

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
АЛЬКЕЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
422870, С.Базарные Матаки,  
ул.С.Крайнова,д.56



Телефон: (84346) 20-0-26, факс: (84346) 21-7-60. E-mail: alkay@tatar.ru, сайт: www.alkeevskiy.tatarstan.ru.

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘЛКИ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
422870, РТ Базарлы Матак авылы,  
С.Крайнов ур.,56

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2019 нчы елның 23 ичे апреле

КАРАР

164 №

Әлки муниципаль районаның үзәкләштерелгән хисап житәкчеләре һәм белгечләренең, муниципаль берәмлекләренең башкарма комитетларының баш хисапчылары һәм хисапчылары (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәте очен түләү оештыру һәм шартлары турында.

Әлки муниципаль района башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Кушымталарны расларга:

“Әлки района мәдәният бүлеге” МКУ һәм “ТР Әлки муниципаль района мәгариф идарәсе” МКУ житәкчеләре һәм белгечләренең хезмәт хакын оештыру һәм аларны түләү шартлары турында Нигезләмә;

Әлки муниципаль района Башкарма комитетының баш хисапчылары һәм хисапчыларының (муниципаль хезмәткәрләр вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында Нигезләмә.

2. Әлеге карап нигезендә билгеләнә торган хезмәткәрләренең хезмәт хакы куләме, хезмәткәрләренең вазыйфа бурычлары куләмен һәм алар тарафыннан шул ук квалификацияне үтәгәндә, аларга 2019 елның 31 мартана кадәр түләнгән хезмәт хакы куләменнән ким була алмый.

3. Әлеге категориядәге хезмәткәрләренең хезмәт очен түләү шартларын жайга салуга кагылышлы норматив-хокукый актлардагы барлық пунктларның да үз көчен югалткан дип санарага. Әлеге карап кабул ителгәч, әлеге категория хезмәткәрләргә хезмәт очен түләүненең башка шартлары кулланылмый.

4. Әлеге карап рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм 2019 елның 1 апреленнән барлыкка килгән хокук мәнәсәбәтләренә кагыла.

5. Әлки муниципаль района Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Л. К. Мәрдегалләмовага:

“Әлки муниципаль района мәдәният бүлеге” МКУ һәм “Татарстан Республикасы Әлки муниципаль района мәгариф идарәсе” МКУ муниципаль бюджет учреждениесе житәкчеләре һәм белгечләре, әлеге карапга туры килуче муниципаль берәмлекләр башкарма комитетларының баш хисапчылары һәм хисапчылары (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) вазыйфаларын китеүне тәэммин итәргә;

әлеге карапның үтәлешен контролльдә тотарга.

Әлки муниципаль района  
Башкарма комитеты житәкчесе



Йосыпов И.В.

Әлки муниципаль районанында “Әлки районы мәдәният бүлеге” МКУ һәм “ТР Әлки муниципаль районаны мәгариф идарәсе” МКУ житәкчеләре һәм белгечләренең хезмәт хакын оештыру һәм аларны түләү шартлары турында Нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә Әлки муниципаль районанында “Әлки районы мәдәният бүлеге” МКУ һәм “Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районаны мәгариф идарәсе” МКУ (алга таба – Нигезләмә) житәкчеләре һәм белгечләре тарафынан (алга таба – Нигезләмә) «Әлки районы мәдәният бүлеге» МКУ һәм “Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районаны мәгариф идарәсе” МКУ эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлый һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладлары күләмнәрен, компенсация һәм кызыксындыру характеристындагы түләүләр күләмнәрен һәм аларны бирү шартларын билгели.

2. “Әлки район мәдәният бүлеге” МКУ һәм «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районаны мәгариф идарәсе» МКУ житәкчеләренең һәм белгечләренең хезмәт хакы вазыйфаи окладтан, тиешле елларны эшләгән өчен хезмәт окладына ай саен өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, акчалата бүләкләү, матди ярдәм һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү, эш нәтижәләре буенча премияләр бирудән тора.

3. «Әлки район мәдәният бүлеге» МКУ һәм «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районаны мәгариф идарәсе» МКУ житәкчеләренең һәм белгечләренең вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Житәкче һәм белгечләрнең вазыйфалары	Вазыйфаи оклад, сум	
	Муниципаль учреждение булып торган үзәкләштерелгән бухгалтерия өчен	Башкарма комитетның (башка жирле үзидарә органы) структур бүлекчәсе (бүлеге) булып торган үзәкләштерелгән бухгалтерия өчен
Муниципаль учреждение житәкчесе	23 700	
Муниципаль учреждение житәкчесе урынбасары	21 500	
Башкарма комитетның структур бүлекчәсе житәкчесе (баш хисапчы)		21 500
Бүлек башлыгы	17 700	17 700
Әйдәп баручы хисапчы	15 300	15 300
Хисапчы	14 000	14 000

Муниципаль учреждение булып торган үзәкләштерелгән бухгалтерияне штат расписаниесенә керту шарты-һәрберсендә кимендә 5 берәмлек тәшкил иткән штатлы 3 бүлек булу.

Үзәкләштерелгән бухгалтерия бүлекләре штат саны кимендә 5 берәмлек булырга тиеш.

4. «Әлки район мәдәният бүлеге» МКУ һәм «Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районаны мәгариф идарәсе» МКУ житәкчеләренә һәм белгечләренә билгеләнә:

1) түбәндәге күләмнәрдә тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә:

Эш стажы булганда	Айлык өстәмә, процент
1дән 5кә кадәр	5
5тән 10га кадәр	7
10нан 15кә кадәр	10
15тән күбрәк	15

2) эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

3) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү күләме елына вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә;

Әгәр хезмәткәргә календарь ел дәвамында еллык түләүле ял бирелмәсә, бер тапкыр түләнә торган акча декабрьдә түләнелә һәм эштән азат ителгән очракта-эшнең соңғы көненнән дә сонга калмыйча түләнә.

Беренче елда еллык түләүле отпуск биргәндә хисапчыларга бер тапкыр түләнә торган түләү календарь елында башкарылган вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы елның эшкә кергән көннән 31 декабренә кадәр исәпләнә.

4) акчалата бүләкләү, матди ярдәм хезмәт өчен түләүнен билгеләнгән фонды чикләрендә;

5) хезмәт өчен түләүнен билгеләнгән фонды чикләрендә эш нәтижәләре буенча премия (премия күләме хезмәткәр эшчәнлеге нәтижәләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күләм белән чикләнә алмый).

4. “Әлки район мәдәният бүлеге” МКУ һәм “Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы мәгариф идарәсе” МКУ житәкчеләренен һәм белгечләренен еллык хезмәт хакы фонды» түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_{1}^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_{1}^n P * (1 + t);$$

*FOT* - хисапчыларның еллык хезмәт хакы фонды;

*O<sub>d</sub>*- хисапчыга хезмәт хакы түләү өчен акча суммасы;

0,3 \* *O<sub>d</sub>* - тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, еллык түләүле отпуск, матди ярдәм күрсәткәндә акчалата бүләкләү, бер тапкыр бирелә торган түләү өчен акча суммасы;

*P* – бухгалтерларның еллык премиаль фонды (әлеге Нигезләмәнең 3 пунктындагы 5 пунктчасында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә торган);

*n*- бухгалтерларның штат саны;

*k* – 12 ай;

*t* – хезмәт өчен түләү хисабы.

Әлки муниципаль районы муниципаль берәмлекләр башкарма комитетларының баш хисапчылары һәм хисапчыларының хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында  
(муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш)

### Нигезләмә

1. Әлки муниципаль районы муниципаль берәмлекләр башкарма комитетларының баш хисапчылары һәм хисапчыларының (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) (алга таба-хисапчылар) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турындагы әлеге Нигезләмә хисапчылар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлый, һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характеристеридагы түләүләр күләмен һәм аларны бирү шартларын билгели.

2. Бухгалтерларның хезмәт хакы вазыйфаи окладтан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүдән, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүдән, акчалата бүләктән, матди ярдәмнән һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүдән, эш нәтижәләре буенча премияләрдән тора.

3. Бухгалтерларның вазыйфаи окладлары түбәндәгө күләмнәрдә билгеләнә:

Вазифа	Муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетларындагы халык саны	
	3,5 мең кешегә кадәр	3,5 мең кешедән артык
баш хисапчы	15 700сум	17 000 сум
хисапчы	-	14 500 сум

Әлки муниципаль районы Базарлы Матак авыл жирлеге Башкарма комитетының штат расписаниесен керту шарты булып, авыл жирлеге халкы саны 3,5 меңнән артык кеше исәпләнә.

1. Хисапчыларга билгеләнә:
- 1) түбәндәгө күләмнәрдә тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә:

Эш стажы булганда	Айлык өстәмә, процент
1дән 5кә кадәр	5
5тән 10га кадәр	7
10нан 15кә кадәр	10
15тән күбрәк	15

- 2) эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладның 10 процента күләмендә вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 3) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү күләме елына вазыйфаи окладның 120 процента күләмендә;

Әгәр хисапчыларга календарь ел дәвамында еллык түләүле ял бирелмәсә, бер тапкыр түләнә торган акча декабрьдә түләнелә һәм эштән азат ителгән очракта-эшнең соңғы көнненнән дә соңга калмычча түләнә.

Беренче елда еллык түләүле отпуск биргәндә хисапчыларга бер тапкыр түләнә торган түләү календарь елында башкарылган вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы елның эшкә кергән көннән 31 декабренә кадәр исәпләнә.

- 4) акчалата бұләкләү, матди ярдәм хезмәт өчен тұләүнен билгеләнгән фонды чикләрендә;
- 5) хезмәт өчен тұләүнен билгеләнгән фонды чикләрендә эш нәтижәләре буенча премия (премия күләме хезмәткәр әшчәнлеге нәтижәләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күләм белән чикләнә алмый).

2. Бухгалтерларның еллық хезмәт хакы фонды тұбәндеге формула буенча исәпләнэ:

$$FOT = \sum_{1}^{n} ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_{1}^{n} P * (1 + t);$$

*FOT* - хисапчыларның еллық хезмәт хакы фонды;

*O<sub>d</sub>*- хисапчыга хезмәт хакы тұләү өчен акча суммасы;

$0,3 * O_d$  - тиешле еллар әшләгән өчен вазыйфай окладка айлық өстәмә тұләү, эш интенсивлығы өчен вазыйфай окладка айлық өстәмә тұләү, еллық тұләүле отпуск, матди ярдәм күрсәткәндә акчалата бұләкләү, бер тапкыр бирелә торған тұләү өчен акча суммасы;

*P* – бухгалтерларның еллық премиаль фонды (әлеге Нигезләмәнен 3 пункттындагы 5 пунктчасында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә торған);

*n*- бухгалтерларның штат саны;

*k* – 12 ай;

*t* – хезмәт өчен тұләү хисабы.