ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

25 февраль 2019ел. № 978

Башкарма комитетның 2014 елның 28 маендагы 3101 нче карары белән расланган территориаль иҗтимагый үзидарә уставын теркәү буенча административ регламентка үзгәрешләр кертү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ санлы Федераль закон, Шәһәр Советының 2007 елның 21 февралендәге 19/8 нче карары белән расланган Мцниципаль хокукый актлар системасы турында нигезнамәнең 5.24 пункты нигезендә

К А Р А Р Б И Р Ә М:

1. Башкарма комитетның 2014 елның 28 маендагы 3101 нче карары белән расланган (Башкарма комитетның 2016 елның 29 июнендәге 3351 нче карары редакциясендә) территориаль иҗтимагый үзидарә уставын теркәү буенча административ регламентка түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1) 7 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«7. Муниципаль хезмәт турындагы мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен, районнар хакимияте биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре ярдәмендә:

«Интернет» челтәрендә Татарстан Республикасы Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге рәсми сайтында: www.nabchelny.ru;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (http://uslugi.tatar.ru/);

3) районнар хакимиятендә телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яки телефон буенча);

4) районнар хакимиятендә язмача мөрәҗәгать иткәндә.»;

2) түбәндәге эчтәлектәге 7.1 пункт белән тулыландырырга:

«7.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

1) «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ санлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ санлы Федераль закон) (РФ законнар җыентыгы, 06.10.2003, №40, ст. 3822);

2) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ санлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ санлы Федераль закон) (РФ законнар җыентыгы, 02.08.2010, №31, ст. 4179);

3) Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Вәкиллекле органының 2005 елның 8 декабрендәге 6/5 нче карары белән расланган Татарстан Республикасы Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба – шәһәр Уставы) (Челнинские известия, 10.12.2005, №№235-237, 30.12.2005, №№249-250);

4) Шәһәр Советының «Яр Чаллы шәһәрендә территориаль иҗтимагый үзидарә оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 2014 елның 17 апрелендәге 30/18 нче карары (алга таба – Шәһәр Советының 30/18 нче карары) («Челнинские известия», №30, 23.04.2014);

5) Башкарма комитетның 2014 елның 11 мартындагы 147-р санлы боерыгы белән расланган Башкарма комитетның эш регламенты (алга таба – Эш регламенты);

6) Башкарма комитетның 2007 елның 16 июлендәге 754 нче боерыгы белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба – Эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре).»;

3) икенче бүлекне яңа редакциядә бәян итәргә:

«II бүлек. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпнең исеме	Стандартка карата таләпләрнең эчтәлеге	Муниципаль хезмәтне яисә таләпне билгеләүче норматив акт
8. Муниципаль хезмәтнең исеме	Территориаль иҗтимагый үзидарә уставын теркәү	шәһәр Уставының 41 маддәсендәге 9 бүлекнең 12 пункты
9. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче җирле үзидарә органының исеме	Районнар хакимияте йөзендә Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты	шәһәр Уставының 41 маддәсендәге 9 бүлекнең 12 пункты

10. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең тасвирламасы	Теркәлгән территориаль иҗтимагый үзидарә уставы. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат.	Шәһәр Советының 30/18 нче карары
11. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы	Административ регламентның 12 һәм 13 пунктларында каралган документлар тапшырылган көннән башлап 1 ай	Шәһәр Советының 30/18 нче карары
12. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булып торган хезмәтләрне күрсәтү өчен, закон яки башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле, гариза бирүче тапшырырга тиешле документларның тулы исемлеге	1) территориаль иҗтимагый үзидарә уставын теркәү турында гариза; 2) уставны теркәүгә бәйле мәсьәләләрне караганда территориаль иҗтимагый үзидарә исеменнән эш йөртүгә вәкаләтле вәкилнең шәхесен таныклаучы документ күчермәсе; 3) территориаль иҗтимагый үзидарә уставы кабул ителгән яисә территориаль иҗтимагый үзидарә уставына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында карар кабул ителгән гражданнар җыелышы (конференциясе) беркетмәсе; 4) территориаль иҗтимагый үзидарә уставы (тегелгән, номерланган, территориаль иҗтимагый үзидарә рәисе имзасы белән расланган – 2 (ике) нөсхәдә, шулай ук электрон рәвештә))	Шәһәр Советының 30/18 нче карары
13. Муниципаль хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый	Территориаль иҗтимагый үзидарә гамәлгә ашырыла торган территориянең	Шәһәр Советының 30/18 нче карары

актлар нигезендә кирәкле, дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагындагы һәм гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге	чикләрен билгеләүче Шәһәр Советы карары	
14. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен килешенү таләп ителә торган Башкарма комитет структур бүлекчәләренең исемлеге	1) шәһәрнең район хакимияте; 2) Башкарма комитетның хокук идарәсе; 3) Башкарма комитет Аппараты Җитәкчесе	Эш регламентының III өлеше 5 бүлегенең 5.2 пункты
15. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүне кире кагу өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру; 3) гаризада һәм аңа теркәлгән документларда алдан килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлегенә төшенергә мөмкинлек бирми торган җитди бозулар; 4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру	Әлеге административ регламент белән билгеләнде
16. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату яки кире кагу өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигез булып территориаль иҗтимагый үзидарә уставының норматив	Әлеге административ регламент белән билгеләнде

	хокукый актларга туры килмәве тора. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тапшырылган документларның әлеге административ регламентның 12 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве тора	
17. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасы һәм башка түләү алуның тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
18. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен түләү алуның тәртибе, күләме һәм нигезләре, андый түләү күләмен исәплəү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
19. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм андый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда	15 минут	

чиратта көтүнең максималь срогы		
20. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирүченең запросын теркәү срогы, шул исәптән электрон рәвештә	15 минут	
21. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне кабул итү, аларның көтеп тору урыннарына, шул исәптән Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен керү мөмкинлеген тәэмин итүгә, андый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турындагы визуаль, текстлы һәм мультимедия мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр	Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган район хакимиятләре түбәндәге адреслар буенча урнашкан: Комсомол районы – ГЭС поселогы, 8/7 йорт, 6 кабинет, Үзәк районы – Яңа шәһәр, 3/08 йорт, 101 кабинет, Автозавод районы – Яңа шәһәр, 49/09 йорт, 215 кабинет. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документлар тутыру өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырылган бина һәм бүлмәләрдә гамәлгә ашырыла. Инвалидларга муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу, аның чикләрендә хәрәкәтләнү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль, текстлы һәм мультимедия мәгълүматы	«Инвалидлар хокуклары турында конвенцияне ратификацияләүгә бәйле рәвештә инвалидларны социаль яклау мәсьәләләре буенча Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2014 елның 1 декабрендәге 419-ФЗ санлы Федераль закон

	гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда урнаштырыла, шул исәптән мөмкинлекләре чикле инвалидларны да истә тотып.	
22. Муниципаль хезмәттән файдалана алу мөмкинлеге һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә гариза бирүченең вазыйфаи затлар белән үзара эшчәнлегенең саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәтне муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәктә алу мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып	Муниципаль хезмәттән файдалану мөмкинлегенең күрсәткечләре: 1) муниципаль хезмәт турында мәгълүмат Интернет челтәрендә Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында урнаштырыла; 2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогы – 30 көн; 3) муниципаль хезмәт бушлай күрсәтелә. Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатының күрсәткечләре: 1) гариза бирүчеләрнең шикаятьләре булмау; 2) күрсәтелә торган муниципаль хезмәтнең әлеге административ регламент таләпләренә туры килүе; 3) муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын үтәү. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә Башкарма комитетның вазыйфаи затлары белән үзара хезмәттәшлек саны – 4 (теркәүне исәпкә алмыйча), аларның дәвамлылыгы – һәрберсе 15 минуттан артык түгел.	

	Күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмәт күрсәтелми. Муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат әлеге административ регламентның 3 пунктында күрсәтелгән телефоннар буенча алынырга мөмкин	
23. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәт электрон рәвештә күрсәтелми	

4) 27 пунктта «9 пункт» сүзләрен «12 пункт» сүзләренә, «гариза бирүче кергән көнне» сүзләрен «гариза кергән көнне» сүзләренә алмаштырырга;

5) 28 пунктта «Яр Чаллы шәһәренең район хакимияте Башлыгы урынбасарына (алга таба – хакимият Башлыгы урынбасары)» сүзләрен «Яр Чаллы шәһәренең район хакимияте Башлыгы урынбасары, торак-коммуналь хуҗалыгы һәм төзекләндерү, территориаль иҗтимагый үзидарәне үстерү (территорияләр советларын үстерү буенча) бүлеге башлагына (алга таба – хакимият Башлыгы урынбасары)» сүзләренә алмаштырырга;

6) 29 пунктта «башлыгына» сүзен «белгеченә» сүзенә, «Срок – 2 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап ике көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

7) 30 пунктта «башлыгы» сүзен «белгече» сүзенә, «14 пункт» сүзләрен «16 пунт» сүзләренә, «хакимият Башлыгына» сүзләрен «хакимият Башлыгы урынбасарына» сүзләренә, «Срок – 5 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап биш көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

8) түбәндәге эчтәлектәге 30.1 пункт белән тулыландырырга:

«30.1. Хакимият Башлыгы урынбасары әлеге административ регламентның 30 пунктының 2 пунктчасында каралган документларны карап тикшерә, килешенә һәм аларны килешенү өчен район хакимияте Башлыгына җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедура документлар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: килешенү өчен район хакимияте Башлыгына җибәрелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат яисә карар проекты.»;

9) 31 пунктта «27 пунктның» сүзләрен «30 пунктның» сүзләренә, «башлыгы» сүзен «белгече» сүзенә, «Срок – 2 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап ике көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

10) 32 пунктта «башлыгы» сүзен «белгече» сүзенә, «Срок – 2 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап ике көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

11) 33 пунктта «башлыгына» сүзен «белгеченә» сүзенә, «Срок – 3 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап өч көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

12) 34 пунктта «башлыгы» сүзен «белгече» сүзенә, «Срок – 2 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап ике көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

13) 35 пунктта «башлыгына» сүзен «белгеченә» сүзенә, «Срок – 5 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап биш көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

14) 36 пунктта «башлыгы» сүзен «белгече» сүзенә, «Срок – 1 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

15) 37 пунктта «Срок – 1 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

16) 38 пунктта «Срок – 1 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

17) 39 пунктта «Срок – 2 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап ике көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

18) 40 пунктта «Срок – 1 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

19) 41 пунктта «Срок – 2 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап ике көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

20) 42 пунктта «Срок – 1 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедура алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

21) 43 пунктта «Срок – 3 көн» сүзләрен «Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланган вакыттан башлап өч көн эчендә гамәлгә ашырыла» сүзләренә алмаштырырга;

22) бишенче бүлекне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«V бүлек. Башкарма комитетның, аның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренең карарларына һәм эш итүләренә (эш итмәүләренә) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

51. Муниципаль хезмәттән файдаланучылар районнар хакимиятенең муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләрнең карарларына, эш итүләренә (эш итмәүләренә) судка кадәр тәртиптә – Башкарма комитетка, күпфункцияле үзәк белгечләре буенча – күпфункцияле үзәккә яисә күпфункцияле үзәкне оештыручы булып исәпләнгән гавами-хокукый берәмлекнең тиешле дәүләт хакимияте органына (җирле үзидарә органына) шикаять бирергә хокуклы.

52. Гариза бирүче шикаять белән мөрәҗәгать итәргә мөмкин, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросны, 210-ФЗ санлы Федераль законның 15.1. маддәсендә күрсәтелгән запросны теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында тапшыру яки гамәлгә ашыру каралмаган документлар яки мәгълүмат яисә эшләрне гамәлгә ашыруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында тапшыру каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) баш тарту өчен нигезләр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган түләү таләп итү;

7) Башкарма комитетның, Башкарма комитетның вазыйфаи затының, КФҮнең, КФҮ хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә

бирелгән документларда җибәрелгән ялгышларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә андый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) туктату нигезләре федераль законнарда һәм аларга туры китереп кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату;

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән 210-ФЗ санлы Федераль законның 7 маддәсендәге 1 бүлекнең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, муниципаль хезмәт күрсәтүдән яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән беренчел баш тартканда булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документларны яки мәгълүматны таләп итү.

53. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә яки электрон төрдә бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең рәсми сайтыннан (http://www.nabchelny.ru), КФҮнең рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасының бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (http://uslugi.tatar.ru/), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталыннан (http://www.gosuslugi.ru/) файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүчене шәхси кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

54. Шикаятьне карап тикшерү срогы – ул теркәлгән көннән башлап унбиш эш көне эчендә. Башкарма комитетның, күпфункцияле үзәкнең гариза бирүчедән документларны кабул итүдән яисә җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуыннан риза булмыйча шикаять бирелгән очракта яки шундый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылудан риза булмыйча шикаять бирелгән очракта – ул теркәлгән көннән башлап биш эш көне эчендә.

55. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) карарларына һәм эш итүләренә (эш итмәүләренә) шикаять бирелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, Башкарма комитет вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенең һәм (яки) хезмәткәренең исеме;

2) гариза бирүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булганда), яшәү урыны турында мәгълүмат, гариза бирүче – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булганда) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы;

3) Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең шикаять бирелә торган карарлары һәм эш итүләре (эш итмәүләре) турында мәгълүмат;

4) гариза бирүченең Башкарма комитетның, Башкарма комитет вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарлары һәм эш итүләре (эш итмәүләре) белән нинди нигездә килешмәвенең дәлилләре.

56. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре теркәлергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәлгән документлар исемлеге язып куела.

57. Шикаять гариза бирүче яисә аның вәкаләтле заты тарафыннан имзалана.

58. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документлардагы хаталарны һәм ялгышларны төзәтү, Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәренең муниципаль хокукый актларында түләтү каралмаган акчаларны гариза бирүчегә кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерү кире кагыла.

59. Әлеге Регламентның 58 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең икенче көненнән дә соңга калмый, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүченең теләге буенча электрон төрдә шикаятьләрне карап тикшерү нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта, гариза бирүчегә әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән җавапта, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган кимчелекләрне тиз арада бетерү максатында Башкарма комитет, күпфункцияле үзәк тарафыннан гамәлгә ашырыла торган эшләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук тудырылган уңайсызлыклар өчен гафу үтенелә һәм муниципаль хезмәттән файдалану максатында гариза бирүче башкарырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, гариза бирүчегә әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән җавапта кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

60. Шикаять тулысынча яки өлешчә канәгатьләндерелгән очракта, кимчелекләрне бетерү максатында кабул ителергә тиешле чаралар билгеләнә.

61. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтиҗәләре буенча административ хокук бозулар яки җинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карап тикшерү вәкаләтләре бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

62. Судка шикаять бирү

Гариза бирүчеләр Башкарма комитетның, аның вазыйфаи затының, шулай ук КФҮнең, КФҮ хезмәткәрләренең карарларына, эш итүләренә (эш итмәүләренә) Россия Федерациясе законнары нигезендә суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.»;

23) территориаль иҗтимагый үзидарә уставын теркәү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затларның реквизитларын әлеге карарга 1 нче кушымтада каралганча яңа редакциядә бәян итәргә;

24) территориаль иҗтимагый үзидарә уставын теркәү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең блок-схемасын әлеге карарга 2 нче кушымтада каралганча яңа редакциядә бәян итәргә.

2. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет Җитәкчесе урынбасары Р.М. Хәлимовка йөкләргә.

Башкарма комитет
Җитәкчесе — Р.Ә. Абдуллин

Территориаль иҗтимагый үзидарә
уставын теркәү буенча
административ регламентка
1 нче кушымта (белешмә)

Территориаль иҗтимагый үзидарә
уставын теркәү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен
җаваплы вазыйфаи затларның
реквизитлары

Автозавод районы хакимияте

Т/с	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
1.	Хакимият Башлыгы урынбасары		
2.	ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгече		avtoispolcom@mail.ru

Үзәк районы хакимияте

Т/с	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
1.	Хакимият Башлыгы урынбасары		
2.	ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгече		ispolkom_cik@mail.ru

Комсомол районы хакимияте

Т/с	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
1.	Хакимият Башлыгы урынбасары		
2.	ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгече		ikkr@mail.ru

Башкарма комитет
Аппараты Җитәкчесе — Г.К. Әхмәтова

Территориаль иҗтимагый үзидарә
уставын теркәү буенча
административ регламентка
2 нче кушымта

ТЕРРИТОРИАЛЬ ИҖТИМАГЫЙ ҮЗИДАРӘ УСТАВЫН ТЕРКӘҮ БУЕНЧА МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ КҮРСӘТҮНЕҢ БЛОК-СХЕМАСЫ

Гариза бирүче

Әлеге административ регламентның 9 пунктында каралган документларны теркәп, район хакимиятенә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирә

Гариза һәм документлар

Тиешле район хакимияте белгече:

Район хакимияте белгече гамәлгә ашыра:
1) гаризаны кабул итүне һәм теркәүне;
2) документларны кабул итү датасы, бирелгән керү номеры һәм теркәлгән документлар исемлеге күрсәтелгән гариза күчермәсен гариза бирүчегә тапшыруны

Кабул ителгән, теркәлгән гариза һәм документлар

Район хакимияте белгече:

Кабул ителгән һәм теркәлгән гаризаны һәм документларны карап тикшерү өчен хакимият Башлыгы урынбасарына җибәрә

Район хакимияте Башлыгы урынбасарына җибәрелгән гариза һәм документлар

Хакимият Башлыгы урынбасары

Хакимият Башлыгы урынбасары гаризаны һәм документларны карап тикшерә, аларны ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрә

→ ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрелгән гариза һәм документлар

Специалист отдела ЖКХиБ, развития ТОС

ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгече:
1) норматив хокукый база таләпләрен исәпкә алып гаризаны һәм документларны карый;
2) әзерли:
- әлеге административ регламентның 16 пунктында каралган нигезләр буенча муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат;
- территориаль иҗтимагый үзидарә уставын теркәү турында Башкарма комитет карары проектын (алга таба – карар проекты);
3) әлеге административ регламентның 30 пунктының 2 пунктчасында каралган документларны килешенү өчен хакимият Башлыгы урынбасарына җибәрә

→ Килешенү өчен хакимият Башлыгы урынбасарына җибәрелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат яисә

Район хакимияте башлыгы урынбасары

Хакимият Башлыгы урынбасары әлеге административ регламентның 30 пунктының 2 пунктчасында каралган документларны карап тикшерә, килешенә һәм аларны килешенү өчен район хакимияте Башлыгына җибәрә

→ Килешенү өчен район хакимияте Башлыгына җибәрелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат яисә карар проекты

Хакимият Башлыгы:

Әлеге административ регламентның 30 пунктының 2 пунктчасында каралган документларны карап тикшерә һәм түбәндәге карарны кабул итә:
1) карар проектын килешенергә һәм ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрергә;
2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хатны имзаларга һәм ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрергә

Имзаланган һәм ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат яисә килешенгән карар проекты

ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгече:

1) килешенү өчен карар проектын территориаль иҗтимагый үзидарә уставы белән бергә Башкарма комитетның хокук идарәсенә җибәрә;
2) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хатны терки һәм гариза бирүчегә җибәрә

Килешенү өчен Башкарма комитетның хокук идарәсенә җибәрелгән карар проекты

Гариза бирүчегә җибәрелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат

Башкарма комитетның хокук идарәсе:

Карар проектын карап тикшерә, килешенә һәм Башкарма комитет Аппараты Җитәкчесенә җибәрә. ТИҮ уставы норматив хокукый актларга туры килмәгән очракта, Башкарма комитетның хокук идарәсе ТИҮ уставындагы кимчелекләр буенча күрсәтмәләр әзерли һәм аны ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрә

Килешенгән һәм килешенү өчен Башкарма комитет Аппараты Җитәкчесенә җибәрелгән карар проекты

Тиешле районның ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгече:

Башкарма комитет хокук идарәсенең күрсәтмәләре нигезендә төзәтү өчен ТИҮ уставын гариза бирүчегә җибәрә

Кимчелекләрне төзәтү өчен гариза бирүчегә җибәрелгән ТИҮ уставы

Гариза бирүче

Башкарма комитет хокук идарәсе күрсәткән ТИҮ уставындагы кимчелекләрне төзәтә һәм төзәтелгән, тегелгән һәм номерланган, ТИҮ рәисе мөһере белән расланган ТИҮ уставын ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрә

Төзәтелгән, тегелгән һәм номерланган, ТИҮ рәисе мөһере белән расланган һәм ТКХ һәм Т, ТИҮ үстерү бүлеге белгеченә җибәрелгән ТИҮ уставы

Башкарма комитет Аппараты Җитәкчесе

Карар проектын карап тикшерә, аны килешенә һәм Башкарма комитетның эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә (алга таба – эш кәгазьләрен алып бару идарәсе) җибәрә

Килешенгән һәм эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә җибәрелгән карар проекты

Эш кәгазьләрен алып бару идарәсе:

1) ахыргы вариантагы карар проектын тикшерә;
2) вазыйфаи затларның тиешле визалары булуын (булмавын), карар проектын тарату битен тикшерә;
3) карар проектын Башкарма комитет бланкында бастырып чыгара;
4) карар проектын имзалау өчен Башкарма комитет Җитәкчесенә җибәрә

Имзалау өчен Башкарма комитет Җитәкчесенә җибәрелгән карар проекты

Башкарма комитет Җитәкчесе:

Кара проектын имзалый һәм эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә җибәрә

Имзаланган һәм эш кәгазьләрен алып бару идарәсенә җибәрелгән карар проекты

Эш кәгазьләрен алып бару идарәсе гамәлгә ашыра:

1) имзаланган карар проектын карарларны теркәү журналында терки;
2) карарының күчермәләрен тарату реестры нигезендә җибәрә;
3) теркәлгән карарны ТИҮ уставы белән бергә тиешле район хакимиятенә җибәрә

Теркәлгән, тарату реестры буенча тиешле район хакимиятенә җибәрелгән карар

Тиешле район хакимияте:

1) районның теркәү журналында ТИҮ уставын терки;
2) ТИҮ уставының титул битендә тиешле район хакимиятенең мөһерен суга;
3) теркәлгән ТИҮ уставын гариза бирүчегә бирә

→ Теркәлгән һәм гариза бирүчегә бирелгән ТИҮ уставы (ике нөсхәдә)

Башкарма комитет
Аппараты Җитәкчесе

Г.К. Әхмәтова