

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ КУТЕМИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ул. Клубная, д. 1а, с. Кутема,
Черемшанский район, 423112

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
КУТӘМ ӘВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Клуб урамы, 1- нче «а» йорт, Кутәмә авылы,
Чирмешән районы, 423112

тел./факс +8(84396)
4-30-88
email:Kut.Cmn2@tatar.ru

№ 1

07 февраля 2019 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О мероприятиях по защите населения и территории Кутеминского
сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики
Татарстан в период весеннего половодья в 2019 году**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 июля 1997 года № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» и в целях обеспечения безопасности населения, сохранности зданий, мостов, дорог, гидротехнических и других сооружений на территории сельского поселения в период весеннего паводка 2016 года, руководствуясь Уставом Кутеминского сельского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать противопаводковую комиссию Кутеминского сельского поселения под председательством Руководителя исполнительного комитета Кутеминского сельского поселения Аброськина А.Н. согласно приложению №1.

2. Утвердить прилагаемый перечень основных мероприятий Кутеминского сельского поселения при подготовке и в период прохождения половодья, согласно приложению № 2

3. Рекомендовать заместителю исполнительного комитета Кутеминского сельского поселения, заместителю председателя противопаводковой комиссии Мироновой М.Н. провести комплекс предупредительных мероприятий, направленных к действиям при чрезвычайных ситуациях связанных с весенним половодьем.

4. Директору МБОУ «Кутеминская СОШ» Миронову А.В., директору МБУ «Кутеминский СДК» Лазарчук М.А., заведующей МБДОУ «Ромашка» Мордвиновой Н.А. организовать проведение активной пропагандистской работы по обеспечению учащихся и детей в период весеннего паводка.

5. Организовать круглосуточное дежурство членов противопаводковых комиссий сельских поселений и предоставление ежесуточных докладов о паводковой обстановке (в 7.00 и 17.00 часов) в ЕДДС муниципального района по телефону (84396) 2-57-01.

6. Завершить подготовительные противопаводковые мероприятия к 20 марта 2019 года.

7. Настоящее постановление обнародовать путем вывешивания на информационном стенде.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель исполкома
Кутеминского
сельского поселения
Черемшанского муниципального
района Республики Татарстан:

Аброськина А.Н.

Приложение №1
к постановлению Руководителя
Исполнительного комитета
Кутеминского СП Черемшанского муниципального
района от
«07» февраля 2019 года, № 1

СОСТАВ
противоаводковой комиссии Кутеминского СП Черемшанского
муниципального района

| № п/п | Занимаемая должность | Фамилия, инициалы | Дом.адрес | № сл. телефон | № дом.. телефона, моб.телефоны |
|-------|---|-------------------|------------------------------------|---------------|--------------------------------|
| 1 | Руководитель Исполнительного комитета Кутеминского СП Черемшанского муниципального района | Аброськина А.Н. | с.Кутема, ул.Школьная, д.3 | 4-30-88 | 89274480792 |
| 2 | Заместитель Руководителя Исполнительного комитета Кутеминского СП Черемшанского муниципального района | Миронова М.Н. | с.Кутема, ул.Ивановская, д.4 | 4-30-88 | 89274577032 |
| 3 | Директор МБДОУ «Кутеминская СОШ» | Миронов А.В. | с.Кутема, ул.Советская, д.5а, кв.2 | | |
| 4 | Заведующая МБДОУ «Кутеминский детский сад «Ромашка» | Мордвинова Н.А. | с.Кутема, ул.Ленина, д.1, кв.1 | нет | |
| 5 | Директор МБУ «Кутеминский СДК» | Лазарчук М.А. | с.Кутема, ул.Клубная, д.20а | нет | |
| 6 | Заведующая Кутеминским ФАП | Макуева Т.В. | с.Кутема, ул.Школьная, д.5 | нет | |
| 7 | Художественный | Борисова С.А. | с.Кутема, | нет | |

| | | | | | |
|--|--|--|------------------------|--|--|
| | руководитель МБУ «Кутеминский СДК». | | ул.Ивановская, д.11 | | |
|--|--|--|------------------------|--|--|

Руководитель Исполнительного комитета
Кутеминского сельского поселения
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан:

Аброськина А.Н.

Приложение № 2
к постановлению Руководителя
исполнительного комитета
Кутеминского сельского поселения
Черемшанского муниципального
района Республики Татарстан
№ 1 от «07» февраля 2019 года.

Перечень
основных мероприятий Кутеминского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан
при подготовке и в период прохождения половодья 2019 года

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные |
|---|--|--|--|
| 1. Общие организационные мероприятия | | | |
| 1. | <p>Разработать и утвердить перечень основных мероприятий по подготовке и проведению противопаводковых мероприятий на территории Кутеминского поселения Черемшанского муниципального района, с учетом развития паводка 2012 года, и других лет, и довести его до исполнителей.</p> <p>Проведение заседаний.</p> <p>1.Организационное заседание противопаводковой комиссии сельского поселения с рассмотрением вопросов и с утверждением::</p> <p>1.Состава противопаводковой комиссии сельского поселения;</p> <p>2.Утверждение функциональных обязанностей каждого члена комиссии;</p> <p>3.Схема оповещение членов комиссии в рабочее и в не рабочее время, с указанием № домашних, рабочих, мобильных телефонов и домашнего адреса(название улицы, № дома),</p> <p>4.Перечень основных противопаводковых мероприятий на территории Кутеминского сельского поселения при подготовке к пропуску паводковых вод и при прохождении паводка</p> <p>2.Заседание противопаводковой комиссии Кутеминского сельского поселения и проверка их готовности к пропуску паводковых вод 2019 года, с анализом проведенных подготовительных мероприятий:</p> | <p>до 01.03. 2019 года</p> <p>до 05.03. и 20.03. 2019 г</p> <p>до 20.03. 2019 года</p> | <p>Заместитель Руководителя Исполнительного комитета сельского поселения</p> <p>Глава (Руководитель Исполнительного комитета) сельского поселения и члены противопаводковой комиссии</p> <p>Главы сельских поселений и члены противопаводковых комиссий сельских поселений</p> |

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные |
|--|---|--|---|
| | <p>1.Готовность противопаводковой комиссии сельского поселения по принятию управленческих решений при осложнении паводковой ситуации(согласно функциональных обязанностей);</p> <p>2.Наличие резервных финансовых средств;</p> <p>3.Наличие материальных и продовольственных ресурсов(согласно Методических рекомендаций МЧС России), заключение договоров(соглашений) по получении этих средств,</p> <p>4.Количество привлекаемой техники, обеспечении их ГСМ;</p> <p>5.Готовность пункта временного размещения на базе МБОУ «Кутеминская СОШ», и возможности по обеспечению горячим питанием, развертывание коек на ___человек, (возможности получения постельных принадлежностей-учитывая вероятность за счет эвакуированного населения из зон подтопления);</p> <p>6.Вопросы перегона скота из зон вероятных подтопления и плановая численность</p> <p>7.Установка и состояние временного водомерного поста (инструкция ответственного по водомерному посту, журнал учета уровня подъема паводковых вод,).Планируется учет провести в двух точках -по улице Школьная за домом 1, ул. Ивановская за домом 18.</p> <p>-при необходимости рассмотреть проведения сходов, с гражданами проживающих по ул. Советская, Школьная, Ивановская</p> | | |
| 2. | <p>Обеспечить выполнение графика посещения членов противопаводковой комиссии сельского поселения по уточнению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - численность проживающих в данном хозяйстве, с уточнением место эвакуации; -порядок эвакуации престарелых граждан, транспортное обеспечение, оказание помощи при эвакуации, с привлечением работников социальных служб в населенном пункте, -возможности и потребности в медицинском, продовольственном и вещевом обеспечении | В соответствии с графиком, до 15.03.2019 | Главы сельских поселений, руководители подведомственных учреждений и члены противопаводковой комиссии сельского поселения |
| 3. | Обеспечить устранение выявленных недостатков в ходе посещения граждан в проживающих в зонах возможного подтопления | после проведения посещений | Председатель и члены противопаводковой комиссии муниципального района |
| 4. | Представление копий постановления, протокола заседания и других документов в Исполнительный комитет муниципального района | до 20 марта 2019 | Глава сельского поселения |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 2. Мониторинг паводковой обстановки на территории Черемшанского муниципального района | | | |
| 1. | Осуществлять ежедневный сбор оперативной информации в Кутеминском сельском поселении при начале повышения уровня воды в реке, с учетом метеорологической обстановки повышенного риска для информирования руководства муниципального района и для своевременной организации и проведении необходимых оперативных и превентивных | В период половодья | Глава сельского поселения |

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные |
|---|---|--|--|
| | мероприятий | | |
| 2. | Подготовить материалы к заседаниям противопаводковой комиссии сельского поселения по вопросу подготовки к весеннему половодью и ее прохождения | в период половодья | Главы сельских поселений и члены противопаводковой комиссии |
| 3. | Подготовить членов противопаводковой комиссии Кутеминского сельского поселения к участию в командно-штабном учении с органами местного самоуправления «Управление силами и средствами муниципального звена ТП РСЧС при ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья» | до 20.03. 2019 года | Глава Кутеминского сельского поселения, члены противопаводковой комиссии |
| 3. Мероприятия по безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений в паводковый период | | | |
| 1. | Участвовать в проводимом совместно со старшим государственным инспектором Юго-восточного территориального отдела Управления Ростехнадзора проверке состояния готовности гидротехнических сооружений к весеннему паводку 2019 года | до 25.03. 2019 года | Глава сельского поселения, Начальник 135 ПСЧ ФГКУ «11 ОФПС по РТ» и старший государственный инспектор ЮВТО Управления Ростехнадзора |
| 2. | Осуществлять контроль, за состоянием сброса воды в гидротехнических сооружениях в период паводка | в соответствии с графиком | Глава сельского поселения и старший государственный инспектор ЮВТО Управления Ростехнадзора |
| 4. Регулирование режима работы гидротехнических сооружений | | | |
| 1. | Организовать взаимодействие с сельскими поселениями района по регулированию технического уровня и по безопасной эксплуатации в период весеннего паводка. Осуществлять мониторинг за состоянием сброса воды для принятия своевременных мер по недопущению подтопления прилегающих территорий | С 10.03. до полного завершения половодья | Старший государственный инспектор ЮВТО Управления Ростехнадзора, Главы сельских поселений, начальник управления сельского и продовольствия Минсельхозпрода РТ в муниципальном районе, начальник 135 ПСЧ ФГКУ «11 ОФПС по РТ», Главы сельских поселений |
| 5. Мероприятия по безопасной эксплуатации мостов, переправ, дорог в период половодья | | | |
| 1. | Осуществлять контроль состоянием мостов, дорог к началу паводкового периода в соответствии с утвержденными планами. Обеспечить устранение выявленных недостатков с привлечением соответствующих аварийных служб для предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций. Осуществлять контроль за ходом проводимых работ | в соответствии с графиком | Начальник отдела инфраструктурного развития Исполнительного комитета муниципального района, начальник ДРСУ «Черемшанский» филиала АО «Татавтодор» |
| 6. Контроль за качеством поверхностных вод в районах накопления жидких отходов животноводства, очистных сооружений и местах хранения ядохимикатов и др. в период весеннего половодья 2019 г. | | | |
| 1. | Организовать взаимодействие с территориальными подразделениями: -отделом филиала ФГУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии в РТ» (далее ЦГ и Э в РТ) в Нурлатском районе и в Аксубаевском районе; | до 15.03. 2019 года | Глава сельского поселения |

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные |
|---|--|--|---|
| | -с Юго-восточным территориальным управлением Минэкологии и природных ресурсов Республики Татарстан информацию о состоянии летних лагерей, животноводческих ферм, находящихся в береговых зонах, в зонах возможного подтопления и в других местах, вероятности попадания паводковых вод в водоемы | | |
| 2. | Осуществлять контроль за состоянием поверхностных вод в районах накопления жидких отходов, местах хранения ядохимикатов в паводковый период во взаимодействии с работниками отдела филиала ФБУЗ «ЦГ и Э в РТ» в Нурлатском и Аксубаевском муниципальном районе, государственный инспектор ЮВТУ Минэкологии и природных ресурсов | до завершения паводковых мероприятий 2019 года | Глава сельского поселения и члены противопаводковой комиссии |
| 7. Состояние объектов жилищно-коммунального хозяйства | | | |
| 1. | Организовать проведение и обеспечить контроль за: -проведением комплекса противопаводковых мероприятий на объектах жилищно-коммунального хозяйства(очистка ливневых стоков, отвод талых вод от зданий, сооружений и др.); -визуальная оценка состояния водопроводных, газовых и электрических сетей, местных кабельных и воздушных линий связи с возможностью проведения превентивных мероприятий по ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций; | до 10.04. 2019 года | Глава сельского поселения, директор МУП «Коммунальные сети Черемшанского района», начальники ДРСУ «Черемшанский» филиала АО «Татавтодор», Черемшанской РЭС БЭС, Черемшанский РЭГС |
| 8. Организация оповещения населения через средства массовой информации | | | |
| 1. | Обеспечить проверку работоспособности систем оповещения и связи. | до 20.03. 2019 года | Глава сельского поселения |
| 2. | Организовать раздачу памяток населению по действиям во время половодья (на русском и татарском языках) в зонах вероятного подтопления | до 15.03. 2019 года | Глава сельского поселения и члены противопаводковой комиссии |
| 3. | Информирование населения о складывающейся паводковой обстановке на территории сельского поселения путем передачи СМС сообщений, интернет-сайт МО «Черемшан» и абонентский сети АО «Ростелеком» | до начала и в период половодья | Глава сельского поселения и члены противопаводковой комиссии |
| 4. | Обеспечения безопасности детей дошкольного возраста и учащихся в период весеннего паводка | до 10.04. 2019 года | Директор МБОУ «Кутеминская СОШ», родители |
| 9. Создание резерва материальных и финансовых ресурсов | | | |
| 1. | Подготовить финансовые, продовольственные и материальные ресурсы и техники для ликвидации ЧС паводкового периода, с указанием их полного перечня, месторасположения и порядка использования. Заключение предварительных договоров по поставке товаров и услуг | до 20.03. 2019 года | Глава сельского поселения и члены противопаводковой комиссии |
| 2. | Создать запасы кормов и фуража в животноводческих фермах на паводковый период в сельхозпредприятиях района | до 20.03. 2019 года | Управляющий |
| 10. Оперативное реагирование | | | |

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные |
|----|---|------------------------------|--|
| 1. | Провести корректировку расчетов, сведений и организовать взаимодействие сил и средств, привлекаемых для его выполнения | до 5.03. 2019 года. | Глава сельского поселения и члены противопожарной комиссии |
| 2. | Уточнить состав оперативных ремонтно-восстановительных бригад и завершить подготовку техники, оборудования для экстренного реагирования при осложнении обстановки в период половодья -в Черемшанском участке филиала ПАО «Татавтодор», МУП «Коммунальные сети Черемшанского района», Черемшанской РЭС Бугульминских электросетей, Черемшанской эксплуатационной газовой службе и в районном узле электросвязи | до 20.03. 2019 года | Глава сельского поселения и члены противопожарной комиссии |
| 3. | Организовать круглосуточное дежурство членов противопожарной комиссии сельского поселения | с 25.03. по 05.04. 2019 года | Глава сельского поселения и члены противопожарной комиссии |
| 4. | Осуществить ежедневные доклады о состоянии паводковой обстановки на территории сельского поселения в ЕДДС района, по телефону 8(84396)2-57-01, 2-24-12, 01 и о паводковой обстановке на территории сельского поселения в 2 раза в сутки, при осложнении обстановки через каждые 4 часа | с 1 по 10 апреля 2019 года | Глава сельского поселения и члены противопожарной комиссии |

