



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«25» апрель 2019 г.

КАРАР
№15

Смәел авыл жирлеге Башкарма комитетының баш бухгалтерлары һәм бухгалтерларының хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында

Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының 2010 елның 18 апреленнән № 03-16/2920 хаты, «Смәел авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә Балтач муниципаль районы Смәел авыл жирлеге башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Түбәндәге кушымталарны расларга:

Балтач муниципаль районы Башкарма комитетының баш бухгалтерлары һәм бухгалтерларының (муниципаль хезмәткәрләр вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында нигезләмәне (1 нче кушымта).

2. Әлеге карар нигезендә билгеләнә торган хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләме, хезмәткәрләрнең вазыйфаи бурычлары күләмен һәм алар тарафыннан шул ук квалификацияне үтәгәндә, аларга 2019 елның 31 мартына түләнә торган хезмәт хакы күләменнән ким була алмый.

3. Әлеге категориядәге хезмәткәрләрнең хезмәт өчен түләү шартларын жайга салуга кагылышлы барлык хокукый актлар үз көчен югалткан дип санарга.

4. Карар рәсми басылып чыккан көнненнән үз көченә керә һәм 2019 елның 1 апреленнән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

5. Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы Смәел авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе урынбасарына:

Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы Смәел авыл жирлеге Башкарма комитетының баш бухгалтеры һәм бухгалтеры вазыйфасын (муниципаль хезмәткәрләр вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) әлеге карарга тәңгәлләштерүне тәэмин итәргә;

6. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үзем өстемә алам.

Смәел авыл жирлеге башлығы:



Йосыпов Р.Г.

КУШЫМТА

Смәел авыл җирлеге башлыгы карары
белән расланган

25.04.2019 ел №14

Смәел авыл җирлеге Башкарма комитетының баш бухгалтерлары һәм бухгалтерларының хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында (Балтач муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) нигезләмә

1.Өлеге Нигезләмә Балтач муниципаль районы Башкарма комитетының баш бухгалтерлары һәм бухгалтерларының (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында хисапчылар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентный һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмнәрен һәм аларны биру шартларын билгели.

2. Бухгалтерларның хезмәт хакы вазыйфаи окладтан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү, эш интенсивлыгы, акчалата бүлөкләү, матди ярдәм һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнгән торган түләү, эш нәтиҗәләре буенча премияләр тәшкил итә.

3. Бухгалтерларның вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфа	Муниципаль берәмлекләрнең Халык саны белән башкарма комитетлары
	3,5 меңгә кадәр кеше
Баш бухгалтер	15 700 сум

Муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетлары штат расписаниесенә бухгалтер вазыйфасын кертү шарты булып муниципаль берәмлекнең халык саны 3,5 меңнән артык кеше тора.

3. Бухгалтерларга билгеләнә:

1) түбәндәге күләмнәрдә тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә:

Эш стажы булганда	Айлык өстәмә, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
1 елдан 5 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

3) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү күләме елына вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә;

Әгер хисапчыларга календарь ел дөвамында еллык түләүле ял бирелмәсә, бер тапкыр түләне торган акча түләнелә һәм декабрьдә, эштән азат ителгән очракта, аңа пропорциональ рәвештә түләне.

Беренче елда еллык түләүле отпуск биргәндә хисапчыларга бер тапкыр түләне торган түләү календарь елында башкарылган вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы елның 31 декабренә эшкә кергән көннән исәпләнә.

4) хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә акчалата бүләкләү, матди ярдәм;

5) эш нәтижеләре буенча премия (премия түләү шартлары, вакытлылыгы, күләме хезмәт өчен түләүнең гамәлдәге шартларыннан чыгып билгеләнә).

4. Бухгалтерларның еллык хезмәт хакы фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә::

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

кайда:

FOT - бухгалтерларның еллык хезмәт хакы фонды;

O_d - бухгалтерга хезмәт хакы түләү өчен акча суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы, акчалата бүләкләү, еллык түләүле отпуск, матди ярдәм күрсәткәндә бер тапкыр түләне торган түләү өчен акча суммасы;

P – бухгалтерларның еллык премиаль фонды (әлеге Нигезләмәнең 3 пункттындагы 5 пунктчасында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә торган);

n - бухгалтерларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмәт өчен түләү хисаплау.