



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«12» август 2011 ел.

№ 326

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль
Районында барлык төр шәһәр жәмәгать транспорты
һәм шәһәр яны автомобиль транспортында
автоматлаштырылган түләү системасы
операторын сайлап алуны оештыру турында

Россия Федерациясе Граждан кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидәрә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 02.07.2012 ел, №574 «Ташламалы транспорт кушымталы электрон карталар һәм транспорт кушымталы электрон карталар тапшыру тәртибен раслау турында»гы карары нигезендә (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 19.07.2019 ел, №604 карары белән кертелгән үзгәрешләр белән) Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты,

КАРАР БИРӘ

1. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу Нигезләмәсен расларга (1 нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу комиссиясен төзүгә һәм аның составын 2 нче кушымта нигезендә расларга.

3. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу буенча документацияне (3 нче кушымта) расларга.

4. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын (4 нче кушымта) кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү буенча техник биремне расларга.

5.Әлеге карарны Әгерже муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга.

6. Карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Житәкчесе

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'A' with a horizontal stroke and a vertical stroke that curves at the bottom.

А. С. Авдеев

1 нче кушымта
Татарстан республикасы
Әгерже муниципального району
Башкарма комитетының
«12» 08. 2019г. № 326
Карары белән расланган

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу турында
Нигезләмә

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу турындагы нигезләмә (алга таба – сайлап алу) сайлап алуны оештыруны, аны үткөрү тәртибен, катнашу шартларын, тәкъдимнәрне карау тәртибен, шулай ук кабул ителгән карарны раслау һәм юл йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү хокукын рәсмиләштерү процедурасын регламентлый.

1.2. Нигезләмә Россия Федерациясе Граждан кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2019 елның 19 июлдәге 604 номерлы карары нигезендә эшләнә.

1.3. Сайлап алуда вәкаләтле зат булып Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль району Башкарма комитеты тора.

1.4. Әгерже муниципаль району Башкарма комитетының төзелеш, архитектура, торак-коммуналь хужалык һәм шәһәр төзелеше бүлегә сайлап алуны оештыра.

2. Сайлап алу максаты

Сайлап алу халыкка транспорт хезмәте күрсәтү сыйфатын күтәрү, билетсыз йөрү һәм юл йөрү документларын ялган итеп ясау, ташламалы йөрүнең төгәл санын теркәү өчен үткәрелә.

3. Сайлап алуда катнашу шартлары

3.1. Сайлап алуда катнашу, оештыру-хокукый формасына, милек формасына, урнашу урынына бәйсез рәвештә, закон таләпләргә туры килә торган теләсә нинди юридик затлар (алга таба – претендентлар) рөхсәт ителә. Түбәндәге таләпләр үтәлү шарт:

- претендентларның Россия Федерациясе законнары нигезендә Товарлар белән тәмин итүне, эшләр башкаруны, хезмәтләр күрсәтүне гамәлгә ашыручы

затларга карата сайлап алу предметы булып торуга туры килү-килмәве турында таләп;

- дөгъвачыны – юридик затны юкка чыгармау таләбе һәм сайлап алуда катнашучыны – юридик затны банкрот дип тану турында Арбитраж суды тарафыннан кабул ителгән карарның һәм сайлап алу производствосын ачу турында булмавы;

- сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән көнгә Россия Федерациясе Административ хокук бозулар кодексында каралган тәртиптә претендентның эшчәнлеген туктатып тормау турында таләп;

- претендентның теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга һәм бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, җыемнар һәм башка мәҗбүри түләүләр буенча, аның күләме соңгы тәмамланган хисап чорында сайлап алуда катнашучы активларының баланс бәясенә егерме биш процентыннан артып киткән бурычлары булмау таләбе. Сайлап алуда катнашучы, әгәр ул Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурыч булуга шикәят бирсә, билгеләнгән таләпкә туры килә дип санала һәм сайлап алуда катнашу өчен гариза карау кабул ителә.

3.2. Сайлап алуда катнашырга дөгъва кылучы (Претендент) тарафыннан тәкъдим ителә:

- сайлап алуда катнашу өчен гариза;

- юридик затлар өчен-юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан сайлап алуны үткөрү турында рәсми сайтта урнашканчыга кадәр алты айдан да иртәрәк алынмаган юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә яки мондый күчермәнең нотариаль расланган күчермәсен;

- чит ил юридик затлары өчен - тиешле дәүләт законнары нигезендә сайтта урнаштырылган көнгә кадәр алты айдан да иртәрәк алынмаган юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документ;

- дөгъва кылучы-юридик зат исемнән эш-гамәлләр башкаруга затның вәкаләтен раслаучы документ (билгеләү турында яки сайлау турында карар күчермәсе, яки вазифага физик затның ышаныч кәгазеннән башка гына эш итү хокукы булган физик затны билгеләү турында боерык. Претендент исемнән башка зат гамәлдә булса, сайлап алуда катнашуга гаризада дөгъвачының мөһере белән таныкланган һәм претендентның житәкчесе (юридик затлар өчен) яисә әлегә житәкче тарафыннан вәкаләтле зат тарафыннан имзаланган гамәлләрне гамәлгә ашыруга дөгъва кылучы исемнән ышаныч кәгазе яки мондый ышаныч кәгазенә нотариаль расланган күчермәсе булырга тиеш. Күрсәтелгән ышаныч кәгазе претендентның вәкаләтле житәкчесе тарафыннан имзаланган очракта, сайлап алуда катнашуга гаризада шулай ук мондый затның вәкаләтләрен раслаучы документ булырга тиеш;

- претендентның оештыру документлары күчермәләре (юридик затлар өчен);

- проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр.

3.3. Тапшырыла торган документлар, аларның формасы һәм сайлап алуны уздыру сроклары турында тулырак мәгълүмат вәкаләтле зат тарафыннан һәр сайлап алу алдыннан раслана торган документларда күрсәтелгән.

Дэгъва кылучылар бирелгән мәгълүматның дәрәслеге өчен жаваплы.

4. Сайлап алуны үткәрү вакыты һәм тәртібе

4.1. Вәкаләтле зат сайлап алу катнашу өчен гаризалар салынган барлык конвертларны ача һәм сайлап алу катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ача. Беренче конверт ачылганчы Комиссия катнашучы дэгъвачыларга гариза салынган конвертларны ачканчы гаризалар бирү, үзгәртү яки кире алу мөмкинлегенә турында игълан итә.

4.2. Гаризалар салынган барлык конвертлар да чират буенча ачыла. Гаризалар салынган конвертларны ачканда кычкырып укыла: дэгъва кылучының исеме (юридик зат өчен), почта адресы, документларда каралган белешмәләр һәм документлар булу, мондый гаризада күрсәтелгән һәм сайлап алу катнашуга гаризаларны бәяләү критерие булган килешүне үтәү шартлары. Барлык мәгълүматлар конвертларны ачу беркетмәсенә кертелә.

4.3. Сайлап алу катнашуга гариза биргән претендентлар яки аларның вәкилләре сайлап алу катнашуга гаризалар салынган конвертларны ачканда катнашырга хокуклы. Претендентлар вәкилләре претендент исемненән эш-гамәлләр башкаруга затның вәкаләтләрен раслаучы документ тапшыралар. Оешманың беренче затлары булмаган претендентлар вәкилләре булган очракта, сайлап алу катнашучының мәнфәгатьләрен яклауга ышаныч кәгазе тапшырылырга тиеш.

4.4. Конвертларны ачканда катнашучыларның һәм затларның барысы да претендентлар вәкилләрен теркәү кәгазендә теркәлә.

4.5. Конвертларны ачу беркетмәсе комиссия тарафыннан алып барыла һәм гариза салынган конвертларны ачканнан һәм сайлап алу катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачканнан соң ук комиссия һәм вәкаләтле орган тарафыннан имзалана. Әлеге беркетмә вәкаләтле орган тарафыннан рәсми сайтта мондый беркетмәгә кул куелган көннен соң килә торган көн эчендә урнаштырыла.

4.6. Вәкаләтле орган конвертлар ачуның аудиоязмасын гамәлгә ашыра. Конвертларны ачканда катнашучы һәр дэгъва кылучы мондый конвертларны ачу аудио-һәм видеоязмасын гамәлгә ашырырга хокуклы. Шуң ук вакытта мондый дэгъва кылучы конвертларны ачу процедурасына кадәр комиссиягә аудио - яки видеоязманы гамәлгә ашыру нияте турында хәбәр итәргә тиеш. Сайлап алу катнашу өчен гаризалар бирү вакыты тәмамланганнан соң сайлап алу катнашу өчен бер генә гариза бирелгән яисә сайлап алу катнашуга бер генә гариза да бирелмәгән булса, сайлап алу узмаган дип таныла.

5. Сайлап алу катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары

5.1. Комиссия документларда күрсәтелүче бәяләү критерийлары буенча претендент тарафыннан тапшырылган гаризаларны бәяләүне һәм чагыштыруны гамәлгә ашыра.

5.2. Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тәкъдим иткән претендентның лоты буенча, сайлап алу гаризаларына туры китереп, ана беренче номер бирелгәнне сайлап алуда жиңүче дип таний.

6. Сайлап алуны әзерләү һәм үткәрүне оештыру

6.1. Сайлап алуның вәкаләтле заты конкурсны оештыручыны билгели.

6.2. Конкурсны оештыручы:

6.2.1. үткәрелә торган сайлап алу турында мәгълүмати хәбәр урнаштыруны оештыра һәм документлар таратуны гамәлгә ашыра;

6.2.2. дөгъвачыларны әлеге Нигезләмә белән таныштыра һәм аларга сайлап алуны оештыру һәм үткәрү мәсьәләләре буенча бушлай консультация хезмәтләре күрсәтә;

6.2.3. дөгъва кылучыларның комиссиягә тапшыру өчен кирәкле документларын кабул итә һәм терки, кирәк булганда претендент тәкъдим иткән мәгълүматның дөрөсләген тикшерә;

6.2.4. документларда расланган график нигезендә сайлап алуны үткәрә һәм комиссия утырышы беркетмәсен алып бара;

6.2.5. Интернет челтәрәндә сайлап алу нәтижәләре турында мәгълүмат урнаштыра.

7. Ачык сайлап алуда жиңүче, ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы булган, ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән бердәнбер дөгъва кылучы, ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы дип танылган бердәнбер дөгъвачы килешү проектын имзалау срогы

7.1. Сайлап алуда жиңүче яисә ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы претендентның килешүгә кул кую вакыты бәяләү беркетмәсе урнаштырылганнан һәм сайтта <http://agryz.tatarstan.ru/> сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны чагыштырганнан соң кимендә 10 (ун) көн һәм ачык сайлап алу узгач 12 көннән дә соң булмаган вакытны тәшкил итә.

7.2. Ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән яки сайлап алуда катнашучы дип танылган бердәнбер сайлап алу катнашучысының килешүгә кул кую вакыты сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны ачык сайлап алуда катнашуга гаризалар каралганнан соң 10 (ун) көннән дә ким түгел.

2 нче кушымта
Татарстан республикасы
Әгерже муниципального районы
Башкарма комитетының
«12» 08. 2019г. № 326
Карары белән расланган

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать
транспортында һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен
автоматлаштырылган түләү системасы операторын
сайлап алу буенча комиссия Составы

Комиссия рәисе:

Авдеев Андрей
Сергей улы

- Татарстан Республикасы Әгерже
муниципаль районы Башкарма комитеты
житәкчесе;

Рәис урынбасары:
Шәмсетдинов Илшат
Илдус улы

- Татарстан Республикасы Әгерже
муниципаль районы Башкарма комитеты
житәкчесе урынбасары;

Комиссия әгъзалары:
Баженова Ольга Алексеевна

Татарстан Республикасы Әгерже
муниципаль районы Башкарма комитеты
житәкчесе урынбасары;

Рахматуллин Әнвәр Мянсур
Улы

"Әгерже шәһәре" муниципаль берәмлеге
Башкарма комитеты житәкчесе (киләшү
буенча);

Шәйхәйдәрова Миләүшә
Сәгыйрь кызы

- Әгерже муниципаль районы Башкарма
комитетының төзелеш, архитектура, торак-
коммуналь хужалык һәм шәһәр төзелеше
бүлеге баш белгече;

3 нче кушымта
Татарстан республикасы
Әгерже муниципального районы
Башкарма комитетының
«12» 08. 2019г. № 326
Карары белән расланган

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать
транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында
йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу
буенча документация

Әгерже шәһәре
2019 ел.

1 бүлек. Гомуми таләпләр

1.1. Законнар белән жайга салу.

Әлеге документ РФ Граждан кодексы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 19.07.2019 ел, №604 карары нигезендә эзерләнган.

1.2. Сайлап алу предметы.

1.2.1. Сайлап алу предметы: Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу үткөрү. Бу хакта мәгълүмат **мәгълүмат картасында**, документларда китерелгән процедуралар һәм шартлар нигезендә, шул исәптән килешү проектында күрсәтелгән (2 өлеш).

1.3. Вәкаләтле орган

1.3.1. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән вәкаләтле орган әлеге документның процедуралары, шартлары һәм нигезләмәләре нигезендә мәгълүмат картасында күрсәтелгән предметны һәм шартларын сайлап алу уздыра.

1.4. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаның эчтәлегенә, формасына, рәсмиләштерелүенә һәм составына карата таләпләр, шул исәптән гаризалар һәм аны тутыру буенча инструкция.

1.4.1. Сайлап алуда катнашучы сайлап алуда катнашу өчен бер генә гариза бирергә хокуклы. Сайлап алуда катнашу өчен гариза язма рәвештә мөһерләнгән конвертта тапшырылырга тиеш. Шул ук вакытта мондый конвертта ачык сайлап алу атамасы күрсәтелә, анда катнашу өчен әлеге гариза бирелә. Сайлап алуда катнашучы мондый конвертта үзенең оешма атамасын, почта адресын (юридик зат өчен) күрсәтмәскә хокуклы.

1.4.2. Гаризада катнашучының сайлап алу таләпләренә туры килүе 1.5 пунктының 1.5.2.2 – 1.5.2.4 пунктында каралган таләпләргә туры килүе декларацияләп.

1.4.3. Сайлап алуда катнашу өчен гариза кәгазьләре, сайлап алуда катнашу өчен гариза томының барлык битләре дә нумерланьрга тиеш. Сайлап алуда катнашуга гариза һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризада алар составына керүче документларның исемлегенә (3.1 формасы) булырга тиеш. Сайлап алуда катнашучының мөһере беркетелергә (юридик затлар өчен) һәм сайлап алуда катнашучының яисә сайлап алуда катнашучының вәкаләтле зат тарафыннан имзаланырга тиеш. Сайлап алуда катнашучы тарафыннан күрсәтелгән таләпләргә үтәү шуны аңлата: сайлап алуда катнашуга гариза һәм гаризаның томы кергән барлык документлар һәм белешмәләр сайлап алуда катнашу өчен гариза составында бирелгән гаризаның чынлыгын һәм дөреслеген раслый.

1.4.4. Сайлап алуда катнашучы әлеге документ нигезендә тәкъдим итә торган сайлап алуда катнашуга гаризада (3.2 формасы), мәгълүмат картасында күрсәтелгән белешмәләр һәм документлар булырга тиеш.

1.4.5. Сайлап алуда катнашу өчен гариза составында тапшырылган документлар сайлап алуда катнашучы кире кайтарылмый.

1.5. Сайлап алуда катнашучыларга таләпләр.

1.5.1. Әлеге сайлап алуда, оештыру-хокукый формасына, милек формасына, урнашу урынына һәм капиталның килеп чыгу урынына бәйсез рәвештә, телсә кайсы юридик зат катнаша ала.

1.5.2. Сайлап алуда катнашучы мәжбүри таләпләргә туры килергә тиеш, э атап әйткәндә:

1.5.2.1. сайлап алуда катнашучының Россия Федерациясә законнары нигезендә Товарлар белән тәэмин итүне, эшләр башкаруны, сайлап алу предметы булып торган хезмәтләр күрсәтүне гамәлгә ашыручы затларга карата билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәве турында мәгълүмат;

1.5.2. юридик затны сайлап алу катнашучысын юкка чыгармау таләбе һәм сайлап алуда катнашучыны – юридик затны банкрот дип тану турында Арбитраж суды тарафыннан кабул ителгән карарның һәм сайлап алу производствосын ачу турында карар булмавы;

1.5.2.3. сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән көнгә Россия Федерациясә Административ хокук бозулар кодексында каралган тәртиптә сайлап алуда катнашучының эшчәнлеген туктатмау турында таләп;

1.5.2.4. бухгалтерия хисапчылыгының соңгы тәмамланган хисап чоры буенча сайлап алуда катнашучының активларының баланс бәясенә егерме биш процентыннан артып китүче узган календарь ел өчен телсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга яки бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычын сайлап алуда катнашучының булмавы турында таләп. Сайлап алуда катнашучы, әгәр ул Россия Федерациясә законнары нигезендә күрсәтелгән бурычның булу-булмавына шикаять бирсә һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаны карау көненә шундый шикаять буенча карар кабул ителмәсә, билгеләнгән таләпкә туры килә дип санала.

1.6. Сайлап алуда катнашучылар тарафыннан күрсәтелүче хезмәтләрне, аларның сан һәм сыйфат характеристикаларын тасвирлауга карата таләпләр.

1.6.1. Күрсәтелү торган хезмәтләрнең тасвирламасы мәгълүмат картасында күрсәтелгән таләпләр нигезендә башкарыла.

1.7. Хезмәт күрсәтүнең шартлары һәм срогы.

1.7.1. Хезмәт күрсәтү шартлары һәм вакыты (чоры) мәгълүмат картасында күрсәтелгән.

1.8. Финанслау чыганагы.

1.8.1. Әлеге сайлап алу нәтижәләре буенча төзеләчәк хезмәтләр күрсәтүгә килешүне финанслау мәгълүмати картада күрсәтелгән чыганақлардан гамәлгә ашырылачак.

1.9. Гариза бирү вакыты, урыны, башлану һәм тәмамлану датасы.

1.9.1. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар, әлеге бүлекнең 1.4 пункты нигезендә язма рәвештә рәсмиләштерелгән формада тапшырыла, гаризалар алу срогы тәмамланганчы вәкаләтле орган тарафыннан алынырлык итеп, сайлап алуда катнашучылар тарафыннан жиберелә.

1.9.2. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар мәгълүмати картада күрсәтелгән срокларда кабул ителә.

1.9.3. Вәкаләтле орган мондый гаризаларда конвертларны ачканчы булган белешмәләрнең конфиденциальлеген тәэмин итәргә тиеш. Гаризалар салынган конвертларны саклаучы затлар мондый конвертларның ачылганчы зыян китерүенә юл куймаска хокуклы.

1.9.4. Әгәр гариза салынган конверт төшерелмәгән һәм маркировкаланмаган булса, 1.14. п. билгеләгән тәртиптә маркировкаланмаган, вәкаләтле орган конвертны югалткан яисә аның эчтәлеген югалткан яисә мондый конвертны вакытыннан алда ачкан өчен җавап бирми.

1.9.3. Гаризалар кабул итү гаризалар салынган конвертларны ачкан көнне тәмамлана, ләкин ачык сайлап алу үткәру турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән вакыттан да иртәрәк түгел (сайлап алуны үткәру турында мәгълүматның аерылгысыз өлеше булган сайлап алуны үткәру турындагы хәбәрнең барлык үзгәрешләрен исәпкә алып), Мәгълүмат картасында күрсәтелгән адрес буенча башкарыла.

Вәкаләтле орган сайлап алуда катнашу өчен гаризалар бирү тәмамланганга кадәр биш көннән дә соңга калмыйча ачык сайлап алуны үткәру турындагы хәбәрнамәгә үзгәрешләр кертү турында Карар кабул итәргә хокуклы. Шул ук вакытта сайлап алуда катнашуга гаризалар бирү вакыты ачык сайлап алуны үткәру турындагы белдерүнең рәсми сайтында кертелгән үзгәрешләр урнаштырылганнан соң, сайлап алуда катнашу өчен гариза бирү вакыты егерме көннән дә ким булмаска тиеш.

1.9.4. Мәгълүмати картада күрсәтелгән вакыт эчендә сайлап алуда катнашуга гариза язылган һәр конверт гаризалар керү тәртибедә сайлап алуда катнашуга гаризаларны теркәү Журналында вәкаләтле орган тарафыннан теркәлә. Гаризаны теркәүгә язылу гаризаның теркәү номерын, датасын, вакытын, ысулын үз эченә алырга тиеш. Гариза халыкка тапшырганда-шулай ук вәкаләтле органның вазыйфаи затына гариза салынган конверт тапшырган затның имзасы куела.

1.9.5. Сайлап алуда катнашуга гариза салынган конвертны тапшырган затка, аның таләбе буенча, вәкаләтле орган тарафыннан сайлап алуда катнашу өчен гариза салынган конвертны алу распискасы бирелә. Исемлектә түбәндөгә мәгълүматлар күрсәтелә: сайлап алуда катнашу өчен гаризаның теркәү номеры, датасы, вакыты, тапшыру ысулы, имзасы һәм гариза белән конверт алган вазыйфаи затның имзасын расшифровкасы.

1.9.6. Вәкаләтле орган гаризалары салынган конвертларны тапшырганнан соң алынган гаризалар салынган конвертлар ачыла һәм шул ук көнне сайлап алуда катнашучыларга тиешле белдерү көзгә белән бергә кире кайтарыла. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны кабул итүнең билгеләнгән срогыннан соң алынган гаризаларны ачу турында белешмәләр вәкаләтле орган тарафыннан тиешле актта теркәлә, ул башкарылган сайлап алу буенча калган документлар белән саклана.

1.9.7. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар сайлап алу процедурасын үткәру вакыты дәвамында һәм күрсәтелгән процедураны тәмамлаганчы үз гамәлләрен сакларга тиеш. Сайлап алу процедурасы килешүне имзалау яки сайлап алуны гамәлдән чыгару турында Карар кабул итү белән тәмамлана.

1.10. Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар алу тәртибе һәм вакыты, гаризаларга үзгәрешләр кертү тәртибе.

1.1.1. Сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән сайлап алуда катнашучы вәкаләтле органга язма Хәбәр итү юлы белән конвертларны комиссия тарафыннан ачканчыга кадәр теләсә кайсы вакытта сайлап алуда катнашуга гаризаны үзгәртәргә яки кире алырга хокуклы. бүлеге.

Хәбәрнамәдә гаризаны чакыртып алучы оешма-катнашучының исеме мәжбүри рәвештә күрсәтелергә тиеш, шулай ук Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуда катнашу өчен гариза һәм документлар алу распискасы оригиналы да күрсәтелгән.

Заявка үзгәрешләре 1.9.1 п. нигезендә эзерләнергә һәм төшерелергә тиеш. әлеге бүлектәге конверт, документлар комплекты булган конверт «сайлап алуда катнашуга гаризаның үзгәрүе» дип маркировкаланырга һәм адресатка гаризалар салынган конвертларны ачканчы жибәрелергә тиеш.

1.11. Документларның нигезләмәләрен сайлап алуда катнашучыларга аңлатмаларны бирү формалары, тәртибе, вакыты һәм тәмамлану вакыты.

1.11.1. Сайлап алуны уздырганда вәкаләтле орган яки комиссия белән сайлап алуда катнашучы белән нинди дә булса сөйләшүләр рөхсәт ителми. Әлеге нигезләмә бозылган очракта, сайлап алу Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә гамәлдә түгел дип танылырга мөмкин. Вәкаләтле орган документларның нигезләмәләренә аңлатма бирә ала.

1.11.2. Сайлап алуда теләсә кайсы катнашучы вәкаләтле органга язма рәвештә документация нигезләмәләрен аңлату турында запрос жибәрергә хокуклы. Күрсәтелгән гарызнамә кәргән көннән соң ике эш көне эчендә вәкаләтле орган, әгәр күрсәтелгән запрос вәкаләтле органга 1.9.2 пунктында билгеләнгән сайлап алуда катнашу өчен гаризалар бирелгән көнгә кадәр биш көннән дә соңга калмыйча, документларның нигезләмәләрен язмача аңлатуны жибәрергә тиеш.

Катнашучының сорауы буенча документация нигезләмәләрен аңлатуны жибәргәннән соң бер көн эчендә мондый аңлатма вәкаләтле орган тарафыннан рәсми сайтта Запрос предметын күрсәтеп, эмма сайлап алуда катнашучының күрсәтмичә, урнаштырылырга тиеш. Документлар нигезләмәләрен аңлату аның асылын үзгәртмәскә тиеш.

1.11.3. Сайлап алуда катнашучыларга Документлар нигезләмәләренә аңлатмаларын бирү мәгълүмат картасында күрсәтелгән вакыт эчендә башкарыла.

1.12. Сайлап алу һәм сайлап алуда катнашу өчен гариза салынган конвертларны ачу урыны, тәртибе, датасы һәм вакыты, сайлап алуда катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачу.

1.12.1. Мәгълүмат картасында күрсәтелгән көнне, вакытында һәм урында комиссия тарафыннан сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертлар ачыла һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачу гамәлгә ашырыла.

1.12.2.Сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертларны ачкан көнне, ләкин элге бүлекнең 1.12.1 пунктында күрсәтелгән вакыттан да иртәрәк түгел, Комиссия катнашучыларга сайлап алуда катнашучыларга гариза бирү мөмкинлеге турында игълан итәргә, гариза салынган конвертларны ачканчы һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачканчы бирелгән заявканы үзгәртәргә яки чакыртып алырга тиеш. Күрсәтелгән белдерү гариза салынган беренче конверт ачылганчы ясалырга тиеш.

1.12.3. Комиссия вәкаләтле органга конвертларны ачканчы кәргән гаризалар салынган конвертларны ача.

1.12.4.Һәр катнашучының исеме (юридик зат өчен) һәм почта адресы, аны сайлап алуда катнашуга гариза салынган конверт ачыла, документларда каралган белешмәләр һәм документлар, килешүне үтәү шартлары, мондый гаризада күрсәтелгән һәм сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерие булган килешүне үтәү шартлары конвертларны ачканда игълан ителә һәм конвертларны ачу беркетмәсенә кертелә.

1.12.5.Сайлап алуда катнашуга гариза биргән катнашучылар яисә аларның вәкилләре сайлап алуда катнашуга гаризалар салынган конвертларны ачканда катнашырга хокуклы. Сайлап алуда катнашучыларның вәкилләре сайлап алуда катнашучы исемнән эш-гамәлләр башкаруга затның вәкаләтләрен раслаучы документ тапшыралар. Оешманың беренче затлары булмаган сайлап алуда катнашучылар вәкилләре булган очракта, 2 бүлектә бирелә торган форма бунча тиешле сайлап алу катнашучысының мәнфәгатьләрен тәкъдим итүгә ышаныч кәгазе тапшырылырга тиеш.

1.12.6.Конвертларны ачканда катнашучылар һәм затлар сайлап алуда катнашучыларның вәкилләрен теркәү кәгазендә теркәлә, ул комиссия секретаре тарафыннан төзелә һәм кул куела.

1.12.7.Конвертларны ачу беркетмәсе комиссия тарафыннан алып барыла һәм гариза салынган конвертларны ачканнан һәм сайлап алуда катнашу өчен электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеген ачканнан соң ук комиссия һәм вәкаләтле орган тарафыннан имзаланган. Күрсәтелгән беркетмә мондый беркетмәгә кул куелганнан соң килә торган көн эчендә вәкаләтле орган тарафыннан урнаштырыла.

1.12.8.Вәкаләтле орган конвертлар ачуның аудиоязмасын гамәлгә ашыра. Конвертларны ачканда катнашучы һәр сайлап алуда катнашучы мондый конвертларны ачуның аудио-һәм видеоязмасын гамәлгә ашырырга хокуклы. Шуң ук вакытта мондый катнашучы конвертларны ачу процедурасына кадәр комиссиягә аудио - яки видеоязманы гамәлгә ашыру нияте турында хәбәр итәргә тиеш.

Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар бирү вакыты тәмамлангач, сайлап алуда катнашуга бер генә гариза бирелгән яисә сайлап алуда катнашуга бер генә гариза да бирелмәгән очракта, сайлап алу узмаган дип таныла.

1.13. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары.

1.13.1. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны бәяләү критерийлары мәгълүмат картасында күрсәтелгән.

1.14. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау

1.14.1 Комиссия документларда билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүгә сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карый. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау срогы сайлап алуда катнашуга гариза салынган конвертларны ачканнан соң егерме көннән дә артмаска тиеш.

1.14.2. Комиссия сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсен алып бара, ул сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау тәмамланган көнне комиссия эгъзалары тарафыннан имзаланган. Күрсәтелгән беркетмә сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау тәмамланган көнне заказчы тарафыннан рәсми сайтта урнаштырыла

1.15. Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү тәртибе.

1.15.1.Комиссия сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны бәяли.

1.15.2.Мондый заявканы бәяләү һәм чагыштыру срогы сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсенә кул куелганнан соң ун көннән дә артмаска тиеш.

1.15.3.Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү, мәгълүмати картада билгеләнгән критерийлар нигезендә, килешүне үтәүнең иң яхшы шартларын ачыклау максатыннан, комиссия тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.15.4. Комиссия сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү беркетмәсен алып бара, анда гаризалар каралган, сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү тәртибе, карарны бәяләү нәтижеләре нигезендә кабул ителгән гаризаларны бәяләү тәртибе, тәртип номерлары, шулай ук сайлап алуда катнашучыларның исемнәре (юридик затлар өчен) һәм сайлап алуда катнашучыларның почта адреслары булырга тиеш. Беркетмәгә заявканы бәясе узган көнне комиссия эгъзалары һәм вәкаләтле орган тарафыннан имза салына. Беркетмә ике нөсхәдә төзелә, аларның берсе Вәкаләтле органда саклана, икенчесе сайлап алуда жиңүчегә тапшырыла. Гаризаларны карауга, аңлатуга, бәяләүгә кагылышлы мәгълүмат һәм килешүне бирү турында тәкъдимнәр сайлап алуда катнашучыларга яисә бу процесска рәсми катнашы булмаган башка затларга сайлап алу жиңүчесе игълан ителгәнче ачылырга тиеш түгел.

1.15.5.Вәкаләтле орган гаризаларны бәяләү беркетмәсенә кул куйганнан һәм чагыштырганнан соң өч эш көне эчендә сайлап алуда жиңүчегә беркетмәнен бер нөсхәсен һәм килешү проектын тапшыра.

1.15.6.Гаризаларны бәяләү беркетмәсе вәкаләтле органның рәсми сайтында күрсәтелгән беркетмәгә кул куелган көннән соң килә торган көн эчендә урнаштырыла.

1.16. Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны бәяләү беркетмәсенен рәсми сайтында урнашкан көннән алып, сайлап алу жиңүчесе килешү проектын имзаларга тиеш.

1.16.1.Килешү мәгълүмат картасында күрсәтелгән вакыт эчендә сайлап алуда жиңүче тарафыннан имзаланырга тиеш..

1.16.2.Сайлап алу жиңүчесе килешү төзүдән читләшкән дип танылган очракта, Заказ бирүче судка сайлап алуда жиңүчене килешү төзәргә мәжбүр итү турында, шулай ук килешү төзүдән читләшүгә килгән зыянны каплау турында гариза белән мөрәжәгать итәргә яки сайлап алуда катнашучы белән килешү төзәргә хокуклы. Шуң ук вакытта икенче номер бирелгән сайлап алуда катнашучы өчен килешү төзү мәжбүри булып тора. Сайлап алуда катнашучының гаризасына икенче номер бирелгән гаризасыннан баш тарткан очракта, заказчы килешү төзүдән судка мондый катнашучыны килешү төзәргә мәжбүр итү турында гариза белән, шулай ук килешү төзүдән читләшүгә киткән4

зыяны каплау турында гариза белән мөрәжәгать итәргә яки сайлап алуны гамәлгә ашмаган дип тану турында Карар кабул итәргә хокуклы.

1.16.3. Сайлап алуда жиңүчене килешү төзү өчен каралган срокта билгеләгәннән соң, заказчы сайлап алу жиңүчесе белән килешү төзүдән, факт билгеләнгән очракта, баш тартырга тиеш:

1) юридик затларны - сайлап алуда катнашучыларны юкка чыгару яисә Арбитраж суды тарафыннан сайлап алу катнашучыларны - юридик затларны, индивидуаль эшкуарларны банкрот дип тану турында һәм сайлап алу производствосын ачу турында Карар кабул итү;;

2) административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында каралган тәртиптә күрсәтелгән затларның эшчәнлеген туктатып тору.;

3) күрсәтелгән затлар тарафыннан 1.5 п. да каралган документлардагы белә торып ялган белешмәләр биру. документациясе.

4) соңгы тәмамланган хисап чоры өчен бухгалтерлык хисабы мәгълүматлары буенча әлеге затларның активларының баланс бәясенә егерме биш процентыннан артып китсә, суд карары буенча салынган кулга алынган күрсәтелгән затларның мөлкәтенә урнашу урыны.

5) күрсәтелгән затларның, соңгы хисап чорында әлеге бухгалтерлык хисабы буенча сайлап алу катнашучы активларының баланс бәясенә егерме биш процентыннан артып киткән, күрсәтелгән затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән бурычның булуына шикәять белдермәгән очракта, узган календарь ел өчен теләсә кайсы дәрәжәдәге бюджетларга яисә бюджеттан тыш дәүләт фондларына исәпләнгән салымнар, жыемнар һәм башка мәжбүри түләүләр буенча бурычлары булу.

1.16.4. Сайлап алу жиңүчесе белән килешү төзүдән баш тарткан очракта, заказчы бер көн эчендә килешү төзүдән баш тарту турында беркетмә төзи, анда аны төзү урыны, датасы һәм вакыты, заказ бирүче килешү төзүдән баш тарткан зат турында белешмәләр, килешү төзүдән баш тарту өчен нигез булган фактлар турында белешмәләр, шулай ук мондый фактларны раслаучы документлар реквизитлары булырга тиеш. Беркетмә заказчы тарафыннан мондый беркетмә төзелгән көнне имзаланган. Беркетмә ике нөсхәдә төзелә, аларның берсе заказ бирүченә саклана. Күрсәтелгән беркетмә заказчы тарафыннан рәсми сайтта, күрсәтелгән беркетмәгә кул куелган көннән соң килгән көн эчендә урнаштырыла. Заказ бирүче беркетмәгә кул куйганнан соң ике эш көне эчендә бер нөсхә беркетмә тапшыра, заказ бирүче аның белән килешүләр төзүдән баш тарта.

2 бүлек. САЙЛАП АЛУНЫҢ МӘГЪЛҮМАТИ КАРТАСЫ.

Киләсе мәгълүмат Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрндә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуны үткәрү өчен Нигезләмәнең **1 бүлек. Гомуми таләпләр** өлешен тулыландыра.

Кашылыктар булган очракта Әлеге бүлеккә нигезләмәнең **1 бүлек. Гомуми таләпләр** өлешеннән өстенлек бирелә.

*1 бүлеккә
сылтама. Гомуми
таләпләр*

- 1.2 пункт. Сайлап алу предметы.**
Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрндә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу.
- 1.3.1 пункт. Вәкаләтле орган исеме**
Әгерҗе муниципаль районы башкарма комитеты
Сайлап алуны оештыручының адресы: 422230, Татарстан Республикасы, Әгерҗе шәһәре, Гагарин ур., 13
Элемтә өчен: Хажиева Лилия Ренат Кызы
Шәйхәйдәрова Миләүшә Сәгыйр Кызы
Телефон: 8(85551)2-23-32
Рәсми сайт: <http://agrvz.tatarstan.ru/>
- 1.4.5 пункт. Сайлап алуда катнашучы турында белешмәләр һәм документлар**
1. Сайлап алуда катнашуга гариза биргән катнашучы турында белешмәләр һәм документлар:
1.1.- юридик затлар өчен-юридик затларның бердәм дөүләт реестрыннан сайлап алуны үткәрү турында рәсми сайтта урнашканчыга кадәр алты айдан да иртәрәк алынмаган юридик затларның бердәм дөүләт реестрыннан өземтә яки мондый күчәрмәнең нотариаль расланган күчәрмәсе;
- чит ил юридик затлары өчен - тиешле дөүләт законнары нигезендә сайтта урнаштырылган көнгә кадәр алты айдан да иртәрәк алынмаган юридик затны дөүләт теркәвенә алу турындагы документ;
1.2. Сайлап алуда катнашучы-юридик зат исемнән эш-гамәлләр башкару вәкаләтен раслаучы Документ (билгеләү турында яки сайлау турында карар күчәрмәсе, яки физик зат вазыйфасына билгеләү турында боерык күчәрмәсе, аның нигезендә сайлап алуда катнашучы исемнән ышаныч кәгазеннән башка гына эш итәргә хокуклы (алга таба житәкче). Сайлап алу катнашучысы исемнән башка зат булса, сайлап алуда катнашу өчен гаризада катнашучы исемнән гамәлләр башкаруга ышанычнамә булырга тиеш.
сайлап алуда катнашучының мөһере белән таныкланган һәм сайлап алуда катнашучының житәкчесе (юридик затлар өчен) яисә әлеге житәкче тарафыннан вәкаләтле зат тарафыннан имзаланган заказны яки мондый ышанычнамәнең нотариаль расланган күчәрмәсен китерергә тиеш. Күрсәтелгән ышанычнамә сайлап алуда катнашучының вәкаләтле житәкчесе тарафыннан имзаланган очракта, сайлап алуда катнашуга гаризада шулай ук мондый затның вәкаләтләрән раслаучы документ булырга тиеш (3.3 формасы);
1.3.Сайлап алуда катнашучының оештыру документлары күчәрмәләре (юридик затлар өчен);
2. Проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр (3.4 формасы.).
- 1.6.1 пункт. Сайлап алуда катнашучылар тарафыннан күрсәтелгән хезмәтләр, аларның сан һәм сыйфат характеристикалары тасвирламасына карата таләпләр**
Сайлап алуда катнашучы проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр бирергә тиеш (3.4 формасы.)
- 1.7.1 пункт. Хезмәт күрсәтү шартлары һәм срогы**
Хезмәт күрсәтү шартлары: 2 бүлек нигезендә.
Хезмәт күрсәтү вакыты (чоры) : 2 бүлек нигезендә.
- 1.8.1 пункт. Финанслау чыганагы**
Финанслау сайлап алуда катнашучының үз акчалары яки сайлап алуда катнашучы тарафыннан жәлеп ителгән инвестиция чаралары хисабына гамәлгә ашырыла. Югарыда күрсәтелгән акчалар ТР, РФ бюджетты акчалары була алмый.
- 1.9.1, 1.9.2.пункт Гаризалар бирү вакыты башлану һәм тәмамлану датасы**
Документ эш көннәрндә 08.00 сәгатътән 12.00 сәгатъкә кадәр һәм 13.00 сәгатътән 17.15 сәгатъкә кадәр (жомга көнне 16.00 сәгатъкә кадәр) бирелә һәм сайлап алуны үткәрү турындагы хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризалар салынган конвертларны ачу көнндә туктатыла.
2019 елның «15» августыннан, эш көннәрндә 08.00 сәгатътән 12.00 сәгатъкә кадәр һәм 13.00 сәгатътән 17.15 сәгатъкә кадәр (жомга көнне 16.00 сәгатъкә кадәр) гаризалар салынган конвертларны ачу һәм сайлап алуны үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән электрон документлар формасында бирелгән гаризаларга керү мөмкинлеге ачылу көнндә туктатыла.
- 1.9.3 пункты. Гаризалар бирү урыны**
Сайлап алуда катнашучы сайлап алуда катнашу өчен, түбәндәге адрес буенча язма формада гариза бирә: 422230, Татарстан Республикасы, Әгерҗе шәһәре, Гагарин ур., 13
- 1.11.3 пункт Нигезләмәгә аңлатмалар бирү вакыты һәм башлану датасы.**

Документ нигезлэмәсе буенча сайлап алуда катнашучыларга аңлатмаларны 2019 елның «14» августыннан «06» сентябренә кадәр (эш көннәрендә) 8.00 сәгатътән 12.00 сәгатъкә кадәр һәм 13.00 сәгатътән 17.15 сәгатъкә кадәр (жомга көнне 16.00 сәгатъкә кадәр) бирү гамәлгә ашырыла.

1.12.1 пункт.

Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар салынган конвертларны ачу урыны, датасы һәм вакыты

Сайлап алуда катнашу өчен гаризалар: 422230, Татарстан Республикасы, Өгерже шәһәре, Гагарин урамы, 13, каб. № 17 адресы буенча ачылачак

10.00 сәг. (Мәскәү вакыты) "11" сентябрь 2019 ел.

1.13.1 пункт.,

Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләү критерийлары

Комиссия проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр формасына туры китереп сайлап алуда катнашучылар тарафыннан бирелгән гаризаларны бәяләүне һәм чагыштыруны гамәлгә ашыра. Бәяләү 3 өлештә тәкъдим ителгән сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары нигезендә үткәрелә.

Сайлап алуда катнашучы тарафыннан тәкъдим ителгән хезмәтләр, «проектны үтәү шартлары турында тәкъдимнәр» формасындагы хезмәт күрсәтүләрдән тыш һәм «сайлап алуда катнашучыларның тәкъдимнәрен бәяләү критерийлары» дигән 3 өлеш нигезендә бәяләнгән торган хезмәтләр комиссия тарафыннан бәяләнми.

Комиссия сайлап алу предметы буенча иң яхшы шартлар тәкъдим иткән сайлап алу катнашучысының лоты буенча сайлап алуда жиңүче дип таный.

1.14. пункт

Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны карау.

Комиссия 2019 елның 12 сентябрендә билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүгә сайлап алуда катнашу гаризаларын карый.

1.15 пункт.

Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны бәяләү һәм чагыштыру тәртибе.

Комиссия 2019 елның 13 сентябрендә сайлап алуда катнашучылар тарафыннан танылган гаризаларны бәяләүне һәм чагыштыруны гамәлгә ашыра.

1.16.1 пункт.

Сайлап алу жиңүчесе, ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы, ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән бердәнбер катнашучы, ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы дип танылган килешү проектның имзалау вакыты

Килешүне имзалау вакыты ачык сайлап алуда жиңүче яисә ачык сайлап алуда катнашучы тарафыннан ачык сайлап алуда бердәнбер катнашучы тарафыннан төзелә: бәяләү беркетмәсе урнаштырылганнан һәм сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны чагыштырганнан соң 10 (ун) көннән дә ким түгел һәм ачык сайлап алу көннән алып 12 (унике) көннән дә соңга калмыйча.

Килешүгә кул кую вакыты ачык сайлап алуда катнашуга гариза биргән яки сайлап алуда катнашучы дип танылган бердәнбер катнашучы тарафыннан ачык сайлап алуда катнашу өчен гариза биргән бердәнбер катнашучы булып тора: рәсми сайтта ачык сайлап алуда катнашуга гаризаларны карау беркетмәсе урнаштырылганнан соң кимендә 10 (ун) көн һәм ачык сайлап алуда катнашуга гаризалар каралганнан соң 12 көннән дә артык түгел.

3 бүлек. КАТНАШУЧЫЛАР ТУТЫРУ ӨЧЕН ФОРМАЛАР ҺӘМ ДОКУМЕНТ ҮРНӘКЛӘРЕ

3.1. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ТАПШЫРЫЛА ТОРГАН ДОКУМЕНТЛАР ИСЕМЛЕГЕ ФОРМАСЫ.

ДОКУМЕНТЛАР ИСЕМЛЕГЕ,

шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында Шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу да катнашу өчен тәкъдим ителә.

Өлеге _____

(сайлап алу да катнашучының исеме)

шуну раслый: Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алу да катнашу өчен

№ т/б	Атамасы	Битнең номеры
1	Сайлап алу да катнашу өчен гариза (3.2 формасы.)	
2	Юридик затларның бердәм дөүләт реестрыннан ачык сайлап алуны үткәрү турында хәбәр чыкканчыга кадәр алты айдан да иртәрәк алынмаган өземтә яки мондый күчәрмәнең нотариаль расланган күчәрмәсе (юридик затлар өчен) - чит ил юридик затлары өчен - тиешле дөүләт законнары нигезендә сайтта урнаштырылган көнгә кадәр алты айдан да иртәрәк алынмаган юридик затны дөүләт теркәвенә алу турындагы документ	
3	Сайлап алу да катнашучы исеменнән гамәлләр башкаруга затның вәкаләтләрән раслый торган документ	
4	Сайлап алу да катнашучының оештыру документлары күчәрмәләре (юридик затлар өчен)	
5	Үтәү шартлары турында тәкъдимнәр (3.4 формасы.)	

Житәкче/вәкаләтле зат

Сайлап алу да катнашучы

_____ (_____)
(Фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Мөһер урыны

3.2. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУГА ГАРИЗА ФОРМАСЫ.

Сайлап алу катнашучысы бланкында

Дата, исх. номер

Башкарма комитет житәкчесенә

Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгәт транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУ ӨЧЕН ГАРИЗА

1. Документларны, шулай ук әлеге сайлап алу өчен кулланыла торган законнарны һәм норматив-хокукый актларны өйрәнәп

(сайлап алу катнашучының исеме)

йөзәндә,

(житәкче һәм аның ф. и. о. вазыйфасы исеме)

югарыда күрсәтелгән документларда билгеләнгән шартларда сайлап алу катнашырга ризалашу турында хәбәр итә һәм әлеге гаризаны жиберә.

2. Без әлеге тәкъдимне тәкъдим иткән шартларда, документ таләпләренә туры китереп, сайлап алу каралган хезмәтләргә күрсәтәргә риза.

3. Тәкъдим документларда билгеләнгән форма буенча төзелгән документларның исемлегендә каралган кушымталарны үз эченә ала.

4. Без техник бирем материаллары белән таныштык.

5. Югарыда бәян ителгән тәкъдимнәр кабул ителсә, без техник бирем белән расланган документлар таләпләренә туры китереп хезмәт күрсәтүне үз өстебезгә алабыз.

6. Килешү шартларын үтәүне үзөбезнең яки инвестиция чаралары хисабына гарантиялибез.

7. Безнең гаризада бирелгән мәгълүматларның дөрөсләгән гарантиялибез һәм барлык катнашучылар өчен дә тигез шартлар тудыруга каршы килми торган вәкаләтле орган хокукын раслыйбыз, бездә, хакимиятнең вәкаләтле органнарында, безнең гаризада телгә алынган юридик һәм физик затлардан анда бирелгән белешмәләргә, шул исәптән башкаручылар турында белешмәләргә төгәлләштерүче мәгълүматны соратып алу.

8. Әлеге декларация белән үзөбезнең 1.5.2.п.каралган таләпләргә туры килүен декларациялибез.-1.5.2.4. Документларның 1 бүлегендәге.

9. Безнең тәкъдимнәр иң яхшы дип табылса, без үз өстебезгә ачык сайлап алуны үткөрү турындагы хәбәрнамәдә билгеләнгән документ таләпләренә туры китереп хезмәт күрсәтү турында килешү имзалауға йөкләмә алабыз.

10. Безнең тәкъдимнәр сайлап алу жинүчесенә тәкъдимнәреннән соң иң яхшысы булса, ә сайлап алу жинүчесе килешү төзүдән читләшкән дип табылса, без әлеге Килешүне документация таләпләре һәм безнең тәкъдимнәр шартлары нигезендә имзалауға тиешбез.

11. Оештыру характерындагы һәм вәкаләтле орган белән үзара хезмәттәшлек мәсьәләләре буенча безгә оператив хәбәр итү өчен вәкаләтле вәкил

(Ф. и. о., сайлап алу катнашучысының телефоны)

Сайлап алу турында барлык мәгълүматларны вәкаләтле затка хәбәр итүгезне сорыйбыз.

12. Безгә бәяләү беркетмәсен алу һәм килешү проектын сайлап алу һәм чагыштыру датасыннан соң килешү төзү хокукы бирелгән очракта, рәсми килешү имзалаганчы, әлеге гариза безнең тәкъдимнәр шартларында килешү төзү турында заказчы һәм алдан төзелгән килешү характерында булачак.

13. Әлеге гариза сайлап алу процедурасын тәмамланганчы гамәлдә.

14. Безнең юридик һәм фактик адреслары _____, телефон _____, факс _____.

15. Безнең адреска хәбәрнамәне түбәндәге адрес буенча жиберүгезне сорыйбыз: _____.

16. Әлеге гаризага " _____ " исемлегә нигезендә документлар теркәлә.

Житәкче/вәкаләтле зат

Сайлап алу катнашучы

_____ (Фамилия И.О.) (подпись)

МП

3.3. САЙЛАП АЛУДА КАТНАШУЧЫНЫҢ МӘНФӘГАТЬЛӘРЕН ЯКЛАУ ХОКУКЫНА ИЯ ВӘКАЛӘТЛЕ ЗАТКА ЫШАНЫЧНАМӘ ҺӘМ ИМЗА ФОРМАСЫ.

Сайлап алуда катнашучы бланкта

Дата, исх. номер

Акт _____

_____ шәһәре

(Доверенность бирү саны, ае һәм елы турында язам)

Сайлап алуда
катнашучы: _____

(сайлап алуда катнашучының исеме)

йөзөндә _____ гамәлдәге _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы)

ышанычнамә

(фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы)

серия паспорты _____ № _____ бирелгән _____ « _____ »

мәнфәгатьләрен _____
(сайлап алуда катнашучының исеме)

Татарстан Республикасы Өгержә муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы операторын сайлап алуга.

Өлеге йөкләмәне үтәү максатларында ул комиссиягә кирәкле документларны тапшырырга, сайлап алуда катнашучы-ышаныччы исемненән аны үтәү белән бәйле барлык документларны имзаларга һәм алырга вәкаләтле.

Имза _____ раслыйбыз.
(Таныкчанучының ф. и. ат.) (таныкчанучы имзасы))

Ышанычнамә « _____ » _____ 20__ елга кадәр гамәлдә.

Житәкче/вәкаләтле зат

Сайлап алуда катнашучы

_____ (_____)
(Фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Мөһер урыны

3.4. ПРОЕКТНЫ ҮТӘУ ШАРТЛАРЫ ТУРЫНДА ТӘКЪДИМ ФОРМАСЫ.

ПРОЕКТНЫ ҮТӘУ ШАРТЛАРЫ ТУРЫНДА ТӘКЪДИМ

(сайлап алуда катнашучының исеме)

№ т/б	Критерий исеме	Сайлап алуда катнашучының тәкъдима
1.	Килешү шартларын үтәү өчен кирәкле хезмәт ресурслары - даими нигездә эшлөүче, шундый ук проектларны гамәлгә кертүдә практик тәҗрибәсе булган белгечләр	Сайлап алуда катнашучы гариза составында югары белем турындагы дипломның күчermәләрен, шулай ук кадрлар бүлегеннән белешмә бирә.
2.	Килешүнең гамәлдә булу вакытына транспорт, социаль һәм банк карталары житештерү һәм персонализацияләү өчен милектә яисә башка хокукта житештерү базасы булу.	Транспорт, социаль һәм банк карталарын эзерләү һәм персонализацияләү өчен аның житештерү базасы турында сайлап алуда катнашучыдан белешмә
3.	Килешү шартларын үтәү өчен үз яки инвестиция чаралары хисабына финанс мөмкинлекләре.	Гариза бирүченең белешмәсе, бухгалтерлык балансы, керемнәр һәм чыгымнар турында 2 хисап формасы белән 2018 ел.
4.	Система операторына барлык төр транспорт карталары белән йөрү өчен түләү буенча һәр үткәрелгән Транзакция комиссиясе.	Сайлап алуда катнашучы комиссия % күрсәткән гарантия белешмәсе бирә.
5.	Сайлап алуда катнашучы " республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге «ДКУ бүлекчәләре базасында Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны гарантияли	Сайлап алуда катнашучы пунктлар саны, агент шартнамәләре проектлары күрсәтелгән гарантия белешмәсе бирә.
6.	Сайлап алуда катнашучы «республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге " ДКУ бүлекчәләре базасында Ташламалы транспорт кушымтасы булган электрон карталарны рәсмиләштерү һәм бирү өчен гаризалар кабул итүне оештыруны 2019 елның 10 декабренә кадәр Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә гарантияли.	Сайлап алуда катнашучы килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә ташламалы транспортны бирү өчен эш урыннарын оештыруның планын, этаплылыгын күрсәтеп, гарантия белешмәсе бирә.
7.	Сайлап алуда катнашучы Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында транспорт карталарын килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә тулыландыру һәм сату пунктларын ачуны гарантияли.	Сайлап алуда катнашучы, пунктларны, аларның санын, агент шартнамәләре проектларын күрсәтеп, гарантия белешмәсе бирә.

Килешүнең гамәлдә булу срогы тәмамланганчы әлеге тәкъдимнең гамәлдә булу срогы.

Искәрмә.

1. Сайлап алуда катнашучы үз теләге буенча, әлеге формада бирелгән мәгълүматларны раслап, квалификациясен раслаучы теләсә нинди документларны (мәҗбүригә өстәп) куя ала.
2. Документларны тапшырмаган очракта сайлап алу катнашучысының гаризасы бәяләнми.

Житәкче/вәкаләтле зат _____ (_____)
 Катнашучы *подпись* *Ф.И.О.*

Мөһер урыны

2 өлеш. Килешү проекты

Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү өчен Килешү

Әгерҗе шәһәре

«__» _____ 2019ел.

Бер яктан _____ нигезендә эш итүче _____ йөзәндәге алга таба «заказчы» дип аталучы _____, икенче яктан _____ нигезендә эш итүче _____ йөзәндәге алга таба «башкаручы» дип аталучы _____, алга таба бергәләп сайлап алу нәтиҗәләре нигезендә «яктар» дип аталачак № _____, беркетмә № _____, түбәндәгеләр турында килешү төзәделәр:

I. Гомуми нигезләмәләр

Өлеге Килешү кысаларында хезмәттәшлекнең төп юнәлеше булып Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү буенча уртак проектны гамәлгә ашыру тора.

2. Килешү предметы.

2.1. Өлеге килешүнең предметы булып, контактсыз микропроцессор карталарыннан файдаланып, Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын (алга таба –АСОП) кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү тора.

2.2. Өлеге Килешү Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында гражданның йөрүен исәпкә алу системасын камилләштерү мәсьәләләрендә яктарның үзара хезмәттәшлеге һәм хезмәттәшлеге тәртибен билгели торган төп документ булып тора.

3. АСОП кертү сроклары һәм тасвирламасы.

3.1. Башкаручы өлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында “Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында шәһәр жәмәгать транспортының барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү буенча техник бирем ” кушымтасы нигезендә АСОП кертергә тиеш, ул өлеге килешүнең аерылгысыз өлеше булып тора.

3.2. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы территориясендә АСОП кертү.

АСОПНЫ гамәлгә кертү өчен кайбер шартларны гамәлгә ашырырга кирәк:

3.2.1. Түбәндәге параметрлар белән Казан шәһәрендә Бердәм ЦОД оештыру:

- АСОП мәгълүматларын эшкәртү өчен тәүлегенә кимендә 2 млн. транзакция күләмендә 200 төрдән дә ким булмаган ПБ системасы кулланыла торган исәпләү куәтләре.;

- саклау өчен житәрлек дәрәҗәдә ышанычлы АСОП мәгълүматлар саклау системасы;

- ЦОДны ышанычлы электр белән тәэмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, шәһәр челтәрләреннән бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булуы мәслихәт);

- кондиционерлы бина, кондиционерлау системасының куәте температураны цодка 18-25 градус диапазонда ел әйләнәсе тәэмин итәргә тиеш.;

- физик яктан сакланган ЦОД, ул тәэмин ителергә тиеш:

- ЦОД биналарына керү белән идарә итү һәм контроль системасы;

- янгын сүндерү газ системасы;

- саклану вакыты 90 көннән дә ким булмаган видеокүзәтү системасы;

- 24/7/365 саклау режимы

- PCI DSS стандарты нигезендә Сканерлау нәтижеләре белән расланган ЦОД мәгълүмати ресурсларының логик саклануы;

- "кайнар" резерв режимында эшләрүче 2 бәйсез элементә каналлары булу;

- 24/7/365 режимында эшләрүче персонал булу.

3.2.2. Эшкә сәләтле контактсыз смарт-карталар (БСК) эзерләрү һәм бирү.

Карталарның кирәкле саны:

- Ташламалы категория гражданныр өчен 60 шәхсиләштерелгән БСК-10.12.2019 елга кадәр (өстәмә чыгарылыш килештерү буенча);

- 10.12.2019 елга кадәр персонализацияләрү өчен ташламалы категория гражданныр өчен БСК эзерләрү буенча 60 ката эзерләрү.

3.3.3. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында транспорт предприятиеләре белән килешүләр төзү:

- транспорт предприятиеләренә 40% белән килешү төзелгәннән соң 10 көн эчендә;;

3.3.4. Транспорт предприятиеләрен БСК нигезендә электрон йөрү билетларына автоматлаштырылган контроль чаралары белән тәэмин итү һәм аларның контроле астында алынган мәгълүматны беренчел эшкәртү:

- килешү төзелгәннән соң 10 көн эчендә транспорт предприятиеләренә кимендә 40% ы өчен килешү төзелә;

3.3.5. 2019 елның 10 декабрә кадәр Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында "Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге" бүлекләре базасында Ташламалы транспорт кушымталары булган электрон карталарны рәсмиләштерү һәм бирү өчен гаризалар кабул итүне оештыру.

3.3.6. Электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру пунктлары челтәрен булдыру: 2019 елның 10 декабрә кадәр Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы территориясендә 1 пункттан да ким булмаган санда.

3.3.7. "Республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге" бүлекчәләре базасында Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында халык белән претензия эшен алып бару.

3.3.8. Бу система Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләрендә кертелә торган АСОП системасына, шул исәптән Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләре территорияләрендә АСОПНЫ программа белән тәэмин итү бәясен дә кертәп, интеграцияләрү мөмкинлегә белән тәэмин ителәргә тиеш.

4. Хезмәтгәшлек тәртибе һәм якларның функцияләре.

4.1. Башкаручы:

"Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында пассажир транспортында йөрү өчен түләүне автоматлаштырылган контроль системасына техник бирем" кушымтасына туры китереп, шәһәр пассажир транспортының барлык төрләрендә АСОПларны гамәлгә кертү максатларында, үз яки инвестиция чаралары хисабына:

4.1.1. Мәгълүмати кампаниянә планнарын һәм материалларын эзерләрүне оештыра;

4.1.2. ТР гомуми АСОП куркынычсызлыгы таләпләреннән һәм башка таләпләрдән чыгып, АСОП жиһазлары сайлап ала. Өстәмә катнашучылар-АСОП жиһазлары житештерүчеләр пәйда булган очракта, әлегә муниципаль берәмлекләрдә Оператор тарафыннан кертеләрүче буларак жиһазлар сайланмаган АСОП жиһазларын бердәм АСОПКА интеграцияләрү инициацияләрүче як акчалары хисабына башкарыла.

4.1.3. АСОПКА кертүне гамәлгә ашыра, аннан соң предприятиеләр белән ике яклы килешү мөнәсәбәтләрендә каралган шартларда пассажир транспорты предприятиеләренә АСОП жиһазларын тапшыра;

4.1.4. 2019 елның 10 декабрә кадәр Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында «республика матди ярдәм (компенсация түләүләре) үзәге" бүлекләре базасында Ташламалы транспорт кушымталары булган электрон карталарны рәсмиләштерү һәм бирү өчен гаризалар кабул итүне оештыра. Автоматлаштырылган эш урыннары саны (алга таба – АРМ) пунктларда, аларның керү сәләтен исәпкә алып, 60 льготник карта бирү өчен житәрлек булырга тиеш.

4.1.5. Электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру пунктлары челтәрен булдыра: Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында кимендә 1 пункт.

4.1.6. «Республика матди ярдәм (компенсацион түләүләр) үзәге" бүлекчәләре базасында Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны оештыра.

4.1.7.Пассажир транспорты предприятиеләре персоналына АСОП белән эшләү буенча инструктаж, АСОП эшләтеп жибәрү бригадаларын оештыру һәм озата баруны тәмин итә;

4.1.8.Барлык төрдәге электрон юл йөрү билетларын эзерләүне, аларны сату һәм тулыландыру челтәрен булдыруны тәмин итә;

4.1.9.Транзакцияләрне исәпкә алу һәм эшкәртүне (карталар белән эш итүне контрольдә тотуны) һәм АСОП (клиринг) катнашучыларының үзара исәп-хисапларын башкара);

4.1.10.Транспортны йөртүне контрольдә тоту һәм исәпкә алу, счетларны чыгару һәм контрафакт электрон юл йөрү билетларын әйләнештән төшереп калдыру, ташламалы категория гражданнын йөртүне исәпкә алу өчен мәгълүмат эзерләүне гамәлгә ашыра.

4.2. Заказчы:

4.2.1.Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында пассажир транспортында АСОП системасын кертүдә һәм техник эксплуатацияләүдә катнашучы барлык якларның һәм структураларның үзара хезмәттәшлеген координацияләүне тәмин итә.

5. Башка шартлар.

5.1 Комиссия тарафыннан башкарылган һәр транзакциядән әлеге килешү гамәлдә булган чорда транспорт йөртү билетларының барлык төрләре белән йөрү өчен түләү башкаручы оешмалар тарафыннан ай саен электрон юл йөрү билетларының барлык төрләреннән кергән керемнән (йөрү өчен түләү) башкаручы сайлап алу тәкъдире нигезендә башкарыла торган транзакциядән акчасыз исәп – хисап буенча күчерелә.

5.2.Яклар әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында йөкләнә:

- әлеге Килешүне гамәлгә ашыру максатларында якларның вәкаләтле затлары тарафыннан өстәмә документларны үз вакытында килештерергә һәм имзаларга;

- 1 Яңа материал-ны үзләштерү Дәреслек, сүзлек белән эш

5.3.Әлеге килешү белән махсус билгеләнмәгән барлык яклар Россия Федерациясенә гамәлдәге законнарына таяна.

5.4.Әлеге килешү аңа кул куелганнан соң үз көченә керә.

5.5.Әлеге килешүгә кертелгән барлык үзгәрешләр, өстәмәләр, кушымталар язма рәвештә башкарылган, вәкаләтле вәкил тарафыннан имзаланган һәм якларның мөһерләре белән ныгытылган очракта гына гамәлдә була.

5.6.Әлеге Килешү яклар килешүе буенча өзәләргә мөмкин.

5.7.Әлеге килешү буенча үз йөкләмәләрен үтәү барышында яклар арасында барлыкка килә торган бәхәсләр сөйләшүләр юлы белән хәл ителә. Әгәр яклар килешүгә килмәсә, бәхәсле мәсьәләләр Татарстан Республикасы Арбитраж судында хәл ителә.

5.8.Әлеге Килешү һәр як өчен бер нөсхәдә, тигез юридик көчкә ия ике нөсхәдә төзелде.

6. Якларның реквизитлары һәм имзалары.

Заказчы

Башкаручы

3 Өлеш. САЙЛАУ КРИТЕРИЙЛАРЫ

Номер ы	Критерийлар	Бәяләү тәртибе	Материалл р саны
1	Килешү шартларын үтәү өчен кирәкле хезмәт ресурслары - даими нигездә эшләнүче, шундый ук проектларны гамәлгә кертүдә практик тәҗрибәсе булган белгечләр	Баллар белгечләр булуын раслаганда тапшырыла	20
2	Килешүнең гамәлдә булу вакытына транспорт, социаль һәм банк карталары житештерү һәм персонализацияләнү өчен миләктә яисә башка хокукта житештерү базасы булу.	Баллар транспорт, социаль һәм банк карталарын персонализацияләнү өчен тәүлегенә 500 картадан ким булмаган житештерү базасы булуын раслаганда бирелә.	30
3	Килешү шартларын үтәү өчен үз яки инвестиция чаралары хисабына финанс мөмкинлекләре.	Баллар бирелә раслаганда, булган финанс мөмкинлекләрен	30
4	Транспорт карталарының барлык төрләре белән йөрү өчен һәр үткәрелгән транзакциядән сайлап алу катнашучысына комиссиясе.	1% - 5% - 40 балл 5% - 6% - 10 балл 6% һәм аннан югарырак-0 балл	40
5	Сайлап алуда катнашучы " республика матди ярдәм (компенсация түләнүләре) үзегә «ДКУ бүлекчәләре базасында Татарстан Республикасы Өгерҗе муниципаль районында халык белән претензия эшен алып баруны гарантияли	Гарантия белешмәсе бирелгән очракта баллар тапшырыла	40
6	Сайлап алуда катнашучы Татарстан Республикасы Өгерҗе муниципаль районында транспорт карталарын килешүдә күрсәтелгән срокларда һәм күрсәтелгән күләмдә тулыландыру һәм сату пунктларын ачуны гарантияли.	Гарантия белешмәсе бирелгән очракта баллар тапшырыла	40

Сайлап алуда катнашу өчен гаризаларны бәяләнү һәм чагыштыру тәртибе

Сайлап алуда катнашуга гаризаларны бәяләнү балл бәяләнү ысулы белән башкарыла.

Критерийлар буенча һәр критерий баллларда бәя ала.

Һәр критерий буенча сайлап алуда катнашучы жыйган баллар суммируются. Жинүче дип максималь балл жыйган сайлап алуда катнашучы таныла.

4 нче кушымта
Татарстан республикасы
Әгерже муниципального районы
Башкарма комитетының
«12» 08. 2019г. № 326
Карары белән расланган

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында шәһәр жәмәгәтә транспортның барлык төрләрендә һәм шәһәр яны автомобиль транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасын гамәлгә кертү һәм аларга хезмәт күрсәтү өчен ТЕХНИК БИРЕМ

Әгерже шәһәре
2019 ел.

1. Гомуми мәгълүмат

1.1. АСОПНЫ кертүнең чик сроклары:

2019 елның 10 декабренә кадәр

1.2. Хезмәт күрсәтү урыны:

Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы

1.3. АСОПка хезмәт күрсәтү таләпләре: башкаручының Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында АСОПка хезмәт күрсәтү өчен шартлар, жиһазлар, персоналның булуы.

2. Терминнар һәм кыскартулар

АСОП – Татарстан Республикасы территориясендә шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы;

ЦОД-мәгълүматларны эшкәртү үзәге;

ПБ-юл билеты;

ПТК - кондукторның күчмә терминалы;

НСИ-норматив-белешмә мәгълүмат;

БСК-контактсыз смарт-карта;

АРМ-автоматлаштырылган эш урыны;

АРМ-К-АРМ кассир;

АРМ ИРС-АРМ пассажирлар белән эшләү буенча инспектор;

НСИ-НСИ белән идарә итү программасы (шул ук вакытта АРМ-Т);

УППД-юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы;

ПТ-стационар түләү терминалы;

МТ-мобиль түләү терминалы;

Юл билетларын сату һәм тулыландыру буенча АППБ-автомат;

Сату жайланмасы кассир ПБ-АРМ, яки АППБ, яки стационар түләү терминалы, яки мобиль түләү терминалы;

ТС-транспорт чарасы;

ТМУ-товар-матди кыйммәтләр;

ДС-акча;

Программалар белән тәэмин итү;

ППЗВК - гаризалар кабул итү һәм карталар биерү пунктлары;

ППК-карталар тулыландыру пунктлары;

Уку жайланмасы һәм БСК язмаларын;

Мәгълүматлар базасы;

Идел буе федераль округы – хисапларны формалаштыру подсистемасы;

"Кара исемлек" - куллану тыелган билетларның Исемлеге;

"Соры исемлек" - куллануның хокукылыгына өстәмә тикшерү таләп итә торган юл йөрү билетлары Исемлеге.

3. АСОП Таләпләре, аның техник характеристикалары

3.1. АСОП кертүгә таләпләр

1. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районында АСП кертү.

АСОПНЫ гамәлгә кертү өчен гамәлгә ашырырга кирәк:

1. Түбәндәге параметрлар белән Казан шәһәрендә Бердәм ЦОД оештыру:

- АСОП мәгълүматларын эшкәртү өчен тәүлегенә кимендә 2 млн. Транзакция күләмендә 200 төрдән дә ким булмаган ПБ системасы кулланыла торган исәпләү куәтләре.;

- системасы саклау өчен житәрлек ышанычлы АСОП мәгълүматлар саклау;

- Цодны ышанычлы электр белән тәэмин итә торган өзлексез туклану (2 бәйсез электр туклану чыганагы булу, шәһәр чөлтәрдәреннән бәйсез туклану чыганагы (дизель/газ генераторы) булуы мәслихәт);

- кондицияле бина, кондиционерлау системасының куәте температураны цодка 18-25 градус диапазонда ел әйләнәсе тәэмин итәргә тиеш.;

- физик якланган ЦОД, ул тәэмин ителергә тиеш:

- ЦОД биналарына керү белән идарә итү һәм контроль системасы;

- янгын сүндерү газ системасы;

- саклау тирәнлеге 90 көннән дә ким булмаган видеокүзәтү системасы;
- саклау режимында 24/7/365
- "кайнар" резерв режимында эшләрүче 2 бәйсез элемент каналлары булу.
- 2. Эшкә сәләтле контактсыз смарт-карталар (БСК) эзерләрү һәм бирү. Кирәкле каталар саны:
 - Ташламалы категория гражданныр өчен 60 шәхсиләштерелгән БСК-10.12.2019 елга кадәр (өстәмә чыгарылыш килештерү буенча);
 - 10.12.2019 елга кадәр персонализацияләрү өчен ташламалы категория гражданныр өчен БСК эзерләрү буенча 60 ката эзерләрү.
- 3. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында муниципаль берәмлекләрнең транспорт оешмалары белән килешүләр төзү
- 4. Шәһәр жәмәгать транспорты һәм шәһәр яны автомобиль транспорты транспорт предприятиеләрен БСК нигезендә электрон йөрү билетларына автоматлаштырылган контроль чаралары белән тәэмин итү һәм аларның контроле астында алынган мәгълүматны беренчел эшкәртү.
- 5. Гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон транспорт карталары бирү пунктлары чөлтәрән оештыру.
- 6. Электрон юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру чөлтәрән булдыру.
- 7. Система Татарстан Республикасы территориясендә бердәм АСОП кертү мөмкинлеген тәэмин итәргә тиеш, чөнки Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында кертелә торган Татарстан Республикасының АСОП белән Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама шәһәрләре территориясендә интеграцияләнергә тиеш.

АСОПНЫ гамәлгә кертү критерие булып тора:

- оештыру ЦОД нигезендә таләп ителә торган параметрлары;
- йөрү хокукына ия булган льготалы категория гражданнырны 20% тан да ким булмаган льготалы БСК белән тәэмин итү;
- Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районында транспорт предприятиеләре белән килешүләр төзү;
- жәмәгать транспортының 40% тан да ким булмаган өлешен БСК нигезендә электрон юл йөрү билетларына автоматлаштырылган контроль чаралары белән жиһазлау;;
- шәһәр жәмәгать транспорты һәм шәһәр яны автомобиль транспорты предприятиеләренә 40% - тан да ким булмаган күләмдә мәгълүматны беренчел эшкәртү чаралары белән жиһазландыру;;
- 60 льготниктан да ким булмаган карта белән тәэмин итү өчен житәрлек күләмдә гаризалар кабул итү һәм ташламалы электрон юл йөрү билетлары бирү пунктлары чөлтәрән оештыру ; ;
- 1 пункттан да ким булмаган санда электрон юл йөрү билетларын бирү, сату һәм тулыландыру чөлтәрән оештыру;;
- Казан, Әлмәт, Яшел Үзән, Яр Чаллы, Түбән Кама, Түбән Кама шәһәрләре территориясендә АСОП белән кертелә торган системаны интеграцияләрү, 10.12.2019 елга кадәр;

Гамәлгә кертүнең иң чик вакыты - 10.12.2019 елга кадәр.

3.2. Системаны үстерүгә таләпләр.

Система, аппарат-программа мохите һәм эш станцияләре кысаларында кулланучылар саны артканда, эшкә сәләтлекне сакларга тиеш.

Татарстан Республикасында АСОП гамәлгә кертелә торган системасына яна кулланучылар жиһазларын интеграцияләрү яна кулланучылар хисабына башкарыла.

Система модульлекнең һәм масштаблылыкның үзлегенә, аны этаплап кертү, аның функциональ мөмкинлекләрен киңәйтү мөмкинлегенә ия булырга тиеш.

3.3. Системаны билгеләүгә карата куела торган таләпләр.

Шәһәр пассажир транспортында йөрү өчен автоматлаштырылган түләү системасы түбәндәге төп функцияләренә автоматлаштыру өчен билгеләнергә тиеш:

- кондуктор системасыннан файдаланып, БСК ярдәмендә пассажирлар өчен юл йөрү өчен түләү;
- гражданнырның барлык категорияләре өчен дә йөрү өчен түләүне контрольдә тоту;
- ташламаларга хокукы булган пассажирлар өчен транспортта ташламалы йөрү хокукын контрольдә тоту буенча дәүләт хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында";

АСОП системасында гамәлгә ашырылган әлеге функцияләренә автоматлаштыру түбәндәге мөмкинлекләренә алуны тәэмин итәргә тиеш:

- юл йөрү өчен түләүнең нәтижәле контролен арттыру;
- пассажирларга хезмәт күрсәтү культурасын арттыру;
- хезмәт күрсәтүче персоналның хезмәт шартларын яхшырту;
- ташламалар бирүнең Шәхси исәбен тәэмин итү;
- икътисадый күрсәткечләренә яхшырту, шул исәптән пассажирлар ташудан керемнәр жыюны арттыру;
- үзекләштерелгән идарә ителә торган тарифларның сыгылмалы системасын алып бару мөмкинлеге;
- ялган юл билетларын куллануны яки ташламалы билетлардан хокуксыз файдалануны ышанычлы булдырмау;
- мобиль элемент операторы сөтыннан ПБ тулыландыру өчен NFC технологияләрен куллану мөмкинлеген тормышка ашыру.

Система статистик мәғлүмат алу һәм эшкәртү мөмкинлеген бирергә тиеш:

- пассажирлар агымын, транспорт чараларының хәрәкәтен һәм йөкләнешен мониторинглау мөмкинлеге;
- төрле транспорт билетлары буенча пассажирлар ташудан керемнәр мониторингы мөмкинлеге;
- финанс һәм статистика исәбен автоматлаштыру һәм АСОП эшен оптимальләштерү өчен мәғлүматлар алу.

3.4. АСОПНЫҢ юл йөрү билетларына карата куела торган таләпләр.

3.4.1. ББ төрләр.

АСОПта йөрү билетының нигезе буларак ISO 14443A гаилә Mifare стандарта стандарты картасы кулланыла. Карта кулланылырга мөмкин түбәндәге вариантларда.

Тулыландырыла торган карта, ул, ташламалы яки хезмәт урыныннан тыш, теләсә кайсы төрдә гадәти йөрү билетын яздыру өчен каралган. Әлеге БСК сату чөлтәре аша сатып алына. Операторлар картасы чыгара системасы.

Ташламалы пассажирлар өчен яки хезмәт урыныннан файдалану өчен тулыландырыла торган персонализацияләнган карта. Әлеге карталарның системасы операторлары вәкәләтле оешманың заявкасы буенча эзерли, шул ук вакытта аларга пассажирның шәхси мәғлүматлары һәм тиешле ташламалы яки хезмәт ПБ языла.

Кушма банк-транспорт карталары, система операторы белән берлектә нинди дә булса бан чыгаручы каталар. Әлеге карта булырга мөмкин файдаланылган ничек транспорт БСК, һәм ничек социаль, һәм ничек банк картасы.

Пассажирлар гадәти яки ташламалы йөрү билетын алганда, сатып алганда яки тулыландырылган картага билет төрен, аның характеристикаларын бирә торган һәм аны транспортта йөрү өчен кулланырга мөмкинлек бирә торган билгеле бер мәғлүматлар язылырга тиеш.

БСКДА язылган ПБ характеристикалары шулай ук АСОП мәғлүматлары базасында сакланырга тиеш, бу исә ПБ операцияләрендә хаталарны тулысынча диярлек төшереп калдырырга, шулай ук ташламалы ПБ ялганлауны яисә ташламалы ПБЛАРДАН законсыз файдалануга юл куймаска мөмкинлек бирә.

3.4.2. Билет төрләр.

Системада 100 төрдән дә ким булмаган юл йөрү билетларын куллану каралырга тиеш, аларны көйләүләре нәтижәсендә тариф планнарының сыгылмалы һәм уңайлы системасы тормышка ашырылырга мөмкин. Шартлы рәвештә ПБ төрләрә биш сыйныфка бүленергә мөмкин:

- билетлар белән билгеләнган гамәлдә булу срогы, башка чикләүләр санын йөрү;
- билетлар башка билгеле бер гамәлдә булу срогы, башка чикләүләр санын йөрү;
- йөрү санын чикләү белән билетлар;
- билетлар билгеле бер санда йөрү вакыты чикләнган, аларны куллану;
- билгеле бер санга тариф берәмлекләре билетлары.

Һәр төр ПБ тиеш характеристикаться түбәндәге параметрлары:

- ПБ төре исеме;
- ПБ төре классы (гамәлдә булу вакытына, йөрү санына яки тариф берәмлекләре санына билет);
- Тарифлар таблицасы;
- көннәре гамәлдә ПБ (эш көннәре, ял көннәре, йә барлык көннәр рәттән);
- вакыт-вакыт (бары тик "пик сәгатьләре" яки теләсә кайсы вакытта гына).

Пассажир тарафыннан алына торган конкрет билетка языла торган мәғлүмат билгеләнган үрнәккә туры килергә, шулай ук түбәндәге мәғлүматларны үз эченә алырга тиеш:

- ПБ төре коды;
- ПБ куллану территориясе коды;
- юл билетын сатучы сату жайланмасы коды, терминалның серия номеры;
- билет номеры;
- сату датасы һәм вакыты;
- соңгы килү датасы һәм вакыты һәм маршрут коды;
- йөрү билетының гамәлдә булу вакыты;
- файдаланылмаган сәфәр яки тариф берәмлекләре саны.

Ташламалы йөрү хокукына ия булган пассажирлар өчен аерым БСК нигезендә, БСК нигезендә, ташламалы пассажирның һәм аның шәхси мәғлүматларының фоторәсемнән төшереп, махсус махсус махсус ПБ билгеләнергә тиеш.

3.4.3. БСК нигезендә ПБ мөрәжәгать итү.

3.4.3.1. Юл йөрү билетларын сату һәм тулыландыру.

Система берничә төрле сату һәм юл билетларын тулыландыру ысулы белән шөгыйльләнергә тиеш, бу пассажирларга уңайлы, тиз һәм вакытында юл йөрү өчен түләү мөмкинлеге бирә.

Турыдан-туры ПБ сату өчен сату пунктлары чөлтәрен булдыру, яки гамәлдәге чөлтәренә (почта бүлекләре, банктар, кәрәзле оператор салоннары һ. б.) куллану каралырга тиеш. ПБНЫ сату һәм тулыландыру өчен билгеләнган техник чаралар әлеге операцияләргә кассир катнашында да (кассир АРМЫ, мобиль түләү терминалы), аннан башка да (юл йөрү билетларын сату буенча автомат, стационар түләү терминалы) башкарырга тиеш.

3.4.3.2. Персональлэшкән ташламалы ПБ чыгарылышы.

БСК нигезендә шәхсиләштерелгән ташламалы ПБланы чыгару АСОПның турыдан-туры операторы тарафыннан, АСОП эшчәнлеген процессында билгеләнә торган заказчы гаризасы буенча башкарылырга тиеш. Шулай ук вакытта БСКДА пассажирның фотосурәте һәм аның шәхси мәгълүматлары басылырга тиеш.

Транспорт кушымтасы булган банк карталары тиешле банк тарафыннан чыгарылырга тиеш. Банк тарафыннан эзерләнгән карта турында мәгълүматлар АСОП процессингы белән эшкәртелергә тиеш һәм системаның мәгълүматлар базасына кертелә.

3.5. АСОП катнашучыларына карата таләпләр.

3.5.1. Система операторы (АСОП).

Башкаручы АСОП операторын булдыра, ул система эшен оештыра, координацияли һәм контрольдә тотта, Система катнашучыларының үзара хезмәттәшлеге, исәп-хисаплары һәм мәгълүмат белән тәэмин итү өчен җавап бирә, аның үсешен тормышка ашыра.

АСОП операторы үзенә караган жиһазлар, программа тәэминаты (ПО) һәм элемент чаралары булган ЦОДНЫ эш халәтендә тотарга, системаның башка катнашучыларына системага өзлексез керү һәм үзара элемент тәэмин итәргә, шулай ук системаны эксплуатацияләү барышында килеп туган мәсьәләләргә хәл итү белән шөгыльләнәргә тиеш.

Система операторының төп функцияләре:

1. Гомуми идарә системасы:

- АСОП норматив-белешмә мәгълүмат белән идарә итү;
- системага карата таләпләр нигезендә ЦОД эшен оештыру һәм тәэмин итү;
- пассажир транспортына махсулаштырылган һәм персонализацияләнмәгән ПБ өчен БСК эмиссиясе;
- АСОПДА товар-матди кыйммәтләрнен (ТМЦ) һәм акча чараларының (ДС) хәрәкәтен исәпкә алу;
- АСОП катнашучылары сораулары һәм регламент нигезендә финанс һәм статистик хисапларны формалаштыру;
- транспорт операторлары белән үзара исәп-хисап ясау;
- Система эшчәнлеген анализлау.

2. Пассажирлар белән эшләр:

- Махсулаштырылган һәм хезмәт БСК чыгару;
- ПБ сатуда һәм контрольдә тотканда барлыкка килә торган штаттан тыш хәлләр буенча пассажирлар белән эшләр.

3. Системага техник хезмәт күрсәтү

- АСОП жиһазларының торышына мониторинг һәм анализ;
- регламент нигезендә АСОП ЦОДына хезмәт күрсәтү һәм Системалы администрацияләү;
- сату һәм ПБ тулыландыру пунктларына технологик ярдәм күрсәтү;
- хезмәт күрсәтү техник чаралары системасы.

4. Сатуны оештыру

- булдыру агентской челтәре сату пунктлары;
- ПБ сату пунктларын оештыру;
- АРМГА БСК нигезендә башка сатулар белән беррәттән БСК нигезендә ПБ сатучы оешмалар-агентлар белән килешүләр төзү;
- мобиль элемент операторы счатыннан ПБ тулыландыру өчен NFC технологиясен куллану.

Югарыда тасвирланган даими функцияләрдән тыш, кирәк булганда, түбәндәге функцияләр дә үтәлергә мөмкин:

- АСОПНЫ оештыру карарлары нигезендә транспорт предприятиеләренә эксплуатация персоналы эшен оештыру;
- Система персоналын укытуны оештыру;
- чиктәш системалар белән үзара хезмәттәшлек;
- системага эксплуатация һәм норматив-техник документларны алып бару;

Система операторының башка оешма-катнашучылар белән үзара хезмәттәшлеге алга таба алар башкара торган функцияләр турында мәгълүматларны үз эченә алган бүлекләрдә тасвирланган.

5. БСК эмиссиясен тормышка ашыру.

Система операторы БСКНЫ эшкә эзерләргә - эмиссия үткәргәргә тиеш, аның барышында картага юл билеты картасына алга таба кодлаштыру мөмкинлеге бирә торган керү ачкычлары язылырга тиеш. Махсулаштырылган БСК чыгару. БСК нигезендә ПБ чыгаруга чыгымнар оператор акчаларыннан башкарыла.

БСК нигезендә махсулаштырылган ПБ ташламалы йөрү хокукына ия булган пассажирлардан файдалану өчен каралган. Оператор системы осуществляет выпуск персонализированных проездных билетов на основе БСК при предоставлении базы персональных данных в надлежащей форме уполномоченными организациями с последующей передачей изготовленных персонализированных льготных карт в пункты выдачи. Чыгарылыштан соң оператор АСОП мәгълүматлар базасына ПБ турында мәгълүмат язуну башкара. Оператор БСК нигезендә шәхсиләштерелгән ПБ чыгаруга чыгым тотмый.

Махсуслаштырылган транспорт карталары, банк кушымтасы белән, оператор тиешле банк белән үзара ярдәм итешеп, эшләр чыгара. Чыгару тәртибе карта төрөнә карап билгеләнә.

3.5.2 транспорт предприятиеләре.

Транспорт предприятиеләре структурасындагы үзгәрешләр юл йөрү документларын тикшерү жайланмасыннан (УППД) мәгълүмат жыю, аларны беренчел эшкәртү һәм Система операторына тапшыру, шулай ук АСОП НСИ алу һәм башка функцияләрне үтәү белән шөгыйләнүче бүлекчәне төзүдә булырга тиеш.

АСОП эше белән бәйлә транспорт предприятиеләре функцияләренә һәм техник чараларына карата таләпләр.

1. Төп функцияләр һәм АСОП операторы белән оештыру ягыннан хезмәттәшлек:

- транспортны үз ачкалары хисабына БСК аша йөрү өчен автоматлаштырылган түләү чаралары белән жиһазлау;
- пассажирлар ташу;
- автоматлаштырылган контроль чараларын кулланып, пассажирлар тарафыннан күрсәтелә торган БСКДА ПБ тикшерү;
- БСКГА куелган мәгълүматлар турында УППДДАН санау;
- мәгълүматлар белән алмашу системасы операторының мәгълүмат үзәге;
- пассажирлар ташыган өчен, шул исәптән ташламалы булган АСОП операторыннан түләүләр алу.

2. Транспорт чаралары бортында ПБ контроле, ПБ-экранына тикшерү өчен ПБ гамәлдә булу вакыты һәм йөрү калдыгы турында мәгълүматлар чыгарылырга тиеш.

УППДДА түбәндәге мәгълүматны автоматик рәвештә тикшерү үткәрелергә тиеш:

- аның «кара исемлектә " булуы турында ПБ тамгасы булу»;
- юл билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнган сәфәрләр булу (әгәр бу ПБ күләменә бару яки тариф берәмлекләре санына туры килгән очракта);
- транспортның әлеге төрөндә йөрү билетыннан файдалану мөмкинлеге;
- әлеге территориядә йөрү билетын куллану мөмкинлеге (билет башка АСОП территориясендә бирелгән очракта).
- Шәһәр яны маршрутларында файдаланганда пассажирның йөрүе ераклыгы турында мәгълүмат.

УПД шулай ук әлеге маршрутның агымдагы рейсында картаны кабат күрсәтү фактын да тикшерергә тиеш. Моннан тыш, Жайланмага йөкләнгән АСОПНЫҢ «кара исемлегендә» картаның булмавы тикшерелергә тиеш.

3. ПБ контроле астында алынган мәгълүматны беренчел эшкәртү

Смена тәмамлангач, кондуктор УППДНЫ паркка тапшырырга һәм синхронлаштырырга тиеш.

3.5.3. БСК нигезендә ПБ сату буенча агент оешмалар.

БСК нигезендә ПБ ресурсын сату һәм тулыландыру мәгълүматлар язмасында, шулай ук АСОП ГПТ мәгълүмат базасында булырга тиеш. Бу операция булырга тиеш үтәлгән төрле устройствами сату: Кассира АРМЫ, АППБ, түләү терминалы, мобиль терминал, NFC ярдәмендә кәрәзле телефон

БСК нигезендә ПБ сату берничә этапта башкарылырга тиеш:

- алу турында мәгълүмат ПБ, хәзерге вакытта записанном бу БСК (бу очракта, әгәр БСК булып тормый заготовкой);
- БД АСОПНЫҢ ПБ төрләре турында мәгълүмат алу, алар әлеге БСККА, Тарифлар таблицасына язылырга мөмкин.

Пассажирдан яңа ПБ түләү яки гамәлдәгеләрен тулыландыру һәм БСК һәм АСОП БДДА тиешле мәгълүмат язду. Башкарылучы функцияләр:

- сату һәм тулыландыру барлык төр ПБ бу БСК;
- яңартылган БСК һәм БСК хәзерләүләре сату;
- йөкләнеше түләүле ПБ аша элемент операторлары

3.5.4. БСК нигезендә шәхсиләштерелгән ташламалы ПБ заказчысы.

Махсуслаштырылган льготалы ПБ заказчысының бурычы ташламалы категорияләрдәге гражданның мәгълүматлар базаларын махсуслаштырылган форматта эзерләүдә, шулай ук АСОП төзелә торган статистик хисапларны эшкәртү һәм кирәк булган очракта белешмәләренә төзәтүдә булырга тиеш.

Башкарыла торган функцияләр.

БСКДА персонализацияләнган ПБ чыгару түбәндәге этаплардан тора.

- социаль яклау органнары мәгълүматлары нигезендә ташламалы категория гражданны регистрын формалаштыру;
- БСКДА ташламалы ПБ чыгару өчен анкеталар һәм документлар кабул итү;
- пассажирны фотога төшерү яки ташламалар бирүче оешмалардан алынган эзер фотографияләрен куллану;

- мәгълүматлар базасын формалаштыру һәм аны ташламалы ПБ чыгару өчен операторга тапшыру;
- БСК ташламалы ПБ эзерлэгән өчен акча системасы операторына акча күчерү;
- оператордан ташламалы БСК алу һәм аларны гражданнарга бирү.

3.6. БСК нигезендә ПБ ярдәмендә йөрүне тикшереп торуга куела торган таләпләр.

Юл йөрү документларын тикшерү жайланмасы (УППД) юл йөрү билетларының чынлыгын автоматлаштырылган рәвештә тикшерү һәм пассажирлар йөрүнең ераклыгын исәпкә алу өчен билгеләнергә тиеш.

УПД жайланманы яки кондукторлар, яки кондукторлар эшен тикшерүче ревизорлар кулланырга мөмкинлек бирә торган программа белән тәмин итүнең ике варианты белән кулланылырга тиеш.

Тикшергәндә пассажир билеты УППДГА куела, шуннан соң түбәндәге параметрларны тикшерү узарга тиеш:

- «кара исемлектә " йөрү билеты булу»;
- юл билетының гамәлдә булу срогы;
- түләнгән сәфәрләр булу (әгәр бу ПБ күләменә йә тариф берәмлекләре санына тап булган очракта);
- транспортның элге төрөндә йөрү билетыннан файдалану мөмкинлеге;
- элге территориядә йөрү билетын кулану мөмкинлеге.
- Әгәр тикшерү уңышлы узган булса, билеттан бер тапкыр бару яисә билгеле бер сандагы тариф берәмлекләре саналырга тиеш (йөрү санына яки тариф берәмлекләре санына ПБ), картага маршрут, рейс номеры һәм юл билетын күрсәтү вакыты турында язылу һәм элге ПБНЫ жайланма истәлегенә тикшерү турында язу гамәлгә ашырылырга тиеш, шуннан соң йөрү түләнгән дип санала.

Рейс яки эш сменасы тәмамлангач, предприятиенә барлык УППД истәлегенә язылган ПБ турында барлык мәгълүматлар бердәм АСОПГА юлланырга тиеш.

3.7. АСОП мәгълүматлар базасында куела торган таләпләр.

АСОП мәгълүматлар базасы системаның мәгълүмат үзәге булып тора, анда АСП эше өчен кирәкле башка гомумсистемалы мәгълүматны үз эченә ала.

Эшкәртү һәм идарә итү мәгълүматлар БД серверы чаралары белән башкарылырга тиеш.

Стационар һәм мобиль түләү терминалларын программа белән тәмин итү буенча мәгълүматлар алмашу тиешле кушымталар серверларын кулланып башкарылырга тиеш.

Махсуслаштырылган бурычларны хәл итү өчен аерым ярдәмче системалар каралган:

- ташламалы пассажирларның мәгълүматлар базасын алып бару ярдәмче системасы);
- юл йөрү билетларының мәгълүматлар базасын алып бару подсистемасы);
- Система (МСС);
- норматив-белешмә мәгълүмат белән идарә итү һәм хисапларны формалаштыру подсистемасы (ИФО).

АСОП БДДА саклана торган мәгълүматны актуальләштерү максатларында, билгеләнгән вакытлылык белән түбәндәге операцияләр башкарылырга тиеш:

- архивирование яки чистарту тарихы операция белән ПБ;
- элге ташламалы пассажирларның үзгәреш тарихын архивлаштыру һәм чистарту;
- вакыйгалар тарихын һәм жиһазларның торышын чистарту;
- билгеле бер чор эчендә файдаланылган сәфәрләр санын чистарту;
- гамәлдәге ПБ инвентаризациясен исәпләү, алдагы инвентаризация мәгълүматлары сакланган очракта файдаланылмаган сәфәрләр саны күрсәтелгән ПБНЫ инвентарьлаштыру һәм инвентаризацияләү датасына гамәлдә булган исемлекне төзүне һәм саклауны күздә тоту;
- гомуми ресурсны яраклылык вакыты чыккан ББ белән инвентаризацияләүне исәпләү;
- архивирование базасын;
- номер ПБ, датасы һәм вакыты контроль.

Операциянең нәтижәсе (күрсәтмә, сәфәрне исәптән чыгару, нуль тапкыр йөрүнең ресурсы, ПБ, ПБ турында мәгълүматларны эшкәрткәндә ПБ вакыты чыккан, БДДА булган ББ турындагы мәгълүматлар белән чагыштыру башкарылырга тиеш, шуннан соң БДДА түбәндәге мәгълүматлар теркәлә:

- кара исемлектә һ. б. урнашкан.);
- УППД номеры, маршрут номеры һәм рейс номеры;
- ресурс калган бу ПБ соң тикшерү.

3.8. Акчасыз исәп-хисап буенча йөрү өчен түләүгә куела торган таләпләр

АСОП пассажирлар тарафыннан акчасыз исәп-хисап буенча юл йөрү өчен түләргә тиеш. Безналичных түләүләр системасы тиеш позвольть:

- үз хезмәткәрләренә ташламалы йөрү хокукын бирә торган оешмалардан Система операторының исәп-хисап счётына күчәргән акчаларны пассажирлар карталары номерлары буенча бүлү турында белешмәләренә кабул итәргә;
- кулланырга безналичные түләүләр тулыландыру өчен БСК аша түләү Интернет-системасы;
- билетны тутырганда карта белән бәйлә булган акчасыз сумманы кассирны армиягә алырга;
- кулдагы һәм акчасыз исәп-хисап өчен юл йөрү өчен түләүнең аерым суммасын исәпкә алу;
 - акчасыз исәп-хисап буенча операцияләр буенча хисап формалаштырырга.