



РЕШЕНИЕ

с.Старое Дрожжаное

КАРАР

28 гыйнвар 2019 ел

№ 33/2

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәэмин итү турында

“Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәэмин итү турында” гы 9 февраль 2009 ел № 8-ФЗ Федераль законга туры китереп, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Уставының 29 матдәсенә таянып, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советы **КАРАР БИРӘ**:

1. Кушымтада бирелгән Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәэмин итү турындагы нигезләмәне расларга.

2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны Интернет челтәрәндә урнаштыру вакыты периодлылыгын билгеләргә – айга 2 тапкырдан азрак түгел.

3. Интернет челтәрәндә урнаштырылган Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүматның яңартылу срокларын билгеләргә – ихтыяж туганда.

4. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны Интернет челтәрәндә урнаштыру һәм яңартып тору өчен җаваплы зат итеп Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советы аппаратының гомуми бүлеге башлыгын билгеләргә.

5. Әлеге Карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматлар рәсми порталында игълан итәргә һәм Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы сайтында урнаштырырга.

6. Әлеге карар кул куелган моменттан үз көченә керә.

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башлыгы, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советы Рәисе:



М.Р. Гафаров

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль
районы Советының
28.01.2019 ел № 33/2
карары белән расланган

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә
органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген
тәэмин итү турындагы
НИГЕЗЛӘМӘ

1. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Нигезләмә “Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәэмин итү турында” гы 9 февраль 2009 ел № 8-ФЗ Федераль законга туры китереп, мәгълүматтан файдаланучыларга Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы жирле үзидарә органнары (алга таба - ЖҮО) эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәэмин итү тәртибен билгели.

2. Әлеге Нигезләмә максатлары өчен түбәндәге төшенчәләр кулланыла:

- *сорау* - мәгълүматтан файдаланучының телдән яки язмача, шул исәптән электрон документ формасында, жирле үзидарә органына яки аның вазифаи затына әлеге орган эшчәнлеге хакында мәгълүмат бирү турындагы мөрәжәгәте;

- *жирле үзидарә органының рәсми сайты* – электрон адресы үз эченә жирле үзидарә органы хокукында булган доменлы исемне алган, ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат урнаштырылган Интернет челтәрендәге сайт.

- *ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат* – ЖҮО тарафыннан яки жирле үзидарә органына буйсынган оешмалар (алга таба – буйсынган оешмалар) тарафыннан үз вәкаләтләре чикләрендә булдырылган, яки күрсәтелгән органнарга һәм оешмаларга кәргән мәгълүмат (шул исәптән документлаштырылган);

ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат исәбенә шулай ук күрсәтелгән органнар һәм оешмаларның структурасын, вәкаләтләрен, оештырылу һәм эшчәнлеге тәртибен билгеләгән муниципаль хокукий актлар, алар эшчәнлегенә кагылган башка төр мәгълүмат керә;

- *Мәгълүматтан файдаланучы* – ЖҮО эшчәнлеге хакында мәгълүмат эзләүче гражданды (физик зат), оешма (юридик зат), ижтимагый берләшмә. Мәгълүматтан файдаланучылар булып шулай ук, 9 февраль 2009 ел № 8-ФЗ Федераль законга туры китереп, күрсәтелгән мәгълүматны эзләүче дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары тора.

3. Әлеге Нигезләмәнең гамәли тәэсире ЖҮО ның үз эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны массакуләм мәгълүмат чаралары редакцияләре сорауы буенча Россия Федерациясендә массакуләм мәгълүмат чаралары турындагы законнарда көйләнмәгән өлештә бирүе белән бәйле мөнәсәбәтләргә кагыла.

7) законнарда һәм (яки) башка норматив хокукый актларда, муниципаль норматив хокукый актларда каралган башка ысуллар.

3. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген булдыру

1. Мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген булдыру өчен ЖҮО тиешле структур бүлекчэләр яки вәкаләтле вазифаи затлар билгелиләр.

2. Әлеге бүлекчэләр һәм вәкаләтле вазифаи затларның хокуклары һәм бурычлары ЖҮО регламенты, бүлекчэләр турындагы нигезләмәләр һәм (яки) шушы ЖҮО эшчәнлеген жайга салучы башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

3. ЖҮО үз эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны урнаштыру өчен Чүпрәле муниципаль районының рәсми сайтынан файдаланалар яки мәгълүматтан файдаланучыларга аның аша сорау жиһәргә һәм соралган мәгълүматны алырга мөмкин булган электрон почта адреслары күрсәтелгән үз сайтларын булдыралар.

4. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны бирү формалары

1. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат телдән һәм документлаштырылган мәгълүмат рәвешендә, шул исәптән электрон документ рәвешендә, бирелергә мөмкин.

2. Күрсәтелгән мәгълүмат соралган формада бирелә алмаса, ул ЖҮО карамагында булган формада бирелә.

ЖҮО эшчәнлеге хакындагы телдән мәгълүмат мәгълүматтан файдаланучыларга кабул итү вакытында бирелә. Күрсәтелгән мәгълүмат шулай ук ЖҮО ның белешмәлек хезмәтенә яки мәгълүмат бирергә вәкаләте булган вазифаи затларның телефоннары аша бирелә.

5. Мәгълүматтан файдаланучыларның хокуклары

Мәгълүматтан файдаланучы ФЗ № 8-ФЗ Федераль законның 8 матдәсендә каралган хокукларга ия:

1) ЖҮО эшчәнлеге хакында дәрәс мәгълүмат алырга;
2) ЖҮО эшчәнлеге хакында мәгълүмат алудан баш тартырга;
3) ЖҮО ның мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеге чикләнгән эшчәнлеге хакында соралган мәгълүматның кирәклеген нигезләмәскә;

4) ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану хокукы һәм аны гәмәлгә ашыруның билгеләнгән тәртибе бозылуга китергән ЖҮО актларына һәм (яки) аларның вазифаи затларының гәмәлләренә (бер нәрсә дә эшләмәүләренә) шикаятъ бирергә;

5) ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану хокукы бозылу аркасында үзенә китерелгән зыянны каплауны таләп итәргә.

6. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны игълан итү (бастырып чыгару)

1. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны массакүләм мәгълүмат чараларында игълан итү (бастырып чыгару) “Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәмин итү турында” гы 9 февраль 2009 ел № 8-ФЗ Федераль законында каралган очраклардан кала, Россия Федерациясенең массакүләм мәгълүмат чаралары турындагы законнарына туры китереп башкарыла.

Жирле үзидарә органнары карарларын рәсми игълан итү Чүпрәле муниципаль районы Уставының 73 матдәсенә таянып башкарыла.

2. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүматның исемлеге ЖҮО карары белән раслана. Исемлеккә үзгәрешләр кертү аны раслау өчен билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

Исемлеккә “Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәмин итү турында” гы Федераль законда күздә тотылган мәгълүмат кертелергә тиеш.

Мәгълүматны рәсми сайтта урнаштыруның мәгълүматтан файдаланучыларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үз вакытында гамәлгә ашыруны һәм яклауны тәмин итәрдәй вакыт периодлылыгы, мәгълүматны яңартып тору сроклары, күрсәтелгән мәгълүматны урнаштыруга башка төр таләпләр әлеге карар белән билгеләнә.

3. ЖҮО үз эшчәнлеге хакында агымдагы мәгълүмат белән мәгълүматтан файдаланучыларны таныштыру өчен күрсәтелгән органнар урнашкан биналарда яки бу максатлар өчен билгеләнгән башка биналарда мәгълүмат стендлары һәм (яки) шундый ук максатларда билгеләнгән башка техник средстволар урнаштыралар.

Күрсәтелгән мәгълүмат үз эченә алырга тиеш:

1) гражданны (физик затларны), шул исәптән оешмалар (юридик затлар), ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары һәм ЖИҮ вәкилләрен, кабул итү тәртибен дә кертәп, ЖҮО ның эш тәртибен;

2) ЖҮО дан мәгълүмат алу шартларын һәм тәртибен.

7. Коллегиаль ЖҮО утырышларында катнашу

1. Коллегиаль ЖҮО гражданны (физик затларга), шул исәптән оешмалар (юридик затлар), ижтимагый берләшмәләр, дәүләт органнары һәм ЖИҮ вәкилләренә үз утырышларында катнашу мөмкинлеген тәмин итәләр.

Катнашу ЖҮО регламентларына яки башка муниципаль хокукый актларга туры китереп гамәлгә ашырыла.

2. Теләүчеләрнең катнаша алуын тәмин итү өчен коллегиаль ЖҮО булачак утырышлар хакында Интернет челтәрендә, мәгълүмат стендларында яки массакүләм мәгълүмат чараларында мәгълүмат урнаштырырга тиешләр.

Утырыш үткэргәннән соң, жирле үзидарэ органы шушы ук чыганаclarда утырыш нәтижэләре хакында мәгълүмати белдерү урнаштыра.

8. ЖҮО һәм аның вазифаи затларының эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны сорап алу

1. Мәгълүматтан файдаланучы сорау белән ЖҮО турыдан-туры яки вәкаләтләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән вәкилләре аша мөрәжәгать итәргә хоуклы.

2. Сорауда аңа жавап жибәрү яки ачыклау өчен почта адресы, телефон һәм (яки) факс номеры, яки электрон почта адресы, шулай ук ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны сораучы гражданның (физик затның) фамилиясе, исеме, атасының исеме яки оешманың, дәүләт органының исеме күрсәтелә. Аноним сораулар каралмый.

3. Язмача куелган сорауда шулай ук сорау жибәрелүче ЖҮО исеме яки тиешле вазифаи затның фамилиясе, инициаллары яки вазифасының исеме күрсәтелә.

Сорау куелганда Татарстан Республикасы дәүләт телләре файдаланыла.

4. № 8 ФЗ ның 18 матдәсенә туры китереп, язмача куелган сорау, ул ЖҮО килгәннән соң өч көн эчендә, теркәлергә тиеш. Телдән куелган сорау, датаны һәм куелу вакытын күрсәтеп, куелган көндә теркәлә.

5. Россия Федерациясе законнарында башка төрлесе күздә тотылмаган булса, куелган сорау теркәү узганнан соң утыз көнлек сroкта каралырга тиеш.

Соралган мәгълүматны күрсәтелгән сroкта бирү мөмкин булмаган очракта, сорау теркәлгәннән соң жиде көн эчендә мәгълүматтан файдаланучыга, сәбәбен һәм сорауга жавап бирүнең “Дәүләт органнары һәм жирле үзидарэ органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәэмин итү турында” гы 9 февраль 2009 ел № 8-ФЗ Федераль законында билгеләнгән сroгыннан унбиш көннән артык булмаган мәгълүмат жибәреләчәк сroкны күрсәтеп, сорауга жавапның кичектерелүе хакында хәбәр ителә.

6. Әгәр сорау ул жибәрелгән ЖҮО эшчәнлегенә кагылмаса, теркәлгәннән соң жиде көн эчендә сорау соралган мәгълүматны бирергә вәкаләте булган дәүләт органына яки ЖҮО жибәрелә. Шушы ук сroкта сорауны куйган мәгълүматтан файдаланучыга сорауның башка адреска жибәрелүе хакында хәбәр ителә. Әгәр ЖҮО башка дәүләт органында, ЖҮО соралган мәгълүматның булу-булмавы хакында хәбәрдар булмаса, сорауны куйган мәгълүматтан файдаланучыга сорау теркәлгәннән соң жиде көн эчендә бу хакта шулай ук хәбәр ителә.

7. Үз эшчәнлеге хакында мәгълүматтан файдаланучыга кирәкле мәгълүматны бирү максатында ЖҮО сорауның эчтәлеген аныкларга хоуклы.

9. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны сорау буенча бирү тәртибе

1. ЖҮО эшчәнлеге хакында сорау буенча мәгълүмат үз эченә соралган мәгълүматны яки бу мәгълүматны бирүдән мотивациялэнгән баш тартуны керткән яки аңа болар беркетелгән сорауга жавап рәвешендә бирелә. Сорауга жавапта жирле үзидарә органының исеме, почта адресы, жавапны имзалаган затның вазифасы, шулай ук сорауга жавапның реквизитлары (теркәү номеры һәм дата) күрсәтелә.

2. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы сорау массакуләм мәгълүмат чараларында басылган яки Интернет челтәрәндә урнаштырылган булганда, жирле үзидарә органы үз жавабында массакуләм мәгълүмат чарасының исемен, аның сорау басылган номерын, чыгу вакытын, һәм (яки) сорау урнаштырылган рәсми сайтның электрон адресын күрсәтү белән чикләнәргә мөмкин.

3. Соралган мәгълүмат файдалану мөмкинлеге чиклэнгән мәгълүматларга кергән очракта, сорауга жавапта бу мәгълүмат белән файдалануның чиклэнгәнлеге хакындагы актның төре, исеме, номеры һәм кабул итү вакыты күрсәтелә. Соралган мәгълүматның бер өлеше файдалану мөмкинлеге чиклэнгән мәгълүматларга кергән, калган өлеше белән гомуми файдалану мөмкинлеге булган очракта, жирле үзидарә органы соралган мәгълүматны файдалану мөмкинлеге чиклэнгән мәгълүматны төшереп калдырып бирергә бурычлы.

4. Сорауга жавап жирле үзидарә органы тарафыннан мәжбүри теркәлергә тиеш.

5. Язма сорауга һәм аңа жавапка карата югарыда күрсәтелгән таләпләр жирле үзидарә органына Интернет челтәре аша кергән сорауга һәм аңа жавапка карата да кулланылалар.

10.ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны бирү мөмкинлеген төшереп калдыруның нигезләре

1. “Дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану мөмкинлеген тәмин итү турында” гы 9 февраль 2009 ел № 8-ФЗ Федераль законына туры китереп, ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат түбәндәге очракларда бирелми, әгәр:

- 1) сорауның эчтәлегеннән ЖҮО эшчәнлеге хакында нинди мәгълүмат соралуын аңлау мөмкин булмаса;
- 2) сорауга жавап жибәрү өчен сорауда почта адресы, электрон почта адресы яки факс номеры яки бу сорауны жибәрүче мәгълүматтан файдаланучының элементә өчен телефон номеры күрсәтелмәгән булса;
- 3) соралган мәгълүмат сорау кергән ЖҮО эшчәнлегенә кагылмаса;
- 4) соралган мәгълүмат файдалану мөмкинлеге чиклэнгән мәгълүматларга керсә;
- 5) соралган мәгълүмат мәгълүматтан файдаланучыга элек жибәрелгән булса;
- 6) сорауда ЖҮО кабул иткән актларга хокукый бәя бирү, ЖҮО яки аңа буйсынган оешмалар эшчәнлегенә анализ үткәрү яки башка төр

аналитик эш башкару турында сорауны жибэрүче мәгълүматтан файдаланучының хокукларын яклау белән турыдан-туры бәйләнештә булмаган сораулар куелган булса.

2. ЖҮО үз эшчәнлеге хакындагы мәгълүматны, әгәр ул мәгълүмат массакуләм мәгълүмат чараларында басылган яки Интернет челтәрендә урнаштырылган булса, сорау буенча бирмәскә хокуклы.

3. ЖҮО эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат сорау буенча бирелгән очракта, аның өчен түләү, әгәр соралган һәм алынган мәгълүматның күләме бушлай бирелүче мәгълүматның Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән күләменнән артып китсә, алына. Түләү алу тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

4. Әлеге матдәнең 1 өлешендә күздә тотылган очракта соралган документларның һәм (яки) материалларның күчерелмәләрен эшләүгә киткән, шулай ук аларны почта аша жибэрү белән бәйле чыгымнар мәгълүматтан файдаланучы тарафыннан түләнә.

11. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану тәртибен бозган өчен жаваплылык

1. ЖҮО һәм аларның вазифаи затлары эшчәнлеге хакындагы мәгълүмат белән файдалану хокукын бозуга китергән ЖҮО, аның вазифаи затлары карарлары һәм гамәлләре (бер нәрсә дә эшләмәүләре) хакында югарыдагы органга яки судка шикаять бирелергә мөмкин.