



ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330  
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре,  
423330  
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 22 » июль 2019 ел

## КАРАР

№ 192

«Азнакай муниципаль районының муниципаль учреждениеләре (өстәмә белем бирү учреждениеләре) типлары һәм аларның Уставларын яңа редакциядә раслау турында» Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 17.03.2011 ел №47 карары белән расланган «Развитие» балалар ижаты үзәге Уставына үзгәреш кертү турында (30.11.2015 ел №330, 10.09.2018 ел №245 карарлар редакциясендә)

«Развитие» Балалар Ижаты Үзәге» Уставын Россия Федерациясенен 29.12.2012 №273 - ФЗ «Россия Федерациясендә мәгариф турында» гы Федераль законына туры китерү максатыннан карар бирәм:

1. «Азнакай муниципаль районының муниципаль учреждениеләре (өстәмә белем бирү учреждениеләре) типлары һәм аларның Уставларын яңа редакциядә раслау турында» Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 17.03.2011 ел №47 карары белән расланган «Развитие» балалар ижаты үзәге Уставына (30.11.2015 ел №330, 10.09.2018 ел №245 карарлар редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләр кертәргә:

1.1. түбәндәге эчтәлекле 7 бүлек белән тулыландырырга:

«7. Локаль норматив актларны кабул итү тәртибе

7.1. Учреждение үз эшчәнлеген регламентлаштыручы локаль, локаль норматив актлар (мәгариф һәм тәрбия процессын оештыру, идарә органнары эшчәнлеген оештыру, административ һәм финанс-хужалык эшчәнлеген оештыру, методик эш һәм конкурслар уздыру) кабул итәргә хокуклы, мәсәлән: нигезләмәләр, боерыклар, кагыйдәләр, тәртипләр, инструкциялар, актлар, карарлар, планнар, графиклар, расписание, шартнамәләр һ. б.

7.2. Учреждениеләрнең локаль актлары, локаль норматив актлары Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына әлегә Уставка һәм хезмәт

шартнамәсенә каршы килә алмый.

Локаль норматив актлар учреждение директоры боерыгы (коллегиаль органнар фикерләрен исәпкә алып) белән гамәлгә кертелә.

7.3. Учреждение кирәк булганда гамәлдәге локаль актларны үзгәртәргә яки гамәлдән чыгарырга хокуклы.

7.4. Расланганнан соң, локаль норматив акт учреждениенә рәсми сайтында урнаштырылырга тиеш.

7.5. Белем бирү турындагы законнар, хезмәт законнары белән чагыштырганда яки билгеләнгән тәртипне бозып кабул ителгән учреждение укучылары яки хезмәткәрләренә хәлен начарайта торган локаль норматив акт нормалары учреждение тарафыннан кулланылмый һәм юкка чыгарылырга тиеш.».

1.2. 7-10 бүлекләргә 8-11 бүлекләргә дип санарга.

2. «Развитие» Балалар Ижаты Үзәге директоры (Миңнеханова С.М.) гамәлдәге законнар нигезендә Уставка үзгәрешләргә кертүне дәүләт теркәвенә алырга вәкаләтле.

3. Әлеге карарны «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында»: <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адрес буенча бастырып чыгарырга һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет - телекоммуникация челтәрендә түбәндәге адрес буенча урнаштырырга: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенә социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.Р. Гыйләжевка йөкләргә.

Житәкче вазыйфаларын башкаручы-  
житәкче урынбасары  
иқтисад һәм финанслар буенча житәкче

Г.Г.Сөләйманова

РАСЛАНГАН»

Азнакай муниципаль районы Башкарма  
комитеты карары

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Г.Г.Сөләйманова

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АЗНАКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
АКТҮБӘ ШӘҺӘР ТИБЫНДАГЫ БИСТӘСЕНЕҢ "ҮСЕШ" БАЛАЛАР ИЖАТ  
ҮЗӘГЕ " ӨСТӘМӘ БЕЛЕМ БИРҮ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ОЕШМАСЫ  
УСТАВЫНА ҮЗГӘРЕШЛӘР**

Азнакай шәһәре

«Азнакай муниципаль районының муниципаль учреждениеләре (өстәмә белем бирү учреждениеләре) типлары һәм аларның Уставларын яңа редакциядә раслау турында» Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 17.03.2011 ел №47 карары белән расланган «Развитие» балалар ижаты үзәге Уставына (30.11.2015 ел №330, 10.09.2018 ел №245 карарлар редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләр кертергә:

1.1. түбәндәге эчтәлекле 7 бүлек белән тулыландырырга:

«7. Локаль норматив актларны кабул итү тәртибе

7.1. Учреждение үз эшчәнлеген регламентлаштыручы локаль, локаль норматив актлар (мәгариф һәм тәрбия процессын оештыру, идарә органнары эшчәнлеген оештыру, административ һәм финанс-хужалык эшчәнлеген оештыру, методик эш һәм конкурслар уздыру) кабул итәргә хокуклы, мәсәлән: нигезләмәләр, боерыклар, кагыйдәләр, тәртипләр, инструкциялар, актлар, карарлар, планнар, графиклар, расписание, шартнамәләр һ. б.

7.2. Учреждениеләрнең локаль актлары, локаль норматив актлары Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына әлегә Уставка һәм хезмәт шартнамәсенә каршы килә алмый.

Локаль норматив актлар учреждение директоры боерыгы (коллегиаль органнар фикерләрен исәпкә алып) белән гамәлгә кертелә.

7.3. Учреждение кирәк булганда гамәлдәге локаль актларны үзгәртәргә яки гамәлдән чыгарырга хокуклы.

7.4. Расланганнан соң, локаль норматив акт учреждениенең рәсми сайтында урнаштырылырга тиеш.

7.5. Белем бирү турындагы законнар, хезмәт законнары белән чагыштырганда яки билгеләнгән тәртипне бозып кабул ителгән учреждение укучылары яки хезмәткәрләренең хәлен начарайта торган локаль норматив акт нормалары учреждение тарафыннан кулланылмый һәм юкка чыгарылырга тиеш.»