



РЕШЕНИЕ

1 апрель 2019 ел.

КАРАР

№ 109

Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районында «2015-2020 елларга коррупциягә каршы сәясәтне гамәлгә ашыру «муниципаль программасы чараларын гамәлгә ашыру планына Нөнәгәр авыл жирлеге территориясендә үзгәрешләр кертү турында

2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы «Коррупциягә каршы көрәш турында " Федераль закон нигезендә Нөнәгәр авыл жирлегендә коррупциягә каршы көрәш чараларын гамәлгә ашыруга комплекслы якин килүне тәмин итү максатларында Нөнәгәр авыл жирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Нөнәгәр авыл жирлеге Советының 2015 елның 20 мартындагы 141 номерлы карары белән расланган Нөнәгәр авыл жирлеге территориясендә «2015-2020 елларда коррупциягә каршы сәясәтне гамәлгә ашыру «муниципаль программасы чараларын гамәлгә ашыру планына үзгәрешләр кертү хакында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары.

1.1 әлеге карарның 2 пунктын «2020» саннарына «2021 " гә алмаштырырга»;

1.2. Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районында «2015-2021 елларга коррупциягә каршы сәясәтне гамәлгә ашыру «муниципаль программасы чараларын гамәлгә ашыру планы Нөнәгәр авыл жирлеге территориясендә " түбәндәге пунктлар белән тулыландырырга: 1 нче кушымта нигезендә;

2.Әлеге карарны Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән бастырып чыгарырга baltasi.tatarstan.ru.

3.Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Нөнәгәр авыл жирлеге башлыгына йөкләргә.

4.Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

Нөнәгәр авыл жирлеге башлыгы



А.З.Ахметханов

Приложение
к решению исполнительного
комитета Нуринаерского СП
от 01.04.2019г. № 109

План реализации мероприятий «Муниципальной программы «Реализация антикоррупционной политики в Балтасинском муниципальном районе РТ на 2015-2021 годы » на территории Нуринаерского сельского поселения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции			
1.6.	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции	Заместитель руководителя исполнительного комитета Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.
1.7.	Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах	Глава Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.
1.8.	Проведение мониторинга применения административных регламентов по исполнению функций муниципального контроля	Глава Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.
1.9.	Организация исполнения законодательных актов в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции	Глава Нуринаерского СП	2015-2021 г.г.

1. Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы

2.7.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности Нуринаерского сельского поселения и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Нуринаерского сельского поселения (далее - муниципальные служащие) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	Глава Нуринаерского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринаерском сельском поселении	2015-2021 г.г.
2.8.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков	Глава Нуринаерского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринаерском сельском поселении	2015-2021 г.г.
2.9.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Нуринаерского сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Нуринаерского сельского поселения	Глава Нуринаерского сельского поселения, Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринаерском	2015-2021 г.г.

		сельского поселения	
<p>2. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества</p>			
3.1.	Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.2.	Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.3.	Мониторинг результативности использования бюджетных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Нуринаерского сельского поселения путем конкурсов и аукционов	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.4.	Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
3.5.	Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.

3.6.	<p>Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества. Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации Нуринерского сельского поселения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества; -о приватизации муниципального имущества, их результатах; -о предстоящих торгах по продаже, представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов 	<p>Главный бухгалтер Нуринерского СП</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>
3.7.	<p>Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета Нуринерского сельского поселения, а также бюджетных средств, поступивших из областного и федерального бюджетов</p>	<p>Финансово-бюджетная палата Балтасинского муниципального района РТ (по соглашению), Контрольно-счетная палата (по соглашению)</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>
<p>3. Обеспечение открытости и доступности деятельности Нуринерского сельского поселения</p>			
4.1.	<p>Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации сельского поселения на официальном сайте администрации Нуринерского сельского поселения</p>	<p>Заместитель руководителя исполнительного комитета Нуринерского СП</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>
4.2.	<p>Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных</p>	<p>Ответственное лицо за ведение кадровой работы в</p>	<p>2015-2021 г.г.</p>

	правонарушений муниципальными служащими администрации Нуринаерского сельского поселения	Нуринаерском сельского поселения	
4.3.	Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Нуринаерского сельского поселения	Глава Нуринаерского сельского поселения	2015-2021 г.г.
4. Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции			
5.2.	Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт администрации сельского поселения, по телефону	Ответственное лицо за ведение кадровой работы в Нуринаерском сельского поселения	2015-2021 г.г.