



БОЕРЫК

от 27 мая 2019 года

ПРИКАЗ

№ 231

г.Казань

Татарстан Республикасы Транспорт
һәм юл хужалыгы министрлыгының
Татарстан Республикасы
территориясендә юл хәрәкәтен
оештыру өлкәсендә региональ дәүләт
контролен гамәлгә ашыру буенча
административ регламентын раслау
турында

«Россия Федерациясендә юл хәрәкәтен оештыру турында һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр керту хакында» 2017 елның 29 декабрдәге 443-ФЗ номерлы Федераль законның 20 статьясы, «Татарстан Республикасында юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә аерым мәсьәләләргә жайга салу турында» 2018 елның 20 декабрдәге 103-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2009 елның 30 мартындагы 246 нчы номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы территориясендә юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә республика дәүләт контролен гамәлгә ашыру тәртібе нигезендә б о е р ы к б и р э м:

1. Кушымта итеп бирелгән Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министрлыгының Татарстан Республикасы территориясендә юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламентын расларга (алга таба – Административ регламент).

2. Автомобиль юллары бүлегенә Административ регламент үтәлешен тәэмин итәргә.

3. Мәгълүматлаштыру һәм мәгълүмат секторына Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министрлыгының рәсми сайтында Административ

регламент урнаштыруны тээмин итэргэ.

4. Өлеге Боерыкның үтэлешен контрольдэ тотуны министр урынбасары А. В. Чукинга йөклөргэ

Министр

Л.Р.Сафин

Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министрлыгының
2019 елның 27 маендагы 231 нче
номерлы боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министрлыгының Татарстан Республикасы территориясендә юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

ДӘҮЛӘТ ФУНКЦИЯСЕ ИСЕМЕ

1.1. Әлеге Регламент Татарстан Республикасы территориясендә юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә региональ дәүләт контролен (алга таба – төбәк дәүләт контроле) гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министрлыгының (алга таба – Министрлык) таләпләрен, срокларын һәм гамәлләр тәртибен билгели.

Дәүләт функциясе исеме: Татарстан Республикасы территориясендә юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру (алга таба-дәүләт функциясе).

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ДӘҮЛӘТ ХАКИМИЯТЕНЕҢ РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕН ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ БАШКАРМА ОРГАНЫ АТАМАСЫ

1.2. Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыручы дәүләт хакимиятенен башкарма органы булып Министрлык тора.

Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыручы турыдан - туры башкаручы булып, Министрлыкның автомобиль юллары бүлеге (алга таба - Бүлек) тора. Төбәк дәүләт контроле турыдан – туры Министрлыкның Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министрының (алга таба – министр) (Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министры урынбасары (алга таба - министр урынбасары)) боерыгы белән вәкаләтле вазыйфай затлары (алга таба - министр урынбасары) тарафыннан тикшерү үткәрү өчен башкарыла.

Тиешле мәгълүматны «тикшерүләрнең бердәм реестры» федераль дәүләт мәгълүмат системасына (алга таба - тикшерүләрнең бердәм реестры), «Татарстан Республикасының жавап бирү актларының жыелма реестры» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасына кертү министрлыкның моңа вәкаләтле вазыйфай затлары тарафыннан билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашырганда вазыйфай затлар Татарстан Республикасы Прокуратурасы органнары (алга таба – прокуратура органнары), Татарстан Республикасы Эчке эшләр органнары, вәкаләтле башкарма хакимият органнары, жирле үзидарә органнары, экспертлар, эксперт оешмалары, юл

хэрэкэтен оештыру һәм мониторинглау өлкәсендә вәкаләтле оешмалар, Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, физик затлар, үз-үзен жайга салучы оешмалар белән хезмәттәшлек итәләр.

РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕ ҮТӘЛӘШЕН ЖАЙГА САЛУЧЫ НОРМАТИВ ХОКУКЫЙ АКТЛАР ИСЕМЛЕГЕ

1.3. Региональ дәүләт контроле түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе (Российская газета, 1993, 25 декабрь, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба - РФ Граждан кодексы) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 1994, № 32, 3301 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба - РФ Жир кодексы) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2001, № 44, 4147 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе Торак кодексы (алга таба – РФ Торак кодексы) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2005, № 1, 14 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексы (алга таба - РФ Шәһәр төзелеше кодексы) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2005, № 1, 16 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 181-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 1995, № 48, 4563 ст.);

«Юл хэрәкәте иминлеге турында» 1995 елның 10 декабрәндәге 196-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 1995, № 50, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 4873 ст.);

«Техник жайга салу турында» 2002 елның 27 декабрәндәге 184-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-184-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2002, № 52, 5140 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгәтләрән карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 59-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2006, № 19, 2060 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 2006 елның 2 маенда кабул ителгән федераль закон белән);

2007 елның 8 ноябрәндәге 257-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлеге турында һәм Россия Федерациясендә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакындагы» Федераль закон (алга таба – 257-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 12.11.2007, №46, 5553 ст.);

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба -

294-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2008, № 52, 6249 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Россия Федерациясендә юл хәрәкәтен оештыру турында һәм Россия Федерациясенен аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хақында» 2017 елның 29 декабрдәгә 443-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 443-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2018, № 1, 27 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Юл хәрәкәте кагыйдәләре турында» 1993 елның 23 октябрдәгә 1090 номерлы Россия Федерациясе Министрлар Советы карары (алга таба - Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 1090 номерлы карары) (Россия Федерациясе Президенты һәм Хөкүмәте актлары жыелышы, 1993, № 47, 4531 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Россия Федерациясе Президенты һәм Хөкүмәте актлары жыелышы);

«Бүлеп бирелгән полосалар чикләрендә урнаштырыла торган юл сервисы объектлары белән гомуми файдаланудагы автомобиль юлларының тәмин ителешенә карата таләпләр турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2009 елның 29 октябрдәгә 860 номерлы карары (алга таба - Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 860 номерлы карары) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2009, № 44, 5253 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары жыелышы);

«Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планлы тикшерү буенча еллык планнарны әзерләү Кагыйдәләрен раслау турында» 2010 елның 30 июндәгә 489 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (алга таба - РФ Хөкүмәтенен 489 номерлы карары) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2010, № 28, 3706 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2010, № 3706);

«Тикшерүләрнең бердәм реестрын формалаштыру һәм алып бару кагыйдәләре турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2015 елның 28 апрелдәгә 415 номерлы карары (алга таба – Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 415 номерлы карары) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2015, № 19, 2825 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2015 елның 28 апрелдәгә 415 номерлы карары);

«Ведомствора мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында элеге документлар һәм (яки) мәгълүмат булган оешмалар карамагында булган башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына караган оешмалардан тикшерүләр оештырганда һәм үткәргәндә дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары тарафыннан электрон формада, документлар һәм (яки) мәгълүмат соратып алу һәм аны түләүсез нигездә алу турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2016 елның 18 апрелдәгә 323 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенен 323 номерлы карары) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2016, 25 апрель, 17);

«Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакияте органнары һәм Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакияте органнарының вазыйфай затлары эшчәнлегенә дәүләт контролен (күзәтчелеген) гамәлгә ашыруга вәкаләтле дәүләт органнары һәм Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакияте органнары һәм

Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының вазыйфай затларын тикшерүләрне ел саен уздыру планнары проектларын әзерләү турында, шулай ук Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнарын һәм Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының вазыйфай затларын планнан тыш тикшерүләрне килештерү турында» 2016 елның 31 октябрдәге 1106 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (алга таба - Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 1106 номерлы карары) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2016, № 45, 6270 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «юл хәрәкәтенә төп параметрларын билгеләү һәм аларның исәбен алып бару кагыйдәләрен раслау турында» 2018 елның 16 ноябрдәге 1379 номерлы карары (алга таба – Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 1379 номерлы карары) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2018, № 48, 7420 ст.);

Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына караган, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2016 елның 19 апрелдәге 724-р номерлы боерыгы белән расланган оешмалардан (алга таба - РФ Хөкүмәтенә 724-р номерлы боерыгы белән расланган) тикшерүләр оештырганда һәм үткәргәндә муниципаль контроль органнары тарафыннан соратып алына һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат исемлеге (алга таба - РФ Хөкүмәтенә № 724-р карары белән расланган исемлек) (Хокукый мәгълүмат рәсми Интернет-порталы (www.pravo.gov.ru), 2016, 22 апрель, бастырып чыгару номеры: 0001201604220035, кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында «2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру хакында» Россия Федерациясе Генераль прокуратурасының 2009 елның 27 мартындагы 93 номерлы боерыгы (алга таба – Россия Генераль прокуратурасының 93 номерлы боерыгы) («Законлылык», 2009, № 5);

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында «Федераль закон нигезләмәләрен тормышка ашыру хакында» Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелдәге 141 номерлы боерыгы (алга таба – Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы) (Россия газетасы, 2009, 14 май, кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып);

Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының 2009 елның 27 августындагы 150 номерлы боерыгы (алга таба – Россия Транспорт министрлыгының 150 номерлы боерыгы белән расланган Тәртип) белән расланган автомобиль юлларының техник торышына бәя бирүне үткәргү тәртибе (федераль башкарма хакимият органнарының норматив актлары бюллетене, 2010, № 7,15 февраль);

Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының «Автомобиль юлы хужасы тарафыннан юл эшчәнлегә башкару өчен билгеләнгән капитал төзелеш объектларының, юл сервисы объектларының юл буе полосалары чикләрендә, шулай ук реклама конструкцияләрен, мәгълүмат щитларын һәм күрсәткечләрен

урнаштырганда техник таләпләрне һәм мәжбүри үтәлергә тиешле шартларны үтәү мониторингы тәртибен раслау турында» 12 ноябрь, 2013 ел, № 348 боерыгы (алга таба – Россия Транспорт министрлыгының 348 номерлы боерыгы) (алга таба - Россия газетасы, 2014, 9 апрель);

Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының «Автомобиль транспортында һәм шәһәр жир өсте электр транспортында пассажирлар һәм йөкләр ташу куркынычсызлыгын тәмин итү кагыйдәләрен һәм автомобиль транспортында һәм шәһәр жир өсте электр транспортында йөртүне гамәлгә ашыручы юридик затлар һәм шәхси эшқуарлар хезмәткәрләрен куркынычсыз эшкә һәм транспорт чараларын куркынычсыз эксплуатацияләүгә эзерләү чаралары исемлеген раслау турында» гы 2014 елның 15 гыйнварындагы 7 номерлы боерыгы (алга таба – Россия Транспорт министрлыгының 7 номерлы боерыгы) (алга таба - Россия газетасы, 2014, 20 июнь));

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) гамәлгә ашыруга вәкаләтле дәүләт органнары һәм жирле үзидарә вазыйфаи затларының эшчәнлеген тикшерүне һәм прокуратура органнарында жирле үзидарә органнары һәм жирле үзидарә вазыйфаи затларының эшчәнлеген планнан тыш тикшерүләрен килештерү тәртибе турында» Россия Федерациясе Генераль прокуратурасының 2014 елның 21 апрелендәге 222 номерлы боерыгы (алга таба - Россия Генераль прокуратурасының 222 номерлы боерыгы) («Законлылык», 2014, № 7));

Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының «Юл хәрәкәтен оештыру буенча документларны эзерләү кагыйдәләрен раслау турында» 2018 елның 26 декабрәндәге 480 номерлы боерыгы (алга таба – Россия Транспорт министрлыгының 480 номерлы боерыгы) (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы (www.pravo.gov.ru) 2019, 30 май, бастырып чыгару номеры: 00012019053000061);

Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының «Юл хәрәкәтен оештыру буенча эшләрнең классификациясен раслау һәм Россия транспорт Министрлыгының 2012 елның 16 ноябрәндәге 402 номерлы боерыгы белән расланган автомобиль юлларын капитал ремонтлау, ремонтлау һәм карап тоту эшләренең классификациясенә үзгәрешләр керту турында» 2018 елның 13 ноябрәндәге 406 номерлы боерыгы (алга таба - Россия Транспорт министрлыгының 406 номерлы боерыгы) (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы (www.pravo.gov.ru), 2018, 12 декабрь, бастырып чыгару номеры: 0001201812120012);

Россия Федерациясе Транспорт министрлыгының «Юл хәрәкәтен оештыруга бәйле һөнәрләр һәм вазыйфалар исемлеген һәм аларга квалификация таләпләрен раслау турында» 2018 елның 29 декабрәндәге 487 номерлы боерыгы (алга таба – Россия Транспорт министрлыгының 487 номерлы боерыгы) (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы (www.pravo.gov.ru), 2019, 4 март, бастырып чыгару номеры: 0001201903040040);

«Татарстан Республикасы территориясендә автомобиль юллары һәм юл эшчәнлегенә турында» 2009 елның 3 августындагы 43-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы № 43-ТРЗ) («Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы» журналы, 2009, № 7-8, 607 ст.);

Таможня берлеге комиссиясенә 2011 елның 18 октябрәндәге 827 номерлы карары (алга таба - Таможня берлегенә Техник Регламенты) белән расланган «автомобиль юллары иминлегенә» Таможня берлегенә техник регламенты (ТР ТС

014/2011) (Таможня берлеге комиссиясенен рәсми сайты) <http://www.tsouz.ru/>, 2011, 21 октябрь, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«Татарстан Республикасында юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә аерым мәсьәләләрне жайга салу турында» 2018 елның 20 декабрендәге 103-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - ТР Законы № 103-ТРЗ) («Татарстан Республикасы законнары жыелышы»), 2019, 9 гыйнвар, № 2, 0024 ст.);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасының Транспорт һәм юл хужалыгы министрлыгы мәсьәләләре» 2005 ел, 6 июль, 317 нче карары («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыентыгы» журналы, 2005, № 28, 0646 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

«гомуми файдаланудагы автомобиль юлларының юл буе полосалары һәм юл буе полосалары турында» 2008 елның 1 декабрендәге 841 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - ТР Министрлар Кабинетының 841 номерлы карары) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыентыгы» журналы, 2008, № 47, 1925 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасының төбәк әһәмиятендәге гомуми файдаланудагы автомобиль юллары һәм муниципаль берәмлекләр милкенә тапшырылырга тиешле гомуми файдаланудагы автомобиль юллары исемлекләрен раслау турында» 2011 ел, 26 сентябрь, 797 нче карары («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыентыгы» журналы, 2011, №42, 2137 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2011 ел, 10 ноябрь, 929 нчы карары белән расланган (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 929 нчы карары белән расланган Кагыйдәләр) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыентыгы» журналы, 2011, № 47, 2508 ст.);

«Татарстан Республикасы мөнәсәбәт белдерү актларының жыелма реестры «Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат системасы турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2013 елның 23 августындагы 593 номерлы карары (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 593 номерлы карары) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре һәм республика башкарма хакимият органнары норматив актлары жыентыгы» журналы, 2013, № 65, 2059 ст., кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 2059);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасының төбәк әһәмиятендәге яки муниципальара әһәмияттәге гомуми файдаланудагы автомобиль юлларында урнашкан парковканы (парковка урыннарын), шул исәптән түләүле нигездә, төзү һәм алардан файдалану тәртибен

раслау турында» 2014 ел, 29 ноябрь, 928 нче карары (алга таба – ТР МК № 928) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре җыентыгы» журналы, 2014, № 90, 2827 ст., кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып);

«Татарстан Республикасы территориясендә юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә республика дәүләт контролен гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 2016 елның 30 мартындагы 246 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 246 номерлы карары) (pravo.tatarstan.ru Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталы, 2019, 4 апрель).

РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕ ОБЪЕКТЛАРЫ, РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕ ПРЕДМЕТЫ

1.4. Төбәк дәүләт контроле башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнарына, жирле үзидарә органнарына, аларга буйсынган, юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә вәкаләтле оешмаларга (алга таба – контроль объектлары) карата гамәлгә ашырыла.

Башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнары-Юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә вәкаләтләренә гамәлгә ашыручы Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары.

Жирле үзидарәнең вәкаләтле органнары-Юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә вәкаләтләренә гамәлгә ашыручы жирле үзидарә органнары.

Юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә вәкаләтле оешмалар (алга таба – юридик затлар) - башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнарына, жирле үзидарә органнарына караган, 443-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлеше нигезендә юл хәрәкәтен оештыру эшчәнлеген гамәлгә ашыруга вәкаләтле оешмалар.

Терминнар һәм билгеләмәләр элекке Регламентта № 443-ФЗ Федераль закон, № 294-ФЗ Федераль закон белән билгеләнгән мәгънәләрдә кулланыла.

1.5. Региональ дәүләт контроле объектлары тарафыннан юл хәрәкәтен оештыруның нәтижәләлеген бәяләү таләпләрен үтәү, шул исәптән региональ яки муниципальара, жирле эһәмияттәге автомобиль юлларында юл хәрәкәтен оештыруны мониторинглауны гамәлгә ашыру буенча, юл хәрәкәтенең факттагы параметрларының юл хәрәкәтен һәм юл хәрәкәтен оештыру документларында билгеләнгән параметрларга туры килүен бәяләү буенча, шулай ук Татарстан Республикасы территориясендә, муниципаль берәмлекләр территорияләрендә юл хәрәкәтен оештыру документларында каралган карарларда юл хәрәкәтен оештыруның нәтижәләлеген бәяләү буенча таләпләренә үтәү (алга таба - мәжбүри таләпләр) үтәү контрольдә тотыла.

РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕН ГАМӘЛГӘ АШЫРГАНДА МИНИСТРЛЫКНЫҢ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРЫ ӨЧЕН ХОКУКЛАР, БУРЫЧЛАР ҺӘМ ЧИКЛӘҮЛӘР

1.6. Тикшерү барышында вазыйфаи затлар тиешле хокукларга ия:

1) мәжбүри таләпләренә үтәлешен тикшерү;

2) тикшерү үткәрү турында боерык чыгарганнан соң, контроль объектларыннан кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны соратып алырга, тикшерү максатлары, бурычлары һәм предметлары белән бәйле документларны һәм (яки) мәгълүматны күчмә тикшерү уздырганда, мондый документлар һәм (яки) мәгълүмат документтар тикшерү барышында тапшырылмаган очракта, тикшерү максатларына, бурычларына һәм предметына бәйле документларны һәм (яки) мәгълүматны таләп итәргә;

3) Россия Федерациясе Хөкүмәтенә № 724-р күрсәтмәсе белән расланган башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә алар карамагында булган, әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат булган оешмалардан, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә № 323 карары белән билгеләнгән срокларда һәм тәртиптә, исемлеккә кертелгән документларны һәм (яисә) мәгълүматны түләүсез, шул исәптән электрон формада, соратып алырга һәм алырга.;

4) хезмәт таныклыгын күрсәтү һәм министр (министр урынбасары) боерыгының күчәрмәләрен мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерү максатларында, тикшерү объектлары эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыннарына керү, шулай ук юл хәрәкәтен оештыру буенча документларда билгеләнгән территорияләргә карап чыгу һәм карап чыгу.;

5) ачыкланган бозулар буенча дәлиләрне алу һәм теркәү өчен фото - һәм видеотөшерүне, шулай ук Россия Федерациясе законнары белән рөхсәт ителгән башка ысулларны кулланырга;

6) хокук бозучыларны административ җаваплылыкка тарту максатларында тиешле административ хокук бозулар турында эшләр кузгатырга вәкаләтле органнарда Россия Федерациясе законнарын бозуга бәйле материалларны җибәрергә.

7) Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә тикшерү уздырганда ачыкланган хокук бозулар фактларына карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән чаралар күрергә.;

8) ачыкланган житешсезлекләргә бетерүне тикшереп торуга, аларны кисәтү, кешеләр тормышына, әйләнә-тирә мохиткә, физик яки юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль мөлкәткә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча чаралар күрергә, шулай ук ачыкланган бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту буенча чаралар күрергә;

9) контроль объектларына кешеләрнең тормышына, сәламәтлегенә, әйләнә-тирә мохиткә, физик яки юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль мөлкәткә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча чаралар уздыру, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар срокларын күрсәтеп ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирергә.;

10) 294-ФЗ номерлы Федераль законда, 443-ФЗ номерлы Федераль законда, башка федераль законнарда билгеләнгән башка хокуклар.

1.7. Тикшерү барышында вазыйфаи затлар бурычлы:

1) мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм бетерү буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча үтәргә.;

2) тикшерү үткәрелә торган контроль объектларының хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәү.;

3) аны билгеләү нигезендә үткәрү турында Министр (министр урынбасары) боерыгы нигезендә тикшерү үткәрергә.;

4) бары тик хезмәт вазыйфаларын үтәгәндә генә тикшерүне үткәрергә, күчмә тикшерүне бары тик хезмәт таныклыklarын, Министр (министр урынбасары) боерыгының күчermәләрен күрсәткәндә генә, һәм әлеге Регламентның 2.24 пунктында каралган очракта, прокуратура органы белән тикшерү үткәрүне килештерү турында документның күчermәләрен тапшырырга.;

5) тикшерү объектының житәкчесенә, башка вазыйфаи затына тикшерү уздырганда катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә.;

6) тикшерү үткәргәндә катнашучы контроль объектының житәкчесенә, башка вазыйфаи затына яки вәкаләтле вәкиленә тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга.;

7) контроль объекты житәкчесен, башка вазыйфаи затын яисә вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга.;

8) контроль объектының житәкчесен, башка вазыйфаи затын яисә вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга.;

9) ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрсәтелгән кагыйдә бозуларның авырлыгы, кешеләрнең гомере, сәламәтлеге, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарих һәм мәдәният ядкарьләре), дүләт иминлеге өчен, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен аларның потенциал куркынычына туры килүен исәпкә алырга, шулай ук гражданнарның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнең, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска.;

10) контроль объектлары тарафыннан аларга шикаять биргәндә үз гамәлләренә нигезле булуын Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә расларга.;

11) 294-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тикшерүне үткәрү срокларын үтәргә.;

12) контроль объектларынан документларны һәм Россия Федерациясе законнарында каралмаган башка белешмәләргә таләп итмәскә.;

13) күчмә тикшерү уздыру алдыннан контроль объектының житәкчесе, башка вазыйфаи заты яисә вәкаләтле вәкиле үтенече буенча аларны әлеге Регламент нигезләмәләргә белән таныштырырга.;

14) контроль объектында булган очракта, тикшерүләргә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язуны гамәлгә ашырырга.

1.8. Тикшерү уздырганда вазыйфаи затлар хокуксыз:

1) мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерү, әгәр мондый таләпләр Министрлык вәкаләтләренә керми икән.;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив-хокукый актлары белән билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен, шулай ук куллану мәжбүрилегенә

Россия Федерациясе законнары белән каралмаган норматив документлар таләпләрен үтәүне тикшерергә;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерергә.;

4) аны үткәргәндә житәкче, башка вазыйфай зат яисә контроль объектының вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, мондый тикшерүне уздыру очрагынан тыш, ул 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенә 2 пункттындагы «б» пунктчасында каралган нигез буенча планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне гамәлгә ашырырга;

5) Документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшерүне, тикшерү объектлары булмаган яисә тикшерү предметына кертелмәгән очракта, таләп итәргә, шулай ук мондый документларның оригиналларын алырга;

6) продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшерү, аларны тикшерү, сынаулар, үлчәүләрен, күрсәтелгән үрнәкләрне сайлап алу турында беркетмәләренә рәсмиләштермичә генә һәм милли стандартларда, аларның үрнәкләрен, пробаларын һәм ысулларын сайлап алу кагыйдәләре, сынаулар, үлчәү, техник регламентларда яки алар үз көченә кәргән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив документлар һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәү методлары белән сайлап алу кагыйдәләре, ;

7) тикшерүне үткәрү нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, Хезмәт, закон белән саклана торган бүтән серне тәшкил иткән мәгълүматны, Россия Федерациясе законнарында каралган очрактардан тыш, таратырга.;

8) тикшерүне үткәрүнең билгеләнгән срокларынан артып китәргә;

9) контроль объектларына алар хисабына контроль буенча чаралар үткәрү турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

10) Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 724-р номерлы күрсәтмәсе белән расланган исемлеккә кертелгән, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яисә дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булган рөхсәт документларын һәм (яисә) мәгълүмат бирүне тикшереп торы объектларынан таләп итәргә.;

11) документларны, мәгълүматны тикшерүне уздыру вакытына кадәр тикшереп торы объектларынан таләп итәргә. Министрлык тикшерү үткәрү турында боерык кабул ителгәннән соң ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны соратып алырга хокуклы;

12) жирле үзидарә органнарынан һәм жирле үзидарә вазыйфай затларынан 131-ФЗ номерлы Федераль закон һәм башка федераль законнар нигезендә тиешле муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органнары вәкаләтләренә кертелмәгән вәкаләтләренә гамәлгә ашыруны, шулай ук жирле бюджеттан тиешле чыгымнарны финанс белән тәмин итүне таләп итәргә.

РЕГИОНАЛЬ ДӘУЛӘТ КОНТРОЛЕ БУЕНЧА ЧАРАЛАР ГАМӨЛГӘ АШЫРЫЛА ТОРГАН ЗАТЛАРНЫҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

1.9. Контроль объектының житәкчесе, башка вазыйфай заты яки вәкаләтле вәкиле тикшерү үткәргәндә хокуклы:

тикшерү үткәрилгәндә шунда булырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләргә аңлатмалар бирергә;

2) министрлыктан, аның вазыйфай затларыннан тикшерү предметына караган һәм бирү 294-ФЗ номерлы Федераль законда, 443-ФЗ номерлы Федераль законда каралган мәгълүматны алырга;

3) әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат кергән башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан ведомствоара мәгълүмат хезмәттәшлеге кысаларында Министрлык тарафыннан алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны үз инициативасы буенча министрлыкка тапшырырга;

5) тикшерү нәтижеләре белән танышырга һәм тикшерү актына тикшерү нәтижеләре белән танышуы турында, алар белән, шулай ук Министрлык вазыйфай затларының кайбер гамәлләре белән килешүе яисә килешмәве хакында мәгълүмат өстәргә;

6) Министрлыкның вазыйфай затларының Россия Федерациясе законнары нигезендә тикшерү үткәргәндә, административ һәм (яки) суд тәртибендә контроль объектларының хокукларын бозуга китергән гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә;

7) Эшқуарлар хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкилне йә Эшқуарлар хокукларын яклау буенча Татарстан Республикасы Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкилне тикшерүдә катнашуга жәлеп итәргә.

1.10. Контроль объектлары Министрлыкның вазыйфай затларының Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә хокуксыз дип танылган гамәлләрен (гамәл кылмавын) тикшереп тору чараларын гамәлгә ашырганда китерелгән зыянны түләттерергә хокуклы.

1.11. Контроль объектының житәкчесе, башка вазыйфай заты яки вәкаләтле вәкиле тикшерү үткәргәндә бурычлы:

1) мәжбүри таләпләрне үтәү буенча чараларны оештыру һәм уздыру өчен жаваплы вәкаләтле вәкилләрнең катнашуын яисә аларның катнашуын тәмин итү;;

2) тикшерү үткәргә вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан соратып алына торган документлар, материаллар, шулай ук тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча телдән һәм язма аңлатмалар тапшырырга;;

3) вазыйфай затларның эшчәнлекне гамәлгә ашыру барышында кулланыла торган территориягә, биналарга, корылмаларга, бүлмәләргә, жиһазларга, транспорт чараларына тоткарлыксыз керә алуын тәмин итәргә.

РЕГИОНАЛЬ ДӘУЛӘТ КОНТРОЛЕН ҮТӘУ НӘТИЖӘЛӘРЕН ТАСВИРЛАУ

1.12. Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру нәтижәләре булып тора:

1) һәр тикшерү нәтижәләре буенча:

ике нөсхәдә тикшерү объектын тикшерү акты (Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган форма буенча);

тикшерүләргә исәпкә алу журналында (булган очракта) үткәрелгән күчмә тикшерү турында язма (тикшерүләргә исәпкә алу журналы формасы Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган);

тикшерүләргә бердәм реестрына 294-ФЗ номерлы Федераль законның 13.3 статьясы һәм РФ Хөкүмәтенә 415 номерлы карары нигезендә кертелгән тиешле мәгълүмат;

ТР Министрлар Кабинетының № 593 карары нигезендә «Татарстан Республикасы мөнәсәбәт белдерү актларының жыелма реестры» Татарстан Республикасы Дәүләт Мәгълүмат Системасына кертелгән тиешле мәгълүмат;

2) хокук бозуларны ачыклаганда:

әлеге Регламентның 3 бүлегендәге 3.1 пункттың (алга таба - күрсәтмә) каралган мәжбүри таләпләргә бозуларны бетерү турында күрсәтмә (әлеге Регламентка 1 нче кушымта нигезендә форма буенча).

Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру өчен министрлыкка гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан мөрәжәгатьләр һәм гаризалар керү нигез булса, төбәк дәүләт контролен гамәлгә ашыру нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчегә 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә җавап җибәрелә.

Министрлык компетенциясенә керми торган Россия Федерациясе законнары таләпләрен контрольдә тоту объектлары ягыннан хокук бозулар ачыкланган очракта, Министрлык, жинаять билгеләре буенча жинаять эшләре кузгату турындагы мәсьәләләргә хәл итү өчен, тиешле вәкаләтле органнарга материаллар җибәрә.

2. РЕГИОНАЛЬ ДӘУЛӘТ КОНТРОЛЕН ҮТӘУ ТӘРТИБЕНӘ КАРАТА ТАЛӘПЛӘР

РЕГИОНАЛЬ ДӘУЛӘТ КОНТРОЛЕН ТОРМЫШКА АШЫРУ ТУРЫНДА МӘГЪЛҮМАТ БИРҮ ТӘРТИБЕ

2.1. Министрлыкның урнашу урыны: 420061, Татарстан Республикасы, Казан ш., Николай Ершов ур., 31а.

2.2. Документлар, мөрәжәгатьләр җибәрү өчен почта адресы: 420061, Татарстан Республикасы, Казан ш., Николай Ершов ур., 31а.

2.3. Министрлыкның эш графигы:

дүшәмбе – пәнжешәмбе: 08.30 сәгатьтән 17.30 сәгатькә кадәр.

жомга: 08.30 сәгатътән 16.15 сәгатъкә кадәр, тәнәфес - 12.00-12.45 сәгатътә.
шимбә, якшәмбе: ял көннәре

2.4. Бүлек Телефоннары: (843) 291-90-91, 291-91-65, 291-90-90, 291-90-93.

Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру тәртибе турында мәгълүмат
Министрлыкның рәсми сайтында (<http://mindortrans.tatarstan.ru/>) урнаштырылган.

Министрлыкка электрон мөрәжәгатьләр жибәрү өчен электрон почта адресы:
mindortrans@tatar.ru

2.5. Кызыксынган затларга региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру
мәсьәләләре буенча мәгълүмат бирелә:

мәгълүмат урнаштыру юлы белән Министрлыкның рәсми сайтында "Интернет"
мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә

(<http://mindortrans.tatarstan.ru/>) (алга таба - "Интернет" челтәре»);

электрон почта аша mindortrans@tatar.ru;

әлеге Регламентның 2.2 пункттында күрсәтелгән реквизитлар буенча язма
рәвештә (почта аша мөрәжәгать иткәндә);

Министрлык бинасында мәгълүмат стендында;

телефон аша яисә Министрлыкка шәхси мөрәжәгать иткәндә телдән.

2.6. Телдән мөрәжәгать итүгә җавап мөрәжәгатьтән соң кичекмәстән бирелә.
Язмача мөрәжәгатькә һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгатькә җавап
министрлыкка мөрәжәгать иткән затның почта адресына яки электрон адресына,
календарь көннәрендә исәпләп, утыз көн эчендә жибәрелә, ул Министрлыкта әлеге
мөрәжәгать теркәлгәннән соң куелган сорауларга, башкаручының фамилиясенә,
инициалларына һәм телефон номерына җавап бирергә тиеш. Җавап Министр
(министр урынбасары) тарафыннан имзалана.

Шалтыратуны кабул иткән министрлык хезмәткәренә куелган сорауларга
мөстәкыйль рәвештә җавап бирә алмаганда, телефон шалтырату башка хезмәткәргә
яисә мөрәжәгать итүчегә кирәкле мәгълүматны алырга мөмкин булган телефон
номеры хәбәр ителергә тиеш (күчерелергә).

2.7. Министрлыкның рәсми сайтында, мәгълүмат стендында Министрлык
бинасында түбәндәге мәгълүмат урнаштырыла.:

а) Министрлыкның урнашу урыны турында мәгълүмат, эш графигы, телефон
һәм факс номерлары, вазыйфай затларның электрон почта адресы, региональ дәүләт
контролен гамәлгә ашыру тәртибе турында мәгълүмат бирә ала торган вазыйфай
затларның электрон почтасы адресы;

б) региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру тәртибенә кагылышлы юл
хәрәкәтен оештыру өлкәсендә Россия Федерациясе законнарының һәм Татарстан
Республикасы законнарының төп нигезләмәләре турында мәгълүмат;

в) әлеге Регламент;

г) контроль объектларын еллык тикшерү планнары;

д) региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру барышында гамәлгә ашырыла
торган (кабул ителгән) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга шикаять бирү
тәртибе;

е) региональ дәүләт контролен гамәлгә ашырганда гамәлләр эзлеклелеген
чагылдыра торган блок-схема (әлеге Регламентка 2 нче кушымта);

мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау максатларында Министрлыкның рәсми сайтында да урнаштырыла:

ж) ел саен раслана торган хокук бозуларны профилактикалау программасы;

з) үтәлешен бәяләү региональ дәүләт контроле предметы булган мәжбүри таләпләрне үз эченә алган норматив хокукый актлар яисә аларның аерым өлешләре исемлеге, шулай ук тиешле норматив хокукый актлар текстлары;

и) мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча мәгълүмат, шул исәптән мәжбүри таләпләрне үтәү буенча бастырып чыгарылган житәкчелекләр турында, семинарлар һәм конференцияләр үткәрү, массакүләм мәгълүмат чараларында аңлату эшләре турында белешмәләр, башка ысуллар белән урнаштырылган башка мәгълүмат турында белешмәләр. Мәжбүри таләпләр үзгәргән очракта гамәлдәге актларга кертелгән мәжбүри таләпләрне, аларның үз көченә керү вакытларын һәм тәртибен билгели торган яна норматив хокукый актларның эчтәлегенә турында аңлатмалар, шулай ук мәжбүри таләпләрне гамәлгә кертү һәм үтәүне тәмин итүгә юнәлдерелгән кирәкле оештыру, техник чаралар уздыру турында тәкъдимнәр урнаштырыла;

к) елга кимендә бер тапкыр башкарыла торган даими, региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру практикасын гомумиләштерү буенча, шул исәптән, мондый бозуларны булдырмау максатларында контроль объектлары тарафыннан кабул ителергә тиешле чараларга карата мәжбүри таләпләрне бозуларның иң еш очрый торган очраklarын күрсәтеп, белешмәләр.

ЮРИДИК ЗАТЛАРДАН ҺӘМ ШӘХСИ ЭШМӘКӘРЛӘРДӘН КОНТРОЛЬ БУЕНЧА ЧАРАЛАР ҮТКӘРГӘН ӨЧЕН ТҮЛӘҮ АЛЫНМАУ

2.8. Региональ дәүләт контроле буенча чаралар үткәрүгә контроль объектларыннан, шул исәптән тикшерүләр үткәрүгә жәлеп ителгән очракта, экспертлар һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен дә, түләү алынмый.

РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕН ҮТӘҮ СРОГЫ

2.9. Һәрбер тикшерүне үткәрү вакыты (документар (планлы яки планнан тыш), шулай ук күчмә (планлы яки планнан тыш) 20 эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.10. Министрлык вазыйфай затларының күчмә планлы тикшерүне үткәрә торган тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрү зарурлыгы белән бәйле аерым очраklarда күчмә планлы тикшерүне үткәрү срогы министр тарафыннан, әмма егерме эш көненнән дә артмаска мөмкин.

ПЛАНЛЫ ТИКШЕРҮЛӘР ҮТКӘРҮ НИГЕЗЛӘРЕ

2.11. Контроль объектларын планлы тикшерүләр ел саен башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнарын тикшерү планы, жирле үзидарә органнарының еллык тикшерү планы, юридик затларны тикшерүнең еллык планы (алга таба – еллык тикшерүләр планы) нигезендә үткәрелә.

2.12. Башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнары эшчәнлеген планлы тикшерүләр Министрлык тарафыннан, Россия Федерациясе Генераль прокуратурасы тарафыннан, РФ Хөкүмәтенең № 1106 карары белән расланган Тәртип нигезендә, Татарстан Республикасы Прокуратурасы тарафыннан формалаштырылган еллык тикшерүләрнең жыелма планы нигезендә, дәүләт контроленең (күзәтчелекнең) башка органнары белән берлектә үткәрелә.

2.13. Жирле үзидарә вәкаләтле органнары эшчәнлеген планлы тикшерүләр Министрлык тарафыннан дәүләт контроленең (күзәтчелегенен) башка органнары белән берлектә Россия Генераль прокуратурасының 222 номерлы боерыгы (алга таба - жирле үзидарә вәкаләтле органнарын тикшерүнең еллык планы) белән расланган Тәртип нигезендә Татарстан Республикасы Прокуратурасы тарафыннан оештырылган һәм килештерелгән жирле үзидарә органнарына планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планы нигезендә үткәрелә.

2.14. Юридик затларны планлы тикшерүләр юридик затларны тикшерү буенча министр тарафыннан эшләнелә һәм раслана торган еллык план нигезендә үткәрелә (алга таба-юридик затларны тикшерүнең еллык планы).

2.15. Планлы тикшерүләргә уздыруның еллык планына соңгы планлы тикшерүгә үткәргәннән соң өч ел узгач кертү өчен нигез булып тора.

ПЛАННАН ТЫШ ТИКШЕРҮЛӘР ҮТКӘРҮ НИГЕЗЛӘРЕ

2.16. Планнан тыш тикшерү нәтижәләре турында:

1) юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә Министрлык тарафыннан бирелгән законнарның мәжбүри таләпләрен бозуларны бетерү турында күрсәтмәнең үтәлу срогы тәмамлану;;

2) министрлыкка гражданнардан, шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, шулай ук дәүләт хакимияте органнарыннан (вазыйфаи затлардан), жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендәге законнарның мәжбүри таләпләрен бозу фактлары турында гаризалар керү (мондый хокук бозулар юл хәрәкәтен оештыру чараларының нәтижәлеге киметү өчен алшартлар тудырса);;

3) прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча, шулай ук Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе хөкүмәте күрсәтмәләре нигезендә, законнарның үтәлешенә күзәтчелек итү кысаларында прокурор таләбе нигезендә чыгарылган планнан тыш тикшерү үткәрү турында министр боерыгы.

2.17. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен контроль объектлары тарафыннан ачыкланган мәжбүри таләпләргә бозуларны бетерү турында күрсәтмәнең үтәлу вакыты чыккан очракта, мондый тикшерү предметы Министрлык тарафыннан бирелгән күрсәтмәнең үтәлеше генә булырга мөмкин.

2.18. Министрлыкка мөрәжәгать иткән затны, шулай ук әлеге Регламентның 2.16 пунктның 2 пунктчасында күрсәтелгән фактлар турында белешмәләр булмаган мөрәжәгать һәм гаризаларны планнан тыш тикшерү өчен нигез була алмый.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан электрон документлар рәвешендә жибәрелгән мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, мөрәжәгать итүченең Бердәм идентификацияләү һәм аутентификацияләү системасында мәжбүри авторизацияләнгән күздә тоткан мәгълүмати-компликацион технологияләр чараларын кулланып, мөрәжәгать итүче тарафыннан планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез була ала.

2.19. Әлеге Регламентның 2.16 пункттындагы 2 пунктчасында күрсәтелгән мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, мәгълүматларны караганда, элек алынган шундый мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, мәгълүматларны карау нәтижәләре, шулай ук тиешле контроль объектларына карата элегрәк үткәрелгән чараларның нәтижәләре исәпкә алынырга тиеш.

2.20. Мәжбүри таләпләрне, әлеге Регламентның 2.16 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән фактлар турында тиешле мәгълүматларны бозуга юл куйган зат турында дәрәс мәгълүмат булмаса, министрлык бүлеге хезмәткәрләре тарафыннан алынган мәгълүматны алдан тикшерү үткәрелергә мөмкин. Килеп ирешкән мәгълүматны алдан тикшерү барышында гариза һәм мөрәжәгать юллаган, мәгълүмат биргән затлардан өстәмә мәгълүмат һәм материаллар (шул исәптән телдән) соратып алу буенча чаралар күрелә, Министрлык карамагында булган юридик зат, шәхси эшмәкәр документларын карап тикшерү үткәрелә, кирәк булганда юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез һәм күрсәтелгән затларга мәгълүмат тапшыру һәм Министрлык таләпләрен үтәү буенча бурычлар йөкләмичә тикшерү буенча чаралар үткәрелә. Алдан тикшерү кысаларында юридик зат, шәхси эшмәкәрдән килеп ирешкән мәгълүматка карата аңлатмалар соратып алынырга мөмкин, әмма мондый аңлатмалар һәм башка документлар тапшыру мәжбүри түгел»;

2.21. Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куйган затларны алдан тикшерү нәтижәләре буенча, әлеге Регламентның 2.16 пункттындагы 2 пунктчасында күрсәтелгән фактлар турында тиешле белешмәләр алганда, Министрлык бүлеге хезмәткәрләре әлеге Регламентның 2.16 пункттындагы 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча планнан тыш тикшерү билгеләү турында дәлилләнгән күрсәтмә әзерли. Алдан тикшерү нәтижәләре буенча контроль объектларын җаваплылыкка тарту буенча чаралар күрелми.

2.22. Министр (министр урынбасары) карары буенча, планнан тыш тикшерү, тиешле тикшерү башланганнан соң, оешма өчен сәбәп булган мөрәжәгатьнең яки гаризаның аноним булуы ачыкланса, яки мөрәжәгатьтә яки гаризада булган дәрәс булмаган белешмәләр билгеләнсә, туктатыла.

2.23. Министрлык гражданнан, шул исәптән контроль объектларынан, керткән гаризаларны, күрсәтелгән затларның мөрәжәгатьләрен карап тикшерүгә бәйле рәвештә Министрлык тарафыннан тотылган чыгымнарны түләттерү турында шикаять белән судка мөрәжәгать итәргә хокуклы, әгәр гаризаларда, мөрәжәгатьләрдә белә торып ялган белешмәләр күрсәтелгән булса.

2.24. Контроль объектларын планнан тыш тикшерү әлеге Регламентның 2.16 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән нигез нигезендә, прокуратура органы белән килешкәннән соң башкарылырга мөмкин.

Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү прокуратурасы органы белән килештерү турында гаризаның типлаштырылган формасы Россия Икътисадый үсеш министрлыгы боерыгы белән расланды
№ 141.

ТУРЫДАН-ТУРЫ РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕН ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАР

2.25. Төбәк дәүләт контроле Министр (министр урынбасары) боерыгы белән вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан турыдан-туры гамәлгә ашырыла.

ТР Министрлар Кабинетының 246 нчы карары нигезендә, министрлыкның төбәк дәүләт контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлары булып торалар:

Татарстан Республикасы Транспорт һәм юллар хужалыгы министры;

Татарстан Республикасы Транспорт һәм юллар хужалыгы министры урынбасары;

бүлек башлыгы, әйдәп баручы киңәшче, әйдәп баручы консультант.

ТИКШЕРҮ УЗДЫРГАНДА МИНИСТРЛЫКНЫҢ, АНЫҢ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРЫНЫҢ ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

2.26. Министрлык, аның вазыйфаи затлары, функцияләрне, хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәгән, тикшерү үткәргәндә хокукка каршы гамәлләр (гамәл кылмау) кылган очракта, Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылык тотат.

2.27. Россия Федерациясе законнарын һәм Татарстан Республикасы законнарын бозуда гаеплеләргә карата күрелгән чаралар турында мондый чаралар кабул ителгән көннән ун көн эчендә Министрлык контроль объектларына язма рәвештә, хокуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган язма рәвештә хәбәр итәргә тиеш.

3. КОНТРОЛЬ ОБЪЕКТЛАРЫНА КАРАТА МӘҖБҮРИ ТАЛӘПЛӘР

3.1. Контрольлек объектларына куела торган мәҗбүри таләпләр исемлеге, мәҗбүри таләпләрне билгеләүче норматив хокукый актларны, тикшерү барышында контроль объектлары тарафыннан тапшырыла торган документларны күрсәтеп, 1 нче таблицада китерелгән.

1 нче таблица

Контроль объектларына куела торган мәҗбүри таләпләр исемлеге

Мәҗбүри таләпләрнең формулировкасы	Мәҗбүри таләпләрне билгеләүче норматив хокукый актлар	Тикшерү барышында контроль объектлары тарафыннан тапшырыла торган документлар исемлеге
------------------------------------	---	--

Элеге Регламентның 1.4 пунктында күрсәтелгән контроль объектлары өчен		
1. Төбәк эһәмиятендәге автомобиль юлларында, жирле эһәмияттәге гомуми файдаланудагы автомобиль юлларында юл хәрәкәтенә мониторинг тәртибен саклау	3 статьяның 3 пункты, 5 статьяның 1 пунктының 2 өлеше, 6 статьясындагы 1 өлешенәң 2 пункты, 7 статьясындагы 1 өлешенәң 1 пункты, 443-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы; № 103-ТРЗ ТР Законының 4 статьясындагы 2 өлешенәң 1 пункты, 5 статьясындагы 1 өлешенәң 1 пункты; РФ Хөкүмәтенәң 1379 номерлы карарының 3, 4, 9 пунктлары; Россия Транспорт министрлығы боерыгының 9 пункты № 406; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы номерлы карарының 12 пункты	Гомуми файдаланудагы автомобиль юллары исемлеге; юл-транспорт һәлакәтләрен исәпкә алу; юл-транспорт һәлакәте урынында юл шартларын тикшерү акты; юл хәрәкәтен оештыру һәм куркынычсызлык буенча чаралар турында акт; юл-транспорт һәлакәтләре турында мәғлүматларны анализлау; автомобиль юлларында һәм урамнарда юл-транспорт һәлакәтләре турындагы мәғлүматларны анализлау нәтижеләре;
2. Юл хәрәкәтенәң төп параметрларын билгеләү тәртибен үтәү	59-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясының 3 пункты РФ Хөкүмәтенәң 1379 номерлы карарының 2, 3, 6 пунктлары; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы номерлы карарының 12 пункты	юл хәрәкәтенәң төп параметрлары турында хисап белешмәләре:
3. Төбәк эһәмиятендәге автомобиль юлларында, жирле эһәмияттәге гомуми файдаланудагы автомобиль юлларында юл хәрәкәтен оештыруның техник чараларын урнаштыруга, алыштыруга, демонтажлауга һәм карап тотуга карата таләпләрне үтәү	3 статьяның 10 пункты, 6 статьясындагы 1 өлешенәң 3 пункты, 7 статьясындагы 1 өлешенәң 3 пункты, 9 статьясындагы 1, 6 пунктлары, 443-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 7 пункты; № 103-ТРЗ ТР Законының 4 статьясындагы 2 өлешенәң 2 пункты, 5 статьясындагы 1 өлешенәң 3 пункты; "Юл хәрәкәтен оештыруның техник чаралары. Юл светофорлары. Типы һәм төп параметрлары. Гомуми техник таләпләр. Сынаулар алымнары»; "Юл хәрәкәтен оештыруның техник чаралары. Юл билгеләре. Гомуми техник таләпләр»; "Юл хәрәкәтен оештыруның техник чаралары. Юл билгеләре, тамгалар, светофорлар, юл киртәләре һәм юл жибәрүче җайланмалар куллану кагыйдәләре»; ГОСТ Р 52605-2006 «юл хәрәкәтен оештыруның техник чаралары. Ясалма тигезсезлекләр. Гомуми техник таләпләр. Куллану кагыйдәләре»; "Юл хәрәкәтен оештыруның техник чаралары. Автомобильләр өчен яннарын тотып торучы юл киртәләре. Гомуми техник таләпләр»;	-автомобиль юлы паспорты; - хәрәкәтне исәпкә алу пунктларының формулярлары (булганда); - Турыдан-туры хәрәкәтне исәпкә алу картасы; - хәрәкәтне исәпкә алу журналлары; - хәрәкәтнең күләме һәм составы турында мәғлүматлар бер ел эчендә; - хәрәкәтне исәпкә алу буенча инструкция; - Автомобиль юлы буенча еллык интенсивлык хәрәкәте графигы; - хәрәкәтнең интенсивлыгын һәм составын исәпкә алу мәғлүматлары (шул исәптән автоматлаштырылган хәрәкәтне исәпкә алу пунктларыннан)); юл хәрәкәтен оештыруның комплекслы схемалары (алга таба - ЮХОКС), аларны эшләү һәм гамәлгә ашыру документларын да кертеп;

	ГОСТ Р 50970-2011 «юл хэрэкэтен оештыруның техник чаралары. Сигнал юл баганалары. Гомуми техник таләпләр. Куллану кагыйдәләре»; ГОСТ Р 50971-2011 «юл хэрэкэтен оештыруның техник чаралары. Ут кайтаручылар юллар. Гомуми техник таләпләр. Куллану кагыйдәләре»; "Юл хэрэкэтен оештыруның техник чаралары. Юл тамгасы. Классификация. Техник таләпләр»; ГОСТ 32758-2014 «гомуми файдаланудагы автомобиль юллары. Юл хэрэкэтен оештыруның вакытлыча техник чаралары. Техник таләпләр һәм куллану кагыйдәләре»	юл хэрэкэтен оештыру проектлары (алга таба - ЮХОП), аларны эшләү һәм гамәлгә ашыру документларын да кертеп; юл хэрэкэте мониторингын гамәлгә ашыру буенча Конкурс документлары
4. Федераль законның 11 статьясында билгеләнгән таләпләр нигезендә юл хэрэкэтен оештыруның нәтижелелеген тәмин итү таләпләрен үтәү № 443-ФЗ	443-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 3 өлеше; Федераль законның 11 статьясы № 443-ФЗ; ТР Законының 6 статьясы № 103-ТРЗ; Россия Транспорт министрлыгының № 406 боерыгының 2 һәм 3 бүлөгә; Россия Транспорт министрлыгының 480 номерлы боерыгы; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы номерлы карарының 12 пункты	
5. Гомуми файдаланудагы парковка таләпләрен үтәү, шул исәптән	443-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 14 өлеше, 12 статьясы; ТР Законының 7, 8 статьялары № 103-ТРЗ; Федераль законның 15 статьясындагы 8 өлеше № 181-ФЗ; ТР МК карарларының 2 нче һәм 3 нче кисәк № 928; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы номерлы карарының 12 пункты	Парковкалар реестры, шул исәптән түләүле нигездә, ул түбәндәге мәгълүматларны үз эченә ала: - парковканың реестр номеры; - парковка урыны (адресы) ; - парковка характеристикасы; - транспорт чарасын машина кую шартлары; - парковка хужасы турында мәгълүмат; - парковка урнаштыру; - парковканы билгеләү, парковканың гомуми майданы;
5.1. Төбәк әһәмиятендәге автомобиль юлларында, жирле әһәмияттәге гомуми файдаланудагы автомобиль юлларында урнашкан гомуми файдаланудагы парковка реестрын алып бару	443-ФЗ номерлы Федераль законның 12 статьясындагы 1 өлешенң 4 пункты, 7 статьясындагы 1 өлешенң 2 пункты, 7, 8 өлешенң 4 пункты; № 103-ТРЗ ТР Законының 4 статьясындагы 2 өлешенң 3 һәм 4 пунктлары, 5 статьясындагы 1 өлешенң 2 пункты; 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 8 өлеше; Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 432 номерлы карары	парковкаларны, шул исәптән түләүле нигездә булдыру, куллану турында карар; парковкадан файдаланган өчен түләү күләмен билгеләү һәм мондый куллануны туктату турында карар
6. Түләүле парковка таләпләрен үтәү	Федераль законның 12, 13 статьялары № 443-ФЗ;	

	<p>ТР Законының 7, 8, 9 статьялары № 103-ТРЗ; 181-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 8 өлеше; ТР МК карарларының 2 нче һәм 3 нче кисәк № 928; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы номерлы карарының 12 пункты</p>	
<p>7. Юл хәрәкәтен оештыруга бәйлә һөнәрләр һәм вазыйфалар исемлеген һәм аларга карата квалификация таләпләрен үтәү</p>	<p>5 статьяның 1 пунктының 10 өлеше, 8 статьясындагы 2 өлеше, федераль закон № 443-ФЗ; Россия Транспорт министрлығының 487 номерлы боерыгы; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы номерлы карарының 12 пункты</p>	<p>Расланган Юл хәрәкәтен оештыруга бәйлә һөнәрләр һәм вазыйфалар исемлеге; юл хәрәкәтен оештыруга бәйлә һөнәрләргә һәм вазыйфаларга квалификация таләпләрен раслаучы документлар; Документлар юл хәрәкәтен оештыру, юл хәрәкәтен оештыру һәм мониторинглау, юл хәрәкәтен оештыруның техник чараларын куллану, юл хәрәкәтен оештыру өлкәсен контрольдә тоту буенча җаваплы затларны - юл хәрәкәтен булдыру, модельләштерү, ЮХОКС эшләү буенча белгечләр билгеләү турында</p>
<p>8. Юл хәрәкәтен оештыру документларына карата таләпләрне үтәү</p>	<p>443-ФЗ номерлы Федераль законның 5 статьясындагы 1 пунктының 10 өлеше, 16 статьясындагы 6 өлеше, 16 -18 статьясы; Россия Транспорт министрлығының № 406 боерыгының 2 һәм 3 бүлеген; Россия Транспорт министрлығының 480 номерлы боерыгы; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы номерлы карарының 12 пункты</p>	<p>Россия Транспорт министрлығының 43 номерлы боерыгы таләпләре нигезендә башкарылган ЮХОКС, аларны эшләү һәм гамәлгә ашыру документларын да кертеп; Россия Транспорт министрлығының 43 нче боерыгы таләпләре нигезендә башкарылган ЮХОП, аларны эшләү һәм гамәлгә ашыру буенча документларны да кертеп</p>
<p>9. Капиталь төзелеш объектларын урнаштырганда юл хәрәкәтен оештыруга карата таләпләрне үтәү</p>	<p>443-ФЗ номерлы Федераль законның 14 статьясы, 11 статьясындагы 4, 5 өлешләре, 14 статьясы; Россия Транспорт министрлығының 480 номерлы боерыгы; ТР Министрлар Кабинетының 416-нчы</p>	<p>ЮХОП, аларны эшләү һәм тормышка ашыру буенча документларны да кертеп; юл сервисы объекттын төбәк әһәмиятендәге автомобиль</p>

	номерлы карарының 12 пункты	юлына тоташтыру турында шартнамә; объектны кабул итү комиссиясе тарафыннан кабул итү акты; объектны файдалануга тапшыру өчен рөхсәт
--	-----------------------------	---

3.2. Контроль объектлары тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, мәжбүри таләпләрнең сәбәпләрен, факторларын һәм шартларын бозуга китерә торган шартларны бетерү максатыннан чыгып, Министрлык ел саен раслана торган хокук бозуларны профилактикалау программасы нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау буенча чараларны гамәлгә ашыра.

3.3. Мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау максатларында Министрлык 294-ФЗ номерлы Федераль законның 8.2 статьясындагы 5-7 өлешләрендә билгеләнгән тәртиптә мәжбүри таләпләрне бозарга ярамау турында кисәтү бирә һәм контроль объектына мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тәмин итү буенча чаралар күрергә һәм бу хакта Министрлыкка бу хакта кисәтүдә билгеләнгән вакытка хәбәр итәргә тәкъдим итә.

3.4. Мәжбүри таләпләрне бозарга ярамау турында кисәтү төзү һәм юллау, контроль объектына мондый кисәтүгә каршы килү һәм аларны Министрлык тарафыннан карау өчен бирү, Министрлык объектына мондый кисәтүнең үтәлеше турында хәбәр итү РФ Хөкүмәтенен № 166 карары белән расланган Кагыйдәләр нигезендә гамәлгә ашырыла.

4. ТИКШЕРҮ БАРЫШЫНДА КОНТРОЛЬ ОБЪЕКТЛАРЫ ТАРАФЫННАН ТАПШЫРЫЛА ТОРГАН ДОКУМЕНТЛАР

Тикшерү уздыру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен контроль объектлары тарафыннан тапшырыла торган документлар, шулай ук мондый документларның формаларын раслый торган норматив хокукый актлар 2 нче таблицада китерелгән.

2 нче таблица

Контроль объектлары тарафыннан тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен тапшырыла торган документлар исемлеге

Тикшерү уздыру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен тапшырыла торган Документ	Документ формасын билгеләүче норматив хокукый акт
1. Юридик затның оештыру документлары	
2. Юридик зат мәнфәгатьләрен яклаучы затның вәкаләтләрен раслый торган документлар	
3. Хезмәт шартнамәләре, хезмәткәрләргә боерыклар, шулай ук эшчәнлекне гамәлгә ашыру	

Тикшеру уздыру максатларына һәм бурычларына ирешу өчен тапшырыла торган Документ	Документ формасын билгеләүче норматив хокукый акт
өчен хезмәткәрләренң кирәкле квалификациясен раслый торган документлар (дипломнар, аттестатлар, таныклыклар һ. б.)	
4. Гомуми файдаланудагы автомобиль юллары исемлеге	ОДМ на кушымта 218.6.015-2015
5. Юл-транспорт һәлакәтләрен исәпкә алу	Кушымта А ОДМ 218.6.015-2015
6. Юл-транспорт һәлакәте урынында юл шартларын тикшеру акты	В ОДМ кушымта 218.6.015-2015
7. Юл хәрәкәтен оештыру һәм куркынычсызлык буенча чаралар турында Акт	ОДМ кушымта 218.6.015-2015
8. Юл-транспорт һәлакәтләре турында мәгълүматларны анализлау	ГДМ кушымтасы 218.6.015-2015
9. Автомобиль юлларында һәм урамнарда юл-транспорт һәлакәтләре турындагы мәгълүматларны анализлау нәтижәләре	ГМ кушымта 218.6.015-2015
10. Автомобиль юлы паспорты	23 нче кушымта 1-83
11. Хәрәкәтне исәпкә алу пунктларының формулярлары (булганда)	А ОДМ кушымтасы 218.2.032-2013
12. Турыдан-туры хәрәкәтне исәпкә алу картасы	Кушымта 2 ВСН 45-68
13. Исәпкә алу журналлары хәрәкәте	Кушымта 1 ВСН 45-68
14. Ел эчендә хәрәкәтнең күләме һәм составы турында мәгълүмат	Кушымта 3 ВСН 45-68
15. Хәрәкәтне исәпкә алу буенча инструкция	
16. Автомобиль юлы буенча еллык интенсивлык графигы	Кушымта 4 ВСН 45-68
17. Хәрәкәтнең интенсивлыгын һәм составын исәпкә алу мәгълүматлары (шул исәптән автоматлаштырылган хәрәкәтне исәпкә алу пунктларыннан))	ГДМ кушымтасы 218.2.032-2013
18. ЮХОКС	
19. ЮХОП	
20. Юл хәрәкәте мониторингын гамәлгә ашыру буенча Конкурс документлары	
21. Расланган Юл хәрәкәтен оештыруга бәйле һөнәрләр һәм вазыйфалар исемлеге	
22. Жаваплы затларны билгеләү турында документлар	
23. Машина кую урыннары реестры, шул исәптән түләүле нигездә	
24. Парковкаларны, шул исәптән түләүле нигездә булдыру, куллану турында карар	
25. Парковкадан файдаланган өчен түләү күләмен билгеләү һәм мондый куллануны туктату турында карар	
26. Юл сервисы объектын төбәк эһәмиятендәге автомобиль юлына тоташтыру турында шартнамә	
27. Объектны кабул итү комиссиясе тарафыннан кабул итү акты	
28. Объектны файдалануга тапшыру өчен рөхсәт	Россия Төзелеш министрлыгының 2015

Тикшерү уздыру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен тапшырыла торган Документ	Документ формасын билгеләүче норматив хокукый акт
	елның 19 февралендәге боерыгына 2 нче кушымта № 117

5. АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАЛАРНЫҢ (ГАМӘЛЛӘРНЕ) СОСТАВЫ, ЭЗЛЕКЛЕЛЕГЕ ҺӘМ БАШКАРУ СРОКЛАРЫ, АЛАРНЫ ҮТӘУ ТӘРТИБЕНӘ КАРАТА ТАЛӘПЛӘР, ШУЛ ИСӘПТӘН АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАЛАРНЫ (ГАМӘЛЛӘРНЕ) ЭЛЕКТРОН ФОРМАДА БАШКАРУ ҮЗЕНЧӘЛЕКЛӘРЕ АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАЛАРНЫҢ СОСТАВЫ

5.1. Региональ дәүләт контроле планлы (документар һәм күчмә) һәм планнан тыш (документар һәм күчмә) тикшерүләр үткәру, ачыкланган бозуларның нәтижәләрен кисәтү һәм (яки) бетерү буенча Россия Федерациясе законнарында әлеге бүлектә билгеләнгән вакыт һәм тәртип нигезендә каралган чаралар күрү, мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау максатларында чаралар оештыру һәм үткәру, шул исәптән мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча контроль объектларын мәгълүмат бирү, мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтүләр бирү (әлеге Регламентның 3.2 – 3.4 пунктлары), Министрлык тарафыннан ел саен раслана торган

5.2. Әлеге Регламент түбәндәге административ процедураларны үтәүне күздә тотта:

- 1) планлы тикшерүләр үткәруне планлаштыру;
- 2) тикшерү объектн планлы документар тикшерүне үткәру;
- 3) тикшерү объектн комплекслы тикшерү үткәру;
- 4) тикшерү объектн планнан тыш тикшерү үткәру;
- 5) тикшерү объектн планнан тыш күчмә тикшерүне үткәру;
- 6) мәжбүри таләпләрнең ачыкланган бозулар нәтижәләрен кисәтү һәм (яки) бетерү буенча чаралар күрү.

5.3. Төбәк дәүләт контролен оештыру һәм гамәлгә ашыру Блок-схемасы әлеге Регламентка карата 2 нче кушымтада китерелгән.

5.4. Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыруны туктатып тору Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда рөхсәт ителә.

«ПЛАНЛЫ ТИКШЕРҮЛӘР ҮТКӘРҮНЕ ПЛАНЛАШТЫРУ» АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАСЫ

5.5. Тикшерү объектн еллык планга керту өчен әлеге Регламентның 2.15 пунктннда күрсәтелгән очраклар нигез булып тора.

5.6. Еллык тикшерүләр планы бүлек тарафыннан эшләнә.

Башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнарын тикшерүнең еллык планы проектларын әзерләү тәртибе һәм сроклары, жирле үзидарә вәкаләтле органнарын тикшерүнең еллык планы, юридик затларны тикшерүнең еллык планы, аларның

типовой формалары, шулай ук аларны прокуратура органнарына тапшыру тәртибе һәм сроклары Россия Генераль прокуратурасының 222 номерлы боерыгы белән расланган тәртиптә РФ Хөкүмәтенең 489 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләр белән билгеләнгән.

5.7. Бүлек башлыгы еллык тикшерүләр планын эзерләү өчен җаваплы башкаручыны (җаваплы башкаручыны) билгели (алга таба - еллык тикшерүләр планнарын эзерләү буенча җаваплы башкаручы).

Үтәү вакыты: планлы тикшерүләр уздыру елына кадәр елның 1 июленә кадәр дәвам итә.

Нәтижә: еллык тикшерүләр планнарын эзерләү буенча җаваплы башкаручы билгеләнгән.

5.8. Еллык тикшерүләр планнарын эзерләү буенча җаваплы башкаручы:

- 1) билгеләнгән форма буенча еллык тикшерү планнары проектларын төзи;
- 2) аларны Министр (министр урынбасары) белән килештерә;

үтәү вакыты: планлы тикшерүләр уздыру елына кадәр елның 20 августына кадәр;

3) билгеләнгән сроклар һәм тәртип нигезендә прокуратура органнарына еллык план проектларын җибәрә.

Тикшерүләрнең еллык планнарын формалаштырганда җаваплы башкаручы, кирәк булганда, еллык тикшерүләрнең планнарын эзерләү буенча, аларны төзү өчен кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны (әлеге Регламентка карата № 3 кушымта) соратып ала һәм билгеләнгән тәртиптә ала.

Үтәү вакыты: план буенча тикшерүләр үткөрү елына кадәр елның 1 сентябренә кадәр дәвам итә.

Нәтижә: прокуратура органнарына юнәлдерелгән еллык план проектлары.

5.9. Башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнарын, җирле үзидарә органнарын тикшерүнең еллык планнары проектлары, министрга уртак планлы тикшерүләр үткөрү турында тәкъдимнәр кертәп, аларга контроль объектларын кертү законлылыгы предметына Татарстан Республикасы Прокуратурасы тарафыннан карала.

Татарстан Республикасы Прокуратурасы дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары тарафыннан тәкъдим ителгән тикшерүләр планы проектлары нигезендә ел саен үткәрелә торган тикшерүләр уздыру елына кадәр елның 1 октябренән дә соңга калмыйча Татарстан Республикасы буенча еллык тикшерүләр планын төзи.

Юридик затларны тикшерүнең еллык планнары прокуратура органнары тарафыннан аларда юридик затларны билгеләнгән тәртиптә һәм план буенча тикшерүләрне уздырган елның 1 октябренә кадәр Законлылык предметына кертелгән очракта карала, министрга ачыкланган кисәтүләрне бетерү һәм аерым юридик затларга карата уртак планлы тикшерүләр үткөрү турында тәкъдимнәр кертелә.

Тикшерүләрнең еллык планнарын эзерләү буенча җаваплы башкаручы прокуратура органнарының юридик затларны тикшерү планына карата тәкъдимнәрен карауны оештыра һәм аларны карау нәтижәләре буенча прокуратура органнарына юридик затларны тикшерү планы министр тарафыннан расланган планлы тикшерүләр уздырылган елның 1 ноябренә кадәр җибәрә.

5.10. Ел саен үткәрелә торган Тикшерүләрнең планнарын эзерләү буенча җаваплы башкаручы Министрлыкның рәсми сайтында Ел саен расланган тикшерүләр планнарын урнаштыруны оештыра.

Үтәү вакыты: Татарстан Республикасы Прокуратурасы сайтында планлы тикшерүләр үткәрүнең тиешле расланган бердәм еллык планын урнаштырганнан соң 5 эш көненнән дә соңга калмыйча.

Нәтижә: Министрлыкның рәсми сайтында (<http://mindortrans.tatarstan.ru/>) урнаштырылган еллык тикшерүләр планы.

5.11. Тикшерүләрнең еллык планнарына үзгәрешләр кертү билгеләнгән очракларда һәм тәртиптә рөхсәт ителә. Тикшерүләрнең еллык планнарына кертелгән үзгәрешләр турында белешмәләр Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырыла.

5.12. Административ процедураның нәтижәсе «планлы тикшерүләр үткәрүне планлаштыру»:

- 1) расланган еллык тикшерү планнары;
- 2) тикшерүләрнең бердәм реестрына, «Татарстан Республикасының мөнәсәбәт белдерү актларының җыелма реестры " Татарстан Республикасы Дәүләт Мәгълүмат Системасына кертелгән Административ процедура нәтижәләре турында белешмәләр.

«КОНТРОЛЬ ОБЪЕКТАНА ПЛАНЛЫ ДОКУМЕНТАР ТИКШЕРҮ ҮТКӘРҮ» АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАСЫ

5.13. Еллык тикшерүләр планнарына ярашлы рәвештә контроль объектын планлы документар тикшерүне гамәлгә ашыру сроклары җитүе административ процедураны башлау өчен нигез булып тора.

5.14. Административ процедура түбәндәге административ гамәлләр тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла:

- тикшерү үткәрү өчен җаваплы вазыйфаи затларны билгеләү;
- тикшерү үткәрү турында боерыкны рәсмиләштерү;
- тикшерү үткәрү турында контроль объектына хәбәрнамә;
- тикшерү үткәрү;
- тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү актын һәм башка документларны эзерләү;
- тикшерү акты белән тикшерү объектын танышу, тикшерү актын тикшереп торы объектына тапшыру.

5.15. Планлы документар тикшерү Министрлыкның урнашу урыны буенча үткәрелә.

5.16. Ел саен үткәрелә торган тикшерүләр планы нигезендә бүлек башлыгы контрольлек объектын тикшерү өчен бүлекнең вазыйфаи затлары арасыннан (алга таба – җаваплы башкаручы) җаваплы башкаручыларны билгели.

Үтәү вакыты: тикшерү үткәрелә башлаганчы биш эш көненнән дә соңга калмыйча йә еллык план төзелгәннән соң.

Нәтижә: тикшерү объектын тикшерү өчен билгеләнгән җаваплы башкаручылар.

5.17. Җаваплы башкаручы:

контроль объектын планлы документар тикшерүне үткөрү турында боерык проектын эзерли (Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган форма буенча);

министрга (министр урынбасарына) кул кую өчен боерык проектын жибәрә.

Үтәү вакыты: контроль объектына планлы документар тикшерү үткәрелә башлаганга кадәр дүрт эш көнөннән дә соңга калмыйча.

Нәтижә: Министр (министр урынбасары) кул куйган планлы документар тикшерү үткөрү турында боерык.

5.18. Планлы тикшерү үткөрү турында контроль объекты жаваплы башкаручы тарафыннан, министр боерыгының (министр урынбасары) күчермәләрен юллау юлы белән, планлы тикшерүне үткөрү турында, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм контроль объектының электрон почтасы адресы буенча жибәрелгән, эгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында булса, яисә элек министрлыкка контроль объекты яки мөмкин булган башка ысул белән заказлы почта аша жибәрү турында хәбәрнамә һәм (яки) электрон документ аша жибәрелә.

Планлы тикшерүне үткөрү турындагы боерыкның күчермәсен тикшерү объекты адресына жибәрү Министрлыкта эш башкару Кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үтәү вакыты: планлы тикшерү үткәрелә башлаганчы өч эш көнөннән дә соңга калмыйча.

Нәтижә: тикшерү объекты тарафыннан алынган хәбәрнамә.

5.19. Планлы документар тикшерү барышында жаваплы башкаручы тарафыннан, беренче чиратта, министрлык карамагындагы контроль объектының билгеләнгән тәртиптә тапшырылган документлары, алдагы тикшерү актлары, административ хокук бозулар турындагы эшләрне карау материаллары һәм региональ дәүләт контроле объектына карата башкарылган контроль нәтижәләре турында башка документлар карала.

Министрлык карамагындагы документлардагы мәгълүматларның дәрәҗәсигә нигезле шик тудырса яки бу мәгълүматлар контроль объекты тарафыннан мәжбүри таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәсә, жаваплы башкаручы:

мәгълүматларны бәяләү нәтижәләре һәм ун эш көне эчендә кирәкле аңлатмаларны, яисә карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру таләбе белән контроль объекты адресына хат (мотивацияләнгән запрос) эзерли;

министрга (министр урынбасарына) кул кую өчен хат (мотивацияләнгән запрос) жибәрә);

кул куйганнан соң, теркәү һәм контроль объекты адресына заказлы почта аша тапшыру турында уведомление белән яки башка мөмкин булган ысул белән (факсимиль элемент, электрон почта аша, алу турында тамга белән) документлар әйләнеше бүлегенә планлы документар тикшерү уздыру турында Министр (министр урынбасары) боерыгы күчермәсе белән хат (мотивацияләнгән запрос) жибәрә.

Эгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, министрлыкка тапшырыла торган документларның күчермәләрен нотариаль таныклыкны таләп итәргә рөхсәт ителми.

Документар тикшерү барышында контроль объекты биргән документларда хаталар һәм (яки) каршылыктар ачыкланган яки элге документлардагы мәгълүматларның Министрлыкта булган документлардагы һәм (яки) региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мәгълүмат ун эш көне эчендә кирәкле аңлатмаларны язма рәвештә тапшыру таләбе белән контроль объектына жиберелә.

Документар тикшерү уздырганда министрлык контроль объектларыннан документтар тикшерү предметына кагылмаган белешмәләр һәм документлар, шулай ук Министрлык тарафыннан дәүләт контроленең (күзәтчелегенең) башка органнарыннан, муниципаль контроль органнарыннан алынырга мөмкин булган белешмәләр һәм документлар таләп итәргә хокуклы түгел.

Үтәү вакыты: тикшерү башланганнан бирле биш эш көне дәвамында.

Нәтижә: кирәкле документларны (жиберелгән) контроль объекты адресына тапшыру таләбе белән хат (нигезле запрос).

5.20. Жирле үзидарәнең вәкаләтле органнарыннан мәгълүмат соратып алу, аларның вәкаләтләрен исәпкә алып, жирле үзидарә органы житәкчесенә яисә жирле үзидарәнең вазыйфаи затына жиберелә. Гарызнамәне турыдан-туры карау гарызнамәдә булган мәсьәләләр компетенциясенә керә торган жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Жирле үзидарә органнары һәм жирле үзидарә вазыйфаи затлары тарафыннан мәгълүмат бирү өчен Министрлык тарафыннан билгеләнә торган срок 10 эш көненнән дә ким түгел.

Мәгълүмат бирү вакытын кыскарту гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуга, гражданның тормышына һәм сәламәтлегенә куркыныч тудыручы Россия Федерациясе законнарын бозу фактларын, шулай ук гражданның хокукларын массакүләм бозу очрактарын ачыклау очрактарында рөхсәт ителә.

Жирле үзидарә органнары һәм жирле үзидарәнең вазыйфаи затлары, элек бу мәгълүмат массакүләм мәгълүмат чараларында тәкъдим ителгән яисә рәсми рәвештә басылып чыккан булса яки «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә жирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырылса, министрлык запросы буенча мәгълүмат бирмәскә хокуклы. Шулай ук вакытта жирле үзидарә органы, жирле үзидарәнең вазыйфаи заты запроска жавап итеп тиешле мәгълүматны рәсми бастырып чыгару яисә урнаштыру чыганагын хәбәр итәләр.

5.21. Запроста күрсәтелгән документлар мөһер (ул булган очракта) һәм тиешенчә контроль объектының житәкчесе, башка вазыйфаи заты имзасы белән таныкланган күчәрмәләр рәвешендә тапшырыла. Контроль объекты запроста күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Министрлыкка тапшырылган документларда ачыкланган хаталар һәм (яки) каршылыктарга карата аңлатмаларны яки белешмәләр Министрлык тарафыннан бирелгән һәм булган документларда туры килмәвенә карата аңлатмаларны бирә торган контроль объекты министрлыкка элек тапшырылган документларның дөреслеген раслаучы өстәмә документлар тапшырырга хокуклы.

5.22. Жаваплы башкаручы тапшырылган документларны һәм (яки) аңлатмаларны карый. Тапшырылган аңлатмаларны һәм (яки) документларны карап

тикшергәннән соң яисә аңлатмалар булмаса, әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре билгеләнгән булса, җаваплы башкаручы Министр (министр урынбасары) исеменә хезмәт язмасын әзерләү юлы белән күчмә тикшерү үткәрүне башлап җибәрә, анда ачыкланган мәжбүри таләпләрне бозу очраklarын билгели һәм күчмә тикшерүне үткәрү кирәклеген нигезли. Бу очракта документар тикшерү нәтижәсе урынга чыгып тикшерү һәм административ процедураны башкару өчен нигез булып торачак. Министр (министр урынбасары) хезмәт язмасы нигезендә күчмә тикшерү үткәрү (үткәrmәү) турында Карар кабул итә. Күчмә тикшерү уздырганда, документар тикшерү барышында алар тарафыннан тапшырылган документларны һәм (яки) мәгълүматны тикшереп тору объектыннан таләп итү тыела.

Үтәү вакыты: аңлатмалар һәм (яки) документлар алганнан соң өч эш көне эчендә.

Нәтижә: тикшерү объекты тарафыннан тапшырылган аңлатмалар һәм (яки) документлар; кирәк булганда, хезмәт язуы.

Күчмә тикшерү (аны үткәрү турында карар кабул иткәндә) әлеге Регламентның «Контроль объектын планлы урынга чыгып тикшерү үткәрү» административ процедурасы нигезендә башкарыла.

5.23. Җаваплы башкаручы контроль объектыннан тикшерүне үткәрү өчен кирәкле документларны һәм (яки) тикшерүне үткәрү датасыннан соң мәгълүматны соратып алырга, шулай ук ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны соратып алырга хокуклы.

Тикшерүләрне оештырганда һәм үткәргәндә җаваплы эш башкаручы РФ Хөкүмәтенең № 724-р күрсәтмәсе нигезендә төзелгән, башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган, алар карамагында әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат булган оешмалардан, РФ Хөкүмәтенең № 323 карары белән билгеләнгән вакыт һәм тәртиптә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында, әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында китерелгән документларны һәм (яки) мәгълүматны соратып ала һәм түләүсез ала.

Җаваплы башкаручы җитәкчене, контроль объектының башка вазыйфаи затын яисә вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштыра.

5.24. Контроль объекты документларындагы белешмәләрне бәяләү нигезендә җаваплы башкаручы ике нөсхәдә тикшерү акты төзи (Россия Икътисады үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган форма буенча).

Мәжбүри таләпләрне бозуларны тикшереп тору буенча чара нәтижәсендә ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы түбәндәге гамәлләрне башкара:

тикшерү актында ачыкланган барлык хокук бозу очраklarын терки;

мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында күрсәтмәне үтәү өчен мәжбүри күрсәтмә бирә (күрсәтмәнең типлаштырылган формасы әлеге Регламентка карата № 1 кушымтада китерелгән), аларны тикшерү актына кушымта булып торган бетерү срокларын күрсәтеп һәм күрсәтелгән күрсәтмәләрнең билгеләнгән вакытта үтәлешен тикшереп тора.

Актка кул куйганнан һәм тапшырылганнан соң күрсәтмәне эзерләү, рәсмиләштерү яки тапшыру тикшерү рөхсәт ителми.

Үтәү вакыты:

тикшерү актын (шул исәптән күрсәтмәне) төзү-тикшерү тәмамланганнан соң ук;

Нәтижә:

кушымта белән тикшерү акты-ике нөсхәдә;

мәжбүри таләпләрне бозуларны ачыклаганда:

канун.

5.25. Тикшерү актының бер нөсхәсен (кушымталар белән бергә) җаваплы башкаручы эшкә тегә, икенчесен (кушымталар белән бергә) җитәкчегә, башка вазыйфай затка яки контроль объектының вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышу яисә танышудан баш тарту турында подписка астында тапшыра.

Контроль объектының җитәкчесе, башка вазыйфай заты яисә вәкаләтле вәкиле булмаган, шулай ук тикшерелүче зат тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша заказлы хат белән (тапшыру турында уведомление белән) жибәрелә, ул Министрлыкта эштә сакланучы тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

Тикшерелүче затның электрон формада үзара бәйләнешне гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда, региональ дәүләт күзәтчелеге кысаларында тикшерү акты әлеге актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә җитәкчегә, башка вазифай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә жибәрелергә мөмкин. Шул ук вакытта әлеге актны төзегән зат тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында әлеге документны алуны раслый торган ысул белән тикшерелә торган затка юнәлдерелгән акт тикшерелә торган зат тарафыннан кабул ителгән булып санала»;

Тикшерү актында баян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта яки тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә белән министрлыкка тикшерү акты һәм (яки) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәгә карата язма рәвештә тикшерү акты һәм (яки) аның аерым нигезләмәләренә карата каршылыкларны язмага тапшырырга хокуклы. Шул ук вакытта контроль объекты мондый каршылыкларның нигезле булуын раслаучы документларны яки аларның расланган күчәрмәләрен яки расланган вакытта аларны министрлыкка тапшырырга хокуклы. Күрсәтелгән документлар тикшерелүче затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документлар (электрон документлар пакеты) рәвешендә жибәрелергә мөмкин.

Үтәү вакыты:

тикшерү объектын тикшерү акты белән танышу, тикшерү тәмамланганнан соң тикшерү объектына танышу, танышудан баш тарту турында расписка астында тикшерү акты тапшыру;

тикшерү актын заказлы хат белән жибәрү – региональ дәүләт контроле буенча чаралар тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә.

Нәтижә: тикшерү объектн тикшерү акты белән танышу, тикшерү актын тикшереп тору объектна тапшыру (жибәрү) белән танышу.

5.26. Административ процедура тәмамланганнан соң җаваплы башкаручы:

үткәрелгән тикшерүләрнең бердәм реестрына 294-ФЗ номерлы Федераль законның 13.3 статьясында һәм РФ Хөкүмәтенең 415 номерлы карарында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда, «Татарстан Республикасы мөнәсәбәт белдерү актларының җыелма реестры» Татарстан Республикасы Дәүләт Мәгълүмат Системасына ТР Министрлар Кабинетының 593 номерлы карары белән билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда кертүне оештыра. Тикшерүләрнең бердәм реестрына мәгълүмат Министрлыкның вазыйфай заты тарафыннан кертелә;

тиешле мәгълүматны Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру турында Министрлыкның мәгълүмат һәм мәгълүмат бүлегенә планлы документар тикшерү нәтижәләрен теркәү максатында Хезмәт хатын жиберә.

Үтәү вакыты: тиешле мәгълүмати системаларга кертү-законнарда билгеләнгән срокларда; мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру-административ процедура тәмамланганнан соң өч эш көне эчендә.

Нәтижә: тиешле мәгълүмати системаларга кертелгән һәм Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган планлы документар тикшерү нәтижәләре турында мәгълүмат.

«КОНТРОЛЬ ОБЪЕКТАН КОМПЛЕКСЛЫ ТИКШЕРҮ ҮТКӘРҮ» АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАСЫ

5.27. Еллык тикшерүләр планнарына туры китереп, контроль объектн планлы тикшерү вакытының җитүе, шулай ук, документар тикшерү вакытында мөмкин булмаган очракта, административ процедураны башлау өчен нигез булып тора:

1) Министрлык карамагындагы контроль объектн документларындагы белешмәләрнең тулы һәм дөрөсләгән таныкланырга;

2) контроль объектн эшчәнлегенә контроль буенча тиешле чара үткәрмичә мәҗбүри таләпләргә туры килүен бәяләргә.

Тикшерү объектн тиешле еллык планга күчмә тикшерүне кертү әлеге Регламентның 2.15 пунктнда күрсәтелгән нигезләрдә гамәлгә ашырыла.

5.28. Административ процедура әлеге Регламентның 5.14 пунктнда күрсәтелгән административ гамәлләр тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.29. Планлы күчмә тикшерү объектның урнашу урыны буенча үткәрелә.

5.30. Җаваплы башкаручыны билгеләү, планлы күчмә тикшерүне үткәрү турында боерыкны эзерләү, планлы күчмә тикшерүне үткәрү турында тикшерү объектн әлеге Регламентның 5.17-5.19 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.31. Җаваплы башкаручы, экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре контроль объектна килеп төшкәннән соң тикшерү башлый (башлайлар) :

хезмәт таныклыкларын күрсәтеп;

Министр (министр урынбасары) боерыгы белән тикшерү объектның җитәкчесен яисә башка вазыйфай затын, вәкаләтле вәкилен таныштырганнан соң;

тикшерү объекты житәкчесен яисә башка вазыйфай затын планлы күчмә тикшерү үткәрә торган затлар вәкаләтләре белән, шулай ук планлы тикшерү уздыру максатлары, бурычлары, нигезләре, экспертларның, планлы тикшерүгә жәлеп ителә торган эксперт оешмалары вәкилләренең планлы тикшерү сроклары һәм шартлары белән мәжбүри таныштырудан.

Жаваплы башкаручы, экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре контроль объекты эшчәнлегенең әлеге Регламентның 3 бүлегендә китерелгән мәжбүри таләпләргә туры килүен бәялиләр.

Үтәү вакыты: әлеге Регламентның 2.9-2.10 пунктлары нигезендә.

Нәтижә: контроль объекты эшчәнлегенең әлеге Регламентның 3 бүлегендә каралган мәжбүри таләпләргә туры килү-килмәвен бәяләү максатында төбәк дәүләт контроле буенча үткәрелгән чаралар.

5.32. Региональ дәүләт контроле буенча үткәрелгән чаралар нигезендә жаваплы башкаручы ике нөсхәдә тикшерү акты (Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган форма буенча) төзи. Тикшерү актын төзү һәм тикшерү акты белән танышу (кушымталар, шул исәптән күрсәтмә белән бергә) әлеге Регламентның 5.24, 5.25 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Тикшерү актына кушымта итеп бирелергә мөмкин:

канун;

мәжбүри таләпләрне бозган өчен жаваплылык йөкләнә торган контроль объекты хезмәткәрләренең аңлатмалары;

башка нәтижәләре белән бәйле документлар яки аларның күчәрмәләре.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшеренүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булган очракта, жаваплы башкаручы контроль чаралары тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган вакытта тикшерү акты төзи һәм тикшерү актын житәкчегә, башка вазыйфай затка яки контроль объектының вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты тапшыра, расписка астына яисә заказлы почта аша, тапшыру турында уведомление белән һәм (яки) әлеге актын төзегән затның (жаваплы башкаручының) көчәйтелгән электрон имзасы белән имзаланган, дәүләт контроле турында), күрсәтелгән документның алуын раслауны тәмин итүче ысул белән. Шулай ук вакытта тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яисә) күрсәтелгән документны алуны башка раслау министрлык эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

5.33. Вәкаләтле башкарма хакимият органы тикшерелергә тиешле тикшерелергә тиешле тикшерүне бетерү яисә үзгәртеп коруга бәйле рәвештә планлы тикшерү уздыру мөмкин булмаган очракта, шулай ук, күрсәтелгән шартлар барлыкка килгән көннән алып 3 эш көне эчендә Министрлык тарафыннан, нигезләү документларын кушып, башкарма хакимият органнарының еллык тикшерүләр планына үзгәрешләр кертү кирәклегенә турында мәгълүмат Татарстан Республикасы Прокуратурасына жиберелә.

Күрсәтелгән мәгълүмат кәгазьдә (электрон рәвештә күчәрмәне кушып) йә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында жиберелә.

5.34. Планлы яки планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәрү контроль объектының житәкчесе яисә башка вазыйфай заты булмауга бәйле рәвештә, йә

контроль объектынның бүтән гамәлләре (гамәл кылмавы), аның вәкаләтле вәкиленең, тикшерү уздыру мөмкинлеге булмаган башка вазыйфай затының тикшерү үткәrmәүгә бәйле рәвештә Министрлыкның вазыйфай заты тиешле тикшерү уздыру мөмкинлеге булмау турында акт төзи. Бу очракта Министрлык тиешле тикшерүне үткәру мөмкинлеге булмау турында акт төзелгәннән соң өч ай эчендә мондый объектка карата планлы тикшерү кертмичә һәм контроль объектынның еллык планына алдан хәбәр итмичә планлы яки планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәру турында Карар кабул итәргә хокуклы.

5.35. Контроль объекты, Россия Икътисадый үсеш министрлығының № 141 боерыгы белән расланган типлаштырылган форма буенча тикшерүләрне исәпкә алу журналын алып барган очракта, җаваплы башкаручы, тикшерү үткәрунең башлану һәм тәмамлану даталары, аны үткәру вакыты, хокукый нигезләр, тикшерү максатлары, бурычлары һәм предметы, ачыкланган хокук бозулар һәм бирелгән күрсәтмәләрдә күрсәтелгән тикшерүләрне исәпкә алу журналында үткәrelгән тикшерү турындагы язуны гамәлгә ашыра, шулай ук тикшерү үткәруче затларның фамилияләре, исемнәре һәм вазыйфалары күрсәтелә.

Үтәу вакыты: тикшерү тәмамланганнан соң ук.

Нәтижә: тикшерү барышында жир кануннарының бозылуы ачыкланды, аерым алганда:

5.36. Ачыкланган мәжбүри таләпләрнең нәтижәләрен кисәтү һәм (яки) бетерү буенча планлы тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү әлеге Регламентның 5.61 – 5.66 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.37. Административ процедура тәмамланганнан соң җаваплы башкаручы:

үткәrelгән тикшерүләрнең бердәм реестрына 294-ФЗ номерлы Федераль законның 13.3 статьясында һәм РФ Хөкүмәтенең 415 номерлы карарында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда, «Татарстан Республикасы мөнәсәбәт белдерү актларының жыелма реестры» Татарстан Республикасы Дәүләт Мәгълүмат Системасына ТР Министрлар Кабинетының 593 номерлы карары белән билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда кертүне оештыра. Тикшерүләрнең бердәм реестрына мәгълүмат Министрлыкның вәкаләтле вазыйфай заты тарафыннан кертелә;

тиешле мәгълүматны Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру турында Министрлыкның мәгълүмат һәм мәгълүмат бүлегенә, планлы тикшерү нәтижәләрен теркәу максатыннан, хат жибәрә.

Үтәу вакыты: тиешле мәгълүмат системаларга кертү-законнарда билгеләнгән срокларда; мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру - административ процедура тәмамланганнан соң өч эш көне эчендә.

Нәтижә: тиешле мәгълүмат системаларына кертелгән һәм министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган планлы тикшерү нәтижәләре турында мәгълүмат.

«КОНТРОЛЬ ОБЪЕКТАНА ПЛАННАН ТЫШ ДОКУМЕНТАР ТИКШЕРҮ ҮТКӨРҮ» АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАСЫ

5.38. Административ процедураны башлау өчен әлеге Регламентның 2.16 пункттында күрсәтелгән очраklar нигез булып тора.

5.39. Административ процедура элге Регламентның 5.14 пунктында күрсәтелгән административ гамәлләр тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.40. Планнан тыш документар тикшерү Министрлыкның урнашу урыны буенча үткәрелә

5.41. Министр (министр урынбасары) элге Регламентның 2.16 пунктында күрсәтелгән планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен нигез барлыкка килгәндә Бүлек башлыгына планнан тыш документар тикшерү оештыру һәм үткәрү турында йөкләмә бирә.

Бүлек башлыгы җаваплы башкаручыларны билгели, кирәк булганда контроль объектына планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен экспертларны билгели.

Үтәү вакыты: планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен нигез барлыкка килгән көннән соң бер эш көне эчендә.

Нәтижә: министрның (министр урынбасары) планнан тыш документар тикшерүне оештыру һәм үткәрү турында күрсәтмәсе, планнан тыш документар тикшерүне гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җаваплы башкаручылар.

5.42. Планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында Министр (министр урынбасары) боерыгын эзерләү элге Регламентның 5.18 пункты нигезендә планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен җаваплы башкаручылар билгеләнгән көнне гамәлгә ашырыла.

5.43. Башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнары, җирле үзидарә органнары эшчәнлеген планнан тыш тикшерүләр элге Регламентның 2.16 пунктындагы 2 пунктчасында күрсәтелгән нигез буенча Министрлык тарафыннан, Татарстан Республикасы Прокуратурасы белән килештереп, тикшерү үткәрү турында боерык рәвешендә рәсмиләштерелгән Министр (министр урынбасары) карары нигезендә үткәрелә.

Прокуратура органнарында башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнары, җирле үзидарә органнары эшчәнлеген планнан тыш тикшерүләрне Килештерү РФ Хөкүмәтенең № 1106 карары, Россия Генпрокуратурасының № 222 боерыгы белән расланган Тәртипләр нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.44. Планнан тыш документар тикшерү уздырганда җаваплы башкаручы контроль объекты документларындагы белешмәләрне бәяләүне, кирәк булганда, хат (мотивацияләнгән соратып алу) эзерләүне, элге Регламентның 5.23 пунктында бәян ителгән таләпләрне үтәп, контроль объектының документларын һәм (яки) аңлатмаларын карауны гамәлгә ашыра.

4.15. Тикшерү актын төзү һәм тикшерү акты белән танышу (кушымталар, шул исәптән күрсәтмә белән бергә) элге Регламентның 5.24, 5.25 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Тикшерү актында мәҗбүри тәртиптә яна ачыкланган бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозу очраklары теркәлә.

5.46. Ачыкланган мәҗбүри таләпләрнең нәтижәләрен бетерү һәм (яки) бетерү буенча планнан тыш документар тикшерү нәтижәләре буенча кабул итү элге Регламентның 5.61 – 5.66 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.47. Административ процедура тәмамланганнан соң җаваплы башкаручы:

үткәрелгән тикшерүләрнең бердәм реестрына 294-ФЗ номерлы Федераль законның 13.3 статьясында һәм РФ Хөкүмәтенең 415 номерлы карарында

билгелэнгән тәртиптә һәм срокларда, «Татарстан Республикасы мөнәсәбәт белдерү актларының жыелма реестры» Татарстан Республикасы Дәүләт Мәгълүмат Системасына ТР Министрлар Кабинетының 593 номерлы карары белән билгелэнгән тәртиптә һәм срокларда кертүне оештыра. Тикшерүләрнең бердәм реестрына мәгълүмат Министрлыкның вазыйфаи заты тарафыннан кертелә;

тиешле мәгълүматны Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру турында Министрлыкның мәгълүмат һәм мәгълүмат бүлегенә планнан тыш документар тикшерү нәтижәләрен теркәү максатыннан хат жиберә.

Үтәү вакыты: тиешле мәгълүмати системаларга кертү-законнарда билгелэнгән срокларда; мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру-административ процедура тәмамланганнан соң өч эш көне эчендә.

Нәтижә: тиешле мәгълүмати системаларга кертелгән һәм министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган планнан тыш документар тикшерү нәтижәләре турында мәгълүмат.

«КОНТРОЛЬ ОБЪЕКТАНА ПЛАННАН ТЫШ КҮЧМӘ ТИКШЕРҮ ҮТКӘРҮ» АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАСЫ

5.48. Административ процедураны башлау өчен әлеге Регламентның 2.16 пунктында күрсәтелгән очраклар, шулай ук документар тикшерү вакытында мөмкин булмаган очраклар нигез булып тора:

- 1) министрлык карамагындагы контроль объекты документларындагы белешмәләрнең тулы һәм дөрөсләгән таныкланырга;
- 2) контроль объекты эшчәнлегенә контроль буенча тиешле чара үткәрмичә мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләргә.

5.49. Административ процедура әлеге Регламентның 5.14 пунктында күрсәтелгән административ гамәлләр тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.50. Планнан тыш тикшерү урнашкан урын буенча һәм (яки) контроль объекты эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча үткәрелә.

5.51. Контроль объектны планнан тыш тикшерү өчен җаваплы башкаручыны, экспертларны билгеләү әлеге Регламентның 5.41 пункты нигезендә гамәлгә ашырыла.

Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында Министр (министр урынбасары) боерыгын эзерләү әлеге Регламентның 5.42 пункты нигезендә башкарыла.

Үтәү вакыты: планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен җаваплы башкаручы билгелэнгән көнне.

Нәтижә: министр (министр урынбасары) кул куйган планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында боерык.

5.52. Планнан тыш тикшерүне үткәрү өчен нигез булып әлеге Регламентның 2.16 пунктындагы 2 пунктчасында күрсәтелгән нигез торса, җаваплы башкаручы:

планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрүне килештерү турында гариза эзерли һәм аңа кушып бирелә торган документлар, планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү турында Министр (министр урынбасары) боерыгы белән бергә (планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү органы белән килештерү турында гаризаның типлаштырылган

формасы Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган);

документларга кул куйганнан соң министр (министр урынбасары) аларны теркәү һәм алга таба башкарма хакимиятнең вәкаләтле органы эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча, йә жирле үзидарә органының урнашкан урыны буенча, йә юридик зат эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча, заказлы почта аша, тапшыру турында уведомление белән яисә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрә. Гаризага планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында Министр (министр урынбасары) боерыгының һәм аны үткәрүгә нигез булып торган белешмәләрне үз эченә алган документларның күчермәсе теркәлә.

Прокуратура органнарында башкарма хакимиятнең вәкаләтле органнары, жирле үзидарә органнарының вәкаләтле органнары, юридик затлар эшчәнлеген планнан тыш тикшерүләрне Килештерү РФ Хөкүмәтенең № 1106 карары, Россия Генпрокуратурасының № 222 боерыгы, Россия Генпрокуратурасының № 93 боерыгы белән расланган Тәртипләр нигезендә гамәлгә ашырыла.

Үтәү вакыты: планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турындагы боерыкка кул куелган көнне.

Нәтижә: прокуратура органына жибәрелгән планнан тыш күчмә тикшерү үткәрүне килештерү турында гариза.

5.53. Жаваплы башкаручы планнан тыш күчмә тикшерүне (әлеге Регламентның 2.16 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш) үткәрү турында контроль объектына теләсә нинди үтемле ысул белән, шул исәптән көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм контроль объектының электрон почтасы адресы буенча жибәрелгән, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында булса яисә элек юридик зат тарафыннан Министрлыкка тапшырылган булса, шул исәптән электрон документ ярдәмендә хәбәр итә.

Үтәү вакыты: тикшерү башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала.

Нәтижә: планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында контроль объекты тарафыннан алынган хәбәрнамә.

5.54. Планнан тыш күчмә тикшерү әлеге Регламентның 5.31 пункты нигезендә башкарыла.

5.55. Тикшерү актын төзү һәм тикшерү акты белән (кушымталар, шул исәптән күрсәтмә белән бергә) танышу әлеге Регламентның 5.32 пункты нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.56. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү әлеге Регламентның 5.33, 5.34 пунктларында күрсәтелгән сәбәпләр аркасында мөмкин булмаса, жаваплы башкаручы, аны үткәрү мөмкин булмауның сәбәпләрен күрсәтеп, тикшерү уздыру мөмкинлеген булмау турында акт төзи һәм күрсәтелгән чаралар күрә.

5.57. Планнан тыш күчмә тикшерү прокуратура органы белән килештерелгән очракта, тикшерү актының күчермәсе тикшерү үткәрүне килештерү турында карар кабул ителгән прокуратура органына жибәрелә.

Үтәү вакыты: тикшерү акты төзелгәннән соң биш эш көне эчендә.

Нәтижә: тикшерү актының прокуратура органына жибәрелгән күчермәсе.

5.58. Контроль объекты, Россия Икътисадый үсеш министрлыгының № 141 боерыгы белән расланган типлаштырылган форма буенча тикшерүләрне исәпкә алу журналын алып барган очракта, җаваплы башкаручы, тикшерү үткәрүнең башлану һәм тәмамлану даталары, аны үткәрү вакыты, хокукый нигезләр, тикшерү максатлары, бурычлары һәм предметы, ачыкланган бозулар һәм бирелгән күрсәтмәләрдә күрсәтелгән, шулай ук тикшерү үткәрүче затларның фамилияләре, исемнәре һәм вазыйфалары күрсәтелгән планнан тыш тикшерү журналында үткәрелгән тикшерү турындагы язуны гамәлгә ашыра.

Үтәү вакыты: тикшерү тәмамланганнан соң ук.

Нәтижә: тикшерү барышында жир кануннарының бозылуы ачыкланды, аерым алганда:

5.59. Ачыкланган мәжбүри таләпләрнең нәтижәләрен кисәтү һәм (яки) бетерү буенча чараларны планнан тыш күчмә тикшерү нәтижәләре буенча кабул итү әлеге Регламентның 5.61 – 5.66 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.60. Административ процедура тәмамланганнан соң җаваплы башкаручы:

үткәрелгән тикшерүләрнең бердәм реестрына 294-ФЗ номерлы Федераль законның 13.3 статьясында һәм РФ Хөкүмәтенең 415 номерлы карарында билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда, «Татарстан Республикасы мөнәсәбәт белдерү актларының җыелма реестры» Татарстан Республикасы Дәүләт Мәгълүмат Системасына ТР Министрлар Кабинетының 593 номерлы карары белән билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда кертүне оештыра. Тикшерүләрнең бердәм реестрына мәгълүмат Министрлыкның вазыйфаи заты тарафыннан кертелә;

тиешле мәгълүматны Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру турында Министрлыкның мәгълүмат һәм мәгълүмат бүлегенә планнан тыш күчмә тикшерү нәтижәләрен теркәү максатында Хезмәт хатын җибәрә.

Үтәү вакыты: тиешле мәгълүмати системаларга кертү - Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срокларда; мәгълүматны Министрлыкның рәсми сайтында урнаштыру-административ процедура тәмамланганнан соң өч эш көне эчендә.

Нәтижә: тиешле мәгълүмати системаларга кертелгән һәм министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган планнан тыш тикшерү нәтижәләре турында мәгълүмат.

«МӘЖБҮРИ ТАЛӘПЛӘРНЕҢ АЧЫКЛАНГАН БОЗУЛАРЫН КИСӘТҮ ҺӘМ (ЯКИ) БЕТЕРҮ БУЕНЧА ЧАРАЛАР КҮРҮ» АДМИНИСТРАТИВ ПРОЦЕДУРАСЫ

5.61. Мәжбүри таләпләрне бозу очраклары ачыкланган административ процедураны башлап җибәрү өчен нигез булып тора.

5.62. Тикшерү нәтижәләре буенча, хокук бозулар ачыкланган очракта, Министрлык контроль объектына карата Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә түбәндәге чараларны күрә::

әлеге Регламентның 5.24 пункты нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирә;

ачыкланган житешсезлекләргә бетерүне, аларны кисәтүне, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә,

Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкярләргә) зыян китерүне булдырмау, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча чаралар күрә, шулай ук ачыкланган бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту буенча чаралар күрә;

тикшерү барышында административ хокук бозу ачыкланган очракта тикшерү актының күчermәсен Россия Федерациясе дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органына җибәрә, аның компетенциясенә административ хокук бозу турындагы эш буенча беркетмә төзү кертелгән;

контрольдә тоту чарасын уздыру объекты булган хужалык эшчәнлеген яисә башка төр эшчәнлекне гамәлгә ашырганда закон таләпләрен бозу турында Россия Федерациясе яисә Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә тиешле вәкаләтле органнарына мәгълүмат (белешмәләр) җибәрә, аларны ачыклау, булдырмау һәм булдырмый калу мәсьәләләре Министрлык компетенциясенә керми.

5.63. Күрсәтмәдә булган барлык таләпләр тулы күләмдә һәм билгеләнгән срокларда үтәлергә тиеш. Күрсәтмәнең таләпләрен тулысынча яки төгәл үтәмәү, күрсәтмәне үтәү срокларын бозу мондый күрсәтмәнең үтәlmәве буларак карала.

Күрсәтмәне үтәү срогы чыкканчы, контроль объекты министрлыкка ачыкланган житешсезлекләргә бетерү турында күрсәтмәнең үтәлеше турында хисапны, әлеге Регламентка № 4 кушымтасы нигезендә, форма буенча расланган документларны кушып, җибәрергә тиеш.

5.64. Күрсәтмәнең үтәлешен планнан тыш тикшерү административ процедураларда билгеләнгән тәртиптә, «контроль объектына планнан тыш документар тикшерү үткәрү» яки әлеге Регламентның «контроль объектына планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү» үткәрелә.

5.65. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен контроль объекты тарафыннан ачыкланган мәҗбүри таләпләргә бозуларны бетерү турында күрсәтмәнең үтәлу вакыты чыккан очракта, мондый тикшерү предметы Министрлык тарафыннан бирелгән күрсәтмәнең үтәлеше генә булырга мөмкин.

5.66. Тикшерү барышында административ хокук бозу ачыкланган, алар буенча беркетмәләр төзү Министрлыкның вазыйфай затлары компетенциясенә керми торган очракларда, җаваплы башкаручы, шундый ачыкланган мизгелдән соң өч эш көне эчендә тикшерү актының күчermәсен Россия Федерациясе дәүләт хакимиятенә вәкаләтле органына җибәрә, аның компетенциясенә административ хокук бозу турындагы эш буенча беркетмә төзү кертелгән.

6. РЕГИОНАЛЬ ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕ ҮТӘЛЭШЕН КОНТРОЛЬДӘ ТОТУ ТӘРТИБЕ ҺӘМ ФОРМАЛАРЫ

6.1. Министрлык вазыйфай затлар тарафыннан аларның хезмәт вазыйфаларын үтәүне контрольдә тоту, тикшерүләр барышында вазыйфай затлар тарафыннан аларның вәкаләтләрен тиешенчә үтәмәү очракларының исәбен алып бара, тиешле хезмәт тикшерүләргә үткәрә һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә мондый вазыйфай затларга карата чаралар күрә.

6.2. Әлеге регламентның үтәлешен министр контрольдә тоту.

6.3. Министрлыкның вазыйфаи затлары тарафыннан элге регламент һәм төбәк дәүләт контролен гамәлгә ашыруга таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актлар нигезләмәләренәң үтәләшен һәм үтәләшен агымдагы контрольдә тоту, шулай ук аларның карарларын кабул итү министр урынбасары, бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6.4. Министрлык төбәк дәүләт контролен гамәлгә ашыруның тулы һәм сыйфатын контрольдә тотуны бүлеккә планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрүне, Министрлыкның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятләре булган кызыксынган затларның мөрәжәгатенә җавапларны карауны һәм әзерләүне, региональ дәүләт контролен гамәлгә ашырганда тикшерелүче затларның хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне үз эченә ала.

Тикшерүләр Министр (министр урынбасары) боерыгы нигезендә үткәрелә. Тикшерү нәтижеләре акт рәвешендә рәсмиләштерелә, анда төбәк дәүләт контролен гамәлгә ашырганда житешсезлекләр булмау яки ачыкланган житешсезлекләр һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр теркәлә.

6.5. Элге Регламентның үтәләшенә жәмәгать контроле гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан берләшмәләр һәм оешмалар уставлары, Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә гамәлгә ашырылырга мөмкин. Министрлыкка тапшырылган региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру буенча ижтимагый контроль нәтижеләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә мәжбүри каралырга тиеш.

6.6. Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыруның тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр Министрлыкның агымдагы елга еллык эш планы нигезендә үткәрелә, аңа мондый тикшерүләр Бүлек башлыгы тәкъдиме белән кертелә.

6.7. Региональ дәүләт күзәтчелеген гамәлгә ашыруның тулылыгын һәм сыйфатын планнан тыш тикшерүләр Министрлыкның вазыйфаи затларының региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән яисә башкарылган карарларына яки гамәлләренә (гамәл кылмауларына) гражданнырның шикаятләре (дәгъвалары) нигезендә үткәрелә.

6.8. Министрлыкның вазыйфаи затлары, Россия Федерациясе законнары нигезендә, төбәк дәүләт контроле барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплы.

6.9. Үткәрелгән тикшерүләр нәтижеләре буенча, төбәк дәүләт контролен гамәлгә ашырганда Министрлыкның вазыйфаи затлары тарафыннан җибәрелгән бозулар ачыкланган очракта ачыкланган житешсезлекләренә бетерү буенча чаралар күрелә, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Министрлыкның вазыйфаи затларының җаваплылыгы аларның вазыйфаи регламентларында Россия Федерациясе законнары таләпләре нигезендә ныгытыла.

7. МИНИСТРЛЫКНЫҢ ҺӘМ АНЫҢ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРЫНЫҢ КАРАРЛАРЫНА ҺӘМ ГАМӘЛЛӘРЕНӘ (ГАМӘЛ КЫЛМАУЛАРЫНА) ШИКАЯТЬ БЕЛДЕРҮ ТӘРТИБЕ

7.1. Контроль объектлары һәм гражданнар (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр) шикаять бирү юлы белән, Министрлык, Министрлыкның вазыйфай затлары тарафыннан төбәк дәүләт контролен гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырылган) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга шикаять бирергә хокуклы.

7.2. Мөрәжәгать итүчеләр шикаять белән шәхсэн мөрәжәгать итәргә яки шикаятьне почта аша яки «Интернет» челтәрен, шул исәптән Министрлыкның рәсми сайты кулланып электрон документ формасында жиберергә хокуклы.

7.3. Судка кадәр (судтан тыш) предметы Министрлыкның, аның вазыйфай затларының гамәлләре (гамәл кылмавы) һәм региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру барышында алар тарафыннан кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) карарлар булып тора.

7.4. Министрлыкка яисә югары вазыйфай затка аларның компетенциясе нигезендә кергән шикаять 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә мәжбүри каралырга тиеш. Судтан тыш (судтан тыш) шикаятьне караудан яисә карауны туктатудан баш тарту өчен нигезләр каралмаган.

7.5. Язма шикаятьтә юридик затның исеме (мөрәжәгать итүче булып юридик зат булса), шикаять жибергән мөрәжәгать итүченең фамилиясе яисә җавап жиберелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта шикаятькә җавап бирелми. Әгәр дә күрсәтелгән шикаятьтә эзерләнүче, кылына торган яки хокукка каршы кылынган гамәлләр турында, шулай ук аны эзерләүче, башкаручы яки кылган зат турында белешмәләр булса, шикаять аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына жиберелергә тиеш.

Язма шикаятьтә сүзсез яисә мәсхәрәле гыйбарәләр, вазыйфай затның, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә куркыныч янаган очракта, шикаять анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырылырга мөмкин. Шикаять жибергән мөрәжәгать итүчегә бу очракта хокуктан явызларча файдалану ярамавы турында хәбәр ителә.

Язма шикаять тексты укылышка бирелмәсә, шикаятькә җавап бирелми һәм ул дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка аларның компетенциясе нигезендә карауга жиберелә алмый, бу хакта шикаятьне теркәгән көннән алып жиде көн эчендә шикаять жибергән мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылышка тапшырыла.

Язма шикаять тексты тәкъдимнең, гаризаның яисә шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирми икән (күрсәтелгән шикаять дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вәкаләтле затка алар компетенциясенә туры китереп карап тикшерүгә жиберелә алмый), бу хакта шикаять теркәлгән көннән жиде көн эчендә шикаять жибергән мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә»;

Мөрәжәгать итүченең язмача шикаятендә элек жиберелгән шикаятьләргә бәйле рәвештә аңа эчтәлек буенча берничә тапкыр язмача җаваплар бирелгән мәсьәлә булса, һәм шул ук вакытта шикаятьтә яңа дәлилләр яисә шартлар күрсәтелми, министр, йә Министрлыкның үзенә вәкаләтле заты, әлегә шикаять һәм элек жиберелә торган шикаятьләр Министрлыкка жиберелгән булса, бу мәсьәлә буенча мөрәжәгать итүченең чираттагы мөрәжәгатенең нигезсезлегә һәм әлегә мөрәжәгать

итүче белән хат алышуны туктату турында Карар кабул итәргә хокуклы. Бу карар турында шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә.

59-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә Министрлыкның «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылган сораулы язмача шикаять кәргән очракта шикаятьне теркәгән көннән алып жиде көн эчендә Министрлыкның рәсми сайтының электрон адресы хәбәр ителә, анда шикаятьтә куелган сорауга җавап урнаштырылган, шул ук вакытта суд карарына шикаять бирелгән шикаять кире кайтарылмый.

Шикаятьтә куелган сорауның асылы буенча җавап дәүләт серен яки Федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче, шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә, әлеге мәгълүматларны игълан итмәү сәбәпле, анда куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирү мөмкинлеге турында хәбәр ителә.

7.6. Суд карары шикаять бирелә торган шикаять теркәлгәннән соң жиде көн эчендә мөрәжәгать итүчегә әлеге суд карарына шикаять бирү тәртибе аңлатылып кире кайтарыла.

7.7. Шикаятьтә куелган сорауларның асылы буенча җавап бирелә алмаган сәбәпләр булса, алга таба төзәтелде, мөрәжәгать итүче яңадан министрлыкка шикаять жибәргә хокуклы.

7.8. Шикаятьтә мөрәжәгать итүче мәжбүри тәртиптә Министрлык атамасын, йә тиешле вазыйфай затның фамилиясен, исемен, атасының исемен, йә тиешле зат вазыйфасын, шулай ук үз фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта), җавап (шикаятьне яңадан кабул итү турында хәбәрнамә) электрон документ формасында жибәрелергә тиеш булса, почта адресы (шикаятьне яңадан күчерү турында хәбәрнамә) язма рәвештә жибәрелергә тиеш булса, шикаятьнең асылын, шәхси имзасын һәм датасын билгели.

Кирәк булган очракта, дәлилләрен раслап, гариза бирүче язмача мөрәжәгатькә документлар һәм материаллар яки аларның күчермәләрен тапшыра.

Шикаятьне электрон документ формасында жибәргән очракта, гариза бирүче мондый шикаятькә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада теркәргә хокуклы.

Шикаятьне караганда, гариза бирүче өстәмә документлар һәм материаллар тапшырырга яки аларны истребацияләү турында, шул исәптән электрон формада соратып мөрәжәгать итәргә хокуклы.

7.9. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү өчен Министрлыкка мөрәжәгать итүчедән (мөрәжәгать итүченең вәкаләтле вәкиленнән) яисә почта аша, «Интернет» челтәреннән, шул исәптән Министрлыкның рәсми сайтынан файдаланып шикаять керү нигез булып тора.

7.10. Кызыксынган затлар шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документларны алырга хокуклы. Мондый төрдәге мәгълүмат һәм документлар алу өчен кызыксынган затлар министрлык адресына язмача яки электрон формада тиешле запрос жибәрергә тиеш. Министрлыкның җаваплы хезмәткәрләре соратып алына торган мәгълүматларны һәм документларны соратуны теркәгән көннән алып 30 календарь көн эчендә тапшырырга тиеш.

7.11. Министрлык вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять министрға жибәрелергә мөмкин.

Гамәлләр (гамәл кылмау), министрлык, министр карарлары буенча шикаять Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына жиберелергә мөмкин.

7.12. Хәл ителеше министрлык яисә вазыйфаи зат компетенциясенә керми торган мәсьәләләрне үз эченә алган шикаять шикаять шикаять шикаятьне яңадан кабул итү компетенциясенә кергән тиешле органга яисә тиешле вазыйфаи затка теркәлгәннән соң 7 көн эчендә, шикаятьне яңадан кабул итү турында гариза бирүченең белдерүе белән жиберелә.

7.13. Министрлыкка кергән шикаять аның теркәлгәннән соң 30 календарь көн эчендә карала.

Министр, йә ул затка аерым очрақларда, шулай ук 59-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешендә каралган гарызнамәне жибергән очракта, шикаятьне карау срогын 30 календарь көннән дә артмаска хоуклы, мөрәжәгать итүче аны карау срогын озайту турында хәбәр итеп.

7.14. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү нәтижәләре булып торалар:

1) региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга, аерым алганда, судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне канәгатьләндерү:

Россия Федерациясе законнары нигезендә, тикшерү барышында алар тарафыннан хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәү фактлары ачыкланган очракта, вазыйфаи затка (вазыйфаи затларга) карата чаралар күрү;

мөрәжәгать итүченең язма рәвешендә, хоуклары һәм (яисә) законлы мәнфәгатьләре бозылган, вазыйфаи затларга карата Россия Федерациясе законнарын бозуда гаепле затларга карата күрелгән чаралар турында мондый чаралар кабул ителгән көннән соң ун көн эчендә хәбәр итү;

2) региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне канәгатьләндермичә калдыру.

Шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилленгән җавап шикаятьтә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә шикаятьтә күрсәтелгән почта адресы буенча язма рәвештә электрон документ рәвешендә жиберелә. Моннан тыш, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагылучы Министрлыкка кергән, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карары шикаять белдерелә торган шикаятькә, шул исәптән суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, җавап, «Интернет» челтәрендәге министрлыкның рәсми сайтында № 59-ФЗ Федераль законның 6 статьясындагы 2 өлеше таләпләрен үтәп урнаштырылырга мөмкин.

Татарстан Республикасы Транспорт һәм
юл хужалыгы министрлыгының
Татарстан Республикасы территориясендә
юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә
региональ дәүләт контролен гамәлгә
ашыру буенча административ регламенты
1 нче номерлы кушымта

Форма

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Н.Ершова ул., д. 31а, г. Казань, 420061



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТРАНСПОРТ ҺӘМ ЮЛ
ХУЖАЛЫГЫ МИНИСТРЛЫГЫ

Н.Ершова ур., 31нче а йорт, Казан ш., 420061

Тел. (843) 291-90-10; Факс 291-91-42 E-mail: mindortrans@tatar.ru

№ _____

На № _____ от _____

КҮРСӘТМӘ № _____

ТИКШЕРҮ НӘТИЖӘСЕНДӘ АЧЫКЛАНГАН БОЗУЛАРНЫ БЕТЕРҮ ТУРЫНДА
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ТЕРРИТОРИЯСЕНДӘ ЮЛ ХӘРӘКӘТЕН
ОЕШТЫРУ ӨЛКӘСЕНДӘ РЕСПУБЛИКА ДӘҮЛӘТ КОНТРОЛЕН ГАМӘЛГӘ
АШЫРУ

"__" _____ 20__ г. _____ г.

Таләпләрнең үтәлешен тикшерү акты нигезендә _____
Россия Федерациясе законнары (һәм Татарстан Республикасы) «__» _____ 20__
№ _____
мин,

(Органның вазыйфай заты ф. и. вазыйфасы, вазыйфасы,

хезмәт таныклығының кем һәм кайчан бирелгән номеры)

БОЕРАМ

(күрсәтмә бирелә торган юридик затның исеме)

№ т/б	Эчтәлек күрсәтмәләр <*>	Үтәү вакыты	Күрсәтмәне чыгару нигезе <***>

Күрсәтмә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелергә мөмкин. Шикаять бирү әлеге күрсәтмәнең үтәлешен туктатмый.

Күрсәтмә бирелгән зат әлеге күрсәтмәнең үтәлеше турында мәгълүматны Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл хужалыгы министрлыгына жибәрергә тиеш (420061). Казан ш., Н.Ершов ур., 31 А)

аны үтәү вакыты чыккан көннән 5 көннән дә соңга калмыйча.

Вазыйфай затның имзасы:

(Ф.И.Ат.ис.)

(имза)

(дата)

Күрсәтмә алынды:

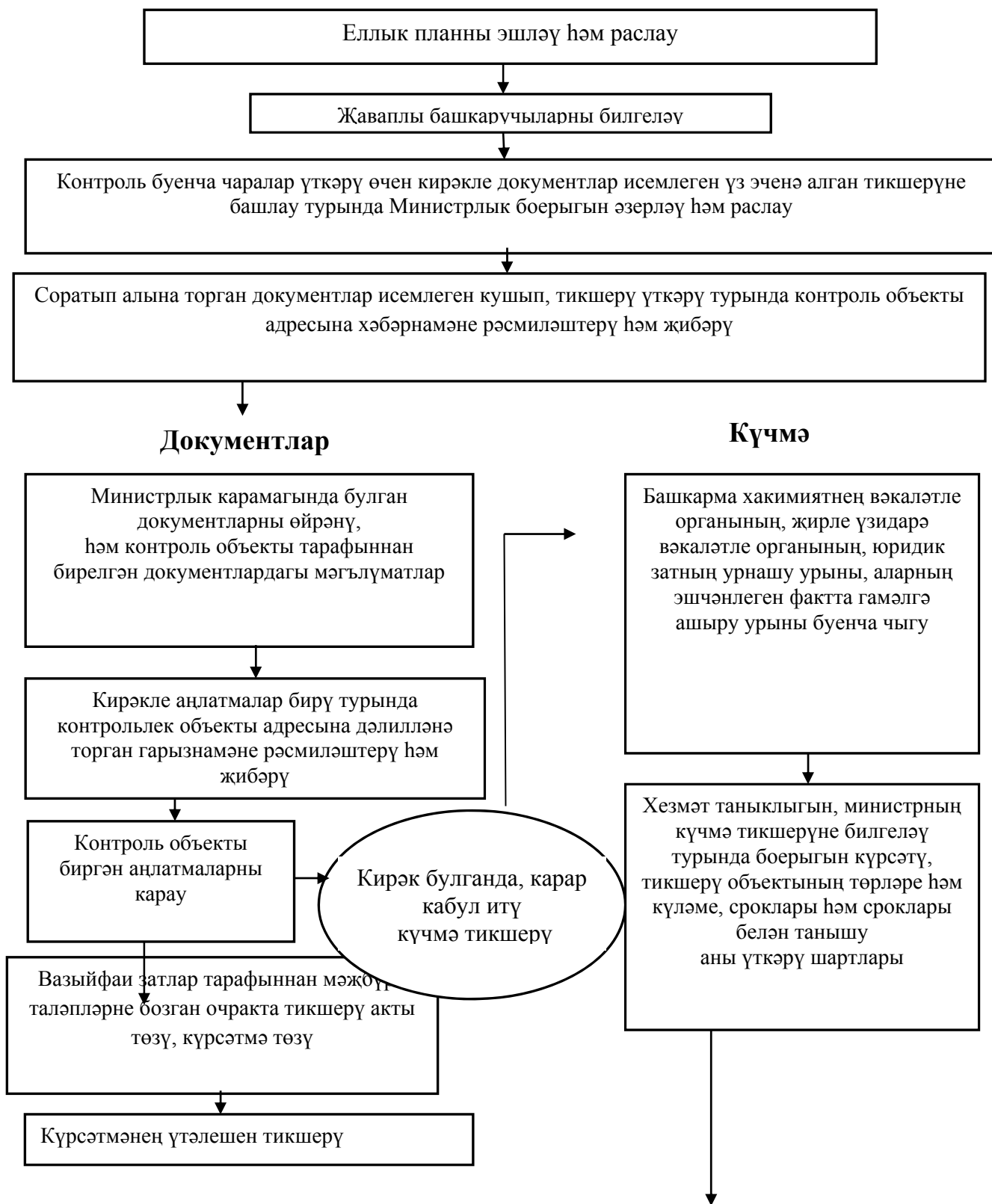
(Тикшерелә торган оешма җитәкчесе (вәкаләтле вәкиленең ф. и. вазыйфаларын башкаручы, дата)

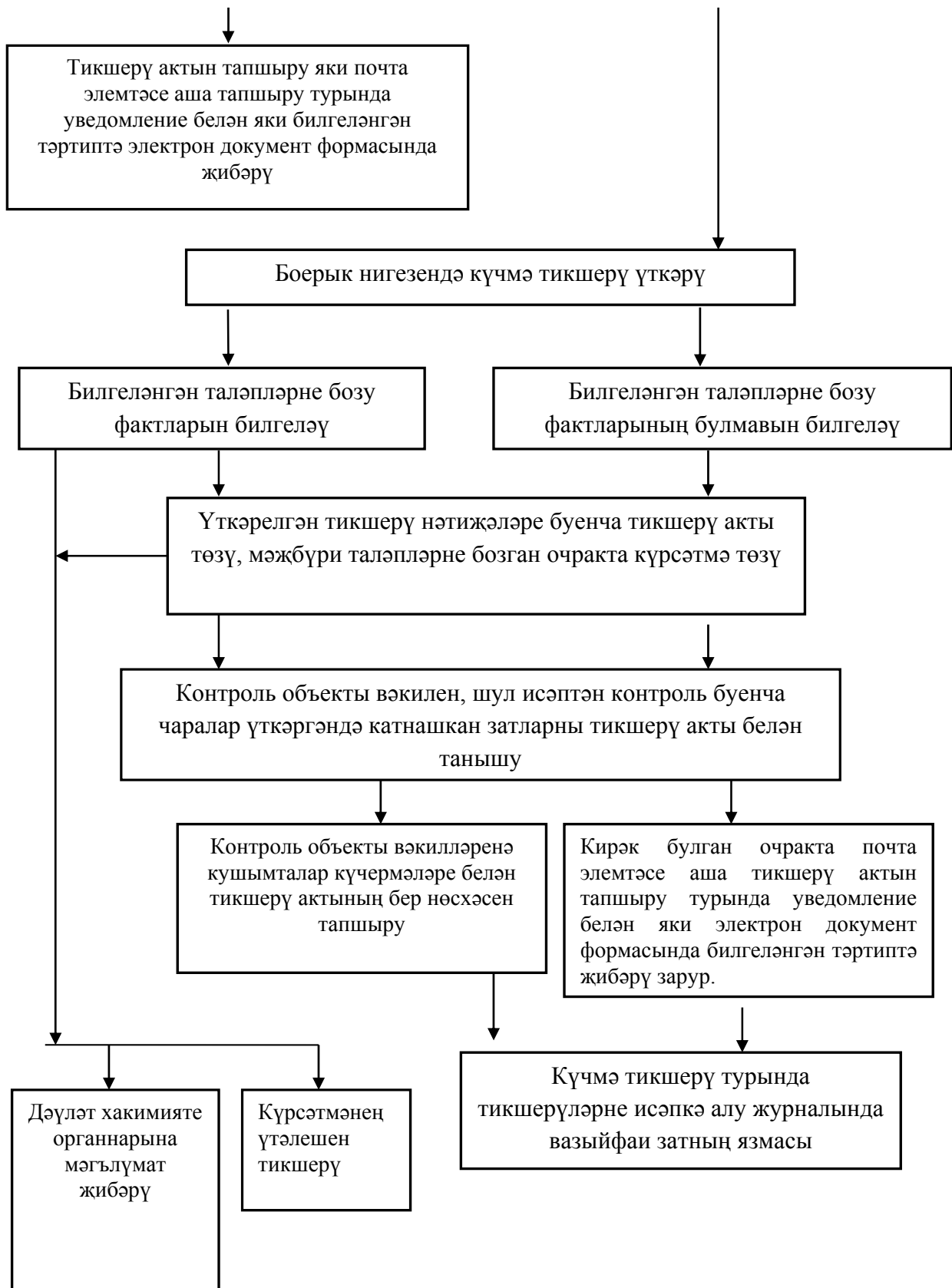
<*> Тикшерү үткәрелгән зат үтәргә тиешле конкрет чаралар күрсәтелә.

< * > Күрсәтелгән бурычны күздә тоткан норматив хокукый актка сылтамалар күрсәтелә.

Татарстан Республикасы Транспорт һәм
юл хужалыгы министрлыгының
Татарстан Республикасы территориясендә
юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә
региональ дәүләт контролен гамәлгә
ашыру буенча административ регламенты
2 нче номерлы кушымта

Региональ дәүләт контролен гамәлгә ашыру Блок-схемасы





Татарстан Республикасы Транспорт һәм
юл хужалыгы министрлыгының
Татарстан Республикасы территориясендә
юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә
региональ дәүләт контролен гамәлгә
ашыру буенча административ регламенты
3 нче номерлы кушымта

**БАШКА ДӘҮЛӘТ ОРГАННАРЫННАН, ЖИРЛЕ ҮЗИДАРӘ ОРГАННАРЫННАН
ЯИСӘ ОЕШМАЛАРДАН ТИКШЕРҮЛӘР УЗДЫРГАНДА ВЕДОМСТВОАРА
МӨГЪЛҮМАТИ ХЕЗМӘТТӘШЛЕК КЫСАЛАРЫНДА МИНИСТРЛЫК
ТАРАФЫННАН СОРАТЫП АЛЫНА ТОРГАН АЛАР КАРАМАГЫНДА БУЛГАН
ДОКУМЕНТЛАР ҺӘМ (ЯИСӘ) МӨГЪЛҮМАТ ИСЕМЛЕГЕ**

Соратып алына торган документның исеме һәм (яки) соратып алына торган мәгълүмат	Документлар һәм (яисә) соратып алына торган мәгълүмат карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә оешма
1	2
Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр	Федераль салым хезмәте
Дәүләт статистикасы органнары тарафыннан билгеләнгән ОКАТО, ОКТМО, ОКФС, ОКОПФ, ОКОГУ буенча гомумроссия предприятие һәм оешмалар классификаторы (ОКПО) һәм аның белән бәйле Гомумроссия классификаторлары кодлары турында белешмәләр	Росстат
Инженерлык эзләнүләре, архитектура-төзелеш проектлау, төзелеш, реконструкция, капитал төзелеш объектларын капитал ремонтлау өлкәсендә үз-үзен көйләүче оешмалар реестрыннан өземтә	Ростехнадзор

Татарстан Республикасы Транспорт һәм
 юл хужалыгы министрлыгының
 Татарстан Республикасы территориясендә
 юл хәрәкәтен оештыру өлкәсендә
 региональ дәүләт контролен гамәлгә
 ашыру буенча административ регламенты
 4 нче номерлы кушымта

Форма

ХИСАП

ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәне үтәү турында
 № _____

хужалык итүче субъект исеме

_____ уаҗа _____

гамәлдә _____ Татарстан Республикасы Транспорт һәм
 юл хужалыгы министрлыгының Татарстан Республикасы Транспорт һәм юл
 хужалыгы министрлыгыннан бирелгән күрсәтмәнең үтәлеше турында әлеге хисап
 тапшыра _____ № _____:

№ т/б	Белешмәләр булган документлар исемлеге, күрсәтмәнең үтәлешен раслаучы	Саны, данәсе
1.		
2.		
3.		

Хисапта ачыкланган җитешсезлекләргә бетерү тәртібе күрсәтелгән күрсәтмәдә
 күрсәтелгән тәртіпкә туры килә _____ № _____.

Күрсәтмәнең үтәлеше турында хисап Татарстан Республикасы Транспорт һәм
 юл хужалыгы министрлыгына 420061, Татарстан Республикасы, Казан шәһәре,
 Н.Ершов ур., 31А адресы буенча бирелде _____

шэхси/почта буенча

Ф. и. о., юридик зат тәкъдим итәргә вәкаләтле зат вазыйфасы

имза, мөһер