



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## КАРАР

« 24 » 12 2019 г

№ 742

Аксубаево

Аксубай муниципаль районының «Мәктәпкәчә белем бирү (балалар бакчалары) төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыра торган мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм исәпкә алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 2015 елның 10 мартындагы 1389/15 номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан административ регламентларны эшләү һәм раслау, дәүләт хезмәтләре күрсәтү тәртибен игътибарга алып, Аксубай муниципаль районы хакимиятенең муниципаль органнары эшчәнлегенең нәтижәлелеген һәм сыйфатын күтәрү максатларыннан һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен игътибарга алып,

Карар бирәм:

1. Аксубай муниципаль районының «Мәктәпкәчә белем бирү (балалар бакчалары) төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыра торган мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм исәпкә алу» турындагы административ регламентын расларга

2. Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесе башлыгына муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге карар белән расланган административ регламентның үтәлешен тәэмин итәргә.

3. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәктәпкәчә белем бирү (балалар бакчалары) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм исәпкә алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» елның 12 ноябрәндәге 376 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

4. Әлеге карарны Аксубай муниципаль районының <http://aksubayevo.tatarstan.ru> рәсми сайтында һәм хокукый мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитетның социаль мәсьәләләр буенча урынбасары С. В. Александровка йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе

А. Ф. Горбунов



Кушымта  
Татарстан Республикасы  
Аксубай муниципаль районы  
Башкарма комитеты  
карары белән расланган  
2018 ел 27 декабрь № 742

## АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТ

мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем программасын гамәлгә ашыручы  
мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм исәпкә алу  
(балалар бакчалары)»

### 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты «Мәктәпкәчә белем бирү (балалар бакчалары) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм теркәү» (алга таба – Административ регламент) мәктәпкәчә яшътәге балаларны исәпкә кую һәм аларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына күчерү тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүне 2 айдан 7 яшькә кадәрге балаларның ата-аналары (башка законлы вәкилләре) булган Россия Федерациясе гражданны, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясендә яшәүче чит ил гражданны ала.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы белем бирү оешмаларына (алга таба – оешма) чираттан тыш урнашу хокукы бар:

- судьялар балалары;
- Россия Федерациясе Тикшерү комитеты прокурорлары һәм хезмәткәрләренән балалары;
- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән һәм аларга тиндәштерелгән гражданны категорияләре балалары;
- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «контртеррористикада катнашучы хәрбиләргә һәм федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында " 2004 елның 9 февралендәге 65 номерлы карарының 1 пунктында күрсәтелгән хезмәткәрләр һәм хәрби хезмәткәрләр арасыннан вафат булганнарның (хәбәрсез югалган) балаларына
- хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйлә рәвештә алынган авыру нәтижәсендә һәлак булган (үлгән), эштән азат ителгән; хезмәт бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә алынган имгәнүләр һәм алга таба хезмәт итү мөмкинлеген булмаган, хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйлә рәвештә сәламәтлегенә зыян килү аркасында эштән азат ителгән.; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйлә рәвештә алынган сәламәтлеге гарипләнү яки башка жәрәхәтләре аркасында эштән азат ителгәннән соң бер ел дэвамьнда вафат булган, йә хезмәт иткән чорда алынган авыру нәтижәсендә, алга таба хезмәт үтү мөмкинлеген төшереп калдырмаган авыру нәтижәсендә; Россия Федерациясе гражданы, хезмәткәре тәрбиясендә булган (булган) балалар».



Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы территориясендә өстәмә мәктәпкәчә урыннар булдыручы оешма хезмәткәрләренең балалары гамәлдәге законнар нигезендә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы катнашында төзелә торган дәүләти-хокусый партнерлык турында килешү шартлары нигезендә төзелгән урыннарга тигез күләмдә мәктәпкәчә белем бирү оешмаларында урыннар белән тәмин ителә.

Игезәк балаларның берсен урнаштыруга жибәрелгән очракта, аларның икенчесе (һәм аннан соңгы) әлеге оешмага чираттан тыш тәртиптә жибәрелә.

Федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм законга кагылышлы норматив-хокукый актларда каралмаган башка нигезләргә ташламалар бирү рөхсәт ителми.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесе һәм әлеге административ регламенттагы 1 нче кушымтада күрсәтелгән мәгариф оешмалары тарафыннан күрсәтелә.

1.4. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының МКУ «Мәгариф бүлеге» урнашкан урын: Татарстан Республикасы, Аксубай районы, шәһәр тибындагы Аксубай бистәсе, Романов урамы, 1 нче йорт.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ эш графигы: дүшәмбе-жомга көннәрендә 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр төшке аш вакыты-12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

1.5. Белешмә телефоннары: 8 (84344) 2-92-52, 2-92-50;

1.1. Интернет челтәрендә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ рәсми сайты адресы: <https://edu.tatar.ru/aksubaevo/roo>

1.7. Оешмаларның рәсми сайтларының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, адреслары турында мәгълүмат № 1 кушымтада күрсәтелгән.

1.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

- гариза бирүчеләр белән эшләү биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат булган муниципаль хезмәтләр турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

- Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының МКУ «Мәгариф бүлеге» рәсми сайтында;

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында бирелгән кире элемент формасы аша <https://uslugi.tatar.ru/cei/feedback> һәм техник ярдәм күрсәтү хезмәте телефоны буенча (8 (843) 5-114-115);

- «Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ һәм оешмага телдән мөрәжәгать иткәндә (телефон яки шәхсән үзем);

- "Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ язма мөрәжәгатендә.

1.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла: Россия Федерациясе Конституциясе (Россия Федерациясе законнары жылышы, 26 гыйнвар, 2009, № 4, 445 ст.);

"Россия Федерациясендә мәгариф турында" 2012 елның 29 декабрдәге 273 - Ф3 номерлы Федераль закон (РФ законнары жылышы, 2012 елның 31 декабре, № 53 (I өлеш) 7598 ст.);

«Россия Федерациясендә бала хокукларының төп гарантияләре турында " 1998 елның 24 июлендәге 124-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыелышы, 1998 елның 3 августы, 31 номерлы, 3802 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында " 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2003 елның 6 октябре, 3822 ст. 40 номерлы, Россия Федерациясе законнары жыелышы);

«Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында " 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2006 елның 8 сентябре, № 1960 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында " 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыелышы, 1998 елның 2 августы, № 31, 4179 ст.);

"Полиция турында" 2011 елның 7 февралендәге 3-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыелышы, 2011 елның 14 феврале, 900 ст. );

1998 елның 27 маендагы 76-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыелышы, 1998 елның 1 июне, 2331 ст.);

«Янгын куркынычсызлыгы турында " 1994 елның 2 декабрдәге 69-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыелышы, 1994 елның 26 декабре, № 35 ст. 3649);

"Башкарма хакимиятнең кайбер федераль органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында "2012 елның 30 декабрдәге 283-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыелышы, 2012 елның 31 декабре, № 53 (I өлеш) 7608 ст.);

1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе һәм Россия Федерациясе Югары Советы халык депутатлары съезды Жыелма басмасы, 1992 елның 20 феврале, № 8, 366 ст.);

«Россия Федерациясендә судьялар статусы турында» Россия Федерациясе Законы (халык депутатлары съезды Жыелма басмасы)

Россия Федерациясе һәм Россия Федерациясе Югары Советы, 1992 елның 30 июле, № 30, 1792 ст.);

"Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданны социаль яклау турында"1991 елның 15 маендагы 1244-1 номерлы Россия Федерациясе Законы (Россия Федерациясе халык депутатлары Съезды һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыелма басмасы, 1991 елның 23 мае, № 21, 699 ст.);

Россия Федерациясе Президентының «Инвалидларга дәүләт ярдәменә өстәмә чаралары турында " 1992 елның 2 февралендәге 1157 номерлы Указы (РФ Президенты һәм Хөкүмәтә актлары жыелышы, 1992 елның 5 октябре, № 14, 1098 ст.);

«Күп балалы гаиләләргә социаль ярдәм чаралары турында» Россия Федерациясе Президентының 1992 елның 5 маендагы 431 номерлы Указы (Россия Федерациясе халык депутатлары Съезды һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыелма басмасы, 1992 елның 14 мае, 19 номерлы, 1044 ст.);

РФ Президентының "Наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнеше тикшереп торучу органнарында хокук саклау хезмәте турында" 2003 елның 5 июнендәге 613 номерлы Указы (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2003 елның 9 июне, 2197 ст. 2397);



«Электрон рәвештә күрсәтелә торган беренче чираттагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең жыелма исемлеген раслау турында " Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2009 елның 17 декабрендәге 1993-р номерлы күрсәтмәсе (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2009 елның 28 декабре, № 52 (II өлеш) 6626 ст.);

«Дәүләт йөкләмәсе (казак) яисә муниципаль йөкләмә (казак) урнаштырылган, дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр реестрларына кертеләргә тиешле һәм электрон формада күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында " 2011 елның 25 апрелендәге 729-р номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте боерыгы (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2011 елның 2 мае, 2679 ст.);

"Россия Федерациясенен Төньяк Кавказ төбәге территориясендә террорчылыкка каршы операцияләрдә катнашучы һәм хокук тәртибен һәм ижтимагый иминлекне тәмин итүче федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә һәм хәрбиләргә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында" 2004 елның 9 февралендәге 65 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2004 елның 16 феврален, 535 ст. );

"Дагстан Республикасы территориясендә терроризмга каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан эчке эшләр органнары, дәүләт янгынга каршы хезмәте, жинаять-башкарма системасы хезмәткәрләре һәм хәрби хезмәткәрләр гаиләләре әгъзаларын социаль яклау буенча өстәмә чаралар турында «1999 елның 25 августындагы 936 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 1999 елның 30 августы, 4321 ст.);

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы (Российская газета, № 238, 2013 елның 23 октябр);

«Татарстан Республикасында дәүләти-хосусый партнерлык турында» 2011 елның 1 августындагы 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (Татарстан Дәүләт Советы жыелма басмасы, 2011, № 8 (I өлеш);

Аксубай муниципаль районы Советының 2018 елның 15 декабрендәге 172 номерлы карары (алга таба – Устав) белән расланган Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба-Устав));

Аксубай муниципаль районы Советының 2012 елның 9 сентябрендәге 116 номерлы карары (алга таба – нигезләмә) белән расланган Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесе нигезләмәсе (алга таба-нигезләмә));

Башкарма комитет Житәкчесенен 2016 елның 26 августындагы 58 номерлы боерыгы белән расланган " Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен раслау турында» боерык;

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының МКУ «Мәгариф бүлеге» Уставы.

- башка гамәлдәге норматив хокукый актлар

## 2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Стандартка таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Муниципаль хезмәт яисә таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү исеме	Мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем программасын гамәлгә ашыручы белем бирү оешмаларына балаларны исәпкә алу һәм теркәү.	Татарстан Республикасы мәгариф һәм фән министрлыгының "төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы исеме	муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "мәгариф бүлеге" МКУ һәм әлеге административ регламентка 1 нче кушымтада күрсәтелгән мәгариф оешмалары тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар булып «Мәгариф бүлеге " МКУ хезмәткәрләре тора образования» Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы муниципаль берәмлеге (алга таба – вәкаләтле хезмәткәр)	"Россия Федерациясендә мәгариф турында" 2012 елның 29 декабрдәге 273 - ФЗ номерлы Федераль законы
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләренен тасвирламасы	Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып баланы мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем программасын гамәлгә ашыручы белем бирү оешмасына күчерү тора.	Татарстан Республикасы мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты	- муниципаль хезмәт күрсәтүне исәпкә алу өлешендә бирү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында гариза тутырганнан яки Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының " Мәгариф бүлеге» МКУ кәгазьдә гариза биргән вакыттан алып гамәлгә ашырыла» - бала 3-7 яшькә кадәр яки комплектла чорыннан соң, "Электрон балалар бакчасы" автоматлаштырылган системасында теркәлгән мәктәпкәчә белем бирү учреждениесенә юллама буш урыннар булган учреждениегә жибәрелә; - балаларны оешмага күчерү өлешендә-гариза бирүченең	-

	<p>оешмага жибәрү турында хәбәр иткәннән соң 4 айга кадәр.</p>	
<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>1) исәпкә кую өчен гариза тугырганда кирәкле мәгълүматлар исемлеге: - баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме;  - баланың туган көне;  - туу турында мәгълүматлар;  - фактик яшәү урыны (адресы);  - әнисенен, әтисенен яки законлы вәкилләренен фамилиясе, исеме, атасының исеме, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры;  - ата-ананың (законлы вәкилнен) шәхесен раслаучы документ мәгълүматлары);  - баланы белем бирү оешмасына күчерү буенча ташламалар булу турында мәгълүмат;- потребность ребенка по здоровью;  теләгән бер оешма (кушымта 1);  - төркемдә Тәрбия һәм белем алуның желаемый теле;  - баланы оешмага кабул итүнең көтеп алынган датасы;  - теләгән оешмада урын булмаганда, башка балалар бакчасы тәкъдиме белән килешмә  -ата-ананың элемтә өчен мәгълүматлары (телефон номеры/e-mail).</p> <p>2) оешмага кабул итү өчен кирәкле документлар исемлеге:  - оешма житәкчесе исеменә ата-аналарның (законлы вәкилләрнен) язма гаризасы;  - билгеләнгән үрнәктәге медицина бәяләмәсе;  - баланың ата-анасының (законлы вәкилләренен) шәхесен раслаучы документ;  - психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе (баланы компенсацияләүче һәм катнаш юнәлешле группаларга кабул иткәндә);  - мәктәпкәчә оешма һәм ата-ана (законлы вәкил) арасында белем бирү хезмәтләре күрсәтүгә кул куелган килешү булу</p>	<p>Татарстан Республикасы мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боекы</p>



<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Бала туу турында таныклык; ташламаларны раслаучы документлар: күп балалы гаилә балалары; йогынтысына дучар ителгән гражданныр балалары Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация; инвалид балалар; бер генә булса да ата-ана инвалид булган гаиләләр</p>	<p>-</p>
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда муниципаль хезмәт күрсәтү өчен таләп ителгән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Исәпкә алу өлешендә: - оештыру эшенә кабул ителә торган балаларның максималъ яше арту; Оешмага кабул итү өлешендә: - «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы оешмага жибәрү турында мәгълүмат булмау</p>	<p>-</p>
<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) исәпкә кую өлешендә: - бала туу турында таныклыкны идентификацияләү процедурасына комачаулаучы дәрәс булмаган (житәрлек булмаган) мәгълүматлар бирү; - оештыру эшенә кабул ителә торган балаларның максималъ яше арту; - тел тәрбия һәм белем бирү, тел, тәрбия һәм укыту теләгән оешмада тиешле таләпләргә туры килмәү; 2) оешмага керү өлешендә: белем</p>	<p>"Россия Федерациясендә мәгариф турында" 2012 елның 29 декабрәндегә 273 - Ф3 номерлы Федераль законы, Татарстан Республикасы мәгариф һәм фән министрлығының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014</p>



	бирү оешмасында буш урыннар булмау.	номерлы боерыгы
2.10. Муниципаль хезмэт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмэт түләүсез нигездә күрсәтелә.	-
2.11. хезмәтләр күрсәтү өчен түләү тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мөгълүматны да кертеп, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булып тора.	Кирәкле һәм мәжбүри хезмэт күрсәтү таләп ителми.	-
2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмэт күрсәтү нәтижеләрен алганда чиратнын максималь вакыты	Шәхси кабул итүне чиратта көтү вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Әгәр хезмэт пенсионерларга, инвалидларга бирелә икән, киләсе мөрәжәгать итүченең көтү (хезмэт күрсәтү) вакыты 30 минутка кадәр озайтылырга мөмкин. Мөрәжәгать иткән барлык кешеләрне кабул итү эш көне тәмамланырга 1 сәгатътән дә соңга калмыйча тәэмин ителергә тиеш.	-
2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты	Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлеге» МКУ мөрәжәгать итүченең шәхси мөрәжәгатендә исәпкә кую турында гаризаны теркәү гариза бирүченең III Административ регламент бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Баланы оешмага күчерү турында гаризаны теркәү гариза бирүченең III Административ регламент бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.	-
2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган биналарга таләпләр	Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мөгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә	"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законы

	<p>алып, урнаштырыла.</p> <p>Кабул итүне көтү өчен мөрәжәгать итүчеләргә документларны рәсмиләштерү мөмкинлеге, тутыру үрнәкләре белән жиһазландырылган урыннар, өстәлләр бирелә.</p> <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәмин ителә, шул исәптән объектларга тоткарлыксыз керү һәм алардан чыгу, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү урынына керү максатларында объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге дә тәмин ителә.</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүенә һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- жәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан бина;</li> <li>- кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу;</li> <li>- мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, Министрлыкның рәсми сайтында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</li> <li>- законда каралган инвалидлар өчен уңайлы шартлар булу.</li> </ul> <p>Дәүләт хезмәтләрен күрсәтүенә сыйфаты характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;</li> <li>- муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү;</li> <li>- муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар тарафыннан кылынган муниципаль хезмәтләр күрсәтүенә административ регламентларын бозуга прецедентлар (нигезле шикәятьләр) булу.</li> </ul>	<p>"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында «2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законы</p>
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләргә электрон рәвештә күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында башкарыла (<a href="https://uslugi.tatar.ru">https://uslugi.tatar.ru</a>).</p>	<p>"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законы</p>

**3. Административ процедураларның (гамәлләр) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре,**

## шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- "Электрон балалар бакчасы" автоматлаштырылган мәгълүмат системасында (алга таба-Система) исәпкә кую өчен гариза бирү (теркәлү));
- белем бирү оешмасына юнәлеш;
- белем бирү оешмасына керү.

3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең Блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.3. Гариза бирүчегә консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче хокуклы мөрәжәгать итү бүлегенә (бүлек) шәхсэн, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша алу өчен консультацияләр алу тәртибе турында муниципаль хезмәт күрсәтү.

Вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча консультация бирелә һәм кирәк булганда гариза тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: консультацияләр, муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документлар исемлеген составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча искәртмәләр.

4.4. Исәпкә кую.

3.4.1. Белем бирү оешмасына урнаштыру буенча исәпкә кую өчен ата-аналар (законлы вәкилләр) гаризаларын тутыру гамәлгә ашырыла:

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (<https://uslugi.tatar.ru/>);
- дәүләт хезмәтләренә бердәм порталы аша (<https://beta.gosuslugi.ru/>);
- Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлеге"нә шәхси мөрәжәгать иткәндә.

Гаризаларны кабул итү һәм аларны теркәү системада ел дәвамында башкарыла.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "мәгариф бүлеге" МКУга мөрәжәгать иткәндә әлегә гаризаларны системага кертүне Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» МКУ боерыгы белән билгеләнгән вәкаләтле хезмәткәр башкара.

Гариза тутырганда ата-аналар (законлы вәкилләр) шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирә (административ регламентка 2 нче кушымта).

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мәгълүматларны системага кертү.

1.4.2. Системаны исәпкә кую өчен гариза биргәндә кертелгән туу турында таныклыкның корректлыгын тикшерү гамәлгә ашырыла. Әгәр мәгълүматлар дөрәс булмаса, яки юк икән, системада гариза бирү "документларны раслау" статусы бирелә"

Бу очракта мөрәжәгать итүчегә документларны раслау өчен Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлеге" муниципаль бюджет учреждениесенә кабул итү сәгәтләрендә булырга кирәк. Гариза бирүче



документларын раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр гариза бирү датасыннан бирле "теркәлгән" статусы системасында гариза бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар документлар расланганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: системага гариза бирү "теркәлгән" статусы.

1.4.3. Гариза законлы вәкил (опекун, попечитель) биргән очракта, системада гариза "опека (попечительлек) раслау" дигән статус ала. Бу очракта гариза бирүчегә опека (попечительлек) турындагы документларны раслау өчен, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлеге" МКУга барырга кирәк. Гариза бирүче документларын раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр гариза бирү датасыннан "теркәлгән" статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Документлар расланганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: системага гариза бирү "теркәлгән" статусы.

4.4. Әгәр мөрәжәгать итүче мәгариф оешмасына чиратсыз аның гаризасына "документларны раслау" статусы бирелә. Мөрәжәгать итүчегә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы "Мәгариф бүлеге" МКУ ташламаны раслаучы документның оригиналын, шулай ук аның түбәндәге ташламаларны раслаучы күчermәсен тапшырырга кирәк:

- күп балалы гаилә балалары;

- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданның балалары;

- инвалид балалар;

- бер генә булса да ата-ана инвалид булган гаиләләр.

Әлеге ташламалар исемлеге Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының "Татарстан Республикасы халкының социаль регистры" дәүләт мәгълүмат системасына Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан бирелгән «Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы "Мәгариф бүлеге" МКУ ташламаларын раслау өчен шәхси визитны төшереп калдыру өчен гарызнамәсе ярдәмендә автомат рәвештә раслана.

Ташламаны раслаучы документ күчermәсе Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлеге" ндә саклана.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар документлар расланганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: системага гариза бирү "теркәлгән" статусы.

3.4.5. Теркәлгән гаризага шәхси идентификация номеры бирелә. Гариза статусын һәм мөрәжәгать итүченең чиратлылыгын Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тикшерергә мөмкин <https://uslugi.tatar.ru> яки [www.e-nkama.ru](http://www.e-nkama.ru) бала туу турында таныклык мәгълүматлары буенча (серия һәм номер) яки гаризаның шәхси идентификация номеры буенча, шулай ук Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» дә шәхси эш сәгәтләрәндә яисә телефон буенча.

Исәпкә куелганда гариза бирүче баланы кабул итү өчен бер белем бирү оешмасын күрсәтергә хокуклы.

Шәхси идентификация номеры гаризасына тапшырылганнан соң теләгән оешманы мөрәжәгать итүченең гаризасы буенча алмаштыру рөхсәт ителә. Гариза бирүче теләгән оешманы теләге булган оешманың урнашу урыны буенча мәгариф

идарәсе органнарына алмашка гариза бирә. Исәпкә алу датасы шул ук вакытта саклана.

Шулай ук гариза бирүче теләгән оешманы дәүләт хезмәтләренәң бердәм порталы аша үзгәртә ала <https://beta.gosuslugi.ru/>.

Мөрәжәгать итүче белем бирү оешмасына беренче чиратта укырга керергә хокуклы булса, теләк белдерелә торган белем бирү оешмасын алыштырганда, мөрәжәгать итүче документларны кабат 3.3.4 пункты нигезендә раслый.

Вәкаләтле хезмәткәр гариза биргән көннән алып 5 эш көне эчендә граждан гаризасына кертелгән хаталарны бетерү максатында тиешле төзәтмәләр кертәргә хокуклы (бала Ф. И. О., туу датасы, туу турында таныклык реквизитлары һ.б.). Әлеге сроктан соң үзгәрешләр кертү вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча система администраторы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүченәң бала 8 яшькә житкән учётка кую турындагы гаризасы вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан "архив" статусына күчерелә.

Элек исәпкә куелган, ирекле урыннар булган авыл оешмасына баланы исәпкә кую һәм теркәү рөхсәт ителә. Гариза авыл оешмасының урнашу урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла. Теләге булган оешмага беренчел гариза буенча чират саклана.

Яңа белем бирү оешмалары системага вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча система администраторы тарафыннан кертелә.

1.4.6. Тулы комплектлау башланьрга 30 календарь көн кала оешма Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «Мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесендә раслауга чираттагы уку елында балаларның һәр яшь категориясе (планлы төркемнәр) нигезендә, төркемнәрдә буш урыннар саны турында мәгълүматлар тапшыралар.

Чираттагы уку елына белем бирү оешмаларын комплектлау 1 июньнән 31 августка кадәр чираттагы уку елына төркемнәр һәм буш урыннарның расланган саны нигезендә гамәлгә ашырыла

Системада комплектлаштырганда балаларның яше агымдагы елның 1 сентябрәңә исәпләнә.

Белем бирү оешмаларыннан тәрбияләнүчеләрне чыгару, яңа мәктәпкәчә урыннар тапшыру очрагында уку елы дәвамында белем бирү оешмаларын әлеге административ регламент проектының 3.5 п. беркетелгән мәгариф оешмаларына жибәрү һәм күчерү тәртибе нигезендә комплектлаштыру башкарыла.

Оешмаларның комплектлаштыруы кирәк булганда, балалар яшен исәпләүне алыштыру кирәк булганда, агымдагы елның 1 сентябрәнән 31 декабрәңә муниципаль берәмлек Башкарма комитеты тарафыннан Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы адресына үтенечнамә жибәрелә. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы белән килештереп, өстәмә комплектлау датасы билгеләнә, аның көнендә система администраторы тарафыннан балалар яшен исәпләүне алмаштыру гамәлгә ашырыла.

Комплектлаштыру нәтижәләре турында гражданнарға мәгълүмат бирү Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының «мәгариф бүлеге» МКУ рәсми стендларында мәгълүмат урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

Белем бирү оешмаларын комплектлаштырганда гражданнарның гаризалары вәкаләтле хезмәткәрләр тарафыннан 5 эш көненнән дә артмаска мөмкин.

3.5. Оешмага юнәлеш.



1.5.1. Мөрәжәгать итүченең чираты якынлашканда һәм тиешле яшь төркемендә теләгән белем бирү оешмасында урын булганда, вәкаләтле хезмәткәр "Мәктәпкәчә белем бирү оешмасына жибәрелде" дигән статус бирә. Әлеге статусны бирү турындагы хәбәр Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, дәүләт хезмәтләренең бердәм порталында күрсәтелә.

Процедураның нәтижәсе: "системага гариза бирү" Мәктәпкәчә белем бирү оешмасына жибәрелде" дигән статус бирү.

4.2. Мөрәжәгать итүче " Мәктәпкәчә белем бирү оешмасына жибәрелде" статусы бирелгәннән соң 30 календарь көнгә кадәр баланы кабул итү өчен тиешле документлар пакеты бирү өчен белем бирү оешмасына килергә тиеш.

Оешма житәкчесе гариза бирүченең баланы кабул итү турында гариза белән мөрәжәгать иткәннән соң бер эш көне дәвамында гариза бирүчегә "киләшү төзү" статусы бирә.

"Килешү төзү" статусы бирелгән көннән соң өч ай эчендә гариза бирүче килешү төзү өчен оешмага килергә тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: "киләшү төзү" системасында гариза бирү.

3.5.3. Әгәр мөрәжәгать итүче тарафыннан бала жибәрелгән белем бирү оешмасы канәгатьләндермәсә, мөрәжәгать итүче әлеге оешмага жибәрүдән баш тартса, гариза бирүче тарафыннан рәсмиләштерелә. Гаризага "теркәлгән" статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми.

4.4. Тәкъдим ителгән белем бирү оешмасына жибәрүдән баш тарту Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлеге» МКУ тарафыннан билгеләнгән форма буенча шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: системага гариза бирү "теркәлгән" статусын бирү, тәкъдим ителгән оешмага жибәрүдән баш тарту.

1.5.5. Гариза бирүченең оешмага гариза биргәннән соң "Мәктәпкәчә белем бирү оешмасы" статусы бирелгән очракта, административ регламентның 3.5.2 п. билгеләнгән срокта гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү туктатыла. Оешма житәкчесе системада "килмәде" дигән статус бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Административ регламентның 3.5.2 пунктында билгеләнгән вакыт чыкканнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: системага гариза бирү "килмәде" статусы.

1.5.6. Әгәр гариза бирүче хезмәт алу теләгән раслый икән, гаризага "теркәлгән" статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Әгәр мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага "хезмәт күрсәтүдән баш тартылган" статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән раслау яки баш тарту Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының " Мәгариф бүлеге» нә шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гаризаны системада "теркәлгән" яки "хезмәт күрсәтүдән баш тартылган" статусы бирү.



### 3.6. Оешмага кабул итү.

3.6.1. Ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң оешма житәкчесе бер эш көне дәвамында килешү реквизитлары системасына кертә һәм гаризаны "мәктәпкәчә белем бирү системасына күчерә" статусы бирә.

Баланы карау һәм карау өчен ата-аналар түләве гариза биргән көннән "мәктәпкәчә белем бирү учреждениесенә күчерелә" дигән статус бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар ата-аналар (законлы вәкилләр) белән шартнамә төзелгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: системада гариза бирү " мәктәпкәчә белем бирү учреждениесенә алынган".

1.6.2. Килешү төзү өчен билгеләнгән вакытка гариза бирелмәгән очракта оешма житәкчесе гаризага "килмәде" дигән статус бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар "шартнамә төзү" статусы бирелгән көннән алып 3 айлык срокны исәпләгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: системада гариза бирү "килмәде" статусы.

1.6.3. Әгәр гариза бирүче хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага "теркәлгән" статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми.

Әгәр мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага "хезмәт күрсәтүдән баш тартылган" статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту "Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы мәгариф бүлегә" МКУ билгеләнгән форма буенча яшәү урыны буенча мәктәпкәчә белем бирү идарәсе органнарына шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гаризаны системада "теркәлгән" яки "хезмәт күрсәтүдән баш тартылган" статусы бирү.

4.4. Компенсацияләүче һәм сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә сәламәтлеккә ихтыяж күрсәтелгән балалар жиберелә.

Бала компенсацияләнә торган юнәлеш яки сәламәтләндерү юнәлеше төркеменә билгеле бер вакытка (медицина бәяләмәсе яки психологик-медицина-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә вакытлыча) юллама алган очракта, юнәлешкә "вакытлы кабул итү" билгесе куела.

Баланың гаризасы исәпкә куелуның беренче датасы белән чиратта саклана.

Әгәр бала компенсацияләүче яки сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә юллама вакытында башка оешмада булса, оешма житәкчесе махсус төркемдә булу вакыты тәмамланганның соң баланы вакытлыча күчерә.

1.6.5. Сәламәтлек буенча мөмкинлекләре чикләнгән балаларны, инвалид балаларны компенсацияләүче һәм катнаш юнәлешле төркемнәргә күчерү психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7. Ата-ана гаризасы буенча буш урыннар булганда баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү рөхсәт ителә.

Баланы бер белем бирү оешмасыннан икенчесенә күчерү турында гариза Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының " Мәгариф бүлегә» МКУна бирелә.

1.7.1. Әлеге гаризаны системага керткәндә, күчерүгә ата-аналар тарафыннан тиешле гариза бирү датасы бирелә. Оешмалар баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү өчен гариза туплаганда гомуми чират тәртибендә карала.

1.7.2. Гражданнар гаризалары буенча (ике кызыксынган яктан да) төрле оешмаларның бер яшь категориясе төркемнәренә йөрүче ике бала урыны белән алмашырга рөхсәт ителә. Алмашу өчен гаризалар Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының " Мәгариф бүлеге» МКУна тапшырыла.

1.7.3. Оешма эшчәнлеген бетергән яки туктаткан очракта, балалар башка оешмаларга чираттан тыш тәртиптә күчереләчәк.

Башлангыч оешманың эшчәнлеген туктату турында карар кабул иткәндә, тиешле күрсәтмә актында кабул итүче оешма яисә кабул итүче оешма (алга таба бергә - кабул итүче оешма) исемлеге күрсәтелә, аңа балалар ата-аналарының (законлы вәкилләрнең) тәржемәгә язма ризалыгы нигезендә күчереләчәк.

Алдагы күчерү турында башлангыч оешма үз эшчәнлеге туктатылган очракта, гамәлгә куючының башлангыч оешма эшчәнлеген туктату турында күрсәтмә актын чыгарганнан соң биш эш көне эчендә баланың ата-анасына (законлы вәкилләренә) язма рәвештә хәбәр итәргә, шулай ук әлеге белдерүне Интернет челтәрендә үзенең рәсми сайтында урнаштырырга тиеш. Әлеге белдерүдә ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) тәрбияләнүчеләрне кабул итүче оешмага күчерүгә язма килешүләрен бирү вакыты булырга тиеш.

Баланы күчерү зарурлыгы килеп чыккан сәбәп турында башлангыч оешма гамәлгә куючыга, ата-аналарга (законлы вәкилләргә) язмача хәбәр итәргә, шулай ук әлеге белдерүне Интернет челтәрендә үзенең рәсми сайтында урнаштырырга тиеш: лицензия юкка чыгарылган очракта-суд карары законлы көченә кәргәннән соң биш эш көне эчендә;

лицензиянең гамәлдә булуын туктатып торучу очрагында-мәгариф өлкәсендә контроль һәм күзәтчелек функцияләрен башкаручы федераль башкарма хакимият органы яисә Россия Федерациясе тарафыннан Мәгариф өлкәсендә тапшырылган вәкаләтләрне гамәлгә ашыручы башкарма хакимият органы тарафыннан кабул ителгән мәгълүматларның лицензияләре реестрына кертелгәннән соң биш эш көне эчендә.

Гамәлгә куючы (әлеге пунктның 1 бүлегендә күрсәтелгән очрактан тыш вәкаләтле орган), беренчел оешмадан алдан алынган мәгълүматтан файдаланып кабул итүче оешманы сайлап алуны, тәрбияләнүчеләрнең яшь категорияләре, юнәлешле һәм алар тарафыннан үзләштерелә торган мәктәпкәчә белем бирү программаларын күрсәтеп, тәрбияләнүчеләрнең исемлек составы турында гамәлгә ашыра

Гамәлгә куючы (вәкаләтле гамәлгә куючы орган) үзе сайлап алган мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы оешмалардан тәрбияләнүчеләрне аларга күчерү мөмкинлеге турында сораша.

Башлангыч оешма ата-аналардан (законлы вәкилләрдән) башлангыч оешмадан укучыларны кабул итүгә ризалык биргән мәктәпкәчә белем бирү буенча белем бирү программаларын гамәлгә ашыручы оешмалар, шулай ук ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) кабул итүче оешмага күчерүгә язма ризалык бирү сроклары турында мәгълүматны житкерә. Күрсәтелгән мәгълүмат аны алган мизгелдән ун эш көне эчендә житкерелә һәм үз эченә ала: кабул итүче оешма исеме, гамәлгә ашырыла торган мәктәпкәчә белем бирү программалары исемлеге, тәрбияләнүчеләрнең яшь категориясе, төркемнең юнәлеше, буш урыннар саны.



Ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) күчерү турында язма килешүләрен алганнан соң, баланы башлангыч оешмадан күчерү автомат рәвештә башкарыла. Кабул итүче оешмага күчерүдән баш тарткан очракта, баланың ата-аналары (законлы вәкилләре) бу хакта язма гаризада күрсәтәләр.

Башлангыч оешма кабул итүче оешмага тәрбияләнүчеләрнең исемлек составын, ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) язма ризалыгын, шәхси эшләрне тапшыра. Тапшырылган документлар нигезендә кабул итүче оешма тәрбияләнүчеләрнең ата-аналары (законлы вәкилләре) белән килешү төзи һәм килешү төзегәннән соң өч эш көне эчендә башлангыч оешма эшчәнлеге туктатылу, лицензия юкка чыгу, лицензиянең гамәлдә булуын туктатып тору сәбәпле баланы күчерү турында күрсәтмә акт чыгара.

Кабул итү турында күрсәтмә актында баланы күчерү тәртибе турында язма ясала, ул тәржемә ителгәнчегә кадәр укыган башлангыч оешма, баланың яшь категориясә һәм төркемнең юнәлешә күрсәтелгән.

Кабул итүче оешмада балага тапшырылган шәхси эшләр нигезендә яңа шәхси эшләр төзелә, алар шул исәптән балаларны күчерү тәртибендә күчерү турында күрсәтмә актыннан өземтә, тәрбияләнүчеләрнең ата-аналарының (законлы вәкилләрнең) язмага ризалыгы белән тиешле язма рәхсәтләрне үз эченә ала.

4.4. Бала бакчадан күчерелгән очракта, тиешле боерык теркәлгән көннән бер эш көне эчендә оешма житәкчесә гаризада "Чыгарылды" статусын бирә.

1.7.5. Әгәр мөрәжәгать итүче оешмага чираттан тыш, беренчә чиратта укырга керә ала икән, мөрәжәгать итүчегә ташламаны, шулай ук аларның күчермәләрен раслаучы документларны Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Мәгариф бүлегә" МКУна тапшырырга кирәк.

3.8. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба-КФҮ).

3.8.1. Мөрәжәгать итүче КФҮкә муниципаль хезмәт алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

1.8.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

1.8.3. КФҮтән муниципаль хезмәт күрсәтүләргә документлар кергәндә процедураның әлегә Административ регламентның 3.4-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсә КФҮкә жибәрелә.

#### **4. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең контроль тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләү үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсә булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр башкаруын тикшерү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.



Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы “Мәгариф бүлеге» МКУ эшенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырылырга мөмкин) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр дә карала ала, яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатларында муниципаль берәмлек Башкарма комитеты житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмә бирелә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы муниципаль берәмлек Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгәтләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлегә Регламентның III бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәткәндә хакимият эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгәтләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлегенә аша гамәлгә ашырыла.

**5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү**

«5.1. Мөрәжәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) 210-ФЗ Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү вакытын бозу;
- 2) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм

гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны гамәлгә ашыру яисә гамәлләрне гамәлгә ашыру таләбе;

4) Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, мөрәжәгать итүчедә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү әлеге Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;

6) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләүне дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән алуны;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның хезмәткәренә яисә аларның хезмәткәрләренә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән хаталарны төзәтүдә баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозган. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;

8) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) әгәр туктату нигезләре федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа



шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән документлар яисә мәгълүмат, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә, 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очрактан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) төгәл булмавы һәм (яисә) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән таләп. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), күп функцияле үзәк хезмәткәренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, аңа шикаять белдерелә торган күп функцияле үзәккә, карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1\_3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә бирү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин.

5.2. Мөрәжәгать итүчеләр шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуға хокуклы.

5.3. Шикаять кәгазьдә, электрон формада дәүләт хезмәт күрсәтүче органга яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба-күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы) гавами - хокукый белем бирү органына (алга таба-күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Дәүләт хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре югары органга (булган очракта) бирелә яисә аның булмаганда турыдан-туры дәүләт хезмәт күрсәтүче орган яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органның житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге күп функцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле күп функцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмаларның житәкчеләренә бирелә.

Дәүләт хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күп функцияле үзәк аша "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең төбәк порталын тәкъдим итүче органның, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күп функцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль



хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә карата шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең төбәк порталыннан файдаланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Шикаять эчтәлегендә булырга тиеш:

1) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләренең, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган органның исеме;;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), мөрәжәгать итүченең яшәү урыны турында мәгълүмат - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүченең урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик зат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (булган очракта) һәм җавап бирүчегә жибәрелергә тиеш почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләр. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау өчен зур әһәмияткә ия булган документлар юк яисә шикаятькә теркәлмәгән булса, карар дәлилләренә исәпкә алмыйча кабул ителә, аларны раслау өчен документлар тапшырылмый.

5.6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы органга, 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче органга, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күп функцияле үзәк, оешмалар тарафыннан шикаять бирелгән очракта карап тикшерелергә тиеш, 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган документларны кабул итү, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итү яисә жибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтү яисә билгеләнгән срокта мондый төзәтүләр бозылган очракта - аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.

5.7. Шикаятыне карау нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяты канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән мөһер һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча 5 пунктта күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижеләре турында дәлилленгән жавап жибәрелә.

5.8.1. Шикаяты канәгатьләндерелергә тиешле дип табылганда мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яки 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенә һәм алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә, аларны мөрәжәгать итүчегә дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында кылырга кирәк.

5.8.2. Шикаяты мөрәжәгать итүчегә жавапта канәгатьләнергә тиеш түгел дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаяты бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятыне карау барышында яисә карап тикшерү нәтижеләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре билгеләнгәндә вазыйфаи зат, 210-ФЗ Федераль законның 11.2 статьясындагы 1 өлеше нигезендә шикаяты карау вәкаләтләре бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының МКУ “Мәгариф бүлеге”нән  
төп гомуми белем бирү программаларын тормышка ашыручы мәктәпкәчә белем бирү  
муниципаль белем бирү оешмалары турында мәгълүмат

Оешма исеме	Житәкченең Ф. И. Ә.	Адрес/ оешма сайты	Телефон	Оешманың эш режимы, житәкченең кабул итү сәгатьләре
“Салават күпере ” балалар бакчасы	Гайфуллина Гөлназ Юнусовна	423060, Татарстан Республикасы, Аксубай муниципаль районы, штб Аксубай, Романов урамы ,20 йорт	884344 (2 -72- 38)	Биш көнлек эш атнасы 7.00 дән 19.00 гә кадәр Дүшәмбе 8.00 дән 13.00 гә кадәр
Аксубай муниципаль районының«Буратино» балалар бакчасы	Гильмутдинова Гельшат Хамзеевна	423060ТР, Аксубай муниципаль районы, Аксубай штп, Горький ур., 5/ <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/st-moksha/dou/dou/buratino">edu.tatar.ru/aksubaevo/st-moksha/dou/dou/buratino</a>	(84344) 2-75-89	Биш көнлек эш атнасы 7.00 дән 19.00 гә кадәр Дүшәмбе 8.00 дән 13.00 гә кадәр
ТР Аксубай муниципаль районының “ Кояшкai” балалар бакчасы	Загидуллина Алсу Дамировна	423060 Аксубай штп, Толстой ур., 51 <a href="http://aedu.tatar.ru/aksubaevo/page2195576.htm">aedu.tatar.ru/aksubaevo/page2195576.htm</a>	8(84344)2-95-00	Биш көнлек эш атнасы 7.00 дән 19.00 гә кадәр Дүшәмбе 8.00 дән 13.00 гә кадәр
Аксубай муниципаль районы Иске Савруш төп гомуми белем бирү мәктәбе	Герасимова Ирина Владимировна	423068 Татарстан Республикасы, Аксубай районы, .Иске Савруш авылы Үзәк урамы 25 йорт <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/ch-enorusskino/sch/s-savrushi/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/ch-enorusskino/sch/s-savrushi/sch</a>	8(84344)4-82-33	Алты көнлек эш атнасы 7.30 дан 16.30 га кадәр Кабул итү сәгатьләре 14.00-16.30



Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районының " Яңа Акsubай башлангыч гомуми белем бирү мәктәбе» МБМУ Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районы	Гурьянова Татьяна Николаевна	423070 Яңа Акsubай авылы, Ленин ур., 7 <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevovovaks">https://edu.tatar.ru/aksubaevovovaks</a>	+7(843)-444-20-38	Биш көнлек эш атнасы белән 7ч00мин белән 17ч30 мин. Житәкченең кабул итү сәгатьләре: 14ч00миннан 17ч30минга кадәр
«Советлар Союзы Герое Г. Г. Романов исемдәге Кәкре Күл урта гомуми белем бирү мәктәбе»	Воронина Наталия Геннадьевна	423051 РТ Акsubай муниципаль районы, Кәкре Күл авылы, Ленин урамы, 9а <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevovkrivoozerki/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevovkrivoozerki/sch</a>	8(84344)4-43-54	Алты көнлек эш атнасы 7.30 дан 16.30 га кадәр  Житәкченең кабул итү сәгатьләре – Дүшәмбе чәршәмбе, жомга 9: 00-12: 00
Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районы Иске Кармәт балалар бакчасы	Шигапова Альмина Валитовна	423067, Иске Кармәт авылы, Ленин урамы, 37 йорт/ <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevovst-ibrajkino/dou/st-kiremet/dou">edu.tatar.ru/aksubaevovst-ibrajkino/dou/st-kiremet/dou</a>	8 917 880 58 04	Алты көнлек эш атнасы 07.30- 16.30. Дүшәмбе 8.00 дән 13.00 гә кадәр
Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районы Иске Ибрай урта гомуми белем бирү мәктәбе	<u>Бикүшева Лилия</u> <u>Минвагизовна</u>	423078, ТР, Акsubай районы, Иске Ибрай авылы, Культура урамы, 2а <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevovs-ibraikino/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevovs-ibraikino/sch</a>	+7(843)-444-65-04	Алты көнлек эш атнасы 07.30- 16.30. Дүшәмбе кабул итү сәгатьләре 8.00-16.00
Татарстан Республикасы Акsubай муниципаль районы Иске Ильдеряк балалар бакчасы	Васюткина Альбина Семеновна	423076, ТР, Акsubай районы, Иске Ильдеряк авылы, Совет урамы, 13 А: <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevovst-ibrajkino/dou/st-ilderyakovo/dou">edu.tatar.ru/aksubaevovst-ibrajkino/dou/st-ilderyakovo/dou</a>	8-9178671315	Алты көнлек эш атнасы 07.30- 16.30. Дүшәмбе 8.00 дән 13.00 гә кадәр
Сөнчәле урта гомуми белем бирү мәктәбе	<u>Крюков Яков Григорьевич</u>	423052 ТР Акsubай муниципаль районы, Сөнчәле авылы, Ленин урамы, 81 йорт <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevovsuncheleeevo/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevovsuncheleeevo/sch</a>	+7(843)-444-98-19	Алты көнлек эш атнасы 07.30- 16.30. Дүшәмбе ,жомга кабул итү сәгатьләре 8дән-00---сәгать 10га кадәр; 14тән-00---16ч 00
«Миләшкәй» Мюд балалар бакчасы	Кустенева Елена Васильевна	423063 ТР Акsubай муниципаль районы, МЮД п., Үзәк ур., 32 <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevovmyud/dou">https://edu.tatar.ru/aksubaevovmyud/dou</a>	89196928420	Алты көнлек эш атнасы 07.30- 16.30. Дүшәмбе 8.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр

Карасу урта гомуми белем бирү мәктәбе	<u>Гатина Дания Вазыховна</u>	423058, ТР, Аксубай районы, Карасу авылы, Киров ур., 37, <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/karasa/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/karasa/sch</a>	+7(843)-444-77-13	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Дүшәмбе 8.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр
Яңа Тимошкино төп гомуми белем бирү мәктәбе	Ярославлева Надежда Николаевна	ТР, Аксубай муниципаль районы, Яңа Тимошкино авылы. Мәктәп ур 2. <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-timoshkino/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-timoshkino/sch</a>	+7(843)-444-52-42	Алты көнлек эш атнасы 7.30 дан 16.30 га кадәр; Дүшәмбе 13.00 дән 16.30 сәгатькә кадәр;
Татар Сөнчәлесе башлангыч мәктәбе-балалар бакчасы	Хаматгалиева Алисә Алисовна	423063, ТР, Аксубай районы, Татар Сөнчәле авылы, Үзәк ур., 30 <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/t-suncheelevo/sch">edu.tatar.ru/aksubaevo/t-suncheelevo/sch</a>	88434440498	Алты көнлек эш атнасы 7.30 дан 16.30 га кадәр; Кабул итү 8.00-10.00
Урмандеево башлангыч мәктәбе –балалар бакчасы	Музилеева Ирина Арсентьевна	423053, ТР, Аксубай муниципаль районы, Урмандеево авылы, Комсомольская ур., 3	884344 4-15-62	Алты көнлек эш атнасы 7.30 дан 16.30 га кадәр; Кабул итү 8.00-10.00
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Савгач балалар бакчасы.	Иванова Алевтина Сайдуловна	423053 ТР Аксубай муниципаль районы, Савгач авылы, Фрунзе ур., 6 <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/savgachevo/dou">edu.tatar.ru/aksubaevo/savgachevo/dou</a>	89178674489	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Дүшәмбе 8.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр
Яңа Ибрай урта мәктәбе	<u>Мотыгуллин Ринат Нургалиевич</u>	423049 ТР Аксубай муниципаль районы, Яңа Ибрай авылы, Ленин урамы, 31 нче йорт <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-ibraikino/gym">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-ibraikino/gym</a>	(84344) 4-27-38	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Дүшәмбе 8.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр
Яңа Дума төп гомуми белем бирү мәктәбе	Хайрутдинова Эндже Замиловна	423057 ТР Аксубай муниципаль районы, Яңа Дума авылы, Калинин урамы, 7а <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-demkino/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-demkino/sch</a>	8(84344)4-92-36	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Дүшәмбе 8.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр.00
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының " Колобок» балалар бакчасы	Насибуллина Рәмзия Закиевна	423060, ТР, Аксубай муниципаль районы, Аксубай ш.т.п, Октябрьнең 50 еллыгы ур., 10 "Б" <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/dou/kolobok">http://edu.tatar.ru/aksubaevo/dou/kolobok</a>	8(84344)2-74-65	Биш көнлек эш атнасы белән 7.00 17.30 кадәр Кабул итү сәгатьләре: 14.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр Сишәмбе, пәнжешәмбе 14.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр

Киса " Әкият" балалар бакчасы	Пикушева Татьяна Александровна	ТР, Аксубай районы, Киса авылы, Яна ур., 2 йорт	89274202547	Биш көнлек эш атнасы 07: 00ч. 17: 30ч кадәр.; Сишәмбе көнне 14: 00 сәг. 17: 00 кадәр.
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының " Ләйсән" «балалар бакчасы	Сафиуллина Рамзия Исхаковна	423060, ТР, Аксубай муниципаль районы, Аксубай штп, Чапаев ур., 6 йорт <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/dou/leysan">http://edu.tatar.ru/aksubaevo/dou/leysan</a>	8(84344)2-77-45 89276737915	Биш көнлек эш атнасы 8.00 дән 19.00 гә кадәр Кабул итү сәгатьләре: Сишәмбе, пәнжешәмбе 14.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр
Рус Кармәте башлангыч мәктәбе-балалар бакчасы	<u>Кашафутдинова Гөлчәчәк Минабутдиновна</u>	423066, ТР, Аксубай муниципаль районы, Рус Кармәте авылы, Новостройки ур., 29 <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/rus-kiremet/sch">edu.tatar.ru/aksubaevo/rus-kiremet/sch</a>	89270478521 8(4344) 4-90-06	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Житәкченең кабул итү сәгатьләре 9.00 сәгатьтән 12.00 сәгатькә кадәр
Түбән Баланда башлангыч мәктәбе-балалар бакчасы	Копонева Ольга Николаевна	423075 Аксубай муниципаль районы Түбән Баланда авылы, Чапаев урамы 1 <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-balanda/sch">edu.tatar.ru/aksubaevo/n-balanda/sch</a>	(84344)4-43-37	Биш көнлек эш атнасы 7.30-18.00, житәкченең кабул итү сәгатьләре Дүшәмбе-жомга: 7.30-8.30
Иске Тимошкино " Кояшкай" балалар бакчасы	Мишина Лина Владимировна	423072 ТР Аксубай муниципаль районы, Иске Тимошкино авылы, Ленин урамы 16 йорт <a href="http://edu.tatar.ru/aksubaevo/st-timoshkino/dou">//edu.tatar.ru/aksubaevo/st-timoshkino/dou</a>	8-9872779075	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Дүшәмбе 8.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр
Яңа Үзи төп гомуми белем бирү мәктәбе	Идиатуллина Тәслимә Тахировна	423050, Аксубай районы, Яңа Үзи авылы, Мәктәп урамы.2 <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-uzeevo/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-uzeevo/sch</a>	8(843)444-08-36	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Житәкченең кабул итү сәгатьләре 9.00 сәгатьтән 12.00 сәгатькә кадәр
Иске Кызлы урта мәктәбе	<u>Мугинов Искәндәр Сруртдинович</u>	423073, Республика Татарстан, Аксубаевский муниципальный район, с. Аксубаево Старе Кызлы, она. Центральная, д. 57/ <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/s-kiyazly/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/s-kiyazly/sch</a>	(84344) 4-30-20	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Житәкченең кабул итү сәгатьләре 9.00 сәгатьтән 12.00 сәгатькә кадәр



МБОУ «Нижнетатмайнская ООШ»	Насыров Рафик Гумерович	422055 РТ Аксубаевский муниципальный район, д. Нижняя Татарская Майна, ул.Крайняя, д.2 <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-tat-maina/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/n-tat-maina/sch</a>	(84344) 4-38-46	Алты көнлек эш атнасы 07.30-16.30. Сишәмбе, пәнжешәмбе. 8.00-17.00;
МБОУ "Тахталинская НОШ"	<u>Хасанов Рамиль</u> <u>Касымович</u>	423055, РТ, Аксубаевский район, д. Тахтала Мәктәп урамы, дом 2 <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/takchtala/sch">https://edu.tatar.ru/aksubaevo/takchtala/sch</a>	+7(843)-444-35-61	Шестидневная рабочая неделя с 7ч.30мин.-16ч.30мин Вторник, четверг. 8.00-16.00;
МБОУ "Щербенская ООШ"	<u>Шакиров Альфред</u> <u>Мударисович</u>	423035, РТ, Аксубаевский муниципальный район, с. Щербень, ул.Пушкина, д.12 <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/sherben/dou">edu.tatar.ru/aksubaevo/sherben/dou</a>	(84344) 4-88-49	Шестидневная рабочая неделя с 7ч.30мин.-16ч.30мин Вторник, четверг. 8.00-16.00;
МДОУ «Староузеевский детский сад «Рябинушка»	Питимирова Любовь Георгиевна	423074 РТ Аксубаевский муниципальный район, с. Старое Узеево, ул.Кирова, д.33 <a href="https://edu.tatar.ru/aksubaevo/st-uzeevo/dou">/edu.tatar.ru/aksubaevo/st-uzeevo/dou</a>	(84344) 4-13-87	Пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 17.30 Понедельник С 8.00 до 13.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык

Гариза

Мин, \_\_\_\_\_,  
(Ф. И. Ә И.)

\_\_\_\_\_ ,  
прописка адресы (теркәү))

\_\_\_\_\_ ,  
(шәхесне раслаучы документ төре, серия, бирелгән номер һәм дата)  
Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы белем бирү оешмаларына укырга керү өчен чиратта торучы һәм йөрүче балаларның мәгълүматлар базасын формалаштыру максатында шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирәм:

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф. И. О., бер ата-ана (законлы вәкил) паспорттагы мәгълүматлары)

\_\_\_\_\_ ,  
(Ф. И. О., бала туу датасы)

\_\_\_\_\_ ,  
(серия, бала туу турында таныклык бирү номеры һәм датасы)

\_\_\_\_\_ ,  
(фактта яшәү адресы, баланың сәламәтлеге турында мәгълүматлар)

\_\_\_\_\_ ,  
(мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә ташламалы укырга керү хокукы буллу)  
шәхси мәгълүматларны документаль һәм электрон ысул белән жыю, системалаштыру, туплау, саклау, аныклау (янарту, үзгәртү), куллану, тарату, йогышсызландыру, блоклау, юк итү мөмкинлеге .

Әлеге килешү электрон рәвештә мәгариф өлкәсендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү срогы дәвамында

Әлеге килешү минем язма рәвештә бирелергә мөмкин. Әлеге Килешүне гамәлдә булу вакыты чыкканчы кире алган очракта мин шәхси мәгълүматларны эшкәртүнең туктатылу нәтижәләре турында кисәттем.

Көн \_\_\_\_\_ мөрәжәгать итүченең шәхси имзасы \_\_\_\_\_

Административ регламентка  
3 нче кушымта

