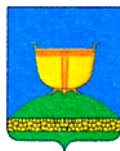


ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БИЕКТАУ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
СУЫКСУ  
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
422729, Татарстан Республикасы, Биектау районы,  
Суыксу авылы, Мәктәп ур., 9А



ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
СУКСИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВЫСОКОГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
422730, Республика Татарстан, Высокогорский район,  
с. Суксу, ул. Школьная, 9А

тел./факс 8(84365) 61-8-43, e-mai-Suks Vsg@tatar.ru

**КАРАР**  
26 март 2019 ел

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
№25

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу авыл жирлеге муниципаль программаларын эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәләлеген бәяләү тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 179 статьясы, “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында”, 2003 елның 6 октяберендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, нигезендә, Биектау прокуратурасының 2019 елның 24 гыйнварындагы 02-08-03-2019 номерлы тәкъдиме нигезендә, Суыксу авыл жирлеге муниципаль программаларын камилләштерү һәм нәтижәләлеген күтәрү максатыннан, Биектау муниципаль районы “Суыксу авыл жирлеге” муниципаль берәмлеге Уставы белән эш йөртеп, Суыксу авыл жирлеге Башкарма комитеты, **КАРАР БИРӘ**:

1. Теркәлгән Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу авыл жирлеге муниципаль программаларын эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәләлеген бәяләү тәртибен расларга (кушымта).

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/>, Биектау муниципаль районының рәсми сайтында авыл жирлекләре бүлегендә һәм башкарма комитетның мәгълүмати стендларында урнаштыру юлы белән халыкка житкерергә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Суыксу авыл жирлеге  
Башкарма комитеты житәкчесе

Р.С.Низамиев

## **Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу авыл жирлеге муниципаль программаларын эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәләгән бәяләү тәртибе**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге, муниципаль программаларны эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәләгән бәяләү Тәртибе (алга таба – Тәртип), Россия Федерациясе Бюджет кодексы, “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында”, 2003 елның 6 октяберендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә эшләр чыгарылган.

1.2. Муниципаль программа астында әлеге Тәртиптә Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу башкарма комитеты катнашында жирле бюджет хисабына гамәлгә ашырыла торган программа күз алдында тотыла (алга таба – муниципаль программа). Муниципаль программалар максатлар, ресурслар һәм үтәлү вакытын үз эченә ала, житештерү, социаль-икътисади, оештыру-хужалык һәм башка чаралар белән тыгыз бәйлә, Татартсан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу авыл жирлегенә (алга таба – Жирлек) муниципаль, икътисади, экологик, социаль-мәдәни үсешен нәтижәле хәл итүгә юнәлтелә;

1.3. Муниципаль программа үз кысаларындагы төгәл бурычларны хәл итүгә юнәлдерелгән берничә ярдәмчел программаны үз эченә алырга мөмкин. Муниципаль программаның ярдәмчел программаларга бүленүе, хәл ителәсе мәсьәләләрнең катлаулыгыннан һәм масштабыннан, чишү юлларын нәтижәле оештыру кирәклегеннән чыгып, гамәлгә ашырыла.

1.4. Методик яктан житәкчелек итү, эшкәртүне координацияләү, һәм муниципаль программаларны гамәлгә ашыру әлеге Тәртипкә нигезләнәп башкарыла.

1.5. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру вакыты проблема, көтелгән нәтижә һәм ресурс мөмкинлекләренә карап билгеләнә.

Муниципаль программалар үтәлү вакыты буенча түбәндәгеләргә буленә:

- кыска вакытлы (1-2 елга)
- уртача вакытлы (3-5 елга)
- озак вакытлы (6-10 елга һәм аннан күбрәк).

Муниципаль программаларны эшләү һәм раслау шушы Тәртипнең 1 нче кушымтасына нигезләнәп эшләнә һәм үз эченә түбәндәге төп этапларны ала:

- муниципаль программаны эшләү;
- муниципаль программаның проектын килештерү;

- муниципаль программаның проектына экспертиза үткөрү, шулай ук бэйсез экспертлар белән дә (кирәк булганда);
- муниципаль программаны раслау.

## 2. Муниципаль программаны формалаштыру

2.1. Муниципаль программа түбәндәге бүлекләрдән тора:

- әлеге Тәртипнең 2 нче кушымтасына нигезләгән муниципаль программаның паспорты;
- муниципаль программа чишүгә юнәлдерелгән проблеманың характеристикасы;
- муниципаль программаның вакытларын һәм этапларын үз эченә алган төп максатлар һәм бурычлар, ярдәмчел программаның, программа чараларының һәм аларның бурычлары киселешендә нәтижеләрне бәяләү индикаторларының кыскача исемлеге һәм тасвирламасы;
- муниципаль программаның ресурслар белән тәэмин ителеше нигезләре;
- үз эченә программа белән идарә итү механизмын да кертеп, муниципаль программаны гамәлгә ашыру механизмы;
- муниципаль программаның икътисади, социаль, экологик нәтижеләлеген бәяләү;
- муниципаль программаның бюджет нәтижеләлеген бәяләү.

2.2. Муниципаль программаның эчтәлегенә карата түбәндәгеләр таләп ителә:

Муниципаль программаның беренче бүлеге проблемалар исемлеге, аларны нигезләү, һәм, шул исәптән, аларның ни сәбәпләр аркасында барлыкка килүе, шул сәбәпләрне нигезләүдән торырга тиеш.

Муниципаль программаның икенче бүлеге максатларның жәелдерелгән формулировкасыннан һәм программаның бурычларынан, ярдәмчел программалар исемлегенән һәм чаралардан, бурычларны хәл итүне тормышка ашыру тәкъдимнәреннән һәм куелган максатларга ирешүне таләп итүдән, һәр чараны тормышка ашыру өчен кирәкле мәгълүматларне (финанс чыганақларга нигезләп) һәм үтәлү вакытын күрсәтеп, программаның нәтижәсен бәяләү индикаторын ачықлаудан торырга тиеш.

Программаның максатларына таләпләр:

- спецификациялелек (максатлар муниципаль программаның муниципаль заказчылары компетенциясенә туры килергә тиеш);
- үтәлешлек (максатлар башкарып чыгарлык булырга тиеш);
- үлчәмлелек (нәтижеләрне бәяләп булырга тиеш);
- куелган сроклар белән тәңгәллек (муниципаль программада аерым максатларның үтәлү вакыты һәм этаплары күрсәтелгән булырга тиеш).

Бүлектә программа формалаштырган максатларны үтәү өчен куелган бурычларны нигезләү, максатларның үтәлеш вакыты, программа үтәлешенә төп этапларын гамәлгә ашыру, һәр этапның планлаштырылган фараз индикаторы күрсәткечләре һәм һәр этапның бурычлары, шулай ук, муниципаль программаның вакытыннан алда үтәлешен үз эченә алу булырга тиеш.

Нәтижеләргә бәя бирү индикаторлары турында мәғлүматлар муниципаль программа максатлары, бурычлары, чаралары киселешендә әлеге Тәртипнең 3 нче кушымтасында күрсәтелә.

Муниципаль программаның өченче бүлегендә еллар буенча һәм финанслау чыганаclarына бүленеп, ресурс белән тәмин итүне нигезләү булырга тиеш.

Моннан тыш, бу бүлектә бюджеттан тыш акча жәлеп итү мөмкинлегенә яки мөмкин булмавы һәм программа чараларын тормышка ашыруга муниципаль берәмлекләрнең бюджет акчаларын жәлеп итү мөмкинлегенә һәм акчаны жәлеп итүнең төп механизмнары тасвирланырга тиеш. Муниципаль программаның дүртенче бүлегенә төп тәләпләр шушы Тәртипнең 5 нче бүлегендә күрсәтелгән.

Муниципаль программаның бишенче бүлегендә программаны тормышка ашырганда килеп чыгарга мөмкин булган социаль, икътисади һәм экологик нәтижеләр, шулай ук муниципаль программаның бюджет нәтижелеләген бәяләү тасвирланырга тиеш.

2.3. Муниципаль программада катнашучылар муниципаль программаның алар тарафыннан тормышка ашырыла торган төп чараларга һәм ярдәмчел программаларга кагыла торган өлешенә проектына килешү төзиләр. Муниципаль программага ярдәмчел программаны керткәндә, ярдәмчел программаның заказчысының вәкиле белән килештерү дә житә (берничә заказчы вәкиле булганда, ярдәмчел программа координаторы белән).

### **3. Муниципаль программага экспертиза һәм бәяләмә**

3.1. Муниципаль программаның проектын бәяләүне Башкарма комитет, төп игътибарны түбәндәгеләргә юнәлтәп үзе башкара:

- программа чараларның нигезләнгән булуы, комплекслыгы һәм экологик куркынычсызлыгы, аларны тормышка ашыру сроклары;
- финанслау күләмнәренә нигезләнүе;
- муниципаль программаны гамәлгә ашыру өчен бюджеттан тыш акчалар жәлеп ителүе;
- муниципаль программаның үтәләш механизмының нәтижелелегенә;
- муниципаль программаның тулаем алганда социаль–икътисади нәтижелелегенә, программаны тормышка ашырудан соң көтелгән ахыргы нәтижеләргә һәм жирлектәгә халыкның тормыш сыйфаты күтәрелү бәяләмәсенә йогынтысы.

3.2. Жирлекнең Башкарма комитеты муниципаль программаларның проектларын бәяләгәннән соң, кирәк булса, алар шулай ук махсус (билгеле бер өлкәдә махсус белемнәр таләп иткән мәсьәләләргә өйрәнү) һәм бәйсез экспертиза узарга тиешләр.

Әлеге Тәртип буенча каралган экспертиза барышында муниципаль программаларның проектларының куела торган тәләпләргә туры килүе билгеләнә, кирәк булган очракта, муниципаль программаларның проектларын эшләп бетерү буенча тәкдимнәр формалаша.

Муниципаль программа проекты каралганда һәм кабул иткәндә махсус һәм бәйсез экспертизаларның нәтижеләренә исәпкә алына.

#### **4. Муниципаль программаларны финанслау**

4.1. Расланган муниципаль программалар жирле бюджет һәм бюджеттан тыш чыганаclar хисабына тормышка ашырылалар.

4.2. Муниципаль программада федераль һәм республика бюджетыннан акчалар каралган булырга мөмкин.

4.3. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру өчен махсус фондлар оештырыларга мөмкин. Әлеге фондларларга юллана торган акчаларның чыганаclarы булып: оешма һәм предприятие карамагында калган табыш, жирлекнең бюджет һәм бюджеттан тыш акчалары һәм башкалар чыганаclar булырга мөмкин.

#### **5. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыру буенча идарә һәм аның үтәләшен контрольдә тоту**

5.1. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру буенча идарәнең ысуллары һәм формалары муниципаль заказчы белән билгеләнә.

Программада муниципаль заказчының-координаторның һәм муниципаль программаны башкаручыларның, программаны тормышка ашыру вакытлары һәм күләмнәре өләшендә, үзара бәйләнешлеге чагылырга тиеш.

Муниципаль программаны гамәлгә ашыру, гамәлдәге федераль законга таянып, муниципаль программаның заказчысы һәм программа чараларын гамәлгә ашыручы һәрбер башкаручы белән муниципаль ихтыяжларны канәгәтләндерү өчен продукция алуға һәм тәмин итүгә кабул ителгән муниципаль контрактлар (шартнамәләр) нигезендә башкарыла.

5.2. Муниципаль программаны башкаручы, бүленеп бирелә торган муниципаль программаның финанс чараларын исәпкә алып, чираттагы финанс елына ел саен максат индикаторларын, муниципаль программаны гамәлгә ашыру өчен чыгымнарны, муниципаль программаны гамәлгә ашыру механизмнарын һәм аны башкаручылар составын аныклай.

5.3. Муниципаль программаға яңа ярдәмче программалар өстәү һәм аларны раслау муниципаль программаларны эшләп чыгару һәм гамәлгә ашыру билгеләгән тәртиптә башкарыла.

5.4. Муниципаль программаларны башкаручылар жирлек Башкарма комитетына программаларның эш барышын тормышка ашыру турында мәгълүматны һәм финанс чараларын кулануның нәтижәләлеген юнәлтәләр.

Еллык гомуми хисапка эшләнмәгән чаралар турында мәгълүмат та кертелергә тиеш.

5.5. Еллык хисап әлеге Тәртипнең 4 нче кушымтасы билгеләгән форма буенча тугырылган статистик мәгълүматны һәм түбәндәге бүлекләрдән торган аналитик мәгълүматны үз эченә ала:

а) хисап чорында ирешелгән конкрет нәтижәләр;

б) билгелэнгән вакытта башкарылган һәм башкарылмаган эшләр (сәбәпләрен күрсәтеп), чаралар исемлеге;

в) муниципаль программаны тормышка ашыру барышына йогынты ясаган факторларны анализлау;

г) чараларны башкару өчен бюджет ассигнованияләре һәм башка чараларны файдалану турында мәгълүматлар;

д) муниципаль программага муниципаль заказчы керткән үзгәрешләр турында мәгълүмат.

Муниципаль программаларның план һәм хакыйкый нәтижә күрсәткечләре арасында эһәмиятле аерма булган очракта, аларга йогынты ясаган факторларга анализ ясала. Анализ вакытында муниципаль заказ бирүче тәэсир итә ала торган эчке факторлар һәм аңа бәйле булмаган тышкы факторлар аерылып күрсәтелә.

## **6. Муниципаль программаларның нәтижәләлеген бәяләү**

6.1. Муниципаль программаны тормышка ашыру нәтижәләлеген бәяләү түбәндәгечә үткәрелә:

1) оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной программы и их плановых значений, приведенных в таблице 1, по формуле: тулаем алганда муниципаль программаның бурычларын үтәү һәм максатларга ирешү дәрәжәсен бәяләү, түбәндә күрсәтелгән 1 таблицадагы формула буенча, муниципаль программаның ирешелгән индикатор күрсәткечләрен пландагы күрсәткечләр белән чагыштырып башкарыла:

$$C_d = Z_f / Z_p * 100\%$$

монда:

$C_d$  - максатларга ирешү (бурычларны чишү) дәрәжәсен бәяләү;

$Z_f$  - дәүләт программасы индикаторының хакыйкый мәгънәсе (күрсәткече);

$Z_p$  - көтелгән үсеш тенденциясе булып үсеш торган муниципаль программаның (индикаторлар (күрсәткечләр) өчен) пландагы индикаторы мәгънәсе (күрсәткече), яки

$C_d = Z_p / Z_f * 100\%$  (көтелгән күрсәткечләр тенденциясе кимү булган индикаторлар (күрсәткечләр) өчен);

2) планлаштырылган чыгымнарның дәрәжәсе һәм жирле бюджет акчаларын һәм муниципаль программаның ресурслар белән тәэмин итүче башка чыганаclarын нәтижәле файдалану дәрәжәсе тәңгәллеге – муниципаль программаның тулаем һәм ярдәмче прораммаларның фактта һәм планда булган финанслау күләмнәренен, һәм ярдәмче прораммаларның тулаем (төрле дәрәжәге бюджетлар, бюджеттан тыш чыганаclar) барлык ресурс белән тәэмин итүче чыганаclarдан да фактта һәм планда

булган финанслау күлэмнәренә тәңгәллеге чагыштырып, түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$Уф = Фф / Фп * 100\%$$

биредә:

Уф - муниципаль программаларны (ярдәмче программаларны) гамәлгә ашыру буенча төп чараларны финанслау дәрәжәсе;

Фф - муниципаль программаларны (ярдәмче программаларны) гамәлгә ашыру өчен юнәлдерелгән чараларның финанс ресурсларының факттагы күләме;

Фп - билгеле хисап чорында муниципаль программаларны (ярдәмче программаларны) тормышка ашыруга юнәлдерелгән финанс ресурсларының план күләме.

3) ярдәмче программаларның төп чараларын башкаруның турадан-туры нәтижәсе булган факттагы һәм еллык муниципаль программаны гамәлгә ашыру планнары нигезендә, план күрсәткечләрен елларга бүлеп чагыштыру нигезендә муниципаль программаларны гамәлгә ашыру чараларының дәрәжәсе (турыдан-туры көтелгән күрсәткечләргә гамәлгә ашыру нәтижәләре) билгеләнә.

Муниципаль программалар гамәлгә ашырулуучы чираттагы ел башына кадәр җаваплы башкаручы муниципаль программаның (ярдәмче программаларның) һәр күрсәткеченә (индикаторына) муниципаль программаларны гамәлгә ашыруны чагылдырылган түбәндәге интерваллар күрсәткечләрен билгели:

югары нәтижәлелек дәрәжәсе;

канәгатьләндерерлек нәтижәлелек дәрәжәсе;

канәгатьләндерелмәслек нәтижәлелек дәрәжәсе.

Муниципаль программада югары нәтижәлелек дәрәжәсе тиешле елга интервалның түбән чиге планлаштырылган күрсәткечтән (индикатордан) пландагы үсешнең 95 процент күрсәткеченнән (индикатордан) башлап; муниципаль программаның канәгатьләндерерлек нәтижәлелек дәрәжәсе тиешле елга планлаштырылган күрсәткечтән интервалның түбән чиге тиешле пландагы үсешнең 75% күрсәткеченнән башлап билгеләнә. Муниципаль программаны тормышка ашыруда югары нәтижәлелек дәрәжәсе буларак билгеләнә, әгәр дә:

муниципаль программаның һәм аның ярдәмче программаларының югары нәтижәлелек дәрәжәсе планга туры килгән интервал зурлыгының 95% һәм аннан күбрәк күрсәткечләр билгеләсә;

муниципаль программаның төп чараларын (Уф) финанслауны гамәлгә ашыру дәрәжәсе кимендә 95% тәшкил итсә, ярдәмче муниципаль программаларның төп чараларын (Уф) финанслау, гамәлгә ашыру дәрәжәсе ким дигәндә 90% тәшкил итсә;

хисап елында планлаштырылган чараларның кимендә 95% тулы күләмдә үтәлсә.

Муниципаль программаны тормышка ашыруда канәгатьләндерерлек нәтижәлелек дәрәжәсе буларак билгеләнә, әгәр дә:

муниципаль программаның һәм аның ярдәмче программаларының югары нәтижелелек дәрәжәсе планга туры килгән интервал зурлыгының 80% һәм аннан күбрәк күрсәткечләр билгеләсә;

муниципаль программаның төп чараларын (Уф) финанслауны гамәлгә ашыру дәрәжәсе кимендә 70% тәшкил итсә;

хисап елында планлаштырылган чараларның кимендә 80% тулы күләмдә үтәлсә.

Әгәр муниципаль программаны гамәлгә ашыру югарыда китерелгән таләпләргә җавап бирмәсә, аны гамәлгә ашыру нәтижелелек дәрәжәсе канәгатьләнделермәслек дип бәяләнәчәк. Муниципаль программаларны тормышка ашыру барышы һәм нәтижелелеген бәяләү турында жыелма еллык хисап Биектау муниципаль районы сайтында Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләр порталында асыл жирлекләре бүлегендә урнаштырыла.

6.2. Муниципаль программаларны координацияләү уздыруны һәм мониторинг нәтижеләрен гамәлгә ашыруны алдан карауны жирлек башлыгы башкара.

6.3. Жирлек Башкарма комитетының күрсәтелгән бәяләү нәтижеләре буенча, элек расланган муниципаль программаны туктату яки чираттагы финанс елыннан башлап программаны үзгәртү турында, шул исәптән, муниципаль программаны финанслау өчен бюджет ассигнованияләренә күләмән үзгәртү кирәклегенә турында, карар кабул ителергә мөмкин.

6.4. Муниципаль программага аның параметрларына тәэсир итүче үзгәрешләр кертү җаваплы башкаручының инициативасы буенча, яисә жирлек башлыгы күрсәтмәләрен үтәү йөзеннән, шул исәптән, муниципаль программаны гамәлгә ашыру нәтижеләре мониторингы күрсәткечләре буенча, әлеге Тәртип нигезендә башкарыла.



1 нче кушымта  
 Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу авыл жирлеге муниципаль программаларын эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәләлеген бәяләү тәртибенә

Муниципаль программаны эшләү һәм раслауның  
 ЭТАПЛАРЫ ҺӘМ СРОКЛАРЫ

Муниципаль программаны эшләү һәм раслау вакытлары	Муниципаль программаны эшләү һәм раслау этаплары
Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу авыл жирлегенә чираттагы финанс елына бюджет кабул итү елыннан алдан килгән ел	Муниципаль программаның проектын әзерләү
	Муниципаль программаның проектын килештерү
	Муниципаль программаның концепция проектын экспертизалау, шул исәптән, бәйсез экспертлар белән
	Муниципаль программаны раслау
Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Суыксу авыл жирлегенә чираттагы финанс елына бюджет кабул итү елы	Муниципаль программаның проектын әзерләү
	Муниципаль программаның проектын килештерү
	Муниципаль программа проектын экспертизалау, шул исәптән, бәйсез экспертлар белән
	Муниципаль программаны раслау

2 нче кушымта  
Татарстан Республикасы Биектау  
муниципаль районы Суыксу авыл  
жирлеге муниципаль программаларын  
эшләү, тормышка ашыру һәм  
нәтижелелеген бәяләү тәртибенә

2 нче номерлы форма

Муниципальной программаның  
ПАСПОРТЫ

Күрсәткечнең исеме	Күрсәткечнең билгеләмәсе
Муниципаль программаның исеме	
Муниципаль заказчы (муниципаль заказчы - координатор)	
Муниципаль программаның төп эшләүчеләре	
Муниципаль программаның максатлары һәм бурычлары	
Муниципаль программаны тормышка ашыру вакыты һәм этаплары	
Ярдәмчел программалар исемлеге	
Муниципаль программаны финанслауның елларга бүлеп күләмнәре һәм чыганаclarы	
Муниципаль программаның көтелгән ахыргы нәтижеләрен тормышка ашыру максатлары (аның нәтижеләрен бәяләү индикаторлары) елларга бүленгән бюджет нәтижелелегенең күрсәткечләре	



4 нче кушымта  
Татарстан Республикасы Биектау  
муниципаль районы Суыксу авыл  
жирлеге муниципаль программаларын  
эшләү, тормышка ашыру һәм  
нәтижелелеген бәяләү тәртибенә

4 нче номерлы форма

Күрсәткечнең исеме	Күрсәткечнең билгеләмәсе
Муниципаль программаның реквизитлары, гамәлгә ашыру чоры	
Исәп тотучы оешманың исеме	
Муниципаль программаны раслау турындагы норматив хокукый актның исеме	
Формаларны төзү өчен җаваплы вазыйфай зат (Ф.И.О., вазыйфасы, элемтә өчен телефон)	



