

Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Тимерлек авыл жирлеге Советы



КАРАР

15 июля 2019 ел

№95

**«Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Тимерлек авыл жирлеге»
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау хакында**

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Муниципаль хезмәт турында» 2013 елның 25 июнендәге 50 - ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы нигезендә Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Тимерлек авыл жирлеге Советы **КАРАР ЧЫГАРДЫ:**

1. «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Тимерлек авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Тимерлек авыл жирлеге Советы карарлары үз көчен югалткан дип санарга:

- «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Тимерлек авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау хакында» 2017 елның 24 мартындагы 47 номерлы карары

- «Нурлат муниципаль районы Тимерлек авыл жирлеге Советының 2017 елның 24 мартындагы 47 номерлы «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Тимерлек авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне раслау хакында» карарына үзгәрешләр кертү турында» 2017 елның 16 октябрендәге 59 номерлы карары

- «Нурлат муниципаль районы Тимерлек авыл жирлеге Советының 2017 елның 24 мартындагы 47 номерлы «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Тимерлек авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне раслау хакында» карарына үзгәрешләр кертү турында» 2018 елның 11 июлендәге 77 номерлы карары

3. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштырырга, массакүләм мәгълүмат чараларында, шул исәптән Нурлат муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән үз көченә керә.

Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Тимерлек авыл жирлеге
Советы рәисе

В.И. Гаврилов

Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Тимерлек авыл жирлеге
Советының 2019 елның 15 июлендәге
95 номерлы карарына 1нче кушымта

«Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Тимерлек авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмә

Глава 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1 Әлеге Нигезләмә «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Тимерлек авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында (алга таба – Нигезләмә) «Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының Тимерлек авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне жайга сала (алга таба – авыл жирлеге).

1.2. Муниципаль хезмәт-гражданның һөнәри эшчәнлеге, ул даими нигездә муниципаль хезмәт вазифаларында, хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән алыштырыла торган районның жирле үзидарә органнарында гамәлгә ашырыла.

1.3. Авыл жирлеге муниципаль хезмәткәр өчен эшкә яллаучы булып тора, аның исемнән эшкә яллаучы вәкаләтләрэн эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) гамәлгә ашыра.

1.4. Эшкә яллаучы (эш бирүче) вәкиле авыл жирлеге Советы башлыгы, авыл жирлеге Башкарма комитеты житәкчесе яки эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле бүтән зат булырга мөмкин.

2нче бүлек. Муниципаль хезмәт

2.1. Авыл жирлегенң жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтнең сайлау вазыйфасында гамәлгә ашырыла торган эшчәнлек муниципаль хезмәт булып тормый.

2.2. Муниципаль хезмәт- гражданның хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә башкарылучы профессиональ эшчәнлек.

2.3. Муниципаль хезмәткәр-федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә авыл жирлегенң муниципаль норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә, авыл жирлеге бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаларны башкаручы гражданд.

2.4. Жирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе аппараты штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

2.5. Жирле үзидарә органнары, муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре эшчәнлеген техник тәмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын алыштырмый һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый

3 нче бүлек. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

3.1. Районда муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы Законы, Россия Федерациясенң һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, муниципаль берәмлек Уставы, әлеге Нигезләмә, башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.2. Авыл жирлегенен муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләре белән хезмәткә кагылышлы законнарның гамәлдә булуы кагыла.

4 нче бүлек. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары

4.1 Авыл жирлегендә муниципаль хезмәтнең төп принциплары түбәндәгеләр:

- 1) кеше һәм граждан хокуклары һәм ирекләре өстенлеге;
- 2) Россия Федерациясе дәүләт телен белүче гражданның муниципаль хезмәткә бертигез дәрәжәдә алынулары һәм, женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, жәмәгать берләшмәләрендә торыу-тормавына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең профессиональ һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка хәлләргә бәйсез рәвештә муниципаль хезмәт узуның бертигез шартлары;
- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлеге һәм компетентлыгы;
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеге турында мәгълүмат алу;
- 6) ижтимагый берләшмәләр һәм гражданның белән үзара хезмәттәшлек;
- 7) муниципаль хезмәткә төп таләпләрнең бердәмлеге, шулай ук муниципаль хезмәт үтәгәндә тарихи һәм башка жирле традицияләренә исәпкә алу;
- 8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль якланышы;
- 9) муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфай бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен жаваплылыгы;
- 10) муниципаль хезмәтнең партиягә карамавы.

5 нче бүлек. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

5.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасына авыл жирлеге Уставы нигезендә төзелә торган авыл жирлеге жирле үзидарә органындагы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратындагы вазыйфа, аңа жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе яисә муниципаль вазыйфаны биләүче зат вәкаләтләрен башкаруны тәмин итү бурычларының билгеләнгән даирәсе керә

5.2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә Татарстан Республикасы законы белән раслана торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

5.3. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең баш вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары ;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

5.4. Муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте дигәндә, күрсәтелгән вазыйфаларның муниципаль хезмәтнең һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенен тиешле вазыйфаларына куела торган квалификация таләпләренә бәйле рәвештә туры килүе аңлашыла.

5.5. Авыл жирлеге үзидарә органнарында, сайлау комиссияләре аппаратында муниципаль хезмәт вазыйфаларының туры килүе Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнарының үзәк аппаратларында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының реестрында каралган вазыйфалар исемлеге буенча билгеләнә.

5.6. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының нисбәте “Муниципаль хезмәт турында” 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексы белән билгеләнә.

6 нчы бүлек. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре.

6.1. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек, эзерлек юнәлеше, белем һәм осталык буенча эш стажына, шулай ук эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлек, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә.

6.2. Һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яисә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен кирәкле белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына карата квалификация таләпләре әлегә башлыкның 3 өлешендә билгеләнгән муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен типик квалификация таләпләре нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә. Вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәк булган белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмэт эшчәнлегә төренә һәм аның вазыйфаи инструкциясенә бәйле рәвештә билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи күрсәтмәсе белән шулай ук белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре дә каралырга мөмкин.

6.3. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге үрнәк квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә карата: эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары һөнәри белем булу – вазыйфаларның югары, баш һәм айдәүче төркемнәре өчен; эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары яисә урта һөнәри белем булу – вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;

2) муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча – муниципаль хезмәтнең баш яисә айдәүче вазыйфаларында кимендә ике ел муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек буенча кимендә биш ел эш стажы булу;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфалары буенча – муниципаль хезмәтнең айдәүче яисә өлкән вазыйфаларында кимендә бер ел муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек буенча кимендә ике ел эш стажы булу;

муниципаль хезмәтнең айдәүче вазыйфалары буенча – муниципаль хезмәтнең өлкән яисә кече вазыйфаларында кимендә бер ел муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек буенча кимендә ике ел эш стажы булу;

6.4. Әйдәп баручы, өлкән һәм кече төркемнәр муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлеше буенча муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнми.

6.5. Муниципаль хезмэт стажын билгеләгәндә әлегә статья максатларында шулай ук тиешле вазыйфаи төркемнәрнең дөүләт граждан хезмәте вазыйфаларындагы һәм шуларга тиңләштерелгән хәрби һәм хокук саклау хезмәте вазыйфаларындагы эш стажы исәпкә алына.

6.6. Муниципаль район (шәһәр округы) жирле администрациясенә контракт буенча билгеләнәп куела торган башлыгы вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләп итеп кимендә биш ел идарә итү эшчәнлегә тәжрибәсе булу билгеләнә. Әлегә өлештә идарә итү эшчәнлегә дигәндә, оешма, дөүләт органы, муниципаль орган житәкчесе, житәкче урынбасары вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләре вазыйфаларында эшләү аңлашыла. Жирле администрациянең контракт буенча Нурлат муниципаль районы Уставы белән дә билгеләнергә мөмкин.

6.7. Диплом алган көннән өч ел дәвамында белгеч яки магистр дипломнары булган затлар өчен муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнә, муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлеше - муниципаль хезмэт стажы яки белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажы ярты елдан да ким булмаса тиеш яки эш стажы белгечлегә, юнәлеш буенча эзерлек бер ел булу кирәк.

6.8. Әгәр зат контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасына билгеләнсә, Нурлат муниципаль районы Уставы һәм Татарстан Республикасы законы белән жирле администрация башлыгы вазыйфасына кандидатларга карата өстәмә таләпләр куелырга мөмкин.

7 нче бүлек. Муниципаль хезмәтне биләү

7.1. Муниципаль хезмәтне Россия Федерациясә дәүләт телен белгән 18 яше тулган һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм “Муниципаль хезмәт турында” 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән тиешле квалификация таләпләренә туры килгән гражданнар муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр буларак "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында «Федераль законның 15 нче маддәсендә күрсәтелгән шартлар булмаганда били ала.

7.2 Районда муниципаль хезмәткә керү хезмәт килешүе шартларында хезмәт законнары нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү нәтижәсендә, Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы законнарында каралган муниципаль хезмәт үзенчәлекләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

7.3. Муниципаль хезмәткә урнашканда, шулай ук аны үткәндә, женесенә, расасына, илләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай дәрәжәсенә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, нинди иҗтимагый берләшмәдән булуына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка хәлләргә карап, теләсә нинди турыдан-туры яисә бүтән рәвешле чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

7.4. Гражданин муниципаль хезмәткә урнашканда түбәндәгеләрне тапшыра:

1) муниципаль хезмәткә урнашу һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында үтенеч булган гаризасын;

2) Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан вәкаләт бирелгән федераль башкарма хакимият органы билгеләгән рәвеш буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзасы салынган анкетасын;

3) паспортын;

4) хезмәт кенәгәсен, хезмәт шартнамәсен (контрактын) беренче мәртәбә төзү очрақларыннан тыш;

5) белеме турында документын;

6) мәжбүри пенсия иминиятенә таныклыгын, хезмәт шартнамәсен (контрактын) беренче мәртәбә төзү очрақларыннан тыш;

7) физик затны Россия Федерациясә территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турындагы таныклыгын;

8) хәрби исәпкә кую документларын – хәрби бурычлылар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә урнашуга комачауларлык авыруы булмавы турында медицина учреждениесе бәяләмәсен;

10) муниципаль хезмәткә урнашу елы алдындагы бер ел эчендә керемнәре турындагы, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакындагы белешмәләрен;

10.1) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә сайтлар адреслары һәм (яки) сайт битләре турында мәгълүмат, аларда муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче граждан, муниципаль хезмәткәрләр һәркемгә ачык мәгълүмат урнаштырган, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматларны яллаучы вәкиленә тапшыралар:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы граждан-муниципаль хезмәткә алдагы елда өч календарь ел эчендә эшкә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр-күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәрге календарь ел эчендә, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очрақларыннан тыш, ел саен була.

Әлеге бүлекнең 10.1 пунктында күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданнар тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр өчен хисаптан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге

бүлекнең 10.1 пунктында күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла. Яллаучы вәкиле карары буенча вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә муниципаль хезмәткәрләр һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучылар тарафыннан урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат эшкәртүне, шулай ук әлеге бүлекнең 10.1 пунктында каралган мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерүне гәмәлгә ашыралар.

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

7.5. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин. Аерым муниципаль берәмлекләрдә федераль законнар белән муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан бирелә торган мәгълүматларны тикшерүгә карата өстәмә таләпләр билгеләнә ала.

7.6. Әлеге Нигезләмәнең 7.5 статьясында каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар билгеләнгән очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

7.7. Муниципаль хезмәткә граждан «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында " 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, хезмәт килешүе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү нәтижәсендә гәмәлгә ашырыла.

7.8. Муниципаль хезмәткә граждан керү яллаучы (эш бирүче) вәкиленең муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турындагы тиешле акт белән рәсмиләштерелә.

7.9. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт килешүе яклары булып яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр санала.

8 нче бүлек. Авыл жирлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә конкурс

8.1. Авыл жирлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзегәнче конкурс үткәрелергә мөмкин, конкурс барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачыларның һөнәри дәрәжәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килү-килмәвен бәяләү башкарыла.

8.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе район Советы карары белән билгеләнә. Конкурс үткәрү тәртибе аның шартларын, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турындагы белешмәләренә, шулай ук хезмәт шартнамәсе проекты конкурс үткәреләчәк көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастырып чыгаруны күз алдында тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе район Советы тарафыннан билгеләнә.

8.3. Эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) хезмәт шартнамәсе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе сайлап алган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую.

9 нчы бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше

9.1. Муниципаль хезмәткәргә шәхси эшнамә ачыла, моңа аның муниципаль хезмәткә урнашуы, аны узуы һәм муниципаль хезмәтгән жибәрелүе белән бәйле документлар теркәп куела.

9.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшнамәсе 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәтгән жибәрелгәндә, аның шәхси эшнамәсе муниципаль хезмәт узган соңгы урын буенча жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе архивында саклана.

9.3 Муниципаль хезмэткэр муниципаль хезмэт вазыйфасын билэп торган жирле үзидарэ органы, муниципаль берэмлекнең сайлау комиссиясе бетерелгән очракта, аның шәхси эшнамәсе, саклау өчен, бетерелгән жирле үзидарэ органы, муниципаль берэмлекнең сайлау комиссиясе функцияләре тапшырылган жирле үзидарэ органына, муниципаль берэмлекнең сайлау комиссиясенә, яисә аларның хокук варисларына тапшырыла.

9.4. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси эшнамәсен алып бару дәүләт граждан хезмэткэрнең шәхси эшнамәсен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9.5. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси белешмәләре – муниципаль хезмэтнең билэп торган вазыйфасы буенча бурычларны муниципаль хезмэткэрнең үтәвенә бәйле рәвештә эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмэткэргә кагылышлы булган мәгълүмат.

Муниципаль хезмэткэрнең шәхси белешмәләре шәхси белешмәләр өлкәсендә Россия Федерациясе законнары нигезендә Россия Федерациясе Хезмэт кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләрен исәпкә алып эшкәртелергә тиеш.

10 нчы бүлек. Муниципаль хезмэткэрләрне аттестацияләү

10.1. Муниципаль хезмэткэрне аттестацияләү муниципаль хезмэтнең үзе били торган вазыйфасына аның туры килү-килмәвен ачыклау максатларында уздырыла. Муниципаль хезмэткэрне аттестацияләү өч елга бер мәртәбә уздырыла.

11.2. Түбәндәге муниципаль хезмэткэрләрне аттестацияләү үткәрелмәскә тиеш:

- 1) муниципаль хезмэт вазыйфасын бер елдан да кимрәк биләүчеләрне;
- 2) 60 яшькә житкәннәрне;
- 3) йөкле хатыннары;
- 4) йөклелек һәм бала тудыру буенча отпускта яисә өч яшенә житмәгән баласын карау буенча отпускта булганнары. Күрсәтелгән муниципаль хезмэткэрләрне аттестацияләү алар отпусктан чыкканнан соң кимендә бер ел узгач кына мөмкин була;
- 5) муниципаль хезмэт вазыйфасын вакытлы хезмэт шартнамәсе (контракт) нигезендә биләүчеләрне.

10.3. Аттестация комиссиясе муниципаль хезмэткэрне аттестацияләү нәтижәләре буенча муниципаль хезмэткэрнең үзе били торган муниципаль хезмэт вазыйфасына туры килүе яисә туры килмәве хакында карар чыгара. Аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмэткэрләрне эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү турында, шул исәптән аларны югарырак вазыйфага билгеләү турында тәкъдимнәр бирергә, ә кирәк чакта аттестацияләнүче муниципаль хезмэткэрләрнең эшчәнлеген яхшырту турында тәкъдимнәр бирергә мөмкин. Аттестация нәтижәләре аттестацияләнгән муниципаль хезмэткэрлэргә тавыш биру йомгаклары ясалганнан соң ук хәбәр ителә. Аттестацияләү материаллары эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

10.4. Аттестацияләү нәтижәләре буенча эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) аерым муниципаль хезмэткэрләрне эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү турында яисә аттестацияләү көненнән бер айдан да артык булмаган вакытта муниципаль хезмэткэрне аның ризалыгы белән түбәнрәк вазыйфага билгеләү турында карар кабул итә. Аттестацияләү нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмэткэрләрне квалификацияләрен күтәргә жибәру турында тәкъдимнәр бирергә мөмкин.

10.5. . Муниципаль хезмэткэр түбәнрәк вазыйфага билгеләүгә риза булмаган яисә муниципаль хезмэтнең башка вазыйфасына аның ризалыгы белән күчерү мөмкинлеге булмаган очракта, эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче), аның үзе били торган вазыйфага квалификациясе жетәрлек булмау аркасында аттестация нәтижәләре белән расланган туры килмәвенә бәйле рәвештә, аттестацияләү көненнән бер айдан да артык булмаган вакытта аны муниципаль хезмэттән жибәргә мөмкин. Шушы аттестация нәтижәләре буенча муниципаль хезмэткэрне эшеннән азат итү яисә аны түбәнрәк вазыйфага билгеләү күрсәтелгән вакыт узганнан соң рөхсәт ителми.

10.6. Муниципаль хезмәткәр аттестация нәтижәләренә суд тәртибендә шикаять белдерү хокукына ия.

10.7. Муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү үткәрү турындагы нигезләмә муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү турындагы типик нигезләмә нигезендә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 4 нче кушымтасына таянып 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ номерлы муниципаль хокукый акт нигезендә раслана.

11 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрләренң класс чиннары

11.1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләренң һөнәри әзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

11.2. Районның муниципаль хезмәткәрләренә муниципаль хезмәткәрләренң һөнәри әзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә торган түбәндәге класслы чиннар бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3 нче класслы гамәли муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3 нче класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3 нче класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3 нче класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3 нче класслы муниципаль хезмәт секретаре.

Класс чиннарын бирү, саклау һәм мәхрүм итү тәртибе «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы, башка законнар нигезендә гамәлгә ашырыла.

12 нче бүлек. Хезмәт хакы

12.1. Муниципаль хезмәткәрләр өчен муниципаль хезмәткәрнең үз биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм айлык һәм башка өстәмә түләүләр нигезендә вазыйфаи окладынан торган акчалата эчтәлек билгеләнә.

12.2. Муниципаль хезмәткәрләр өчен муниципаль вазыйфа окладынан тыш түбәндәге айлык һәм башка өстәмә түләүләр билгеләнә:

1) класс чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

4) айлык акчалата бүләк;

5) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәр башкарган өчен премия;

6) еллык түләүле отпуск һәм матди ярдәм күрсәткәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;

7) фәннәр кандидаты гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсе өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

12.3. Муниципаль хезмәткәрләренң вазыйфаи окладлары күләме Нурлат шәһәре Советы карары белән гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә.

12.4. Гамәлдәге законнарда каралган муниципаль хезмәткәрләргә айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе әлегә Нигезләмә белән билгеләнә.

12.5. Әлегә Нигезләмәдә каралган муниципаль хезмәткәрләргә айлык һәм башка өстәмә түләүләр муниципаль хезмәткәрләргә яллаучы (эш бирүче) вәкиле акты белән билгеләнә.

12.6. Муниципаль хезмэттә тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә муниципаль хезмэт стажына карап муниципаль хезмәткәрләргә түләнә. Тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай окладына карата процентларда билгеләнә:

Муниципаль хезмэт стажы күләме Өстәмә түләүнең чик күләме, процент

1елдан 5елга кадәр	5
5елдан 10 елга кадәр	10
10елдан 15елга кадәр	15
15 елдан артык	20

Муниципаль хезмэт стажы тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә билгеләү өчен муниципаль хезмэт турындагы гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә һәм муниципаль хезмәткәр биләгән вазыйфага карата муниципаль хезмэт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләп торган жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә. Муниципаль хезмэт стажын билгеләү буенча комиссияләр һәр жирле үзидарә органында, әлеге органнарның хокукый актлары нигезендә төзелә.

12.7. Муниципаль хезмәтнең махсус шартлары (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы) өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрләргә үзләре биләгән вазыйфаларның төркемнәренә карап муниципаль хезмэт вазыйфаларыннан артмаган күләмнәрдә билгеләнә:

- югары муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 9 проценты;
- баш муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 7 проценты;
- әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 5 проценты;
- өлкән муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 3 проценты;
- кече муниципаль вазыйфалар өчен - вазыйфай окладның 1 проценты;

12.8. Муниципаль хезмәткәрләргә аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәү өчен премияләр жирле үзидарәнең тиешле органы бурычларын һәм функцияләрен исәпкә алып, эшкә алучы вәкиле карары буенча бирелә (эш бирүче).

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәү өчен бирелә торган премияләр күләме максимал күләмнәр белән генә чикләнми һәм абсолют күләмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча акчалата эчтәлеккә яки вазыйфай окладларга тапкырлата билгеләнә ала.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәгән өчен премияләр муниципаль хезмәткәрләргә жирле үзидарә органы хезмәте өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан түләнә һәм бу максатларга билгеләнә:

- тиешле жирле үзидарә органына йөкләнгән бурычларны, функцияләренә үтәүне тәмин итү һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмәткәрнең шәхси кертемен үтәү турында;
- муниципаль хезмәткәрләргә биремнәренә үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты дәрәжәсе, ирешелгән нәтижеләрнең файдалы булу дәрәжәсе;
- муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай инструкция үтәләше нәтижеләре;
- муниципаль хезмәткәрләргә хезмэт дисциплинасын үтәү.

12.9. Муниципаль хезмәткәрләргә айлык акчалата бүләкләү вазыйфай окладның 1 процентыннан артмаган күләмдә түләнә.

12.10. Класс чины өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәрләргә алар биләгән муниципаль хезмэт вазыйфалары төркемнәренә карап билгеләнә.

12.11. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү 1,2 вазыйфай окладтан артмаган күләмдә гамәлгә ашырыла.

12.12. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск яки аның бер өлешен агымдагы финанс елында бер тапкыр бирү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

Әгәр муниципаль хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәсә, бер тапкыр түләнгән торган акча аңа декабрь аенда айдаланылган вакытка пропорциональ рәвештә түләнгән.

Әгәр муниципаль хезмәткәр чираттагы түләүле отпуск бирмичә эштән азат ителергә тиеш булса, бер тапкыр түләнгән торган акча аңа тиешле вакытка пропорциональ рәвештә түләнгән.

12.13. Матди ярдәм түләү хезмәт өчен билгеләнгән фонд чикләрендә башкарыла.

Матди ярдәм ағымдагы финанс елы дәвамында муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә бер тапкыр бирелә.

Ағымдагы финанс елында матди ярдәм түләүнең бер тапкыр булуы турындагы таләп муниципаль хезмәткәрне финанс елы дәвамында жирле үзидарәнең башка органына эшкә күчерү (кабул итү) очрақларына кагыла.

Матди ярдәм муниципаль хезмәткәргә эшкә кабул ителгәннән соң өч айдан да иртәрәк түгел, сынау срогын уңышлы үткәннән соң гына түләнгән.

Муниципаль хезмәткәрне эштән чыгарганда, шулай ук әлеге жирле үзидарә органында муниципаль хезмәткәр эше стажы булганда, бер елдан да ким булмаган матди ярдәм аңа эшлэгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнгән.

Аерым очрақларда матди ярдәм бала туганда, муниципаль хезмәткәр һәм аның яқын туганнарының авыр авырулар, үлем һәм башка бәхетсезлек очрақларында эшкә алучы (эш бирүче) вәкилен карары буенча өстәмә рәвештә түләнгән ала.

12.14. Гыйльми дәрәжәсә өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, Татарстан Республикасы мактаулы исемә хезмәт өчен түләү фондының билгеләнгән чикләрендә билгеләнгән:

фәннәр кандидаты гыйльми дәрәжәсә өчен-окладның 1,5 проценты күләмендә;

фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсә өчен-вазыйфаи окладның ике проценты күләмендә.

12.15. Нурлат муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү фондын формалаштырганда вазыйфаи окладларны түләү өчен жиберелә торган акчалар суммасыннан тыш, түләү өчен түбәндәге түләүләр карала (елына 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

1) сыйныф чиннары өчен айлык өстәмә-вазыйфаи окладларның дүрт проценттан артмаган күләмдә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә-вазыйфаи окладларның унөч процентыннан артмаган күләмдә;

3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен айлык өстәмә түләү (катлаулылык, киеренкелек, хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы) - вазыйфаи окладларның биш процентыннан артмаган күләмдә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр-вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү - вазыйфаи окладларның ун проценттан артмаган күләмдә;

6) айлык акчалата бүләкләү-вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә.»

12.16. Башкарма комитет житәкчесә вазыйфасын вакытлыча ул булмаган очрақта (авыру яки отпуск белән бәйлә рәвештә) башкаручы Башкарма комитет житәкчесә урынбасарына Башкарма комитет житәкчесә урынбасарының вазыйфаи окладының 50% күләмендә түләү билгеләнгән.

13 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәр һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия тәэминаты

13.1. Районның жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләренә һәм аларның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 24 статьясы, муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 28 статьясы нигезендә гамәлгә ашырыла.

13.2. Тиешле еллар эшлэгән өчен Пенсия «Иминият пенсияләре турында» Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлешә нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын

бирэ торган яшькә житкәч йә вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясе яисә инвалидлык буенча иминият пенсиясе билгеләнгәндә билгеләнә. Тиешле еллар эшлэгән өчен Пенсия гомерлеккә билгеләнә һәм ай саен түләнә.

13.3. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларын эшлэгән өчен пенсия күләмен билгеләү муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының билгеләнгән нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларын эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең тиешле вазыйфасы буенча Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләмәнән артып китә алмый.

Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфасы буенча тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләмен исәпләгәндә Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең тиешле вазыйфасы буенча вазыйфай окладның максималь күләме кулланыла (әгәр вазыйфай оклад максималь һәм минималь әһәмияткә ия булса), ә стажның озынлыгы һәм айлык түләүләр муниципаль хезмәткәрнең тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия күләмен билгеләгәндә муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы нигезендә билгеләнгән шундый ук мәгънәләрдә исәпкә алына.

Айлык акчалата тоту составына, аннан чыгып, тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләнә һәм исәпләнә, вазыйфай оклад һәм Класс чины өчен хезмәт окладына айлык өстәмә кертелә.

13.4. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү граждан гаризасы буенча, шул исәптән тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу хокукына ия булган электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексының 28 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләре нигезендә башкарыла.

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү турындагы гаризага теркәлә:

1) паспорт яки шәхесне, яшен, гражданлыкныкы раслаучы башка документ күчермәсе;
2) хезмәт кенәгәсе күчермәсе, шулай ук, кирәк булганда, 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт стажын раслаучы һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 30 статьясында күрсәтелгән башка документларның күчермәләре;

3) тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләүне сорап мөрәжәгать иткән затның муниципаль хезмәткәрнең тиешле вазыйфасы буенча айлык акчалата тоту күләме турында белешмә, ул вазыйфай оклад һәм айлык түләүләр күләмен, шулай ук муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләү билгеләү датасын үз эченә алырга тиеш.

Өлеге пунктның 1-3 пунктчаларында күрсәтелгән документларның күчермәләре белән бергә аларның төп нөсхәләре дә тапшырыла, алар документларны кабул иткәндә күчермәләре белән бергә кушыла һәм мөрәжәгать итүчегә кире кайтарыла.

13.5. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән затның яшәү урыны буенча башкарыла. Яшәү урынын пенсионер алыштырган очракта, аны китереп бирүне оештыруны да кертеп, тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү аның яңа яшәү урыны яки яшәү урыны буенча пенсия эше нигезендә һәм билгеләнгән тәртиптә теркәү учеты органнары тарафыннан бирелгән теркәлү турындагы документлар нигезендә гамәлгә ашырыла. Татарстан Республикасы территориясеннән читкә даими яшәү урынына чыгучы (житкән) затларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсияләре Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү өчен билгеләнгән тәртиптә түләнә.

13.6. Муниципаль хезмәткәр вафат булган очракта, аның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң килеп житкән очракта, вафат булган кешенең гаилә әгъзалары туендыручысын югалту очрагы буенча федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә пенсия алырга хокуклы.

13.7. Муниципаль хезмәткәргә ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләүгә куллану турындагы мәгълүматлар жирле үзидарә органы тарафыннан кертелә, анда муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт узган, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында каралган ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат ителгән затлар реестрына кертелә.

14 нче бүлек. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән киткәндә муниципаль вазыйфаларны биләүче затларны бер тапкыр акчалата бүлөкләү.

14.1. Муниципаль хезмәттән пенсиягә киткәндә муниципаль хезмәткәргә тиешле елларны эшлэгән өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча эштән азат ителгән көнгә биләгән айлык акчалата керемнең 5 тапкыр күләмендә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөкләү түләнә, аның муниципаль хезмәт стажы булганда тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен дәвамлылыгы тиешле елда әлеге карарның 11 бүлегә нигезендә һәм муниципаль хезмәтнең алдагы һәр тулы елы өчен 0,5 тапкыр күләмдә акчалата, әмма муниципаль хезмәткәрне акчалата тоту күләме дә 10 тапкыр күләмнән дә артык түгел.

Муниципаль хезмәт стажы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итү көненә «Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы Законының 23 статьясы нигезендә билгеләнә.

Әлеге статьяның максаты өчен тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу дигәндә, картлык буенча хезмәт пенсиясен алу хокукын бирә торган яшыкә житү буенча муниципаль хезмәттән эштән азат ителү яисә «Россия Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында» Федераль закон нигезендә инвалидлык буенча пенсия билгеләү, гаепле гамәлләр белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эштән азат итүдән тыш, һәм тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу өчен кирәкле муниципаль хезмәт стажы булганда аңлашыла.

14.2. Бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөкләү күләмен билгеләгәндә исәпкә алына торган айлык акчалата керем составына вазыйфаи оклад, айлык вазыйфаи окладтан артмаган күләмдә айлык акчалата бүлөкләү, класс чиннары өчен өстәмә түләү, муниципаль хезмәтнең махсус шартлары (катлаулылык, киеренкелек, махсус эш режимы) өчен өстәмә түләү, муниципаль хезмәткә тиешле елларны эшлэгән өчен өстәмә түләү, айлык акчалата бүлөкләү һәм башка айлык түләүләр кертелә. Шул ук вакытта муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә хезмәт хезмәткәр эштән киткәнче 6 айдан да ким булмаган күләмдә кертелә. Айлык акчалата тоту составына шулай ук еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүнең 1/12 күләме дә кертелә.

14.3. Жирле үзидарә органы житәкчесенә әлеге карарда каралган бер тапкыр акчалата бүлөк түләү турындагы күрсәтмәсе муниципаль хезмәткәрне тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә эштән азат итү турында карар белән бер үк вакытта чыгарыла.

14.4. Муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү көненнән дә соңга калмыйча хезмәт итә торган жирле үзидарә муниципаль органы тарафыннан тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөкләү түләнә.

14.5. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсиягә чыгу белән бәйле бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөк 1 тапкыр түләнә. Граждани муниципаль хезмәткә тиешле елларны эшлэгән һәм аннан соң муниципаль хезмәтне туктаткан өчен, әлеге карар белән каралган бер тапкыр акчалата бүлөкләү кабат түләнми.

15 нче бүлек. Тиешле еллар эшлэгәнә пенсия билгеләү өчен дәүләт граждан хезмәте стажы

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү елы	Тиешле елларны эшлэгән өчен тиешле елда пенсия билгеләү стажы
2017	15 ел 6 ай
2018	16 ел
2019	16 ел 6 ай
2020	17 ел

2021	17 ел 6 ай
2022	18 ел
2023	18 ел 6 ай
2024	19 ел
2025	19 ел 6 ай
2026 һәм аннан соңгы еллар	20 ел.

16 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең ялы

16.1. Муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең үзе били торган вазыйфасы һәм уртача хезмәт хакын исәпләп чыгару өчен хезмәт законнарында урнаштырылган тәртиптә күләме билгеләнә торган акчалата вазыйфаи тулы кереме сакланган килеш, еллык отпуск бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпускын түләүле төп отпуск һәм түләүле өстәмә отпусклар тәшкил итә.

16.2. Муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгында еллык төп түләүле ял бирелә.

16.3. Еллык өстәмә түләүле отпусклар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшлэгән өчен (дәвамлылыгы 10 календарь көннән дә артмаган), шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очракларда бирелә.

Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшлэгән өчен еллык түләүле өстәмә ял бирү тәртибе һәм шартлары Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

16.4. Нормалаштырылмаган эш көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә, нормалаштырылмаган хезмәт көне дәвам иткән өчен ел саен өч календарь көн өстәмә түләүле ял бирелә.

16.5. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында «Федераль законның 21 статьясына үзгәрешләр кертү хакында» 2017 елның 1 маендагы 90-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә ел саен түләнми торган түләүле отпусклар яисә әлеге ялларның бер өлеше булмаган муниципаль хезмәткәрләр өчен аларны кулланырга, шулай ук ел саен кулланылмаган түләүле отпуск өчен акчалата компенсация түләү хокукы саклана.

16.6. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы (әлеге Федераль закон редакциясендә) таләпләре нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән көненә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан бирелә торган еллык түләүле отпускларның дәвамлылыгын «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2017 елның 1 маендагы 90-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә исәпләп чыгарыла.

16.7. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча еллык түләүле отпуск частьлар буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булырга тиеш түгел.

16.8. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән акча тәлшнми торган, дәвамлылыгы бер елдан да артмаган отпуск бирелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата вазыйфаи тулы керем сакланмыйча гына отпуск бирелә.

17 нче бүлек. Районның муниципаль хезмәткәренең төп хокуклары

17.1. Муниципаль хезмәткәр хокукы:

1) муниципаль хезмәтнең үзе били торган вазыйфасы буенча хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар белән, вазыйфаи бурычларын үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча үсү шартлары белән танышырга;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәмин ителергә;

3) хезмәт өчен түләүгә һәм хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракты) нигезендә башка түләүләргә;

4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләүне, ял көннәре һәм эш көннәре булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләүле отпусklar бирүне тәмин итә торган ялга;

5) вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны билгеләнгән тәртиптә алырга, шулай ук жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертергә;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашырга;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбеннән квалификациясен арттырырга;

8) үзенең персонал белешмәләренең яклануына;

9) үзенең шәхси эшнамәсендәге барлык материаллар, һөнәри эшчәнлеге турындагы бәяләүләр һәм башка документлар белән аларны шәхси эшнамәсенә керткәнче танышырга, шулай ук шәхси эшнамәсенә үзенең язма аңлатмаларын кушып бирергә;

10) һөнәр берлекләре булдыру хокукын да кертеп, үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен берләшергә;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен каратуына, муниципаль хезмәттәге үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, аларның бозылуы турында судка шикаять белдерүне дә кертеп, яклатуына;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия тәминатына.

15.2. Муниципаль хезмәткәр, жирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) алдан язмача хәбәр итеп, түләүле бүтән эш башкарырга хокукы, әгәр дә бу мәнфәгатьләр конфликтын китереп чыгармаса һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда башкасы каралмаган булса.

18 нче бүлек. Районның муниципаль хезмәткәренең төп бурычлары

18.1. Муниципаль хезмәткәрләр бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек уставын һәм бүтән муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның башкарылуын тәмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларын үтәргә;

3) хезмәт вазыйфаларын башкарганда расасына, милләтенә, теленә, дингә мөнәсәбәтенә һәм башка шартларга бәйsez рәвештә кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында эчке хезмәт тәртибенең билгеләнгән кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмәттәге мәгълүмат белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларын тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен сакларга;

6) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләренә, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә үзенә мәгълүм булган белешмәләренә, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә, намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләренә фаш итмәскә;

7) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән вазыйфай бурычларын үтәү өчен үзенә тапшырылган мөлкәтне сакларга;

8) үзе һәм гаилә әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмәләрне билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

9) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу турында Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көнне яисә чит ил гражданлыгын алу хакында чит ил гражданлыгын алган көнне яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, бурычларны башкарырга, тыюларны бозмаска;

11) вазыйфай бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерерлек шәхси кызыксынуы турында турыдан-туры башлыгына язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә.

18.2. Муниципаль хезмәткәр үзенә хокукка яраксыз рәвештә бирелгән йөкләмәне үтәргә хокуксыз. Муниципаль хезмәткәр фикере буенча тиешле житәкчедән хокукка яраксыз йөкләмә алынганда, муниципаль хезмәткәр, әлеге йөкләмәнең хокукка яраксызлыгын нигезләп, аны үтәгәндә бозылырга мөмкин булган федераль законнарның һәм Россия Федерациясенә бүтән норматив хокукый актларының, Татарстан Республикасы законнарының һәм башка норматив хокукый актларының, муниципаль хокукый актларның нигезләмәләрен күрсәтеп, үзенә йөкләмә биргән житәкчегә язмача нигезләү тапшырырга тиеш. Житәкче әлеге йөкләмәне язмача раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Хокукка яраксыз йөкләмә үтәлгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

18.3. Граждан түбәндәге очракларда муниципаль хезмәткә алына алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый:

1) үз көченә кергән суд карары белән эшкә яраксыз яки чикле рәвештә яраклы дип танылса;

2) үз көченә кергән суд хөкеме белән муниципаль хезмәт вазыйфасының вазыйфай бурычларын үтәү мөмкинлеген калдырмый торган җәзага тартылса;

3) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачы гражданның вазыйфай бурычлары яисә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычлары дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләр белән бәйлә булса, әлеге белешмәләр белән эшләүгә рөхсәт алуны рәсмиләштерү процедурасын үтүдән баш тартса;

4) муниципаль хезмәткә керүгә яки аны үтүгә комачаулаучы һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансерлаштыруны узу тәртибе, мондый авырулар исемлегә һәм медицина оешмасының нәтижәсе формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) җирле администрацияне житәкләүче муниципаль берәмлек башлыгы белән якин кардәшлектә яки үги туганлыкта (ата-анасы, ире (хатыны), балалары, абыйлары, апалары, шулай ук ир белән хатынның абыйлары, апалары, ата-аналары, балалары һәм балаларының ире (хатыны) булса, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге вазыйфай затка турыдан-туры буйсыну яисә аның контрольлегендә булу белән бәйлә булганда, яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге муниципаль хезмәткәрләрнең бер-берсенә турыдан-туры буйсыну яисә бер-берсенә контрольлегендә булу белән бәйлә булганда;

б) Россия Федерациясе гражданлыгы туктатылса, чит дәүләт гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнаша торган чит дәүләт гражданлыгы туктатылса, чит дәүләт гражданлыгын алса яки чит дәүләт гражданлыгына ия Россия Федерациясе гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашмый торган чит дәүләт территориясендә Россия Федерациясе гражданының яшәүгә рөхсәт яисә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алса;

7) чит дәүләт (чит дәүләтләрнең) гражданлыгы булса, муниципаль хезмәткәр чит дәүләт гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит дәүләт гражданы булып торган очраклардан тыш;

8) муниципаль хезмәткә урнашканда ялган документлар яисә күрәләтә ялган белешмәләр тапшырса;

9) муниципаль хезмәткә урнашканда «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, «Коррупциягә каршылык турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба – «Коррупциягә каршылык турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне тапшырмаса яисә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшырса;

9.1) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган мәгълүматларны тапшырмау (2017 елның 1 маендагы редакциядә);

10) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне үтмәгән дип тану өчен, хәрби хезмәткә чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт үткән граждандардан тыш) законлы нигезләр булмый торып, күрсәтелгән бәяләмәгә карата Россия Федерациясенең тиешле субъекты хәрби комиссиясенә билгеләнгән срок чыкканнан соң 10 ел эчендәгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясенең тиешле субъекты хәрби хезмәткә чакыру комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмәгә граждан шикәятә буенча судка шикәят бирелгән булса, - күрсәтелгән Бәяләмәне чыгарганда граждан хокуклары һәм (яисә) Россия Федерациясенең тиешле субъекты хәрби хезмәткә чакыру комиссиясе карарлары күрсәтелгән бәяләмәгә карата бозылган көннән 10 ел эчндә. Граждан муниципаль берәмлек башлыгы белән якын кардәшлектә яки үги туганлыкта (ата-анасы, ире (хатыны), балалары, абыйлары, апалары, шулай ук ир белән хатынның абыйлары, апалары, ата-аналары, балалары) булса, жирле администрация башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр жирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча били алмый.

Граждан «Нурлат муниципаль районының Контроль-хисап палатасы» МКУ рәисе, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфасына, ә муниципаль хезмәткәрләр Нурлат муниципаль районы Советы Рәисе, Нурлат муниципаль районы башлыгы, Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе, Нурлат муниципаль районы территориясендә урнашкан суд һәм хокук саклау органнары житәкчеләре белән якын туганлык яисә үзлекләре (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, бертуган, сеңелләр, бертуган, сеңелләр, ата-аналар, ир белән хатын-кыз балалары һәм балалары) очрагында «Нурлат муниципаль районы Контроль-хисап палатасы» МКУ рәисе, рәисе урынбасары һәм аудиторы вазыйфаларын били алмый. Граждан 65 яше – муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше тулганнан соң муниципаль хезмәткә алына алмый.

Житәкче булган муниципаль хезмәткәр жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын бетерү максатларында әлегә жирле үзидарә органының сайлау профсоюз органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен әлегә вазыйфаны биләгән чорда якый алмый.

19 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр

19.1. Муниципаль хезмәткәрләр бурычлы:

1) хезмәт вазыйфаларын намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;

2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, гадел мөнәсәбәтне тәмин итү, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәренә, граждандарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм граждандарга карата аерым мөнәсәбәткә юл куймаска;

3) шәхси, милек (финанс) һәм вазыйфай бурычларны намуслы башкаруга комачаулаучы башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партиялар, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясарга мөмкинлек бирми торган нейтральлекне үтәргә;

5) гражданныр белән эш иткәндә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горейф гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтергә;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләренә мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессияара килешүләргә ярдәм итәргә;

9) муниципаль органның авторитетына яки үзенә шәхесенә зарар китерердәй каршылыклы мизгелләренә булдырмаска

19.2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партиялар, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

20 нче бүлек. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

20.1. Әлеге Федераль законда мәнфәгатьләр каршылыгы дигәндә вазыйфа биләп торучы затның шәхси кызыксынуы (турыдан-туры) мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу буенча чаралар күрүнә, вазыйфай (хезмәт) бурычларын тиешле, объектив һәм гадел үтәүгә йогынты ясый яки йогынты ясый алуны (вәкаләтләренә гамәлгә ашыру) күздә тотта,

20.2. 19.1. күрсәтелгән өлешендә (ата-анасы, хатыны, балалары, абыйсы, сеңелләре, шулай ук бертуган, сеңелләре, ата-аналары, балалары һәм балалары), гражданныр һәм (яки) үзе белән бергә торучы оешмалар һәм (яки) аның белән якин туганлыкта яки үзлегендә торучы затлар милек, корпоратив яки башка якин мөнәсәбәтләр белән бәйлә шәхси кызыксынучанлык белән акча, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәти хокук, мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтүләр, башкарылган эш нәтижеләре яки нинди дә булса файда (өстенлекләр) рәвешендә керем алу мөмкинлеге аңлашыла.

20.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын як булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай яисә хезмәт урынын үзгәртүдән, хәтта вазыйфай (хезмәт) бурычларын билгеләнгән тәртиптә үтәүдән читләштерүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр каршылыгы барлыкка килүгә сәбәп булган табыштан баш тартудан баш тартудан баш тартудан баш тартудан гыйбарәт булырга мөмкин.

20.4. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләргә, акцияләргә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларында катнашу өлешләренә, пайларына) ия булуы мәнфәгатьләр конфликтна китерсә яисә китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә, акцияләренә (оешмаларның устав (жыелма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе гражданны законнары нигезендә ышанычлы идарә итүгә тапшырырга тиеш.

20.5. Мәнфәгатьләр конфликтна катнашучы муниципаль хезмәткәр тарафыннан мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә аны жайга салу чаралары күрелмәү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтгән жибәрүгә китерерлек хокук бозу булып санала.

20.6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтна китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынучанлыгы барлыкка килүе турында үзенә мәгълүм булган яллаучы вәкиле (эш бирүче) мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә жайга салу буенча чаралар күрергә тиеш, хәтта әлеге муниципаль хезмәткәрне конфликтны жайга салу чорына биләнүче муниципаль хезмәт вазыйфасыннан тулысынча читләштерүгә кадәр, мондый очракта биләнүче муниципаль хезмәт вазыйфасыннан тулысынча читләштерелгән барлык вакытка аның акчалата хезмәт хақы сакланып кала.

20.7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтна китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынучанлыгы барлыкка килүе турында мәгълүм булган яллаучының вәкиле булып торучы муниципаль хезмәткәр тарафыннан мәнфәгатьләр

конфликтын булдырмый калу яисә жайга салу чаралары күрелмәү яллаучының вәкиле булып торучы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән жибәрүгә китерерлек хокук бозу булып санала.

20.8 Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт тәртибе һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салуның гомуми принципларын үтәүне тәмин итү өчен жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратында муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексы һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

21 нче бүлек. Керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүматларны тапшыру.

21.1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданныр, муниципаль хезмәткәрләр, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча ел саен, 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

21.2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән муниципаль хезмәткәр эшкә яллаучы (эш бирүчегә) вәкиленә үзләренең чыгымнары турында, шулай ук үз хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча ел саен, хисап елыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырырга тиеш.

21.3 Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм «Дәүләт вазыйфаларын, башка затларның керемнәре туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрәндәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

21.4. Әлеге статья нигезендә муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора, әгәр алар дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләргә федераль законнар белән кертелмәгән булса.

21.5. Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турындагы белешмәләрдән муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының түләү сәләтен билгеләү яисә ачыклау өчен, шулай ук турыдан-туры яисә башка рәвештә дини яисә бүтән ижтимагый берләшмәләреннән, башка оешмаларның, физик затларның фондларына иганәләр (кертемнәр) жыю өчен файдалану рөхсәт ителми.

Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне фаш итүдә яисә әлеге белешмәләрне Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда файдалануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартылар.

21.6. Муниципаль хезмәткәрнең үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган

балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакында белешмәләрне тапшыру мәжбүри булып та, аларны тапшырмау йә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән жибәргә китерерлек хокук бозу булып санала.

21.7. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъвачы гражданныр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткә урнашканда Россия Федерациясенәң норматив хокукый актлары нигезендә гражданныр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләрнең һәм тыюларның, мәнфәгатьләр конфликттын булдырмый калу яисә жайга салу турындагы таләпләрнең үтәлүен, аларның «Коррупциягә каршы көрәш турында» Федераль законда һәм Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бурычларны үтәвен тикшерү Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актларында билгеләнә торган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

21.8. Муниципаль органнар мәнфәгатьләрендә тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъвачы гражданнырга, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, мондый гражданнырның һәм муниципаль хезмәткәрләрнең хатыннарына (ирләренә) һәм балигъ булмаган балаларына карата закон белән саклана торган банк, салым серен яисә башка серне тәшкит итә торган белешмәләр тапшыру турындагы соратулар, оператив-эзләнү чараларын башкару турында хокук саклау органнарына соратулар Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында билгеләнә торган тәртиптә Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан жибәрелә.

21.9. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарын, шулай ук аларның хатыннарының (ирләренә) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп торуны гамәлгә ашыручы Татарстан Республикасы дәүләт органы (коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау эше өчен жаваплы дәүләт органы бүлекчәсе йә күрсәтелгән органның вазыйфаи заты) Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый акты белән билгеләнә.

21.10. Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын контракт буенча биләүгә дөгъва кылучы гражданныр һәм әлегә вазыйфаны биләгән зат үзләренәң керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук Татарстан Республикасының югары вазыйфаи затына (Россия Федерациясә субъекты дәүләт хакимиятенәң югары башкарма органы житәкчесе) һәм Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән Татарстан Республикасының балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыра.

21.11. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын контракт буенча биләгән зат тарафыннан тәкъдим ителгән керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында мәгълүматлар «Интернет " мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә жирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яки) муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә торган тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларына бастырып чыгару өчен бирелә.

21.12. Керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү.10 әлегә башлык карары буенча Татарстан Республикасының югары вазыйфаи заты (Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенәң югары башкарма органы житәкчесе) Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

21.13. Әлегә бүлекнең 19.12 статьясы нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын контракт буенча, «Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнары аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрәндәгә 230-ФЗ номерлы федераль закон, «Россия Федерациясә территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында кулдагы акча һәм кыйммәтләр әйберләр

саклауны, чит ил финанс инструментларыннан файдалануны һәм (яисә) аерым категорияләрдәге затларның аерым категорияләренә счет (кертемнәр) ачуны һәм ия булуны тыю турында» 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы федераль закон белән билгеләнгән чикләүләр, тыюлар, бурычларны үтәмәү фактларын әлеге Федераль закон ачыклаганда, Татарстан Республикасының югары вазыйфай заты (Татарстан Республикасы дүләт хакимиятенә югары башкарма органы житәкчесе) Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын контракт буенча биләгән затның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату яки аның башка дисциплинар түләтүенә карата жирле үзидарә органына тиешле карар кабул итәргә вәкаләтле зат яки судка гариза белән мөрәжәгать итә.

Бүлек 22. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат тапшыру.

22.1. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге сайтлар адреслары һәм (яки) сайт битләре турында мәгълүмат, аларда муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче граждан һәркем өчен ачык мәгълүмат урнаштырган, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар яллаучы (эш бирүче) вәкиленә кадрлар хезмәтенә эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленә тәкъдим итә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы граждан-муниципаль хезмәткә алдагы елда өч календарь ел эчендә эшкә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр-күрсәтелгән мәгълүмат тапшыру елына кадәрге календарь ел эчендә, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очраklarыннан тыш, ел саен.

22. 2. Әлеге Нигезләмәнең 19.1.1.п. күрсәтелгән белешмәләр, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданның тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисаплардан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге нигезләмәләрдәге 19.1.1. п. күрсәтелгән мәгълүматлар, Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла.

22.3. Яллаучы вәкиле карары буенча вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучылар һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат эшкәртүне, шулай ук нигезләмәнең 19.1.1. пунктында каралган мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерүне гамәлгә ашыралар.

23 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

23.1 Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр гарантияләне:

1) вазыйфай инструкция нигезендә аның вазыйфай бурычларын үтәвен тәэмин итәрлек эш шартлары;

2) акчалата вазыйфай тулы керемне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дөвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көннәре булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле отпуск бирү юлы белән тәэмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң да, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия тәэминаты, шулай ук, муниципаль хезмәткәр вазыйфай бурычларын үтәгәндә вафат булган очракта, муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларына пенсия тәэминаты;

6) вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килү очрагына мәжбүри дүләт иминләштерүе;

7) муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт узган чорда яисә муниципаль хезмәттән киткәннән соң, әмма вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә авырған яисә хезмәткә сәләтен югалткан очракка мәжбүри дүләт социаль иминләштерүе;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланулардан, янаулардан һәм хокукка каршы башка гамәлләрдән федераль законнарда билгеләнгән очрақларда, тәртиптә һәм шартларда яклау.

23.2. Жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе бетүгә йә жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты хезмәткәрләре штатын кыскартуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсен өзгәндә, муниципаль хезмәткәргә оешма ябылуга йә оешманың хезмәткәрләр штаты кыскартуга бәйле рәвештә эштән жиберү очрагында хезмәткәрләр өчен хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

24 нче бүлек. Муниципаль хезмәт стажы, стажны исәпләү һәм билгеләү тәртибе

24.1. Муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыгы) кертелә торган эш чорлары, шулай ук муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексының 29 һәм 30 статьялары белән жайга салына.

25 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр

25.1 Хезмәт шартнамәсен өзү өчен Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе түбәндәге очрақларда шулай ук эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тәкъдиме белән дә өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшыкә житү;

2) Россия Федерациясе граждандыгын туктату, чит дәүләт гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнаша торган чит дәүләт граждандыгын туктату, муниципаль хезмәткәрнең чит дәүләт граждандыгын алуы яки чит дәүләт граждандыгына ия Россия Федерациясе гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашмый торган чит дәүләт территориясендә Россия Федерациясе гражданының яшәүгә рөхсәт яисә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алуы;

3) муниципаль хезмәткә бәйле һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13, 14, 14.1. һәм 15 статьяларында билгеләнгән чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәү;

4) дисквалификацияләү рәвешендә административ жәза кулланылу.

25.2. Муниципаль хезмәт үтү белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) түбәндәге очрақларда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торырга:

а) Россия Федерациясенен дәүләт вазыйфасына йә Россия Федерациясе субъектының дәүләт вазыйфасына сайланса яисә билгеләп куелса, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләп куелса;

б) муниципаль вазыйфага сайланса яисә билгеләп куелса;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән башлангыч һөнәр берлеге оешмасының сайланулы органында түләүле сайланулы вазыйфага сайланса;

2) шәхси яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлегә белән шөгыйльләнергә, коммерция оешмасы яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга (сәяси партия белән идарә итүдә катнашудан тыш; түләүсез нигездә һөнәри Союз органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы белән идарә итүдә катнашу; съездда (конференциядә) яки башка ижтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары, күчемсез милекчеләр ширкәтләренең гомуми жылышында катнашу; күрсәтелгән коммерциячел булмаган оешмалар белән идарә итүдә (сәяси партиядән һәм һөнәри Союз органынан, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлап алу органынан тыш) бертөрле башкарма орган буларак яисә аларның коллегиаль идарә итү органнары составына эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле рөхсәте белән кергән буларак түләүсез нигездә катнашу (муниципаль хокукый акт белән

билгелэнгэн тэртиптэ алынган), муниципаль берэмлек идарэ һәм ревизия комиссиясе органнарында муниципаль берэмлек мәнфэгатылэрен, гамэлгэ куючы (акционер) түләүсез нигездэ тэкьдим итүдэн тыш, муниципаль берэмлек исеменнэн муниципаль милектэ булган оешмалар яки идарэ итүне гамэлгэ куючы вэкалэтлэрен гамэлгэ ашыру тэртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендэ (устав капиталында катнашу өлешлэре); федераль законнарда каралган башка очраklar;

3) үзе муниципаль хезмэт вазыйфасын били торган йә аңа турыдан-туры буйсынган яисә аның контрольлегендэ булган жирле үзидарэ органында, муниципаль берэмлекнең сайлау комиссиясендэ өченче затлар эшлэре буенча ышанычлы зат яисә вэкил булырга, эгэр федераль законнарда башкасы каралмаган булса;

4) физик һәм юридик затлардан вазыйфаи дэрэжэгэ бэйле рэвештэ яисә вазыйфаи бурычларың үтэгүгэ бэйле рэвештэ бүләкләүлэр (бүләклэр, акчалата кызыксындыру, ссудалар, хезмэт күрсәтүлэр, күңел ачулар, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләклэр) алырга. Муниципаль хезмэткэрнең протокол чараларына, хезмэт командировкаларына һәм башка рэсми чараларга бэйле алынган бүләклэре муниципаль милек булып таныла һәм, Россия Федерациясенэң Гражданлык кодексында билгелэнгэн очраklarдан тыш, үзе муниципаль хезмэт вазыйфасын били торган жирле үзидарэ органына, муниципаль берэмлекнең сайлау комиссиясенэ акт буенча тапшырыла. Беркетмэ чарасы, хезмэт командировкасы яки башка рэсми чаралар белэн бэйле рэвештэ алынган бүләк тапшырган муниципаль хезмэткэр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белэн билгелэнэ торган тэртиптэ сатып алырга мөмкин;

5) физик һәм юридик затларның акчалары исэбэннэн командировкаларга йөрергэ, жирле үзидарэ органының, муниципаль берэмлекнең сайлау комиссиясенэң башка муниципаль берэмлеклэрнең жирле үзидарэ органнары, сайлау комиссиялэре белэн, шулай ук чит иллэрнең дэүлэт хакияте органнары һәм жирле үзидарэ органнары, халыкара һәм чит дэүлэтлэрнең коммерциячел булмаган оешмалары белэн үзара килешүе нигезендэ гамэлгэ ашырыла торган командировкалардан тыш;

6) вазыйфаи бурычларың үтэгүгэ бэйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башкалар белэн тэмин итү чараларыңнан, башка муниципаль мөлкэттэн файдаланырга;

7) үзенэ вазыйфаи бурычларың үтэгүгэ бэйле рэвештэ мэгълүм булган федераль законнар нигезендэ конфиденциаль характердагы белешмэлэргэ караган белешмэлэрне яисә хезмэт мэгълүматың фаш итэргэ яисә муниципаль хезмэткэ бэйле булмаган максатларда файдаланырга;

8) үзенэ вазыйфаи бурычларың үтэгүгэ бэйле рэвештэ мэгълүм булган федераль законнар нигезендэ конфиденциаль характердагы белешмэлэргэ караган белешмэлэрне яисә хезмэт мэгълүматың фаш итэргэ яисә муниципаль хезмэткэ бэйле булмаган максатларда файдаланырга;

9) муниципаль берэмлек башлығының язмача рөхсэтеннэн башка чит иллэрнең, халыкара оешмаларның, шулай ук сясии партиялэрнең, башка ижтимагый һәм дини берлэшмэлэрнең бүләклэрен, мактаулы һәм махсус дэрэжэлэрен (фэнни дэрэжэлэрдэн тыш) алырга, эгэр күрсэтелгэн оешмалар һәм берлэшмэлэр белэн үзара эшлэү аның вазыйфаи бурычларына керсэ;

10) сайлау алды агитациясендэ, шулай ук референдум мэсьэлэлэрен агитациялэгэндэ вазыйфаи дэрэжэсенэң өстенлеклэрэннэн файдаланырга;

11) вазыйфаи дэрэжэсен сясии партиялэр, дини һәм башка ижтимагый берлэшмэлэр мәнфэгатылэрэндэ файдаланырга, шулай ук халык алдында күрсэтелгэн берлэшмэлэргэ үзенэң мөнэсэбэтен муниципаль хезмэткэр буларак белдерергэ;

12) жирле үзидарэ органнарында, башка муниципаль органнарда сясии партиялэр, дини һәм башка ижтимагый берлэшмэлэр структураларың (һөнэр берлеклэре, шулай ук ветераннар һәм ижтимагый үзешчэн сэнгатынең башка органнарыңнан тыш) төзэргэ яисә күрсэтелгэн структураларны төздэ ярдэм итэргэ;

13) хезмэткэ кагылышлы бэхэслэрне жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларың үтэүне туктатырга;

14) идарэ органнары, попечительлек яисә күзэтү советлары, чит дэүлэтлэрнең хөкүмэткэ карамаган коммерциячел булмаган оешмаларының бүтэн органнары һәм аларның Россия Федерациясе территориясендэ эш йөртүче структур бүлекчэлэре составына керергэ, эгэр Россия

Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса;

15) яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) язмача рөхсәтнен башка бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит дәүләт оешмалары, чит дәүләт гражданны һәм гражданлыгы булмаган затларның акчалары исәбеннән финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыйльләнергә, әгәр Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса.

25.3. Жирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләүче муниципаль хезмәткәр, мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижат эшчәнлегеннән гайре, түләүле бүтән эшчәнлек белән шөгыйльләнергә хокуксыз. Мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижат эшчәнлеге, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит дәүләт оешмалары, чит дәүләт гражданны һәм гражданлыгы булмаган затларның акчалары исәбеннән генә финанслана алмый. Жирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләүче муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яисә күзәтү советлары, чит дәүләтләрнең хөкүмәткә карамаган коммерциячел булмаган оешмаларының бүтән органнары һәм аларның Россия Федерациясе территориясендә эш йөртүче структур бүлекчәләре составына керергә хокуксыз.

25.4. Граждан, муниципаль хезмәттән жибәрелгәч, үзенә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә мәгълүм булган конфиденциаль характердагы белешмәләрне яисә хезмәт мәгълүматын фаш итәргә яисә оешмалар йә физик затлар мәнфәгатьләрендә файдаланырга хокуксыз.

25.5. Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенә кертелгән вазыйфаны биләгән граждан, бу муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына оешмага муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре кергән булса, муниципаль хезмәттән жибәрелгәннән соң ике ел дәвамында муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзләрен тоту таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиянең Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнә торган тәртиптә бирелгән ризалыгыннан башка әлеге оешмада хезмәт шартнамәсе шартларында вазыйфалар биләргә һәм (яисә) федераль законнарда каралган очрактарда граждан-хокук шартнамәсе шартларында эш башкарырга хокуксыз.

25.6. Муниципаль хезмәттә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең урнашу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтендә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елга рөхсәт ителми.

Айлык акчалата керемгә, аннан чыгып, тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләнә һәм исәпләнә, вазыйфаи оклад һәм класс чины өчен хезмәт окладына айлык өстәмә кертелә.

26 нчы бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар жаваплылыгы

26.1. Муниципаль хезмәткәр дисциплинар гамәл кылган – үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үз гаебе белән үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) түбәндәге дисциплинар жәза чараларын кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә ясау;
- 3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

26.2. Дисциплинар гамәл кылган муниципаль хезмәткәр вазыйфаи бурычларны үтәүдән, аның дисциплинар жаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнче, вакытлыча (әмма бер айдан да озагракка түгел) акчалата хезмәт хакы сакланып, читләштерелергә мөмкин. Бу очракта муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерү муниципаль хокукый акт нигезендә башкарыла.

26.3. Дисциплинар жәзаларны куллану һәм кире алу тәртибе хезмәт турындагы законнарда билгеләнә.

27 нче бүлек. Чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен жәзалар

27.1. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә әлегә Нигезләмәнең 23.1 статьясында каралган жәзалар карала.

27.2. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 14.1 һәм 15 статьяларында, муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июндәге 50-ТРЗ номеры белән расланган Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм 18 статьялары белән каралган хокук бозулар очраklarында муниципаль хезмәткәр ышаныч югалтуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

27.3. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында » 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1. һәм 15 статьяларында муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июндәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм 18 статьялары һәм әлегә Нигезләмәнең 23.1 пункты нигезендә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә каралган түләттерү яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кулланыла:

1) тиешле муниципаль органның коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе уздырган тикшерү нәтижәләре турындагы доклад;

2) әгәр тикшерү нәтижәләре турындагы доклад муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясенә жибәрелсә, комиссия күрсәтмәсе;

2.1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе докладының коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау турында нотыгы, анда аны башкаруның факттагы шартлары һәм муниципаль хезмәткәрне бары тик аның ризалыгы белән генә язмача аңлатуы һәм коррупцион хокук бозу фактын тану шарты белән генә (ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендә түләтүдән тыш);

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

4) башка материаллар.

27.4. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1 һәм 15 статьяларында, «Муниципаль хезмәт турында» 2013 елның 25 июндәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм 18 статьялары каралган түләтүләр кулланганда һәм әлегә Нигезләмәнең 23.1 пункты белән муниципаль хезмәткәрләргә кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, шартлары алар булганда муниципаль хезмәткәрләргә коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән башка чикләүләр һәм тыюлар, мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яисә аның бурычларын үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләргә үз вазифаларын башкаруның алдагы нәтижәләре исәпкә алына.

27.5. Муниципаль хезмәткәргә жәза бирү турындагы актта жәза куллану нигезләре буларак, аларга коррупцион хокук бозулар кылган очракта, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт

турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 27.1 ст. 1 һәм 2 пунктлары күрсәтелә.

27.6. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1. һәм 15 статьяларында, муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм 18 статьялары һәм әлеге Нигезләмәнең 23.1 пункты белән «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда каралган түләттерү кулланыла.

28 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

28.1. Муниципаль хезмәткәр үзенең вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле үтәгән, мактауга лаек булып хезмәт узган, аеруча мөһим һәм катлаулы йөкләмәләрне үтәгән өчен, аңа карата түбәндөгә кызыксындыру төрләре кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер мәртәбә бирелә торган акчалата кызыксындыру түләү;
- 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 4) мактаулы грамота белән яисә жирле үзидарә органнары билгеләгән бүләкләрнең башка төрләре белән бүләкләү;
- 5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүтән кызыксындыру төрләре.

28.2. Муниципаль хезмәткәрләрне бүләкләү өчен нигез булып тора:

- муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи вәкаләтләрне үрнәк итеп үтәү;
- озакка сузылган һәм мактауга лаеклы хезмәт;
- аерым мөһимлеге һәм катлаулылыгы биремнәрен үтәү;
- юбилей көннәре;
- хезмәт буенча башка казанышлар.

Муниципаль хезмәткәрләргә вазифаи вәкаләтләрне үрнәк итеп башкару аларның сыйфатлы һәм вакытында башкарылуын, ижади якин килүне һәм районның жирле үзидарә органнары эшенең нәтиҗәлелеген тәэмин итүче инициативаны күрсәтүне аңлата.

Хезмәтнең мактауга лаек булуы бүләкләү датасына дисциплинар жәза булмавы белән билгеләнә.

Һәр конкрет очракта биремнең әһәмияте һәм катлаулылыгы әлеге мәсьәләне хәл итү компетенциясенә кергән орган житәкчесе тарафыннан, алынган нәтиҗәне исәпкә алып билгеләнә.

Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү турындагы мәсьәлә Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы башлыгы, жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан карала, шулай ук Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы башлыгы урынбасарлары, муниципаль хезмәткәр аның буйсынуында булган жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе үтенече буенча карала.

Бүләкләүне куллану турындагы үтенечнамә мотивлаштырылган булырга, хезмәткәрнең жирле үзидарә органнары алдында торган бурычларны хәл итүдә катнашу дәрәжәсен, хезмәткәрдә һөнәри осталык һәм оештыру сәләте булуны чагылдырырга тиеш.

Үтенечнамә турыдан-туры муниципаль хезмәткәр буйсынган житәкче белән килештерелә.

Муниципаль хезмәткәргә шулай ук ТР Нурлат муниципаль районы башлыгы урынбасарлары, муниципаль хезмәткәр аның буйсынуында булган жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе дә рәхмәт белдерү хокукына ия.

Бүләкләү хокукый акт белән игълан ителә, хезмәткәр белешмәсенә кадәр житкерелә һәм хезмәт кенәгәсенә һәм муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә кертелә (акчалата бүләкләрдән тыш).

Хокуый актта муниципаль хезмэткэрнең нинди хезмэتلәре өчен бүләкләнүе һәм нинди кызыксындыру чаралары кулланылуы турында мәгълүматлар булырга тиеш.

Бүләкләр һәм бер тапкыр бирелә торган акчалата түләү хезмэт өчен түләү фонды хисабына башкарыла.

Муниципаль хезмэткэрне Мактау грамотасы белән бүләкләү өчен материаллар ТР Нурлат муниципаль районы башлыгына, жирле үзидарә органы житәкчесенә, юбилейга бер ай кала сайлау комиссиясе рәисенә, башка төр бүләкләргә - тиешле вакыйга башланганчы 2 атнадан да соңга калмыйча тапшырыла.

29 нчы бүлек. Районда муниципаль хезмэткэрләр реестры

29.1. Районда муниципаль хезмэткэрләр реестры алып барыла.

29.2. Муниципаль хезмэттән азат ителгән муниципаль хезмэткэр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

29.3. Муниципаль хезмэткэр вафат булган (һәлак булган) очракта йә муниципаль хезмэткэрне законлы көченә кергән суд карары белән вафат булган дип таныган яисә игълан иткән очракта, муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан үлем (һәлак булган) көне яки суд карарының законлы көченә керү көне артыннан килгән көнне төшереп калдырыла.

29.4. Муниципаль хезмэткэрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокуый акт белән раслана.

30 нчы бүлек. Муниципаль хезмэтне финанслау

30.1. Муниципаль хезмэтне финанслау, муниципаль хезмэткэрләрнең хезмэт өчен түләү чыгымнарын, пенсия белән тәмин итүне, муниципаль хезмэткэрләргә бирелә торган гарантияләрне тәмин итүгә бәйле башка чыгымнарны да кертеп, эгәр федераль закон яисә Татарстан Республикасы муниципаль хезмэт турында 2013 елның 25 июнөндәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы белән башкача билгеләнмәгән булса, район бюджеты акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

31 нче бүлек. Эш (хезмэт) вакыты һәм ял вакыты.

31.1. Муниципаль хезмэткэрләрнең эш (хезмэт) вакыты Россия Федерациясенә хезмэт законнары нигезендә жайга салына.

31.2. Муниципаль хезмэткэргә ел саен муниципаль хезмэт вазыйфасын һәм акчалата эчтәлекне саклап калу белән жибәрелә, аның күләме уртача хезмэт хакын исәпләү өчен Россия Федерациясе Хезмэт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

31.3. Муниципаль хезмэткэр тарафыннан еллык түләүле ял төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле яллардан тора.

31.4. Муниципаль хезмэткэргә 30 календарь көн дәвамлылыгында еллык төп түләүле ял бирелә.

31.5. Ел саен өстәмә түләүле отпусклар муниципаль хезмэткэргә тиешле еллар эшләгән өчен (дәвамлылыгы 10 календарь көннән дә артмый), шулай ук 2013 елның 25 июнөндәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмэт турында федераль законнарда һәм ТР Кодексында каралган очракларда бирелә.

31.6. Муниципаль хезмэткэргә тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә ял бирү тәртибе һәм шартлары муниципаль хезмэт турында 2013 елның 25 июнөндәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

31.7. Эш көне билгеләнмәгән муниципаль хезмэткэргә хезмэт көне нормалаштырылмаган өч календарь көн дәвамлылыгы өчен ел саен өстәмә түләүле ял бирелә.

31.7. Муниципаль хезмэткэргэ аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән хезмэт хакын саклап калудан башка бер елдан да артмаска мөмкин.

31.9. Муниципаль хезмэткэргэ Россия Федерациясе Федераль законнарында каралган очрақларда аччалата эчтәлекне саклап калмыйча гына отпуск бирелә.

32 нче бүлек. Муниципаль хезмэттән эштән киткәннән соң ике ел дәвамында граждан хезмэт килешүе шартларында оешмада вазыйфаларны биләп торырга һәм (яки) әлеге оешмада граждан-хокукый шартнамә шартларында аерым очрақларда эшне башкарырга хокуклы булмаган муниципаль хезмэт вазыйфалары исемлеге

32.1. 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14 статьясы һәм 273-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 1 пункты нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгәндә гражданныр һәм аларны биләгәндә муниципаль хезмэткэрләр үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук үз хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиешле Россия Федерациясе гражданы муниципаль хезмэттән ике ел эчендә эштән азат ителә:

1) әгәр муниципаль идарә буенча аерым функцияләр муниципаль хезмэткэрнең вазыйфаи (хезмэт) бурычларына, мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясе ризалыгы белән комиссия турында нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә бирелә торган мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясе ризалыгы белән кергән булса, коммерциячел һәм коммерцияле оешмаларда граждан-хокукый шартнамә шартларында вазыйфаларны биләү һәм эшне башкару хокукына ия;

2) әгәр муниципаль идарә буенча аерым функцияләр муниципаль хезмэткэрнең вазыйфаи (хезмэт) бурычларына, мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясе ризалыгы белән комиссия турында нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә бирелә торган мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясе ризалыгы белән кергән булса, коммерциячел һәм коммерцияле оешмаларда граждан-хокукый шартнамә шартларында вазыйфаларны биләү һәм эшне башкару хокукына ия.

33 нче бүлек. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән гражданга хәбәр итү тәртибе, әлеге Нигезләмәнең 32 бүлеге белән билгеләнгән муниципаль хезмэткэрләрнең хезмэт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия.

33.1. Әлеге Нигезләмәнең 32 нче бүлеге тарафыннан күрсәтелгән муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән граждан, муниципаль хезмэт эштән киткәннән соң ике ел дәвамында хезмэт килешүе шартларында граждан-хокукый шартнамә (граждан-хокукый килешүләр) шартларында бер ай дәвамында, әгәр әлеге оешма белән идарә итүнең аерым функцияләре дәүләт яисә муниципаль хезмэткэрнең вазыйфаи (хезмэт) бурычларына керсә, хезмэт килешүе шартларында муниципаль хезмэткэрләрнең хезмэт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия ризалыгы белән йөз мең сумнан артык хезмэт килешүе шартларында бер ай эчендә биләп торырга хокуклы.

33.2. Комиссия Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә гражданның хезмэт килешүе шартларында әлеге оешмада эшләргә башкаруга (әлеге оешмада хезмэт күрсәтүгә) ризалык бирү турындагы язма мөрәжәгатен карарга, әгәр әлеге оешма белән дәүләт, муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре аның вазыйфаи (хезмэт) бурычларына керсә, шулай ук гражданга кабул ителгән карар турында хәбәр итәргә тиеш.

33.3. Әлеге Нигезләмәнең 23 бүлегендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләгән граждан, муниципаль хезмэттән эштән киткәннән соң ике ел дәвамында әлеге бүлекнең 1 өлешендә күрсәтелгән эшләргә башкаруга (хезмэт күрсәтүгә) хезмэт яисә граждан-хокукый килешүләр төзегәндә, эш бирүчегә үз хезмәтенең соңгы урыны турында белешмәләр бирергә тиеш.

34 нче бүлек. Әлеге Нигезлэмәнең 32 нче бүлегендә күрсәтелгән муниципаль хезмэт вазыйфасын билэгән гражданың эгәр әлеге оешма белән муниципаль идарәнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына керсә, әлеге оешмада эшләрне (әлеге оешмада хезмәт күрсәтү) башкаруга (гражданлык-хокукый килешү шартларында) хезмәт килешүе шартларында хезмәт шартнамәсе үтәлешен тикшерү тәртибендә хезмәт вазыйфасын башкаруны тыю

34.1. Әлеге бүлек тарафыннан әлеге Нигезлэмәнең 32 бүлегендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын билэгән граждан тарафыннан үтәүне тикшерүне гамәлгә ашыру тәртибе билгеләнә (алга таба-әлеге Нигезлэмә) – граждан), муниципаль хезмәттән киткәннән соң 2 ел дәвамында оешма һәм (яки) әлеге оешмада эшләр башкаруга (әлеге оешмада хезмәт күрсәтүне) хезмәт килешүе шартларында граждан-хокукый шартнамә (граждан-хокукый килешүләр) шартларында хезмәт шартнамәсе шартларында хезмәт шартнамәсе шартларында хезмәт шартнамәсе шартларында хезмәт вазыйфасын биләп алуны тыю (хезмәт күрсәтүне) бәясә 100 мең сумнан артып киткән, эгәр әлеге оешма белән муниципаль идарәнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия ризалыгыннан башка муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына керсә.

34.2. Тикшерүне гамәлгә ашыру өчен нигез булып тора:

а) әлеге Нигезлэмәнең 1 пунктында күрсәтелгән хезмәт яисә гражданлык-хокукый килешү төзегән эш бирүчедән кергән язма мәгълүмат (алга таба - эш бирүче) граждан белән «Эш бирүче тарафыннан граждан белән хезмәт килешүе төзегәндә хәбәр итү тәртибе турында» 2010 елның 8 сентябрәндәге 700 номерлы РФ Хөкүмәте карары белән каралган тәртиптә, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган дәүләт яисә муниципаль хезмәт вазыйфаларын билэгән затларга, дәүләт яки муниципаль хезмәттән эштән киткәннән соң 2 ел дәвамында дәүләт яки муниципаль хезмәткәрне хезмәт итүнең соңгы урыны буенча эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленә мондый шартнамә төзү турында»;

б) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары, аларның вазыйфаи затлары, оешмалар һәм гражданның тарафыннан тәкъдим ителгән язма мәгълүмат.

34.3. Аноним характердагы мәгълүмат тикшерү өчен нигез була алмый.

34.4. Тикшерү яллаучы вәкиле (жирле үзидарә органы житәкчесе) яки мондый вәкаләтләр яллаучы вәкиле (жирле үзидарә органы житәкчесе) тарафыннан бирелгән вазыйфаи зат карары буенча кадрлар хезмәте тарафыннан гамәлгә ашырыла.

34.5. Тикшерү үткәрү вакыты тикшерү үткәрү турында Карар кабул ителгәннән соң ун эш көненнән дә артмаска тиеш.

34.6. Тикшерү барышында кадрлар хезмәте граждан эшендә гражданга хезмәт килешүе шартларында оешмада вазыйфа биләп торуга рөхсәт бирү турындагы карар белән комиссия утырышы беркетмәсенә (аннан өземтә) күчermәләрән һәм (яисә) әлеге оешмада эшне башкару (әлеге оешмада хезмәт күрсәтү) турындагы карар белән граждан-хокукый килешү (граждан-хокукый килешүләр) шартларында эгәр әлеге оешма муниципаль идарәсенә аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына кергән булса бер ай эчендә 100 мең сумнан артык бәяләнгән күчermәләрән тикшерә.

34.7. Кирәк булган очракта, кадрлар хезмәте тикшерү уздырган вакытта, әлеге Нигезлэмәнең 1 пунктында күрсәтелгән эшләр башкаруга (хезмәтләр күрсәтүгә) муниципаль хезмәт, хезмәт яисә граждан – хокукый шартнамә төзү турында мәгълүмат алу максатында, билгеләнгән тәртиптә предприятиегә, учреждениеләргә һәм оешмаларга (алга таба-оешмаларга) запрослар жиберергә хокуклы.

34.8. Әлеге Нигезлэмәнең 7 пункттында каралган гарызнамәдә күрсәтелә:

а) сорау жиберелә оешма житәкчесенең фамилиясе, исеме, атасының исеме;

б) аның нигезендә запрос жиберелә торган норматив хокукый акт;

в) тикшерү үткәрелә торган гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме, туу датасы һәм урыны, теркәлү урыны, яшәү урыны һәм (яки) булу урыны;

г) запрос әзерләгән муниципаль хезмәткәрнең фамилиясе, инициаллары һәм телефон номеры;

е) башка кирәкле мәгълүматлар.

34.9. Тикшерү тәмамланганнан соң, кадрлар хезмәте гражданга хезмәт килешүе шартларында оешма вазыйфасын биләүгә һәм (яисә) әлеге оешмада эшләрне башкаруга (әлеге оешмада хезмәт күрсәтү) рөхсәт бирү фактын (фактның булмавы) билгеләү турында язма баяләмә (доклад) әзерли, әгәр әлеге оешма белән муниципаль идарәнең аерым функцияләре 100 мең сумнан артык булса, бер ай эчендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай (хезмәт) бурычларына (алга таба-баяләмә) керә.

Йомгаклау сүзе кадрлар хезмәте тарафыннан имзалана. Нәтижә кул куелган көннән соң икенче эш көненнән дә соңга калмыйча тикшерү үткәрү турында Карар кабул иткән затка кадрлар хезмәте тарафыннан жиберелә.

34.10. Әлеге бүлекнең 2 пункттындагы «а» пунктчасында каралган язма мәгълүмат бирелгән очракта, тикшерү үткәрү турында карар кабул иткән зат эш бирүчегә аның нәтижеләре турында баяләмә кергән көннән соң килүче бер эш көненнән дә соңга калмыйча хәбәр итә.

Гражданга әлеге Нигезлэмәнең 1 пункттында күрсәтелгән хезмәт яисә гражданлык-хокукый килешү шартларында эш башкару (хезмәт күрсәтү) өчен комиссия тарафыннан хезмәт яисә гражданлык-хокукый килешү шартларында биләү фактын билгеләү турында баяләмә булган очракта, эш бирүченең хаты һәм баяләмә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән гражданның шәхси эшенә беркетелә.

Гражданга әлеге Нигезлэмәнең 1 пункттында күрсәтелгән эшләр башкаруга (хезмәтләр күрсәтүгә) комиссия тарафыннан хезмәт яисә граждан-хокукый шартнамә шартларында биләү өчен ризалык бирү факты булмаган очракта, эш бирүче шулай ук граждан белән күрсәтелгән хезмәт шартнамәсен «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 3 өлеше нигезендә туктату мәжбүрилегә турында хәбәр итә (алга таба – Федераль закон).

Бер үк вакытта хокук саклау органнарына эш бирүче тарафыннан федераль закон таләпләрен үтәүне тикшереп торы өчен хәбәр ителә.

34.11.Әлеге бүлекнең 2 пункттындагы «б» пунктчасында каралган язма мәгълүмат бирелгән очракта, тикшерү үткәрү турында карар кабул иткән зат тикшерү уздыру турында карар кабул иткән зат тикшерү уздыру өчен нигез булып торган хокук саклау органнарына, башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, аларның вазыйфай затларына, оешмалар һәм гражданның тикшерү уздыру өчен нигез булып торган мәгълүматны биргән гражданның аның нәтижеләре турында, персонал мәгълүматлар һәм дәүләт сәре турында Россия Федерациясе законнары үтәлгәннән соң килүче бер эш көненнән (эш көненнән) соңга калмыйча хәбәр итә.

Гражданга әлеге башлыкның 1 пункттында күрсәтелгән эшләр башкаруга (хезмәтләр күрсәтүгә) комиссия тарафыннан хезмәт яисә граждан-хокукый килешү шартларында биләү өчен килешү фактын билгеләү турында баяләмә булган очракта, тикшерү үткәрү өчен нигез булган хат һәм баяләмә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән гражданның шәхси эшенә теркәлә.

Гражданга әлеге Нигезлэмәнең 1 пункттында күрсәтелгән хезмәт яисә гражданлык-хокукый килешү шартларында эш башкару (хезмәт күрсәтү) өчен комиссия белән килешү төзү факты булмау турында баяләмә булганда, бер үк вакытта эш бирүче һәм кирәк булганда хокук саклау органнарына хәбәр ителә.

35 нче бүлек. Муниципаль берәмлек башлыгы вазыйфасын, муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләгән зат тарафыннан, беркетмә чаралары белән бәйлә рәвештә бүлек алу тәртибе

35.1. Муниципаль берәмлек башлыгы, муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләгән зат беркетмә чарасы, хезмәт командировкасы яки башка рәсми чара белән бәйлә бүләк алган зат муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм бүләк алганнан соң биш эш көне эчендә бүләк алу факты турында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясенә хәбәр итәргә тиеш.

35.2. Муниципаль берәмлек башлыгы вазыйфасын, даими нигездә биләгән муниципаль вазыйфа, беркетмә чаралары, хезмәт командировкасы яки башка рәсми чаралар белән бәйлә бүләк алган зат әлеге бүләкне базар бәясе буенча сатып алырга мөмкин.

35.3. Әлеге бүләкнең базар бәясе муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия карары (беркетмә) белән билгеләнә.