



с.Степная Шентала

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2019

## КАРАР

№ 49

Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы Кыр Шонталы авыл жирлеге Башкарма комитетының «Күчемсез милек объектына адрес бирү (үзгәртү, аныклау, гамәлдән чыгару) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» дип аталган 2014 елның 10 февралендәге 44 номерлы каарына үзгәрешләр керту турында

Гамәлдәге законнарга, шул исәптән РФ Шәһәр төзелеше кодексы, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәtlәr күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законга, «Адресларны бирү, үзгәртү һәм гамәлдән чыгару Кагыйдәләрен раслау турында» 2014 елның 19 ноябрендәге 1221 номерлы РФ Хөкүмәте каарына туры китерү максатында

### карап бирәм:

1. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы Кыр Шонтды авыл жирлеге Башкарма комитетының «Күчемсез милек объектына адрес бирү (үзгәртү, аныклау, гамәлдән чыгару) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» дип аталган 2014 елның 10 февралендәге 44 номерлы каарына тубәндәге эчтәлектәге үзгәрешләр кертергә:

1.5 пунктының 4 абзацын тубәндәге редакциядә бәян итәргә:  
«капиталь төзелеш объекты – капиталь булмаган биналар, корылмалар һәм тиешенчә яхшыртылмаганган (жирне каты өслек белән каплаган h.b.) жир кишәрлекләреннән тыш, төзелеш эшләре тәмамланмаган бина, корылма (алга таба – тәмамланмаган төзелеш объектлары);»;

2 бүлектә «Хезмәт күрсәтү стандарты»

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.5 юлын тубәндәге редакциядә бәян итәргә:

« 1) Гариза (кушымта № 3);

2) Шәхесне раслаучы документлар;

3) Вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәҗәгать итүче исеменнән вәкил эшли икән);

4) объект (объектларга) адресация документларын хокукий дәлилли торган һәм (яисә) хокукин билгели торган документлар;

5) бер һәм андан да күбрәк адресация объекты барлыкка килгәндә үзгәртеп корылган күчесиз милек объектларының кадастр паспорты (кучесиз милек объектларыннан бер һәм андан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килгән очракта);

6) адресация объекты төзелешенә (төзелеп килүче адресация объектларына адресын биргәндә) рөхсәт бирү һәм (яки) объектны файдалануга тапшыруға рөхсәт бирү;

7) адресация объектының тиешле территориянең кадастр планында яки кадастр картасында урнашу схемасы (жир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта);

8) адресация объектының кадастр паспорты (кадастр исәбенә күелган адресация объектына адрес бирелгән очракта);

9) жирле үзидарә органының торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак бинага күчерү түрындагы карапы (торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак бинага күчерү нәтиҗәсендә әлеге бинага адрес бирү, адресын үзгәрту һәм гамәлдән чыгару очрагында);

10) бер һәм андан да күбрәк яңа адресация объектларын барлыкка китеүче бинаны үзгәртеп корганды һәм (яки) үзгәртеп планлаштырганда төзелгән кабул итү комиссиясе акты (бер һәм андан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килгәндә күчесиз милек объектларын (биналарны) үзгәртеп корганды очракта);

11) исәптән төшерелгән күчесиз милек объекты түрүнде кадастр өзөмтәсе (адресация объектының барлығы гамәлдән чыгарылу сәбәпле аның адресы юкка чыгарылган очракта);

12) дәүләти күчесиз милек кадастрында адресация объекты буенча соралған белешмәләрнен булмавы түрүнде хәбәрнамә (объектка яңа адрес бирү белән бәйле рәвештә адресация объектының адресын гамәлдән чыгарган очракта).

Гариза ике нөсхәдә бирелә, документлар – бер нөсхәдә»;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.6 юлын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2.5 пунктында күрсәтелгән исемлекнен 4 дән 12 гә кадәрге документлары ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында бирелә»;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.9 юлын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигез каралмаган.

Баш тарту өчен нигез булып тора:

1) гариза хокуксыз зат тарафыннан бирелү;

2) мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган,

яисә тапшырылган гаризада һәм (яки) документларда тулы булмаган һәм (яисә) дөрес булмаган мәгълүмат булу;

3) ведомствоара соратып алуға биргән жавапта адресация объектына адрес бирү

яки адресны гамәлдән чыгару турындагы документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы һәм тиешле документ гариза бирүче (мөрәжәгать итүченең вәкиле) тарафыннан үз теләге буенча тапшырылмаган очракта;

4) мөрәжәгать итүченең вәкиле бирергә тиешле адресация объектына адрес бирү

яки аның адресын гамәлдән чыгару турындагы документлар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртипне бозып бирелгән очракта;

5) адресация объектына адрес бирү яки аны гамәлдән чыгару өчен сәбәпләр һәм

шартлар булмау;

6) объект әлеге Регламентның 1.5 пунктында күрсәтелгән күчемсез милек объектлары исемлегенә керми»;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.14 юлын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«Гариза кәгазьдә Башкарма комитетка тапшырыла. Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган бинага керү инвалилар өчен Россия Федерациясенең инвалиларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә жайлыштырылган. Әлеге урын гаризаны рәсмиләштерү өчен өстәл, урындыклар гаризаны тузыру үрнәкләре һәм хезмәт күрсәту өчен кирәkle документлар исемлеге булган мәгълүмати стендлар белән жиһазланырыла»;

3.4.1 пунктын киләсе редакциядә бәян итәргә:

«3.4.1. Башкарма комитет сәркатибе ведомствоара хезмәттәшlek тәртибе нигезендә Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны (аларның күчермәләрен, аларда булган мәгълүматларны) алар карамагында булган дәүләт хакимиите органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан сорый.

Әгәр документлар дәүләт хакимиите органы, жирле үзидарә органы яисә дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булмаса, мөрәжәгать итүчеләр (мөрәжәгать итүче вәкилләре) гариза биргәндә ача Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны теркәргә хокуклы.,

Регламентның 2.5. пунктында күрсәтелгән, вәкаләтле органга электрон документлар рәвешендә тапшырыла торган, документлар мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып таныклана.

Процедураның нәтиҗәсе: хакимият органнарына жибәрелгән сортып алулар, гаризалар.»;

5.1 пунктның 3 пунктчасында «каралмаган документларны» сүzlәрен «документлар яки мәгълүмат яисә гамәлләр башкару, тәкъдим иту яки гамәлгә ашыру каралмаган» сүzlәренә алмаштырырга;

5.1 пунктына түбәндәгә эчтәлекле 8 һәм 9 пунктчалар өстәргә:

«8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль

хокукий актлар белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору.»;

## 5.7 пункттын түбәндәгө редакциядә бәяң итәргө:

«5.7 шикаятыне карау нәтижәләре буенча Башкарма комитет житәкчесе (авыл жирлеге башлыгы) түбәндәге каарларның берсен кабул итә:

2. Элеге каарны «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация чөтәрендәге «Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының рәсми порталында», Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталындагы жирлек сайтында урнаштырырга һәм Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы Кыркул авыл жирлеге Советы бинасындагы маҳсус мәгълүмат стендында урнаштырып халыкка җиткәрергә.

4. Әлеге каарның үтәлешен контрольдә тутуны үз өстемә алам.

Татарстан Республикасы  
Алексеевск муниципаль райони  
Кыр Шонталы авыл жирлеге  
башкарма комитеты житәкчесе



Ф.Я.Хамадеев