



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2019

с. Верхний Услон

КАРАР

217

«Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районының
«Балалар -яшүсмерләр спорт мәктәбе»
муниципаль бюджет өстәмә белем
бирү учреждениесе исемен үзгәртү
турында

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Өстәмә белем бирүче дәүләт учреждениеләре исемен үзгәртү турында» 2010 ел, 21 гыйнвар, №28 карары нигезендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРЭ**:

1. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе» исемен «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе» исеменә үзгәртәргә.

2. Учреждение Уставын яңа редакциядә 1 нче кушымта нигезендә расларга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң социаль - мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасары Г. Ф. Камалетдиновага йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе

Л.С. Хакимзянов

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитетының
11. 03.2019 елгы карары белән

расланган

Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитеты җитәкчесе

_____ Л.С.Хакимянов

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
«СПОРТ МӘКТӘБЕ» МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
У С Т А В Ы**

I. Гомуми нигезлэмэләр

1.1. Әлеге Устав Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба - Учреждение) эшчәнлеген жайга сала.

1.2. Учреждениең тулы рәсми исеме: Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының «Спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе.

Учреждениең кыскартылган исеме: Югары Ослан муниципаль районы МБУ СМ.

1.3. Учреждениең юридик адресы: 422570 Татарстан Республикасы, Югары Ослан муниципаль районы, Югары Ослан авылы, Печище тракты ур., 1А йорт.

1.4. Учреждениең фактагы адресы: 422570 Татарстан Республикасы, Югары Ослан муниципаль районы, Югары Ослан авылы, Печище тракты ур., 1А йорт.

1.5. Учреждение Гамәлгә куючы һәм милекчесе булып Татарстан Республикасының Югары Ослан муниципаль районы тора.

Учреждение Гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары, Югары Ослан муниципаль районының муниципаль хокукый актлары нигезендә «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы» муниципаль берәмлеге исемнән Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты (Алга таба – Гамәлгә куючы) гамәлгә ашыра.

Учреждениең милекчесе функцияләрен һәм вәкаләтләрен федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары, Югары Ослан муниципаль районының муниципаль хокукый актлары нигезендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы гамәлгә ашыра (алга таба – Милекче).

1.6. Учреждение үз эшчәнлеген Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, федераль законнар һәм Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Югары Ослан муниципаль районының муниципаль хокукый актлары, шулай ук әлеге Устав нигезендә гамәлгә ашыра. Керем китерә торган эшчәнлекне гамәлгә ашырганда оешма бу эшчәнлекне жайга салучы Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнарына таяна. Күрсәтелгән эшчәнлекне гамәлгә ашыру, әгәр бу законнарға каршы килми икән, рөхсәт ителә.

1.7. Учреждение юридик зат булып тора, аерымланган милек, мөстәкыйль баланс, финанс органында шәхси счетлар, билгеләнгән үрнәктәге мөһер, штамп һәм бланклары бар.

Учреждение үз исемнән милек һәм шәхси милек булмаган хокукларны сатып ала һәм гамәлгә ашыра, вазыйфаларын башкара, Россия Федерациясе законнары нигезендә судта гариза бирүче һәм жавап бирүче булып тора.

1.8. Учреждение юридик затының Уставта каралган һәм тренировкалар процессын эзерләүгә юнәлдерелгән финанс-хужалык эшчәнлеген алып бару өлешендә хокуклары теркәлгәннән соң барлыкка килә.

1.9. Учреждение учреждениегә милекче тарафыннан беркетелгән мөлкәт белән оператив идарә итү хокукында булган һәм табыш китерә торган эшчәнлектән алынган керемнәр хисабына, Учреждение тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар, шулай ук күчәмсез мөлкәт исәбенә беркетелгән аеруча кыйммәтле күчәмле мөлкәттән тыш, алынган керемнәр хисабына алынган мөлкәт буенча үзенең йөкләмәләре буенча җавап бирә.

1.10. Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән белем бирү эшчәнлеген алып бару хокукы аңа лицензия (рөхсәт) биргән вакыттан алып Учреждениедә барлыкка килә һәм, әгәр Россия Федерациясе законнары белән башкача билгеләнмәгән булса, аның гамәлдә булу вакыты чыкканнан соң туктатыла.

1.11 Учреждениенң үз структурасында филиаллар, вәкиллеләр, спорт төрләре буенча бүлекчәләр, методик кабинетлар, спорт объектлары һәм башка социаль инфраструктура объектлары булырга мөмкин. Оештырылучы филиаллар һәм учреждение вәкиллеләре турында мәгълүмат Учреждение Уставына кертелә.

1.12. Учреждениенң структур бүлекчәсе бар: 422570, Югары Ослан районы, Югары Ослан авылы, Чехов урамы, 84 нче йорт адресы буенча урнашкан «Жемчужина» ябык йөзү бассейны.

II. УЧРЕЖДЕНИЕНЕҢ МАКСАТЛАРЫ, БУРЫЧЛАРЫ, ПРЕДМЕТЛАРЫ ҺӘМ ЭШЧӘНЛЕК ТӨРЛӘРЕ

2.1. Учреждение эшчәнлегенң максаты-халыкның төрле төркемнәре арасында физик культура һәм массакүләм спортны үстерү һәм Югары Ослан муниципаль районы, Татарстан Республикасы һәм Россия Федерациясе җыелма командалары составына керә ала торган югары класслы спортчылар эзерләү.

2.2. Оешманың Бурычлары:

сайлап алынган спорт төрендә югары тотрыклы нәтижеләргә ирешү өчен, Татарстан Республикасы һәм Россия җыелма командалары составына керергә мөмкинлек бирә торган перспективалы спортчыларның оптималь санын махсус спорт эзерләүгә җәлеп итү;

системалы рәвештә спорт белән шөгыйльләнүчеләрне максималь дәрәжәдә җәлеп итү;

спортчыларның физик, рухи-әхлакый һәм ихтыяр сыйфатларын тәрбияләү;

спорт белән шөгыйльләнүчеләрнең сәламәтлеге торышын яхшырту;

спортчыларның физик эзерлеге һәм спорт нәтижеләре дәрәжәсен күтәрү;

яшьләр арасында начар гадәتلәргә һәм хокук бозуларга каршы профилактика.

2.3. Учреждениенң эшчәнлек предметы булып хезмәт күрсәтү, физик культура һәм спорт өлкәсендә эшне башкару тора, ул Учреждениене төзү максатларына ирешүгә юнәлдерелгән.

2.4. Учреждение эшчәнлегенң төп төре «Физик культура һәм спорт».

Законнарда билгелэнгән тәртиптә Учреждение эшчәнлегенә төп төре нигезендә муниципаль йөкләмә кысаларында түбәндәге хезмәтләр һәм эшләр күрсәтүне гамәлгә ашыра:

спорт төрләре буенча спорт эзерлеге программаларын гамәлгә ашыру;
спорт эзерлеге үтүче затларның спорт ярышларында катнашуын тәмин итү;

спорт жыелма командаларының спорт ярышларында катнашуын тәмин итү;

спорт эзерлеге үтүче затларның халыкара ярышларда катнашуын тәмин итү;

физик мөмкинлекләре чиклэнгән затларга физик культура һәм спорт белән шөгыльләнү өчен шартлар тудыру;

медицина-торгызу (тернәкләндерү) чаралары, тестлаштыру, тирәнәйтелгән медицина тикшерүен узу;

чиклэнгән вакыт дәвамында ирекле файдалану өчен ябык спорт объектларына керү мөмкинлеген тәмин итү;

спорт-сәламәтләндрү этабын оештыру һәм үткөрү.

2.5. Муниципаль бирем нигезендә эшчәнлекне гамәлгә ашырудан тыш, Учреждение үз теләге белән эшләрән башкарырга, аның төп эшчәнлегенә караган гражданнарга һәм юридик затларга федераль законнарда билгелэнгән тәртиптә бертөрле шартларда хезмәт күрсәткән өчен түләүгә хезмәт күрсәтергә хокуклы, шул исәптән:

а) 2.4. пунктта аталган хезмәтләр (эшләр), аларны муниципаль биремнән тыш биргәндә;

б) эшчәнлекнең төп төрләре чикләрендә өстәмә булган муниципаль хезмәтләр исемлегенә кермәгән хезмәтләр.

2.6. Эшчәнлекнең төп төрләрен гамәлгә ашыру кысаларында Учреждение түбәндәге функцияләрне гамәлгә ашыра:

2.6.1. Эзерлек этапларында спорт төрләре буенча эзерлек программаларын эшләү, раслау һәм гамәлгә ашыру.

2.6.2. Эш программаларын, уку планнарын, календарь уку графикларын, башка компонентларны, шулай ук бәяләү һәм методик материалларны эшләү һәм раслау.

2.6.3. Спортчыларны эзерләүнең индивидуаль планнарын эшләү һәм раслау.

2.6.4. Югары Ослан муниципаль районының, Татарстан Республикасының һәм Россия Федерациясенең физкультура һәм спорт чараларының бердәм календарь планына кертелгән чараларны тормышка ашыру.

2.6.5. Физик культура һәм спорт буенча дәрәсләр үткөрү.

2.7. Учреждение өчен муниципаль йөкләмә Учреждение эшчәнлегенә элегә Уставта каралган төп төрләре нигезендә билгелэнгән тәртиптә төзелә һәм Гамәлгә куючы тарафыннан раслана.

2.8. Учреждение эшмәкәрлек һәм башка керем китерә торган эшчәнлекне башкара ала, чөнки бу аның өчен булдырылган һәм күрсәтелгән максатка туры килә торган максатка ирешүгә хезмәт итә.

Оешма юридик һәм физик затлар белән гражданлык-хокукый килешүләр нигезендә түбәндәге эшчәнлек төрләрен алып бара:

2.8.1. Муниципаль биремнән тыш бирелгәндә спорт хәзерлеген гамәлгә ашыру;

2.8.2. Физик культура, шулай ук спорт төрләре буенча сәламәтләндерү, профилактик һәм укыту дәрәсләре үткәру.

2.8.3. Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә физик культура һәм спорт объектларын Гамәлгә куючы белән килешү буенча озак вакытка арендага бирү һәм (яки) сәгатъләп арендага бирү.

2.8.4. Физкультура, спорт һәм спорт-тамаша чараларын оештыру һәм үткәру.

2.8.5. Абонементлар һәм физкультура, сәламәтләндерү, спорт-тамаша чараларына билетлар сату.

2.8.6. Җиһазлар, инвентарь, спорт киемнәре һәм аяк киемнәрен саклау, прокат, ремонтлау оештыру.

2.8.7. Башка физик культура-спорт оешмаларына күчкәндә спортчыларны әзерләгән өчен компенсация алу.

2.8.8. Азык-төлек һәм азык-төлек булмаган товарлар, учреждение белән оператив идарә итү хокукында беркетелгән биналарда түләү терминаллары, сәүдә автоматлары урнаштыру.

2.8.9. Җәмәгать туклануы хезмәтләре күрсәтү;

2.8.10. Спорт-сәламәтләндерү билгеләнешендәге товарлар һәм башка азык-төлек булмаган товарлар белән ваклап сатуны оештыру.

2.8.11. Автотранспорт чараларын арендау;

2.8.12. Реклама эшчәнлеге.

2.8.13. Мәгълүмати-укыту хезмәтләре: семинарлар, конференцияләр һәм башкаларны оештыру һәм үткәру; дәрәсләр режимы буенча индивидуаль (төркем) эшләү, гомуми физик әзерлек, сәламәтләндерү, адаптив һәм профилактик физкультура дәрәсләрендә, төрле юнәлештәге махсус әзерлек төркемнәрендә консультатив ярдәм күрсәтү.

III. УЧРЕЖДЕНИЕНЕН ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә Учреждение хокуклы:

3.1.2. Юридик һәм физик затлар белән Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, шулай ук Учреждение эшчәнлегенә максатларына, предметына һәм төрләренә каршы килми торган шартнамәләр төзәргә.

3.1.3. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары һәм әлегә Устав белән билгеләнгән максатлар нигезендә үз эшчәнлегенә эчтәлеген һәм конкрет рәвешләрен билгеләргә.

3.1.4. Учреждение эшчәнлегенә гамәлгә ашыру өчен кирәкле структур бүлекчәләренә Гамәлгә куючы белән килештереп, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә төзәргә.

3.1.5. Учреждение килешүләр, контрактлар нигезендә дөүләт органнары, жирле үзидарә органнары, предприятиеләр, учреждениеләр, оешмалар һәм гражданныр белән үз мөнәсәбәтләрен төзи.

3.1.6. Гамәлгә куючы белән килешү буенча үз эшчәнлеген планлаштырырга һәм Учреждениенен үсеш перспективаларын билгеләргә.

3.1.7. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә халыкара хезмәттәшлекне гамәлгә ашырырга һәм Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары һәм халыкара килешүләре нигезендә тышкы икътисадый эшчәнлек алып барырга.

3.1.8. Спорт эзерлеге федераль стандартлары таләпләренә туры китереп, материал-техник яктан, биналарны жиһазларны тәмин итүне тормышка ашырырга.

3.1.9. Үз-үзләренә тикшерү үткәрү, спорт эзерлеге сыйфатын бәяләүнең эчке системасы эшләвен тәмин итү.

3.1.10. Методик эшне оештыру, шул исәптән конференцияләр, семинарлар оештыру һәм үткәрү.

3.1.11. Учреждение халыкка, предприятиеләр, учреждениеләр һәм оешмаларга түләүле өстәмә хезмәт күрсәтә ала. Түләүле хезмәтләр бюджет акчаларыннан финанслана торган оешманың төп эшчәнлегенә урынына күрсәтелергә тиеш түгел.

3.2. Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, учреждение эшчәнлегенә максатларына һәм предметына каршы килми торган башка хокукларны гамәлгә ашыра.

3.3. Учреждение бурычлы:

3.3.1. Гамәлгә куючы тарафыннан формалаштырылган һәм расланган муниципаль биремне үтәргә.

3.3.2. Учреждение хезмәткәрләре өчен куркынычсыз хезмәт шартларын булдыру һәм аларны социаль яклауны гамәлгә ашыру; спорт эзерлеге узуның имин шартларын тәмин итү буенча чаралар күрергә.

3.3.3. Гамәлдәге законнар һәм оешманың тиешле локаль акты нигезендә Учреждение эшчәнлегенә турындагы мәгълүматның ачыклығын һәм һәркем өчен ачык булуын тәмин итәргә.

3.3.4. Учреждение биналарында мөлкәт һәм матди кыйммәтләрне саклауны тәмин итәргә.

3.3.5. Учреждение хезмәткәрләренен квалификациясен күтәрүне тәмин итәргә.

3.3.6. Спортчыларга спорт исемлекләрен һәм спорт разрядларын Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә бирүне тәмин итәргә.

3.3.7. Спорт эзерлеге федераль стандартлары таләпләрен үтәргә.

3.3.8. Кешеләр тарафыннан спорт эзерлеге программалары нигезендә сайлап алынган спорт төре (спорт дисциплиналары) буенча тренер (тренерлар) житәкчелегендә спорт эзерлеге узуны сыйфатлы һәм тулы күләмдә тәмин итү.

3.3.9. Спорт эзерлеген үтүче затларны медицина белән тәмин итү.

3.3.10. Спортта допингны булдырмау һәм аңа каршы көрәш чараларын гамәлгә ашыру, шул исәптән спорт эзерлеге үтүче затлар белән ел саен дәрәсләр үткәрү, аларга кадәр спортчылар сәламәтлегенә өчен спортта допинг нәтижеләре, допингга каршы кагыйдәләрен бозган өчен жаваплылык турында мәгълүматлар житкерелә торган дәрәсләр үткәрү.

3.3.11. Спорт эзерлеге үтүче затларны спорт эзерлеге гамэлгә ашыруга, спорт төрләрә буенча допингга каршы кагыйдәләр белән, шулай ук учреждениенә эчке тәртип кагыйдәләре белән таныштыру.

3.3.12. Спорт чараларында, шул исәптән рәсми спорт ярышларында катнашу өчен спорт эзерлеген үтүче затларны, шулай ук аларның тренерларын жиберергә.

3.4. Учреждение Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының Казначылык Департаментында законнарда билгеләнгән тәртиптә ачылган шәхси исәп аша үзенә кәргән акчалар белән операцияләр башкара.

3.5. Муниципаль биремне үтәүне финанслар белән тәмин итү Югары Ослан муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр рәвешендә гамэлгә ашырыла. Россия Федерациясә Бюджет кодексы нигезендә Учреждениегә башка максатларга субсидияләр бирелергә мөмкин.

3.6. Учреждение Россия Федерациясә һәм Татарстан Республикасы законнары, әлеге Устав һәм оешманың локаль норматив актлары нигезендә башка вазыйфаларны башкара.

3.7. Учреждение үз компетенциясә чикләрендә Россия Федерациясә һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мөнәсәбәтләрне жайга сала торган нормалар булган локаль норматив актлар кабул итә.

3.8. Учреждениедә күрсәтелгән берләшмәләр тарафыннан гамэлгә куелган сәяси партияләрнең, сәяси ижтимагый хәрәкәтләрнең, дини берләшмәләрнең һәм оешмаларның оештыру структуралары булдыру һәм эшчәнлеге рөхсәт ителми.

IV. ГАМЭЛГӘ КУЮЧЫ КОМПЕТЕНЦИЯСӘ

4.1. Учреждениенә Гамэлгә куючысы компетенциясенә карый:

а) Учреждениенә оештырганда, үзгәртеп кору, тибын үзгәртү һәм бетерү функцияләрен һәм вәкаләтләрен үтәү;

б) Учреждение уставын, шулай ук аңа кертелә торган үзгәрешләрне раслау;

в) Учреждение житәкчесен билгеләү (раслау) һәм аның вәкаләтләрен туктату;

г) Учреждение житәкчесә белән хезмәт килешүе төзү һәм туктатылу;

д) юридик һәм физик затларга хезмәт күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль биремне формалаштыру һәм раслау (алга таба – муниципаль йөкләмә) учреждение Уставында каралган эшчәнлекнең төп төрләрә нигезендә;

е) Учреждениегә Милекче яки Учреждение тарафыннан мондый милекне сатып алуға Гамэлгә куючы тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар хисабына беркетелгән аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт төрләрә һәм исемлеген билгеләү;

ж) Күчемсез һәм аеруча кыйммәтле күчемле милек белән алыш-бирешләрден тыш, Учреждение тарафыннан «Коммерцияле булмаган оешмалар турында» Федераль законның 9.2 статьясындагы 13 пунктында билгеләнгән критерийларга туры килә торган эре килешүләр башкаруның башлангыч килешүе;

з) «Коммерцияле булмаган оешмалар турында» Федераль законның 27 статьясында билгеләнгән критерийлар нигезендә, күчемсез һәм аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән алыш-бирешләрден тыш, башкаруда

кызыксыну булган Татарстан Республикасы муниципаль учреждениесе катнашында килешүләрне хуплау турында Карар кабул итү;

и) билгеләнгән муниципаль йөкләмә чикләрендә, шулай ук федераль законнарда билгеләнгән очракларда, Учреждение эшчәнлегенең төп төрләренә карый торган хезмәт (эш) өчен физик һәм юридик затлар өчен түләү билгеләү тәртибен билгеләү;

к) Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан билгеләнгән гомуми таләпләр нигезендә Учреждение эшчәнлеге нәтижәләре һәм аңа беркетелгән муниципаль мөлкәтдән файдалану турында хисапны төзү һәм раслау тәртибен билгеләү;

л) федераль законнарда каралган очракларда, коммерциягә карамаган оешмаларга аларны Гамәлгә куючы яисә акчаларында катнашучы буларак (әгәр аларны бирү шартлары белән башкача билгеләнмәгән булса) һәм башка мөлкәтне, Учреждениегә милекче яки Учреждение тарафыннан мондый мөлкәтне, шулай ук күчмәсез милекне сатып алу өчен Гамәлгә куючы тарафыннан бүлөп бирелгән акчалардан тыш, килештерү;

м) муниципаль йөкләмә үтәлешен финанс белән тәмин итүне гамәлгә ашыру;

н) Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан билгеләнгән таләпләр нигезендә Учреждениенең финанс-хужалык эшчәнлеге планын төзү һәм раслау тәртибен билгеләү;

о) Учреждениенең срогы чыккан кредит бурычының рөхсәт ителгән чик күләмен билгеләү, аны арттыру эш бирүче инициативасы буенча Россия Федерациясе Хезмәт кодексы нигезендә Учреждение житәкчесе белән хезмәт килешүен өзүгә китерә;

п) Россия Федерациясе законнары нигезендә Учреждениенең эшчәнлеген тикшереп торуну гамәлгә ашыру;

р) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында билгеләнгән башка функцияләрне һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру.

V. УЧРЕЖДЕНИЕ БЕЛӘН ИДАРӘ ИТҮ

5.1. Учреждение белән идарә итү федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль норматив актлар һәм әлеге Устав нигезендә бердәм һәм коллегиальлек принципларында бергә алып барыла.

Учреждениенең бердәнбер башкарма органы булып Учреждение Директоры тора.

Учреждение идарәсенәң коллегиаль органнары булып гомуми жыелыш, оешманың тренерлар советы тора.

5.2. Учреждение Директоры (алга таба «Директор» дип аталучы) компетенциясенә закон яисә Гамәлгә куючы Уставы белән кертелгән мәсьәләләр керә.

5.3. Учреждение Директоры үз эшчәнлеген Гамәлгә куючы белән төзелгән хезмәт килешүе нигезендә гамәлгә ашыра, анда Директорның хокуклары, бурычлары, жаваплылыгы, аның хезмәт өчен түләү шартлары, килешү срогы, биләгән вазыйфасыннан азат итү шартлары билгеләнгән.

5.4. Учреждение Директоры Учреждение эшчәнлегенә агымдагы житәкчелек итә һәм Гамәлгә куючыга үз эшчәнлегендә хисап тотта.

5.5. Директор Учреждение исеменнән ышанычсыз эшли, Татарстан Республикасы территориясендә һәм аннан читтә, шул исәптән Татарстан Республикасы территориясендә дә аның мәнфәгатьләрен кайгырта:

- федераль законнар нигезендә Учреждение исеменнән граждан-хокукий һәм хезмәт шартнамәләре төзи, оешманың структурасын һәм (яки) штат расписаниесен раслый, учреждение хезмәткәрләренең вазыйфаи күрсәтмәләрен һәм бүлекчәләр турында нигезләмәләрне раслый;

- эшкә ала һәм эштән азат итә;

- ышаныч кәгазе бирә;

- боерыклар чыгара һәм учреждениенң барлык хезмәткәрләре тарафыннан мәжбүри үтәлергә тиешле күрсәтмәләр бирә;

- оешманың финанс-хужалык эшчәнлеге планын, аның еллык һәм бухгалтерлык хисаплылыгын һәм учреждениенң эчке документларын регламентлый; Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының Казначылык Департаментында шәхси счет ачуны тәмин итә, Россия Федерациясе салым законнары белән билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә салым һәм жыемнарны вакытында түләүне тәмин итә, билгеләнгән тәртиптә статистик, бухгалтерлык һәм башка хисапларны тапшыра;

- оешманың хокукий актларына һәм башка локаль актларына имза сала, Учреждение исеменнән вәкил итү хокукына ышанычнамә бирә, шул исәптән кабат ышану хокукы белән ышанычнамә бирә, боерыклар һәм күрсәтмәләр чыгара, барлык учреждение хезмәткәрләре тарафыннан үтәлергә тиешле күрсәтмәләр бирә;

- федераль законнар нигезендә хезмәт серен тәшкит итүче мәгълүматларның составын һәм күләмен билгели, шулай ук аны саклау тәртибен билгели һәм аның үтәлешен тәмин итә;

- Учреждение эшчәнлегендә законлылыкны саклауны тәмин итә, эшне контрольдә тотта һәм оешманың структур бүлекчәләренең нәтижәле хезмәттәшлеген тәмин итә;

- аны гамәлгә ашыру белән бәйле башка вәкаләтләрне гамәлгә ашыра

Директор күрсәтмәсе барлык хезмәткәрләр тарафыннан да үтәлергә тиеш.

Учреждение Директоры бурычлы:

а) муниципаль йөкләмәне тулы күләмдә үтәүне тәмин итү;

б) Учреждение тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләренң сыйфатын күтәрү, эшләрен башкару өстендә даими эш алып барырга;

в) Гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән тәртип нигезендә оешманың финанс-хужалык эшчәнлеге планын төзүне һәм тулысынча үтәүне тәмин итә;

- г) Учреждение эшчәнлеге нәтижәләре турында һәм ана беркетелгән мөлкәтне Гамәлгә куючы билгеләнгән таләпләр нигезендә оператив идарә итүдән файдалану турында хисап төзүне тәмин итәргә;
- д) бюджет акчаларын максатчан һәм рациональ файдалануны, шул исәптән хезмәт күрсәтүгә (эшләр башкаруга) субсидияләр, башка максатларга субсидияләр бирүне һәм учреждениенң федераль законнар нигезендә финанс дисциплинасын үтәүне тәмин итәргә;
- е) эшләр башкару, хезмәтләр күрсәтү буенча килешү йөкләмәләрен үтәүне тәмин итү;
- ж) оешманың срогы чыккан бурычы килеп чыгуга юл куймаска;
- з) Учреждениенң оператив идарә хокукында беркетелгән мөлкәтнең сакланышын, кулланылышын тәмин итәргә;
- и) Учреждение хезмәткәрләренә вакытында хезмәт хакын түләүне тәмин итү, шулай ук Учреждение хезмәткәрләренә хезмәт хакын арттыру буенча чаралар күрү;
- к) Гамәлгә куючы белән федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән очракларда һәм тәртиптә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының Норматив хокукый актларында, муниципаль норматив хокукый актларда, әлеге Уставта, күчәмсез мөлкәт һәм Учреждениенң аеруча кыйммәтле күчәмле мөлкәте белән эш итү, шул исәптән аны оператив идарә итү хокукында учреждениесе тарафыннан беркетелгән муниципаль милеккә карата биләү һәм (яки) файдалану хокукларын күчүгә тапшыру, шулай ук аны гамәлдән чыгаруны гамәлгә ашыру;
- л) Гамәлгә куючы белән билгеләнгән тәртиптә эре килешүләр төзү;
- м) Гамәлгә куючы белән берлектә, башкаруда кызыксыну булган Учреждение катнашында килешүләр төзүне килештерү;
- н) Гамәлгә куючы белән федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән очракларда һәм тәртиптә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары, муниципаль норматив хокукый актларда, уставта, махсус кыйммәтле күчәмле мөлкәткә, шулай ук күчәмсез мөлкәткә, хужалык жәмгыятьләренң устав (склад) капиталына яисә аларга мондый милекне Гамәлгә куючы яисә катнашучы сыйфатында башкача тапшырганда акчалата чаралар (аларны бирү шартлары билгеләнмәгән очракта), башка мөлкәтне Гамәлгә куючы белән килештерергә;
- о) федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының Норматив хокукый актларында, муниципаль норматив хокукый актларда, Уставта билгеләнгән очракларда һәм тәртиптә Гамәлгә куючы белән филиалларны төзү һәм бетерү, Учреждение вәкилләкләрен ачу һәм ябу;
- п) аның эшчәнлеге һәм аңа беркетелгән мөлкәт турында федераль законнар таләпләре нигезендә мәгълүмат ачуны тәмин итү;

- р) Учреждение хезмәткәрләренәң эчке хезмәт тәртибе һәм хезмәт дисциплинасы кагыйдәләрен үтәүне тәмин итү;
- с) хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык таләпләрен үтәүне тәмин итү, Учреждениедә куркынычсызлык техникасы кагыйдәләрен һәм хезмәткәрләренәң тормышын һәм сәламәтлеген саклау буенча федераль законнар таләпләрен үтәү буенча кирәкле чаралар күрү;
- т) аттестацияне федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм Гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә үтәргә;
- у) мобилизация егәрлекләре булуны һәм гражданнар оборонасы буенча таләпләренә үтәүне тәмин итү;
- ф) федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, учреждение Уставы, шулай ук гамәлгә куючы карарлары белән билгеләнгән башка бурычларны үтәргә.

5.6. Дәүләт хисаплылыгын тиешенчә үтәмәгән өчен Директор законда билгеләнгән җаваплылыкка ия.

5.7. Директор Учреждение алдында зур алыш-биреш ясау нәтижәсендә гамәлгә куюга китерелгән зыян күләме, бу килешү гамәлдә булмавына карамастан, җавап тота.

5.8. Директор Гамәлгә куючы белән килешү буенча директор урынбасарлары вазыйфасына билгели.

5.9. Гомуми җыелыш Учреждениененң иң югары коллегияль органы булып тора.

5.9.1. Гомуми җыелыш компетенциясенә керә:

1) Учреждение үсешенәң төп юнәлешләре турында фикер алышу;

2) финанс-хужалык эшчәнлегенәң нәтижәләгән арттыру, хезмәткәрләренәң хезмәтен стимуллаштыру, агымдагы эшчәнлекне тәмин итү һәм Учреждениененң үсешен тәмин итү өчен бюджеттан тыш чаралар җәлеп итү;

3) коллектив килешү проектын тикшерү һәм кабул итү;

4) Учреждениедә спорт әзерлеген оештыруның оптималь шартларын һәм формаларын булдыруга ярдәм итү;

5) тиешле хезмәт шартлары үтәлешен, спорт әзерлегә узунлы, тәрбияләнүчеләрненң сәламәтлеген саклау һәм ныгыту буенча контроль;

6) бүләкләүгә һәм бүләкләүгә тәкъдим итү өчен Учреждение хезмәткәрләре арасынан кандидатларны карау һәм раслау.

5.9.2. Гомуми җыелыш составына ата-аналар (законлы вәкилләр) вәкилләре, тәрбияләнүчеләр вәкилләре, учреждение хезмәткәрләре вәкилләре керә.

5.9.3. Гомуми җыелыш утырышлары кирәк булганда үткәрелә, әмма елга бер тапкырдан да ким булмаска тиеш. Гомуми җыелыш утырышы, әгәр анда аның әгъзаларының яртысыннан да ким булмаган өлеше катнашса, хокуклы санала.

5.9.4. Гомуми җыелыш карарлары ачык тавыш бирү юлы белән катнашучылар саныннан гади күпчелек тавыш белән кабул ителә.

5.9.5. Утырышны алып бару өчен гомуми жыелыш рәисе һәм секретаре сайлана. Гомуми жыелыш үткәрү һәм Гомуми жыелыш тарафыннан кабул ителә торган карарлар беркетмәгә языла. Беркетмәгә рәис һәм секретарь кул куя.

5.11. Тренерлар советы Учреждениенң спорт эзерлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру белән бәйле мәсьәләләргә карау өчен даими эшләрче органы булып тора.

5.11.1. Тренерлар советы билгесез срокка төзелә һәм гамәлдә тренер советы турындагы Нигезләмә нигезендә эш итә.

5.11.2. Тренерлар советы әгъзалары булып оешманың тренерлары, шулай ук эшчәнлегенә спорт эзерлегенә процессын оештыру һәм үткәрү белән турыдан-туры бәйле башка хезмәткәрләр тора. Аның рәисе булып Учреждение Директоры тора.

5.11.3. Тренерлар советы:

1) спорт төрләре һәм эзерлек этаплары буенча спорт эзерлегенә программаларын карый;

2) тренерларның квалификациясен күтәрү, алдынгы спорт тәҗрибәсен тарату, тренерларны аттестацияләү эшен оештыра;

3) спорт эзерлегенә үтүчеләргә затларның спорт эзерләүнең икенче этабына күчәрү мәсьәләләргә карый;

4) спорт эзерлеген оештыру мәсьәләләргә комплексын карый;

5) спорт эзерлегенә үтүчеләргә затларның Учреждениеләрдән акча күчәрү мәсьәләләргә карый;

6) тренер советы турындагы Нигезләмә белән билгеләнгән башка мәсьәләләргә хәл итә.

5.11.4. Тренерлар советы кирәк булганда, кварталга кимендә бер тапкыр жыела. Агымдагы мәсьәләләргә карау өчен чираттан тыш тренерлар советы чакырыла ала.

5.11.5. Керүчеләргә мәсьәләләр буенча тренерлар Советы карарлары утырышта аның әгъзаларының яртысыннан да ким булмаган өлешкә катнашса, аның хокукы санала. Карарлар гади күпчелек тавыш белән кабул ителә һәм протокол формасында рәсмиләштерелә. Тавышлар тигез булганда тренерлар советы рәисенң тавышы хәлиткеч булып тора.

VI. УЧРЕЖДЕНИЕНҖ МӨЛКӘТ ҺӘМ ФИНАНС ЭШЧӘНЛЕГЕН ТӘЭМИН ИТҮ

6.1. Учреждениенң мөлкәте аңа оператив идарә итү хокукында Милекчелә тарафыннан беркетелә. Мөлкәтне аеруча кыйммәтле күчәмлелә милек категориясенә кергү турындагы карар Учреждениегә беркетү турындагы карар кабул итү белән бер үк вакытта кабул ителә.

6.2. Учреждение үзенең устав максатын үтәү өчен кирәкле жир кишәрлегенә аңа даими (сроксыз) файдалану хокукында бирелә.

6.3. Учреждение аларга карата закон белән билгеләнгән чикләрдә файдалану һәм күрсәтмәләр хокукын гамәлгә ашыра.

6.4. Учреждение Милекчелә ризалыгыннан башка Милекчелә яки сатып алган Учреждение тарафыннан аңа мондый мөлкәт, шулай ук күчәмсез милек сатып алуга бүлөп бирелгән акчалар хисабына аерым кыйммәтле күчәмлелә мөлкәт

белән эш итәргә хокуклы түгел. Милек белән оператив идарә итү хокукындагы калган Учреждение, законда һәм Уставта башкасы каралмаган булса, мөстәкыйль рәвештә эш итәргә хокуклы.

6.5. Учреждениенең мөлкәтен һәм финанс ресурсларын формалаштыру чыганаclarы булып тора:

- аларга оператив идарә хокукында беркетелгән мөлкәт;

- Югары Ослан муниципаль районы бюджетыннан һәм Татарстан Республикасы бюджетыннан дәүләт хезмәтләрен күрсәтүгә дәүләт йөкләмәсен үтәүне финанс белән тәмин итүгә, эшләрне башкаруга бәйле максатларга субсидияләр;

- тиешле финанс елына бюджет турында Татарстан Республикасы Законы нигезендә хезмәт күрсәтүгә муниципаль биремнең үтәлешен финанслар белән тәмин итү белән бәйле булмаган максатларга бирелгән субсидияләр (максатчан субсидияләр);

- керем китерә торган эшчәнлектән акча;

- иганәчеләр һәм гражданның ирекле акчалары;

- гамәлдәге законнар белән тыелмаган башка чыганаclar.

6.6. Учреждениенең мөлкәте һәм чаралары аның балансында чагылыш таба һәм Устав белән билгеләнгән максатка ирешү өчен кулланыла. Учреждениегә беркетелгән яки Гамәлгә куючы тарафыннан әлеге мөлкәтне сатып алуга бүлөп бирелгән, шулай ук Учреждениедә урнашкан аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт билгеләнгән тәртиптә аерым исәпкә алынырга тиеш.

6.7. Керем китерә торган эшчәнлектән, шулай ук Россия һәм чит ил юридик һәм физик затларының иганәләре нәтижәсендә алынган акчалар һәм әлеге акчалар хисабына алынган мөлкәт Учреждениенең мөстәкыйль карамагына керә.

6.8 Учреждение коммерцияле булмаган оешмаларга аларны Гамәлгә куючы яисә катнашучы сыйфатында акча (әгәр аларны бирү шартлары белән башкача билгеләнмәгән булса) һәм башка мөлкәт, Учреждениегә милекче яки Учреждение тарафыннан мондый мөлкәтне, шулай ук күчемсез милекне сатып алуга Гамәлгә куючы һәм Милекче ризалыгы белән генә тапшырырга хокуклы.

6.9. Учреждение салым исәбен, оператив бухгалтерлык исәбен һәм хужалык эшчәнлегенә нәтижәләре турында законнарда билгеләнгән тәртиптә статистика хисабын алып бара.

Штатта Учреждение бухгалтер ставкасы булмаган очракта, Учреждение оешманың финанс-хужалык эшчәнлегенә килешү нигезендә бухгалтерлык хезмәте күрсәтә ала.

Учреждение ел саен Гамәлгә куючыга Учреждениегә беркетелгән яки аңа бүлөп бирелгән акчалар, салым түлү чыгымнары, тиешле мөлкәт, шул исәптән жир кишәрлекләре таныла торган салым салу объекты сыйфатында алынган, шулай ук билгеләнгән тәртиптә расланган программалар кысаларында Учреждение үсешен финанс белән тәмин итү хисабына күчемсез мөлкәтне һәм аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәтне тоту чыгымнарын исәпли.

6.10. Учреждение акча средстволарын кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук федераль законнарда башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр ясарга хокуклы түгел.

VII. СПОРТ ЭЗЕРЛЕГЕ УЗУ ӨЧЕН УЧРЕЖДЕНИЕГӘ КАБУЛ ИТҮ КАГЫЙДӘЛӘРЕ.

7.1. Спорт эзерлеге узу өчен Учреждениегә кабул итү муниципаль биремне Гамәлгә куючы тарафыннан расланган күрсәткечләр нигезендә; аерым спорт төре белән шөгыльләнүгә сәләтлелекне бәяләү нигезендә, шулай ук спортның тиешле төре белән шөгыльләнүгә каршы күрсәтелмәгән очракта гамәлгә ашырыла.

Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары таләпләре нигезендә Учреждение белән мондый хезмәт заказчылары төзи торган килешүләр нигезендә расланган Дәүләт заданиесеннән тыш спорт эзерлеге узу өчен затларны кабул итәргә хокуклы.

7.2. Беренче ел башлангыч эзерлек этабына гаризалар Портал аша тапшырылырга мөмкин edu.tatar.ru «Татарстан Республикасында Электрон белем бирү» системасында «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә, Порталда теркәлгән кулланучылар, электрон гаризаны тутыру юлы белән, "Татарстан Республикасында Электрон белем бирү" системасында, шулай ук Учреждениедә.

7.3. Учреждениегә кабул итү Учреждениегә расланган хезмәт күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль бирем буенча урыннар санына башкарыла.

7.4. Спорт эзерлеге этапларында физик культура һәм спорт буенча күнегүләрнең озынлыгы, шулай ук күнегүләр йөкләнеше күләме спорт төрләре буенча программалар белән билгеләнә. Спорт эзерлеге этаплары өчен бу күрсәткечләр спорт төрләре буенча федераль стандартлар таләпләренә туры килергә тиеш.

7.5. Учреждениегә кабул итү Физик культура һәм спорт белән шөгыльләнү өчен төркемнәрдә һәм агымдагы елга спорт эзерлеге этапларына башкарыла.

7.6. Кабул итү, индивидуаль сайлап алу һәм Учреждениегә кабул итү гамәлгә ашырыла:

- физик культура һәм спорт белән шөгыльләнү өчен төркемдә (мондый төркемнәр булганда) гомуми нигезләрдә, спорт белән шөгыльләнүгә ныклы кызыксыну формалаштыру һәм спорт эзерлеге узу өчен сайлап алу өчен эзерлек максатларында, балигъ булмаганнар арасыннан булган гражданнар арасыннан;

- башлангыч эзерлек төркеменә (мондый төркемнәр булганда) балигъ булмаган гражданнар арасыннан индивидуаль сайлап алу нәтижәләре, спорт эзерлеге буенча федераль стандартлар һәм спорт программасы, Учреждение тарафыннан расланган локаль актлар нигезендә керә торган нормативларны карау;

- алдагы этапта спорт эзерлеген уңышлы узган (башлангыч эзерлек этабы), сайлап алынган спорт төрендә сәләт күрсәткән, контроль-үлчәү (кабул итү) нормативларын һәм спорт төре буенча спорт эзерлеге программасының таләпләрен үтәгән затлар арасыннан эзерлек этабы (спорт специализациясе этабы) төркемендә;

- спорт эзерлегенең федераль стандартлары нигезендә индивидуаль эзерлек планнарын үтәү, төрле дәрәжәдәге спорт ярышларында тотрыклы уңышлы чыгыш ясау нигезендә спорт осталыгын һәм югары спорт осталыгын камилләштерү төркемендә.

7.7. Учреждение үзенең мәғлүмати стендларында һәм Интернет мәғлүмати-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтларда укырга керүчеләргә максималь мәғлүмат бирү максатыннан урнаштыра:

- спорт төрләре буенча спорт әзерлеге программалары күчермәләре;
- спорт төрләре буенча Учреждениегә керү өчен минималь яшкә таләпләр;
- кабул итү комиссиясенең эш тәртибе;
- спорт әзерлегенең һәр этабы буенча буш урыннар саны турында мәғлүмат;
- Учреждениегә керү өчен документлар кабул итү вақыты турында мәғлүмат;
- Учреждениегә керү өчен спорт төрләре буенча гомуми физик һәм махсус физик әзерлек нормативлары;
- шәхси сайлап алуны үткәру графигы;
- сайлап алу нәтижәләре турында мәғлүмат;
- кабул итү комиссиясе тарафыннан Учреждениегә керү өчен тәкъдим ителгән затлар исемлеге;
- индивидуаль сайлап алу нәтижәләре буенча апелляция бирү кагыйдәләре.

7.8. Учреждение физик культура һәм спорт буенча дәрәсләр үткәру өчен расланган муниципаль биремнән тыш гражданның кабул итәргә, шулай ук Россия Федерациясе гражданның законнары таләпләре нигезендә Учреждение тарафыннан төзелә торган килешүләр нигезендә түләүле нигездә спорт әзерлеге узуга хокуклары.

7.9. Буш урыннар булганда Учреждениегә керү һәм төркемнәрне тулыландыру агымдагы (тренировкалар) ел дәвамында башкарылырга мөмкин.

7.10. Укырга керүчеләрне күчерү тәртибе Учреждениенең турыдан-туры локаль акты белән билгеләнә һәм сайлап алу нәтижәләре буенча кабул итү комиссиясе карары нигезендә Учреждение Директоры боерыгы белән рәсмиләштерелә.

VIII. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм жайга салу

8.1. Мәнфәгатьләр каршылыгы астында предприятие хезмәткәренең шәхси кызыксынуы аның хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты ясарга мөмкин һәм предприятие хезмәткәренең шәхси кызыксынуы һәм хокуклары арасында, предприятиенең законлы мәнфәгатьләре һәм предприятие хезмәткәре тарафыннан ул милек һәм (яки) эшлекле репутациясенә зыян китерергә сәләтле булган предприятиенең законлы мәнфәгатьләре арасында каршылыklar барлыкка килергә мөмкин булган хәл аңлашыла.

8.2. Предприятие хезмәткәренең хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты ясый яки йогынты ясый ала торган шәхси кызыксынуы дигәндә, предприятие хезмәткәре тарафыннан акча, кыйммәтле әйберләр, башка мөлкәт, шул исәптән милек хокуклары, яки үзе өчен яки өченче затлар өчен мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтүләр рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге аңлашыла.

8.3. Предприятие житәкчесе (директоры) Эш бирүчегә (гамәлгә куючыга) вазыйфай бурычларны үтәгәндә ул мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки

китерэ ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш.

8.4. Предприятие хезмәткәре предприятие житәкчесенә (директорына) вазыйфай бурычларны үтәгәндә ул мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш. Предприятие житәкчесенә (директорына) хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, әлеге мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрләрне теркәү тәртибе предприятие житәкчесе (директоры) тарафыннан билгеләнә».

IX. УЧРЕЖДЕНИЕНЕ ҮЗГӘРТЕП КОРУ, ҮЗГӘРТҮ ҺӘМ БЕТЕРҮ

9.1. Учреждение Россия Федерациясе Граждан кодексында, федераль законнарда каралган очракларда һәм тәртиптә үзгәртеп корылырга мөмкин.

9.2. Учреждениене үзгәртеп кору рәвешендә гамәлгә ашырылырга мөмкин:

- ике яки берничә Учреждение кушылу;
- бер яки берничә Учреждениене милек формасына кушу;
- Учреждениене ике Учреждениегә яки берничә Учреждениегә тиешле милек формасына бүлү;
- бер яки берничә Учреждениедән тиешле милек формасы бүлеп бирү.

9.3. Әгәр әлеге процесста катнашучылар бер үк милек базасында төзелгән булса, Учреждение кушу яки кушу рәвешендә үзгәртеп корылырга мөмкин.

9.4. Учреждение тибын үзгәртү федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9.5. Учреждение Россия Федерациясе Граждан кодексында каралган нигезләр һәм тәртиптә юкка чыгарылырга мөмкин.

9.6. Бетерелә торган Учреждение кредиторларының таләпләре милек хисабына канәгатьләндерелә, аңа закон нигезендә түләтүләр жибәрелергә мөмкин.

9.7. Кредиторларның таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган мөлкәт, шулай ук федераль законнар нигезендә Учреждение йөкләмәләре буенча түләтелә алмаган милек милекчегә ликвидацияләү Комиссиясе тарафыннан тапшырыла.

X. УСТАВКА ҮЗГӘРЕШЛӘР ҺӘМ ӨСТӘМӘЛӘР КЕРТҮ

10.1. Устав яңа редакция булдыру, Югары Осман муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә әлеге Уставка үзгәрешләр һәм (яки) өстәмәләр кертү юлы белән үзгәртелергә мөмкин. Уставның яңа редакциясе, әлеге Уставка кертелә торган үзгәрешләр һәм (яки) өстәмәләр Гамәлгә куючы тарафыннан раслана һәм аларны дәүләт теркәвенә алу мизгеленнән үз көченә керә.

10.2. Учреждениене бетергәндә кредиторларның таләпләре Учреждение мөлкәте хисабына канәгатьләндерелә, аңа Россия Федерациясе законнары нигезендә түләтүләр жибәрелергә мөмкин.

Учреждениенен кредиторларның таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган күчемсез һәм күчемле мөлкәте, шулай ук аңа Россия Федерациясе законнары нигезендә Учреждение йөкләмәләре буенча түләтелә алмый, аны мәгарифне үстерү максатларына жиһбөрү өчен бетерү комиссиясе тарафыннан тапшырыла.

10.3. Учреждениене үзгәртеп корганда һәм бетергәндә, барлык документлар, шул исәптән идарә итү, финанс-хужалык документлары, шәхси состав буенча һәм башкалар гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә тапшырыла.

XI. УЧРЕЖДЕНИЕ ЭШЧӘНЛЕГЕН РЕГЛАМЕНТЛАШТЫРУЧЫ ЛОКАЛЬ АКТЛАР ИСЕМЛЕГЕ

11.1. Устав эшчәнлеген тәэмин итү өчен Учреждение локаль актларның түбәндәге төрләрен чыгара һәм раслый: программалар, нигезләмәләр, регламентлар, инструкциялар, кагыйдәләр, боерыклар, күрсәтмәләр, планнар, графиклар, расписание, беркетмәләр, килешүләр, таләпләр.

11.2. Учреждениенен локаль актлары әлеге Уставка һәм гамәлдәге законнарға каршы килә алмый. Тәкъдим ителгән локаль норматив актлар төрләре исемлеге тулы түгел.