



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2019

пгт. Рыбная Слобода

КАРАР

№ 78пи

Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә «Балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуға һәм аны залогка (ипотекаға) бирүгә алдан рөхсәт бирү» буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль закон, Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә «Балык Бистәсе муниципаль районы жирле үзидарә органнары тарафыннан яңа редакциядә күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр исемлеген раслау турында» 19.11.2013 ел, № 231пи «Балык Бистәсе муниципаль районы жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе турында» 2016 елның 21 июнендәге 96пи номерлы карарлары нигезендә **КАРАР БИРӘМ:**

1. Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә «Балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуға һәм аны залогка (ипотекаға) бирүгә алдан рөхсәт бирү» буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентын расларга (кушымта).

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә 191пи номерлы 10.11.2014 елның балигъ булмаган затның күчемле милкен читләштерү буенча килешүләр төзүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламенты;

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен административ регламентларына үзгәрешләр керту турында»гы 2016 елның 1 июлендәге 107пи номерлы карарының 18 пункты.

3. Элеге карарны Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының Интернет-телекоммуникация челтәрендәге <http://ribnaaya-sloboda.tatarstan.ru> веб-адресы буенча урнашкан рәсми сайтында һәм Интернет

мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адресы буенча урнашкан Татарстан Республикасы Хокукый мәгълүматның рәсми порталында урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә йөкләргә.

Житәкче

Р.Л. Исланов

Балык Бистәсе муниципаль
районы Башкарма
комитетының 21.02.2019 ел,
№ 78пи карары белән
расланды

**БАЛИГЪ БУЛМАГАН ЗАТЛАР КАТНАШЫНДА КРЕДИТ АКЧАЛАРЫН
КУЛЛАНЫП ТОРАК САТЫП АЛУГА ҺӘМ АНЫ ЗАЛОГКА (ИПОТЕКАГА)
БИРҮГӘ АЛДАН РӨХСӘТ БИРҮ» БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮНЕН
АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ**

1. Гомуми нигезләмләр

1.1. Әлеге Регламент Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – хезмәт күрсәтү) тарафыннан балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) бирүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели

1.2. Дәүләт хезмәтен алучылар: ундүрт-ун яшькә житкән, законлы вәкилләр яисә ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре, балигъ булмаганның күчәмлә миләген читләштерү буенча килешүләр төзүгә алдан рөхсәт алырга теләүчеләр (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәтен башкаручы – Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлгә (алга таба – опека һәм попечительлек органы).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: 422650, ш.т.п. Балык Бистәсе, Ленин урамы, 48 йорт.

кабул итү графигы: көн саен, шимбә һәм якшәмбе - ял.

Дүшәмбе - жомга 8.00 сәгатътән 16.30 сәгатъкә кадәр.

Төшке аш 12.00 сәгатътән 13.30 сәгатъкә кадәр.

Керү пропуск һәм (яки) шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.3.2. Башкарма комитетның кабул итү бүлмәсе телефоны: (8-84361)22-113.

1.3.3. Рәсми сайт адресы: <http://www.ribnaya-sloboda.tatarstan.ru>, электрон почта адресы: balyk-bistage@tatar.ru.

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәге юллар белән алынырга мөмкин:

дәүләт хезмәте күрсәтүче опекунар (яки попечительләр) белән эшләү бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша;

Башкарма комитетка телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон буенча);

Башкарма комитетка язма (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә.

1.4. Хезмәт күрсәтү түбәндәге норматив актлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы;
- Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба – Россия Федерациясе законнары жыелмасы), 01.01.1996, №1, 16 ст., «Российская газета», № 17, 27.01.1996);
- 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы федераль закон) (2008 елның 30 апрелендәге 94 номерлы «Российская газета», 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы " Парламентская газета", 2008 елның 28 апрелендәге 1755 номерлы «Россия Федерациясе законнары жыелмасы»);

- 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы федераль закон) («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «РФ законнары жыелмасы», 02.08.2010, №31, 4179 ст.);
- 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, «Ватаным Татарстан» 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009 елның 1, гыйнвары);
- «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, № 43-44, 02.03.2004);
- «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 7-ТРЗ номерлы ТР Законы) (Татарстан Республикасы, № 60-61, 25.03.2008);
- Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүен административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 нче номерлы карары (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 нче карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жыентыгы, 08.12.2010, № 46, 2144 ст.);
- Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Уставы (алга таба - Устав);
- Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);
- Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);
- Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының эчке хезмәт тәртибеге кагыйдәләре (алга таба-Кагыйдәләр).

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1 Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) бирүгә алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 26,28 ст., РФ ГК 37 ст. 48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты Дәүләт хезмәтен башкаручы – опека һәм попечительлек бүлеге	8-ТРЗ номерлы ТР законы
2.3. Хезмәт нәтижәсен тасвирлау	Балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) бирүгә алдан рөхсәт бирүне рөхсәт итү турында, яки рөхсәт бирмәү турында боерык.	РФ ГК ст. 21ст.,26, 28, ст.37, 48-ФЗ номерлы Федераль закон
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Мөрәжәгать итүчедән барлык кирәкле документлар кабул ителгәннән соң 15 көн эчендә.	48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 ст.
2.5. Хезмәт күрсәтү өчен закон яки башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ике ата-ана (яки аларны алмаштыручы затлар) гаризасы (1 нче кушымта). 2. Ата-ана (яки аларны алмаштыручы затлар) паспортлары. 3. Туу турында таныклык. 4. 14 яшькә житкән балигъ булмаган балаларның паспортлары. 5. Читләштерелүче күчемле милеккә хокук билгеләүче документлар. 6. Хокукларны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык (булган очракта). 7. Күчемле милеккә техник паспорт. 8. Агымдагы елда мөрәжәгать иткән вакытта күчемле милекне бәяләү бәясе. 9. Читләштерелгән милек урынына сатып алына торган мөлкәткә документлар (хокук билгели торган документлар, хокукларны дәүләт теркәвенә алу турында таныклыклар (булган 	

	<p>очракта), техник паспорт, мөлкәтнең бәяләү бәясен раслый торган документ) яки балигы булмаган бала исеменә ачылган исәп-хисап сәтеыннан күчермә (баланың читләштерелә торган күчемле милкенә тиңләштерелгән бәягә).</p> <p>10. Балигы булмаган зат исеменә банкта сәет.</p> <p>Документларның күчермәләре 1 нөсхәдә оригиналлар булганда бирелә; документларның нотариаль расланган күчермәләрен кабул итәргә мөмкин.</p>	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче аларны тапшырырга хокукы норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Идарәара хезмәттәшлек кысаларында белгеч ала торган документлар:</p> <p>- балигы булмаган балаларны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән күчермә.</p>	
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә торган һәм хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүне килештерү таләп ителми	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләнүләренә тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктта күрсәтелгән исемлегенә туры килмәве. 2. Тапшырыла торган документлардагы төзәтмәләр. 3. Документларның яшәү урыны буенча тапшырылмавы. 	
2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләнүләренә тулы исемлеге	<p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәс булмаган белешмәләрне тапшыру, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. 3. Балигы булмаганнарның милек хокукларын кысу. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк.</p>	8-ТРЗ номерлы ТР законы 5 ст.
2.10. Хезмәт күрсәтүләре өчен алына	Хезмәт түләүсез күрсәтелә	

торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.11. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләнүләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Чират булган очракта, хезмәт күрсәтүгә гариза бирү – 15 минуттан артык түгел. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтү вакыты 15 минуттан артмаска тиеш..	
2.13. Хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең соравын теркәү вакыты	1 көн дәвамында	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә әлеге объектларның инвалидлар өчен мөмкин булган урынга карата, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы белән жиһазландырылган һәм документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат стендлары белән тәмин ителгән биналарда башкарыла. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәмин ителә (бинага уңайлы керү- чыгу һәм аның чикләрендә хәрәкәт итү). Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла	
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең вазифаи затлар белән багланышлары, муниципаль хезмәт күрсәткәндә давамлылыгы һәм аларның мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: жәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан бина Ленин урамы 48 йорт; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru	

<p>күпфункцияле үзәгендә муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгеннән читтә урнашкан эш урыннарында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>сайтында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</p> <p>башка затлар белән беррәттән, инвалидларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.</p> <p>муниципаль хезмәт турында консультация алу, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирү, КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән нәтижә алу мөмкинлеге;</p> <p>мәгълүмат стендларында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат, муниципаль районның рәсми сайтында http://tibnaya-sloboda.tatarstan.ru Интернет челтәрендә, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында тулы мәгълүмат булу;</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинет аша гариза бирү, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен электрон рәвештә алу мөмкинлеге.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндәгеләр белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү өчен чиратлар;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта, вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең дә бер тапкыр үзара эш итүләре күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	
---	---	--

	<p>күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан алынырга мөмкин: http://www.uslugi.tatarstan.ru һәм http://www.gosuslugi.ru дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮдә.</p>	
<p>2.16 Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында консультацияне Башкарма комитетның Интернет-кабул итү бүлмәсе аша алырга мөмкин.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиһәрелә (адрес: http://uslugi.tatar.ru (алга таба рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтеп).</p>	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеген тасвирлау

3.1.1. Балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) бирүгә алдан рәхсәт бирү дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (әлеге Регламентның 2. 5. бүлеге);
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләрне формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) Балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) бирүгә алдан рәхсәт эзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү;
- 6) гариза бирүчегә нигез булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү:

Гариза бирүче шәхсән, телефон буенча, электрон почта (адрес: Razina.Shakirova@tatar.ru (яисә) хат белән Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультация алу өчен мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек бүлеге белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә консультация бирелә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлегенә составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да, гариза бланкы бирелә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлегенә составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Гариза бирүче Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша шәхсән яки электрон рәвештә (адрес: <http://uslugi.tatar.ru>) 2.5 пунктта күрсәтелгән документларны кушып гариза бирелә (жибәрелә).

3.3.2. Кабул итү үткәрүче опека һәм попечительлек бүлеге белгече башкара:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү; (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда башка язылган сүзләр һәм төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә рәхсәт бирү өчен гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар кабул итү көне турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләнүләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен киртәләр булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләнүләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язмасы, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече элге регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булу-булмавын тикшерә.

Опека һәм попечительлек органы белгече хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куйган көннән 3 көн эчендә җиткерә. Бер үк вакытта мөрәҗәгать итүчегә барлык документлар кире кайта, карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла, шулай ук элге регламентның 3.7 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәҗәгать итүче биргән документлардагы мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Элге пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгән көннән соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рөхсәт яки баш тарту турында карар кабул итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәҗәгатьләрне формалаштыру һәм җибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша сорауларны җибәрә:

Йорт кенәгәсеннән күчермә һәм балигь булмаганнарны теркәү урыны буенча финанс-шәхси сәт.

Элге пунктта билгеләнә торган процедуралар, процедураны 3.3.3 пунктта каралган тәмамлаганнан соң, бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: юнәлдерелгән сорауларны бирү турында мәгълүмат.

3.4.2. Опека һәм попечительлек бүлеге сораы буенча дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратып алынган мәгълүматларны эшкәртү һәм эзләү;

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә формалаштыру, яисә соратып алына торган мәгълүматлар булмаган очракта, соратып алына торган мәгълүматларны бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, хәбәр итү юллау.

Элге пунктта билгеләнгән процедуралар опека һәм попечительлек органнары сораулары кергәннән соң биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: соратуға җавап яки 3.4 пунктында күрсәтелгән мәгълүматларны бирүдән баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Балигь булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торақ сатып алуға һәм аны залогка (ипотекаға) бирүгә алдан рөхсәт турында карар эзерләү яки баш тарту турында хат.

3.5.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече тапшырылган документлар нигезендә балигь булмаганнарның күчемле милкән читләштерү буенча килешүләр төзүгә рөхсәт турында карар проектын эзерли һәм аны килештерүгә һәм раслауға Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә җибәрә яки тиешле раслау белән хат эзерли.

Элге пунктта билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигь булмаганнарның күчемле милкән читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруға алдан рөхсәт турында карар яки 3.7 пункты нигезендә эзерләнгән баш тарту турында хат.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече, балигь булмаганнарның күчемле милкән читләштерү буенча килешүләр төзүгә алдан рөхсәт алу турында карар кабул итеп, аны терки һәм гариза бирүчегә җибәрә (тапшыра).

Тискәре нәтижә булган очракта, кулға баш тарту турындагы хатны яки 3.7 пункты нигезендә почта аша заказлы хат белән җибәрә.

Элге пунктта билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә 3.5.1 пунктта каралган.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (җибәрү).

3.7. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.7.1. Рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, опека һәм попечительлек бүлеге белгече хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын (алга таба – баш тарту турында хат) эзерли.

Эзерлэнгән баш тарту турындагы хат проектын Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә имзага жиберә.

Әлеге пунктта билгелэнгән процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзага юнәлдерелгән баш тарту турында хат проекты.

3.7.2. Опека һәм попечительлек бүлеге җитәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек бүлеге белгеченә кире кайтара.

Әлеге пунктта билгелэнгән процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек бүлеге белгече гариза бирүчегә кул куйган көннән 3 көн эчендә баш тарту турында хат җиткерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайта һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар процедураны 3.7.2 пункттында каралган тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

3.8. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү.

3.8.1. Гариза бирүче дәүләт хезмәте алу өчен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.8.2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәге аша дәүләт хезмәте күрсәтү билгелэнгән тәртиптә расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.8.3. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгеннән килгәндә, процедуралар әлеге регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе жиберелә.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулы һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, опека һәм попечительлек органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләргә карата карарлар кабул итү һәм җаваплар эзерләү, шулай ук опека һәм попечительлек органы вазыйфай затларының хәл ителешенә керә.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып торалар:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү. Экспертизаларның нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- билгелэнгән тәртиптә эш башкару алып баруын тикшерү үткөрелә;
- билгелэнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен контрольдә тоту тикшерүләре үткөрү.

Билгелэнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган, шулай ук конфиденциаль белешмәләр таратылган очракта мәгълүмат гаепле затларны Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тарту өчен Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә жиберелә. Контроль тикшерүләр планлы рәвештә һәм планнан тыш булырга мөмкин.

Планлы тикшерүләр 3 елга 1 тапкырдан да артыграк үткөрелергә тиеш түгел.

4.2. Административ процедуралар билгелэнгән гамәлләрнең эзлеклелеген саклауга, белгечләр тарафыннан карарлар кабул итүгә, дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булуына, шулай ук конфиденциаль мәгълүматларның читкә чыгарылуына контроль Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек

бүлеге житәкчесе һәм муниципаль берәмлек Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Муниципаль берәмлек Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге белгеләренә җаваплылыгы аларның вазыйфай регламентларында закон таләпләре нигезендә билгеләнә.

4.4. Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне тикшереп торучу дәүләт хезмәте күрсәткәндә эшчәнлекнең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм мөрәжәгатьне (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлегенә турында тулы, актуаль һәм дөрәс мәгълүмат алу юлы белән гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, КФҮ, КФҮ хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе.

5.1. Мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә судтан тыш (судтан тыш) тәртиптә Башкарма комитетның хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьне Башкарма Комитет житәкчесенә, Башкарма Комитет житәкчесе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьне муниципаль берәмлек Советына бирергә хокуклы.

КФҮ хезмәткәре, КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), шикаять законнарда билгеләнгән тәртиптә белдерелә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирүченәң гаризасын теркәү срогын бозу;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;
- 3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе муниципаль районының норматив хокукый актларында каралмаган документлар яисә мәгълүмат тапшыруны таләп итү;
- 4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актлары белән билгеләнгән документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;
- 6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенәң, Татарстан Республикасының, муниципаль берәмлек норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләп итү;
- 7) Башкарма комитетның, Башкарма комитетның хезмәткәре, күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренәң, муниципаль хезмәтләрен күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән срогын бозу;
- 8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) Федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып торучу нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торучу;
- 10) мөрәжәгать итүченәң дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә әлеге Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенәң 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яисә) дөрәс булмавы һәм (яисә) аларның дөрәслегенә. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче

тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, әгәр шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләре күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

Мөрәжәгать итүчедән, түбәндәге очрактардан тыш, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, (яисә) аларның булмавы һәм (яисә) дәрәслеге күрсәтелмәгән документлар тапшыруны таләп итәргә хокуклы түгел:

а) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны беренче тапкыр биргәннән соң, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләрен үзгәртү;

б) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, яисә дәүләт, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә һәм элек тәкъдим ителгән документлар комплектына кертелмәгән документларны кабул итүдән баш тартканнан соң бирелгән документларда хаталарның булуы;

в) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң, документларның гамәлдә булу вакыты чыгу яки мәгълүматның үзгәрүе;

г) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, оешма хезмәткәренә әлегә Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган хаталы яисә хокукка каршы гамәлдәге (гамәл кылмау) фактын (билгеләрен) беренчел баш тартканда яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарткан очракта, яисә әлегә Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган, бу хакта, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесе яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк житәкчесенә, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, яисә әлегә Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма житәкчесенә язма рәвештә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән унайсызлыктар өчен гафу үтенәләр.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгаздә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитетка, КФҮкә бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр муниципаль берәмлек Советына тапшырыла.

КФҮнең, КФҮ хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитетның, муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитетның вазыйфай затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитет житәкчесенә, муниципаль хезмәт күрсәтүче Башкарма комитет житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Балык Бистәсе муниципаль берәмлегенә рәсми сайты кулланып, КФҮнең читтән торып эш урынын жибәрергә мөмкин (КФҮ). <http://www.balyk-bistage@tatarstan.ru> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы <http://uslugi.tatarstan.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы <http://www.gosuslugi.ru> һәм шулай ук гариза бирүченә шәхси кабул итү вакытында да кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълүматны алырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яки муниципаль хезмәткәренә исеме;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәжәгать итүченә – физик затның яшәү урыны яисә исеме турында мәгълүмат, мөрәжәгать итүченә – юридик затның урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары),

мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиеш электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында мәгълүмат;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәве нигезендә торган дәлилләр.

5.4. Шикаятьне карау срогы - аны теркәгән көннән соң унбиш эш көне эчендә карала.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган (учреждение), муниципаль хезмәт күрсәтүче орган (учреждение хезмәткәре) вазыйфай заты (учреждение хезмәткәре) тарафыннан шикаять белдерелгән очракта, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итү яисә җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылуга шикаять белдерелгән очракта теркәлгән көннән биш эш көне эчендә карала.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән шартларны раслый торган документларның күчәрмәләре дә кушылырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә канәгатьләнделә;

2) шикаятьне канәгатьләнделерүдән баш тартыла. Мөрәжәгать итүчегә әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң да соңга калмыйча язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивацияле җавап җибәрелә.

5.7. Мөрәжәгать итүчегә әлеге статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән җавапта шикаятьне канәгатьләнделерелергә тиеш дип танылган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук бирелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәжәгать итүчегә алга таба тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять җавапта канәгатьләнделерелергә тиеш түгел дип танылган очракта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки карау нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составы билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләргә карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр, вазыйфай зат, булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә балигъ булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуға һәм аны залогка (ипотекага) бирүгә алдан рөхсәт бирү буенча муниципаль берәмлекләр тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүенә административ регламентына 1 нче кушымта

Балык Бистәсе муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе

(Ф.И.О. тулысынча)
адресы буенча яшәүче:

_____,
(тулы адрес)

телефон: _____

паспорттагы мәгълүмат _____

(серия, номер, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

ГАРИЗА

_____ адресы буенча
урнашкан фатирны милек итеп сатып алуға рөхсәт бирүгезне сорыйм

Гомуми мәйданы _____ кв.м, _____ (бүлмәләр саны _____), балигъ булмаган балалар катнашында кредит акчаларын кулланып, сатып алына торган торакны залог (ипотекага) итеп тапшыру буенча төзелгән _____ килешү буенча

Балигъ _____ булмаган _____ затларга

(Ф.И.О.)

_____ күләмдә _____ өләш чыгарылачак.

Өстәмә мәгълүмат: _____

Шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлегенә балигы булмаган затлар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуға һәм аны залогка (ипотекага) бирүгә алдан рөхсәт бирү буенча муниципаль берәмлекләр тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек җитәкчесе	(8-84361)22-2-04	Guzaliya.Bagautdinov@tatar.ru
Бүлек белгече	(8-84361)22-2-04	Razina.Shakirova@tatar.ru

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84361)22-500	balyk-bistage@tatar.ru
Башкарма комитет җитәкчесе урынбасары	(8-84361)22-705	balyk-bistage@tatar.ru