

**КАЗКЕЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
АКТАНЬШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 января 2019 года

№2

Об утверждении Положения об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Казкеевском сельском исполнительном комитете, состава комиссии и плана работы комиссии на 2018г.

В целях предупреждения безнадзорности и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, проведения профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, руководствуясь Федеральным Законом от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Казкеевского сельского поселения Актаньшского района Республики Татарстан

**Постановляет:**

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав при Казкеевском сельском исполнительном комитете (приложение № 1).
2. Утвердить состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при Казкеевском сельском исполнительном комитете (приложение № 2).
3. Утвердить план работы общественной комиссии по делам несовершеннолетних при Казкеевском сельском исполнительном комитете (приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования в установленном порядке.

Руководитель Казкеевского  
сельского исполнительного комитета



Хурмаев М.М.

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
Казкеевского сельского  
исполнительного комитета  
от 14.01.2019 г. № 2

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ПРАВ ПРИ КАЗКЕЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ КОМИТЕТЕ АКТАНЬШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

### **I. Общие положения**

1. Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав (далее ОКДН и ЗП) является коллегиальным органом системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений в Казкеевском сельском поселении Актанышского муниципального района Республики Татарстан.

2. ОКДН и ЗП в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, федеральными законами Российской Федерации № 131ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и №120 ФЗ от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», настоящим Положением «Об Общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав при администрации сельского поселения» (далее Положение).

3. Деятельность ОКДН и ЗП основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. ОКДН и ЗП создается в соответствии с Уставом сельского поселения.

5. ОКДН и ЗП принимает решения по результатам рассматриваемых вопросов.

### **II. Цель и основные задачи ОКДН и ЗП**

2.1. ОКДН и ЗП создается с целью предупреждения безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, в поселении.

2.2. Основными задачами ОКДН и ЗП являются:



1) Выявление семей, находящихся в социально опасном положении и имеющих несовершеннолетних детей, своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений о таких семьях для планирования и проведения с ними профилактических работ.

2) Предупреждение правонарушений, алкоголизма, наркомании, экстремизма и других негативных явлений в среде несовершеннолетних в поселении.

3) Выявление и предупреждение фактов жестокого обращения с детьми в поселении.

4) Анализ причин и условий, способствующих детской безнадзорности, беспризорности, совершению антиобщественных действий несовершеннолетними, проживающими на территории сельского поселения и принятие мер по их устранению.

5) Оказание помощи в проведении на территории сельского поселения межведомственных профилактических рейдов и мероприятий.

### III. Полномочия ОКДН и ЗП

3.1. ОКДН и ЗП осуществляет следующие полномочия:

1) принимает участие в организации и проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в поселении;

2) участвует в рейдах по выявлению детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей или иных законных представителей;

3) участвует в проведении рейдов по выявлению безнадзорных, беспризорных детей, несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия;

4) участвует в рейдах по выявлению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной продукции и табачных изделий;

5) осуществляет контроль за организацией досуга несовершеннолетних по месту жительства, за состоянием воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними в общеобразовательных, культурно-просветительных учреждениях;

6) заслушивает на своих заседаниях родителей или иных законных представителей, не занимающихся воспитанием детей, а также несовершеннолетних, склонных к бродяжничеству, систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях;

7) информирует о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

8) незамедлительно направляет информацию о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;



9) взаимодействует и привлекает к своей работе общественные организации, педагогические и родительские коллективы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

#### **IV. Порядок образования ОКДН и ЗП**

4.1. ОКДН и ЗП образуется по решению руководителя сельского исполнительного комитета.

4.2. Деятельность ОКДН и ЗП осуществляется на общественных началах.

4.3. Положение об ОКДН и ЗП, её численный и персональный состав утверждаются постановлением руководителя сельского исполнительного комитета.

4.4. В состав ОКДН и ЗП входят председатель ОКДН и ЗП - Глава поселения, секретарь ОКДН и ЗП и иные члены.

4.5. В состав ОКДН могут входить: депутаты поселения, представители образовательных, учреждений культуры, учреждений здравоохранения, общественных организаций, сотрудники органов внутренних дел, члены родительских комитетов и иные граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними.

4.6. Численный состав ОКДН и ЗП должен быть не менее 5 человек.

#### **V. Организация работы ОКДН и ЗП**

5.1. ОКДН и ЗП оказывает помощь в осуществлении индивидуальных профилактических мероприятий, проводимых в поселении, в отношении несовершеннолетних:

1) совершивших административное правонарушение, систематически употребляющих спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

2) самовольно уходящих из семьи в возрасте до 16 лет или самовольно уходящих из специальных учебно-воспитательных учреждений;

3) совершивших проступки противоправной направленности, но не попадающих под нормы уголовного или административного законодательства;

4) систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях;

5) воспитывающихся в семьях, где мать (отец) имеют отсрочку отбывания наказания в порядке ст. 82 УК РФ;

6) выявленных в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время.

5.2. Заслушивает на своих заседаниях:

1) родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними.



5.3. Вносит предложения:

- 1) по организации летнего отдыха, досуга несовершеннолетних;
- 2) по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними;
- 3) по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних.

5.4. Организует и проводит рейды в семьи, находящиеся в социально опасном положении.

5.5. Составляет акты обследования семей, находящихся в социально опасном положении.

5.6. Участвует в рейдах, организованных уголовно-исполнительными инспекциями, по проверке несовершеннолетних осужденных без изоляции от общества, а также осужденных с отсрочкой отбывания наказания в порядке ст.82 УК РФ по месту их жительства и в общественных местах.

5.7. Принимает участие в работе по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних и родителей или иных законных представителей.

5.8. Проводит информационно-разъяснительную работу с населением поселения (наглядная агитация, СМИ).

## **VI. Порядок деятельности ОКДН и ЗП**

6.1. Деятельность ОКДН и ЗП планируется на год.

6.2. План работы на год, утверждается председателем ОКДН и ЗП.

6.3. Заседания ОКДН и ЗП проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. На заседания могут приглашаться другие лица, не являющиеся членами ОКДН и ЗП.

6.5. Заседание ОКДН и ЗП правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов. Решение ОКДН и ЗП по рассматриваемым вопросам принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. Член ОКДН и ЗП, не согласный с решением комиссии, вправе приложить к решению ОКДН особое мнение в письменном виде.

6.6. Повестка дня заседания ОКДН и ЗП определяется председателем не позднее, чем за 3 дня до начала заседания. В повестке дня заседания ОКДН и ЗП должны быть указаны:

- 1) номер вопроса;
- 2) наименование вопроса;
- 3) кем инициирован вопрос.

6.7. Члены ОКДН и ЗП обязаны присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине член ОКДН и ЗП заблаговременно информирует председателя ОКДН и ЗП с указанием причины отсутствия.

6.8. Заседание проводит председатель ОКДН и ЗП.

6.9. Протокол заседания ОКДН и ЗП составляется на основании записей (стенограммы), произведенных во время заседания, подготовленных тезисов докладов и выступлений, справок и других материалов.

6.10. Записи во время заседаний ОКДН и ЗП, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагаются на секретаря ОКДН и ЗП.

6.11. В протоколе должны быть указаны:

- 1) дата и место заседания;
- 2) состав присутствующих членов ОКДН и ЗП, приглашенных лиц;
- 3) содержание рассматриваемых материалов;
- 4) фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц, год и место рождения, место его жительства, место работы или учебы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;
- 5) сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснении им их прав и обязанностей;
- 6) сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;
- 7) справки, выступления, аналитические материалы;
- 8) сведения о принятии на заседании ОКДН и ЗП решения с указанием лиц, ответственных за исполнение и сроков исполнения.

6.12. Решения ОКДН и ЗП являются итоговым документом, оформляются письменно и подписываются председателем ОКДН и ЗП.

6.13. Решения ОКДН и ЗП направляются в соответствующие органы, учреждения, общественные организации для принятия мер.



## СОСТАВ

### комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Казкеевском сельском поселении

Хурмаев Махтумян Мухаматуллович	председатель комиссии, глава Казкеевского сельского поселения
Ахметнабиев Илшат Хакимьянович	заместитель председателя, директор МБУ «Казкеевский СДК» (по согласованию)
Ахмадишина Гульназ Рафисовна	секретарь комиссии, библиотекарь Казкеевской сельской библиотеки (по согласованию)
Члены комиссии	
Ялалов Илсур Индусович	директор Кадетской школы интернат (по согласованию)
Магданова Майсара Рахимьяновна	заведующая Тыннамасовского сельского клуба (по согласованию)
Фазлыев Дамир Дилфасович	участковый уполномоченный
Фардиева Гульнур Сабирьяновна	заведующая Казкеевской начальной школы (по согласованию)
Мухаметова Луиза Махасимовна	заведующая Тыннамасовской начальной школы (по согласованию)
Аглиева Голфина Яудатовна	фельдшер Тыннамасовского ФАП (по согласованию)
Сарварова Рафиса Батыршаеховна	фельдшер Казкеевского ФАП (по согласованию)

**ПЛАН**  
**мероприятий комиссии по делам несовершеннолетних**  
**Казкеевского сельского поселения на 2019 год**

№	Проводимые мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>Вопросы для рассмотрения на заседании комиссии</b>			
1	Утверждение плана работы КДН на 2019 год	Январь	Председатель КДН
2	Анализ работы за 2018 год по выявлению и социальной реабилитации семей, находящихся в СОП	Февраль	Председатель КДН
3	О взаимодействии всех субъектов профилактики на территории поселения по своевременному выявлению неблагополучных семей, работе с семьями СОП и «группы риска»	Март	Председатель КДН
4	О работе с неблагополучными семьями и трудновоспитуемыми подростками на территории поселения	Апрель	Председатель КДН
5	Об организации летней оздоровительной кампании и занятости подростков	Май	Председатель КДН
6	О работе, проводимой учреждениями образования, по профилактике семейного и детского неблагополучия	Июнь	Представители учреждений (по согласованию)
7	Анализ работы комиссии за первое полугодие с семьями, находящимися в СОП. Уточнение списка семей СОП и группы риска	Июль	Председатель КДН
8	Об итогах проведения летней оздоровительной кампании и летней занятости несовершеннолетних	Октябрь	Председатель КДН
9	О занятых дополнительным образованием в секциях, кружках детей, в т.ч. из семей, состоящих на учете в КДН.	Ноябрь	Руководители учреждений культуры (по согласованию), соц.педагог школы
10	Об итогах работы КДН поселения за 2019 год и задачах на 2020год	Декабрь	Председатель КДН
<b>Организационная работа и мероприятия по профилактике детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по выявлению семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении, профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия</b>			
1	Рассмотрение персональных дел семей, находящихся в СОП и «группе риска»	По мере необходимости	Члены КДН



2	Осуществление выездных заседаний	Каждый месяц	Члены КДН
3	Участие в совещаниях по вопросам профилактической работы на территории поселения	В течение года	Председатель КДН
4	Проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних в многодетных семьях, семьях СОП и «группы риска»	По мере необходимости	Члены КДН
5	Информирование КДН Актанышского района, ОМВД Актанышского района о выявленных семьях СОП и «группы риска» на территории поселения	В течение года	Члены КДН
6	Организация и проведение работы по привлечению несовершеннолетних из семей СОП и «группы риска» к занятиям в технических, спортивных и художественных кружках, секциях, участию в мероприятиях	В течение года	Руководители учреждений культуры
7	Оказание правовой, медицинской, материальной помощи семьям СОП и «группы риска»	По мере необходимости	Члены КДН
8	Проведение корректировки банка данных семей, состоящих на учете КДН	В течение года	Председатель КДН
9	Участие в рассмотрении вопросов по защите прав несовершеннолетних в судах	По мере необходимости	Члены КДН
10	Провести комплекс мероприятий по организации отдыха подростков, проживающих в неблагополучных семьях, состоящих на учёте в КДН	Май-август	Члены КДН
11	Продолжать работу по выявлению безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, родителей, опекунов, попечителей, не выполняющих обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних и принятию мер к таким лицам	В течение года	Члены КДН
12	Проводить сверку с ОМВД по Актанышскому району по спискам, состоящих на учете несовершеннолетних, жителей сельского поселения	В течение года	Секретарь КДН
13	Продолжить индивидуально - профилактическую работу с несовершеннолетними и родителями, состоящими на учете в КДН	Постоянно	Председатель КДН