



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

10.07.2019

№ 592

Опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларының яңа редакциясен раслау турында

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында», «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 ел, 2 ноябрь, 880 нче карары нигезендә

КАРАР БИРӘМ:

1. Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге тарафыннан муниципаль (дәүләт) хезмәтләр күрсәтү буенча административ регламентларны яңа редакциядә расларга.

1.1. Социаль хезмәт күрсәтү карамагындагыларны стационар хезмәт күрсәтү өчен социаль хезмәтләр күрсәтүче оешмаларга жибәрү турында карарлар бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (1 нче кушымта);

1.2. Суд тәртибендә эшкә яраксыз яисә чикләнгән күләмдә эшкә яраксыз дип танылган балигъ булган зат өстеннән опека яки попечительлек булдыру һәм опекун яки попечитель билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (2 нче кушымта);

1.3. Опекага алынган зат мәнфәгатьләрендә гомерлек рента шартнамәсен төзүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (3 нче кушымта);

1.4. Балигъ булган эшкә яраксыз зат мәнфәгатьләрендә торакны хосусыйлаштыруга опекунга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (4 нче кушымта);

1.5. Опекага алынган затныкы булган торакны наемга бирүгә опекунга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (5 нче кушымта);

1.6. Опекага алынган затның милке белән алыш-биреш ясауга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (6 нчы кушымта);

1.7. Яшәү урыны үзгәрүгә бәйле рәвештә, опекага алынган затны яшәү урыны буенча теркәү учетыннан төшерү өчен опекунга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (7 нче кушымта);

1.8. Опекага алынган затның мирас хокукларына керү өчен опекунга яки попечительгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (8нче кушымта);

1.9. Опекага алынган затның саклык счетыннан файдалануга опекунга яки попечительгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (9нчы кушымта);

1.10. Стационар формада социаль хезмәтләр күрсәтүче оешмаларда булган эшкә сәләтсез гражданны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданны гаиләсендә вакытлыча тапшыру турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (10 нчы кушымта);

1.11. Ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булмаган гражданны гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (11нче кушымта);

1.12. Балигъ булмаган(нар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (12нче кушымта);

1.13. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алу кандидаты буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (13нче кушымта);

1.14. Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (14нче кушымта);

1.15. 14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (15нче кушымта);

1.16. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданны тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (16нчы кушымта);

1.17. Балигъ булмаганның эмансипациясе (балигъ булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (17нче кушымта);

1.18. Балигъ булмаганнарның күчемсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (18 нче кушымта);

1.19. Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларыннан файдаланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) тапшыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (19нчы кушымта);

1.20. Законлы вәкилгә балигъ булмаганның акча кертемен алуга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (20нчы кушымта).

2. Әлеге карар үз көченә кәргәннән соң түбәндәге карарларны үз көчен югалткан дип санарга:

2.1. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2016 елның 9 июнендәге 446 номерлы «Суд тарафыннан эшкә сәләтсез яисә өлешчә сәләтсез дип танылган һәм балигъ булмаганнарга карата опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» карарын.

2.2. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының «Балигъ булмаганнарга карата опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2016 елның 6 декабрендәге 1174 номерлы карарын.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче

Л.Н. Маняпов

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
1 нче кушымта

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны (балаларны) вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Элеге Регламент ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба-бәяләмә).

1.2. Хезмәт алучылар: ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча кабул итәргә теләүче Россия Федерациясенең балигъ булган гражданны (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча балигъ булмаганнар арасында опека, попечительлек бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек органы) аша күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты. Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы»: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла .

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыйнагы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыйнагы", 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенең «Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелдәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыйнагы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуга тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданны булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенең консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары) («РФ законнары жыйнагы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыйнагы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралдәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан»,

№43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен биерү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы № 7-ТРЗ) («Ватаным Татарстан», №54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

«Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кергү хакында» 2010 ел, 2 ноябрь, 880 нче карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 нче карары) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары жыентыгы», 08.12.2010 ел);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исемнен һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан әһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданнарны (ундүрт яшькә житмәгән балигь булмаган гражданны) урнаштыру формасы;
- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән граждан (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигь булмаган гражданнарны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;
- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигь булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;
- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигь булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигь булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенә тиешле субъекты законнарында каралган очрактарда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтәге эш урыны-муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – -муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигы булган ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында бәяләмә бирү	РФ ГК 155.2 ст. РТ 8-ЗРТ Законы 5 ст. 432 номерлы Кагыйдәләр
2.2. Турыдан-туры дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма боеру органы атамасы	Мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегә	
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләренең тасвирламасы	Баланы (балаларны) граждан гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында опека һәм попечительлек органының бәяләмәсе яисә аны бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирүдән баш тарту	432 номерлы Кагыйдәләр нең 12 п.
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә	17 эш көне (вакытын 7 көнгә озайтү мөмкинлеген өстәп) Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.	

<p>алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торуга срогы</p>		
<p>2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>1) гариза (1нче); 2) паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күчәрмәсе (төп нөсхәсен күрсәтеп); 3) гражданинда ачык формада яки психик авырулар, наркомания, токсикомания, эчкечелек авыруларының булмавы турында дөвалау - профилактика медицина оешмасы белешмәсе яки уллыкка (кызлыкка) алырга жыенучы гражданны медицина тикшерүе нәтижәләре турында бәяләмә, ятим балаларны һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны кабул итү яисә патронат гаиләгә алырга), Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгы билгеләгән тәртиптә рәсмиләштерелгән (2 нче кушымта). 3 пунктчада күрсәтелгән документлар бирелгән көннән алып 6 ай эчендә гамәлдә. Граждани үзенә балалар тәрбияләүдә кирәкле белем һәм күнекмәләр булуны таныклаучы башка документлар, шул исәптән мэгариф һәм (яки) квалификация турында документлар, биләгән вазыйфа турында эш урыныннан белешмә, ата-ана каравыннан мәхрүм калган баланы үз гаиләсенә тәрбиягә алырга теләүче затларны эзерләүне узу турында таныклык күчәрмәсен Россия Федерациясе территориясендә тапшырырга хокуклы.</p>	<p>432 номерлы Кагыйдәләр 212 нче боерык</p>

Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткән очракта граждан гариза биргәндә паспорт яки шәхесен раслаучы башка документ күрсәтә.

Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга мөмкин (жибәрелергә):

- опека һәм попечительлек органына кәгазьдә тапшырылучы булып түбәндәге ысулларның берсе тора:

шәхсэн (мөрәжәгать итүче исеменнән гамәлдә булган зат ышаныч кәгазе нигезендә);

почта аша.

- «Интернет» челтәре аша көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән кул куелган электрон документ рәвешендә (соңыннан оригиналларны тәкъдим итү белән):

Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы;

район Башкарма комитеты сайты;

- КФҮ аша.

Гражданинның тормыш шартларын тикшергәндә баланың тормышына һәм сәламәтлегенә, аның физик һәм әхлакый үсешенә куркыныч тудыручы яисә тудыра ала торган шартлар ачыкланган яки аның хокукларын һәм закон белән саклана торган мәнфәгатьләрен боза яки

	<p>бозса, опека һәм попечительлек органы граждандан өстәмә рәвештә түбәндәгеләрне соратып алырга хокуклы:</p> <p>а) гражданның бала вакытлыча булачак торак урынны файдалану хокукын яки милек хокукын раслый торган документлар күчермәләре;</p> <p>б) дөвалау-профилактика оешмасының гражданин белән бергә яшәүче гаилә әгъзаларының ачык формада йогышлы авырулар, психик тайпылышлар һәм үз-үзеңне тоту тайпылышлары булмавы турында белешмә. Белешмә урынына гражданинның гаилә әгъзалары дөвалау-профилактика учреждениесе биргән 164/у формасы буенча медицина бәяләмәсен тәкъдим итә алалар. Күрсәтелгән документлар аларны бирү датасыннан алып 6 ай эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан кабул ителә.</p>	290н номерлы боерык
<p>2.6.Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары,</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында барлыкка килә:</p> <p>Эчке эшләр органнары тарафыннан хөкемгә тартылу (булмау) һәм (яки) жинаять эзәрлекләүнең факты турында яки шәхес тормышына һәм сәламәтлегенә, ирекенә һәм дәрәжәсенә каршы жинаятьләр, шәхеснең женси кагылгысызлыгына һәм женси ирегенә, гаиләгә һәм балигы булмаганнарга каршы, халык сәламәтлегенә һәм ижтимагый әхлакка, шулай ук жәмәгать куркынычсызлыгына, тынычлык һәм кешелек иминлегенә каршы</p>	СК РФ Правила № 432

<p>шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар карамагында булган оешма</p>	<p>жинаятьләр өчен жинаять эзәрлекләүне туктату турында белешмә;</p> <p>бала (балалар) вакытлыча урнашкан торак бина гражданинның яшәү урыны булмаган очракта, мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча гражданинның яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы гарызнамәсе буенча тикшерү үткәрү нәтижәсендә гражданның тору урыны буенча опека һәм попечительлек органы тарафыннан төзелгән яшәү шартларын тикшерү акты.</p> <p>Гражданинның яшәү шартларын тикшергәндә баланың тормышына һәм сәламәтлегенә, аның физик һәм әхлакый үсешенә куркыныч тудыручы яисә тудыра алган шартлар ачыкланган яки аның хокукларын һәм закон белән саклана торган мәнфәгатьләрен бозучы яки боза алырдай очракта, опека һәм попечительлек органы миграция мәсьәләләре буенча Россия Федерациясе эчке эшләр министрлыгы каршындагы Идарәдә ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында гражданның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданның баланы (балаларны) үз гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе алырга теләгән кешеләр турында белешмәләренә раслау соратып ала. Гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар</p>
--	--

	карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.	
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очраklarда хезмәт күрсәтү өчен килештерү таләп ителгән һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге	Муниципаль хезмәт күрсәтүне килештерү таләп ителми	
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве</p> <p>2. Документларда алдан сөйләшкәнмәгән төзәтүләр.</p> <p>3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү</p>	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Опека һәм попечительлек органына гариза белән мөрәжәгать иткән гражданданга(нарга), гариза бирүче(ләргә) категориягә кергән очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү кире кагыла:</p> <p>а) суд тарафыннан эшкә сәләтсез дип танылган яисә чикләнгән эшкә сәләтсез дип танылган затлар;</p> <p>б) суд буенча ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән яки ата-ана хокуклары чикләнгән затлар;</p> <p>в) әгәр уллыкка алу суд тарафыннан аларның гаебе белән гамәлдән чыгарылган булса, элеккеге уллыкка алучыларга;</p> <p>г) опекун (попечитель) бурычларын тиешенчә үтәмәгән өчен бурычларын үтәүдән азат ителгән</p>	Правила № 432

затлар;

д) жинаять ээрлеклөвөнө дучар ителгән яки хөкем ителгән затларга (реабилитациялэнгән нигезләр буенча туктатылган затлардан тыш) шәхес тормышына һәм сәламәтлегенә, ирекләренә, намусына һәм абруена каршы жинаятьләр (психиатрия стационарына законсыз бүлүдән, яла ягу һәм мәсхәрәдән тыш), шәхеснең женси кагылгысызлыгына һәм женси ирегенә, гаиләгә һәм балигы булмаган балалар сәламәтлегенә, ижтимагый эхлаклылыкка, ижтимагый куркынычсызлыкка каршы жинаятьләр өчен жинаять ээрлекләве, авыр яки аеруча авыр жинаятьләр өчен хөкем ителгән яки хөкем срогы үтәлеп бетмәгән затлар;

е) наркомания, токсикомания, алкоголизм белән авыручы ачык формада йогышлы авырулар яисә психик авырулар булган затлар;

ж) Россия Федерациясе территориясендә даими яшәү урыны булмаган затлар.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешле рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дөрес булмаган мәгълүматларны тапшыру, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә.

Опека һәм попечительлек органында әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның оригиналлары булмау, баланы (балаларны) граждан гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә рәсмиләштерү вакытына бала (балаларны) гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә бирүдән баш тарту өчен

	нигез булып тора. Дәүләт хезмәтен туктату өчен нигез юк	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә бирелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүненең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	Указ Президента № 601
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты	Гариза кергән көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән мөрәжәгать ял (бәйрәм) көненнән икенче эш көнендә теркәлә	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлеләген тәэмин итүгә, инвалидларның социаль яклау	Дәүләт хезмәте күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән башкарыла. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегә тәэмин ителә (бинага уңайлы керү- чыгу һәм аның	

<p>турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>чикләрендә хәрәкәт итү). Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән багланышлары, муниципаль хезмәт күрсәткәндә дәвамлылыгы һәм аларның мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгендә муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгеннән читтә урнашкан эш урыннарында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: жәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан бина; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; башка затлар белән беррәттән, инвалидларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләргә жәнәп чыгарга ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндәгеләр белән характерлана: мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты кысаларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләргә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять; дәүләт хезмәте күрсәтүче</p>	

	<p>муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятъләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсе алган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Башкарма комитет сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮдә алына ала.</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Башкарма комитет сайты аша, аннан соң документларның оригиналларын күрсәтеп, баланы (балаларны) граждан гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә рәсмиләштергәнчегә кадәр жиберелә.</p>	<p>432 номерлы Кагыйдәләр</p>

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада

административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны (баланы) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү буенча Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигы булган гражданнар гаиләләренә түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (әлеге регламентның 2.5 пункты буенча);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү (3 нче кушымта);
- 5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләренәң булу-булмавын тикшерү.
- 6) ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигы булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә әзерләү;
- 7) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәләрен бирү (4 нче кушымта);
- 8) мөрәжәгать итүчегә нигез булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр блок-схемасы 6 нчы кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) (яисә) хат белән опека һәм попечительлек органына йә КФҮнә дәүләт хезмәтләрен алу тәртибе турында консультация алу өчен мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бланкын бирә, кирәк булса, гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәрмәләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче тарафыннан шәхсән, почта аша, электрон рәвештә «Интернет» челтәре аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталы аша (адрес: <https://www.gosuslugi.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (адрес: uslugi.tatarstan.ru), Башкарма комитет сайты

(адрес:nurlat.tatarstan.ru), КФҮ аша әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар теркәлгән гариза бирелә (жибәрелә).

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, расписка яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрослар формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы тарафыннан эчке эшләр органнарыннан гариза биргән көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән 2 көнлек эчендә әлеге Регламентның 2.6 пунктында күрсәтелгән белешмәләрне ведомствоара электрон документ рәвешендә Россия Федерациясе Эчке эшләр министрлыгы тарафыннан билгеләнгән форма буенча ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын кулланып соратып алына.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органының мәгълүмат бирү турындагы сорауларына җавап вәкаләтле орган тарафыннан тиешле запрос алган көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән 5 көн эчендә опека һәм попечительлек органына жибәрелә.

Опека һәм попечительлек органы запросына җавап бирү формасы һәм тәртибе Россия Федерациясе Эчке эшләр министрлыгы тарафыннан билгеләнә.

Әгәр гражданның гаризада күрсәтелгән хөкемгә тартылу (булмау) турындагы мәгълүматлар моннан бер ел элек расланган булса, баланың (урнашу) яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы тиешле вәкаләтле органнардан мондый белешмәләрне кабат соратып ала.

Процедураларның нәтижәсе: сорауларга җавап нәтижәләре булган белешмәләр (документлар) бирү турында соратып алу.

3.4.3. Опека һәм попечительлек органы дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар сорауы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла: соратып алуны эшкәртү һәм соратылган мәгълүматларны эзләү, соратып алына торган мәгълүматларның ведомствоара электрон хезмәттәшлеге аша формалаштыру, яисә соратып алына торган белешмәләр булмаган очракта, соратып алына торган белешмәләр бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп хәбәрнамә жибәрү.

Процедураларның нәтижәсе: соратып алуға җавап яки соратып алына торган белешмәләр бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү.

3.5.1. Балаларны вакытлыча алу турында теләк белдергән гражданның тормыш шартларын тикшерү өчен мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын, бала тәрбияләүгә мотивлары, сәләте тикшерелә; мөрәжәгать итүченең гаилә әгъзалары арасындагы мөнәсәбәтләр карала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң 2 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү.

3.5.2. Тикшерү нәтижәләре буенча гражданның тормыш шартларын тикшерү акты рәсмиләштерелә, ул тикшерү уздырган затларның имзалары белән раслана.

Әгәр гражданинның тормыш шартларын тикшергәндә баланың тормышына һәм сәламәтлегенә, физик һәм әхлакый үсешенә куркыныч тудыручы яки тудыра алган шартлар, яки аның закон белән саклана торган мәнфәгатьләрен, опека һәм попечительлек органы бозучы яки боза алырдай шартлар ачыкланган булса:

- граждандан өстәмә рәвештә язмача соратып алырга хокуклы:

а) гражданның бала вакытлыча булачак торак урынга файдалану хокукын яки милек хокукын раслый торган документлар күчермәләре;

б) дөвалау-профилактика оешмасының гражданин белән бергә яшәүче гаилә әгъзаларының ачык формада һәм психик авырулар булмавы турында белешмә.

Белешмә урынына гражданинның гаилә әгъзалары дөвалау-профилактика учреждениесе биргән 164/у формасы буенча медицина бәяләмәсен тәкъдим итә алалар. Күрсәтелгән документлар бирелгән көннән алып 6 ай эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан кабул ителә.

- гариза бирелгән көннән алып 2 эш көне эчендә тиешле вәкаләтле органнардан, бала (балаларны) үз гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе алырга теләгән гражданның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданның турында мәгълүматларны раслауны сорый.

Ведомствоара запрос ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең бердәм системасын кулланып һәм аңа тоташтырыла торган ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең региональ системасын кулланып электрон документ рәвешендә жибәрелә.

Опека һәм попечительлек органының бала (балаларны) үз гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе алырга теләгән гражданның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданның турында мәгълүматларны раслау турындагы мөрәжәгатенә жавап вәкаләтле орган тарафыннан опека һәм попечительлек органына тиешле запрос алынган көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән 5 көн эчендә жибәрелә.

3.5.3. Бала (балалар) вакытлыча урнашчак торак урыны гражданның яшәү урыны булмаган очракта, опека һәм попечительлек органы гражданның торак урыны буенча опека һәм попечительлек органына жибәрә яки граждандан аның торак урыны буенча яшәү шартларын тикшерү актын рәсмиләштерү турында язма хәбәр бирә.

Гражданинның яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы гарызнамәсе нигезендә гражданинның һәм аның гаилә әгъзаларының торак-көнкүреш шартларын, гражданинның гаилә әгъзалары арасындагы мөнәсәбәтләрне бәяләү максатларында гражданинның тормыш шартларын тикшерүне уздыра һәм гражданинның яшәү урыны буенча яшәү шартларын тикшерү актын рәсмиләштерә, аларның берсе граждандан имза салынган көннән алып 3 көннән дә соңга калмыйча жибәрелә, икенчесе мөрәжәгать иткән опека һәм попечительлек органына тапшырыла яки гражданинга яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына тапшыру өчен, өченчесе кеше торак урыны буенча опека һәм попечительлек органында саклана.

Процедураларның нәтижәсе: үзенә балаларны вакытлыча тапшыру турында теләк белдергән гражданинның тормыш шартларын тикшерү актын төзү (әлеге Регламентка 3 нче кушымта) яисә документларның язмача соратып алу.

Гражданинның яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы тарафыннан Бала (балаларны) гаиләсенә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү

срогы элге Регламентның 3.5.2, 3.5.3 пунктларында күрсәтелгән документларны опека һәм попечительлек органы алуға кадәр озайтылырга мөмкин, ләкин 7 көннән дә артмаска тиеш.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече элге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүченең кул куелган көннән алып 3 көн эчендә исәпләнгән мәгълүматын житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаятъ бирү тәртибе аңлатыла һәм элге Регламентның 3.9 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Элге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә әзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү.

3.7. Ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә әзерләү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә ятим һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балаларны вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә яки опека һәм попечительлек органы житәкчесе раславыннан баш тарту турында хат әзерли.

Гражданныр яшәү урыны буенча торак бина тиешле торак пункт шартларына карата уңайлыклары булмаган очракта яисә баланың күрсәтелгән торак урынында булуы аның сәламәтлегенә, физик һәм әхлакый үсешенә яный торган очракта, гражданныр яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы күрсәтелгән торак бинада тормыйча гражданныр бала (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә рәсмиләштерергә хокуклы. Шул ук вакытта гражданныр түбәндәгеләрне эшләргә мөмкин:

ятим балалар һәм ата - ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар өчен көндезге сәгәтләрдә баланы (балаларны) алырга;

ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар һәм ятим балалар өчен оешмаларга туристик путевка күрсәтеп, шәһәр территориясендә шифаханә-курорт дөвалавы һәм ял итү объектлары, дөвалау-сәламәтләндрү, физкультура-спорт һәм башка билгеләнештәге объектлар урнашкан ял итү (сәламәтләндрү) өчен чыгарга;

гражданның яшәү урыны булмаган торак урынында бала (балалар) белән булырга.

Элге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процураларның нәтижәсе: ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә яки 3.9 нчы пункты нигезендә әзерләнгән баш тарту турында хат.

3.8. Гариза бирүчегә хезмәт нәтижәсе бирү.

3.8.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, имзаланган бәяләмә алгач, аны теркәп, гариза бирүчегә бирә (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, баш тарту турында хатны шәхсән кулына тапшыра яки заказлы хат белән почта аша 3.9 пункты нигезендә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.7.1 пунктчасында каралган бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.9. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.9.1. Рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, опека һәм попечительлек органы белгече хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын әзерли (алга таба - баш тарту турында хат).

Әзерләнгән хат проектын баш тарту турында Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) опека органы житәкчесенә имза сала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаудан бирле өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куяр өчен жибәрелгән баш тарту турында хат проектын

3.9.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектын имзалай һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.9.1 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.9.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә баш тарту турында хат бирә (жибәрә). Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.9.2 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң көннән бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.10. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, күпфункцияле үзәкнең ерактан торып эш урыны аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.10.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.10.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү билгеләнгән тәртиптә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эшенең регламенты нигезендә башкарыла.

3.10.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән дәүләт хезмәте алуға документлар кергән очракта процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә жибәрелә.

3.11. Техник хаталарны төзәтү (сүз төшеп калу, хәрәф хаталарын, грамматик яки арифметик хаталар). Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) бәяләмәдә кертелгән техник хаталарны (тасвирламаларны, мөһер,

грамматик яки арифметик хаталарны) юкка чыгару белән бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) теркәлгән гариза нигезендә (тәкъдим ителә торган форма элегә Регламентка 7 нче кушымтада китерелгән) мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ (мондый документ бирелгән очракта) кушып гамәлгә ашырыла.

3.11.1. Опека һәм попечительлек органы белгече:

гражданнар мөрәжәгатьләрен теркәү журналында техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итүне һәм теркәүне гамәлгә ашыра;

бәяләмә проектын (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат);

яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә проектын (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) опека һәм попечительлек органы житәкчесенә кул куюга жибәрә;

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән, техник хаталарны төзәтү турында теркәлгән гариза, яңадан рәсмиләштерелгән, опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имза салуга юнәлдерелгән бәяләмә проекты (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

3.11.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) имзали һәм аны опека һәм попечительлек органы белгеченә жибәрә.

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедура карар проекты имза куюга жибәргәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

3.11.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гаризада күрсәтелгән ысул белән мөрәжәгать итүчегә яңадан рәсмиләштерү турында хәбәр итә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә турында белдерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;

билгелэнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгелэнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

4.5. Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту, дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу юлы белән гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфай затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә карарларын, гамәлләрен (гамәл кылмауларын), Башкарма комитет житәкчесенә карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) – муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгелэнгән тәртиптә шикаять бирелә.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында запросны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган документлар таләпләре;
2018 елның 18 октябринән әлеге пунктның 3 пунктчасы түбәндәге редакциядә бәян ителә:

3) мөрәжәгать итүченең Россия Федерациясе норматив хокукый акты, Татарстан Республикасы норматив хокукый акты, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны гамәлгә ашыру яисә гамәлләрне башкару таләбе;

4) Россия Федерациясе норматив хокукый акты, Татарстан Республикасы норматив хокукый акты, мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый акты, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый акты, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында күздә тотылмаган түләү дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә түләү билгеләү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затының, КФҮ хезмәткәренен, аларның жибәргән мөһер һәм хаталарын төзәтүдә баш тарту, яисә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокларын бозу;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый акты, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый акты, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.
2018 елның 18 октябринән әлеге пункт киләсе эчтәлекле яңа 10 пунктчасы белән тулыландырыла:

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән документлар яки мәгълүматның булмавы һәм (яки) дәрәс булмавы, аларның дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда күрсәтелмәгән булуы һәм (яисә) дәрәс булмавы, йә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенен 4 пункттында каралган очраклардан тыш.

5.3. Дәүләт хезмәтен алучы шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алырга хокуклы.

5.4. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәре, Нурлат муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелә ала (<http://www.nurlat.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм

порталы, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

КФҮ хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятләре законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә.

5.5. Шикаятне карау срогы-теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органың, дәүләт хезмәте күрсәтүче органың вазыйфай затына, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә жибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозган очракта - аны теркәү көннән соң биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаяттә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган атамасы, дәүләт хезмәте күрсәтүче органың яисә муниципаль хезмәткәренә, КФҮ, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренә, шикаят белдерелә торган карарларның һәм гамәлләрнең (гамәл кылмау) атамасы;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), мөрәжәгать итүченә яшәү урыны - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүченә урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик затның, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (адресы);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органың шикаят белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), дәүләт хезмәте күрсәтүче органың вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр, КФҮ хезмәткәре, КФҮ хезмәткәре турында белешмәләр;

4) аның нигезендә мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органың, дәүләт хезмәте күрсәтүче органың яисә муниципаль хезмәткәренә, КФҮ хезмәткәренә гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәгән карары.

5.7. Шикаяткә шикаяттә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчәрмәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаяттә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.8. Шикаятне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаят канәгатьләнделә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятне канәгатьләнделәрдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченә теләге буенча электрон формада шикаятне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

2018 елның 18 октябреннән әлеге бүлек түбәндәге эчтәлекле 5.8¹ һәм 5.8² яңа пунктчалар белән тулыландырыла:

5.8¹. Шикаят канәгатьләнделергә тиешле дип танылган очракта, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, КФҮ тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенә һәм мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтләрен алу

максатларында башкарылырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8². Шикаять тиешле дәрәжәдә канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарка шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яисә карап тикшерү нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре билгеләнгәндә, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына юллый.

Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесенә

_____,
(Ф.И.О. тулысынча)

түбәндәге адрес буенча яшәүче:

_____,
(тулы адресы)

телефон: _____

паспорт: _____

(серия, номеры, кем һәм кайчан биргән)

**Гражданга баланы (балаларны) гаиләгә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге
турында опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе бирү хакында
гариза**

Мин,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Гражданлыгы _____ Шәхесне раслаучы документ: _____

(кем һәм кайчан биргән)

Адресы (теркәлү урыны буенча) _____

Адресы (тору урыны буенча) _____

баланы (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында карар
бирүегезне сорыйм

баланы (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында карар
бирүегезне сорыйм _____

(баланың (балаларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме, туган елы, көне, ае)

Торак шартлары, сәламәтлек торышы һәм эш характеры миңа баланы (балаларны) үз гаиләмә вакытлыча алырга мөмкинлек бирә.

Өстәмә рәвештә шуны хәбәр итә алам _____

(гражданда балаларны тәрбияләүдә

кирәкле белемнәр һәм күнекмәләр булу шул исәптән мәгариф, һөнәри эшчәнлек

турында документлар булу опекунлыкка яки попечительлеккә кандидатлар эзерләү

программаларын узу

турында һ. б. күрсәтелә)

Мин,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

хәзерге гаризада һәм миңа бирелгән документларда булган шәхси мәгълүматларны эшкәртү һәм куллану өчен ризалык бирәм.

(имза, көн, ай, ел)

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

шәхесне раслаучы документ күчермәсе

граждандар торышына һәм сәламәтлегенә карата белә торып жинаять өчен хөкөм ителүнең булмавын раслаучы Эчке эшләр органнары белешмәсе

гражданин белән берлектә яшәүче балигъ булган һәм балигъ булмаган, гаилә әгъзалары турында мәгълүматларны сыйдырган йорт кенәгәсеннән өземтә

дэвалау-профилактика учреждениесенең ачык формада яки психик авырулар, наркомания, токсикомания, эчкечелек, яки 164/у-96 формасы буенча баланы уллыкка алырга, опекага (попечительлеккә) алырга яки булырга теләүчегә медицина бәяләмәсе

Башка документлар:

- 1.
- 2.
- 3.

Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Медицина документлары
№ 164/у исәп формасы

Россия Федерациясе
Сәламәтлек саклау
министрлыгының 2014
елның 18 июнендәге 290н
номерлы бoерыгы белән
расланган

Уллыкка (кызлыкка) алырга, опекага (попечительлеккә), ятим һәм ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балаларны тәрбиягә яки патронат гаиләгә алырга теләүчеләргә медицина тикшерүе нәтижәләре турында нәтижә

22
о «__» _____ 0__ г.

1. Бирүче орган _____
(медицина оешмасының атамасы һәм адресы)
2. Бәяләмә тәкъдим ителә торган орган исеме _____
3. Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____
(Уллыкка (кызлыкка) алырга, опекага (попечительлеккә), ятим һәм ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балаларны тәрбиягә яки патронат гаиләгә алырга ниятләнүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме)
4. Жөнөсө (ир-ат/хатын-кыз) _____
5. Туган көне _____
6. Яшәү урыны адресы _____
7. Нәтижә (кирәксезен сызарга):

Кеше баланы уллыкка (кызлыкка) ала (алмый) торган авырулар булу (булмау), аны опекага (попечительлеккә) кабул итү яки патронат гайләгә алу очраклары ачыкланды * .

Табиблар комиссиясе рәисе:

(Ф.И.О.)

(имза)

(дата)

М.У.

Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән
мәхрүм калган балаларны Россия
Федерациясе территориясендә даими

яшәүче балигъ булган гражданнар
гаиләләренә вакытлыча бирү
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына 3 нче
кушымта

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның яшәү
шартларын тикшерү акты

Тикшерү датасы «____» _____ 20____ ел

Тикшерүне үткәргән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы

Тормыш шартларын тикшерү үткәрелде _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме,

туган көне)

шәхесне раслаучы документ: _____

(кем һәм кайчан биргән)

_____ эшләүче

(адресы һәм эш телефоны күрсәтелгән эш урыны)

вазыйфасы _____,

яшәү урыны:

адресы (теркәлү адресы буенча) _____,

адресы (тору адресы буенча) _____

Тикшерү барышында ачыкланды:

Яши торган торак мәйданы _____,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

тәшкил итә _____ кв. м, _____ бүлмәдән тора, һәр бүлмәнең

зурлыгы: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м

_____ катта _____ катлы йортта.

Йорт сыйфаты (кирпеч, панель, агач һәм һ.б.; нормаль хәлдә, тузган, авария хәлендә;
бүлмәләре коры, якты, ашалый үтә, тәрәзә саны һәм башкалар)

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, нинди
жылылык, газ, ванна, лифт, телефон һ. б.):

Торак мәйданның санитар-гигиеник торышы (яхшы, канәгатьләндерерлек,

канәгатыләндрерлек) _____

Бала өчен аерым бүлмә, мебель, уеннар өчен урыннар, дәрәсләр өчен урын булу

Торак мәйданда яшиләр (билгеләнгән тәртиптә теркәлгән һәм фактта яшәүчеләр):

Фамилиясе, исеме, атасының исеме	Туган елы	Эш урыны, вазыйфасы яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәте	Әлеге торак мәйданда кайчаннан бирле яши

Граждан гаиләсенә эгъзалары арасында барлыкка килгән мөнәсәбәтләр

(Гаилә эгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр характеры,

балалар, үзара аралашу үзенчәлекләре, туганнарның баланы

(балаларны) гаиләгә вакытлыча тапшыруга мөнәсәбәте һ. б.

Өстәмә тикшерү мәгълүматлары _____

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның яшәү шартлары

(канәгатыләндрерлек / канәгатыләндрерлек

төгәл шартларны күрсәтеп)

Тикшерү уздырган затның имзасы _____

(опека һәм попечительлек
органы житәкчесе)

(имза)

(Ф.И.О.)

М.У.

Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче граждан гаиләсенә баланы (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе

Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____

Туган көне _____

Адресы (теркәлү урыны буенча) _____

Адресы (тору урыны буенча) _____

Гаилә характеристикасы (составы, күрсәтелгән яшьтәге балалар булу, балалар белән аралашу тәҗрибәсе, гаилә әгъзалары арасындагы мөнәсәбәتلәр, якин туганнары булу һәм аларның баланы (балаларны) гаиләгә вакытлыча тапшыруга мөнәсәбәте) _____

Белем һәм һөнәри эшчәнлек _____

Сәламәтлек торышы характеристикасы (сәламәтлекнең гомуми торышы, баланы (балаларны) гаиләгә вакытлыча тапшыруга комачаулаучы авырулар булмау) _____

Баланы (балаларны) гаиләгә вакытлыча тапшыру өчен уңай сәбәпләр _____

Граждан тәкъдим иткән документларда _____,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

бала (балаларны) аның гаилә вакытлы тапшыруга комачаулаучы шартлар булу _____

(юк/бар, билгеле төгәл шартларны күрсәтеп)

Граждан гаиләсенә бала (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(мөмкин/ гражданның торак урынында булуыннан башка мөмкин /

сәбәпләрен күрсәтеп булмый)

(опека һәм попечительлек
органы житәкчесе)

(имза)

(Ф.И.О.)

М.У.

Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мэхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы
Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы**

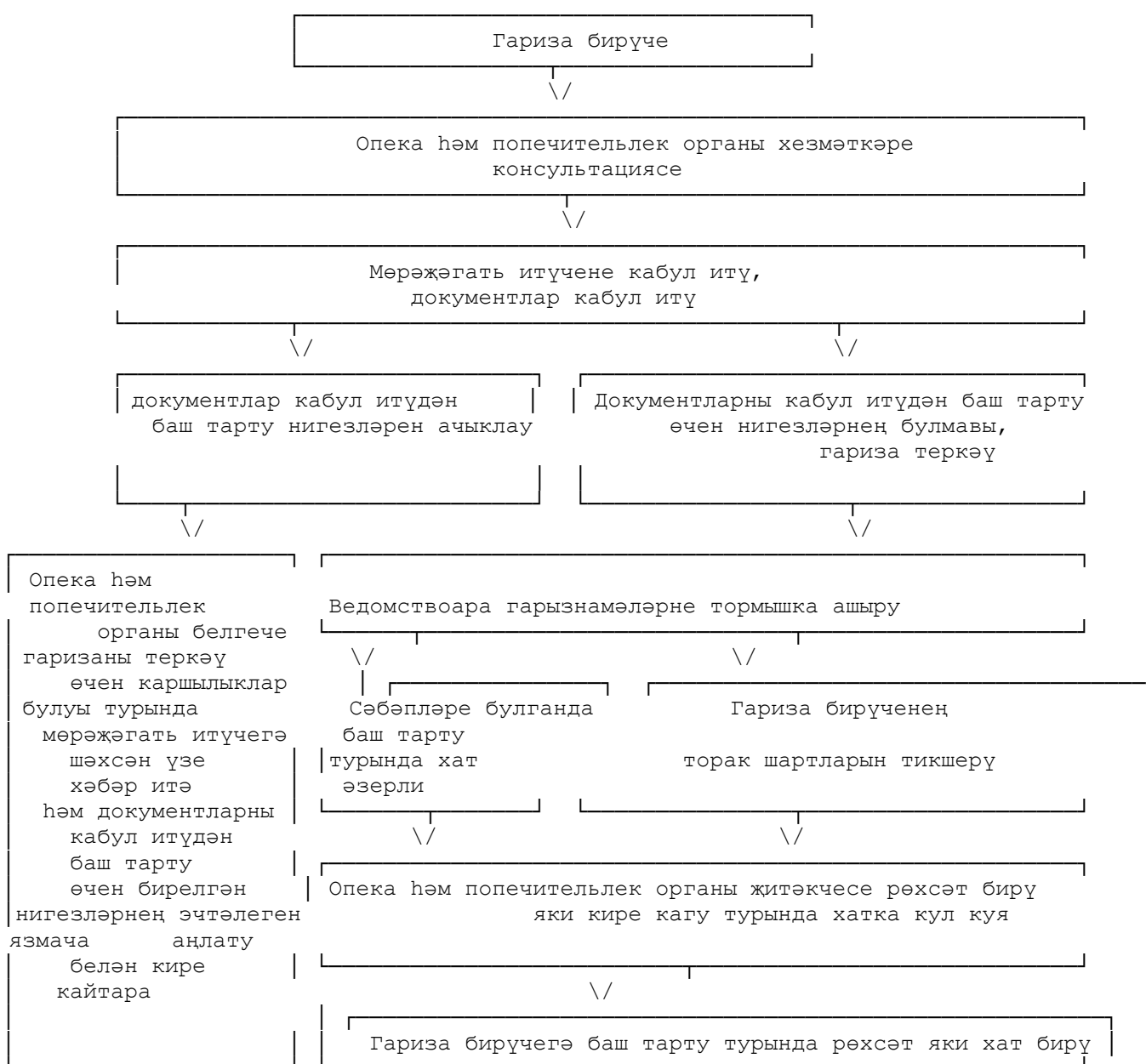
Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Бүлек башлыгы	(8-84345) 5-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 5-37-68	Katya.Alenochkina@tatar.ru

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы
Башкарма комитеты**

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 6 нчы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
2 нче кушымта

Балигъ булмаган(нар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт биру
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигъ булмаган (нар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт биру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшкә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны яки балигъ булмаган балаларның законлы вәкилләре, ундүрт яшкә житмәгән, өстенлекле сатып алу хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт алырга теләгән (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәу урыны буенча балигъ булмаганнар арасында опека, попечительлек һәм хокук бозуларны профилактикалау бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек органы) аша бирелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр. Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы»: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);
дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләр өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла .

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыйнагы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыйнагы", 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенең «Ата-ана тәрбиясеннән мәрхүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелдәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыйнагы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуга тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәу һәм тәрбия шартларын

контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданнылыгы булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенен консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенен 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исемненн һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан әһмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданны (ундүрт яшькә житмәгән балигь булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән гражданны (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигь булмаган гражданны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигь булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигь булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигь булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенен тиешле субъекты законнарында каралган очракларда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенен читтәге эш урыны-муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – -муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1 Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Балигъ булмаган бала(лар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 28 ст. РФ ст.37 ГК 48-ФЗ номерлы Федераль закон 21ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге	8-ЗРТ номерлы ТР Законы
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Балигъ булмаган (алар) исеменнән күрсәтмә/карар яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат рәвешендәге өстенлекле сатып алудан баш тарту өчен башлангыч рөхсәт	РФ ГК 28 ст. РФ ГК 37 ст. 48-ФЗ номерлы Федераль закон 21ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Балигъ булмаган(нар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен Боерык формасында алдан рөхсәт бирү яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	ст.21 Федеральный закон №48-ФЗ
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Ике ата-ананың (яки аларны алыштыручы затларның) гаризасы (1нче кушымта). 2. Ата-аналарның паспортлары (яки аларны алыштыручы затларның). 3. Балаларның туу турында таныклыклары. 4. Балигъ булмаганнарның паспортлары. <p>Төп нөсхәләре булганда документларның күчермәләре 1 нөсхәдә бирелә.</p>	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Ведомствоара хезмәтгәшлек кысаларында белгеч тарафыннан соратып алынырга мөмкин булган документлар:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Балигъ булмаган балаларны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән һәм шәхси -финанс счеттан өзөмтә. 2. Балигъ булмаган бала торак бина милекчесе (уртак милекче) булуына хокук бирүче документлар 	

<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очрактарда хезмэт күрсэтү өчен килештерү таләп ителгән һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүен килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве 2. Документларда алдан сөйләшәнгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү 4. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге</p>	<p>Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешле рәвештә расмиләштерелгән документларны, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнүче тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматларны тапшыру. 3. Балигъ булмаганнарның мөлкәти хокукларын кысу. <p>Дәүләт хезмәтен туктату өчен нигез юк</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә бирелә</p>	
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12 Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүченә кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүненә максималь вакыты 30 минуттан артмаска тиеш.</p> <p>Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченә дәүләт</p>	<p>Гариза кәргән көнне</p>	

хезмәте күрсәтү турында соравын теркәү вакыты		
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтеннән файдаланучыларны кабул итү элге максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <p>янгынга каршы тору системасы һәм янгын сүндерү системасы;</p> <p>документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар;</p> <p>мәгълүмати стендлар белән.</p>	
2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу вакытын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу 	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтелми	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Балигъ булмаган(нар) исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
 - 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (әлеге регламентның п. 2.5. буенча);
 - 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрослар формалаштыру һәм жибәрү;
 - 4) балигъ булмаган(нар) исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирүне эзрләү;
 - 5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәләрен бирү;
 - 6) мөрәжәгать итүчегә нигез булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.
- 3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 2 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән, телефон, электрон почта (адрес: nurlat.tatarstan.ru) һәм (яки) хат белән дәүләт хезмәтләрен алу тәртибе турында консультациялар алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да мөрәжәгать итүчегә консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультациялар, искәрмәләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар опека һәм попечительлек органына шәхсән тапшырыла.

3.3.2. Опека һәм попечительлек органының кабул итүне гамәлгә ашыручы әйдәп баручы белгече түбәндәгеләрне башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмай).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләреннән эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 2 көн эчендә жиктерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Результат процедур: проверка документов и принятие решения о подготовке разрешения или отказа.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара соратулар формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша соратулар жибәрә:

1. Балигъ булмаган балаларны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән һәм шәхси -финанс сәчеттан өземтә.
2. Балигъ булмаган бала торак бина милекчесе (уртак милекче) булуына хокук бирүче документлар.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления.

Процедураларның нәтижәсе: жибәрелгән запрослары бирү турында мәгълүматлар.

3.4.2. Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары гарызнамәләре кәргән вакыттан алып бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: запроска җавап яки әлеге Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән мәгълүматларны бирүдән баш тарту турында белдерү.

3.5. Балигъ булмаганнар исемнен сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту турында күрсәтмә (карап) яки баш тарту турында хатлар эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә балигъ булмаганнар исемнен сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту турында күрсәтмә (карап) проектын эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы житәкчесенән килештерү һәм раслауга жибәрә яки тиешле расламадан баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң сигез эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаганнар исемнен сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту турында боерык (карап) яки 3.7 пункты нигезендә эзерләнгән баш тарту турында хат.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт нәтижәсе бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, имзаланган боерык (карап) алгач, аны теркәп, гариза бирүчегә бирә (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта кире кагу турында хат тапшыра яки 3.7 пункты нигезендә заказлы хат белән почта аша жибәрә. Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.5.1 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.7.1. Рөхсәт бирүдән баш тарту турында карап кабул ителгән очракта, опека һәм попечительлек органы белгече хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проектын баш тарту турында Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) опека органы житәкчесенә имза сала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаудан бирле өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзага куярга юнәлдерелгән баш тарту турында хат проектын.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектын имзалау һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган баш тарту турында хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүченең кул куелган көннен соң бер көн эчендә баш тарту турында хат житкәрә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карап өстеннен шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.7.2 пунктчасында каралган бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнен хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, опека һәм попечительлек органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү һәм карарлар кабул итүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган эш башкаруны тикшерү;

- билгеләнгән тәртиптә дүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен контроль тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга һәм карарлар кабул итүгә контрольне гамәлгә ашыру максатларында, опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дүләт хезмәтләрен күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җавап тота.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакытын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары,

Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

эгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне таләп итү;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозып жибәрүдән баш тарту.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтынан ([http:// http://nurlat.tatarstan.ru/](http://http://nurlat.tatarstan.ru/)) файдаланып жибәрелергә мөмкин, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затына мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә жибәрелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозган очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять бирелгән очракта.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны биргән дәүләт хезмәте алучы тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделерә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

Балигъ булмаган(нар) исеменнән сатып
алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту
өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 1нче кушымта

(тулы адрес)

адресы буенча яшәүче

_____ннан

(Ф.И.О. тулысынча)

телефон: _____

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

ГАРИЗА

Мин, _____,
(Ф.И.О.)

балигъ булмаган балалар мәнфәгатьләрендә эш
итүче: _____

(Ф.И.О., туу датасы)

—,

_____ гомуми мәйданлы, _____ адресы буенча
урнашкан

_____, бәйле

рәвештә,
(искәрмә: кирәк булмау, акча булмау яки башка сәбәпләр)

_____ сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш
тартам.

Минем балигъ булмаган балаларның

(Ф.И.О.)

хокуклары кысылмый, чөнки алар (ул)

_____ адресы буенча теркэлгән,
_____ адресы буенча урнашкан
фатирның (торак йортның) _____ өлешендә милекче булып торалар.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаган(нар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлгеге

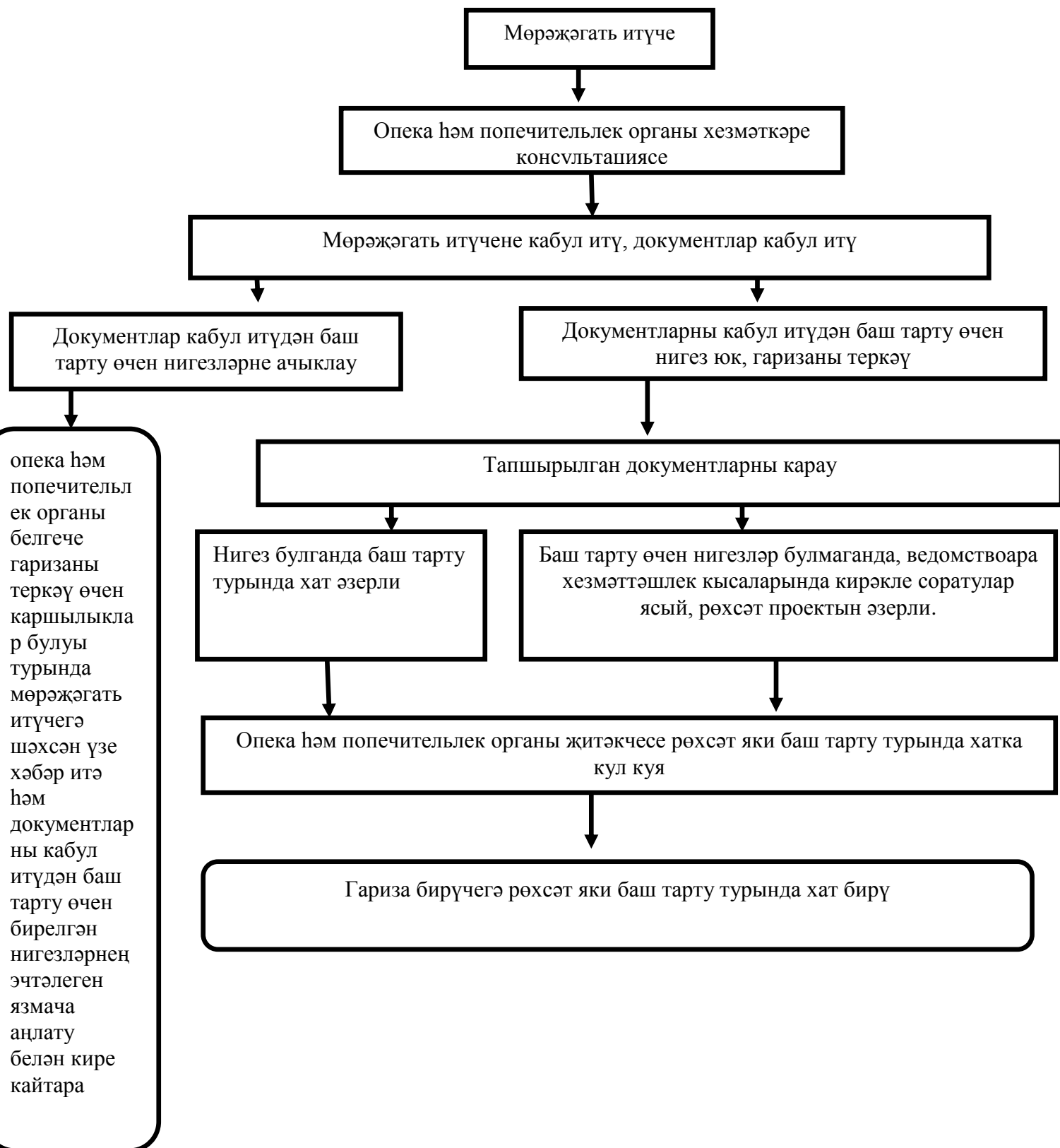
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84345) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Балигъ булмаган(нар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге БЛОК-СХЕМАСЫ



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
3 нче кушымта

**Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе
гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм
уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданны гаиләләренә ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча бирү мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – хезмәт күрсәтү).

1.2 Хезмәт күрсәтүне алучылар: Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче, баланы уллыкка (кызыкка) алырга теләүче Россия Федерациясе гражданны (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча балигъ булмаганнар арасында хокук бозуларны һәм караучысызлыкны профилактикалау һәм опека (алга таба – опека һәм попечительлек) бүлеге аша бирелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатътән 16.30 сәгатъкә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатътән 11.30 сәгатъкә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатътән 11.30 сәгатъкә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләр өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыйнагы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыйнагы", 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенең «Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыйнагы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуга тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданнылыгы булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенең консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары) («РФ законнары жыйнагы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыйнагы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыйнагы»,

2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмэләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исемненән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан әһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданнарны (ундүрт яшькә житмәгән балигь булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән граждан (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигь булмаган гражданнарны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигь булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигь булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигь булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенә тиешле субъекты законнарында каралган очракларда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә читтәге эш урыны-муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – -муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәреф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алуга кандидат буларак исәпкә кую	РФ Гаилә Кодексы 19 бүлек ТР Гаилә Кодексы 19 бүлек РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы _____ муниципаль районының (шәһәр округының)	РФ Гаилә Кодексы 19 бүлек ТР Гаилә Кодексы 19 бүлек 7-ЗТР номерлы ТР законы
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Уллыкка алуга кандидат була алу турында бәяләмә әзерләү һәм уллыкка алуга кандидат буларак исәпкә кую	РФ Гаилә Кодексы 19 бүлек ТР Гаилә Кодексы 19 бүлек РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданның язма мөрәжәгатьләрен карау аларны теркәгән көннән алып 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.	РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү	Уллыкка (кызлыкка) алуга кандидат булу мөмкинлеге турында бәяләмә алырга һәм уллыкка (кызлыкка) алуга кандидатлар буларак исәпкә кую мөмкинлеге турында бәяләмә алырга теләгән Россия Федерациясе гражданны яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыралар: - баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче затларны	РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары

<p>өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә</p>	<p>исәпкә кую турында язма гариза (әлегенә Регламентка карата № 1 кушымта),</p> <ul style="list-style-type: none"> - үз гаиләсенә тәрбиягә бала алырга теләгән гражданның анкетасы (әлегенә Регламентка карата 2 нче кушымта), - түбәндәге документларны теркәп, паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ: <ol style="list-style-type: none"> 1) кыскача тәржемәи хәле; 2) эш урыныннан белешмә, вазыйфасы һәм хезмәт хакы күрсәтелгән яисә керемнәр турында декларациянең күчермәсе; 3) Россия Федерациясенең Сәламәтлек саклау министрлыгы билгеләгән тәртиптә рәсмиләштерелгән, ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны уллыкка (кызлыкка), опекага (попечительлеккә), тәрбиягә яки патронат гаиләгә алырга ниятли торган гражданның медицина тикшерүе нәтижеләре турында бәяләмә; 4) никахлашу турында таныклык күчермәсе (әгәр дә никахта торсалар); <p>Әлегенә пунктның 2-4 пунктчаларында санап үтелгән документлар аларны биргән көннән ел дәвамында гамәлдә була, ә медицина тикшерүе нәтижеләре турында бәяләмә - 3 ай дәвамында</p> <p>Документларның күчермәләре оригиналлар булганда ике нөсхәдә тапшырыла.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокукы башка оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан соратып алына торган документлар</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Яшәү урыныннан йорт (фатир саен) кенәгәсеннән өземтә һәм торак бинага милек хокукын раслый торган документ (ТР жирле үзидарә органнарының Башкарма комитетлары). 2. Эчке эшләр органнарының гражданның тормышына һәм сәламәтлегенә каршы белә торып кылынган жинаять өчен хөкем ителмәве турында белешмәсе (ТР шәһәрләрендә һәм 	<p>РФ Хөкүмәтенен 275 номерлы карары</p>

<p>нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>районнарында РФ ЭЭМ территориаль органнары)</p> <p>3. «Татарстан Республикасында Гигиена һәм эпидемиология үзәге» Федераль дәүләт сәламәтлек саклау учреждениесенең шәһәр (район) филиалына опека һәм попечительлек органы белгече соравы буенча торакның санитар торышы турында бәяләмә;</p> <p>4. мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты.</p> <p>5. Күрсәтелгән документлар, бирелгән мәгълүматның конфиденциальлеген саклау максатларында, гариза бирүченең алдан ризалыгы белән, опека һәм попечительлек органы тарафыннан мөстәкыйль рәвештә соратып алына. Күрсәтелгән мәгълүматларны тапшырганда уллыкка алу сәре сакланьрга тиеш. Аны таратуда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.</p>	
<p>2.7. Дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларны килештерү норматив хокукый актларда каралган очрактарда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүен килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны</p>	<p>1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве</p>	<p>РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы</p>

<p>кабул итүдөн баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>2. Документларда алдан сөйләшешмәгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү</p>	<p>карары</p>
<p>2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Гариза бирүче категориягә кергән очракта, опека һәм попечительлек органына гариза белән мөрәжәгать иткән гражданга дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартырга мөмкин:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) суд тарафыннан эшкә яраксыз яисә чикләнгән күләмдә эшкә яраксыз дип танылган затлар; 2) суд тарафыннан берсе эшкә яраксыз яки чикләнгән күләмдә эшкә яраксыз дип табылган ир белән хатын; 3) суд буенча ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән яки ата-ана хокукларында суд чикләгән затлар; 4) закон йөкләгән бурычларны тиешенчә үтәмәгән өчен опекун (попечитель) бурычларыннан азат ителгән затлар; 5) элеккеге уллыкка алуучылар, әгәр уллыкка алу аларның гаебе белән суд тарафыннан гамәлдән чыгарылган булса; 6) сәламәтлеге буенча ата-ана хокукларын тормышка ашыра алмаган затлар; 7) уллыкка алган вакытта уллыкка алган балага уллыкка алуучылар яшәгән Россия Федерациясе субъектында урнаштырылган яшәү минимумын тәмин итүче керемгә ия булмаган затлар; 8) даими яшәү урыны булмаган затлар; 9) гражданнарның тормышына яки сәламәтлегенә каршы белә торып жинаять кылган өчен уллыкка алынган вакытка хөкем ителгән затлар; 10) санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга җавап бирми торган торак урыннарында яшәүче затлар. <p>Никахлашмаган затлар бер үк баланы бергә уллыкка ала алмыйлар.</p>	<p>РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары РФ Гаилә Кодексы 127 маддәсе</p>

	<p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелмәгән документларны, тулы булмаган һәм (яисә) алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнүче дәрәҗә булмаган белешмәләрне тиешенчә бирмәү. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p>	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте күрсәтү түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты	<p>Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь сорогы 30 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында соравын	Гариза кәргән көнне	

теркәү вакыты		
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтеннән файдаланучыларны кабул итү әлеге максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> янгынга каршы тору системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълумати стендлар белән. 	
2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижеләрен алу срогын үтәү; 3) мөрәжәгать итүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу. 	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон формада аннан соң рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтү белән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (адресы: https://uslugi.tatarstan.ru/) аша жиһәрелә.</p>	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Уллыкка алуга кандидат була алу турында бәяләмә эзерләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза (1нче кушымта) һәм документларны кабул итү (әлеге регламентның 2.5. п. кара);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара сорату формалаштыру һәм жиберү;
- 4) уллыкка алуга кандидат була алу турында бәяләмә эзерләү һәм исәпкә кую (3-нче кушымта);
- 5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләрен бирү;
- 6) мөрәжәгать итүчегә нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 5нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү

Гариза бирүче дәүләт хезмәтләрен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек бүлегенә шәхсән мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүчегә консультация бирә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеге һәм формасы буенча да.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеге һәм формасы буенча консультацияләр, аңлатмалар.

3.3. Гариза, документларны кабул итү.

3.3.1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза бирүче шәхсән яисә электрон рәвештә (адресы: <https://uslugi.tatarstan.ru/>) мөрәжәгать итүче, 2.6 пункттында күрсәтелгән документлардан тыш (гариза бирүче белән килешү буенча), 2.5 пункттында күрсәтелгән документларны теркәп, гаризаны шәхсән бирә.

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгьвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 2 көн эчендә җиткерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла..

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара соратулар формалаштыру һәм жиберү.

Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша соратулар жиберә

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша соратулар жиберә:

- яшәу урыныннан йорт (фатир саен) кенәгәсеннән өзөмтә һәм Татарстан Республикасы жирле үзидарә органнарының Башкарма комитетларына, кирәк булганда Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсенә торак урынына милек хокукын раслый торган документны бирү турында.

- гражданның гомеренә һәм сәламәтлегенә каршы белә торып жинаят кылган өчен хөкем ителмәгәнлек турында Эчке эшләр органнарының ТР шәһәр һәм районнарында РФ Эчке эшләр министрлығының территориаль органнарына белешмә бирү хақында,

«Татарстан Республикасында Гигиена һәм эпидемиология үзәге» Федераль дәүләт сәламәтлек саклау учреждениесенең шәһәр (район) филиалына торакның санитар торышы турында бәяләмә бирү турында (мөрәжәгать итүче алдан аның торак бинасына керү тәртибе турында фикер алышканнан соң).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кәргән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мәгълүматлар бирү турында сорату

3.4.2 Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек бүлеге соравы буенча автоматлаштырылган режимда башкарыла:

- соратуны эшкәртү һәм соратылган мәгълүматларны эзләү;

- соратып алына торган мәгълүматларның ведомствоара электрон хезмәттәшлеге аша формалаштыру, яисә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаган очракта, соратып алына торган белешмәләр бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турында хәбәр жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары соратулары кәргән вакыттан алып 5 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратуга җавап яки әлеге Регламентның 3.4. пунктында күрсәтелгән мәгълүматлар бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Уллыкка алуга кандидат була алу турында бәяләмә эзерләү

3.5.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгечләре уллыкка алуга кандидат була алу мөмкинлеге турында бәяләмә эзерләү өчен мөрәжәгать итүченең торак-көчкүреш шартларын, аның мотивларын, бала тәрбияләү сәләтен тикшерә; гариза бирүченең гаилә әгъзалары арасындагы мөнәсәбәтләрне ачыклай

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, опека бүлеге белгече соратып ала торган мәгълүматларны тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан раслаганнан соң 7 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла

3.5.2. Тикшерү нәтижеләре буенча гражданның тормыш шартларын тикшерү акты рәсмиләштерелә, ул тикшерү уздырган затларның имзалары белән раслана.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, опека бүлеге белгече соратып ала торган мәгълүматларны тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан раслаганнан соң 2 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла..

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаган затны уллыкка (кызыкка) алу (әлеге Регламентка 3нче кушымта) теләген белдергән гражданның тормыш шартларын тикшерү актын төзү

3.5.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече тапшырылган документлар һәм тикшерү акты нигезендә уллыкка алуга кандидат була алу мөмкинлеге турында бәяләмә яисә уллыкка алуга кандидат була алмау турында хат эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы житәкчесенә раслауга жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, әлеге регламентның 3.4.2 һәм 3.5.2 пункты нигезендә эзерләнгән опека бүлеге белгече соратып ала торган мәгълүматларны тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан раслаганнан соң 5 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә уллыкка алучы була алу турында бәяләмә бирү, яисә 3.6. пункты нигезендә эзерләнгән баш тарту турында хат (әлеге Регламентка 4 нче кушымта).

3.5.4. Уңай бәяләмә алган очракта, баланы уллыкка (кызыкка) алырга теләүче затларның гаризалары нигезендә анкета тугырыла, алар махсуслаштырылган журналда теркәлә һәм шәхсэн уллыкка (кызыкка) алуга кандидатлар тарафыннан Казан шәһәренең Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлығының уллыкка алу, опека һәм попечительлек үзәгенә «Уллыкка алу» республика мәгълүматлар банкына исәпкә кую өчен кертелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүченә уллыкка алучыга кандидат сыйфатында исәпкә кую.

3.6. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты эзерли (алга таба – баш тарту турында хат). Баш тарту турында эзерләнгән хат проекты опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзага жибәрелә.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында хат проектына имзалауга жибәрү

3.6.2 Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проекты имзалау һәм опека һәм попечительлек бүлеге белгеченә кире кайтара.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.6.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече гариза бирүченең кул куелган көннән алып 3 көн эчендә кире кагу турында хат житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртібе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, опека һәм попечительлек органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү һәм карарлар кабул итүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәру. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- билгеләнгән тәртіптә үткәрелә торган эш башкаруны тикшерү;
- билгеләнгән тәртіптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен контроль тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга һәм карарлар кабул итүгә контрольне гамәлгә ашыру максатларында, опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәтләрен күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2 Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртібен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җавап тота.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртібе

5.1. Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртіптә шикаять бирергә хокуклы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакытын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары,

Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне таләп итү;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозып җибәрүдән баш тарту.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтынан (<http://nurlat.tatarstan.ru/>) файдаланып җибәрелергә мөмкин, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затына мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә җибәрелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозган очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять бирелгән очракта.

5.4. . Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны биргән дәүләт хезмәте алучы тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилленгән җавап җибәрелә

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алу
кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнен административ регламентына

1 нче кушымта
Дәүләт мәгълүматлар банкының федераль/ региональ
операторына

_____ (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

БАЛА САЙЛАУДА ЯРДӘМ КҮРСӘТҮ ТУРЫНДА ГАРИЗА

Мин, _____,

_____ фамилиясе, исеме, атасының исеме

Туу датасы: _____ Гражданлыгы: _____

Паспорт: сериясе _____ № _____ кайчан бирелгән

_____ кем биргән _____

Яшәү (теркәлү) урыны: _____

Яшәү адресы (фактта): _____

уллыкка (кызлыкка) алуны рәсмиләштерү

опека (попечительлек) рәсмиләштерү

тәрбиягә алган бала гайлә булдыру

максатында бала сайлап алуда ярдәм итүегезне сорый.

Бала сайлау буенча теләкләр:

яше _____; женесе _____;

күзләренең төсе: *зәңгәр* чәчләренең төсе: *коңгырт*

яшел

жирән

көрән

коңгырт -сары

соры

сары

карай

коңгырт-кара

караңгы

кара

башка теләкләр (баланың сәламәтлеге торышы, этник килеп чыгышы

буенча _____

Россия Федерациясе субъектлары, аларга граждан бала сайлау өчен чыга ала:

Анкетаны тутыру датасы
Граждан имзасы

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алу
кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
2нче кушымта

БАЛАНЫ ҮЗ ГАИЛӘСЕНӘ ТӘРБИЯГӘ АЛЫРГА ТИЛӘҮЧЕ
ГРАЖДАННИН АНКЕТАСЫ

1 бүлек (гражданин тутыра)

ГРАЖДАННИН ТУРЫНДА МӘГЪЛҮМАТЛАР (тутыру датасына)

Ф.И.О.: _____

Женес: _____ Туу датасы: _____

число, ай, ел

Туу урыны: _____

паспорт буенча республика, төбәк, өлкә, торак пункт

Гражданлык: _____

Гаилә хәле: _____

Яшәү урыны һәм / яки торы урыны (почта индексын күрсәтеп):

Телефон /факс номеры: _____

шәһәрә кодны күрсәтеп

Шәхесне раслаучы документ: _____

документның төре, паспорт н/р

Сериясе: _____ № _____ Бирү датасы: _____

кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән:

Уллыкка алучы / опекун (попечитель)/тәрбиягә алган ата-ана булу мөмкинлеге турында бәяләмә (чит ил
гражданны өчен – яшәү шартлары һәм уллыкка алучы булу мөмкинлеге турында бәяләмә)

орган атамасы

Дата: _____ . Номер: _____

Граждан уллыкка /опекага (попечительлеккә)/гаиләгә тәрбиягә алырга

теләгән бала (балалар) турында мәгълүмат

(кирәкчесенә астына сызарга)

Женес: _____, яше _____ кадәр .

Сәламәтлек торышы: _____

Тышкы кыяфәте: күзләренә төсе: *зәңгәр*

чәчләренә төсе: *коңгырт*

яшел

жирән

көрән

коңгырт -сары

соры

сары

карай

коңгырт-кара

караңгы

кара

Башка теләкләр: _____

Граждан баланы үз гаиләсенә тәрбиягә алырга теләгән төбәкләр:

Анкетаны тутыру датасы

Граждан имзасы

2 бүлек (ата-ана каравыннан мэхрүм калган балалар турында мэгълүматлар дэүлэт банкы операторы тарафыннан тутырыла)

Уллыкка, опека һәм попечительлеккә алу республика үзәге _____.

Балалар турында мэгълүматлар дэүлэт банкы операторы функцияләрен башкаручы орган атамасы

Дэүлэт банкында анкета номеры:

Региональ исәпкә кую датасы:

Анкетаны теркәгән хезмәткәрнең фамилиясе:

Үзе сайлаган баланы барып күрү өчен гражданга бирелә торган

учреждениеләргә жибәрү турында мэгълүмат һәм ул кабул иткән карар

Баланың Ф.И.О.: _____

Учреждение атамасы: _____

Жибәрүне бирү датасы: _____

Баланы гаиләсенә кабул итү турында яки мондый карардан баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп баш тарту турында билге: _____

Тикшерде _____

Анкетаны алу датасы _____

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданның уллыкка алу
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алу
кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
Зңче кушымта

Россия Федерациясе гаилә законы билгеләгән башка формаларда балигъ булмаган
гражданның опекуны яки попечителе булырга яисә ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган
балаларны гаиләгә тәрбиягә кабул итәргә теләк белдергән гражданның яшәү шартларын
тикшерү акты

Тикшерү датасы 20___ елның «___» _____

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), тикшерү үткәрүче затның вазыйфасы

(фамилиясе, исеме, атасының исеме

(булганда), туу датасы)

яшәү шартларын тикшерү үткәрелде;

шәхесне раслаучы документ:

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____

(теркәлү белән расланган яшәү урыны адресы)

вакытлыча булу урыны _____

(фактик яшәү урыны һәм тикшерү үткәрү адресы)

Белеме _____

Профессиональ эшчәнлек _____

(адресын, биләгән вазыйфасын, эш телефонын күрсәтеп, эш урыны)

_____ яшәгән торак мәйданы

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)

_____ кв. м тәшкил итә, _____ бүлмәдән тора, һәр бүлмәнең зурлыгы: _____ кв.м,

_____ - _____ кв.м, _____ кв.м. ___ катта _____ катлы йортта.

Йортның сыйфаты (кирпеч, панельлы, агач һәм б.ш.; нормаль хәлдә, тузган, аварияле;

бүлмәләр коры, якты, аркылы үтеп йөри торган, тәрәзәләр саны

һ.б.), _____

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, жылыту нинди,

газ, ванна, лифт, телефон һ.б.): _____

Торак майданның санитар-гигиена торышы (яхшы, канәгатъләнерлек, канәгатъләнмәслек) _____

Бала өчен аерым бүлмә, почмак, уен өчен, йокы өчен урыннар булу _____

Торак майданда яшиләр (билгеләнгән тәртиптә теркәлгән һәм фактик яшәүче):

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)	Туган елы	Эш урыны, вазыйфасы яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәтләре	Бу торак майданда кайсы вакыттан бирле яши

Гражданның гаилә әгъзалары арасында булган мөнәсәбәтләр _____
(гаилә әгъзалары _____)

арасындагы мөнәсәбәтләр үзенчәлеге, балалар белән аралашу, балаларның үзара _____

аралашу үзенчәлекләре һ.б.) _____

Гражданның шәхси сыйфатлары (характер үзенчәлекләре, гомуми культурасы, балалар белән аралашу тәҗрибәсе һ.б.) _____

Балигъ булмаган баланы гаиләгә алуға гражданның сәбәпләре _____

Тикшерүнең өстәмә мәгълүматлары _____

Россия Федерациясе гаилә законы билгеләгән башка формаларда балигъ булмаган гражданның опекуны яки попечителе булырга яисә ата-ана тәрбиясеннән мөхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә кабул итәргә теләк белдергән гражданның яшәү шартлары _____

(канәгатъләнерлек/канәгатъләнмәслек, конкрет шартларны күрсәтеп)

Тикшерү үткәргән затның имзасы _____

(опека һәм попечительлек (имза) (Ф.И.О.) _____

органы житәкчесе) _____

М.У. _____

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алу
кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
4нче кушымта

УЛЛЫККА АЛУЧЫ(ЛАР), ТӘРБИЯГӘ АЛУЧЫ АТА-АНА(ЛАР) БУЛУ МӨМКИНЛЕГЕ ТУРЫНДА БӘЯЛӘМӘ
(КИРӘГЕНЕҢ АСТЫНА СЫЗАРГА)

№ _____ 200__ елның « ____ » _____

Опека органы: _____

Ирнең Ф.И.О. (тулысынча): _____

Туу датасы: _____

Хатынның Ф.И.О. (тулысынча): _____

Туу датасы: _____

Яшәү (теркәлү) урыны: индекс _____

Гаиләгә характеристика _____

составы, никахның дәвамлылыгы (булган очракта алдагы никахтан балалар булуны күрсәтергә); балалар белән аралашу тәҗрибәсе; гаилә әгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр; якин туганнары булу һәм аларның уллыкка (кызлыкка) мөнәсәбәте; уллыкка (кызлыкка) алу кандидатының характер үзенчәлекләре; ир белән хатынның берсе уллыкка (кызлыкка) алган очракта ир белән хатынның икенчесенә уллыкка (кызлыкка) алу ризалыгы булуын күрсәтергә) _____

Белем һәм профессиональ эшчәнлеге _____

Сәламәтлек торышы характеристикасы _____

Сәламәтлекнең гомуми торышы, уллыкка (кызлыкка) алу каршы килүче авыруларның булмавы
Матди хәле _____

милек, хезмәт хакы күләме, башка төр керемнәр _____

Уллыкка (кызлыкка) алуның сәбәпләре _____

Бала кандидатурасы буенча уллыкка алуучыларның теләкләре

женес, яшь, характер үзенчәлекләре, тышкы кыяфәт, үсешендә тайпылышлар булган баланы уллыкка (кызлыкка) алуга кандидатларның ризалыгы

Гражданның уллыкка алуга кандидат(лар) була алу/була алмау турында бәяләмә

мөрәжәгать итүче(ләр)нең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча

(Анкета тугыруга җаваплы затның вазыйфасы) (Ф.И.О., имза, мөһер)

Искәрмә. Бәяләмәнең төп нөсхәсе уллыкка алуучыларга кандидатларга бирелә, күчермәсе уллыкка алуучыларга кандидатлар делосында кала. Бәяләмә жирле үзидарә органы бланкында эзерләнә, аның житәкчесе тарафыннан имзалана һәм мөһер белән раслана. Бәяләмә Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (РФ законнары җыелмасы, 2000, № 15, 1590 ст.) белән расланган Россия Федерациясе территориясендә балаларны уллыкка (кызлыкка) бирү һәм уллыкка алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын тикшереп торы кагыйдәләренең 6 пунктында каралган документлар нигезендә эзерләнә, һәм уллыкка алуучыларга кандидатлар сыйфатында исәпкә кую өчен һәм бала сайлау өчен нигез булып тора. Исәпкә куелу датасы уллыкка алуучыларга кандидатларны исәпкә алу журналында күрсәтелә.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алу
кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
5нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне
гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
опека һәм попечительлек бүлеге

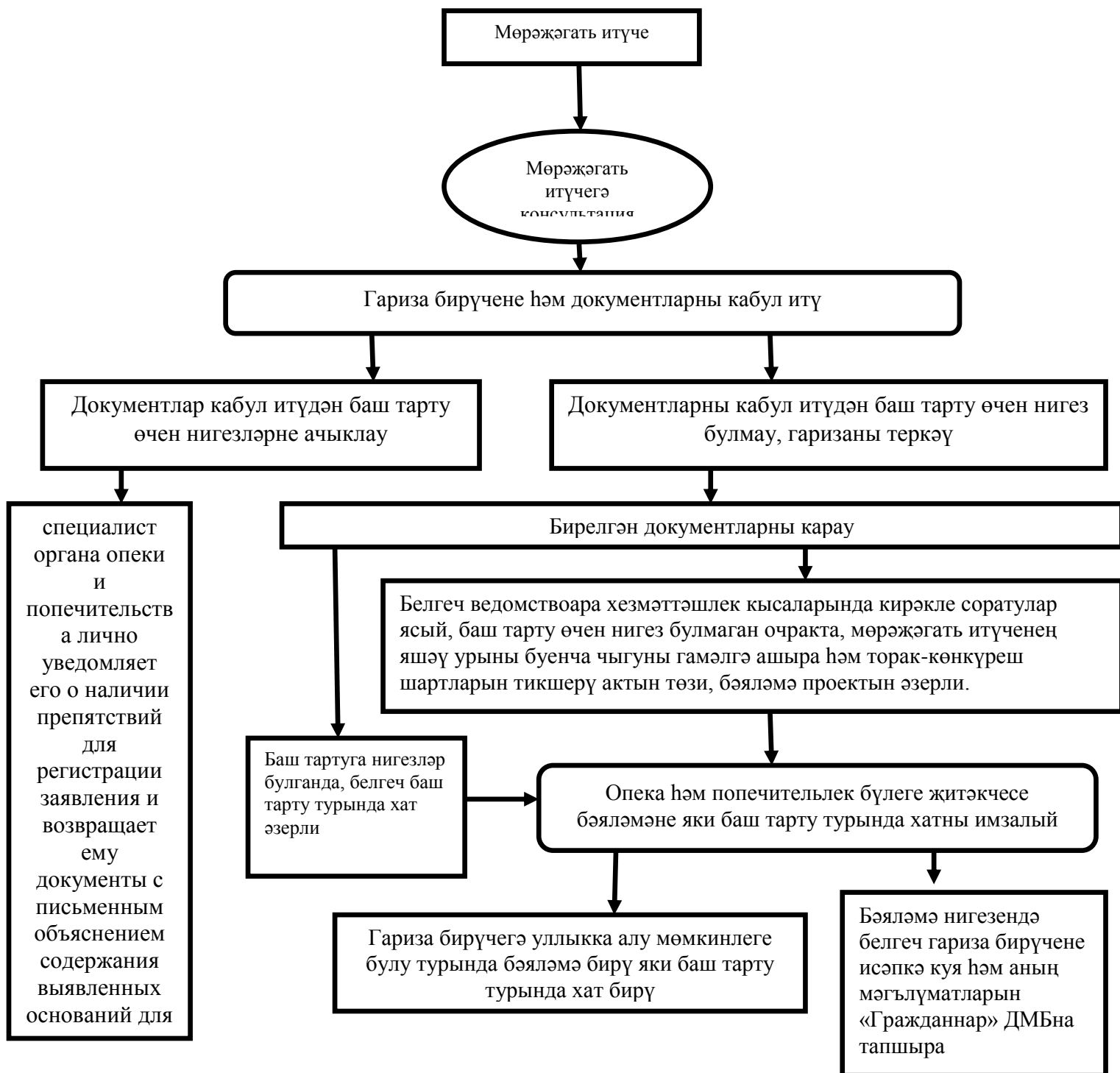
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алуға кандидат буларак исәпкә куя буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына бнчы кушымта

Блок-схема последовательности действий по предоставлению государственной услуги



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
4 нче кушымта

**Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-
бирешләр башкаруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт күрсәтүне алучылар: балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт алырга теләгән законлы вәкилләр ризалыгы белән эш итүче ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенә балигъ булмаган гражданның яки ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган балаларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү ТР Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башкаручы – опекага алынган затларның теркәү урыны буенча Татарстан Республикасы Түбән Кама муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

- 1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмэт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмдә;
- 2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында [http:// nurlat.tatarstan.ru](http://nurlat.tatarstan.ru)
Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);
дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);
- 3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);
- 4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында [http:// nurlat.tatarstan.ru](http://nurlat.tatarstan.ru) опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыйнагы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыйнагы", 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенең «Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелдәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыйнагы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуга тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданны булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенең консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы

карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы №7-ТРЗ) (алга таба - «Ватаным Татарстан», № 54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенң башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүненң административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880-нче карары (алга таба – ТР МК 880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, 2612 ст.; 25.05.2012, № 40, 1252 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлегә) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан әһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданнарны (ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданны) урнаштыру формасы;
- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән граждан (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге

балигъ булмаган гражданны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрден саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигъ булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигъ булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенең тиешле субъекты законнарында каралган очракларда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтәге эш урыны-муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1 Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү	48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законының 5 ст. РФ Гаилә Кодексы 60 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча)	8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт бирү (бирүдән баш тарту)	ст. 21 Федеральный закон № 48-ФЗ; ст. 60 СК РФ
2.4 Хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмага мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып торы мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы	Рөхсәт (рөхсәт бирүдән баш тарту) гаризаны һәм документларны теркәгән көннән алып, әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктатып торы каралмаган	48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 ст.

срогы		
<p>2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен закон чыгару яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе.</p>	<p>1.Бер ата-ананың (яки аларны алыштыручы затларның) һәм 14 яше тулган балигъ булмаган затның гаризасы (1нче кушымта).</p> <p>2. Ата-ана паспортлары (яки балигъ булмаганнарның законлы вәкилләренен).</p> <p>3. Баланың (балаларның) туу турында таныклыгы</p> <p>4.14 яше тулган балигъ булмаган затның паспорты</p> <p>5.Тартып алына торган күчемле мөлкәткә хокук билгеләүче документ.</p> <p>6.Хокукны дәүләт теркәве турында таныклык күчермәсе (булганда)</p> <p>7.Күчемле мөлкәтнең техник паспорты</p> <p>8.Мөрәжәгать итү вакытына агымдагы елга күчемсез мөлкәткә бәяләү хакы</p> <p>9. Банкта балигъ булмаган бала исеменә счет Документларның күчермәләре, оригиналлар булганда, 1 нөсхәдә бирелә; документларның нотариаль расланган күчермәләрен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушып бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелгән) мөмкин:</p> <p>шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән ышаныч</p>	

	<p>кәгазе нигезендә гамәл куючы зат исеменнән); почта аша жибәреп.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук көчәйтелгән квалификацияле электрон имза, гомуми керү мәғлүмати-телекоммуникация чөлтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәғлүмат-телекоммуникация чөлтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталы аша, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә, шулай ук аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге карамагында документлар булган оешма.</p>	<p>Әлеге категориягә кертелгән булырга мөмкин булган документларны бирү таләп ителми.</p> <p>Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p>	
<p>2.7. Дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	

исемлеге, аларны килештерү норматив хокукый актларда каралган очрактарда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла		
2.8 Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>1 Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве</p> <p>2. Документларда алдан сөйләшенмәгән төзәтүләр.</p> <p>3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү</p> <p>.</p>	
2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтләрән күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора:</p> <p>балигъ булмаганнарның мөлкәт хокукларын кысу фактын билгеләү;</p> <p>гариза бирүче тарафыннан тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматлар бирү.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	8-ТРЗ номерлы ТР законының 5 ст
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте күрсәтү түләүсез нигездә күрсәтелә	

<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	<p>РФ Президентының 601 номерлы Указының 1 пункты</p>
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында соравын теркәү вакыты</p>	<p>Гариза кәргән көнне Электрон формада ял (бәйрәм) көнендә кәргән гариза ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итүгә, инвалидларны</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән башкарыла. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген тәмин ителә (бинага</p>	

<p>социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>уңайлы керү- чыгу һәм аның чикләрендә хәрәкәт итү). Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнган мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең вазыйфаи затлар белән багланышлары, муниципаль хезмәт күрсәткәндә дәвамлылыгы һәм аларның мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән читтә урнашкан эш урыннарында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, муниципаль хезмәт</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: жәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан бина; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; башка затлар белән беррәттән, инвалидларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндәгеләр белән характерлана: мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты кысаларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль</p>	

<p>күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлегенә</p>	<p>хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять;</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсе алган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Башкарма комитет сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮдә алына ала.</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон формада аннан соң рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтү белән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиһәрелә.</p>	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;
- 3) балигъ булмаганнарның күчемсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр үткәргә алдан рөхсәт эзерләү;
- 4) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен бирү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү;
- б) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны аша дәүләт хезмәте күрсәтү;
- 7) техник хаталарны төзәтү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 3-нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) (яисә) хат белән опека һәм попечительлек органына йә КФҮнә дәүләт хезмәтләрен алу тәртибе турында консультация алу өчен мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бланкын бирә, кирәк булса, гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча да консультация бирә.

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча консультациялар, искәрмәләр

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза бирүче шәхсән яисә электрон рәвештә (адресы:

<https://uslugi.tatarstan.ru/>) мөрәжәгать итүче, 2.6 пункттында күрсәтелгән документлардан тыш (гариза бирүче белән килешү буенча), 2.5 пункттында күрсәтелгән документларны теркәп, гаризаны шәхсән бирә.

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлегенә белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгелэнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рәхсәт итү турында күрсәтмә (карар) эзерләү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә балигъ булмаганнарның күчемсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр үткәргүгә рәхсәт турында күрсәтмә (карар) проектын эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы житәкчесеннән килештерүгә һәм раслауга жибәрә яки тиешле расламадан баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаганнарның күчемсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга башлангыч рәхсәт турында боерык (каrar) яки 3.7 п. нигезендә эзерләнгән баш тарту турында хат.

3.5 Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсе бирү

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, балигъ булмаганнарның күчәмлә мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга башлангыч рәхсәт турында кул куелган күрсәтмә (каrar) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә бирә (жибәрә).

Тискәре нәтижә булган очракта, кулга баш тарту турындагы хатны шәхсән үзә тапшыра яки заказлы хат белән почта аша 3.6 п. нигезендә жибәрә.

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.4.1 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү

3.6. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү

3.6.1 Опека һәм попечительлек бүлегә белгече рәхсәт бирүдән бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли.

Баш тарту турында эзерләнгән хат проекты опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзалауга жибәрелә

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклау вакытыннан алып өч көн эчендә гамәлгә ашырыла..

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында хат проектын имзалауга жибәрү.

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хатны имзальй һәм опека һәм попечительлек бүлегә белгеченә кире кайтара.

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.6.2. пунктчасы белән каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.7. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгә аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.7.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгә аша дәүләт хезмәте күрсәтү билгеләнгән тәртиптә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгә эше регламенты нигезендә башкарыла.

3.7.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәктән документлар кабул иткәндә процедуралар әлегә Регламентның 3.3-3.5 пунктлары

нигезендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә җибәрелә.

3.8. Техник хаталарны төзәтү (сүз төшеп калу, хәрәф хаталарын, грамматик яки арифметик хаталар). Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) бәяләмәдә кертелгән техник хаталарны (тасвирламаларны, мөһер, грамматик яки арифметик хаталарны) юкка чыгару белән бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) теркәлгән гариза нигезендә (тәкъдим ителә торган форма әлеге Регламентка 4 нче кушымтада китерелгән) мөрәҗәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ (мондый документ бирелгән очракта) кушып гамәлгә ашырыла).

3.8.1 Опека һәм попечительлек органы белгече:

гражданнар мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итүне һәм теркәүне гамәлгә ашыра;

бәяләмә проектын (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат);

яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә проектын (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә кул куюга җибәрә;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән, техник хаталарны төзәтү турында теркәлгән гариза, яңадан рәсмиләштерелгән, опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә имза салуга юнәлдерелгән бәяләмә проекты (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

3.8.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) имзальный һәм аны опека һәм попечительлек органы белгеченә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура карар проекты имза куюга җибәргәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

3.8.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гаризада күрсәтелгән ысул белән мөрәҗәгать итүчегә яңадан рәсмиләштерү турында хәбәр итә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәҗәгать итүчегә яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә турында белдерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1 Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм

попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;

билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткөрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тота.

4.5. Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту, дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу юлы белән гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфай затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә карарларын, гамәлләрен (гамәл кылмауларын), Башкарма комитет житәкчесенә карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) – муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15¹ статьясында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне теркәү срогын бозу;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган документлар таләп итү;

2018 елның 18 октябрәнән әлеге пунктның 3 пунктчасы түбәндәге редакциядә бәян ителә:

3) мөрәжәгать итүченең Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны гамәлгә ашыру яисә гамәлләрне башкару таләбе;

4) Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында күздә тотылмаган түләү дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә түләү билгеләү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затының, КФҮ хезмәткәренә, аларның жибәргән мөһер һәм хаталарын төзәтүдә баш тартуы, яисә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокларын бозу;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору. 2018 елның 18 октябрәнән әлеге пункт киләсе эчтәлеккә яңа 10 пунктчасы белән тулыландырыла:

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән документлар яки мәгълүматның булмавы һәм (яки) дәрәс булмавы, аларның дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда күрсәтелмәгән булуы һәм (яисә) дәрәс булмавы, йә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы

Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очрактардан тыш.

5.3. Дәүләт хезмәтен алучы шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алырга хокуклы.

5.4. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә .

Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәре, Нурлат муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланып жиберелә ала (<http://www.nurlat.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

КФҮнең, КФҮ хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, КФҮнең рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталынан файдаланып, почта аша жиберелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, бу оешмаларның рәсми сайтларыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан файдаланып, почта аша жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау срогы – аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, КФҮ, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның гариза бирүчедә документлар кабул итүдән яисә кертелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә шикаять белдерелгән очракта.

5.6. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФҮ, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләренә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелгән оешмаларның исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), мөрәжәгать итүченең яшәү урыны - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүченең урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик затның, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жиберелергә тиешле почта адресы (адресы);

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрнең, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренә

шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче алар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнең, КФҮ хезмәткәрнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренә карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр белән килешми.

5.7. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.8. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделәрдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә 2018 елның 18 октябреннән әлеге бүлек түбәндәге эчтәлекле 5.8¹ и 5.8² яңа пунктчалары белән тулыландырыла:

5.8¹ Шикаять канәгатьләнделәргә тиешле дип танылган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, КФҮ яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешма тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук бирелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәжәгать итүчегә кылырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8². Шикаять җавапта канәгатьләнделәргә тиеш түгел дип танылган очракта мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9 Шикаятьне карау барышында яки карау нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре билгеләнгән очракта вазыйфаи зат, шикаятьләргә карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

Балигъ булмаганнарның күчәмлә мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

1нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат
муниципаль районы Башкарма
комитетының опека, попечительлек
бүлеге башлыгына

паспорт _____

_____ адресы буенча яшәүче,

телефон: _____

граждан _____

(Ф.И.О.)

—

ГАРИЗА

Түбәндәгеләрдән торган күчемле милекне сатуга (алыштыруга) рөхсәт бирүегезне
үтенәм:

_____.

Милекнең техник характеристикалары:

_____ милекнең бәяләү

хакы:

_____.

милекче булып балигъ булмаган балалар тора:

(Ф.И.О.)

_____ нигезенд

Ә.

(закон буенча мираска хокук турында таныклык һ.б.)

Югалтылган милек урынына бала (балалар) сәетына _____

сум күләмендә сумма кертелә яки сатып

алына _____

Балигъ булмаган бала(лар)ның хокуклары кысылмый.

Балигъ булмаганнарның шәхси мәгълүматлары белән эшләргә ризалык бирәм.

Өстәмә мәгълүмат: _____.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаганнарның күчемле
мөлкәтен читләштерү буенча алыш-
бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
2нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүне агымдагы контрольдә
тотучы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
опека һәм попечительлек бүлеге

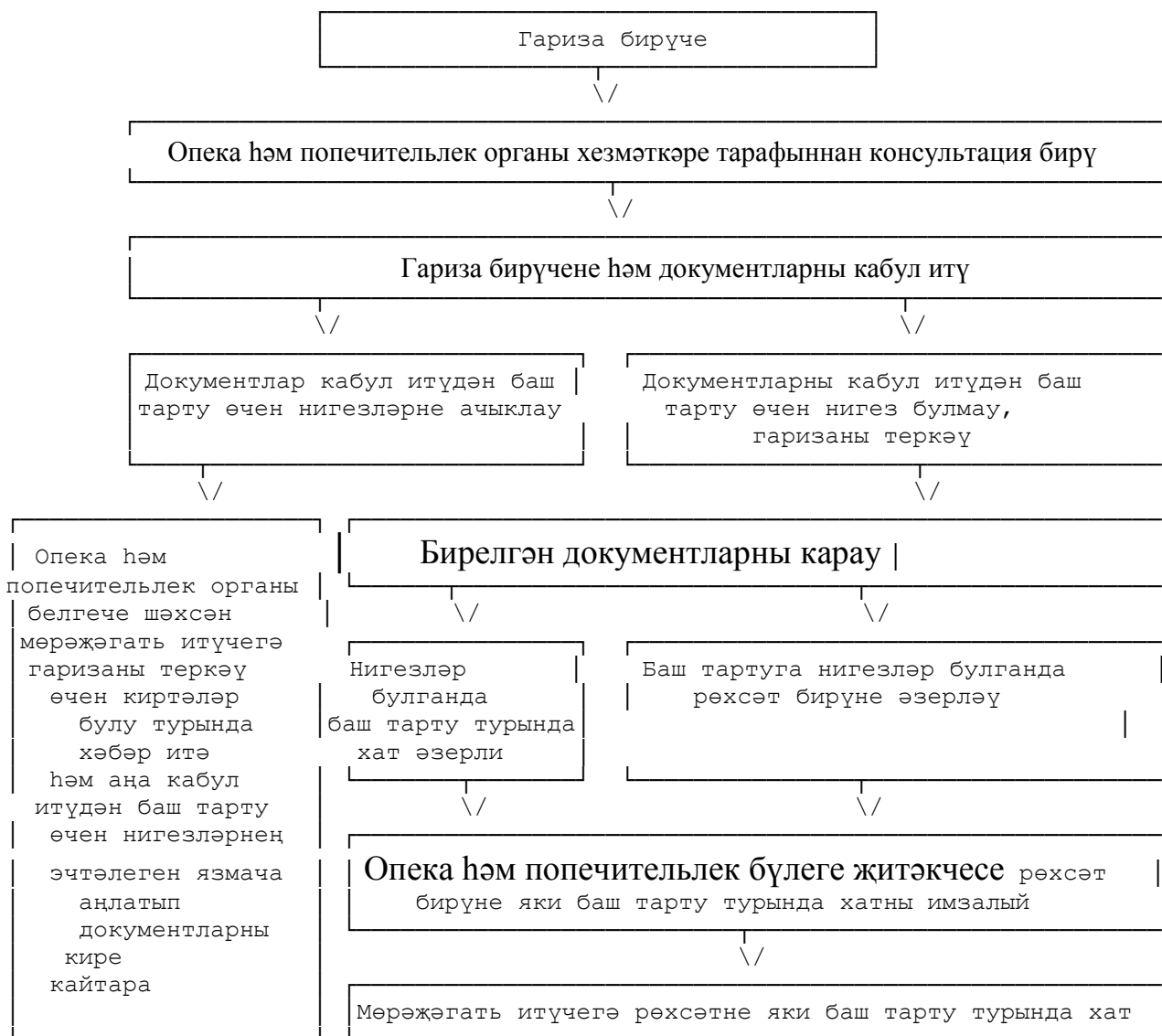
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма Житәкчесе комитет	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Балигъ булмаганнарның күчемле мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына
Зңче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге БЛОК-СХЕМАСЫ



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
5 нче кушымта

14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүенң административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент 14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүенң стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – дәүләт хезмәте күрсәтү).

1.2. Хезмәт күрсәтүенә алучылар: 14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә теләк белдергән Россия Федерациясе гражданны (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтүенә башкаручы – балигы булмаган затларның теркәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында

(<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында)

мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыелмасы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыелмасы», 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенен «Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета", №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыелмасы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуға тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданнылыгы булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенен консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенен 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы №7-ТРЗ) (алга таба - «Ватаным Татарстан», № 54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880-нче карары (алга таба – ТР МК 880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, 2612 ст.; 25.05.2012, № 40, 1252 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исемненнән һәм аларның мәнфәгатләрендә юридик яктан әһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшәтәге гражданны (ундүрт яшькә житмәгән балигы булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгелэнгән граждандар (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигы булмаган граждандарны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигы булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигы булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигы булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенең тиешле субъекты законнарында каралган очрактарда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгәргән чыгыш урыны- муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жиберелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушылтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1 Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	14 яше тулмаган баланың исемең һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү	РФ Гаилә Кодексы 59 ст. ТР Гаилә Кодексы 50 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча)	РФ Гаилә Кодексы 59 ст. ТР Гаилә Кодексы 50 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Баланың исемең һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү боерык формасында яисә хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ Гаилә Кодексы 59 ст. ТР Гаилә Кодексы 50 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогы	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язма мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 20 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.	
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге.	<p>Балигъ булмаган затның фамилиясен (исемең) үзгәртү турында үтенеч белән бер ата-ананың гаризасы (1нче кушымта).</p> <p>2. Балигъ булмаган затның фамилиясен (исемең) үзгәртү турында икенче ата-ананың гаризасы (ризалыгы) (2нче кушымта).</p> <p>Баланың туу турында таныклыгы күчермәсе.</p>	

	<p>4. Ата-аналарның паспорт күчермэләре.</p> <p>5. Ата-аналар баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүне сорый торган сәбәпләрне раслый торган документларның күчермэләре (аерылышу яки никах төзү турында таныклык, Гариза нигезендә ата-ананың берсеннән генә рөхсәт алу өчен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-ананың булмавын яки ата-ана бурычларын үтәүдән аңлы рәвештә баш тартуын раслаучы документ күчермәсе; - икенче ата-ананың үлеме турында таныклык күчермәсе; - 6 айдан артык алиментлар түләүдән баш тартуын раслаучы суд приставыннан белешмәсе; - балага карата икенчесен ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - ата-ананың бала тәрбияләүдән һәм карап тотудан баш тартуын раслаучы документлар). <p>Документларның күчермэләре 1 нөсхәдә бирелә.</p>	
<p>2.6 Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүчеләрне тапшырырга хокуклы норматив</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында барлыкка килә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Балигь булмаган затның теркәлү урыныннан йорт (һәр фатир буенча) кенәгәсеннән өземтә; 	

<p>хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге карамагында документлар булган оешма.</p>	<p>- икенче ата-анага эзләү эшен башлау турында белешмә (3 айдан да ким булмаган вакыт белән); - ялгыз ана статусын раслаучы документ (ГХАТ бүлегенә баланың әтисе турындагы белешмәсә ана гаризасы нигезендә язылган (25 нче форма).</p>	
<p>2.7 Дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларны килештерү норматив хокукий актларда каралган очракларда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр: 1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве 2. Документларда алдан сөйләшкәнмәгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү</p>	
<p>2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки</p>	<p>1. Балигъ булмаган ата-ананың исемен</p>	

күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	(фамилиясен) үзгәртүгә гариза - ризалык булмау. 2. гариза бирүче тарафыннан тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматлар бирү. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте күрсәтү түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12 Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь срогы 30 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорадын теркәү вакыты	Гариза кергән көнне	

<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен алуучыларны кабул итү шушы максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <p>янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда;</p> <p>документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар;</p> <p>мәгълүмати стендлар белән.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <p>1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;</p> <p>2) дәүләт хезмәте нәтижәләрен алу вакытын үтәү;</p> <p>3) мөрәжәгать итүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу.</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон формада аннан соң рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтү белән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр</p>	

	порталы аша жибәрелә.	
--	-----------------------	--

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. 14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза һәм документларны кабул итү (әлеге регламентның 2.5. п. кара);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствора запрослар формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) 14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рәхсәт бирү бирүне

эзерләү;

5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен бирү;

б) мөрәжәгать итүчегә нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән

3.2. Консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәрмәләр

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза бирүче шәхсән яисә электрон рәвештә (адресы: <https://uslugi.tatarstan.ru/>) мөрәжәгать итүче, 2.6 пунктында күрсәтелгән документлардан тыш (гариза бирүче белән килешү буенча), 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны теркәп, гаризаны шәхсән бирә.

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү

журналында теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кәргән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара соратулар формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече (мөрәжәгать итүче белән алдан килештереп) электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша әлеге регламентның 3.3.3. пункттында каралган документлар бирү турында сорату жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кәргән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мәгълүматлар бирү турында сорату.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек бүлеге сорауы буенча автоматлаштырылган режимда башкарыла:

- соратуны эшкәртү һәм соратылган мәгълүматларны эзләү;
- соратып алына торган мәгълүматларның ведомствоара электрон хезмәттәшлеге аша формалаштыру, яисә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаган очракта, соратып алына торган белешмәләр бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турында хәбәр жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары соратулары кәргән вакыттан алып 5 эш көне дэвамьнда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратуга жавап яки әлеге Регламентның 2.6. пункттында күрсәтелгән мәгълүматлар бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен эзерләү

3.5.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече тапшырылган документлар нигезендә 14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү турында боерык проекты эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы житәкчесенә килештерүгә һәм раслауга жибәрә яки тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: 14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү турында боерык, яисә 3.7. пункты нигезендә эзерләнгән хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсе бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече, кул куелган боерыкны алгач, аны терки һәм мөрәжәгать итүче кулына тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.5.1. пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.7. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече рөхсәт бирүдән бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли.

Баш тарту турында эзерлэнгән хат проекты Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзалауга жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклау вакытыннан алып биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында хат проекты имзалауга жибәрү

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хатны имзалый һәм опека һәм попечительлек бүлеге белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.8.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече гариза бирүчегә кул куелган көннән алып бер эш көне эчендә баш тарту турында хатны житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.7.2. пунктчасы белән каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатъләргә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора: дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;

билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгат итүченең конкрет мөрәжәгате буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгат итүченең мөрәжәгатъләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тота.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфай затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1 Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгат итүченең гарызнамәсен теркәү вакытын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгат итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

мөрәжәгат итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне таләп итү;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозып жибәрүдән баш тарту.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтынан (<http://http://nurlat.tatarstan.ru/>) файдаланып жибәрелергә мөмкин, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затына мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә жибәрелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозган очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять бирелгән очракта.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчәрмәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны биргән дәүләт хезмәте алучы тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә

14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки)
фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
1 нче кушымта

Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесенә

(тулы адрес)

адресы буенча яшәүче

телефон: _____

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

НАН

(Ф.И.О. тулысынча)

Гариза

_____ елны туган минем улым (кызым) фамилиясен (исемен)

_____ ,
балигъ булмаган баланың Ф.И.О. тулысынча

« _____ » фамилиясенә (исемгә)

_____ ,
(баланың фамилиясен (исемен) үзгәртүнең сәбәпләрен күрсәтеп)

_____ бәйле рәвештә үзгәртүегезне сорыйм.

Балигъ булмаган(нар)ның хокуклары кысылмый.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

20__ елның «__» _____

(имза)

14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки)
фамилиясен үзгәртүгә рәхсәт бирү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
2нче кушымта

Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесенә

(тулы адрес)

адресы буенча яшәүче

телефон: _____

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

НАН

(Ф.И.О. тулысынча)

Гариза

_____ елны туган минем улым (кызым) фамилиясен (исемен)

_____ ,
балигъ булмаган баланың Ф.И.О. тулысынча

« _____ » фамилиясенә (исемгә)

_____ (баланың фамилиясен (исемен) үзгәртүнең сәбәпләрен күрсәтеп)

_____ бәйле рәвештә үзгәртүгә риза (риза түгел).

Балигъ булмаган(нар)ның хокуклары кысылмый.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

20 ____ елның « ____ » _____

(имза)

14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки)
фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
3нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне
гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
опека һәм попечительлек бүлеге

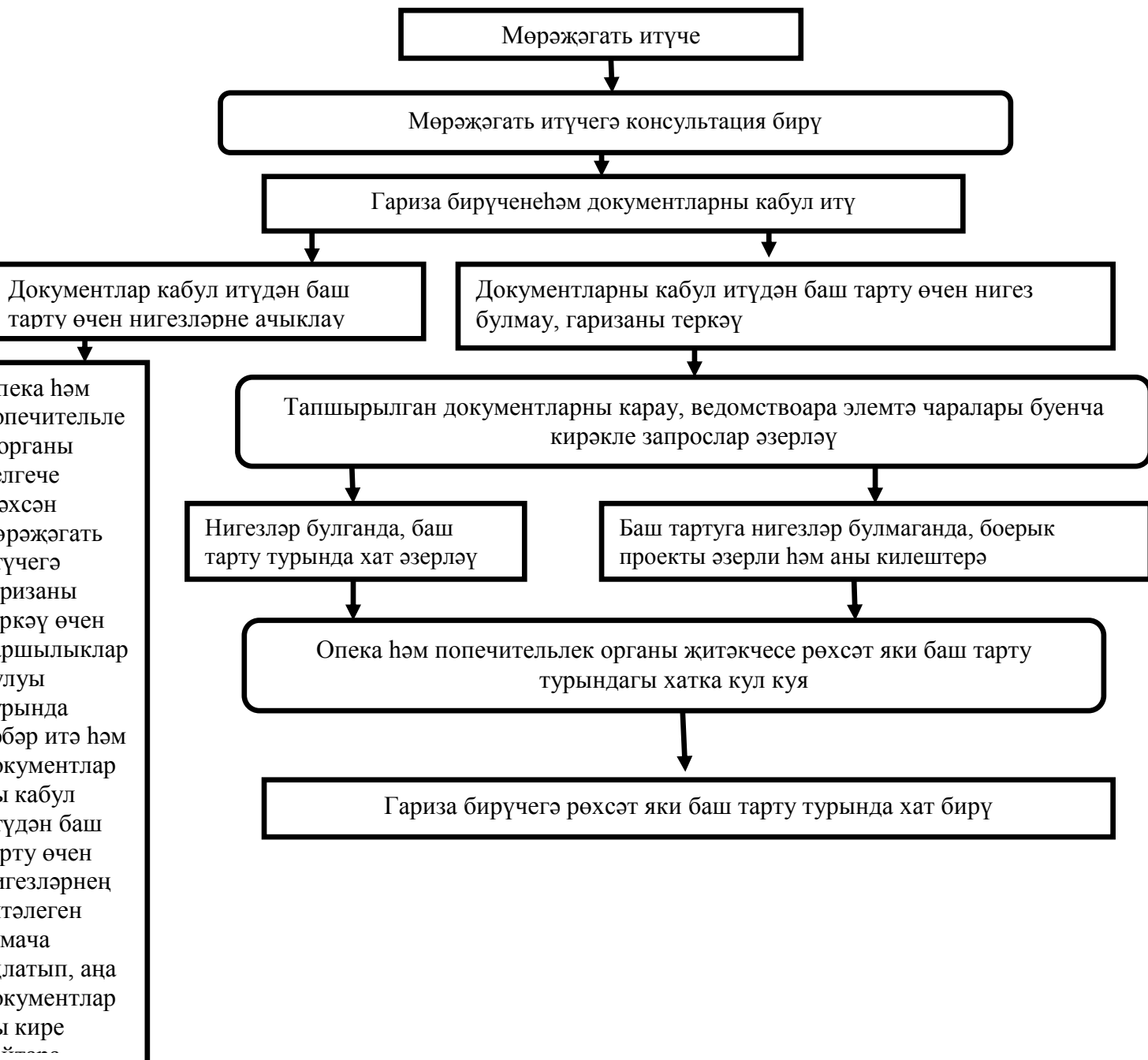
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4нче кушымта

Блок-схема последовательности действий по предоставлению государственной услуги



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
6 нчы кушымта.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1.1. Әлеге Регламент Түбән Кама муниципаль районы территориясендә яшәүче гражданның Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – дөүләт хезмәте күрсәтү).

1.2. Хезмәт күрсәтү алучылар: ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә алырга теләгән Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданны.

1.3. Дөүләт хезмәте күрсәтү ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Дөүләт хезмәте күрсәтүне башкаручы – балигы булмаган затларның теркәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлгегә (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатътән 16.30 сәгатъкә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатътән 11.30 сәгатъкә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатътән 11.30 сәгатъкә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru>.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

- 1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмдә;
- 2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>); дөүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

- 3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);
- 4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дөүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыелмасы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыелмасы", 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенен «Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, «РФ законнары жыелмасы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуга тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданнылыгы булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенен консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенен 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, «Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен биру турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы №7-ТРЗ) (алга таба - «Ватаным Татарстан», № 54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880-нче карары (алга таба – ТР МК 880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, 2612 ст.; 25.05.2012, № 40, 1252 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан әһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшәтәге гражданны (ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән гражданны (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшәтән алып унсигез яшькә кадәрге балигъ булмаган гражданны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигъ булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тия;

- түлөүлө шартларда опека (попечительлек) мөрөжөгаты итүче белән туганлык мөнөсәбәтләрөндө тормаган балигы булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигы булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү , шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенә тиешле субъекты законнарында каралган очракларда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә читтәге эш урыны- муниципаль районнарының авыл жирлекләрөндө документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрөжөгаты аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга (түләүле һәм түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү	РФ ГК 31 ст. РФ Гаилә кодексы 145 ст. 48-ФЗ номерлы Федераль закон 11 ст. 423 номерлы РФ Хөкүмәте карары ТР Гаилә кодексы 133 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча)	48-ФЗ номерлы Федераль закон 843 номерлы ТР МК карары
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Россия Федерациясе гражданын ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балигъ булмаганнарның опекуны (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (алга таба - карар) рәвешендә опека һәм попечительлек органы акты (алга таба – опека (попечительлек); Балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлекне түләүле шартларда булдыру турында шартнамә (опека (попечительлек) түләүле шартларда) опекун булырга мөмкинлеге турында карар (бәяләмә) Баш тарту турында хат.	РФ ГК РФ Гаилә кодексы 48-ФЗ номерлы Федераль закон 423 номерлы РФ Хөкүмәте карары
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү гаризаны теркәгән көннән соң 10 эш көнендә гамәлгә ашырыла. Опека (попечительлек) турында шартнамә төзү опека һәм попечительлек органы тарафыннан опека (попечительлек) билгеләү турында карар (боерык) кабул ителгән көннән соң 10 көн эчендә гамәлгә ашырыла	423 номерлы РФ Хөкүмәте карары
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан	Опекун булырга яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә алырга теләк белдергән граждан яшәү урыны	РФ ГК 423 номерлы РФ Хөкүмәте

<p>тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә</p>	<p>буенча опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра:</p> <p>а) опекун итеп билгеләп кую турында гариза яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү турында гариза (1 нче кушымта).</p> <p>б) соңгы 12 айда уртача хезмәт хақы күләмен һәм вазифасын күрсәтеп, опекун булырга теләк белдергән затның эш урыныннан белешмә, һәм (яки) күрсәтелгән затның керемән раслаучы башка документ яисә соңгы 12 айда уртача хезмәт хақы күләмен һәм вазифасын күрсәтеп, опекун булырга теләк белдергән затның ире (хатыны) эш урыныннан белешмә һәм (яки) күрсәтелгән затның ире (хатыны) керемән раслаучы башка документ;</p> <p>в) Россия Федерациясенең Сәламәтлек саклау һәм социаль үсеш министрлыгы билгеләгән тәртиптә бирелгән опекун булырга теләк белдергән гражданны таныклау нәтижәләре буенча сәламәтлек торышы турында медицина бәяләмәсе (2 нче кушымта);</p> <p>г) язылышу турында таныклык күчәрмәсе (опекун булырга теләк белдергән гражданин никахта торса);</p> <p>д) опекун булырга теләк белдергән граждан белән бергә яшәүче 10 яшькә җиткән балаларның фикерен исәпкә алып, гаиләнең балигы булмаган әгъзаларының язмача ризалыгы;</p> <p>ж) опекун булырга теләк белдергән гражданны 423 номерлы карар белән билгеләнгән тәртиптә эзерләүне узу турында документ (түләүле шартларда опека билгеләнгән очракта);</p> <p>з) тәржемәи хәле</p> <p>Опекун булырга яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмә алырга теләк белдергән граждан гариза биргәндә паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күрсәтергә тиеш.</p> <p>Әлегә Кагыйдәләрнең 4 пунктындагы "б" - "г" һәм "з" пунктчаларында каралган документлар опека һәм попечительлек органы тарафыннан аларны биргән көннән ел дәвамында, "д" пунктчасында каралган документ - ул</p>	<p>карары</p>
--	---	---------------

	<p>бирелгәннән соң 3 ай эчендә кабул ителә.</p> <p>Аның өстендә опека яки попечительлек билгеләргә мохтаж баланың бер яки аерым очракларда берничә опекун булырга мөмкин. Берничә опекун билгеләнгән очракта, күрсәтелгән гражданнар, аерым алганда, ир белән хатын бергә гариза бирәләр.</p> <p>Балага опекун (попечитель) билгеләгәндә опекунның (попечительнең) эхлакый һәм башка шәхси сыйфатлары, аның опекун (попечитель) вазыйфаларын үтәү сәләте, опекун (попечитель) һәм бала арасындагы мөнәсәбәтләр, опекун (попечитель) гаилә әгъзаларының баласына мөнәсәбәте, шулай ук бу мөмкин булса, баланың үз теләге исәпкә алына.</p>	
<p>2.6 Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә карамагында әлеге документлар булган оешма.</p>	<p>Ведомствоара хезмәтгәшлек кысаларында белгеч тарафыннан ихтыяж булырга мөмкин булган документлар:</p> <p>яшәү урыныннан йорт (фатир саен) кенәгәсеннән өзөмтә яки торак урыныннан фэйдалану хокукын йә торак урынына милек хокукын раслый торган башка документ, һәм яшәү урыныннан финанс затының счөт күчөрмәсе;</p> <p>- Эчке эшләр органнары белешмәсе, гражданнарның тормышына һәм сәламәтлегенә каршы белә торып жинаять кылган өчен опекун булырга, хөкөм ителергә теләк белдергән гражданда хөкөм ителмәүне раслаучы;</p> <p>- мөрәжәгать итүченең торак – көнкүреш шартларын тикшерү турында акт.</p> <p>- торак урыннарының тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан бирелгән санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга туры килү-килмәве турында белешмәләр (гариза бирүче белән алдан килешү буенча опека һәм попечительлек органы белгече соравы буенча)</p>	<p>423 номерлы РФ Хөкүмәте карары</p>
<p>2.7. Дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларны килештерү норматив хокукый актларда каралган очракларда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	

<p>башкарма хакимият органы тарафыннан гамэлгә ашырыла</p>		
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр: 1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве 2. Документларда алдан сөйләшкәнмәгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү</p>	
<p>2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр: түбәндәге категория гражданнарга опекун (Попечительләр) итеп билгеләнә алмый яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында уңай бәяләмәләр бирелә алмый: - ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән затлар; - шәхес тормышына һәм сәламәтлегенә, ирекларенә, наму-сына һәм дәрәжәсенә каршы (психиатрия стационарына законсыз урнаштыру, яла ягу һәм мәсхәрәләүдән тыш), шәхеснең женски кагылыгысызлыгына һәм женски ирегенә, гаилә һәм балигы булмаганнарга, халык сәламәтлегенә, ижтимагый әхлаклылыкка, шулай ук ижтимагый куркы-нычсызлыкка каршы жинаять кылган өчен жинаять эзәрлекләвенә дучар ителгән яки хөкем ителгән затлар (реабилитацияләү нигезләре буенча жинаять эзәрлекләве туктатылган затлардан тыш) ; - авыр яки аеруча авыр жинаятьләр өчен хөкем ителү алынмаган яки хөкем ителү срогын үтеп бетермәгән затлар; - хроник алкоголизм һәм наркомания белән авыручы затлар, опекун (попечитель) бурычларын үтәүдән азат ителгән затлар, ата-ана хокуклары чикләнгән затлар, ул-лыкка алу аларның гаебе буенча юкка чыгарылган очракта, элеккеге уллыкка алучылар, шулай ук сәламәтлеге буенча (РФ СК 127 статьяның 1 пункты) бала тәрбияләү буенча вазыйфаларын башкара алмый торган затлар; - суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки сәләмәтлекләре чикләнгән дип танылган затлар; - закон тарафыннан йөкләнгән бурычларны тиешенчә үтәмәгән өчен опекун (попечитель) вазыйфаларыннан читләштерелгән</p>	<p>РФ Гаилә кодексы 146 ст.</p>

	<p>затларны;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уллыкка алган вакытта уллыкка алган балага уллыкка алучылар яшәгән Россия Федерациясе субъектында урнаштырылган яшәү минимумын тәмин итүче керемгә ия булмаган затлар; - даими яшәү урыны булмаган затлар; - санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга җавап бирми торган торак урыннарында яшәүче затлар. <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелмәгән документларны, тулы булмаган һәм (яисә) алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнүче дәрәҗә булмаган белемнәренә тиешенчә бирмәү.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып торып өчен нигезләр каралмаган.</p>	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләре өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте күрсәтү түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләре өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12 Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь сәгәре 30 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында соравын теркәү вакыты	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән җиһазландырылган биналарда гәмәлгә ашырыла.	вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкцияләр

	<p>Дәүләт хезмәтен алуучыларны кабул итү шушы максатлар өчен махсус бүлөп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар белән.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәләрен алу вакытын үтәү; 3) мөрәжәгать итүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу.</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзгәрткүчләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар электрон формада аннан соң рәхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтү белән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиһазлана.</p>	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнар тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү түбәндәге процедураларны үз эченә ала

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза (1нче кушымта) һәм документларны кабул итү (әлеге регламентның 2.5. п. кара);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара сорату формалаштыру һәм жиһәрү;
- 4) торак-көнкүреш шартларын тикшерү (2нче кушымта);
- 5) опекун (попечитель) була алу турында бәяләмә эзерләү;
- 6) мөрәжәгать итүчене опекун (попечитель) итеп билгеләү турында боерык эзерләү;
- 7) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен бирү;
- 8) түләүсез шартларда балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлекне гамәлгә ашыру турында шартнамә төзү;
- 9) мөрәжәгать итүчегә нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү..

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 4нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) (яисә) хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультациялар, искәртмәләр

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза бирүче шәхсән яисә электрон рәвештә (адресы: <https://uslugi.tatarstan.ru/>) мөрәжәгать итүче, 2.6 пункттында күрсәтелгән документлардан тыш (гариза бирүче белән килешү буенча), 2.5 пункттында күрсәтелгән документларны теркәп, гаризаны шәхсән бирә.

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең

гаризасын теркәү өчен каршылыктар булуы турында шәхсән үзә хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә әзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара соратулар формалаштыру һәм жибәрү

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече (мөрәжәгать итүче белән алдан килешү буенча) ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада запрослар жибәрә:

- яшәү урыныннан йорт (фатир саен) кенәгәсеннән өземтә яки торак урыныннан файдалану хокукын йә торак урынына милек хокукын раслый торган башка документ, һәм яшәү урыныннан финанс лицевой счет күчермәсе;

- опекун булырга теләк белдергән гражданинда гражданның тормышына һәм сәламәтлегенә каршы белә торып жинаять кылган өчен хөкем ителмәвен раслаучы Эчке эшләр органнары белешмәсе;

- торак урыннарының тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан бирелгән санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга туры килү-килмәве турында белешмәләр (мөрәжәгать итүче белән алдан килешү буенча опека һәм попечительлек органы белгече соравы буенча).

Опека һәм попечительлек бүлеге белгече (мөрәжәгать итүче белән алдан килештереп) электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша әлеге регламентның 3.3.3. пунктында каралган документлар бирү турында сорату жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мәгълүматлар бирү турында сорату.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек бүлеге соравы буенча автоматлаштырылган режимда башкарыла:

- соратуны эшкәртү һәм соратылган мәгълүматларны эзләү;

- соратып алына торган мәгълүматларның ведомствоара электрон хезмәттәшлеге аша формалаштыру, яисә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаган очракта, соратып алына торган белешмәләр бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турында хәбәр жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары соратулары кергән вакыттан алып 5 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратуга җавап яки әлеге Регламентның 3.4. пунктында күрсәтелгән мәгълүматлар бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә

3.5 Мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү.

3.5.1. Опекун булырга теләк белдергән гражданны балага опекун итеп билгеләү яки аны опекун булырга теләк белдергән гражданин сыйфатында исәпкә кую максатыннан, опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын, мотивларын, бала

тәрбиялүүгә сәләтен, мөрәжәгать итүченең гаилә эғзалары арасындагы мөнәсәбәтләрэн тикшерә. Тикшерү нәтижәләре буенча гражданның тормыш шартларын тикшерү акты рәсмиләштерелә, ул тикшерү уздырган затларның имзалары белән раслана.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, опека бүлеге белгече соратып ала торган мәғлүматлар тиешле вәкаләтле органнар тарафыннан расланганнан соң, 3 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Тикшерү акты опекун булырга теләк белдергән гражданның тормыш шартларын тикшергәннән соң 3 көн эчендә рәсмиләштерелә, тикшерү уздырган опека һәм попечительлек бүлегенә вәкаләтле белгече тарафыннан имзалана һәм опека һәм попечительлек бүлеге житәкчесе тарафыннан раслана.

Тикшерү акты 2 нөсхәдә рәсмиләштерелә, аларның берсе опекун булырга теләк белдергән гражданды расланганнан соң 3 көн эчендә жибәрелә, икенчесе опека һәм попечительлек бүлегендә саклана.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты, гариза бирүчегә бер нөсхә бирү.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү, бер нөсхәне мөрәжәгать итүчегә бирү.

3.6. Опека (попечительлек) билгеләү турында карар (боерык) эзерләү, опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә булу яки булмавы турында карар (бәяләмә)

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече 13 көн эчендә (процедураны тәмамлаганнан соң 3.3.п.белән каралган процедураларны да кертеп). гариза бирүченең опекун булу мөмкинлегенә турында бәяләмә эзерли һәм опека һәм попечительлек бүлеге житәкчесеннән имза сала. Опекун булу мөмкинлегенә булмау турында Карар кабул ителгән очракта, опека органы белгече 3.9 пунктка таяна.

Гражданның, чыннан да, 2 ел дәвамында опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмәсә һәм яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына, үз теләгә белән башка опека һәм попечительлек органына яисә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт банкына законда билгеләнгән тәртиптә опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданин мөрәжәгәте өчен нигез булып тора.

Процедураларның нәтижәсе: опекунны (попечительне) билгеләү турында карар (боерык), опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә булу яки булмавы турында карар (бәяләмә).

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә 3.6.1. пункттында каралган бәяләмә бирә. Тискәре нәтижә булган очракта, кулга опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә булмау турында бәяләмә тапшыра яки заказлы хат белән почта аша 3.9 п. нигезендә жибәрә.

Процедураларның нәтижәсе: опека билгеләү, опекун булу мөмкин яки мөмкин түгеллегенә турында бәяләмә бирү

3.7. Мөрәжәгать итүчене опекун (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (карар) эзерләү.

3.7.1 Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә мөрәжәгать итүчене опекун (попечитель) итеп билгеләү турында күрсәтмә (карар) проектын эзерли һәм алга таба опека һәм попечительлек органы житәкчесендә раслану турында күрсәтмә яки хат проектын килештерүгә жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар 3.4.2. пункттында каралган процедураларны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүченең опекун (попечитель) итеп билгеләнүе турында боерык (карар).

3.8. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсе бирү.

3.8.1 Опека һәм попечительлек органы белгече кул куелган күрсәтмә (карар) алгач, аны терки. Опекун билгеләү турында боерык (карар) гариза бирүчегә кул куйганнан соң бер көн эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан жибәрелә (тапшырыла). Тискәре нәтижә булган очракта,

кулга баш тарту турында хатны шәхсэн үзе тапшыра яки заказлы хат белән почта аша 3.9 п. нигезендә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.7.1 пунктчасында каралган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен яки 3.9 п. нигезендә баш тарту турында хат бирү (жибәрү).

3.9. Мөрәжәгать итүчегә опека (попечительлек) билгеләүдән баш тарту турында хат яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында бәяләмә жибәрү.

3.9.1. Опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында бәяләмә бирү хакында карар кабул ителгән очракта, опекун (попечитель) булырга мөмкин булмавы турында бәяләмә проектын әзерли.

Опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында әзерләнгән бәяләмә опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имза салуга жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыкланган вакыттан өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында имзаланган бәяләмә.

3.9.2. Опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында Карар кабул ителгән очракта, опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында бәяләмә проектын әзерли.

Опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында әзерләнгән бәяләмә опека һәм попечительлек бүлеге начальнигына имза салу өчен жибәрелә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында имзаланган бәяләмә.

3.9.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече опекун (попечитель) булу мөмкинлегә булмау турында бәяләмәне мөрәжәгать итүчегә житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.1.1. яки 3.9.2. пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.10. Балигъ булмаган балаларга карата түләүле шартларда опека һәм попечительлекне гамәлгә ашыру турында шартнамә төзү.

3.10.1. Опека (попечительлек) түләүле шартларда билгеләнгән очракта, опека һәм попечительлек бүлеге белгече балигъ булмаган балага карата түләүле шартларда опека һәм попечительлекне гамәлгә ашыру турында шартнамә төзи, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында шартнамә төзи һәм опекун (попечитель) имзасын куйдыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.7.1. п. белән каралган процедураны тәмамлаганнан соң 5 көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: рәсмиләштерелгән һәм опекун (попечитель) имзалаган шартнамә.

3.10.2. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече шартнамәгә опека һәм попечительлек органы житәкчесенә кул куйдыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.10.1 пунктсында каралган процедураны тәмамлаганнан соң 5 көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: төзелгән шартнамә.

3.10.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече шартнамәнең 1 нөсхәсен мөрәжәгать итүчегә 3.10.2 пунктсында каралган процедура тәмамланган көннән соң 2 көн эчендә бирә.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә шартнамә тапшыру.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора: дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;

билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тоты.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфай затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1 Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокукы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакытын бозу;

дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне таләп итү;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозып жиберүдән баш тарту.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтынан (<http://nurlat.tatarstan.ru/>) файдаланып жиберелергә мөмкин, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затына мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә жиберелгән печаткалар һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срогны бозган очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять бирелгән очракта.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап жиберелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчermәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны биргән дәүләт хезмәте алучы тарафыннан имзаланана.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиберелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделерүдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5.1.7 пунктчасында күрсәтелгән. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жиберелә

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына
1нче кушымта

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә начальнигына

(тулы адрес)
адресы буенча яшәүче
телефон: _____
паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)
_____ нан
(Ф.И.О. тулысынча)

гариза.

Мин, _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

Гражданлык _____ Шәхесне раслаучы документ: _____

_____ (кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

Яшәү урыны _____,

(теркәлү белән расланган яшәү урыны адресы)

Тору урыны _____,

миңа опекун
(попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмә бирүгезне үтенәм

миңа тәрбиягә алган ата-ана булу мөмкинлегенә турында бәяләмә бирүгезне үтенәм

миңа опекага (попечительствого) _____

_____ бирүгезне үтенәм

_____ (баланың (балаларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме, туу көне, ае, елы)



миңа опекага (попечительствога) түлөүлө шартларда

бирүегезне үтенәм

(баланың (балаларны) фамилиясе, исеме, атасының исеме, туу көнө, ае, елы)

Россия Федерациясе гаилә законы билгеләгән башка формаларда миңа баланы (балаларны) опекага (попечительлеккә) алырга яисә гаиләгә тәрбиягә кабул итәргә торак шартлары, сәламәтлек торышы һәм эш үзенчәлеге мөмкинлек бирә.

Үзем турында өстәмә түбәндәгеләрне хәбәр итә алам: _____

(гражданда

балаларны тәрбияләүдә кирәкле белем һәм күнекмәләр булуы, шул исәптән

белеме турында, һөнәри эшчәнлек, опекунлыкка яки попечительлеккә

кандидатлар эзерләү программаларын узуы һ.б. күрсәтелә)

Мин, _____,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

элегә гаризада һәм мин биргән документларда булган шәхси мәгълүматларны эшкәртү һәм куллану өчен ризалык бирәм.

(имза, дата)

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2нче кушымта

№ 164/у-96 формасы
Сәламәтлек саклау министрлыгы
1996 елның 10 сентябрендә
раслаган

Уллыкка алырга, баланы опекага (попечительлеккә) алырга яки тәрбиягә бала алган ата-ана булырга теләгән гражданны (гражданик) тикшерү нәтижеләре буенча медицина бәяләмәсе,

Кандидатның Ф.И.Ә.и _____

Туу вакыты _____

Яшәү адресы _____

Белгеч	Карар	Тикшерү вакыты	Табиб һәм учреждение житекчесе имзалары, Герблы мөһер
1. терапевт	ачыкланган ачыкланмаган		
2. инфекционист	ачыкланган ачыкланмаган		
3. дерматовенеролог	ачыкланган ачыкланмаган		
4. фтизиатр	ачыкланган ачыкланмаган		
5. невропатолог	ачыкланган ачыкланмаган		
6. онколог	ачыкланган ачыкланмаган		
7. психиатр	ачыкланган ачыкланмаган		
8. нарколог	ачыкланган ачыкланмаган		

Искәрмә. "Бәяләмә" графасында "ачыкланды" яки "ачыкланмаган", сүзә ассзыклана 1996 елның 1 маендагы 542 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәт Карары белән расланган авырулар исемлегендә бу күрсәтелгән авырулар булу яисә булмау дигәнне аңлата

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәт күрсәтүнең административ регламентына Знче кушымта

Россия Федерациясе гаилә законы билгеләгән башка формаларда балигы булмаган гражданның опекуны яки попечителе булырга яисә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә кабул итәргә теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшерү акты

Тикшерү датасы 20 ____ елның « ____ » _____

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), тикшерү үткәрүче затның вазыйфасы _____.

_____ (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

_____ (булганда), туу датасы)

яшәү шартларын тикшерү үткәрелде;

шәхесне раслаучы документ: _____

_____ (кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____

_____ (теркәлү белән расланган яшәү урыны адресы)

вакытлыча булу урыны _____

_____ (фактик яшәү урыны һәм тикшерү үткәрү адресы)

Белеме _____

Профессиональ эшчәнлек _____

_____ (адресын, биләгән вазыйфасын, эш телефонын күрсәтеп, эш урыны)

_____ яшәгән торак мәйданы

_____ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

_____ кв.м тәшкил итә, _____ бүлмәдән тора, һәр бүлмәнең зурлыгы:

_____ кв.м, _____ кв.м, _____ кв.м. ___ катта _____ катлы йортта.

Йортның сыйфаты (кирпеч, панельлы, агач һәм б.ш.; нормаль хәлдә, тузган, аварияле;

бүлмәләр коры, якты, аркылы үтеп йөри торган, тәрәзәләр саны

һ.б.), _____

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, жылыту нинди, газ, ванна, лифт, телефон һ.б.): _____

Торак майданның санитар-гигиена торышы (яхшы, канэгательнерлек, канэгательнмәслек) _____

Бала өчен аерым бүлмә, почмак, уен өчен, йокы өчен урыннар булу

Торак майданда яшиләр (билгеләнгән тәртиптә теркәлгән һәм фактик яшәүче):

Фамилиясе, исеме, атасының исеме	туган елы	Эш урыны, вазыйфасы яки уку урыны	туганлык мөнәсәбәте	кайсы вакыттан монда	(булганда)
яши					

Гражданның гаилә әгъзалары арасында булган мөнәсәбәтләр _____
(гаилә әгъзалары

арасындагы мөнәсәбәтләр үзенчәлеге, балалар белән аралашу, балаларның үзара

аралашу үзенчәлекләре һ.б.)

Гражданның шәхси сыйфатлары (характер үзенчәлекләре, гомуми культурасы, балалар белән аралашу тәҗрибәсе һ.б.) _____

Балигъ булмаган баланы гаиләгә алуға гражданның сәбәпләре _____

Тикшерүнең өстәмә мәгълүматлары _____

Россия Федерациясе гаилә законы билгеләгән башка формаларда балигъ булмаган гражданның опекуны яки попечителе булырга яисә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә кабул итәргә теләк белдергән гражданның яшәү шартлары

(канэгательнерлек/канэгательнмәслек, конкрет шартларны күрсәтеп)

Тикшерү үткәргән затның имзасы _____

(опека һәм попечительлек (Ф.И.О.) (имза)

органы житәкчесе) М.У.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-

ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

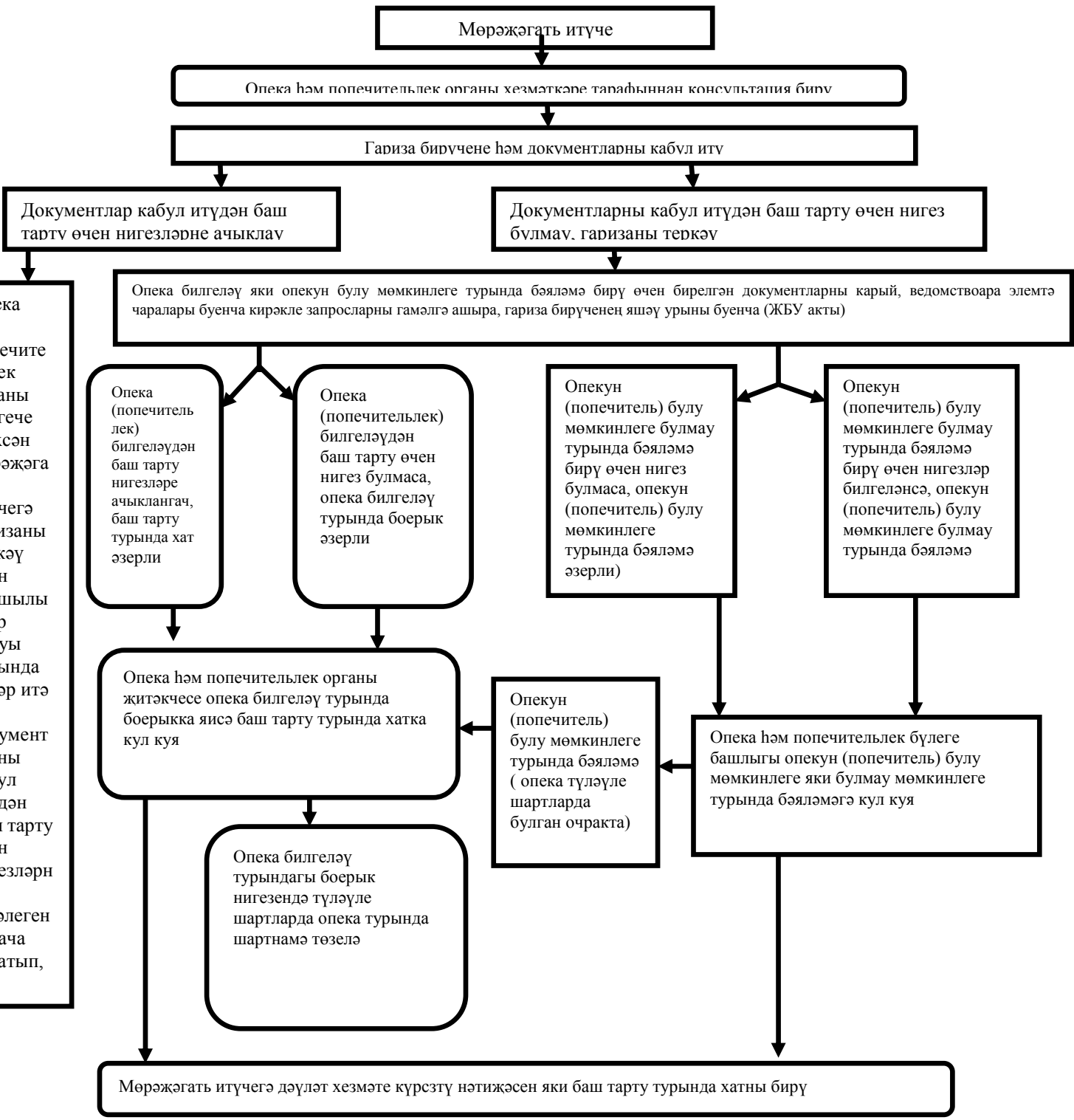
Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнар тарафыннан (түләүле һәм түләүсез шартларда) ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга опека (попечительлек) билгеләү яки опекун

(попечитель) булу мөмкинлеге турында баяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге БЛОК-СХЕМАСЫ



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
8 нче кушымта.

Балигъ булмаганның эмансипациясе (балигъ булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең

административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Өлеге Регламент балигъ булмаганның эмансипациясе (балигъ булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – дәүләт хезмәте күрсәтү).

1.2. Хезмәт күрсәтү алучылар: эмансипация турында рөхсәт алырга теләгән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр).

1.3 Дәүләт хезмәте күрсәтү ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башкаручы – балигъ булмаган затларның теркәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыйнагы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыелмасы», 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенен «Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыелмасы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуга тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданнылыгы булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенен консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенен 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы №7-ТРЗ) (алга таба - «Ватаным Татарстан», № 54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880-нче карары (алга таба – ТР МК 880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, 2612 ст.; 25.05.2012, № 40, 1252 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исемненнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан әһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданны (ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән гражданны (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигъ булмаган гражданны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигъ булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигъ булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенә тиешле субъекты законнарында каралган очракларда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтәгә эш урыны- муниципаль районнарының авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Эмансипация (балигъ булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү	РФ ГК 27 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законы 5 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (балигъ булмаганның яшәү урыны буенча)	8-ТРЗ номерлы ТР законы 5 ст.
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Боерык формасында яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту формасында балигъ булмаганның эмансипациясе турында карар	РФ ГК 27 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законы 5 ст. 16 п.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә караган гражданның гаризаларын карау 15 көн эчендә гамәлгә ашырыла	
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә	Балигъ булмаганның гаризасы (1нче кушымта). Балигъ булмаганның ата-аналары яки башка законлы вәкилләренә гариза-ризалыгы (2нче кушымта). Мөрәжәгать итүчеләрнең паспорт күчермәсе Балигъ булмаганның туу турында таныклыгы күчермәсе. Балигъ булмаганның хезмәт кенәгәсе күчермәсе (хезмәт шартнамәсе) яки шәхси эшмәкәр сыйфатында теркәлү турында таныклык күчермәсе. Гаризалар һәм документларның күчермәләре (оригиналлар булганда) 1 нөсхәдә бирелә.	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка органнар-оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга	Әлеге категориягә кертелгән документларны бирү таләп ителми	

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
хокуклы норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге		
2.7. Дәүләт хакияте органнары һәм аларның структура бүлекчәләре исемлеге, аларны килештерү норматив хокукий актларда каралган очракларда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакияте органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп ителми	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренң тулы исемлеге	Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве 2. Документларда алдан сөйләшкәнмәгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү	
2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләренң тулы исемлеге	Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тиешле рәвештә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматларны тапшырмаган, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка	Дәүләт хезмәте күрсәтү түләүсез нигездә бирелә	

Муниципаль хезмэт күрсэтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмэт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмэт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмэт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмэт күрсәтүне көтүнең) максималь срогы 30 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорадын теркәү вакыты	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен алучыларны кабул итү шушы максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар белән.	вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкциялар
2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: 1) мөрәжәгать итүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булуы;	

Муниципаль хезмэт күрсэтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
күрсәткечләре	2) мәгълүмат стендлары булу. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәләрен алу срогын үтәү.	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар электрон формада аннан соң рәхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтү белән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиберелә.	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. балигъ булмаганның эмансипациясе турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза (1нче кушымта) һәм документларны кабул итү (әлеге регламентның 2.5. п. кара);
- 4) балигъ булмаганның эмансипациясе турында рөхсәт бирүне эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен бирү;
- 6) мөрәжәгать итүчегә нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 3нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) яисә хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәрмәләр

3.3. Мөрәжәгать итүченә кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша гариза бирүче шәхсән яисә электрон рәвештә (адресы: <https://uslugi.tatarstan.ru/>) мөрәжәгать итүче тарафыннан 2.5 пункттында күрсәтелгән гариза бирелә (жибәрелә).

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кERGән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Эмансипация турында карар яки баш тарту турында хат эзерләү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, тапшырылган документлар нигезендә, эмансипация турында күрсәтмә (каرار) проектын яки баш тарту турында хат эзерли һәм рәхсәт проектын килештерүгә яки аннан соң опека һәм попечительлек органы житәкчесендә раслану турында хат юллый.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң ун эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: эмансипация турында карар яки баш тарту турында 3.6 п. нигезендә эзерләнгән хат.

3.5. Гариза бирүчегә хезмэт күрсәтү нәтижәсе бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече, кул куелган боерыкны алгач, аны терки һәм мөрәжәгать итүче кулына тапшыра. Тискәре нәтижә булган очракта, 3.6. пункты нигезендә шәхсән үз кулына баш тарту турында хат тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.5.1. пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү..

3.6. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече боерык бирүдән бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли

Баш тарту турында эзерләнгән хат проекты Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзалауга жибәрелә

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында хат проектын имзалауга жибәрү.

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хатны имзалау һәм опека һәм попечительлек бүлеге белгеченә кире кайтара.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат..

3.6.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече гариза бирүчегә кул куелган көннән алып бер эш көне эчендә баш тарту турында хатны житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгәтләргә жаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора: дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

билгелэнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;
билгелэнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.
Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганга дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгелэнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1 Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакытын бозу;
дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

эгер баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне таләп итү;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгелэнгән срогын бозып жибәрүдән баш тарту.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтынан (<http://http://nurlat.tatarstan.ru/>) файдаланып жибәрелергә мөмкин, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятыне карау срогы-теркэлгэн көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затына мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә жибәрелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозган очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаяты бирелгән очракта.

5.4. Шикаяты үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаяты бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаяты бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятыкә шикаятытә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаяты аны биргән дәүләт хезмәте алучы тарафыннан имзаланган.

5.7. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяты, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

2) шикаятыне канәгатьләнделәрдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5.1 пунктчасында күрсәтелгән. мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә

Балигы булмаганның эмансипациясе (балигы булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль
районы Башкарма комитеты житәкчесенә

_____ (тулы адрес)
адресы буенча яшәүче

телефон: _____

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

_____ нан
(Ф.И.О. тулысынча)

гариза.

Мин, _____,
Ф.И.О., туу датасы _____,
мине түбәндәге нигезләр буенча эмансипацияләнгән дип кабул итүегезне
үтенәм _____

Мин, _____
опека һәм попечительлек бүлеге минем шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә риза

20__ елның «__» _____

_____ (имза)

Балигъ булмаганның эмансипациясе (балигъ булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә

_____ (тулы адрес)
адресы буенча яшәүче

телефон: _____

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

_____ нан
(Ф.И.О. тулысынча)

гариза.

Мин, _____,
Законлы вәкилнең Ф.И.О.
минем балигъ булмаган улымны (кызымны) _____

Балигъ булмаганның Ф.И.О., туу датасы
эмансипацияләнгән дип кабул итүгә риза.

Мин, _____
опека һәм попечительлек бүлеге минем шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә риза.

20__ елның «__» _____

_____ (имза)

Балигъ булмаганның эмансипациясе (балигъ булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге

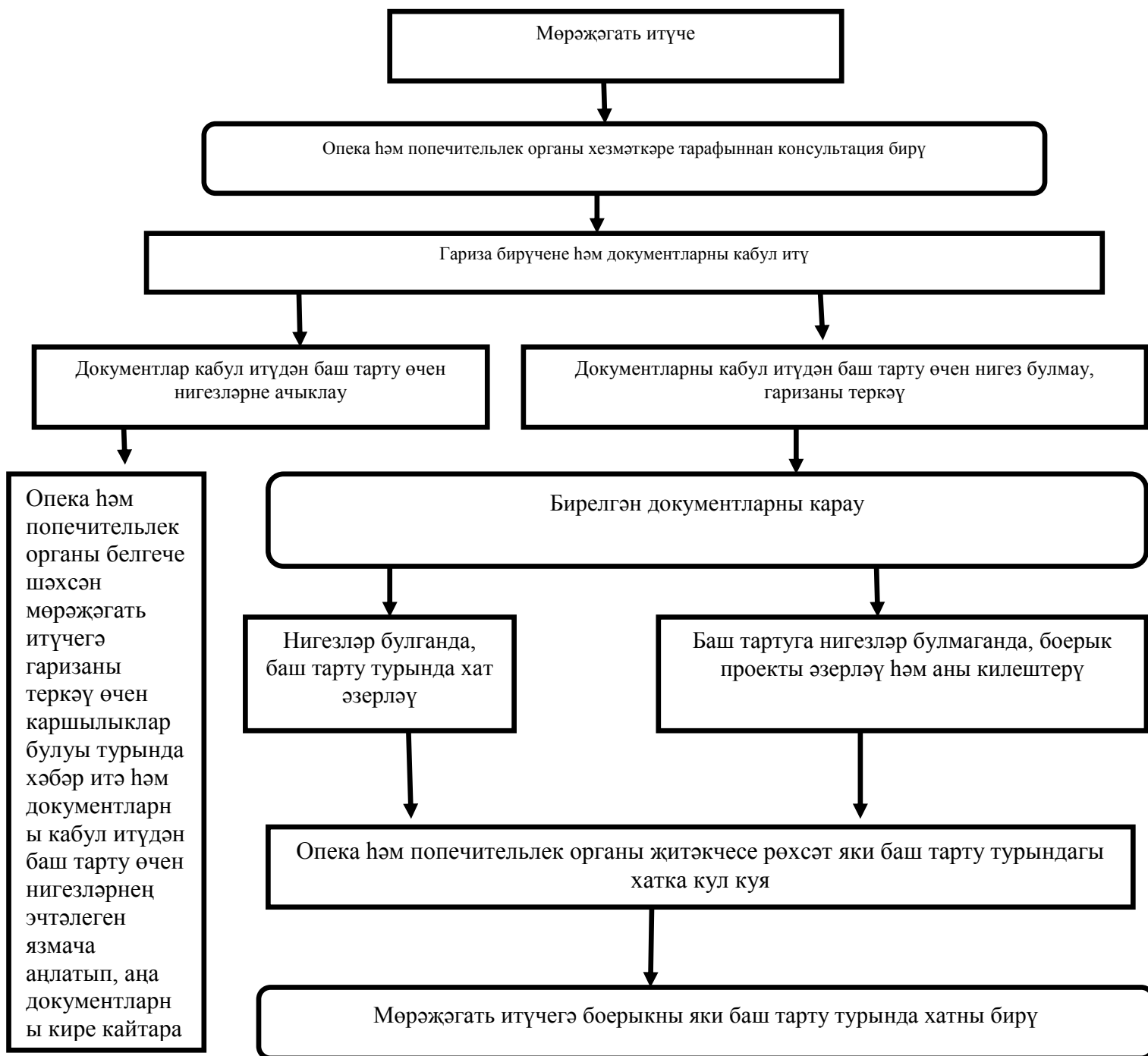
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Балигъ булмаганның эмансипациясе (балигъ булмаганны тулысынча эшкә яраклы дип игълан итү) турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге БЛОК-СХЕМАСЫ



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
8 нче кушымта.

Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт күрсәтүне алучылар: балигъ булмаганнарның күчемсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт алырга теләгән 14 яшьләре тулган Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган балаларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башкаручы – балигъ булмаган затларның теркәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә (алга таба – «Интернет» чөлтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

- 1) гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;
- 2) «Интернет» чөлтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>
- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);
- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);
- 3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);
- 4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләр өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыелмасы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыелмасы", 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенә «Ата-ана тәрбиясенән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыелмасы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуға тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданны булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенә консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенә 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы №7-ТРЗ) (алга таба - «Ватаным Татарстан», № 54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880-нче карары (алга таба – ТР МК 880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, 2612 ст.; 25.05.2012, № 40, 1252 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлегә) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исемнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан әһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшәтгә гражданны (ундүрт яшкә житмәгән балигъ булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгелэнгән граждандан (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтэгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигь булмаган граждандарны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигь булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигь булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигь булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенә тиешле субъекты законнарында каралган очракларда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтәге эш урыны- муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жиберелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуна охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Наименование требования к стандарту предоставления государственной услуги	Содержание требований к стандарту	Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Балигъ булмаганнарның күчемсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 37 ст 48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законының 5 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге (мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча)	8-ТРЗ номерлы ТР законының 5 ст.
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Боерык рәвешендә балигъ булмаган баланыкы булган күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга рөхсәт. Хат рәвешендә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 ст. 8-ТРЗ номерлы ТР законының 5 ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә караган гражданның язмача мөрәжәгатьләрен карау теркәлгәннән соң 15 көн эчендә гамәлгә ашырыла	48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 ст.
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт	1. Ата-ананың (яки аларны алыштыручы затларның) алыш-биреш ясауга рөхсәт алу турында гаризасы (1нче кушымта).	

<p>хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>2. Ата-аналарның яисә аларны алмаштыручы затларның паспорт күчермәләре һәм оригиналы; 3. Баланың (балаларның) туу турында таныклыгы ксерокопиясе һәм оригиналы, (14 яшьтән өлкәнрәкләрнең паспорты); 4. Күчемсез милек объектларының икесенен дә техник паспортының ксерокопиясе; 5. Жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документлар; 6. Ана капиталы акчаларын жәлеп итеп торак сатып алган очракта: - ана капиталы сертификаты күчермәсе; - ана капиталын индексацияләү турында белешмә.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә карамагында әлеге документлар булган оешма.</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан ихтыяж белән соратып алынырга мөмкин булган документлар: - сату-алуға рәхсәт бирелгән муниципаль районга каравын белдерүче балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән өзөмтә; - сату урыныннан һәм торак биналар сатып алу (алмашу) урыныннан аерым финанс лицевой счетлары һәм торак мәйданының йорт кенәгәсеннән өзөмтәләр; - сату урыныннан һәм сатып алу урыныннан (алмашу) аерым күчемсез милеккә хокук билгели торган документлар (Росреестр, БТИ).</p>	
<p>2.7. Дәүләт хакимияте органнары</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп</p>	

<p>һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларны килештерү норматив хокукый актларда каралган очрақларда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве 2. Документларда алдан сөйләшкәнмәгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү</p>	
<p>2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тиешле рәвештә рәсмиләштерелмәгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәжә булмаган мәгълүматларны тапшырмаган, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә; 3. Балигъ булмаган баланың милек хокукларын кысу. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган</p>	<p>ст. 5 Закона РТ №8-ЗРТ</p>

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте күрсәтү түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12 Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижеләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь срогы 30 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында соравын теркәү вакыты	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен алучыларны кабул итү шушы максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:	

	<p>янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар белән.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) мөрәжәгать итүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) мәгълүмат стендлары булу. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәләрен алу срогын үтәү. 	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый</p>	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза (1нче кушымта) һәм документларны кабул итү (әлеге регламентның 2.5. п. кара);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрослар формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) балигъ булмаган баланың күчемсез мөлкәтнең читләштерү буенча алыш-бирешләргә алдан рөхсәт бирү буенча рөхсәт эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен бирү;
- 6) мөрәжәгать итүчегә нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 3нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) яисә хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла. Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәрмәләр

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче шәхсән үзе опека һәм попечительлек органына әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар тапшыра.

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;
тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында

теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар

3.3.3. Опекa һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 3 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара соратуларны формалаштыру һәм жиберү.

3.4.1. Опекa һәм попечительлек органы белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада запрослар жиберә:

- балигъ булмаган баланы теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән муниципаль районга керүен раслау өчен өземтә алуға гариза бирелә.

- торак биналарны сату (алыштыру) урыныннан һәм сатып алу (алыштыру) урыныннан аерым-аерым шәхси финанс счетларына һәм торак мәйданының йорт кенәгәсеннән өземтәләр.

- күчәмсез милеккә хокук билгеләү документларына, сату урыныннан һәм сатып алу урыныннан аерым (алмашу) (Росреестр, БТИ).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң 3.3.3 пунктчасында каралган бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек бүлеге органнары соравы буенча автоматлаштырылган режимда башкарыла:

- соратуны эшкәртү һәм соратылган мәгълүматларны эзләү;

- соратып алына торган мәгълүматларның ведомствоара электрон хезмәттәшлеге аша формалаштыру, яисә, соратып алына торган белешмәләр булмаган очракта, соратып алына торган белешмәләр бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турында хәбәр жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары соратулары кергән вакыттан алып 5 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратуға җавап яки әлеге Регламентның 3.4. пунктында күрсәтелгән мәгълүматлар бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Балигъ булмаган баланың күчәмсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-биреш башкаруға башлангыч рөхсәт турында күрсәтмә (каrar) эзерләү.

3.5.1. Опекa һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә балигъ булмаган балага караган күчәмсез мөлкәтне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруға башлангыч рөхсәт турында күрсәтмә (каrar) проектын эзерли һәм аны килештерүгә жиберә (кирәк булган очракта, катлаулы мәсьәләләр балигъ булмаганнарның хокукларын яклау комиссиясендә карала, бу тәкъдим итү характерына ия) һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесендә тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаган баланың күчәмсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешне гамәлгә ашыруға алдан рөхсәт алу турында боерык (каrar) яки 3.7п. нигезендә эзерләнгән баш тарту турында хат.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсе бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, балигъ булмаган баланың күчемсез мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт алу турында кул куелган күрсәтмә (каرار) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә бирә (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, кулга баш тарту турында хатны шәхсән үзе тапшыра яки заказлы хат белән почта аша 3.7 п. нигезендә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.5.1 пунктчасында каралган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат (алга таба – баш тарту турында хат) проектың эзерли.

Баш тарту турында эзерләнгән хат проекты Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзалауга жибәрелә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында хат проектың имзалауга жибәрү.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хатны имзаль һәм опека һәм попечительлек бүлеге белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелган көннән алып 3 көн эчендә баш тарту турында хат житкәрә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.7.2. пунктчасы белән каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

-дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү.

Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;

- билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча бәйлә барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамэлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчэләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1 Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакытын бозу;
дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне таләп итү;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозып җибәрүдән баш тарту.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтынан (<http://http://nurlat.tatarstan.ru/>) файдаланып җибәрелергә мөмкин, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затына мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә җибәрелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозган очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять бирелгән очракта.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик

затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны биргән дәүләт хезмәте алучы тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделерүдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5.1. пунктчасында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне
читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә
ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
Инче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль
районы Башкарма комитеты житәкчесенә

_____ (тулы адрес)

адресы буенча яшәүче

телефон: _____

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

_____ нан

(Ф.И.О. тулысынча)

ГАРИЗА

Түбәндәге

адрес

буенча

урнашкан:

_____ ,

(хосусыйлаштырылган, миләктә булган, кооператив, дәүләт фатирлары (торак йорт),

читләштерүгә рөхсәт бирүегезне сорыйм (сату-алу, мена), _____

**гомуми мәйданы _____ кв.м, торак мәйданы _____ кв.м, бүлмәләр
саны _____ ,**

фатир хужалары булып тора:

(Ф.И.О., өлешләрән күрсәтергә)

шул исәптән балигъ булмаган балалар (бала):

(Ф.И.О., туу вакыты, өлешләрән күрсәтергә)

_____ сәбәпле
 (торақ шартларын яхшырту, күчеп китү һ. б. ш.)

_____ сатып алына
 (квартиру (жилой дом, расположенный на земельном участке))

гомуми мәйданы _____ кв.м, торақ мәйданы _____ кв.м, бүлмәләр саны _____
 _____ **адресы буенча урнашкан,**

анда балигъ булмаганнарға _____
 (Ф.И.О.)

_____ күләмендә өлеш бүленеп биреләчәк.

Өстәмә мәгълүмат (кредит жәлеп итү, сатып алына торган фатирны залог итеп тапшыру һәм башка мәшәкәтьләр, ана (гаилә) капиталына дәүләт сертификатын куллану) турында):

Балаларның милек һәм торақ хокуклары чикләнми.
 Татарстан Республикасы буенча дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте идарәсендә сату-алу килешүен теркәгәннән соң ике атна вакыт эчендә опека һәм попечительлек бүлегенә сату-алу килешүе һәм хокукларны дәүләт теркәвенә алу турында танымлык күчермәләрен тапшырачакмын.

Шәхси мәгълүматларым белән эшләүгә рөхсәт бирәм.

 (көне)

 (имза)

Мин, _____
 (14 яшьтән өлкәнрәк балигъ булган балаларның ФИАи)

законлы вәкилләрнең гаризасы белән килешәм.

 (көне)

 (имза)

Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне
читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга
алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүенә
административ регламентына
2нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне
гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
опека һәм попечительлек бүлеге

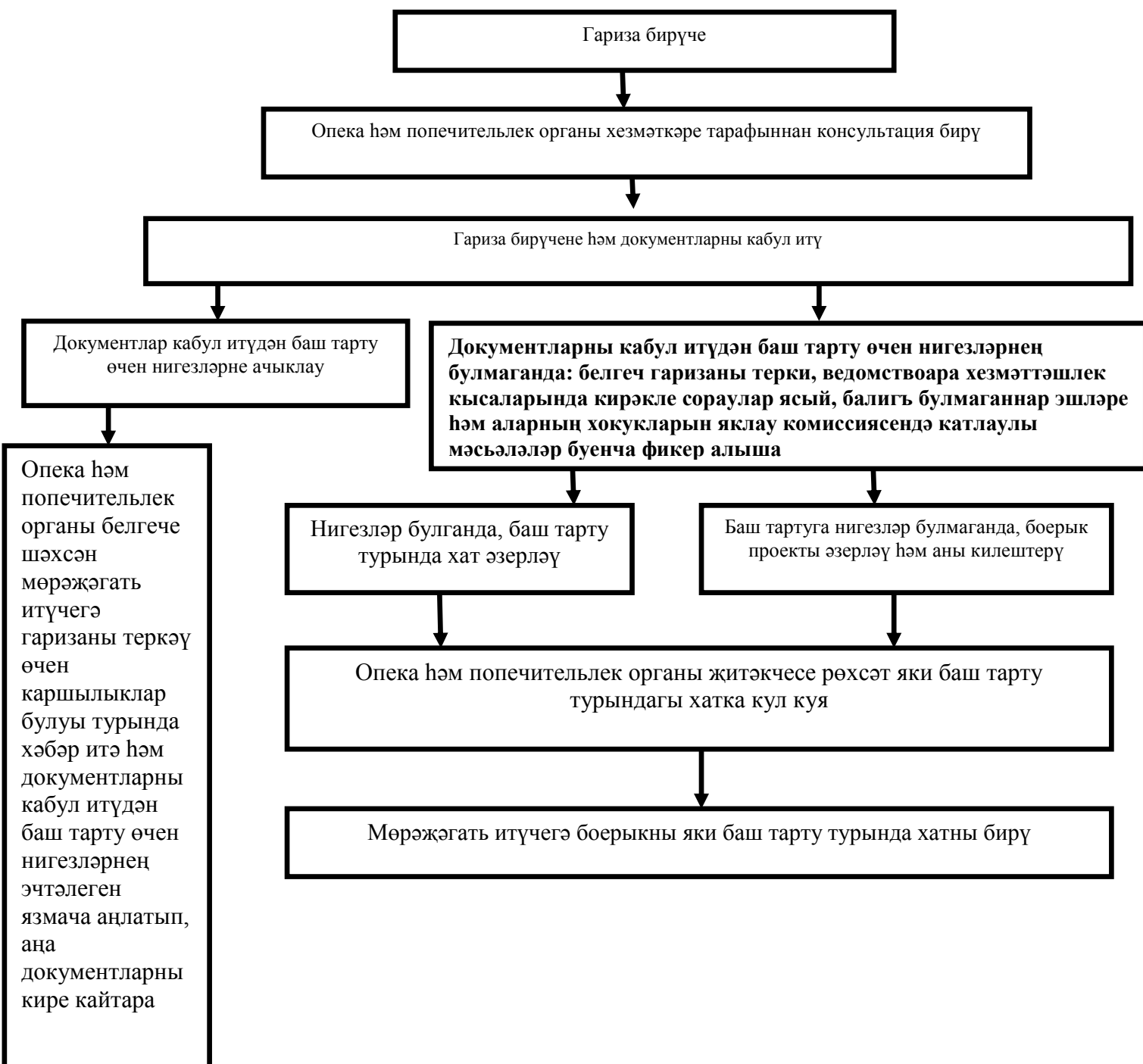
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына
Зиче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге БЛОК-СХЕМАСЫ



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына 9 нчы кушымта

Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуға алдан рөхсәт бирү һәм аны залог (ипотека) астына тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган административ регламенты

2. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент кредит акчаларыннан файдаланып торак сатып алуға алдан рөхсәт бирү һәм аны балигъ булмаганнар катнашында залог (ипотека) астына тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алуучылар: законлы вәкилләр ризалыгы белән эшләп килүче ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенә балигъ булмаган гражданның яки ундүрт яше тулмаган балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре, кредит акчаларыннан файдаланып торак сатып алуға һәм аны балигъ булмаганнар катнашында залог (ипотека) астына тапшыруға алдан рөхсәт алырга теләүчеләр (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башкаручы – балигъ булмаган затларның теркәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегә (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1 Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатътән 16.30 сәгатъкә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатътән 11.30 сәгатъкә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатътән 11.30 сәгатъкә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

- 1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;
 - 2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>
- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);
- 3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);
 - 4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru> опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыелмасы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыелмасы», 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенен «Ата-ана тәрбиясенән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета", №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыелмасы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуга тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданны булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенен консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенен 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы №7-ТРЗ) (алга таба - «Ватаным Татарстан», № 54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенен башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880-нче карары (алга таба – ТР МК 880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, 2612 ст.; 25.05.2012, № 40, 1252 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданны (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исемненән һәм аларның мәнфәгатләрендә юридик яктан эһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданны (ундүрт яшькә житмәгән балигы булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән гражданны (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш

булган ундүрт яшьтэн алып унсигез яшькэ кадэрге балигь булмаган гражданнарны урнаштыру, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз ниятлэрдэн саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрәндә торучы) балигь булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрәндә тормаган балигь булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигь булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенә субъекты законнарында каралган очракларда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтәге эш урыны- муниципаль районнарның авыл жирлекләрәндә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларыннан файдаланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) тапшыруга алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 28 ст. РФ ГК 37 ст. 48-ФЗ номерлы РФ законының 21ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (балигъ булмаганның яшәү урыны буенча)	8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны балигъ булмаганнар катнашында залог (ипотека) астына тапшыру өчен күрсәтмә/карар яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ГК 28 ст. РФ ГК 37 ст. 48-ФЗ номерлы РФ законының 21ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә караган гражданның гаризаларын карау 15 көн эчендә гамәлгә ашырыла	48-ФЗ номерлы РФ законының 21ст.
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ата-аналарның икесенең дә (яки аларны алмаштыручы затларның) гаризасы (1 нче кушымта). 2. Ата-аналарның (яки аларны алмаштыручы затлар) паспортлары. 3. Бала туу турында таныклык. 4. Балигъ булмаганнар паспортлары. 5. Ипотека килешүе. 6. Булачак фатирның катнашу, сайлап алу һәм милеккә тапшыру протоколы. 7. Кредит килешүе. 8. Ана (гаилә) капиталына сертификат һәм индексация турында белешмә (кирәк булганда, ана капиталы акчаларын жәлеп итү зарур). <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары чагыштырудан соң кире кайтарыла),</p>	

	нотариаль расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин.	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка органнар-оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан ихтыяж булганда соратып алынырга мөмкин булган документлар: йорт кенәгәсеннән өзөмтә һәм балигь булмаганнарны теркәү урыны буенча шәхси финанс счеттан өзөмтә.	
2.7. Дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларны килештерү норматив хокукый актларда каралган очракларда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп ителми	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве 2. Документларда алдан сөйләшәнемәгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү 4. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау.	
2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тиешле рәвештә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматларны тапшырмаган, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. 3. Балигь булмаган баланың милек хокукларын кысу. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк.	
2.10 Дәүләт хезмәте күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм	Түләүсез нигездә	

нигезләре		
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижеләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь срогы 30 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	
2.13. Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында соравын теркәү вакыты	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен алучыларны кабул итү шушы максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар белән.	
2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфат күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижеләрен алу срогын үтәү; 3) мөрәжәгать итүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу.	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар электрон формада аннан соң рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтү белән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиһәрелә.	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнен) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны балигъ булмаганнар катнашында залог (ипотека) астына тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза (1нче кушымта) һәм документларны кабул итү (әлеге регламентның 2.5. п. кара);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрослар формалаштыру һәм жибәрү
- 4) балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларыннан файдаланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) тапшыруга алдан рөхсәт бирүне эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен бирү;
- 6) мөрәжәгать итүчегә нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 3нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) яисә хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәрмәләр

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү..

3.3.1. Гариза бирүче шәхсән яисә электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) 2.5 пунктта күрсәтелгән кушымталарны кушып гариза бирелә (жибәрелә).

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Элеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече элеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән 3 көн эчендә җиткерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикәят бирү тәртибе аңлатыла һәм элеге Регламентның 3.7 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Элеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кәргән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә эзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара соратуларны формалаштыру һәм җибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада запрослар җибәрә:

- йорт кенәгәсеннән өземтә һәм балигь булмаганнарны теркәү урыны буенча финансово-лицевой сәчеттан өземтә.

Элеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.3.3 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарның опека һәм попечительлек органы гарызнамәләре буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуны эшкәртү һәм соратылган мәгълүматларны эзләү,

- соратып алына торган мәгълүматларның ведомствоара электрон хезмәттәшлеге аша формалаштыру, яисә, соратып алына торган белешмәләр булмаган очракта, соратып алына торган белешмәләр бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, баш тарту турында хәбәр җибәрү.

Элеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары соратулары кәргән вакыттан алып 5 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратуга җавап яки элеге Регламентның 3.4. пункттында күрсәтелгән мәгълүматлар бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Кредит акчаларын кулланып торақ сатып алуға һәм аны балигь булмаганнар катнашында залог (ипотека) хакына тапшыру яки баш тарту турында хат бирү турында күрсәтмә (караp) эзерләү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә кредит акчаларын кулланып торақ сатып алуға алдан рөхсәт алу һәм аны балигь булмаганнар катнашында залог (ипотека) итеп тапшыру турында күрсәтмә (караp) проектын эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы җитәкчесеннән килештерүгә һәм раслауға җибәрә яки тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли..

Элеге пунктта билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кредит акчаларыннан файдаланып торақ сатып алуға һәм аны балигь булмаганнар катнашында залог (ипотека) астына тапшыру яки 3.7 п.нигезендә эзерләнгән баш тарту турындагы хат турында күрсәтмә (караp).

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, имзаланган күрсәтмә (карар) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә бирә (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, кулга баш тарту турында хатны шәхсэн үзе тапшыра яки заказлы хат белән почта аша 3.7 п. нигезендә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.5.1 пунктчасында каралган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат (алга таба – баш тарту турында хат) проектын әзерли.

Баш тарту турында әзерләнгән хат проекты Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзалауга жибәрелә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында хат проекты имзалауга жибәрү.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хатны имзаль һәм опека һәм попечительлек бүлеге белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелган көннән алып 3 көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.7.2. пунктчасы белән каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

-дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү.

Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;

- билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганга дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамэлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тота.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1 Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә гамәлләрен (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакытын бозу;
дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне таләп итү;

дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан, дәүләт хезмәте күрсәтүчеге органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозып жибәрүдән баш тарту.

5.2. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтынан (<http://http://nurlat.tatarstan.ru/>) файдаланып жибәрелергә мөмкин, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүчеге органның, дәүләт хезмәте күрсәтүчеге органның вазыйфаи затына мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә жибәрелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозган очракта – аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять бирелгән очракта.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүчеге органның, дәүләт хезмәте күрсәтүчеге органның вазыйфаи затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аны биргән дәүләт хезмәте алучы тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5.1. пунктчасында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны залог (ипотека) астына тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган административ регламентына

1нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә

паспорт _____

_____ адресы буенча яшәүче,

телефон: _____

граждан _____

(Ф.И.О.)

ГАРИЗА

Гомуми мәйданы _____ кв.м, _____ (бүлмәләр саны) _____, _____ адресы буенча урнашкан

фатирны милеккә алырга рөхсәт бирүгезне үтенәм.

Сатып алына торган торактан кредит акчаларыннан файдаланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) тапшыруга төзелгән шартнамә буенча, балигъ булмаган

_____ (Ф.И.О.)

_____ өләш аерып бирелә.

Өстәмә мәгълүмат: _____

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләүгә рөхсәт бирәм.

(дата)

(имза)

**Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны залог (ипотека) астына тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган административ регламентына
2нче кушымта**

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге

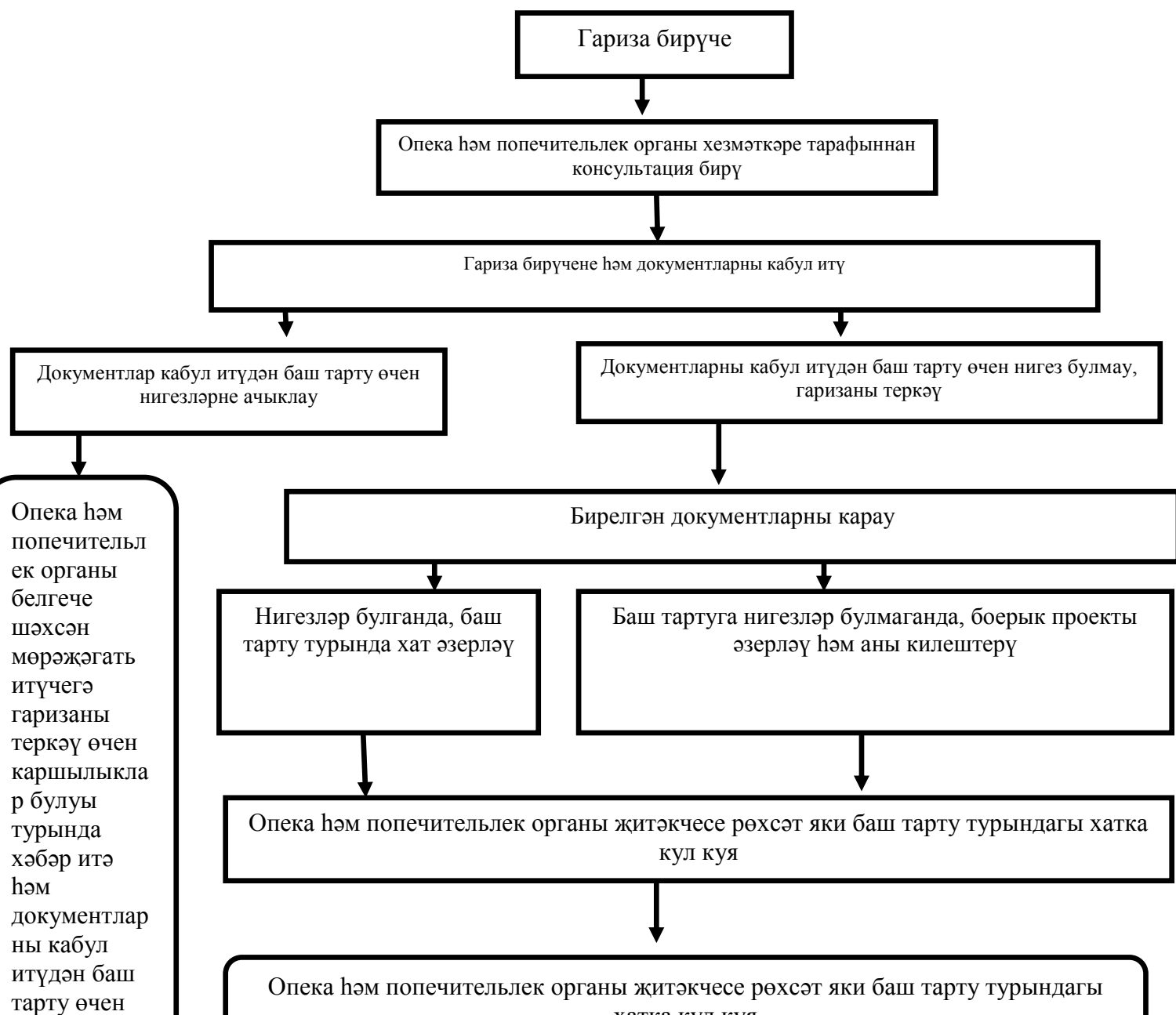
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Житәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

**Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны залог (ипотека) астына тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган административ регламентына
Энче кушымта**

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге БЛОК-СХЕМАСЫ



Нурлат муниципаль районы Башкарма
комитетының 2019 ел, 10 июль, 592 номерлы
карарына 10 нчы кушымта

Законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуға рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба – бәяләмә) билгели.).

1.2. Хезмәт алучылар: Россия Федерациясенә ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча кабул итәргә теләгән балигъ гражданныр (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башкаручы – балигъ булмаган затларның теркәү урыны буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегә (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1 Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.

Керү пропуск һәм шәхесне раслаучы документлар буенча (яки ирекле).

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru> .

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

- 1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат туплаган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;
- 2) «Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);
дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);
3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында [http:// nurlat.tatarstan.ru](http://nurlat.tatarstan.ru) опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында гариза бирүчеләр белән эшләр өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе ("Российская газета", № 7, 21.01.2009, "РФ законнары жыелмасы", 26.01.2009, № 4, 445 ст., "Парламентская газета", № 4, 23-29.01.2009);

Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән 29.12.1995 №223-ФЗ (алга таба – СК) ("РФ законнары жыелмасы», 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», №17, 27.01.1996);

Россия Федерациясенең «Ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында» 2001 елның 16 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законы («Российская газета», №78, 20.04.2001, " «РФ законнары жыелмасы», 23.04.2001, № 17, 1643 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Балаларны уллыкка (кызлыкка) алуға тапшыру һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызлыкка) алган гаиләләрдә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын контрольдә тоту кагыйдәләрен һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яки гражданлыгы булмаган затлар булып торган балаларны Россия Федерациясенең консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә кую кагыйдәләрен раслау турында» 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенең 275 номерлы карары) («РФ законнары жыелмасы», 10.04.2000, № 1590, " Российская газета» № 72, 13.04.2000);

2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – ТР СК) («Республика Татарстан», №8, 16.01.2009, «Ватаным Татарстан», №8, 17.01.2009, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы» 2009, №1, 4 ст.);

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – ТР Законы № 8-ТРЗ) («Республика Татарстан», №43-44, 02.03.2004, «Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы», 2004, №2 (I өлеш), 70 ст., «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы», 26.05.2004, № 21, 2021 ст.);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы №7-ТРЗ) (алга таба - «Ватаным Татарстан», № 54, 22.03.2008, «Республика Татарстан», №60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008, №3, 212 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләр һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880-нче карары (алга таба – ТР МК 880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.; 20.12.2011, № 48, 2612 ст.; 25.05.2012, № 40, 1252 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлегә) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгелэнгән гражданның (опекуннар) опекуннарның законлы вәкилләре булган һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик яктан эһәмиятле барлык гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданның (ундүрт яшькә житмәгән балигь булмаган гражданны) урнаштыру формасы;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгелэнгән гражданның (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигь булмаган гражданның урнаштыру, шулай ук аларның өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опека (попечительлек мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы) балигь булмаганнар өстендә кире кайтарылмый торган шартларда билгеләнә, бу бала сайлау процедурасын тыя;

- түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигь булмаган балаларга билгеләнә, бу исә баланы сайлап алу һәм балигь булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү, шул исәптән тәрбиягә алган гаилә турында Килешү (алга таба – тәрбиягә бала алган гаилә), йә Россия Федерациясенә тиешле субъекты законнарында каралган очрактарда-патронат гаилә турында шартнамә төзү процедурасын үз эченә ала.

-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә читтәге эш урыны- муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

-техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата .

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентка 1 нче кушылтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Законлы вәкилгә балигъ булмаган баланың акчалата кертемен алуға рөхсәт бирү	48-ФЗ номерлы РФ законының 21ст 8-ТРЗ номерлы ТР законының 5 ст. РФ ГК 60 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (балигъ булмаганның яшәү урыны буенча)	
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Законлы вәкилгә балигъ булмаган баланың акчалата кертемен алуға рөхсәт (рөхсәт бирүдән баш тарту).	ст. 21 Федерального закона № 48-ФЗ ст. 60 СК РФ
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмага мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору срогы	Рөхсәт (рөхсәт бирүдән баш тарту) гаризаны һәм документларны теркәгән көннән алып, әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.	
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	1. Гариза (1нче кушымта). 2. Балигъ булмаган баланың туу турында таныклыгы күчermәсе. 3. Опеке (опекуннар (попечительләр) тәрбиягә бала алган ата-аналар өчен) билгеләү турында муниципаль акт күчermәсе 4. Балигъ булмаганның акча кертемен раслаучы документ күчermәсе (саклык кенәгәсе, мираска хокук турында таныклык) 5. Бала мәнфәгатьләрендә акчаны алуның максатка	

	<p>ярашлылыгын раслаучы документлар (уку учреждениесенәң белем бирүнең коммерция формасы турында белешмә, дэвалау учреждениесеннән түләүле дэвалау кирәклегә турында белешмә һ.б).</p> <p>Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушып бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән ышанычнамә нигезендә гамәл кылучы зат тарафыннан); -почта аша. <p>Гариза һәм документлар шулай ук көчәйтелгән квалификацияле электрон имза, гомуми керү мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә, шулай ук аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә карамагында әлеге документлар булган оешма.</p>	<p>Әлеге категориягә кертелү мөмкин булган документларны бирү таләп ителми.</p> <p>Әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе</p>	
<p>2.7. Дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлегә, аларны</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	

килештерү норматив хокукый актларда каралган очрактарда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла		
2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги	1. Несоответствие представленных документов перечню документов, указанных в пункте 2.5. 2. Представление заявителем ненадлежащим образом оформленных документов. 3. Обращение не по месту жительства заявителя.	
2.9. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәтләрен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора: акчаны балигъ булмаган балалар мәнфәгатьләрендә тотмау фактын билгеләү; гариза бирүче тарафыннан тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган мәгълүматлар тапшыру. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк.	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижеләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	РФ Президентының 601 номерлы Указының 1 пункты
2.13 Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорауын теркәү вакыты	Гариза кергән көнне Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән гариза ял	

	(бәйрәм) көненнән соң икенче көнне теркәлә.	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрне көтеп тору һәм кабул итү урынына, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемле булуын тәэмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән башкарыла.</p> <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү- чыгу һәм аның чикләрендә хәрәкәт итү).</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән багланышлары, муниципаль хезмәт күрсәткәндә давамлылыгы һәм аларның мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгендә муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгеннән читтә урнашкан эш урыннарында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ul style="list-style-type: none"> жәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан бина; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; башка затлар белән беррәттән, инвалидларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндәгеләр белән характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты кысаларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең 	

	<p>гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсе алган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Башкарма комитет сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮдә алына ала.</p>	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон формада аннан соң рәхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтү белән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиберелә.</p>	63-ФЗ номерлы Федераль закон

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Законлы вәкилгә балигъ булмаган баланың акчалата кертемен алуға рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;
- 3) законлы вәкилгә балигъ булмаган баланың акчалата кертемен алуға рөхсәт яисә дәүләт хезмәтеннән баш тарту турында хат эзерләү;
- 4) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү;
- 6) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү;
- 7) техник хаталарны төзәтү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы 3нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2 Консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, телефон, электрон почта аша (адресы: nurlat.tatarstan.ru) яисә хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәртмәләр

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче шәхсән үзе опека һәм попечительлек органына әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар тапшыра.

3.3.2. Кабул итүне алып баручы опека һәм попечительлек бүлеге белгече мөрәжәгать итүченең шәхесен, яшәү урынын ачыклай;

документлары булуын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү

(документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү һәм аңа кушып бирелә торган документлар бирү өчен гариза кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлату белән кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында

теркәү язуы, раслау кәгазе яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелган көннән ике көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентның 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм бәяләмә әзерләү яки баш тарту турында карар кабул итү

3.4. Законлы вәкилгә балигь булмаган баланың акчалата кертемен яки баш тарту турында хат алуға рәхсәт турында хат әзерләү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә законлы вәкилгә балигь булмаган баланың акчалата кертемен алуға рәхсәт турында хат яки законлы вәкилгә балигь булмаган баланың акчалата кертемен алуға баш тарту турында хат әзерли һәм алга таба опека һәм попечительлек органы житәкчесеннән раслану турында рәхсәт яки хат проектын килештерүгә жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: законлы вәкилгә балигь булмаган баланың акчалата кертемен алуға рәхсәт бирү турында хат яки 3.6 пункты нигезендә әзерләнгән баш тарту турында хат.

3.5. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рәхсәт турында имзаланган хат алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә бирә (жибәрә). Бу очракта тискәре нәтижә бирә хат баш тарту турында шәхсән үзе кулына тапшыра яки заказлы хат белән, уведомление белән почта аша жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.4.1 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.6. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече рәхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын әзерли..

Баш тарту турындагы хатның әзерләнгән проекты опека һәм попечительлек органы житәкчесенә кул кую өчен жибәрелә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кул куюга жибәрелгән баш тарту турындагы хат проектын.

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул кую һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.6.1 пунктчасында каралган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар 3.6.2 пунктчасында каралган процедуралар тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.7. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.7.1. Гариза бирүче КФҮкә дәүләт хезмәте алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша дәүләт хезмәте күрсәтү билгеләнгән тәртиптә расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә башкарыла

3.7.3. КФҮннән дәүләт хезмәте күрсәтүгә документлар кабул иткәндә процедуралар элегә Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе КФҮкә жиһәрелә.

3.8. Техник хаталар төзәтү (хәрәф төшөп калу, хәрәф хатасы, грамматик яки арифметик хаталар).

Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат) Бәяләмәдә кертелгән техник хаталарны (Бәяләмәне, печаткаларны, грамматик яки арифметик хаталарны) юкка чыгаруга бәйлә рәвештә гамәлгә ашырыла (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат).

Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат) теркәлгән гариза нигезендә (тәкъдим ителә торган форма элегә Регламентка № 4 Кушымтада китерелгән), техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документны (мондый документ бирелгән очракта) теркәлгән гариза нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.8.1. Опека һәм попечительлек органы белгече:

гражданнарның мөрәжәгатьләрен теркәү журналында техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итүне һәм теркәүне гамәлгә ашыра;

бәяләмә проектын яңадан рәсмиләштерә (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат);

бәяләмә проектын (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә кул кую өчен жиһәрә;

Элегә пунктта билгеләнә торган процедуралар гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: техник хаталарны төзәтү турында кабул ителгән, теркәлгән гариза, яңадан рәсмиләштерелгән опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә кул куюга юнәлдерелгән бәяләмә проекты (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

3.8.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәгә (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат) имза сала һәм аны опека һәм попечительлек органы белгеченә жиһәрә.

Элегә пункт белән билгеләнә торган процедура карар проектын имзага жиһәргәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: яңадан рәсмиләштерелгән имзаланган бәяләмә (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат).

3.8.3. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә турында (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) хәбәр итә.

Элегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүченең яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәсе турында хәбәр итүе (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятләре булган мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

-дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәру. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр барышын тикшерү;
- билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшереп торыу дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу юлы белән гамәлгә ашырыла..

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар, шулай ук аларның вазыйфай затлары һәм муниципаль хезмәткәрләре, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтләрен алучылар Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетына дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә карарларын, гамәлләрен (гамәл кылмауларын), Башкарма комитет житәкчесенең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) – муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15¹ статьясында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гарызнамәне теркәү срогын бозу;
- 2) дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган документлар таләп итү;

2018 елның 18 октябрненнә элекке пунктның 3 пунктчасы түбәндәге редакциядә бәян ителә:

- 3) мөрәжәгать итүченең Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны гамәлгә ашыру яисә гамәлләрне башкару таләбе;
- 4) Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, мөрәжәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- б) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында күздә тотылмаган түләү дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә түләү билгеләү;
- 7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затының, КФҮ хезмәткәренә, аларның жибәргән мөһер һәм хаталарын төзәтүдә баш тартуы, яисә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокларын бозу;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

2018 елның 18 октябренән әлеге пункт киләсе эчтәлекле яңа 10 пунктчасы белән тулыландырыла:

- 10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән документлар яки мәгълүматның булмавы һәм (яки) дәрәс булмавы, аларның дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда күрсәтелмәгән булуы һәм (яисә) дәрәс булмавы, йә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очрактан тыш.

5.3. Дәүләт хезмәтен алучы шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алырга хокуклы.

5.4. Шикаять кәгазьдә яки электрон формада язмача бирелә .

Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәре, Нурлат муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелә ала (<http://www.nurlat.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

КФҮнең, КФҮ хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, КФҮнең рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталынан файдаланып, почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, бу оешмаларның рәсми сайтларынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау срогы – аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, КФҮ, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның гариза бирүчедә документлар кабул итүдән яисә кертелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә шикаять белдерелгән очракта.

5.6. Шикаяты үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

- 1) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФҮ, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләренең, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаяты бирелгән оешмаларның исеме;
- 2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), мөрәжәгать итүченең яшәү урыны - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүченең урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик затның, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (адресы);
- 3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрнең, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаяты белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;
- 4) мөрәжәгать итүче алар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнең, КФҮ хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр белән килешми.

5.7. Шикаятыкә шикаятытә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.8. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

- 1) шикаяты, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделерә;
- 2) шикаятыне канәгатьләнделерүдән баш тарталар.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә
2018 елның 18 октябрненнән әлегә бүлек түбәндәге эчтәлекле 5.8¹ и 5.8² яңа пунктчалары белән тулыландырыла:

5.8¹Шикаяты канәгатьләнделерелергә тиешле дип танылган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, КФҮ яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1¹ өлешендә каралган оешма тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук бирелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәжәгать итүчегә кылырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8². Шикаяты җавапта канәгатьләнделерелергә тиеш түгел дип танылган очракта мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаяты бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9Шикаятыне карау барышында яки карау нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки җинаяты составы билгеләре билгеләнгән очракта вазыйфаи зат, шикаятыләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

Законлы вәкилгә балигъ булмаганның акчалата кертемен алуга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

районы Башкарма комитеты җитәкчесенә

паспорт _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан

_____ ,
һәм кайчан бирелгән)

телефон: _____

(тулы адрес)

_____ адресы буенча яшәүче,

_____ (Ф.И.О. тулысынча)

Гариза

_____ елда туган минем улымның (кызымның), опекага алынган
баланың

_____ (балигъ булмаганның Ф.И.О. тулысынча)

аныкы булган банк счётыннан _____

_____ (баланың акчаларын алуның сәбәбен аңлатырга)

_____ бәйле рәвештә,

акча кертемен алуға рәхсәт бирүегезне үтенәм.

Опека органына минем бала (опекага алган бала) мәнфәгатләрәндә акча тотуны раслаучы документларны _____ кадәр срокта тапшырырга йөкләмә алам.

20__ елның «__» _____

_____ (имза)

**Законлы вәкилгә
балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуға
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
2 нче кушымта**

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне
гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
опека һәм попечительлек бүлеге

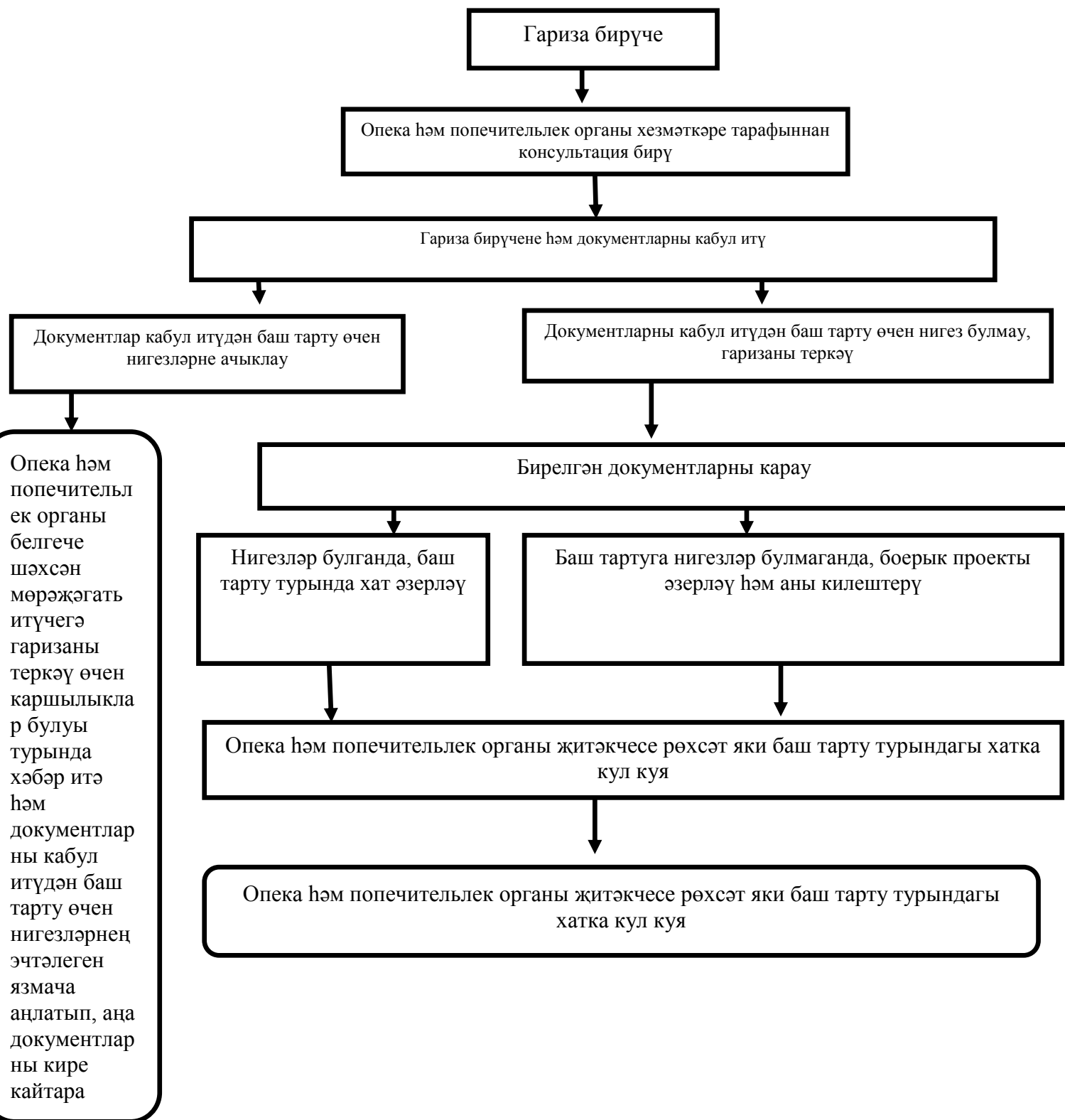
Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Законлы вәкилгә балигъ булмаганның акчалата кертемен алуға рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр эзлеклелеге БЛОК-СХЕМАСЫ



Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының
2019 ел, 10 июль, 592 номерлы карарына
1 нче кушымта

Социаль хезмэт күрсәтү карамагындагыларны стационар хезмэт күрсәтү өчен социаль хезмәтләр күрсәтүче оешмаларга жибәрү турында карарлар бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге регламент Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба-хезмэт күрсәтү) тарафыннан психоневрология тибындагы интернат – йортларда тәрбияләнүчеләрне стационар хезмэт күрсәтүгә жибәрү турында карарлар бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Дәүләт хезмәтен алучылар: физик затлар (опекуннар яки попечительләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан, мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча балигы булмаганнар арасында опека, попечительлек бүлеге (алга таба – опека һәм попечительлек органы) аша күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт, 45а кабинеты.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнжешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.

1.3.2. Белешмә телефоннары:

Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны (84345)2-06-14.

1.3.3. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты адресы: <http://nurlat.tatarstan.ru>

1.3.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин: дәүләт хезмәте күрсәтүче опекуннар (яки попечительләр) белән эшләр бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша;

Мәгълүмат стендларында урнаштырылган мәгълүмат үз эченә әлеге регламентның 1.1, 1.3.1, 1.4, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктлардагы (пунктчаларда) муниципаль хезмэт турында белешмәләрне ала;

Башкарма комитетка телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон буенча);

Башкарма комитетка язма (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә;

«Интернет» челтәре аша Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районның рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

1.4 Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

- Россия Федерациясе Конституциясе (12.12.1993) (алга таба - РФ Конституциясе) (РФ законнары жыйнагы, 26.01.2009, № 4, 445 ст.);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы № 223-ФЗ (алга таба – РФ СК) ("Россия Федерациясе законнары жыйнагы", 01.01.1996, №1, 16 ст.);

- Россия Федерациясе Граждан кодексы;

- Россия Федерациясе Салым кодексы (беренче өлеш), №145-ФЗ (алга таба-РФ СК) 31.07.1998 («Россия Федерациясе законнары жыйнагы», 03.08.1998, № 31);

- 2002 елның 14 ноябрдәгә 138-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Граждан процессуаль кодексы (алга таба – РФ ГПК) («Россия Федерациясе законнары жыелмасы», 18.11.2002, № 46 ст. 4532);

- Россия Федерациясенәң 2004 елның 29 декабрдәгә 188-ФЗ номерлы Торак кодексы (алга таба – РФ ТК) («Россия Федерациясе законнары жыелмасы», 03.01.2005, № 1 (1 өлеш), 14 ст.);

- «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба-210-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары жыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

- «Психиатрия ярдәме һәм аны күрсәткәндә гражданнар хокуклары гарантияләре турында» 1992 елның 2 июлендәгә 3185-І номерлы Россия Федерациясе Законы (алга таба – 3185-І номерлы РФ Законы) («Халык депутатлары Советы һәм Россия Федерациясе Югары Советы ведомствлары», 20.08.1992, № 33, 1913 ст.);

- «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртібе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 59-ФЗ номерлы Федераль закон) («Россия Федерациясе законнары жыелмасы», 08.05.2006, № 19, 2060);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 31 (1ч), ст. 3451);

- «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелдәгә 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 28.04.2008, № 17, 1755 ст.);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң «Эшкә яраксыз балигъ булган яки тулысынча эшкә сәләтсез гражданнарға карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыруның аерым мәсьәләләре турында» 2010 ел, 17 ноябрь, 927 нче карары (алга таба – Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 23.11.2010, №48, 6401 ст.);

- Татарстан Республикасы Конституциясе (алга таба – ТР Конституциясе) (Республика Татарстан, № 87-88, 30.04.2002);

- «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралдәгә 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, № 43-44, 02.03.2004);

- «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренәң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен биру турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 7-ТРЗ номерлы ТР Законы) (Татарстан Республикасы, № 60-61, 25.03.2008);

- Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенәң башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртібен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрдәгә 880-нче номерлы карары (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880-нче карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.);

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының 09.06.2016 ел № 40 карары белән расланган Уставы;

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында 2007 ел, 31 нче октябрь, 131 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә.

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Советының 18.02.2009 ел, №231 «Нурлат муниципаль районы Советының «Опека һәм попечительлек бүлеген төзү һәм Нурлат

муниципаль районында опека һәм попечительлек бүлеге турында Нигезләмәне раслау хакында» 2007 ел, 31 октябрь, 131 нче карарына үзгәрешләр керту турында Карары.

1.5. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

- опека – суд тарафыннан эшкә яраксыз дип таныган гражданны урнаштыру формасы, опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданин (опекуннар) опекага алынган затларның законлы вәкилләре булалар һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатләрендә юридик яктан эһәмиятле барлык гамәлләр башкаралар;

- попечительлек - опека һәм попечительлек органы итеп билгеләнгән гражданин (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәгәндә ярдәм күрсәтергә тиеш булган ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигь булмаган гражданны урнаштыру, шулай ук аларның өченче затлар тарафыннан явыз ниятләрдән саклау формасы;

- опекага алынган зат – аңа карата опека яки попечительлек билгеләнгән гражданин;

- эшкә сәләтсез гражданин – РФ ГК 29 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә яраксыз дип танылган гражданин;

- өлешчә эшкә яраклы-РФ ГК 30 статьясында каралган нигезләр буенча суд тарафыннан эшкә сәләтлелек чикләнгән гражданин.

- техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәрәф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата.

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтәгә эш урыны- муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләргә консультация бирү урыны;

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза - дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать. Гариза стандарт бланкта тугырыла (1 нче кушымта)

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органы тарафыннан күрсәтелгән торган дәүләт хезмәте атамасы	Социаль хезмәт күрсәтү оешмаларына стационар формада социаль хезмәт күрсәтүгә жибәрү турында карарлар бирү	РФ ГК; РФ ГК; 48-ФЗ номерлы Федераль закон; 122-ФЗ номерлы Федераль закон; 8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.2. Турыдан-туры дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты опека һәм попечительлек бүлеге(балигь булмаганның яшәү урыны буенча)	Устав; 7-ЗТР номерлы ТР законы
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең опекага алынган затны социаль стационар хезмәте күрсәтү өчен психоневрологик	РФ ГК; 48-ФЗ номерлы Федераль закон; 122-ФЗ номерлы Федераль закон; 8-ТРЗ номерлы ТР

	төрдөгө интернат-йортка жибөрү турунда (медицина күрсәткөчлөрө һәм клиник-эксперт комиссиясе бәяләмәсе булган очракта (алга таба – КЭК) карары	законы
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмага мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Татарстан Республикасы законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору срогы	Барлык кирәкле документлар гариза бирүчедән 15 көн эчендә. Карар эзерләү башка оешмаларга запрослар жибөрүне, яисә өстәмә консультация бирүне таләп иткән очракта, Башкарма комитет житәкчесе карары буенча мөрәжәгатьне карау вакыты утыз эш көненә кадәр ожайтылырга мөмкин. (Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турындагы карар ундүрт эш көне эчендә кабул ителә. Тиешле карар гариза бирүчегә почта аша жибәрелә, йә кабул итү вакытында бирелә).	48-ФЗ номерлы Федераль закон; 8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	1. опекунын опекага алынган затны социаль стационар хезмәте күрсәтү өчен психоневрологик төрдөгө интернат-йортка жибөрү турында карар бирү турында гаризасы; 2. элге учреждениедә булган һәм махсулаштырылган учреждениедә стационар хезмәте күрсәтүгә мохтаж булган эшкә яраксыз затка карата опекун вазибаларын башкаручы сәламәтлек саклау учреждениесе администрациясенә гаризасы; 3. опека яки попечительлек билгеләү һәм опекун яки попечительне билгеләү турында хокукый акт күчәрмәсе яки опекун таныклыгы; 4. гражданны эшкә яраксыз дип тану турында законлы көченә кәргән суд органы карары күчәрмәсе; 5. опекадагы затның паспорт күчәрмәсе; 6. опекага алынган затның милке (автомобил, транспорт, кыйммәтле кәгазьләр, саклык сәчетлары һ.б.) турында белешмә; 7. социаль хезмәт күрсәтү өчен махсулаштырылмаган учреждениедә булу мөмкинлегеннән мәхрүм итә торган, затта психик бозылуның (авыруның диагнозы) булуы турындагы мәгълүматны үз эченә алган, мәжбүри табиб-психиатр катнашында табиб комиссиясе (клиник-эксперт комиссиясе) бәяләмәсе. Бәяләмә нинди дөвалау-профилактик учреждение тарафыннан рәсмиләштерелгән, рәсмиләштерү номеры, датасы, табиб	РФ ГК; РФ ГК; 48-ФЗ номерлы Федераль закон; 8-ТРЗ номерлы ТР законы; 122-ФЗ номерлы Федераль закон; ТР МК 245 номерлы карары

	комиссиясе эгъзаларының имзалары, фамили-яләре, исеме, атасының исеме турында мәгълүматны үз эченә алырга һәм дэвалау-профилактика учрежде-ниесе мөһере белән расланган булырга тиеш;	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысулларын, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итүче дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма.	Бердәм дәүләт хокук реестрыннан (Татарстан Республикасы буенча дәүләт теркәве, кадастр һәм картография Федераль хезмәте идарәсе) алынган опекага алынган затның (эшкә яраксыз затның) милке турында мәгълүмат Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагындагы югарыда саналган документларны таләп итү тыела.	
2.7. Дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларны килештерү норматив хокукый актларда каралган очракларда, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Согласование государственной услуги не требуется	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1. Тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве 2. Документларда алдан сөйләшкәнмәгән төзәтүләр. 3. Фактик яшәү урыны буенча мөрәжәгать итмәү	
2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Баш тарту өчен нигезләр: - хөкем ителү; - дәүләт хезмәте күрсәтү өчен нигезләрнең булмавы; - мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге Административ регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны тапшырмау; - опекага алынган затның гражданлык һәм милек хокуклары кысылу; - гариза бирүче тарафыннан бирелгән документларда дөрөс булмаган яки ялган мәгълүматлар ачыкланган	РФ ГК; РФ ГК; 48-ФЗ номерлы Федераль закон; 8-ТРЗ номерлы ТР законы; 122-ФЗ номерлы Федераль закон; ТР МК 245 номерлы карары
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтүләр	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә	

өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	күрсәтелә.	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченең кабул итүне көтүнең (хезмәт күрсәтүне көтүнең) максималь срогы 30 минуттан артмаса тиеш Дәүләт хезмәте күрсәтү алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	
2.13. . Мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында соравын теркәү вакыты	Гариза кергәннән соң бер көн эчендә; Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән мөрәжәгать ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.	59-ФЗ номерлы Федераль закон
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә элекке объектларның инвалидлар өчен мөмкин булган урынга карата, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү турында таләпләр	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән тәэмин ителгән биналарда башкарыла. Дәүләт хезмәтен алучыларны кабул итү шушы максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар белән.. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү- чыгу һәм аның чикләрендә хәрәкәт итү). Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла	
2.15Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып	

<p>булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән багланышлары, муниципаль хезмәт күрсәткәндә дәвамлылығы һәм аларның мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән читтә урнашкан эш урыннарында, шул исәптән мәгълүмати- коммуникацион технологияләр кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>тора: жәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан бина; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; башка затлар белән беррәттән, инвалидларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндәгеләр белән характерлана: мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты кысаларын бозу; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсе алган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Башкарма комитет сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮдә алына ала.</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзәнчәлекләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында консультацияне Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе</p>	

	яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин. Электрон формада хезмәт күрсәтелми	
--	--	--

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- социаль хезмәт күрсәтү оешмаларына стационар формада социаль хезмәтләр күрсәтүче жибәрү турында карар бирү мәсьәләсе буенча опекуннарга мәгълүмат бирү һәм консультация бирү;
- гаризалар һәм документлар кабул итү, аларны теркәү;
- бирелгән документларны әлеге Административ регламент таләпләренә туры килү-килмәүгә тикшерү үткәрү;
- бердәм дәүләт хокук реестрыннан (дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенен Татарстан Республикасы буенча идарәсе) баланың (эшкә сәләтсез затның) милкә турында мәгълүмат соратып алу.)
- дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы әлеге административ регламентка карата 2нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Гражданинның опека һәм попечительлек бүлегенә консультация сорап мөрәжәгатә административ процедураны башлау өчен нигез булып тора. Опекун белгечкә паспорт бирә, ә Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда аның шәхесен таныклаучы башка документ; опекун билгеләү һәм опека билгеләнү турында норматив хокукый акт (карар, боерык һ. б.), йә опекун таныклығы.

Гражданның консультация бирү һәм мәгълүмат бирү өчен җаваплы тиешле бүлек белгече, мәгълүмат бирү һәм консультация бирү процедуралары кысаларында:

- дәүләт хезмәте күрсәтү шартларын һәм тәртибен җайга сала торган норматив хокукый актлар турында мәгълүмат бирә;
- опекунны стационар формада социаль хезмәт күрсәтү оешмасына социаль хезмәт күрсәтүче баланы жибәрү турында карар бирү мәсьәләсе буенча дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе белән таныштыра - опекунга опекага алынган баланы стационар формада социаль хезмәт күрсәтү оешмасына жибәрү турында карар бирү мәсьәләсе буенча дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту сәбәпләре турында аңлата;
- социаль хезмәт күрсәтү оешмасына стационар формада социаль хезмәтләр күрсәтүче жибәрү турында карар бирү өчен кирәкле документлар исемлеген тәкъдим итә;
- дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза язу формасы турында аңлата.

Консультация телдән мөрәжәгать итүче көнендә үткәрелә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлап жибәрүче гарызнамәне бирү гариза бирүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар: гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;

Гариза кергән көннән соң бер көн эчендә гаризаны теркәү. Процедураларның нәтижәсе: гражданнарға составы, тәкъдим ителә торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча консультация бирү һәм мәгълүмат бирү.

3.3. Документларны кабул итү буенча административ процедураны башлап жибәрү өчен гариза һәм әлеге административ регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру нигез булып тора.

Гариза бирүче муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза бирә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә бүлеккә документлар тапшыра. Документларны кабул итү буенча административ процедураны башлап жибәрү өчен гариза һәм әлеге Административ регламентның 2.5 пунктында каралган документларны тапшыру нигез булып тора.

Гаризалар һәм документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч әлеге Административ регламент, шул исәптән кирәкле барлык документларның комплектлылыгын һәм булуын тикшерә:

- Граждан шәхесен билгели - шәхесне раслаучы документ тикшерә;
- граждан тарафыннан бирелгән барлык кирәкле документларның булуын һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә;
- документларны тутыруның дөрөсләген тикшерә;
- документ текстлары аңлаешлы һәм карандаш белән язылмаган булуын билгели;
- документларда хаталы сүзләр, дөгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле булмаган төзәтүләр булмавын билгели;
- кергән документларны терки;
- муниципаль берәмлек Башкарма комитетының опекун комиссиясенә бирү өчен документлар пакетын формалаштыра.

Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч конфиденциаль мәгълүматларны исәпкә алып, документларны кабул итү процедураларын дөрөс үтәү өчен җаваплы.

Бүлек белгечләре карамактагылар турындагы мәгълүматлар банкындагы конфиденциаль мәгълүматка рөхсәтсез керүне булдырмауны һәм (яки) әлеге мәгълүматтан файдалану хокукына ия булмаган затларга тапшырмауны тәмин итәргә тиеш. Опека һәм попечительлек бүлегендә булган конфиденциаль мәгълүматның сакланышын һәм сакланышын тәмин итү максатларында белгечләргә әлеге мәгълүмат белән документларны һәм тышкы мәгълүматларны башка затларга, шул исәптән хезмәт эшчәнлегә буенча банкка эшкә сәләтсез яки эшкә сәләтсез гражданнар турында турыдан-туры мәгълүмат кертелмәгән белгечләргә дә, вакытлыча файдалануга тапшыру тыела. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза кергән көннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, расписка яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.1. Бүлек белгече дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә Татарстан Республикасы буенча идарәсенә: опекага алынган затның (эшкә сәләтсез затның) милке турында сорау жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: юнәлдерелгән запрослары бирү турында мәгълүмат.

3.3.2. Вазыйфай зат, яшәү урыныннан яисә торак урыныннан файдалану хокукын раслаучы башка документтан өземтә яки торак урынына милек хокукын раслаучы башка документ, яшәү урыныннан финанс шәхси счет күчәрмәләрен алу максатында, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрослар төзи һәм жибәрә (мөрәжәгать итүче белән алдан килешенеп).

3.4. Кирәкле документлар булмау фактларын билгеләгәндә, бирелгән документларның регламент таләпләренә туры килмәве, гаризадагы яки бирелгән документлардагы мәгълүматларның туры килмәве, яисә гаризада опекуннан документларны кабул иткәндә кирәкле белешмәләр булмавы, документларны кабул итү өчен җаваплы хезмәткәр дәүләт хезмәте күрсәтү өчен ачыкланган каршылыклар исемлеген төзи һәм гариза бирүчегә тапшырылган документлар белән бергә тапшыра.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга жавап яки мәгълүматны бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.4.1. Опекун ризалыгы белән житмәгән яки төзәтелгән документларны яки тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, яки аларны бирү мөмкинлеге булмаган, шулай ук баш тарту өчен башка нигез булган очракта, белгеч дәүләт хезмәте күрсәтүдән язма нигезле баш тарту эзерли.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен киртәләр булу турында имзаланган язма хәбәр опекунга яки попечительгә тиешле карар кабул ителгәннән соң биш эш көне эчендә почта аша жиберелә.

3.5. Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге белгече бирелгән документлар нигезендә психоневрология тибындагы интернат-йортта тәрбияләнүчене социаль стационар хезмәт күрсәтүгә жиберү турында Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе карарын эзерли һәм опекун яки попечительгә кулларына карарны бирә.

Процедураларның нәтижәсе: Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының психоневрология тибындагы интернат-йортта тәрбияләнүчене социаль стационар хезмәт күрсәтүгә жиберү турындагы карарын бирү.

Балигъ булмаган баланы стационар формада опека һәм попечительлек органы социаль хезмәт күрсәтү оешмасы күзәтчелеге астына урнаштырганда:

а) балигъ булмаган баланың шәхси эшендә саклана торган документлар исемлеген һәм муниципаль берәмлек Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары яисә опека һәм попечительлек органы житәкчесе (булган очракта) һәм стационар формада социаль хезмәтләр күрсәтүче социаль хезмәт күрсәтү оешмасы житәкчесе кул куйган балигъ булмаган баланың шәхси эшен тапшыру турындагы актны төзи;

б) социаль хезмәт күрсәтү оешмасының стационар формада социаль хезмәтләр күрсәтүче вазыйфаи заты исемлеге буенча балигъ булмаган баланың шәхси эшендә сакланучы документларны тапшыра;

в) социаль хезмәт күрсәтү оешмасына социаль хезмәт күрсәтү турында акт, шулай ук шәхси эшен тапшыру турында акт һәм документлар исемлеге саклый.

Стационар социаль хезмәт күрсәтү учреждениеләренә күзәтү астына куелган балигъ булмаганнарның шәхси эшләрен алып бару һәм аларның шәхси эшләрендәге документлар исемлеген төзү социаль хезмәт күрсәтү оешмасының стационар формада социаль хезмәтләр күрсәтүче вәкаләтле белгече тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Социаль хезмәт күрсәтү оешмасында балигъ булмаган балага стационар формада яки сәламәтлек саклау учреждениесендә социаль хезмәтләр күрсәтүче балигъ булмаган баланың яшәү урыны буенча муниципаль берәмлек Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органына жиберелә.

3.6. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү

3.6.1. Гариза бирүче муниципаль хезмәт алу өчен КФҮкә, КФҮнең ерак урнашкан эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.6.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү билгеләнгән тәртиптә расланган КФҮ эше регламенты нигезендә башкарыла.

3.6.3. КФҮннән муниципаль хезмәт алуга документлар кабул иткәндә процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.6 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮкә жиберелә.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хаталар табылган очракта, гариза бирүче бүлеккә түбәндәгеләрне тапшыра:

техник хаталарны төзәтү турында гариза (кушымта № 4);

техник хата булган муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак гариза бирүчегә бирелгән документ; техник хаталарның булуын раслаучы юридик көчкә ия документлар.

Документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хаталарны төзәтү турында гариза гариза гариза гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, йә почта жиберүе (шул исәптән электрон

почта ярдәмендә), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша бирелә.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, теркәлгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: бүлек белгеченә карап тикшерүгә юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.7.3. Бүлек белгече документларны карый һәм, хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында, әлеге Регламентның 3.6 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хатасы булган документ оригиналын алып калу белән кул куеп, гариза бирүчедән (вәкаләтле вәкилдән) шәхсән үзенә төзәтелгән документны бирә яки мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) техник хатасы булган документ урынына башкасын алу мөмкинлеге турында хат жибәрә. Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хата табылганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулы һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, опека һәм попечительлек органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә карата карарлар кабул итү һәм җаваплар әзерләү, шулай ук опека һәм попечительлек органы вазыйфай затларының хәл ителешенә керә.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып торалар:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертизаларның нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- билгеләнгән тәртиптә эш башкару алып баруын тикшерү үткәрелә;
- билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен контрольдә тоту тикшерүләре үткөрү.

Билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән тикшерүләр нәтижеләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган, шулай ук конфиденциаль белешмәләр таратылган очракта мәгълүмат гаепле затларны Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тарту өчен Нурлат муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты житәкчесенә жибәрелә. Контрольные проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Планлы тикшерүләр 3 елга 1 тапкыр үткәрелергә мөмкин.

4.2. Административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәү, карарлар кабул итү, дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту, шулай ук конфиденциаль мәгълүматларны игълан итмәү Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге житәкчесе һәм муниципаль берәмлек Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары тарафыннан башкарыла.

4.3. Муниципаль берәмлек Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге белгечләренең җаваплылыгы аларның вазыйфай регламентларында закон таләпләре нигезендә беркетелә.

4.4. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты житәкчесе әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп торыу дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм мөрәжәгатьне (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу юлы белән гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә судтан тыш (судтан тыш) тәртиптә муниципаль хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

- 1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең гаризасын теркәү срогын бозу;
- 2) дәүләт хезмәтләрен күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, мөмкин;
- 3) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районының норматив хокукый актларында каралмаган документлар яисә мәгълүмат тапшыруны таләп итүне һәм гамәлгә ашыруны;
- 4) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Нурлат муниципаль районы элекке Административ регламентның норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, мөмкин;
- 6) Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының, Нурлат муниципаль районының норматив хокукый актларында каралмаган түләү буенча дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп итү.
- 7) Башкарма комитетның, Башкарма комитетның, күп функцияле үзәкнең вазыйфай затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә дәүләт хезмәтләрен күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиһәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, мөмкин;
- 8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу.

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, мөмкин; мөрәжәгать итүченең, дәүләт хезмәте күрсәткәндә, булмавы һәм (яисә) төгәлсезлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта ук баш тартканда яисә, 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат күрсәткәндә таләбе. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, әгәр шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2. Мөрәжәгать итүчеләр шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алырга хокукы.

5.3. Шикаять язма формада кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яки гавами-хокукый белем бирүнең тиешле органына (алга таба - күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга бирелә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югары органга (ул булган очракта) тапшырыла йә ул булмаган очракта турыдан-туры дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты вәкаләтле вазыйфай затка бирелә. Оешмалар хезмәткәрләренең 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә бирелә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, житәкченең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьне почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Нурлат муниципаль районының рәсми сайтынан (<http://nurlat.tatarstan.ru/>), файдаланып, (<https://uslugi.tatarstan.ru/>), Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү бердәм порталы (<https://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Оешмаларның 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, бу оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин..

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченең – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәғлүмат, мөрәжәгать итүченең – юридик затның урнашу урыны турында мәғлүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәғлүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.5. Шикаятьне карау өчен зур әһәмияткә ия булган документлар юк яисә шикаятькә беркетелмәгән булса, карар документлар тапшырылмаган дәлилләрне исәпкә алмыйча кабул ителә.

5.6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга кергән шикаять 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга йә югары торучы органга (ул булганда) аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, оешмаларга шикаять бирелгән очракта, 27.07.2010 ел, № 210 - ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1, документларны кабул итүдә яисә җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга шикаять бирелгән очракта-аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

5.8. Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

Шикаять җавапта канәгатьләнделергә тиешле дип танылган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәғлүмат бирелә, шулай ук бирелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәжәгать итүчегә тиешле алга таба гамәлләр турында мәғлүмат күрсәтелә.

Шикаять җавапта канәгатьләнделергә тиеш түгел дип танылган очракта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәғлүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки карау нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр, вазыйфай зат, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

Социаль хезмэт күрсәтү карамагындагыларны
 стационар хезмэт күрсәтү өчен социаль
 хезмәтләр күрсәтүче оешмаларга жибәрү
 турында карарлар бирү буенча дәүләт хезмәте
 күрсәтүнең административ регламентына 1нче
 кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат
 муниципаль районы Башкарма
 комитеты житәкчесенә

 _____ (тулы адрес)
 _____ адресы буенча яшәүче

телефон: _____

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
 бирелгән)

_____ нан

(Ф.И.О. тулысынча)

гариза.

Минем тәрбиямдә булган _____

(Ф.И.О., дата рождения, место жительства и регистрация подопечного)

_____ сәбәпле

_____ жиберүгезне сорыйм.

Суд карары № «_» _____ ел

«_»_____ел
Имза_____

Социаль хезмэт күрсәтү карамагындагыларны стационар хезмэт күрсәтү өчен социаль хезмәтләр күрсәтүче оешмаларга жибәрү турында карарлар бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан психоневрология тибындагы интернат-йортларда тәрбияләнүчеләрне стационар хезмэт күрсәтүгә жибәрү турында карарлар бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең БЛОК-СХЕМАСЫ

Психоневрология тибындагы интернат-йортларда тәрбияләнүчеләрне стационар социаль хезмэт күрсәтүгә жибәрү турында карар бирү мәсьәләләре буенча гражданнарга мәгълүмат бирү һәм консультация бирү

//

Гариза бирүчене һәм документларны кабул итү

//

Тапшырылган документларны, аларда булган белешмәләрнең тулылыгы тикшерү

//

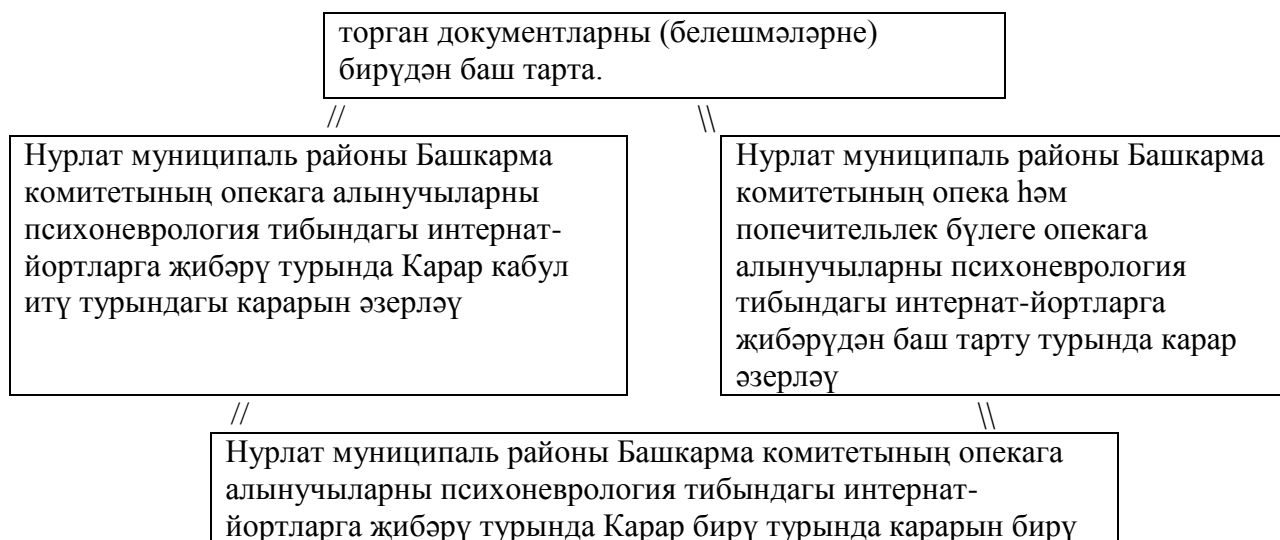
Опекага алынган затның (эшкә сәләтсез затның) милке турында бердәм дәүләт хокук реестрыннан өземтә бирү турында соратуны жибәрү)

//

Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән сорау нигезендә, мәгълүмат белән тәэмин итүче, соратып алына торган документларны (белешмәләрне) бирүдән баш тарта.

//

Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән сорау нигезендә, мәгълүмат белән тәэмин итүче, соратып алына



Социаль хезмэт күрсәтү карамагындагыларны стационар хезмэт күрсәтү өчен социаль хезмэтләр күрсәтүче оешмаларга жиберү турында карарлар бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(8-84345) 2-06-90	Irina.Savinova @tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84342) 2-06-36	Katya.Alenochkina@tatar.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84345) 2-06-14	nurlat.ispolkom@tatar.ru

Социаль хезмэт күрсэтү карамагындагыларны стационар хезмэт күрсэтү өчен социаль хезмэтлэр күрсэтүче оешмаларга жибэрү турында карарлар бирү буенча дэүлэт хезмэте күрсэтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

техник хаталар төзэтү турында гариза

Дэүлэт хезмэт күрсэткэндә жибэрелгән хата турында хэбэр итәм
(вид ошибки)

Язылган: _____

Дөрес мәгълүматлар: _____

Жибэрелгән техник хатаны төзәтергә һәм дэүлэт хезмэт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким :

- 1.
- 2.

Техник хаталарны төзэтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта мондый карарны жибэрүегезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документны жибэрү юлы белән: _____;

расланган күчermә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча жибэрелә.

Шәхсэн мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмэт күрсэтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр кабул итүне дә кертеп) мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, дэүлэт хезмэте күрсэтү максатларында алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, раслыйм.

Минем шәхесемә кагылышлы, шулай ук минем турыда кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар күрсәтелгән.

Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____

Дата _____ Имза _____ / _____

Рәсми билгеләр _____ Гариза керү вакыты: _____ Дата: _____

Теркәлү №

Ф.И.О. гариза кабул иткән затның имзасы