РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
БУИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БЮРГАНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БОЕРГАН АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

2019 елның 17 нче май Боерган авылы 61 нче номерлы

(Үзгәртү, аныклау) җир кишәрлегенә почта адресы
бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү
административ регламентны раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Адресларны бирү, үзгәртү һәм гамәлдән чыгару Кагыйдәләрен раслау турында» 2014 елның 19 ноябрендәге 1221 номерлы карарларына таянып, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 ел, 2 ноябрь, 880 нче карары нигезендә, Буа муниципаль районы Боерган авыл җирлегенең башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. (Үзгәртү, аныклау) җир кишәрлегенә почта адресы бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентын (1 нче кушымта) расларга.
2. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән ун көн узгач үз көченә керә http://pravo.tatarstan.ru/ шулай ук Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталында түбәндәге адрес буенча урнаштырылырга тиеш http://buinsk.tatarstan.ru.
3. Карарның үтәлешен тикшереп торуны үз өстемә алам.

Буа муниципаль районы
Боерган авыл җирлегенең башкарма
комитетың җитәкчесе И.В. Малышева

Татарстан Республикасы
Буа муниципаль районы
Боерган авыл җирлеге Башкарма комитеты
2019 елның 17 нче маеның, № 61 карарына
1 нче кушымта

Җир кишәрлегенә почта адресын бирү (үзгәртү, аныклау, гамәлдән чыгару) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба - Регламент) җир кишәрлегенә почта адресын бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (үзгәртү, аныклау, гамәлдән чыгару).

1.2. Муниципаль хезмәттән файдаланучылар: физик һәм юридик затлар.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Боерган авыл җирлеге башкарма комитеты тарафыннан күрсәтелә (алга таба - Башкарма комитет).

Муниципаль хезмәт башкаручы - Башкарма комитет секретаре.

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Буа районы, Боерган авылы, Шафранов ур., 1 нче йорт.

Эш графигы:

дүшәмбе - җомга: 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр);

шимбә: 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр);

якшәмбе: ял көне.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә өчен телефоннар (84374)- 49-3-73.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль районның рәсми сайты адресы (алга таба - "Интернет" челтәре"): (http://buinsk.tatarstan.ru).

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Комитет биналарында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен урнаштырылган муниципаль хезмәт турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары ярдәмендә.

2) "Интернет" челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (http://buinsk.tatarstan.ru);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (www.uslugi.tatar.ru);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (http://www.gosuslugi.ru/);

5) Комитетта:

- телдән мөрәҗәгать иткәндә - шәхсән яки телефон буенча;

– язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә - кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Комитет белгече тарафыннан Казан шәһәре җирле үзидарә органнарының рәсми порталында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Комитет биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Җир кодексы белән 25.10.2001 N 136-ФЗ (алга таба - РФ ҖК) (РФ законнары җыелышы, 29.10.2001, N 44, 4147 ст.);

Россия Федерациясенең шәһәр төзелеше кодексы белән 29.12.2004 № 190-ФЗ (алга таба - РФ ШрК) (РФ законнары җыелышы, 03.01.2005, № 1 (1 өлеш), 16 ст.);

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27

июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары җыелышы, 02.08.2010, n 31, 4179 ст.));

«Күчемсез милекне дәүләт теркәве турында "13.07.2015 ел, № 218-ФЗ Федераль закон (алга таба –" күчемсез милекне дәүләт теркәве турында «Федераль закон»);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «адресларны бирү, үзгәртү һәм гамәлдән чыгару Кагыйдәләрен раслау турында " 2014 елның 19 ноябрендәге 1221 номерлы карары (алга таба – кагыйдәләр));

- Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2014 елның 11 декабрендәге 146н номерлы «Адресация объектына адрес бирү яки аның адресын гамәлдән чыгару турында гариза, адресация объектына адрес бирүдән баш тарту яки аның адресын гамәлдән чыгару турында карар формаларын раслау турында»гы әмере (алга таба – РФ Финанс министрлыгының 146н номерлы боерыгы»);

"Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында" 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, N 155-156, 03.08.2004);

Буа муниципаль районы Советы карары белән кабул ителгән Буа муниципаль районы Уставы от 20.12.2013 года N 4-37 (в редакции решений от 28.05.2015 № 1-49, от 15.07.2016 № 5-9, от 15.09.2017 № 6-24, от 09.11.2018 № 2-35);

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Боерган авыл җирлеге Советының 2015 елның 1 июлендәге 1-63 номерлы карары (2016 елның 1 июлендәге 15-1 номерлы, 2017 елның 29 сентябрендәге 36-4 номерлы, 2016 елның 3 сентябрендәге 55-1 номерлы карарлары редакциясендә) белән кабул ителгән Татарстан Республикасы муниципаль районы авыл җирлеге Уставы (алга таба-Устав);

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

ТР Электрон Хөкүмәте - Татарстан Республикасының Электрон документлар әйләнеше системасы, Интернетта адрес: https://intra.tatar.ru.

Почта адресын бирү - адреслы бәйләү һәм объектның урнашу урыннарының адреслы планда күрсәтелгән документлар нигезендә тәңгәл килүен тикшерү; объект урнашу урыннарының топографик планда туры килүен тикшерү; адрес реестрына үзгәрешләр кертү.

Почта адресы-почта элемтәсе объектының почта индексын күрсәтеп, кулланучының урнашу урыны.

Капиталь төзелеш объекты - төзелеш тәмамланмаган бина, корылма (алга таба - тәмамланмаган төзелеш объекты), җир участогын тиешле дәрәҗәдә яхшыртудан (куалау, каплау һәм башкалар) тыш.

Капиталь төзелеш объектының адресы-реквизитларның тәртипле системасы, һичшиксез, шәһәр территориясендә объектның урнашу урынын билгели һәм билгеләнгән тәртиптә теркәлгән.

Переадресация-капиталь төзелеш объектларының адреслар реквизитларын адреслы хуҗалыкка туры китерү белән үзгәртү.

Адресны гамәлдән чыгару - капиталь төзелеш объектын яки капиталь төзелеш объектын мөстәкыйль өлешкә тулысынча җимерелү нәтиҗәсендә адресны бетерү.

- адрес ясаучы элементлар – ил, Россия Федерациясе субъекты, муниципаль берәмлек, торак пункт, урам-юл челтәре элементы, адресация объектының планлаштыру структурасы элементы һәм идентификацияләү элементы (элементлары);

- адресация объектының идентификацияләү элементлары – җир кишәрлеге номеры, биналарның (корылмаларның), бүлмәләрнең һәм төзелеп бетмәгән объектларның төрләре һәм номерлары;

- дәүләт адреслар реестрында адресация объектының уникаль номеры – дәүләт адреслар реестрында адресация объекты адресына бирелә торган язу номеры;

Планлаштыру структурасы элементы-зона (массив), район (шул исәптән торак район, микрорайон, квартал, сәнәгать районы), гражданнарның бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе.

- урам-юл челтәре элементы – урам, проспект, тыкрык, юл, яр буе, мәйдан, бульвар, тупик (тыкрык), төшү юлы, шоссе, аллея һәм башкалар;

Объектка бирелгән адресация адресы түбәндәге таләпләргә җавап бирергә тиеш:

а) уникальлек. Бер үк адрес тагын бер объектка адресация бирелә алмый, бары тик бер үк адресны кабат бирү очракларыннан тыш, яңа объектка адресация адресы аннулированного адресации взамен аннулированного адресации объектка адресации, шулай ук бер үк адрес бирү җир кишәрлегенә һәм анда урнашкан бинага (корылмага) яки төгәлләнмәгән төзелеш объекты;

б) мәҗбүри. Һәр объектка адресация күрсәтелгән регламент нигезендә адрес бирелергә тиеш;

в) легитимлык. Адресның хокукый нигезен объектка адресация бирү процедурасын үтәүне, мондый адресны үзгәртү һәм гамәлдән чыгаруны, шулай ук адресны дәүләт адреслы реестрына кертүне тәэмин итә.

Адресация объектлары булып бер яки берничә күчемсез милек объекты тора, шул исәптән җир кишәрлекләре, биналар, корылмалар, биналар һәм тәмамланмаган төзелеш объектлары.

1.5. Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны аңлата (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты). Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ). Гариза Казан шәһәре Башкарма комитеты карары белән расланган үрнәк буенча ирекле формада яки стандарт бланкта тутырыла.

1.6. Объектлар адресларын бирү һәм мондый адресларны гамәлдән чыгару вәкаләтле органнар тарафыннан үз инициативасы буенча яисә Кагыйдәләрнең 27 һәм 29 пунктларында күрсәтелгән физик яки юридик затларның гаризалары нигезендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт адреслы реестрын алып баручы федераль адреслы системаның операторы мондый реестрга адресация объектлары адресларын бирү турында, адресация объектларының адресларын үзгәртү яки юкка чыгару турында белешмәләр кергән көннән алып биш эш көненнән дә артык вакыт эчендә күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрына кертү өчен тиешле мәгълүматларны теркәү органына бирүне тәэмин итә. Адресация объектларының адресларын үзгәртү адресообразующим элементларга атамаларны бирү, аларны үзгәртү һәм гамәлдән чыгару турында кабул ителгән карарлар нигезендә вәкаләтле органнар тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.7. Объектка адресация бирү адреслар җир кишәрлекләренә карата очракларда гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә төзелгән һәм төзеләчәк территориягә карата территорияне планлаштыру буенча документлар әзерләү;

башкару карата җир участогы билгеләнгән таләпләр нигезендә Федераль закон нигезендә дәүләт теркәвенә алу Турында "күчемсез милек", эшләрне, нәтиҗәдә тәэмин ителә документларын әзерләү үз эченә алган гамәлгә ашыру өчен кирәкле дәүләт кадастр исәбен алу турында мәгълүматлар шундый участогында, шул кую, җир участогын дәүләт кадастр учетына.

1.8. Төзелеп бетмәгән биналар, корылмалар һәм объектлар адресларын биргәндә, мондый адреслар төгәлләнмәгән төзелеш объектлары һәм тиешле биналар урнашкан җир участоклары адресларына туры килергә тиеш.

1.9. Россия Федерациясе субъектлары, муниципаль берәмлекләр һәм торак пунктларның атамалары һәм чикләре үзгәргән очракта, адресация адресы дәүләт адреслы реестрын алып барганда Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән федераль мәгълүмат адреслы системасы операторына бирелә торган географик атамаларның Дәүләт каталогы һәм Россия Федерациясе муниципаль берәмлекләре дәүләт реестры мәгълүматы нигезендә гамәлгә ашырыла.

1.10. Структурасы адреслары үз эченә ала следующую тәртибен башкарып адресообразующих элементларын описанных идентифицирующими аларны реквизитами (алга таба-адресларны реквизит):

а) илнең исеме (Россия Федерациясе);

б) Россия Федерациясе субъекты исеме;

Россия Федерациясе субъекты составында муниципаль район, шәһәр округы яисә шәһәр эчендәге территория (федераль әһәмияттәге шәһәрләр өчен) исеме

г) муниципаль район (муниципаль район өчен) яки шәһәр округының шәһәр эче районы составында шәһәр яки авыл җирлеге исеме;

д) торак пункт исеме;
е) планлаштыру структурасы элементы исеме;
Урам-юл челтәре элементы исеме
з) җир кишәрлегенең номеры;
Төзелеше тәмамланмаган бинаның, корылманың яисә объектның тибы һәм номеры
Бинада яки корылмада урнашкан бүлмәнең тибы һәм номеры

Шул описании адреслары кулланыла билгеле бер тәртибен башкарып язу адреслары, соответствующая последовательности адресообразующих элементларын структурасында адреслары күрсәтелгән пунктында 1.10.

Адресообразующих элементлары исемлеге кулланыла каршындагы описании адреслары объект адресации, бәйле төр объект адресации.

Адресация объектларының барлык төрләре өчен мәҗбүри адреслар булып тора:

а) ил;

б) Россия Федерациясе субъекты;

Россия Федерациясе субъекты составында муниципаль район, шәһәр округы яисә шәһәр эчендәге территория (федераль әһәмияттәге шәһәрләр өчен) исеме

г) муниципаль район (муниципаль район өчен) шәһәр яки авыл җирлеге (авыллар арасында урнашкан адресация объектларыннан тыш));

д) торак пункт (торак пунктлар чикләреннән читтә урнашкан адресация объектларыннан тыш).

Башка адресообразующие элементлары кулланыла карап төр объект адресации.

1.11. Структурасы адреслары җир кишәрлеге өстәп мәҗбүри адресообразующим элементлары күрсәтелгән пунктында 1.10., үз эченә түбәндәге адресообразующие элементлары, описанные идентифицирующими аларны реквизитами:

а) планлаштыру структурасы элементы исеме (булганда);

б) урам-юл челтәренең исеме (булганда);

в) җир кишәрлегенең номеры.

1.12. Адрес структурасында ил, Россия Федерациясе субъекты, муниципаль район, шәһәр округы, Россия Федерациясе субъекты, шәһәр яки авыл җирлеге, торак пункт, планлаштыру структурасы һәм урам-юл челтәре элементлары составында шәһәр эчендәге территория исемнәре рус алфавитының хәрефләреннән файдаланып күрсәтелә. Планлаштыру структурасы элементларының һәм урам-юл челтәре элементларының өстәмә атамалары латин алфавитының хәрефләрен кулланып, шулай ук вәкаләтле органның Россия Федерациясе субъектларының дәүләт телләрендә яисә Россия Федерациясе халыкларының туган телләрендә булуы буенча күрсәтелергә мөмкин.

Муниципаль район, шәһәр округы, шәһәр эчендәге территория исеме Россия Федерациясе субъекты, шәһәр яки авыл җирлеге составында Россия Федерациясе муниципаль берәмлекләре дәүләт реестрының тиешле исемнәренә туры килергә тиеш.

Торак пунктларның исемнәре дәүләт географик атамалары каталогына кертелгән тиешле атамаларга туры килергә тиеш.

Ил һәм Россия Федерациясе субъектлары исемнәре Россия Федерациясе Конституциясенә туры килә торган исемнәргә туры килергә тиеш.

Россия Федерациясе субъектлары, шәһәр һәм авыл җирлекләре составындагы муниципаль районнар, шәһәр округлары исемлекләре, шәһәр эчендәге территорияләр исемлеге Россия Федерациясе муниципаль берәмлекләре дәүләт реестры нигезендә торак пунктлар исемнәре исемлеге дәүләт географик атамаларының Дәүләт каталогы нигезендә Россия Федерациясе муниципаль берәмлекләре дәүләт реестры һәм географик атамаларның Дәүләт каталогы нигезендә федераль мәгълүмат адреслы системасы операторы тарафыннан дәүләт хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары белән ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә алынган белешмәләр нигезендә урнаштырыла.

Планлаштыру структурасы элементлары һәм урам-юл челтәре элементлары исемендә рус алфавитының прописькалы һәм катгый хәрефләрен, Гарәп саннарын, шулай ук түбәндәге символларны кулланырга рөхсәт ителә:

а) " - " нәфис;

гына.")" - нокта;

в) "(" - открывающая түгәрәк скобка;

г) " - ябучы җәяне;

д)" N " - номер билгесе.

Урам-юл челтәренең планлаштыру структурасы элементлары һәм элементлары исемнәре хәзерге рус әдәби теленең сүз мәгариф, произноситель һәм стилистик нормаларына җавап бирергә тиеш.

Урам-юл челтәре элементының үз исеме составына керүче тәртип саны гарәп цифрларын кулланып урам-юл челтәре элементының исеме башында һәм нәфис аша грамматик азыкны өстәп күрсәтелә.

Урам-юл челтәренең истәлекле даталар хөрмәтенә бирелгән элементларының үз исемнәрендә саннар, шулай ук туган якларында тәртипле санны билгеләүче саннар грамматик тәмамлау белән бергә бармый.

Күренекле дин әһелләре хөрмәтенә бирелгән планлаштыру структурасы һәм урам-юл челтәренең үз элементлары туган якларында рәсмиләштерелә.

Исем-фамилиядән торган планлаштыру структурасы һәм урам-юл челтәре элементының үз исеме башлангыч хәрефләр белән алыштырылмый. Балигъ булмаган геройлар хөрмәтенә исемнәрнең исемнәре кыскартылган вариант белән рәсмиләштерелә.

Планлаштыру структурасы элементлары һәм урам-юл челтәре элементлары исемнәренең состав өлешләре, исем-фамилиясен яисә исемен һәм фамилиясен үз эченә алган исем-фамилиясен яисә исем-фамилиясен тулы язу белән кулланыла.

Объектларның нумерациясе өчен адресация структурасында адресация хәрефле индекс кушып (кирәк булганда) вак-лы һәм (яки) вак-төяк кулланыла.

Адресның номер өлешен формалаштырганда Гарәп цифрлары һәм рус алфавитының, "е", "з", "й", "ъ", "ы" һәм "символыннан тыш, шулай ук" / "- косая черта " хәрефләре кулланыла.

Урам-юл челтәре элементлары киселешендәге адресация объектларына урам-юл челтәре элементлары буенча адрес бирелә, анда адресация объекты фасады чыга.

Эзлекле номерлары белән адресланган ике адресация объекты арасында урнашкан адресация объектларының нумерациясе, аңа турыдагы индекс өстәү юлы белән, тиешле адресация объектының азрак номерын кулланып башкарыла.

1.13. Адресация объекты адресын гамәлдән чыгару очракларда башкарыла:

а) адресация объектының яшәешен туктату;

б) "күчемсез мөлкәтнең дәүләт кадастры турында" Федераль законның 27 статьясындагы 2 өлешенең 1 һәм 3 пунктларында күрсәтелгән нигезләр буенча объектны кадастр исәбенә алудан баш тарту";

Адресация объектына яңа адрес бирү

1.14. Адресация объекты барлыкка килү туктатылган очракта, адресация объектының адресын юкка чыгару әлеге объектны кадастр учетыннан төшереп калдырганнан соң тормышка ашырыла.

Гамәлдәге объектның адресын юк итү бер үк вакытта әлеге объектка адресация кертү рөхсәт ителми.

Юкка чыгарырга адреслар булып тора преобразуемыми күчемсез милек объектлары (моннан тыш, адресация объектларын саклый торган измененных чикләрендә) соң исәптән төшерү мондый преобразуемых күчемсез милек объектларын. Аннулирование һәм кабат бирү адреслар объектлары адресации булып торган преобразуемыми күчемсез милек объектлары, алар соң үзгәртеп корудан соң саклана бу измененных чикләрендә, түгел җитештерелә.

1.15. Объектка адресация адресы яки аннулировании аның адресын Башкарма комитет бурычлы:

А) билгеләргә мөмкинлеге бирү объекты адресации адреслары яки аннулирования аның адреслары;

б) адресация объектының урнашу урыннарын карап чыгарга (кирәк булганда));

в) карар кабул итәргә бирү турында объектка адресации адреслары яки аннулировании таләпләр нигезендә структурасы адреслары һәм тәртибе, алар

билгеләнгән әлеге кагыйдәләр, яки баш тарту турында бирү объектка адресации яки аннулировании аның адреслары.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына булган таләпнең атамасы	Стандартка булган таләпләрнең эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәт атамасы	Җир кишәрлегенә почта адресын бирү (үзгәртү, аныклау, гамәлдән чыгару)	ГрК РФ ; ЗК РФ
2.2. 2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Боерган авыл җирлеге башкарма комитеты	Устав;
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең тасвирламасы	1. Карар бирү турында объектка адресации адреслары яки аннулировании аның адреслары (кушымта N 1). Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты	ГрК РФ ; ЗК РФ
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең тасвирламасы	Гариза бирү көнен кертеп, 10 эш көне эчендә.	
2.5. 2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле булган, законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге;	1) Гариза (1 нче номерлы кушымта); Гаризага түбәндәге документларны беркетәм: а) объект (объектлар) адресация документларын хокук билгеләүче һәм (яисә) хокукый яктан дәлилли торган документлар; б) адресация объекты барлыкка килгән күчемсез милек объектларының кадастр паспортлары (күчемсез милек объектларын бер һәм аннан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килгән очракта)); г) тиешле территориянең кадастр планында яисә кадастр картасында объектны урнаштыру схемасы (җир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта)); д) адресация объектының кадастр паспорты (объектка адресланган адресация бирелгән очракта, кадастр исәбенә куелган адресация); з) әлеге Кагыйдәләрнең 14 пунктындагы "а" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектының адресы юкка	Кагыйдә

	чыгарылган күчемсез милек объекты турында кадастр өземтәсе); 5) Бердәм дәүләт күчемсез милек кадастрында адресация объекты турында соратып алына торган белешмәләрнең булмавы турында хәбәрнамә (Адрес бирү кагыйдәләренең 14 пунктының «б)» пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектының адресын гамәлдән чыгарган очракта). Гариза ике нөсхәдә бирелә, Документлар-бер нөсхәдә Адрес бирелүче объектка адрес бирү, аны үзгәртү яки аның адресын гамәлдән чыгару турында гариза (алга таба – гариза) адрес бирелүче объект хуҗасы тарафыннан үз теләге белән яки адрес бирелүче объектка карата түбәндәге иялек хокукларының берсенә ия булган зат тарафыннан бирелә: а) хуҗалык алып бару хокукы; б) оператив идарә итү хокукы; в) гомерлек мирас хуҗасы хокукы; г) даими (сроксыз) файдалану хокукы. Гариза Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2014 елның 11 декабрендәге 146н номерлы боерыгы белән билгеләнә торган форма буенча Кагыйдәләрнең 27 пунктында күрсәтелгән затлар (алга таба - мөрәҗәгать итүче) тарафыннан төзелә	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында барлыкка килә: 1) күчемсез мөлкәткә һәм аның белән алыш бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем файдалана алырлык белешмәләрне үз эченә алган)); 2) күчемсез милек объектының кадастр паспорты; 3) ЕГРЮЛдан мәгълүматлар Вәкаләтле органнар Кагыйдәләрдә, дәүләт хакимияте органнарында, җирле үзидарә органнарында һәм дәүләт органнарына яисә җирле үзидарә органнарына караган оешмаларда күрсәтелгән	

	документларны (аларның күчермәләре, аларда булган мәгълүматлар) соратып ала. Мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүче вәкилләре) гариза биргәндә, әгәр мондый документлар дәүләт хакимияте органы, җирле үзидарә органы яисә дәүләт органнары яисә җирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар карамагында булмаган очракта югарыда күрсәтелгән документларны теркәргә хокуклы. Кагыйдәләрдә вәкаләтле органга электрон документлар рәвешендә тапшырыла торган документлар мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып таныклана.	
2.7. Норматив-хокукый актларда каралган очракларда, килештерү хезмәт күрсәтү өчен таләп ителгән һәм муниципаль хезмәт күрсәтә торган орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары (җирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге	Килештерү таләп ителми	
2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) Тиеш булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) гаризада һәм гаризага беркетелгән документларда теркәлмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген бер мәгънәдә аңларга мөмкинлек бирми торган җитди җитешсезлекләр булуы;	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр: 1) гариза бирүче тапшырган документларда нинди дә булса мәгълүмат булмавы яисә дөрес булмавы; 10) тиешле документ мөрәҗәгать итүче тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган очракта, ведомствоара запроска дәүләт	

	хакимияте органының, җирле үзидарә органының яисә дәүләт хакимияте органы яки җирле үзидарә органы карамагындагы оешманың муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавын раслый торган җавабы алыну;	
Хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Присвоение, үзгәртү һәм аннулирование адреслар гамәлгә ашырыла булмаса, взимания түләү.	
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләүне исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос ясаганда һәм хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта торуның максималь срогы	Чират булган очракта муниципаль хезмәт алуга гариза тапшыру вакыты – 15 минуттан артык түгел. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта торуның максималь вакыты 30 минуттан артмаска тиеш	
2.13. 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирүченең мөрәҗәгатен теркәү срогын бозу;	Гариза кабул ителгән вакыттан алып бер көн эчендә.	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр	Кәгазьдә гариза Башкарма комитетка тапшырыла. Анда катнашу урыны җиһазландырылган дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросларны тутыру урыны, һәр дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар үрнәкләре белән мәгълүмати стендлар, шул исәптән инвалидлар өчен әлеге объектларның мөмкинлеген тәэмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә.	Кагыйдә
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркемгә ачык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып	Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булу күрсәткечләре: 1) документларны кабул итү һәм	

түбәндәгеләр тора:	карау срокларын үтәү; 2) муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу вакытын үтәү; 3) муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан кылынган административ регламентны бозуга прецедентлар (нигезле шикаятьләр) булу. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – күпфункцияле үзәк) муниципаль хезмәт күрсәткәндә консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне күпфункцияле үзәк белгече башкара.	
2.16. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтүнең үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәтне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне интернет кабул итү бүлмәсе яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алырга мөмкин. Законда муниципаль хезмәт күрсәтелү турында гариза электрон формада тапшырылу алдан каралган очракта, гариза Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (www.uslugi.tatar.ru) яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы (www.gosuslugi.ru) аша тапшырыла.	

3. Административ процедураларның (гамәлләр) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләр) башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеге тасвирламасы.
3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:
1) мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү;
2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган органнарга ведомствоара мөрәҗәгатьләр формалаштыру һәм җибәрү;
4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү;
3.7. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү.
3.1.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эш тәртибе блок-схемасы 3-нче номерлы кушымтада күрсәтелгән.
3.2. Гариза бирүчегә консультация уздыру.
3.2.1. Гариза бирүче комитетка муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультация алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.
Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча консультация бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән

көндә башкарыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документация составы, формасы һәм рөхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.
3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.
3.3.1. 3.3.1. Гариза бирүче шәхсән яки ышанычлы зат аша яки күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гариза тапшыра һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә Комитетка документларны тапшыра.
Электрон формада муниципаль хезмәт алу турындагы гариза комитетка электрон почта яки интернет кабул итү аша җибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.
Гариза белән мөрәҗәгать итүченең Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән ышаныч кәгазе тәртибендә, федераль закон Указында йә дәүләт органы яисә җирле үзидарә органы актында (алга таба - мөрәҗәгать итүче вәкиле) үз көченә кергән вәкаләтләре нигезендә гамәлдә булган вәкилләре мөрәҗәгать итәргә хокуклы.
Гамәлдәге объектны яки адресация объектларын үзгәртеп кору нәтиҗәсендә 2 яки аннан да күбрәк адресация объекты барлыкка килгән очракта, бер үк вакытта төзелә торган адресация объектларына бер гариза тапшырыла.
Гариза гариза гариза бирүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле) вәкаләтле органга, кертемнәр исемлеге һәм тапшыру турында хәбәрнамә белән почта аша почта аша җибәрелә яисә мөрәҗәгать итүче тарафыннан гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләреннән, шул исәптән федераль дәүләт мәгълүмат системасы - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан файдаланып, шәхсән яисә электрон документ рәвешендә тапшырыла (http://uslugi.tatar.ru /) яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы (http:/ www.gosuslugi.ru/).
Гариза гариза гариза бирүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле) вәкаләтле органга яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә тапшырыла, аның белән Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә вәкаләтле орган тарафыннан үзара хезмәттәшлек турында килешү төзелде.
Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле орган белән үзара хезмәттәшлек турында килешү төзелгән күп функцияле үзәкләр исемлеге "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә вәкаләтле органнарның рәсми сайтларында урнаштырыла.
Гариза вәкаләтле органга яисә адресация объекты урнашкан урында күпфункцияле үзәккә тапшырыла.
Гариза гариза гариза гариза бирүче яисә гариза бирүче вәкиле тарафыннан имзалана.
Мөрәҗәгать итүче вәкиле тарафыннан мондый гаризага гариза тапшырганда мөрәҗәгать итүченең Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә рәсмиләштерелгән ышаныч кәгазе бирелә.
Электрон документ формасындагы гариза гариза бирүче яисә мөрәҗәгать итүче вәкиле тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып имза салына.
Мөрәҗәгать итүче вәкиле тарафыннан электрон документ формасындагы гариза тапшырганда, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып (мөрәҗәгать итүче вәкиле ышаныч кәгазе нигезендә эш иткән очракта) ышаныч кәгазе биргән зат кул куйган электрон документ формасындагы тиешле рәвештә рәсмиләштерелгән ышаныч кәгазе бирелә.
Гариза бирелгән очракта мөрәҗәгать итүченең яисә гариза бирүче вәкиленең шәхесен раслаучы документ тапшырыла.
Юридик зат исеменнән ышанычнамәсез эш итәргә хокуклы зат шәхесен таныклаучы документ күрсәтә һәм юридик затның дәүләт теркәвенә алу турында таныклык реквизитларын хәбәр итә, ә юридик зат вәкиле шулай ук аның вәкаләтләрен шушы юридик зат исеменнән эшләвен раслаучы документ яки әлеге документның мөһере һәм җитәкчесе имзасы белән расланган күчермәсен күрсәтә.
Кагыйдәләрдә күрсәтелгән гариза һәм документлар гариза бирүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле) вәкаләтле органга шәхсән тапшырыла икән, мондый органга гариза бирүчегә яки аның вәкиленә документларны алу исемлеген һәм датасын күрсәтеп, документлар алуда расписка бирә. Расписка вәкаләтле орган мондый документларны алган көнне

мөрәҗәгать итүчегә (мөрәҗәгать итүченең вәкиленә) бирелә.
Кагыйдәләрдә күрсәтелгән гариза һәм документлар вәкаләтле органга почта аша җибәрелгән яисә гариза бирүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле) тарафыннан шәхсән тапшырылган очракта, мондый гариза һәм документлар алуда расписка вәкаләтле орган тарафыннан күрсәтелгән почта адресы буенча вәкаләтле орган тарафыннан документлар кабул ителгән көннән соң килүче эш көне эчендә җибәрелә.
Электрон документлар рәвешендә бирелә торган гариза һәм документлар алу гариза һәм гариза бирү вәкаләтле орган тарафыннан гариза һәм документларның теркәлү номерын, вәкаләтле орган тарафыннан гариза һәм документларны алу датасын, шулай ук электрон документлар рәвешендә бирелгән файлларның исемнәре исемлеген, аларның күләмен күрсәтеп, гариза һәм документлар алу турында хәбәр җибәрү юлы белән раслана.
Кагыйдәләрдә күрсәтелгән гариза һәм документлар алу турында хәбәр гаризада күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә мөрәҗәгать итүченең (мөрәҗәгать итүче вәкиленең) шәхси кабинетына бердәм портал, төбәк порталы яки адреслы Система порталы аша гариза һәм документлар тапшырылган очракта җибәрелә.
Кагыйдәләрдә күрсәтелгән гариза һәм документлар алу турында хәбәр гариза кергән көннән соң килүче эш көненнән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә (гариза бирүче вәкиленә) җибәрелә.
Гаризалар кабул итүче Комитет белгече түбәндәгеләрне башкара:
- мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- мөрәҗәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта);
- әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булуын тикшерә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда төзәтүләр, өстәп язулар, сызылган сүзләр һәм башка килештермәгән төзәтүләр булмау).
Искәрмәләр булмаган очракта, Комитет белгече түбәндәгеләрне башкара:
- гаризаны кабул итү һәм аны махсус журналда теркәү;
- гариза бирүчегә тапшырылган документларның аларны кабул итү көне, сугылган номеры, муниципаль хезмәтне күрсәтү көне һәм вакыты турында билге куелган исемлеге күчермәсен тапшыру;
Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерү өчен гариза җибәрү.
Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, документлар кабул итүне алып баручы Комитет белгече гариза бирүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып документларны кире кайтара.
Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар 15 минут эчендә башкарыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза Комитет җитәкчесенә карап тикшерер өчен юнәлдерелгән яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.
3.3.3. Башкарма комитет җитәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм гаризаны Башкарма комитетка җибәрә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә башкарыла.
Процедура нәтиҗәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза.
3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган органнарга ведомствоара запросларны формалаштыру һәм җибәрү.
3.4.1. Комитет белгече электрон формада ведомствоара электрон бәйләнеш системасы аша запрослар җибәрә:
1) күчемсез мөлкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем файдалана алырлык белешмәләр булган));
2) күчемсез милек объектының кадастр паспорты;
3) ЕГРЮЛдан мәгълүматлар.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза килгән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.
Процедура нәтиҗәсе: хакимият органнарына җибәрелгән мөрәҗәгатьләр.
3.4.2. Ведомствоара электрон бәйләнеш системасы аша кергән мөрәҗәгатьләр нигезендә

мәгълүматлар белән тәэмин итүче белгечләр соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында хәбәрнамәләр җибәрәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, документ һәм мәгълүмат бирә торган органга яки оешмага ведомствоара запрос килеп ирешкән көннән алып өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: Комитетка җибәрелгән документлар (белешмәләр) яки баш тарту турында хәбәрнамә.
3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү.
3.5.1. Бүлек белгече башкара:
- гаризага беркетелә торган документларда булган мәгълүматларны тикшерү;
- әлеге Регламентның 2.8 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.
билгеләү мөмкинлеге бирү объекты адресации адреслары яки аннулирования аның адреслары;
адресация объектын карау (кирәк булганда));
карар кабул итү турында бирү объектка адресации адреслары яки аннулировании таләпләре нигезендә структурасы адреслары һәм тәртибе, алар билгеләнгән кагыйдәләре, яки баш тарту турында объектка адресации адреслары яки аннулировании аның адреслары.
Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, Комитетның торглар оештыру бүлеге белгече муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында нигезле проект әзерли (алга таба – нигезле баш тарту хаты).
Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта бүлек белгече башкара:
- «Татарстан Республикасының техник инвентаризацияләү бюросы» АҖ территориаль бүлекчәсенә (алга таба-БТИ) бирелгән почта адреслары булу турында запрос әзерләү.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза биргән вакыттан алып өч көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: запрос бу БТИ булу турында присвоенных почта адреслар;
3.5.2. БТИ белгече тикшерә адрес күрсәтелгән запросе әзерли турында белешмә булу өчен бирелгән почта адреслары.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар БТИ Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: белешмә булу турында бирелде почта адресы.
3.5.3. БТИдан җавап алганнан соң, Башкарма комитет белгече гамәлгә ашыра:
җир кишәрлегенә почта адресын бирү яки кире кагу турындагы карар проектын рәсмиләштерү (алга таба-карар проекты));
карар проектын Башкарма комитет җитәкчесе белән килештерү.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар БТИдан җавап алган вакыттан өч көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә килештерүгә юнәлдерелгән карар проекты.
4.4. Башкарма комитет җитәкчесе карар яисә нигезле кире кагу проектын имзалый һәм Башкарма комитет белгеченә җибәрә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә башкарыла.
Процедура нәтиҗәсе: почта адресын җир кишәрлегенә бирү яки мотивацияләнгән кире кагу турында имзаланган карар.
Башкарма комитетның объектка адресация адресы бирү турындагы карары бер үк вакытта кабул ителә:
а) вәкаләтле орган тарафыннан тиешле территориянең кадастр планында яисә кадастр картасында җир участогының урнашу схемасы раслануы белән;

б) вәкаләтле орган тарафыннан Россия Федерациясе Җир кодексы нигезендә адресация объектлары булып торган җир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзелгән;
в) вәкаләтле орган тарафыннан Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә бәяләмәсе белән;
г) территорияне планлаштыру проектын раслау белән;
д) адресация объектын төзү турында Карар кабул итү белән.
Башкарма комитетның объектка адресация адресы бирү турындагы карары үз эченә ала:
бирелгән объектка адресация адресы;
адрес бирү турында Карар кабул ителгән реквизитлар һәм документлар исемлеге;
адресация объекты тасвирламасы;
кадастр номерлары, адресация объекты барлыкка килгән күчемсез милек объектлары турында мәгълүматлар һәм адреслары;
аннулируемый адресы адресы адресы һәм аннулируемый номеры объект адресы дәүләт адрес реестрында адресация адресы (яңа адрес бирелгән очракта объектка адресация адресы));
вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнгән башка кирәкле мәгълүматлар.
Башкарма комитетның объектның адресын гамәлдән чыгару турында карары адресация үз эченә ала:
Адресация объекты адресын гамәлдән чыгару:
уникаль номеры аннулируемого адреса объект адресации дәүләт адресном реестрында;
адресации объект адресы юкка чыгару сәбәбен;
объектның кадастр номеры адресация барлыкка килү туктатылуга бәйле рәвештә адресация адресы һәм аны кадастр учетыннан төшерү датасы юкка чыгарылган очракта адресация адресы;
объектка адресация адресы һәм объектның кадастр номеры юкка чыгарылган очракта адресация адресы әлеге объектка бирү нигезендә адресация адресы Яңа адресация адресы бирү турында карар реквизитлары;
вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнгән башка кирәкле мәгълүматлар.
Карар аннулировании адреслары объект адресы адресации очракта бирү объекты адресации яңа адрес булырга мөмкин карары буенча вәкаләтле орган Берләшкән карары белән бирү турында әлеге объектка адресации яңа адрес.
Карар бирү турында объектка адресации адреслары яки аннулировании аның адреслары ала формалаштырырга файдаланып, Федераль адреслы системасы.
Объектка адресация адресы яки аның адресын юкка чыгару турында Карар кабул ителгән көннән алып 3 эш көне эчендә вәкаләтле орган тарафыннан дәүләт адреслы реестрына мәҗбүри кертелергә тиеш.
Объектка адресация адресы, үзгәрешләр яки аның адресын юкка чыгару датасы дип объектның адресы турында белешмәләрне дәүләт адреслы реестрга кертү датасы танылa.
Адресация объектына адрес бирү, адресын үзгәртү яки гамәлдән чыгару, шулай ук мондый адрес бирүдән, аны үзгәртү яки гамәлдән чыгарудан баш тарту турында карар гариза кабул ителгән көннән алып 12 эш көне дәвамында вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә
Күпфункцияле үзәк аша гариза бирелгән очракта, әлеге пунктның 28 абзацында күрсәтелгән срок күпфункцияле үзәк тарафыннан әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән гариза һәм документлар тапшырылган көннән (алар булганда) вәкаләтле органга исәпләнә.
Объектка адресация адресы бирү яки аның адресын юкка чыгару турында карар, шулай ук адресны мондый бирүдән яки гамәлдән чыгару турында карар гариза бирүченең вәкаләтле органы (гариза бирүченең вәкиленә) гаризада күрсәтелгән ысулларның берсе белән җибәрелә:
гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләрен, шул исәптән Бердәм порталны, төбәк порталларын яки адреслы Система порталын кулланып, электрон документ формасында (Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы) (http://uslugi.tatar.ru/) яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр)

бердәм порталы (http:/ www.gosuslugi.ru/), кагыйдәләрдә күрсәтелгән срок чykканнан соң бер эш көненнән дә соңга калмыйча;
документ рәвешендә гариза бирүчегә (мөрәҗәгать итүче вәкиленә) шәхсән үзе расписка яки документ җибәрү юлы белән гариза бирүчегә почта адресы буенча күрсәтелгән почта аша билгеләнгән вакыт чykканнан соң 10 эш көненнән дә соңга калмыйча эш көненнән дә соңга калмыйча тапшырыла.
Гаризада объектка адресация адресы яки аның адресын юкка чыгару турында Карар бирү турында карар, гариза бирү урыны буенча күпфункцияле үзәк аша гариза бирү өчен вәкаләтле орган документны бирү өчен күпфункцияле үзәккә тапшыруны тәэмин итә.
Бирү объекты адресации адреслары яки аннулировании аның адреслары мөмкин отказано очракларда, әгәр:
а) адресация объектына адрес бирү яки аны гамәлдән чыгару турындагы гариза белән Адрес бирү кагыйдәләренең 27 һәм 29 пунктларында күрсәтелмәгән зат мөрәҗәгать итте;
б) ведомствоара запроска җавап адресация объектына адрес бирү яки аның адресын гамәлдән чыгару өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмауны раслый, һәм тиешле документ мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле)тарафыннан үз теләге белән тәкъдим ителмәгән;
в) адресация объектына адрес бирү, аның адресын үзгәртү яки гамәлдән чыгару өчен документларны тапшыру бурычы мөрәҗәгать итүчегә (мөрәҗәгать итүче вәкиленә) йөкләнгән документлар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртипне бозу белән бирелгән;
г) объектка әлеге Регламентның 1.5 пунктының 18 абзацы, 1.7, 1.8, 1.13, 1.14 пунктының 18 абзацы пунктларында күрсәтелгән адресны бирү өчен очраклар һәм шартлар юк.
Объектка адресация бирүдән баш тарту яки аның адресын юкка чыгару турында карар әлеге карарны кабул итүгә нигез булган кагыйдәләрнең 40 пункты нигезләмәләренә мәҗбүри сылтама белән баш тарту сәбәбен үз эченә алырга тиеш.
Форма Постановления об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса устанавливается Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».
Карар бирү объектка адресации адреслары яки аннулировании аның адреслары булырга мөмкин обжалованы суд тәртибендә.
Башкарма комитет белгече почта адресын җир кишәрлегенә бирү яки нигезле баш тарту турында Карар кабул итә, номер бирә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә башкарыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: теркәлгән карар бирү турында почта адреслары яки мотивированный баш тарту.
3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү.
3.6.1. Башкарма комитет белгече мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән карар турында хәбәр итә һәм мөрәҗәгать итүчегә почта аша җир кишәрлегенә почта адресын бирү турында Башкарма комитет карарын җибәрә яки нигезле кире кагу турында карар җибәрә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура башкарыла:
- гариза бирүче шәхсән килгән очракта 15 минут эчендә;
әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә, җавап җибәргән очракта, почта аша хат белән.
Процедура нәтиҗәсе: гариза бирүчегә почта адресын җир кишәрлегенә бирү яки мотивацияләнгән кире кагу турында бирелгән (җибәрелгән) карар.
3.7. Күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба-КФҮ).
3.7.1. Гариза бирүче муниципаль хезмәт алу өчен күпфункцияле үзәккә мөрәҗәгать итәргә хокуклы.
Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча консультация бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән

көндә башкарыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документация составы, формасы һәм рөхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.
3.7.2. 3.7.2. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү турында шәхсән үзе язмача гариза тапшыра һәм күпфункцияле үзәккә әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документлар тапшыра.
Күпфункцияле үзәк административ регламенты нигезендә күпфункцияле үзәкнең гаризаларны кабул итүче белгече түбәндәгеләрне башкара:
Процедуралар кабул итү белән бәйле документлар;
- кергән гариза һәм документларны теркәү;
- документлар пакетын Комитетка җибәрү.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көндә башкарыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм Комитетка җибәрелгән гариза һәм документлар.
4.4. 3.7.4. Бүлек белгече, күпфункцияле үзәктән документлар алгач, әлеге Регламентның 3.3 – 3.5 пунктларында каралган процедураларны башкара. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе күпфункцияле үзәккә җибәрелә.
3.3 - 3.5 пунктлары белән билгеләнә торган процедуралар әлеге регламентта билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: күпфункцияле үзәккә юнәлдерелгән муниципаль хезмәт нәтиҗәсе.
1.7.5. 3.7.5. Күпфункцияле үзәк белгече муниципаль хезмәт күрсәтүнең килгән нәтиҗәсен терки һәм гариза бирүчегә хәбәр итә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре кергән көнне башкарыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәләре турында хәбәр итү.
1.7.6. 3.7.6. Күпфункцияле үзәк белгече, гариза бирүчедән имза куйдыртып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче килгән көнне башкарыла.
Процедураларның нәтиҗәсе: Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, җирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата карарлар әзерләүне үз эченә ала.
Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып түбәндәгеләр тора:
1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документ проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтиҗәсе булып проектларны визалау тора;
2) билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган эш башкаруны тикшерү;
3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә контроль тикшереп тору.
Контроль тикшерүләр план буенча (җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки гариза бирүченең конкрет мөрәҗәгате дә карала ала.
Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр кылуны контрольдә тоту һәм карарлар кабул итү максатында Комитет рәисенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр бирелә.
4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар белән билгеләнгән

гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту Идарә башлыгы тарафыннан башкарыла.
4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.
Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча мөрәҗәгать итүчеләр хокукларын бозулар ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.
4.4. Идарә башлыгы мөрәҗәгать итүчеләрнең мөрәҗәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.
Комитет рәисе (рәис урынбасары) әлеге Регламентның III бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.
Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплылык тота.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамьсезлегенә) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

5.1. Гариза бирүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәҗәгать итә ала:
1) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә, 27.07.2010 N 210-ФЗ Федераль законның 15_1 статьясында күрсәтелгән гарызнамәне теркәү вакытын бозу;
2) муниципаль хезмәт күрсәтүсроклары бозылмау; Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;
3)) гариза бирүчедән муниципаль хезмәткүрсәтү турындагы Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары, ТатарстанРеспубликасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны таләп итү;
4) гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары,Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
5) баш тартуның нигезләре федераль законнар һәм аңа таянып кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән күздә тотылмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту; Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;
6) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытында гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган түләү таләп итү;
7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның хезмәткәренең яисә аларның хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән опечаткалар һәм хаталарны төзәтүдә баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең

билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;
8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;
9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив-хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив-хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору; Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;
10) 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан кала, муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен яки муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәк булган документларны кабул итүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.
5.2. Шикаять кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, КФҮ яисә КФҮ оештыручы тиешле җирле үзидарә органына, шулай ук 27.07.2010 N 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре югары органга (булган очракта) бирелә яки аның булмаганда турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк җитәкчесенә тапшырыла. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә вазыйфаи затка тапшырыла. 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар җитәкчеләренә бирелә.
Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелә ала, шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәрен, Казан шәһәре җирле үзидарә органнарының рәсми порталын (www.kzn.ru), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын (http://uslugi.tatar.ru), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләре) бердәм порталын (http://www.gosuslugi.ru) кулланып җибәрелергә, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә карата шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, әлеге оешмаларның рәсми

сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып җибәрелә ала, шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.
5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, КФҮ гамәлгә куючыга әлеге Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмада яисә югарыда торучы органга (булган очракта) кергән шикаятьне теркәү көненнән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче органга, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк, әлеге Федераль законның 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга карата шикаять мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдә йә җибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокта мондый төзәтүләр бозылган очракта - аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.
5.4. Шикаятьтә түбәндәгеләр булырга тиеш:
1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, МФЦның, аның җитәкчесенең һәм (яки) хезмәткәренең, оешмаларның исеме, 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган исеме, аларның җитәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган органнары;
2) гариза бирүче физик затның фамилиясе,исеме, атасының исеме (соңгысы − булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүматяисә гариза бирүче юридик затның атамасы, аның урнашкан урыны турындамәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номер(-лар)ы, гариза бирүчегә җавапҗибәрелергә тиешле электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы;
3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә муниципаль хезмәткәр, КФҮ, күп функцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар хезмәткәрләренең, 27.07.2010 N 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган эшчәнлеге турында мәгълүматлар;
4) мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФҮ, күп функцияле үзәк хезмәткәренең, оешмаларның 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.
5.5. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:
1) шикаятьне канәгатьләндерү, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталар һәм ялгышларны төзәтү, гариза бирүчегә Россия Федерациясе норматив-хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив-хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;
2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.
5.6. Әлеге Регламентның 5.9 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соңгы көннән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язма формада һәм мөрәҗәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.
5.6.1. Шикаять канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11_2 статьясындагы 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәтләре күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, КФҮ яисә оешма тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук күрсәтелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм мөрәҗәгать итүчегә дәүләт муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында яисә муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында
5.6.2. Мөрәҗәгать итүчегә җавапта канәгатьләнергә тиеш түгел дип танылган очракта 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11_2 статьясындагы 8 өлешендә

күрсәтелгән шикаять кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарка шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.7. Шикаятьне карап тикшерү барышында яисә карап тикшерү нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки җинаять билгеләре ачыкланганда, шикаятьне карап тикшерү буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә»;

Кушымта N 1
административ регламентка
бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү
(үзгәртү, уточнение, аннулирование)
җир кишәрлегенә почта адресы

Боерык белән расланган
Финанс министрлыгы
Россия Федерациясе
2014 елның 11 декабре № 146н

АДРЕСАЦИЯ ОБЪЕКТЫНА АДРЕС БИРҮДӘН ЯКИ АНЫҢ АДРЕСЫН ГАМӘЛДӘН ЧЫГАРУДАН БАШ ТАРТУ ТУРЫНДА КАРАР

Мөрәҗәгать итүченең (мөрәҗәгать итүче вәкиленең) фамилиясе, исеме, атасының исеме, адресы

(адресация объектына адрес бирү яки аның адресын гамәлдән чыгару турындагы гаризаның теркәлү номеры)

АДРЕСАЦИЯ ОБЪЕКТЫНА АДРЕС БИРҮДӘН ЯКИ АНЫҢ АДРЕСЫН ГАМӘЛДӘН ЧЫГАРУДАН БАШ ТАРТУ ТУРЫНДА КАРАР

нче____________ N _________

(Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләт бирелгән җирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт хакимияте органы - федераль әһәмияттәге шәһәр яисә федераль әһәмияттәге шәһәрнең шәһәрәче муниципаль берәмлегенең җирле үзидарә органы исеме)

хәбәр итә, дип ,

(Мөрәҗәгать итүченең Ф. И. О. дательный падежында, документ бирү датасы, исеме, номеры һәм датасы,

раслаучы шәхес, почта адресы-физик затлар өчен; тулы исеме, ИНН, КПП

(Россия юридик затлар өчен), ил, теркәлү датасы һәм номеры (чит ил юридик затлары өчен)),

,

почта адресы – юридик зат өчен)

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2014 елның 19 ноябрендәге 1221 номерлы карары белән расланган адресларны бирү, үзгәртү һәм гамәлдән чыгару кагыйдәләре нигезендә түбәндәге адресны бирү (гамәлдән чыгару) кире кагылды

(кирәклесенең астына сызарга)

адресация объекты ,

(адресация объектының төре һәм исеме,

мөрәҗәгать итүче адресация объектына адрес бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта, адресация объектының урнашу урыны тасвирламасы

мөрәҗәгать итүче аның адресын гамәлдән чыгару турындагы гариза белән мөрәҗәгать

иткән очракта, адресация объекты адресы)

Түбәндәгеләр белән бәйле рәвештә:

.

(баш тарту нигезе)

Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләт бирелгән җирле үзидарә органының, Россия Федерациясе субъектының дәүләт хакимияте органы - федераль әһәмияттәге шәһәр яисә федераль әһәмияттәге шәһәрнең шәһәрэче муниципаль берәмлегенең җирле үзидарә органының вәкаләтле заты

(вазифасы, фамилиясе, исеме, атасының исеме) (имза)

Мөһер урыны

Кушымта N 2
административ регламентка
бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү
(үзгәртү, уточнение, аннулирование)
җир кишәрлегенә почта адресы

Боерык белән расланган
Финанс министрлыгы
Россия Федерациясе
2014 елның 11 декабре № 146н

(адресация объектына адрес бирү яки аның адресын гамәлдән чыгару турындагы гаризаның теркәлү номеры)

<table>
<tr><td colspan="4"></td><td>Яфрак_____</td><td>Барлыгы бит____</td></tr>
<tr><td rowspan="3">1</td><td>Гариза

.</td><td rowspan="3">2</td><td colspan="3" rowspan="3">Гариза кабул ителде
теркәү номеры ___________________

гариза битләре саны ________________

беркетелгән документлар саны ____,

шул исәптән оригиналлар ______тиенлек _______,

оригиналдагы листлар саны___, копияләрдә ____

Вазыйфаи затның ФИО ___________________

вазыйфаи затның имзасы ________________

көн "___"__________ _____ ел</td></tr>
<tr><td>(Россия Федерациясе субъекты законы белән адресация объектларына адреслар бирү вәкаләте бирелгән җирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт хакимияте органы - федераль әһәмияттәге шәһәр яисә федераль әһәмияттәге шәһәрнең шәһәрэче муниципаль берәмлегенең җирле үзидарә органы исеме)</td></tr>
<tr><td>Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимияте органнары -

федераль әһәмияттәге шәһәрләр яки җирле орган

муниципаль берәмлеге җирле үзидарә органнарына

адреслар адреслау объектларына Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләтле федераль әһәмияттәге шәһәрләр)</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="4">3.1</td><td colspan="6">Адресация объектына карата сорыйм</td></tr>
<tr><td colspan="6">Төре:</td></tr>
<tr><td></td><td>Җир кишәрлеге</td><td></td><td>Корылма</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">Тәмамланмаган Объект

төзелеш</td></tr>
<tr><td></td><td>Бина</td><td></td><td>Бүлмә</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="6">3.2</td><td colspan="2">Адрес бирергә</td></tr>
<tr><td colspan="2">Түбәндәгеләр белән бәйле рәвештә:</td></tr>
<tr><td></td><td>Дәүләт яки муниципаль милектәге җирләрдән җир кишәрлеге (-ләре) барлыкка килү</td></tr>
<tr><td>Барлыкка килә торган җир кишәрлекләре саны</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Өстәмә мәгълүмат:</td><td></td></tr>
<tr><td></td></tr>
</table>

Җир кишәрлеген бүлү юлы белән җир кишәрлеге (-ләре) барлыкка килү	
Барлыкка килә торган җир кишәрлекләре саны	
Бүленә торган җир кишәрлегенең кадастр номеры	Бүленә торган җир кишәрлегенең адресы
Җир кишәрлекләрен берләштерү юлы белән җир кишәрлеге барлыкка килү	
Берләштерелә торган җир кишәрлекләре саны	
Берләштерелә торган җир кишәрлегенең кадастр номеры[1]	Берләштерелә торган җир кишәрлегенең адресы <1>[1]

[1] <1> Юл һәр берләштерелгән җир кишәрлеге өчен кабатлана.

	Яфрак_____	Барлыгы бит____
Җир кишәрлегеннән бүлеп бирү юлы белән җир кишәрлеге (-ләре) барлыкка килү		
Барлыкка килә торган җир кишәрлекләре саны (бүлеп бирелә торган җир кишәрлегеннән тыш)		
Бүлеп бирелә җир кишәрлегенең кадастр номеры	Бүлеп бирелә торган җир кишәрлегенең адресы	
Җир кишәрлекләрен яңадан бүлү юлы белән җир кишәрлеге (-ләре) барлыкка килү		
Барлыкка килә торган җир кишәрлекләре саны	Яңадан бүленә торган җир кишәрлекләре саны	
Яңадан бүленә торган җир кишәрлегенең кадастр номеры <2>[2]	Яңадан бүленә торган җир кишәрлегенең адресы <2>[2]	
Бина, корылма төзү, реконструкцияләү		
Проект документлары нигезендә төзелеш (реконструкция) объектының исеме		
Төзелеш (реконструкция) алып барыла	Төзелеш (реконструкция) алып барыла торган җир	

торган җир кишәрлегенең кадастр номеры	кишәрлегенең адресы

	Әлеге объектның дәүләт кадастр исәбен гамәлгә ашыру өчен кирәкле документларны адресацияләү, әгәр дә туры китереп, киләсе объектка карата адресация әзерләү [Градостроительным кодексом Российской Федерации] **, законодательством субъектов Российской Федерации о градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется**

Төзелеше тәмамланмаган бина, корылма, объект тибы	
Төзелеш (реконструкция) объектының исеме (проект документлары булган очракта проект документлары нигезендә күрсәтелә)	
Төзелеш (реконструкция) алып барыла торган җир кишәрлегенең кадастр номеры	Төзелеш (реконструкция) алып барыла торган җир кишәрлегенең адресы

	Торак йортны торак булмаган йортка һәм торак булмаган йортны торак йортка күчерү

Йортның кадастр номеры	Йортның адресы
	____

[2] <2> Юл һәр яңадан бүленгән җир кишәрлеге өчен кабатлана.

	Яфрак_____	Барлыгы бит____

	Бинаны, корылмаларны бүлү юлы белән бинада, корылмада бүлмә (-ләр) барлыкка килү		
	Торак бүлмә барлыкка килү	Берләштерелә торган бүлмәләр саны	
	Торак булмаган бүлмә барлыкка килү	Берләштерелә торган бүлмәләр саны	

Бина, корылманың кадастр номеры	Бина, корылманың адресы
Өстәмә мәгълүмат:	

	Бүлмәне бүлү юлы белән бинада, корылмада бүлмә (-ләр) барлыкка китерү

Бүлмәнең билгеләнеше (торак (торак булмаган) бүлмә) <3>[3]	Бүлмә төре[3]	Бүлмәләр саны[3]

Бүленә торган бүлмәнең кадастр номеры	Бүленә торган бүлмәнең адресы
Өстәмә мәгълүмат:	

	Бинада, корылмада бүлмәләрне берләштерү юлы юлы белән бинада, корылмада бүлмә барлыкка килү		
		Торак бүлмә барлыкка килү		Торак булмаган бүлмә барлыкка килү

Берләштерелә торган бүлмәләр саны	
Берләштерелә торган бүлмәнең кадастр номеры <4> [4]	Берләштерелгән бина адресы [4]
Өстәмә мәгълүмат:	

	Гомуми файдалану урыннарын үзгәртеп кору һәм (яки) үзгәртеп планлаштыру юлы белән бинада, корылмада бүлмә барлыкка килү			
		Торак бүлмә барлыкка килү		Торак булмаган бүлмә барлыкка килү

Берләштерелә торган бүлмәләр саны	
Бина, корылманың кадастр номеры	Бина, корылманың адресы
Өстәмә мәгълүмат:	

[3] <3> Юл һәр бүленгән бүлмә өчен кабатлана.

[4] <4> Юл һәр берләштерелгән бүлмә өчен кабатлана.

		Яфрак_____	Барлыгы бит____
3.3	**Адресация объекты адресын гамәлдән чыгару:**		
	Ил исеме		

Россия Федерациясе субъекты исеме	
Россия Федерациясе субъекты составында муниципаль район, шәһәр округы яисә шәһәр эчендәге территория (федераль әһәмияттәге шәһәрләр өчен) исеме	
Җирлек исеме	
муниципаль район (шәһәр округы) исеме	
Торак пункт исеме	
Планлаштыру структурасы элементы исеме	
Урам-юл челтәре элементы исеме	
Җир кишәрлеге номеры	
Төзелеше тәмамланмаган бинаның, корылманың яисә объектның тибы һәм номеры	
Бинада яки корылмада урнашкан бүлмәнең тибы һәм номеры	
Фатир чикләрендә бүлмә тибы һәм номеры (коммуналь фатирларга карата)	
Өстәмә мәгълүмат:	
Түбәндәгеләр белән бәйле рәвештә:	
	Адресация объекты юкка чыгу
	В күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектын кадастр исәбен гамәлгә ашырудан баш тарту белән пунктах 1 и (Россия Федерациясе законнары җыелышы, 2007, n 31, 4017 ст.; 2008, n 30, 3597 ст.; 2009, N 52, 6410 ст.; 2011, N 1, 47 ст.; N 49, 7061 ст.; N 50, 7365 ст.; 2012, n 31, 4322 ст.; 2013, n 30, 4083 ст.; хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы www.pravo.gov.ru 2014 елның 23 декабре)
	Адресация объектына яңа адрес бирү
Өстәмә мәгълүмат:	

				Яфрак_____	Барлыгы бит____
4	**Адресация объекты хуҗасы яки адресация объектына башка әйбер хокукына ия зат**				
		физик зат:			
		фамилиясе:	исеме (тулысынча):	атасының исеме (тулысынча)	ИНН (булганда):

					(булганда):	
			кәгазь, таныклый шәхес:	төре:	сериясе:	саны:
				бирү датасы:	кем тарафыннан бирелгән:	
				"___"______ ____ел		
			почта адресы:	элемтә өчен телефон:	электрон почта адресы (булган очракта):	
			юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте органы, башка дәүләт органы, җирле үзидарә органы:			
			тулы атамасы:			
			ИНН (Россия юридик заты өчен):	КПП (Россия юридик заты өчен):		
			теркәлү иле (инкорпорация) (чит ил юридик заты өчен):	теркәлү датасы (чит ил юридик заты өчен):	теркәлү номеры (чит ил юридик заты өчен):	
				"___"_________ ____ел		
			почта адресы:	элемтә өчен телефон:	электрон почта адресы (булган очракта):	
			Адресация объектына карата булган әйбер хокукы:			
				милек хокукы		
				адресация объектына карата милекне хуҗалык алып бару хокукы		
				адресация объектына карата милек белән оператив идарә итү хокукы		
				җир кишәрлеге белән гомерлек мирас иясе булу хокукы (җир кишәрлеген гомерлек мирас итеп алу хокукы)		
				Җир участогыннан даими (сроксыз) файдалану хокукын туктату		
5	**Способ получения документов** (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):					
		шәхсән		Күпфункцияле үзәктә		
		почта аша түбәндәге адрес буенча:				

		дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталындагы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталындагы шәхси кабинетта	
		федераль адреслар системасындагы шәхси кабинетта	
		Электрон почта адресына (өчен	
		гариза һәм документлар алу турында хәбәрләр)	
6	**Документларны алу турындагы расписканы түбәндәге ысул белән бирүне сорыйм**		
		шәхсән бирергә	Расписка алынган: ______ (мөрәҗәгать итүченең имзасы)
		Җибәрергә почта җибәрү	
		адрес буенча:	
		җибәрмәскә	

				Яфрак_____	Барлыгы бит____
7	**Мөрәҗәгать итүче:**				
		Адресация объекты хуҗасы яки адресация объектына башка әйбер хокукына ия зат			
		адресация объекты хуҗасы яки адресация объектына башка әйбер хокукына ия зат вәкиле			
		физик зат:			
		фамилиясе:	исеме (тулысынча):	атасының исеме (тулысынча) (булганда):	ИНН (булганда):
		кәгазь, таныклый шәхес:	төре:	сериясе:	саны:
			бирү датасы:	кем тарафыннан бирелгән:	
			"___"______ ____ел		
		почта адресы:	элемтә өчен телефон:	электрон почта адресы (булган очракта):	
		вәкилнең вәкаләтләрен раслый торган документның атамасы һәм реквизитлары:			
		юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте органы, башка дәүләт органы, җирле үзидарә органы:			

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>тулы атамасы:</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="2">КПП (Россия юридик заты өчен):</td><td colspan="2">ИНН (Россия юридик заты өчен):</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>теркәлү иле (инкорпорация) (чит ил юридик заты өчен):</td><td colspan="2">теркәлү датасы (чит ил юридик заты өчен):</td><td>теркәлү номеры (чит ил юридик заты өчен):</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2">20___ елның «___» __________</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>почта адресы:</td><td colspan="2">элемтә өчен телефон:</td><td>электрон почта адресы (булган очракта):</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td colspan="4">вәкилнең вәкаләтләрен раслый торган документның атамасы һәм реквизитлары:</td></tr>
<tr><td>8</td><td colspan="6">Гаризага теркәлгән документлар:</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Төп нөсхәсе _ _____ _ _ _ _ _ - экз.</td><td colspan="3">_ _____ _ _ _ _ _</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Төп нөсхәсе _ _____ _ _ _ _ _ - экз.</td><td colspan="3">_ _____ _ _ _ _ _</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Төп нөсхәсе _ _____ _ _ _ _ _ - экз.</td><td colspan="3">_ _____ _ _ _ _ _</td></tr>
<tr><td>9</td><td colspan="6">Искәрмә.</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"></td></tr>
</table>

		Яфрак_____	Барлыгы бит____
10	Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим итүче затның ризалыгын раслыйм (җыю, системалаштыру, туплау, саклау, аныклау (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), шәхси үзенчәлекләрне бетерү, тыю, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук Россия Федерациясе законнары нигезендә адреслар бирүне, адресларны үзгәртүне һәм гамәлдән чыгаруны башкаручы органнар тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле бүтән гамәлләр), шул исәптән, автоматлаштырылган режимда, муниципаль хезмәт күрсәтү максатыннан адреслар бирү, адресларны үзгәртү һәм гамәлдән чыгаруны башкаручы органнар тарафыннан алар нигезендә карар кабул итүне кертеп		
11	Шулай ук түбәндәгеләрне раслыйм: әлеге гаризада күрсәтелгән мәгълүматлар гариза тапшыру датасына дөрес; - бирелгән хокук билгеләүче документ (-лар) һәм башка документлар һәм аларда булган мәгълүматлар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә		
12	**Имза**	**Дата**	
	____________________ ____________________	20___ елның «___» __________	
	(имза) (инициаллар, фамилия)		
13	**Гаризаны кабул иткән белгеч тамгасы һәм аңа теркәлгән документлар:**		

Искәрмә.

Объектка адресация адресы бирү яки аның адресын юкка чыгару турында гариза (алга таба - гариза) кәгазьдә А4 форматындагы стандарт листларда рәсмиләштерелә. Һәр биттә аның тәртип номеры күрсәтелә. Битләрне нумерацияләү бөтен документ чикләрендә Гарәп цифрлары белән башкарыла. Һәр биттә шулай ук гаризадагы битләрнең гомуми саны күрсәтелә.

Әгәр гариза гариза бирүче мөстәкыйль рәвештә кәгазьдә тутырыла икән, сайлап алынган мәгълүматлар каршында махсус бирелгән графада билге куела: V"

(V).

Гариза бирүче кәгазьдә яисә аның үтенече буенча җирле үзидарә органы белгече, Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимияте органы - федераль әһәмияттәге шәһәр шәһәр эче муниципаль берәмлеге җирле үзидарә органы белгече, әлеге Россия Федерациясе субъекты законы белән адресларны адреслау объектларына бирүгә вәкаләтле федераль дәрәҗәдәге шәһәр эче муниципаль берәмлеге җирле үзидарә органы тарафыннан гариза рәсмиләштергәндә, компьютер техникасын кулланып, конкрет гаризага карата булган юллар (реквизит элементлары) тутырылырга мөмкин. Бу очракта гариза формасыннан тутырылырга тиеш булмаган юллар төшереп калдырыла.

Кушымта N 3
административ регламентка
бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү
(үзгәртү, уточнение, аннулирование)
җир кишәрлегенә почта адресы

Боерык белән расланган
Финанс министрлыгы
Россия Федерациясе
2014 елның 11 декабре № 146н

Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы

ШАРТЛЫ БИЛГЕЛӘР:

Мөрәҗәгать итүчегә
консультация бирү.
|
V
Гаризаны кабул итү һәм
теркәү.
|
V
Муниципаль хезмәт күрсәтүдә
катнаша торган органнарга
ведомствоара запросларны
формалаштыру һәм җибәрү.
|
V
Күчемсез милек объектларына
һәм җир участокларына почта
адресы бирү турында Карар
кабул итү
|
V
Документлар белән гариза бирелгән таләпләргә туры килә

|	|
V	V
Әйе	юк
|	|
V	V
Әзерлек җаваплы белгеч турында Карар бирү турында адреслары	Җаваплы белгеч тарафыннан почта адресын күчемсез милек объектларына һәм җир участокларына бирүдән баш тарту белән җавап әзерләү
|	|
V	V
Вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан күчемсез милек	Вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан

объектларына һәм җир
участокларына почта адресы
бирү турында Карар бирү

|
V
Гариза бирүченең почта
адресын күчемсез милек
объектларына һәм җир
участокларына бирү турында
язмача белдерүе
|
V

милек объектларына
һәм җир
участокларына почта
адресын бирүдән баш
тарту белән җавап
Килештерү
|
V
Муниципаль хезмәт
күрсәтүдән баш тарту
белән килешенгән
җавап

|
V
Муниципаль хезмәт
күрсәтүдән баш тарту
турында хат проекты

Кушымта
(белешмә)

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотучы вазифаи затларның реквизитлары

Боерган авыл җирлегенең башкарма комитеты
муниципаль район (шәһәр округы) исеме

Вазифа	Телефон	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(84374)- 49-3-73	Burgan.Bui@tatar.ru
Башкарма комитет секретаре	(84374)- 49-3-73	Burgan.Bui@tatar.ru

Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тотучы вазыйфаи затлар реквизитлары

Вазифа	Телефон	Электрон адресы
Авыл җирлеге башлыгы	(84374)- 49-3-73	Burgan.Bui@tatar.ru

Административ процедураларның вакыт озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.