



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2019

КАРАР

№423

Спас муниципаль районы территориясендә жирләрне файдалануга муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрү буенча административ регламентны раслау турында

2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль закон Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 2 ноябрәндәге "Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында" 880 нче карары нигезендә, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Спас муниципаль районы территориясендә жирләрне файдалануга муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрүнең административ регламентын (кушымта) расларга.

2. Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 22 маендагы "Спас муниципаль районы территориясендә жирләрне файдалануга муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрүнең административ регламентын (кушымта) раслау турында" 323 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Спас муниципаль районының Милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе Р. С. Галәветдиновага йөкләргә.

Спас районы башкарма комитеты
житәкчесе вазыйфаларын башкаручы



Р.Р. Закирова

**Спас муниципаль районы территориясендә жирләрне файдалануга
муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрүенә
Административ регламенты**

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Административ регламент (алга таба - Регламент) Спас муниципаль районы территориясендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда административ процедураларның (административ гамәлләрнен) вакытын һәм эзлеклелеген билгели.

Муниципаль функция исеме: "Спас муниципаль районы территориясендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру".

1.2. Муниципаль функция Спас муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла. Муниципаль функцияне гамәлгә ашыручы вәкаләтле орган - ТР Спас муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба - муниципаль жир контроле органы).

Спас муниципаль районы чикләрендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен башкаручы вәкаләтле затлар - Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисе (алга таба - муниципаль жир контроле органы Рәисе), Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисе урынбасары (алга таба - муниципаль жир контроле органы Рәисе урынбасары).

Муниципаль функцияне үтәгәндә муниципаль жир контроле органының вәкаләтле затлары дөүләт жир күзәтчелеге органнары, суд органнары, хокук саклау органнары, прокуратура органнары, экспертлар һәм эксперт оешмалары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр һәм гражданныр белән хезмәттәшлек итәләр.

1.3. Контроль функциясен, шул исәптән тикшерүләр һәм башка контроль чараларын оештыру һәм үткәрү функцияләрен үтәү түбәндәге таләпләргә туры китереп гамәлгә ашырыла:

- Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба - РФ Жир кодексы) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 29.10.2001, N 44, 4147 статья, кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып);

- Россия Федерациясенең Административ хокук бозулар турында кодексы (алга таба - РФ КоАП) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 07.01.2002, N 1, 1 статья, кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып);

- "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жылышы, 06.10.2003, N 40, 3822 статья, кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып);

- "Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгәтләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары жылышы, 08.05.2006, N 19, 2060 статья);

- "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-294-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 29.12.2008, N 52 (1 өлеш), 6249 статья, кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

- "Россия Федерациясендә хокук бозуларны профилактикалау системасы нигезләре турында" 2016 елның 23 июндәге 182-ФЗ номерлы Федераль закон";

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планнарын әзерләү Кагыйдәләрен раслау турында" 2010 елның 30 июндәге 489 номерлы карары (кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары жылышы, 12.07.2010, N 28, 3706 статья);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтү төзү һәм жиберү, юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мондый кисәтүгә ризасызлык белдерүе һәм аларны карау, әлеге кисәтүнең үтәлеше турында хәбәрнамәләрен Кагыйдәләрен раслау хакында" 2017 елның 10 февралдәге 166 номерлы карары;

- Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгының "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау Турында" Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хакында" 2009 елның 30 апрелдәге 141 номерлы боерыгы ("Российская газета", 85нче сан кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Дәүләт жир күзәтчелеген гамәлгә ашыручы федераль башкарма хакимият органнарының муниципаль жир контролен гамәлгә ашыручы органнар белән үзара хезмәттәшлеге кагыйдәләрен раслау турында" 2014 елның 26 декабрдәге 1515 номерлы карары (Россия Федерациясе законнары жылышы, 05.01.2015, N 1 (II өлеш), 298 статья);

- Татарстан Республикасы Жир кодексы (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары жыентыгы, 16.02.2005, № 7 кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

- Татарстан Республикасының "Татарстан Республикасы территориясендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру тәртибе турында" 2015 елның 13 октябрдәге 83-ТРЗ номерлы законы (алга таба - 83-ТРЗ Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы Дәүләт Советы, 16.10.2015, N 148, кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып));

- Спас муниципаль район Советының 2017 елның 14 августындагы 43-РС карары белән кабул ителгән Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Уставы (алга таба-Устав);

- Спас муниципаль районы Советының 2014 елның 30 июнендәге 24 номерлы карары белән расланган Спас муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Спас муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы 35 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы турындагы нигезләмә (алга таба-палата турында Нигезләмә);

- әлеге Регламент.

1.4. Муниципаль җир контролен гамәлгә ашырганда тикшерү предметы булып дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан җир мөнәсәбәтләре объектларына карата Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары таләпләрен үтәү тора, аларны бозган өчен Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары белән административ һәм башка жаваплылык каралган.

Россия Федерациясе Җир кодексында билгеләнгән үзенчәлекләргә исәпкә алып, юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата муниципаль җир контроле 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хакимияте органнарына һәм җирле үзидарә органнарына карата муниципаль җир контроле юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата муниципаль җир контролен гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Гражданнарга карата муниципаль җир контроле Россия Федерациясе Җир кодексы, 83-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә гамәлгә ашырыла.

294-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 5 пункты нигезендә контроль буенча күрсәтелгән чаралар вазыйфай затлар яки муниципаль җир контроле органының вазыйфай затлары тарафыннан башкарыла һәм кирәк булган очракта федераль законда билгеләнгән тәртиптә экспертлар, эксперт оешмалары тарафыннан юридик зат, шәхси эшмәкәр документларын һәм аларның эшчәнлегенә турында башка мәгълүматны карау, күрсәтелгән затлар тарафыннан житештерү объектлары эшчәнлеген гамәлгә ашырганда файдаланыла торган документларны карау һәм тикшерү буенча, план (рейд) җир кишәрлекләрен тикшерү, шулай ук ачыкланган мәжбүри таләпләргә һәм (яки) таләпләргә бозуга зыян китерү фактлары белән сәбәп-тикшерү бәйләнешен билгеләүгә юнәлдерелгән.

1.5. Муниципаль җир контролен гамәлгә ашырганда муниципаль җир контроле органы вәкаләтле затларның хокуклары һәм бурычлары.

1.5.1. Муниципаль җир контролен гамәлгә ашыручы вәкаләтле затлар аларга йөкләнгән вазыйфаларны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә үтәгәндә түбәндәге гамәлләргә башкарырга хокуклы:

- планлы, планнан тыш, документаль (камераль), күчмә тикшерүләр үткәрергә;

- хезмәт таныклыгы булган очракта оешма һәм объектлар белән танышу, милектә булган, аннан файдалану, арендау һәм үз карамагында булган жир кишәрлекләрен тикшерү;

- тикшерү нәтижәләре буенча актлар (жир законнарын үтәүне тикшерү актлары, территорияне тикшерү, жир кишәрлегенең майданын үлчәү актлары), фототаблицлар, алар белән милекчеләрне, хужаларын, кулланучыларны, жир кишәрлекләрен арендауучыларны мәжбүри таныштыру турында тиешле хәбәрнамәләр төзәргә;

- закон эшчәнлеген гамәлгә ашыруга комачаулаучы гамәлләрне булдырмау яисә бетерүдә ярдәм сорау, шулай ук жир законнарын бозуда гаепле затларны билгеләүдә ярдәм итү өчен Эчке эшләр органнарына мөрәжәгать итәргә;

- тикшерүләрне оештырганда һәм уздырганда түләүсез нигездә, шул исәптән электрон рәвештә, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән документларны һәм (яисә) мәгълүматларны шушы документлар һәм (яисә) мәгълүматлар белән эш итүче бүтән дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарының яки жирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуындагы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән чорларда һәм тәртиптә сорату һәм алу. Ведомствоара мәгълүмат хезмәттәшлеге кысаларында салым яисә башка закон тарафыннан саклана торган серне тәшкит итүче документлар һәм (яки) мәгълүмат кәргән мәгълүматны соратып алу, тиешле мәгълүматларны тикшерү юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан мәжбүри таләпләрне үтәү фактын билгеләү зарурлыгына бәйле булган очракта рөхсәт ителә һәм күрсәтелгән мәгълүматларны тапшыру федераль закон белән каралган. Ведомствоара мәгълүмат хезмәттәшлеге кысаларында документларны һәм (яки) мәгълүматны тапшыру, аларны ачу, шул исәптән 294-ФЗ номерлы Федераль законда каралган очракларда алар белән танышу дәүләт һәм башка саклана торган сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла;

- тиешле дәүләт органнарына жир законнарын бозу турында, шул исәптән муниципаль жир контролен гамәлгә ашыручы органның (вәкаләтле затның) законлы күрсәтмәләренә буйсынмау, органның (вәкаләтле затның) законлы эшчәнлеген тоткарлау, закон белән каралган һәм бу органның (вәкаләтле затның) законлы эшчәнлегенә өчен кирәк булган мәгълүматларны тапшырмау яисә үз вакытында тапшырмау, яисә муниципаль жир контролен башкаручы органга (вәкаләтле затка) мондый белешмәләренә (мәгълүматны) тулы булмаган күләмдә яки бозып тапшыру өчен, гаеплеләрне җаваплылыкка тарту турындагы мәсьәләне карау өчен жиберү;

- жир мөнәсәбәтләре белән бәйле мөрәжәгатьләр буенча күзәтчелек һәм контроль органнары белән уртақ тикшерүләр үткәрергә;

- юридик, вазыйфай затлар һәм гражданнар тарафыннан жир законнары таләпләрен үтәүне үз компетенциясе чикләрендә контрольдә тоту;

- Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә тикшерүне уздырганда юридик зат, шәхси эшкуар, гражданнар тарафыннан мәжбүри таләпләрне яки таләпләрне бозу очраklары ачыкланган очракта, муниципаль жир контроле органының вәкаләтле затлары ачыкланган бозуларны бетерүне, аларны кисәтү, гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә зыян китерүне булдырмау, хайваннар, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне кисәтү, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү чараларын күрергә, шулай ук ачыкланган хокук бозучыларны жаваплылыкка тарту өчен чаралар күрү;

- тикшерү уздырганда юридик зат, аның филиалы, вәкиллеге, структура бүлекчәсе, шәхси эшмәкәр, гражданнарның эшчәнлеге, аларның жир кишәрлекләрендә урнашкан биналарыннан, төзелмәләреннән, корылмаларыннан, башка объектларыннан файдалану гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләт иминлегенә зыян китерүгә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә яисә мондый зыян китерүгә турыдан-туры куркыныч тудырса яки мондый зыян салынса, муниципаль жир контроле органы кичекмәстән зыян салуны булдырмый калу өчен чаралар күрергә һәм гражданнарга, шулай ук башка юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, тикшерү һәм күзәтчелек органнарына теләсә нинди үтемле ысул белән зыян китерү куркынычы булуы һәм аны булдырмый калу ысуллары турында мәгълүматны житкерергә;

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында, муниципаль берәмлекнең норматив хокукый актларында каралган башка хокуклардан файдалану.

1.5.2. Вәкаләтле затлар түбәндәге таләпләрне үтәү буенча муниципаль жир контролен гамәлгә ашыра:

- жир кишәрлекләрен үз белдеге белән алуны булдырмау, жир кишәрлекләреннән Россия Федерациясе законнарында каралган очраklарда файдалануны рөхсәт итүче документлардан башка хужалык эшчәнлеген гамәлгә ашыру, жирдән файдалану хокукын үз белдеге белән башка затка юллау, шулай ук жир кишәрлекләрен үз белдеге белән алыштыру турында жир законнары таләпләр;

- юридик затлар тарафыннан жир кишәрлекләрен арендау яки жир кишәрлекләрен милек итеп алу хокукына даими (срогы чикләнмәгән) файдалану хокукын яңадан рәсмиләштерү турында таләпләр;

- жир кишәрлекләреннән максатчан билгеләнеше буенча файдалану турында жир законы таләпләр;

- авыл хужалыгы житештерүе, торак яки башка төзелеш өчен билгеләнгән жир кишәрлекләрен мәжбүри куллану белән бәйле жир законнары таләпләренең үтәлешен (авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән әйләнеше "Авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләренең әйләнеше турында" 2002 елның 24 июлендәге 101-ФЗ номерлы федераль закон белән жайга салына торган, авыл хужалыгы житештерүе яки авыл хужалыгы эшчәнлегенә бәйле

башка эшчәнлек өчен кулланыла торган жир кишәрлекләрен мәжбүри файдалануга бәйле таләпләрне үтәүдән тыш);

- Россия Федерациясе Жир кодексының 72 ст. 9 пункты таләпләре : муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында үткәрелгән тикшерү нәтижеләре буенча мондый объектны жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану һәм (яки) жир кишәрлекләреннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре нигезендә урнаштыру рөхсәт ителми торган жир кишәрлегендә капитал төзелеш объектынның үз белдеге белән төзелү факты билгеләнгән очракта, тикшерү тәмамланганнан соң биш эш көненнән соңга калмыйча, вәкаләтле органнарга тиешле чаралар күрү өчен үз белдеге белән төзелгән капитал объектын ачыклау турында хәбәрнамә һәм корылманың үз белдеге белән төзелгән булуын раслаучы Россия Федерациясе Гражданлык кодексы белән билгеләнгән документлар жиберелә;

- Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 51.1, 55ю32 маддәсе таләпләре: төзелешкә рөхсәт бирүгә вәкаләтле органнарның шәхси торақ төзелеше объекты яисә бакча йортының планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән параметрларының билгеләнгән параметрларга туры килмәве һәм (яки) жир кишәрлегендә шәхси торақ төзелеше объектын яисә бакча йортын урнаштыру рөхсәт ителмәве, төзелгән яки реконструкцияләнгән шәхси торақ төзелеше объектынның яки бакча йортынның Россия Федерациясе жир законнары таләпләрен һәм чикләүләрен үтәү өлешендә туры килмәве турында хәбәрнамәләрен тикшерү;

- жир хужалары, жирдән файдаланучылар һәм жир арендаторлары тарафыннан граждан һәм жир законнары белән билгеләнгән жир кишәрлекләрен үзләштерү сроклары;

- жир кишәрлекләрен арендаучылар тарафыннан жир кишәрлеген арендау килешмәләре шартлары;

- жирләренә вакытында кире кайтару;

- муниципаль жир контроле органының законлы күрсәтмәсен вакытында үтәү;

- жирләренң торышы һәм алардан файдалану турында дәрәс мәгълүматлар тапшыру;

- жирләрдән файдалану мәсьәләләре буенча законнарның башка таләпләрен үтәү.

Законнарда билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле затлар мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтүгә юнәлдерелгән чараларны оештыруны һәм уздыруны тәмин итәләр.

Юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, мәжбүри таләпләрне бозуга китерә торган сәбәпләрне, факторларны һәм шартларны бетерү максатларында вәкаләтле затлар ел саен расланган хокук бозуларны профилактикалау планы нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау буенча чараларны гамәлгә ашыра:

1) Интернет челтәрендәге рәсми сайтларда үтәлешен бәяләү тикшерү предметы булган мәжбүри таләпләрне үз эченә алган норматив хокукый актларның яисә аларның аерым өлешләренң исемлеген, шулай ук тиешле норматив хокукый актларның текстларын урнаштыруны тәмин итәләр;

2) мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә мәгълүмат бирүне гамәлгә ашыра, шул исәптән мәжбүри таләпләрне үтәү буенча кулланмалар эшләү һәм бастырып чыгару, семинарлар һәм конференцияләр үткөрү, массакуләм-мәгълүмат чараларында һәм башка ысуллар белән аңлату эшләре алып бару юлы белән дә. Мәжбүри таләпләр үзгәргән очракта гамәлдәге актларга кертелгән мәжбүри таләпләрне билгели торган яңа норматив хокукый актларның эчтәлегә, аларның гамәлгә керү сроклары һәм тәртибе турында фикерләр, шулай ук мәжбүри таләпләрне үтәүне гамәлгә кертүгә һәм тәмин итүгә юнәлдерелгән кирәкле оештыру, техник чаралар үткөрү турында тәкъдимнәр эзерли һәм тарата;

3) эшчәнлекләрен гамәлгә ашыру тәжрибәсен даими (елга бер тапкырдан да ким булмаган) гомумиләштерүне тәмин итәләр һәм Интернет челтәрендәге рәсми сайтларда шундый хокук бозуларны булдырмау максатларында юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан кабул ителергә тиешле чараларны күрсәтеп, мәжбүри таләпләрне бозу очраklары турында гомумиләштерелгән мәгълүмат урнаштыруны тәмин итәләр;

4) Әгәр башка тәртип 294-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнмәгән булса, мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтү бирәләр.

Федераль закон нигезендә башка шартлар билгеләнмәгән очракта, муниципаль контроль органы карамагында юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән хезмәттәшлектән башка контроль буенча чараларны тормышка ашырганда, яисә кәргән мөрәжәгатьләр һәм шикаятләрден (авторлыгы билгеләнмәгән мөрәжәгатьләрдән тыш), дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, массакуләм мәгълүмат чараларыннан алынган эзерләне торган бозулар яки мәжбүри таләпләрне, муниципаль-хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозулар турында мәгълүмат булган очракта, мәжбүри таләпләрне, муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән таләпләрне бозу кешеләрнең тормышына, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләре), Россия Федерациясе Музей фондына кертелгән музей предметлары һәм музей коллекцияләренә, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия һәм милли китапханә фонды составына керүче документларга, дәүләтнең иминлегенә зыян китерүе, шулай ук гадәттән тыш табигый һәм техноген гадәттән тыш хәл килеп чыгу куркынычын тудыру яки мондый нәтижәләр килеп чыгу куркынычы тудыру турында расланган мәгълүматлар булмаган очракта, муниципаль контроль органы юридик затка, шәхси эшмәкәргә мәжбүри таләпләрне, муниципаль-хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу ярамаганлыгы турында кисәтү чыгара һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә мәжбүри таләпләр, муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән таләпләрне үтәүне тәмин итү буенча чаралар күрергә һәм бу хакта кисәтүдә билгеләнгән срокларда муниципаль контроль органына хәбәр итәргә тәкъдим итә.

Мәжбүри таләпләрне, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтүдә тиешле мәжбүри таләпләр,

муниципаль хокукый актларда күрсәтелгән таләпләр, аларны күздә тоткан норматив хокукый акт, шулай ук юридик затның, индивидуаль эшкуарның нинди конкрет гамәлләре (гамәл кылмавы) әлеге таләпләрне бозуга китерә яки китерә алуы турында мәгълүмат булырга тиеш. Мәжбүри таләпләрне, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларга юл куймау турында кисәтү юридик зат, шәхси эшкуардан мәжбүри таләпләрне, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне үтәүне тәмин итү буенча чаралар турында мәгълүматлардан тыш, юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан мәгълүмат һәм документлар бирү таләпләрен үз эченә ала алмый.

Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтүне төзү һәм жиһбәрү, юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мондый кисәтүгә каршы жавап бирү һәм аны карау, мондый кисәтүне башкару турында хәбәрнамә жиһбәрү тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән.

294-ФЗ номерлы Федераль законның 8.3 статьясы нигезендә вәкаләтле затлар юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контрольлек чараларын оештыруны һәм үткәрүне тәмин итәләр.

Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсезлектән тыш контроль чаралары муниципаль жиһ контроле органы жиһтәкчесе яки жиһтәкчесе урынбасары тарафыннан расланган мондый чараларны үткәрүгә биремнәр нигезендә муниципаль жиһ контроле органының вәкаләтле вазыйфаи затлары тарафыннан аларның компетенциясе чикләрендә үткәрелә.

Тикшереп тору чараларын үткәргәндә билгеләнгән мәжбүри таләпләрне, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозулар ачыкланган очракта, муниципаль жиһ контроле органының вазыйфаи затлары аларның компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны кисәтү чараларын кабул итәләр.

Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контрольлек итү чараларын үткәрү барышында эзерләнүче хокук бозулар яки мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре турында мәгълүматлар алган очракта, муниципаль жиһ контроле органы юридик затка, шәхси эшмәкәргә мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтү жиһбәрә.

Федераль дәүләт контроле (күзәтчелеге) рәвеше турында нигезләмә, дәүләт контроленең (күзәтчелегенен) аерым төрләрен, муниципаль контролен оештыру һәм үткәрү тәртибе белән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органының вазыйфаи заты тарафыннан планлы тикшерү үткәргәндә тикшерү кәгазьләрен (контроль сораулар исемлеген) куллану бурычы каралырга мөмкин.

Муниципаль жиһ контроле органының вәкаләтле затлары бурычлы:

- мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

- Россия Федерациясе законнарын, тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, гражданның хокукларын һәм законлы мәнфәгатләрне үтәргә;

- муниципаль жиһ контроле органы рәисе, рәис урынбасарының тикшерү турындагы күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткәрү;

- тикшерүне хезмэт бурычларын үтэгән вакытта гына үткәрү, күчмә тикшерүне бары тик хезмэт таныклыкларын, муниципаль жир контроле органы рәисе, рәисе урынбасары күрсәтмәләренә күчәрмәләрен, 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 маддәсе 5 өлешендә каралган очракта прокуратура органы белән тикшерү үткәрүне килештерү турындагы документ күчәрмәләрен күрсәткән очракта гына үткәрү;

- житәкчегә, башка вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә, гражданнарга яки аларның вәкиленә тикшерү уздырганда катнашырга комачауламаска һәм тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

- тикшерү уздырганда катнашучы житәкчегә, башка вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә, гражданнарга яки аларның вәкиленә тикшерү предметына кагылышлы мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

- житәкченә, башка вазыйфай затны яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәрне, аның вәкаләтле вәкиленә, гражданнарны яки аларның вәкиленә тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

- житәкченә, башка вазыйфай затны яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәрне, аның вәкаләтле вәкиленә, гражданнарны ведомствоара мәгълүмати хезмәтгәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга;

- ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрелгән чараларның бозу авырлыгына туры килүен, аларның кешеләрнең тормышы, сәламәтлеге, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит объектлары, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарих һәм мәдәният һәйкәлләре), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей коллекцияләре, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документлар, дәүләт иминлеге өчен, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә потенциал куркыныч тудыруын исәпкә алырга, шулай ук гражданнарның, шул исәптән шәхси эшқуарларның, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска;

- юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять биргәндә үз гамәлләренә нигезле булуын расларга;

-294-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән тикшерүне үткәрү срокларын үтәргә;

- юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән, гражданнардан Россия Федерациясе законнары белән каралмаган документлар һәм башка мәгълүматлар таләп итмәскә;

- күчмә тикшерү үткәрү алдыннан житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиле, гражданнар яки аларның вәкиле үтенечә буенча аларны тикшерү үткәрелә торган әлегә Регламент нигезләмәләре белән таныштырырга;

- юридик зат, шәхси эшмәкәрдә булган очракта, тикшерү исәбен алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язу калдырырга.

1.5.3. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыручы вәкаләтле затлар хокуклы түгел:

- әгәр мондый таләпләр үз вәкаләтләренә керми икән, мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

- СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукий актларында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен, шулай ук куллану мәжбүрилегенә Россия Федерациясе законнары белән каралмаган норматив документлар таләпләрен үтәүне тикшерергә;

- Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгарылмаган, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

- кешеләрнең тормышы, сәламәтлеге, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит объектлары, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарих һәм мәдәният һәйкәлләре), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей коллекцияләре, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документлар, дәүләт иминлеге өчен, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә потенциалы куркыныч тудыру очрақларыннан тыш, житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиле, гражданныр яки аларның вәкиленнән башка пландагы яки планнан тыш күчмә тикшерү үткәрергә, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жирбиләүчеләргә һәм жир кишәрлекләрен арендауучыларга тиешле хәбәр жиберелгән очракта жир законнары таләпләрен үтәүне тикшерү;

- тикшерү объектлары булып тормаган яки тикшерү предметы булып саналмаган документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшерүнең пробаларын таләп итәргә, шулай ук мондый документларның оригиналларын әйләнәштән алырга;

- федераль законнарда каралган очрақлардан тыш, эшмәкәрлек эшчәнлеген башлап жиберү өчен юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнырдан дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары тарафыннан бирелә торган рөхсәтләр, бәяләмәләр һәм башка документлар алуны таләп итәргә;

- муниципаль жир контроле органына тапшырыла торган документлар күчәрмәләренәң нотариаль раславын таләп итәргә;

- тикшерү үткәру нәтижәсендә алынган һәм Россия Федерациясе законнарында каралган очрақлардан тыш, дәүләт, коммерция, хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче мәгълүматларны таратырга;

- тикшерү үткәрунең билгеләнгән срогын арттырырга;

- юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, гражданнырга контроль чараларын үз хисабына үткәру турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр биру;

- юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән, шул исәптән башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган оешмаларның рәхсәт документларын да кертеп, документлар һәм (яки) мәгълүмат бирүне таләп итәргә;

- тикшерү үткөрү көненә кадәр юридик зат, шәхси эшмәкәрдән документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы тикшерү үткөрү турында күрсәтмә яки боерык кабул ителгәннән соң кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.6. Муниципаль жир контроле буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары.

1.6.1. Житәкче, башка вазыйфаи зат яки юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, гражданныр яки аларның вәкиле тикшерү барышында хокуклы:

- тикшерү уздырганда турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

- муниципаль жир контроле органыннан һәм аның вәкаләтле затларыннан тикшерү предметына караган һәм 294-ФЗ номерлы Федераль закон белән каралган мәгълүматны алырга;

- тикшерү барышында дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан документлар һәм (яисә) мәгълүмат алар карамагында булган башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына караган оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышу;

- ведомствоара мәгълүмат хезмәттәшлеге кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга;

- тикшерү нәтижәләре белән танышу һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу, алар белән, шулай ук муниципаль жир контроле органының вәкаләтле затларының аерым гамәлләре белән килешү яки килешмәү турында күрсәтергә;

- Россия Федерациясе Президенты каршындагы Эшқуарлар хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилне яисә Россия Федерациясе субъектында эшқуарларның хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилне тикшерүдә катнашуға жәлеп итәргә;

- Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә муниципаль жир контроле органының тикшерү үткәргәндә вәкаләтле затларының юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнырның хокукларын бозуга китергән гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.

1.6.2. Житәкче, башка вазыйфаи зат яки юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, гражданныр яки аларның вәкиле тикшерү уздырганда бурычлы:

- мәгълүмат ресурсларында булмаган белешмәләр, шулай ук тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча телдән һәм язма аңлатма бирергә;
- күчмә тикшерүне үткәрүче вәкаләтле затларны һәм күчмә тикшерүдә катнашучы экспертларны, эксперт оешмалары вәкилләрен эшчәнлек алып барганда юридик зат, шәхси эшкуар, гражданныр эшчәнлекне башкарганга файдалана торган территориягә баруын тәмин итәргә;
- мәжбүри таләпләрне үтәү буенча чараларны оештыру һәм үткәрү өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләрнең катнашуын тәмин итәргә;
- күрсәтелгән чараларны үтәгәндә муниципаль җир контроле чараларын оештыруда һәм үткәрүдә ярдәм итәргә.

1.6.3. Муниципаль җир контроле чараларын үткәрүгә комачаулаучы затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылык тотат.

1.7. Муниципаль функцияне башкару нәтиҗәләре тасвирламасы.

Пландагы, планнан тыш тикшерү нәтиҗәләре буенча муниципаль җир контроленең вәкаләтле вәкиле тарафыннан түбәндәге документлар тугырыла:

- юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, граңаннары тарафыннан җир законнарының үтәләше буенча әлеге Регламентка кушымта нигезендә форма буенча ике нөсхәдә төзелгән, җир законнары таләпләрен бозуның ачыкланган билгеләре булуын яки мондый бозулар булмавы күрсәтелгән тикшерү акты (тикшерү актының типлаштырылган формасы Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы боерыгы белән билгеләнгән). Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә административ һәм башка җаваплылык каралган җир законнары таләпләрен бозган очракта, тикшерү акты Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә чаралар күрү өчен дәүләт җир күзәтчелеге органына һәм башка күзәтчелек һәм контроль органнарына җибәрелә;

- тикшерүләр исәбен алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язма (тикшерүләрне исәпкә алу журналының типтагы формасы Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы боерыгы белән расланган).

Муниципаль функцияне үтәү өчен гражданныр, шул исәптән юридик затлар, шәхси эшмәкәрләрдән алынган гаризалар һәм мөрәҗәгатьләр, дәүләт хакимияте органнарыннан, җирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан кәргән мәгълүмат нигез булган очракта, муниципаль функцияне үтәү нәтиҗәләре буенча мөрәҗәгать итүчегә "Россия Федерациясе гражданнырының мөрәҗәгатьләрен карау тәртібе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртіптә җавап җибәрелә.

II. Спас муниципаль районы территориясендә җирләрдән файдалануга муниципаль җир контролен гәмәлгә ашыру буенча функцияләрне башкару тәртібенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль функциянең үтәләше турында мәгълүмат биру тәртібе.

2.1.1. Әлеге Регламент Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә Спас муниципаль районы җирле үзидарә органнарының рәсми порталында урнаштырыла (<http://spasskiy.tatarstan.ru>).

2.1.2. Муниципаль җир контроле органының урнашу урыны:

- 422840, Спас муниципаль районы, Болгар шәһәре, Х. Шеронов урамы, 2А йорт; Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы Спас муниципаль районының күпфункцияле үзәге бинасының икенче катында урнашкан.

Эш режимы: Дүшәмбе-жомга 8.00дән 17.00гә кадәр

Шимбә, якшәмбе-ял көннәре.

Төшке аш 12.00дән 13.00кә кадәр

Муниципаль җир контроле органының белешмә телефоннары

Телефон: 8(84347) 3-13-15, 3-13-14.

Мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен электрон адрес: ravil.galiautdinov@yandex.ru

2.1.3. Муниципаль функцияне башкару урыны:

- документар тикшерү вакытында - муниципаль җир контроле органы урнашкан урын буенча;

- күчмә тикшерү вакытында-юридик затларның (аларның филиаллары, вәкилләкләре, аерымланган структура бүлекчәләре) яки шәхси эшқуарларның яшәү урыны, гражданның һәм аларның эшчәнлек алып бару урыны буенча.

2.1.6. Муниципаль функцияне үтәү тәртибе турында мәгълүмат муниципаль җир контролен гамәлгә ашыручы вәкаләтле затлар тарафыннан тапшырыла:

- турыдан-туры шәхси кабул итү кысаларында;

- язма формада (почта аша мөрәҗәгать иткәндә - әлеге Регламентның 2.1.2 пункттында күрсәтелгән реквизитлар буенча);

- гариза бирүченең электрон почтасы аша.

Муниципаль функцияне үтәү тәртибе турында мәгълүмат муниципаль җир контроле органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм яңартыла (әлеге Регламентка үзгәреشلәр кертелгәндә).

2.2. Муниципаль җир контроле чараларын үткәргән өчен юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләр һәм гражданныңдан түләү алынмаса тиеш.

Муниципаль җир контроле чараларын үткәргән өчен, шул исәптән тикшерүләр үткәргәчә җәлеп ителгән очракта эксперт һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен дә, юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләр һәм гражданныңдан түләү алынмый.

2.3. Муниципаль функцияне үтәү вакыты.

Документар (планлы һәм планнан тыш) һәм күчмә (планлы һәм планнан тыш) тикшерүне үткәргү срогы 20 эш көннәннән дә артмаска тиеш.

Кече эшмәкәрлекнең бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүләр үткәргүнең гомуми срогы кече предприятиеләр өчен елына 50 сәгатьтән һәм микропредприятиеләр өчен 15 сәгатьтән артмаска тиеш.

Планлы тикшерү үткәрә торган муниципаль җир контроле органының вәкаләтле затларының мотивлаштырылган тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак тикшерүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшерүләр үткәргү зарурлыгына бәйле аерым очракларда күчмә тикшерү үткәргү вакыты мондый орган җитәкчесе тарафыннан озайтылырга мөмкин, ләкин 20 эш көннәннән дә артмаска тиеш, кече предприятиеләргә карата - 50 сәгатьтән дә артык түгел, микропредприятиеләр – 15 сәгатьтән дә артмаска тиеш.

2.4. Муниципаль җир контроле чаралары ел саен планлы тикшерүләр үткәргү планы нигезендә үткәрелә торган планлы тикшерүләр рәвешендә,

шулай ук оешмалар һәм гражданның закон нигезендә хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен саклап, планнан тыш тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

2.5. Тикшерүләр үткәру өчен нигезләр.

2.5.1. Планлы тикшерүләр муниципаль жир контроле органы тарафыннан эшләнган еллык тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Планлы тикшерү предметы эшчәнлекне башкарганда юридик зат, шәхси эшкуар, гражданны тарафыннан мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнган таләпләрнең үтәлешен тикшерүдән гыйбарәт.

Муниципаль жир контроле органы, план буенча тикшерүләр үткәрүдән алдагы елның 1 июненә кадәр, Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә, дәүләт жир күзәтчелеге органына килештерүгә еллык планлы тикшерүләр үткәру планы проектын (алга таба - План) жиберә; планлы тикшерүләр үткәрүдән алдагы елның 1 сентябренә кадәр - Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә, муниципаль жир контроле органы урнашкан урында прокуратура органына жиберә.

Планлы тикшерүне Планга кертү өчен түбәндәге көннәрдән өч ел узуы нигез булып тора:

1) юридик зат, шәхси эшмәкәрне дәүләт теркәвенә алу, граждандә жир мөнәсәбәтләре объектына хокук барлыкка килү (алга таба - жир участогы);

2) юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнырга соңгы планлы тикшерү үткәрүне тәмамлау;

3) юридик затның, шәхси эшкуарның эшләрне башкарганда эшмәкәрлек эшчәнлегенең кайбер төрләрен башлап жиберүе турында тиешле эшчәнлек өлкәсендә вәкаләтле дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына тапшырылган хәбәрнамәсе яки күрсәтелгән хәбәрнамәне таләп итүче эшләрне башкарганда.

294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә План түбәндәге мәгълүматларны үз эченә алырга тиеш:

1) планлы тикшерүләргә кертелгән юридик затларның (аларның филиаллары, вәкилләкләре, аерымланган структура бүлекчәләре) исемнәре, шәхси эшмәкәрләрнең исемнәре, фамилияләре, әтисенең исемнәре, юридик затларның (аларның филиаллары, вәкилләкләре, аерымланган структура бүлекчәләре) урнашу урыннары яисә хосусый эшмәкәрләр эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыннары;

2) һәр планлы тикшерү үткәрүнең максаты һәм нигезе;

3) һәр планлы тикшерүне башлау датасы һәм үткәру сроклары;

4) конкрет планлы тикшерүне гамәлгә ашыра торган муниципаль жир контроле органы исеме;

5) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы муниципаль жир контроле органы белән бердәм тикшерү үткәргән очракта - мондый тикшерүдә катнашучы барлык органның исемнәре.

Юридик затка, шәхси эшкуарга, гражданнырга тикшерү үткәру турындагы күрсәтмә Россия Икътисадый үсеш министрлығының 30.04.2009 елдагы 141 номерлы боерыгы белән расланган типик форма нигезендә рәсмиләштерелә.

Планлы тикшерүләр үткәру планы муниципаль жир контроле органы Рәисе тарафыннан раслана.

Планлы тикшерүләр үткөрү планы кызыксынган затларга аны Спас муниципаль районының рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru/rus/>) урнаштыру юлы йә башка ысул белән житкерелә.

Планлы тикшерүне үткөрү турында муниципаль контроль органы юридик затка, шәхси эшмәкәр, гражданнарга аның башлануына кимендә өч эш көне калгач, муниципаль жир контроле органы Рәисе, Рәис урынбасарының планлы тикшерүне башлау турында күрсәтмәсенең күчәрмәсе тапшыру турында хәбәр белән заказлы хат һәм (яки) юридик зат, шәхси эшмәкәрнең электрон почта адресы буенча (әгәр бу адрес Юридик затларның бердәм дәүләт реестрына, Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрына кертелгән яки юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына бирелгән булса) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза куелган электрон хат аша яки башка ысул белән житкерелә.

Тикшерү планына кергү өчен чикләүләр:

- планлы тикшерү юридик зат яки шәхси эшмәкәрне дәүләт теркәвенә алган, гражданинда жир кишәрлегенә хокук барлыкка килгән вакыттан алып, өч елдан да иртәрәк үткәрелә алмый;

- бер юридик затка яки шәхси эшмәкәргә, гражданнарга карата планлы тикшерү өч елга бер тапкырдан да артыграк үткәрелмәскә тиеш (сәламәтлек саклау, мәгариф, социаль өлкәдә эшчәнлек төрләрен башкаручы юридик затлардан һәм шәхси эшмәкәрләрдән тыш).

Планлы тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

2.5.2. Тикшерүләр планына үзгәрешләр кергү Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планлы тикшерү буенча еллык планнарны әзерләү Кагыйдәләрен раслау турында" 2010 елның 30 июнендәге 489 номерлы карары нормалары һәм таләпләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.5.3. Планлы тикшерү предметы эшчәнлекне башкарганда юридик зат, шәхси эшкуар, гражданнар тарафыннан мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерүдән гыйбарәт.

Планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигезләр:

1) юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне бозуларны бетерү турында алдан бирелгән күрсәтмәнең үтәү срогы чыккач;

1.1) муниципаль контроль органына юридик заттан яисә шәхси эшмәкәрдән хокукый статус, эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына махсус рөхсәт (лицензия) бирү яисә юридик яктан әһәмиятле гамәлләрне башкаруга бирү турында гариза алынып, юридик затка, шәхси эшмәкәргә тиешле планнан тыш тикшерүне үткөрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт (киләшү) бирү кагыйдәләре белән күздә тотылган булса.

2) муниципаль контроль органы вазыйфаи затының юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контрольлек чаралары нәтижәләрен анализлау, муниципаль контроль органнарына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшкуарлардан, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан,

жирле үзидарэ органнарыннан, массакулэм мэгълүмат чараларыннан түбэндэге фактлар турында кергэн мөрэжэгатылэрне һәм гаризаларын тикшерү:

а) кешелэрнең тормышы, сәламәтлеге, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит объектлары, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарих һәм мәдәният һәйкәлләре), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей коллекцияләре, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документлар, дәүләт иминлеге өчен, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү куркынычы;

а) кешеләрнең тормышы, сәламәтлеге, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит объектлары, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары (тарих һәм мәдәният һәйкәлләре), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләре һәм музей коллекцияләре, Россия Федерациясе Архив фондының аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документлар, дәүләт иминлегенә зыян килү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

в) кулланучылар хокукларын бозу (кулланучылар хокукларын, хокуклары бозылган гражданның яклау өлкәсендә федераль дәүләт күзәтчелеген башкаручы органга мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче үзенең бозылган хокукларын яклауны (янартуны) сорап юридик затка, шәхси эшмәкәргә мөрәжәгать иткән һәм аның мөрәжәгате тикшерелмәгән яки гариза бирүченең таләпләре канәгатьләнделерелмәгән булса);

3) прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатыләр буенча законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү үткөрү турында прокурор таләпләре.

Планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү турында, әлеге пунктның а, б, в пунктларында күрсәтелгән планда булмаган күчмә тикшерүләрдән тыш, муниципаль контроль органы юридик затка, шәхси эшмәкәр, гражданның аның башлануына кимендә өч эш көне калгач, муниципаль жир контроле органы Рәисе, Рәис урынбасарының планлы тикшерүне башлау турында күрсәтмәсенә күчмә тапшыру турында хәбәр белән заказлы хат һәм (яки) юридик зат, шәхси эшмәкәрнең электрон почта адресы буенча (әгәр бу адрес Юридик затларның бердәм дәүләт реестрына, Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрына кертелгән яки юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына бирелгән булса) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза куелган электрон хат аша яки башка ысул белән житкерелә.

Муниципаль жир контроле органына мөрәжәгать иткән затны билгеләп булмый торган, шулай ук "а)", "б)", "в)" пунктчаларында күрсәтелгән фактлар турында мэгълүматлар булмаган мөрәжәгатыләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып хезмәт итә алмый. Мөрәжәгатыләр яисә гаризада баян ителгән мэгълүмат әлеге пунктның "а)", "б)", "в)" пунктчалары нигезендә планнан тыш тикшерү үткөрүгә нигез булып торса, муниципаль контроль органының вазыйфай заты, мөрәжәгатынең яки гаризаның

авторлығында нигезле шик булган очракта, мөрәжәгать итүче затны билгеләү өчен тиешле чаралар күрергә тиеш. Мөрәжәгать итүче тарафыннан электрон документлар рәвешендә жиберелгән мөрәжәгатьләр һәм гаризалар гариза бирүче аларны мөрәжәгать итүчене идентификацияләү һәм аутентификацияләүнең бердәм системасында мәжбүри авторизацияләүне күздә тоткан мәгълүмат-коммуникация технологияләре чараларын кулланып жибергән очракта гына планнан тыш тикшерүне үткөрүгә нигез була ала.

Мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, мәгълүматларны караганда элегрәк кERGән мондый мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, мәгълүматны карау нәтижәләре, шулай ук тиешле юридик затларга, шәхси эшмәкәрлөргә карата контроль буенча уздырылган чараларның нәтижәләре исәпкә алынырга тиеш.

Мәжбүри таләпләрне, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуга юл куйган зат турында анык мәгълүмат, әлеге маддәнең 2 өлешендә күрсәтелгән фактлар турында житәрлек мәгълүмат булмаганда, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затлары тарафыннан алынган мәгълүматны алдын тикшерү үткөрелергә мөмкин. Кергән мәгълүматны алдан тикшерү барышында гариза һәм мәгълүмат биргән затлардан өстәмә мәгълүмат һәм материаллар (шул исәптән телдән) соратып алу буенча чаралар күрелә, муниципаль контроль органы карамагында булган юридик зат, шәхси эшмәкәр документларын карау үткөрелә, кирәк булганда юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән бәйләнешсез һәм күрсәтелгән затларга мәгълүмат тапшыру һәм муниципаль контроль органнары таләпләрен үтәү буенча бурычлар йөкләмичә контрольлек чаралары үткөрелә. Алдан тикшерү кысаларында юридик зат, шәхси эшмәкәрдән алынган мәгълүматка карата аңлатмаларны соратып алырга мөмкин, әмма мондый аңлатмалар һәм башка документлар тапшыру мәжбүри түгел.

Муниципаль контроль органы рәисе, рәис урынбасары карары буенча тиешле тикшерү башланганнан соң мөрәжәгатьнең яисә аны оештыру өчен сәбәп булган гаризаның аноним булуы ачыкланган яисә мөрәжәгатьтә яки гаризада дөрес булмаган мәгълүматлар урнаштырылган очракта, алдан тикшерү, планнан тыш тикшерү туктатыла.

Мөрәжәгать итүче тапшырган гаризаларда, мөрәжәгатьләрдә ялган мәгълүматлар булуы ачыкланган очракта, муниципаль жир контроле органы гражданнан, шул исәптән юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән кERGән гаризаларны, әлеге затларның мөрәжәгатьләрен карап тикшерү белән бәйле рәвештә муниципаль контроль органы тарафыннан тотылган чыгымнарны таләп итеп, судка мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, юридик затның житәкчесе яисә башка вазыйфай заты булмау сәбәпле, яисә юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенең фактта башкарылмавына бәйле рәвештә яки шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, юридик затның житәкчесе яки башка вазыйфай затының тикшерү уздыру мөмкин булмаган башка гамәлләр (гамәл кылмау) белән бәйле рәвештә планлы яки планнан тыш күчмә тикшерү үткәү мөмкин булмаган очракта, муниципаль жир контроле органының вазыйфай заты тиешле тикшерү уздыруның булмавы турында акт төзи. Бу очракта муниципаль контроль органы тиешле тикшерү уздыруның мөмкин булмавы турында акт төзелгән көннән соң өч ай эчендә планлы тикшерүләрнең еллык

планына кертмичә һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә алдан хәбәр итеп тормыйча, мондый юридик затка, шәхси эшмәкәргә планлы яки планнан тыш күчмә тикшерүне үткәру турында карар кабул итәргә хокуклы.

Планнан тыш тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш күчмә тикшерү муниципаль жир контроле органы тарафыннан федераль законнарда билгеләнгән нигезләр буенча, прокуратура органы белән килешүдән соң юридик затларның, шәхси эшқуарларның эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча үткәрелергә мөмкин.

Юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерүне үткәру турында муниципаль жир контроле органы рәисе, рәис урынбасары күрсәтмәсенә кул куйган көнне, аны федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә үткәруне килешү максатларында, муниципаль жир контроле органы планнан тыш тикшерүне үткәруне килешү турында гаризаны юридик зат, шәхси эшмәкәрнең эшчәнлеген башқару урыны буенча прокуратура органына тапшыра яисә тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы хат, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиберә (Россия Икътисадый үсеш министрлығының 2009 елның 30 апрелендә 141 номерлы типтагы формасы нигезендә тутырыла). Бу гаризага планнан тыш күчмә тикшерү үткәру турында муниципаль жир контроле органы рәисе, рәис урынбасары күрсәтмәсенә күчәрмәсә һәм аны үткәругә нигез булган мәгълүматлар күрсәтелгән документлар теркәлә.

Прокуратура органы өчен планнан тыш күчмә тикшерүне үткәруне килештерүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез булып тора:

1) юридик зат һәм шәхси эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәруне килештерү турында гаризага теркәлә торган документларның булмавы;

2) федераль законнар нигезендә планнан тыш күчмә тикшерү үткәру өчен нигезләрнең булмавы;

3) планнан тыш күчмә тикшерү үткәру турында муниципаль жир контроле органы карарын рәсмиләштерүгә федераль законнарда билгеләнгән таләпләрне үтәмәү;

4) Федераль законнарда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларына, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең норматив хокукый актларына каршы килә торган планнан тыш күчмә тикшерүне үткәруне гамәлгә ашыру;

5) планнан тыш күчмә тикшерү предметының муниципаль жир контроле органы вәкаләтләренә туры килмәве;

6) бер юридик затка яки бер шәхси эшқуарга карата муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бер үк мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең берничә дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары тарафыннан үтәлешен тикшерү.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерүне үткәру өчен нигез булып гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарда, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү, мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу

очрактарын ачыклау тора икән, муниципаль жир контроле органы кичектергесез чаралар кабул итү зарурлыгына бэйле рәвештә, прокуратура органнарына документларны 24 сәгатъ эчендә жибәрү юлы белән прокуратура органнарына контроль буенча чараларны үткәрү турында хәбәр итеп, планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрүгә керешергә хокуклы.

Прокурор яисә аның урынбасарының планнан тыш күчмә тикшерү үткәрүне килештерү турында яки аны үткәрүне килештерүдән баш тарту турында карарына югарыда торучы прокурорга яки судка шикаять бирелергә мөмкин.

Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү турында, федераль законнар белән билгеләнгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, муниципаль жир контроле органы тарафыннан юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнырга теләсә нинди үтемле ысул белән тикшерү үткәрелә башлаганчы 24 сәгатътән дә ким булмаган срокта хәбәр ителә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр эшчәнлегә нәтижәсендә гражданнырның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләт иминлегенә зыян китерелсә, шулай ук табигыый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килсә яки барлыкка килергә мөмкин булса, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, гражданнырга планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү башлану турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

2.6. Муниципаль жир контролен үткәрүне турыдан-туры гамәлгә ашыручы вәкаләтле затлар.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыручы муниципаль жир контроле органының вәкаләтле затлары исемлегә

Муниципаль контроль органының атамасы	Вазыйфа
Спас муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы	Палата рәисе Палата Рәисе Урынбасары

2.7. Мәжбүри таләпләрне һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән таләпләрне бозган өчен юридик затларның, индивидуаль эшмәкәрләрнең жаваплылыгы.

Мәжбүри таләпләрне һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән таләпләрне бозуга юл куйган, тикшерүләр үткәрүгә нигезсез каршылык күрсәткән, тикшерүләр үткәрүдән баш тарткан һәм (яисә) муниципаль жир контроле орган тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәләрне билгеләнгән вакытка үтәмәгән вазыйфаи затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфаи затлар яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, гражданныр яки

аларның вәкилләре Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә җаваплылык тотат.

2.8. Тикшерү барышында муниципаль жир контроле органының, аның вәкаләтле затларының җаваплылыгы.

Үз функцияләрен, хезмәт вазифаларын жиренә җиткереп башкармаган, тикшерүләр барышында хокукка каршы гамәл кылган (кылмаган) очракта, муниципаль жир контроле органы, аның вәкаләтле затлары Россия Федерациясе законнары нигезендә җавап бирә.

Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнарын бозуда гаепле затларга карата кабул ителгән чаралар турында муниципаль жир контроле органы юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданның, хокуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган затларга мондый чаралар кабул ителгән көннән соң ун көн эчендә язмача хәбәр итәргә тиеш.

III. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданның куела торган мәҗбүри таләпләр

Муниципаль жир контролен уздырганда юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданның карата куела торган мәҗбүри таләпләр исемлеген, аларның үтәлешен контрольдә тотат торган норматив хокукый актлар:

Эшчәнлек төре, күрсәткеч	Мәҗбүри таләпнең формулировкасы	Мәҗбүри таләпне билгеләүче норматив хокукый актлар
Муниципаль жир контроле. Планлы (документар һәм күчмә) һәм планнан тыш (документар һәм күчмә) тикшерүләр	Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән таләпләр	РФ Жир кодексы, РФ Административ хокук бозулар кодексы N 294-ФЗ нрмерлы Федераль закон ТР Жир кодексы, 83-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы Законы

IV. Тикшерү уздырганда юридик зат, шәхси эшмәкәр һәм гражданның тарафыннан тапшырыла торган документлар

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткөрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен юридик зат, шәхси эшкүар һәм гражданның тарафыннан тапшырыла торган документлар, шулай ук мондый документларның формаларын раслый торган норматив хокукый актлар исемлеген:

Тикшерү уздыру өчен тәкъдим ителә торган документ	Документ формасын билгеләүче норматив хокукый акт
---	---

<p>Тикшерү актына имза кую хокукы белән жирдән файдалану мәсьәләләре буенча мәнфәгатләрне яклауга ышаныч кәгазе; паспорт;</p> <p>Үз инициативасы буенча тапшырыла торган, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат</p>	<p>РФ Жир кодексы , РФ Административ хокук бозулар кодексы 294-ФЗ номерлы Федераль закон, ТР Жир кодексы, 83-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы законы</p>
--	--

V. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

Муниципаль жир контроле юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданның планлы (документар һәм күчмә) һәм планнан тыш (документар һәм күчмә) тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

План буенча тикшерү предметы булып юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның тарафыннан эшчәнлекне гамәлгә ашырганда мәжбүри таләпләрне үтәү, шулай ук эшқуарлык эшчәнлегенә аерым төрләрне гамәлгә ашыра башлау турында белдерүдәге белешмәләрнең мәжбүри таләпләргә туры килүе тора.

Планнан тыш тикшерү предметы булып юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның тарафыннан эшчәнлекне гамәлгә ашырганда мәжбүри таләпләрне үтәү, муниципаль жир контроле органының күрсәтмәләрен үтәү, гражданның тормышына, сәламәтлегенә зыян салу, терлекләргә, үсемлекләргә, тирә-як мохиткә зыян китерүне булдырмый калу, дәүләтнең иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне кисәтү, мондый хәлләрнең нәтижәләрен бетерү буенча чараларны үткәру тора.

Документар тикшерү предметы булып юридик зат, шәхси эшмәкәр документларында аларның оештыру-хокукый рәвешен, хокукларын һәм бурычларын билгели торган мәгълүматлар, аларның эшчәнлеген гамәлгә ашырганда кулланыла торган документлар, тикшерелә торган жир кишәрлегенә карата гражданның хокукларын һәм бурычларын билгели торган һәм алар тарафыннан мәжбүри таләпләрне, күрсәтмәләрен һәм карарларын үтәүгә бәйле документлар тора.

Күчмә тикшерү предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданның тарафыннан мәжбүри таләпләрне һәм норматив хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне үтәү, жир кишәрлегеннән файдалану хокук билгели торган документларга, максатчан файдалануга, рөхсәт ителгән файдалану төренә, чикләргә һәм башкаларга туры килү һәм мәжбүри таләпләрне үтәү буенча күрелә торган чаралар тора.

Тикшерү барышында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында документлар һәм (яки) мәгълүмат алу кирәк булган очракта, тикшерү дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы Рәисе (Рәис урынбасары) тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек өчен кирәк булган вакытка, эмма ун эш көненнән дә артмаган срокка туктатылып тора ала. Тикшерү үткәруне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткөрүне туктатып тору вакыты гамэлдә булган чорга биналарда, корылмаларда, бүлмэләрдә, кече эшкуарлык субъектының башка объектларында дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органының тикшерүгә бәйле гамәлләре туктатыла.

5.1. Планлы тикшерүне үткөрү буенча административ процедуралар.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру максатларында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданнарга планлы тикшерүләр үткөрү түбәндәге административ процедураларны күздә тотат:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә һәм гражданнарга планлы документар тикшерү үткөрү;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә һәм гражданнарга планлы күчмә тикшерү үткөрү.

5.1.1. "Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнарга планлы документар тикшерү үткөрү" административ процедурасы.

5.1.1.1. "Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнарга планлы документар тикшерү үткөрү" административ процедураны башлау өчен тиешле юридик зат, шәхси эшкуарны, гражданны еллык планга кертү нигез булып тора. Юридик затларны, индивидуаль эшкуарны, гражданнарны еллык тикшерүләр планына кертү өлеге Регламентның 2.5.1 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә гамәлгә ашырыла.

"Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнарга планлы документар тикшерү үткөрү" административ процедуранысы түбәндәге тәртиптә гамәлгә ашырыла:

- планлы документар тикшерү үткөрү өчен җаваплы затларны билгеләү турында Карар кабул итү;

- планлы документар тикшерү үткөрү турында боерык рәсмиләштерү;

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнарга планлы документар тикшерү уздыру турында хәбәрнамә җибәрү;

- планлы документар тикшерү үткөрү;

- планлы документар тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5.1.1.2. План нигезендә муниципаль контроль органы җитәкчесе:

- җаваплы башкаручыларны билгели, мондый карарны кабул итү критерие булып вәкаләтле затның өлеге Регламентның 2.6 пункты нигезендә (алга таба - җаваплы башкаручы) юридик затка, шәхси эшкуарга, гражданнарга тикшерү үткөрү өчен вәкаләтләре булу тора;

- кирәк булган очракта, тикшерү үткәрелә торган юридик зат, шәхси эшкуар, гражданнар белән гражданлык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә булмаган һәм тикшерелүче затларның аффилиацияләнгән затлары булмаган экспертларны (эксперт оешмаларын) җәлеп итә.

Үтәләш вакыты: тикшерү үткәрелә башлаганчы 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнарга тикшерү үткөрү турында хәбәр итү өчен кирәкле вакытны исәпкә алмыйча (хәбәр итү өчен

вакыт хэбэр итү ысулына нигезләнә), йә еллык план төзелгәннән соң турыдан-туры хисаплана.

Гамәлнең нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәрне, гражданнырны тикшерүне гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җаваплы башкаручы.

5.1.1.3. Җаваплы башкаручы:

- Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2009 елның 30 апрелдәге 141 номерлы боерыгы белән расланган форма буенча юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданнырга тикшерү үткәрү турында күрсәтмәнең проектың, җаваплы башкаручыларга юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр объектында (объектларында) күзәтчелек буенча чаралар үткәрүнең план-йөкләмәсен әзерли;

- күрсәтмә проектың муниципаль җир контроле органы Рәисенә имза салуга җибәрә.

Үтәләш вакыты: тикшерү үткәрелә башлаганчы 30 эш көненнән дә соңга калмыйча, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнырга тикшерү үткәрү турында хәбәрнамә җибәрүгә кирәкле вакытны исәпкә алмыйча (хәбәрнамә җибәрү вакыты хәбәр итү ысулына нигезләнә).

Гамәлнең нәтижәсе: муниципаль җир контроле органы Рәисе кул куйган тикшерү үткәрү турында боерык.

5.1.1.1.4. Җаваплы башкаручы юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданнырга тикшерү уздыру турында тикшерү уздыру турында боерыкның күчермәләрен хәбәрнамәле заказлы хат аша яки башка үтемле ысул белән (факсимиль элементә, электрон почта аша, алу турында тамга белән махсус кешеләр аркылы) җибәрү юлы белән хәбәр итә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр адресына тикшерү үткәрү турында хәбәрнамә җибәрү эш кәгазьләрен алып бару кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үтәләш вакыты: тикшерү үткәрелә башлаганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча.

Гамәлнең нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр адресына юнәлтелгән тикшерү үткәрү турында боерык күчермәсе.

Үзен-үзе җайга салучы оешма әгъзаларына планлы тикшерү үткәргән очракта, җаваплы башкаручы тикшерү башланганчы өч эш көне эчендә, планлы тикшерү уздырган вакытта аның вәкиленең катнашу мөмкинлеген тәэмин итү максатларында, үзен-үзе җайга салучы оешмага хәбәр җибәрә.

5.1.1.5. Документар тикшерү барышында җаваплы башкаручы тарафыннан беренче чиратта юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнырның муниципаль җир контроле органы карамагында булган документлары, тиешле тәртиптә бирелгән алдагы тикшерү нәтижәләре, административ хокук бозулар турындагы эшләрне карау материаллары һәм юридик затка, индивидуаль эшқуарга, гражданнырга карата элек гамәлгә ашырылган тикшерүләр нәтижәләре турында башка документлар карала.

5.1.1.6. Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр документларын карап тикшерү нәтижәләре нигезендә җаваплы башкаручы юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр адресына хат (дәлилленгән запрос) җибәрү турында

Карар кабул итә. Документларда булган мәгълүматларның дәрәслеге Карар кабул итүнең критерие булып тора. Документларда булган мәгълүматларның дәрәслеге нигезле шик тудырса, яисә бу мәгълүматлар мәжбүри таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәсә, хаталар һәм (яки) каршылыктар, тапшырылган мәгълүматларның муниципаль контроль органында булганнарга туры килмәве ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы:

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр адресына мәгълүматларга бәя бирү нәтижәләре һәм 10 эш көне эчендә язма формада аңлатмалар яисә карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру турында запрос белән хат әзерли;

- хатны муниципаль җир контроле органы Рәисенә имза салуга җибәрә.

- кул куйдырганнан соң, җитәкченең юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр адресына тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәнең күчәрмәсе белән дәлилләнгән хатны тапшыру турында хәбәрнамәле заказлы хат яки башка үтемле ысул белән (факсимиль элементә, электрон почта аша, алу турында тамга белән махсус кеше аша) җибәрә.

Хат җибәрү, мотивлаштырылган запрос билгеләнгән тәртиптә эшләрне алып бару кагыйдәләре нигезендә теркәлә.

Үтәлеш вакыты: тикшерү уздырылган көннән алып 5 эш көне эчендә.

Гамәлнең нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр адресына җибәрелгән документларны карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру турында хат (дәлилләнгән запрос).

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр 10 эш көне эчендә муниципаль җир контроле органына әлегә документларны басма (булган очракта) белән таныкланган күчәрмәләре рәвешендә һәм шуңа бәйле рәвештә вәкаләтле вәкил, җитәкче, башка вазыйфаи зат, юридик зат, шәхси эшмәкәр имзасы белән җибәрәргә тиеш.

Әгәр Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган булса, документлар күчәрмәләрен нотариус аша раслатырга таләп итү рөхсәт ителми.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр запросда күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

5.1.1.7. Тәкъдим ителгән аңлатмалар һәм (яки) элек бирелгән документларның дәрәслеген раслый торган документлар каралганнан соң йә аңлатмалар булмаганда мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре билгеләнсә, муниципаль җир контроле органы күчмә тикшерү уздырырга хокуклы.

Күчмә тикшерүне үткәру турындагы карарны җитәкче җаваплы башкаручы тарафыннан үткәру кирәклеген нигезләүне исәпкә алып кабул итә. Күчмә тикшерүне үткәру зарурлыгы турында Карар кабул итү критерие булып юридик зат, шәхси эшкүар, гражданныр тарафыннан бирелгән аңлатмалар һәм (яки) документлар, күчмә тикшерүне уздыру өчен нигез булып торган мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре булу тора.

Күчмә тикшерү (аны үткәру турында Карар кабул иткәндә) әлегә Регламентның 5.1.2 пунктында китерелгән тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Үтөлеш вакыты: аңлатмаларны алганнан соң 15 эш көне дәвамьнда.

Гамәлнең нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр тарафыннан тапшырылган, җаваплы башкаручы тарафыннан каралган аңлатмалар һәм (яки) документлар, кирәк булганда, күчмә тикшерү үткәрү турында боерык (күрсәтмә) проекты.

5.1.1.8. Планлы документар тикшерү нәтижәләре буенча җаваплы башкаручы ике нөсхәдә юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнырны тикшерү акты (тикшерү актының типлаштырылган формасы Россия Икътисадый үсеш министрлығының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы боерыгы белән расланган) тугыра.

Контрольдә тоту чараларын үткәрү нәтижәсендә мәҗбүри таләпләрне бозу очраклары ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы законнар үтәләшен тәмин итүгә юнәлдерелгән түбәндәге вәкаләтләренә гамәлгә ашыра (ачыкланган хокук бозулар аркасында китерелгән зыяны түләтү):

- ачыкланган барлык бозуларны тикшерү актында теркәп бара;
- ачыкланган бозуларны бетерү турында, аларны бетерү һәм (яки) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян китерүне булдырмау, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәтгән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль милеккә, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларны бетерү турында күрсәтмәләр бирә (һәр бозу буенча - аерым күрсәтмә), һәм күрсәтелгән күрсәтмәләренә үтәләшен әлегә регламентта каралган тәртиптә контрольдә тоту;

Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә административ һәм башка җаваплылык каралган җир законнары таләпләрен бозган очракта, тикшерү акты Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә чаралар күрү өчен дәүләт җир күзәтчеләге органына һәм башка күзәтчеләк һәм контроль органнарына җибәрелә;

Контроль чаралары барышында контрольлек буенча чаралар үткәрү объекты булган хужалык эшчәнлегә закон таләпләрен бозып гамәлгә ашырыла, аларны ачыклау, булдырмау һәм бетерү муниципаль җир контроле органы компетенциясенә керми торган мәсьәләләр, муниципаль җир контроле органы Россия Федерациясе яки Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә тиешле вәкаләтле органнарына мондый хокук бозулар турында мәгълүмат (белешмәләр) җибәрергә тиеш.

Тикшерү актының бер нөсхәсен (беркетмәләре белән бергә) җаваплы башкаручы эшкә кертә, икенчесе (кушымталары белән бергә) җитәкчегә, башка вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә, гражданнырга яки аларның вәкиленә тикшерү акты белән танышу турында яки танышудан баш тарту турында расписка биреп тапшыра.

Юридик затның җитәкчесе, башка вазыйфай заты яисә вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче зат тикшерү акты белән танышу турында яки танышудан баш тарту турында расписка бирүдән баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша

тапшыру турында хәбәрнамә белән жиһәрелә, ул муниципаль контроль органы эшендә сакланучы тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә. Тикшерелүче затның электрон формада үзара бәйләнешне гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда, тикшерү акты әлеге акт юридик затның житәкчесенә, башка вазыйфай затына яки вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә шушы актны тутыручы затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиһәрелергә мөмкин. Шулай ук вакытта әлеге актны төзөгән зат тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасына юнәлдерелгән, әлеге документны алуны дәлилли торган ысул белән тикшерелүче зат тикшерелгән булып санала.

Үтәләш вакыты:

- тикшерү актын төзү һәм тапшыру: тикшерү тәмамланганнан соң турыдан-туры;

- тикшерү актын заказлы хат белән жиһәрү: контроль чаралары тәмамланганнан соң 3 эш көне дәвамында.

Гамәлнең нәтижәсе: тикшерү акты ике нөсхәдә төзелгән, аларның берсе юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнырга тапшырылган (жиһәрелгән), икенчесе эшкә кертелгән.

5.1.1.9. Үзен-үзе жайга салучы оешма әгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу очрактары ачыкланган очракта, жаваплы башкаручы тикшерү тәмамланганнан соң 10 эш көне эчендә ачыкланган хокук бозулар турында үз-үзен жайга салучы оешмага хәбәр итә.

5.1.2. "Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданнырга планлы күчмә тикшерү үткәрү" административ процедурасы.

5.1.2.1. "Юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнырга планлы күчмә тикшерүне уздыру" административ процедураны башлау өчен нигез булып тиешле юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданны муниципаль жиһир контроле органы планына кертү тора, шулай ук планлы документар тикшерү нәтижәсендә планлы күчмә тикшерү үткәрү турында боерык (әлеге Регламентның 5.1.1.7 пункты), әгәр документар тикшерү вакытында түбәндәгеләр мөмкин булмаса:

- муниципаль жиһир контроле органы карамагындагы юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданныр документларында булган мәгълүматларның тулылыгын һәм дөрөсләген аныктарга;

- контроль буенча тиешле чараны үткәрмичә юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнырның мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү.

Юридик затларны, индивидуаль эшқуарны, гражданнырны еллык тикшерүләр планына кертү әлеге Регламентның 2.5.1 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә гамәлгә ашырыла.

"Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданнырга планлы күчмә тикшерү үткәрү" административ процедурасы әлеге Регламентның 5.1.1.1 пунктында күрсәтелгән тәртиптә башкарыла.

5.1.2.2. Жаваплы башкаручыны, экспертларны билгеләү, юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданнырга тикшерү үткәрү турында күрсәтмә әзерләү, юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнырга тикшерү уздыру турында

белдерү әлеге Регламентның 5.1.1.2 - 5.1.1.4 пунктларында каралган тәртіптә гамәлгә ашырыла.

5.1.2.3. Жаваплы башкаручы, экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнар объектына килгәч, тикшерүне башлап жиберә:

- хезмәт таныклыкларын күрсәтә;

- юридик затның житәкчесе яки башка вазыйфаи заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкилен, гражданнарны яисә аларның вәкилен күчмә тикшерү билгеләү турында муниципаль жир контроле органы житәкчесе боерыгы (күрсәтмәсе) белән мәжбүри таныштыра;

- юридик затның житәкчесе яки башка вазыйфаи заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкилен, гражданнарны яисә аларның вәкилен күчмә тикшерүне уздыра торган затларның вәкаләтләре белән, шулай ук күчмә тикшерүне үткәрү максатлары, бурычлары, нигезләре, контроль чаралары төрләре һәм күләмнәре, экспертлар составы, күчмә тикшерүгә жәлеп ителә торган эксперт оешмалары вәкилләре, аны үткәрү вакыты һәм шартлары белән мәжбүри таныштыра.

Жаваплы башкаручы контроль буенча түбәндәге чаралар үткәрә:

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнар эшчәнлегенә әлеге Регламентның III бүлегендә китерелгән мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяли;

- планлы күчмә тикшерү актын рәсмиләштерә.

Планлы күчмә тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнарның мәжбүри таләпләрне бозуы ачыкланган очракта, жаваплы башкаручы:

- ачыкланган барлык бозуларны тикшерү актында теркәп бара;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданнарға, бозуларны билгеләнгән срокта бетерү һәм (яки) кешеләрнең тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерүне булдырмау, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль милеккә зыян китерүне булдырмый калу буенча чаралар үткәрү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар үткәрү турында күрсәтмә бирә. Күрсәтмә тикшерү актына кушымта булып тора (һәр бозу буенча аерым күрсәтмә чыгарыла);

- мәжбүри таләпләрне бозган өчен жаваплылык йөкләнгән юридик зат, шәхси эшмәкәр хезмәткәрләренә, шулай ук гражданнарның аңлатмаларын соратып ала.

Үтәләш вакыты: юридик затка, шәхси эшкүарға, гражданнарға комплекслы тикшерү уздыруның гомуми срогы-20 эш көненнән дә артмый.

Гамәлнең нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнарның мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү максаты белән муниципаль жир контроле буенча үткәрелгән чаралар.

5.1.2.4. Тикшерү актын төзү әлеге Регламентның 5.1.1.8 пунктында күрсәтелгән тәртіптә гамәлгә ашырыла.

Жаваплы башкаручы тикшерү журналында муниципаль жир контроле органы исеме, тикшерүне башлау һәм тәмамлау даталары, аны үткөрү вакыты, хокукый нигезләр, тикшерү максатлары, бурычлары һәм предметлары, ачыкланган хокук бозулар һәм тапшырылган боерыклар, шулай ук тикшерү үткөрүче вәкаләтле затның яисә вәкаләтле затларның фамилиясен, исемен, атасының исемен һәм вазыйфасын күрсәтә, үзенең яки аларның имзалары куела.

5.1.2.5. Үзен-үзе жайга салучы оешма әгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу очрактары ачыкланган очракта, жаваплы башкаручы тикшерү тәмамланганнан соң 10 эш көне эчендә ачыкланган хокук бозулар турында үз-үзен жайга салучы оешмага хәбәр итә.

5.2. Планнан тыш тикшерү үткөрү буенча административ процедуралар.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру максатларында юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә, гражданның планнан тыш тикшерүләре үткөрү түбәндәге административ процедураларны күздә тотат:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданның планнан тыш документтар тикшерү үткөрү;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданның планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү.

5.2.1. "Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш документтар тикшерү үткөрү" административ процедурасы.

5.2.1.1. "Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш документтар тикшерү үткөрү" административ процедурасын башлау өчен нигез булып әлеге Регламентның 2.5.3 пункттында күрсәтелгән очрактар тора.

"Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш документтар тикшерү үткөрү" административ процедурасы түбәндәге эш тәртібе нигезендә гамәлгә ашырыла:

- планнан тыш документтар тикшерү үткөрү турында боерык рәсмиләштерү;

- планнан тыш документтар тикшерү үткөрү;

- планнан тыш документтар тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5.2.1.2. Әлеге Регламентның 2.5.3 пункттында күрсәтелгән планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез барлыкка килгәндә, муниципаль жир контроле органы Рәисе урынбасарына - жаваплы башкаручыга планнан тыш документтар тикшерүне оештыру һәм үткөрү турында йөкләмә бирә.

Рәис Урынбасары:

- кирәк булган очракта, тикшерү үткәрелә торган юридик зат, шәхси эшқуар, гражданның белән гражданның хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә булмаган һәм тикшерелүче затларның аффилиацияләнгән затлары булмаган экспертларны (эксперт оешмаларын) жәлеп итә.

Үтәләш вакыты: планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез барлыкка килгән көннән алып 10 эш көне дәвамында.

Гамәлнең нәтижәсе: юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, гражданның планнан тыш тикшерүен гамәлгә ашыру өчен жаваплы башкаручыны билгеләү.

5.2.1.3. Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш тикшерү үткөрү турында боерык әзерләү әлеге Регламентның 5.1.3 пункты

нигезендә юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен җаваплы башқаручыны билгеләү көнендә гамәлгә ашырыла.

5.2.1.4. Җаваплы башқаручының юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның документларында булган мәғлүматларны бәяләү, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның адресына хат (нигезле запрос) эзерләү, юридик зат, шәхси эшқуар, гражданның әлеге документларда кисәтүләргә аңлатмаларын карау буенча гамәлләре әлеге Регламентның 5.1.1.5 - 5.1.1.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.1.5. Тикшерү актын төзү, юридик зат, шәхси эшмәкәрне, гражданның тикшерү акты (аларны рәсмиләштерү кирәк булганда спрриложения) белән таныштыру әлеге Регламентның 5.1.8 пункттында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Административ хокук бозулар турында эшне кузгату өчен элек ачыкланган закон бозуларны бетерү турында күрсәтмәләренә үтәләшен тикшерүдә муниципаль контроль органының законлы күрсәтмәсен вакытында үтәмәү, шулай ук административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Административ хокук бозулар кодексының 19.5, 19.6 статьяларында каралган сәбәпләрне һәм шартларны юкка чыгару буенча чаралар күрмәү нигез булып тора.

Яңа ачыкланган бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозу очрақлары мәҗбүри тәртиптә теркәлә.

5.2.2. "Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү" административ процедурасы.

5.2.2.1. "Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү" административ процедураны башлау өчен нигез булып әлеге Регламентның 2.5.3 пункттында күрсәтелгән очрақлар тора, шулай ук документар тикшерү вакытында түбәндәгеләр мөмкин булмаса:

- муниципаль җир контроле органы карамагында булган юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның документларындагы мәғлүматларның дөрөсләген аныклау;

- муниципаль җир контроле буенча тиешле чаралар үткәрмичә генә юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның мәҗбүри таләпләргә туры килүен бәяләү.

"Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү" административ процедурасы әлеге Регламентның 5.1.1.1 пункттында күрсәтелгән тәртиптә башкарыла.

5.2.2.2. Җаваплы башқаручыны билгеләү, эксперт оешмалары вәкилләрен юридик затка, шәхси эшқуарга планнан тыш күчмә тикшерү уздыру өчен җәлеп итү әлеге Регламентның 5.2.1.2 пункты нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.3. Юридик затка, шәхси эшқуарга, гражданның планнан тыш тикшерү үткәрү турында боерык эзерләү әлеге Регламентның 5.1.3 пункты нигезендә гамәлгә ашырыла.

5.2.2.4. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү өчен нигез булып әлеге Регламентның 2.5.3 пункттының "а)", " б)" пунктчаларында күчәрилгән нигезләр җаваплы башқаручы түбәндәгеләрне эшли:

- юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына юридик затка, шәхси эшқуарга планнан тыш күчмә

тикшерү үткөрүне килештерү турында гариза эзерли һәм аны муниципаль жир контроле органы житәкчесеннән имзалый;

- юридик затның, шәхси эшмәкәрнең юридик зат эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына, шәхси эшмәкәрне электрон цифрлы имза белән имзаланган электрон документ формасында планнан тыш күчмә тикшерү үткөрүне килештерү турында гариза жибәрә.

Гаризага планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү турындагы карар күчермәсе һәм аны үткөрүгә нигез булган мәгълүматлар кертелгән документлар теркәлә.

Үтәләш вакыты: юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында боерыкка (боерыкка) кул куелган көнне.

Гамәлнең нәтижәсе: прокуратура органына жибәрелгән планнан тыш күчмә тикшерү үткөрүне килештерү турында гариза.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерү уздыру өчен нигез булып гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарга, үсемлекләренә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү, мәжбүри таләпләрне аларны бозган вакытта ачыклауга бәйле рәвештә, муниципаль жир контроле органы кичектергесез чаралар кабул итү зарурлыгына бәйле рәвештә, муниципаль жир контроле органы планнан тыш күчмә тикшерү үткөрүгә кичекмәстән керешергә хокуклы һәм бу хакта ул 24 сәгать эчендә тикшерүне башлап жибәрү өчен нигез булган документларны теркәп, планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү турында боерык (күрсәтмә) күчермәсен прокуратура органына жибәрә. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш күчмә тикшерү үткөрүне килештерү турында Карар кабул итә.

5.2.2.5. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү турында, әлеге пунктның а, б, в пунктларында күрсәтелгән планда булмаган күчмә тикшерүләрдән тыш, муниципаль контроль органы юридик затка, шәхси эшмәкәр, гражданнарга аның башлануына кимендә өч эш көне калгач, муниципаль жир контроле органы Рәисе, Рәис урынбасарының планлы тикшерүне башлау турында күрсәтмәсенә күчермәсе тапшыру турында хәбәр белән заказлы хат һәм (яки) юридик зат, шәхси эшмәкәрнең электрон почта адресы буенча (әгәр бу адрес Юридик затларның бердәм дәүләт реестрына, Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрына кертелгән яки юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына бирелгән булса) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза куелган электрон хат аша яки башка ысул белән житкерелә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенә нәтижәсендә гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян китерелсә, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килсә яисә барлыкка килергә мөмкин булса, юридик затка, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү башлану турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

Үзеннән-үзе көйләнә торган оешма әгъзаларына планнан тыш күчмә тикшерү үткәрелгән очракта, җаваплы башкаручы планнан тыш күчмә тикшерү уздырган вакытта аның вәкиленең катнашу мөмкинлеген тәэмин итү максатларында планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында үзеннән-үзе җайга салынулы оешмага хәбәр итә.

5.2.2.6. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү әлеге Регламентның 5.1.2.3 пункты нигезендә башкарыла.

5.2.2.7. Тикшерү актын төзү әлеге Регламентның 5.1.1.8 һәм 5.1.2.4 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

Әгәр планнан тыш тикшерү прокуратура органы белән килешү буенча гамәлгә ашырыла икән, тикшерү актының күчәрмәсе тикшерү акты төзелгән көннән соң биш эш көне эчендә прокуратура органына җибәрелә.

Административ хокук бозулар турында эшне кузгату өчен элек ачыкланган закон бозуларны бетерү турында күрсәтмәләрнең үтәлешен тикшерүдә муниципаль контроль органының законлы күрсәтмәсен вакытында үтәмәү, шулай ук административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Административ хокук бозулар кодексының 19.5, 19.6 статьяларында каралган сәбәпләрне һәм шартларны юкка чыгару буенча чаралар күрмәү нигез булып тора.

Яңа ачыкланган бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозу очраklары мәҗбүри тәртиптә теркәлә.

5.2.8. Үзлегеннән җайга салынуучы оешма әгъзалары тарафыннан мәҗбүри таләпләр ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы планнан тыш күчмә тикшерү уздырылган көннән соң биш эш көне эчендә ачыкланган хокук бозулар турында үзен-үзе җайга салучы оешмага хәбәр итә.

5.3. Тикшерүләр оештыру һәм үткәрү тәртибен билгели торган 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләре кешеләр, хайваннар һәм үсемлекләр житештерүендә, йогышлы һәм массакүләм инфекцияле булмаган авырулар (агуланулар, зарарлану), әйләнә-тирә мохиткә, гражданнар һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян китерү очраklарының барлыкка килү сәбәпләрен тикшерүдә кулланылмый.

VI. Муниципаль функция башкаручы органның, шулай ук аның вәкаләтле затларының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерүнең тәртибе

6.1. Юридик затның җитәкчесе, башка вазыйфаи заты яисә вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, гражданнар яки аларның вәкиле, башка кызыксынган затлар (алга таба - мөрәжәгать итүче) муниципаль жир контроле органы тарафыннан кабул ителгән һәм муниципаль жир контроле органының, аның вәкаләтле затларының муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән һәм гамәлгә ашырылган, Россия Федерациясе законнары нигезендә тикшерү үткәргәндә юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнарның хокукларын бозуга китергән карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү хокукына ия.

6.2. Муниципаль жир контроле органы, аның вәкаләтле затлары гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы муниципаль функцияне үтәү барышында муниципаль жир контроле

органы вәкаләтле затларының кабул ителгән яисә гамәлгә ашырылган карарлары яки гамәлләре (гамәл кылмау) булып тора.

6.3. Муниципаль жир контроле органына яисә вәкаләтле затка аларның компетенциясе нигезендә кергән шикаять мәжбүри карап тикшерелергә тиеш. Шикаятьне судка кадәр (судтан тыш) тикшерүдән баш тарту яки аны туктату өчен нигез юк.

6.4. Шикаятькә җавап түбәндәге очрақларда бирелми:

- әгәр язма шикаятьтә шикаять җибәргән мөрәжәгать итүченең фамилиясе (юридик затның исеме, шәхси эшмәкәр фамилиясе), җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәсә (әгәр күрсәтелгән шикаятьтә хокукка каршы гамәлләр эзерләнә, кылына яисә кылынган икәнлеге турында, шулай ук аны эзерли торган, кылачак яисә кылган зат турында белешмәләр бар икән, шикаять аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына җибәрелергә тиеш);

Шикаятьтә цензуралы булмаган яки мәсхәрәле сүзләр, муниципаль контроль органының вәкаләтле заты, шулай ук аның гаилә әгъзалары тормышына, сәламәтлегенә, милкенә янаулар булган очрақта, жирле үзидарә органы яисә вәкаләтле зат мөрәжәгатьтәгә сорауны җавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгатьне юллаган граждандан хокуктан явызларча файдалану ярамавы турында хәбәр итәргә хокуклы.

- әгәр язма шикаять тексты тәкъдим, гариза яки шикаятьнең асылын (күрсәтелгән шикаять дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вәкаләтле затка алар компетенциясе нигезендә карауга җибәрелә алмый) билгеләргә мөмкинлек бирми икән, бу хакта шикаять теркәлгән көннән жиде көн эчендә мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә;

- әгәр мөрәжәгать итүче шикаятендә элек җибәрелгән шикаятьләргә бәйле рәвештә асылда берничә тапкыр язмача җаваплар бирелгән мәсьәлә булса, һәм шул ук вакытта шикаятьтә яңа дәлилләр яисә шартлар күрсәтелмәсә (күрсәтелгән Шикаять һәм элегрәк алынган шикаятьләренең бер үк дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә бер үк вәкаләтле затка җибәрелгән булса) (шикаять җибәргән мөрәжәгать итүчегә аның белән язышуны туктату турында хәбәр ителә);

- әгәр шикаятьтә куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап дәүләт яки Федераль закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне белдермичә бирелә алмый икән (шикаять җибәргән мөрәжәгать итүчегә, күрсәтелгән мәгълүматларны фаш итүгә юл куелмауга бәйле рәвештә, куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирү мөмкинлеге булмау турында хәбәр ителә).

6.5. Муниципаль жир контроле органының, аның вәкаләтле затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигез булып муниципаль жир контроле органына мөрәжәгать итүчедән (мөрәжәгать итүченең вәкаләтле вәкиленнән) шәхсэн яисә почта аша, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, шул исәптән муниципаль жир контроле органының рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан файдаланып җибәрелгән электрон документ алу тора.

6.6. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, граждандар шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алырга хокуклы. Мондый

төрдөгө мэгълүмат һәм документлар алу өчен юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр муниципаль жир контроле органы адресына язмача запрос жибәрергә тиеш. Житәкче, жаваплы башкаручылар соралган мэгълүматларны һәм документларны соратып алынган көннән соң утыз календарь көн эчендә тапшырырга тиеш.

6.7. Муниципаль жир контроле органы вәкаләтле затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять муниципаль жир контроле органы Рәисенә жибәрелергә мөмкин. Муниципаль жир контроле органы һәм муниципаль жир контроле органы житәкчесе гамәлләренә (гамәл кылмауларына), карарларына шикаять Спас муниципаль районы Башкарма комитетына жибәрелергә мөмкин.

6.8. Муниципаль жир контроле органына яисә муниципаль жир контроле органының вәкаләтле затына аларның компетенцияләре нигезендә кергән шикаять, теркәлгән көннән алып 30 календарь көн эчендә каралырга тиеш.

Жирле үзидарә органы яисә шикаятьне караган жирле үзидарә органы яисә вазыйфай зат гарызнамәсе буенча билгеләнгән тәртиптә жибәрелгән зат шикаятьне карый торган документларны һәм материалларны, дәүләт яисә федераль закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкит итүче документлардан һәм материаллардан тыш, шикаятьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны тапшырырга тиеш.

Аерым очрактарда, шулай ук күрсәтелгән запрос жибәрелгән очракта, вәкаләтле зат, бу хакта гариза жибәрүчегә хәбәр итеп, шикаятьне карау вакытын 30 календарь көннән дә артмаган вакытка озайтырга хокуклы.

6.9. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү нәтижәләре булып торалар:

1) муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән һәм гамәлгә ашырыла торган карарларга һәм гамәл кылмауга (гамәл кылмауга) судка кадәр шикаятьне (судтан тыш) канәгатьләндерү:

- хезмәт тикшерүе барышында хезмәт вазыйфаларын тиешенчә башкармау фактларын ачыклаган очракта, жаваплы башкаручыга карата Россия Федерациясе законнарында каралган чаралар күрелү;

- хокуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнырга жаваплы башкаручыларга карата Россия Федерациясе законнары нигезендә нинди чаралар кабул ителүен мрондый чаралар кабул ителгәннән соң 10 көн эчендә хәбәр итү;

2) муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауга) судтан тыш (судка кадәр) шикаятьне юридик затның, индивидуаль эшкуарның, мондый карарның нигезле сәбәпләрен күрсәтеп, канәгатьләндермичә калдыру.

Муниципаль жир контроле органына яки вазыйфай затка электрон документ рәвешендә кергән шикаятькә жавап шикаятьтж күрсәтелгән электрон адреска электрон хат рәвешендә, яки яки шикаятьтж күрсәтелгән адрес буенча язма формада жибәрелә.

Дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка электрон документ рәвешендә кергән мөрәжәгатькә жавап күрсәтелгән электрон почта адресы буенча жибәрелә, һәм дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка язмача мөрәжәгатькә жавап күрсәтелгән почта адресы буенча язмача рәвештә жибәрелә. Моннан тыш, дәүләт органына, жирле үзидарә

органына яисэ вазыйфаи затка билгесез затлар даирэсенен мэнфэгатьлэренэ кагылышлы тэкьдим, гариза яки шикаятыне үз эченэ алган мөрэжэгатькэ, аерым алганда, билгесез затлар даирэсенэ карата чыгарылган суд карарына белдерелгэн шикаятыкэ жавап, шул исэптэн суд карарына шикаяты бирү тэртибен аңлатып, элеге Федераль законның 6 статьясындагы 2 өлеше талэплэрен үтэп, Интернет мэгълүмат-телекоммуникация челтэрендэге дэүлэт органы яисэ жирле үзидарэ органының рэсми сайтында урнаштырылырга мөмкин.

6.10. Муниципаль жир контроле органы шикаятыне карау өчен мөрэжэгать итүчедэн муниципаль жир контроле органының вэкалэтле затларының хокукый булмаган гамэллэрен раслаучы кирэкле беренчел документларны, шул исэптэн электрон формада соратып алырга хокуклы.

Соратып алына торган материаллар мөрэжэгать итүче тарафыннан соратып алынган көннэн алып 30 календарь көн эчендэ тапшырылырга тиеш.

6.11. Муниципаль жир контроле органының вэкалэтле затлары гамэллэре (гамэл кылмау) нэтижэсендэ китерелгэн, Россия Федерациясе законнарында билгелэнгэн тэртиптэ хокукый түгел дип табылган юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, гражданнырга зыян (шул исэптэн югалтылган табыш) Россия Федерациясе законнары нигезендэ муниципаль бюджет акчалары исэбеннэн кире кайтарылырга тиеш.

6.12. Шикаятыне карау нэтижэлэренэ судта федераль законнарда билгелэнгэн тэртиптэ шикаяты бирелергэ мөмкин.

Спас муниципаль районы
территориясендэ жирлэрне
файдалануга муниципаль жир контролен
гамэлгэ ашырганда
тикшерүлэр үткэрү буенча
Административ регламентка Кушымта

Жир законнарын үтүне тикшерү турында Күрсөтмөсө

" ___ " _____ 20__ ел. N _____

(Палата рәисе - Баш муниципаль инспектор)

РФ Жир кодексының 72 маддәсенә нигезләнеп тикшергәннән соң:

(каралган материаллар һәм кем тарафыннан тәкъдим ителгән)

күрсөтмә бирде: жибәрергә _____

(Жирләрне файдалану һәм саклау буенча инспекторның ФИО)

жир законнарының үтәлешен тикшерү өчен

(юридик затның исеме, шәхси эшмәкәрнең, вазыйфай яки физик затның ФИО)
адресы буенча урнашкан жир участогында:

_____, майдан _____ кв. м.

(жир участогы турында мәгълүматлар: рөхсәт ителгән файдалану төре, кадастр номеры, хокук төре,

хокук билгеләүче (хокукны раслаучы) документлар)

Тикшерү башлану датасы " ___ " _____ 20__ ел

Тикшерү тәмамлану датасы " ___ " _____ 20__ ел

(Имза) (ФИО)

(күрсөтмә тапшыру турында билге)

Спас муниципаль районы
территориясендә жирләрне
файдалануга муниципаль жир контролен
гамәлгә ашырганда
тикшерүләр үткәрү буенча
Административ регламентка Кушымта

Муниципаль жир контроле.

Понятойлар: 1. _____ (Имза) (ФИО)

2. _____ (Имза) (ФИО)

Белгеч (экспертка) РФ КоАП 25.8 , 25.9 , 25.14 статьяларында каралган хокук һәм бурычлар аңлатылды.

_____ (Имза) (ФИО)

Юридик зат вәкиленә, шәхси эшмәкәргә яки аның вәкиленә, физик затка һәм башка тикшерүдә катнашучыларга РФ КоАП 25.1 , 25.4 , 25.5 статьяларында каралган хокук һәм бурычлар аңлатылды.

_____ (Имза) (ФИО)

_____ (Имза) (ФИО)

Тикшерү _____ барышында _____ ачыкланды:

(территория, төзелешләр, корылмалар, коймалар, межалау билгеләре һәм тд.)

Әлеге гамәлләрдә административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексының _____ ст. _____ бүлегендә каралган административ хокук бозу билгеләре карала.

Жир законнары үтәлешен тикшерү нәтижәләре буенча затның (физик, юридик, шәхси эшмәкәрнең яисә аның вәкиленең) аңлатмалары:

Акт тексты белән таныштым _____ (имза)

Акт эчтәлегенә буенча аңлатмалар һәм искәртмәләр беркетелә

_____ (имза)

Актның күчermәсен алдым _____ (имза)

Тикшерүдә катнашучылардан гаризалар алынды (алынмады):

(гариза эчтәлегенә)

Тикшерү барышында үткәрелгән: _____

(участокны үлчәү, фото -, видеога төшерү һәм башкалар)

Актка кушып бирелә: _____

Акт белән таныштык:

Понятойлар: 1. _____ (Имза) (ФИО)

2. _____ (Имза) (ФИО)

Белгеч (эксперт) _____ (Имза) (ФИО)

Тикшерүнең башка катнашучылары _____ (Имза) (ФИО)
Акт төзегән инспекторның имзасы) _____ (Имза) (ФИО)

Спас муниципаль районы
территориясендә жирләрне
файдалануга муниципаль жир контролен
гамәлгә ашырганда
тикшерүләр үткөрү буенча
Административ регламентка Кушымта

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә
тотучы вазыйфай затлар реквизитлары,
Спас муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы

Вазифа	Телефон:	Электрон адрес
--------	----------	----------------

Башкарма Комитет Житәкчесе Осокин Валерий Александрович	3-10-28	Valeriy.Osokin@tatar.ru
Палата рәисе Галәветдинов Равил Салихҗанович	3-13-15	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Рәисе Урынбасары Кузьмина Наталья Николаевна	3-13-14	bolgar.palataizo@yandex.ru

Спас муниципаль районы Советы

Вазифа	Телефон:	Электрон адрес
Башлығы НУГАЕВ КАМИЛ ӘСГАТ УЛЫ	3-03-92	bulgar.sovet@tatar.ru