

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТ

КАРАР

18.09.18 ел

Яр Чаллы шәһәре №4328

“Тукай муниципаль районында финанс-бюджет өлкәсендә тикшерү вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен» раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 269.2, 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законның 99 статьясына”Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында " таянып

КАРАР:

1. «Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районында финанс-бюджет өлкәсендә тикшерү вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен» карарын расларга
2. 2015 елның 18 февралендәге 635 номерлы карарын «Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районында финанс-бюджет өлкәсендә контроль вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында “карарын гамәлдән чыгарырга. ”
3. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.
4. Финанс-бюджет палатасы рәисе Хужагалиева Л. Н. әлеге карарны билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында һәм Тукай муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга
5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Финанс-бюджет палатасы рәисе Хужагалеев Л. Н. йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын башкаручы

Л.Г. Авзалов

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районында финан-бюджет өлкәсендә муниципаль контроль вәкаләтләрен гамәлгә ашыру Тәртибе

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы (алга таба –палата) тарафыннан Россия Федерациясе Бюджет кодексының 269.2 статьясындагы 3 өлешен һәм "дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләрне сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законның 99 маддәсен (алга таба - контракт системасы турында Федераль закон) үтәү өчен финан-бюджет өлкәсендә контроль вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны билгели.

2. Контроль эшчәнлеге Законлылык, объектив, нәтижәллек, бәйсезлек, һөнәри компетентлык, нәтижәләр һәм хәбәрдарлык принципларына нигезләнә.

3.Контроль эшчәнлеге (алга таба - контроль чаралар)планлы һәм планнан тыш тикшерүләргә бүленә, планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәру юлы белән гамәлгә ашырыла. Бюджет хокук мөнәсәбәтләре өлкәсендә контроль вәкаләтләре кысаларында планлы һәм планнан тыш ревизияләр һәм тикшерүләр үткәрелергә мөмкин.

Тикшерүләр күчмә һәм камераль тикшерүләр кысаларында таратыла, күчмә һәм (яки) камераль тикшерүләр үткәрелергә мөмкин.

4. План буенча тикшерү чаралары Финанс-бюджет палатасы рәисе (алга таба – палата рәисе) тарафыннан раслана һәм киләсе елга Тукай муниципаль районы контроль чараларының жыелма планына (алга таба-палата рәисе) Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе һәм Тукай муниципаль районы башлыгы белән килештереп, пландагы 25 декабрьдән дә соңга калмыйча кертелә.

5. Планнан тыш контроль чаралары палата рәисе карары буенча кабул ителгән:

- Татарстан Республикасы Президенты, муниципаль район башлыгы, Тукай муниципаль районы Советы, хокук саклау органнары, башка дәүләт һәм муниципаль органнар, депутат таләпләре, гражданныр һәм оешмаларның мөрәжәгатәйләре(мөрәжәгатәйләре) кергән очракта;

- палатаның вазыйфаи заты тарафыннан вазыйфаи бурычларны үтәү барышында (палатаның эчке финанс контролен гамәлгә ашыру) палата компетенциясенә, шулай ук массакүләм мәгълүмат чараларыннан кергән мәсьәләләр буенча закон һәм башка норматив хокукый актларны бозу турында мәгълүмат ачыкланган очракта;

- алдагы тикшерү чаралары нәтижеләре буенча Палата тарафыннан бирелгән күрсәтмәләрнең (күрсәтмәләрнең) үтәү срогы чыккан очракта;

- әлеге Тәртипнең 36 пунктында, 45 пунктының «в» пунктчасында һәм 63 пунктының «в» пунктчасында каралган очракларда.

6. Финанс-бюджет өлкәсендә контроль эшчәнлеген гамәлгә ашырганда Палата контроль буенча вәкаләтләрне башкара:

Россия Федерациясе Бюджет законнары һәм бюджет хокук мөнәсәбәтләрен жайга сала торган башка норматив хокукый актлар үтәлеше турында;

муниципаль программаларны гамәлгә ашыру турында, шул исәптән муниципаль биремнәрне үтәү турында хисапларның тулылыгы һәм дөреслеге өчен;

контракт системасы турында Федераль законның 18 статьясында каралган сатып алуларны нигезләүгә карата таләпләрне үтәү һәм сатып алуларның нигезлелеген тәмин итү;

контракт системасы турында Федераль законның 19 статьясында каралган сатып алулар өлкәсендә нормалаштыру кагыйдәләрен үтәү өчен;

контрактның башлангыч (максималь) бәясен, план - графикка кертелгән бердәнбер тәмин итүче (подрядчы, башкаручы) белән төзелә торган контракт бәясен нигезләү өчен;

заказчы белән тәмин итүче (подрядчы, башкаручы) контракт шартларын бозган очракта жаваплылык чараларын һәм башка гамәлләр кылуны кулланып;

куелган товарның (аның нәтижәсе) яки күрсәтелгән хезмәтнең контракт шартларына туры килүе; куелган товарның, башкарылган эшнең (аның нәтижәсе) яки күрсәтелгән хезмәтнең исәпкә алу документларында үз вакытында, тулы һәм ышанычлы чагылышы артыннан.

7. Тикшерү объектлары булып тора:

а) Тукай муниципаль районы бюджеты акчаларын баш бүлүчеләр (бүлүчеләр, алучылар), жирле бюджет керемнәренә Баш администраторлары (администраторлары), жирле бюджет кытлыгын финанслау чыганакаларының Баш администраторлары (администраторлары) ;

б) жирле бюджеттан бирелгән бюджетара трансфертлар, бюджетара трансфертлар бирү максатларын һәм шартларын үтәү өлешендә жирле бюджет акчаларын баш бүлүчеләр (бүлүчеләр) һәм алучылар;

в) районның муниципаль учреждениеләре, финанс тәэмин итү чыганагы булып, жирле бюджеттан бирелгән максатчан бюджетара трансфертлар торган акча бирү максатларын һәм шартларын үтәү өлешендә;

г) районның муниципаль унитар предприятиеләре, алар тарафыннан финанс белән тәэмин итү чыганагы булып, жирле бюджеттан бирелгән максатчан бюджетара трансфертлар торган акча бирү максатларын һәм шартларын үтәү өлешендә;

д) " Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы» муниципаль берәмлеге, аларның устав (склад) капиталларында, шулай ук мондый иптәшлек һәм жәмгыятьләрнең устав (склад) капиталларында өлеше (кертемнәре) булган коммерция оешмалары;

е) юридик затлар (Тукай муниципаль районы катнашында муниципаль учреждениеләр, муниципаль унитар предприятиеләр, хужалык ширкәтләре һәм жәмгыятьләрнен тыш, аларның устав (склад) капиталларында, шулай ук мондый иптәшлек һәм жәмгыятьләрнең устав (склад) капиталларында өлеше (өлеше) булган коммерция оешмаларыннан, шәхси эшмәкәрләр, физик затлардан жирле бюджеттан акча бирү турында шартнамәләрнең (киләшүләр) шартларын үтәү өлешендә, муниципаль гарантияләр бирү турында шартнамәләр (киләшүләр), шартнамәләр (киләшүләр);

ж) жирле бюджет чаралары белән аерым операцияләр гамәлгә ашыручы кредит оешмалары, алар тарафыннан жирле бюджеттан акча бирү турында шартнамәләр (киләшүләр) шартларын үтәү өлешендә;

з) муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр һәм хезмәт күрсәтүләрне сатып алу контракт системасы турында Федераль закон нигезендә гамәлгә ашыруга юнәлдерелгән гамәлләрне гамәлгә ашыручы заказчылар, контракт хезмәтләре, контракт идарәчеләре, башка органнар.

8. Муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен сатып алуларны гамәлгә ашыруга бәйле чыгымнарны контрольдә тоту эшчәнлеген гамәлгә ашырганда бер контроль чарасы кысаларында Россия Федерациясенең бюджет законнары һәм бюджет хокук мөнәсәбәтләрен жайга сала торган башка норматив хокукый актлар үтәлешен контрольдә тоту буенча палатаның вәкаләтләре, шулай ук контракт системасы турында Федераль законның 99 статьясындагы 8 өлешендә каралган вәкаләтләр гамәлгә ашырылырга мөмкин.

9. Эчке муниципаль финанс контроле функцияләрен гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар булып торалар:

А) палата рәйсе;

б) палата рәйсе урынбасары;

в) палата рәйсе боерыгы нигезендә контроль чаралар үткәрүдә катнашырга вәкаләтле палаталарның башка муниципаль хезмәткәрләре.

10. Әлеге Тәртипнең 9 пунктында күрсәтелгән вазыйфай затлар хокукы:

а) язмача мотивациялэнгэн запрос нигезендә контроль чаралар үткәрү өчен кирәкле мәгълүматны, документларны һәм материалларны, язма һәм телдән аңлатмаларны соратып алырга һәм алырга;

б) күчмә тикшерүләр (ревизияләр) башкарганда хезмәт таныклыklarын күрсәтү буенча тоткарлыксыз һәм күчмә тикшерү үткәрү турында палата рәисе боерыгы (ревизия) күчәрмәләрен тикшерү (ревизия) гамәлгә ашырыла торган затлар алып бара торган бүлмәләргә һәм территорияләргә йөрүне (ревизия) таләп итәргә, куелган товарларны күрсәтергә, башкарылган эшләр, күрсәтелгән хезмәт күрсәтүләр нәтижеләрен таләп итәргә;

в) контроль чаралар үткәргәндә кирәкле экспертизалар үткәрергә һәм (яки) мондый экспертизалар үткәрү өчен бәйсез экспертларны жәлеп итәргә;

г) Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр, күрсәтмәләр бирергә;

д) Россия Федерациясе бюджет законнарында каралган очракларда һәм тәртиптә бюджет чараларын куллану турында карарлар кабул итәргә;

е) Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районына китерелгән зыянны каплау турында дөгъва гаризалары белән судка Россия Федерациясенәң бюджет законнарын һәм бюджет хокук мөнәсәбәтләрен жайга сала торган башка норматив хокукый актларны бозу, шулай ук гамәлгә ашырылган сатып алуларны Россия Федерациясе Граждан кодексы нигезендә гамәлдә түгел дип тану турында мөрәжәгать итәргә.

11. Әлеге Тәртипнең 9 пункттында күрсәтелгән вазыйфаи затлар бурычлы:

а) Россия Федерациясе законнары һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә хокук бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау вәкаләтләрен үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

б) билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә норматив хокукый актлар таләпләрен үтәргә;

в) палата рәисе боерыгы нигезендә контроль чаралар үткәрергә;

г) тикшерү объектының житәкчесен яисә вәкаләтле вазыйфаи затын (алга таба - контроль объекты вәкиле) тикшерү үткәрү вакытын туктату, яңарту һәм озайту, тикшерү (ревизия) төркеме составын үзгәртү турында боерык күчәрмәсе белән, шулай ук контроль чаралар нәтижеләре (актлар һәм бәяләмәләр белән таныштыру);

д) жинаять составы билгеләре булган гамәлләр (гамәл кылмау) фактын ачыклаганда хокук саклау органнарына мондый факт турында мәгълүмат һәм (яки) документлар һәм мондый фактны раслаучы башка материалларны жибәрергә;

е) палата рәисе карары буенча Тукай муниципаль районының башка вәкаләтле органнары белән берлектә үткәрелә торган контроль чараларда катнашырга. е) палата рәисе карары буенча Тукай муниципаль районының башка вәкаләтле органнары белән берлектә үткәрелә торган контроль чараларда катнашырга.

12. Әлеге тәртиптә каралган мәгълүмат, документлар һәм материаллар тапшыру турындагы запрослар, тикшерүләр һәм ревизияләр актлары, үткәрелгән тикшерүләр

нәтижеләре буенча әзерләнгән бәяләмәләр, күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләр тикшерү объекты вәкиленә тапшырыла яки заказлы почта жибәрүе турында хәбәрнамә белән яки аны алу датасы турында таныклаучы бүтән ысул белән жибәрелә, шул исәптән автоматлаштырылган мәгълүмати системалар кулланып.

13. Мәгълүмат, документлар һәм материаллар тапшыру вакыты гарызнамәдә билгеләнә һәм соратып алу датасыннан чыгып исәпләнә. Шул ук вакытта мондый срок кимендә 3 эш көне тәшкил итә.

14. Тикшерү чараларын үткәру өчен кирәкле документлар, материаллар һәм мәгълүмат билгеләнгән тәртиптә тикшерү объектлары раслаган төп нөсхәдә яки күчермәләрдә тапшырыла.

15. Контроль чарасы кысаларында палатаның вазыйфаи затлары тарафыннан салынган барлык документлар контроль чарасы материалларына теркәлә, билгеләнгән тәртиптә, шул исәптән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып исәпкә алына һәм саклана.

16. Күчмә яки камераль тикшерүләр кысаларында каршы тикшерүләр үткәрелергә мөмкин. Каршы тикшерүләр уздырганда тикшерү объекты эшчәнлегә белән бәйлә фактларны билгеләү һәм (яки) раслау максатларында контроль чаралар үткәрелә.

17. Каршы тикшерүләр күчмә яки камераль тикшерүләр өчен билгеләнгән тәртиптә билгеләнә һәм уздырыла. Каршы тикшерүләр үткәру срогы 20 эш көненнән артмаска тиеш. Каршы тикшерү нәтижеләре акт белән рәсмиләштерелә, ул Күчмә яки камераль тикшерү материалларына теркәлә. Каршы тикшерү нәтижеләре буенча объектка күрсәтмә һәм күрсәтмә бирү кулланылмый.

18. Тикшерү (ревизия) яки тикшерү үткәру турындагы карар палата рәисе боерыгы белән рәсмиләштерелә.

19. Тикшерүләр әлегә Тәртип нигезендә камераль һәм күчмә тикшерүләр (ревизияләр) кысаларында үткәрелә ала.

20. Палата рәисе әлегә тәртип нигезләмәләрен гамәлгә ашыру максатларында Эчке муниципаль финанс контролен үткәругә вәкаләтле структур бүлекчәләрнең (вазыйфаи затларның) бурычларын, вәкаләтләрен һәм жаваплылыгын билгели торган хокукый (локаль) актларны раслый. Күрсәтелгән актларда структур бүлекчәләрнең (вазыйфаи затларның) функцияләрен, шулай ук мәнфәгатләр каршылыгы барлыкка килү өчен шартлар кабатланмаска тиеш.

21. Тикшерү чараларын гамәлгә ашырганда административ процедураларны үткәру сроклары һәм эзлеклелегә, шулай ук контроль чаралар үткәругә вәкаләтле вазыйфаи затларның жаваплылыгы палата рәисе тарафыннан билгеләнә.

II. Контроль эшчәнлекне планлаштыруга таләпләр

22. Контроль чаралар планын палата түбәндәге шартларны үтәп төзи:

а) контроль чараларда катнаша торган структур бүлекчэлэргә йөкләнешнең тигезлеген тәэмин итү;

б) алдагы елларда гамәлгә ашырылган планнан тыш тикшерү чаралары турындагы мәгълүматлар нигезендә билгеләнә торган планнан тыш тикшерү чараларын үтәү өчен вакыт резервын бүлеп бирү.

23. Контроль чаралар түбәндәге критерийлардан чыгып сайлап алына:

а) финанс контролен үткәру күздә тотыла торган контроль объектлары тарафыннан гамәлгә ашырыла торган чараларның һәм (яки) бюджет чыгымнары юнәлешләре һәм күләмнәре күләмнәре әһәмиятле һәм әһәмиятле;

б) эчке финанс тикшерүе һәм эчке финанс аудитының бюджет акчаларын Баш администраторлары тарафыннан гамәлгә ашыруны анализлау палатасы тарафыннан үткәрелгән тикшерү объектына карата эчке финанс тикшерүе торышын һәм аудитның торышын бәяләү;

в) шундый контроль чара уздырганнан соң узган чорның озынлыгы муниципаль финанс тикшерүе органы; күрсәтелгән чор 3 елдан артып киткән очракта, әлеге критерий иң югары өстенлеккә ия;

г) муниципаль финанс тикшерүе органнарыннан, жирле бюджет керемнәренен баш администраторларыннан кәргән хокук бозу билгеләре турында мәгълүмат, шулай ук сатып алулар өлкәсендә бердәм мәгълүмат системасы мәгълүматларын анализлау нәтижәләре буенча ачыкланган мәгълүмат.

24. Контрольнең бер объектына карата планлы тикшерү чараларын үткәрунең периодик вакыты-елына 1 тапкыр.

25. Контроль чаралар планын формалаштыру контроль эшчәнлегенә кабатлануын булдырмау максатларында башка муниципаль органнар тарафыннан планлаштырылган (үткәрелә торган) контроль чаралар турындагы мәгълүматны исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Әлеге Тәртип максатларында шундый контроль чарасы дигәндә контроль чара аңлашыла, аның кысаларында башка муниципаль органнар тарафыннан контрольлек объекты эшчәнлегенә карата контроль гамәлләре үткәрелә (уздырырга планлаштырыла), алар палата тарафыннан үткәреләргә мөмкин.

III. Тикшерү чараларын үткәругә карата таләпләр

26. Контроль чараларны гамәлгә ашыру процедураларына контроль чаралар билгеләү, контроль чаралар үткәру һәм контроль чаралар үткәру нәтижәләрен гамәлгә ашыру керә.

27. Контроль чара палата рәисенә билгеләп кую турындагы боерыгы нигезендә үткәрелә, анда тикшерү чарасы темасы, контроль чарасын үткәру нигезе, контроль чарасын үткәругә вәкаләтле вазыйфай затлар составы, контроль чарасын үткәру вакыты, тикшерү чарасын үткәру барышында өйрәнеләргә тиешле төп мәсьәләләр исемлегә күрсәтелә.

Контроль чарасын билгеләү турында палата рәисе боерыгы белән контроль чаралар программасы раслана.

28. Контроль чарасын үткэрүне туктатып тору турындагы карар тикшерү (ревизия) Төркеме житәкчесенең әлеге Тәртип нигезендә дәлилләнгән мөрәжәгәте нигезендә палата рәисе тарафыннан кабул ителә. Тикшерү чарасын үткэрүне туктатып тору вакытына аның вакыты дәвамында өзелә.

29. Тикшерү чарасын үткэрүне яңарту турындагы карар әлеге Тәртип нигезендә контроль чарасын үткэрүне туктату сәбәпләрен бетергәннән соң гамәлгә ашырыла.

30. Контроль чарасын үткэрүне туктатып тору (яңарту) турындагы карар палата рәисе боерыгы белән рәсмиләштерелә, анда контроль чарасын туктатып тору (яңарту) нигезләре күрсәтелә. Тикшерү чарасын үткэрүне туктатып тору (яңарту) турындагы карар күчermәсе тикшерү объекты адресына жиберелә.

IV. Тикшерү үткэрү

31. Тикшерү барышында палата рәисе боерыгы белән билгеләнгән контроль объекты эшчәнлегә өлкәсе торышын анализлау һәм бәяләү гамәлгә ашырыла.

32. Тикшерү (камераль һәм күчмә тикшерүләр, ревизияләр кысаларында үткәрелгән тикшерүләрдән тыш) күчмә тикшерүләр өчен билгеләнгән тәртиптә һәм срокта үткәрелә.

33. Тикшерүләргә гамәлгә ашырганда фото, видео һәм аудиотехника, шулай ук башка төр техника һәм приборлар, шул исәптән үлчәү приборлары кулланып тикшеренүләр һәм экспертизалар үткәрелергә мөмкин.

34. Тикшерү нәтижеләре буенча тикшерү үткэрү вакыты соңгы көннән дә соңга калмыйча палатаның вазыйфай заты тарафыннан имзаланучы бәяләмә рәсмиләштерелә. Эш көннәрендә исәпләнгән өч көнлек срокта бәяләмә аңа кул куелган көннән соң тикшерү объекты вәкиленә әлеге Тәртип нигезендә тапшырыла (жиберелә).

35. Тикшерү нәтижеләре һәм башка материаллар палата рәисе тарафыннан йә аның кушуы буенча, палата рәисе урынбасары тарафыннан бәяләмә имзаланган көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән 10 көнлек срокта карап тикшерелергә тиеш.

36. Тикшерү нәтижеләре буенча эзерләнгән Бәяләмәне карап тикшерү нәтижеләре буенча палата рәисе планнан тыш күчмә тикшерү үткэрүне билгели ала.

Үткэрү камеральной тикшерү

37. Камераль тикшерү палатаның урнашкан урыны буенча, шул исәптән бюджет (бухгалтер) хисапчылыгы һәм палата запрослары буенча тапшырылган башка документлар, шулай ук каршы тикшерү барышында алынган мәгълүмат, документлар һәм материаллар нигезендә үткәрелә.

38. Камераль тикшерү әлеге Тәртипнең 9 пункттында күрсәтелгән вазыйфай зат тарафыннан эш көннәрендә исәпләнгән 20 көнлек срокта, контроль объектыннан палата сорауы буенча бирелгән мәгълүматны, документларны һәм материалларны алган көннән алып үткәрелә.

39. Камераль тикшерү барышында аны үткөрү вакытында палата запросын мәгълүмат, документлар һәм материаллар тапшыру датасына кадәр тикшерү объекты тарафыннан жибәрелә торган вакыт, шулай ук тикшерү һәм (яки) тикшерү үткәрелә торган вакыт та исәпкә алынмый.

40. Палата рәисе тикшерү (ревизия) Төркеме житәкчесенең мотивлаштырылган мөрәжәгәте нигезендә тикшерү үткәрүне билгеләргә мөмкин.

Тикшерү нәтижәләре буенча камераль тикшерү материалларына теркәлә торган бәяләмә рәсмиләштерелә.

41. Камераль тикшерү нәтижәләре буенча акт рәсмиләштерелә, ул тикшерү үткәрә торган вазыйфай зат тарафыннан камераль тикшерү үткәрүнең соңгы көненнән дә соңга калмыйча имзалана.

42. Камераль тикшерү акты эш көннәрендә исәпләнгән өч көнлек срокта аңа кул куелган көннән соң тикшерү объекты вәкиленә әлеге Тәртип нигезендә тапшырыла (жибәрелә).

43. Контроль объекты камераль тикшерү нәтижәләре буенча рәсмиләштерелгән актка акты акт алган көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән ун көнлек срокта тапшырырга хокуклы. Контроль объектынның язма каршылыклары тикшерү материалларына теркәлә.

44. Камераль тикшерү материаллары палата рәисе тарафыннан йә аның кушуы буенча, актка кул куелган көннән башлап, эш көннәрендә исәпләнгән 15 көнлек срокта карап тикшереләргә тиеш.

45. Камераль тикшерү актын һәм башка материалларны карау нәтижәләре буенча палата рәисе карар кабул итә:

а) контроль объекты буенча күрсәтмәләр жибәрү һәм (яки) күрсәтмә жибәрү турында һәм (яисә) мәжбүр итү өчен бюджет чараларын куллану өчен нигезләр булу турында;

б) боерык жибәрү, аларны бирү һәм куллану өчен нигезләрнең булмавы турында;

в) планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында.

ҮІ.Күчмә тикшерү үткәрү (ревизияләр)

46. Күчмә тикшерү (ревизия) үткәрү тикшерү объектынның урнашу урыны буенча тикшерү объектына карата тиешле контроль гамәлләр башкарудан һәм күчмә тикшерү актын рәсмиләштерүдән гыйбарәт.

47. Контроль объектынның урнашу урыны буенча контроль гамәлләр үткәрү вакыты 30 эш көненнән дә артмый.

48. Палата рәисе контроль объектынның урнашу урыны буенча контроль гамәлләр үткәрү вакытын тикшерү (ревизия) Төркеме житәкчесенең мотивлаштырылган мөрәжәгәте нигезендә 10 эш көненә кадәр озайтырга мөмкин.

49. Тикшерү (ревизия) төркеменең территориягә яки тикшерү объекты бинасына керүенә каршылыкканда, шулай ук күчмә тикшерү (ревизия) уздырганда соралган мәгълүматны, документларны һәм материалларны тикшерү объектынның вазыйфай затлары тарафыннан вакытында тапшырмау яки вакытында тапшырмау фактлары буенча тикшерү (ревизия) төркеме житәкчесе акт төзи.

50. Ялган документлар, подлоклар, ялган документлар, урлаулар, явыз нияتلәрдән файдалану ачыкланган һәм хокукка каршы гамәлләрне туктату зарур булганда, тикшерү (ревизия) төркеме житәкчесе кирәкле документларны һәм материалларны Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән чикләүләренә исәпкә алып, тиешле эшләрдә алынган документларның күчermәләрен һәм күчermәләрен калдыра, ә жинаять составы билгеләрен күрсәтә торган мәгълүматлар ачыкланган очракта, кассаларны, касса һәм хезмәт биналарын, складларны һәм архивларны бастырып чыгара.

51. Тикшерү (ревизия) Төркеме житәкчесенең мотивлаштырылган мөрәжәгәте нигезендә, палата рәисе күчмә тикшерү (ревизия) кысаларында контроль гамәлләр үткәрү барышында кирәкле мәгълүмат (Документлар, материаллар) алу мөмкинлеге булмаган очракта билгеләргә мөмкин:

тикшерү үткәрү;

каршы тикшерү үткәрү.

Каршы тикшерү үткәрелә торган затлар һәм оешмалар тикшерү (ревизия) төркеме составына керүче вазыйфай затларның соравы (таләбе), күчмә тикшерү (ревизия) тематикасына кагылышлы мәгълүматны, документларны һәм материалларны тапшырырга тиеш.

52. Тикшерү нәтижәләре буенча күчмә тикшерү (ревизия) материалларына кушып бирелә торган бәяләмә рәсмиләштерелә.

53. Документаль өйрәнү буенча контроль гамәлләр финанс, бухгалтерлык, хисап документларына, тикшерү объектынның сатып алуларны планлаштыру һәм гамәлгә ашыру турында документлар, шулай ук телдән һәм язма аңлатмалар, вазыйфай, матди жаваплы һәм башка шәхесләрдән алынган мәгълүматны исәпкә алып, анализ һәм бәяләү юлы белән үткәрелә. Фактик өйрәнү буенча контроль гамәлләр карау, инвентаризация, күзәтү, яңадан исәпләү, экспертиза, контроль йозаклар һәм контроль буенча башка гамәлләр башкару юлы белән үткәрелә. Контроль объекты эшчәнлеген фактта өйрәнү буенча контроль гамәлләре һәм контроль гамәлләр нәтижәләре тиешле актлар белән рәсмиләштерелә.

54. Күчмә тикшерү (ревизия) үткәрү палата рәисе тарафыннан тикшерү (ревизия) Төркеме житәкчесенең мотивлаштырылган мөрәжәгәте нигезендә туктатылырга мөмкин:

а) каршы тикшерү һәм (яки) тикшерү уздыру чорына;

б) контроль объектыннан бухгалтерлык (бюджет) учет алып бару кагыйдәләрен бозган яисә тикшерү (ревизия) үткәрүне давам итә торган бухгалтерлык (бюджет) исәбен алып бару кагыйдәләрен контрольдә тоту объекты тарафыннан бозганда - күчмә тикшерү

(ревизия) үткөрү өчен кирәкле документларны тикшерү объекты торгызу чорында, шулай ук исәпкә алу һәм хисап документларын тиешле халәткә китерүдә контроль объекты булып торуда;

в) экспертизаларны оештыру һәм үткөрү чорына;

г) компетентлы органнарга жибәрелгән мөрәжәгатъләрнең үтәлеше чорына;

д) мәгълүматны, документларны һәм материалларны тикшерү объекты тапшырмаган очракта, һәм (яки) төзелеп килә торган мәгълүматның тулы комплектын, документларны һәм материалларны тапшырмаган очракта, һәм (яки) контроль чараны үткөрүгә каршылыкларны беркеткән һәм (яки) контроль чарасын үткөрүдән читләшкән очракта;

е) контроль объекты урнашкан урын буенча булмаган мөлкәтне һәм (яки) документларны тикшерү зарур булганда;

ж) тикшерү (ревизия) төркеменә бәйлә булмаган сәбәпләр буенча тикшерүне (ревизияне) алга таба үткөрү мөмкин булмаган шартлар булганда, авырлыксыз көчнә килеп чыгуын да кертеп.

55. Күчмә тикшерүне (ревизияне) үткөрүне туктатып тору вакытына контроль объектының урнашу урыны буенча контроль гамәлләр үткөрү вакыты 6 айдан да артмаска тиеш.

56. Тикшерү (ревизия) төркеме житәкчесе, палата рәисе күчмә тикшерү үткөрүне туктату турында Карар кабул иткән көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән өч көнлек срокта исәпләнгән):

а) тикшерү үткөрүне туктатып тору һәм туктату сәбәпләре турында язмача хәбәр итә;

б) Россия Федерациясе законнарында каралган һәм күчмә тикшерүне үткөрүне торгызуга ярдәм итүче күчмә тикшерүне (ревизияне) үткөрүдә каршылыкларны бетерү буенча чаралар күрергә мөмкин.

57. Палата рәисе эш көннәрендә исәпләнгән өч көн эчендә күчмә тикшерү (ревизия) үткөрүне яңарту турында Карар кабул итә.

Өч көнлек тикшерү (ревизия) төркеме житәкчесе палата рәисе әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул иткән көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән өч көнлек срокта исәпләнгән күчмә тикшерү (ревизия) үткөрүне торгызуны тикшереп тору объектын хәбәр итә.

58. Күчмә тикшерү (ревизия) нәтижәләре буенча тикшерү үткәрә торган вазыйфаи зат тарафыннан күчмә тикшерү үткөрүнең соңгы көннән дә соңга калмыйча имза салына торган акт рәсмиләштерелә.

59. Тикшерү үткөрү нәтижәләре буенча эзерләнгән тикшерү һәм тикшерү актыннан тыш, тикшерү чаралары барышында алынган документлар, экспертиза (тикшеренүләр) нәтижәләре, фото, видео һәм аудиоматериаллар теркәлә.

60. Өч көн эчендә тикшерү (ревизия) акты кул куелган көннән соң эш көннәрендә исәпләнгән, әлеге Тәртип нигезендә тикшерү объекты вәкиленә тапшырыла (жибәрелә).

61. Контроль объекты аны алган көннөн соң эш көннөрендә исәпләнгән ун көнлек срокта күчмә тикшерү (ревизия) актына язмача каршылыкларны тәкъдим итәргә хокуклы. Тикшерү объектының язма каршылыктары күчмә тикшерү (ревизия) материалларына теркәлә.

62. Күчмә тикшерү акты һәм башка материаллар палата рәисе тарафыннан, йә аның йөкләмәсе буенча, актка кул куелган көннөн соң эш көннөрендә исәпләнгән 15 көнлек срокта карап тикшерелергә тиеш.

63. Күчмә тикшерү актын һәм башка материалларны карау нәтижәләре буенча палата рәисе карар кабул итә:

а) объектка контроль һәм (яисә) мәжбүр итү өчен бюджет чараларын куллану турында күрсәтмәләр жиберү һәм (яисә) тапшыру турында;

б) боерык жиберү, аларны бирү һәм куллану өчен нигезләрнең булмавы турында;

в) планнан тыш күчмә тикшерү (ревизияләр) билгеләү турында, шул исәптән тикшерү чорына караган язма каршылыктар, шулай ук күчмә тикшерү (ревизия) нәтижәләре буенча эшләнгән нәтижәләргә йогынты ясый торган өстәмә мәгълүмат, документлар һәм материаллар тапшырганда да.

ҮШ. Контроль чаралар нәтижәләрен тормышка ашыру

64. 6 пунктның икенче һәм өченче абзацларында каралган вәкаләтләрне гамәлгә ашырганда, Палата:

а) Россия Федерациясе Бюджет законнары һәм бюджет хокук мөнәсәбәтләрен жайга сала торган башка норматив хокукый актлар ачыкланган бозулар турындагы мәгълүматны карау өчен мәжбүри булган күрсәтмәләр һәм аларны бетерү, шулай ук мондый хокук бозу сәбәпләрен һәм шартларын бетерү буенча чаралар күрү турындагы таләпләрне үз эченә алган күрсәтмәләр жиберә;

б) Россия Федерациясе бюджет законнарын һәм бюджет хокук мөнәсәбәтләрен жайга сала торган башка норматив хокукый актларны бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм (яисә) мондый хокук бозулар китергән зыянны каплау турында таләпләрне юллай;

в) мәжбүр итү өчен бюджет чараларын куллана.

65. Әлеге Тәртипнең 6 пункттындагы дүртенче-тугызынчы абзацларында каралган вәкаләтләрне гамәлгә ашырганда Палата сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында Россия Федерациясе законнарын һәм башка норматив хокукый актларны бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр жиберә. Күрсәтелгән күрсәтмәләр сатып алу башланганчы бирелә.

66. Әлеге Тәртип нигезендә тикшерү объекты вәкиленә әлеге юнәлештәге карар кабул ителгәннән соң 30 эш көне эчендә күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләр жиберелә (тапшырыла).

67. Палатаның күрсәтмәләрен һәм күрсәтмәләрен юкка чыгару суд тәртибендә башкарыла.

68. Контроль чараларда катнашучы вазыйфай затлар күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләрнең үтәлешен контрольдә тотат. Китерелгән зыянны каплау турында күрсәтмә һәм (яки) күрсәтмәне үтәмәгән очракта, Палата мондый күрсәтмә һәм (яисә) күрсәтмә үтәлмәгән затка Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылык чараларын куллана.

69. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районына Россия Федерациясе Бюджет законнары һәм бюджет хокук мөнәсәбәтләрен җайга сала торган башка норматив хокукий актлар китерелгән зыянны каплау турында күрсәтмәне үтәмәгән очракта, Палата әлеге хокук бозуга юл куелган, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы китерелгән зыянны каплау турында дэгъва белән судка жиберә.

70. Башка орган (вазыйфай зат) компетенциясенә караган бозу билгеләре турында таныкларчы шартлар һәм фактлар ачыкланган очракта, мондый материаллар карау өчен Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә жиберелә.

ҮШ.Контроль чаралар нәтижеләре турында хисап төзү һәм тапшыру таләпләре

71. Хисап календарь елында контроль чаралар планының тулылыгы һәм вакытында үтәлеше, контроль эшчәнлегенә нәтижеләгән тәэмин итү, шулай ук контроль чаралар үткөрү нәтижеләре турындагы мәгълүматны анализлау максатларында Палата ел саен хисап төзи.

72. Хисапта тикшерү чаралары темалары, тикшерелгән контроль объектлары һәм тикшерелә торган чорлар буенча төркемләнүче контроль чаралар үткөрү нәтижеләре турында мәгълүматлар чагылдырыла.

73. Хисап рәвешендә мәжбүри ачылырга тиешле контроль чаралар үткөрү нәтижеләренә түбәндәгеләр керә (норматив хокукий актларда башкача билгеләнмәгән очракта)):

а) хокук бозу төрләре буенча күләмдә һәм акчалата чагылышта исәпләнгән штрафлар;

б) хокук саклау органнарына жиберелгән материаллар саны һәм хокук бозу төрләре буенча фаразланган зыян суммасы;

в) күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләрнең саны һәм аларның күләме һәм (яки) акчалата чагылышында үтәлеше, шул исәптән күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләр буенча торгызылган (кайтарылган) акчалар күләме;

г) мәжбүр итү өчен кулланылган һәм үтәлгән (үтәлмәгән) бюджет чаралары саны;

д) тикшерелгән бюджет акчалары күләме;

е) палата карарларына бирелгән һәм (яки) канәгать булган шикаятьләрнең (дэгъваларның), шулай ук аларга гамәлгә ашырылган контроль эшчәнлеге кысаларында аның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) бирелгән һәм (яисә) канәгать булган шикаятьләрнең саны.

74. Хисап палатасы рәисе тарафыннан имзалана һәм Тукай муниципаль районы Башлыгына отчеттан соң килүче елның 1 мартына кадәр тапшырыла.

75. Контроль чаралар үткөрү нәтижеләре Тукай муниципаль районының Интернет мәгълүмати-телекоммуникация чөлтәрендә, шулай ук сатып алулар өлкәсендә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә бердәм мәгълүмат системасында урнаштырыла.