



РАСПОРЯЖЕНИЕ

БОЕРЫК

с. Верхний Услон

63

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгече вазыйфаи инструкциясен раслау турында

Югары Ослан муниципаль районы Советы аппараты хезмәткәрләренең вазыйфаи инструкцияләрен гамәлдәге законнарға туры китерү максатларында, “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” 02.03.2007 N 25-ФЗ Федераль законга нигезләнеп, “Муниципаль хезмәт турында” Татарстан Республикасы кодексына ярашлы рәвештә, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законына таянып,

**КАРАР БИРӘМ:**

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгече вазыйфаи инструкциясен расларга (1 нче кушымта).
2. Әлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.
3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Югары Ослан муниципаль районы Советы аппараты житәкчесе Л.Н. Никитинага йөкләргә.

Татарстан Республикасы

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы

М. Г. Зиатдинов

Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгече вазыйфаи инструкциясе

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгече үз эшен Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрэндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы кодексының 25.06.06.2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Указлары, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы карарлары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары, Югары Ослан муниципаль районы башлыгы, Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы карарлары, Югары Ослан муниципаль районы башлыгы күрсәтмәләре, Югары Ослан муниципаль районы һәм Югары Ослан муниципаль районы башкарма органнары карарлары, башка норматив хокукый актлары нигезендә гамәлгә ашыра.

1.2. Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегенң баш белгече вазифасы муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары төркеменә карый.

1.3. Бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегенң баш белгече район башлыгына, район аппараты житәкчесенә, Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге башлыгына буйсына. Бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге начальнигы вакытлыча булмаганда, бурычлар Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгеченә йөкләнә.

1.4. Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлөгә баш белгече, аппарат житәкчесе тәкъдиме белән, Югары Ослан муниципаль районы башлыгы күрсәтмәсе белән билгеләнәп куела һәм вазыйфасыннан азат ителә.

## 2. Квалификация таләпләре һәм кирәкле белем дәрәжәсе

Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылыгы бүлегенең баш белгече түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

2.1. Югары яисә урта һөнәри белемле булу, дәүләт хакимиятенең башкарма-боеру, вәкиллекле органнары һәм жирле үзидарә органнары эшенең үзенчәлекләрен белү.

2.2. Тәртипле, эшлекле булырга, тапшырылган мәсьәләләргә хәл итүгә җаваплы карарга.

2.3. Мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендә түбәндәге белемнәргә һәм күнекмәләргә ия булу:

2.3.1. Мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендә хокукый аспектлар;

2.3.2. Мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендә дәүләт сәясәтенең программа документлары һәм өстенлекләре;

2.3.3. Мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану юлы белән халыкка һәм оешмаларга муниципаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә хокукый аспектлар;

2.3.4. Аппарат һәм программа белән тәэмин итү;

2.3.5. Муниципаль органнарда заманча мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре, ведомствосына документлар әйләнеше мөмкинлекләреннән файдалануны да кертәп;

2.3.6. Мәгълүмати куркынычсызлыкны тәэмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр;

2.3.7. Проект идарәсе нигезләре;

2.3.8. Муниципаль органнарда заманча мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, төркем белән стратегик планлаштыру һәм идарә итү;

2.3.9. компьютерның эчке һәм периферия җайланмалары белән эшләргә;

2.3.10. мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре белән, шул исәптән Интернет челтәре белән эшләргә;

2.3.11. Операция системасында эшләргә;

2.3.12. Электрон почта белән идарә итәргә;

2.3.13. Текст редакторында эшләү;

2.3.14. Электрон таблицалар белән эшләргә;

2.3.15. Мәгълүмат базалары белән эшләргә;

2.3.16. Проектлар белән идарә итү системалары белән эшләргә.

### 3. Төп бурычлар

Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегенең баш белгече түбәндәге бурычларны үти:

3.1. Югары Ослан муниципаль районы Советының һәм Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының финанс-хужалык эшчәнлеген исәпкә алуны оештыра.

3.2. Югары Ослан муниципаль районы Советы һәм Башкарма комитеты аппаратының бухгалтерлык исәбен һәм исәп-хисабын рациональ оештыруны тәмин итә.

3.3. Хезмәт хақы турындагы нигезләмә нигезендә Югары Ослан муниципаль районы Советы һәм Башкарма комитеты хезмәткәрләренә билгеләнгән срокларда түләүләр һәм түләүләр буенча эш алып бара.

3.4. Мөлкәт-матди һәм башка кыйммәتلәргә ышанычнамәләренә рәсмиләштерә һәм тапшыра.

3.5. Пенсия фондына салымнар исәпләү һәм аларны күчерү эшен, социаль иминләштерү һәм башкаларны гамәлгә ашыра.

3.6. Билгеләнгән вакытта бухгалтерлык хисапларын тәкъдим итә.

3.7. Билгеләнгән тәртиптә үзләре һәм гаилә әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмәләренә, шулай ук ул алган керемнәр, чыгымнар һәм милек хокукында аңа караган салым салу объекты булган мөлкәт турында белешмәләренә мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында билгеләнгән тәртиптә тәкъдим итә.

3.8. Югары Ослан муниципаль районы Советының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгече шулай ук түбәндәгеләргә бурычлы:

- вазыйфаи бурычларын үтәгәндә расага, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә кешенең һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә.

- барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, өзлексез мөнәсәбәт тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданның һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданның карата ялгышлык эшләмәскә;

- вазыйфаи бурычларны намус белән үтәүгә тоткарлык ясый торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска;
- сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне үтәргә;
- гражданныр белән эш итүдә корректлылык күрсәтергә;
- Россия Федерациясе халыкларының әхлакый гореф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтү;
- төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;
- милләтара һәм динара татулыкка ярдәм итү;
- аның репутациясенә яисә муниципаль орган абруена зыян китерергә сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

3.9. Бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге башлыгының башка йөкләмәләрен үти.

#### 4. Хокукы

Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылыгы бүлегенең баш белгече түбәндәгеләргә хокукы:

4.1. Югары Ослан муниципаль районы Советы аппараты һәм башкарма комитеты хезмәткәрләреннән эш хакын һәм башка финанс операцияләрен билгеләүгә кагылышлы документларны таләп итәргә.

4.2. Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында муниципаль хезмәткәр өчен каралган башка хокуклар.

#### 5. Җаваплылык

Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылыгы бүлегенең баш белгече җаваплы:

5.1. Үз вазыйфаи бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен.

5.2. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм Татарстан Республикасының башка федераль законнары белән билгеләнгән чикләүләренә һәм тыюларны үтәмәгән өчен.

5.3. Хезмэт регламенты таләпләрен, хезмэт этикасы нормаларын үтәмәгән, хезмэт серен ачкан, Совет аппараты эшенең эчке тәртибендәге билгеләнгән кагыйдәләрне бозган өчен.

5.4. Совет аппараты хезмәткәрләренең персонал мәгълүматлары белән бәйле конфиденциаль мәгълүматны фаш иткән өчен.

Совет аппараты житәкчесе

Л.Н. Никитина

Таныштым:

Советның бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлгеге баш белгече

---

(ФИО имза һәм танышу датасы)