

**Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы
Югары Налим авыл жирлеге Советы**

КАРАР

№ 114

26.10.2018

Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районының Югары Налим авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләү турында нигезләмә хакында

“Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” 2007 елның 02 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законга, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән кабул ителгән “Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы”на, Зэй муниципаль районының Югары Налим авыл жирлеге Уставына, “Зэй муниципаль районы Югары Налим авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында” нигезләмәне раслау хакында» 2014 елның 20 февралендәге 75 номерлы Зэй муниципаль районының Югары Налим авыл жирлеге Советы карарына таянып, Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районының Югары Налим авыл жирлеге Советы

КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Югары Налим авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләү турында нигезләмәне кушымта нигезендә расларга.
2. Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Югары Налим авыл жирлеге Советының «Зэй муниципаль районы Югары Налим авыл жирлегендә муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләү турында нигезләмәне раслау хакында» 2008 елның 31 июлендәге 85 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.
3. Карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында (PRAVO.TATARSTAN.RU), Зэй муниципаль районы рәсми сайтының «Авыл жирлекләре» бүлегендә урнаштырырга.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз җаваплылыгымда калдырам.

Совет рәисе



Ф.Н. Николаева



Муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәру турында НИГЕЗЛӘМӘ

1. Әлеге типлаштырылган нигезләмә белән Татарстан Республикасы Зэй муниципаль районы Югары Налим авыл жирлеге жирле үзидарә органнарында (алга таба-жирле үзидарә органы) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләүнең гомуми тәртибе билгеләнә.

2. Аттестация муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлеген бәяләү нигезендә биләгән вазыйфасына туры килүен билгеләү максатында үткәрелә.

Аттестация муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруга, муниципаль хезмәткәрләренң һөнәри дәрәжәсен күтәрүгә, жирле үзидарә органында муниципаль хезмәт вазыйфаларын кыскартканда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә өстенлекле хокукны билгеләүгә бәйле мәсьәләләрне, шулай ук муниципаль хезмәткәрләренң хезмәтенә түләү шартларын үзгәртүгә бәйле мәсьәләләрне хәл итүгә ярдәм итәргә тиеш.

3. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестация үтәргә тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасында бер елдан ким эшләгән затлар;

2) 60 яшькә житкән кешеләр;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөклелек һәм бала табу буенча ялда яисә бала карау буенча ялда булган затлар - балаларына өч яшь тулганчы. Әлеге муниципаль хезмәткәрләрне ялдан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк аттестацияләү мөмкин түгел;

5) сроклы хезмәт килешүе (контракт) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын башкаручы затлар.

4. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

2 бүлек. АТТЕСТАЦИЯ ҮТКӘРҮНЕ ОЕШТЫРУ

5. Эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле карары буенча муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәру өчен жирле үзидарә органының, жирлек сайлау комиссиясенең түбәндәге нигезләмәләрне үз эченә алган хокукый акты чыгарыла:

1) аттестация комиссиясе төзү турында;

2) аттестация үткәру графигын раслау турында;

3) аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәрләренң исемлекләрен төзү турында;

4) аттестация комиссиясе эше өчен кирәкле документларны эзерләү турында.

6. Аттестация комиссиясе жирле үзидарә органының, жирлекнең сайлау комиссиясенең хокукый акты белән төзелә. Күрсәтелгән акт белән аттестация комиссиясе составы, аның эш сроклары һәм тәртибе билгеләнә.

Аттестация комиссиясе составына эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле һәм (яки) моңа вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр (шул исәптән аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән бүлекчәдән, муниципаль хезмәт һәм кадрлар, юридик (хокукый) мәсьәләләр буенча бүлекчәдән, ә мондый бүлекчәләр булмаган очракта - муниципаль хезмәткәр аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органының кадрлар һәм юридик (хокукый) мәсьәләләр өчен җаваплы муниципаль хезмәткәрләре), шулай ук муниципаль хезмәт белән бәйле мәсьәләләр буенча бәйсез эксперт-белгечләр сыйфатында персонал мәгълүматларын күрсәтмичә, фәнни, мәгариф һәм (яки) башка оешмалар вәкилләре кертелә. Бәйсез экспертлар саны аттестация комиссиясе әгъзаларының гомуми саныннан кимендә дүрттән бер өлешен тәшкил итәргә тиеш.

Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү өчен аттестация комиссиясе составы вазыйфаи бурычларын үтәү дәүләт серен тәшкил итүче мәгълүматлардан файдалануга бәйле рәвештә дәүләт сере турында Россия Федерациясе законнары нигезләмәләрен исәпкә алып төзелә.

Аттестация комиссиясе составы аттестация комиссиясе кабул итә торган карарларга йогынты ясый алырдай мәнфәгатьләр конфликтлары барлыкка килү мөмкинлеген булдырмастай итеп формалаштырыла.

Жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәткәрләрнең биләгән вазыйфалары үзенчәлекләреннән чыгып, берничә аттестация комиссиясе төзелергә мөмкин.

7. Аттестация комиссиясе комиссия рәисеннән, рәис урынбасарыннан, секретарьдан һәм әгъзалардан тора. Карарлар кабул иткәндә аттестация комиссиясенең барлык әгъзалары да тигез хокукларга ия.

8. Аттестация үткәрү графигы ел саен эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан раслана һәм аттестация башланырга кимендә бер ай кала һәр муниципаль хезмәткәргә җиткерелә.

9. Аттестация үткәрү графигында түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) аттестация үткәрелә торган жирле үзидарә органы, бүлекчә исеме;

2) аттестацияләнергә тиешле муниципаль хезмәткәрләр исемлеге;

3) аттестация уздыруның датасы, вакыты һәм урыны;

4) аттестация комиссиясенә, тиешле жирле үзидарә органнарының, жирлек сайлау комиссиясе аппаратының тиешле бүлекчәләре җитәкчеләрен күрсәтеп, кирәкле документлар тапшыру датасы.

10. Аттестация башланганчы ике атнадан да соңга калмыйча аттестация комиссиясенә аттестация чорында муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләнергә тиешле вазыйфаи бурычларның үтәлеше турында аның

турыдан-туры житәкчесе тарафыннан имзаланган һәм югарыдагы житәкче тарафыннан расланган бәяләмә тапшырыла.

11. Әлеге типлаштырылган нигезләмәнең 10 пунктында каралган бәяләмәдә муниципаль хезмәткәр турында түбәндәге белешмәләр булырга тиеш:

- 1) фамилиясе, исеме, атасының исеме;
- 2) аттестация үткәрү вақытына биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы һәм шул вазыйфага билгеләнү датасы;
- 3) аны хәл итүдә муниципаль хезмәткәр катнашкан төп мәсьәләләрнең (документлар) исемлеге;
- 4) муниципаль хезмәткәрнең һөнәри, шәхси сыйфатлары һәм һөнәри эшчәнлеге нәтижәләре дәлилленгән бәяләмә.

12. Аттестация чорында муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләнергә тиешле вазыйфай бурычларны үтәү турында бәяләмәгә муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлеге турында еллык хисапларга кертелгән муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган йөкләмәләр һәм күрсәтелгән чор өчен аларга әзерләнгән документлар проектлары турында белешмәләр теркәлә.

Һәр аттестация узган саен аттестация комиссиясенә муниципаль хезмәткәрнең алдагы аттестация күрсәткечләре белән аттестация кәгазе тапшырыла.

13. Муниципаль хезмәт һәм жирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе мәсьәләләре буенча бүлек аттестация башланганчы биш эш көненнән дә ким булмаган вақыт эчендә һәр аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрне аттестация чорында үзләренең вазыйфай бурычларын үтәү турында тәкъдим ителгән бәяләмә белән таныштырырга тиеш. Шул ук вақытта аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәр аттестация комиссиясенә күрсәтелгән чорда үзенең һөнәри эшчәнлеге турында өстәмә белешмәләр, шулай ук үзенең тәкъдим ителгән бәяләмә белән килешмәве турында гариза яисә турыдан-туры житәкче бәяләмәсенә аңлатма язуы бирергә хокуклы.

3 бүлек. АТТЕСТАЦИЯНЕ ҮТКӘРҮ

14. Аттестация аттестация комиссиясе утырышына аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрне чакырып үткәрелә. Муниципаль хезмәткәр әлеге комиссия утырышына житди сәбәпсез килмәгәндә яисә аттестацияләүдән баш тарткан очракта, муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт турында законнар нигезендә дисциплинар жаваплылыкка тартыла, ә аттестация соңрак вақытка күчерелә.

Аттестация комиссиясе тәкъдим ителгән документларны карый, аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрнең, ә кирәк очракта - аның турыдан-туры житәкчесенең муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеге турында фикерен тыңлый. Аттестацияне объектив үткәрү максатыннан аттестация чорында аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрләргә тапшырылган өстәмә мәгълүматларны караганнан соң аттестация комиссиясе

аттестацияне комиссиянең киләсе утырышына күчерергә хокуклы.

15. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм шәхси сыйфатлары турында фикер алышу объектив һәм дустанә булырга тиеш.

Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлеген аның муниципаль хезмәт биләгән вазыйфасы буенча квалификация таләпләренә туры килүен билгеләү, бүлекчә (жирле үзидарә органы, жирлек сайлау комиссиясе аппараты) алдына куелган бурычларны хәл итүдә катнашуы, башкарган эшенең катлаулылыгы, аның нәтижәлегенә һәм файдалылыгы нигезендә бәяләнә.

Шул ук вакытта муниципаль хезмәткәрнең вазифаи инструкцияне үтәү нәтижәләре, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри белеме һәм эш тәҗрибәсе, муниципаль хезмәткәрнең чикләүләренә үтәве, тьюларны бозмавы, муниципаль хезмәт турында законнарда билгеләнгән йөкләмәләренә һәм хезмәт тәртибе таләпләрен үтәве ә оештыру-боеру вәкаләтләре бирелгән муниципаль хезмәткәрне аттестацияләгәндә, шулай ук оештыру сәләте дә исәпкә алынырга тиеш.

16. Аттестация комиссиясе утырышы, әгәр анда әгъзаларының кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы дип санала.

17. Аттестация комиссиясе карары аттестацияләнгән муниципаль хезмәткәр һәм аның турыдан-туры житәкчесе булмаганда, ачык тавыш бирү юлы белән аттестация комиссиясе әгъзаларының күпчелек тавышы белән кабул ителә. Тавышлар тигез булганда муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килә дип таныла.

Аттестация комиссиясе әгъзасы булган муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү чорында аның әлегә комиссиядә әгъзалыгы туктатыла.

18. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килә;

2) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килә һәм вазыйфаи үсеш тәртибендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән тәртиптә кадрлар резервына кергүгә тәкъдим ителә;

3) өстәмә һөнәри белем алу шарты белән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килә;

4) муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килми.

19. Аттестация нәтижәләре аттестацияләнгән муниципаль хезмәткәрләргә тавыш бирү нәтижәләрен чыгарганнан соң ук хәбәр ителә.

Аттестация нәтижәләре кушымта нигезендә форма буенча төзелгән муниципаль хезмәткәрнең аттестация кәгазенә кертелә. Аттестация кәгазе утырышта катнашкан комиссия рәйесе, комиссия рәйесе урынбасары, секретаре һәм әгъзалар тарафыннан имзалана.

Муниципаль хезмәткәр аттестация кәгазе белән танышу турында кул куя.

Аттестация узган муниципаль хезмәткәрнең аттестация кәгазе һәм аттестация чорында аларның вазыйфаи бурычларын үтәү турында бәяләмәсе муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше папкасында саклана.

Аттестация комиссиясе секретаре комиссия утырышы беркетмәсен

алып бара, анда аның карарын һәм тавыш бирү нәтижәләрен терки. Аттестация комиссиясе утырышы беркетмәсенә утырышта катнашкан рәис, рәис урынбасары, сәркатип һәм аттестация комиссиясе әгъзалары кул куя.

20. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү материаллары эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) аны үткәргәннән соң биш эш көнөннән дә соңга калмыйча тапшырыла.

21. Аттестация уздырганнан соң бер ай эчендә аның нәтижәләре буенча жирле үзидарә органының, жирлек сайлау комиссиясенәң хокукый акты чыгарыла, яисә муниципаль хезмәткәрне эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан түбәндәгеләр турында карар кабул ителә:

1) вазыйфай үсеш тәртибендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләү өчен кадрлар резервына билгеләнгән тәртиптә кертелергә тиеш;

2) өстәмә һөнәри белем алу өчен жиберелә;

3) түбәнрәк муниципаль хезмәт вазыйфасына күчерелә.

22. Муниципаль хезмәткәрнең квалификациясен күтәрүдән яисә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчерүдән баш тарткан очракта, яллаучы (эш бирүче) муниципаль хезмәткәрне биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасыннан һәм аны муниципаль хезмәт турындагы законнар нигезендә муниципаль хезмәттән азат итәргә хокуклы.

Аттестация уздырганнан соң бер ай узгач, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына күчерү йә аны муниципаль хезмәттән әлеге аттестация нәтижәләре буенча эштән азат итү рөхсәт ителми.

Муниципаль хезмәткәрнең авырган чоры һәм еллык түләүле ялы вакыты күрсәтелгән вакытта исәпкә алынмый.

23. Муниципаль хезмәткәр аттестация нәтижәләренә гамәлдәге законнар нигезендә шикаять бирергә хокуклы.

Муниципаль хезмэткэрлэрне
аттестациялэү үткэрү турында
типлаштырылган нигезлэмөгэ кушымта.

МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӨТКӨРНӨ АТТЕСТАЦИЯЛЭҮ КӨГАЗЕ

1. Фамилиясе, исеме, атасының исеме _____
2. Туган елы, көне һәм ае _____
3. Һөнәри белеме, гыйльми дәрәжәсе булу турында мәгълүмат _____

(кайчан һәм нинди уку йорты тәмамлаган, белгечлеге һәм квалификациясе
белеме, гыйльми дәрәжәсе, гыйльми исеме буенча)

4. Аттестация вакытына муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы һәм
бу вазыйфага билгеләнү датасы _____
5. Муниципаль хезмәт стажы (шул исәптән дәүләт гражданлык хезмәте
стажы) _____
6. Гомуми хезмәт стажы _____
7. Муниципаль хезмәткәргә сораулар һәм аларга кыска
жаваплар _____

8. Аттестация комиссиясе тарафыннан әйтелгән искәرمәләр һәм
тәкъдимнәр _____

9. Муниципаль хезмәткәрнең элекке аттестация тәкъдимнәрен үтәвен
кыскача бәяләү _____

(үтәлгән, өлешчә үтәлгән, үтәлмәгән)
10. Аттестация комиссиясе карары _____
(муниципаль хезмәтнең биләгән
вазыйфасына
муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килә һәм вазыйфай үсеш
тәртибендә
муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән тәртиптә
кадрлар резервына кертүгә тәкъдим ителә; квалификацияне күтәрү шарты белән

муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасына туры килә; муниципаль хезмәт
вазыйфасына туры килми)

11. Аттестация комиссиясенең сан составы _____

Утырышта аттестация комиссиясенең _____ әгъзасы катнашты.

_____ риза, _____ каршы тавышлар саны.

12. Искәرمәләр _____

Аттестация комиссиясе рәйсе _____
(имза) (имзаның расшифровкасы)

Аттестация комиссиясе рәйсе урынбасары _____
(имза) (имзаның расшифровкасы)

Аттестация комиссиясе секретаре _____
(имза) (имзаның расшифровкасы)

Аттестация комиссиясе әгъзалары _____
(имза) (имзаның расшифровкасы)

_____ (имза) (имзаның расшифровкасы)

Аттестация үткөрү датасы _____

Аттестация кәгазе белән таныштым _____
(муниципаль хезмәткәрнең имзасы, дата)

Мөһер урыны

(жирле үзидарә органы,
жирлекнең сайлау комиссиясе)