

Республика Татарстан
Зеленодольский муниципальный район
**Исполнительный комитет
Новопольского сельского поселения**
Свободы ул, 39 п.Новопольский,
тел/факс:3-59-47
E-mail: Npol.Zel@tatar.ru

Татарстан Республикасы
Зеленодол муниципаль районы
**Новополька авыл җирлеге башкарма
комитеты**
Иреклек ур., 39 Новополька п,
тел/факс:3-59-47
E-mail: Npol.Zel@tatar.ru

КАРАР

2019 елның 12 июле

№65

Зеленодольск муниципаль районының «Новопольский авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге территориясендә стационар булмаган сәүдә объектларын урнаштыруга килешүләр төзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында " 2010 ел, 2 ноябрь, 880 нче карарына таянып, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010», Зеленодольск муниципаль районы Новопольский авыл җирлегенең башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Зеленодольск муниципаль районының» Новопольский авыл җирлеге "муниципаль берәмлеге территориясендә стационар булмаган сәүдә объектларын урнаштыру өчен шартнамәләр төзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2008 ел, 28 декабрь, 903 нче карары.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштыру (<http://prav.tatarstan.ru> Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Зеленодольск муниципаль районының мәгълүмат сайты (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) Интернет челтәрендә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үзем артыннан калдырам.

Новопольский Башлыгы
авыл җирлеге башлыгы

Н.Ю. Якупов

**Административ регламент
Зеленодольск муниципаль районы «Новопольский авыл жирлеге» муниципаль
берәмлеге территориясендә стационар булмаган сәүдә объектларын
урнаштыру буенча килешүләр төзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турында**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) стационар булмаган сәүдә объектларын (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү) урнаштыруга килешүләр төзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели

1.2. Муниципаль хезмәт алуучылар: шәхси эшмәкәрләр һәм юридик затлар.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты (Алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәт башкаручы – Зеленодольск муниципаль районы Новопольский авыл жирлеге Башкарма комитетының әйдәп баручы белгече (алга таба – әйдәп баручы белгеч).

1.3.1. Зеленодольск муниципаль районы Новопольский авыл жирлеге Башкарма комитетының урнашкан урыны: ТР, Зеленодольск районы, Новопольский поселогы, Ирек урамы, 39.

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 8.00 сәгатътән. 17.00 сәгатъкә кадәр.

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Гаризалар кабул итү:

Сишәмбе, пәнжешәмбе 9.00 сәгатътән 12.00 сәгатъкә кадәр.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны 8(84371) 3-59-27.

Узу документлар буенча удостоверяющим шәхес.

1.3.2. Яшел Үзән муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) рәсми сайты адресы: ([http:// www.zelenodolsk.tatarstan.ru](http://www.zelenodolsk.tatarstan.ru)).

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет биналарында урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары аша гариза бирүчеләр белән эшләү өчен;

2) «Интернет» челтәре аша Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http:// www.zelenodolsk.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта:

телдән мөрәҗәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә-

кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат әйдәп баручы белгеч тарафыннан Яшел Үзән муниципаль районының рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла нигезендә:

Россия Федерациясе Конституциясе;

Россия Федерациясе Граждан кодексы;

Россия Федерациясе Жир кодексы;

Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексы;

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында " 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары җыелышы, 06.10.2003, №40, 3822 ст.);

2010 елның 27 июлендәге Федераль закон белән. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары җыелышы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

"Россия Федерациясендә сәүдә эшчәнлеген дәүләт җайга салуы нигезләре турында «2009 елның 28 декабрәндәге 381-ФЗ номерлы Федераль закон»;

"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында «1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль закон»;

«Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2016 елның 13 августындагы 553 номерлы карары белән «Раслау турында Урыннарда яки жир кишәрлекләрендә стационар булмаган сәүдә объектларын урнаштыру тәртибе турында, дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләрендә, шулай ук дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләрендә урнашкан»;

Зеленодольск муниципаль районы Новополюский авыл җирлегенә Советының 2018 елның 1 июнендә кабул ителгән карары белән кабул ителгән Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы «Новополюский авыл җирлегенә» муниципаль берәмлегенә Уставы (алга таба-Устав);

Башкарма комитет җитәкчесенәң 2011 елның 25 июлендәге 6 номерлы карары (алга таба – кагыйдәләр) белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре).

2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү исеме	Зеленодольск муниципаль районының «Новопольский авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге территориясендә стационар булмаган сәүдә объектларын урнаштыруга килешүләр төзү	2010 елның 27 июлендәге Федераль закон. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 210-ФЗ номерлы Федераль закон»
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче җирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Новопольский авыл җирлеге башкарма комитеты	Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы «Новопольское авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы, кабул ителгән Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Советы карары белән 01.06.2018 ел, № 186
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренең тасвирламасы	<p>Аукцион буенча яки аукцион үткәрмичә стационар булмаган сәүдә объектларын урнаштыру өчен килешүләр төзү.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар (алга таба – баш тарту турында Карар).</p>	2010 елның 27 июлендәге Федераль закон. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 210-ФЗ номерлы Федераль закон»
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору срогы	<p>Стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру өчен килешү төзү хокукына аукцион үткәрү яки мөрәҗәгать итүчегә мотивлаштырылган баш тарту турында килешү төзү турында карар стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыруга шартнамә төзү турында гариза керткән көннән алып 15 эш көне эчендә кабул ителә.</p> <p>Стационар булмаган сәүдә объектын сатуларны</p>	

	<p>үткөрмичә урнаштыру турында килешү стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыруга килешү төзү турында гариза кәргән көннән соң 30 эш көне эчендә төзелә.</p>	
<p>2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>1) Хезмәт күрсәтү турында гариза (1нче кушымта). Гариза күрсәтелгән булырга тиеш: - тиешле вазыйфаи затның гариза, яисә фамилиясе, исеме, атасының исеме яисә тиешле зат вазыйфасы, жибәрелә торган жирле үзидарә органы исеме; Юридик затлар өчен: - тулы һәм (әгәр бар икән) кыскартылган исеме, - оештыру-хокукый форма, - Юридик адрес, - салым органында исәпкә кую турында әлеге документ, - Житәкченең фамилиясе, - урнашу урыны, - товар ассортименты күрсәтелгән стационар булмаган сәүдә объектының тибы һәм специализациясе. Шәхси эшмәкәр өчен: - ФИО, - салым органында исәпкә кую турында әлеге документ, - даими яшәү урыны буенча теркәү адресы, - урнашу урыны, - товар ассортименты күрсәтелгән стационар булмаган сәүдә объектының тибы һәм специализациясе. 2) нөсхәләр санын күрсәтеп гаризага теркәлә торган документлар елъязмасы; 3) шәхесне раслаучы Документ; 4) Вәкил вәкаләтләрен раслаучы Документ (әгәр мөрәжәгать итүче исемәннән вәкил эшли икән); 5) элек шул ук урында хужалык итүче субъект тарафыннан урнаштырылган стационар булмаган сәүдә</p>	<p>2010 елның 27 июлендәге Федераль закон. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 210-ФЗ номерлы Федераль закон»</p>

	<p>объекты, 2015 елның 1 мартына гамәлдә булган һәм стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыруны күздә тоткан жир кишәрлеген арендау шартнамәсе буенча үз йөкләмәләрен тиешенчә үтәгән очракта, жир кишәрлеген арендау шартнамәсе.</p>	
<p>2.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар, шулай ук дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтүләр өчен кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар карамагында булган оешма;</p>	<p>1) Гариза бирүче турында мәгълүматлар урын алган документлар:</p> <p>а) юридик зат өчен-юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;</p> <p>б) шәхси эшмәкәр өчен-индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә.</p> <p>Югарыда күрсәтелгән документлар сайтта бар: https://egrul.nalog.ru/</p> <p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар мөрәжәгать итүчедән таләп итәргә хокуклы түгел:</p> <p>документлар һәм мәгълүмат тапшыру, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өлкәсендә, түбәндөгә очрактардан тыш, аларның булмавы һәм (яисә) дәрәс булмавы һәм (яисә) булмавы күрсәтелмәгән:</p> <p>а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны башта тапшырганнан соң, муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукий актлар таләпләрен үзгәртү;</p> <p>б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада хаталар һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң гариза бирүче биргән документларда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң яисә элек тәкъдим ителгән документларның комплектына кертелмәгән документлар булу;</p> <p>в) Документлар гамәлдә булу срогы чыккач яки Мәгълүматны муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле</p>	

	<p>документларны кабул итүдөн баш тартканнан соң яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән соң үзгәртү;</p> <p>г) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты, муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма хезмәткәре хаталы яисә хокукка каршы эш (гамәл кылмау) фактларын (билгеләре) ачыклау, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдөн баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдөн баш тарткан очракта күпфункцияле үзәк житәкчесе яисә «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма житәкчесе имзасы белән мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр.</p>	
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда Килештерү хезмәт күрсәтү өчен таләп ителгән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдөн баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Тиешле зат тарафыннан документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда теркәлмәгән төзәтүләр, аларның 	<p>2010 елның 27 июлендәге Федераль закон. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 210-ФЗ номерлы Федераль закон»</p>

	эчтәлеген юкка чыгарырга мөмкинлек бирми торган житди жәрәхәтләр бар	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигез каралмаган.</p> <p>Нигез баш тарту өчен:</p> <p>1) стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру һәм (яки) тибындагы, һәм (яки) стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру схемасы белән расланган урнаштыру (специализацияләү) урынына туры килмәү;</p> <p>2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тиешенчә булмаган зат мөрәжәгать итте;</p> <p>3) транспорт хәрәкәте иминлеге буенча норматив актлар таләпләрен бозу;</p> <p>4) жирлек яки шәһәр округы төзелешләренең тышкы архитектур йөзен бозу. Муниципаль районнарның жирле үзидарә органнары яки шәһәр округларының жирле үзидарә органнары тиешле муниципаль берәмлек территориясендә яисә аның территориясендә урнаштырылырга мөмкин һәм рәхсәт ителми торган стационар булмаган сәүдә объектларының төрләрен һәм төрләрен, шул исәптән авыл жирлекләре һәм шәһәр округлары төзелешенең тышкы архитектур йөзен саклау зарурлыгын исәпкә алып, мондый стационар булмаган сәүдә объектларына карата таләпләрне билгеләргә хокуклы;</p> <p>5) Әгәр тиешле документ мөрәжәгать итүче тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында таныклаучы ведомствоара сорауга дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының яисә оешманың ведомство карамагындагы органына җавап алуы</p>	2010 елның 27 июлендәге Федераль закон. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 210-ФЗ номерлы Федераль закон»
2.10.Хезмәт күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә.	

<p>2.11. Тәртибе, күләме һәм нигезләре түләү алу өчен хезмәтләр күрсәтү булып торган кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү өчен</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты</p>	<p>Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү-15 минуттан да артмаска тиеш.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган вакытта чиратның Максималь көтү срогы 15 минуттан артмаска тиеш.</p> <p>Мөрәжәгать итүче кабул ителгән карар турында тиешле карар кабул ителгән көннән соң 10 эш көне эчендә хәбәр ителә.</p> <p>Стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру өчен килешү проектын әзерләү һәм имзалау аукцион нәтижәләрен игълан иткән көннән алып 30 эш көненнән дә иртәрәк булмаган вакыт эчендә гамәлгә ашырыла.</p>	
<p>2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең соравын теркәү вакыты</p>	<p>Гариза кәргән вакыттан бер көн эчендә.</p>	
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемләгән тәэмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән башкарыла.</p> <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (уңайлы керү-бинага чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү урыны буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә, керү һәм аннан чыгу, транспорт чараларына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляскалар кулланып.</p> <p>Күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренә ия булган инвалидларны озата бару.</p> <p>Инвалидларның хезмәт күрсәтү урыннарына</p>	

	<p>тоткарлыксыз керә алуын тәэмин итү өчен кирәкле жиһазлар һәм мәгълүмат йөртүчеләр тиешле дәрәжәдә урнаштыру тәэмин ителә.</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>жәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан бина;</p> <p>кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу;</p> <p>мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында Муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Электрон рәвештә хезмәт күрсәтелми.</p>	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү;
- 5) аукцион үткөрү;
- 6) килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү.

3.1.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гамәлләр блок-схемасы 2 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консультация алу өчен Башкарма комитетка шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Әйдәп баручы белгеч мөрәжәгать итүчегә консультация бирә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тәкъдим ителә торган документлар һәм башка мәсьәләләр составы буенча һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру өчен килешү төзүнең составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гариза кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән яки ышанычлы зат аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гариза тапшыра һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Башкарма комитетка тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза Башкарма комитетка электрон почта аша жиберелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.3.2. Әйдәп баручы белгеч гаризалар кабул итә, :

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

тикшерү вәкаләтләрен мөрәжәгать итү (очракта гамәлләр буенча Ышаныч Кәгазе);

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда буйсынучылар, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта Башкарма комитетның әйдәп баручы белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра:

гаризаларны махсус журналда кабул итү һәм теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчermәләрен тапшыру, керә торган номерга бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, әйдәп баручы белгеч, документларны кабул итү алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны

теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтөлеген язмача аңлату белән документлар кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар 15 минут эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза Зеленодольск муниципаль районы Новопольский авыл җирлеге башкарма комитеты каравына яисә гариза бирүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Зеленодольск муниципаль районы Новопольский авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм әйдәүче белгечкә гариза җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт нәтижеләрен әзерләү

Әйдәп баручы белгеч:

- аукцион үткөрү, килешүне аукцион уздырмыйча төзү турында карар яки кире кагу турында Карар кабул итә,

- мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура стационар булмаган сәүдә объекттын урнаштыруга килешү төзү турында гариза кәргән вакыттан бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында мөрәҗәгать итүченең (аның вәкиленең) хәбәр итүе

3.5. Аукцион уздырылган очракта

3.5.1. Әйдәп баручы белгеч:

билгели составы лотов һәм Старт бәясе;

аукцион адымын билгели;

гариза белән тәэмин итү күләмен билгели (задатка);

стационар булмаган сәүдә объектларын урнаштыру өчен килешү проектларын әзерли;

стационар булмаган сәүдә объектларын аукцион үткөрү буенча махсуслаштырылган оешмага урнаштыру хокукына аукцион үткөрү турында карар әзерли, раслый һәм аны үткөрү турында карар җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура әлеге Регламентның 3.4 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: аукцион үткөрүнең техник функцияләрен үтәүне тәэмин итүче махсуслаштырылган оешмага юнәлтелгән карар.

3.5.2. Махсуслаштырылган оешма карар алгач:

аукцион уздырылган көнгә кадәр утыз көннән дә ким булмаган вакыт эчендә аукцион үткөрү турында рәсми чыганаclarда мәгълүмат урнаштыра;

аукцион үткөрү датасын билгели;

аукционда катнашу өчен гариза бирүчеләрдән гаризалар кабул ителә;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар утыз көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: аукцион үткөрү турында хәбәрне бастырып чыгару.

3.5.3. Махсуслаштырылган оешма аукцион үткәрә һәм аның нәтижеләре буенча аукцион нәтижеләре протоколын рәсмиләштерә. Бер нөсхә аукцион җиңүчегә бирелә. Аукцион нәтижеләре турында беркетмә Яшел Үзән муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru/>).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

Аукцион жиңүчегә беркетмә бирү-аукцион көнөндә;

Беркетмә рәсми сайтта урнаштыру-әлеге беркетмәгә кул куелган көннән өч эш көне эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: беркетмә бирү һәм сайтта урнаштыру.

3.5.4. Әйдәп баручы белгеч, аукцион нәтижәләре турында беркетмә алгач, стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру хокукына килешү проектын эзерли һәм эзерләнгән документ проектын килештерү һәм имзалау процедурасын билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар аукцион нәтижәләре турында рәсми сайтта мәгълүмат урнаштырганнан соң 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Яшел Үзән муниципаль районы Новопольский авыл жирилге башкарма комитеты житәкчесенә кул куюга юнәлдерелгән килешү проекты.

3.5.5. Новопольский авыл жирилге башкарма комитеты житәкчесе ЗМР килешү проектын имзалый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру өчен төзелгән килешү.

3.5.6. Әйдәп баручы белгеч стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыруга килешү төзи, мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар турында хәбәр итә. Мөрәжәгать итүченең килүе буенча килешү язу өчен бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

15 минут эчендә-мөрәжәгать итүченең килүе буенча;

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру өчен бирелгән шартнамә.

3.6. Килешү төзү очрагында аукцион уздырмыйча гына

3.6.1. Әйдәп баручы белгеч стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру буенча килешү проектын эзерли һәм эзерләнгән документ проектын килештерү һәм имзалау процедураларын билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Новопольский авыл жирилге башкарма комитеты житәкчесенә кул куюга юнәлдерелгән килешү проекты.

3.6.2. Новопольский авыл жирилге башкарма комитеты житәкчесе ЗМР килешү проектын имзалый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру өчен төзелгән килешү.

3.6.3. Әйдәп баручы белгеч стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыруга килешү төзи, мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар турында хәбәр итә. Мөрәжәгать итүченең килүе буенча килешү язу өчен бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

15 минут эчендә-мөрәжәгать итүченең килүе буенча;

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә стационар булмаган сәүдә объектын урнаштыру өчен бирелгән шартнамә.

3.7. Баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта

3.7.1. Әйдәп баручы белгеч баш тарту турында карар проектын эзерли һәм эзерләнгән документ проектына кул кую процедурасын билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кәргән көннән алып 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Новопольский авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесенә кул куюга юнәлдерелгән баш тарту турында карар проекты.

3.7.2. Новопольский авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесе ЗМР баш тарту турында карар проектын имзалый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган карар.

3.7.3. Әйдәүче белгеч баш тарту турында Карар кабул итү турында мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итә. Мөрәҗәгать итүченең килүе буенча баш тарту турында карар язу астына бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

15 минут эчендә-мөрәҗәгать итүченең килүе буенча;

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә баш тарту турында бирелгән карар.

3.8. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү

3.8.1. Мөрәҗәгать итүче КФҮнең муниципаль хезмәтләрен алу өчен, КФҮнең ерактан урнашкан эш урынына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

3.8.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.8.3. КФҮ муниципаль хезмәт алуга документлар кәргәндә процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮкә җибәрелә.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләү үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр башкаруын тикшерү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр дә карала ала, яисә мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгәте буенча.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатларында Башкарма комитет җитәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы башкарма комитет Җитәкчесе, шулай ук Башкарма комитетның әйдәп баручы белгече тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткөрөлгән тикшерүләр нәтижеләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачкыланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы җитәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлегә Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан тикшереп торы муниципаль хезмәт күрсәткәндә эшчәнлекнең Ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегә аша гамәлгә ашырыла.

5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затына яисә муниципаль хезмәткәргә, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен башкаручы оешмаларга яисә аларның хезмәткәрләренә карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү.

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функцияләр башкаручы оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокукы.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

5.2.1. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны, запросны теркәү вакытын бозу.

5.2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү " дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2.3. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенәң норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны гамәлгә ашыру яисә гамәлләрнең гамәлгә ашыру таләбе;

5.2.4. Кабул итүдән баш тарту, аларны бирү Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны мөрәжәгать итүчедә;

5.2.5. Әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү " дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән

тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2.6. Мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда күздә тотылмаган түләү күрсәтелгәндә жирәбә салу.

5.2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәк хезмәткәренә, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять биерү " дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар биерү вакытын яки тәртибен бозу;

5.2.9. Әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять биерү " дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2.10. Мөрәжәгать итүчедә муниципаль хезмәт күрсәткәндә документлар яисә мәгълүмат булмау һәм (яисә) дәрәс булмавы, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә күрсәтелмәгән очракта, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очрактардан тыш, аларның булмавы һәм (яисә) дәрәс булмавы һәм (яисә) дәрәс булмавы күрсәтелмәгән. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять биерү " дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин».

5.3. Шикаять биерү һәм карау тәртибенә гомуми таләпләр:

5.3.1. Шикаять кәгазьдә, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга электрон формада, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре " Новопольский авыл жирлегенә» муниципаль берәмлегенә вәкилләкле органына тапшырыла. Күп функцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре әлегә күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләре күп функцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә

Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә оешмалар житәкчеләренә бирелә.

5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының карарларына һәм гамәлләренә карата шикаять почта аша, күп функцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Зеленодольск муниципаль районы сайты аша жиберелә ала (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) " Интернет «мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә», бердәм дәүләт хезмәтләре порталы (<https://www.gosuslugi.ru/>) йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү региональ порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>), шулай ук мөрәжәгать итүченәң шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченәң шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, әлегә оешмаларның рәсми сайтларынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталынан файдаланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченәң шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.5. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган федераль башкарма хакимият органнарының, дәүләт корпорацияләренәң һәм аларның вазыйфаи затларының, федераль дәүләт хезмәткәрләренәң, Россия Федерациясә бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфаи затларының, оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау тәртибе, шулай ук күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау, аның хезмәткәрләре Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.5.1. Әгәр федераль закон белән муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү һәм карау тәртибе (процедурасы) билгеләнгән булса, күрсәтелгән шикаятьләренә бирү һәм карау тикшерү белән бәйлә мөнәсәбәтләр өчен, 11.1, 11.2 статьялары нормалары билгеләнгән. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон кулланылмый.

5.5.2. Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан Россия Федерациясә Шәһәр төзелеше кодексының 6 статьясындагы 2 өлешә нигезендә расланган төзелеш өлкәсендәге процедураларның тулы исемлегенә кертелгән процедураларны юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата гамәлгә ашырганда муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларына, яисә муниципаль хезмәткәрләргә карата Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан расланган карарларга һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата Россия Федерациясә Шәһәр төзелеше кодексының 11.2 статьясында билгеләнгән тәртиптә мондый затлар тарафыннан бирелергә мөмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә йә Россия Федерациясенәң Монополиягә каршы законнары белән билгеләнгән тәртиптә монополиягә каршы органга.

5.6. Шикаять карап торырга тиеш:

5.6.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренәң, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган органның исеме;

5.6.2. Фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), мөрәжәгать итүченәң яшәү урыны - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүченәң урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик затның, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (адресы) ;

5.6.3. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, вазыйфай затның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

5.6.4. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәк хезмәткәренәң, күп функцияле үзәк хезмәткәренәң, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның вазыйфай затының карары һәм гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәгән. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченәң дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчermәләре тапшырылырга мөмкин.

5.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булган очракта) кергән шикаять теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, оешмалар тарафыннан шикаять бирелгән очракта, , «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган документларны кабул итү, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итү яисә җибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтү яисә билгеләнгән срокта мондый төзәтүләр бозылган очракта - аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.

5.8. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

5.8.1. Шикаять канәгатьләнделерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән түләнмәгән акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

5.8.2. Шикаятьне канәгатьләнделерүдән баш тарталар.

5.9. Әлеге бүлекнең 5.8 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма формада һәм мөрәжәгать итүченәң теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.9.1. Шикаять әлеге бүлекнең 5.9 пунктында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә тиешле дәрәжәдә канәгатьләнделерелергә тиешле дип танылган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә " дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә., шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль

хезмэт күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә ирешергә тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9.2. Шикаятьне тану очрагында мөрәжәгать итүчегә җавап бирергә тиеш түгел, күрсәтелгән 5.9 пункттыңда. әлеге бүлек кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарка шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки җинаять билгеләре билгеләнгән очракта, вазыйфаи зат, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр 5.3.1 пункты нигезендә билгеләнгән. булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына юллайлар.

5.11. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләре муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә гражданныр һәм оешмаларның хокукларын бозуга карата шикаятьләрен карау тәртибен билгели торган «Россия Федерациясе гражданныр мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон белән җайга салына торган мөнәсәбәтләргә кагылмый.

В _____
(наименование органа местного самоуправления

муниципального образования)

от _____
(далее - заявитель)

_____ для юридических лиц - полное и
сокращенное наименование,

_____ о
организационно-правовая форма,

_____ для юридических лиц -
юридический адрес;

_____ для индивидуальных предпринимателей – адрес
регистрации по месту постоянного проживания

_____ данные документа о постановке на учет в
налоговом органе,

_____ для юридических лиц - ФИО руководителя ; для
индивидуальных предпринимателей- ФИО
индивидуального предпринимателя

_____ документ , удостоверяющий личность (серия ,
номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас заключить договор на размещение нестационарного торгового
объекта (объекта по предоставлению услуг) по адресу (место размещения):

_____ Тип и специализация

_____ (указать реализуемую группу товаров)

_____ Срок размещения

Достоверность представленных
сведений подтверждаю:

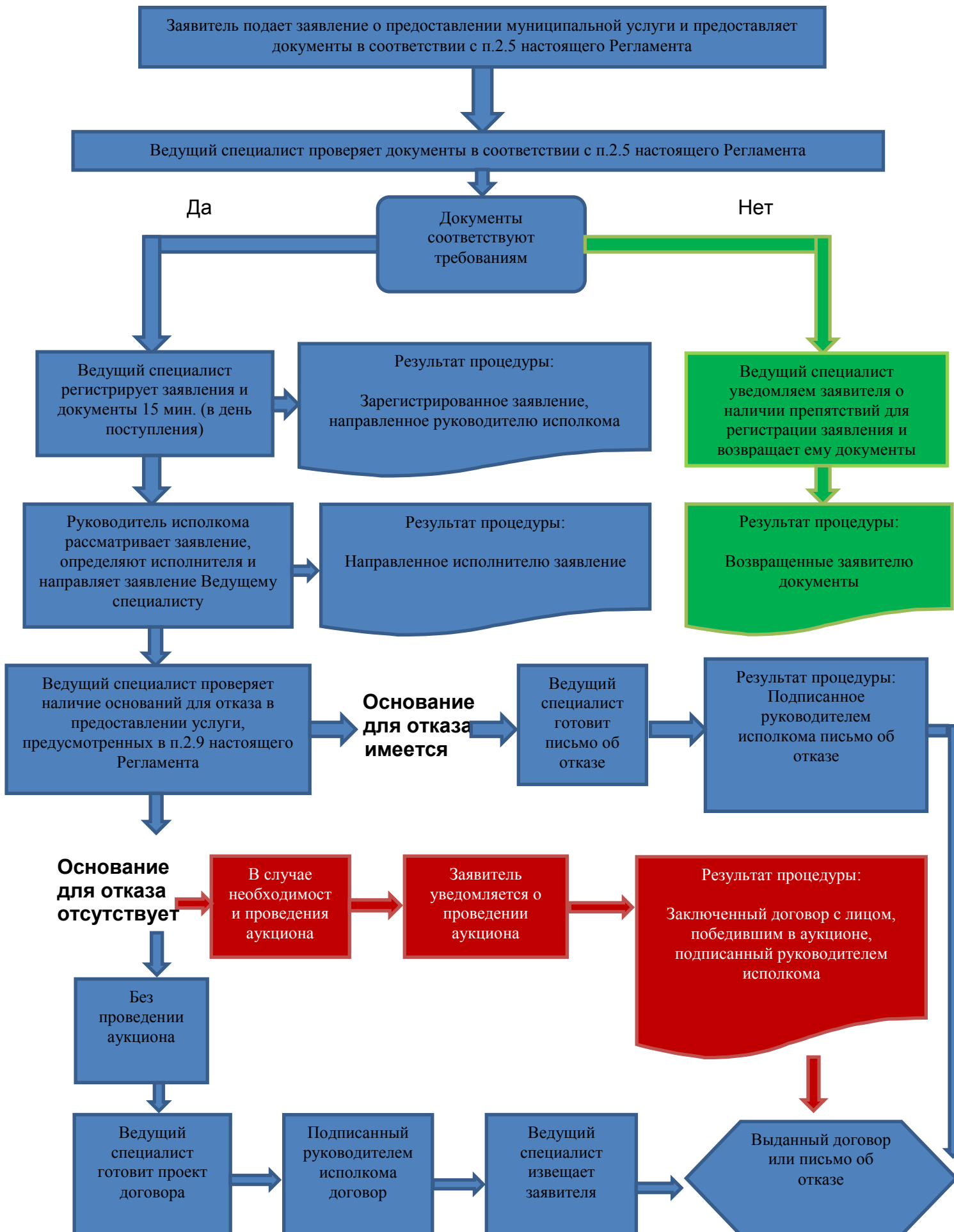
Дата подачи заявления:

_____ / _____ / " ____ " _____ 20 ____ г.
М.П.

К заявлению прилагаются :

1. опись прилагаемых к заявлению документов с указанием количества экземпляров;
2. копия документа удостоверяющего личность;

3. копия документа, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель)
4. в случае размещения нестационарного торгового объекта, ранее размещенного на том же месте хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнившим свои обязательства по заключенному договору аренды земельного участка, действовавшему на 1 марта 2015 года и предусматривавшему размещение нестационарного торгового объекта, договор аренды земельного участка.



Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотучы
вазыйфаи затлар реквизитлары,

Новопольский авыл җирлеге башкарма комитеты
Зеленодольск муниципаль районы

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Баш	(84371) 3-59-27	Npol.Zel@tatar.ru
Әйдәп баручы белгеч	(84371) 3-59-27	Npol.Zel@tatar.ru

Новопольский авыл җирлеге Советы
Зеленодольск муниципаль районы

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Баш	(84371) 3-59-27	Npol.Zel@tatar.ru