

**БАШКАРМА КОМИТЕТ
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**

КАРАР

«09 » октябрь 2018

Яр Чалл

№ 5187

Административ регламентларга үзгәрешләр кертү турында Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Баш архив идарәсе Район башкарма комитеты

Татарстан Республикасы Законы нигезендә 20.07. 2016 елның 8 июнендәге 050 – ОД номерлы Татарстан Республикасының Архив эше буенча дәүләт комитетының боерыгына үзгәрешләр кертү турында «2018 елның 21 маендагы 55 - ОД номерлы боерыгы белән; Татарстан Республикасының Архив эше буенча дәүләт комитетының 2016 елның 8 июнендәге 050-ОД номерлы боерыгына үзгәрешләр кертү турында»;

КАРАР БИРӘ:

1. Башкарма комитетның «район Башкарма комитетының архив бүлегә тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 2014 елның 11 апрелендәге 1478 номерлы карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

Карарның преамбуласында: «Татарстан Республикасы Архив фонды һәм архивлар турында «13.06.1996 ел, № 644 Татарстан Республикасы Законы (алга таба - ТР Законы № 644) (Татарстан Республикасы, 09.07.1996, № 136)» Татарстан Республикасында архив эше турында» 2017 елның 20 июлендәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән алмаштырырга»

Муниципаль милеккә кертелгән һәм муниципаль архивта сакланучы архив фондлары буенча архив белешмәләре, архив өземтәләре, архив документлары күчәрмәләре бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ регламентта:

- 1.4 пунктының 10 пунктчасын киләсе редакциядә баян итәргә:

«Татарстан Республикасында Архив эше турында «2017 елның 20 июлендәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 63 номерлы ТР Законы) («Республика Татарстан», № 107, 25.07.2017)»;

- 1.4 пунктының 13 пунктчасын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасының Архив эше буенча Дәүләт комитеты мәсьәләләре» 2006 ел, 9 август, 541 нче карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар

Кабинетының 541 нче карары) (кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Татарстан Республикасы законнары жылышы, 2016, № 13, ст 0384)»;

- өстәргә подпункт 14 пунктына 1.4. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының Татарстан Республикасының Архив эше буенча Дәүләт комитеты мәсьәләләре» 2006 ел, 9 август, 541 нче карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 541 нче карары) белән (кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Татарстан Республикасы законнары жылышы, 2016, № 13, ст 0384);

- 1.4 пунктына 15 пунктчасын өстәргә: «Татарстан Республикасының Архив эше буенча дәүләт комитетының 2017 елның 30 сентябрәдәге 125-өд номерлы боерыгы белән «Татарстан Республикасының Архив эше буенча дәүләт комитеты тарафыннан архив белешмәләрендә, архив өземтәләрендә һәм «Татарстан Республикасы Дәүләт архивы» дәүләт бюджет учреждениесе тарафыннан әзерләнгән архив күчермәләрендә, архив документларында, архив документларында һәм архив копияләрендә апостиль кую буенча дәүләт хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында», Татарстан Республикасы территориясендә урнашкан» (Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталы pravo.tatarstan.ru, 2017, 24 октябрь)»;

1.5 пунктта:

сигезенче абзацны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) тиешле таләпләргә туры килмәвен китергән хата (описка, моһер, грамматик яки арифметик хата)»;

уноченче абзацта сүзләр (<http://uslugi.tatar.ru>) сүзләр белән алмаштырырга (<http://uslugi.tatarstan.ru>);

Бүлектә «муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты»:

- 2.1 пунктта. «ТР Законының 19 статьясы №644 «сүзләрен «ТР Законының 22 статьясы №63-ТРЗ» сүзләренә алмаштырырга»;

- 2.5 пунктның уникаль абзацында «стандартка таләпләрне тоту» графасы белән заказлы почта жибәрүе турында уведомление белән, сүзләрен почта аша жибәрү белән алыштырырга

- 2.6 пунктының «стандартка таләпләрне тоту» графасының икенче абзацында күчемсез молкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестры сүзләрен Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестры сүзләренә алмаштырырга;

- 2.9 пунктта. «ТР Законының 19 статьясы № 644 «сүзләрен «ТР Законының 22 статьясы № 63-ТРЗ" сүзләренә алмаштырырга»;

- 2.13 пунктның «стандартка таләпләрне тоту» графасына түбәндәге өчтәлекле абзац өстәргә: «ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кертгән Запрос ял (бәйрәм) эш көнендә икенче ял (бәйрәм) эш көненә теркәлә»;

- «административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук

күп функцияле үзәкләрдә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгенен ерак эш урыннарында административ процедураларны башкару үзәчәлекләре» бүлегендә»;

- 3.4.2 пунктның беренче абзацында, күчәмсез мөлкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә Бердәм дәүләт хокуклар реестры сүзләрен Бердәм дәүләт күчәмсез милек реестры сүзләренә алмаштырырга;

4.2 Пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә::

«Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенен социаль мәсьәләләр буенча урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла».

- башлык исемен 5 нче редакциядә баян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаларының, муниципаль хезмәткәрләренен, шулай ук күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнен судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

- 5.1 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренен карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) судка кадәр тәртиптә Башкарма комитет житәкчесенен Башкарма комитетка, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) – муниципаль берәмлек советына шикаять бирергә хокуклы.

КФҮнен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорауның теркәлү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Тукай районы муниципаль берәмлегенен хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, Тукай районы муниципаль берәмлегенен хокукый актлары белән каралган документларны мөрәжәгать итүченен кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Тукай муниципаль районының хокукый актлары белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Тукай муниципаль районының

хокукый актларында күздә тотылмаган түләү муниципаль хезмэт күрсәткәндә морәжәгать итүчедән читләшү;

7) муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитеттан, муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитетның, күпфункцияле үзәк хезмәткәреннән, күпфункцияле үзәк хезмәткәреннән баш тарту, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны һәм хаталарны төзәтү яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Тукай муниципаль районының хокукый актлары белән күздә тотылмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору;

- 5.2 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

5.2. Шикаять кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитетка, КФҮкә бирелә. Муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре муниципаль берәмлек советына бирелә.

КФҮ хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитетның, муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитетның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә карата шикаять почта, КФҮ аша, КФҮнең ерактан урнашкан эш урыны, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Тукай муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелә ала (<http://www.tukay.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук морәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

- 5.3 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

5.3. Шикаять карап торырга тиеш:

1) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренен, шикаять белдерелә торган карарларның һәм гамәлләрнең (гамәл кылмау) исеме;

5.3. Шикаять карап торырга тиеш:

1) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренен, шикаять белдерелә торган карарларның һәм гамәлләрнең (гамәл кылмау) исеме;

2) фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта), морәжәгать итүченең жи-тельлыгы урыны турында мәгълүмат - физик зат

яисә исеме, морәжәгать итүченен урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик зат, шулай ук элементә очен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм морәжәгать итүчегә жаван бирелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре турында мәгълүматлар;

4) морәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрненең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрненең карары һәм действом (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләр.

- 5.4 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

5.4. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның (учреждение), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның (учреждение хезмәткәрненең) вазыйфай затына, морәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә яисә жибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләшгән срокны бозу очрагында - аны теркәлгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять белдерүдән баш тарту очрагында.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

- 5.6 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда мөһер һәм хаталарны төзәтү, морәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары, муниципаль берәмлекненең норматив хокукий актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Өлегә пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча морәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм морәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән жаван жибәрелә.

- 5.7 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

5.7. Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре билгеләнгәндә, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнына жибәрә.

- юридик затларга архивлар эшендә методик һәм практик ярдәм күрсәтү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүненең административ регламентына кушымтаны (белешмә) яна редакциядә бәян итәргә:

Юридик затларга архив эшендә методик һәм практик ярдәм күрсәтү һәм архив белешмәләрен, архив өзәтмәләрен, архив документлары күчәтмәләрен бирү турында эш башкаруда документлар оештыру буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затлар реквизи́тлары:

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Башкарма комитетының архив бүлегә

Вазыйфасы Телефон электрон адрес

Бүлек җитәкчесе 88552

70-10-96 Nelya.Hazryatova@tatar.ru

Бүлек белгече

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфасы Телефон электрон адрес

Башкарма комитет җитәкчесе 88552

70-00-76 tukay@tatar.ru

Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенен социаль мәсьәләләр буенча урынбасары 88552

70-09-66 Ganieva.Gulnava@tatar.ru

Муниципаль милеккә кертелгән һәм муниципаль архивта сакланучы архив документларын муниципаль архивның уку залында эшләү өчен кулланучыга бирү буенча административ регламентта:

- 1.4 пунктының 5 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

«Россия Федерациясе дәүләт һәм муниципаль архивларында архив документларын куллану тәртибен раслау турында «2017 елның 1 сентябрдәге 143 номерлы Федераль архив агентлыгы боерыгы (алга таба – тәртип) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы www.pravo.gov.ru, 2017, 03.11. бастырып чыгару номеры 00120171102001);

- 1.4 пунктының 7 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнарына архив эше өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2007 елның 24 декабрдәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 2007 елның 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законаы) (Татарстан Республикасы, 25.12.2007, кертелгән үзгәреشلәрне исәнкә алып,);

- 1.4 пунктының 8 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

«Татарстан Республикасында Архив эше турында «2017 елның 20 июлендәге 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 2017 елның 63-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законаы) (Татарстан Республикасы законнары җыелышы, 2017, Т. 55 (1 өлеш), 2016 ст.)»;

1.5 пунктта:

бишенче абзацта сүз (<http://uslugi.tatar.ru>) сүзләр белән алмаштырырга (<http://uslugi.tatarstan.ru>);

Бүлектә «муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты»:

2.3 пункт. «стандартка таләпләр» графасында киләсе составта бәян итәргә:

«Россия Федерациясе Архив фонды документларын һәм дәүләт серен тәшкил итүче башка архив документларын файдаланучыларга, Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән башка чикләүләрне исәпкә алып, архивның эш бүлмәләрендә уку залларында (карау залларында, фонодокументларны, каталоглар бүлмәләрендә) эшләү очен басма басмалар архивларының белешмә-эзләү чараларын (алга таба махсус бүлеп бирелгән урын булмаганда) саклаудагы яисә архивның эш бүлмәсендә (алга таба) муниципаль архивларның (күзәтү залларында, фонодокументларны тыңлау бүлмәләрендә) - уку залы) архив боткасы ра-контролендә»;

- 2.4 пунктта. «стандартка таләпләр «графасында түбәндәгеләрне өстәргә:» эшләргә, документларга белешмә-эзләү чараларын алу, шулай ук уку залында-мөрәжәгать итүче көнендә - автоматлаштырылган белешмә-эзләү чараларына керү;

эш. Документлар (эшләр, керү чикләнгән документлардан, өлешчә рөхсәт ителгәннәр, чит телдә) алу-гариза бирүче заказ рәсмиләштергән көннән алып 2 эш көннән дә соңга калмыйча;

гариза бирүче заказ рәсмиләштергән көннән соң 10 эш көннән дә соңга калмыйча, чит телләрдә рөхсәт ителгән эшләрне, документларны алу—.

- 2.5 пунктның «стандартка таләпләрне тоту» графасының сигезенче абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1. Кулланучы архивка жибәргән орган яки оешманың хаты яки кулланучының уку залында эшләү вакытын озайту турында белдерүе.

Шәхси гаризада яки хатта кулланучының фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы, гыйльми исеме, гыйльми дәрәжәсе, темасы һәм хронологик кысалар һәм тикшеренү максаты күрсәтелә.

2. Шәхесеңе раслаучы документлар:

мөрәжәгать итүче;

балигъ булмаган мөрәжәгать итүченең ата анасы яисә башка законлы вәкиле; озата баручы затлар (шул исәптән законлы вәкилләре, переводчиков һәм башка ярдәмчеләре, затларны озата баручы кулланучыларның мөмкинлекләре чикле).

3. Юридик зат вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документлар.

Дәүләт хезмәте алу очен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетка, КФҮкә шәхси мөрәжәгать иткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында алырга мөмкин. Гариза бланкларының электрон формалары Башкарма комитетның рәсми сайтында, Башкарма комитетның рәсми сайтында, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталында урнаштырылган.

Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кагазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелде) мөмкин:

пәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән гамәлдә булган зат ышаныч кәгазе нигезендә);

заказлы почта аша тапшыру турында үведомление белән.

Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан гадиләштерелгән электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Башкарма комитетның рәсми сайты, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша, заказлы почта элемтәсе сүзләрен тапшыру турында хәбәрнамә белән, «почта аша, «сүзләрен» почта аша» сүзләренә алмаштырырга мөмкин»;

- 2.9 пунктка. «стандартка таләпләр» графасында түбәндәге өстәргә:
«3. балигы булмаган мөрәжәгать итүченең ата - аңалардан яисә башка законлы вәкилдән башка мөрәжәгәте;

4. мөрәжәгать итүче 4.2.5, 4.2.6, 4.2.2.19 пунктчаларын бозу

5. булмаган очракта файдалану фонды каршындагы:

архив хезмәткәрләре тарафыннан, кулланучы заказ биргән көннән алып, 120 эш көненнән дә артык булмаган вакыт эчендә, эш биремнәрен үтәү өчен, документлар, басма басмалар кулланып, архив хезмәткәрләре тарафыннан эш биремнәрен үтәү өчен җаваплы;

юридик һәм физик затларга – фонд оештыручыларына, аларның хокукый вәрисләренә яки дәүләт хакимияте органнары һәм башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары гарызнамәләре буенча – мондый эшләрне, документларны, басма басмаларны вакытлыча файдалануга бирү турындагы актта күрсәтелгән сроктан артмаган вакытка бирү турында актта күрсәтелгән сроктан артмый;

5. булмаган очракта файдалану фонды каршындагы:

архив хезмәткәрләре тарафыннан, кулланучы заказ биргән көннән алып, 120 эш көненнән дә артык булмаган вакыт эчендә, эш биремнәрен үтәү өчен, документлар, басма басмалар кулланып, архив хезмәткәрләре тарафыннан эш биремнәрен үтәү өчен җаваплы;

юридик һәм физик затларга – фонд оештыручыларына, аларның хокукый вәрисләренә яки дәүләт хакимияте органнары һәм башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары гарызнамәләре буенча – мондый эшләрне, документларны, басма басмаларны вакытлыча файдалануга бирү турындагы актта күрсәтелгән сроктан артмаган вакытка бирү турында актта күрсәтелгән сроктан артмый;

күргәзмәдә эшләрнең, документларның, басма басмаларның төп нөсхәләрен архив саклагычларынан күргәзмә уздыруга билгеле бер күрсәтмә документы белән аларны бирү сөргынан артмый торган сөргәт күрсәтү;

эш. Документлар, басма басмаларның төп нөсхәләрен башка кулланучыга уку залына - кулланучы заказ биргән көннән алып 40 эш көненнән дә артмаска тиеш

- 2.13 пунктның «стандартка таләшләрне тоту» графасына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә: «ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кәргән Запрос ял (бәйрәм) эш көнендә икенче-ял (бәйрәм) эш көненә теркәлә»;

- 2.16 пунктның «стандартка таләшләрне тоту» графасының өченче абзацында сүз (<http://uslugi.tatar.ru>) сүзләр белән алмаштырырга (<http://uslugi.tatarstan.ru>);
4.2 Пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

"Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенен социаль мәсьәләләр буенча урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла".

- башлык исемен 5 нче редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренен, шулай ук күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятъ белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе»

- 5.1 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренен карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) судка-дебит тәртибендә Башкарма комитет житәкчесенен эш-гамәлләре, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) – муниципаль берәмлек советына шикаятъ бирергә хокукы.

КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаятъ бирелә.

Мөрәжәгать итүче шикаятъ белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорауның теркәлү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Тукай районы муниципаль берәмлегенен хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, Тукай районы муниципаль берәмлегенен хокукый актлары белән каралган документларны мөрәжәгать итүченен кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Тукай муниципаль районының хокукый актлары белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Тукай муниципаль районының хокукый актларында күздә тотылмаган түләү муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән читләшү;

7) муниципаль хезмэт күрсэтүче башкарма комитеттан, муниципаль хезмэт күрсэтүче башкарма комитетның, күпфункцияле үзәк хезмәткәренән, күпфункцияле үзәк хезмәткәренән баш тарту, муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтү яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары, Тукай муниципаль районының хокукий актлары белән күздә тотылмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору;

- 5.2 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

5.2. Шикаятъ кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитетка, КФҮкә бирелә. Муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъләре муниципаль берәмлек советына бирелә.

КФҮ хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъләре законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә.

Муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитетның, муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитетның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә карата шикаятъ почта, КФҮ аша, КФҮнең ерактан урнашкан эш урыны, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Тукай муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелә ала (<http://www.tukay.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук морәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

- 5.3 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

5.3. Шикаятъ карап торырга тиеш:

1) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, шикаятъ белдерелә торган карарларның һәм гамәлләрнең (гамәл кылмау) исеме;

2) фамилиясен, исемн, атасының исемн (соңгысы - булган очракта), морәжәгать итүченең жи-тельлыгы урыны турында мәгълүмат - физик зат яисә исеме, морәжәгать итүченең урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик зат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм морәжәгать итүчегә жавап бирелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), муниципаль хезмэт күрсәтүче

органның вазыйфаи заты яки муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре турында мәгълүматлар;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең карары һәм дейст-вием (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләр.

- 5.4 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә::

5.4. Шикаятыне карау срогы-теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның (учреждение), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның (учреждение хезмәткәрнең) вазыйфаи затына, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә яисә жибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозу очрагында - аны теркәлгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаяты белдерүдән баш тарту очрагында.

- 5.5 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә::

5.5. Шикаятыкә шикаятытә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

- 5.6 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә::

5.6. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяты канәгатьләндерелә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда мөһер һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль берәмлекнең норматив хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Өлегә пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

- 5.7 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә::

5.7. Шикаятыне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаяты билгеләре билгеләнгәндә, шикаяты карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

- муниципаль милеккә кертелгән архив документларының урнашу урыны буенча консультация бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына кушылган (белешмә) яңа редакциядә баян итәргә:

Муниципаль милеккә караган һәм аның үтәлешен контрольдә тотучы архив документларының урнашу урыны буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар реквизитлары:

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Башкарма комитетының
архив бүлгеге
Вазыйфасы Телефон электрон адрес
Бүлек житәкчесе 88552
70-10-96 Nelya.Nazryatova@tatar.ru

Бүлек белгече

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфасы Телефон электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе 88552
70-00-76 tukay@tatar.ru

Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең социаль
мәсьәләләр буенча урынбасары 88552
70-09-66 Ganieva.Gulnaua@tatar.ru

муниципаль архивка саклау очен документлар кабул итү буенча муниципаль
хезмәт күрсәтүнең административ регламентында:

- 1.4 пунктының 7 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:
«Татарстан Республикасында Архив эше турында «2017 елның 20 июлендәге
63-ГРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 2017 елның 63-
ГРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы
законнары жылышы, 2017, Т. 55 (1 өлеш), 2016 ст.)»;

1.5 пунктта:

сигезенче абзацта сүз (<http://uslugi.tatar.ru>) сүзләр белән алмаштырырга
(<http://uslugi.tatarstan.ru>);

4.2 Пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда
билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту Татарстан
Республикасы Тукай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенең
социаль мәсьәләләр буенча урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла».

- башлык исемен 5 нче редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарының, шулай ук аларның вазыйфаи
затларының, муниципаль хезмәткәрләренең, шулай ук күпфункцияле үзәк
хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять
белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе»

- 5.1 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы
Башкарма комитет хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәлләренә (гамәл
кылмау) судка кадәр тәртиптә Башкарма комитет житәкчесенең Башкарма
комитетка, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) – муниципаль
берәмлек советына шикаять бирергә хокуклы.

КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ
хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очрақларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорауның теркәлү вакытын бозу;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;
- 3) морәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Тукай районы муниципаль берәмлегенең хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, Тукай районы муниципаль берәмлегенең хокукый актлары белән каралган документларны морәжәгать итүченең кабул итүдән баш тарту;
- 5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Тукай муниципаль районының хокукый актлары белән каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;
- 6) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, Тукай муниципаль районының хокукый актларында күздә тотылмаган түләү муниципаль хезмәт күрсәткәндә морәжәгать итүчедән читләшү;
- 7) муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма комитеттан, муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма комитетның вазыйфай затыннан, күпфункцияле үзәк хезмәткәреннән баш тарту, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлар һәм хаталарны төзәтү яисә мондый төзәтүләреннән билгеләнгән срогын бозу;
- 8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Тукай муниципаль районының хокукый актлары белән күздә тотылмаган очрақта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору»;

- 5.2 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

5.2. Шикаять кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма комитетка, КФҮкә бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре муниципаль берәмлек советына бирелә.

КФҮ хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма комитетның, муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма комитетның вазыйфай затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә карата шикаять почта, КФҮ аша, КФҮнең ерактап урнашкан эш урыны, "Интернет" мәгълүмат-

телекоммуникация челтәре, Тукай муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелә ала (<http://www.tukay.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

- 5.3 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә:

5.3. Шикаять карап торырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, шикаять белдерелә торган карарларның һәм гамәлләрнең (гамәл кылмау) исеме;

2) фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта), мөрәжәгать итүченең жи-тельлыгы урыны турында мәгълүмат - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүченең урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик зат, шулай ук элемтә очен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап бирелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты яки муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре турында мәгълүматлар;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карары һәм действиием (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләр.

- 5.4 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә:

5.4. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның (учреждение), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның (учреждение хезмәткәренең) вазыйфаи затына, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә яисә жибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозу очрагында - аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә шикаять белдерүдән баш тарту очрагында.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчermәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

- 5.6 пункт. түбәндәге редакциядә баян итәргә:

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять каңаттылгандерелә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда мөһер һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль

берәмлекнең норматив хокукий актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баштарга.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижэләре турында дәлилләнгән җавап жиберелә.

- 5.7 пункт. түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

5.7. Шикаятьне карау барышында яки нәтижэләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре билгеләнгәндә, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә.

- юридик затларга архивлар эшендә методик һәм практик ярдәм күрсәтү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына кушымтаны (белешмә) яна редакциядә бәян итәргә:

Юридик затларга архив эшендә методик һәм практик ярдәм күрсәтү һәм архив белешмәләрен, архив өзөмтәләрен, архив документлары күчермәләрен бирү турында эш башкаруда документлар оештыру буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затлар реквизитлары:

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Башкарма комитетының архив бүлгеге

Вазыйфасы Телефон электрон адрес

Бүлек житәкчесе 88552

70-10-96 Nelya.Nazryatova@tatar.ru

Бүлек белгече

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфасы Телефон электрон адрес

Башкарма комитет житәкчесе 88552

70-00-76 tukay@tatar.ru

Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары 88552

70-09-66 Ganieva.Gulnaua@tatar.ru

2. Әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль районның рәсми сайтында урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тоту өчен район Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мәсьәләләр бүлегенә урынбасары Ганиев Г. Ф. йөкләргә.

Житәкче вазыйфаларын башкаручы
Башкарма комитеты житәкчесе



Л. Г. Авзалов