

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АКСУБАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИСКЕ УЗИ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ

КАРАР

№86

20 февраль 2019 ел

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы
Иске Узи авыл жирлеге Муниципаль хезмэт турында
Нигезлэмәне кабул итү турында

- «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законга, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексына, Иске Узи авыл жирлеге Уставына ярашлы рәвештә, Иске Узи авыл жирлеге Советы карары:
1. Кушымтага ярашлы рәвештә Аксубай муниципаль районының Иске Узи авыл жирлегендә муниципаль хезмэт турында Нигезлэмә кабул итәргә.
 2. Үз көчен югалткан дип тану:
 - Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Узи авыл жирлеге Советының «Аксубай муниципаль районы Иске Узи авыл жирлегендә муниципаль хезмэт турында Нигезлэмәне яңа редакциядә раслау турында» 2014 елның 30 июнендәге 7 номерлы карары;
 - Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Иске Узи авыл жирлеге Советының 2018 елның 26 июнендәге 65 номерлы карары
- «Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Иске Узи авыл жирлеге Советының «Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Иске Узи авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмэт турында нигезлэмәгә үзгәрешләр кертү хакында "2014 елның 30 июнендәге 7 номерлы карарына үзгәрешләр кертү турында"
3. Әлеге карарны Иске Узи авыл жирлегенең мәгълүмати стендларында бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә), шулай ук Татарстан Республикасының рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Аксубай муниципаль районының мәгълүмати сайтында (<http://aksubayevo.tatarstan.ru>) Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә.
 4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Иске Узи авыл жирлеге башлыгы
Совет рәисе:



Н.В. Айдова

Аксубай муниципаль районы Иске Узи авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә

1 нче бүлек. Гомуми нигезләмәләр

1. Муниципаль хезмәт

1. Аксубай муниципаль районының Иске Узи авыл жирлегендә (алга таба – жирлектә) муниципаль хезмәт турында әлеге Нигезләмә жирлектә муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне жайга сала, шулай ук федераль законнарға ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәтне үтү шартларын һәм жирлектә муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгели.

2. Иске Узи авыл жирлегендә (алга таба – поселениедә) муниципаль хезмәт гражданның һөнәри эшчәнлеге, ул хезмәт килешүе (контракты) төзү юлы белән алмаштырыла торган муниципаль хезмәт вазифаларында даими нигездә башкарыла.

3. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып муниципаль берәмлек тора, аның исемнән яллаучы вәкаләтләрне яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара.

4. Эшкә алучының (эш бирүченең) вәкиле булып муниципаль берәмлек башлыгы, жирле үзидарә органы житәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яки эшкә алучының (эш бирүченең) вәкиле вазифаларын башкарырга вәкаләтле башка кеше була ала.

2. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезен Россия Федерациясе Конституциясе, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон тәшкит итә (алга таба-Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында - «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Аксубай муниципаль районының «Иске Узи авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы, әлеге нигезләмә, шулай ук гражданның жыйнагында кабул ителгән карарлар һәм башка муниципаль хокукый актлар.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»гы Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнары гамәлдә.

3. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары

Муниципаль хезмәтнең төп принциплары булып:

- 1) кеше һәм гражданның хокуклары һәм ирекләре өстенлеге;
- 2) Россия Федерациясендә дөүләт телен белгән гражданның муниципаль хезмәткә тигез керү мөмкинлеге һәм аның женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, ышануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартлардан тигез шартлар;
- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлеге һәм компетентлыгы;
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлеге турында мәгълүматның булуы;
- 6) ижтимагый берләшмәләр һәм гражданның белән үзара бәйләнеше;
- 7) муниципаль хезмәткә төп таләпләрнең бердәмлеге, шулай ук муниципаль хезмәт үткәндә тарихи һәм башка жирле традицияләренә исәпкә алу;
- 8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль яклануы;
- 9) муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазифаларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен жаваплылыгы;
- 10) муниципаль хезмәтнең партиядән тыш булуы.

4. Россия Федерациясе муниципаль хезмәте һәм дөүләт гражданлык хезмәте үзара бәйләнеше

Россия Федерациясе муниципаль хезмәте һәм дөүләт гражданлык хезмәте (алга таба дөүләт гражданлык хезмәте) үзара бәйләнеше:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын һәм дөүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләү өчен төп квалификация таләпләренә бердәмлеге;
- 2) муниципаль хезмәт һәм дөүләт гражданлык хезмәте үткәндә чикләүләр һәм йөкләмәләр бердәмлеге;
- 3) муниципаль һәм гражданлык хезмәте һәм өстәмә һөнәри белем өчен кадрлар әзерләүгә таләпләрнең бердәмлеге;
- 4) дөүләт гражданлык хезмәте стажын исәпләгәндә муниципаль хезмәт стажын исәпкә алу һәм муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә дөүләт гражданлык хезмәте стажын исәпкә алу;
- 5) муниципаль хезмәткәрләрнең һәм дөүләт граждан хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләүнең төп шартлары һәм социаль гарантияләре нисбәтләре;

6) муниципаль хезмэт үткән гражданнарны һәм дәүләт гражданлык хезмәте үткән гражданнарны, шулай ук аларның гаилә әгъзаларын туендыручысын югалткан очракта дәүләт пенсия тээмин итүенең төп шартлары нисбәте.

5. Муниципаль хезмәтне финанслау

Муниципаль хезмәтне финанслау жирлек бюджеты акчалары хисабына башкарыла, шул исәптән муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакына түләү чыгымнары, пенсия белән тээмин итү, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияларне тээмин итү белән бәйле башка чыгымнар, әгәр федераль закон яки муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы башкача билгеләмәсә.

2 нче бүлек. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

6. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы-жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең уставына ярашлы рәвештә төзелә торган муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе яки муниципаль вазыйфаны биләүче зат вәкаләтләрән үтәүне тээмин итү буенча билгеләнгән бурычлар даирәсендә вазыйфа.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрына ярашлы рәвештә жирлек Советы карары белән билгеләнә.

7. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын классификацияләү

Муниципаль хезмәт вазифалары түбәндәге төркемнәргә бүленә::

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазифалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең төп вазифалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазифалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазифалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазифалары.

8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, әзерлек юнәлешенә, вазыйфа бурычларын үтәү өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә, шулай ук эшкә алуы (эш бирүче) вәкиле тиешле карар кабул иткән очракта - белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типовой квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: югары, төп һәм әйдәп баручы төркемнәр өчен югары белем булу; югары белем яки урта һөнәри белем булу өлкән һәм кече төркемнәр өчен;

2020 елның 1 октябренә кадәр муниципаль хокукый актлар белән авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе урынбасары (секретаре) вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә квалификация таләпләре Урта һөнәри белем булуны һәм муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына ике елдан да ким булмаган яки өч елдан да ким булмаган күләмдә карарга мөмкин.

2) муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, әзерлек юнәлешенә: муниципаль хезмәтнең югары вазифалары буенча муниципаль хезмәт стажы кимендә ике ел яки белгечлек буенча эш стажы, әзерлек юнәлеше буенча кимендә дүрт ел;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары буенча муниципаль хезмәт стажы бер елдан да ким түгел яки белгечлек буенча эш стажы, әзерлек юнәлеше буенча ике елдан да ким түгел.

3. Муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, әйдәп баручы, өлкән һәм кече төркемнәрдәге муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен әзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре билгеләнми.

4. Әлеге статья максатларында муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында һәм аларга тинләштерелгән хәрби хезмәт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәтенең башка төрдәге вазыйфаларында эш стажы да исәпкә алына.

5. Белгеч яки магистр дипломы булган затлар өчен диплом бирелгән көннән алып өч ел дәвамында муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләү өчен әзерлек юнәлешенә - муниципаль хезмәт стажының ярты елыннан да ким булмаган күләмдә яки белгечлек буенча бер ел эш стажына, әзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре билгеләнә.

9. Муниципаль хезмәткәрләрнең сыйныф чины

1. Класс чины муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазифаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге сыйныф чины бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазифаларын биләүче 1, 2 яки 3 нче класслы чын муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең төп вазифаларын биләүче 1, 2 яки 3 класслы муниципаль кинәшче;
муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазифаларын биләүче-1, 2 яки 3 нче класслы муниципаль хезмәт
Кинәшчесе;
муниципаль хезмәтнең өлкән вазифаларын биләүче муниципаль хезмәтнең 1, 2 яки 3 класслы референты;
муниципаль хезмәтнең кече вазифаларын алмаштыручы муниципаль хезмәтнең 1, 2 яки 3 класслы секретаре.
3. Муниципаль хезмәт вазифаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәргә кертү муниципаль хезмәт
вазифалары реестрына ярашлы рәвештә башкарыла.

10. Муниципаль хезмәткәрләргә сыйныф чиннарын бирү һәм аларны муниципаль хезмәткәрләргә
муниципаль хезмәтнең башка вазифаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат иткәндә саклау тәртибе

1. Класс чины муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәт вазифалары төркеме чикләрендә муниципаль
хезмәтнең алмаштырыла торган вазифасына ярашлы рәвештә, элеккеге класс чинында булган вакытын исәпкә
алып, эзлекле рәвештә бирелә.

2. Класс дәрәжәсе беренче яки чираттагысы булырга мөмкин.

3. Билгеле бер төркем муниципаль хезмәт вазифасына беренче тапкыр билгеләнгән муниципаль
хезмәткәрләргә 3 нче класслы класс чины бирелә.

4. Федераль дәүләт граждан хезмәтенең класс чины, дипломатик рангы, хәрби яки махсус исеме, Татарстан
Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яки Россия Федерациясенең башка субъектының класс чины,
муниципаль хезмәтнең квалификация разряды булган граждан муниципаль хезмәткә кәргәндә, беренче класс чины
аңа муниципаль хезмәт вазифалары төркеме чикләрендә биләгән вазифасына ярашлы бирелә.

5. Әлеге Нигезләмәнең 9 пункттындагы 4 пунктчасы нигезендә муниципаль хезмәткәргә класс чинын бирү
максатларында билгеләнгән муниципаль хезмәтнең квалификация разрядлары һәм класс чиналары нисбәте,
Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазифалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан
хезмәте вазифалары нисбәте, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте класслы чиналары һәм федераль
дәүләт граждан хезмәте, Россия Федерациясенең башка субъектының дәүләт граждан хезмәте класслы чиналары
нисбәте кулланыла, шулай ук федераль дәүләт гражданлык хезмәтенең сыйныф чиналары, дипломатик Ранглар,
хәрби һәм махсус званиеләр нисбәте.

6. Өгәр әлеге Нигезләмәнең 9 пункттындагы 5 пунктчасында каралган вазифалар, сыйныф чиналары һәм
квалификация разрядлары нисбәтенең 5 пунктчасында исәпкә алынса, әлеге Нигезләмәнең 9 пунктчасындагы 4
пунктчасы нигезендә муниципаль хезмәтнең сыйныф чины муниципаль хезмәткәрнең федераль дәүләт граждан
хезмәте, дипломатик ранг, хәрби яки махсус звание, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте сыйныф
чинынан яки Россия Федерациясе субъектының башка субъектынан түбәнрәк бирелә муниципаль хезмәтнең
квалификация разряды, муниципаль хезмәткәргә федераль дәүләт граждан хезмәтенең, дипломатик дәрәжәдәге,
хәрби яки махсус дәрәжәдәге, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яки Россия Федерациясенең
башка субъектының сыйныф чинынан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядынан түбән булмаган, әмма
муниципаль хезмәт вазифалары төркеме чикләрендә 1 нче сыйныф чинынан югары булмаган класс чины бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класс чинын биргәндә федераль дәүләт граждан хезмәтенең тиешле
класс чинында, дипломатик рангта, хәрби яки махсус званиедә, Татарстан Республикасы дәүләт граждан
хезмәтенең яки Россия Федерациясенең башка субъектының класс чинында, муниципаль хезмәтнең квалификация
разрядында булу давамлылыгы исәпкә алына.

8. Беренче класс чины муниципаль хезмәткәргә сынау уңышлы тамамланганнан соң бирелә, ә өгәр сынау
билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазифасына билгеләнгәннән соң өч айдан да
иртәрәк түгел.

9. 2 нче һәм 3 нче сыйныфларның муниципаль хезмәт секретаре һәм референты, муниципаль хезмәт
кинәшчесе һәм 2 нче һәм 3 нче сыйныфларның муниципаль Кинәшчесе-ике ел, 2 нче һәм 3 нче сыйныфларның чын
муниципаль кинәшчесе-бер ел булып тора. Секретарь, референт, муниципаль хезмәт Кинәшчесе, муниципаль
кинәшче һәм 1 нче класслы чын муниципаль кинәшче сыйныф чинында булу вакыты билгеләнми. Күрсәтелгән
муниципаль хезмәткәрләрнең сыйныф чинында күтәрелү аларны тиешле төркемдәге муниципаль хезмәтнең югары
вазифаларына күчәргәндә мөмкин.

10. Бирелгән класс чинында булу вакыты ул бирелгән көннән исәпләнә.

11. Класс чины бирү көне булып класс чины бирү турында Карар кабул ителгән көн санала. Квалификация
имтиханы нәтижеләре буенча класс чины бирелгән очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең квалификация
имтиханын тапшыру көне класс чины бирелгән көн дип санала.

12. Чираттагы сыйныф чины муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтне үтү өчен билгеләнгән срок
тамамланганнан соң, муниципаль хезмәткәрләрнең үз хезмәт бурычларын тиешенчә үтәвә һәм муниципаль
хезмәткәргә бирелә торган сыйныф чинына тиң яки аннан югарырак сыйныф чины каралган муниципаль хезмәт
вазифасын биләвә шартларында бирелә.

13. Чираттагы сыйныф чины дисциплинар жәзалары булган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук хезмәт
тикшерүе үткәрелгән яки жинаять эше кузгатылган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

14. Муниципаль хезмәттә аерым аерымлыклары өчен бүлүкләү чарасы буларак муниципаль хезмәткәргә
класс чины бирелгәргә мөмкин:

1) муниципаль хезмәтне тиешле сыйныф чинында үтү өчен, әмма элек бирелгән сыйныф чинында алты
айдан да иртәрәк үтмичә, әлеге Положениенең 9 пунктчасы белән билгеләнгән срок тамамланганчы, муниципаль
хезмәт вазифаларының әлеге төркемнә туры килгән чираттагы сыйныф чинынан югары түгел;

2) алмаштырыла торган вазыйфа кергэн муниципаль хезмэт вазыйфалары төркеме чикләрендә сыйныф чиналары элеккелеген сакламыйча, бер баскычка югарырак - 1 нче класслы-3 нче класслы класслы чины булган, эмма әлеге Положениенен 9 нчы пунктының 9 нчы пунктчасы белән билгеләнгән 3 нче класслы тиешле чинда муниципаль хезмэт узу вақыты тәмамланганнан да иртәрәк түгел.

15. Муниципаль хезмәткәрне элеккеге төркем чикләрендә муниципаль хезмәтнең югарырак вазифасына билгеләгәндә, аңа чираттагы класс чины бирелә ала, әгәр аның элеккеге класс чинында булу вақыты тәмамланса, ул әлеге Положениенен 9 пунктының 9 пунктчасында билгеләнә.

16. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә, ул муниципаль хезмәт вазыйфаларының элек биләгәннән югарырак төркемә карый, күрсәтелгән хезмәткәргә әлеге Положениенен 9 пункты нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме өчен беренче булып, әгәр бу класс чины муниципаль хезмәткәрдә булган класс чинынан югарырак булса, класс чины бирелә. Бу очракта класс чины элеккелекне сакламыйча һәм элеккеге класс чинында булу вақытын исәпкә алмыйча бирелә.

17. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркемә караган муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, билгеле бер вәкаләтләр срогына муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә класс чины квалификация имтиханы нәтижеләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

18. Муниципаль хезмәткәрләргә сыйныф чины муниципаль берәмлек уставы яки башка муниципаль хокукый акт белән вәкаләтләнгән жирле үзидарә органы һәм (яки) вазифаи зат тарафыннан муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры житәкчесе тәкъдим иткәннән соң бирелә.

19. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында тәкъдимнәр кертү тәртибе һәм аңа кушылган документлар исемлеге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

20. Муниципаль хезмәткәргә сыйныф чины бирү турында карар, әлеге Нигезләмәнен 9 пунктындагы 13 пунктчасында күрсәтелгән очрактардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханы уздырылган көннән;

2) барлык кирәкле документлар белән класс чины бирү турында тәкъдим кертелгән көннән башлап, квалификация имтиханысыз класс чины биргәндә, жирле үзидарә органына яки вазифаи затка класс чины бирү вәкаләтлесе.

21. Муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазифаларына күчәргәндә, шулай ук муниципаль хезмәттән азат иткәндә муниципаль хезмәткәргә бирелгән класс чины саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазифасына билгеләгәндә, аңа бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класс чины бирелгәнчә саклана.

22. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында мәгълүмат муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшенә һәм хезмәт кенәгәсенә кертелә.

11. Муниципаль хезмәтнең сыйныф чинын саклау һәм аннан мәхрүм итү

1. Бирелгән класс чины муниципаль хезмәттән азат ителгәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә (шул исәптән пенсиягә чыккач), шулай ук муниципаль хезмәткә яңадан кергәндә муниципаль хезмәткәрдә саклана.

2. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазифасына билгеләгәндә, аңа бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класс чины бирелгәнчә саклана.

3. Бирелгән класс чинынан мәхрүм итү федераль законнарға ярашлы рәвештә суд карары буенча мөмкин.

Өченче бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле (статусы)

12. Муниципаль хезмәткәр

1. Муниципаль хезмәткәр булып федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә жирлекнең жирле бюджеты акчалары хисабына түләнгән торган акчалата ярдәм өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча бурычларны үтәүче граждан тора.

2. Жирле үзидарә органнары, муниципаль берәмлекләрен сайлау комиссияләре эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча вазыйфаларны башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып саналмый.

13. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары

1. Муниципаль хезмәткәр:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, вазыйфа бурычларын үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча үсеш шартлары белән танышу;

2) вазифа бурычларын үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тәэмин итү;

3) хезмәт законнары, Муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе (контракты) нигезендә хезмәт хақы һәм башка түләүләр;

4) Эш (хезмәт) вақытының нормаль дөвәмлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләүле отпуск бирү белән тәэмин ителә торган ял;

5) билгелэнгән тәртиптә вазыйфа бурычларын үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы буенча катнашу;

7) муниципаль хокукый актка ярашлы рәвештә жирле бюджет акчалары хисабына өстәмә һөнәри белем алу;

8) шәхси мәгълүматларын яклау;

9) шәхси эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлеге турында фикерләр һәм башка документлар белән танышу, аларны шәхси эшенә керткәнчә, шулай ук шәхси эшенә аның язма аңлатмаларын кертү;

10) берләшмә, шул исәптән үз хокукларын, социаль-икътисади һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәри берлекләр булдыру хокукы;

11) шәхси хезмәт бәхәсләрен хезмәт законнары нигезендә карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, шул исәптән аларны бозуларны судка шикаяйт итү;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия тәэмин ителеше.

2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең алдан язмача хәбәр итүе белән, әгәр бу мәнфәгатьләр конфликтна китермәсә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»гы Федераль законда башкасы каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

14. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

1. Муниципаль хезмәткәр:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституцион законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларын үтәргә һәм аларның үтелешен тәэмин итәргә;

2) вазифа инструкциясенә ярашлы рәвештә вазифа бурычларын үтәргә;

3) вазифа бурычларын үтәгәндә кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, расасына, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга мөнәсәбәтенә, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында билгелэнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазифа инструкциясен, хезмәт мәгълүматлары белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазифа бурычларын тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклау;

6) дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче мәгълүматларын, шулай ук аңа вазифа бурычларын үтәү белән бәйле рәвештә билгеле булган мәгълүматларын, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яки аларның намусына һәм дәрәжәсенә кагылышлы мәгълүматларын ачмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән ана вазифа бурычларын үтәү өчен бирелгән милекне сакларга;

8) Россия Федерациясе законнарында каралган үз-үзгә һәм гаилә әгъзалары турында мәгълүматны билгелэнгән тәртиптә тапшырырга;

9) эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көнне Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу яки чит ил гражданлыгын алган көнне чит ил гражданлыгын алу турында хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»гы Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгелэнгән чикләүләргә үтәү, йөкләмәләргә үтәү, тыюларны бозмау;

11) эш бирүче (эш бирүче) вәкиленә вазифа бурычларын үтәгәндә шәхси кызыксыну турында язма рәвештә хәбәр итәргә, бу мәнфәгатьләр конфликтна китерергә мөмкин, һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

2. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән законсыз йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган тиешле житәкчедән йөкләмә алганда, муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган федераль законнар һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, йөкләмә биргән житәкчегә язма рәвештә әлеге йөкләмәнең законсызлыгын дәлилләүне тапшырырга тиеш бу йөкләмә. Әлеге йөкләмәне житәкче язма рәвештә раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмә үтәлгән очракта муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

15. Муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр

1. Граждан муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый:

1) аны законлы көченә кәргән суд карары белән эшкә сәләтсез яки чиклэнгән эшкә сәләтле дип тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазифасы буенча вазифа бурычларын үтәү мөмкинлеген кире кагучы жәзага хөкем итү, законлы көченә кәргән суд карары буенча;

3) баш тарту процедурасын узу рәсмиләштерү рөхсәт белешмәләрдән, составяющим дәүләт һәм бүтән охранияемую федераль законнар хәбәрләшү, әгәр үтәү вазыйфа буенча биләүче муниципаль хезмәт вазыйфаларын

биләүгә аның дөгъвалый гражданин, яисә биләгән муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфасы муниципаль хезмәт белән бәйлә кулланып, мондый белешмәләр;

4) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткә керүгә яки аны үтүгә комачаулаучы һәм медицина оешмасы нәтижәсә белән расланган авыруның булуы;

5) яқын туганлык яки үзлек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның һәм хатынның балалары) муниципаль берәмлек башлығы белән, эгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлегә вазыйфаи затка турыдан-туры буйсыну яки контроль астында булу белән бәйлә булса, яки муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсыну белән бәйлә булса яки аларның берсе икенчесенәң контроле астында;

6) Россия Федерациясә гражданлығын туктату, чит ил дәүләте гражданлығын туктату - Россия Федерациясә халыкара килешүендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, чит ил гражданлығын алырга яки чит ил гражданлығы булган Россия Федерациясә гражданы Россия Федерациясә халыкара килешүендә катнашмый торган чит ил территориясендә Россия Федерациясә гражданының даими яшәү хокукын раслаучы яшәү рөхсәтен яисә башка документ алырга хокукы, аның нигезендә чит ил гражданлығы булган Россия Федерациясә гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокукы;

7) чит ил дәүләте (чит ил дәүләтләре) гражданлығы булу, муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясә халыкара килешүендә катнашучы чит ил дәүләте гражданы булган очрақлардан тыш, аңа ярашлы рәвештә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокукы;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки алдан ук ялган мәгълүматлар тапшыру;

9) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, "коррупциягә каршы тору турында" 2008 елның 25 декабрендәгә 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - "коррупциягә каршы тору турында" Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләренә яки муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәжә булмаган яки тулы булмаган мәгълүматлар тапшырмау;

9.1) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 15.1 статьясында каралган мәгълүматларны тапшырмау;

10) чакырылыш комиссиясә нәтижәсә нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт үткән граждандардан тыш) - күрсәтелгән нәтижәне Россия Федерациясенәң тиешле субъектының чакырылыш комиссиясенәң шикаятә итү өчен билгеләнгән срок үткән көннән алып 10 ел дәвамында, ә күрсәтелгән нәтижә һәм (яки) Россия Федерациясенәң тиешле субъектының чакырылыш комиссиясә карары гражданның әлегә нәтижәгә шикаятеннән судка шикаятә ителгәннәр, - суд карары законлы көченә кергән көннән алып 10 ел дәвамында, күрсәтелгән нәтижәне чыгарганда гражданның хокуклары һәм (яки) Россия Федерациясә тиешле субъектының чакырылыш комиссиясә карары гражданның күрсәтелгән нәтижәгә шикаятә буенча бозылмаган дип танылган.

Әлегә пунктчаның нигезләмәләре 2014 елның 1 гыйнварыннан барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

1.1. Граждан жирле хақимият башлығы вазифасына контракт буенча билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр Муниципаль берәмлек башлығы белән яқын туганлык яки милек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм балаларның хатыны) очрагында контракт буенча жирле хақимият башлығы вазифасын башкара алмый.

1.2. Граждан муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисә, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфаларына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр вәкилләклә орган рәисә белән яқын туганлык яки үзлек очрагында (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм ир белән хатынның балалары) муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисә, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфаларын башкара алмый муниципаль берәмлек, муниципаль берәмлек башлығы, жирле хақимият башлығы, тиешле муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан суд һәм хокук саклау органнары житәкчеләре.

3. Граждан 65 яшкә житкәч муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый муниципаль хезмәт вазифасын биләү өчен билгеләнгән чик яшә.

Житәкчә булып торган муниципаль хезмәткәр, жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясә аппаратында мәнфәгатләр конфликтын булдырмау максатыннан, әлегә жирле үзидарә органының сайлап куелган профсоюз органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясә аппаратында муниципаль хезмәткәрләрен мәнфәгатләрән яқлы алмый.

16. Муниципаль хезмәт белән бәйлә тыюлар

1. Муниципаль хезмәт узу сәбәплә муниципаль хезмәткәргә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын:

а) Россия Федерациясә дәүләт вазифасына яки Россия Федерациясә субъекты дәүләт вазифасына сайлану яки билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазифасына билгеләнү очрагында;

б) муниципаль вазифага сайлану яки билгеләнү;

в) һөнәри берлек органында, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясә аппаратында оештырылган беренчел профсоюз оешмасының сайлап куелган органында түләүле сайлап куелган вазыйфага сайлану;

2) эшқуарлык эшчәнлегә белән шәхсән яки ышанычлы затлар аша шөгьйләнергә, коммерцияле оешма белән идарә итүдә яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга (сәяси партия белән идарә

бүлекчеләренең идарә органнары, попечительлек яки күзәтү советлары, башка органнары составына керергә хокуклы түгел.

3. Граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешмалар яки физик затлар мәнфәгатьләрендә вазифа бурычларын үтәү белән бәйлә рәвештә ана билгеле булган конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яки хезмәт мәгълүматларын таратырга яки кулланарга хокуклы түгел.

4. Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнгән вазифалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазифасын биләгән граждан, муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында хезмәт килешүе шартларында оешмадагы вазифаларны биләп торырга һәм (яки) әлеге оешмада федераль законнарда каралган очракларда, әгәр әлеге оешманың муниципаль (административ) идарәсенен аерым функцияләре вазифан (хезмәт) функцияләренә керсә, гражданлык-хокукый килешү шартларында эш башкарырга хокуклы түгел муниципаль хезмәткәр вазифалары, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгынан башка, ул Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә бирелә.

17. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

1. Мәнфәгатьләр конфликтны дип, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан вазифаны биләүче кешенең шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яки турыдан-туры булмаган) аның вазифа (хезмәт) бурычларын тиешле, объектив һәм гадел үтәвенә (вәкаләтләрне гамәлгә ашыруга) йогынты ясыи яки йогынты ясыи ала торган хәл аңлатыла.

2. Шәхси кызыксыну дип әлеге Положиениенң 16 пунктының 1 пунктчасында күрсәтелгән затның һәм (яисә) аның белән якин туганлыкта яки үзлектә торган затларның (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм ир белән хатын балалары), әлеге положениенң 16 пунктының 1 пунктчасында күрсәтелгән зат белән гражданнырмы яки оешмалармы, һәм (яки) аның белән якин туганлык яки үзлек мөнәсәбәтләрендә булган кешеләр милек, корпоратив яки башка якин мөнәсәбәтләр белән бәйлә.

3. Мәнфәгатьләр конфликтны булдырмау яки жайга салу мәнфәгатьләр конфликтның ягы булган муниципаль хезмәткәрнең вазифа яки хезмәт хәлен үзгәртүдән, аны билгеләнгән тәртиптә вазифа (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликтның барлыкка килү сәбәбе булган файдадан баш тартудан гыйбарәт булырга мөмкин.

4. Әгәр муниципаль хезмәт вазифасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләргә (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (склад) капиталындагы пайлар) ия булуы мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерергә мөмкин икән, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (склад) капиталындагы пайлар) Россия Федерациясе гражданлык законнары нигезендә ышаныч идарәсенә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр конфликтның бер ягы булган муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрмәве муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтна китерә яисә китерергә мөмкин булган шәхси мәнфәгатьләре барлыкка килүе турында белгән эш бирүче (эш бирүче) вәкиле, әлеге муниципаль хезмәткәрне, конфликтны жайга салу чорында, аның өчен акчалата тотуны саклап калу өчен, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрергә тиеш. муниципаль хезмәтнең алмаштырыла торган вазифасы.

7. Яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерергә мөмкин булган шәхси кызыксыну барлыкка килүе турында белгән муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар күрмәве муниципаль хезмәттән яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә гомуми принципларын үтәүләрен тәэмин итү һәм жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратында әлеге кодекс һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтларын жайга салу буенча комиссияләр (алга таба - Комиссия) төзелергә мөмкин.

9. Комиссия даими булмаган нигездә жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенең хокукый акты белән формалаштырыла. Күрсәтелгән акт белән комиссиянең Сан һәм шәхси составы, аның эш вакыты һәм тәртибе билгеләнә.

10. Комиссия составына яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм (яки) ул вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук шәхси мәгълүматларны күрсәтмичә муниципаль хезмәт белән бәйлә мәсьәләләр буенча бәйсез эксперт-белгечләр буларак чакырылган фәнни, мәгариф һәм (яки) башка оешма вәкилләре керә. Бәйсез экспертлар саны комиссия әгъзаларының гомуми санының дүрттән бер өлешеннән ким булмаска тиеш.

11. Комиссия составы комиссия кабул иткән карарларга йогынты ясыи алырлык мәнфәгатьләр конфликтны барлыкка килү мөмкинлеген булдырмау өчен формалаштырыла.

18. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр:

- 1) вазифа бурычларын намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;
 - 2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, гадел мөнәсәбәтне тәэмин итү, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнырга һәм оешмаларга өстенлек бирмәү һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнырга карата алдан ук тискәрә мөнәсәбәтне булдырмау;
 - 3) вазифа бурычларын намуслы үтәүгә комачаулаучы нинди дә булса шәхси, милек (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысы белән бәйлә гамәлләр башкармаска;
 - 4) сәяси партиялар, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмаларның карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген кире кагучы нейтралитет сакларга;
 - 5) гражданныр белән мөгамәлә итүдә дөреслек күрсәтергә;
 - 6) Россия Федерациясә халыкларының әхлакый горәф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтү;
 - 7) төрлә этник һәм социаль төркемнәренә, шулай ук конфессияләренә мэдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;
 - 8) милләтәра һәм конфессияара килешүгә ярдәм итү;
 - 9) аның абруена яки муниципаль органның абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы ситуацияләргә юл куймау.
2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партиялар, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

19. Керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү

1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданныр, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирергә тиеш. Күрсәтелгән мәгълүматлар Татарстан Республикасы дөүләт гражданны хезмәткәрләре тарафыннан керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, срокларда һәм формада бирелә.
2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы дөүләт гражданны хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада үз чыгымнары, шулай ук хатыны (ире) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр тапшырырга тиеш.
3. Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (хатыны) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту «коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон һәм «дөүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту турында» 2012 елның 3 декабрәдәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясә Президентының норматив хокукый актлары, кодекс, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар.
4. Әлегә статьяга ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматлар, әгәр федераль законнар белән алар дөүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче мәгълүматларга кертелмәсә, конфиденциаль характердагы мәгълүмат булып тора.
5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (хатыны) һәм балигь булмаган балаларының түләү сәләтен билгеләү яки билгеләү өчен, дини яки башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына турыдан-туры яки турыдан-туры булмаган рәвештә иганәләр (взнослар) жыю өчен керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматларны куллану рөхсәт ителми.
6. Муниципаль хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматны ачуда яки бу мәгълүматларны Россия Федерациясә законнарында каралмаган максатларда куллануда гаепле булган затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә жаваплы.
7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирмәү, әгәр мондый мәгълүматны мәжбүри тапшыру мәжбүри булса, яки белә торып дөрес булмаган яки тулы булмаган мәгълүматлар тапшыру эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора икән муниципаль хезмәтнең муниципаль хезмәткәре.
8. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданныр тарафыннан тәкъдим ителә торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тәкъдим ителә торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясәнең норматив хокукый актларына ярашлы рәвештә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданныр тарафыннан тапшырыла торган мәгълүматлар, муниципаль хезмәткәрләренә "коррупциягә каршы тору турында" Федераль закон һәм Россия Федерациясәнең башка норматив хокукый актлары белән билгеләнгән бурычларны үтәүләре Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә башкарыла.
9. Хокук саклау органнына тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданнырга, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, шундый гражданнырның

һәм муниципаль гражданның тормыш иптәшләренә (ирләренә) һәм балигъ булмаган балаларына карата оператив-эзләү чаралары үткәрү турында гаризалар муниципаль органнар мәнфәгатьләрендә хезмәт итүчеләренә Татарстан Республикасы Президенты Россия Федерациясенә норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә жибәрә.

10. Контракт буенча жирле хакимият башлыгы вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданның һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук үз хатыннарының (ирләренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында Татарстан Республикасы Президентына закон нигезендә билгеләнгән тәртиптә мәгълүмат тапшыралар Татарстан Республикасы.

11. Контракт буенча жирле хакимият башлыгы вазыйфасын биләүче зат тәкъдим иткән керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы мәгълүмат "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге жирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яисә) массакүләм мәгълүмат чараларына муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен бирелә.

12. Әлеге нигезләмәнең 18 пунктындагы 10 пунктчасы нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турындагы мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Президенты Карары буенча Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

14. Әлеге нигезләмәнең 18 пунктындагы 12 пунктчасы нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" гы Федераль закон, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" гы Федераль закон белән билгеләнгән контрактлар, чикләүләр, тьюлар, бурыйчларны үтәмәү буенча жирле хакимият башлыгы вазыйфасын биләүче затның 2012 елның 3 декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон белән үтәмәвә фактларын ачыклаганда дәүләт вазифалары, һәм башка затларның керемнәре", "Аерым категория затларга Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында сәхтлар (вкладлар) ачуны һәм аларга ия булуны, ақчалата сәхтволарны һәм кыйммәтле әйберләренә сәхлауны, чит ил (вкладлар) ачуны һәм аларга ия булуны һәм (яки) алардан файдалануны тью турында" 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән Татарстан Республикасы Президенты жирле хакимият башлыгы вазыйфасын биләүче затның вәкаләтләрен вакытынан алда туктату турында гариза белән мөрәжәгать итә контрактка, яки аның жирле үзидарә органына башка дисциплинар жәзага тартылуына карата кулланылуга карата, тиешле карар кабул итәргә вәкаләтле, яки судка.

19.1 нче маддә. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат бирү

1. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникацион челтәрендәге сайтлар һәм (яки) сайт битләре адреслары турында мәгълүмат, анда муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгъва итүче гражданның муниципаль хезмәткәр һәркемгә ачык мәгълүмат урнаштырган, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар, яллаучы вәкиленә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгъва кылучы гражданның муниципаль хезмәткә керү елына кадәр өч календарь елда Хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр ел сәен күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәр календарь елында, муниципаль хезмәткәр вазифаларын башкару кысаларында гомуми кулланышта булган мәгълүматны урнаштыру очрақларыннан тыш.

2. Әлеге Нигезләмәнең 18.1 пунктының 1 пунктчасында күрсәтелгән мәгълүматлар муниципаль хезмәткә кергәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданның, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисаптан сәң киләсе елның 1 апреленнән дә сәңга калмыйча бирелә. Әлеге Нигезләмәнең 18.1 пунктының 1 пунктчасында күрсәтелгән мәгълүматлар Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән форма буенча бирелә.

3. Эш бирүче вәкиле карары буенча, ул вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгъва итүчеләр һәм муниципаль хезмәткәрләр урнаштырган һәркемгә ачык мәгълүматны эшкәртәләр, шулай ук әлеге Нигезләмәнең 18.1 пунктының 1 пунктчасында каралган мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерәләр.

4 нче бүлек. Муниципаль хезмәткә керү, аны узу һәм туктату тәртибе

20. Муниципаль хезмәткә керү

1. Муниципаль хезмәткә 18 яшкә житкән, Россия Федерациясенә дәүләт телен белгән һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен әлеге кодекс нигезендә билгеләнгән квалификация тәләпләренә туры килгән гражданның, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясында муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр буларак күрсәтелгән шартлар булмаганда керәргә хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны үткәндә, муниципаль хезмәткәрнең женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфа хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, ышануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә рәвештә нинди дә булса турыдан-туры яки косвенный чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

3. Муниципаль хезмәткә кергәндә гражданның:

- 1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында гариза;
 - 2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз куллары белән тугырылган һәм имзаланган анкета;
 - 3) паспорт;
 - 4) хезмәт кенәгәсе, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрактан тыш;
 - 5) Мәгариф турында документ;
 - 6) Мәжбүри пенсия иминияте иминият таныклыгы, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрактан тыш;
 - 7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;
 - 8) хәрби исәпкә алу документлары запаста булган гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле кешеләр өчен;
 - 9) медицина оешмасының муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыруның булмавы турында нәтижәсе;
 - 10) муниципаль хезмәткә керүгә кадәр ел өчен керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүмат;
 - 10.1) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында «Федераль законның 15.1 статьясында каралган» Интернет " мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат;
 - 11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.
 4. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм граждан муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә бирелгән мәгълүматлар федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелгән мөмкин. Аерым муниципаль берәмлекләрдә федераль законнар белән муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан тапшырыла торган мәгълүматларны тикшерүгә өстәмә таләпләр билгеләнгән мөмкин.
 5. Әлеге нигезләмәнең 19 пунктның 4 пунктчасында каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар билгеләнгән очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.
 6. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында"гы Федераль законда каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, хезмәт килешүе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү нәтижәсендә хезмәт законнары нигезендә башкарыла.
 7. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү турында яллаучы (эш бирүче) вәкиле акты белән рәсмиләштерелә.
 8. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт килешүе яклары булып яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр тора.
 9. Муниципаль хезмәт вазифасына билгеләнгән, муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт таныклыгын бирү тәртибе һәм формасы муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан раслана.
21. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә Конкурс
1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә, хезмәт килешүе төзүгә кадәр конкурс булырга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгъва итүчеләрнең һөнәри дәрәжәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүен баяләү гамәлгә ашырыла.
 2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәру тәртибе жирлек Советы карары белән билгеләнә. Конкурсны үткәру тәртибе аның шартларын, аны үткәру датасы, вакыты һәм урыны турында мәгълүматны, шулай ук хезмәт килешүе проектын конкурс уздырылган көнгә кадәр 20 көннән дө соңга калмыйча бастырып чыгаруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе жирлек Советы карары белән билгеләнә.
 3. Эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) хезмәт килешүе төзи һәм муниципаль хезмәт вазифасына муниципаль хезмәт вазыйфасына конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе сайлап алган кандидатларның берсен билгели.
22. Муниципаль хезмәткәрләренә аттестацияләү
1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килүен билгеләү максатыннан үткәрелә. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү Аксубай муниципаль районы Иске Узеевка авыл жирлегә муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләү турындагы нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә өч елга бер тапкыр үткәрелә.
23. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфа инструкциясе
1. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлегә жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан расланган вазифа инструкциясенә ярашлы рәвештә башкарыла.
 2. Муниципаль хезмәткәрнең вазифа инструкциясенә:
 - 1) һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына, әзерлек юнәлешенә, вазифа бурычларын үтәү өчен кирәкле белемнәргә һәм күнекмәләргә, шулай ук белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә

квалификация таләпләре - муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасын биләү өчен белгечлеккә квалификация таләпләренә, әзерлек юнәлешенә туры килү таләп ителә дигән яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары булганда;

2) жирлә үзидарә органы, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппараты эшчәнлеген жайга салучы акт, жирлә үзидарә органы Структура бүлекчәсе бурычлары һәм функцияләре, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппараты һәм муниципаль хезмәттә алмаштырыла торган вазифаның функциональ үзенчәлекләре нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычлары, хокуклары һәм жаваплылыгы;

3) муниципаль хезмәткәр идарә итү һәм башка карарларны үзлегеннән кабул итәргә хокукы яки бурычы булган мәсьәләләр исемлегенә;

4) муниципаль хезмәткәр норматив хокукый актлар проектларын һәм (яки) идарә итү һәм башка карарлар проектларын әзерләгәндә катнашырга хокукы яки бурычы булган мәсьәләләр исемлегенә;

5) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча карарлар әзерләү, карау, килештерү һәм кабул итү сроклары һәм процедуралары;

6) муниципаль хезмәткәрнең шул ук жирлә үзидарә органы, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе Аппараты муниципаль хезмәткәрләре, башка жирлә үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләре, гражданныр һәм оешмалар белән вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә үзара хезмәттәшлек итү процедуралары.

3. Вазифа инструкциясе нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштырганда исәпкә алына.

аттестация үткәргәндә, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштырганда исәпкә алына.

4. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай инструкцияне үтәү нәтижәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәргәндә яки муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына керткәндә, аттестация үткәргәндә аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген баялагәндә яки муниципаль хезмәткәрне бүлөкләгәндә исәпкә алына.

24. Муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр

1. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган хезмәт килешүен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе шулай ук яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча дә өзелергә мөмкин:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яшькә ирешү;
 - 2) Россия Федерациясе гражданныгын туктату, чит ил дәүләте гражданныгын туктату - Россия Федерациясе халыкара килешүендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, чит ил гражданныгын алырга яки чит ил гражданныгы булган Россия Федерациясе гражданының даими яшәү халыкара килешүендә катнашмый торган чит ил территориясендә Россия Федерациясе гражданының даими яшәү хокукын раслаучы яшәү рөхсәтен яисә башка документ алырга хокукы, аның нигезендә чит ил гражданныгы булган Россия Федерациясе гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокукы;
 - 3) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында"гы Федераль законның 13, 14, 14.1 һәм 15 статьяларында билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләренә һәм тыюларны үтәмәү;
 - 4) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.
2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яшькә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер елдан артык озайту рөхсәт ителми.

5 нче бүлек. Эш (хезмәт) вакыты һәм ял вакыты

25. Эш (хезмәт) вакыты
Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә көйләнә.

26. Муниципаль хезмәткәрнең ялы

1. Муниципаль хезмәткәргә ел саен отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.
2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпусклары төп түләүле отпусклардан һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

3. Ел саен төп түләүле отпуск 30 календарь көнлек муниципаль хезмәткәргә бирелә.

4. Ел саен өстәмә түләүле отпусклар муниципаль хезмәткәргә хезмәт стажы өчен, шулай ук федераль законнарда һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында каралган очракларда бирелә.
- Муниципаль хезмәткәргә ел саен өстәмә түләүле отпускның давамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн хисабына исәпләнә.

Еллык төп түләүле отпускның һәм еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш.

Нормасыз хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә ел саен өч календарь көн давам иткән нормасыз хезмәт көне өчен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск, шулай ук Федераль законда каралган бүтән очракларда ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпуск, ел саен төп түләүле отпускның гомуми озынлыгынан һәм ел саен өстәмә түләүле отпусктан тыш бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өләшләр бирелә ала, шул ук вакытта отпускның бер өлеше 14 календарь көннән ким булмаска тиеш. Эшкә алу (эш бирүче) вәкиле белән килешү буенча муниципаль хезмәткәргә башка озынлыктагы отпускның бер өлеше бирелергә мөмкин.

6. Муниципаль хезмэткэргэ аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән бер елдан да артык булмаган акчалата ярдәмне саклап калмыйча отпуск бирелергә мөмкин.
7. Муниципаль хезмэткэргэ федераль законнарда каралган очракларда акчалата ярдәмне сакламыйча отпуск бирелә.

6 нчы бүлек. Муниципаль хезмэткәрнең хезмэт хақы, муниципаль хезмэткэргэ бирелә торган гарантияләр, муниципаль хезмэт стажы

27. Муниципаль хезмэткәрнең хезмэт хақы

- Муниципаль хезмэткэрләр өчен муниципаль хезмэт вазыйфасына ярашлы рәвештә муниципаль хезмэткэрнең вазифа окладынан һәм айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән торган акчалата тээмин итү билгеләнә.
- Муниципаль хезмэткэрләр өчен вазифа окладынан тыш муниципаль вазыйфага ярашлы рәвештә түбәндәге айлык һәм башка өстәмә түләүләр билгеләнә:
 - класс чины өчен ай саен хезмэт хақына өстәмә;
 - муниципаль хезмэттә күпеллык хезмэт хақына ай саен өстәмә;
 - муниципаль хезмэтнең аерым шартлары өчен вазифа хезмэт хақына айлык өстәмә;
 - айлык акчалата бүләкләү;
 - аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия;
 - еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү һәм матди ярдәм;
 - фән кандидаты гыйльми дәрәжәсе, фән докторы гыйльми дәрәжәсе өчен ай саен вазифа хезмэт хақына өстәмә.
- Муниципаль хезмэткэрләрнең хезмэт хақы күләме Иске Узи авыл жирлеге Советы карары белән гамәлдәге законнарда ярашлы рәвештә билгеләнә.
- Гамәлдәге законнарда каралган муниципаль хезмэткэрлэргә айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе өлеге Нигезләмә белән билгеләнә.
- Өлеге положениедә каралган муниципаль хезмэткэрлэргә айлык һәм башка өстәмә түләүләр муниципаль хезмэткэр тарафыннан яллаучы вәкиле акты (эш бирүче) белән билгеләнә.
- Муниципаль хезмэттә күпеллык хезмэт хақына айлык өстәмә муниципаль хезмэткэрлэргә муниципаль хезмэт стажына карап түләнә. Хезмэт стажы өчен айлык өстәмә муниципаль хезмэткэрнең хезмэт хақына карата процентлар белән билгеләнә, алар:

Муниципаль хезмэт стажы булганда	Өстәмә күләме, процентлар
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 га кадәр	10
10 елдан 15 кә кадәр	15
15 елдан югары	20;

Муниципаль хезмэт стажы муниципаль хезмэт турында гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә һәм муниципаль хезмэт стажын билгеләү буенча комиссия карары нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә. Муниципаль хезмэт стажын билгеләү буенча комиссиялар жирле үзидарәнең һәр органында, өлеге органнарның хокукый актлары нигезендә төзелә.

7. Муниципаль хезмэтнең аерым шартлары (кыенлык, киеренкелек, хезмэттә югары казанышлар, махсус эш режимы) өчен муниципаль хезмэткэрлэргә айлык өстәмә муниципаль хезмэт вазыйфалары төркөмнәрненә бәйлә рәвештә билгеләнә, алар муниципаль хезмэтнең:

- югары муниципаль вазыйфалар өчен вазыйфаи хезмэт хақының 9 проценты;
- топ муниципаль вазыйфалар өчен-хезмэт хақының 7 проценты;
- әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи хезмэт хақының 5 проценты;
- өлкән муниципаль вазыйфалар өчен-хезмэт хақының 3 проценты;
- кече муниципаль вазыйфалар өчен-1 процент хезмэт хақы;

8. Муниципаль хезмэткэрлэргә аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр жирле үзидарәнең тиешле органы бурычларын һәм функцияләрен тээмин итүне исәпкә алып, яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча түләнә.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр күләме максималь зурлык белән чикләнми һәм абсолют күләмдә (рубльдә), шулай ук муниципаль хезмэтнең алмаштырыла торган вазифасы буенча акчалата эчтәлеккә яки вазифа окладларына тапкырлыкта билгеләнә ала.

Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр муниципаль хезмэткэр тарафыннан жирле үзидарә органының хезмэт хақы фондында каралган акчалар чикләрендә бу максатларга түләнә һәм:

- жирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, функцияләренә үтәүне тээмин итү һәм вәкаләтләренә гамәлгә ашыру буенча муниципаль хезмэткэрнең шәхси өлеше;
- муниципаль хезмэткэрләрнең биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләрнең нәтижеләлеге дәрәжәләре;
- муниципаль хезмэткэрләрнең вазыйфаи инструкцияне үтәү нәтижеләре;

муниципаль хезмэткэрлэрнең хезмэт дисциплинасын үтәүләре.

9. Муниципаль хезмэткэрлэргә айлык акчалата бүлөкләү вазифа хезмэт хакының 1 процентыннан артмаган күләмдә түләнә.

10. Класс чины өчен айлык өстәмә муниципаль хезмэткэрлэргә муниципаль хезмэт вазифалары төркемнәренә бәйлә рәвештә билгеләнә, алар муниципаль хезмәтнең вазифаларынан артмаган күләмдә:

Класс чины	Класс дәрәжәсе өчен өстәмә күләме, хезмэт хакына процентлар
1	2
I класслы чын муниципаль киңәшче	7
I класслы муниципаль киңәшче	
I класслы муниципаль хезмэт Киңәшчесе	
I класслы муниципаль хезмэт референты	
I класслы муниципаль хезмэт секретаре	
II класслы чын муниципаль киңәшче	5
II класслы муниципаль киңәшче	
II класслы муниципаль хезмэт Киңәшчесе	
II класслы муниципаль хезмэт референты	
II класслы муниципаль хезмэт секретаре	
III класслы чын муниципаль киңәшче	3;
III класслы муниципаль киңәшче	
III класслы муниципаль хезмэт Киңәшчесе	
III класслы муниципаль хезмэт референты	
III класслы муниципаль хезмэт секретаре	

11. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү 1,2 вазифа хезмэт хакынан артмаган күләмдә башкарыла.

12. Еллык түләүле отпускны биргәндә бер тапкыр түләү муниципаль хезмэткэрнең еллык түләүле отпускны яки аның бер өлешен агымдагы финанс елында бер тапкыр бирү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

Өгәр муниципаль хезмэткэргә календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәсә, аңа бер тапкыр бирелә торган түләү декабрь аенда эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

Өгәр муниципаль хезмэткэр чираттагы түләүле отпуск бирмичә эштән азат ителергә тиеш булса, бер тапкыр бирелә торган түләү аңа эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә түләнә.

13. Матди ярдәм билгеләнгән хезмэт хакы фонды чикләрендә түләнә. Матди ярдәм күрсәтү муниципаль хезмэткэрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә агымдагы финанс елы дәвамында бер тапкыр башкарыла.

Агымдагы финанс елында матди ярдәмне бер тапкыр түләү турындагы таләп муниципаль хезмэткэрне финанс елы дәвамында башка жирле үзидарә органына эшкә күчерү (кабул итү) очрақларына кагыла.

Матди ярдәм муниципаль хезмэткэргә эшкә алынганнан соң өч айдан да иртәрәк түгел, әмма сынау срогын уңышлы узганнан соң гына түләнә.

Муниципаль хезмэткэр эштән азат ителгәндә, шулай ук муниципаль хезмэткэрнең әлегә жирле үзидарә органында эш стажы булганда, бер елдан да кимрәк вакыт дәвамында аңа матди ярдәм пропорциональ рәвештә түләнә.

Аеруча очрақларда матди ярдәм бала туганда, шулай ук авыр авыру, үлем һәм башка бәхетсезлек очрақларында муниципаль хезмэткэр һәм аның якин туганнары һәм башкалар буенча өстәмә рәвештә эш бирүче (эш бирүче) вәкиле карары буенча түләнергә мөмкин.

14. Фәнни дәрәжә өчен вазифа хезмэт хакына айлык өстәмә, Татарстан Республикасының мактаулы исеме билгеләнгән хезмэт хакы фонды чикләрендә билгеләнә:

фәннәр кандидаты гыйльми дәрәжәсе өчен хезмэт хакының 1,5 проценты күләмендә;

фән докторы дәрәжәсе өчен вазифа окладының ике проценты күләмендә.

15. Иске Узи авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт хакын түләү фондын формалаштырганда, вазифа окладларын түләү өчен жиһәрелгән акчалар суммасыннан тыш, түләү өчен түбәндәге акчалар карала (елга исәптә 12 вазифа окладыннан чыгып):

- 1) класс чины өчен айлык өстәмә вазифа хезмәт хакының дүрт процентыннан артмаган күләмдә;
- 2) муниципаль хезмәттә хезмәт иткән еллары өчен айлык өстәмә вазифа хезмәт хакының унөч процентыннан артмаган күләмдә;
- 3) муниципаль хезмәтнең махсус шартлары өчен айлык өстәмә (кыенлык, киеренкелек, хезмәттә югары казанышлар, махсус эш режимы) вазифа окладларының биш процентыннан артмаган күләмдә;
- 4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үтәгән өчен премияләр вазифа хезмәт хакының бер процентыннан артмаган күләмдә;
- 5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү вазифа хезмәт хакының ун процентыннан артмаган күләмдә;
- 6) айлык акчалата бүләкләү вазифа хезмәт хакының бер процентыннан артмаган күләмдә.»

28. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантия бирелә:

- 1) вазифа инструкциясенә ярашлы рәвештә вазифа бурычларын үтәүне тәэмин итүче эш шартлары;
 - 2) акчалата эчтәлекне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;
 - 3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль давамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләүле отпуск бирү белән тәэмин ителә торган ял;
 - 4) муниципаль хезмәткәр һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң, медицина хезмәте күрсәтү;
 - 5) күпеллык хезмәте өчен һәм инвалидлык белән бәйле пенсия тәэмин ителеше, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның вазифа бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә вафат булган очракта пенсия тәэмин ителеше;
 - 6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китергән очракта, аның вазифа бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә мәжбүри дәүләт иминияте;
 - 7) муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтне үтәве вакытында яки аны туктатканнан соң, әмма аның вазифа бурычларын үтәве белән бәйле рәвештә, авыру яки эшкә сәләтән югалту очрагына мәжбүри дәүләт социаль иминияте;
 - 8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда вазифа бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланудан, янаулардан һәм башка законсыз гамәлләрдән яклау.
2. Жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе юкка чыгарылгач яисә жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе хезмәткәрләре штаты кыскартылгач, муниципаль хезмәткәргә оешма юкка чыгарылгач яисә оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылгач, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

29. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү

1. Муниципаль хезмәткәрләр пенсия белән тәэмин итү өлкәсендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән хокукларга тулысынча ия.

Айлык акчалата тоту составына, аның нигезендә еллар буй хезмәт иткән өчен пенсия исәпләнә һәм билгеләнә, вазифа хезмәт хакы һәм сыйныф чины өчен вазифа хезмәт хакына айлык өстәмә кертелә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең дәүләт пенсиягә күләмен билгеләү Татарстан Республикасы Законнда билгеләнгән Россия Федерациясе субъектының муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең дәүләт пенсиясенә максималь күләмә Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрнең тиешле вазыйфасы буйенча дәүләт пенсиясенә максималь күләмнән артмаска тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәрнең вазифа бурычларын үтәве, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң вафат булган очракта, үлгән кешенең гаилә әгъзалары федераль законнар белән билгеләнгән тәртиптә туендыручысын югалткан очракта пенсия алу хокукына ия.

29.1 нче маддә. Еллар буй хезмәт иткән өчен пенсияләр билгеләүне һәм түләүне мәгълүмати тәэмин итү

Өлеге кодекс нигезендә еллар буй хезмәт иткән өчен пенсияләр билгеләү һәм түләү турында мәгълүмат бердәм дәүләт социаль тәэмин итү мәгълүмат системасында урнаштырыла. Күрсәтелгән мәгълүматны социаль тәэмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасында урнаштыру (алу) 1999 елның 17 июлендәге 178-ФЗ номерлы "Дәүләт социаль ярдәме турында"гы Федераль закон нигезендә башкарыла.

30. Муниципаль хезмәт стажы

1. Муниципаль хезмэт стажына (гомуми дөвамлылыгына) хезмэт стажы өчен пенсия билгеләү өчен даими (штат) нигездә эшләү чоры кертелә:

1) муниципаль хезмэт вазыйфаларына (муниципаль хезмэтнең муниципаль вазыйфаларына). Шулай ук вакытта 2006 елның 1 гыйнварынан муниципаль хезмэт стажына Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында эшләү чоры кертелә, ә ул расланганчы-Татарстан Республикасында муниципаль хезмэтнең муниципаль вазыйфалары реестрында;

2) муниципаль вазифаларда;

3) муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 29 статьясындагы 2 өлешенә ярашлы рәвештә Татарстан Республикасы дөүләт вазыйфаларына һәм Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфаларына, Татарстан Республикасы Дөүләт органнарында (Татар АССР) башка дөүләт вазыйфаларына;

4) Россия Федерациясенең дөүләт вазыйфаларында, федераль дөүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, СССР дөүләт органнарында, Союз һәм автономияле республикаларда, крайларда, өлкәләрдә, автономияле өлкәләрдә һәм автономияле округларда, шәһәрләрдә район, шәһәр, район, халык депутатларының поселок һәм авыл советларында һәм аларның башкарма комитетларында, шулай исәптән сайлап куелганнарда, даими нигездә, бу вазифаларда эшләү вакыты (хезмэт) федераль дөүләт гражданлык хезмәте стажын исәпләгәндә исәпкә алына, ул хезмэт стажы өчен пенсия алу хокукы бирә, Федераль закон нигезендә;

5) хәрби хезмәтне, эчке эшләр органнарында, дөүләт янгынга каршы хезмәтендә, жинаять-башкару системасы учреждениеләрендә һәм органнарында хезмэт иткән затларга хезмэт өчен пенсия билгеләү өчен Россия Федерациясә законнары нигезендә хезмәтне (хәрби хезмәтне) хезмәткә алу еллар давамында исәпкә алына торган вазыйфаларга (хәрби вазыйфаларга);

6) Федераль Салым полициясе органнары һәм наркотиклар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнары хезмәткәрләре вазифаларына, алар Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән тәртиптә расланган вазифалар исемлегенә ярашлы билгеләнә;

7) федераль закон нигезендә билгеләнә торган Россия Федерациясә таможня органнары хезмәткәрләре вазифаларына;

8) федераль закон нигезендә билгеләнә торган прокурор хезмәткәрләре вазифаларына;

9) профсоюз органнарына сайлану (делегацияләү) нәтижәсендә дөүләт органнарында яки жирле үзидарә органнарында вазыйфаларыннан азат ителгән хезмәткәрләр биләгән профсоюз органнарындагы вазыйфаларга, шулай исәптән федераль закон нигезендә дөүләт органында яки жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасы органына сайланган (делегацияләнгән) азат ителгән профсоюз хезмәткәрләре биләгән вазыйфаларга;

10) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр, сайлап куелган вазифалар;

а) КПССның Үзәк, республика, өлкә һәм район (шәһәр) органнарында, шулай ук предприятиеләрдәге парткомнарда, район комитетлары хокуклары булган оешмаларда 1991 елның 6 ноябренә кадәр;

б) 1990 елның 26 октябренә кадәр республика һәм жирле профсоюз органнары аппаратларында;

11) Россия Федерациясә Пенсия фондының Татарстан Республикасы районнары һәм шәһәрләрендәге идарәләре житәкчеләре, белгечләре Пенсия фондының Татарстан Республикасы районнары һәм шәһәрләрендәге идарәләре житәкчеләре, белгечләре вазыйфаларына 2001 елның 1 гыйнварынан 2013 елның 31 мартына кадәр;

12) федераль законнарда ярашлы рәвештә башка вазифаларда.

2. Татарстан Республикасы дөүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татар АССР) дөүләт органнарында башка дөүләт вазыйфаларын биләү чоры муниципаль хезмэт стажына еллар бие хезмэт иткән өчен пенсия билгеләү өчен түбәндәге тәртиптә кертелә:

1) Татарстан Республикасы Дөүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган дөүләт хезмәте вазыйфаларында, шулай ук күрсәтелгән реестр расланганнан соң Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрына кертелмәгән дөүләт органнарындагы вазыйфаларда, әлеге вазыйфалар дөүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә кертелү очракларында эшләү (хезмэт итү) чоры;

2) 1995 елның 26 маеннан Татарстан Республикасы Дөүләт вазыйфаларының Жыелма исемлеге һәм Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда, шулай ук Татарстан Республикасы Дөүләт хезмәткәрләре дөүләт вазыйфалары реестрында каралмаган вазыйфаларда, әлеге вазыйфаларны дөүләт вазыйфалары яки дөүләт хезмәте вазыйфалары тиешле исемлегенә керткән очракта, расланганчы эшләү (хезмэт итү) чоры;

3) 1995 елның 26 маена кадәр житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр, сайлап куелган вазифаларны алмаштыру чоры:

а) Татарстан Республикасы Президенты Аппаратында;

б) Татарстан Республикасы Дөүләт Советына һәм аның аппаратына, Татарстан Республикасы дөүләт (Парламент) контроль комитетына һәм аның аппаратына;

в) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетында һәм аның Аппаратында;

г) Татарстан Республикасы министрлыкларында, дөүләт комитетларында, Татарстан Республикасы дөүләт идарәсе башка органнарында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Дөүләт идарәсе органнарында (идарә органнарында);

д) Татарстан Республикасы вәкилләкләрендә;

е) жирле дәүләт хакимияте һәм идарә органнарында (шәһәрләрдә район, шәһәр, район халык депутатлары Советларында, районнар, республика эһәмиятендәге шәһәрләр, шәһәрләрдәге районнар хакимиятләрендә) һәм аларның аппаратларында;

ж) Татарстан Республикасы Конституция күзәтчеләге Комитеты;

з) Татарстан Республикасы халык депутатларын сайлау буенча Үзәк сайлау комиссиясе;

4) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр, сайлап куелган вазифаларны алмаштыру чоры;

а) Татарстан Республикасы Югары Советы (Татар АССР Югары Советы) һәм Татар АССР Югары Советы Президиумы, район, шәһәр, район шәһәрләрендә, Поселок, авыл халык депутатлары советларында һәм аларның аппаратларында;

б) Татар АССР Министрлар Советына (Татар АССР Министрлар Кабинетына) һәм аның аппаратына, район, шәһәр, район башкарма комитетларына, халык депутатларының поселок һәм авыл Советларына;

в) Татар АССР Министрлар Советының Дәүләт идарәсе органнарында, Татар АССР Министрлар Советы каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында, Татар АССР министрлыкларында һәм ведомстволарында.

3. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәткәрләрнең әлегә кодекс нигезендә өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

4. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга федераль законнарда, әлегә Кодекста һәм муниципаль берәмлекләр уставларында каралган башка гарантияләргә билгеләү өчен "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 25 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чоры, шулай ук вазифалары, "Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында" 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясындагы 2 өлешенә ярашлы рәвештә дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә торган (исәпкә алына торган).

4. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

7 нче бүлек. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү, муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар жаваплылыгы

31. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазифаларын намуслы һәм нәтиҗәле башкарганнары, кимчеләксез хезмәтләре, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәргә үтәгәннәре өчен аңа түбәндәге төр бүләкләүләр кулланылырга мөмкин:

1) рәхмәт белдерү;

2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;

3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

4) жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яки башка төр бүләкләр белән бүләкләү;

5) закон нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставы һәм башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән бүләкләүнең башка төрләре.

32. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар жаваплылыгы

1. Дисциплинар жинаять кылган өчен муниципаль хезмәткәрнең үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар Жәзаларны кулланырга хокуклы:

1) искәrmә;

2) шелтә;

3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

2. Дисциплинар хата жибергән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ә бер айдан артык түгел), аның дисциплинар жаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнчә, акчалата тотуны саклап, вазифа бурычларын үтәүдән читләштерелгә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне бу очракта вазифа бурычларын үтәүдән читләштерү муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар Жәзаларны куллану һәм алу тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә.

33 нче маддә. Чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәгән өчен, мәнфәгатьләр конфликтны кискәтү яки жайга салу турында таләпләргә һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен жәзалар

1. Муниципаль хезмәткәрләргә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" ги Федераль закон, "Коррупциягә каршы тору турында" ги Федераль закон һәм башка федераль законнар белән коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турындагы таләпләргә, чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәгән өчен муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында каралган жәзалар карала.

2. Муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм 18 статьяларында каралган хокук бозулар кылынган очракта ышанычны югалту сәбәпле муниципаль хезмэттән азат ителергә тиеш.

3. Муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган жәзалар яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан:

1) коррупция һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе (алга таба - хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе) үткәргән тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) тикшерү нәтижәләре турындагы доклад комиссиягә жиберелгән очракта муниципаль хезмәткәрләрнен хезмэт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

3) муниципаль хезмәткәрнен аңлатмалары;

4) башка материаллар.

5) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсенә коррупциячел хокук бозуны кылу турында доклады, анда аны башкаруның фактик шартлары бәян ителә, һәм муниципаль хезмәткәрнен аның ризалыгы белән һәм коррупциячел хокук бозу фактын тану шарты белән генә язмача аңлату (ышанычны югалту сәбәпле эштән азат итү рәвешендәге жәзаны кулланудан тыш).

4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге тарафыннан тикшерү үткәру өчен нигез булып язма рәвештә бирелгән житәрлек мәгълүмат тора:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм аларның вазифалары;

2) сәяси партияләрнен төбәк яки жирле бүлекчәләре, шулай ук закон нигезендә теркәлгән, сәяси партияләр булмаган төбәк ижтимагый берләшмәләре;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән Ижтимагый совет;

4) массакүләм мәгълүмат чаралары.

5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге тарафыннан тикшерү үткәру өчен нигез булып хезмэт итә алмый.

6. Тикшерү узганчы, хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге муниципаль хезмәткәрдән аңлатманы язма рәвештә таләп итәргә тиеш. Әгәр ике эш көне тәмамлангач, муниципаль хезмәткәрләргә аңлатма бирелмәсә, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәрләргә аңлатма бирмәү тикшерү үткәру өчен киртә түгел.

7. Муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 17 статьясындагы 5 яки 7 өлешендә каралган хокук бозулар кылынган очракта, тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнен язмача аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнен хезмэт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссиягә тапшырыла, ул тәкъдимнәр эзерли муниципаль хезмәткәргә карата дисциплинар жәзаны куллану буенча яллаучының (эш бирүченең) вәкиленә.

Муниципаль хезмәткәрләр башка хокук бозулар кылган очракта тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнен язмача аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлеге тарафыннан яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

8. Муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган жәзаларны кулланганда муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан кылынган коррупциячел хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, аның шартлары, муниципаль хезмәткәрләргә башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турындагы таләпләрне үтәү һәм аларга билгеләнгән бурычларны үтәү исәпкә алына коррупциягә каршы тору, шулай ук муниципаль хезмәткәрләрнен үз вазыйфаларын бурычларын үтәү нәтижәләре.

9. Муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган жәзалар муниципаль хезмәткәрләрнен коррупциячел хокук бозулар кылуы ачыкланган көннен алып бер айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнен вакытлыча эшкә сәләтсезлеге, ялда булуы, башка очракларны исәпкә алмаганда, житди сәбәпләр аркасында хезмәттә булмау вакытыннан да соңга калмыйча кулланыла, шулай ук хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәру вакыты һәм күрсәтелгән Тикшерү материалларын муниципаль хезмәткәрләрнен хезмэт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тарафыннан карау вакыты. Шулай ук вакытта жәза коррупцион хокук бозу кылынганнан соң алты айдан да соңга калмыйча кулланылырга тиеш.

10. Коррупциячел хокук бозулар кылган очракта муниципаль хезмәткәргә карата жәзаны куллану турында актта жәзаны куллану нигезе буларак "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль законның 27.1 статьясының 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

11. Муниципаль хезмәткәргә карата хокук бозу һәм аларның нигезләмәләре бозылган норматив хокукый актлар күрсәтелгән жәзаны куллану турында яки муниципаль хезмәткәргә карата мондый жәзаны кулланудан баш тарту турында актының күчәрмәсе, мотивлар күрсәтелеп, тиешле акт чыккан көннен алып өч эш көне дәвамында расписка астында муниципаль хезмәткәргә тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр әлеге расписканы бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

12. Жәза федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә шикаять ителергә мөмкин.

13. Әгәр дә бер ел эчендә муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы Кодексының 32 статьясының 1 яки 2 өлешендәге 1 пункттында каралган дисциплинар жәзага тартылмаса, ул жәзага тартылмый дип санала.

14. Эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) муниципаль хезмәткәрдән муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 32 статьясындагы 1 өлешенәң 1 пункттында каралган дисциплинар жәзаны үз инициативасы буенча, муниципаль хезмәткәрнең язма гаризасы буенча яки аның турыдан-туры житәкчесе үтенече буенча дисциплинар жәзаны кулланганнан соң бер ел узганчы алырга хокуклы.

15. Муниципаль хезмәткәргә карата ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендә жәза куллану турындагы мәгълүматлар муниципаль хезмәт үткән Жирле үзидарә органы тарафыннан "коррупциягә каршы тору турында" Федераль законның 15 статьясында каралган ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат ителгән затлар реестрына кертелә.

34. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

Муниципаль берәмлектә кадрлар эше үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру;
- 2) муниципаль хезмәт турындагы закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм күрсәтелгән тәкъдимнәргә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;
- 3) муниципаль хезмәткә керү, аны узу, хезмәт килешүе (контракты) төзү, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү, муниципаль хезмәт урыныннан азат итү, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итү һәм пенсиягә чыгу белән бәйле Муниципаль хокукый актлар проектларын әзерләүне оештыру һәм тиешле документларны рәсмиләштерү;
- 4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;
- 5) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 30 статьясында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;
- 6) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;
- 7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныкчыларын рәсмиләштерү һәм бирү;
- 8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәрү;
- 9) муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү;
- 10) Кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтиҗәле куллану;
- 11) муниципаль хезмәткә кәргәндә гражданның шәхси мәгълүматларының һәм башка мәгълүматларының дөреслеген тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматларга билгеләнгән форманы кергүне рәсмиләштерү;
- 12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрен тикшерүне оештыру, шулай ук "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләргә үтәүне оештыру;
- 13) муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең хокукый һәм башка мәсьәләләре буенча консультация бирү;
- 14) хезмәт законнары һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә торган кадрлар эшенең башка мәсьәләләрен хәл итү.

34.1. Килешү нигезендә муниципаль хезмәт өчен кадрлар әзерләү

1. Муниципаль хезмәтнең югары квалификацияле кадрлар составын формалаштыру максатларында жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәт өчен гражданның килешү нигезендә Россия Федерациясенә Мәгариф турындагы законнары нигезендә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон нигезләмәләрен исәпкә алып әзерләүне оештыра ала.

2. Муниципаль хезмәтне үтү бурычы белән максатчан уку турында Килешү (алга таба - максатчан уку турында килешү) жирле үзидарә органы һәм граждан арасында төзелә һәм укуны тәмамлаганнан соң билгеләнгән вакыт эчендә күрсәтелгән жирле үзидарә органында муниципаль хезмәт үтү буенча гражданның йөкләмәсен күздә тотта.

3. Максатлы уку турында килешү конкурс нигезендә төзелә.

4. Конкурс жирле үзидарә органы тарафыннан игълан ителә һәм жирле үзидарә органында оештырылган конкурс комиссиясе тарафыннан үткәрелә.

5. Максатлы уку турында килешү төзү өчен конкурс үткәрү турындагы мәгълүмат муниципаль хокукый актларны рәсми бастырып чыгаручы басма МАССАКУЛӘМ мәгълүмат чарасында бастырып чыгарылырга һәм "Интернет" мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрендә жирле үзидарә органының рәсми сайтында әлеге конкурс уздырылганчы бер айдан да соңга калмыйча урнаштырылырга тиеш.

6. Әлеге статьяның 8 өлешендә каралган конкурсны уздыру турында мәгълүматта укуны тәмамлаганнан соң гражданның тарафыннан алыштырылырга тиешле муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемнәре; әлеге вазыйфаларга квалификация таләпләре; әлеге статьяның 11 өлеше нигезендә конкурска тәкъдим ителә торган документлар исемлегә, аларны кабул итү урыны һәм вакыты; әлеге документлар кабул ителгәнчә кабул ителә торган вакыт; конкурсны үткәрү датасы, урыны һәм тәртибе; максатлы уку турында килешү төзү өчен кандидатларны бәяләү һәм сайлау өчен; язулы бирем темасы (әгәр конкурс комиссиясе кулланган конкурс процедураларының берсе язма бирем булса), шулай ук башка мәгълүмати материаллар да булырга мөмкин.

7. Максатлы уку турында килешү төзү конкурссында Россия Федерациясенә дәүләт телен белгән һәм беренчә тапкыр Урта һөнәри яки югары белемне көндәзгә уку формасы буенча Россия Федерациясе бюджет

системасы бюджетлары акчалары хисабына алган граждандар катнаша ала. Өлеге конкурста катнашучы граждан муниципаль хезмэткә кәргәндә, шулай ук әлеге статьяның 14 өлешендә каралган бөтен срок дәвамында муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль законда билгеләнгән таләпләргә туры килергә тиеш.

8. Конкурста катнашырга теләк белдергән граждан жирле үзидарә органына тәкъдим ителә:

- 1) Шәхси белдерү;
- 2) муниципаль хезмэткә керүче гражданның жирле үзидарә органына тәкъдим итү өчен федераль закон нигезендә расланган форма буенча үз куллары белән тутырылган һәм имзаланган анкета;
- 3) паспорт күчермәсе (паспорт конкурска килгәч үзе күрсәтелә);
- 4) гражданның хезмэт (хезмәт) эшчәнлеген раслаучы хезмэт кенәгәсе күчермәсе яки башка документлар (элек хезмэт (хезмәт) эшчәнлегә гамәлгә ашырылмаган очраклардан тыш);
- 5) Медицина оешмасының гражданның муниципаль хезмэткә керүенә һәм аны "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" гы Федераль закон нигезендә үтүенә комачаулаучы авыру булмавы турында нәтижәсе;

6) Россия Федерациясе бюджет системасы бюджеты акчалары хисабына гражданның беренче тапкыр көндөзгә уку формасы буенча Урта һөнәри яки югары белем алуын раслаучы белем биру оешмасы белешмәсе, шулай ук ул үзләштерә торган белем биру программасы (һөнәр атамасын, белгечлеген яки әзерлек юнәлешен күрсәтеп), гражданның уку планы нигезендә аралык аттестацияләр узу нәтижәләре, аның үтәлеше турында мәгълүмат бар Уставта һәм мәгариф оешмасының эчке тәртибе кагыйдәләрендә каралган бурычлар.

9. Жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча әлеге статьяның 8 өлешенә ярашлы рәвештә граждан тарафыннан тапшырылган документларга кертелгән шәхси мәгълүматларның һәм башка мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү мөмкин.

10. Конкурс комиссиясе дөгъвачыларны әлеге статьяның 11 өлешендәге 1 6 пунктларында күрсәтелгән документлар нигезендә, шулай ук конкурс процедуралары нәтижәләре буенча бәяли. Жирле үзидарә органы карары буенча конкурс процедуралары индивидуаль әңгәмә, тест һәм (яки) язма биремне күздә тотта.

11. Конкурс комиссиясе утырышлар үткәрә һәм муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү өчен муниципаль берәмлек вәкиллеке органының муниципаль хокукий актлары белән билгеләнгән тәртиптә максатчан укуы турында килешү төзү турында Карар кабул итә.

12. Конкурста катнашкан граждандарга аның тәмамлануына бер ай эчендә язма рәвештә нәтижәләр турында хәбәр ителә.

13. Конкурста катнашу белән бәйлә чыгымнар (конкурс уздырыла торган урынга бару һәм кире кайту, торак бинаны арендау, яшәү, элемент чаралары хезмәтләреннән файдалану һәм башкалар) граждандар тарафыннан үз акчалары хисабына башкарыла.

14. Максатлы укуны тәмамлаганнан соң муниципаль хезмәтне мәжбүри үтү вакыты максатчан укуы турында килешү белән билгеләнә. Күрсәтелгән срок жирле үзидарә органы максатчан укуы турында Килешүгә ярашлы рәвештә гражданга социаль ярдәм чаралары биргән вакыттан да ким булмаска тиеш, әмма биш елдан артык түгел.

15. Максатлы укуы турында килешү якларының йөкләмәләре һәм җаваплылыгы Россия Федерациясе законнарына ярашлы рәвештә максатчан укуы турында килешү белән билгеләнә.

16. Максатлы уку турында килешү граждан белән бер тапкыр төзелергә мөмкин.

17. Максатлы укуы турында килешүдә каралган чыгымнарны финанс белән тәэмин итү жирле бюджет акчалары хисабына башкарыла.

35. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары

1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары муниципаль хезмәткәрнең алмаштырыла торган вазифасы буенча бурычларын үтәвә белән бәйлә рәвештә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе Хезмэт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләр белән шәхси мәгълүматлар өлкәсендә Россия Федерациясе законнары нигезендә эшкәртелергә тиеш.

37. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Торак пунктта муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

2. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан чыгарыла.

3. Муниципаль хезмәткәр үлгән (үлгән) яки муниципаль хезмәткәр билгесез рәвештә юк дип танылган яки аны үлгән дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан үлем (үлгән) көненнән соң яки суд карары законлы көченә кәргән көнне чыгарыла.

4. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе жирлек Советы карары белән раслана.

38. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре

Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре булып:

1) югары квалификацияле белгечләрне һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып муниципаль хезмэт вазифаларына билгеләү;

- 2) муниципаль хезмэткэрлэрне хезмэттә алга этәрүгә ярдәм итү;
- 3) муниципаль хезмэт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмэткэрлэрнең өстәмә һөнәри белеме;
- 4) кадрлар резервын булдыру һәм аны нәтижәле куллану;
- 5) аттестация үткэрү юлы белән муниципаль хезмэткэрлэрнең эш нәтижэләрен баяләү;
- 6) гражданныр муниципаль хезмэткә кергәндә һәм кадрлар белән эшлэгәндә кадрлар сайлап алуның заманча технологияләрен куллану.