түләү терминалы;
МТ-мобиль түләү терминалы;
Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру буенча АППБ-автомат;
Сату жайланмасы ПБ-АРМ кассир, яки АПБ, яки стационар түләү терминалы, яки
мобиль түләү терминалы;
ТС-транспорт чарасы;
ТМЦ-товар-матди кыйммәتلәр;
ЦОД-мәгълүматларны эшкәртү үзәге;
ПБ-юл билеты;
Кондукторның күчмә терминалы;
НСИ-норматив-белешмә мәгълүмат;
БСК-бесконтактный смарт-карта;
АРМ-автоматлаштырылган эш урыны;
АРМ-К-АРМ кассира;
АРМ ИРС-АРМ-пассажирлар белән эшләү буенча инспектор;
НСИ буенча-НСИ белән идарә итү программасы (АРМ-Т да шул ук);
УППД-юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы;
ПТ-стационар түләү терминалы;
МТ-мобиль түләү терминалы;
Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру буенча АППБ-автомат;
Сату жайланмасы ПБ-АРМ кассир, яки АПБ, яки стационар түләү терминалы, яки
мобиль түләү терминалы;
ТС-транспорт чарасы;
ТМЦ-товар-матди кыйммәتلәр;
3. АСОП Таләпләре, аның техник характеристикалары

3.1. АСОП кертүгә таләпләр

1. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында АСОП кертү.
АСОПны гамәлгә кертү өчен тормышка ашырырга кирәк:

1. Казан шәһәрәндә Бердәм ЦОДНЫ түбәндәге параметрлар белән оештыру:

- әлеге АСОП мәгълүматларын эшкәртү өчен тәүлегенә кимендә 2 млн. Транзакция күләмендә ярдәм ителә торган система белән 200 төрдәге ПБ исәпләү егәрлекләре; - системасы саклау өчен житәрлек булган ышанычлы саклау әлеге АСОП;
- Цодны электр белән ышанычлы тәэмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, һичшиксез, шәһәрдәге бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булу зарур.);
- кондиционерланган бина, кондиционирование системасының куәте ЦОД температурасын ел әйләнәсе 18-25 градус диапазонда тәэмин итәргә тиеш;
- ЦОДның физик якланышы, ул тәэмин ителергә тиеш:
 - ЦОД бүлмәсенә контроль һәм керү белән идарә итү системасы;

- системасы саклау өчен житәрлек булган ышанычлы саклау әлеге АСОП;
- Цодны электр белән ышанычлы тәэмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, ничшиксез, шәһәрдәге бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булу зарур.);
- кондиционерланган бина, кондиционирование системасының куәте ЦОД температурасын ел әйләнәсе 18-25 градус диапазонда тәэмин итәргә тиеш;
- ЦОДның физик якланышы, ул тәэмин ителергә тиеш:
 - ЦОД бүлмәсенә контроль һәм керү белән идарә итү системасы;
- газ янғын сүндерү системасы;
- саклау тирәнлегә 90 көннән дә ким булмаган видеокүзәтү системасы;
 - сак режимында 24/7/365;
- "кайнар резерв" режимында эшләүче 2 бәйсез элемент каналы булу.

2. Эшкә яраклы контактсыз смарт-карталар (БСК) әзерләү һәм бирү. Кирәкле саны выпущенных карта.:

- Ташламалы категория гражданнар өчен 100 персонал БСК-10.12.2019 г. кадәр (киләштерү буенча өстәмә чыгарылыш);
- 2019 елның 10 декабренә кадәр персонализацияләү өчен ташламалы категория гражданнар өчен БСК 100 әзерләү.;
- 100 түләүле БСК-10.12.2019 Г. га кадәр (киләштерү буенча өстәмә чыгарылыш).

3. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының транспорт оешмасы белән килешү төзү.

4. Шәһәр жәмәгать транспорты һәм шәһәр яны автомобиль транспорты транспорт предприятиеләрен БСК нигезендә электрон юл йөрү билетларын автомат рәвештә тикшереп тору һәм алар контролендә алган мәгълүматны беренчел эшкәртү чаралары белән тәэмин итү.

5. Гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон транспорт карталары бирү пунктлары челтәрен оештыру.

6. Электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру челтәрен булдыру.

7. Система Татарстан Республикасының бөтен территориясендә бердәм АСОП кертү мөмкинлеген тәэмин итәргә тиеш, шул исәптән, Татарстан Республикасында кертелә торган системаны Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләрендә, башкаручы чаралары хисабына, АСОП белән интеграцияләү мөмкинлеген тәэмин ителергә тиеш.

АСУПны гамәлгә кертү критерие булып тора:

- оештыру ЦОД нигезендә таләп ителгән параметрлары;
- ташламалы йөрү хокукына ия булган, шәхсиләштырылган БСК гражданнарны ташламалы категорияләргә белән тәэмин итү.;
- Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районында транспорт предприятиесенә белән килешү төзү.;

- жәмәгать транспортын БСК нигезендә электрон юл йөрү билетларын автоматлаштырылган контроль чаралары белән тәэмин итү.;

- шәһәр жәмәгать транспортының һәм шәһәр яны транспортының транспорт предприятиесенә мәгълүматны беренчел эшкәртү чаралары белән тәэмин итү.;

- льготниклар карталары белән тәэмин итү өчен житәрлек санда гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон юл йөрү билетларын бирү пунктын оештыру;;
- электрон юл йөрү билетларын бирү, сату һәм тулыландыру пунктын оештыру;
- Татарстан Республикасының Кама Тамагы муниципаль районында ТР АСОП белән Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама ш. территориясендә кертелә торган системаны интеграцияләү.

Гамәлгә кертүнең иң чик срогы-2019 елның 10 декабренә кадәр.

3.2 3.2. Системаны үстерүгә таләпләр.

Система ярдәм итүче аппарат-программа мохите һәм эш станцияләре кысаларында кулланучылар санын арттырганда эшкә сәләтлелекне сакларга тиеш.

Татарстан Республикасында кертелә торган АСОП системасына яңа кулланучылар жиһазларын интеграцияләү яңа кулланучылар хисабына үткәрелә.

Система модульлек һәм масштаблылык үзлегенә, аны этаплап кертү, аның функциональ мөмкинлекләрен киңәйтү мөмкинлегенә ия булырга тиеш.

3.3. Системаны билгеләүгә карата таләпләр.

Шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы түбәндәге төп функцияләргә автоматлаштыру өчен билгеләнергә тиеш:

- кондуктор системасын кулланып, БСК ярдәмендә пассажирларга йөрү өчен түләү;
- барлык категория гражданнарның юл йөрү өчен түләвен контрольдә тоту;;
- ташламаларга хокукы булган пассажирлар өчен транспортта ташламалы йөрү хокукын контрольдә тоту;;

АСОП системасында гамәлгә ашырылган элекке функцияләргә автоматлаштыру түбәндәге мөмкинлекләр алуны тәэмин итәргә тиеш:

- юл йөрү өчен түләүне нәтижәле контрольдә тотуны арттыру;
- пассажирларга хезмәт күрсәтү культурасын күтәрү;
- хезмәт күрсәтүче персоналның хезмәт шартларын яхшырту;
- ташламаларны бирүне шәхси исәпкә алуны тәэмин итү;

- икътисадый күрсәткечләргә яхшырту, шул исәптән пассажирлар йөртүдән керемнәр жыюны арттыру;

- үзәкләштерелгән идарә ителә торган тарифларның сыгылмалы системасын алып бару мөмкинлеге;

- ялган йөрү билетларын куллануны яки ташламалы билетлардан хокуксыз файдалануны ышанычлы булдырмау;;

- мобиль элемент операторы хисабыннан ПБны тулыландыру өчен NFC технологиясен куллану мөмкинлеген тормышка ашыру.

Система статистик мәгълүмат алу һәм эшкәртү мөмкинлекләрен бирергә тиеш:

- транспорт чараларының пассажирлар агымына, хәрәкәтенә һәм йөкләнешенә мониторинг ясау мөмкинлеге;

- төрле юл йөрү билетлары буенча пассажирлар йөртүдән керемнәргә мониторинглау мөмкинлеге;

- финанс һәм статистик исәпне Автоматлаштыру һәм АСОП эшен оптимальләштерү өчен мәгълүматлар алу.

3.4. Юл йөрү билетларына куела торган таләпләр (ПБ) АСОП.

3.4.1. ПБ йөртүчеләрнең төрлөрө.

АСОПда йөрү билеты нигезе буларак ISO14443A гаилә стандартының m карты картасы кулланылырга тиеш

Карта кулланылырга мөмкин түбәндәге вариант.

Тулыландырыла торган карта, ул ташламалы яки хезмәт төрөннән тыш, теләсә кайсы төрдәге гадәти йөрү билетын язу өчен билгеләнгән. Әлеге БСК сатып алына аша сату ПБ. Система операторы карта чыгара.

Ташламалы пассажирлар өчен, яки хезмәттән файдалану өчен тулыландырыла торган персонализацияләнган карта. Әлеге карталарны система операторы вәкаләтле оешма гаризасы буенча әзерли, шул ук вакытта аларга пассажирның шәхси мәгълүматлары һәм ташламалы яки хезмәт ПБлары языла.

Система операторы тарафыннан нинди дә булса банк белән берлектә чыгарыла торган берләштерелгән банк-транспорт карталары. Әлеге карта мөмкин файдаланылган ничек транспорт БСК, ничек социаль, ничек банк картасы.

Гадәти яки ташламалы йөрү билетын алган, сатып алган яки пассажир белән тулыландырган очракта картага билет төре, аның характеристикалары һәм аны транспортта йөрү өчен файдаланырга мөмкинлек бирүче билгеле бер мәгълүматлар язылырга тиеш.

БСКа язылган ПБ характеристикалары шулай ук ГПТ АСП мәгълүматлары базасында сакланырга тиеш, бу ПБ белән операцияләрдә хаталарны тулысынча юкка чыгарырга, шулай ук ПБ ялганлыгын яки ташламалы ПБ белән законсыз файдалануны булдырмый калырга мөмкинлек бирә.

- ПБ төре исеме;
- ПБ төре классы (гамәлдә булу вакытына, йөрү санына яки тариф берәмлекләре санына билет);
- Тарифлар таблицасы;
- көннәре ПБ (эш көннәре, ял көннәре, яки бөтен көн рәттән);
- гамәлдә булу вакыты ("пик сәгәтләрәндә" яки теләсә кайсы вакытта гына).

Пассажир тарафыннан алына торган конкрет билетка языла торган мәгълүмат билгеләнгән үрнәккә туры килергә тиеш, шулай ук түбәндәге мәгълүматларны үз эченә алырга тиеш:

- ПБ төре коды;
- ПБ куллану территориясе коды;
- йөрү билетын саткан сату жайланмасы коды, терминалның серия номеры;
- йөрү билеты номеры;
- сату датасы һәм вакыты;
- соңгы сәфәр датасы һәм вакыты һәм маршрут коды;
- йөрү билетының гамәлдә булу вакыты;
- кулланылмый торган йөрүләр яки тариф берәмлекләре саны.

Ташламалы йөрү хокукына ия пассажирлар өчен БСК нигезендә аерым чыгарыла торган һәм БСКга ташламалы пассажирның фотосурәтләрән һәм аның шәхси

мәғлүматларын төшереп чыгарыла торган махсус персоналъ ПБлар билгеләнергә тиеш.

3.4.3. БСК нигезендә ПБ мөрәжәгатенә чыгарылыш.

3.4.3.1. Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру.

Система тарафыннан берничә төрле сату һәм юл йөрү билетларын тулыландыру ысуллары каралырга тиеш, бу пассажирларга уңайлы, тиз һәм вакытында юл йөрү өчен түләү мөмкинлеге бирә.

ПБ турыдан-туры сату өчен сату пунктлары челтәрен булдыру яки гамәлдәге челтәрне (почта бүлекләре, банклар, кәрәзле оператор салоннары һ.б.) куллану каралырга тиеш. ПБ сату һәм тулыландыру өчен билгеләнгән техник чаралар кассир (АРМ кассир, мобиль түләү терминалы) катнашында да, аннан башка да (йөрү билетларын сату автоматы, стационар түләү терминалы) әлеге операцияләргә башкарырга тиеш.

3.4.3.2. Чыгарылышы персонализированных ташламалы ПБ.

БСК нигезендә персонализацияләнгән ташламалы ПБЛАРны чыгару турыдан-туры АСОП операторы тарафыннан заказчы гаризасы буенча башкарылырга тиеш, ул АСОП эшчәнлеге барышында билгеләнә. Шулай ук вакытта БСКда пассажирның фотосурәте һәм аның шәхси мәғлүматлары бастырылырга тиеш.

Транспорт кушымтасы булган банк карталары тиешле банк тарафыннан чыгарылырга тиеш. Банк тарафыннан ясалган карталар турында мәғлүмат АСОП процессингы белән эшкәртелергә тиеш һәм система мәғлүматлар базасына кертелә.

3.5. АСОП катнашучыларына куела торган таләпләр.

3.5.1. Система операторы (АСОП).

Башкаручы системаның эшен оештыра, координацияли һәм контрольдә тоту, үзара хезмәттәшлек, исәп-хисап ясау һәм системада катнашучыларның мәғлүматын тәмин итү өчен җавап бирә, аның үсешен башкара.

АСОП операторы ЦОДның эш халәтендә эшләвен, аңа караган җиһазлар, программа тәмин ителешен (буенча) һәм элемент чараларын тәмин итәргә, системаның башка катнашучыларына системага өзлексез үтеп керүне һәм үзара элементне тәмин итәргә, шулай ук системаны эксплуатацияләү барышында килеп туган мәсьәләләргә хәл итү белән шөгыльләнәргә тиеш.

Система операторының төп функцияләре:

1. Гомуми идарә системасы:

- АСОП норматив-белешмә мәғлүмат белән идарә итү;
- система таләпләренә туры китереп, ЦОД эшен оештыру һәм тәмин итү;
- пассажир транспортына шәхсиләштерелгән һәм шәхси булмаган ПБлар өчен БСК эмиссиясе;
- АСОПТА товар-матди кыйммәтләр (ТМЦ) һәм акча хәрәкәтен исәпкә алу (ДС) ;
- АСОП катнашучылары сорауы һәм регламент нигезендә финанс һәм статистик хисапларны формалаштыру;

- транспорт операторлары белән үзара исәп-хисап ясау;
- Система эшчәнлеген анализлау.

2. Пассажи́рлар белән эшләү:

- чыгарылышы персонализированных һәм хезмәт БСК;
- ПБ сатканда һәм контрольдә тотканда килеп чыккан штаттан тыш хәлләр буенча пассажирлар белән эшләү.

3. Системаны техник яктан тәмин итү

- АСОП жиһазларының торышына мониторинг һәм аларның эшен анализлау;
- регламент нигезендә АСОП ЦОДына хезмәт күрсәтү һәм системалы идарә итү;
- сату пунктларына һәм ПБ тулыландыруга технологик ярдәм күрсәтү;
- системаның техник чараларына хезмәт күрсәтү.

4. Оештыру сату ПБ бу БСК

- ПБ сату пунктларының агентлар челтәрен булдыру;
- ПБ сату пунктларын оештыру;
- башка сатулар белән беррәттән армиягә БСК нигезендә ПБ сатучы агентлар белән килешүләр төзү;
- мобиль элемент операторы хисабына ПБНЫ тулыландыру өчен NFC технологияләрен куллану.

Югарырак тасвирланган даими функцияләрдән тыш, кирәк булганда, түбәндәге функцияләр дә үтәлергә мөмкин:

- АСОП оештыру карарлары нигезендә транспорт предприятиеләренең эксплуатацион персоналы эшен оештыру;;
- Система персоналын укытуны оештыру;
- чиктәш системалар белән хезмәттәшлек;
- системага эксплуатация һәм норматив-техник документларны алып бару;

Система операторының башка оешма-катнашучылар белән үзара хезмәттәшлеге аннан соң алар тарафыннан башкарыла торган функцияләр турындагы мәгълүматларны үз эченә алган бүлекләрдә тасвирланган.

5. Гамәлгә ашыру эмиссии БСК.

Система операторы БСКны эшкә эзерләү - эмиссия үткәрергә тиеш, аның барышында картага керү ачкычлары язылырга тиеш. Персонализированных БСК чыгаруны гамәлгә ашыру. БСК нигезендә ПБ чыгаруга чыгымнар оператор чараларыннан башкарыла.

БСК нигезендә шәхсиләштерелгән ПБ ташламалы йөрү хокукына ия булган пассажирлар өчен кулланылачак. Система операторы, вәкаләтле оешмалар тарафыннан шәхси мәгълүматлар базасын тиешле формада тәкъдим итеп, персонал ташламалы карталарны бирү пунктларына тапшырганда, БСК нигезендә шәхсиләштерелгән юл йөрү билетларын чыгара. Чыгарылыштан соң оператор АСОП мәгълүматлар базасына ПБ турында мәгълүмат язуну гамәлгә ашыра. Оператор БСК нигезендә персонализацияләнган ПБ чыгаруга тотмый.

Банк приложениесе белән персонализацияләнган транспорт карталарын чыгару Оператор тарафыннан тиешле банк белән хезмәттәшлек итү барышында гамәлгә ашырыла. Чыгару тәртибе карта төренә карап билгеләнә.

3.5.2 транспорт предприятиеләре.

Транспорт предприятиеләре структурасындагы үзгәрешләр юл йөрү документларын тикшерү жайланмасыннан мәгълүматлар жыю, аларны беренчел эшкәртү һәм Система операторына тапшыру, шулай ук НСИ-АСОПтан алу һәм башка функцияләрне үтәү белән шөгыльләнүче бүлекчәне булдырудан гыйбарәт булырга тиеш.

Транспорт предприятиеләренең АСОП эшенә бәйле функцияләренә һәм техник чараларына карата таләпләр.

1. Төп функцияләре һәм оештыру белән хезмәттәшлек АСОП операторы:

- транспортны үз акчалары хисабына БСК аша йөрү өчен автоматлаштырылган түләү чаралары белән тәмин итү ;
- пассажирлар ташу;
- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан куела торган БСКда ПБ тикшерү;
- БСК буенча күрсәтелгән ПБ турында мәгълүматлар уппддан санау;
- Система операторының мәгълүмат үзәге белән мәгълүмат алмашу;
- пассажирларны йөртү өчен, шул исәптән ташламалы, АСОП операторыннан түләүләр алу.

2. Транспорт чаралары бортында ПБНЫ тикшереп тору, УППД экранында ПБның гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында мәгълүматлар чыгарылырга тиеш.

УППДда түбәндәге мәгълүматны автоматик тикшерү үткәрелергә тиеш:

- «кара исемлектә " булу турында ПБ тамгасы булу»;
- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнгән сәфәрләрнең булуы (әгәр бу йөрү санына ПБ булса, йә тариф берәмлекләре санына);
- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;

- пассажирлар ташу;

- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан куела торган БСКда ПБны тикшерү;

- БСК буенча күрсәтелгән ПБ турында мәгълүматлар уппддан санау;

- Система операторының мәгълүмат үзәге белән мәгълүмат алмашу;

- пассажирларны йөртү өчен, шул исәптән ташламалы, АСОП операторыннан түләүләр алу.

2. Транспорт чаралары бортында ПБНЫ тикшерү, УППД экранына ПБ (ПБ) гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында мәгълүматлар чыгарылырга тиеш.

УППДда түбәндәге мәгълүматны автоматик тикшерү үткәрелергә тиеш:

- «кара исемлектә " булу турында ПБ тамгасы булу»;

- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;

- түләнгән сәфәрләрнең булуы (әгәр бу йөрү санына ПБ булса, йә тариф берәмлекләре санына);

- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;

- әлеге территориядә йөрү билетын куллану мөмкинлеге (АСОПның башка территориясендә билет бирелгән очракта).

- Кулланганда пассажирның ераклыгы турында мәгълүматлар
- пассажирлар ташу;
- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан куела торган БСКда ПБны тикшерү;
- БСК буенча күрсәтелгән ПБ турында мәгълүматлар упддан санау;
- Система операторының мәгълүмат үзәге белән мәгълүмат алмашу;
- пассажирларны йөртү өчен, шул исәптән ташламалы, АСОП операторыннан түләүләр алу.

2. Транспорт чаралары бортында ПБны тикшереп торы, УППД экранында ПБның гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында мәгълүматлар чыгарылырга тиеш. УППДда түбәндәге мәгълүматны автоматик тикшерү үткәрелергә тиеш:

- «кара исемлектә " булу турында ПБ тамгасы булу»;
- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнгән сәфәрләрнең булуы (әгәр бу йөрү санына ПБ булса, йә тариф берәмлекләре санына);
- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;
- әлеге территориядә йөрү билетын куллану мөмкинлеге (АСОПның башка территориясендә билет бирелгән очракта).
- Шәһәр яны маршрутларында файдаланганда пассажирның озак йөрүе турында мәгълүмат.

УПД шулай ук әлеге маршрутның агымдагы рейсында картаны кабат күрсәтү фактын да тикшерергә тиеш. Моннан тыш Жайланмага йөкләнгән АСОПның «кара исемлегендә» картаның булмавы тикшерелергә тиеш.

3. ПБ контролендә алынган мәгълүматны беренчел эшкәртү

Смена тәмамланганнан соң кондуктор УППДны паркка тапшырырга һәм синхронлаштырырга тиеш.

3.5.3. Оешмалар-БСК нигезендә ПБ сату буенча агентлар.

БСК нигезендә ПБ ресурсын сату һәм тулыландыру БСК мәгълүматлары язуында, шулай ук АСОП мәгълүматлар базасында булырга тиеш. Әлеге операция сатуның төрле жайланмалары: АРМ кассир, АППБ, түләү терминалы, мобиль терминал, NFC ярдәме белән кесә телефоны белән башкарылырга тиеш

БСК нигезендә ПБ сату берничә этапта башкарылырга тиеш:

- алу турында мәгълүмат ПБ, хәзерге вакытта бу БСК (әгәр БСК түгел);
- БД АСОПтан әлеге БСКка, тариф таблицаларына язылырга мөмкин булган ПБ төрләре турында мәгълүмат алу. Пассажирдан яңа ПБ түләү яки гамәлдәгесен тулыландырып, БСК һәм БД АСОПга тиешле мәгълүматны язып алу. Башкарыла торган функцияләр:
- БСКда барлык төр ПБ сату һәм тулыландыру;
- перекодированных БСК һәм заготовок БСК;
- түләүле ПБны кәрәзле операторларның элементә каналлары аша йөкләү.

3.5.4. Заказ бирүче персонализированных ташламалы ПБ нигезендә БСК.

Персональ ташламалы ПБ заказ бирүченең бурычы-гражданның льготалы категорияларе турында махсус форматтагы мәгълүматлар базаларын эзерләү, шулай ук, кирәк булган очракта, статистик хисапларны эшкәртү һәм эшкәртүдә.

Башкарыла торган функцияләр.

БСКда персонализацияләнган ПБ чыгару түбәндәге этаплардан тора.

- социаль яклау органнары белешмәләре нигезендә льготалы категория гражданның регистрын формалаштыру.;

- БСКда ташламалы ПБ чыгару өчен анкеталар һәм документлар кабул итү;

- пассажирны фотога төшерү, яки ташламалар бирүче оешмалардан алынган эзер фотографияларне куллану.;

- мәгълүматлар базасын формалаштыру һәм аны операторга ташламалы ПБ БСКга тапшыру;

- БСК өчен ташламалы ПБ эшләнган өчен Система операторына акча күчү;

- оператордан ташламалы БСК системасы алу һәм аларны гражданның бирү. 3.6.

БСК нигезендә ПБ ярдәмендә йөрүне контрольдә тотуга куела торган таләпләр.

Йөрү документларын (УПД) тикшерүне жайга салу юл йөрү билетларының чынлыгын автоматлаштырылган тикшерү һәм пассажирлар йөрүнең ераклыгын исәпкә алу өчен билгеләнергә тиеш.

УПД жайланманы яки кондукторлар, яки кондукторлар эшен тикшерүче ревизорлар белән куллануға мөмкинлек бирүче программа тәминатының ике варианты белән файдаланылуға тиеш.

Пассажир билетын тикшергәндә УПДга кушыла, шуннан соң түбәндәге параметрларны тикшерергә тиеш:

- "кара исемлектә" йөрү билеты булу»;

- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;

- түләнган сәфәрләр булу (ПБ санына йә тариф берәмлекләре санына йә йөргән очракта);

- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;

- әлеге территориядә йөрү билетын куллану мөмкинлеге.

- Тикшерү уңышлы узган очракта, билеттан бер тапкыр йөрү яки билгеле бер күләмдә тариф берәмлекләре (әгәр бу йөрү санына ПБ йә тариф берәмлекләре санына булса) санала, картага маршрут, рейс номеры һәм юл йөрү билетын күрсәтү вакыты турында язылуға тиеш, һәм әлеге ПБНЫ тикшерү турында жайланма истәлегенә язу гамәлгә ашырыла, шуннан соң юл йөрү өчен түләнган дип санала.

Рейс яки эш сменасы тәмамлангач, предприятиенә барлык УПДлары истәлегенә язылган барлык мәгълүмат бердәм БД АСОПка китәргә тиеш.

3.7. Таләпләр куела торган мәгълүматлар базасында АСОП.

АСОП мәгълүматлар базасы системаның мәгълүмати үзәге булып тора, ул сату жайланмаларыннан һәм транспорт предприятиеләренә УПДларыннан, шулай ук АСОП эше өчен кирәк булган башка гомуми системалы мәгълүматны үз эченә алган.

Мәғлүматларны эшкәртү һәм идарә итү БД серверы чаралары белән башкарылырга тиеш.

Стационар һәм мобиль түләү терминалларын программалы тәэмин итү белән мәғлүматлар алмашу кушымталарның тиешле серверларын кулланып башкарылырга тиеш.

Махсус бурычларны хәл итү өчен аерым системалар каралган:

- находится в Черном списке и т. д.); - ташламалы пассажирларның мәғлүматлар базасын алып бару субсистемасы (ПВБДЛП);
- юл йөрү билетларының мәғлүматлар базасын алып бару подсистемасы (БДПБ);
- системаның (МСС) торышын мониторинглау подсистемасы);
- хисапларны формалаштыру һәм норматив-белешмә мәғлүмат белән идарә итү подсистемасы (Идел бие федераль округы).

ХД АСП саклана торган мәғлүматны актуальләштерү максатларында, билгеләнгән вакыт белән түбәндәге операцияләр үтәлергә тиеш:

- архивирование яки чистарту тарихы белән ПБ;
- архивирование һәм чистарту тарихын үзгәртү элекке ташламалы пассажирлар;
- вакыйгаларны һәм жиһазларның торышын чистарту;
- билгеле бер чор эчендә кулланылган юл йөрү күләмен чистарту;
- гамәлдәге ПБларны инвентаризацияләүне исәпләү, элеккеге инвентаризация мәғлүматларын саклаганда файдаланылмаган йөрүләр санын күрсәтеп, инвентарьлаштыру датасына гамәлдә булган ПБ исемлеген төзүне һәм саклауны күздә тоту.;
- яраклылык срогы чыккан ПБда гомуми ресурсны инвентаризацияләүне исәпләү;
- архивирование базасын;
- ПБ номеры, контроль вакыты һәм датасы.

Операциянең нәтижәсе (ПБ турында мәғлүматларны эшкәрткәндә күрсәтү, исәпкә алу, йөрүнең нульле ресурсы, ПБ, ПБ гамәлдә булу вакыты чыккан, ХДда булган ПБ турында БСК мәғлүматлары белән чагыштырырга тиеш, шуннан соң юл-транспорт һәлакәтендә түбәндәге мәғлүматлар теркәлә:

- УППД номеры, маршрут номеры һәм рейс номеры;
- тикшерүдән соң калган ресурс.

3.8. Акчасыз исәп-хисап буенча йөрү өчен түләүгә куела торган таләпләр.

АСОП пассажирлар өчен акчасыз исәп-хисап ясау буенча түләүгә ярдәм итәргә тиеш. Безналичных түләүләр подсистемасы тиеш позвольть:

- үз хезмәткәрләренә ташламалы йөрү хокукын бирүче оешмалардан Система операторының исәп-хисап счётына күчерелгән акчаларны пассажирлар карталары номерлары буенча бүлү турында мәғлүматларны кабул итәргә;;
- кулланырга безналичные түләүләр өчен тулыландырырга БСК аша түләү Интернет-системасы;
- юл йөрү билетын тулыландырганда карта белән бәйле булган акчасыз сумманы кассирның армиясенә алырга;

- кулдагы акча белән һәм акчасыз исәп-хисап өчен юл өчен түләүнең аерым суммасын исәпкә алу;
- акчасыз исәп-хисап буенча операцияләр буенча хисап формалаштыру.

Кама Тамагы муниципаль районы
Башкарма комитеты Карарына 4
номерлы кушымта

14.08.2019 № 637/1

\

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында шәһәр җәмәгать
транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү ,
автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү өчен
ТЕХНИК БИРЕМ

Кама Тамагы ш.т.п.,2019ел.

I. Общие сведения

1.1.Пределные сроки внедрения АСОП:
до 10.12.2019г.

1.2. Место оказания услуг:
Камско-Устьинский муниципальный район Республика Татарстан

1.3. Требования к обслуживанию АСОП: наличие у исполнителя условий, оборудования, персонала для обслуживания АСОП в Камско-Устьинском муниципальном районе Республики Татарстан. I. Гомуми мәгълүмат

1.1.АСОПны кертүнең иң соңгы сроклары:
2019 елның 10 декабренә кадәр

1.2. Хезмәт күрсәтү урыны:
Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы

1.3. АСОПка хезмәт күрсәтүгә таләпләр: башкаручының Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районындагы АСОПка хезмәт күрсәтү өчен шартлары, жиһазлары, персоналы булу.

2. Термины и сокращения

АСОП-Татарстан Республикасы территориясендә шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы;
ЦОД-мәгълүматларны эшкәртү үзәге;
ПБ-юл билеты;
Кондукторның күчмә терминалы;
НСИ-норматив-белешмә мәгълүмат;
БСК-бесконтактный смарт-карта;
АРМ-автоматлаштырылган эш урыны;
АРМ-К-АРМ кассира;
АРМ ИРС-АРМ-пассажирлар белән эшләү буенча инспектор;
НСИ буенча-НСИ белән идарә итү программасы (АРМ-Т да шул ук);
УППД-юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы;
ПТ-стационар түләү терминалы;
МТ-мобиль түләү терминалы;
Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру буенча АППБ-автомат;
Сату жайланмасы ПБ-АРМ кассир, яки АПБ, яки стационар түләү терминалы, яки мобиль түләү терминалы;
ТС-транспорт чарасы;
ТМЦ-товар-матди кыйммәتلәр;

- ЦОД-мәгълүматларны эшкәртү үзәге;
 - ПБ-юл билеты;
 - Кондукторның күчмә терминалы;
 - НСИ-норматив-белешмә мәгълүмат;
 - БСК-бесконтактный смарт-карта;
 - АРМ-автоматлаштырылган эш урыны;
 - АРМ-К-АРМ кассира;
 - АРМ ИРС-АРМ-пассажирлар белән эшләү буенча инспектор;
 - НСИ буенча-НСИ белән идарә итү программасы (АРМ-Т да шул ук);
 - УППД-юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы;
 - ПТ-стационар түләү терминалы;
 - МТ-мобиль түләү терминалы;
 - Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру буенча АППБ-автомат;
 - Сату жайланмасы ПБ-АРМ кассир, яки АПБ, яки стационар түләү терминалы, яки мобиль түләү терминалы;
 - ТС-транспорт чарасы;
 - ТМЦ-товар-матди кыйммәтләр;
3. АСОП Таләпләре, аның техник характеристикалары

3.1. АСОП кертүгә таләпләр

1. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районында АСОП кертү. АСОПны гамәлгә кертү өчен тормышка ашырырга кирәк:

1. Казан шәһәрндә Бердәм ЦОДНЫ түбәндәге параметрлар белән оештыру:

- әлеге АСОП мәгълүматларын эшкәртү өчен тәүлегенә кимендә 2 млн. Транзакция күләмендә ярдәм ителә торган система белән 200 төрдәге ПБ исәпләү егәрлекләре; - системасы саклау өчен житәрлек булган ышанычлы саклау әлеге АСОП;

- Цодны электр белән ышанычлы тәэмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, һичшиксез, шәһәрдәге бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булу зарур.);

- кондиционерланган бина, кондиционирование системасының куәте ЦОД температурасын ел әйләнәсе 18-25 градус диапазонда тәэмин итәргә тиеш;

- ЦОДның физик якланышы, ул тәэмин ителергә тиеш:

- ЦОД бүлмәсенә контроль һәм керү белән идарә итү системасы;

- системасы саклау өчен житәрлек булган ышанычлы саклау әлеге АСОП;

- Цодны электр белән ышанычлы тәэмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, һичшиксез, шәһәрдәге бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булу зарур.);

- кондиционерланган бина, кондиционирование системасының куәте ЦОД температурасын ел әйләнәсе 18-25 градус диапазонда тәэмин итәргә тиеш;

- ЦОДның физик якланышы, ул тээмин ителергә тиеш:
 - ЦОД бүлмәсенә контроль һәм керү белән идарә итү системасы;
- газ янғын сүндерү системасы;
- саклау тирәнлеге 90 көннән дә ким булмаган видеокүзәтү системасы;
 - сак режимында 24/7/365;
- "кайнар резерв" режимында эшләүче 2 бәйсез элемент каналы булу.

2. Эшкә яраклы контактсыз смарт-карталар (БСК) әзерләү һәм бирү. Кирәкле саны выпущенных карта::

- Ташламалы категория гражданнар өчен 100 персонал БСК-10.12.2019 г. кадәр (килештерү буенча өстәмә чыгарылыш);
- 2019 елның 10 декабренә кадәр персонализацияләү өчен ташламалы категория гражданнар өчен БСК 100 әзерләү.;
- 100 түләүле БСК-10.12.2019 Г. га кадәр (килештерү буенча өстәмә чыгарылыш).

3. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының транспорт оешмасы белән килешү төзү.

4. Шәһәр жәмәгать транспорты һәм шәһәр яны автомобиль транспорты транспорт предприятиеләрен БСК нигезендә электрон юл йөрү билетларын автомат рәвештә тикшереп тору һәм алар контролендә алган мәгълүматны беренчел эшкәртү чаралары белән тээмин итү.

5. Гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон транспорт карталары бирү пунктлары челтәрен оештыру.

6. Электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру челтәрен булдыру.

7. Система Татарстан Республикасының бөтен территориясендә бердәм АСОП кертү мөмкинлеген тээмин итәргә тиеш, шул исәптән, Татарстан Республикасында кертелә торган системаны Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләрендә, башкаручы чаралары хисабына, АСОП белән интеграцияләү мөмкинлеге тээмин ителергә тиеш.

АСУПны гамәлгә кертү критерие булып тора:

- оештыру ЦОД нигезендә таләп ителгән параметрлары;
- ташламалы йөрү хокукына ия булган, шәхсиләштырылган БСК гражданнарны ташламалы категорияләр белән тээмин итү;;
- Татарстан Республикасы Лениногорск муниципаль районында транспорт предприятиесе белән килешү төзү;;
- жәмәгать транспортын БСК нигезендә электрон юл йөрү билетларын автоматлаштырылган контроль чаралары белән тээмин итү;;
- шәһәр жәмәгать транспортының һәм шәһәр яны транспортының транспорт предприятиесен мәгълүматны беренчел эшкәртү чаралары белән тээмин итү;;
- льготниклар карталары белән тээмин итү өчен житәрлек санда гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон юл йөрү билетларын бирү пункттын оештыру;;

- электрон юл йөрү билетларын бирү, сату һәм тулыландыру пунктын оештыру;

- Татарстан Республикасының Кама Тамагы муниципаль районында ТР АСОП белән Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама ш. территориясендә кертелә торган системаны интеграцияләү.

Гамәлгә кертүнең иң чик срогы-2019 елның 10 декабренә кадәр.

3.2 3.2. Системаны үстерүгә таләпләр.

Система ярдәм итүче аппарат-программа мохите һәм эш станцияләре кысаларында кулланучылар санын арттырганда эшкә сәләтлелекне сакларга тиеш.

Татарстан Республикасында кертелә торган АСОП системасына яңа кулланучылар жиһазларын интеграцияләү яңа кулланучылар хисабына үткәрелә.

Система модульлек һәм масштаблылык үзлегенә, аны этаплап кертү, аның функциональ мөмкинлекләрен киңәйтү мөмкинлегенә ия булырга тиеш.

3.3. Системаны билгеләүгә карата таләпләр.

Шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы түбәндәге төп функцияләргә автоматлаштыру өчен билгеләнергә тиеш:

- кондуктор системасын кулланып, БСК ярдәмендә пассажирларга йөрү өчен түләү;

- барлык категория гражданның юл йөрү өчен түләвен контрольдә тоту;;

- ташламаларга хокукы булган пассажирлар өчен транспортта ташламалы йөрү хокукын контрольдә тоту;;

АСОП системасында гамәлгә ашырылган әлеге функцияләргә автоматлаштыру түбәндәге мөмкинлекләр алуны тәмин итәргә тиеш:

- юл йөрү өчен түләүне нәтижәле контрольдә тотуны арттыру;

- пассажирларга хезмәт күрсәтү культурасын күтәрү;

- хезмәт күрсәтүче персоналның хезмәт шартларын яхшырту;

- ташламаларны бирүне шәхси исәпкә алуны тәмин итү;

- икътисадый күрсәткечләргә яхшырту, шул исәптән пассажирлар йөртүдән керемнәр җыюны арттыру;

- үзәкләштерелгән идарә ителә торган тарифларның сыгылмалы системасын алып бару мөмкинлеге;

- ялган йөрү билетларын куллануны яки ташламалы билетлардан хокуксыз файдалануны ышанычлы булдырмау;;

- мобиль элемент операторы хисабыннан ПБны тулыландыру өчен NFC технологиясен куллану мөмкинлеген тормышка ашыру.

Система статистик мәгълүмат алу һәм эшкәртү мөмкинлекләрен бирергә тиеш:

- транспорт чараларының пассажирлар агымына, хәрәкәтенә һәм йөкләнешенә мониторинг ясау мөмкинлеге;

- төрле юл йөрү билетлары буенча пассажирлар йөртүдән керемнәрне мониторинглау мөмкинлеге;

- финанс һәм статистик исәпне Автоматлаштыру һәм АСОП эшен оптимальләштерү өчен мәгълүматлар алу.

3.4. Юл йөрү билетларына куела торган таләпләр (ПБ) АСОП.

3.4.1. ПБ йөртүчеләрнең төрләре.

АСОПда йөрү билеты нигезе буларак ISO14443A гаилә стандартының m картты картасы кулланылырга тиеш

Карта кулланылырга мөмкин түбәндәге вариант.

Тулыландырыла торган карта, ул ташламалы яки хезмәт төрәннән тыш, теләсә кайсы төрдәге гадәти йөрү билетын язу өчен билгеләнгән. Әлеге БСК сатып алына аша сату ПБ. Система операторы карта чыгара.

Ташламалы пассажирлар өчен, яки хезмәттән файдалану өчен тулыландырыла торган персонализацияләнгән карта. Әлеге карталарны система операторы вәкаләтле оешма гаризасы буенча эзерли, шул ук вакытта аларга пассажирның шәхси мәгълүматлары һәм ташламалы яки хезмәт ПБлары языла.

Система операторы тарафыннан нинди дә булса банк белән берлектә чыгарыла торган берләштерелгән банк-транспорт карталары. Әлеге карта мөмкин файдаланылган ничек транспорт БСК, ничек социаль, ничек банк картасы.

Гадәти яки ташламалы йөрү билетын алган, сатып алган яки пассажир белән тулыландырган очракта картага билет төре, аның характеристикалары һәм аны транспортта йөрү өчен файдаланырга мөмкинлек бирүче билгеле бер мәгълүматлар язылырга тиеш.

БСка язылган ПБ характеристикалары шулай ук ГПТ АСП мәгълүматлары базасында сакланырга тиеш, бу ПБ белән операцияләрдә хаталарны тулысынча юкка чыгарырга, шулай ук ПБ ялганлыгын яки ташламалы ПБ белән законсыз файдалануны булдырмый калырга мөмкинлек бирә.

- ПБ төре исеме;

- ПБ төре классы (гамәлдә булу вакытына, йөрү санына яки тариф берәмлекләре санына билет);

- Тарифлар таблицасы;

- көннәре ПБ (эш көннәре, ял көннәре, яки бөтен көн рәттән);

- гамәлдә булу вакыты ("пик сәгатьләрендә" яки теләсә кайсы вакытта гына).

Пассажир тарафыннан алына торган конкрет билетка языла торган мәгълүмат билгеләнгән үрнәккә туры килергә тиеш, шулай ук түбәндәге мәгълүматларны үз

эченә алырга тиеш:

- ПБ төре коды;
- ПБ куллану территориясе коды;
- йөрү билетын саткан сату жайланмасы коды, терминалның серия номеры;
- йөрү билеты номеры;
- сату датасы һәм вакыты;
- соңгы сәфәр датасы һәм вакыты һәм маршрут коды;
- йөрү билетының гамәлдә булу вакыты;
- кулланылмый торган йөрүләр яки тариф берәмлекләре саны.

Ташламалы йөрү хокукына ия пассажирлар өчен БСК нигезендә аерым чыгарыла торган һәм БСКга ташламалы пассажирның фотосурәтләрен һәм аның шәхси мәгълүматларын төшереп чыгарыла торган махсус персонал ПБлар билгеләнергә тиеш.

3.4.3. БСК нигезендә ПБ мөрәжәгатенә чыгарылыш.

3.4.3.1. Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру.

Система тарафыннан берничә төрле сату һәм юл йөрү билетларын тулыландыру ысуллары каралырга тиеш, бу пассажирларга уңайлы, тиз һәм вакытында юл йөрү өчен түләү мөмкинлеге бирә.

ПБ турыдан-туры сату өчен сату пунктлары челтәрен булдыру яки гамәлдәге челтәрне (почта бүлекләре, банклар, кәрәзле оператор салоннары һ.б.) куллану каралырга тиеш. ПБ сату һәм тулыландыру өчен билгеләнгән техник чаралар кассир (АРМ кассир, мобиль түләү терминалы) катнашында да, аннан башка да (йөрү билетларын сату автоматы, стационар түләү терминалы) элек операцияләргә башкарырга тиеш.

3.4.3.2. Чыгарылышы персонализированных ташламалы ПБ.

БСК нигезендә персонализацияләнган ташламалы ПБЛАРны чыгару турыдан-туры АСОП операторы тарафыннан заказчы гаризасы буенча башкарылырга тиеш, ул АСОП эшчәнлегенә барышында билгеләнә. Шул ук вакытта БСКда пассажирның фотосурәте һәм аның шәхси мәгълүматлары бастырылырга тиеш.

Транспорт кушымтасы булган банк карталары тиешле банк тарафыннан чыгарылырга тиеш. Банк тарафыннан ясалган карталар турында мәгълүмат АСОП процессингы белән эшкәртелергә тиеш һәм система мәгълүматлар базасына кертелә.

3.5. АСОП катнашучыларына куела торган таләпләр.

3.5.1. Система операторы (АСОП).

Башкаручы системаның эшен оештыра, координацияли һәм контрольдә тоту, үзара хезмәттәшлек, исәп-хисап ясау һәм системада катнашучыларның мәгълүматын тәмин итү өчен җавап бирә, аның үсешен башкара.

АСОП операторы ЦОДның эш халәтендә эшләвен, аңа караган җиһазлар,

программа тээмин ителешен (буенча) һәм элемент чараларын тээмин итэргә, системаның башка катнашучыларына системага өзлексез үтеп керүне һәм үзара элементне тээмин итэргә, шулай ук системаны эксплуатацияләү барышында килеп туган мәсьәләләрне хәл итү белән шөгыльләнәргә тиеш.

Система операторының төп функцияләре:

1. Гомуми идарә системасы:

- АСОП норматив-белешмә мәгълүмат белән идарә итү;
- система таләпләренә туры китереп, ЦОД эшен оештыру һәм тээмин итү;
- пассажир транспортына шәхсиләштерелгән һәм шәхси булмаган ПБлар өчен БСК эмиссиясе;
- АСОПТА товар-матди кыйммәтләр (ТМЦ) һәм акча хәрәкәтен исәпкә алу (ДС);
- АСОП катнашучылары сорауы һәм регламент нигезендә финанс һәм статистик хисапларны формалаштыру;
- транспорт операторлары белән үзара исәп-хисап ясау;
- Система эшчәнлеген анализлау.

2. Пассажирлар белән эшләү:

- чыгарылышы персонализированных һәм хезмәт БСК;
- ПБ сатканда һәм контрольдә тотканда килеп чыккан штаттан тыш хәлләр буенча пассажирлар белән эшләү.

3. Системаны техник яктан тээмин итү

- АСОП жиһазларының торышына мониторинг һәм аларның эшен анализлау;
- регламент нигезендә АСОП ЦОДына хезмәт күрсәтү һәм системалы идарә итү;
- сату пунктларына һәм ПБ тулыландыруга технологик ярдәм күрсәтү;
- системаның техник чараларына хезмәт күрсәтү.

4. Оештыру сату ПБ бу БСК

- ПБ сату пунктларының агентлар челтәрен булдыру;
- ПБ сату пунктларын оештыру;
- башка сатулар белән беррәттән армиягә БСК нигезендә ПБ сатучы агентлар белән килешүләр төзү;
- мобиль элемент операторы хисабына ПБНЫ тулыландыру өчен NFC технологияләрен куллану.

Югарырак тасвирланган даими функцияләрдән тыш, кирәк булганда, түбәндәге функцияләр дә үтәлергә мөмкин:

- АСОП оештыру карарлары нигезендә транспорт предприятиеләренең эксплуатацион персоналы эшен оештыру;;
- Система персоналын укытуны оештыру;
- чиктәш системалар белән хезмәттәшлек;
- системага эксплуатация һәм норматив-техник документларны алып бару;

Система операторының башка оешма-катнашучылар белән үзара хезмәттәшлеге аннан соң алар тарафыннан башкарыла торган функцияләр турындагы мәгълүматларны үз эченә алган бүлекләрдә тасвирланган.

5. Гамәлгә ашыру эмиссии БСК.

Система операторы БСКны эшкә эзерләү - эмиссия үткәрергә тиеш, аның барышында картага керү ачкычлары язылырга тиеш. Персонализированных БСК чыгаруны гамәлгә ашыру. БСК нигезендә ПБ чыгаруга чыгымнар оператор чараларыннан башкарыла.

БСК нигезендә шәхсиләштерелгән ПБ ташламалы йөрү хокукына ия булган пассажирлар өчен кулланылачак. Система операторы, вәкаләтле оешмалар тарафыннан шәхси мәгълүматлар базасын тиешле формада тәкъдим итеп, персонал ташламалы карталарны бирү пунктларына тапшырганда, БСК нигезендә шәхсиләштерелгән юл йөрү билетларын чыгара. Чыгарылыштан соң оператор АСОП мәгълүматлар базасына ПБ турында мәгълүмат язуну гамәлгә ашыра. Оператор БСК нигезендә персонализацияләнган ПБ чыгаруга тотмый.

Банк приложениесе белән персонализацияләнган транспорт карталарын чыгару Оператор тарафыннан тиешле банк белән хезмәттәшлек итү барышында гамәлгә ашырыла. Чыгару тәртибе карта төренә карап билгеләнә.

3.5.2 транспорт предприятиеләре.

Транспорт предприятиеләре структурасындагы үзгәрешләр юл йөрү документларын тикшерү жайланмасыннан мәгълүматлар жыю, аларны беренчел эшкәртү һәм Система операторына тапшыру, шулай ук НСИ-АСОПтан алу һәм башка функцияләрне үтәү белән шөгыйльләнүче бүлекчәне булдырудан гыйбарәт булырга тиеш.

Транспорт предприятиеләренең АСОП эшенә бәйле функцияләренә һәм техник чараларына карата таләпләр.

1. Төп функцияләре һәм оештыру белән хезмәттәшлек АСОП операторы:

- транспортны үз акчалары хисабына БСК аша йөрү өчен автоматлаштырылган түләү чаралары белән тәэмин итү ;
- пассажирлар ташу;
- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан куела торган БСКда ПБ тикшерү;
- БСК буенча күрсәтелгән ПБ турында мәгълүматлар упддан санау;
- Система операторының мәгълүмат үзәге белән мәгълүмат алмашу;
- пассажирларны йөртү өчен, шул исәптән ташламалы, АСОП операторыннан түләүләр алу.

2. Транспорт чаралары бортында ПБНЫ тикшереп торуга, УППД экранында ПБның гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында мәгълүматлар чыгарылырга тиеш.

УППДда түбәндәге мәгълүматны автоматик тикшерү үткәрелергә тиеш:

- «кара исемлектә " булу турында ПБ тамгасы булу»;

- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнгән сәфәрләрнең булуы (әгәр бу йөрү санына ПБ булса, йә тариф берәмлекләре санына);
- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;

- пассажирлар ташу;
- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан куела торган БСКда ПБны тикшерү;
- БСК буенча күрсәтелгән ПБ турында мәгълүматлар уппддан санау;
- Система операторының мәгълүмат үзәге белән мәгълүмат алмашу;
- пассажирларны йөртү өчен, шул исәптән ташламалы, АСОП операторыннан түләүләр алу.

2. Транспорт чаралары бортында ПБНЫ тикшерү, УППД экранына ПБ (ПБ) гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында мәгълүматлар чыгарылырга тиеш.

УППДда түбәндәге мәгълүматны автоматик тикшерү үткәрелергә тиеш:

- «кара исемлектә " булу турында ПБ тамгасы булу»;
- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнгән сәфәрләрнең булуы (әгәр бу йөрү санына ПБ булса, йә тариф берәмлекләре санына);
- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;
- әлеге территориядә йөрү билетын куллану мөмкинлеге (АСОПның башка территориясендә билет бирелгән очракта).

- Кулланганда пассажирның ераклыгы турында мәгълүматлар
- пассажирлар ташу;
- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан куела торган БСКда ПБны тикшерү;
- БСК буенча күрсәтелгән ПБ турында мәгълүматлар уппддан санау;
- Система операторының мәгълүмат үзәге белән мәгълүмат алмашу;
- пассажирларны йөртү өчен, шул исәптән ташламалы, АСОП операторыннан түләүләр алу.

2. Транспорт чаралары бортында ПБны тикшереп торы, УППД экранында ПБның гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында мәгълүматлар чыгарылырга тиеш.

УППДда түбәндәге мәгълүматны автоматик тикшерү үткәрелергә тиеш:

- «кара исемлектә " булу турында ПБ тамгасы булу»;
- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнгән сәфәрләрнең булуы (әгәр бу йөрү санына ПБ булса, йә тариф берәмлекләре санына);
- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;

- әлеге территориядә йөрү билетын куллану мөмкинлеге (АСОПның башка территориясендә билет бирелгән очракта).

- Шәһәр яны маршрутларында файдаланганда пассажирның озак йөрүе турында мәғлүмат.

УПД шулай ук әлеге маршрутның агымдагы рейсында картаны кабат күрсәтү фактын да тикшерергә тиеш. Моннан тыш Жайланмага йөкләнгән АСОПның «кара исемлегендә» картаның булмавы тикшерелергә тиеш.

3. ПБ контролендә алынган мәғлүматны беренчел эшкәртү

Смена тәмамланганнан соң кондуктор УППДны паркка тапшырырга һәм синхронлаштырырга тиеш.

3.5.3. Оешмалар-БСК нигезендә ПБ сату буенча агентлар.

БСК нигезендә ПБ ресурсын сату һәм тулыландыру БСК мәғлүматлары язуында, шулай ук АСОП мәғлүматлар базасында булырга тиеш. Әлеге операция сатуның төрле жайланмалары: АРМ кассир, АППБ, түләү терминалы, мобиль терминал, NFC ярдәме белән кесә телефоны белән башкарылырга тиеш

БСК нигезендә ПБ сату берничә этапта башкарылырга тиеш:

- алу турында мәғлүмат ПБ, хәзерге вакытта записанном бу БСК (әгәр БСК түгел заготовкой);

- БД АСОПтан әлеге БСКка, тариф таблицаларына язылырга мөмкин булган ПБ төрләре турында мәғлүмат алу. Пассажирдан яңа ПБ түләү яки гамәлдәгесен тулыландырып, БСК һәм БД АСОПга тиешле мәғлүматны язып алу. Башкарыла торган функцияләр:

- БСКда барлык төр ПБ сату һәм тулыландыру;

- перекодированных БСК һәм заготовок БСК;

- түләүле ПБны кәрәзле операторларның элемент каналлары аша йөкләү.

3.5.4. Заказ бирүче персонализированных ташламалы ПБ нигезендә БСК.

Персональ ташламалы ПБ заказ бирүченең бурычы-гражданның льготалы категорияләре турында махсус форматтагы мәғлүматлар базаларын эзерләү, шулай ук, кирәк булган очракта, статистик хисапларны эшкәртү һәм эшкәртүдә.

Башкарыла торган функцияләр.

БСКда персонализацияләнгән ПБ чыгару түбәндәге этаптардан тора.

- социаль яклау органнары белешмәләре нигезендә льготалы категория гражданның регистрын формалаштыру.;

- БСКда ташламалы ПБ чыгару өчен анкеталар һәм документлар кабул итү;

- пассажирны фотога төшерү, яки ташламалар бирүче оешмалардан алынган

эзер фотографияларне куллану;;

- мәгълүматлар базасын формалаштыру һәм аны операторга ташламалы ПБ БСКга тапшыру;

- БСК өчен ташламалы ПБ эшлэгән өчен Система операторына акча күчерү;

- оператордан ташламалы БСК системасы алу һәм аларны гражданның бирү.

3.6. БСК нигезендә ПБ ярдәмендә йөрүне контрольдә тотуга куела торган таләпләр.

Йөрү документларын (УППД) тикшерүне жайга салу юл йөрү билетларының чынлыгын автоматлаштырылган тикшерү һәм пассажирлар йөрүнең ераклыгын исәпкә алу өчен билгеләнергә тиеш.

УПД жайланманы яки кондукторлар, яки кондукторлар эшен тикшерүче ревизорлар белән кулланырга мөмкинлек бирүче программа тәминатының ике варианты белән файдаланылырга тиеш.

Пассажир билетын тикшергәндә УПДга кушыла, шуннан соң түбәндәге параметрларны тикшерергә тиеш:

- "кара исемлектә" йөрү билеты булу»;

- йөрү билетының гамәлдә булу срогы;

- түләнгән сәфәрләр булу (ПБ санына йә тариф берәмлекләре санына йә йөргән очракта);

- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;

- әлеге территориядә йөрү билетын куллану мөмкинлеге.

- Тикшерү уңышлы узган очракта, билеттан бер тапкыр йөрү яки билгеле бер күләмдә тариф берәмлекләре (әгәр бу йөрү санына ПБ йә тариф берәмлекләре санына булса) санала, картага маршрут, рейс номеры һәм юл йөрү билетын күрсәтү вакыты турында язылырга тиеш, һәм әлеге ПБНЫ тикшерү турында жайланма истәлегенә язу гамәлгә ашырыла, шуннан соң юл йөрү өчен түләнгән дип санала. Рейс яки эш сменасы тәмамлангач, предприятиенең барлык УПДлары истәлегенә язылган барлык мәгълүмат бердәм БД АСОПка китәргә тиеш.

3.7. Таләпләр куела торган мәгълүматлар базасында АСОП.

АСОП мәгълүматлар базасы системаның мәгълүмати үзәге булып тора, ул сату жайланмаларыннан һәм транспорт предприятиеләренең УППДларыннан, шулай ук АСОП эше өчен кирәк булган башка гомуми системалы мәгълүматны үз эченә алган.

Мәгълүматларны эшкәртү һәм идарә итү БД серверы чаралары белән башкарылырга тиеш.

Стационар һәм мобиль түләү терминалларын программалы тәмин итү белән мәгълүматлар алмашу кушымталарның тиешле серверларын кулланып башкарылырга тиеш.

Махсус бурычларны хәл итү өчен аерым системалар каралган:

- находится в Черном списке и т. д.); - ташламалы пассажирларның мәгълүматлар базасын алып бару subsystemасы (ПВБДЛП);

- юл йөрү билетларының мәгълүматлар базасын алып бару subsystemасы (БДПБ);

- системаның (МСС) торышын мониторинглау subsystemасы);

- хисапларны формалаштыру һәм норматив-белешмә мәгълүмат белән идарә итү subsystemасы (Идел буе федераль округы).

ХД АСП саклана торган мәгълүматны актуальләштерү максатларында, билгеләнгән вакыт белән түбәндәге операцияләр үтәлергә тиеш:

- архивирование яки чистарту тарихы белән ПБ;

- архивирование һәм чистарту тарихын үзгәртү элегә ташламалы пассажирлар;

- вакыйгаларны һәм жиһазларның торышын чистарту;

- билгеле бер чор эчендә кулланылган юл йөрү күләмен чистарту;

- гамәлдәге ПБларны инвентаризацияләүне исәпләү, элеккеге инвентаризация мәгълүматларын саклаганда файдаланылмаган йөрүләр санын күрсәтеп, инвентарьлаштыру датасына гамәлдә булган ПБ исемлеген төзүне һәм саклауны күздә тоту.;

- яраклылык срогы чыккан ПБда гомуми ресурсны инвентаризацияләүне исәпләү;

- архивирование базасын;

- ПБ номеры, контроль вакыты һәм датасы.

Операциянең нәтижәсе (ПБ турында мәгълүматларны эшкәрткәндә күрсәтү, исәпкә алу, йөрүнең нульле ресурсы, ПБ, ПБ гамәлдә булу вакыты чыккан, ХДда булган ПБ турында БСК мәгълүматлары белән чагыштырырга тиеш, шуннан соң юл-транспорт һәлакәтендә түбәндәге мәгълүматлар теркәлә:

- УППД номеры, маршрут номеры һәм рейс номеры;

- тикшерүдән соң калган ресурс.

3.8. Акчасыз исәп-хисап буенча йөрү өчен түләүгә куела торган таләпләр.

АСОП пассажирлар өчен акчасыз исәп-хисап ясау буенча түләүгә ярдәм итәргә тиеш. Безналичных түләүләр subsystemасы тиеш позволить:

- үз хезмәткәрләренә ташламалы йөрү хокукын бирүче оешмалардан Система операторының исәп-хисап счётына күчерелгән акчаларны пассажирлар карталары номерлары буенча бүлү турында мәгълүматларны кабул итәргә;;

- кулланырга безналичные түләүләр өчен тулыландырырга БСК аша түләү Интернет-системасы;

- юл йөрү билетын тулыландырганда карта белән бәйле булган акчасыз сумманы кассирның армиясенә алырга;

- кулдагы акча белән һәм акчасыз исәп-хисап өчен юл өчен түләүнең аерым суммасын исәпкә алу;

- акчасыз исәп-хисап буенча операцияләр буенча хисап формалаштыру.