

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЧЕРЕМШАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
ул. Советская, д.32, село Черемшан,
423100



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Совет урамы, 32е йорт, Чирмешән авылы,
423100

тел.+7(84396) 2-58-00 тел./факс +7(84396) 2-58-42, email: Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru;
<http://cheremshan.tatarstan.ru>

Чирмешән авылы

« 15» август 2019 ел

№ 354

КАРАР

Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитетының 2018 елның
20 декабрдәге 589 номерлы
«Төзелешкә рөхсәт бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентын раслау
турында " карарына үзгәрешләр
кертү турында

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «төзелешкә һәм файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү өчен кирәкле документларны электрон формада жибәрү турында» 2017 елның 4 июлдәге 788 номерлы карарын, «төзелешкә рөхсәт бирү һәм эксплуатациягә кертүгә рөхсәт бирү өчен кирәкле документларны төзү турында " 27.09.2017 ел, №729 Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарын үтәү йөзеннән, электрон формада», «Бердәм гариза бирү юлы белән дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрне оештыру турында «Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 29.12.2017 ел, № 479-ФЗ Федераль закон белән, Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Башкарма комитетның 2018 елның 20 декабрдәге 589 номерлы карары (алга таба – Регламент) белән расланган төзелешкә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1) 1.4 пунктны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 29.12.2004 ел, № 190-ФЗ (алга таба - РФ ШРК) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 03.01.2005, № 1 (1 өлеш), 16 ст.);

Россия Федерациясе Жир кодексының 25.10.2001 ел, № 136-ФЗ (алга таба - ЗК РФ) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

«Россия Федерациясендә архитектура эшчәнлегенә турында» 1995 елның 17 ноябрдәге 169-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 169-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 20.11.1995, № 47, 4473);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 06.10.2003, № 40, 3822 бит.); «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

«Электрон култамга турында» 06.04.2011 №63-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 11.04.2011, № 15, 2036ст.);

Россия Федерациясе Президентының «Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указы (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 07.05.2012, №19, 2338ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон формада күрсәтүгә таләпләр турында» 2016 елның 26 мартындагы 236 номерлы карары (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 11.04.2016, №15, 2084ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Төзелешкә һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү өчен кирәкле документларны электрон формада жибәру турында» 2017 елның 4 июлендәгә 455 номерлы карары (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 10.07.2017, №28, 4162 ст.);

Россия Төзелеш Министрлыгының 19.02.2015 № 117/пр боерыгы "Төзелешкә рөхсәт формасын һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт рәвешен раслау турында» (хокукий мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru> 13.04.2015);

«Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәгә 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнары (алга таба - ТР Законы № 45-ТРЗ) (Республика Татарстан, № 155-156, 03.08.2004);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2017 елның 27 сентябрдәгә 729 номерлы карары белән (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 20.10.2017, №728, 4162 бит.);

Чирмешән муниципаль районы Советының 2010 елның 7 августында кабул ителгән RU165410002010001 номерлы карары (алга таба-Устав);

Башкарма комитет житәкчесенә 2006 елның 8 декабрдәгә 266 номерлы карары (алга таба-бүлек турында Нигезләмә) белән расланган бүлек турында Нигезләмә);

2) 1.5 П. ны түбәндәгә редакциядә баян итәргә:

«Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы сорау аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст. 2 п.). Гариза әлеге Регламентка карата № 1 кушымта нигезендә үрнәк буенча тугырыла.

Төзелешкә рөхсәт, мондый рөхсәт төзелешнең, реконструкцияләүнең аерым этапларына бирелгән очраклардан тыш, капитал төзелеш объекттын төзүне оештыру проектында каралган бөтен вакытка бирелә. Шәхси торақ төзелешенә рөхсәт ун елга бирелә.

Төзелешкә рөхсәт бирү таләп ителми, әгәр:

1) физик затка эшқуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашыруга бәйле булмаган максатлар өчен бирелгән жир кишәрлегендә гараж төзү яисә бакчачылык, дача хужалыгы алып бару өчен бирелгән жир кишәрлегендә гараж төзү.;

2) капитал төзелеш объектлары (киосклар, навеслар һәм башкалар) булмаган объектларны төзү, реконструкцияләү);

3) жир кишәрлегендә ярдәмче файдалану корылмаларын һәм корылмаларны төзү;

4) Капитал төзелеш объектларының һәм (яки) аларның өлешләренә үзгәрешләре, әгәр мондый үзгәрешләр шәһәр төзелеше Регламентында билгеләнгән рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкцияләүнең чик параметрларынан артмаса һәм аларның ышанычлылыгының конструктив һәм башка характеристикаларына кагылмаса һәм рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең чик параметрларынан артмаса;

5) капитал төзелеш объектларын капитал ремонтлау;

<p>аларны тапшыру тәртибе кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>төзү, реконструкцияләү өчен территорияне планлаштыру буенча документация эзерләү таләп ителми торган очрактан тыш), линияле объект төзелешенә рәхсәт бирелгән очракта, территорияне планлаштыру проекты реквизитлары, аны урнаштыру өчен жир кишәрлеге булдыру таләп ителми;</p> <p>б) проект документларындагы материаллар:</p> <p>а) аңлатма язуы яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда);</p> <p>б) жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планында күрсәтелгән мәгълүмат нигезендә башкарылган жир кишәрлеген, капитал төзелеш объектын, аңа керү юлларын, гавами сервитутларның гамәлдә булу зоналары чикләрен, археологик мирас объектларын яисә аның скан-күчермәләрен (электрон форманы тутырганда) билгеләп, планлаштыру схемасы);</p> <p>в) линияле объектның территорияне планлаштыру буенча документлар составында расланган кызыл линияләр чикләрендә урнашкан булуын раслаучы жир кишәрлеген планлаштыру схемасы яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда);</p> <p>г) архитектура карарлары яки аларның скан-күчермәләре (электрон форманы тутырганда);</p> <p>д) проектка торган капитал төзелеш объектын инженер-техник тәэмин итү чөптәренә тоташтыру (технологик тоташтыру) урыннарын билгеләп, инженер-техник тәэмин итү чөптәренә жыелма планы яисә аларның скан-күчермәләре (электрон форманы тутырганда) турында белешмәләр;</p> <p>е) капитал төзелеш объектын төзүне оештыру проекты яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда);</p> <p>ж) капитал төзелеш объектларын, аларның өлешләрен яки аның скан-күчермәләрен сүтү яки сүтү эшләрен оештыру проекты (электрон форманы тутырганда);</p> <p>з) сәламәтлек саклау, мәгариф, мәдәният, ял, спорт һәм социаль-көнкүреш билгеләнешендәге башка объектларга, транспорт, сәүдә, жәмәгать туклануы объектларына, эш, административ, финанс, дини билгеләнештәге объектларга, күрсәтелгән объектларны төзгәндә, үзгәртеп корганда торак фонды объектларына, әлеге объектларның проект документларына экспертиза РФ ШРК 49 статьясы нигезендә үткәрелмәгән яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда) инвалидларның сәламәтлек саклау, мәгариф, мәдәният, спорт һәм социаль-көнкүреш билгеләнешендәге объектларга, транспорт, сәүдә, жәмәгать туклануы объектларына, эш,);</p> <p>7), әгәр мондый проект документлары РФ ШРК 49 статьясы нигезендә экспертизага тиеш булса яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда), капитал төзелеш объектынның проект документларына уңай экспертиза бәяләмәсе (РФ ШРК 48 статьясындагы 12.1 өлешендә каралган очракта), әгәр мондый проект документлары РФ ШРК 49 статьясы нигезендә яисә аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда);</p> <p>8) бәяләмә реквизитларын күрсәтеп, Россия Федерациясе ШРК 49 статьясының 3.4 өлешендә яисә аның скан-күчермәсе (электрон форма тутырганда) каралган очрактарда Проект документларына</p>	<p>РФ</p>
--	--	-----------

дәүләт экспертизасының уңай бәяләмәсе;

9) бәяләмә реквизитларын күрсәтеп, Россия Федерациясе ШРК 49 статьясындагы 6 өлешендә каралган очрактарда Проект документларына дәүләт экологик экспертизасының уңай бәяләмәсе яисә аның скан-күчермәсе (электрон форма тутырылганда);

10) модификацияләнган проект документациясе яисә аның скан-күчермәсе кулланылган очракта әлеге Кодексның 49 статьясындагы 3.5 өлешендә каралган бәяләмә (электрон форма тутырылганда)

11) капитал төзелеш объектынның барлык хокук ияләренен, әлеге пунктның 9 пунктчасында күрсәтелгән күпфирлы йортны үзгәртеп кору яисә аның скан-күчермәсе (электрон рәвешне тутырылганда);

12) дәүләт хакимияте органы (дәүләт органы), "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясе, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясе, бюджеттан тыш дәүләт фонды белән идарә итү органы яисә жирле үзидарә органы булган, дәүләт (муниципаль) милкенен капитал төзелеш объектында, аның хужасы дәүләт (муниципаль) унитар предприятиесе булган дәүләт (муниципаль) заказчысы реконструкция үткәру турында килешү., әлеге орган тарафыннан үзгәртеп коруны гамәлгә ашырылганда (шундый реконструкция үткәрелгән очракта) яисә аның скан-күчермәсе (электрон рәвешне тутырылганда) күрсәтелгән объектка китерелгән зыянны каплау шартларын һәм тәртибен билгели торган гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы дәүләт (муниципаль) бюджет яисә автоном учреждениесе (мөлкәт хужасы хокукын тутырылганда) яисә аның скан-күчермәсе (электрон рәвешне тутырылганда)

13) күпфирлы йортта биналарның һәм машина-уриннарның милекчеләренен торак законнары нигезендә күпфирлы йортны үзгәртеп корганда кабул ителгән гомуми жылышының карары яки, мондый реконструкция нәтижәсендә күпфирлы йортта гомуми милек күләме киметелсә, күпфирлы йортта биналарның һәм машина-уриннарның барлык милекчеләренен ризалыгы яисә аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырылганда)

14) проект документларына яки скан-күчермәләренә дәүләтнеке булмаган экспертиза бәяләмәсе яки скан-күчермәсе (электрон форма тутырылганда) тапшырылган очракта, проект документларына дәүләти булмаган экспертизаның уңай бәяләмәсен биргән юридик затны аккредитацияләү турында таныклык күчермәсе);

15) мәдәни мирас объектын саклау буенча эшләр башкарылганда мондый объектынның конструктив һәм ышанычлылык һәм куркынычсызлыкның башка характеристикаларына яки аларның скан-күчермәләренә кагылса (электрон форманы тутырылганда), мәдәни мирас объектлары турында Россия Федерациясе законнарында каралган документлар);

16) электрон формада эзерләнгән сак зонасы чикләренен текст һәм график тасвирламалары, электр энергетикасы, газ белән тәмин итү системасы, транспорт инфраструктурасы, торбаүткәргеч транспорт яки элемент объектын булып торган капитал төзелеш объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирелгән очракта, мондый зона чикләренен характердагы

нокталарының координаталары исемлеге, әгәр федераль законнар нигезендә әлеге объектны эксплуатацияләү өчен сак зонасы билгеләү таләп ителә икән, мондый зонаның чикләре Мондый зона чикләренен урнашу урыны, әлеге органнар объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүче органнар булган очрактардан тыш, мондый зонаны (чикләрен) билгеләү турында карарлар кабул итүгә вәкаләтле дәүләт хакимияте органы яки жирле үзидарә органы белән килештерелгә тиеш. Әлеге пунктта каралган документларны бирү, әгәр үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирелгән булса һәм әлеге реконструкция нәтижәсендә элек билгеләнгән сак зонасы чикләрен урнаштыру үзгәрмәгән яисә аларның скан-күчермәләре (электрон форманы тугырганда) очракта таләп ителми.

Капиталь төзелеш объектны төзүне яки үзгәртеп коруны планлаштырган очракта, төзелешкә рөхсәт бирү турындагы гаризада мондый типлаштырылган архитектура карары күрсәтелә. Бу очракта объектның тышкы кыяфәте кушымта таләп ителми).

Капиталь төзелеш объектны төзүгә, реконструкцияләүгә Рөхсәтнамәгә үзгәрешләр кертелгән очракта төзүче тарафыннан бирелә:

- 1) әлеге Регламентка гариза (2 нче кушымта);
- 2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ;
- 3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ;

4) документ-капиталь төзелеш объектны төзүгә, реконструкцияләүгә рөхсәткә үзгәрешләр кергүне нигезли.

Документта техник хаталар ачыкланган очракта-муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә:

- 1) әлеге Регламентка гариза (3 нче кушымта);
- 2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ;
- 3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ;
- 4) документ - техник хатасын үз эченә алган муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе.

Мөрәжәгать итүчегә жир кишәрлекләренә хокуклар, жир кишәрлеген төзү турында жир асты байлыктарыннан файдалану хокукына күчкән очракта, мөрәжәгать итүчегә реквизитлар күрсәтеп, гариза (әлеге Регламентка 4 нче кушымта) бирә:

- 1) РФ ШрК 51 статьясындагы 21.5 өлешендә күрсәтелгән очракта, мондый жир кишәрлекләренә хокук билгеләү документларын;
- 2) жир кишәрлеге төзү турындагы карар Жир турындагы законнар нигезендә дәүләт хакимиятенен башкарма органы яисә жирле үзидарә органы кабул иткән очракта, РФ ШрК 51 статьясының 21.6 һәм 21.7 өлешләрендә каралган очрактарда жир кишәрлекләрен төзү турында карарлар;
- 3) РФ ШрК 51 статьясындагы 21.7 өлешендә каралган очракта, капитал төзелеш объектны төзү, үзгәртеп кору планлаштырыла торган жир кишәрлегенен шәһәр төзелеше планы;
- 4) РФ ШрК 51 статьясының 21.9 өлешендә каралган очракта жир асты байлыктарыннан файдалану хокукын бирү һәм жир асты байлыктарыннан файдалану хокукына лицензияне яңадан

	рәсмиләштерү турында карар.	
--	-----------------------------	--

4) 2.8 п. түбәндәге эчтәлекле 5 пунктчасын өстәргә:

"5) 63-ФЗ номерлы һәм 210-ФЗ номерлы Федераль законнар таләпләренә туры китереп, гади электрон имза белән имзаланмаган (расланмаган) гариза һәм документлар (документлар күчәрмәләре) тапшыру (гаризаны электрон формада тапшырганда).»;

5) 2.15 пункттын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү; 3) Башкарма комитетның муниципаль хезмәткәрләре тарафыннан башкарылган әлеге регламентны бозуга прецедентлар (нигезләнгән шикаятләр) булу; 4) муниципаль хезмәт турында консультация алу, Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирү, КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән нәтижә алу мөмкинлеге; 5) мәгълүмат стендларында, районның рәсми сайтында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. http://www.cheremshan.tatarstan.ru Интернет челтәрендә, 6) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинет аша гариза бирү, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу, Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон рәвештә алу мөмкинлеге. uslugi.tatarstan.ru; 7) Башкарма комитет яисә күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренә кабул итүгә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша язылырга мөмкин uslugi.tatarstan.ru (техник мөмкинлек булганда) 	
--	---	--

6) 2.16 пункттын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне районның Интернет-кабул итү бүлмәсе һәм рәсми сайты аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин uslugi.tatarstan.ru.</p> <p>Әгәр законда муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган булса, гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша бирелә uslugi.tatarstan.ru яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләренә) Бердәм порталы (http://www.gosuslugi.ru/). Муниципаль хезмәт түбәндәге очракларда электрон формада күрсәтелә:</p> <p>- әгәр капитал төзелеш объектының проект документларына карата уңай экспертиза баяләмәсе (РФ ШРК 48 статьясындагы 12.1</p>	
---	---	--

	<p>өлешендө каралган очракта, төзелешнең аерым этапларына карата, РФ ШрК 49 статьясындагы 3.4 өлешендө каралган очракларда Проект документларына дәүләт экспертизасының уңай бәяләмәсе, РФ ШрК 49 статьясындагы 6 өлешендө каралган очракларда Проект документларына дәүләт экологик экспертизасының уңай бәяләмәсе электрон формада (расланган электрон-санлы имза белән) тапшырылса,);</p> <p>- әгәр капитал төзелеш объектының проект документлары һәм (яки) мондый проект документларын эзерләү өчен башкарылган инженерлык эзләнүләр нәтижәләре, шулай ук проект документларына һәм (яки) инженерлык эзләнүләре нәтижәләренә дәүләт экспертизасын үткөрү өчен кирәкле башка документлар электрон формада тапшырылса.</p> <p>Гариза бирүченең шәхесен таныклаучы Документ яки аның ЕСИА дан стандарт хисап язмасыннан ким булмаган (электрон форма тугыганда) алынган реквизитлары.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүгә электрон формада гариза 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә гади электрон имза белән имзалана.</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алынган гаризаны теркәү uslugi.tatarstan.ru «Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат үзәге» мәгълүмат системасының эчке кулланучылары өчен электрон рәвештә дәүләт, муниципаль һәм социаль әһәмиятле хезмәтләр күрсәтү модулендә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза биргәндә uslugi.tatarstan.ru муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы гариза бирүченең Шәхси кабинетына жибәрелә uslugi.tatarstan.ru электрон формада, мөрәжәгать итүченең башкаручы белән турыдан-туры хезмәттәшлеге таләп ителми.</p>	
--	---	--

7) 3.1 пунктны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

8) «3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә хәрәкәт тәртибен тасвирлау

8) 3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

3.1.1.1 гариза кәгазь чыганақ формасында шәхсэн тапшырганда:

1) мөрәжәгать итүченең консультациясе;

2) гариза кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәжәгатьләргәне Формалаштыру һәм жибәрү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен эзерләү;

5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен биру.

3.1.1.2 Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталына гариза биргәндә uslugi.tatarstan.ru:

1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында тугыру uslugi.tatarstan.ru гариза бирүче тарафыннан электрон формада;

2) гариза кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы органнарда ведомствоара мөрәжәгатьләрне Формалаштыру һәм җибәрү.

4) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына нәтижә җибәрү uslugi.tatarstan.ru»

9) 3.3 П. ны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

3.3.1. Гариза бирүче гариза бирә ала:

1) шәхсэн яисә ышанычлы зат аша муниципаль хезмэт күрсәтү турында язма гариза бирелә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә Башкарма комитетның эш башкару белән идарә итүгә (алга таба - эш башкару белән идарә итүгә) документлар тапшыра.

2) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша электрон формада uslugi.tatarstan.ru.

8) 3.3.1 пунктының икенче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Электрон рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза эш башкару белән идарә итүгә шәһәрнең Интернет-кабул итү бүлмәсе аша, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша җибәрелергә мөмкин uslugi.tatarstan.ru. электрон формада алынган гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.»;

Исеме п. 3.3.2. "гаризаны кабул итү һәм теркәү (шәхсэн тапшырганда)»

9) 5 бүлекне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан Башкарма комитетның, аның вазыйфай затының, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренә, шулай ук оешмаларның, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) яисә аларның эшчеләренә карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүче башкарма комитетның, аның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәренә, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренә, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда да:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү, комплекслы соратып алу турындагы таләпне теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү вакытын бозу.

Бу очракта КФҮ хезмәткәре, мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта, мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районының норматив хокукый актларында каралмаган документлардан таләп;

4) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының, Чирмешән муниципаль районының норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүчедә;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының, Чирмешән муниципаль районының башка норматив хокукый актларында баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту.

Бу очракта КФҮ хезмәткәре, мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция

210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта, мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районы норматив хокукый актларында каралмаган түләү шарты;

7) Башкарма комитетның, Башкарма комитетның, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренә, КФҮ хезмәткәренә, оешмаларның, синый 1.1 өлешендә каралган оешмаларның баш тартуы; 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 нчы маддәсендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуы.

Бу очракта КФҮ хезмәткәре, мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта, мөмкин;

Бу очракта КФҮ хезмәткәре, мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта, мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору.

Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү КФҮ, КФҮ хезмәткәре гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулысынча йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2. Шикаять кәгазьдә яисә электрон формада Башкарма комитетка, күпфункцияле үзәккә яисә КФҮ гамәлгә куючы (алга таба-КФҮ оештыручы) булган гавами - хокукый белем бирүнең тиешле дәүләт хакимияте органына (жирле үзидарә органына), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга язма рәвештә бирелә.

Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр Чирмешән муниципаль районы Советына тапшырыла.

КФҮ хезмәткәренә карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) буенча шикаятьләр әлеге КФҮ житәкчесенә бирелә.

КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр КФҮне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфай затка тапшырыла.

Оешмалар хезмәткәрләренә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Чирмешән муниципаль районының рәсми сайты, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең

бердәм порталын кулланып жибәрелә ала, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

Әлеге Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, шулай ук аларның хезмәткәрләренең «Интернет» мәгълүмат - телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаять тиеш карап торырга түбәндәге мәгълүмат:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, Башкарма комитетның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренә, оешмаларның исеме, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр йә мөрәжәгать итүченең - физик затның исеме, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент телефоны номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап бирелергә тиешле почта адресы (булган очракта) ;

3) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 1.1 өлешендә каралган, Башкарма комитетның, Башкарма комитетның, вазыйфай затның яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәк хезмәткәренә, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренә шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре турында белешмәләр;

3) мөрәжәгать итүче башкарма комитетның, Башкарма комитетның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән килешмәгән дәлилләр.

Мөрәжәгать итүче гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.4. Шикаять мөрәжәгать итүче яисә ул вәкаләтле зат тарафыннан имзалана.

5.5. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгән көннән соң унбиш эш көне эчендә. Башкарма комитет, күпфункцияле үзәк, оешмалар тарафыннан 210-ФЗ номерлы Федераль законның 1.1 өлешендә каралган документлар кабул итү яисә жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә баш тарту яисә билгеләнгән срок бозылуга шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Чирмешән муниципаль районының муниципаль хокукый актларында алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге шикаять канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.7. Әлеге Регламентта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүчеләр теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивацияле җавап жибәрелә.

5.8. Шикаять тулысынча яки өлешчә канәгатъләндерелгән очракта, Башкарма комитет житәкчесе ачыкланган житешсезлекләрне бетерү һәм булдырмау максатларында кабул ителергә тиешле чараларны билгели.

Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карау вәкаләте бирелгән вазыйфай зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә».

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәгълүмат порталында урнаштырырга (pravo.tatarsnan.ru) Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының Интернет-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге начальнигы Х. С. Сәлаховка йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе

И. Н. Шәйдуллин

Төзелеш өчен рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламент

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) төзелешкә (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтүгә) рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба-мөрәжәгать итүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәт башкаручы-Башкарма комитетның инфраструктура үсеше бүлегә (алга таба-бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетның урыны: Чирмешән авылы, Совет урамы, 32 йорт.
Урнашкан урыны: Чирмешән авылы, Совет урамы, 32.

Эш графигы:

дүшәмбе-пәнжешәмбе: 8.00 дән 17.00 гә кадәр;

жомга: 8.00 дән 17.00 гә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмәләр өчен телефон: 8 (84396) 2-54-49)

Узу - шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://www.cheremshan.tatarstan.ru>).

1.3.3. Муниципаль хезмәт, шулай ук бүлекнең урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет биналарында урнашкан мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша.

Татарстан Республикасының дәүләт телләрендәге мәгълүмат әлеге Регламентның; 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларда (пунктчаларда) булган муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә ала.

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://www.cheremshan.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (бүлектә):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә-кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында бүлек белгече тарафыннан һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет бинасындагы мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 29.12.2004 ел, № 190-ФЗ (алга таба - РФ ШрК) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 03.01.2005, № 1 (1 өлеш), 16 ст.);

Россия Федерациясе Жир кодексының 25.10.2001 ел, № 136-ФЗ (алга таба - ЗК РФ) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

«Россия Федерациясендә архитектура эшчәнлеген турнда» 1995 елның 17 ноябрәндәгә 169-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 169-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 20.11.1995, № 47, 4473);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принципнары турнда» 2003 елның 6 октябрәндәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 06.10.2003, № 40, 3822 бит.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турнда» 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

«Электрон култамга турнда» 06.04.2011 №63-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 11.04.2011, № 15, 2036 бит.);

Россия Федерациясе Президентның «Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турнда» 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указы (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 07.05.2012, №19, 2338 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон формада күрсәтүгә таләпләр турнда» 2016 елның 26 мартындагы 236 номерлы карары (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 11.04.2016, №15, ст. 2084);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Төзелешкә һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү өчен кирәкле документнары электрон формада жибәрү турнда» 2017 елның 4 июлендәгә 455 номерлы карары (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 10.07.2017, №28, 4162 ст.);

Россия Төзелеш Министрлығының 19.02.2015 № 117/пр боерыгы "Төзелешкә рөхсәт формасын һәм объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт рәвешен раслау турнда» (хокукий мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru> 2015, март);

«Татарстан Республикасында жирле үзидарә турнда» 2004 елның 28 июлендәгә 45-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 45-ЗРТ номерлы ТР Законнары) (Республика Татарстан, № 155-156, 03.08.2004);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2017 елның 27 сентябрәндәгә 729 номерлы карары белән (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 20.10.2017, №728, 4162 ст.);

Чирмешән муниципаль районы Советының 2010 елның 7 августында кабул ителгән RU165410002010001 номерлы карары (алга таба-Устав);

Башкарма комитет житәкчесенең 2006 елның 8 декабрәндәгә 266 номерлы карары (алга таба-бүлек турнда Нигезләмә) белән расланган бүлек турнда нигезләмә);

1.5. Әлеге Регламентта муниципаль хезмэт күрсәтү турнда гариза (алга таба - гариза) астында муниципаль хезмэт күрсәтү турндагы сорау аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст.2 п.). Гариза әлеге Регламентка карата № 1 кушымта нигезендә үрнәк буенча тутырыла.

Төзелешкә рөхсәт, мондый рөхсәт төзелешнең, реконструкцияләүнең аерым этапнарына бирелгән очрактан тыш, Капиталь төзелеш объектны төзүне оештыру проектында каралган бөтен вакытка бирелә. Шәхси торак төзелешенә рөхсәт ун елга бирелә.

Төзелешкә рөхсәт бирү очракта таләп ителми:

1) физик затка эшқуарлық эшчәнлеген гамәлгә ашыруга бәйле булмаган максатлар өчен бирелгән жир кишәрлегендә гараж төзү яисә бакчачылык, дача хужалыгы алып бару өчен бирелгән жир кишәрлегендә гараж төзү;

2) капитал төзелеш объектлары (киосклар, навеслар һәм башкалар) булмаган объектларны төзү, реконструкцияләү;);

3) жир кишәрлегендә ярдәмче файдалану корылмаларын һәм корылмаларны төзү.;

4) Капиталь төзелеш объектларының һәм (яки) аларның өлешләренәң үзгәрешләре, әгәр мондый үзгәрешләр шәһәр төзелешә Регламентында билгеләнгән рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкцияләүнең чик параметрларыннан артмаса һәм аларның ышанычлылығының конструктив һәм башка характеристикаларына кагылмаса һәм рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкциянең чик параметрларыннан артмаса;

5) капитал төзелеш объектларын капитал ремонтлау;

6) башка очрақларда, әгәр дә РФ ШРК, шәһәр төзелешә эшчәнлегә турында Россия Федерациясә субъектлары законнары нигезендә төзелешкә рөхсәт алу таләп ителми. Төзелеш өчен рөхсәтнең гамәлдә булу срогы Башкарма комитет тарафыннан төзүчә гаризасы буенча, мондый рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты чыкканчы, кимендә алтмыш көн алдан бирелгән гариза буенча озайтылырга мөмкин. Төзелешкә рөхсәтнең гамәлдә булу вакытын озайтуда, капитал төзелеш объектын төзү, реконструкцияләү мондый гариза бирү вакыты чыкканчы башланмаган очрақта, баш тарта.

Әлегә Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

ЕСИА-идентификацияләү һәм аутентификацияләүнең бердәм системасы;

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза - запрос (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты).

2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләрнең эчтәлеге	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Төзелешкә рөхсәт бирү	РФ ШрК 51 ст. 1 ө.; 131-ФЗ номерлы Федераль законның 14 ст. 20 п.; ТР Законның 15 ст. 20 п. № 45-ТРЗ
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты (инфраструктура үсеше бүлеге)	
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	1.Капиталь төзелеш объектларын төзүгә, реконструкциялүгә рөхсәт. 2.Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза биргәндә uslugi.tatarstan.ru муниципаль хезмәтнең нәтижәсе электрон формада бирелә.	
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү кирәклеген исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты	Төзелешкә рөхсәт бирү-гариза бирү көнен дә кертеп, биш көн Төзелешкә рөхсәт бирү вакытын озайту-биш көн. Төзелешкә рөхсәткә үзгәрешләр кертү-жиде көн. Төзелешкә рөхсәт дубликатын бирү-өч көн. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган	

1.Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен минималь кирәкле суммар сроктан чыгып билгеләнгән.Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

<p>2.5 муниципаль хезмэт күрсәтүләр, шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтүләр өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Капиталь төзелеш объектын (шул исәптән мәдәни мирас объектын, шулай ук Капиталь төзелеш объектын төзегәндә яки үзгәртеп корганда, федераль яки региональ эһәмияттәге тарихи жирлек территориясе чикләрендә планлаштырыла) төзү, реконструкцияләү максатларында төзүче тарафыннан бирелә:</p> <p>1) гариза - документ формасында кәгазьдә; - электрон формада (искәрмә: мөрәжәгать итүче исемненнән эшләнүче затлар), №63-ФЗ Федераль закон һәм №210-ФЗ Федераль закон таләпләренә туры китереп, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гади электрон имза белән имзаланган (расланган), uslugi.tatarstan.ru;</p> <p>2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ яки аның стандарт хисап язмасыннан (электрон форма тутырганда) ким булмаган ЕСИА дан алынган реквизитлары);</p> <p>3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ яки аның скан-күчермәсе (электрон форма тутырганда);</p> <p>4) жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар, шул исәптән сервитут билгеләү турында килешү, күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында яки аларның скан-күчермәләре (электрон форма тутырганда) аңа хокук теркәлмәсә, гавами сервитут билгеләү турында карар);</p> <p>5) төзелешкә рөхсәт бирелгән гаризага кадәр өч ел алдан бирелгән шәһәр төзелеше планы, яки линияле объект төзелешенә рөхсәт бирелгән очракта, территорияне планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты реквизитлары (линияле объектны төзү, реконструкцияләү өчен территорияне планлаштыру буенча документация эзерләү таләп ителми торган очрактан тыш), линияле объект төзелешенә рөхсәт бирелгән очракта, территорияне планлаштыру проекты реквизитлары, аны урнаштыру өчен жир кишәрлеге булдыру таләп ителми;</p> <p>б) проект документларындагы материаллар: а) аңлатма язуы яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда); б) жир кишәрлегенең шәһәр төзелеше планында күрсәтелгән мәгълүмат нигезендә башкарылган жир кишәрлеген, капитал төзелеш объектын, аңа керү юлларын, гавами сервитутларның гамәлдә булу зоналары чикләрен, археологик мирас объектларын яисә аның скан-күчермәләрен (электрон форманы тутырганда) билгеләп, планлаштыру схемасы);</p>	<p>ч.7, 9, 20, 21.10 – 21.13 ст. 51 ГрК РФ</p> <p>ч.7 п.1 ст. 51 ГрК РФ</p> <p>ч.7.2 ст.51 ГрК РФ</p>
---	--	---

в) линияле объектның территорияне планлаштыру буенча документлар составында расланган кызыл линияләр чикләрендә урнашкан булуын раслаучы жир кишәрлеген планлаштыру схемасы яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда);

г) архитектура карарлары яки аларның скан-күчермәләре (электрон форманы тутырганда);

д) проектлана торган капитал төзелеш объектын инженер-техник тәэмин итү чөлтөрләренә тоташтыру (технологик тоташтыру) урыннарын билгеләп, инженер-техник тәэмин итү чөлтөрләренәң жыелма планы яисә аларның скан-күчермәләре (электрон форманы тутырганда) турында белешмәләр;

е) капитал төзелеш объектын төзүне оештыру проекты яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда);

ж) капитал төзелеш объектларын, аларның өлешләрен яки аның скан-күчермәләрен сүтү яки сүтү эшләрен оештыру проекты (электрон форманы тутырганда);

з) сәламәтлек саклау, мәгариф, мәдәният, ял, спорт һәм социаль-көнкүреш билгеләнешендәге башка объектларга, транспорт, сәүдә, жәмәгать туклануы объектларына, эш, административ, финанс, дини билгеләнештәге объектларга, күрсәтелгән объектларны төзегәндә, үзгәртеп корганда торак фонды объектларына, әлегә объектларның проект документларына экспертиза РФ ШрК 49 статьясы нигезендә үткәрелмәгән яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда) инвалидларның сәламәтлек саклау, мәгариф, мәдәният, спорт һәм социаль-көнкүреш билгеләнешендәге объектларга, транспорт, сәүдә, жәмәгать туклануы объектларына, эш,);

7), әгәр мондый проект документлары РФ ШрК 49 статьясы нигезендә экспертизага тиеш булса яки аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда), капитал төзелеш объектының проект документларына уңай экспертиза бәяләмәсе (РФ ШрК 48 статьясындагы 12.1 өлешендә каралган очракта), әгәр мондый проект документлары РФ ШрК 49 статьясы нигезендә.

8) бәяләмә реквизитларын күрсәтеп, Россия Федерациясе ШрК 49 статьясының 3.4 өлешендә яисә аның скан-күчермәсе (электрон форма тутырганда) каралган очрактарда Проект документларына дәүләт экспертизасының уңай бәяләмәсе;

9) бәяләмә реквизитларын күрсәтеп, Россия Федерациясе ШрК 49 статьясындагы 6 өлешендә каралган очрактарда Проект документларына

дәүләт экологик экспертизасының уңай бәяләмәсе яисә аның скан-күчермәсе (электрон форма тутырганда);

10) модификациялэнгән проект документациясе яисә аның скан-күчермәсе кулланылган очракта әлеге Кодексның 49 статьясындагы 3.5 өлешендә каралган бәяләмә (электрон форма тутырганда));

11) капитал төзелеш объектынның барлык хокук ияләренен, әлеге пунктның 9 пунктчасында күрсәтелгән күпфатирлы йортны үзгәртеп кору яисә аның скан-күчермәсе (электрон рәвешне тутырганда);

12) дәүләт хакимияте органы (дәүләт органы), "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясе, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясе, бюджеттан тыш дәүләт фонды белән идарә итү органы яисә жирле үзидарә органы булган, дәүләт (муниципаль) милкенен капитал төзелеш объектында, аның хужасы дәүләт (муниципаль) унитар предприятиесе булган дәүләт (муниципаль) заказчысы реконструкция үткөрү турында килешү., әлеге орган тарафыннан үзгәртеп коруны гамәлгә ашырганда (шундый реконструкция үткәрелгән очракта) яисә аның скан-күчермәсе (электрон рәвешне тутырганда) күрсәтелгән объектка китерелгән зыянны каплау шартларын һәм тәртибен билгели торган гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы дәүләт (муниципаль) бюджет яисә автоном учреждениесе (мөлкәт хужасы хокукын тутырганда) яисә аның скан-күчермәсе (электрон рәвешне тутырганда));

13) күпфатирлы йортта биналарның һәм машина-урыннарның милекчеләренен торак законнары нигезендә күпфатирлы йортны үзгәртеп корганда кабул ителгән гомуми жыелышының карары яки, мондый реконструкция нәтижәсендә күпфатирлы йортта гомуми милек күләме киметелсә, күпфатирлы йортта биналарның һәм машина-урыннарның барлык милекчеләренен ризалыгы яисә аның скан-күчермәсе (электрон форманы тутырганда));

14) проект документларына яки скан-күчермәләренә дәүләтнеке булмаган экспертиза бәяләмәсе яки скан-күчермәсе (электрон форма тутырганда) тапшырылган очракта, проект документларына дәүләти булмаган экспертизаның уңай бәяләмәсен биргән юридик затны аккредитацияләү турында таныклык күчермәсе);

15) мәдәни мирас объектын саклау буенча эшләр башкарганда мондый объектның конструктив һәм

ышанычлылык һәм куркынычсызлыкның башка характеристикаларына яки аларның скан-күчермәләренә кагылса (электрон форманы тутырганда), мәдәни мирас объектлары турында Россия Федерациясе законнарында каралган документлар);

1б) электрон формада эзерләнгән сак зонасы чикләренә текст һәм график тасвирламалары, электр энергетикасы, газ белән тәэмин итү системасы, транспорт инфраструктурасы, торбаүткәргеч транспорт яки элемент объект булып торган капитал төзелеш объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирелгән очракта, мондый зона чикләренә характердагы нокталарының координаталары исемлеге, әгәр федераль законнар нигезендә элек объектны эксплуатацияләү өчен сак зонасы билгеләү таләп ителә икән, мондый зонаның чикләре Мондый зона чикләренә урнашу урыны, элек органнар объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт бирүче органнар булган очрактан тыш, мондый зонаны (чикләрен) билгеләү турында карарлар кабул итүгә вәкаләтле дәүләт хакимияте органы яки жирле үзидарә органы белән килештерелгә тиеш. Элек пунктта каралган документларны бирү, әгәр үзгәртеп корылган капитал төзелеш объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирелгән булса һәм элек реконструкция нәтижәсендә элек билгеләнгән сак зонасы чикләрен урнаштыру үзгәrmәгән яисә аларның скан-күчермәләре (электрон форманы тутырганда) очракта таләп ителми.

Капитал төзелеш объектын төзүне яки үзгәртеп коруны планлаштырган очракта, төзелешкә рөхсәт бирү турындагы гаризада мондый типлаштырылган архитектура карары күрсәтелә. Бу очракта объектның тышкы кыяфәте кушымта таләп ителми).

Капитал төзелеш объектын төзүгә, реконструкциялүгә Рөхсәтнамәгә үзгәрешләр кертелгән очракта төзүче тарафыннан бирелә:

- 1) элек Регламентка гариза (2 нче кушымта);
- 2) мөрәжәгать итүченә шәхесен таныклаучы документ;
- 3) мөрәжәгать итүче вәкиленә вәкаләтләрен раслый торган документ;
- 4) документ-капитал төзелеш объектын төзүгә, реконструкциялүгә рөхсәткә үзгәрешләр кертүне нигезли.

Документта техник хаталар ачыкланган очракта- муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә:

	<p>1) әлеге Регламентка гариза (3 нче кушымта); 2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ; 3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ; 4) документ - техник хатасын үз эченә алган муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе. Мөрәжәгать итүчегә жир кишәрлекләренә хокуклар, жир кишәрлеген төзү турында жир асты байлыктарыннан файдалану хокукына күчкән очракта, мөрәжәгать итүчегә реквизитлар күрсәтеп, гариза (әлеге Регламентка 4 нче кушымта) бирә: 1) РФ ШрК 51 статьясындагы 21.5 өлешендә күрсәтелгән очракта, мондый жир кишәрлекләренә хокук билгеләү документларын; 2) жир кишәрлеге төзү турындагы карар Жир турындагы законнар нигезендә дәүләт хакимиятенең башкарма органы яисә жирле үзидарә органы кабул иткән очракта, РФ ШрК 51 статьясының 21.6 һәм 21.7 өлешләрендә каралган очрактарда жир кишәрлекләрен төзү турында карарлар; 3) РФ ШрК 51 статьясындагы 21.7 өлешендә каралган очракта, капитал төзелеш объектын төзү, үзгәртеп кору планлаштырыла торган жир кишәрлегенең шәһәр төзелеше планы 4) РФ ШрК 51 статьясының 21.9 өлешендә каралган очракта жир асты байлыктарыннан файдалану хокукын бирү һәм жир асты байлыктарыннан файдалану хокукына лицензияне яңадан рәсмиләштерү турында карар.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы Муниципаль хезмәт күрсәтүләр өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм кирәкле документларның тулы исемлегә, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга: Индивидуаль торак төзелеше объектлары булмаган объектларга төзелешкә рөхсәт бирелгән очракта: 1) күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркемгә мәгълүматлар булган); 2) Россия Федерациясе бюджет законнарында, дәүләт хакимияте органы (дәүләт органы), "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясе, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясе, бюджеттан тыш дәүләт фонды белән идарә итү органы яки жирле үзидарә органы тарафыннан бюджет инвестицияләрен гамәлгә ашырганда төзелгән дәүләт (муниципаль) заказчысы вәкаләтләрен тапшыру турында килешү.; 3) төзелешкә рөхсәт алуға гариза бирелгән көнгә кадәр өч ел алдан бирелгән яки линияле объект төзелешенә рөхсәт бирелгән очракта, территорияне</p>	<p>ч. 7.1, 7.2, 9.1, 9.2, 21.12, 21.13 ст.51 ГрК РФ</p>

<p>карамагында булган дэулет органы, жирле узидаре органы яисе оешма;</p>	<p>планлаштыру проекты хэм территорияне межалау проекты реквизиитары;</p> <p>4) рөхсэт ителгэн төзелешнең, реконструкцияләүнең иң чик параметрларын кире кагуга рөхсэт (эгәр төзүчегә мондый рөхсэт РФ Шәһәр төзелеше кодексының 40 статьясы нигезендә бирелгән булса);</p> <p>5) ярашу сертификатларының бердәм реестрыннан белешмәләр;</p> <p>6) проект документларына дэулет экспертизасының уңай бәяләмәсе;</p> <p>7) проект документларындагы материаллар.</p> <p>Төзелешкә рөхсәткә үзгәрешләр кертелгән очракта (кертелә торган үзгәрешләргә карап):</p> <p>1) күчемсез мөлкәтнең бердәм дэулет реестрыннан өземтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркемгә мәгълүматлар булган);</p> <p>2) жир кишәрлеге төзү турындагы карар Жир турындагы законнар нигезендә дэулет хакимиятенең башкарма органы яисе жирле узидаре органы кабул иткән очракта, РФ ШрК 21.6 һәм 21.7 өлешләрендә каралган очрактарда жир кишәрлекләрен төзү турында Карар;</p> <p>3) бүлгәндә барлыкка килгән жир кишәрлегенең шәһәр төзелеше планы.</p> <p>4) жир асты байлыкларыннан файдалану хокукын бирү һәм жир асты байлыкларыннан файдалану хокукына лицензияне яңадан рәсмиләштерү турындагы карар РФ ШрК 51 статьясының 21.9 өлешендә каралган очракта.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән дэулет органнары, жирле узидаре органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.</p> <p>Гариза бирүченең югарыда күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларны тапшырмавы гариза бирүченең хезмәт күрсәтүдән баш тартуына нигез булып тормый.</p>	
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очрактарда килештерелгән дэулет хакимияте органнары (жирле узидаре органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә һәм ул</p>	<p>Килешү таләп ителми</p>	

<p>муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан гамэлгә ашырыла</p>		
<p>2.8. Муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның элге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) гаризада һәм гаризага кушып бирелә торган документларда килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген тоташ аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыяннар булу; 4) документларны тиешле органга тапшырмау 5) 63-ФЗ номерлы һәм 210-ФЗ номерлы Федераль законнар таләпләренә туры китереп, гади электрон имза белән имзаланмаган (расланмаган) гариза һәм документлар (документлар күчермәләре) тапшыру (гариза электрон формада бирелгәндә)</p>	
<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Хезмэт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган. Төзелешкә рөхсәт бирүдән баш тарту нигезләре: 1) мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, йә тапшырылган гаризада һәм (яки) документларда тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүмат бар; 2) документларның жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планы таләпләренә, шулай ук рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкцияләүнең чик параметрларыннан тайпылуга рөхсәттә билгеләнгән таләпләргә туры килмәве; 3), Әгәр тиешле документ мөрәжәгать итүченең үз инициативасы буенча тапшырылмаган булса, тиешле документ һәм (яисә) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларның һәм (яисә) мәгълүматның булмавын таныклаучы ведомствоара сорауга дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы яисә оешманың ведомствога караган органы җавапының, муниципаль хезмэт күрсәтүләр өчен кирәкле документларның һәм (яисә) белешмәләренә булмавы турында таныклаучы ведомствоара гарызнамәгә килүе. 4) дәүләт органының мәдәни мирас объектларын саклау өлкәсендәге вәкаләтле вәкиленнән керү, капитал төзелеш объектының проект документлары бүлегенә яисә индивидуаль торак төзелеш объектының тышкы кыяфәтен тасвирлауның тарихи жирлекне саклау предметына һәм федераль яки региональ эһәмияттәге тарихи жирлек территориясе чикләрендә урнашкан территория зонага карата шәһәр төзелеш регламенты белән билгеләнгән капитал төзелеш объектларының архитектура чишелешләренә</p>	

	<p>карата таләпләргә туры килмәве турында бәяләмә. Төзелешкә рөхсәтнең гамәлдә булу вақыты озайтылган очракта баш тарту нигезләре:</p> <p>1) капитал төзелеш объектын төзү, реконструкцияләү, капитал ремонтлау гариза бирү срогы чыкканчы башланмаган (төзүче гаризасы төзелешкә рөхсәтнең гамәлдә булу вақыты чыкканчы алтмыш көннән дә ким булмаган вақыт эчендә тапшырылырга тиеш).</p> <p>Төзелешкә рөхсәткә үзгәрешләр кертү очрагында баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) жир кишәрлегенә хокукларның күчүе, РФ ШрК 51 статьясындагы 21.10 өлешенә 1 - 4 пунктларында каралган документлар реквизитларының булмавы яисә РФ ШрК 21.13 өлешендә күрсәтелгән жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документның булмавы.</p> <p>2) жир кишәрлегенә хокукларның күчүе турында, жир кишәрлеге төзү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән белешмәләреннән дәрәслеге;</p> <p>3) капитал төзелеш объектын РФ ШрК 51 статьясындагы 21.7 өлешендә каралган очракта жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планын төзүгә рөхсәт алу өчен билгеләнгән жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планын төзүгә һәм (яки) Россия Федерациясенә Жир һәм башка законнары нигезендә билгеләнгән чикләүләргә карата планлаштырылган таләпләргә туры килмәү.</p>	
<p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт бушлай бирелә</p>	
<p>2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтү вақытының максималь вақыты</p>	<p>Чират булган очракта муниципаль хезмәт алуға гариза бирү - 15 минуттан да артмый. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда, чиратның Максималь көтү срогы 15 минуттан артмаска тиеш</p>	

<p>2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакыты, шул исәптән электрон формада</p>	<p>Гариза кергәннән соң бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә кергән соратып алу ял (бәйрәм) көнендә икенче ял (бәйрәм) көнендә теркәлә</p>	
<p>2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрне көтеп тору һәм кабул итү урынына, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмэт янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә күрсәтелә. Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (уңайлы керү-бинага чыгу һәм алар чикләрендә күчү). Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) муниципаль хезмэт нәтижәсен алу вакытын үтәү; 3) Башкарма комитетның муниципаль хезмәткәрләре тарафыннан башкарылган әлеге регламентны бозуга прецедентлар (нигезлэнгән шикаятьләр) булу; 4) муниципаль хезмэт турында консультация алу, Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза бирү, КФҮ аша муниципаль хезмэт күрсәтүләрдән нәтижә алу мөмкинлеге; 5) мәгълүмат стендларында, районның рәсми сайтында муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. http://www.cheremshan.tatarstan.ru Интернет челтәрендә, 6) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинет аша гариза бирү, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу, Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен электрон рәвештә алу мөмкинлеге. uslugi.tatarstan.ru;</p>	

	<p>7) Башкарма комитет яисә күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренә кабул итүгә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша язылырга мөмкин uslugi.tatarstan.ru (техник мөмкинлек булганда).</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне районның Интернет-кабул итү бүлмәсе һәм рәсми сайты аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин uslugi.tatarstan.ru.</p> <p>Әгәр законда муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган булса, гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша бирелә uslugi.tatarstan.ru яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы (http://www.gosuslugi.ru/).</p> <p>Муниципаль хезмәт түбәндәге очракларда электрон формада күрсәтелә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - әгәр капитал төзелеш объектының проект документларына карата уңай экспертиза бәяләмәсе (РФ ШрК 48 статьясындагы 12.1 өлешендә каралган очракта, төзелешнең аерым этапларына карата, РФ ШрК 49 статьясындагы 3.4 өлешендә каралган очракларда Проект документларына дәүләт экспертизасының уңай бәяләмәсе, РФ ШрК 49 статьясындагы 6 өлешендә каралган очракларда Проект документларына дәүләт экологик экспертизасының уңай бәяләмәсе электрон формада (расланган электрон-санлы имза белән) тапшырылса); - әгәр капитал төзелеш объектының проект документлары һәм (яки) мондый проект документларын эзерләү өчен башкарылган инженерлык эзләнүләр нәтижәләре, шулай ук проект документларына һәм (яки) инженерлык эзләнүләр нәтижәләренә дәүләт экспертизасын үткөрү өчен кирәкле башка документлар электрон формада тапшырылса. <p>Гариза бирүченең шәхесен таныкларчы Документ яки аның ЕСИА дан стандарт хисап язмасыннан ким булмаган (электрон форма тугында) алынган реквизитлары.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүгә электрон формада гариза 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә гади электрон имза белән имзалана.</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алынган гаризаны теркәү uslugi.tatarstan.ru «Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат үзәге» мәгълүмат системасының эчке</p>	

	<p>кулланучылары өчен электрон рәвештә дәүләт, муниципаль һәм социаль әһәмиятле хезмәтләр күрсәтү модулендә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза биргәндә uslugi.tatarstan.ru муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы гариза бирүченең Шәхси кабинетына җибәрелә uslugi.tatarstan.ru электрон формада, мөрәҗәгать итүченең башкаручы белән турыдан-туры хезмәттәшлеге таләп ителми.</p>	
--	---	--

3. Административ процедураларның составы, эзлекчелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкләрдә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзгөнә ерак эш урыннарында административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә хәрәкәт тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

3.1.1.1 гариза кәгазь чыганак формасында шәхсән тапшырганда:

1) мөрәжәгать итүченең консультациясе;

2) гариза кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләрне Формалаштыру һәм жиберү.;

4) муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен эзерләү;

5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.1.1.2 Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталына гариза биргәндә uslugi.tatarstan.ru:

1) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында тутыру uslugi.tatarstan.ru гариза бирүче тарафыннан электрон формада;

2) гариза кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләрне Формалаштыру һәм жиберү.

4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен эзерләү;

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына нәтижә жиберү uslugi.tatarstan.ru.»

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен бүлеккә шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла. Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документация формасы һәм рөхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

Төзелешкә рөхсәт бирү

3.3. Гариза кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Гариза бирүче гариза бирә ала:

1) шәхсән яисә ышанычлы зат аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гариза бирелә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә Башкарма комитетның эш башкару белән идарә итүгә (алга таба - эш башкару белән идарә итүгә) документлар тапшыра.

2) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша электрон формада uslugi.tatarstan.ru.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза эш башкару белән идарә итүгә шәһәрнең Интернет-кабул итү бүлмәсе аша, Татарстан Республикасы дәүләт һәм

муниципаль хезмәтләр Порталы аша җибәрелгә мөмкин uslugi.tatarstan.ru. электрон формада алынган гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.3.2. Гаризаны кабул итү һәм Теркәү (шәхси биргәндә):

Бүлек белгече, гаризалар кабул итә, башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта);

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү

(документларның күчermәләрен тиешле рәсмиләштерү, документларда подчисткалар, припискалар, ябык сүзләр һәм башка төзәтүләр булмау).

Кисәтүләр булмаган очракта, бүлек белгече башкара:

махсус журналда гаризаны кабул итү һәм теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчermәләрен, керүче номерга

бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең датасы һәм вакыты турындагы тамга белән тапшыру;

гаризаны Башкарма комитет җитәкчесенә карау өчен җибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече,

документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен

киртәләр булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен

ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар гамәлгә ашырыла:

гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;

гаризаны гариза керткәннән соң бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерүгә җибәрелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Башкарма комитет җитәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм бүлеккә гариза җибәрә.

Әлеге пунктта белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләрне Формалаштыру һәм җибәрү

3.4.1. Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон хезмәттәшлек итү турындагы сорауларны җибәрә:

1) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркемгә ачык белешмәләр булган);

2) җир кишәрлегенең шәһәр төзелеше планы;

3) рәхсәт ителгән төзелешнең, реконструкцияләүнең чик параметрларыннан читләштерүгә рәхсәтләр (әгәр төзүчегә мондый рәхсәт РФ Шәһәр төзелеше кодексының 40 статьясы нигезендә бирелгән булса);

4) ярашу сертификатларының бердәм реестрыннан белешмәләр

5) проект документларына дәүләт экспертизасының уңай бәяләмәсен.

Шәхси торак төзелеше объектына рәхсәт бирелгән очракта:

1) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркемгә ачык белешмәләр булган);

2) төзелешкә рәхсәт алуға гариза биргән көнгә кадәр өч ел алдан бирелгән җир кишәрлегенең шәһәр төзелеше планы.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза керткәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: җибәрелгән хакимият органнарына запрослары.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы аша кергэн запрослар нигезендә белешмәләр белән тәэмин итүчеләр соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыра яисә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жиберә (алга таба – баш тарту турында белдерү кәгазе).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Документлар (белешмәләр) бирү турында сорау алынганнан соң өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Документлар (белешмәләр) яисә бүлеккә жиберелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләрен эзерләү

3.5.1. Бүлек белгече алган документлар нигезендә:

рәхсәт бирү яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул итә;

рәхсәт проектын яки баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын эзерли;

рәхсәт проектын (рәхсәт бирү турында Карар кабул ителгән очракта) яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын (рәхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта) рәсмиләштерә);

эзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра;

документ проектын Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аңа вәкаләтле вәкилгә) кул кую өчен жиберә.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) кул куюга юнәлдерелгән документ проекты.

3.5.2. Башкарма комитет житәкчесе (зат, аларга вәкаләтле вәкил) рәхсәт раслый, Башкарма комитет мөһерен имзалай һәм раслый, рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат имзалай. Кул куелган документлар Бүлек белгеченә жиберелә.

3.5.1-3.5.2 пунктчалары белән билгеләнгән процедуралар сорауларга җаваплар кергәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган рәхсәт яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат.

3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Бүлек Белгече:

теркәлү журналында рәхсәт бирү (рәхсәт бирүдән баш тарту) турында карар терки;

гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән рәхсәт бирү датасын һәм вакытын яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында хатны хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Башкарма комитет житәкчесе документларына кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.6.2. Бүлек белгече гариза бирүчегә (аның вәкиленә) рәхсәт язуын журналда алу турында имзага рәсмиләштерелгән рәхсәт кәгазен яки рәхсәт бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, хат бирә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар гамәлгә ашырыла:

рәхсәт яки баш тарту турында хат бирү-15 минут эчендә, мөрәжәгать итүче килгән көнне чират тәртибендә;

хат жиберү почта аша хат жиберү - процедураны төгәлләгәннән соң бер көн эчендә, әлеге Регламентның, 3.5.2 пунктчасында каралган.

Процедураларның нәтижәсе: рәхсәт яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат бирелгән.

3.7. Төзелешкә рөхсәтнең гамәлдә булу вақытын озайту

3.7.1. Гариза бирүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза бирә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны бүлеккә тапшыра. Документлар удаленное эш урыны аша тапшырылырга мөмкин. Читтән торып эш урыннары исемлеге № 4 Кушымтада китерелгән.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза бүлеккә электрон почта яки Интернет-кабул итү бүлмәсенә жиберелә. Электрон формада алынган гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.7.2. Бүлек белгече, гаризалар кабул итә, әлеге Регламентның 3.2 пунктчасында каралган процедураларны башкара.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар гамәлгә ашырыла:

гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;

гаризаны гариза кәргәннән соң бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә карап тикшерүгә жиберелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.7.3. Башкарма комитет житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм бүлеккә гариза жиберә.

Әлеге пунктча белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга жиберелгән гариза.

3.7.4. Бүлек белгече алган документлар нигезендә:

рөхсәтнең гамәлдә булу вақытын озайту яки рөхсәт срогын озайтудан баш тарту турында карар кабул итә;

рөхсәт бланкына кирәкле үзгәрешләр кертә яки баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, срокны озайтудан баш тарту турында хат проектын эзерли;

эзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра;

документ проекты Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аңа вәкаләтле вәкилгә) кул кую өчен жиберә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура документлар кәргәннән соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) кул куюга юнәлдерелгән документ проекты.

3.7.5. Башкарма комитет житәкчесе (зат, аларга вәкаләтле вәкил) рөхсәтнең гамәлдә булу срогы озайтылуын раслый, аны Башкарма комитет мөһерә белән имзалай һәм раслый яки срогын озайтудан баш тарту турында хат имзалай. Кул куелган документлар Бүлек белгеченә жиберелә.

Әлеге пунктча белән билгеләнә торган процедура документлар кәргәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат.

3.7.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү

Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү әлеге Регламентның 3.6.1-3.6.2 пунктчалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.8. Төзелешкә рөхсәткә үзгәрешләр кертү

3.8.1. Гариза бирүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша жир кишәрлекләренә хокукларны күчерү, жир асты байлыкларыннан файдалану хокукы, жир кишәрлеге төзү турында хәбәрнамә бирә һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны

бүлеккә тапшыра. Документлар читтән торып эш урыны аша тапшырылырга мөмкин. Читтән торып эш урыннары исемлеге 4 нче кушымтада китерелгән. Хәбәрнамә электрон формада бүлеккә электрон почта яки Интернет-кабул итү бүлмәсе аша жиһәрелә. Электрон формада алынган гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.8.2. Бүлек белгече, гаризалар кабул итә, әлеге Регламентның 3.2 пунктчасында каралган процедураларны башкара.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар гамәлгә ашырыла:
гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;
гаризаны гариза кәргәннән соң бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә карап тикшерүгә жиһәрелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.8.3. Башкарма комитет житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм бүлеккә гариза жиһәрә.

Әлеге пунктта белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга жиһәрелгән гариза.

3.8.4. Бүлек белгече документларны тикшерә һәм кирәк булган очракта электрон рәвештә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон хезмәттәшлек итү турындагы сорауларны жиһәрә:

1) әлеге статьяның 21.5 өлешендә күрсәтелгән очракта мондый жир кишәрлекләренә хокук билгеләү документларын;

2) жир кишәрлеген төзү турындагы карар жир турындагы законнар нигезендә дәүләт хакимиятенә башкарма органы яисә жирле үзидарә органы кабул иткән очракта, әлеге статьяның 21.6 һәм 21.7 өлешләрендә каралган очракларда жир кишәрлекләрен төзү турында карарлар;

3) әлеге статьяның 21.7 өлешендә каралган очракта капитал төзелеш объектн төзү, үзгәртеп кору планлаштырыла торган жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планы.

4) жир асты байлыкларыннан файдалану хокукын бирү һәм жир асты байлыкларыннан файдалану хокукына лицензияне янадан рәсмиләштерү турындагы карар әлеге статьяның 21.9 өлешендә каралган очракта.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кәргәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: жиһәрелгән хакимият органнарына запрослары.

3.8.5. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән запрослар нигезендә белешмәләр белән тәэмин итүчеләр соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыра яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жиһәрә (алга таба – баш тарту турында белдерү кәгазе).

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар документлар (белешмәләр) бирү турында сорау алынганнан соң өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Документлар (белешмәләр) яисә бүлеккә жиһәрелгән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.8.6. Бүлек белгече алган документлар нигезендә:

төзелешкә рөхсәткә үзгәрешләр кертү яки баш тарту турында карар кабул итә;

рөхсәт бланкына кирәкле үзгәрешләр кертә яки баш тарту сәбәпләре белән рөхсәтне үзгәртүдән баш тарту турында хат проектын әзерли;

әзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра;

документ проектын Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аңа вәкаләтле вәкилгә) кул кую өчен жиһәрә.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) кул куюга юнәлдерелгән документ проекты.

3.8.7. Башкарма комитет җитәкчесе (зат, аларга вәкаләтле вәкил) үзгәрешләр раслый яки баш тарту турында хат имзалай. Кул куелган документлар Бүлек белгеченә жиберелә.

3.8.6-3.8.7 пунктчалары белән билгеләнгән процедуралар сорауларга җаваплар кәргәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: имзаланган рәхсәт яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат.

3.8.8. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү

Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү әлегә Регламентның

3.6.1-3.6.2 пунктчалары нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.9.Төзелешкә рәхсәт дубликатын бирү

3.9.1. Төзелешкә рәхсәт югалган (бозган) очракта, гариза бирүче бүлеккә рәхсәт дубликатын бирү турында гариза бирә.

Дубликат бирү турында гариза гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша) жиберелә, яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгә аша бирелә.

3.9.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч дубликат бирү турында гариза кабул итә, кушып бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлегә пунктча белән билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул Бүлек белгеченә карап тикшерүгә жиберелгән.

3.9.3. Бүлек белгече документларны карый һәм нигез булган очракта, җирле үзидарә органы архивындагы икенче нөсхәгә туры китереп, төзелешкә рәхсәт дубликатын эзерли. "Дубликат" штампы уң як почмакта төзелешкә рәхсәт дубликатының алгы ягында урнаштырыла. Баш тарткан очракта баш тарту турында хат проектын эзерли. Билгеләнгән тәртиптә эзерләнгән документ проектын килештерә. Гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән рәхсәт бирү датасын һәм вакытын яки рәхсәт бирүдән баш тарту турында хатны хәбәр итә.

Әлегә пункт белән билгеләнгән процедуралар Башкарма комитет җитәкчесе документларына кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.9.4. Бүлек белгече гариза бирүчегә (аның вәкиленә) рәхсәт язуын журналда алу турында имзага рәсмиләштерелгән рәхсәт кәгазен яки рәхсәт бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, хат бирә.

Әлегә пунктта билгеләнгән процедуралар гамәлгә ашырыла:

рәхсәт яки баш тарту турында хат бирү-15 минут эчендә, мөрәжәгать итүче килгән көнне чират тәртибендә;

Почта аша кире кагу турында хат жиберү әлегә Регламентның, 3.9.3 пунктчасында каралган - процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: рәхсәт яисә рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат бирелгән.

3.10. КФҮ аша муниципаль хезмэт күрсәтү

3.1. Гариза бирүче КФҮтә муниципаль хезмэт алу өчен КФҮнең ерактагы эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.1.2. КФҮ аша муниципаль хезмэт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә расланган.

3.1.3. КФҮТӨН муниципаль хезмэт алу өчен документлар алганда процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәтнең нәтижәсе КФҮкә жибәрелә.

3.11. Техник хаталарны төзәтү.

3.11.1. Документта техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче бүлеккә тапшыра:

техник хаталарны төзәтү турында гариза (3 нче кушымта);

гариза бирүчегә техник хата булган муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия, техник хаталар булуын таныкларчы документлар.

Документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хаталарны төзәтү турында гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) шәхсән үзе яки почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшырыла.

3.11.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, кушып бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул Бүлек белгеченә карап тикшерүгә жибәрелгән.

3.11.3. Бүлек белгече документларны карый һәм хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, һәм гариза бирүчегә (вәкаләтле вәкилгә) мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилдән) техник хатасы булган документ оригиналын кайтарып ала һәм шәхсән кул куйдырып, төзәтелгән документны тапшыра, яки мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) техник хата булган документ оригиналын бүлеккә тапшырган датә төзәтелгән документ алу мөмкинлеге турында хат жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура техник хатаны ачыклаганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булуын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып торалар:

1) муниципаль хезмэт күрсәтүнең документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып, проектларны визалау тора;

2) эш башкаруын тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган эш;

3) билгелэнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен контроль тикшерүләр үткөрү.

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ярты яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырғанда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченә конкрет мөрәжәгәтә буенча карала ала.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын контрольдә тотуны гамәлгә ашыру максатларында Башкарма комитет житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгелэнгән гамәлләрнең эзлеклелегә артыннан ағымдагы контроль Башкарма комитет житәкчесенә инфраструктура үсешә буенча урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы, шулай ук инфраструктура үсешә бүлгәгә белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Ағымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткөрелгән тикшерүләр нәтижәсендә мөрәжәгать итүчеләр хокукларын бозу ачыкланган очракта, гаеплә затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесә мөрәжәгать итүчеләр мөрәжәгәтәләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсә житәкчесә (житәкчесә урынбасары) әлгә Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгелэнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту Муниципаль хезмәт күрсәткәндә Башкарма комитет эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибә һәм мөрәжәгәтәләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегә турында тулы, актуаль һәм дәрәс мәгълүмат алганда гамәлгә ашырыла.

5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан Башкарма комитет, аның вазыйфай заты, яисә муниципаль хезмәткәр, КФҮ, КФҮ хезмәткәре, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә аларның хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе.

5.1. Мөрәжәгать итүче башкарма комитетның, аның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренең, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очрақларда да:

10) муниципаль хезмәт күрсәтү, комплекслы соратып алу турындагы таләпне теркәү срогын бозу;

11) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу.

Бу очракта КФҮ хезмәткәре, мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта, мөмкин;

12) мөрәжәгать итүчедә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районының норматив хокукый актларында каралмаган документлардан таләп иткәндә;

13) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүчедә;

14) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының, Чирмешән муниципаль районының башка норматив хокукый актларында баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту.

Бу очракта КФҮ хезмәткәре, мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта, мөмкин;

15) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районы норматив хокукый актларында каралмаган муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп;

16) Башкарма комитетның, Башкарма комитетның, КФҮнең вазыйфай затының, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренең, оешмаларның, синый 1.1 өлешендә каралган оешмаларның баш тартуы; 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 нчы маддәсендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү яисә мондый төзәтүләренә билгеләнгән вакытын бозуы.

Бу очракта КФҮ хезмәткәре, мөрәжәгать итүче тарафыннан КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция

210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта, мөмкин;

17) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

18) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору.

Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү КФҮ, КФҮ хезмәткәре гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулысынча йөкләнгән очракта мөмкин.

5.7. Шикаять кәгазьдә яисә электрон формада Башкарма комитетка, күпфункцияле үзәккә яисә КФҮ гамәлгә куючы (алга таба-КФҮ оештыручы) булган гавами - хокукый белем бирүнең тиешле дәүләт хакимияте органына (жирле үзидарә органына), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга язма рәвештә бирелә.

Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр Чирмешән муниципаль районы Советына тапшырыла.

КФҮ хезмәткәренә карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) буенча шикаятьләр әлегә КФҮ житәкчесенә бирелә.

КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр КФҮне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфай затка тапшырыла.

Оешмалар хезмәткәрләренә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлегә оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Чирмешән муниципаль районының рәсми сайты, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын кулланып жибәрелә ала, шулай ук гариза бирүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

Әлегә Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, шулай ук аларның хезмәткәрләренә «Интернет» мәгълүмат - телекоммуникация челтәреннән, әлегә оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.8. Шикаять тиеш карап торырга түбәндәге мәгълүмат:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, Башкарма комитетның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренә, оешмаларның исеме, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

2) мөрәжәгать итүченә фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр йә мөрәжәгать итүченә - физик затның исеме, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент телефоны номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап бирелергә тиешле почта адресы (булган очракта);

3) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 1.1 өлешендә каралган, Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, күп функцияле үзәк хезмәткәренәң, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренәң шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче Башкарма комитетның, Башкарма комитетның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән килешмәгән дәлилләр.

Мөрәжәгать итүче гариза бирүченәң дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.9. Шикаять мөрәжәгать итүче яисә ул вәкаләтле зат тарафыннан имзалана.

5.10. Шикаятьне карау срогы-аны теркәгән көннән соң унбиш эш көне эчендә. Башкарма комитет, күпфункцияле үзәк, оешмалар тарафыннан 210-ФЗ номерлы Федераль законның 1.1 өлешендә каралган документлар кабул итү яисә жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә баш тарту яисә билгеләнгән срок бозылуга шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә.

5.11. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

3) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Чирмешән муниципаль районының муниципаль хокукый актларында алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге шикаять канәгатьләндерелә;

4) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.7. Әлеге Регламентта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивацияле жавап электрон формада жибәрелә.

5.8. Шикаять тулысынча яки өлешчә канәгатьләндерелгән очракта, Башкарма комитет житәкчесе ачыкланган житешсезлекләренә бетерү һәм булдырмау максатларында кабул ителергә тиешле чараларны билгели.

(муниципаль берәмлекнең

жирле үзидарә органы исеме)

(юридик затның исеме-төзүче, төзелешне,

капиталь төзекләндрүне ремонт яки реконструкция;

тормышка ашырырга планлаштыручы;

ИНН; юридик һәм почта адреслары;

житәкче Ф.И.О. телефон;

банк реквизитлары (Банк исеме, р / с, к/с, БИК

Төзелешкә рөхсәт бирү турында

Гариза

Төзелешкә/реконструкцияләүгә рөхсәт бирүегезне сорыйм
(ассызыкларга кирәк)

(объектның исеме)
түбәндәге адрес буенча: _____
(шәһәр, район, урам, участок номеры)
_____ жир кишәрлегендә

Вакыты _____ айга

Төзелеш (реконструкция) _____ нигезендә башкарылачак
(документның исеме)

Жирләрден файдалану хокукы беркетелгән _____
(документның исеме)

“ ___ ” _____ ел. № _____.

Объект төзелешенә проект документлары эшлэнгән _____

(проект оешмасы исеме, ИНН, юридик һәм почта адресы,

Житәкченең ф. и. в., телефон номеры, банк реквизитлары

(Банк исеме, р/с, К/с, БИК))

проект эшләрен башкаруга хокукы булган, беркетелгән _____

(документ һәм аны биргән вәкаләтле оешманың исеме)

“ _____ ” _____ ел № _____ ,

архитектура һәм шәһәр төзелеше белән кызыксынучы оешмалар белән килешенде һәм билгелэнгән тәртиптә килештерелде:

– дәүләт экспертизасының уңай бәяләмәсе № _____ га алынды

“ _____ ” _____ ел.

- жир кишәрлеген планлаштыру схемасы килештерелде _____

(оешманың исеме)

“ _____ ” _____ ел

Проект-смета документлары расланды _____

“ _____ ” _____ ел № _____ .

Өстәмә хәбәр итәбез:

Төзүче тарафыннан төзелешне (реконструкцияләүне, капитал ремонтны) финанслау гамәлгә ашырылачак

(банк реквизитлары һәм номеры счёты)

Эшләр подрядчы (хужалык) ысул белән башкарылачак “ _____ ” _____ ел № _____

килешү белән

(оешманың исеме, ИНН,

житәкченең юридик һәм почта адресы, телефон номеры,

банк реквизитлары (Банк исеме, р / с, к/с, БИК)

Төзелеш-монтаж эшләрен башкару хокукы беркетелгән _____

(документ һәм аны биргән вәкаләтле оешманың исеме)

“ _____ ” _____ ел № _____

Эшләр житештерүче белән боерыгы “ _____ ” _____ ел № _____

билгелэнгән

_____ (вазыйфасы, фамилиясе, исеме, этисенең исеме)
махсус белеме һәм төзелештә эш стажы булган _____

_____ (югары, урта)

_____ ел.

№" шартнамә нигезендә _____

_____ төзелеш контроле булачак

_____ (оешманың исеме, ИНН, юридик һәм

_____ житәкченең почта адреслары, телефон номеры, банк номеры

_____ реквизитлар (Банк исеме, р / с, К / с, БИК)

_____ заказчы (төзүче) функцияләрен үтәү хокукы беркетелгән _____

_____ (документ һәм аны биргән оешманың исеме)

“ _____ ” _____ ел № _____

Гаризага түбәндәге сканлаштырылган документлар теркәлә:

1) күчемсез мөлкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дүләт реестрында аның хокукы теркәлмәгән булса, жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документлар;

2) проект документларындагы материаллар:

а) аңлатма язуы;

б) капитал төзелеш объектын, подъездларны һәм аңа керү юлларын, ачык сервитутларның, археологик мирас объектларының эшчәнлек зоналары чикләрен билгеләп, жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планы нигезендә башкарылган жир кишәрлеген планлаштыру схемасы;

в) линияле объектын линияле объектларга карата территорияне планлаштыру документлары составында расланган кызыл линияләр чикләрендә урнашуын раслый торган жир кишәрлеген планлаштыру схемасы;

г) архитектура карарларын чагылдыручы схемалар;

д) проектлана торган капитал төзелеш объектын инженер-техник тәэмин итү чөлтәрләренә тоташтыру (технологик тоташтыру) урыннарын билгеләп, инженер-техник тәэмин итү чөлтәрләренә жыелма планы, инженерлык жиһазлары турында белешмәләр;

е) капитал төзелеш объектын төзүне оештыру проекты;

ж) капитал төзелеш объектларын, аларның өлешләрен сүтү яки сүтү эшләрен оештыру проекты;

3) капитал төзелеш объектынның барлык хокук ияләренә мондый объектын үзгәртеп корган очракта ризалыгы.

Индивидуаль торак төзелеш объектын төзү, үзгәртеп кору очрагында:

1) жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар, әгәр күрсәтелгән документлар (аларның күчермәләре яки алардагы белешмәләр) күчемсез мөлкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дүләт реестрында булмаса;

2) индивидуаль торак төзелеш объектын урнаштыру урынын билгеләп, жир кишәрлеген планлаштыру схемасы.

Төзелешкә рөхсәтнең гамәлдә булу вакытын озайту турындагы гариза, өлешләп төзүдә катнашу килешүе нигезендә, күпфатирлы йортны һәм (яки) күчемсез мөлкәтнең бүтән объектларын өлешле төзү өчен гражданның һәм юридик затларның акчаларын

жэлеп итүче төзүче тарафыннан бирелә икән, мондый гаризага, өлешлөп төзүдә катнашу килешүе буенча торак бинаны тапшыру йөкләмәләрен тиешенчә үтәмәгән өчен, төзүче тарафыннан, торак бинаны өлешлөп төзүдә катнашу килешүе буенча йөкләмәләрне тиешенчә үтәгән өчен, банк поручительлегенең шартнамәсе яисә граждан жаваплылыгын иминләштерү шартнамәсе нигезендә, өлешлөп төзү өчен һәм (яисә) күчәмсез мөлкәтнең (төзүче) башка объектларын (төзүче) жэлеп итә торган акчаларны жэлеп итүче. Запрос буенча сканлаштырылган документларның оригиналларын тапшырырга тиешмен.

Әлеге гаризада китерелгән мәгълүмат белән бәйлә барлык үзгәрешләр турында хәбәр итәргә, түбәндәгеләрне хәбәр итәргә тиешмен: _____

(вәкаләтле орган исеме)

(вазыйфасы)

“ _____ ”

20

(имза)

ел № _____

(Ф. И. О.)

Россия Федерациясенең
төзелеш һәм торак-коммуналь хужалык
Министрлыгы 2015 елның 19 феврален,
№ 117/пр боерыгына
Кушымта N 1

ТӨЗЕЛЭШКӘ РӨХСӘТ ФОРМАСЫ

Кем _____
(төзүче исеме)

(фамилиясе, исеме,
атасының исеме - гражданнар өчен,

тулы исеме
оешмасы-өчен

аның Почта индексы

"электрон хөкүмәт-
дәүләт хезмәтләре"

ТӨЗЕЛЭШКӘ РӨХСӘТ

Дата _____ № _____

(федераль башкарма органның вәкаләтле органы исеме
Россия Федерациясе субъекты хакимияте яисә башкарма хакимият органы,

яисә жирле үзидарә органына рөхсәт бирүне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар
исемлегенә үзгәрешләр кертү турында
төзелеш. Росатом "атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясе")
Россия шәһәр төзелеше кодексының 51 статьясы нигезендә
Федерацияләр рөхсәт итә:

1.	Капиталь төзелеш объектын төзелеш <4>	
	Капиталь төзелеш объектын реконструкцияләү <4>	
	Мәдәни мирас объектын саклау буенча мондый объектның конструктив һәм ышанычлылыгының һәм куркынычсызлыгының башка характеристикаларына кагылышлы эшләр <4>	
	Линияле объект төзелеш (линияле объект составына керә торган капитал төзелеш объектын) <4>	
	Линияле объектны (линияле объект составына керә торган капитал төзелеш объектын) үзгәртеп кору <4>	
2.	Проект документлары нигезендә капитал төзелеш объектынның (этап) исеме <5>	
	Проект документларына экспертизаның уңай бәяләмәсен биргән оешманың исеме һәм Россия Федерациясе законнарында каралган очрақларда дәүләт экологик экспертизасының уңай бәяләмәсен раслау турында боерык реквизитлары	
	Проект документларына һәм Россия Федерациясе законнарында каралган очрақларда дәүләт экологик экспертизасының уңай бәяләмәсен раслау турында боерык реквизитлары һәм теркәү номеры <6>	
3.	Капиталь төзелеш объектынның (аларның) урнашуы яки урнашуы планлаштырылган жир кишәрлегенә (жир кишәрлекләренә) кадастр номеры <7>	
	Кадастр кварталының (кадастр кварталларының) номеры, аның чикләрендә (алар) капитал төзелеш объектынның урнашуы яки урнашуы планлаштырыла: <7>	
	Реконструкцияләнгән торган капитал төзелеш объектынның кадастр номеры <8>	
3.1.	Жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планы турында мәгълүмат <9>	
3.2.	Планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты турында мәгълүмат <10>	
3.3.	Мәдәни мирас объектын төзү, үзгәртеп кору, саклау эшләрен үткөрү планлаштырыла торган	

	капиталь төзелеш объектын проект документлары турында белешмэләр <11>		
4.	Мәдәни мирас объектын саклау эшләрән башкарганда мондый объектның конструктив һәм ышанычлылыгының һәм куркынычсызлыгының башка характеристикаларына кагылса, капитал төзелеш объектын, мәдәни мирас объектын төзү, үзгәртеп кору өчен кыска проект характеристикалары: <12>		
	Милек комплексы составына керүче капитал төзелеш объектын исеме, проект документлары нигезендә: <13>		
	Гомуми мәйданы (кв. м.)		Участок мәйданы (кв. м.):
	Күләме (куб. м.):		шул исәптән жир асты өлеше (куб.):
	Катлар саны (данә):		Биекlege (м):
	Жир асты катлары саны (данә):		Сыйдырышлыгы (кеше):
	Төзелеш мәйданы (кв. м.):		
Башка күрсәткечләр <14>:			
5.	Объектның адресы (урыны) <15>:		
6.	Линияле объектның кыска проект характеристикалары <16>:		
	Категория (сыйныф):		
	Озынлык:		
	Егәрлек (үткәрү сәләте, йөк әйләнеше, хәрәкәт ешлыгы):		
	Тибы (КЛ, ВЛ, КВЛ), электр үткәргеч линияләрнең көчәнеш дәрәжәсе		
	Куркынычсызлыкка йогынты ясый торган конструктив элементлар исемлеге:		

	Башка күрсәткечләр <17>:	
--	--------------------------	--

Әлеге рөхсәтнең гамәлдә булу срогы- " __ " _____ 20__ га кадәр
нигезендә _____ <18>

(төзелешкә рөхсәт биргән вәкаләтле зат вазыйфасы (имза) (имзаны шифрлау)

" __ " _____ 20__ г.

П.У.

Гамәлдәге әлеге рөхсәт
озынайтылган " __ " _____ 20__

(төзелешкә рөхсәт биргән вәкаләтле зат вазыйфасы (имза) (имзаны шифрлау)

" __ " _____ 20__ г.

П.У.

<1> Күрсәтелә:

- гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), төзелешкә рөхсәт бирүгә нигез булып физик затның гаризасы тора;
- Россия Федерациясе Граждан кодексының 54 статьясы нигезендә, әгәр төзелешкә рөхсәт бирү өчен юридик зат гаризасы нигез булып тора.

<2> Төзелешкә рөхсәт кәгазен имзалау датасы күрсәтелә.

<3> А-Б-Г структурасы булган төзелешкә рөхсәт бирүне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан бирелгән төзелешкә рөхсәт номеры күрсәтелә:

А-территориясендә капитал төзелеш объектын (ике урынлы) төзү (реконструкцияләү) планлаштырыла торган Россия Федерациясе субъектының номеры.

Объект Россия Федерациясенә ике һәм аннан да күбрәк субъектлары территориясендә урнашкан очракта, номер күрсәтелә "00";

Б-теркәү номеры, аның территориясендә капитал төзелеш объектын төзү (реконструкцияләү) планлаштырыла. Объект ике һәм аннан да күбрәк муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан очракта "000" номеры күрсәтелә";

В-төзелешкә рөхсәт бирүне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан бирелгән төзелешкә рөхсәтнең тәртип номеры;

- Төзелешкә рөхсәт бирү елы (тулысынча).

Номерларның состав өлешләре бер-берсенән билге белән аерылып тора". Цифрлы индекслар Гарәп цифрлары белән билгеләнә.

Номер ахырында башкарма хакимиятнең федераль органнары һәм "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясе өчен мондый органның, атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясенә алар мөстәкыйль билгели торган шартлы билгеләнеше күрсәтелә ала.

<4> төзелешкә рөхсәт рәсмиләштерелә торган төзелешнең (реконструкцияләүнең) санап кителгән төрләренә берсе күрсәтелә.

<5> капитал төзелеш объектының исеме төзүче яки заказчы тарафыннан расланган проект документлары нигезендә күрсәтелә.

<6> атом энергиясен куллану өлкәсендәге объектлар өчен төзелешкә рөхсәт бирелгән очракта шулай ук атом энергиясен куллану объектын төзү хокукын үз эченә алган атом энергиясен куллану өлкәсендә эшләргә алып бару хокукына лицензия белешмәләре (номеры, датасы) күрсәтелә.

<7> линияле объектны төзүгә (реконструкцияләүгә) рөхсәт биргәндә тутыру мәжбүри түгел.

<8> мәдәни мирас объектын саклау буенча эшләр башкарылган очракта, мәдәни мирас объектының дәүләт кадастрында исәпкә алынган кадастр номеры күрсәтелә.

<9> жир кишәрлегенә шәһәр төзелеше планын, аның номерын һәм жир кишәрлегенә шәһәр төзелеше планын биргән органны бирү датасы күрсәтелә (Россия Федерациясе законнарында каралган очрактан тыш, линия объектларына карата тутырылмый).

<10> Россия Федерациясе законнарында каралган очрактардан тыш, линия объектларына карата Тула. Территорияне планлаштыру проектын һәм межалау проектын раслау турында карарның датасы һәм номеры (шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәмин итүнең мәгълүмат системаларында булган белешмәләр нигезендә) һәм шундый карар кабул иткән зат (башкарма хакимиятнең вәкаләтле федераль органы яисә Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы яисә жирле администрация башлыгы) күрсәтелә

<11> проект документациясе (документ реквизитлары, проект оешмасы исеме) эшләнгәндә кем тарафыннан күрсәтелә.

<12> линия объектларына карата бүлектәге барлык графларны да тутыру рөхсәт ителми.

<13> капитал төзелешнең һәр объектына карата катлаулы объект (милек комплексы составына керә торган объект) төзелешенә рөхсәт бирелгән очракта тутырыла.

<14> мәдәни мирас объектын саклау эшләрен башкарганда мондый объектның конструктив һәм ышанычлылыгының һәм куркынычсызлыгының башка характеристикаларына кагылса, капитал төзелеш объектының, шул исәптән мәдәни мирас объектларының дәүләт кадастр исәбен алып бару өчен кирәкле өстәмә характеристикалар күрсәтелә.

<15> капитал төзелеш объектының адресы, ә булган очракта - дәүләт адреслы реестр нигезендә капитал төзелеш объектының адресы, документларны бирү, адресны үзгәртү турында документларның реквизитларын күрсәтеп; Линияле объектлар өчен-Россия Федерациясе субъекты һәм муниципаль берәмлек атамалары рәвешендәге урынның тасвирламасы күрсәтелә.

<16> проект документларына экспертиза үткөрүнең уңай бәяләмәсе нигезендә расланган проект документларындагы күрсәткечләрне исәпкә алып, линияле объектка карата гына тутырыла. Бүлектәге барлык графларны да тутырырга ярамый.

<17> мәдәни мирас объектын саклау эшләрен башкарганда мондый объектның конструктив һәм ышанычлылыгының һәм куркынычсызлыгының башка характеристикаларына кагылса, капитал төзелеш объектының, шул исәптән мәдәни мирас объектының дәүләт кадастр исәбен алып бару өчен кирәкле өстәмә характеристикалар күрсәтелә.

<18> төзелешкә рөхсәтнең гамәлдә булу вакытын билгеләү өчен нигезләр күрсәтелә:

- проект документлары (бүлек);

- норматив хокукый акт (номеры, датасы, статья).

<19> төзелешкә бирелгән рөхсәтнең гамәлдә булу вакыты озайтылган очракта тутырыла. Төзелешкә рөхсәтне беренчел биргән очракта гына тутырылмый.

Татарстан Республикасы муниципаль районы
Башкарма комитет житәкчесенә _____

Техник хаталарны төзәтү турында

Гариза

Муниципаль хезмәт күрсәтүдә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(хезмәтнең атамасы)
Язылган: _____

Дөрес мәгълүмат: _____

Техник хатаны төзәтүгезне һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны теркәп барам:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны жибәрүгезне сорыйм:

электрон документны E-mail адресына жибәрү юлы белән: _____;

кәгазьдә расланган күчermә рәвешендә почта аша жибәрелгән адрес буенча:

_____.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, аныклау (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), шәхси мәгълүматларны иминләштерү, блоклау, юк итү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, ризалашам.

Чыннан шуны раслыйм: шәхесемә һәм мин тәкъдим иткән затка карата гаризага кертелгән мәгълүматлар дөрес. Гаризага кушып бирелгән документлар (документлар күчermәләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм аларда дөрес белешмәләр бар.

Миңа күрсәтелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сорашып белешүдә катнашырга ризалык бирәм: _____.

(дата)

(имза)

(_____)
(Ф. И. О.)

Кушымта
(белешмә)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә
тотучы вазыйфай затлар реквизитлары,**

Чирмешән муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	2-58-00	Ispolkom.Cheremshan@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	2-58-17	Иnur.Zamaletdinov@tatar.ru
Бүлек җитәкчесе	2-54-49	Halim.Salahov@tatar.ru
Бүлек җитәкчесе урынбасары	2-54-49	Elvira.Ziganshina@tatar.ru

Чирмешән муниципаль районы Советы

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адресы
Район башлыгы	2-59-00	Cheremshan@tatar.ru