



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2019 нчы елның 22 нче августы

293№

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуны оештыру турында

Россия Федерациясе Граждан кодексы, 2003 нче елның 6 нчы октябрдәгә 131-ФЗ номерлы "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" Федераль закон, 2019 нчы елның 19 нчы июлендәгә 604 номерлы "Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә

каرار бирәм:

1.Расларга:

-Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу турында НИГЕЗЛӘМӘне (1 нче кушымта).

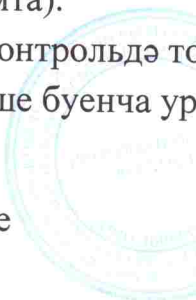
-Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу комиссиясе составын (2 нче кушымта).

-Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу документын (3 нче кушымта).

-Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү буенча техник биремен (№4 кушымта).

2. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет житәкчесенә инфраструктура үсеше буенча урынбасары Балакирев С.Н. йөкләргә.

Әлки муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе



Йосыпов И.В.

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу турында

НИГЕЗЛӘМӘ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу турында НИГЕЗЛӘМӘ (алга таба-сайлап алу) сайлап алуны оештыруны, аны үткөрү тәртибен, катнашу шартларын, тәкъдимнәрне карау тәртибен, шулай ук кабул ителгән карарны раслауны һәм юл йөрү өчен түләүнең автоматлаштырылган системасын керту һәм хезмәт күрсәтү хокукын рәсмиләштерү процедурасын үтәүне регламентлый.

1.2. Нигезләмә Россия Федерациясе Граждан кодексы, 2003 нче елның 6 нчы октябрдәге 131-ФЗ номерлы “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында” Федераль закон, 2019 нчы елның 19 нчы июлдәге 604 номерлы “Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында” Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә эшләнә.

1.3. Сайлап алуның вәкаләтле заты-Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты.

1.4. Сайлап алуны оештыручы булып Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлегә тора.

2. Сайлап алу максаты

Сайлап алу халыкка транспорт хезмәте күрсәтүнең сыйфатын күтәрү, билетсыз йөрү һәм ялган юл йөрү документларына каршы көрәш, ташламалы юл йөрүнең төгәл санын теркәү өчен үткәрелә.

3. Сайлап алуда катнашу шартлары

3.1. Сайлап алуда катнашу оештыру-хокукый формасына, милек формасына, урнашу урыннарына бәйсез рәвештә, э атап әйткәндә, теләсә кайсы юридик затларга (алга таба – дөгъвачылар) рөхсәт ителә:

- сайлап алу предметы итеп билгелэнгән претендентларның товарлар белән тээмин итүе, эшләр башкаруы, Россия Федерациясе законнары нигезендә билгелэнгән претендентларның таләпләргә туры килүе турында таләп;

- дөгъва кылучы – юридик затны һәм юридик затны юк итү һәм Арбитраж суды тарафыннан сайлап алуда катнашучыны – юридик затны банкрот дип тану һәм сайлап алу производствосын ачу турында кабул ителгән карарның булмавы турындагы таләп;

- сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән көнгә Россия Федерациясенең Административ хокук бозулар турындагы кодексында каралган тәртиптә дөгъвачының эшчәнлеген туктатып тормау турындагы таләп;

- претендентның узган календарь ел өчен күләме соңгы тәмамланган হিসап чорында бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча баланс бәясенәң егерме биш процентыннан теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджет яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәплэнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычлары булмау турындагы таләп. Сайлап алуда катнашучы Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычка карата шикаять бирсә һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаны карау көненә мондый шикаять буенча карар кабул ителмәгән очракта, билгелэнгән таләпкә туры килә дип санала.

3.2. Сайлап алуда катнашуга дөгъва кылучы тарафыннан тәкъдим ителә:

- сайлап алуда катнашу өчен гариза;

- юридик затлар өчен- сайлап алу турында хәбәр рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты ай алдан алынган юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә яисә мондый өземтәнең нотариаль расланган күчермәсе;

- чит ил юридик затлары өчен - ачык сайлап алу үткәрү турында хәбәрнең рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты ай алдан алынга тиешле дәүләт законнары нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы тиешле рәвештә рус теленә тәржемә ителгән документлар;

- претендент- юридик зат исеменнән гамәлләр башкару вәкаләтләрен раслаучы (физик затның претендент исеменнән ышаныч кәгазеннән башка эш итәргә хокуклы булуын билгеләү яисә сайлау турында карар, йә вазыйфага физик затны билгеләү турында боерык күчермәсе) (алга таба житәкче) документ. Претендент исеменнән башка зат эш иткән очракта, сайлап алуда катнашуга гаризада претендентның мөһере белән расланган һәм дөгъвачы (юридик затлар өчен) житәкчесе яки әлеге житәкче тарафыннан имзаланган гамәлләрне гамәлгә ашыруга ышаныч кәгазе яки мондый ышанычнамәнең нотариус тарафыннан расланган күчермәсе булырга тиеш. Күрсәтелгән ышаныч кәгазенә дөгъвачының вәкаләтле житәкчесе тарафыннан кул куелган очракта, сайлап алуда катнашу өчен гаризада шулай ук мондый затның вәкаләтләрен раслаучы документ та булырга тиеш;

- дөгъвачының гамәлгә кую документлары күчермәләре (юридик затлар өчен);

- проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр.

3.3. Тапшырыла торган документлар, аларның формасы һәм сайлап алуны үткөрү сроклары турында тулырак мәғлүмат вәкаләтле зат тарафыннан һәр сайлап алу алдыннан раслана торган документларда күрсәтелә.

Претендентлар бирелгәннәрнең дәрәжәгә өчен җаваплы.

4. Сайлап алуны үткөрү вакыты һәм тәртібе

4.1. Вәкаләтле зат сайлап алуда катнашуға гаризалар салынган барлык конвертларны ача һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачыла. Беренче конверт ачылганчы, Комиссия катнашучы Претендентларга заявка бирү, гаризалар салынган конвертларны ачканчы һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген турында игълан итә.

4.3. Гаризалар салынган конвертлар чират буенча ачыла. Гаризалар салынган конвертларны ачканда дөгъвачының исеме (юридик зат өчен), почта адресы, күрсәтелгән килешүне үтәү шартлары һәм сайлап алуда катнашуға гаризаларны бәяләү критерие булып торган документларда каралган белешмәләр һәм документлар кычкырып укыла. Барлык мәғлүмат конвертларны ачу беркетмәсенә кертелә.

4.4. Сайлап алуда катнашуға гариза биргән дөгъва кылучылар яисә аларның вәкилләре сайлап алуда катнашуға гаризалар салынган конвертларны ачканда катнашырга хокуклы. Претендентлар вәкилләре претендент исемненнән гамәлләр башкару өчен затның вәкаләтләрен раслый торган документны тәкъдим итәләр. Оешманың беренче затлары булмаган претендентлар булган очракта, сайлап алуда катнашучы мәнфәгатьләрен тәкъдим итүгә ышаныч кәгазе тапшырылырга тиеш.

4.5. Конверт ачканда катнашучыларның барысы да комиссия сәркәтибегә төзегән һәм имзалаган претендентлар вәкилләрен теркәү кәгазендә теркәлә.

4.6. Конвертларны ачу беркетмәсе комиссия тарафыннан алып барыла һәм барлык катнашучы комиссия әгъзалары һәм вәкаләтле орган тарафыннан гаризалар салынган конвертларны ачканнан һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачылганнан соң кул куела. Күрсәтелгән беркетмә вәкаләтле орган тарафыннан рәсми сайтта мондый беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дэвамьнда урнаштырыла.

4.7. Вәкаләтле орган конвертларны ачу аудиоязмасын башкара. Конверт ачканда катнашучы һәр дөгъвачы мондый конвертларны ачканда аудио-һәм видеоязманы гамәлгә ашырырга хокуклы. Шулу вакытта конвертларны ачу процедурасы башланганчы дөгъва кылучы комиссиягә үзенен аудио - яки видеоязма алып барырга ниятләве турында хәбәр итәргә тиеш.

Сайлап алуда катнашуға гаризалар бирү вакыты тэмамланганда сайлап алуда катнашуға бер генә гариза бирелгән яки сайлап алуда катнашу өчен бер генә гариза да бирелмэгән булса, сайлап алу барып чыкмаган дип таныла.

5. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары

5.1. Комиссия бәяләү критерийларына ярашлы рәвештә дөгъвачы тарафыннан бирелгән сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләүне һәм чагыштыруны гамәлгә ашыра.

5.2. Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тәкъдим иткән лот буенча претендент сайлап алуында жиңүче дип таний.

6. Сайлап алуны эзерләү һәм оештыру

6.1. Сайлап алуның вәкаләтле заты конкурсны оештыручыны билгели.

6.2. Бәйгене оештыручы:

5.2.1. сайлап алу турында мәгълүмат урнаштыруны оештыра һәм документлар таратуны гамәлгә ашыра;

5.2.2. дөгъвачыларны әлеге Нигезләмә белән таныштыра һәм сайлап алуны оештыру һәм үткәрү мәсьәләләре буенча бушлай консультация хезмәтләре күрсәтә;

6.2.3. претендентлар комиссиягә тапшыру өчен кирәкле документларны кабул итә һәм терки, кирәк булганда, дөгъва кылучы тарафыннан тәкъдим ителгән мәгълүматның дөрөслеген тикшерә;

5.2.4. документларда расланган график нигезендә сайлап алуны үткәрә һәм комиссия утырышы беркетмәсен алып бара;

5.2.5. сайлап алу нәтижәләре турында мәгълүматны Интернет челтәрендә урнаштыра.

7. Сайлап алуда жиңүче, ачык сайлап алуда катнашучы, бердәнбер ачык сайлап алуда катнашучы, ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән бердәнбер Претендент, ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы дип табылган килешү проектын имзаларга тиеш.

7.1. Килешүгә кул кую вакыты ачык сайлап алу жиңүчесе яки ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы сайлап алу претенденты тарафыннан, бәяләү беркетмәсен <http://alkeevskiy.tatarstan.ru/> сайтында урнаштырганнан соң һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны чагыштырганнан соң кимендә 10 (ун) көн һәм ачык сайлап алу үткәрелгәннән соң 12 (унике) көннән дә соңга калмыйча.

7.2. Килешүгә кул кую срогы ачык сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән яки сайлап алуда катнашучы дип табылган бердәнбер сайлап алуда катнашучы тарафыннан сайлап алынуның бердәнбер катнашучысы булып санала: рәсми сайтта ачык сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсен урнаштырганнан соң кимендә 10 (ун) көн һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау тәмамланганнан соң 12 көннән дә артык булмый.

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу комиссиясе составы

1. Йосыпов И. В – комиссия рәисе, Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе;
Комиссия әгъзалары:
2. Балакирев С. Н. – Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең инфраструктура үсеше буенча урынбасары;
3. Билялов Т. Ф. -Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең территориаль үсеш буенча урынбасары вазыйфаларын башкаручы;
4. Гарипов Ә. К. – Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге башлыгы;
5. Мусин Р. С. – Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Базарлы Матак авыл жирлегенә Башкарма комитеты житәкчесе (киләшү буенча).

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль
районы Башкарма комитеты Советының
20__ нчы елның _____ № Карарына
3 нче кушымта

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘЛКИ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНДА ШӘҺӘР ЖӘМӘГАТЬ ТРАНСПОРТЫНДА
ҺӘМ ШӘҺӘР ЯНЫ АВТОМОБИЛЬ ТРАНСПОРТЫНДА
ЙӨРҮ ӨЧЕН АВТОМАТЛАШТЫРЫЛГАН ТҮЛӘҮ
СИСТЕМАСЫ ОПЕРАТОРЫН САЙЛАП АЛУ
ДОКУМЕНТЫ

Өлөш 1. КАТНАШУГА ЧАКЫРУНЫҢ

гомуни сайлап алу шартлары

Хөрмөтлө эфэнделэр!

Өлеге **Мэгълүмат картасында** күрсөтөлгөн тулы мэгълүмат сайлап алууда катнашуга, оештыру-хокукый формасына, милек формасына, урнашу урынына һәм килеп чыгу урынына бэйсез рәвештә, теләсә кайсы юридик затлар чакырыла.

Кызыксынган затлар өлеге тулы комплектлы документларны электрон рәвештә бушлай ала ала.

Язма рәвештә, шул исәптән электрон документ формасында бирелгән теләсә кайсы зат гаризасы нигезендә, тиешле гариза алынган көннән соң ике эш көне эчендә өлеге сайлап алуны үткөрү турында хәбәрнамәдә күрсөтөлгән тәртиптә документ нөсхәсе шундый затка бирелә.

Мэгълүмат картасында күрсөтөлгән рәсми сайтта өлеге документ нигезләмәләренә кагылышлы барлык аңлатмалар, шулай ук документлар барлыкка килгән очракта, барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр басылачак.

Документациядәге барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр тиешле гаризалар жибәргән һәм документлар алган сайлап алууда катнашучыларга жибәреләчәк.

Сезнең игътибарыгызны шуңа юнәлтәбез: рәсми сайттан документлар комплектын алган һәм документлар алуға гариза жибәرمәгән сайлап алууда катнашучылар рәсми сайтта аңлатмалар, үзгәрешләр яки документлар өстәмәләренә пәйда булуын мөстәкыйль күзәтеп торырга тиешләр. Вәкаләтле орган мондый катнашучылар тарафыннан аңлатмалар, үзгәрешләр яки документациягә өстәмәләр алынмаган очракта йөкләмә яки жаваплылык тотмый.

Сайлап алууда катнашучы документларны, барлык инструкцияләрне, формаларны, шартларны һәм спецификацияләрне дә кертеп, өйрәнергә тиеш. Документация буенча таләп ителә торган тулы мэгълүматны тапшырмау, документлардагы дәрәс булмаган мэгълүматларны тапшыру сайлап алууда катнашучының гаризасын кире кагуға китерергә мөмкин.

1 нче БҮЛЕК. ГОМУМИ САЙЛАП АЛУ ШАРТЛАРЫ

1.1. Законнар белән жайга салу.

Әлеге документация Россия Федерациясе Граждан кодексы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2009 елның 19 нчы июлендәге 604 номерлы карары нигезендә әзерләнде.

1.2. Сайлап алу предметы.

1.2.1. Сайлап алу предметы: мәгълүмат картасында, документларда китерелгән процедуралар һәм шартлар, шул исәптән килешү проектында (2 өлеш) нигезендә Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу.

1.3. Вәкаләтле орган

1.3.1. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән вәкаләтле орган, мәгълүмат картасында күрсәтелгән предметы һәм шартлары, процедуралар, шартлар һәм әлеге документациянең нигезләмәләре нигезендә сайлап алу үткәрә.

1.4. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаның эчтәлегенә, формасына, рәсмиләштерүенә һәм составына карата таләпләр, шул исәптән гаризаларны һәм аны тутыру буенча инструкция.

1.4.1. Сайлап алуда катнашучы сайлап алуда катнашуга бер генә гариза бирергә хокуклы. Сайлап алуда катнашу өчен гариза язма рәвештә ябыштырылган конвертта тапшырылырга тиеш. Шул ук вакытта мондый конвертта әлеге заявка бирелә торган ачык сайлап алуның исеме күрсәтелә. Сайлап алуда катнашучы мондый конвертта үзенә фирма исеме, почта адресын (юридик зат өчен) күрсәтмәскә хокуклы.

1.4.2. Гаризада сайлап алуда катнашучының 1 кисәкнең 1.5 пункты 1.5.2.2-1.5.2.4 пунктчасында каралган таләпләргә туры килүе декларацияләнгән.

1.4.3. Сайлап алуда катнашу өчен сайлап алу турындагы гаризаның барлык битләре да, гаризаларның барлык томнары тегелергә һәм нумерланырга тиеш. Сайлап алуда катнашу турындагы гаризада һәм сайлап алуда катнашу гаризасындагы томнарда аларның составына кергән документларның исемлегенә булырга тиеш (3.1 формасы) сайлап алуда катнашучының мөһеренә (юридик затлар өчен) белән беркетелгән булырга тиеш сайлап алуда катнашучы тарафыннан имзаланган булырга тиеш. Сайлап алуда катнашучы тарафыннан күрсәтелгән таләпләргә үтәү сайлап алуда катнашу өчен сайлап алуда катнашуга гариза һәм томга кергән барлык документлар һәм белешмәләр сайлап алуда катнашучы исемненн бирелгән, шулай ук сайлап алуда катнашу өчен бирелгән гаризаларның һәм томның дәрәжәлеген һәм дәрәжәлеген раслый, дигәнне аңлата.

1.4.4. Сайлап алуда катнашучы тарафыннан әлеге документация нигезендә тәкъдим ителә торган сайлап алуда катнашу өчен гариза (3.2 формасы) мәгълүматлар һәм документлар күрсәтелгән мәгълүмат картасында күрсәтелгән.

1.4.5. Сайлап алууда катнашу өчен тәкъдим ителгән гаризалар сайлап алууда катнашучыга кире кайтарылмый.

1.5. Сайлап алууда Катнашучыларга таләпләр.

1.5.1. Әлеге сайлап алууда, оештыру-хокукий формасына, милек формасына, урнашу урынына һәм капиталның килеп чыгу урынына бәйсез рәвештә, теләсә кайсы юридик зат катнаша ала.

1.5.2. Сайлап алууда катнашучы түбәндәге мәжбүри таләпләргә туры килергә тиеш:

1.5.2.1. сайлап алууда катнашучының сайлап алу предметы булып торучы товарлар белән тәэмин итүне, эшләр башкаруны, хезмәтләр күрсәтүне гамәлгә ашыручы затларга Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә торган таләпләргә туры килүе;

1.5.2.2. сайлап алууда катнашучыны – юридик затны бетермәү һәм арбитраж суды тарафыннан сайлап алууда катнашучыны банкрот дип тану һәм сайлап алу производствосын ачу турында кабул ителгән карарның булмавы турындагы таләп;

1.5.2.3. сайлап алууда катнашу өчен гариза биргән көнгә Россия Федерациясенә Административ хокук бозулар турындагы кодексында каралган тәртиптә дөгъвачының эшчәнлеген туктатып тормау турындагы таләп;

1.5.2.4. сайлап алууда катнашучының узган календарь ел өчен күләме соңгы тәмамланган хисап чорында бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча баланс бәясенә егерме биш процентыннан теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджет яисә бюджеттан тыш дөүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жьемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычлары булмау турындагы таләп. Сайлап алууда катнашучы Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычка карата шикаять бирсә һәм сайлап алууда катнашу өчен гаризаны карау көненә мондый шикаять буенча карар кабул ителмәгән очракта, билгеләнгән таләпкә туры килә дип санала.

1.6. Катнашучылар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, аларның саны һәм сыйфатлы характеристикаларын сайлап алуға карата таләпләр.

1.6.1. Күрсәтелә торган хезмәтләрнең тасвирламасы Мәгълүмат картасында күрсәтелгән таләпләр нигезендә башкарыла.

1.7. Хезмәт күрсәтүнең шартлары һәм вакыты (чоры).

1.7.1. Хезмәт күрсәтүнең шартлары һәм вакыты (чоры) Мәгълүмат картасында күрсәтелгән.

1.8. Финанслау чыганагы.

1.8.1. Әлеге сайлап алу нәтижәләре буенча төзеләчәк хезмәтләр күрсәтүгә килешүне финанслау мәгълүмат картасында күрсәтелгән чыганақлардан башкарылачак.

1.9. Гаризалар бирү тәртибе, урыны, башлану һәм бетү вакыты.

1.9.1. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар элге бүлекнең 1.4 пункты нигезендә язма рәвештә бирелә, сайлап алуда катнашучылар тарафыннан гаризалар алу срогы тәмамланганчы вәкаләтле орган тарафыннан алынсын өчен жибәрелә.

1.9.2. Сайлап алуда катнашуга гаризалар **Мәгълүмат картасында** күрсәтелгән вакытта кабул ителә.

1.9.3. Вәкаләтле орган мондый гаризаларда булган белешмәләрнең конверт ачылганчы конфиденциальлеген тәмин итәргә тиеш. Гаризалар салынган конвертларны саклаучы затлар мондый конвертларны ачканчы зыян китерергә хокуклы түгел.

1.9.4. Гаризалар салынган конверт п.1.4. билгеләнгән тәртиптә. ябыштырып калдырылмаган һәм маркировкаланмаган очракта, вәкаләтле орган конвертны югалткан яисә аның эчтәлеген яисә мондый конвертны вакытыннан алда ачкан өчен җавап бирми.

1.9.3. Гаризалар салынган конвертларны ачу көнендә кабул итү тәмамлана, ләкин ачык сайлап алуны үткәру турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән вакыттан иртәрәк (сайлап алуны үткәру турында хәбәрнең аерылгысыз өлеше булып торучы барлык үзгәрешләрен дә исәпкә алып), Мәгълүмат картасында күрсәтелгән адрес буенча.

Вәкаләтле орган сайлап алуда катнашуга гаризалар бирү тәмамланганчы биш көннән дә соңга калмыйча ачык сайлап алу үткәру турында хәбәрнамәгә үзгәрешләр кертү турында Карар кабул итәргә хокуклы. Шулу вакытта сайлап алуда катнашу өчен гаризалар бирү вакыты, ачык сайлап алу үткәру турында хәбәрнамәгә кертелгән үзгәрешләрен рәсми сайтында урнаштырылганнан соң, сайлап алуда катнашу өчен гаризалар бирү вакыты егерме көннән дә ким булмашка тиеш.

1.9.4. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән сайлап алуда катнашуга гариза салынган һәр конверт заявка керү тәртибендә сайлап алу журналында катнашу өчен вәкаләтле орган тарафыннан теркәлә. Гаризаны теркәү язмасына гаризаның теркәү номеры, датасы, вакыты, тапшыру ысулы кертелергә тиеш. Гаризаны кулдан тапшырганда – вәкаләтле органның вазыйфаи затына гариза салынган конвертны тапшырган затның имзасы һәм имзасын киңәйтүе.

1.9.5. Сайлап алуда катнашуга гариза салынган конвертны тапшырган затка аның таләбе буенча вәкаләтле орган сайлап алуда катнашу өчен конверт алуга расписка бирә. Анда түбәндәге белешмәләр күрсәтелә: сайлап алуда катнашуга гаризаның теркәү номеры, датасы, вакыты, ысулы, гариза салынган конвертны алган вазыйфаи затның имзасын һәм имзасын киңәйтелүе.

1.9.6. Гаризалар салынган конвертларны тапшыру срогы тәмамланганнан соң алынган гаризалар салынган конвертлар вәкаләтле орган тарафыннан ачыла һәм шулу көнне мондый конвертлар сайлап алуда катнашучыларга тиешле хәбәрнамә белән бергә кире кайтарыла. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар кабул итү вакыты тәмамланганнан соң алынган гаризаларны ачу турындагы мәгълүмат

вәкаләтле орган тарафыннан үткәрелгән сайлап алу буенча калган документлар белән саклана торган тиешле актта теркәлә.

1.9.7. Сайлап алу катнашу өчен гаризалар сайлап алу процедурасын үткәрү вакыты дәвамында һәм әлеге процедураның тәмамланганчы үз гамәлләрен саклап калырга тиеш. Сайлап алу процедурасы Килешүгә кул кую яки сайлап алуны гамәлдән чыгару турында Карар кабул итү белән тәмамлана.

1.10. Сайлап алу катнашуга гаризаларны чакыртып алу тәртибе һәм вакыты, гаризага үзгәрешләр кергү тәртибе.

1.10.1. Сайлап алу катнашу өчен гариза биргән сайлап алу катнашучы комиссия тарафыннан конвертлар ачылганчы сайлап алу катнашу өчен гаризаны әлеге бүлекнең 1.9.1 п. нигезендә билгеләнгән гаризалар тапшыру вакыты чыкканчы үзгәртергә, кире алырга хокукы. Хәбәрнамәдә мәжбүри рәвештә сайлап алу катнашучы кире кагучы оешманың исеме күрсәтелергә тиеш, шулай ук Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу катнашуга гариза һәм документларның оригиналы теркәлә.

Гаризаның үзгәрешләре әлеге бүлекнең 1.9.1 п. нигезендә әзерләнергә һәм мөһерләнергә, әлеге бүлектәге документлар комплекты салынган конверт «Сайлап алу катнашуга гариза үзгәрү» дип тамгаланырга һәм гаризалар салынган конвертларны ачу датасына кадәр адресатка юлланырга тиеш.

1.11. Документация нигезләмәләренәң аңлатмаларын сайлап алу катнашучыларга бирү формалары, тәртибе, вакыты һәм тәмамлану вакыты.

1.11.1. Сайлап алуны уздырганда вәкаләтле орган яисә комиссиянең сайлап алу катнашучысы белән нинди дә булса сөйләшүләре рөхсәт ителми. Күрсәтелгән Нигезләмә бозылган очракта, сайлап алу Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә гамәлдә түгел дип танылырга мөмкин. Вәкаләтле орган документация нигезләмәләренәң аңлатмалар бирә ала.

1.11.2. Сайлап алу теләсә кайсы катнашучы язма рәвештә документ нигезләмәләрен аңлату турында вәкаләтле органга сорау жиберергә хокукы. Күрсәтелгән сорау кергән көннән алып ике эш көне эчендә вәкаләтле орган, әгәр дә әлеге сорау вәкаләтле органга 1.9.2 пунктында билгеләнгән сайлап алу катнашу өчен гаризалар тапшырган көннән биш көннән дә соңга калмыйча, документ нигезләмәләренәң нигезләмәләрен аңлатуны язма рәвештә жиберергә тиеш. Документация нигезләмәләрен аңлатуны жибергәннән соң бер көн эчендә сайлап алу катнашучысы соравы буенча мондый аңлатма вәкаләтле орган тарафыннан сорау предметын күрсәтеп, рәсми сайтта сорау биргән сайлап алу катнашучының исеме күрсәтмичә генә урнаштырылырга мөмкин. Документация нигезләмәләрен аңлату аның асылын үзгәртергә тиеш түгел.

1.11.3. Катнашучыларга документлар нигезләмәләрен аңлатуны сайлап алу **Мәгълүмат картасында** күрсәтелгән вакытта гамәлгә ашырыла.

1.12. Сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризалар салынган конвертларны ачу урыны, тәртибе, вакыты һәм вакыты.

1.12.1. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән көнгә һәм урынга комиссия сайлап алуда катнашуга гариза салынган конвертларны һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ача.

1.12.2. Сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертлар ачылган көнне, ләкин әлеге бүлекнең 1.12.1 пунктында күрсәтелгән вакыттан да иртәрәк түгел Комиссия сайлап алуда катнашучыларга гариза бирү, тапшырылган гаризаларны конвертлар ачылганчы үзгәртү яки чакыртып алу мөмкинлеге турында игълан итәргә тиеш. Күрсәтелгән белдерү гариза белән бирелгән беренче конверт ачылуга кадәр эшләнгән булырга тиеш.

1.12.3. Комиссия тарафыннан вәкаләтле органга сайлап алуда катнашу өчен конверт ачканчы бирелгән конвертлар гына ачыла.

1.12.4. Сайлап алуда катнашучының исеме (юридик зат өчен) һәм почта адресы, документта каралган мәгълүмат һәм документлар булу, мондый гаризада күрсәтелгән һәм сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерие булган килешүне үтәү шартлары конверт ачылганда игълан ителә һәм конвертларны ачу беркетмәсенә кертелә.

1.12.5. Сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән сайлап алуда катнашучылар яки аларның вәкилләре сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертларны ачканда катнашырга хокуклы. Сайлап алуда катнашучыларның вәкилләре сайлап алуда катнашучы исемнән гамәлләр башкаруга затның вәкаләтләрен раслаучы документ тапшыралар. Оешманың беренче затлары булмаган сайлап алуда катнашучыларның вәкилләре булган очракта, сайлап алуда катнашучы мәнфәгатьләрен 2 бүлегендә беркетелгән форма буенча тәкъдим итүгә ышаныч кәгазе тапшырылырга тиеш.

1.12.6. Конверт ачканда катнашучыларның барысы да сайлап алуда катнашучыларның вәкилләре комиссия сәркатибе тарафыннан төзелгән һәм кул куелган теркәү кәгазендә теркәлә.

1.12.7. Конвертларны ачу беркетмәсе комиссия тарафыннан алып барыла һәм барлык катнашучы комиссия әгъзалары һәм вәкаләтле орган тарафыннан гаризалар салынган конвертларны ачканнан һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеге ачылганнан соң кул куела. Күрсәтелгән беркетмә вәкаләтле орган тарафыннан мондый беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дәвамында урнаштырыла.

1.12.8. Вәкаләтле орган конвертларны ачу аудиоязмасын башкара. Конверт ачканда катнашучы сайлап алуда катнашучы һәр кеше мондый конвертларны ачуның аудио - һәм видеоязмасын алып барырга хокуклы. Шул ук вакытта мондый катнашучы конвертларны ачу процедурасы башланганчы комиссиягә аудио - яки видеоязманы гамәлгә ашыру нияте турында хәбәр итәргә тиеш.

Сайлап алуда катнашуга гаризалар бирү вакыты тәмамланганнан соң сайлап алуда катнашуга бер генә гариза бирелгән яки сайлап алуда катнашу өчен бер генә гариза да тапшырылмаган очракта, сайлап алу эшләре барып чыкмаган дип таныла.

1.13. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары.

1.13.1. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары

Мәгълүмат картасында күрсәтелгән.

1.14. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау.

1.14.1 Комиссия сайлап алуда катнашуга гаризаларны документация тарафыннан билгеләнгән таләпләргә туры килүен карый. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау срогы сайлап алуда катнашу өчен электрон документ формасында бирелгән гаризаларны сайлап алу һәм ачу өчен гаризалар салынган конвертлар ачылганнан соң егерме көннән дә артмаска тиеш.

1.14.2. Комиссия сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсен алып бара, ул утырышта катнашкан барлык комиссия әгъзалары тарафыннан сайлап алуда катнашу өчен гаризалар каралган көнне имзалана. Күрсәтелгән беркетмә сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау тәмамланган көнне заказчы тарафыннан рәсми сайтта урнаштырыла.

1.15. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү тәртибе.

1.15.1. Комиссия сайлап алуда катнашучылар тарафыннан танылган гаризаларга бәя бирә.

1.15.2. Мондый гаризаларны бәяләү һәм чагыштыру вакыты, гаризаларны карау беркетмәсенә кул куелганнан соң, ун көннән дә артмаска тиеш.

1.15.3. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү **Мәгълүмат картасында** билгеләнгән критерийлар нигезендә килешүне үтәүнең иң яхшы шартларын ачыклау максатыннан комиссия тарафыннан башкарыла.

1.15.4. Комиссия сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләүнең урыны, датасы, вакыты, гаризалар каралган сайлап алуда катнашучылар, сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү тәртибе, гаризаларны бәяләү нәтижәләре нигезендә кабул ителгән карар, гаризаларга тәртип номерлары бирү, шулай ук гаризаларына беренче һәм икенче номер бирелгән сайлап алуда катнашучыларның исемнәре (юридик затлар өчен) һәм почта адреслары турындагы мәгълүматы булган бәяләү беркетмәсен алып бара. Беркетмәгә комиссия әгъзалары һәм вәкаләтле орган тарафыннан заявклар бәяләүне үткөрү тәмамланган көнне имза куела. Беркетмә ике нөсхәдә төзелә, аларның берсе Вәкаләтле органда саклана, икенчесе сайлап алу жиңүчесенә тапшырыла. Гаризаларны карауга, аңлатуга, бәяләүгә кагылышлы мәгълүмат һәм килешүне бирү турындагы тәкъдимнәр сайлап алуда катнашучыларга яисә әлеге процесска рәсми катнашы булмаган башка затларга сайлап алуда жиңүче игълан ителгәнче ачылырга тиеш түгел.

1.15.5. Вәкаләтле орган, бәяләү беркетмәсенә кул куйган көннән соң өч эш көне эчендә һәм гаризаларны чагыштыру беркетмәсенә кул куйганнан соң, сайлап алу жиңүчесенә бер нөсхә беркетмә һәм килешү проекты тапшыра, ул жиңүче

тарафыннан Гаризада тәкъдим ителгән килешүне үтәү шартларын кертү юлы белән төзелә.

1.15.6. Гаризалар бәяләү беркетмәсе вәкаләтле орган тарафыннан рәсми сайтта күрсәтелгән беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дәвамында урнаштырыла.

1.16. Гаризаларны бәяләү беркетмәсенен рәсми сайтында урнаштырылган көннән соң сайлап алу жиңүчесе килешү проектын имзаларга тиешле вакыт.

1.16.1. Килешүгә сайлап алу жиңүчесе тарафыннан Мәгълүмат картасында күрсәтелгән вакыт эчендә имза салынырга тиеш.

1.16.2. Әгәр сайлап алу жиңүчесе килешү төзүдән читләшкән дип табылса, Заказ бирүче судка жиңүчене сайлап алырга мәжбүр итү турында гариза белән килешү төзөргә, шулай ук килешү төзүдән читләшкән зыяннарны каплатырга, я сайлап алуда катнашу өчен икенче номер бирелгән гаризалы сайлап алуда катнашучы белән килешү төзөргә хокуклы. Шул ук вакытта сайлап алуда катнашучы өчен икенче номер бирелгән гариза килешү төзү мәжбүри булып тора. Сайлап алуда катнашу өчен гаризасына икенче номер бирелгән сайлап алу катнашучы килешү төзүдән читләшкән очракта, заказ бирүче судка мондый катнашучыны килешү төзөргә мәжбүр итү турында таләп турында дәгъва белән мөрәжәгать итәргә, шулай ук килешү төзүдән читләшкән зыяннарны каплатырга, яки сайлап алу барып чыкмавы турында тану турында карар кабул итәргә хокуклы.

1.16.3. Сайлап алу жиңүчесе билгеләнгәннән соң, килешү төзү өчен каралган вакытта, заказ бирүче, түбәндәге факт ачыкланган очракта, сайлап алу жиңүчесе белән килешү төзүдән баш тартырга тиеш:

1) сайлап алуда катнашучыларны - юридик затларны бетерүне яисә Арбитраж суды тарафыннан сайлап алуда катнашучыларны - юридик затларны, шәхси эшкуарларны банкрот дип тану һәм сайлап алу производствосын ачу турында Карар кабул итү;

2) күрсәтелгән затларның эшчәнлеген административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында каралган тәртиптә туктатып тору;

3) күрсәтелгән затлар тарафыннан әлеге документның 1.5 пункттында каралган, белә торып ялган белешмәләр бирү.

4) бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча соңгы тәмамланган хисап чорында әлеге затларның активларының баланс бәясенен егерме биш процентыннан артып китсә, суд карары буенча салынган мөлкәтне кулга алу астында тотылса;

5) узган календарь ел өчен күрсәтелгән затларның теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча күләме бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча сайлап алуда катнашучы активларының соңгы хисап чорында баланс бәясенен егерме биш процентыннан артып китә торган бурычлары

булу һәм күрсәтелгән затларның Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычка карата шикаять бирмәгән очракта.

1.16.4. Жинүче белән килешү төзүдән баш тарткан очракта, заказчы бер көн эчендә килешү төзүдән баш тарту турында төзү урыны, датасы һәм вакыты, заказ бирүче килешү төзүдән баш тарткан зат, килешү төзүдән баш тарту өчен нигез булып торган фактларны раслаучы документлар реквизитлары булган белешмәле беркетмә төзелә. Беркетмәгә заказчы тарафыннан мондый беркетмә төзелгән көнне кул куела. Беркетмә ике нөсхәдә төзелә, шуларның берсе заказ бирүченең үзендә саклана. Күрсәтелгән беркетмә заказчы тарафыннан рәсми сайтта, күрсәтелгән беркетмәгә кул куелганнан соң килгән көн дәвамында урнаштырыла. Заказчы беркетмәгә кул куйганнан соң ике эш көне эчендә беркетмә нөсхәсен заказчы белән килешү төзүдән баш тарткан затка тапшыра.

2 нче БҮЛЕК. САЙЛАП АЛУНЫҢ МӘГЪЛҮМАТ КАРТАСЫ

Киләсе мәгълүмат һәм Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу өчен бирелгән мәгълүматлар 1 бүлектәге Гомуми белешмәләр һәм сайлап алу шартлары нигезләмәләре тулыландыралар. Әлеге бүлектәге нигезләмә каршылыклары туган очракта, 1 бүлегендәге Гомуми белешмәләр һәм сайлап алу шартлары нигезләмәләргә өстенлек бирелә.

Гомуми белешмәләр һәм сайлап алуларны уздыру шартлары 1 бүлегенә сылтама.

1.2 Пункт. Сайлап алу предметы.

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында **йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу.**

1.3.1. Пункт. Вәкаләтле орган исеме

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты
Сайлап алуны оештыручының адресы: 422870, Татарстан Республикасы,
Әлки районы, Базарлы Матак ав., Крайнов ур., 56

Элемтә өчен зат: Башкарма комитет житәкчесе Йосыпов Илнур Вәли улы
Телефон: 8(84346)21-0-48, 8(84346)20-0-26

Элемтә өчен зат: Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы
Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге

Телефон: 8(84346)2-17-11

Официаль сайт: <http://alkeevskiy.tatarstan.ru>

1.4.5. Пункт Сайлап алуда катнашучы турында мәгълүмат һәм документлар

1. Сайлап алуда катнашуга гариза биргән сайлап алу катнашучысы турында мәгълүмат һәм документлар:

1.1. юридик затлар өчен-юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан ачык сайлап алу үткәрү турында хәбәр рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты ай алдан алынган өземтә яисә мондый күчәрмәнең нотариаль расланган күчәрмәсе; чит ил юридик затлары өчен-тиешле дәүләт законнары нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турында ачык сайлап алу үткәрү турында хәбәр рәсми сайтында урнашкан көнгә кадәр алты айдан да иртәрәк булмаган вакыт эчендә алынган рус теленә тиешенчә тәржемә ителеп расланган документлар;

1.2. сайлап алуда катнашучы – юридик зат исеменнән гамәлләр башкару вәкаләтләрен раслаучы (физик затның претендент исеменнән ышаныч кәгазеннән башка эш итәргә хокуклы булуын билгеләү яисә сайлау турында карар, йөз вазыйфага физик затны билгеләү турында боерык күчәрмәсе) (алга таба житәкче) документ. Сайлап алуда катнашучы исеменнән башка зат эш иткән очракта, сайлап алуда катнашуга гаризада претендентның мөһерә белән расланган һәм дөгъвачы (юридик затлар өчен) житәкчесе яки әлегә житәкче тарафыннан имзаланган гамәлләрне гамәлгә ашыруга ышаныч кәгазе яки мондый ышанычнамәнең нотариус тарафыннан расланган күчәрмәсе булырга тиеш. Күрсәтелгән ышаныч кәгазенә дөгъвачының вәкаләтле житәкчесе тарафыннан кул куелган очракта, сайлап алуда катнашу өчен гаризада шулай ук мондый затның вәкаләтләрен раслаучы документ та булырга тиеш (Форма 3.3);

1.3. Сайлап алуда катнашучының гамәлгә кую документлары күчәрмәләре (юридик затлар өчен);

2. Проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр (Форма 3.4.).

1.6.1. Пункт Сайлап алу катнашучылар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр, аларның саны һәм сыйфат характеристикалары тасвирламасына карата таләпләр.

Сайлап алуда катнашучы проектны гамәлгә ашыру шартлары турында тәкъдимнәр бирергә тиеш (3.4.)

1.7.1. Пункт Хезмәт күрсәтү шартлары һәм вакыты (периодлары)

Хезмәт күрсәтү шартлары: 2 өлеше нигезендә Килешү проекты.

Хезмәт күрсәтү вакыты (периоды): 2 өлеше нигезендә Килешү проекты.

1.8.1. Пункт Финанслау чыганагы

Финанслау сайлап алуда катнашучының үз акчалары яки сайлап алуда катнашучы тарафыннан жәлеп ителгән инвестиция чаралары хисабына гамәлгә ашырыла. Югарыда күрсәтелгән чараларда ТР, РФ бюджеты акчалары була алмый.

1.9.1., 1.9.2. Пункт Гаризалар бирү һәм тәмамлану датасы

Документлар 2019 нчы елның 26 нчы августыннан 2019 нчы елның 24 нче сентябрәңә кадәр эш көннәрендә 08.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр бирелә һәм сайлап алу үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризалар салынган конвертларны ачу көнендә, нәкъ менә 2019 нчы елның 24 нче сентябрәңдә сәгать 10да туктатыла.

Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар 2019 нчы елның 27 нче августыннан «, эш көннәрендә 08.00 сәгатътән 16.00 сәгатъкә кадәр кабул ителә һәм сайлап алуны үткәру турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризалар салынган конвертларны ачу һәм электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү ачылу көнөндә, нәкъ менә 2019 нчы елның 24 нче сентябрәндә сәгатъ 10да туктатыла.

1.9.3. Пункт Гаризалар бирү урыны

Сайлап алуда катнашучы сайлап алуда катнашу өчен язмача гариза бирә: Татарстан Республикасы, Әлки районы, Базарлы Матак авылы, Крайнов урамы, 56 йорт (1 кат).

1.11.3 Пункт Документация нигезләмәләренәң аңлатмаларын бирү башлану һәм тәмамлану датасы.

Сайлап алуда катнашучыларга документация нигезләмәләрен аңлату 2019 нчы елның 26 нчы августыннан алып 2019 нчы елның 18 нче сентябрәнә кадәр эш көннәрендә 8 сәгатъ 00 минуттан 16 сәгатъ 00 минутка кадәр гамәлгә ашырыла.

1.12.1. Пункт Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар салынган конвертларны ачу урыны, датасы һәм вакыты

Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар түбәндәге адрес буенча ачылачак: Татарстан Республикасы, Әлки районы, Базарлы Матак авылы, Крайнов урамы, 56 (1 кат).

2019 нчы елның 24 нче сентябрәндә 10 сәгатъ 00 минутта (Мәскәү вакыты)

1.13.1. Пункт Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары.

Комиссия сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны «Проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр " формасы буенча бәяләүне башкара. Бәяләү 3 өлештә тәкъдим ителгән "Сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары" бәяләү критерийлары нигезендә үткәрелә.

Сайлап алуда катнашучы тәкъдим иткән хезмәтләр, «Проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр» формасында тәкъдим ителгән һәм 3 нче өлештәге «Сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары» нигезендә бәяләнә торган хезмәтләрдән тыш, комиссия тарафыннан бәяләнми.

Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тәкъдим иткән лот буенча сайлап алуда катнашучыны сайлап алуда сайлап алу өчен беренче номер бирелгән гаризаларга бәя нигезендә жиңүче дип таба.

1.14. Пункт Сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау.

Комиссия 2019 нчы елның 25 нче сентябрәндә сайлап алуда катнашуга гаризаларның документта билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне карый.

1.15. Пункт Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү һәм чагыштыру тәртибе.

Комиссия 2019 нчы елның 26 нчы сентябрәндә сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны бәяләү һәм чагыштыруны гамәлгә ашыра.

1.16.1. Пункт Бердэнбер ачык сайлап алуда катнашучы жиңүче, ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргэн бердэнбер катнашучы, ачык сайлап алуда бердэнбер катнашучы дип табылган килешү проектын имзаларга тиешле вакыт.

Килешүгә кул кую вакыты ачык сайлап алуда жиңүче яки ачык сайлап алуда катнашучы ачык сайлап алуда катнашучы тарафыннан: бәяләү беркетмәсен урнаштырганнан соң һәм рәсми сайтта сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны чагыштырганнан соң кимендә 10 (ун) көн һәм ачык сайлап алу үткәрелгәннән соң 12 (унике) көннән дә соңга калмыйча тәшкил итә.

Килешүгә кул кую вакыты сайлап алудагы бердэнбер катнашучы, ачык сайлап алуда катнашу өчен гариза биргэн яки ачык сайлап алуда катнашкан бердэнбер катнашучы дип табылган кеше тарафыннан: бәяләү беркетмәсен урнаштырганнан соң һәм рәсми сайтта сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны чагыштырганнан соң кимендә 10 (ун) көн һәм ачык сайлап алуда катнашу өчен гаризалар каралганнан соң 12 көннән дә артык булмаган вакытны тәшкил итә.

**3 нче БҮЛЕК. КАТНАШУЧЫЛАРГА ТУТЫРУ ӨЧЕН ФОРМАЛАР
ҺӘМ ДОКУМЕНТЛАР ҮРНӘКЛӘРЕ**

**3.1. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ТӘКЪДИМ ИТЕЛӘ ТОРГАН
ДОКУМЕНТЛАР ИСЕМЛЕГЕНЕҢ ФОРМАСЫ.**

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать
транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында
йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуда
катнашу өчен тәкъдим ителә торган
ДОКУМЕНТЛАР ИСЕМЛЕГЕ

(сайлап алуда катнашучының исеме)

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать
транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында
йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуда
катнашуын раслый

Т/б №	Атамасы	Бит номеры
1	Сайлап алуда катнашу өчен гариза (3.2 формасы.)	
2	Ачык сайлап алуны үткөрү турында хәбәр басылып чыкканчы алты айдан да соңга калмыйча юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан алынган өземтә яисә мондый күчермәнен нотариаль расланган күчермәсе (юридик затлар өчен)	
	Тиешле дәүләт законнары нигезендә юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы тиешле рәвештә рус теленә тәржемә ителгән документлар (чит ил затлар өчен)	
3	Сайлап алуда катнашучы исемненнән гамәлләр башкаруга затның вәкаләтләрен раслый торган документ	
4	Сайлап алуда катнашучының гамәлгә кую документлары күчермәләре (юридик затлар өчен)	
5	Үтәү шартлары турында тәкъдимнәр (Форма 3.4.)	

Сайлап алуда катнашучы өчен

Житәкче/вәкаләтле зат _____ (_____)
(Ф.И.О.)

П.У.

3.2. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ГАРИЗА ФОРМАСЫ

Сайлап алу бланкында

Номер, чыккан дата

Башкарма Комитет Житэкчесенә

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрндә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ГАРИЗА

1. Документларны, шулай ук әлеге сайлап алуға кулланыла торган законнарны һәм норматив-хокукый актларны өйрәнәп,

(сайлап алуда катнашучының исеме)

йөзәндә,

(житәкче вазыйфасының атамасы һәм аның Ф. И. О.)

югарыда күрсәтелгән документларда билгеләнгән шартларда сайлап алуда катнашырга ризалашуы турында хәбәр итә һәм әлеге гаризаны жибәрә.

2. Без әлеге тәкъдимдәгә шартларда, документ таләпләренә туры китереп, сайлап алуда каралган хезмәтләр күрсәтергә риза.

3. Тәкъдимдә документларда билгеләнгән форма буенча төзелгән документлар исемлегә белән каралган кушымталар бар.

4. Без техник бирем материаллары белән таныштык.

5. Югарыда бәян ителгән тәкъдимнәребез кабул ителсә, без техник бирем белән расланган документ таләпләре нигезендә хезмәт күрсәтүне үз өстебезгә алабыз.

6. Килешү шартларын үзебез яки инвестиция акчалары хисабына үтәүне гарантиялибез.

7. Әлеге гаризада тәкъдим ителгән мәгълүматның дөрөсләгән гарантиялибез һәм Вәкаләтле органның шартларны сайлап алуда катнашучылар өчен тиңнәр булдыруга каршы килми торган хокукын раслыйбыз, вәкаләтле хакимият органның, безнең гаризада телгә алынган юридик һәм физик затлардан без биргән мәгълүматны, шул исәптән өстәмә башкаручылар турында белешмәләрне ачыклаучы мәгълүматны соратып алырга хокукын раслыйбыз.

8. Документның 1 нче бүлегендәгә Әлеге декларациябез: п. 1.5.2.2. п. 1.5.2.4 п. 1.5. каралган таләпләргә туры килүен декларациябез.

9. Безнең тәкъдимнәребез иң яхшы дип табылса, без, документ таләпләренә туры китереп, ачык сайлап алуны үткәрү турында хәбәрнамәдә билгеләнгән вакытта хезмәт күрсәтүгә килешү төзүне үз өстебезгә алабыз.

10. Безнең тәкъдимнәребез сайлап алу жиңүчәсе тәкъдименнән соң иң яхшыы дип, сайлап алу жиңүчәсе килешү төзүдән читләшкән дип табылса, без әлеге

Килешүне документ таләпләре һәм безнең тәкъдимнәр шартлары нигезендә имзаларга сүз бирәбез.

11. Шуны хәбәр итәбез: оештыру характерындагы һәм вәкаләтле орган белән үзара хезмәттәшлек мәсьәләләре буенча безгә оператив хәбәр итү өчен безгә вәкаләтле вәкил

(Ф.И.О., сайлап алу хезмәткәре телефоны)

Сайлап алуны үткәру турында барлык мәгълүматны вәкаләтле затка хәбәр итүегезне сорыйбыз.

12. Безгә килешү төзү хокукы бирелгән очракта, килешү беркетмәсен алу һәм килешү проектын сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны чагыштырган көннән соң һәм рәсми килешүгә кул куйганчы, әлеге гариза без һәм заказчы тарафыннан безнең тәкъдимнәр шартларында төзелгән килешү характерына ия булчак.

13. Әлеге гариза сайлап алу үткәру процедурасын тәмамлауга кадәр гамәлдә.

14. Безнең юридик һәм фактик адреслар

телефон _____ факс _____

15. Корреспонденцияне

_____ адресы буенча жибәрүегезне сорыйбыз.

16. Әлеге гаризага _____ биттәге исемлек буенча документлар теркәлә

Сайлап алуда катнашучы өчен

Житәкче/вәкаләтле зат _____ (ФИО)

пу

3.3. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУЧЫНЫҢ ИМЗАСЫ ҺӘМ
МӘНФӘГАТЬЛӘРЕН ТӘКЪДИМ ИТҮ ХОКУКЫ БУЛГАН ВӘКАЛӘТЛЕ ЗАТКА
ЫШАНЫЧ ФОРМАСЫ

Сайлап алу бланкында
Номер, чыккан дата

_____ № Ышанычнамә

Казан шәһ.

_____ (язма рәвештә ышанычнамәнең язылу ае һәм елы)

Сайлап алуда катнашучы: _____
(сайлап алуда катнашучының исеме)

_____ йөзәндә, гамәлдә булган
нигезәндә _____

Ышанам _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы)

“ _____ ” _____ бирелгән, _____ серияле _____ номерлы паспорт иясе

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать
транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында
йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуға

_____ (сайлап алуда катнашучының исеме)

мәнфәгатьләрен яклауны

Әлеге йөкләмәне үтәү максатларында ул комиссиягә кирәкле документларны
тапшырырга, сайлап алуда катнашучы - ышаныч белдерүче исемәнән аның
үтәләше белән бәйле барлык документларны имзаларга һәм алырга тиеш.

Таныкландыручы

Имза: _____
(Таныкландыручының Ф.И.О.) _____ (Таныкландыручының имзасы)

Ышанычнамә _____ елның _____ кадәр гамәлдә.

Сайлап алуда катнашучы өчен

Житәкче/вәкаләтле зат _____ (_____)
(Ф.И.О.)

П.У.

3.4. ПРОЕКТНЫ ҮТӘУ ШАРТЛАРЫ ТУРЫНДА ТӘКЪДИМ ФОРМАСЫ

ПРОЕКТНЫ ҮТӘУ ШАРТЛАРЫ ТУРЫНДА ТӘКЪДИМ

(сайлап алуда катнашучының исеме)

Т/б №	Критерий исеме	Сайлап алу катнашучысының тәкъдиме
1	Килешү шартларын үтәү өчен кирәкле хезмәт ресурслары - даими нигездә эшләүче, шундый ук проектларны гамәлгә кертү буенча практик тәҗрибәгә ия булган белгеч булу	Сайлап алуда катнашучы гариза составында югары белем турындагы дипломнарның күчermәләрeн, шулай ук кадрлар бүлегеннән белешмә бирә.
2	Транспорт, социаль һәм банк карталарын әзерләү һәм персонализацияләү өчен житештерү егәрлеге тәүлегенә кимендә 500 карта күләмендә милектә яки башка хокукта житештерү базасы булу	Транспорт, социаль һәм банк карталарын әзерләү һәм персонализацияләү өчен аның житештерү базасы турында сайлап алуда катнашучыдан белешмә
3	Килешү шартларын үтәү өчен үз яки инвестиция чаралары хисабына финанс мөмкинлекләре	Гариза бирүченең 2018 ел өчен керемнәр һәм чыгымнар турында 2 хисап формасы белән бухгалтер балансы турында белешмәсе.
4	Система операторына барлык төр транспорт карталары белән йөрү өчен түләү буенча үткәрелгән транзакцияләрдән Комиссия.	Сайлап алуда катнашучы комиссиянең % күрсәтелгән гарантия белешмәсен бирә.
5	Сайлап алуда катнашучы «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге " ДКУ бүлекчәләре базасында оештыруны гарантияли	Сайлап алуда катнашучы пунктларның саны, агент килешүләренен проектлары күрсәтелгән гарантия белешмәсен тәкъдим итә.
6	Сайлап алуда катнашучы Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы «Республика матди ярдәм (компенсацион түләүләр) үзәге " ДКУ бүлекчәләре базасында, 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә, ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар бирү пунктларында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталарны рәсмиләштерү һәм бирү өчен гаризалар кабул итүне	Сайлап алуда катнашучы, килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә Ташламалы транспорт бирү өчен эш урыннарын оештыру планын, этаплылыгын күрсәтеп, гарантия белешмәсе тәкъдим итә.

	оештыруны гарантияли	
7	Сайлап алуда катнашучы Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә транспорт карталарын тулыландыру һәм сату пунктларын ачуны гарантияли.	Сайлап алуда катнашучы планны, пунктларны оештыруның этаплылыгын, аларның санын, агент килешүләре проектларын күрсәтеп гарантия белешмәсен бирә.

Әлеге тәкъдимнең гамәлдә булу срогы килешүнең гамәлдә булу срогы чыкканчыга кадәр.

Искәрмә:

1. Сайлап алуда катнашучы үз теләге белән, әлеге формада бирелгән мәгълүматларны раслап, аның квалификациясен раслаучы теләсә нинди документларны (мәжбүри хезмәткә өстәп) куя ала.

2. Документлар тапшырылмаган очракта, сайлап алуда катнашучының гаризасы бәяләнми.

Сайлап алуда катнашучы өчен

Житәкче/вәкаләтле зат _____ (_____)
(Ф.И.О.)

ПУ

2 нче Өлеш. КИЛЕШҮ ПРОЕКТЫ

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү өчен КИЛЕШҮ

Казан шәһ.

_____ елның _____

_____ киләчәктә “заказчы”, йөзәндә _____, гамәлдә булган нигезәндә _____, бер яктан, _____, алга таба " башкаручы» дип аталучы.

_____, гамәлдә булган нигезәндә _____, икенче яктан, сайлап алу нәтижәләре нигезәндә, алга таба «яктар» дип аталачак _____ елның _____ №, беркетмәсе нигезәндә, түбәндәгеләр турында килешү төзелде:

1. Гомуми нигезләмәләр.

Әлеге Килешү кысаларында хезмәттәшлекнең һәм хезмәттәшлекнең төп юнәлеше булып, гражданның йөрүен исәпкә алу системасын камилләштерү, шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен түләүне жыюның тулылыгын тәмин итү, пассажирлар йөртү буенча күрсәтелгән хезмәтләр өчен исәп-хисапны оештыруны һәм вакытында исәп-хисап ясауны камилләштерү максатларында, Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү буенча уртак проектны гамәлгә ашыру тора.

2. Килешү Предметы.

2.1. Әлеге килешүнең предметы булып, контактсыз микропроцессор карталарынан файдаланып, Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган юл өчен түләү системасы(алга таба - АТС) үзләштерү һәм аңа хезмәт күрсәтү эшләре тора.

2.2. Әлеге Килешү Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында гражданның йөрүен исәпкә алу системасын камилләштерү мәсьәләләрендә яктарның үзара хезмәттәшлеге һәм хезмәттәшлеге тәртибен билгели торган төп документ булып тора.

3. АТС үзләштерү сроклары һәм тасвирламасы

3.1. Әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында башкаручы «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының

барлык төрлөрдә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аңа хезмәт күрсәтү буенча техник йөкләмә " кушымтасына ярашлы рәвештә АТСын үзләштерү йөкләнә, ул әлеге килешүнең аерылгысыз өлеше булып тора.

3.2. Муниципаль берәмлекләр территориясендә АТСын үзләштерү: Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында.

АТСын үзләштерү өчен тормышка ашырырга кирәк:

3.2.1. Казан шәһәрендә бердәм МЭҮ түбәндәге параметрлар белән оештыру:

- әлеге АТС мәгълүматларын эшкәртү өчен тәүлегенә кимендә 2 млн.

транзакция күләмендә ярдәм ителә торган система белән 200 төрдәге ЮБ исәпләү егәрлекләре;

-АТСын саклау өчен җитәрлек булган ышанычлы саклау системасы;

- МЭҮне электр белән ышанычлы тәмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, һичшиксез, шәһәрдәге бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булу зарур;

- кондиционерланган бина, кондиционирование системасының куәте ЦОД температурасын ел әйләнәсе 18-25 градус диапазонда тәмин итәргә тиеш;

- МЭҮен физик якланышы тәмин ителергә тиеш;

- МЭҮ бүлмәсенә контроль һәм керү белән идарә итү системасы;

- газ янғын сүндерү системасы;

- саклау тирәнлеге 90 көннән дә ким булмаган видеокүзәтү системасы;

- 24/7/365 сак режимы

- МЭҮ мәгълүмати ресурсларның логик якланышы, PCI DSS стандарты нигезендә расланган сканерлау нәтижәләре;

- "кайнар" резерв режимында эшләүче 2 бәйсез элемент каналы булу;

- МЭҮ хезмәт күрсәтүче 24/7/365.режимында эшләүче персонал булу.

3.2.2. Эшкә яраклы контактсыз смарт-карталар (КСК) әзерләү һәм бирү.

Чыгарылган картаның кирәкле саны:

- 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр гражданнарның ташламалы категорияләре өчен 2495 персонал КСК (килештерү буенча өстәмә чыгарылыш);

- 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр алга таба персонализацияләү өчен ташламалы категория гражданнар өчен 2495 БСК әзерләү;

- 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр 70 түләүле КСК (килештерү буенча өстәмә чыгарылыш).

3.3.3. Муниципаль берәмлекләрнең транспорт предприятиеләре белән килешүләр төзү: Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында.

- транспорт предприятиеләренең 40% белән килешү төзелгән көннән алып 10 көн эчендә;

3.3.4. Транспорт предприятиеләрен КСК нигезендә һәм алар контролендә алган мәгълүматны беренчел эшкәртү нигезендә электрон юл йөрү билетларын автоматлаштырылган контроль чаралары белән тәмин итү:

- транспорт предприятиеләренә кимендә 40% ы өчен килешү төзелгән көннән соң 10 көн эчендә;

3.3.5. 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» ДКУ бүлекчәләре базасында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар бирү пунктларында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар рәсмиләштерүгә һәм бирүгә гаризалар кабул итүне оештыру.

3.3.6. 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында муниципаль берәмлекләр территориясендә электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру пунктлары челтәрен булдыру.

3.3.7. Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында халык белән «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» ДКУ бүлекчәләре базасында претензия эшен алып бару.

3.3.8. Әлеге система белән Әлки муниципаль районында Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләрендә ТР АТС системасына кертелә торган башкаручы яки аларга жәлеп ителгән чаралар, шул исәптән Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләре территориясендә ТР АТС программа тәэмин ителешен эшләп бетерү бәясен дә кертеп, интеграцияләү мөмкинлеге тәэмин ителергә тиеш.

4. Хезмәтгәшлек тәртибе һәм якларның функцияләре.

4.1. Башкаручы:

«Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында пассажир транспортында йөрү өчен түләүне үз яисә инвестиция акчалары исәбеннән автоматлаштырылган контроль системасына техник йөкләмә» кушымтасына ярашлы рәвештә шәһәр пассажир транспортының барлык төрләрендә дә АТСын үзләштерү максатларында:

4.1.1. Мәгълүмати кампаниянең планнарын һәм материалларын әзерләүне оештыра;

4.1.2. ТР гомуми АТС куркынычсызлыгы һәм башка таләпләрдән чыгып, АТС өчен кирәкле жиһазларны сайлап ала. Өстәмә әлеге муниципаль берәмлекләрдә гамәлгә кертелә торган жайланмаларның Оператор тарафыннан сайланып алынмаган катнашучылар-житештерүчеләр АТС жиһазлары барлыкка килгән очракта, чит житештерүче жиһазларын бердәм АТС интеграцияләү инициатив як чаралары хисабына башкарыла.

4.1.3. АТС «ачкычы астында», алга таба АТС жиһазларын пассажир транспорты предприятиеләренә предприятиеләр белән ике яклы шартнамәчел мөнәсәбәтләрдә каралган шартларда үзләштерүне гамәлгә ашыра;

4.1.4. 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында «Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге» ДКУ бүлекчәләре базасында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар бирү пунктларында Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар

рәсмиләштерүгә һәм бирүгә гаризалар кабул итүне оештыра. Ташламаларга ия булучыларга карталар бирү өчен пунктларда автоматлаштырылган эш урыннары (алга таба – АЭУ) саны житәрлек булырга тиеш.

4.1.5. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында кимендә бер пункт сату һәм электрон юл йөрү билетларын тулыландыру пунктлары челтәрен булдыра.

4.1.6. “Республика матди ярдәм (компенсацион түләүләр) үзәге” ДКУ бүлекчәләре базасында Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны оештыра.

4.1.7. АТС белән эшләү буенча пассажир транспорты предприятиеләре персоналы инструктажын, АТС жибәрү бригадаларын оештыру һәм алып баруны тәмин итә;

4.1.8. Барлык төрдәге электрон юл йөрү билетларын эзерләүне, аларны сату һәм тулыландыру челтәрен булдыруны тәмин итә;

4.1.9. Транзакцияләрне исәпкә алу һәм эшкәртүне (карталарның әйләнешен тикшереп торы) һәм АТС (клиринг) катнашучыларының үзара исәп-хисапларын гамәлгә ашыра;

4.1.10. Ташуны контрольдә тоту һәм исәпкә алу өчен хисаплар эзерләү, счетлар кую һәм мөрәжәгатьтән контрафакт электрон юл йөрү билетларын төшереп калдыру, ташламалы категориядәге гражданның ташуны исәпкә алуны гамәлгә ашыра.

4.2. Заказчы:

4.2.1. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында пассажир транспортында АТС гамәлгә кертүдә һәм техник эксплуатацияләүдә катнашучы барлык якларның һәм структураларның үзара хезмәттәшлеген координацияләүне тәмин итә.

5. Башка шартлар.

5.1 әлеге килешү гамәлдә булган чорда барлык төр электрон юл йөрү билетлары буенча башкарылган һәр транзакция буенча комиссия транспорт йөртүче предприятиеләр тарафыннан ай саен барлык төр электрон йөрү билетларыннан алынган керемнең (йөрү өчен түләү) __ % күләмендә, башкаручының сайлап алу тәкъдиме буенча, контактсыз пластик карталар нигезендә, акчалата исәп – хисап буенча күчерелә.

5.1 әлеге килешү гамәлдә булган чорда барлык төр юл йөрү билетлары өчен электрон түләү буенча башкарылган һәр транзакция белән Комиссия башкаручылар - пассажирлар йөртүчеләр тарафыннан, башкаручының сайлап алынган тәкъдиме буенча, контактсыз пластик карталар нигезендә, барлык төр электрон йөрү билетлары буенча башкарылган транзакциядән (юл йөрү өчен түләү) кергән керемнең ____% күләмендә ай саен акчасыз исәп-хисап ясау буенча күчерелә.

5.2. Яклар әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында вәгъдәләшә:

- әлеге килешүгә кул куелганнан соң 10 эш көне эчендә уртак гамәлләрне координацияләү өчен җаваплы даими эшләүче комиссия төзү;

- әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында якларның вәкаләтле затлары тарафыннан өстәмә документларны вакытында килештерергә һәм имзаларга;

- үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертергә.

5.3.Әлеге килешү белән махсус сөйләшкәнмәгән бөтен нәрсәдә, Яклар Россия Федерациясенең гамәлдәге законнарына таяна.

5.4.Әлеге килешү аңа кул куелганнан алып үз көченә керә.

5.5.Әлеге килешүгә кертелгән барлык үзгәрешләр, өстәмәләр, кушымталар язма рәвештә башкарылган, вәкаләтле вәкилләр тарафыннан имзаланган һәм якларның мөһерләре белән беркетелгән очракта гына гамәлдә.

5.6.Әлеге килешү якларның килешүе буенча өзелергә мөмкин.

5.7.Яклар арасында әлеге килешү буенча үз йөкләмәләрен үтәү барышында барлыкка килә торган бәхәсләр сөйләшүләр юлы белән хәл ителә. Яклар килешүгә килмәсә, бәхәсле мәсьәләләр Татарстан Республикасы Арбитраж судында хәл ителә.

5.8.Әлеге килешү юридик көчкә ия ике нөсхәдә, һәр як өчен берәр нөсхәдә төзелде.

6. Якларның реквизитлары һәм имзалары.

Заказчы

Башкаручы

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль
районы Башкарма комитеты Советының
20__ нчы елның _____ № Карарына
4 нче кушымта

Татарстан Республикасының Әлки муниципаль районында
шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль
транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын кертү һәм
хезмәт күрсәтүгә ТЕХНИК БИРЕМ

1. Гомуми мәгълүмат

1.1. АТСны кертүнең иң чик сроклары:

2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр.

1.2. **Хезмәт күрсәтү урыны:** Татарстан Республикасы

1.3. **АТСна хезмәт күрсәтүгә таләпләр:** башкаручының Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районындагы АТСна хезмәт күрсәтү өчен шартлары, жиһазлары, персоналы булуы.

2. Терминнар һәм кыскартулар

АТС-Татарстан Республикасы территориясендә шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы;

МЭУ-мәгълүматларны эшкәртү үзәге;

ЮБ-юл билеты;

ККТ - кондукторның күчмә терминалы;

НБМ - норматив-белешмә мәгълүмат;

КСК-контактсыз смарт-карта;

АЭУ-автоматлаштырылган эш урыны;

К-АЭУ- кассирның АЭУ;

ПЭИ-АЭУ-пассажирлар белән эшләү буенча инспектор АЭУ;

НБМ ИИП -НБМ белән идарә итү программасы (АЭУ-Т да шул ук);

ЮДТЖ-юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы;

ТТ-стационар түләү терминалы;

МТ-мобиль түләү терминалы;

БСТА - юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру буенча автомат;

ЮБ сату жайланмасы – кассирның АЭУ, яки БСТА, яки стационар түләү терминалы, яки мобиль түләү терминалы;

ТЧ-транспорт чарасы;

ТМК-товар-матди кыйммәтләр;

А-акча;

ПТИ - программалы тәэмин итү;

ГККБП-гаризалар кабул итү һәм карталар бирү пунктлары;

КТП - карталарны тулыландыру пунктлары;

УЯЖ-КСКда уку һәм язурнаштыру жайланмасы;

МБ - мәгълүматлар базасы;

ХФС - хисап формалаштыру субсистемасы;

"Кара исемлек" - куллануда тыелган юл йөрү билетлары исемлеге;

"Соры исемлек" - куллануның хокуклылыгы буенча өстәмә тикшерүне таләп итә торган билетларның исемлеге.

3. АТСна таләпләр, аның техник характеристикалары

3.1. АТС кертүгә таләпләр

1. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында АТС үзләштерү.

АТСын гамәлгә кертү өчен тормышка ашырырга кирәк:

1. Казан шәһәрәндә бердәм МЭҮен түбәндәге параметрлар белән оештыру:

- әлеге АТС мәгълүматларын эшкәртү өчен тәүлегенә кимендә 2 млн. Транзакция күләмендә ярдәм ителә торган система белән 200 төрдәге ЮБ исәпләү егәрлекләре;
- АТСын саклау өчен житәрлек булган ышанычлы саклау системасы;
- МЭҮен электр белән ышанычлы тәмин итә торган өзлексез туклану (ничшиксез, 2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, шәһәрдәге бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булу зарур;
- кондиционерланган бина, кондиционирование системасының куәте МЭҮе температурасын ел әйләнәсе 18-25 градус диапазонда тәмин итәргә тиеш;
- МЭҮнең физик якланышы тәмин ителәргә тиеш:

- МЭҮ бүлмәсенә контроль һәм керү белән идарә итү системасы;
- газ янғын сүндерү системасы;
- саклау тирәнлеге 90 көннән дә ким булмаган видеокүзәтү системасы;
- 24/7/365 сак режимы;
- "кайнар резерв" режимында эшләүче 2 бәйсез элемент каналы булу.

2. Эшкә яраклы контактсыз смарт-карталар (КСК) әзерләү һәм бирү.

- 2019 нчы елның 10 нчы декабрәнә кадәр гражданнарның ташламалы категорияләре өчен 2495 персонал КСК (киләштерү буенча өстәмә чыгарылыш);
- 2019 нчы елның 10 нчы декабрәнә кадәр алга таба персонализацияләү өчен ташламалы категория гражданнар өчен 2495 БСК әзерләү;
- 2019 нчы елның 10 нчы декабрәнә кадәр 70 түләүле КСК (киләштерү буенча өстәмә чыгарылыш).

3. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында муниципаль берәмлекләренң транспорт оешмалары белән килешүләр төзү.

4. Шәһәр жәмәгать транспорты һәм шәһәр яны автомобиль транспорты транспорт предприятиеләрен КСК нигезендә электрон юл йөрү билетларын автомат рәвештә тикшереп тору һәм алар контролендә алган мәгълүматны беренчел эшкәртү чаралары белән тәмин итү.

5. Гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон транспорт карталары бирү пунктлары челтәрен оештыру.

6. Электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру челтәрен булдыру.

7. Система Татарстан Республикасының бөтен территориясендә бердәм АТС үзләштерү мөмкинлеген тәмин итәргә тиеш, ягъни, Татарстан Республикасында кертелә торган АТСын Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләрендә, башкаручы чаралары хисабына Татарстан Республикасы территориясендә үзләштерү мөмкинлегенә тәмин ителәргә тиеш.

АТСын гамәлгә кертү критерие булып тора:

- таләп ителгән параметрлар буенча МЭҮен оештыру;
- ташламалы категориядәге 20% тан да ким булмаган ташламалы йөрү хокукына ия гражданнарны персонализацияләнгән КСК белән тәмин итү;

- Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районында транспорт предприятиеләре белән килешүләр төзү;

- КСК нигезендә электрон юл йөрү билетларын автоматлаштырылган контроль чаралары белән жәмәгать транспортын 40% тан да ким булмаган дәрәжәдә жиһазлау;

- шәһәр жәмәгать транспорты һәм шәһәр яны транспортының 40% тан да ким булмаган транспорт предприятиеләрен мәгълүматны беренчел эшкәртү чаралары белән тәмин итү;

- льготниклар карталары белән тәмин итү өчен житәрлек санда гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон юл йөрү билетлары бирү пунктлары челтәрен оештыру;

- электрон юл йөрү билетларын бирү, сату һәм тулыландыру челтәрен оештыру (саны 1 пункттан да ким түгел);

- 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама ш. территориясендә ТР АТС белән кертелә торган системаны интеграцияләү.

Гамәлгә кертүнең иң чик срогы - 2019 нчы елның 10 нчы декабренә кадәр.

3.2. Системаны үстерүгә таләпләр.

Система ярдәм итүче аппарат-программа мохите һәм эш станцияләре кысаларында кулланучылар санын арттырганда эшкә сәләтлелекне сакларга тиеш.

Татарстан Республикасында АТС яңа кулланучылар кертә торган жиһазларын интеграцияләү яңа кулланучылар хисабына үткәрелә.

Система модульлек һәм масштаблылык үзлегенә, аны этаплап кертү, аның функциональ мөмкинлекләрен киңәйтү мөмкинлегенә ия булырга тиеш.

3.3. Системаны билгеләүгә карата таләпләр.

Шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы түбәндәге төп функцияләргә автоматлаштыру өчен билгеләнергә тиеш:

- кондуктор системасын кулланып, пассажирларның КСК ярдәмендә йөрү өчен түләү;
- барлык категория гражданның юл йөрү өчен түләвен контрольдә тоту;
- ташламаларга хокуклы пассажирлар өчен транспортта ташламалы йөрү хокукын тикшереп тору;

АТСда гамәлгә ашырылган әлеге функцияләргә автоматлаштыру түбәндәге мөмкинлекләр алуны тәмин итәргә тиеш:

- юл йөрү өчен түләүне нәтижәле контрольдә тотуны арттыру;
- пассажирларга хезмәт күрсәтү культурасын күтәрү;
- хезмәт күрсәтүче персоналның хезмәт шартларын яхшырту;
- ташламалар бирүне шәхси исәпкә алуны тәмин итү;
- икътисади күрсәткечләргә яхшырту, шул исәптән пассажирлар йөртүдән керемнәр жыюны арттыру;

- үзэклэштерелгэн идарэ ителэ торган тарифларның сыгылмалы системасын алып бару мөмкинлеге;
- ялган юл йөрү билетларын куллануны яки ташламалы билетлардан хокуксыз файдалануны булдырмау;
- мобиль элемтэ операторы хисабына ЮБын тулыландыру өчен NFC технологиясен куллану мөмкинлеген тормышка ашыру.

Система статистик мәгълүмат алу һәм эшкәртү мөмкинлекләрен бирергә тиеш:

- транспорт чараларының пассажирлар агымын, хәрәкәтен һәм йөкләнешен мониторинглау мөмкинлеге;
- төрле юл йөрү билетлары буенча пассажирлар йөртүдән керемнәрне мониторинглау мөмкинлеге;
- финанс һәм статистик исәпне автоматлаштыру һәм АТС эшен оптимальләштерү өчен мәгълүматлар алу.

3.4. АТС юл йөрү билетларына (ЮБ) куела торган таләпләр.

3.4.1. ЮБ йөртүчеләрнең төрлөрө.

АТСда йөрү билеты нигезе буларак Mifare® гаиләсенен ISO 14443A карта стандарты кулланылырга тиеш.

Карта түбәндәге вариант кулланылырга мөмкин.

Тулыландырыла торган карта, ул ташламалы яки хезмәт төреннән тыш, теләсә кайсы төрдәге гадәти йөрү билетын язу өчен билгеләнгән. Әлеге КСК ЮБ чөлтәре аша сатып алына. Картаны система операторы чыгара.

Ташламалы пассажирлар өчен, яки хезмәттән файдалану өчен **тулыландырыла торган персонализацияләнган карта**. Әлеге карталарны система операторы вәкаләтле оешма гаризасы буенча эзерли, шул ук вакытта аларга пассажирның шәхси мәгълүматлары һәм ташламалы яки хезмәт ЮБ языла.

Система операторы тарафыннан нинди дә булса банк белән берлектә чыгарыла торган **берләштерелгән банк-транспорт карталары**. Әлеге карта транспорт КСК, социаль һәм банк картасы кебек тә файдаланылырга мөмкин.

Гадәти яки ташламалы йөрү билетын алган, сатып алган яки пассажир белән тулыландырган очракта картага билет төре, аның характеристикалары һәм аны транспортта йөрү өчен файдаланырга мөмкинлек бирүче билгеле бер мәгълүматлар язылырга тиеш.

КСКна язылган ЮБ характеристикалары шулай ук АТС мәгълүматлары базасында сакланырга тиеш, бу ЮБ белән операцияләрдә хаталарны тулысынча диярлек төшереп калдырырга, шулай ук ЮБ ялганлыгын яки ташламалы ЮБ белән законсыз файдалануны булдырмый калырга мөмкинлек бирә.

3.4.2. Билет төрлөрө.

Системада 100 төрдән дә ким булмаган юл йөрү билетларын куллану каралырга тиеш, аларның көйләүләре аркасында тариф планнарының сыгылмалы һәм уңайлы системасы гамәлгә ашырылырга мөмкин. Шартлы рәвештә ПБ төрлөрө биш класска бүленергә мөмкин:

- билгеле бер гамәлдә булу срогы һәм йөрү санын чикләүләрсез билет;
- гамәлдә булу срогы һәм йөрү санын чикләүләрсез билет;
- гамәлдә булу срогы һәм йөрү санын чикләүле билет;
- билгеле бер санда һәм аларны куллану срогы чикләнгән билет;
- билгеле бер тариф берәмлекләрендәге билетлар.

ЮБның һәр төре түбәндәге параметрлар белән характерланырга тиеш:

- ЮБ төре исеме;
- ЮБ төре классы (гамәлдә булу вакытына, йөрү санына яки тариф берәмлекләре санына билет);
 - тарифлар таблицасы;
 - ЮБ гамәлдә булу көннәре (эш көннәре, ял көннәре, йә барлык көннәр рәттән);
 - гамәлдә булу вакыты (бары "пик сәгатьләре" яки теләсә кайсы вакытта).

Пассажир тарафыннан алына торган конкрет билетка языла торган мәгълүмат билгеләнгән үрнәккә туры килергә тиеш, шулай ук түбәндәге мәгълүматларны үз эченә алырга тиеш:

- ЮБ төре коды;
- ЮБ куллану территориясе коды;
- юл йөрү билетын саткан сату жайланмасы коды, терминалның серия номеры;
- юл йөрү билеты номеры;
- сату датасы һәм вакыты;
- соңгы сәфәр датасы һәм вакыты һәм маршрут коды;
- юл йөрү билетының гамәлдә булу вакыты;
- файдаланылмаган йөрү яки тариф берәмлекләре саны.

Ташламалы йөрү хокукына ия пассажирлар өчен КСК нигезендә аерым чыгарыла торган һәм КСКга ташламалы пассажирның фотосурәтләрен һәм аның шәхси мәгълүматларын төшереп чыгарыла торган махсус персонал ЮБлар билгеләнергә тиеш.

3.4.3. КСК нигезендә ЮБ мөрәжәгатенә чыгарылыш.

3.4.3.1. Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру.

Система тарафыннан юл йөрү билетларын берничә төрле сату һәм тулыландыру ысуллары каралырга тиеш, бу пассажирларга уңайлы, тиз һәм вакытында юл йөрү өчен түләү мөмкинлеге бирә.

ЮБ турыдан-туры сату өчен сату пунктлары челтәрен булдыру яки гамәлдәге челтәрне (почта бүлекләре, банклар, кәрәзле оператор салоннары һ.б.) куллану каралырга тиеш. ЮБ сату һәм тулыландыру өчен билгеләнгән техник чаралар кассир (АЭУ кассир, мобиль түләү терминалы) катнашында да, аннан башка да (йөрү билетларын сату автоматы, стационар түләү терминалы) элеге операцияләренә башкарырга тиеш.

3.4.3.2. Ташламалы персонализацияләнгән ЮБ чыгару.

КСК нигезендә персонализацияләнгән ташламалы ЮБларын чыгару турыдан-туры АТС операторы тарафыннан заказчы гаризасы буенча башкарылырга тиеш, ул

АТС эшчәнлеге барышында билгеләнә. Шул ук вакытта КСКда пассажирның фотосурәте һәм аның шәхси мәгълүматлары бастырылырга тиеш.

Транспорт кушымтасы булган банк карталары тиешле банк тарафыннан чыгарылырга тиеш Банк тарафыннан ясалган карталар турында мәгълүмат АТС процессингы белән эшкәртелә һәм система мәгълүматлар базасына кертелә.

3.5. АТС катнашучыларына куела торган таләпләр.

3.5.1. Система операторы (АТС).

Башкаручы система эшен оештыручы, координацияли һәм контрольдә тотучы, системада катнашучыларның үзара хезмәттәшлеге, исәп-хисаплары һәм мәгълүмат белән тәэмин итү өчен җавап бирүче, аның үсешен гамәлгә ашыручы АТС операторын булдыра.

АТС операторы МЭҮ эшчәнлеген, аның җиһазларын, программалар белән тәэмин итү һәм элемент чараларын эш халәтендә тотарга, системаның башка катнашучыларына системага өзлексез үтеп керү һәм үзара элемент булдырырга, шулай ук системаны эксплуатацияләү барышында барлыкка килгән мәсьәләләргә хәл итү белән шөгыльләнәргә тиеш.

Система операторының төп функцияләре:

1. Гомуми идарә системасы:

- АТСның норматив-белешмә мәгълүматы (НБМ) белән идарә итү;
- системага карата таләпләр нигезендә МЭҮ эшен оештыру һәм тәэмин итү;
- КСК өчен пассажир транспортына шәхсиләштерелгән һәм шәхси булмаган ЮБ чыгару;
- АТСда товар-матди кыйммәтләр (ТМК) һәм акча (А) хәрәкәтен исәпкә алу;
- АТС катнашучылары сорауы һәм регламент нигезендә финанс һәм статистик

хисапларны формалаштыру;

- транспорт операторлары белән үзара исәп-хисап ясау;

• система эшчәнлеген анализлау.

2. Пассажирлар белән эшләү:

- шәхсиләштерелгән һәм эш КСК чыгару;

- ЮБ сатканда һәм контрольдә тотканда барлыкка килә торган штаттан тыш

хәлләр буенча пассажирлар белән эшләү.

3. Системаны техник яктан тәэмин итү

- АТС җиһазларының торышын мониторинглау һәм эшләрүнә анализлау;

- регламент нигезендә АТС МЭҮнә хезмәт күрсәтү һәм системалы

администрацияләү;

- ЮБ сату һәм тулыландыру пунктларына технологик ярдәм күрсәтү;

- системаның техник чараларына хезмәт күрсәтү.

4. КСК ЮБ сатуны оештыру.

- ЮБ сату чөлтәрендә агентлар булдыру;

- ЮБ сату пунктларын оештыру;

- башка сатулар белән беррэттән КСК нигезендә ЮБ сатучы АЭУ кассиры агентлары белән килешүләр төзү;
- элемтә операторы счёты аша ЮБ тулыландыру өчен NFC технологияләрен куллану.

Югарырак тасвирланган даими функцияләрдән тыш, кирәк булганда, түбәндәге функцияләр дә үтәлергә мөмкин:

- АТС оештыру карарлары нигезендә транспорт предприятиеләренән эксплуатацион персоналы эшен оештыру;
- система персоналын укыту эшен оештыру;
- чиктәш системалар белән хезмәттәшлек;
- системага эксплуатация һәм норматив-техник документларны алып бару.

Система операторының башка оешма-катнашучылар белән үзара хезмәттәшлеге аннан соң алар тарафыннан башкарыла торган функцияләр турындагы мәгълүматларны үз эченә алган бүлекләрдә тасвирланган.

5. КСК чыгаруны гамәлгә ашыру.

Система операторы КСКны эшкә әзерләргә тиеш - эмиссияне үткәрергә, аның барышында картага керү ачыкчлары язылырга тиеш, бу очракта картаны алга таба да кодлаштыру мөмкин булчак. Шәхсиләштерелгән КСК чыгаруны гамәлгә ашыру. КСК нигезендә ЮБ чыгаруга чыгымнар оператор чараларыннан башкарыла.

КСК нигезендә шәхсиләштерелгән ЮБ ташламалы йөрү хокукына ия булган пассажирлар өчен кулланылачак. Система операторы, вәкаләтле оешмалар тарафыннан шәхси мәгълүматлар базасын тиешле формада тәкъдим итеп, КСК нигезендә шәхсиләштерелгән юл йөрү билетларын чыгара һәм персонал ташламалы карталарны бирү пунктларына тапшыра.

Чыгарылыштан соң АТС операторы мәгълүматлар базасына ЮБ турында мәгълүмат язуну гамәлгә ашыра. Оператор КСК нигезендә шәхсиләштерелгән ЮБ чыгаруга чыгым тотмый.

Банк кушымтасы белән шәхсиләштерелгән транспорт карталарын чыгару оператор тарафыннан тиешле банк белән хезмәттәшлек итү барышында гамәлгә ашырыла. Чыгару тәртибе карта төренә карап билгеләнә.

3.5.2 Транспорт предприятиеләре.

Транспорт предприятиеләре структурасындагы үзгәрешләр йөртү документларын тикшерү җайланмасыннан мәгълүматлар җыю белән шөгыльләнүче бүлекчәне (МЖШБ) булдырудан, аларны беренчел эшкәртү һәм Система операторына тапшыру, шулай ук АТСның МБнан НБМ алудан һәм башка функцияләргә үтәүдән гыйбарәт булырга тиеш.

АТС эшенә бәйле транспорт предприятиеләренән функцияләренә һәм техник чараларына карата таләпләр.

1. Төп функцияләре һәм АСОП операторы белән хезмәттәшлек оештыру:
 - транспортны үз акчалары хисабына КСК аша автоматлаштырылган юл йөрү өчен түләү чаралары белән тәмин итү;

- пассажирлар ташу;
- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан куела торган КСКда ЮБларын тикшерү;
- КСКда күрсәтелгән ЮБ турындагы мәгълүматларны ЮДТЖ санау;
- система операторының мәгълүмат үзәге белән мәгълүмат алмашу;
- АТС операторынан пассажирларны йөртү өчен, шул исәптән ташламалы, түләүләр алу;

2. Транспорт чаралары бортында ЮБ тикшереп тору, ЮБ тикшерү өчен ЮБТЖна ЮБ билетларының гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында белешмәләр чыгарылырга тиеш.

ЮБТЖ түбәндәге мәгълүматны автоматик тикшерү үткәрелергә тиеш:

- ЮБ “кара исемлектә” булу турында тамгасы булу;
- йөрү билетының гамәлдә булу вакыты;
- түләнгән йөрешләр булу (әгәр бу ПБ йөреш санына, я тариф берәмлекләре санына карап булса);
- әлеге транспорт төрендә йөрү билетын куллану мөмкинлеге;
- әлеге территориядә юл йөрү билетын куллану мөмкинлеге; (әгәр билет башка АТС территориясендә бирелгән булса).

Шәһәр яны маршрутларында файдаланганда пассажирның ерак юлга йөрүе турында мәгълүмат.

ЮБТЖ шулай ук әлеге маршрутның агымдагы рейсында картаны кабат күрсәтү фактын да тикшерергә тиеш. Моннан тыш жайланма урнаштырылган АТСның “кара исемлегендә” картаның булмавы тикшерелергә тиеш.

3. ЮБ контролендә алынган мәгълүматны беренчел эшкәртү.

Смена тәмамланганнан соң кондуктор ЮБТЖын паркка тапшырырга һәм синхронлаштырырга тиеш.

3.5.3. КСК нигезендә ЮБ сату буенча оешма - агентлар.

КСК нигезендә ЮБ ресурсын сату һәм тулыландыру КСК мәгълүматлары язуында, шулай ук АТС мәгълүматлар базасында булырга тиеш.

Бу операция төрле сату жайланмалары аша үтәлергә тиеш: АЭУ кассиры, БСТА, Түләү терминалы, Мобиль терминал, NFC тотучы мобиль телефон.

КСК нигезендә ЮБ сату берничә этапта башкарылырга тиеш:

- хәзерге вакытта КСК язылган ЮБ турында мәгълүмат алу (әгәр КСК хәзерләү булмаса);
- АТСның ЮБ төрләре турында МБнан мәгълүмат алу, алар әлеге КСК тарифлар таблицасына язылырга мөмкин.

Пассажирдан яңа ЮБ түләү яки гамәлдәге мәгълүматны тулыландырып, КСК һәм АТС МБна тиешле мәгълүматны язып алу. Башкарыла торган функцияләр:

- КСКта барлык төр ЮБларын сату һәм тулыландыру;
- күчерелгән һәм эзерләнгән КСКны сату;

- түлөүлө ЮБларын кэрэзле операторларның элемтэ каналлары аша йөклөү.

3.5.4. КСК нигезендэ шәхсиләштерелгән ташламалы ЮБ заказ бирүче.

Шәхсиләштерелгән ташламалы ЮБларына заказ бирүченең бурычы гражданның ташламалы категорияләре турында билгеләнгән мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат базаларын махсулаштырылган форматта әзерләүдән шулай ук, АТС формалаштырыла торган статистик хисапларны кирәк булган очракта һәм эшкәрткәндә, мәгълүматларга киләчәктә төзәтмәләр кертүдән гыйбарәт булырга тиеш.

Башкарыла торган функцияләр.

КСКда шәхсиләштерелгән ЮБ чыгару түбәндәге этаплардан тора.

- социаль яклау органнары белешмәләре нигезендә льготалы категория гражданның регистрын формалаштыру;
- КСКда ташламалы ЮБ чыгару өчен анкеталар һәм документлар кабул итү;
- пассажирны фотога төшерү, яки ташламалар бирүче оешмалардан алынган әзер фотографияләргә куллану;
- КСКда ташламалы ЮБ чыгару өчен мәгълүматлар базасын формалаштыру һәм аны операторга тапшыру;
- КСКда ташламалы ЮБ эшләгән өчен система операторына акча күчү;
- система операторынан ташламалы КСК алу һәм аларны гражданның бирү.

3.6. КСК нигезендә ЮБ ярдәмендә йөрүне контрольдә тотуга куела торган таләпләр.

Юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы (ЮДТЖ) юл йөрү билетларының чынлыгын автоматлаштырылган тикшерү һәм пассажирлар йөрүнең ераклыгын исәпкә алу өчен билгеләнергә тиеш. ЮДТЖ кулланырга мөмкинлек бирүче программа белән тәмин итүнең ике варианты белән файдаланылырга тиеш: я кондукторлар, я кондукторларның эшен тикшерүче ревизорлар.

Пассажир билетын тикшергәндә ЮДТЖна куела, шуннан соң түбәндәге параметрларны тикшерергә тиеш:

- юл йөрү билетының “кара исемлек”тә булу - булмавын;
- юл йөрү билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнгән юл йөрүнең булуы (әгәр бу ЮБ юл йөрү санына, я тариф берәмлекләре санына карата булса);
- әлеге транспорт төрендә юл йөрү билетын куллану мөмкинлеге;
- әлеге территориядә юл йөрү билетын куллану мөмкинлеге.

Тикшерү уңышлы узган очракта, билеттан бер тапкыр йөрү яки билгеле бер күләмдә тариф берәмлекләре саналырга тиеш(әгәр бу ЮБ юл йөрү санына, я тариф берәмлекләре санына карата булса), картага маршрут, рейс номеры һәм йөрү

билетын күрсөтү вакыты турында язылырга тиеш һәм жайланма хәтеренә әлеге ЮБ тикшерү турында язылу гамәлгә ашырыла, шуннан соң юл йөрү өчен түләнгән булып санала.

Рейс яки эш сменасы тәмамланганнан соң, предприятиенә барлык ЮДТЖ язылган ЮБ турында барлык мәгълүматлар АТСның бердәм МБына жиберелергә тиеш.

3.7. АТСның мәгълүматлар базасында куела торган таләпләр.

АТС мәгълүматлар базасы системаның мәгълүмати үзәге булып тора, жиһазлар сатудан һәм транспорт предприятиеләренә ЮДТЖ, шулай ук АТС эше өчен кирәкле башка гомуми системалы мәгълүматтан килгән КСКдагы ЮБ агымдагы торышы турында оператив мәгълүматны үз эченә ала.

Мәгълүматларны эшкөртү һәм идарә итү чаралары МБ серверында гамәлгә ашырылырга тиеш.

Стационар һәм мобиль түләү терминалларын программалы тәэмин итү белән мәгълүматлар алмашу кушымталарның тиешле серверларын кулланып башкарылырга тиеш.

Махсус бурычларны хәл итү өчен аерым subsystemalar каралган:

- ташламалы пассажирларның мәгълүматлар базасын алып бару subsystemасы (ТПМБАС);
- юл йөрү билетларының мәгълүматлар базасын алып бару subsystemасы (ЮБМБ);
- системаның торышын мониторинглау subsystemасы (СТМ);
- хисапларны формалаштыру һәм норматив-белешмә мәгълүмат белән идарә итү subsystemасы (ХФС).

АТС мәгълүматлары базасында сакланучы мәгълүматны актуальләштерү максатларында, билгеләнгән ешлык белән түбәндәге операцияләр башкарылырга тиеш:

- ЮБ архивлаштыру яки операция тарихын чистарту;
- ташламалы пассажирлар турындагы мәгълүматны архивлаштыру һәм үзгөрү тарихын чистарту;
- вакыйгалар тарихы һәм торышы жиһаз торышын чистарту;
- билгеле бер чор эчендә кулланылган йөрү күләмен чистарту;
- гамәлдәге ЮБларын инвентаризацияләүне исәпләү гамәлдәге ЮБларының инвентарьлаштыру датасына гамәлдә булган юл йөрү билетлары исемлеген төзүне һәм саклауны күздә тотта, алдагы инвентарьлаштыру белешмәләре сакланганда файдаланылмаган юл йөрү билетлары санын (ЮБ өчен) күрсәтеп, исемлеген төзүне һәм саклауны күздә тотта;
- яраклылык срогы чыккан ЮБда гомуми ресурсын инвентаризацияләүне исәпләү;
- мәгълүматлар базасын архивлаштыру;
- ЮБ номеры, датасы һәм контроль вакыты.

Операция нәтижәсе (йөрүне белдерү, сызу, йөрүнең ноль ресурсы, ЮБның гамәлдә булу срогы чыгу, күрсәтелгән ЮБ турындагы мәғълүматларны эшкәрткән ЮБ, ЮБ турындагы мәғълүматлар МБ базасындагы һәм КСК нигезендәге ЮБ чагыштыру) шуннан соң МБда түбәндәге мәғълүматлар теркәлә:

- «кара исемлек»тә торамаы һ. б.;
- ЮДТЖ номеры, маршрут номеры һәм рейс номеры;
- ЮБ тикшерүдән калган ресурс.

3.8. Акчасыз исәп-хисап буенча йөрү өчен түләүгә куела торган таләпләр.

АТС пассажирлар өчен акчасыз исәп-хисап ясау буенча түләүгә ярдәм итәргә тиеш. Акчасыз түләүләр субсистемасы рөхсәт бирергә тиеш:

- үз хезмәткәрләренә ташламалы йөрү хокукын бирүче оешмалардан Система операторының исәп-хисап счётына күчерелгән акчаларны пассажирлар карталары номерлары буенча бүлү турында мәғълүматларны кабул итәргә;
- КСК тутыру өчен акчасыз исәп-хисап ясауны Интернет-системасы аша кулланырга;
- юл йөрү билетын акчасыз карта белән тулыландырганда, АЭУ кассирынм куллану;
- кулдагы акча һәм акчасыз исәп-хисап өчен түләү суммасын аерым исәпкә алу;
- акчасыз исәп-хисап буенча операцияләр буенча хисап формалаштыру.