МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ СПОРТ МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**

19.11.2018 Казан № 590

шәһәре

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

2010 елның 27 июлендә кул куелган 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2017 елның 26 гыйнварендә кул куелган 89 нчы номерлы «Коммерциячел булмаган оешмалар – иҗтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтүне башкаручылар реестры турында» карары белән расланган иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрне башкара торган социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма дип тану турында карар кабул итү кагыйдәсенең 5 нче пункты, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августында кул куелган 681 нче номерлы «Татарстан Республикасында социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килү турында бәяләмәләр бирүне оештыру турында» карары нигезендә

боерык бирәм:

1. Теркәлә торган социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын расларга.
2. Боерык үтәлешен тикшерүне министрның беренче урынбасары Х.Х.Шәйхетдиновка йөкләргә.

Министр В.А.Леонов

Татарстан Республикасы
Спорт министрлыгының
2018 елның 19 ноябрендә кул
куелган 590 нчы боерыгы
белән расланган

СОЦИАЛЬ ЮНӘЛЕШТӘГЕ КОММЕРЦИЯЧЕЛ БУЛМАГАН ОЕШМАЛАР ТАРАФЫННАН КҮРСӘТЕЛӘ ТОРГАН ИҖТИМАГЫЙ ЯКТАН ФАЙДАЛЫ ХЕЗМӘТ КҮРСӘТҮЛӘРНЕҢ СЫЙФАТЫ БИЛГЕЛӘНГӘН КРИТЕРИЙЛАРГА ТУРЫ КИЛҮЕ ТУРЫНДА БӘЯЛӘМӘЛӘР БИРҮ БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮНЕҢ АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килү турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (алга таба – Регламент) социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан билгеләнгән критерийлар буенча күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең (алга таба – дәүләт хезмәте) тәртибен һәм стандартын билгели.

1.2. Дәүләт хезмәтен алучылар: социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар.

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Спорт министрлыгы (алга таба – Министрлык) тарафыннан күрсәтелә.

1.3.1. Министрлыкның урнашкан урыны: Казан шәһәре, Петербург урамы, 12 йорт.

Министрлыкның эш тәртибе: шимбә һәм якшәмбедән тыш һәр көнне, 9:00 дан 18:00 кадәр, төшке аш вакыты 12:30 дан 13:30 кадәр.

Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризалар кабул итү дүшәмбе-җомга көннәрендә 9.00 дан 18.00. га кадәр тормышка ашырыла.

Җәмәгать транспортында 1, 91, 35а, 37, 29, 90, 71, 47 нче номерлы автобуслар - 2, 7, 17, 6, 8, 12 нче номерлы троллейбуслар белән «Бοжра» тукталышына, метро белән «Тукай мәйданы» станциясенә кадәр килергә.

Рөхсәт кәгазе һәм (яки) шәхесне раслый торган документ буенча узарга мөмкин.

Белешмә өчен телефоннар: (843) 222-81-44, (843) 222-81-45, (843) 222-81-53, (843) 222-81-51, (843) 222-81-72.

1.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм үтәлеш барышы турында мәгълүмат бирүне 1) югары казанышлар спортын үстерү, 2) массакүләм физкультура-сәламәтләндерү эше бүлекләре, шулай ук: 3) спорт резервын әзерләү, 4) Бөтенроссия «Хезмәткә һәм оборонага әзер» (ГТО) физкультура-спорт комплексы чараларын

тормышка ашыру буенча, 5) адаптив физкультура һәм студентлар спорты секторлары тормышка ашыра.

1.3.3. Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Министрлыкның рәсми сайты адресы (алга таба – «Интернет» челтәре): http://minsport.tatarstan.ru, электрон почта адресы: minsport@tatar.ru.

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында, шулай ук Министрлык урнашкан урын һәм анығ эш графигы турындагы мәгълүматны түбәндәге юллар белән алырга мөмкин:

1) Министрлык биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст формасындагы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмати стендлар аша;

2) «Интернет» челтәре аша:

Министрлыкның рәсми сайтында (http://minsport.tatarstan.ru);

«Татарстан Республикасы дәүләт һәм һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмати системасында: (http://uslugi.tatar.ru);

«Дәүләт һәм һәм муниципаль хезмәтләренең (функцияләре) бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмати системасында (http://www.gosuslugi.ru);

3) Министрлыкка телдән мөрәҗәгать итү ысулы аша (телефон буенча яки шәхсән);

4) Министрлыкка язмача мөрәҗәгать аша (шул исәптән электрон документ рәвешендә).

1.3.5. Дәүләт хезмәтләре күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Бүлек хезмәткәрләре тарафыннан Министрлыкның рәсми сайтында һәм Министрлык биналарындагы мәгълүмати стендларында урнаштырыла.

Мәгълүмати стендларда әлеге Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүмат Татарстан Республикасының дәүләт телләрендә урнаштырыла.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

1996 елның 12 гыйнвареннән 7-ФЗ номерлы «Коммерциячел булмаган оешмалар турында» Федераль законы (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 1996 ел, № 3, 145 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) (алга таба – 7-ФЗ номерлы Федераль закон);

2007 елның 4 декабреннән 329-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә физик культура һәм спорт турында» Федераль законы (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2007 ел, № 50, 6242 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) (алга таба – 329-ФЗ номерлы Федераль закон);

2010 елның 27 июленнән 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль законы (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2010 ел, № 31, 4179 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алган хәлдә) (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

2011 елның 6 апреленнән 63-ФЗ номерлы «Электрон имза турында» Федераль законы (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2011 ел, № 15, 2036 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алган хәлдә) (алга таба – 63-ФЗ номерлы Федераль закон);

Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маеннан 601 номерлы «Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» Указы

(Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2012 ел, № 19, 2338 маддә) (алга таба – 601 нче номерлы Указ);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2016 елның 27 октябреннән 1096 нчы номерлы «Иҗтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтү исемлеген һәм аларны күрсәтүнең сыйфатын бәяләү критерийларын раслау турында» карары (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2016 ел, № 45, 6261 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) (алга таба – 1096 нчы номерлы Карар);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2017 елның 26 гыйнвареннән «Коммерциячел булмаган оешмалар – иҗтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтүчеләр реестры турында» 89 нчы номерлы карары (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2017 ел, № 6, 937 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) (алга таба – 89 нчы номерлы Карар);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2005 елның 6 июленнән «Татарстан Республикасы Спорт министрлыгы мәсьәләләре» 315 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Спорт министрлыгы турында нигезләмә («Татарстан Республикасы законнар җыентыгы» журналы, 2005, № 30, 0695 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алган хәлдә) (алга таба – Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 2 ноябрендә кул куелган 880 номерлы «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү хакында» («Татарстан Республикасы законнары җыентыгы, 2010, № 46, 2144 маддә, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алган хәлдә) (алга таба – 880 номерлы Карар);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августыннан «Татарстан Республикасында социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килү турында бәяләмәләр бирүне оештыру турында» 681 нче номерлы карары (Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы pravo.tatarstan.ru, 2018, 31 август) (алга таба – 681 нче номерлы Карар).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм бәяләмәләр кулланыла:

иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтү – физик культура һәм спорт өлкәсендә физкультура-сәламәтләндерү чараларын оештыру һәм үткәрүгә булышлык итү;

гариза бирүче – дәүләт хезмәте күрсәтү турында телдән, язмача яисә электрон рәвештә сорау белән мөрәҗәгать иткән социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма (аларның вәкаләтле вәкилләре);

техник хата – Министрлык тарафыннан җибәрелеп, социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты туры килү турында бәяләмәдә (алга таба – бәяләмә) күрсәтелгән мәгълүматларның билгеләнгән критерийларга туры килмәвенә китергән хата (язудагы хата, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтә урнашкан эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабреннән «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле

үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 1376 нчы номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәсенең 34 пунктына туры китереп, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) шәһәр һәм авыл җирлекләрендә булдырылган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территориаль үзенә аерым структур бүлекчәсе (офисы).

Башка атама һәм терминнар 210-ФЗ номерлы федераль законы нигезендә кулланыла.

2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы	Стандартка карата таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтү яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килү турында бәяләмәләр бирү	681нче номерлы Карарның 2 нче пункты
2.2. Дәүләт хезмәтен турыдан-туры күрсәтә торган башкарма хакимият органы атамасы	Татарстан Республикасы Спорт Министрлыгы	89 нче номерлы Карар белән расланган Иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрне башкаручы социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма итеп тану турында карар кабул итү кагыйдәләре (алга таба – Кагыйдәләр) 681 нче номерлы Карарның 2 пункты
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсен сурәтләү	Кагыйдәләрнең 2 нче кушымтасындагы форма буенча бәяләмә яисә әлеге Регламентның 3 нче Кушымтасы буенча бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе	Кагыйдәләрнең 5,7,8 пунктлары
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән	Гариза бирүченең бәяләмә бирү турында гаризасы кергән көннән алып 30 көн эчендә. Күрсәтелгән вакыт, Кагыйдәләрнең 6 нчы пункты	Кагыйдәләрнең 6, 9 пунктлары

дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәҗәгать итү кирәклеген истә тотып; әгәр Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору вакыты	буенча Министрлык тарафыннан сораулар юлланган очракта, озайтылырга мөмкин, әмма 30 көннән дә артык вакытка түгел. Күрсәтелгән карарны кабул итү вакытын озынайту турында Министрлык гариза бирүчегә ул кызыксынган органга оешманың бәяләмә бирү турында гаризасы кергән көннән соң 30 көн эчендә хәбәр итә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору Россия Федерациясе законнарында каралмаган.	
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар белән каралган, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарур һәм мәҗбүри булган хезмәтләр өчен Гариза бирүче тәкъдим итәргә тиешле мәҗбүри документларның тулы исемлеге, гариза бирүче тарафыннан, шул исәптән электрон формада да, аларны алу ысуллары, аларны бирү	а) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза); б) оештыру документларының күчермәләре; в) документларны гариза бирүченең вәкиле тапшырган очракта, гариза бирүче исеменнән эш итү өчен кирәк булган гариза бирүченең вәкиле вәкаләтләрен раслаучы ышаныч кәгазе. Гариза почта аша заказлы хат белән җибәрелергә мөмкин. . Электрон рәвештә җибәрелә торган гариза 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә имзалана (раслана) һәм электрон мәгълүмат йөртү җайланмасы һәм (яки) гомуми кулланылыштагы мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, Интернетны да кертеп, аша җибәрелә. Гариза шулай ук Татарстан Республикасы Дәүләт һәм	Кагыйдәләрнең 5 пункты

тәртибе	муниципаль хезмәтләр күрсәтү порталы аша да бирелергә мөмкин. Почта аша заказлы хат белән яисә электрон рәвештә җибәрелгән гариза гомуми тәртиптә карала. Гариза бирүче оешма күрсәтә торган хезмәтнең иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтү сыйфатында куелган критерийларга туры килүен нигезли торган документларны (белешмәләр, сыйфатламалар, эксперт бәяләмәләре, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары каршындагы иҗтимагый советлар бәяләмәләре һәм башкалар) теркәргә мөмкин. Әгәр гариза бирүче тиешле иҗтимагый файдалы хезмәт буенча социаль хезмәт күрсәтүчеләр реестрына керә икән, гариза бирүче күрсәтә торган хезмәтләрнең иҗтимагый яктан файдалы хезмәтләр күрсәтүнең сыйфатын билгеләнгән критерийлар буенча бәяләүгә туры килүен нигезли торган өстәмә документлар бирү таләп ителми.	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәк булган һәм Гариза бирүче	Россия Федерациясенең салымнар һәм җыюлар турында законнары буенча түләргә тиешле салымнар, җыюлар, иминият кертемнәре, пеня, штрафлар, процентлар түләү буенча үтәлмәгән йөкләмәләре булмавын, оешманың гариза бирүче тәкъдим итә торган айның 1 нче көненә намуссыз тәэминатчелар (подрядчылар, башкаручылар) исемлегендә булмавын раслый торган документлар. Гариза бирүченең югарыда күрсәтелгән	Кагыйдәләрнең 6 пункты, 880 нче номерлы Карар

бирергә хокуклы булган документларының тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүчеләрнең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә дә, аларны бирү тәртибе; әлеге документлар алар карамагында булган дәүләт органы	мәгълүматларны үз эченә алган документларны бирмәве гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартуга нигез булып тормый. Гариза бирүче бирергә мөмкин булган документларны алу юллары һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнә. Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела: 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 маддәсенең 6 өлешендә каралган документлардан тыш, дәүләт хезмәтләре күрсәтә торган органнар, муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган органнар, башка дәүләт органнары, җирле администрацияләр һәм җирле үзидарәнең башкарма-җитәкче вәкаләтләрен тормышка ашыра торган башка органнары (алга таба – җирле үзидарә органнары) яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә башкарма хакимиятнең федераль органнарына, дәүләт бюджеттан тыш фондлары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимиятенең башкарма органнарына, шулай ук җирле үзидарә органнарына ярашлы рәвештә катнаша торган дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары карамагындагы оешмаларда булган документларны бирү дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны кабул итүдән яисә түбәндәге очраклардан тыш дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренчел баш тарту вакытында аларның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүматлар бирү:	

	дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны беренчел тапшырганнан соң дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләренең үзгәрүе; дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризада һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган һәм элек бирелгән документлар комплектына кертелмәгән документларны кабул итүдән яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренчел баш тартканнан соң гариза бирүче тарафыннан бирелгән документларда хаталар булу; документларның гамәлдә булу вакыты чыккан булуы яисә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган документларны кабул итүдән яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренчел баш тартканнан соң мәгълүматның үзгәрүе; дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган вазыйфаи затының, дәүләт хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, оешма эшчесенең дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган документларны кабул итүдән яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренчел баш тартканда ялгыш яисә законга каршы гамәленең (гамьсезлегенең) документлар белән дәлилләнгән фактын ачыклау, аның турында гариза бирүчегә язма рәвештә дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган җитәкчесе имзасы белән язмача белдерү кәгазе тапшырыла, шулай ук килеп чыккан уңайсызлыклар өчен гафу үтенелә.	
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив	Татарстан Республикасы Премьер-министрының социаль юнәлешле коммерциячел булмаган оешмалар	681нче номерлы Карарның 6, 7 пунктлары

хокукый актларда каралган очракларда килештерү таләп ителә һәм дәүләт хезмәте күрсәтә торган башкарма хакимият органы тормышка ашыра торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структура бүлекчәләре исемлеге	белән хезмәттәшлек мәсьәләләре белән җитәкчелек итә торган урынбасары	
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен мәҗбүри булган документларны кабул итүдән баш тарту өчен сәбәпләрнең тулы исемлеге	Гариза бирүче яисә аның вәкиле тарафыннан Регламентның 2.5 пунктында саналган документлар бирелмәгән.	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә аңардан баш тарту өчен сәбәпләрнең тулы исемлеге	Бәяләмә бирүдән баш тарту өчен сәбәп булып түбәндәгеләр тора: а) иҗтимагый файдалы хезмәтнең аның эчтәлегенә (хезмәт күрсәтүнең күләме, вакытлары һәм сыйфаты) Россия Федерациясе норматив хокукый актлары билгеләгән таләпләргә туры килмәве б) турыдан-туры иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүгә җәлеп ителгән (шул исәптән оешма хезмәткәрләре һәм гражданлык-хокукый характердагы килешүләр буенча җәлеп ителгән хезмәткәрләрнең) затларның кирәкле	Кагыйдәләрнең 7 пункты

	квалификациясе булмау; в) бәяләмә бирер алдыннан ике ел эчендә суд, дәүләт тикшерүе (күзәтчеллеге) һәм муниципаль күзәтчеллек органнары, башка дәүләт органнарының аның компетенциясенә туры килүенең нигезләнгән булып танылган гамәлләренә (гамьсезлекләренә) һәм (яки) иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтү белән аңа бәйле оешма карарына шикаять булуы г) оешма турында мәгълүматның ачыклык һәм аңлаешлы булу дәрәҗәсенең Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән таләпләргә (алар булганда) туры килмәве; д) бәяләмә бирер алдыннан ике ел эчендә оешма турында 2013 елның 5 апреленнән 44-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хаҗәтләр өчен товарлар, хезмәтләр һәм хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» Федераль законы буенча төзелгән контрактларны үтәү кысаларында хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча намуссыз поставщиклар реестрында мәгълүмат булуы; е) салымнар һәм җыемнар, Россия Федерациясе законнарында каралган башка төр мәҗбүри түләүләр буенча бурычлары булу; ж) дөрес түгел мәгълүматлары булган документлар яисә тиешле тәртиптә рәсмиләштерелмәгән документлар бирү; Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен сәбәпләр юк.	

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләүнең тәртибе, күләме һәм алу өчен сәбәп	Дәүләт хезмәте бушлай күрсәтелә.	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури һәм мәҗбүри булган дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, мондый түләүнең тәртибе, күләме һәм алу өчен сәбәпләр	Зарури һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргән вакытта һәм шундый хезмәтләр күрсәтүнең нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Дәүләт хезмәте алучының (гариза бирүченең) кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты – 15 минут. Дәүләт хезмәте алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	601 нче номерлы Указның 1 пункты «д» подпункты

2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтүне, шул исәптән электрон формада да, сорап язган гаризаны теркәү вакыты	Гариза кергән көндә. Гариза электрон формада ял (бәйрәм) көнендә кергән очракта – ял (бәйрәм) көненнән соңгы эш көнендә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрнең көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуларын тәэмин итүгә, шундый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиялы мәгълүматны урнаштыру һәм бизәүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәк булган мебель, мәгълүмати стендлар белән җиһазланган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына комачаулыкларсыз килүе, шул исәптән объектларга комачаулыкларсыз керү һәм аннан чыгу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү урынына килү максатларында объект буенча мөстәкыйль күчеп йөрү мөмкинлеге тәэмин ителә. Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиялы мәгълүмат инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда урнаштырыла.	181-ФЗ номерлы федераль закон; 880 нче карар

2.15. Дәүләт хезмәтенең файдалана алырлык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгән вакытта вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнеше һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәте алуның дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мәгълүмати-телекоммуникацион технологияләрне дә файдаланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең файдалана алырлык булуы күрсәткечләре булып торалар: биналарның җәмәгать транспортыннан файдалана алырлык зонада урнашуы; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуы; белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документларны кабул итә торган бүлмәләрнең кирәкле санда булуы; дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында мәгълүмати стендларда, Интернет челтәрендә Министрлыкның рәсми сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында тулы мәгълүмат булуы; гаризаны электрон формада бирү мөмкинлеге; гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләрен электрон рәвештә алу мөмкинлеге; инвалидларга биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуы белән бәйле булмаган калган затлар белән бертигез хезмәт күрсәтүләр алуга комачаулык итә торган башка барьерларны җиңәргә ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып торалар: документларны кабул итү һәм карау вакытларын саклау; дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсен алу вакытын саклау; Министрлык белгечләре тарафыннан җибәрелгән әлеге Регламентны бозуга карата прецедентлар (нигезле шикаятьләр) булмау;	

	гариза бирүченең Министрлык белгечләре белән үзара тәэсир итешү саны: дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны биргән вакытта – бердән артмаска тиеш (консультацияләрне исәпкә алмыйча); дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны почта аша юллаганда – булмый (консультацияләрне исәпкә алмыйча). Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүченең Министрлык белгече белән бер үзара тәэсир итешүенең дәвамлылыгы 15 минуттан артмый. Дәүләт хезмәте күрсәтү, дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннары аша тормышка ашырылмый. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүматны гариза бирүче http://minsport.tatarstan.ru сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләр) бердәм сайтында ала ала.	
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Гариза һәм документлар (документларның күчермәләре) Министрлыкка 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре буенча квалификацияле электрон имза белән имзаланган (расланган) электрон документлар рәвешендә юлланылырга мөмкин.	210-ФЗ номерлы Федераль закон

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү вакыты, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формадагы административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкләрдә, дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең читтә урнашкан эш урыннарында дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең административ процедураларын башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткән вакытта гамәлләр эзлеклелеген сурәтләү

3.1.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) гариза бирүчегә консультация бирү һәм ярдәм күрсәтү, күз алдында тота торган, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәк булган документларны рәсмиләштерүдә ярдәм күрсәтү;

2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3) гариза бирү вакытында җибәрелгән бозуларны юкка чыгару;

4) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм юллау;

5) бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе проектын әзерләү;

6) гариза бирүчегә бәяләмәне яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазен бирү;

7) техник хатаны төзәтү.

3.1.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенең блок-схемасы әлеге Регламентка 2 нче кушымтада тәкъдим ителде.

3.2. Гариза язучыга консультация бирү, гариза бирүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәк булган документларны тутыру өлешендә ярдәм күрсәтү.

Гариза бирүче Бүлеккә шәхсән, телефон аша һәм (яки) почта ярдәмендә (шул исәптән электрон) дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече гариза бирүчегә, шул исәптән сорау (запрос) формасы һәм дәүләт хезмәтен алу өчен кирәк булган башка мәсьәләләр буенча консультация үткәрә. Кирәк булган очракта Бүлек белгече гариза бирүчегә, шул исәпән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәк булган документларны тутыру өлешендә ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнеп куела торган процедура гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: консультация, бирелгән документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча күрсәтмәләр, гариза бирүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны тутыру өлешендә ярдәм күрсәтү, гражданнар мөрәҗәгатьләрен теркәү журналына консультация бирү (гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү) турында язма.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.3.1. Гариза бирүче Министрлыкның оештыру эше, эш башкару һәм тикшерү бүлегенә (алга таба – Оештыру бүлеге) гаризаны шәхсән бирә.

Гариза почта аша заказлы хат белән җибәрелергә мөмкин.

Электрон формада юллана торган гариза 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм

210-ФЗ номерлы Федераль закон буенча имзалана (раслана) һәм электрон мәгълүмат тапшыргычлар һәм (яки) гомуми кулланыштагы мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләрен, «Интернет» челтәрен дә кертеп, кулланып тәкъдим ителә.

Гариза шулай ук Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталы аша да бирелергә мөмкин.

Почта аша заказлы хат белән яки электрон формада җибәрелгән гариза гомуми тәртиптә карала.

3.3.2. Оештыру бүлеге белгече:

дәүләт хезмәте алучының вәкаләтле заты яисә законлы вәкиле буларак гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерә;

әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның барлыгын һәм аларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерүне тормышка ашыра. Тикшерү Бүлек белгече катнашында тормышка ашырыла.

Гариза бирүче шәхсән мөрәҗәгать иткәндә әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен сәбәпләр булган очракта, белгеч гариза бирүчегә документларны кабул итүдән һәм гаризаны теркәүдән баш тарту өчен сәбәпләр булуын хәбәр итә һәм аңа, баш тарту өчен ачыкланган сәбәпләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны кире кайтара. Гариза бирүче таләбе буенча баш тарту язмача рәвештә рәсмиләштерелә.

Гариза бирүче гаризаны һәм документларны почта (электрон почта) аша юллаган вакытта Оештыру бүлеге белгече аңа, баш тарту өчен ачыкланган сәбәпләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны почта (электрон почта) аша кире кайтара.

Документларны кабул итеп алудан баш тарту өчен сәбәпләр булмаган очракта Оештырү бүлеге белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

гаризаны кабул итә һәм терки;

документларны кабул итү көнен, вакытын, керү номерын күрсәтеп, гариза күчермәсен тапшыра яисә почта, электрон почта аша (аның теләге буенча) җибәрә;

гаризаны электрон формада Татарстан Республикасы спорт министрына (алга таба – министр) «Электрон Хөкүмәт» Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең электрон документ әйләнешенең ведомствоара системасы (алга таба – электрон документ әйләнеше) аша юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза кергән көнне үк тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм министрга юлланган гариза.

3.3.3. Министр гаризаны карый һәм карау өчен министрның беренче урынбасарына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: министрның беренче урынбасарына карауга юлланган гариза.

3.3.4. Министрның беренче урынбасары гаризаны карый һәм карау өчен Бүлек башлыгына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: Бүлек башлыгына карауга юлланган гариза.

3.3.5. Бүлек башлыгы җаваплы башкаручыны (алга таба – Бүлек белгече) билгели һәм гаризаны үтәү өчен аңа тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән көннән бер эш көне эчендә тормышка ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: үтәү өчен Бүлек белгеченә юлланган гариза.

3.4. Бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе бирү турында карар әзерләү һәм кабул итү.

3.4.1. Бүлек белгече:

гаризаны карый;

гариза бирүче Регламентның 2.6 пунктында күрсәтелгән документларны бирмәгәндә, законнар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган органнарга (оешмаларга) ведомствоара сораулар (запрослар) җибәрә. Ведомствоара сораулар язма рәвештә кәгазьдә яисә электрон документ рәвешендә җибәрелә;

бергә теркәп җибәрелә торган хатның, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектын әзерли һәм килештерү өчен Бүлек башлыгына җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны үтәү өчен Бүлек белгеченә юлланган көннән ундүрт көн эчендә, әмма әлеге Регламентта билгеләнгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе бирү вакыты бетүгә кадәр 10 көннән дә соңга калмыйча тормышка ашырыла.

Процедуралар нәтиҗәсе: килештерү өчен Бүлек башлыгына җибәрелгән бергә теркәп җибәрелә торган хатның, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектлары.

3.4.2. Бүлек башлыгы бергә теркәп җибәрелә торган хатның, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектларын тикшерә һәм килештерү өчен аларны министрның беренче урынбасарына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура күрсәтелгән проектларның килештерү өчен Бүлек башлыгына кергән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: министрның беренче урынбасарына килештерүгә юлланган бергә теркәп җибәрелә торган хатның, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектлары.

3.4.3. Министрның беренче урынбасары бергә теркәп җибәрелә торган хатның, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектларын килештерә һәм министрга юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура күрсәтелгән проектларның килештерү өчен кергән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: килештерелгән һәм министрга карауга юлланган бергә теркәп җибәрелә торган хатның, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектлары.

3.4.4. Министр бергә теркәп җибәрелә торган хатны имзалый, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектын килештерә.

Имзаланган бергә теркәп җибәрелә торган хат, килештерелгән бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе Оештыру бүлегенә юллана.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура күрсәтелгән проектларның килештерү өчен министрга кергән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: Оештыру бүлегенә теркәүгә юлланган министр тарафыннан имзаланган бергә теркәп җибәрелә торган хат, килештерелгән бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе проекты.

3.4.5. Бүлек белгече:

бергә теркәп җибәрелә торган хатны терки һәм бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проекты белән Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар министр тарафыннан теркәп җибәрелә торган хатны имзаланган, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазенең проектын килештергән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: имза кую өчен Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына юлланган бергә теркәп җибәрелә торган хат, килештерелгән бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе.

3.4.6. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан Татарстан Республикасы Премьер-министрының социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар белән үзара хезмәттәшлек мәсьәләләре белән җитәкчелек итә торган урынбасары имзалаган бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазен алганнан соң, Бүлек белгече бергә теркәп җибәрелә торган хат проектын әзерли, аны бүлек башлыгы, Татарстан Республикасы спорт министрының беренче урынбасары белән килештерә һәм министрга имзага юллый. Министр бергә теркәп җибәрелә торган хатны имзалый һәм аны Бүлеккә юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан Татарстан Республикасы Премьер-министрының социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар белән үзара хезмәттәшлек мәсьәләләре белән җитәкчелек итә торган урынбасары имзалаган бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазен алганнан соң бер эш көне эчендә тормышка ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: Бүлеккә юлланган министр имзалаган бергә теркәп җибәрелә торган хат.

3.4.7. Бүлек белгече:

гариза бирүчегә, гаризасында дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсе турында гаризасында күрсәтелгән ысулны кулланып, хәбәр итә, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе белән бергә теркәп җибәрелә торган хатны теркәү өчен Оештыру бүлегенә тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар теркәп җибәрелә торган хат министр тарафыннан имзаланган көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: Оештыру бүлегенә теркәүгә тапшырылган бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән белдерү кәгазе белән бергә теркәп җибәрелә торган хат.

3.5. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсен юллау.

3.5.1. Бүлек белгече:

Бәяләмә белән бергә бирелгән яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазен терки һәм гариза бирүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән юллый (тапшыра).

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнелә торган процедуралар бергә беркетелгән хатка министр тарафыннан кул куелган көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: гариза бирүчегә юлланган (тапшырылган) бәяләмә белән бергә бирелгән яки бәяләмә бирүдән баш тартуны аңлата торган теркәлгән хат.

3.6. Татарстан Республикасы Хөкүмәтенең рәсми порталындагы интернет кабул итү бүлмәсе аша кергән гаризаны карау.

Интернет кабул итү бүлмәсе аша кергән гариза әлеге Регламентның 3.3 – 3.5. пунктларында күрсәтелгән тәртиптә карала.

3.7. Техник хатаны төзәтү.

Бәяләмәне яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазен яңадан теркәү элегрәк бирелгән бәяләмәдә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазендә җибәрелгән техник хатаны (язудагы хата, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата) юкка чыгару белән бәйле рәвештә тормышка ашырыла.

Бәяләмәне яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазен яңадан теркәү ирекле формада төзелгән әлеге Регламентның 3.3.1 пунктында күрсәтелгән ысулларның берсе ярдәмендә бирелгән һәм теркәлгән мөрәҗәгать (алга таба – мөрәҗәгать) нигезендә тормышка ашырыла. Мөрәҗәгатькә гариза бирүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсе буларак бирелгән, әмма техник хата җибәрелгән бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазе, шулай ук, документлар гариза бирүченең вәкиле тарафыннан бирелгән очракта, гариза бирүче исеменнән гамәлләр башкаруны тормышка ашыру өчен кирәк булган вәкаләтләрне раслый торган ышаныч кәгазе теркәлә.

3.7.1. Оештыру бүлеге белгече түбәндәге эшләрне башкара:

Техник хатаны төзәтү турындагы мөрәҗәгатьне кабул итә һәм электрон документ әйләнешендә терки.

Мөрәҗәгатьне электрон документ әйләнеше аша электрон формада министрга юллый.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнелә торган процедура мөрәҗәгать кергән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм министрга юлланган мөрәҗәгать.

3.7.2. Министр мөрәҗәгатьне карый һәм һәм карап чыгу өчен министрның беренче урынбасарына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура мөрәҗәгать теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: карап чыгу өчен министрның беренче урынбасарына юлланган мөрәҗәгать.

3.7.3. Министрның беренче урынбасары мөрәҗәгатьне карый һәм карап чыгу өчен Бүлек башлыгына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура мөрәҗәгать теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: карап чыгу өчен Бүлек башлыгына юлланган мөрәҗәгать.

3.7.4. Бүлек башлыгы Бүлек белгечен билгели һәм башкару өчен мөрәҗәгатьне аңа тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура мөрәҗәгатьне Бүлеккә юллаган көннән соң бер эш көне дәвамында тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: башкару өчен Бүлек белгеченә юлланган мөрәҗәгать.

3.7.5. Бүлек белгече:

Бергә беркетелә торган хатны, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектын әзерли.

Бергә беркетелә торган хатны, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектын килештерү өчен Бүлек башлыгына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедуралар башкару өчен мөрәҗәгатьне Бүлек белгеченә юллаган көннән алып бер эш көне дәвамында тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: килештерү өчен Бүлек башлыгына юлланган бергә беркетелә торган хат, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проекты.

3.7.6. Бүлек башлыгы әзерләнгән бергә беркетелә торган хатның, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектының дөреслеген тикшерә, аны килештерә һәм килештерү өчен министрның беренче урынбасарына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура килештерү өчен бергә беркетелә торган хат, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проекты Бүлек белгеченнән кергән көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: Бүлек башлыгы белән килештерелгән һәм килештерү өчен министрның беренче урынбасарына юлланган бергә беркетелә торган хат, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проекты.

3.7.7. Министрның беренче урынбасары бергә беркетелә торган хатны, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән дәлилләнгән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проектын килештерә һәм аларны министрга юллый.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура бергә беркетелә торган хат, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проекты Бүлек башлыгыннан кергән көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: министрның беренче урынбасары белән килештерелгән һәм карау өчен министрга юлланган бергә беркетелә торган хат, яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проектлары.

3.7.8. Министр бергә беркетелә торган хатны имзалый, килештерелгән яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проектын килештерә.

Имзаланган бергә беркетелә торган хат, килештерелгән яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проекты Оештыру бүлегенә юллана.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура күрсәтелгән проектларның министрга килештерүгә кергән көнендә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: Оештыру бүлегенә теркәү өчен тапшырылган министр тарафыннан имзаланган бергә беркетелә торган хат, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәнең яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуының килештерелгән проекты.

3.7.9. Оештыру бүлеге белгече:

бергә беркетелә торган хатны терки һәм яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проекты белән бергә Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына юллый.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедуралар министр тарафыннан бергә беркетелә торган хатны имзалаган һәм яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектын килештерелгән көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: имза кую өчен Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына юлланган бергә беркетелә торган хат, килештерелгән яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проекты.

3.7.10. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан Премьер-министрның социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар белән үзара хезмәттәшлек мәсьәләләре белән җитәкчелек итә торган урынбасары имзалаган яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектын алганнан соң Бүлек белгече бергә беркетелә торган хат проектын әзерли, аны бүлек башлыгы, министрның беренче урынбасары белән килештерә һәм имза кую өчен министрга юллый. Министр бергә беркетелә торган хатны имзалый һәм аны Бүлеккә юллый.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедуралар Премьер-министрның социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар белән үзара хезмәттәшлек мәсьәләләре белән җитәкчелек итә торган урынбасары имзалаган яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы проектын Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан алган көннән соң бер эш көне дәвамында тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: министр имзалаган, Бүлеккә юлланган бергә беркетелә торган хат.

3.7.11. Бүлек белгече:

гариза бирүчегә документның әзерлеге турында техник хатаны төзәтү турында мөрәҗәгатьтә яки дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризада күрсәтелгән элемтә ысулы белән хәбәр бирә, Оештыру бүлегенә теркәү өчен яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хатны тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедуралар бергә беркетелә торган хат министр тарафыннан имзаланган көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: Оештыру бүлегенә теркәүгә тапшырылган яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хат.

3.7.12. Оештыру бүлеге белгече:

яңадан теркәлгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хатны терки һәм

мөрәҗәгатьтә яисә гаризада күрсәтелгән ысул белән аны гариза бирүчегә тапшыра (юллый).

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедуралар бергә беркетелә торган хат министр тарафыннан имзаланган көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: теркәлгән, гариза бирүчегә тапшырылган (юлланган) яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хат.

3.8. Дәүләт хезмәте күпфункцияле үзәк, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннары аша күрсәтелми.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшерү тәртибе һәм формалары

4.1. Министрлыкның җаваплы вазыйфаи затлары тарафыннан Регламент нигезләмәләрен һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүгә карата таләпләрне билгели торган башка төр норматив хокукый актларны саклауны һәм үтәүне, шулай ук җаваплы затлар тарафыннан карарлар кабул итүне агымдагы тикшерү тиешле административ процедураның үтәлеше өчен җаваплы зат һәм министрның дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эш оештыру өчен җаваплы урынбасары тарафыннан тормышка ашырыла.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшерү үз эченә тикшерүләр уздыру, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затларның гамәлләренә (гамьсезлекләренә) шикаять булган мөрәҗәгатьләрне карау, карар кабул итү һәм җавап әзерләүне ала.

Административ процедураларны үтәүне тикшерү формалары булып түбәндәге тикшерүләрне үткәрү тора:

эш башкаруны алып баруны;

документларны карау нәтиҗәләренең законнар (әлеге Регламент) таләпләренә туры килүен;

документларны кабул итү вакытларын һәм тәртибен саклауны;

дәүләт хезмәтен күрсәткән чакта нәтиҗәләрне бирү вакытларын һәм тәртибен үтәүне.

Тикшерүләр үткәрүнең кабатланып торуы планлы (эш планы нигезендә уздырыла) һәм планнан тыш (гариза бирүченең аерым мөрәҗәгате буенча) характерда була.

4.2. Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозган очракларны ачыклаган чакта гаепле дип танылган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.

4.3. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшерү дәүләт хезмәте күрсәткәндә Министрлык эшчәнлегенең ачык булуы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләр (шикаятьләр) карауның судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат бирү юлы белән тормышка ашырыла.

5. Министрлык, шулай ук аның вазыйфаи затлары һәм дәүләт хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамьсезлегенә) судка кадәр (судтан тыш)

дәгъва бирү

5.1. Гариза бирүчеләрнең Министрлык, Министрлыкның вазыйфаи затының яисә Министрлыкның дәүләт хезмәткәренең гамәлләренә (гамьсезлегенә) карата судка кадәр – Министрлыкка дәгъва бирү хокукы бар. Министр тарафыннан кабул ителгән дәүләт хезмәте күрсәтү белән бәйле карарларга һәм гамәлләргә (гамьсезлекләр) шикаятьләр Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына бирелә.

5.2. Гариза бирүче түбәндәге очракларда да шикаять белән мөрәҗәгать итә ала, шул исәптән:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны (запрос) теркәү вакытын бозган очракта;

2) дәүләт хезмәте күрсәтүнең вакытын бозганда;

3) гариза бирүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган яки тормышка ашырылмаган документлар яки мәгълүматлар таләп иткәндә яисә гамәлләр тормышка ашырганда ;

4) гариза бирүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүне кире каккан чакта;

5) әгәр кире кагу өчен нигезләмәләр федераль законнар, аларга бәйле кабул ителгән башка Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне кире какканда;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү кертүне таләп иткән очракта;

7) Министрлык, Министрлыкның вазыйфаи заты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталар яисә хәреф хаталарын төзәтүдән баш тарткан яисә шундый төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозган чагында;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү тәртибен яки вакытын бозган очракта;

9) туктату өчен нигезләр федераль законнар, аларга бәйле кабул ителгән башка Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 маддәсенең 1 өлеше 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны кабул иткәндә беренчел кире кагу вакытында аларның булмавы яисә дөрес түгеллеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат таләп итү.

5.3. Шикаять язмача рәвештә кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Министрлык, Министрлыкның вазыйфаи заты, Министрлыкның дәүләт хезмәткәренең, министрның карарларына һәм гамәлләренә (гамьсезлегенә) шикаять почта аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәге аша,

«Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, Министрлыкның рәсми сайты, Татарстан Республикасының Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталы, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең (функцияләре) бердәм порталы аша җибәрелергә, шулай ук гариза бирүчедән шәхси кабул итү вакытында кабул итеп алынырга мөмкин.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) карарлары яисә гамәлләренә (гамьсезлегенә) карата шикаять бирелә торган Министрлык, Министрлыкның вазыйфаи заты яисә дәүләт гражданлык хезмәткәренең атамасы;

2) 2) гариза бирүче – физик затның исеме, фамилиясе, атасының исеме (булган очракта), тору урыны турында белешмә, гариза бирүче – юридик затның атамасы, урнашкан урыны, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта (булган очракта) адресы (адреслары) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиеш булган почта адресы;

3) Министрлык, аның вазыйфаи заты яки дәүләт хезмәткәренең дәгъвалана торган карарлары һәм гамәлләре (гамьсезлеге) турында мәгълүмат;

4) гариза бирүче Министрлык, аның вазыйфаи заты яисә дәүләт гражданлык хезмәткәренең карары һәм гамәлләре (гамьсезлеге) белән килешмәгән дәлилләр. Гариза бирүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тәкъдим ителергә мөмкин.

5.5. Гариза бирүче шикаятьне нигезләү һәм кару өчен кирәк булган мәгълүмат һәм документларны алырга хокуклы.

5.6. Шикаятьне карау вакыты – аны теркәгән көннән башлап 15 эш көне дәвамында. Министрлык, Министрлыкның вазыйфаи заты тарафыннан гариза бирүчедән документларны кабул итүдән яки җибәрелгән язудагы һәм басмадагы хаталарны төзәтүдән баш тартуга карата шикаять белдергән очракта яисә мондый төр төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуга шикаять язган очракта – аны теркәгән көннән алып биш эш көне дәвамында.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәсе буларак түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда язуда һәм басмада җибәрелгән хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары тарафыннан алу каралмаган акчалата чараларны гариза бирүчегә кире кайтару рәвешендә шикаять канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карарны кабул иткән көннән соңгы көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язмача яисә гариза бирүченең теләге буенча электрон ыормада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында нигезле җавап юллана.

5.7[1]. Шикаятьне канәгатьләндерерлек дип таныган очракта, гариза бирүчегә адресланган җавапта дәүләт хезмәтен күрсәткән чакта ачыкланган бозуларны кичекмәстән юкка чыгару максатында Министрлык тарафыннан тормышка ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлык өчен гафу үтенелә һәм алга таба дәүләт хезмәтен алу максатында гариза бирүчегә башкарырга кирәк булган эш-гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

5.7^2. Шикаятьне канәгатьләндерерлек түгел дип тапкан очракта, гариза бирүчегә җавапта кабул ителгән карарның сәбәпләрен күрсәтеп нигезле аңлатма, шулай ук әлеге карарга карата шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.8. Шикаятьне карау дәвамында яки нәтиҗәсендә административ хокук бозу яисә җинаять билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләт бирелгән вазыйфаи зат булган барлык материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына юллый.

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына 1 нче кушымта

(тәкъдим ителә торган форма)

Татарстан Республикасы спорт министрына

____
(фамилия, инициаллар)

____
(оешма атамасы, адрес (почта һәм
____
(яки) электрон), телефон номеры
____
(булган очракта)

ГАРИЗА

Сездән социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма тарафыннан

____
(социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма атамасы)

күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүнең сыйфаты аларны

____
(иҗтимагый яктан файдалы хезмәт атамасы)

тәкъдим итү тармагында билгеләнгән критерийларга туры килү турында бәяләмә бирүегезне сорыйм.

Оешма чит ил агенты функцияләрен башкара торган коммерциячел булмаган оешма булмавын һәм бер ел һәм аннан да артыграк вакыт эчендә Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2016 елның 27 октябрендә кабул ителгән «Иҗтимагый яктан файдалы хезмәтләр исемлеген һәм аларны күрсәтү сыйфатын бәяләү критерийларын раслау турындагы» карары белән расланган иҗтимагый яктан файдалы хезмәтләрне күрсәтү сыйфатын бәяләү критерийларына туры килә торган аталган иҗтимагый яктан файдалы хезмәтләр күрсәтүен раслыйбыз.

____
____
____

(иҗтимагый яктан файдалы хезмәтнең Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән аның эчтәлегенә (күләм, вакыт, тәкъдим итү сыйфатык) карата таләпләргә туры килүен раслау;

(иҗтимагый яктан файдалы хезмәтне башкаруга җәлеп ителгән затларда (шул исәптән оешма хезсәткәрләре һәм гражданлык-хокукый характердагы килешүләр буенча җәлеп ителгән хезмәткәрләрдә) тиешле квалификация (шул исәптән һөнәри белем, тиешле өлкәдә эш тәҗрибәсе) булуны раслау, шундый затларның җитәрлек санда булуы)

иҗтимагый яктан файдалы хезмәтләрне алучыларның аларны күрсәтү белән канәгать булуларын (оешма гамәлләренә (гамьсезлегенә) һәм (яки) бәяләмә бирүгә кадәрге 2 ел дәвамында суд, дәүләт контроле күзәтчелеге) һәм муниципаль күзәтчелек, башка органнар тарафыннан нигезле дип табылган иҗтимагый яктан файдалы хезмәтләр күрсәтү белән бәйле оешма карарларына карата шикаятьләр булмау) раслау

(коммерциячел булмаган оешма турында мәгълүматның һәркем өчен ачык булуын раслау)

(оешманың 2013 елның 5 апрелендә кабул ителгән «Дәүләт һәм муниципаль хаҗәтләрне тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 44-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә бәяләмә бирүгә кадәрге 2 ел дәвамында төзелгән контрактларны үтәү кысаларында хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча намуссыз хезмәт күрсәтүчеләр реестрында булмавын раслау)

Раслаучы документы беркетелә: ____________________

1. ____________________
2. ____________________
3. ____________________

алга таба шулай.

(вазыйфа) (имза) (Ф.И.А.и.)

«___»___________20__г.

М.у. (булган очракта)

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына 2 нче кушымта

ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕН КҮРСӘТҮ ВАКЫТЫНДА ГАМӘЛЛӘР ЭЗЛЕКЛЕЛЕГЕНЕҢ БЛОК-СХЕМАСЫ

Гариза бирүче

Шәхсән, почта, Интернет аша гариза бирә —> Гариза

Оештыру бүлеге белгече

Гаризаны кабул итә, терки, гариза бирүчегә документларны кабул итү датасы һәм вакыты билгесе белән гариза күчермәсен тапшыра — Теркәлгән гариза, кабул итү датасы һәм вакыты билгесе белән гариза күчермәсе

Министр

Гаризаны карый һәм карау өчен министрның беренче урынбасарына юллый —> Карау өчен министрның беренче урынбасарына юлланган гариза

Министрның беренче урынбасары

Гаризаны карый һәм карау өчен Бүлек башлыгына тапшыра — Карау өчен Бүлек башлыгына җибәрелгән гариза

Бүлек башлыгы

Җаваплы башкаручыны билгели һәм гаризаны тапшыра —> Билгеләнгән җаваплы башкаручы

Бүлек белгече

Гаризаны карый Гариза бирүче тарафыннан

Бергә беркетелә торган

Регламентның 2.6 пунктында күрсәтелгән документлар бирелмәгән очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалар, ведомствоара запрослар законнар нигезендә Ведомствоара запрослар кәгазьдә язмача яки электрон документ рәвешендә юллана. Бергә беркетелә торган хатның, бәяләмә бирү яисә бәяләмә бирүне кире кагу турындагы хәбәр проектларын әзерли

→ хатның,бәяләмә яисә бәяләмә бирүне кире кагу турындагы хәбәр проектлары

Бүлек башлыгы

Проектларның, беркетелә торган хатның, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында хәбәрнең дөреслеген тикшерә

→ Килештерелгән документлар

Министрның беренче урынбасары

Әзерләнгән проектларны килештерә

→ Килештерелгән проектлар

Министр

Әзерләнгән проектларны килештерә, бергә беркетелә торган хатны имзалый

→ Килештерелгән проектлар Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына юллана

Имзаланган документлар

Бүлек белгече \/

Бергә беркетелә торган хат проектын әзерли. Аны бүлек башлыгы, министрның беренче урынбасары белән килештерә һәм имза кую өчен министрга юллый.

--> Министр

Бергә беркетелә торган хатны имзалый

Бүлек белгече \/

Бергә беркетелә торган хатны бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән хәбәрне Оештыру бүлегенә юллый

--> Теркәүгә тапшырылган документлар

Оештыру бүлеге белгече \/

Документларны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра

--> Гариза бирүчегә бирелгән (тапшырылган) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына 3 нче кушымта

(тәкъдим ителә торган форма)

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмә бирүне кире кагу турында дәлилләнгән белдерү кәгазе

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгы уздырган иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатын бәяләү нәтиҗәләре буенча социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма
____
____
(социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешманың тулы атамасы һәм төп дәүләт теркәү номеры)

тарафыннан күрсәтелә торган түбәндәге иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең ____;
____;
____.
(иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең атамалары)
сыйфаты туры килүе турында бәяләмә бирүдән баш тарта.

Әлеге иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләр иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатын бәяләүнең билгеләнгән критерийларына түбәндәге сәбәпләр буенча
____;
____;
____.
(критерийларга туры килмәү күрсәтелә)

туры килми.

Татарстан Республикасы
Премьер-министры урынбасары

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган иҗтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентына (белешмәви) кушымта

СОЦИАЛЬ ЮНӘЛЕШТӘГЕ КОММЕРЦИЯЧЕЛ БУЛМАГАН ОЕШМАЛАР ТАРАФЫННАН КҮРСӘТЕЛӘ ТОРГАН ИҖТИМАГЫЙ ЯКТАН ФАЙДАЛЫ ХЕЗМӘТ КҮРСӘТҮЛӘРНЕҢ СЫЙФАТЫ БИЛГЕЛӘНГӘН КРИТЕРИЙЛАРГА ТУРЫ КИЛҮЕ ТУРЫНДА БӘЯЛӘМӘЛӘР БИРҮ БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ

Татарстан Республикасы Спорт министрлыгы

Вазыйфасы, Ф.И.А.и.	Телефон	Электрон адрес
Министр	(843) 222-81-02	minsport@tatar.ru
Министрның беренче урынбасары	(843) 222-81-03	Halil.Shayhutdinov@tatar.ru
Оештыру эшләре, эш башкару һәм тикшерү бүлеге	(843) 222-81-18	Y.Semenova@tatar.ru
Югары казанышлар спортын үстерү бүлеге башлыгы	(843) 222-81-44	Raif.Vafin@tatar.ru
Массакүләм физкультура-сәламәтләндерү эше бүлеге башлыгы	(843) 222-81-45	A.Surdakov@tatar.ru
Спорт резервын әзерләү бүлеге мөдире	(843) 222-81-72	Natalya.Alkaeva@tatar.ru
«Хезмәткә һәм оборонага әзер» (ГТО) Бөтенроссия физкультура-спорт комплексы чараларын тормышка ашыру буенча сектор мөдире	(843) 222-81-51	Elena.Frolova@tatar.ru
Адаптив физкультура һәм студентлар спорты секторы мөдире	(843) 222-81-53	Mihail.Marzhohov@tatar.ru

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппараты

Адрес	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес	Сайт
420014, Казан шәһәре, Ирек мәйданы, 1 нче йорт	Сәламәтлек саклау, спорт һәм сәламәт яшәү рәвешен формалаштыру мәсьәләләре буенча идарә башлыгы	(843) 264-77-84	Guzel.Shakirova@tatar.ru	www.prav.tatarstan.ru