ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

26.10.2018 с. Верхний Услон 1261

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитетының "Балигъ
булмаганнарга карата опека һәм
попечительлек өлкәсендә дәүләт
хезмәтләре күрсәтүнең административ
регламентларын раслау турында"
2016нчы елның 5нче сентябре
№1203 карарына үзгәрешләр кертү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 нчы ел, № 210-ФЗ Федераль закон һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе нигезендә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010нчы ел, 2нче ноябрь, № 880 карары белән расланган Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 2018нче елның 29нчы августындагы под-1262/18 номерлы боерыгы белән туры китереп Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының «Балигъ булмаганнарга карата опека һәм попечительлек өлкәсендә

дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында" 2016нчы елның 5нче сентябрендәге 1203 номерлы карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

пункт 1.3. "Законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата өлешен алуга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын» яңа редакциядә бәян итәргә (3 нче Кушымта).

2. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Башкарма комитет җитәкчесенең социаль-мәдәни мәсьәләләр буенча урынбасарына йөкләргә.

Башкарма комитет
җитәкчесе **Л.С. Хакимзянов**

әзерләде һәм җибәрде
С.Н. Сураева
2 экз.

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитеты
26.10. 2018 нче ел №1261 карарына
Кушымта №3

Балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алуга законлы вәкилгә

рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең

административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент законлы вәкилгә балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алу өчен рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба – дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәт алучылар: балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алу өчен рөхсәт алырга теләүче законлы вәкилләр булган Россия Федерациясе гражданнары (алга таба-мөрәҗәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – опека һәм попечительлек органы) мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча бирелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: 422570, Югары Ослан авылы, Чехов урамы, 18.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала, көн саен, дүшәмбе-пәнҗешәмбе 8.00 дән 17.00 сәгатькә кадәр, җомга 8.00 дән 16.00 сәгатькә кадәр, төшке ял 12.00 дән 13.00 сәгатькә кадәр.

Гаризаларны кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала, көн саен опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

Җәмәгать транспортында __________________________ тукталышына кадәр.

Керү пропуск һәм (яки) шәхесне ачыклаучы документ белән (яки иректә).

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

1.3.2. Белешмә телефоннары: (8-84379) 2-12-65, (8-84379) 2-12-67.

1.3.3. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) рәсми сайты адресы: http://www.verhniy-uslon.tatar.ru.

1.3.4. Дәүләт хезмәтләре турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты биналарында урнашкан Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә дәүләт хезмәтләре турында визуаль һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен текстлы мәгълүмат туплаган дәүләт хезмәтләре турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша:

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (http://www.verhniy-uslon.tatar.ru);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (http://uslugi.tatar.ru/);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм Порталында (функцияләр) (http://www.gosuslugi.ru/);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан район Башкарма комитеты биналарында да, мәгълүмат стендларында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен урнаштырыла (http://www.verhniy-uslon.tatar.ru).

1.3.6. Мәгълүмат стендларында урнаштырылган мәгълүмат әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларда (кече пунктларда) дәүләт хезмәтләре турында белешмәләрне үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге нигезләрдә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы;

Россия Федерациясе Гаилә кодексы (алга таба СК РФ);

«Опека һәм попечительлек турында»2008нче елның 24нче апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон» (алга таба-Федераль закон №48-ФЗ) (Кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2008, № 17, 1755 маддә);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2010 ел, № 31, 4179 маддә);

«Электрон имза турында»2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-63-ФЗ номерлы Федераль закон) (кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2011ел, № 15, 2036 маддә);

«Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында» Россия Федерациясе Президентының 07.05.2012 № 601 Указы (алга таба – РФ Президентының №601 Указы) (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы http://www.pravo.gov.ru, 2012, 7 май);

Татарстан Республикасы Гаилә кодексы;

«Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алда – Закон РТ № 8-ЗРТ) (Татарстан Дәүләт Советы Җыелма басмасы, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, № 2);

«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (Татарстан Дәүләт Советы Җыелма басмасы, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 2008, № 3, 212 маддә);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында » 2010 ел, 2 ноябрь, 880 нче карары («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары җыентыгы», 2010, № 46, 2144 маддә);

Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының Идел буе федераль округы буенча идарәсенең 29.12.2005 № RU165150002005001 белән расланган Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты уставы белән (алга таба - Устав);

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль район Советының 2012 елның 4 апрелендәге 25-239 номерлы үзгәрешләр кертелгән 2005 елның 30 декабрендә кабул ителгән 4-30 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты турындагы Нигезләмә нигезендә (алга таба - БК турында Нигезләмә);

Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының 12.10.2018 ел, № 1208 карары белән расланган Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек буенча органы (бүлеге) турында нигезләмә;

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе

тарафыннан 2006 елның 31 августында кабул ителгән 321 номерлы (алга таба - кагыйдәләр) расланган Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба-кагыйдәләр).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибен (алга таба – шикаять) бозган өчен шикаять-мөрәҗәгать итүченең яисә мөрәҗәгать итүченең хокукларын яки законлы вәкиленең дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яки оешмалар таләбе, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 11маддәнең 16 өлешендә каралган яисә аларның хезмәткәрләре күрсәтелгән дәүләт хезмәте алганда;

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (күпфункцияле үзәк) – дәүләт яисә муниципаль оешманың оештыру-хокукый формасында оештырылган оешма (шул исәптән автоном учреждение булган 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирүче һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле, шул исәптән электрон формада, «бер тәрәзә» принцибы буенча;

«Бер тәрәзә» принцибы-мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 маддәсендә күрсәтелгән запрос белән бер тапкыр мөрәҗәгать иткәннән соң гамәлгә ашырыла торган принцип, ә дәүләт хезмәтләре күрсәтүче органнар яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән үзара хезмәттәшлек норматив хокукый актлар һәм үзара хезмәттәшлек турында килешү нигезендә катнашмыйча гына гамәлгә ашырыла;

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эш урыны – Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл җирлегендә төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис) Россия Федерациясе Хөкүмәтенең № 1376 «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләре» 2012 елның 22 декабрендәге карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру турында Кагыйдәләренең 34 пунктына туры килә.

Техник хата-дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документларга кертелгән белешмәләргә (дәүләт хезмәте нәтиҗәсе) туры килмәгән хата (описка, опечатка, грамматик яки арифметик хата).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба-гариза) белән дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос аңлашыла. Гаризаның тәкъдим ителгән формасы әлеге Регламентка № 1 Кушымтасында китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт бирү	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 маддәсе; № 8-ТРЗ РФ СК 60 ст. ТР Законының 5 маддәсе.
2.2. Турыдан-туры дәүләт хезмәте күрсәтүче орган атамасы	Мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы (шәһәр округы) Башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы	
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләренең тасвирламасы	Балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт (рөхсәт бирүдән баш тарту).	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 маддәсе, 60 РФ ТК
2.4. Хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүне туктату срогы	Әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән гаризаны һәм документларны теркәгән көннән алып 15 эш көне эчендә рөхсәт (рөхсәт бирүдән баш тарту) тормышка ашырыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.	
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр, аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге.	1. Гариза (1нче Кушымта). 2. Туу турында таныклык күчермәсе яки балигъ булмаган баланың паспорты. 3. Опека турында карар күчермәсе (опекуннар (попечительләр), тәрбиягә бала алган ата-аналар өчен). 4. Балигъ булмаганнарга акча кертемен раслаучы документ күчермәсе (саклык кенәгәсе, мирас хокукы турында таныклык)	

	5. Мөрәҗәгать итүче бала мәнфәгатьләрендә акча чараларын салдыруның максатка ярашлылыгы турында кирәкле документлар (белем бирү учреждениесенең белем бирүнең коммерция формасы турында белешмәсе, түләүле дәвалау кирәклеге турында медицина оешмасыннан белешмә). Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек органына шәхси мөрәҗәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин: - шәхсән (мөрәҗәгать итүче исеменнән гамәлдә булган зат ышаныч кәгазе нигезендә); - почта аша җибәрү. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга мөмкин (җибәрелергә).	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм мөрәҗәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; дәүләт органы, җирле	Алар әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документлар бирү таләп ителми. Гариза бирүче бирергә хокуклы документларны алу ысуллары һәм бирү тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.	

үзидарә органы йә әлеге документлар карамагында булган оешма.		
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерү дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителгән һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Гариза бирүче тарафыннан тәкъдим ителгән тиешле документлар тиешенчә рәсмиләштермәгән. 3. Мөрәҗәгать мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча түгел.	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып торалар: балигъ булмаган бала мәнфәгатьләреннән тыш акча тоту фактын билгеләү; гариза бирүче тарафыннан тулы булмаган һәм (яки) дөрес булмаган мәгълүматларны тапшыру. Дәүләт хезмәтен туктату өчен нигез юк.	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә бирелә.	
2.11. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп.	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми.	

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чиратның максималь срогы 15 минуттан артмый. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	РФ Президентының 601 номерлы Указының 1 пункты
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты.	Гариза кергән көнне. Электрон формада ял (бәйрәм) көнендә кергән сорау, ял (бәйрәм) көненнән соң киләсе эш көнендә теркәлә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәэмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән җиһазландырылган биналарда, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмати стендлар белән башкарыла. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү- чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү). Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла.	вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкцияләр
2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән багланышлары һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәгендә дәүләт хезмәтләрен алу мөмкинлеге ерак эшче урыннарда күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү , дәүләт хезмәтләрен	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: Бинаның урнашуы ______________________________ җәмәгать транспорты һәркем өчен мөмкин булган зонада; Кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; Мәгълүмати стендларда, мәгълүмат ресурсларында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу, http://www.verhniy-uslon.tatar.ru "Интернет" челтәрендә, дәүләт	

күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып мәгълүмат алу мөмкинлеге	һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында; Инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы инвалидлар өчен бүлмәләрнең үтемлелеген тәэмин итү белән бәйле булган башка каршылыкларны җиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәтләрен күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана: Документларны кабул итү һәм мөрәҗәгать итүчеләргә дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирү чиратлары; Дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; Дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять; Дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәҗәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорау биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен алганда, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәҗәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (Алга таба - КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан http://www.verhniy-uslon.tatar.ru сайтында бирелергә мөмкин, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮдә.	

2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алга таба рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтеп җибәрелә.	№ 63-ФЗ Федераль законы

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары (гамәлләр), аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләр) башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Законлы вәкилгә балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алуга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәҗәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;

3) балигъ булмаган балага акчалата ярдәм яисә дәүләт хезмәтеннән баш тарту турында хат алуга законлы вәкилгә рөхсәт әзерләү;

4) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирү;

5) мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хатлар җибәрү;

6) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны аша дәүләт хезмәте күрсәтү;

7) техник хаталарны төзәтү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр блок-схемасы 3 нче Кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (адрес: Ispolkom.Verhniy-usl@tatar.ru) һәм (яки) хат белән дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәҗәгать итә, гариза бланкын бирә, кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да консультация бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәҗәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеге составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәрмәләр.

3.3. Мөрәҗәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар опека һәм попечительлек органына шәхсән тапшырыла.

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы кабул итүче белгече гамәлгә ашыра:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документларның булуын тикшерү;

тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда төгәлсезлекләр, дәгъвалар, сызган сүзләр һәм башка төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә рөхсәт бирү өчен гариза кабул итү датасы һәм аңа теркәлә торган документлар турында хәбәр итә, шуннан соң әлеге Регламентның 3.3.3 кече пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза тапшырганда гариза бирүченең гаризасын теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен документлар эчтәлеген язма аңлату белән документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында теркәү язуы, расписка яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүченең кул куелган көннән 2 көн эчендә мәгълүматын җиткерә. Бер үк вакытта гариза бирүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм әлеге Регламентта 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта мөрәҗәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән алып ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: документларны тикшерү һәм рөхсәтне әзерләү яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алуга рөхсәт итү турында хат яки баш тарту турында хат әзерләү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт итү турында хат проектын яки законлы вәкилгә балигъ булмаган балага акчалата кертемнән баш тарту турында хат әзерли һәм алга таба опека һәм попечительлек органы җитәкчесеннән раслауны кире кагу турында хат проектын килештерүгә җибәрә.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнә торган хәлләр алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: балигъ булмаганнарга акчалата кертемне алуга рөхсәт итү турында хат яки 3.6 пункты нигезендә әзерләнгән баш тарту турында хат.

3.5. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт турында хат алгач, аны регистрацияли һәм гариза бирүчегә бирә (җибәрә). Тискәре нәтиҗә булган очракта, баш тарту турында хатны шәхсән кулына тапшыра яки заказлы хат белән почта аша җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.4.1 кече пунктында каралган бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: гариза бирүчегә дәүләт нәтиҗәсен бирү (җибәрү).

3.6. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.6.1. Рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, опека һәм попечительлек органы белгече хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын әзерли.

Баш тарту турында әзерләнгән хат проекты опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә имзага җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаудан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: баш тарту турында хат проектына имзага җибәрү.

3.6.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе баш тарту турында хат проектын имзалый һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.6.1 кече пунктында каралган бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә биргән белешмәләргә баш тарту турында кул куелган көннән 2 көн эчендә хат җиткерә. Гариза бирүчегә кирәкле рәвештә барлык документлар кире кайтарыла һәм карар өстеннән шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң 3.6.2 кече пунктында каралган бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итүе.

3.7. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күппрофильле үзәге (алга таба – КФҮ) аша дәүләт хезмәте күрсәтү, күпфункцияле үзәкнең ерактан торып эш урыны.

3.7.1. Гариза бирүче КФҮгә Дәүләт хезмәте алу өчен мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша дәүләт хезмәте күрсәтү билгеләнгән тәртиптә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең эш регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮдән дәүләт хезмәте алуга документлар кергән очракта процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе КФҮгә җибәрелә.

3.8. Техник хаталарны төзәтү (опискалар, опечаткалар, грамматик яки арифметик хаталар).

Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) Бәяләмәдә кертелгән техник хаталарны (опискалар, опечаткалар, грамматик яки арифметик хаталарны) юкка чыгару белән бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

Бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) теркәлгән гариза нигезендә (тәкъдим ителә торган форма әлеге Регламентка 4 нче Кушымтада китерелгән) мөрәҗәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтиҗәсе буларак бирелгән документ (мондый документ бирелгән очракта) кушып гамәлгә ашырыла.

3.8.1. Опека һәм попечительлек органы белгече:

Гражданнар мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итүне һәм теркәүне гамәлгә ашыра;

Бәяләмә проектын яңадан рәсмиләштерә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат);

Яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә проектын (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә кул куюга җибәрә;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: кабул ителгән, техник хаталарны төзәтү турында теркәлгән гариза, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә проекты (гариза бирүдән баш тарту турында хат), ул опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә имза салуга юнәлдерелгән.

3.8.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат) имзалый һәм аны опека һәм попечительлек органы белгеченә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура, проектның карарын имзага җибәргәннән соң, бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

3.8.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гаризада күрсәтелгән ысул белән яңадан рәсмиләштерү турында хәбәр итә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүченең яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәсе турында белдерүе (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулы текстын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм опека һәм попечительлек органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләре булган мөрәҗәгатьләргә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтиҗәсе булып проектларны визалау тора;

билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр башкаруын тикшерү;

билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплексслы тикшерүләр) яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатыннан опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр тәртибен үтәүне агымдагы контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәҗәгать итүченең мөрәҗәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тота.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу юлы белән башкарыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнарның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәренең, КФҮ, КФҮ хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтләрен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Башкарма комитетка, Башкарма комитет җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

КФҮнең, КФҮ хезмәткәренең карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), законда билгеләнгән тәртиптә шикаять белдерелә.

5.2. Мөрәҗәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәҗәгать итә ала:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 151 нче маддәсендә күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны теркәү вакытын бозу;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны гамәлгә ашыру яисә гамәлләрне гамәлгә ашыру таләбе;

4) мөрәҗәгать итүчедә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралмаган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү буенча дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән сорау;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затының, КФҮ хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсендәге 11 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда мөһерләрен һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән документлар яисә мәгълүмат булмау һәм (яисә) дөрес булмавы, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә күрсәтелмәгән очракта, аларның булмавы һәм (яисә) дөрес булмавы, яисә дәүләт хезмәте күрсәтүе таләп, № 210-ФЗ Федераль законның 7 маддәсендәге 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш.

5.3. Дәүләт хезмәтен алучы шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алырга хокуклы.

5.4. Шикаять кәгазьдә язмача яки электрон формада язмача бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтыннан файдаланып җибәрелә ала (http://verhniy-uslon.tatar.ru), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (http://uslugi.tatar.ru), Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (http://www.gosuslugi.ru), шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять «Интернет» мәгълүмат - телекоммуникация челтәрен, КФҮнең рәсми сайтын, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталын кулланып почта аша җибәрелергә мөмкин (http://uslugi.tatar.ru), Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре) (http://www.gosuslugi.ru), шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсенең 11 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтыннан файдаланып җибәрелә ала (http://verhniy-uslon.tatar.ru), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (http://uslugi.tatar.ruДәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы (функцияләре) (http://www.gosuslugi.ru), шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау срогы-теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, органның, КФҮнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсендәге 11 өлешендә каралган оешмаларның вазыйфаи затына мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итүдә яисә җибәрелгән ялгыш һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срокта мондый төзәтмәләргә шикаять биргән очракта – аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт яисә муниципаль хезмәткәр, КФҮ, аның җитәкчесе һәм (яки) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсендәге 11 өлешендә каралган оешмалар, аларның җитәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган органның атамасы;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны турында мәгълүмат – физик зат яисә исеме, мөрәҗәгать итүченең урнашу урыны турында мәгълүмат – юридик зат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм җавап бирүчегә җибәрелергә тиеш почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәренең, КФҮ, КФҮ хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсендәге 11 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләре турында мәгълүматлар;

4) мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның карары һәм гамәле (гамәл кылмау), дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәренең, КФҮ хезмәткәренең, КФҮнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсендәге 11 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләр.

5.7. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.8. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча опека һәм попечительлек органы җитәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән ялгыш һәм хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәҗәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8.1. Шикаять канәгатьләндерелергә тиешле дип табылганда мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, КФҮ яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсендәге 11 өлешендә каралган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенә һәм мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте алу максатларында башкарылырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8.2. Шикаять тиешле дәрәҗәдә канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарка шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яисә карап тикшерү нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки җинаять билгеләре билгеләнгәндә, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына юллый.

Балигъ булмаганнарга акчалата кертем алу өчен рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган административ регламентына
1 нче кушымта

____

____

_______________________________дан,
(Ф. И. О. тулысынча)
адресы буенча яшәүче:
____

__________________________________,
(тулы адрес)
телефон: __________________________

паспорт:__________________________
(серия, номер, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

Гариза.

______елда туган минем улымның (кызымның) ____
(балигъ булмаган баланың Ф.И.О.тулысынча)

опекага алынган балага кирәк булу сәбәпле банкта аның счётыннан акчалата ярдәм алу өчен рөхсәт бирүегезне сорыйм.
____
(баланың акчасын алу сәбәбен аңлату)
____

Опека органына минем бала мәнфәгатьләрендә акчасын тотуны раслаучы документларны ________тапшырырга вәгъдә итәм.

«___» ________________ 20___ ел ________________

(имза)

Балигъ булмаганнарга акчалата кертем
алу өчен рөхсәт бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган
административ регламентына
2 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетның опека һәм попечительлек органы

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	-	-
Бүлек белгече	(8-84379) 2-12-65	S.Suraeva@tatar.ru

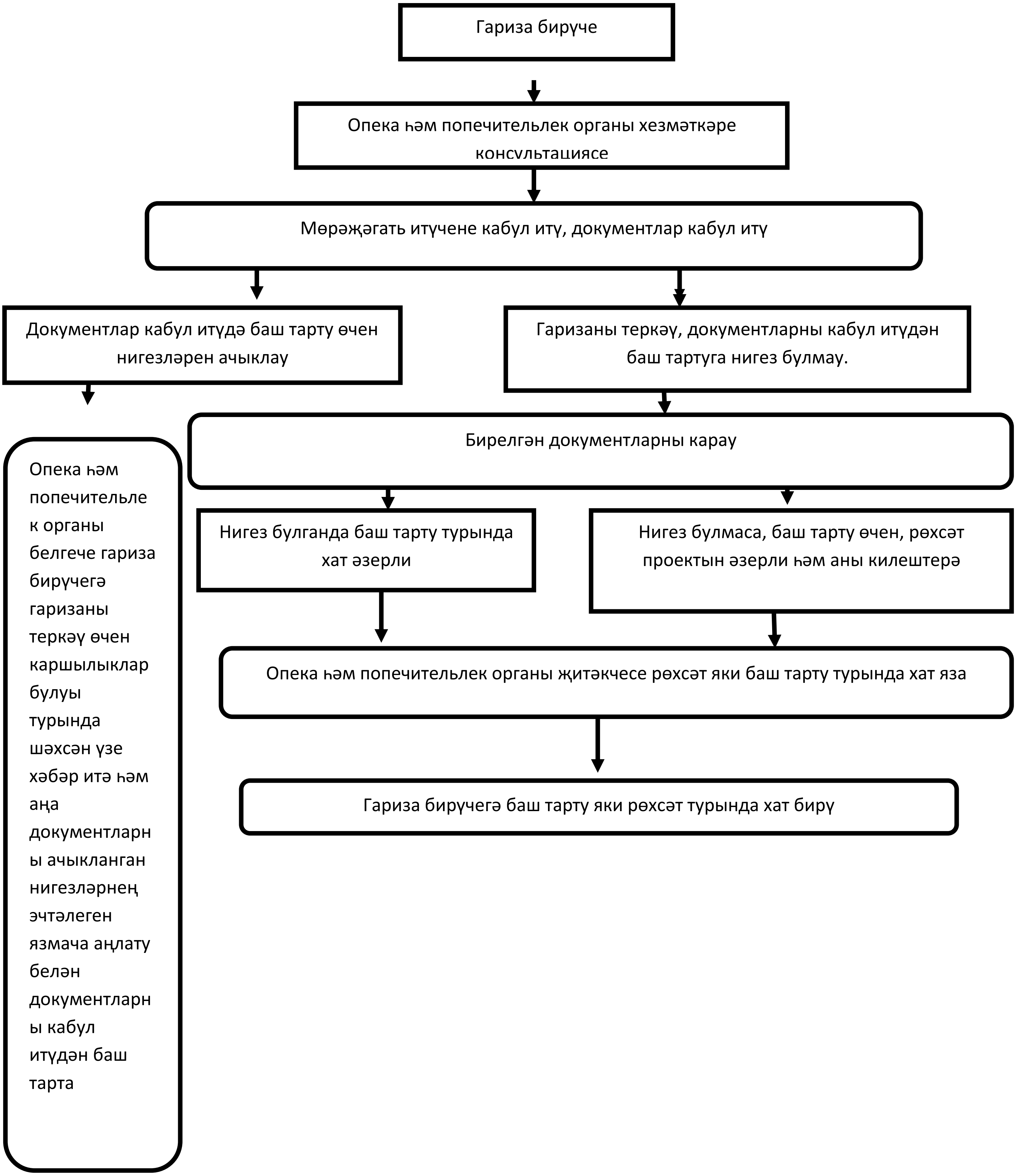
Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84379) 2-12-67	Lenar.Hakimzyanov@tatar.ru

Балигъ булмаганнарга акчалата кертем алу өчен рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган административ регламентына

3нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы



Балигъ булмаганнарга акчалата кертем алу өчен рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең типлаштырылган административ регламентына

4нче кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль район Башкарма комитеты җитәкчесенә

Техник хаталарны төзәтү турында

Гариза

Мин, ____

(мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча күрсәтелә)

түбәндәге адрес буенча яшәүче ____

___

(мөрәҗәгать итүченең почта адресы индекс, телефон, электрон адрес)

___

____

___

(мөрәҗәгать итүченең шәхесен раслаучы документ исеме, аның сериясе, номеры, бирү датасы)

___

(документ биргән орган исеме)

балигъ булмаган балага акчалата ярдәм алуга рөхсәт ителгәндә җибәрелгән техник хатаны төзәтүегезне сорыйм _______________________________________

*(карар кабул итү көне) №*____________________________.

(карар номеры)

Техник хаталарны төзәтү турында мәгълүмат алуга риза

___

(язмача, телефоннан, смс-хәбәр белән, электрон почта аша)

«____»_________________20___ел _________________ _________________________

(мөрәҗәгать итүчене имзасы) *(имганың расшифровкасы)*