ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ | КАРАР

19.10.2018 с. Верхний Услон 1227

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитеты җитәкчесе
беренче урынбасарының вазифаи
инструкциясенә үзгәрешләр
кертү турында

Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив-хокукый актлары, Россия гадәттән тыш хәлләр министрлыгының методик тәкъдимнәре, муниципаль берәмлекләрнең Бердәм дежур-диспетчерлык хезмәтләре турында Татарстан Республикасы буенча Россия Гадәттән тыш хәлләр министрлыгының Баш идарәсенең хаты таләпләре нигезендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе беренче урынбасарының вазифаи инструкциясенә түбәндәге өстәмәләр кертергә:

"п.3.9. "Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы гражданнар яклау идарәсе" муниципаль казна учреждениесе: районның Бердәм дежур-диспетчерлык хезмәтләре эшен оештыру һәм аларның эшчәнлеген контрольдә тоту функцияләрен башкара.

2. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе беренче урынбасарының вазифаи инструкциясен яңа редакциядә бәян итәргә (1 нче Кушымта).

3. Әлеге карарны Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

Башкарма комитет җитәкчесе Л.С. Хакимзянов

Әзерләде һәм җибәрде
Александрова В.Н.
3 экз.

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең №1227 19.10.2018нче ел карарына
1 нче Кушымта.

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе беренче урынбасарының вазифаи инструкциясе

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Башкарма комитет җитәкчесе беренче урынбасары (алга таба – Җитәкченең беренче урынбасары) үз эшчәнлегендә «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003нче елның 6нчы октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008нче елның 25нче февралендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004нче елның 28нче июлендәге 45нче номерлы Татарстан Республикасы Законы, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турындагы Законнары, Татарстан Республикасы Президенты Указлары, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы карарлары, боерыклары, күрсәтмәләренә таянып, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты, Муниципаль берәмлек Уставы, муниципаль район Башлыгы карарлары, боерыклары, Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты турындагы Нигезләмә һәм әлеге Нигезләмгә таянып эш итә.

1.2. Җитәкченең беренче урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә буйсына.

1.3. Кирәк булган очракта Башкарма комитет җитәкчесе функцияләрен башкара

1.4. Җитәкченең беренче урынбасары Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе карары белән билгеләнә һәм вазифадан азат ителә.

1.5. Җитәкченең беренче урынбасары вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә керә.

2. Квалификация таләпләре һәм кирәкле белем дәрәҗәсе

Башкарма комитет җитәкчесе беренче урынбасары булырга тиеш:

2.1. Югары белемгә ия, Дәүләт һәм муниципаль хакимиятнең башкарма-боеру һәм вәкиллекле органнары эше спецификасын белергә тиеш.

2.2. Җитәкче вазыйфаларда кимендә өч ел эш стажы булырга тиеш.

2.3. Дәүләт һәм муниципаль хакимият органнары һәм идарә, муниципаль хезмәт һәм гамәлдәге законнар эшчәнлеге мәсьәләләре буенча кирәкле белемнәр дәрәҗәсенә ия булырга тиеш.

2.4. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә түбәндәге белемнәр һәм күнекмәләргә ия булырга тиеш:

2.4.1. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә хокукый аспектлар;

2.4.2. Мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә дәүләт сәясәтенең программа документлары һәм өстенлекләре;

2.4.3. Мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану юлы белән халыкка һәм оешмаларга дәүләт хезмәтләре күрсәтү өлкәсендә хокукый аспектлар;

2.4.4. Аппарат һәм программалы тәэмин итү;

2.4.5. Ведомствоара документлар әйләнеше мөмкинлекләрен куллануны да кертеп, муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләре һәм үзенчәлекләре;

2.4.6. Мәгълүмати куркынычсызлыкны тәэмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр;

2.4.7. Проект идарәсе нигезләре;

2.4.8. Муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, төркем эшчәнлеген стратегик планлаштыру һәм идарә итү;

2.4.9. Эчке һәм периферияле компьютер төзелешләре белән эшләргә;

2.4.10. Мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре белән эшләргә;

2.4.11 Операцион системасында эшләргә;

2.4.12. Электрон почта белән идарә итү;

2.4.13. Текст редакторында эшләргә;

2.4.14. Электрон таблицалар белән эшләү;

2.4.15. Мәгълүматлар базасы белән эшләргә;

2.4.16. Проектлар белән идарә итү системалары белән эшләү.

2.5. Тәртипле, эшлекле булырга, алынган мәсьәләләрне хәл итүгә җаваплы карарга тиеш.

3. Төп бурычлар

Башкарма комитет җитәкчесе беренче урынбасары:

3.1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе булмаганда Башкарма комитет эшчәнлеге белән җитәкчелек итә һәм үзенә йөкләнгән бурычларны һәм функцияләрне үтәү өчен шәхси җаваплылык тота;

3.2. Башкарма комитет җитәкчесе кушуы буенча районның төрле яктан үсешенә кагылышлы аеруча мөһим һәм стратегик мәсьәләләр буенча башкарма комитет җитәкчесе урынбасарларының эшчәнлеген координацияли;

3.3. Җирле бюджет проектын эшләүдә һәм аның үтәлеше турындагы хисапларда катнаша;

3.4. Районның комплекслы социаль-икътисадый үсеше планнары һәм программалары проектларын эшләүдә һәм аларның үтәлеше турында хисапларда катнаша;

3.5. Халыкка даими рәвештә Башкарма комитет эшчәнлеге турында хәбәр итә, атна саен гражданнарны шәхси кабул итә, гражданнарның тәкъдимнәрен, гаризаларын һәм шикаятьләрен карый, алар буенча үз компетенциясе чикләрендә карарлар кабул итә;

3.6. Үз компетенциясе мәсьәләләре буенча муниципаль норматив-хокукый актлар проектларын әзерли һәм килештерә;

3.7. Түбәндәге оешмалар эшчәнлегенә кураторлык итә һәм координацияли:

- ТР Югары Ослан муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы,

- ООО "Югары Ослан муниципаль районының Бердәм исәп-хисап үзәге",

- Югары Ослан муниципаль районының гадәттән тыш хәлләр һәм гражданнар оборонасы комиссияләре.

3.8. Үз компетенциясе кысаларында Башкарма комитетның үзара хезмәттәшлеген тәэмин итә:

- дәүләт хакимияте органнары (шул исәптән Росреестрның Татарстан Республикасы буенча идарәсенең Югары Ослан бүлеге, Кадастр палатасы, Контроль-хисап палатасы, БТИ) һәм җирле үзидарә белән;

- урман хуҗалыгы оешмалары белән, шул исәптән ГКУ «Идел буе урманчылыгы», ГБУ «Идел буе урманнары».

3.9. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы гражданнар яклау идарәсе» муниципаль казна учреждениесенең: Бердәм дежур-диспетчерлык хезмәтләре эшен оештыру һәм аларның эшчәнлеген контрольдә тоту функцияләрен башкара.

3.10. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының муниципаль милке белән идарә итү һәм эш итү концепциясен эшләү белән җитәкчелек итә;

3.11. Түбәндәге комиссияләр һәм эшче төркемнәр эшендә катнаша:

- Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының гадәттән тыш хәлләр һәм янгын куркынычсызлыгын тәэмин итү комиссиясе;

- Югары Ослан муниципаль районының социаль-хезмәт мөнәсәбәтләрен җайга салу буенча өчьяклы комиссиясе;

- Югары Ослан муниципаль районы территориясендә экологик куркынычсызлык, табигатьтән файдалану һәм санитар-эпидемиологик иминлек буенча ведомствоара комиссия;
- ТР Югары Ослан муниципаль районы территориясендә законсыз рәвештә ташланган ау коралларын чыгару, саф елга балыгы белән законсыз сәүдә итү фактларына чик кую буенча даими рейд чаралары үткәрү буенча эш төркеме;
- Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы территориясендә урнашкан җирләрне яки җир кишәрлекләрен рекультивацияләү мәсьәләләре буенча Даими эшләүче комиссия;
- җир кишәрлекләрен формалаштыру буенча эшләр үткәрү комиссияләре.

3.12. Район Башкарма комитетының гражданнар оборонасы өлкәсендәге бурычларны хәл итүгә вәкаләтле вәкиле булып тора. Билгеләнгән тәртиптә халыкны һәм территорияләрне гадәттән тыш хәлләрдән саклау өлкәсендә мәгълүмат җыюны һәм алмашуны оештыра, гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү куркынычы турында халыкка үз вакытында хәбәр итүне тәэмин итә.

3.13. Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм үз гаиләсе әгъзалары турында белешмәләр, шулай ук салым салу объекты булып торган мөлкәт, мөлкәт характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр бирә (алга таба - керемнәр, мөлкәт турында белешмәләр).

3.14. Хезмәт вазыйфаларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, дингә мөнәсәбәтенә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданнарның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклый.

3.15. Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга, нинди дә булса иҗтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәренә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәгән һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата алдан уйланылган мөнәсәбәтне тәэмин итә;

3.16. Шәхси, милек (финанс) һәм вазыйфаи бурычларны намуслы башкаруга комачаулаучы башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр башкарырга тиеш түгел;

3.17. Сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген бирми торган нейтральлекне саклый;

3.18. Гражданнар белән мөрәҗәгать иткәндә әдәплелек күрсәтә;

3.19. Россия Федерациясе халыкларының әхлакый гореф гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтә;

3.20. Төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә ала;

3.21. Милләтара һәм конфессияара килешүләргә ярдәм итә;

3.22. Муниципаль орган авторитетына яки абруена зыян китерә алырлык низаглы хәлләргә юл куймый.

3.23. Шәхси тормышына, гражданнарның намусына һәм абруена, шул исәптән муниципаль хезмәт вазифаларында эшчәнлекне туктатканда, федераль законнар нигезендә танылган вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле рәвештә билгеле булган шәхси мәгълүматларның сакланышын һәм конфиденциальлеген тәэмин итә.

4. Хокуклар.

Җитәкченең беренче урынбасары үзенә йөкләнгән бурычлар нигезендә хокуклы:

4.1. Башкарма комитет җитәкчесенә, Башкарма комитет җитәкчесе урынбасарларына, Башкарма комитет бүлекләре начальникларына, район предприятиеләре, учреждениеләре һәм оешмалары җитәкчеләренә үз компетенциясенә кергән мәсьәләләр буенча мөрәҗәгать итәргә.

4.2. Башкарма комитетның, башка органнарның һәм хуҗалык итүнең барлык рәвешләрендәге вазыйфаи затларыннан, аның эшчәнлеген гамәлгә ашырганда барлыкка килгән мәсьәләләрне хәл итү өчен кирәкле мәгълүматлар тапшыруны, шулай ук вазыйфаи затларны һәм гражданнарны алардан аңлатмалар алу өчен чакыруны таләп итәргә.

4.3. Башкарма комитет җитәкчесе карарлары һәм боерыклары проектларын, шулай ук район Башкарма комитетыннан чыгучы башка документлар проектларын килештерергә.

4.4. Муниципаль район Башкарма комитеты җитәкчесе һәм Башкарма комитет җитәкчесе урынбасарлары үткәрә торган киңәшмәләрдә, утырышларда һәм башка чараларда катнашырга.

4.5. Башкарма комитет җитәкчесе каравына үз компетенциясенә керә торган мәсьәләләр буенча документлар проектларын эшләргә һәм кертергә.

4.6. Муниципаль хезмәткәр өчен «Муниципаль хезмәт турында» 28.06.2013 ел Татарстан Республикасы Кодексында каралган башка хокуклар.

5. Җаваплылык

Җитәкченең беренче урынбасары җаваплы:

5.1. Йөкләнгән бурычларны һәм үз вазыйфаларын тулысынча һәм вакытында үтәмәгән өчен.

5.2. Хезмәт Регламенты таләпләрен, хезмәт этикасы нормаларын үтәмәгән, дәүләт һәм хезмәт серен фаш иткән, Башкарма комитетның эчке эш тәртибенең билгеләнгән кагыйдәләрен бозган өчен.

5.3. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, «Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008нче елның 25нче

февралендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм башка федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен.

5.4. Шәхси мәгълүматларны алуны, эшкәртүне һәм яклауны җайга сала торган нормаларны бозган өчен (Хезмәт кодексы һәм башка федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә дисциплинар һәм матди җаваплылык, шулай ук федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә граждан-хокукый, административ һәм җинаять җаваплылыгы).

Башкарма комитет
эшләре белән идарә итүче **А.К. Мингазова**