

Шәһәр тибындагы Жәлил поселогы башкарма комитеты

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2019 ел

КАРАР

№61

Сарман муниципаль районы Жәлил шәһәр тибындагы поселогы башкарма комитетының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты күрсәтә торган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 2013 елның 9 апрелендәге 8 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында»

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «Федераль законга, мөрәжәгать итүче бердәм гариза биреп, берничә дәүләт (муниципаль) хезмәтләре күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкләрдә берничә дәүләт (муниципаль) хезмәтә күрсәтү мөмкинлеген беркетү өлешендә үзгәрешләр кертү хакында» 2017 елның 29 декабрдәге 479-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районының Жәлил шәһәр тибындагы поселогы башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Кушымта нигезендә Сарман муниципаль районы «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты күрсәтә торган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 2013 елның 9 апрелендәге 8 номерлы карарына үзгәрешләр кертүгә.
2. Әлеге карарны махсус мәгълүмати стендларда халыкка игълан итәргә һәм «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында» (PRAVO.TATARSTAN.RU), «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы «Сарман муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында урнаштырырга.
3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үзем артыннан калдырам.

Сарман муниципаль районы
Жәлил шәһәр тибындагы поселогы
башкарма комитеты житәкчесе



И.Ф. Галлямов

Сарман муниципаль районы Жәлил шәһәр тибындагы поселогы башкарма
комитетының «Жәлил шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге
Башкарма комитеты күрсәтә торган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
административ регламентларын раслау турында»
2013 елның 9 апрелендәге 8 номерлы карарына үзгәрешләр керту

1. 1 нче кушымтада:

1.1) 1 бүлекнең 1.4. өлешендәге сизгезенче абзацын киләсе редакциядә
укырга:

«Россия Федерациясе Мәдәният министрлыгының «Россия һәм чит ил
гражданның, шулай ук гражданлыксыз затларның законлы хокукларын
һәм ирекләрен гамәлгә ашыру, билгеләнгән тәртиптә чит ил дәүләтләренә
жибәрелә торган архив белешмәләрен рәсмиләштерүне оештыру
«муниципаль хезмәт күрсәтү буенча Федераль архив агентлыгының
административ регламентын раслау турында» 2012 елның 31 маендагы 566
номерлы боерыгы (алга таба – 566 номерлы боерык) (федераль башкарма
хакимият органнарының норматив актлары бюллетене, 2013, № 11, № 11);»

1.2) 1 бүлекнең 1.5 өлешенә түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә
читтән торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренә 34 пункты
нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районы шәһәр яки авыл
жирлегендә (шәһәр округында) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр
күрсәтүнең күпфункцияле үзәге территорияле аерымланган структур
бүлекчәсе (офис) , карары белән расланган Россия Федерациясе Хөкүмәте
22.12.2012 №1376 Кагыйдәләрен раслау Турында «эшчәнлеген оештыру
буенча күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр»;

техник хата-дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән
һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе)
туры килмәүгә китергән хат (описка, басма, грамматик яки арифметик хата
яки мондый хата), документлар нигезендә белешмәләр кертелгән
документлардагы белешмәләргә туры килмәвен китергән хата (описка, басма,
грамматик яки арифметик хата);

муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) –
муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы сорау (27.07.2010 ел, №210-ФЗ
Федераль законның 2 ст.1 пункты). Гариза билгеләнгән үрнәк буенча ирекле
формада төзелә яки стандарт бланкта тугырыла (3 нче кушымта);

Гариза электрон формада стандарт бланкка тутырыла:
Башкарма комитетның рәсми сайтында ([http://www. Dgl.sar@tatar.ru](http://www.Dgl.sar@tatar.ru));
Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru/>);
дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>).»

1.3) 2 бүлекнең 2.4. өлешендә 2 графаны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Гаризалар буенча (мөрәжәгатьләр):

физик һәм юридик затларның социаль-хокукый һәм тематик характердагы характердагы социаль – хокукый һәм тематик характердагы характердагы йөкләмәләре - гарызнамәсе юнәлешен исәпкә алып һәм ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба-СМЭВ) аша запроска жавап алуны исәпкә алып, гариза теркәлгән көннән 21 эш көне эчендә (алга таба-СМЭВ);

Торак пунктлар һәм оешмалар тарихы буенча, шулай ук биш елдан артык эзләү чиге булган һәм архив документларын өстәмә өйрәнүне таләп итә торган мөрәжәгатьләр, мәгълүматлар эзләү һәм эзләү чикләрен киңәйтү буенча күләмле эш башкарылганда, хезмәт күрсәтү вакыты мөрәжәгать итүчегә бу хакта мәжбүри хәбәр итү белән 30 календарь көнгә озайтылырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору мөмкинлеге каралмаган.»

1.4) 2 бүлекнең 2.5. өлешендә 2 графага түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетка шәхсән мөрәжәгать иткәндә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә (алга таба – КФҮ), КФҮнең ерак эш урыннарында алырга мөмкин. Гариза бланкларының электрон формалары Башкарма комитетның рәсми сайтында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында урнаштырылган.

Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгаздә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелде) мөмкин:

шәхсән (мөрәжәгать итүче исемнән гамәлдә булган зат ышаныч кәгазе нигезендә);

почта аша жибәрү.

Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан гадиләштерелгән электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)

бердәм порталына электрон документ рәвешендә тапшырылырга (жибәрелде) мөмкин.»

1.5) 2 бүлекнең 2.8. өлешендәге 2 графада:

1) 3 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3. Документларны тиешенчә тапшырмау;»

2) 2 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Гаризада һәм гаризага теркәлә торган төзәтүләр, аларның эчтәлеген һичшиксез гамәлдән чыгарырга мөмкинлек бирми торган җитди жәрәхәтләр булу;»

1.6) 2 бүлекнең 2.9. өлешендә «туктату өчен» сүзләреннән соң «яки баш тарту» сүзләрен өстәргә.

1.7) 2 бүлекнең 2.14. өлешенә «, шул исәптән электрон формада» сүзләрен өстәргә.

1.8) 2 бүлекнең 2.14. өлешендәге 2 графага түбәндәге эчтәлекле икенче абзац өстәргә:

«Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кәргән Запрос киләсе ял (бәйрәм) эш көненә теркәлә»

1.9) 2.15 өлешкә түбәндәге эчтәлекле сүзләр өстәргә:

«, мөрәҗәгать итүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемләлеген тәмин итүгә инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү керә»

1.10) 2 бүлекнең 2.15. өлешендәге 2 графаны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтү яңгың системасы һәм яңгың сүндерү системасы белән җиһазландырылган биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмати стендлар белән башкарыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегенә тәмин ителә (уңайлы керү-бинага чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла»

1.11) 2 бүлекнең 2.16. өлешенә киләсе сүзләр өстәргә «, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә Муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәгендә ерак эш урыннарында, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып да»

1.12) 2 бүлекнең 2.16. өлешендәге 2 графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:

жәмәгать транспортынан файдалану зонасында архив бинасы урнашкан;

кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу;

мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмати ресурсларда, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында Муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу (функцияләр));

башка затлар белән беррәттән, инвалидларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:

мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;

муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу;

муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикәять;

муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикәятьләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе алган очракта - муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге. Хезмәттәшлекнең дәвамлылыгы әлеге Регламент белән билгеләнә.

КФҮләрдә муниципаль хезмәт күрсәткәндә, КФҮнең ерактан урнашкан эш урыннарында консультация, документлар кабул итү һәм бирүне КФҮ белгече башкара.»

1.13) 2 бүлекнең 2.17. өлешендәге 2 графасына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Гариза бирүче бирелгән гаризаның статусын, җавапларның эзерлек дәрәжәсен тикшерә ала.»

1.14) 3.3. өлөшнөң 3.3.3 пунктындагы 9,10,11,12,13,14 абзацларын түбөндөгө редакцияда баян итэргэ:

«Архивта саклана торган архив документлары составына керми торган Запрос башка архивка яки кирэкле архив документлары саклана торган оешмага жибэрелэ, бу хакта кулланучыга хэбэр ителэ, яисэ кулланучыга тиешле рекомандация бирелэ.

Өлеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар гамэлгэ ашырыла:

документларны кабул итүдөн баш тарту өчен нигез юк икэн-гариза (мөрэжэгать итүченең мөрэжэгате) кергәннән соң 15 минут эчендэ);

документларны кабул итүдөн баш тарту өчен нигез булган очракта-алдагы процедураны тэмамлаганнан соң бер эш көне эчендэ;

мөрэжэгатьне башка архивка яки кирэкле архив документлары саклана торган оешмага жибөрү, кулланучының бу хакта белдерүе яки кулланучыга тиешле рекомандациясе - запрос теркэлгәннән соң 5 эш көне эчендэ.

Процедураларның нэтижэсе: кабул ителгэн һәм теркэлгэн гариза, запросны башка архивка жибөрү яки кирэкле архив документлары саклана торган оешмага жибөрү, бу хакта кулланучыга хэбэр итү яки кулланучыга тиешле рекомандация яки гариза бирүчегэ кире кайтарылган Документлар.»

1.15) 3 бүлекнең 3.3. өлөш. 3.3.5. пунктының сигезенче һәм тугызынчы абзацын түбөндөгө редакцияда баян итэргэ:

«Гариза бирүчедән өстәмэ мәгълүмат кирэклегэ билгелэнгэн очракта гариза бирүчегэ хат (Хат-запрос) рэвешендэ запрос эзерли һәм Сарман муниципаль районының Жэлил шэһэр тибындагы поселогы башкарма комитеты житэкчесенэ тикшерү өчен жибэрэ.

Өлеге пункт тарафыннан билгелэнгэн процедуралар алдагы процедура тэмамланганнан соң сигез эш көне эчендэ гамэлгэ ашырыла.»

1.16) 3.3. өлөшнөң 3.3.8 пунктындагы өченче һәм дүртенче абзацларын дүртенче һәм бишенче абзац дип санарга.

1.17) 3 бүлекнең 3.3 өлөш. 3.3.8 пунктындагы өченче абзацны түбөндөгө редакцияда баян итэргэ:

«архив күчермэсен раслый, хат-жавап, мөрэжэгать итүчегэ гарызнамэне үтэү вакытын озайту турында Хат-запрос яисэ хат имзальный һәм бүлек хезмэткэренэ мөрэжэгать итүчегэ жибөрү өчен тапшыра.»

1.18) 3 бүлекнең 3.3 өлөшенең 3.3.10 пунктындагы өченче абзацын түбөндөгө редакцияда баян итэргэ:

«гариза бирүчегэ почта аша гади хат, вэкалэтле затның квалификацияле электрон имзасы белэн көчэйтелгэн электрон документ рэвешендэ, эгэр мөрэжэгать итүче тарафыннан нэтижэне кэгазьдэ бирү зарурлыгы, архив белешмэсе (архив өзөмтэсе, архив күчермэсе), хат-жавап, хат-запрос жибэрелэ.»

архив белешмәсен (архив өземтәсен, архив күчермәсен), хат-жавап, КФҮгә хат-запрос жиберә.»

1.19) 3 бүлектәге 3.3. өлешнең 3.3.10 пунктының сизезенче абзацында «почта юлламасы» сүзләреннән соң «яисә вәкаләтле затның квалификацияле, көчәйтелгән электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында мөрәжәгать итүченең электрон адресына, әгәр мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә хезмәт күрсәтү зарурлығы күрсәтелмәгән булса,» сүзләрен өстәргә.

1.20) 5.1 бүлекнең 5.1.1 пункты түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.1.1.Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренең Башкарма комитетка яки муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә (гамәл кылмау) шикаять бирү хокукына ия.»

1.21) 5.1 өлешнең 5.1.1 пунктының 3 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Сарман муниципаль районының норматив хокукый актлары белән тапшырылуы яисә гамәлгә ашырылуы каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләп итүе яисә гамәлгә ашыруы;»

1.22) 5 бүлекнең 5.1. өлешенең 5.1.1 пунктына түбәндәге эчтәлекле 9, 10 пунктчалар өстәргә:

«9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе шикаять бирелгән күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү мөмкин.

10) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәрәс булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итүе.»

1.23) 5 бүлекнең 5.1. өлешенең 5.1.2 пунктындагы беренче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Шикаять язма формада кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк яки гавами-хокукый белем бирү жирле үзидарә органына, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (ул булган очракта) тапшырыла яисә ул булмаган очракта турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә вазыйфаи затка, Татарстан Республикасы норматив хокукый акты вәкаләтле вәкилгә бирелә. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәrlәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә оешмалар житәкчеләренә бирелә.»

1.24) 5.1.7 пунктның 1 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталыннан файдаланып, күпфункцияле үзәк аша жибәрелергә мөмкин., шулай ук гариза бирүченә шәхси кабул итүе дә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталын кулланып почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, бу оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.»

1.25) 5 бүлекнең 5.1. өлешендәге 5.1.8 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.1.8. Шикаять мөрәжәгать итүчегә әлеге статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән жавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк йә 2010 елның 27 июлендәге Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» гы 210-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында, шулай ук бирелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт алу максатларында гариза бирүчегә кылырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

Шикаять жавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.»

1.26) 5 бүлекнең 5.1. өлешенә түбәндәге эчтәлекле пункт өстәргә:

«5.1.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2. 1, 2 нче кушымталарда:

2.1) 1 бүлекнең 1.2 өлешен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1.2. Муниципаль хезмәт алучылар: юридик яисә физик затлар яисә аларның вәкаләтле вәкилләре, кирәкле мәгълүматны алу һәм алардан файдалану өчен архив документларына законлы нигезләрдә мөрәжәгать итүче (алга таба-мөрәжәгать итүче).»

2.2) 1.3. өлешнең 1.3.3 пунктның 5 пунктчасына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба-КФҮ), КФҮнең ерактагы эш урыннарында.»

2.3) 1 бүлекнең 1.4 өлешенә түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«Россия Федерациясе территориясеннән читкә чыгарылырга тиешле Россия рәсми документларында апостельне бирү турында «2015 елның 28 ноябрәндәге 330-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 330-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 2015, № 48 (I өлеш), 6696 ст.);

Россия Федерациясе Президентының «Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» 2012 елның 7 маендагы 601 номерлы Указы (алга таба - 601 номерлы Указ) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2012, № 19, 2338 ст.);

«Федераль башкарма хакимият органнарында (алга таба – эш башкару Кагыйдәләре) эш башкару кагыйдәләрен раслау турында " 15.06.2009 ел, № 477 Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (алга таба-эш башкару Кагыйдәләре) (Россия газетасы, 2009, № 4937, кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып,);

«Татарстан Республикасында архив эше турында» 2017 елның 20 июлендәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба –2017 елның 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы законнары жыелышы), 25.07.2017, Т 55 (1 өлеш),ст. 2016);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасының Архив эше буенча Дәүләт комитеты мәсьәләләре» 2016 ел, 9 август, 541 нче карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 541 нче номерлы карары) (Татарстан Республикасы законнары жыелышы, 2016, № 13, 0384 ст., кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып, кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып, Татарстан Республикасының Архив эше буенча Дәүләт комитеты мәсьәләләре " 2016 ел, 9 август, 541 нче карары);»

2.4) 2 бүлекнең 2.5 өлешенә «, мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе» сүзләрен өстәргә.

2.5) 2 бүлекнең 2.6. өлешенә «, шулай ук аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә әлегә документлар карамагында булган оешма» сүзләрен өстәргә.

2.6) 2 бүлекнең 2.6 өлешендәге 2 нче графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:

Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлардан гыйбарәт) (муниципаль теркәү, кадастр һәм картография федераль хезмәте)»

2.7) 2 бүлекнең 2.9. өлешендәге 2 нче графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору өчен нигезләр билгеләнмәгән.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

1. Соратып алына торган документларда Россия Федерациясе законнары белән саклана торган дәүләт яки башка, сер, шәхси сер, иминлек өчен куркыныч тудыручы гаилә серен тәшкил итүче белешмәләренң булуы.

2. Архив документларына зыян китерү»

2.8) 2 бүлекнең 2.13 өлешенә «, шул исәптән электрон формада» сүзләрен өстәргә.

2.9) 2 бүлекнең 2.13 өлешендәге 2 нче графасына түбәндәге эчтәлекле икенче абзац өстәргә:

«Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән Запрос ял (бәйрәм) эш көнендәге икенче көнне теркәлә»

2.10) 2.14. өлешкә түбәндәге эчтәлекле сүзләр өстәргә:

«, мөрәжәгать итүчеләрне кабул итү һәм көтү урынына, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемле булуын тәмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата»

2.11) 2 бүлекнең 2.14 өлешендәге 2 графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән тәмин ителә.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз үтүе тәмин ителә (бинага керү-чыгу һәм аларның чикләрендә күчерү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда да урнаштырыла»

2.12) 2 бүлекнең 2.15. өлешенә «, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге» сүзләрен өстәргә.

2.13) 2 бүлекнең 2.16 өлешендәге 2 графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:

архив бинасының жәмәгать транспортына үтемлелек зонасында урнашуы;

кирәкле сандагы белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләрнең булуы;

«Интернет» челтәрендә, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында (функцияләрдә) мәгълүмат стендларында, мәгълүмати ресурсларда муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу);

башка затлар белән беррәттән, аларга хезмэт күрсәтүгә комачаулый торган киртәләрне жиңүдә инвалидларга ярдәм күрсәтү.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:

гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;

муниципаль хезмэт күрсәтү срокларын бозу;

муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять;

муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә карата шикаятьләр.

Муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамә биргәндә һәм муниципаль хезмэт нәтижәсен алганда - муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге. Хезмәттәшлекнең озынлыгы әлеге Регламент белән билгеләнә.

КФҮтә муниципаль хезмэт күрсәткәндә, КФҮнең ерактагы эш урыннарында консультация, документларны кабул итү һәм бирүне КФҮ белгече башкара.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан Башкарма Комитет сайтында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында, КФҮ, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында алынырга мөмкин»

2.14) 3 бүлекнең 3.3. өлешендәге 3.3.1 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.3.1. Гариза бирүче (аның вәкиле) шәхсэн яисә кәгазьле КФҮ аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләренә) Бердәм порталы, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Башкарма комитетның рәсми сайты аша яисә почта аша гариза бирә (жибәрә). Документлар КФҮнең ерактан торып эш урыны аша тапшырылырга мөмкин.

Муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гариза Башкарма комитетка электрон почта аша яки Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе

аша жибәрелә. Электрон формада кәргән гариза бастырыла, аны теркәү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.»

2.15) 4 бүлекнең 4.1 өлешнең 3 пунктындагы икенче абзацта «мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча» сүзләреннән соң «планнан тыш тикшерүләр үткәрелә.» сүзләрен өстәргә.

3. 1, 2, 3, 4 нче кушымталарда:

3.1) 1 бүлекнең 1.3. өлешендәге 1.3.2 пункты түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1.3.2. Шәһәр жирлегенең Сарман муниципаль районы порталындагы «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникацион чөлтәрәндә (алга таба – «Интернет» чөлтәрә) рәсми сайты адресы: (<http://sarmanovo.tatarstan.ru/rus/jalil.htm>).»

3.2) 1.3. өлешнең 1.3.2 пунктындагы беренче абзацында «муниципаль хезмәт» сүзләреннән соң «, шулай ук Жәлил ш. т. п. Башкарма комитетының урнашу урыны һәм эш графигы турында» сүзләрен өстәргә.»

3.3) 1.3. өлешнең 1.3.3. пунктының 1 пунктчасына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмати стендларда урнаштырылган мәгълүмат үз эченә әлеге Регламенттагы 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларда (пунктчаларда) булган муниципаль хезмәт турындагы мәгълүматларны ала. »

3.4) 4 бүлеккә түбәндәге эчтәлекле 4.5.өлеш өстәргә:

«4.5. Муниципаль хезмәтне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан күрсәтүне тикшереп тору Муниципаль хезмәт күрсәткәндә Башкарма комитет эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу юлы белән гамәлгә ашырыла.»

3.5) 5.1 өлешнең 3 пункты түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Сарман муниципаль районының норматив хокукый актлары белән тапшырылуы яисә гамәлгә ашырылуы каралмаган документлар яисә мәгълүмат таләп итүе яисә гамәлгә ашыруы;»

3.6) 5 бүлекнең 5.1 өлешенә түбәндәге эчтәлекле 8, 9, 10 пунктлар өстәргә:

«8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе

субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе шикаятъ бирелгән күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаятъ бирү мөмкин.

10) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, дәрәс булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итүе.»

4. 2 нче кушымтада:

4.1) 3 бүлекнең 3.4 өлешенә түбәндәге эчтәлекле 3.4.3. пункттын өстәргә:

«3.4.3. Күчәмсез милеккә милек хокукын раслаучы документлар булмаган очракта, бүлек белгече СМЭВ системасы аша электрон формада муниципаль теркәү, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (күчәмсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлардан гыйбарәт) бирү турында запрос жибәрә.);

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кергән мизгелдән алып 15 минут эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: жибәрелгән запрос.

3.4.3.1 бүлек белгече, СМЭВ аша кергән документлар (мәгълүматлар) яки баш тарту турында белдерүләр нигезендә, 3.4.1 п. белән каралган процедураларны башкара. турында.

3.4.3.2 бүлек белгече үтәлү өчен гариза керү тәртибе буенча эшли:

Татарстан Республикасы муниципаль архивлары фондлары Исәмлөгә, белешмәлегә буенча сорауны үтәү өчен архив документлары булуны тикшерү.

Әгәр дә запрос архив документлары архивында сакланучылар составына керми икән, бүлек белгече тарафыннан гамәлгә ашырыла:

запросны башка архивка яки кирәкле архив документлары саклана торган оешмага күчерү турында хат проектын рәсмиләштерү;

запрос жибәрү турында кулланучыга хәбәрнамә рәсмиләштерү;

яки проект хат кулланучыга билгеләнә ала белән тиешле рекомендацияләр.

Архив документлары архивта сакланучылар составына караган очракта, бүлек белгече тарафыннан соратуны гамәлгә ашырыла:

билгеләү архив фондларын һәм архив эшләрен карау өчен описью;
архив документларын алу һәм аларның урыннарына карт-урынбасарлар
өстәмә ясау;

архив шифрын һәм эшләр исемлеге белән заголовкаларны чагыштыру.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура
тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорату темасы буенча мәгълүматларны
ачыклау өчен эзерләнгән эшләр яки тикшерү өчен тапшырылган хат
проекты.»

5. 2, 3, 4 нче кушымталарда:

5.1) 5 бүлекнең 5.2. өлешендәге беренче абзацын түбәндәге редакциядә
бәян итәргә:

«Шикаять язма формада кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт
күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк яки гавами-хокукый белем бирү жирле
үзидарә органына, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күп
функцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук «дәүләт һәм муниципаль
хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль
законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла.
Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм
гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (ул булган
очракта) тапшырыла яисә ул булмаган очракта турыдан-туры муниципаль
хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күпфункцияле үзәк
хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына)
шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле
үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр
күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә вазыйфай затка, Татарстан
Республикасы норматив хокукый акты вәкаләтле вәкилгә бирелә. «Дәүләт
һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел,
№210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган
оешмалар хезмәткәлләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл
кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә бирелә.»

5.2) 5 бүлекнең 5.2 өлешенә икенче абзацын түбәндәге редакциядә
бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең,
муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль
хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл
кылмауларына) карата шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-
телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның
рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан
яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталынан файдаланып,
күпфункцияле үзәк аша жибәрелергә мөмкин., шулай ук гариза бирүченә
шәхси кабул итүе дә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең,

күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайты, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталын кулланып почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, бу оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.»

5.3) 5 бүлекнең 5.4 өлешен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Шикаятьне карап торырга тиеш:

1) «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, аларның карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) буенча шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) буенча шикаять белдерелә торган оешмаларның исеме;;

2) гариза бирүченә фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченә - физик затның яшәү урыны турында мәгълүмат йә мөрәжәгать итүче - юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр.;

4) мөрәжәгать итүче алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренә карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр. Гариза бирүче мөрәжәгать итүченә дәлилләрен, йә аларның күчәрмәләрен раслый торган документлар (булганда) тапшырылырга мөмкин.»

5.4) 5.7 өлешнең 1 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1) шикаять канәгатъләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә, муниципаль хокукый актларда да.»»

5.5) 5.7 өлешнең 2 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2) шикаятьне канәгатъләндерүдән баш тарта.»»

5.6) 5.8. өлешне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.8. Шикаятьне мөрәжәгать итүчегә 5.7 өлешендә күрсәтелгән җавапта канәгатъләндерелергә тиеш дип танылган очракта. әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә 27.07.2010 елдагы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» гы 210-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында, шулай ук бирелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт алу максатларында гариза бирүчегә кылырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

Шикаять җавапта канәгатъләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.»»

5.7) 5 бүлеккә түбәндәге эчтәлекле 5.9., 5.10 өлешләр өстәргә:

«5.9. Шикаять җавапта канәгатъләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятьне карау барышында яки карау нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләргә карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр, вазыйфаи зат, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.»»

6. 3, 4 кушымталарда:

6.1) 1 бүлекнең 1.4. өлешенә түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында «Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында «28.12.2013 №443-ФЗ Федераль закон (алга таба – 28.12.2013 №443-ФЗ

Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 30.12.2013, №52 (I өлеш), 2008 ел.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары жылышы, 06.10.2003, №40, 3822 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенң 19.11.2014 ел, №1221 карары (алга таба – кагыйдәләр) белән расланган адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләре (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы) <http://www.pravo.gov.ru> 24.11.2014);

Адрес реквизитлары буларак файдаланыла торган планлаштыру структурасы, урам-юл челтәре элементлары, адресация объектлары, бина типлары (Корылмалар), бүлмәләр исемлеге Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2015 елның 5 ноябрдәге 171н номерлы боерыгы (алга таба – исемлек) белән расланган (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы) <http://www.pravo.gov.ru> 15.12.2015, 15.12.2015);

Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 05.11.2015 ел, №171н боерыгы (алга таба – киметү кагыйдәләре) белән расланган адрес барлыкка китерүче элементларның кыскартылган исеме кагыйдәләре (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы) <http://www.pravo.gov.ru> 15.12.2015, 15.12.2015);»

6.2) 1 бүлекнең 1.5. өлешенә түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«адрес - Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыру принциплары нигезендә төзелгән һәм шул исәптән планлаштыру структурасы элементының (кирәк булганда), урам-юл челтәре элементының исемен, шулай ук адресация объектының цифрлы һәм (яки) турыдан-туры цифрлы билгеләнешен үз эченә алган адресация объектының урнашу урыны тасвирламасы, ул аны тәңгәлләштерергә мөмкинлек бирә торган адресация объектының цифрлы һәм (яки) турыдан-туры цифрлы билгеләнешен үз эченә ала.;

дәүләт адреслы реестры - адреслар турында мәгълүматлардан торган дәүләт мәгълүмат ресурсы;

адресация объекты-бер яки берничә күчемсез мөлкәт объекты, шул исәптән жир кишәрлекләре, яки Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән адресларны бирү, үзгәртү, юкка чыгару кагыйдәләре белән каралган очракта, адрес бирелә торган бүтән объект;

федераль мәгълүмати адрес системасы - дәүләт адреслы реестрын формалаштыруны, алып баруны һәм куллануны тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

«адрес барлыкка китерүче элементлар» - ил, Россия Федерациясе субъекты, муниципаль берәмлек, торақ пункт, урам-юл челтәре элементы, планлаштыру структурасы элементы һәм адресация объектының идентификация элементлары) ;

«адресация объектынның идентификацион элементлары» - төгәлләнмәгән төзелеш объектларының һәм биналарның (корылмаларның), бүлмәләренә һәм объектларының жир кишәрлеге номеры, типлары һәм номерлары;

«дәүләт адреслы реестрда адресация объектынның уникаль номеры» - адресация объектынның дәүләт адреслы реестрында адресация адресына бирелә торган язу номеры;

«планлаштыру структурасы элементы» - зона (массив), район (шул исәптән торак район, микрорайон, квартал, сәнәгать районы), коммерциягә карамаган бакчачылык, яшелчәчелек һәм дача берләшмәләре территорияләре;

«урам-юл челтәре элементы» - урам, проспект, тыкрык, юл, яр буге, майдан, бульвар, тупик, съезд, шоссе, аллея һәм башкалар.

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренә 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) шәһәр яисә авыл жирлегендә төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (офис) территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис), Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренә раслау турында»;

техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе) кертелгән белешмәләренә туры килмәвенә китергән, алар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы белешмәләргә туры килмәвенә китергән хата (исемлек, опечатка, грамматик яки арифметик хата).

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы, аларга түбәндәгеләр керә: капитал төзелеш объектлары (биналар, төзелешләр, корылмалар), тәмамланмаган төзелеш объектлары һәм капитал төзелеш максатларында бирелгән жир участоклары.

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы кагылмый:

- ваклап сату челтәре объектлары (сәүдә һәм хезмәт күрсәтү өлкәсенә капитал стационар һәм стационар булмаган объектлары);

- автомобиль транспорты стоянкалары (күп катлы стоянкалардан тыш);

- металл һәм аерым торучы капитал гаражлар (гараж-төзелеш кооперативларыннан тыш);

- югарыда күрсәтелгән объектлар өчен бирелгән яки урнаштырылган жир кишәрлекләре.»

6.3) 2 бүлекнең 2.4. өлешенә киләсе эчтәлеккә 2.4.1 пункт өстәргә:

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән	16 көн эчендә, гариза бирү көнен дә кертеп. Муниципаль хезмәт	Кагыйдәләренә 37 пункты
--	---	-------------------------

муниципаль хезмэт күрсэтүдө катнашучы оешмага мөрөжөгаты итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору срогы.	күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.	
--	---	--

6.4) 2 бүлекнең 2.5. өлешендә «гариза бирүче гаризасы» сүзләрәннән соң «, аларны мөрөжөгаты итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе» сүзләрән өстәргә.

6.5) 2 бүлекнең 2.5. өлешендәге 2 нче графасына түбәндәге эчтәлекле 7,8,9,10,11 пунктларын өстәргә:

«7) Күчемсез милек объектларының кадастр паспортлары, үзгәртеп корулар нәтижәсендә, бер һәм аннан да күбрәк адресация объекты барлыкка килү (күчемсез милек объектларын бер һәм аннан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килгән очракта));

8) Адресация объектның төзүгә рөхсәт (төзелеп килүче адресация объектларына адресация биргәндә) һәм (яки) объектны файдалануга тапшыруга рөхсәт (яисә);

9) Кадастр планында адресация объектның яисә тиешле территориянең кадастр картасында урнашу схемасы (жир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта));

10) Кадастр паспорты (кадастр исәбенә куелган адресация объектнына адрес бирелгән очракта);

11) Адресациянең бер һәм аннан да күбрәк яңа объектларын барлыкка китерүче бинаны үзгәртеп һәм (яки) үзгәртеп планлаштырганда кабул итү комиссиясе акты (бер һәм аннан да күбрәк яңа объектлары барлыкка килгән очракта));

Гариза биргәндә мөрөжөгаты итүчеләр (мөрөжөгаты итүче вәкилләре) аңа югарыда күрсәтелгән документларны, әгәр мондый документлар дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы яисә дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булмаса, теркәргә хокуклы

Кагыйдәләрнең 34 пунктында күрсәтелгән документлар, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып, гариза бирүче (мөрөжөгаты итүче вәкиле) тарафыннан раслана.

Муниципаль хезмэт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм кушып бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелгән) мөмкин:

(зат, гамәлдәге исемнән мөрәжәгать итүче ышанычнамәсе нигезендә);
почта жибәрүе белән кушымталар исемлеге һәм уведомление турында тапшыру.

Гариза һәм документлар шулай ук көчәйтелгән квалификацияле электрон имза, гомуми керү мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.»

6.6) 2 бүлекнең 2.6. өлештә «тәкъдим итәргә хокуклы» сүзләреннән соң «, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар карамагында булган оешма.» сүзләрен өстәргә.

6.7) 2 бүлекнең 2.6. өлешендәге 2 нче графасына түбәндәге эчтәлекле 3,4,5,6 пунктларын өстәргә:

«3) күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар һәм төп характеристикалар турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә;

4) жирле үзидарә органының торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак бинага күчерү турындагы карары (торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчерү сәбәпле, адресны, үзгәртү һәм юкка чыгарган очракта);

5) күчемсез милек объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә (Кагыйдәләрнең 14 пункттындагы "а" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектының адресын бетергән очракта));

б) адресация объекты буенча күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт кадастрында соратып алына торган белешмәләрнең булмавы турында хәбәрнамә (Кагыйдәләрнең 14 пункттындагы " б " пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектының адресын юкка чыгарган очракта).

Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.

Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагындагы югарыда саналган документларны таләп итү тыела.

Гариза бирүченең югарыда күрсәтелгән мәғлүматларны үз эченә алган документларны тапшырмасы гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый»

6.8) 2 бүлекнең 2.8. өлешендәге 2 нче графасына түбәндәге эчтәлекле 4 пункт өстәргә:

«4) документларны тиешсез органга тапшыру.»

6.9) 2 бүлекнең 2.9. өлешендәге 2 нче графасына түбәндәге эчтәлекле пунктлар өстәргә:

«4) адресация объектына адрес бирү турында гариза белән әлеге Кагыйдәләрнең 27 һәм 29 пунктларында күрсәтелмәгән зат мөрәжәгать итте;

5) ведомствоара таләпкә жавап объектка адресны адреслау яисә аның адресын юкка чыгару өчен кирәкле документ һәм (яки) мәғлүматның булмавы һәм тиешле документ гариза бирүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган. ;

б) адресны адреслау яисә аның адресын юкка чыгару өчен гариза бирүче (мөрәжәгать итүче вәкиленә) йөкләнгән Документлар Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртипне бозып бирелгән.;

7) Кагыйдәләрнең 5, 8-11 һәм 14-18 пунктларында күрсәтелгән адресны адреслау яисә аны юкка чыгару объектына бирү өчен шартлар һәм очраklar юк»

6.10) 2 бүлекнең 2.12 өлешендәге 2 графасының икенче абзацында «30 минуттан артмаска тиеш» сүзләрен «15 минуттан артмаска тиеш» сүзләренә алмаштырырга.

6.11) 2 бүлекнең 2.13 өлешендә «муниципаль хезмәт күрсәтү» сүзләреннән соң «, шул исәптән электрон формада» сүзләрен өстәргә.

6.12) 2 бүлекнең 2.13 өлешендәге 2 графасына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Электрон формада кергән Запрос ял (бәйрәм) көнендә ял (бәйрәм) эш көнендәге икенче көнне теркәлә»

6.13) 2 бүлекнең 2.14. өлешендә «муниципаль хезмәт» сүзләреннән соң «, мөрәжәгать итүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемле булуын тәмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәғлүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә» сүзләрен өстәргә.

6.14) 2 бүлекнең 2.14. өлешендәге 2 графасына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән тәмин ителә.

Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз үтүе тәмин ителә (бинага керү-чыгу һәм аларның чикләрендә күчерү).

Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда да урнаштырыла»

6.15) 2 бүлекнең 2.15. өлешендә «муниципаль хезмэт» сүзләреннән соң «, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның озынлыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге» сүзләрен өстәргә.

6.16) 2 бүлекнең 2.15. өлешендәге 2 графасына түбәндәге эчтәлекле пунктлар өстәргә:

«кирәкле сандагы белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләрнең булуы;

мәгълүмат стендларында, мәгълүмати ресурсларда муниципаль хезмэт күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу (<http://sarmanovo.tatarstan.ru/rus/jalil.htm> («Интернет» челтәрендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында) ;

башка затлар белән беррәттән, аларга хезмэт күрсәтүгә комачаулый торган киртәләрне жиңүдә инвалидларга ярдәм күрсәтү.

Муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:

гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары;

муниципаль хезмэт күрсәтү срокларын бозу;

муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять;

муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә карата шикаятьләр.

Муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы сорауны биргәндә һәм муниципаль хезмэт нәтижәсен алганда муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.»

6.17) 3.3. өлешнең 3.3.1 пунктында беренче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.3.1. Гариза бирүче (аның вәкиле) шәхсэн яисә кәгазьле КФҮ аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Башкарма комитетның рәсми сайты аша яисә почта аша гариза бирә (жибәрә). Документлар КФҮнең ерактан торып эш урыны аша тапшырылырга мөмкин.»

6.18) 3 бүлекнең 3.3. өлешенең 3.3.2. пунктчасына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;
гаризаны гариза кәргән көннән соң бер көн эчендә теркәү.»

6.19) 3 бүлекнең 3.4. өлешенең 3.4.1. пунктына түбәндәге эчтәлекле пунктчалар өстәргә:

«4) күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (анда күчәмсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар бар);

5) күчәмсез милек объектына теркәлгән хокуклар һәм төп характеристикалар турында бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрыннан өземтә;

б) жирле үзидарә органының торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчерү турындагы карары (торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчерү сәбәпле, адресны, үзгәртү һәм юкка чыгарган очракта);

7) күчәмсез милек объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрыннан өземтә (Кагыйдәләрнең 14 пунктындагы "а" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектының адресын бетергән очракта));

8) адресация объекты буенча күчәмсез мөлкәтнең бердәм дәүләт кадастрында соратып алына торган мәгълүматларның булмавы турында хәбәрнамә (Кагыйдәләрнең 14 пунктындагы «б» пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектының адресын юкка чыгарган очракта).»

6.20) 3 бүлекнең 3.4. өлешенең 3.4.2. пунктында икенче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

Росреестр белгечләре жибәргән документлар (мәгълүматлар) буенча, өч эш көненнән дә артмый;

калган тәэминатчылар буенча-органга яки оешмага ведомствоара соратып алу кәргән көннән алып биш көн эчендә, әгәр ведомствоара запроска жавап эзерләү һәм жибәрү федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса.»

6.21) 3.7. өлөшнөң 3.7.1. пункт. беренче абзацка «, КФҮнөң ерактагы эш урынына» сүзлөрөн өстөргө.

6.22) 3 бүлеккө түбөндөгө эчтөлөклө 3.8. өлөш өстөргө:

«3.8. Төзөтү техник хаталар.

3.8.1. Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта техник хаталар табылган очракта, гариза бирүче бүлеккө тапшыра:

гариза төзөтү турында техник хаталар;

техник хата булган муниципаль хезмэт нәтижәсе буларак гариза бирүчегә бирелгән документ;

техник хаталарның булуын раслаучы юридик көчкө ия документлар.

Документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хаталарны төзөтү турында гариза гариза гариза гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсэн, йә почта жиберүе (шул исәптән электрон почта ярдәмендә), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнөң бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнөң күпфункцияле үзөгө аша бирелә.

3.8.2. Документларны кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хаталарны төзөтү турында гариза кабул итә, теркәлгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккө тапшыра.

Әлегө пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: Бүлек белгеченә карап тикшерүгә юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.8.3. Бүлек белгече документларны карый һәм, хезмэт күрсәтү нәтижәсе булган документка төзөтмәләр кертү максатларында, әлегө Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документ оригиналын тартып алып, гариза бирүчедән (вәкаләтле вәкилдән) шәхсэн имзаланып, документ бирә яки мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлегө турында хат жиберә., анда техник хата бар.

Әлегө пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хата табылганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.»

7. 4 кушымтада:

7.1) 1 бүлекнөң 1.5 өлөшендөгө 5 абзацында «вакытлы корылмалар, киосклар, навеслар һәм башка шундый корылмалар» сүзлөрөн «жир кишәрлегенөң капиталы төзелмәләре, корылмалары һәм кичектергесез яхшырту (алмаштыру, каплау һәм башкалар) » сүзлөрөнә алмаштырырга.