



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2019

Лебяжье авылы

## КАРАР

№ 5

**Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль  
районы Лебяжье авыл жирлеге Башкарма комитетының  
«Күчемсез милек объектына адрес бирү (ұзгарту,  
анықлау, гамәлдән чыгару) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
административ регламенты» дип аталган 2014 елның  
19 февралендәге 41 номерлы каарына ұзгәрешләр керту туринда**

Гамәлдәге законнарга, шул исәптән РФ Шәһәр төзелеше кодексы, «Дәүләт һәм  
муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру туринда» 2010 елның 27 июлендәге  
210-ФЗ номерлы Федераль закона, «Адресларны бирү, ұзгарту һәм гамәлдән  
чыгару Кагыйдәләрен раслау туринда» 2014 елның 19 ноябрендәге 1221 номерлы  
РФ Хөкүмәте каарына туры китерү максатында

### карап бирәм:

1. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль района Лебяжье авыл  
жирлеге

Башкарма комитетының «Күчемсез милек объектына адрес бирү (ұзгарту,  
анықлау, гамәлдән чыгару) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ  
регламенты» дип аталган 2014 елның 19 февралендәге 41 номерлы каарына  
түбәндәге эчтәлектәре ұзгәрешләр кертергә:

1.5 пунктының 4 абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:  
«капиталь төзелеш объекты – капиталь булмаган биналар, корылмалар һәм  
тиешенчә яхшыртылмаганган (жирне каты өслек белән каплаган һ.б.) жир  
кишәрлекләреннән тыш, төзелеш эшләре тәмамланмаган бина, корылма (алга таба  
– тәмамланмаган төзелеш объектлары);»;

2 бүлктә «Хезмәт күрсәтү стандарты»

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.5 юлын  
түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

« 1) Гариза (кушымта № 3);

2) Шәхесне раслаучы документлар;

3) Вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исеменнән  
вәкил эшли икән);

4) объект (объектларга) адресация документларын хокуқый дәлилли торган һәм (яисә) хокуқын билгели торган документлар;

5) бер һәм андан да күбрәк адресация объекты барлыкка килгәндә үзгәртеп корылган күчемсез милек объектларының кадастр паспорты (күчемсез милек объектларыннан бер һәм андан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килгән очракта);

6) адресация объекты төзелешенә (төзелеп килүче адресация объектларына адресын биргәндә) рөхсәт бирү һәм (яки) объектны файдалануга тапшыруға рөхсәт бирү;

7) адресация объектының тиешле территориянең кадастр планында яки кадастр картасында урнашу схемасы (жир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта);

8) адресация объектының кадастр паспорты (кадастр исәбенә қуелган адресация объектына адрес бирелгән очракта);

9) жирле үзидарә органының торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак бинага күчерү түрындагы карары (торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак бинага күчерү нәтижәсендә әлеге бинага адрес бирү, адресын үзгәртү һәм гамәлдән чыгару очрагында);

10) бер һәм андан да күбрәк яңа адресация объектларын барлыкка китеүче бинаны үзгәртеп корганды һәм (яки) үзгәртеп планлаштырганда төзелгән кабул итү комиссиясе акты (бер һәм андан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килгәндә күчемсез милек объектларын (биналарны) үзгәртеп корган очракта);

11) исәптән төшерелгән күчемсез милек объекты түрында кадастр өзөмтәсе (адресация объектының барлығы гамәлдән чыгарылу сәбәпле аның адресы юкка чыгарылган очракта);

12) дәүләти күчемсез милек кадастрында адресация объекты буенча соралған белешмәләрнең булмавы түрүнде хәбәрнамә (объектка яңа адрес бирү белән бәйле рәвештә адресация объектының адресын гамәлдән чыгарган очракта).

Гариза ике нөсхәдә бирелә, документлар – бер нөсхәдә»;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.6 юлын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«2.5 пунктында курсәтелгән исемлекнең 4 дән 12 гә кадәрге документлары ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында бирелә»;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.9 юлын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«Хезмәт курсәтуне туктату өчен нигез каралмаган.

Баш тарту өчен нигез булып тора:

1) гариза хокуксыз зат тарафыннан бирелү;

2) мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, яисә тапшырылган гаризада һәм (яки) документларда тулы булмаган һәм (яисә) дөрес булмаган мәгълүмат булу;

3) ведомствоара соратып алуға биргән жавапта адресация объектына адрес бирү

яки адресны гамәлдән чыгару түрындагы документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы һәм тиешле документ гариза бирүче (мөрәжәгать итүченең вәкиле) тарафыннан үз теләгә буенча тапшырылмаган очракта;

4) мөрәжәгать итүченең вәкиле бирергә тиешле адресация объектына адрес бириү

яки аның адресын гамәлдән чыгару турындағы документлар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртипне бозып бирелгән очракта;

5) адресация объектына адрес бириү яки аны гамәлдән чыгару өчен сәбәпләр һәм шартлар булмау;

6) объект әлеге Регламентның 1.5 пунктында күрсәтелгән күчемсез милек объектлары исемлегенә керми»;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» бағанасының эчтәлегендәге 2.14 юлын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Гариза кәгазьдә Башкарма комитетка тапшырыла. Муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган бинага керү инвалилар өчен Россия Федерациясенең инвалиларны социаль яклау турындағы законнары нигезендә жайлыштырылган. Әлеге урын гаризаны рәсмиләштерү өчен естәл, урындыklar гаризаны тузыру үрнәкләре һәм хезмәт күрсәту өчен кирәkle документлар исемлеге булган мәгълүмати стендлар белән жиһазланырыла»;

3.4.1 пунктын киләсе редакциядә бәян итәргә:

«3.4.1. Башкарма комитет сәркатибе ведомствоара хезмәттәшлек тәртибе нигезендә Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны (аларның күчермәләрен, аларда булган мәгълүматларны) алар карамагында булган дәүләт хакимиите органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан сорый.

Әгәр документлар дәүләт хакимиите органы, жирле үзидарә органы яисә дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагындағы оешмалар карамагында булмаса, мөрәжәгать итүчеләр (мөрәжәгать итүче вәкилләре) гариза биргәндә аңа Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны теркәргә хокуклы.,

Регламентның 2.5. пунктында күрсәтелгән, вәкаләтле органга электрон документлар рәвешендә тапшырыла торган, документлар мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып таныклана.

Процедураның нәтиҗәсө: хакимият органнарына жибәрелгән сортып алулар, гаризалар.»;

5.1 пунктның 3 пунктчасында «каралмаган документларны» сүzlәren «документлар яки мәгълүмат яисә гамәлләр башкару, тәкъдим итү яки гамәлгә ашыру каралмаган» сүzlәrenә алмаштырырга;

5.1 пунктына түбәндәге эчтәлекле 8 һәм 9 пунктчалар өстәргә:

«8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча документлар бириү вакытын яки тәртибен бозу;

9) әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору.»;

5.7 пунктын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.7 шикаятыне карау нәтижәләре буенча Башкарма комитет житәкчесе (авыл жирлеге башлыгы) түбәндәге каарларның берсен кабул итә:

1) шикаять канәгатыләндерелә, шул исәптән кабул ителгән каарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсенә бирелгән документларда жибәрелгән ялгышларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән түләнмәгән акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатыләндерүдән баш тарталар.

Шикаять тиешле дәрәҗәдә канәгатыләндерелергә тиешле дип танылган очракта,

дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән унайсызылышлар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт алу максатларында мөрәҗәгать итүчегә алга таба башкарырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

Шикаять тиешле дәрәҗәдә канәгатыләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән кааррга карата шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

Әлеге пунктта күрсәтелгән каар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә сонга калмычча мөрәҗәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәҗәгать итүченен теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән жавап җибәрелә.».

2. Әлеге каарны «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация чeltәрендәге «Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының рәсми порталында», Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталындағы җирлек сайтында урнаштырырга һәм Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы Кыркул авыл җирлеге Советы бинасындағы маҳсус мәгълүмат стендында урнаштырып халыкка житкерергә.

3. Әлеге каар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

4. Әлеге каарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Татарстан Республикасы  
Алексеевск муниципаль районаны  
Лебяжье авыл җирлеге  
башкарма комитеты житәкчесе



М.Б. Зверев