

КАРАР
Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы
Иркәнәш авыл жирлеге Советы

№ 3

27.07. 2018 ел

Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының "Иркәнәш авыл жирлеге" муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә турында

2016 елның 30 июнендәге Федераль закон нигезендә «Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында» Федераль законга һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» 224-ФЗ номерлы, «Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы» 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының "Иркәнәш авыл жирлеге" муниципаль берәмлеге уставы белән

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МИНЗЭЛӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ИРКӘНӘШ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ:

1. Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне 1 нче кушымта нигезендә расларга.
2. Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Иркәнәш авыл жирлеге Советының «Минзэлә муниципаль районы Иркәнәш авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә турында» 11.04.2016 ел, № 1 Карары, Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Иркәнәш авыл жирлеге Советының 25.12.2013 ел, үз көчен югалткан дип танырга. . «Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Иркәнәш авыл жирлеге Советының «Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Иркәнәш авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә турында " 26.05.2009 ел, № 2 карарына үзгәрешләр кертү турында.
3. Әлеге карарны Минзэлә муниципаль районының Иркәнәш авыл жирлегенә рәсми сайтында урнаштырырга <http://menzelinsk.tatarstan.ru>
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз өстемдә калдырам.

Татарстан Республикасы
Минзэлә муниципаль районы
Иркәнәш авыл жирлеге башлыгы



Камалов И.З.

**Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының
«Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә
муниципаль хезмәт нигезләмәсе**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында әлеге Нигезләмә (алга таба - Нигезләмә) Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне жайга сала (алга таба - Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге), шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәтне муниципаль хезмәткәрләр үтү шартларын һәм Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен билгели.

1.2. Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт - һөнәри эшчәнлек, ул хезмәт шартнамәсе (контракты) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла.

1.3. Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) муниципаль хезмәткәре өчен яллаучының вәкиле (эш бирүче) муниципаль берәмлек яллаучы вәкаләтләр аның исемнән гамәлгә ашыра.

1.4. Эшкә алучының вәкиле (эш бирүче) муниципаль берәмлек башлыгы, жирле үзидарә органы житәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яисә яллаучы (эш бирүче) вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат булырга мөмкин.

1.5. Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәтнең төп принциплары муниципаль хезмәт турындагы законнар нигезендә билгеләнә.

1.6. Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясендә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Конституциясе, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге уставы, әлеге Нигезләмә, башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

1.7. Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәткәрләренә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфалары

2.1. Муниципаль хезмэт вазыйфасы - Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә төзелә торган жирле үзидарә органындагы вазыйфа, ул жирле үзидарә органының яисә муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча билгеләнгән бурычларны түгәрәк итеп алып тора.

2.2. Муниципаль хезмэт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры нигезендә Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының Иркәнәш авыл жирлеге Советы (алга таба - жирлек Советы) карары белән билгеләнә.

2.3. Минзэлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе турындагы нигезләмә нигезендә Районның жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

2.4. Муниципаль хезмэт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

2.5. Муниципаль хезмэт Вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының квалификация таләпләрен исәпкә алып, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының нисбәте муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

2.6. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары белем булу, вазыйфаларның югары, баш һәм әйдәүче төркемнәре өчен; эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары белем яисә урта һөнәри белем булу - вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;

2) муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең төп яисә әйдәүче вазыйфаларында кимендә ике ел хезмэт стажы яисә белгечлек буенча кимендә биш ел эш стажы;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең әйдәүче яисә өлкән вазыйфаларында кимендә бер ел хезмэт стажы яисә белгечлек буенча кимендә ике ел эш стажы;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары буенча кимендә бер ел яисә кимендә ике ел өлкән яисә кече вазыйфаларда муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек буенча кимендә ике ел эш стажы;

3) һөнәри белемнәргә һәм күнекмәләргә:

Россия Федерациясе Конституциясен, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны (алга таба - "Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" Федераль закон), "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль законны, Татарстан Республикасы Конституциясен, "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законнын, муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексын, Минзэлә муниципаль районы Уставын, "Иркәнәш авыл жирлеге" муниципаль берәмлеге уставын, башка норматив хокукый актларны тиешле муниципаль хезмэт вазыйфалары буенча вазыйфаи бурычларын үтәүгә, норматив хезмәтне саклау таләпләрен

һәм янгынга каршы куркынычсызлык кагыйдэләрен, тиешле муниципаль органда - барлык төркемнәр өчен эчке хезмэт күрсәтмәсен белү;

хезмэт мәгълүматы белән эшләү өлкәсендә белем һәм күнекмәләр, эш башкару һәм эшлекле аралашу нигезләре - вазыйфаларның югары, төп, әйдәп баручы һәм өлкән төркемнәре өчен.

2.7. Өлкән һәм кече төркемнәр муниципаль хезмәте Вазыйфаларын биләү өчен муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата квалификация таләпләре билгеләнми.

2.8. Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләпләр белән кимендә биш ел идарә эшчәнлегә тәҗрибәсе булу билгеләнә. Әлеге өлештә житәкче, оешма житәкчесе урынбасары, дәүләт органы, муниципаль орган вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләренең вазыйфаларында эшләү идарәчелек эшчәнлегә дигәндә аңлашыла. Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына кандидатларга карата өстәмә таләпләр шулай ук Устав тарафыннан да куелырга мөмкин.

3. Муниципаль хезмәткәрләренең класслы чиннары

3.1. Сыйныф чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләренең һөнәри әзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

3.2. Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлегә» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге класслы чиннар бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 или 3 класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмэт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмэт секретаре.

3.3. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәргә кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу тәртибе

4.1. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән чыгарганда аларны саклап калу тәртибе Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлегә» муниципаль берәмлегенә муниципаль хокукый акты белән билгеләнә.

5. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле

5.1. Муниципаль хезмәткәр федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә башкаручы граждандан, жирле бюджет акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата карап тоткан өчен муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча бурычларны үтәүче граждандан була.

5.2. Жирле үзидарэ органнары эшчэнлеген техник тээмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмэт вазыйфаларын башкармыйлар һәм муниципаль хезмэткэрләр булып тормыйлар.

6. Муниципаль хезмэткэрнең төп хокуклары

6.1. Муниципаль хезмэткэр түбэндәгеләргә хокуклы:

1) аның муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасы буенча хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, вазыйфаи бурычларын үтәүнең сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмэт буенча алга китү шартлары белән танышу;

2) вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тээмин итү;

3) хезмэт хақы һәм хезмэт законнары, муниципаль хезмэт турындагы законнар һәм хезмэт шартнамәсе (контракт) нигезендә башка түләүләр;

4) эш (хезмэт) вакытының нормаль дөвамлылығын билгеләү, ял көннәрен һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәрен бирү, шулай ук еллык түләүле отпускны тээмин итә торган ял;

5) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны билгеләнгән тәртиптә алу, шулай ук жирле үзидарэ органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертүгә;

6) муниципаль хезмэтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашу;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алу;

8) үзенең шәхси мәгълүматларын яклау;

9) үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлекләре турында чакыртып алулар һәм аларны шәхси эшенә керткәнче башка документлар белән танышу, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә беркетеп кую;

10) берләшмәсе, һөнәри берлекләр төзү хокукын да керттеп, үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатләрән яклау өчен;

11) хезмэт законнары нигезендә индивидуаль хезмэт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатләрән яклау, аларның бозуларына карата судка шикаять белдерүне керттеп;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тээмин итү.

6.2. Муниципаль хезмэткэр, контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмэткәрдән тыш, яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) алдан язма рәвештә башка түләүле эшне башкарырга хокуклы, әгәр дә бу мәнфәгатләр конфликтна китермәсә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль законда башкасы каралмаса.

7. Муниципаль хезмэткэрнең төп бурычлары

7.1. Муниципаль хезмэткэр түбэндәгеләргә бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасының законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлегә» муниципаль берәмлеге Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тээмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны башкарырга;

3) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә кешенең һәм гражданның, расага, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатләрән, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатләрән үтәргә;

4) жирле үзидарэ органында билгелэнгэн эчке хезмэт тэртибе кагыйдэлэрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмэт мэгълүматы белэн эшлэү тэртибен үтэргэ;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчэ башкару өчен кирэкле квалификация дэрэжэсен саклап калу;

6) дэүлэт серен һәм федераль законнар белэн саклана торган башка серне тэшкит итүче белешмэлэрне, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтэүгэ бэйле рэвештэ аңа мэгълүм булган белешмэлэрне, шул исэптэн гражданның шэхси тормышына һәм сэлэмэтлегенэ кагылышлы яисэ аларның намусына һәм абруена кагыла торган белешмэлэрне фаш итмэскэ;

7) дэүлэт һәм муниципаль мөлкэтне, шул исэптэн аңа вазыйфаи бурычларны башкару өчен бирелгэн мөлкэтне сакларга;

8) үз гаилэсенэң үзе һәм эгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмэлэрне билгелэнгэн тэртиптэ тапшырырга;

9) яллаучы вэкиленэ (эш бирүчегэ) Россия Федерациясе гражданныннан чыгу көнендэ яисэ чит ил гражданныгы алынган көндэ чит ил дэүлэте гражданныгы сатып алу турында хэбэр итэргэ;

10) «Россия Федерациясендэ муниципаль хезмэт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгелэнгэн чиклэлэрне үтэргэ, йөклэмэлэрне үтэргэ, тьюларны бозмаска;

11) вазыйфаи бурычларын үтэгэндэ мэнфэгатылэр конфликтына китерергэ мөмкин булган шэхси кызыксынууы турында үзенэң турыдан-туры башлыгына язма рэвештэ хэбэр итэргэ һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергэ.

7.2. Муниципаль хезмэткэр үзенэ бирелгэн хокуксыз йөклэмэне үтэргэ хокуксыз. Тиешле житэкчедэн муниципаль хезмэткэр фикеренчэ, хокуксыз булган йөклэмэне алганда, муниципаль хезмэткэр, йөклэмэ биргэн житэкчегэ, Россия Федерациясенэң федераль законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары нигезлэмэлэре күрсэтелеп, элэге йөклэмэне үтэгэндэ бозылырга мөмкин булган муниципаль хокукый актлар нигезлэмэлэрен күрсэтеп, элэге йөклэмэнең хокуксызлыгын нигезлэүне язма рэвештэ тапшырырга тиеш. Элэге йөклэмэнең житэкчесе язма рэвештэ раслаган очракта, муниципаль хезмэткэр аны үтэдэн баш тартырга тиеш. Муниципаль хезмэткэрнең хокуксыз йөклэмэсен үтэгэн һәм элэге йөклэмэне биргэн очракта, житэкче Россия Федерациясе законнары нигезендэ жаваплы була.

8. Муниципаль хезмэт белэн бэйле чиклэлэр.

8.1. Граждан муниципаль хезмэткэ алына алмый, э муниципаль хезмэткэр түбэндэге очрактарда муниципаль хезмэттэ була алмый:

1) аны законлы көченэ кергэн суд карары белэн хокуктан файдалануга сэлэтсез яисэ хокуктан файдалану сэлэте чиклэнгэн дип тану;

2) аны муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтэүне законлы көченэ кергэн суд карары буенча юкка чыгаручы жэзага хөкем итү;

3) дэүлэт һәм федераль законнар белэн саклана торган башка серне тэшкит иткэн белешмэлэргэ рөхсэтне рэсмилэштэрү процедурасын узудан баш тарту, эгэр граждан дэгъва кыла торган муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча яисэ муниципаль хезмэткэр билэгэн муниципаль хезмэт вазыйфалары буенча вазыйфаи бурычларны үтэү мондый мэгълүматлардан файдалану белэн бэйле булса;

4) «Россия Федерациясендэ муниципаль хезмэт турында» Федераль закон нигезендэ муниципаль хезмэткэ керүгэ яисэ аны узуга яисэ аны үтүгэ комачаулый торган авыру булу;

5) муниципаль берэмлек башлыгы белэн якын туганлык яисэ үзлеклэр (ата-аналар, ир белэн хатын, балалар, бертуганнар, апа-сеңеллэр, ата-аналар, ир белэн хатынның балалары) муниципаль берэмлек башлыгы белэн (муниципаль хезмэт вазыйфасын билэү турыдан-туры буйсынучанлык яисэ элэге вазыйфаи затка контроль булу белэн бэйле

булса яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү аларның берсенә турыдан-туры буйсынучанлыгы яисә контрольеге белән бәйлә булса, ул жирле администрацияне житәкли;

б) Россия Федерациясе гражданлығын туктату, Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлығын алырга йә аларга чит ил гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләтендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

7) чит дәүләт (чит дәүләтләр) гражданлығы булу, моңа муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданы булган очрактар керми, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яисә ялган белешмәләр бирү;

9) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законда, 2008 елның 25 декабрәдә 273-ФЗ номерлы “Коррупциягә каршы тору турында” Федераль законда (алга таба - “Коррупциягә каршы көрәш турында” Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләргә тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәжә булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру;

10) аны чакырылыш буенча хәрби хезмәт узмаган дип тану, шул законлы нигезләрдә булмаса (контракт буенча хәрби хезмәт узган гражданның тыш) күрсәтелгән бәяләмәгә шикәят бирү өчен Россия Федерациясенә тиешле субъектының чакырылыш комиссиясенә билгеләнгән срок тәмамланган көннән алып 10 ел эчендә, ә күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясенә тиешле субъектының чакырылыш комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмә буенча судка шикәят белдерелгән булса, - суд карары законлы көчкә кергән көннән алып 10 ел эчендә гражданның күрсәтелгән бәяләмә буенча Россия Федерациясе субъектының тиешле карары бозылмаган дип танылса.

8.2. Граждан контракт буенча район башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр якин туганлык яисә үзлекләре булган очракта (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, бертуганнар, апа-сәңелләр, шулай ук бертуганнар, апа-сәңелләр, ата-аналар, балаларының балалары) контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләп тора алмый.

8.3. Граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә - 65 яшь тулганнан соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

9. Муниципаль хезмәт белән бәйлә тыюлар

9.1. Муниципаль хезмәт узуга бәйлә рәвештә муниципаль хезмәткәргә түбәндәге очрактарда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү тыела:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына яки Россия Федерациясе субъекты дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында, һөнәр берлеге органында, түләүле сайлау вазыйфасына сайлау;

3) шәхсән яисә ышанычлы затлар аша эшкуарлык эшчәнлегә белән шөгыйльләнергә, шулай ук хужалык итүче субъект белән идарә итүдә катнашырга (торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларыннан, бакчачылык, яшелчәчелек, дача кулланучылар кооперативларыннан, күчәмсез милек милекчеләргә ширкәттеннән һәм билгеләнгән тәртиптә теркәлгән һөнәр берлекләреннән тыш), әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса яисә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актта билгеләнгән тәртиптә ана әлегә оешма белән идарә итүдә катнашу йөкләнмәгән булса;

4) жирле үзидарэ органында өченче затлар эшлэре буенча адвокат яки вәкил булырга, анда ул муниципаль хезмэт вазыйфасын били яисә федераль законнарда башкасы каралмаган булса, аңа турыдан-туры буйсынган яки контроль астында булган;

5) вазыйфаи урыны белән бәйле яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә физик һәм юридик затлардан бүләкләүләр (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссудалар, хезмәтләр, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләү) алырга. Беркетмә чаралары, хезмэт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә алынган бүләкләр муниципаль милек булып таныла һәм акт буенча муниципаль хезмәткәрләргә жирле үзидарэ органына тапшырыла, анда ул муниципаль хезмэт вазыйфасын били, Россия Федерациясе Граждан кодексы билгеләгән очрактан тыш;

6) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга чыгарга, моңа жирле үзидарэ органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе жирле үзидарэ органнары, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре белән, шулай ук чит дәүләтләрнең дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарэ органнары, халыкара һәм чит ил коммерциягә карамаган оешмалары белән килешүләр буенча үзара нигездә башкарыла торган командировкаларга керми;

7) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәмин итү чараларыннан, башка муниципаль мөлкәттән файдалану;

8) муниципаль хезмэт белән бәйле булмаган максатларда конфиденциаль характердагы мәгълүматларга карата федераль законнар нигезендә кертелгән белешмәләрне яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа мәгълүм булган хезмэт мәгълүматын фаш итәргә яисә кулланырга;

9) жирле үзидарэ органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата, әгәр бу аның вазыйфаи бурычларына кермәсә, гавами әйтелмәләрне, фикерләренә һәм бәяләүне, шул исәптән массакуләм мәгълүмат чараларында, жибәрергә;

10) муниципаль берәмлек башлыгының язмача рөхсәтеннән башка, күрсәтелгән оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек керсә, чит дәүләтләрнең, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләрнең, башка ижтимагый берләшмәләрнең һәм дини берләшмәләрнең мактаулы һәм махсус исемнәрен (фәнни берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә;

11) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация алып бару өчен вазыйфаи нигезләмәнең өстенлекләреннән файдалану;

12) сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә үз вазыйфаи хәленнән файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр буларак гавами рәвештә мөнәсәбәт белдерергә;

13) жирле үзидарэ органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр структурасын (һөнәри берлекләрдән, шулай ук ижтимагый үзидарәнең ветераннар һәм башка органнарыннан тыш) төзәргә яисә күрсәтелгән структураларны төзәргә ярдәм итәргә;

14) хезмэт бәхәсен жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктатырга;

15) Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарэ органнары, попечительләр яисә күзәтү советлары, коммерциячел булмаган хөкүмәтнеке булмаган чит ил оешмалары һәм Россия Федерациясе территориясендә аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

16) яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбеннән финанслана торган түләүле эшчәнлек язма рөхсәтеннән башка гына шөгьльләнергә, әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса.

9.2. Контракт буенча район башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучылар, фәнни һәм башка ижат эшчәнлегеннән тыш, башка

түләүле эшчәнлек белән шөгыйльләнергә хокуклы түгел. Шул ук вакытта укытучылар, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданныгы булмаган затлар акчалары исәбәннән генә финанслана алмый, әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса. Контракт буенча район башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр яисә күзәтү советлары, чит ил коммерциячел булмаган хөкүмәт оешмаларының башка органнары һәм аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуксыз.

9.3. Граждан муниципаль хезмәтгән эштән чыгарылганнан соң, вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә аңа мәгълүм булган конфиденциаль характердагы белешмәләренә яисә хезмәт мәгълүматын оешма яисә физик затлар мәнфәгатьләрендә фаш итәргә яисә кулланырга хокуклы түгел.

9.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче граждан муниципаль хезмәтгән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына федераль законнарда каралган очракларда, әгәр муниципаль (административ) идарәнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына кергән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, әлегә оешмада гражданлык-хокукый шартнамә шартларында эш биләргә һәм (яисә) башкарырга хокуклы түгел.

10. Муниципаль хезмәтгә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

10.1. Мәнфәгатьләр конфликты дигәндә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын объектив үтәвенә йогынты ясыи яисә йогынты ясыи ала торган һәм шул ук вакытта муниципаль хезмәткәрнең шәхси кызыксынуы һәм гражданнының, оешмаларның, жәмгыятьнең, Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының, муниципаль берәмлекнең законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык килеп чыгарга яисә килеп чыгарга мөмкин булган, гражданнының, оешмаларның, оешмаларның, оешмаларның, оешмаларның, жәмгыятьнең, Татарстан Республикасының, муниципаль берәмлекнең әлегә законлы мәнфәгатьләренә зыян китерергә сәләтле булу.

10.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси кызыксынуы дигәндә муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи бурычларын үтәгәндә акчалата яисә табигый рәвештә керемнәрне, матди файда рәвешендә турыдан-туры муниципаль хезмәткәр, аның гаиләсе әгъзалары яисә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясындагы 1 өлешенә 5 пункттында күрсәтелгән затлар өчен, шулай ук муниципаль хезмәткәр финанс яисә башка йөкләмәләр белән бәйләнгән гражданны яисә оешмалар өчен керемнәрне (нигезсез баю) алу мөмкинлегә аңлашыла.

10.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу мәнфәгатьләр конфликты ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәт урыны үзгәрүдә билгеләнгән тәртиптә һәм (яисә) аның мәнфәгатьләр конфликты килеп чыгуга сәбәпче булган вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерелгәнче үк торырга мөмкин.

10.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче зат тарафыннан кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлар) бирелсә яисә мәнфәгатьләр конфликтына китерсә, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә, акцияләренә (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе гражданлык законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

10.5. Мәнфәгатьләр конфликты ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

10.6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында билгеле булган жирле үзидарә органы житәкчесе, шушы муниципаль хезмәткәрне биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан биләп торучы вазыйфасыннан читләштерүгә кадәр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чараларын күрергә тиеш.

10.7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында билгеле булган яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең игътибарсызлыгы, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән муниципаль хезмәттән эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

10.8. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт тәртибенә гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм жирле үзидарә органында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен муниципаль хезмәт һәм муниципаль хокукий акт турында Татарстан Республикасы кодексында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтларын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

11. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

11.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

- 1) вазыйфай бурычларны намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкарырга;
- 2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, берсүзсез мөнәсәбәт тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата ялгышлык эшләмәскә;
- 3) вазыйфай бурычларны намус белән үтәүгә тоткарлык ясыя торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска;
- 4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлек тоту;
- 5) гражданнар белән эш итүдә төзәтмәләр күрсәтергә;
- 6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакий горейф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтү;
- 7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;
- 8) милләтара һәм динара татулыкны үстерү;
- 9) аның муниципаль орган абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

11.2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашуга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

12. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру

12.1. Күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъва кылучы

гражданнар яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, срокларда һәм форма буенча тапшырыла.

12.2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үзенең чыгымнары турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча белешмәләр тапшырырга тиеш.

12.3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп тору аларның керемнәренә "Коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль законда һәм "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затлар һәм аларның керемнәренә башка затлар чыгымнарының туры килүен тикшереп тору турында" 2012 елның 3 декабрдәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

12.4. Муниципаль хезмәткәрләргә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора, эгәр федераль законнар белән алар дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булсалар.

12.5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, дини яисә башка ижтимагый берләшмәләр фондларына, башка оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына иганәләренә (керемнәренә) турыдан-туры яисә читләтеп рәвешендә жыю өчен белешмәләрдән файдалану рөхсәт ителми.

12.6. Муниципаль хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләргә фаш итүдә яисә әлегә белешмәләргә Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда файдалануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

12.7. Муниципаль хезмәткәрләргә үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, мондый белешмәләргә мәҗбүри тапшыру йә белә торып дәрәҗә булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

12.8. Күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кәргәндә гражданнар тарафыннан бирелә торган белешмәләргә дәрәҗәләгән һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданнар тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында белешмәләргә дәрәҗәләгән һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләргә һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләргә үтәүне дөгъвалаучы гражданнар тарафыннан бирелә торган белешмәләргә дәрәҗәләгән һәм тулылыгын, «Коррупциягә каршы гамәлләр турында» Федераль закон һәм Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән бурычларның үтәлешен тикшерү, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

12.9. Банк, салым яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне тапшыру турында запрослар, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләүне дөгьвалаучы гражданнарға, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, хатынына (хатынына) һәм балигь булмаган балаларының муниципаль органнар мәнфәгатләрәндә мондый гражданнар һәм муниципаль хезмәткәрләрнең балаларын биләүне дөгьвалаучы гражданнарға карата оператив-эзләү чаралары уздыру турында хокук саклау органнарына запрослар Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан жиберелә.

12.10. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарын, шулай ук аларның ире (хатыны) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп торучы жаваплы зат жирле үзидарә органы житәкчесенең норматив хокукый акты белән билгеләнә.

12.1. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр тапшыру

1. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы граждан муниципаль хезмәткәр һәркем файдалана алырлык мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләү мөмкинлеген бирә торган күрсәткечләрне түбәндәге мәгълүмат урнаштырган сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләрне яллаучы вәкиленә түбәндәгеләр тапшыралар:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгьва кылучы граждан - муниципаль хезмәткә кергән елдан алдагы өч календарь елда хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елыннан алдагы календарь ел өчен ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштыру очраklarыннан тыш.

2. 1 өлештә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәткә кергәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданнар тарафыннан, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан - хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла.<http://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-02032007-n-25-fz-o/> - 100315 1 өлештә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән форма буенча тапшырыла.<http://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-02032007-n-25-fz-o/> - 100315

3. Эшкә алучының вәкиле карары буенча, вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгьва кылучылар һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрәндә урнаштырылган һәркем файдалана алырлык мәгълүматны эшкәртә, шулай ук әлегә статьяның 1 өлешендә каралган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерә.<http://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-02032007-n-25-fz-o/> - 100315

13. Муниципаль хезмәткә керү тәртибе, аны узу һәм туктату

13.1. Муниципаль хезмәткә Россия Федерациясе дәүләт телен белгән 18 яшькә житкән һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән квалификация таләпләрәнә туры килгән, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13 статьясында күрсәтелгән хәлләр булмаганда, муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләр буларак, муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен Татарстан Республикасы кодексы нигезендә билгеләнгән квалификация таләпләрәнә туры килгән гражданнар керергә хокуклы.

13.2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны узганда, женес, раса, милләт, чыгыш, милек һәм вазыйфай нигезләмәләрәнә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә,

ышануларга, жәмәгать берләшмәләренә, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эш сыйфаты белән бәйле булмаган башка шартларга бәйле нинди дә булса турыдан-туры яки турыдан-туры чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

13.3. Муниципаль хезмәткә кәргәндә граждан түбәндәгеләрне тапшыра:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясә Хөкүмәте вәкаләт биргән федераль башкарма хакимият органы билгеләгән форма буенча үз куллары белән тутырылган һәм имзаланган анкетаны;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсен, хезмәт шартнамәсә (контракт) беренчә тапкыр төзелгән очрақлардан тыш;

5) мәгариф турында документ;

6) хезмәт шартнамәсә (контракт) беренчә тапкыр төзелгән очрақлардан тыш, мәжбүри пенсия иминиятенә иминият таныклығы;

7) Россия Федерациясә территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешлә затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә каршы килә торган авыру булмау турында медицина оешмасы бәяләмәсә;

10) муниципаль хезмәткә кәргән елдан алдагы елда керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясә Президенты указларында һәм Россия Федерациясә Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

13.4. Муниципаль хезмәткә кәргәндә граждан тарафыннан тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшереләргә мөмкин.

13.5. Тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы хәлләр ачыкланган очрақта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

13.6. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсә шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә гәмәлгә ашырыла.

13.7. Күрсәтелгән вазыйфаны биләүгә конкурс нәтижәләре буенча Татарстан Республикасы башкарма комитеты житәкчесә вазыйфасына керешүчә граждан контракт төзи. Татарстан Республикасы башкарма комитеты житәкчесенә контракт буенча вазыйфасын биләү тәртибә һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнүчә зат белән контрактны төзү һәм өзү тәртибә «Россия Федерациясендә жирлә үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон белән билгеләнә.

13.8. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе жирлә үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнүе турында күрсәтмәсә белән рәсмиләштерелә.

13.9. Муниципаль хезмәткә кәргәндә хезмәт шартнамәсенә яклары булып жирлә үзидарә органы житәкчесә һәм муниципаль хезмәткәр тора.

13.10. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклығы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт таныклығын бирү тәртибә һәм рәвешә Минзәлә муниципаль районы башлығының норматив-хокукый акты белән раслана.

14.Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс

14.1. Минзәлә муниципаль районының"Иркәнәш авыл жирлөгә"муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә, хезмәт шартнамәсә төзегәндә, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучыларның һөнәри дәрәжәсә, аларның

муниципаль хезмэт вазыйфасына билгелэнгән квалификация таләпләренә туры килүе турындагы конкурс башланьрга мөмкин.

14.2. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлегә» муниципаль берәмлеге Советы кабул итә торган хокукый акт белән билгеләнә.

15. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү

15.1. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү муниципаль хезмәткәрләрнең Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфаларына һөнәри әзерлек һәм туры килү дәрәжәсен билгеләү өчен үткәрелә.

15.2. Аттестация өч елга бер тапкыр уздырыла.

15.3. Аттестацияләнмәгән муниципаль хезмәткәрләр исемлеге Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән.

15.4. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү турында нигезләмә Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлегә» муниципаль берәмлеге Советы карары белән раслана.

16. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе

16.1. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмэт эшчәнлеге жирле үзидарә органы житәкчесе яисә муниципаль хокукый акт белән вәкаләтле башка вазыйфаи зат тарафыннан раслана торган вазыйфаи инструкция нигезендә гамәлгә ашырыла.

16.2. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясенә түбәндәгеләр керә:

1) муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәргә, шулай ук мәгарифкә, муниципаль хезмэт (дәүләт хезмәте) стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата куела торган белем һәм күнекмәләрнең дәрәжәсенә һәм характерына карата квалификация таләпләре;

2) жирле үзидарә органы эшчәнлеген жайга сала торган акт, жирле үзидарә органының структур бүлекчәсенә бурычлары һәм функцияләре һәм анда биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасының функциональ үзенчәлекләре нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычлары, хокуклары һәм жаваплылыгы;

3) муниципаль хезмәткәрнең идарә итү һәм башка карарларны мөстәкыйль кабул итәргә хокукы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

4) муниципаль хезмәткәрнең норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын әзерләгәндә катнашырга хокукы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

5) муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча карарлар әзерләү, карау, килештерү һәм кабул итү вакытлары һәм процедуралары;

6) шул ук жирле үзидарә органының муниципаль хезмәткәрләре, башка жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләре, гражданнар һәм оешмалар белән вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең хезмэт хезмәттәшлеге процедурасы.

16.3. Вазыйфаи инструкция нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмэт эшчәнлеген аттестацияләүгә, планлаштыруга конкурс үткәргәндә исәпкә алына.

16.4. Муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи инструкцияне үтәү нәтижәләре муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә яисә муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәргәндә, аттестация уздырганда яисә муниципаль хезмәткәрне бүлекләү барышында аның һөнәри хезмэт эшчәнлеген бәяләгәндә исәпкә алына.

17. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмэт шартнамәсен өзү өчен нигезләр

17.1. Россия Федерациясе Хезмэт кодексында каралган хезмэт шартнамәсен өзү нигезләреннән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмэт шартнамәсе шулай ук муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 23 статьясында каралган нигезләрдә өзелергә мөмкин.

17.2. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу срогын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтендә булу вакытын бер мәртәбә озайту бер елдан да артыграк булмаган вакытка рөхсәт ителә.

18.Эш (хезмэт) вакыты һәм ял итү вакыты

18.1.Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмэт) вакыты хезмэт законнары нигезендә жайга салына.

19.Муниципаль хезмәткәрне жибәру

19.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмэт хакын исәпләү өчен хезмэт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

19.2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

19.3. Ел саен төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгы белән бирелә.

19.4. Ел саен өстәмә түләүле яллар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм әлегә Кодекста каралган очрактарда бирелә. Тиешле еллар эшләгән өчен муниципаль хезмәткәргә еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми дәвамлылыгы 40 календарь көннән арта алмый. Нормалаштырылмаган хезмэт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмэт көне дәвамлылыгы өч календарь көнгә тигез еллык өстәмә түләүле отпуск бирелә. Нормалаштырылмаган хезмэт көне өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск, шулай ук федераль законда каралган башка очрактарда бирелә торган еллык өстәмә түләүле отпуск ел ел саен төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә отпускның әлегә өлешендә каралган гомуми дәвамлылыгынан тыш бирелә.

19.5. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлеше озынлыгы 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле белән килештереп, муниципаль хезмәткәргә отпускның бер өлеше башка дәвамлылыкта бирелергә мөмкин.

19.6. Хезмәткәрнең язма гаризасы буенча муниципаль хезмәткәргә яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) карары белән бер елдан да артык булмаган дәвамлылыктагы акчалата түләүдән башка отпуск бирелергә мөмкин.

19.7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очрактарда акчалата түләүне сакламыйча отпуск бирелә.

20.Муниципаль хезмәткәргә хезмэт өчен түләү, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр, муниципаль хезмэт стажы

20.1. Вазыйфаи окладның күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Минзәлә муниципаль районының «Иркәнәш авыл жирлегә» муниципаль берәмлеге Советы тарафыннан Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә бастырып чыгарыла торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

21. Муниципаль хезмэткэргэ бирелэ торган гарантиялэр

21.1. Муниципаль хезмэткэргэ түбэндэгелэр гарантиялэнэ:

1) вазыйфай инструкция нигезендэ аның вазыйфай бурычларын үтэвен тээмин итэ торган эш шартлары;

2) үз вакытында һәм тулы күлэмдэ акчалата түләү алуға хокук;

3) эш (хезмэт) вакытының нормаль дэвамлылығын билгеләү, ял көннәрен һәм эш көне булмаган бэйрәм көннәрен бирү, шулай ук еллык түләүле отпускны тээмин итэ торган ял;

4) муниципаль хезмэткэргэ һәм аның гаилә әгъзаларына медицина хезмәте күрсәтү, шул исәптән муниципаль хезмэткэр пенсиягә чыкканнан соң;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлыкка бэйле рәвештә пенсия белән тээмин итү, шулай ук вазыйфай бурычларын үтәүгә бэйле рәвештә вафат булган очракта муниципаль хезмэткэрнең гаилә әгъзаларын пенсия белән тээмин итү;

6) вазыйфай бурычларын үтәүгә бэйле рәвештә муниципаль хезмэткэрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына мәжбүри дәүләт иминләштерүе;

7) муниципаль хезмэткэрләрнең муниципаль хезмэт узу чорында авыруы яисә хезмәткә сәләтлелеген югалту очрагына яисә аны туктатканнан соң мәжбүри дәүләт социаль иминиятләштерүе, әмма ул вазыйфай бурычларын үтәүгә бэйле рәвештә барлыкка килгән;

8) федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аның вазыйфай бурычларын үтәүгә бэйле рәвештә муниципаль хезмэткэрне һәм аның гаилә әгъзаларын көчләүдән, янаулардан һәм башка хокук булмаган гамәлләрдән яклау.

21.2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә яисә жирле үзидарә органы хезмэткэрләре штаты кыскаруга бэйле рәвештә муниципаль хезмэткэрләр белән хезмэт килешүе өзәлгәндә, муниципаль хезмэткэргә, оешма бетерелүгә йә оешма хезмэткэрләре штаты кыскартылуға бэйле рәвештә хезмэткэрләр тарафыннан эштән азат ителгән очракта, хезмэткэрләр өчен хезмэт законнарында билгеләнгән гарантиялэр бирелә.

21.3. Татарстан Республикасы законнары һәм муниципаль берәмлек уставы белән муниципаль хезмэткэрлэргә өстәмә гарантиялэр бирелергә мөмкин.

22. Муниципаль хезмэткэрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тээмин итү.

22.1. Муниципаль хезмэткэрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тээмин итү Россия Федерациясе, муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

23. Муниципаль хезмэт стажы.

23.1. Муниципаль хезмэт стажына муниципаль хезмэт вазыйфаларында, сайланулы муниципаль вазыйфаларда һәм дәүләт вазыйфаларында эшләү вакыты, шулай ук муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексының 29 статьясында күрсәтелгән Вазыйфаларда даими (штатлы) нигездә эшләүнең башка чорлары кертелә.

24. Муниципаль хезмэт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе.

24.1. Муниципаль хезмэт стажын исәпләү, гражданның чакырылыш буенча хәрби хезмәттә булу вакытыннан тыш, календарь тәртиптә башкарыла, ул хәрби хезмәтнең ике эш көнендә бер көне исәбеннән исәпләнә. Муниципаль хезмэт стажын санаганда хезмэт (эш) чорлары бергә кушыла.

24.2. Муниципаль хезмэт стажын раслаучы төп документ билгеләнгән үрнәктәге хезмэт китабы булып тора.

24.3. Муниципаль хезмэт стажын санаганда исәпкә алына торган хезмэт кенәгәсендәге язмалар хезмэт кенәгәсенә кертү көненә гамәлдә булган хезмэт законнары

нигезендә рәсмиләштерелергә тиеш. Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажына кертелә торган хезмәт (эш) чорларын раслау өчен нигез була торган дәрәҗә булмаган яисә төгәл булмаган белешмәләр булган очрақларда хезмәт кенәгәсенә федераль законнарда каралган тәртиптә үзгәрешләр кертелә.

Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажын раслый торган язмалар булмаган очрақларда, әлегә стаж, әлегә стажга кертелә торган вазыйфаларда хезмәт (эш) чорын раслый торган вазыйфаларда билгеләп кую һәм аларны вазыйфасыннан азат итү турындагы документларның күчәрмәләрен кушып, тапшырылган белешмәләр нигезендә раслана.

24.4. Хәрби хезмәт, аңа тиңләштерелгән хезмәт, шулай ук салым полициясенә федераль органнары, таможня органнары хезмәткәрләре хезмәте узучорлары хәрби билетлар, хәрби комиссариатлар, хәрби бүлекчәләр, архив учреждениеләре белешмәләре, хезмәт кенәгәсендәге язучарлар, хезмәт исемлекләре белән раслана ала.

24.5. Кирәкле очрақларда хезмәт (эш) чорларын раслау өчен, хокукый актларның күчәрмәләре яисә алардан вазыйфага билгеләнү яисә вазыйфасыннан азат итү турында өземтәләр тапшырылырга мөмкин.

24.6. Тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләүләр билгеләү, тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү, хезмәттә югары казанышлар өчен бүләкләү күләмен билгеләү өчен жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә, анда муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын били, муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә. Күрсәтелгән комиссия жирле үзидарә органының хокукый акты тарафыннан төзелә.

Муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе турында нигезләмә жирле үзидарә органы тарафыннан раслана.

24.7. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажы билгеләнгән тәртиптә тапшырылган, муниципаль хезмәт стажын раслый торган документлар нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү буенча вәкаләтле орган тарафыннан пенсия билгеләү өчен мөрәҗәгать иткәндә муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча билгеләнә.

25. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү, дисциплинар муниципаль хезмәткәрнең жаваплылыгы

25.1. Муниципаль хезмәткәрләргә үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле үтәгән, намуслы хезмәт иткән, аеруча мөһим биремнәрне үтәгән һәм аңа карата булган кыенлыklar өчен түбәндәге төр бүләкләүләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер мәртәбә акчалата бүләкләү;
- 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 4) мактау грамотасы яисә рәхмәт хаты белән бүләкләү.
- 5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүләкләүнең бүтән төрләре.

25.2. Бүләкләүләрне куллану тәртибе һәм шартлары муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

26. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплина жаваплылыгы

26.1. Дисциплинар гамәл кылган өчен - муниципаль хезмәткәрләргә аның өстенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен яллаучының (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар түләтүләр кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;

3) муниципаль хезмэттән тиешле нигезләрдә эштән азат итү.

26.2. Дисциплинар гаеп эшлэгән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ләкин бер айдан да артык түгел), аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, хезмәт бурычларын үтәүдән акчалата түләүне саклап калу белән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

26.3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм бетерү тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә.

27. Түләтүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен түләтүләр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләр һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен

27.1. Муниципаль хезмәткәрләргә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон, «Коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон һәм башка федераль законнар белән коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы 32 статьясында каралган түләтүләр җайга салына.

27.2. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм 18 статьяларында каралган хокук бозулар башкарылган очракларда ышанычны югалтуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

27.3. Муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан түбәндәгеләр нигезендә кулланыла:

1) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе (алга таба - хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе) тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында докладта;

2) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм тикшерү нәтижәләре турындагы доклад комиссиягә юлланган очракта мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу комиссиясе тәкъдимнәрен;

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

4) башка материаллар.

27.4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен түбәндәгеләр язмача рәвештә тапшырылган җитәрлек мәгълүмат нигез була:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфай затлары;

2) сәяси партияләрнең региональ яисә җирле бүлекчәләре, шулай ук закон нигезендә сәяси партияләр булмаган региональ иҗтимагый берләшмәләр тарафыннан теркәлгән;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән иҗтимагый совет;

4) массакүләм мәгълүмат чаралары тарафыннан.

27.5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

27.6. Тикшерү үткәрелгәнче, хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе муниципаль хезмәткәрдән язма рәвештә аңлатма бирүне соратырга тиеш. Әгәр ике эш көне узганнан соң муниципаль хезмәткәрләргә әлеге аңлатма күрсәтелмәгән булса, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәрнең аңлатмасын тапшырмавы тикшерү үткәрү өчен киртә булып тормый.

27.7. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 17 статьясындагы 5 яисә 7 өлешендә каралган хокук бозу башкарылган очракта, тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссиягә тапшырыла, ул яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) дисциплинар түләтүне куллану буенча тәкъдимнәр эзерли. Муниципаль хезмәткәрләргә тикшерү нәтижәләре турында доклад башка хокук бозган очракта, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тапшырыла.

27.8. Муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда, кылынган муниципаль хезмәткәрнең коррупциячел хокук бозу характеры, аның авырлыгы, ул кылынган хәлләр, муниципаль хезмәткәрләргә башка чикләүләрне һәм тыюларны үтәү, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләр һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләргә үз вазыйфай бурычларын үтәүнең элеккегә нәтижәләре исәпкә алына.

27.9. Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган түләтүләр муниципаль хезмәткәрләргә коррупциячел хокук бозу кылган көннән бер айдан да соңга калмыйча кулланыла, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча хезмәткә яраксызлыгы чорын, аның отпускта булуы чоры, нигезле сәбәпләр буенча хезмәттә булмавы башка очраklары, шулай ук хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү һәм күрсәтелгән тикшерү материалларын муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча карау вакыты саналган көннән алып бер айдан да соңга калмыйча кулланыла. Бу чакта ришвәтчелек буенча хокук бозу кылынган көннән алып алты айдан да соңга калмыйча түләтү кулланылырга тиеш.

27.10. Коррупциячел хокук бозу кылган очракта, түләтүне куллануга нигез буларак, муниципаль хезмәткәргә карата жәза куллану турындагы актта "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 27.1 статьясындагы 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

27.11. Нигезләре бозылган хокук бозу һәм норматив хокукый актларны күрсәтеп, муниципаль хезмәткәргә карата жәза куллану турындагы актың күчәрмәсе яисә муниципаль хезмәткәргә карата мондый жәзаны алудан баш тарту турында, мотивлар күрсәтеп, муниципаль хезмәткәргә тиешле акт басылып чыккан көннән алып өч эш көне эчендә расписка астында тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән расписка бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

27.12. Түләүгә федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә шикаять бирелергә мөмкин.

27.13. Әгәр муниципаль хезмәткәр түләтелгән көннән алып бер ел дәвамында муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 32 статьясындагы 1 өлешенә 1 яисә 2 пункттында каралган дисциплинар түләтүгә дучар ителмәгән булса, ул түләтелмәгән дип санала.

27.14. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле муниципаль хезмәткәрдән муниципаль хезмәткәрнең язмача гаризасы буенча яисә аның турыдан-туры житәкчесенә үтенечнамәсе буенча дисциплинар түләтү кулланылган көннән алып бер ел узганчыга кадәр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 32 статьясындагы 1 өлешенә 1 яисә 2 пункттында каралган дисциплинар түләтүне алырга хокуклы.

28.Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

28.1.Муниципаль берәмлектә кадрлар эше түбәндәгеләрне үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составы булдыру;
- 2) муниципаль хезмәт турында законнар нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм әлегә тәкъдимнәрне яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;
- 3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны узуга, хезмәт шартнамәсе (контракты) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куюга, муниципаль хезмәт вазыйфасында биләгән вазыйфасыннан азат итүгә, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә һәм аны пенсиягә чыгуга бәйлә муниципаль хокукый актлар проектларын әзерләүне оештыруга һәм тиешле документларны рәсмиләштерүгә;
- 4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;
- 5) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 30 статьясында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;
- 6) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;
- 7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;
- 8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәрү;
- 9) муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү;
- 10) кадрлар резервы белән эшләүне оештыру һәм аннан нәтижәле файдалану;
- 11) муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан тапшырыла торган шәхси белешмәләрнең һәм башка белешмәләрнең дәрәсләген тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкил иткән белешмәләргә билгеләнгән рәвешкә рәхсәт кәгазен рәсмиләштерү;
- 12) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13 статьясында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне тикшерүне оештыру;
- 13) муниципаль хезмәтнең хокукый һәм башка мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәткәрләрне консультацияләү;
- 14) хезмәт законнарында һәм әлегә Кодекста билгеләнә торган кадрлар эшенең башка мәсьәләләрен хәл итү.

29. Муниципаль хезмәт өчен кадрларны шартнамә нигезендә әзерләү

29.1. Муниципаль хезмәтнең югары квалификацияле кадрлар составын формалаштыру максатларында жирле үзидарә органнары, мәгариф турында Россия Федерациясе законнары нигезендә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон нигезләмәләрен исәпкә алып, муниципаль хезмәт өчен гражданны шартнамә нигезендә әзерләүне оештырырга мөмкин.

29.2. Муниципаль хезмәтне алга таба узу йөкләмәсе белән максатчан уку турында шартнамә (алга таба - максатчан уку турында шартнамә) жирле үзидарә органы белән граждан арасында төзелә һәм уку тәмамланганнан соң гражданның күрсәтелгән жирле үзидарә органында билгеләнгән вакыт дәвамында муниципаль хезмәт узу буенча йөкләмәсен күздә тоту.

29.3. Максатчан уку турында шартнамә төзү конкурс нигезендә гамәлгә ашырыла.

30.Муниципаль хезмәткәрнең персонал күрсәткечләре

30.1. Муниципаль хезмәткәрнең персонал күрсәткечләре - муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәт вазыйфасында биләгән һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә (эш бирүчегә) кирәкле мәгълүмат.

30.2. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси белешмәләре Россия Федерациясе Хезмэт кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләр белән шәхси белешмәләр өлкәсендәге Россия Федерациясе законнары нигезендә эшкәртелергә тиеш.

31.Муниципаль хезмэткэрнең шәхси эшен алып бару тәртибе

31.1. Муниципаль хезмэткэргә шәхси эш ачыла, аңа муниципаль хезмэткә керү, аны узу һәм муниципаль хезмэттән азат итү белән бәйле документлар кушып бирелә.

31.2. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмэткэрне муниципаль хезмэттән чыгарганда аның шәхси эше жирле үзидарә органының соңгы муниципаль хезмэт урыны буенча архивында саклана.

31.3. Муниципаль хезмэткэр муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органын юкка чыгарганда, аның шәхси эше жирле үзидарәнең ликвидлаштырылган органы яисә аның хокук варисы функцияләрен тапшырган жирле үзидарә органына саклауга тапшырыла.

31.4. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси эшен алып бару дәүләт граждан хезмэткэрнең шәхси эшен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

32.Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмэткэрләр реестры

32.1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмэткэрләр реестры алып барыла.

32.2. Муниципаль хезмэттән азат ителгән муниципаль хезмэткэр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан чыгарыла.

32.3. Муниципаль хезмэткэр вафат булган яисә муниципаль хезмэткэр хәбәрсез югалган дип танылган яисә аны закон көченә кергән суд карары белән үлгән дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмэткэр муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан үлгән (һәлак булган) көннең иртәгесе яисә суд карары законлы көченә кергән көннең иртәгесе көнендә төшереп калдырыла.

32.4. Муниципаль хезмэткэрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукый акт белән раслана.

33. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре

33.1.Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре түбәндәгеләр:

1) һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып, муниципаль хезмэт вазыйфасына югары квалификацияле белгечләр билгеләү;

2) муниципаль хезмэткэрләрнең хезмәте буенча алга баруга ярдәм итү;

3) муниципаль хезмэт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмэткэрлэргә өстәмә һөнәри белем бирү;

4) кадрлар резервын булдыру һәм аны нәтижәле файдалану;

5) аттестация үткөрү юлы белән муниципаль хезмэткэрләрнең эш нәтижәләрен бәяләү;

6) гражданныр муниципаль хезмэткә кергәндә һәм кадрлар белән эшлөгәндә кадрлар сайлауның заманча технологияләрен куллану.

34.Муниципаль хезмәттә кадрлар резервы

34.1.Муниципаль берәмлекләрдә муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервы төзелергә мөмкин.

35. Муниципаль хезмәтне финанслау һәм аны үстерү программасы

35.1.Муниципаль хезмәтне финанслау муниципаль хезмэткэрләрнең хезмәте өчен түләүгә чыгымнары, пенсия белән тәмин итүне, муниципаль хезмэткэрлэргә бирелә

торган гарантияларне тээмин итүгә бэйле башка чыгымнарны да кертеп, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла, әгәр муниципаль хезмәт турында федераль законда яисә Татарстан Республикасы кодексында башкасы билгеләнмәгән булса.

36.Муниципаль хезмәтне үстерү программалары

36.1. Муниципаль хезмәтне үстерү муниципаль хезмәтне үстерүнең муниципаль программалары һәм Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтне үстерү программалары белән тээмин ителә, алар тиешенчә жирле бюджетлар һәм Татарстан Республикасы бюджеты акчалары исәбеннән финанслана.

36.2. Жирле үзидарә органнары һәм муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижәлелеген арттыру максатларында жирле үзидарәнең аерым органнарында экспериментлар үткәрелергә мөмкин. Муниципаль хезмәтне үстерү программаларын гамәлгә ашыру барышында экспериментлар үткәрү тәртибе, шартлары һәм сроклары Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.