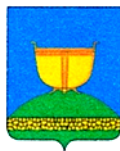


**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЧЕПЧУГОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСОКОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422736 Республика Татарстан, Высокогорский район,
с.Чепчуги, ул.Советская ,1



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БИЕКТАУ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЧЫПЧЫК
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422736 Татарстан Республикасы, Биектау районы,
Чыпчык авылы, Совет ур., 1

тел./факс 8(84365)72-5-01, e-mail: Chep.Vsg@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20»август, 2018 ел

КАРАР

№ 7

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Чыпчык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, 2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль закон нигезендә, Биектау муниципаль районы Чыпчык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге Уставына таянып, Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Чыпчык авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Биектау муниципаль районы Чыпчык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2008 ел, 31 декабрь, 959 нчы карары

2. Чыпчык авыл жирлеге башкарма комитетының «муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында»2016 елның 6 маендагы 10 номерлы карары белән расланган белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының 3 нче кушымтасын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Чыпчык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан мәгълүмат стендларында Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында урнаштыру юлы белән игълан итәргә <http://pravo.tatarstan.ru/>, на официальном сайте Высокогорского муниципального района в разделе сельские поселения и в информационных стендах исполнительного комитета.

4. Карар рәсми халыкка җиткерелгәннән соң үз көченә керә

5. Карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Җитәкчесе башкарма комитеты
Чыпчык авыл җирлеге башлыгы

И. Р. Җиһаншин

Административ регламенты муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча белешмә бирү (чыгару)

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – Регламент) билгели стандарты һәм бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча белешмә бирү (чыгару) (алга таба - муниципаль хезмәт).

1.2. Алар муниципаль хезмәтләр: физик затлар (алга таба - мөрәжәгать итүче).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүләр башкарма комитеты Чыпчык авыл жирлеге, Биектау муниципаль районы (алга таба – Башкарма комитет).

1.3.1. Урын булу Башкарма комитеты: с. Чепчугиурамы, Совет д10Б.

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 8.00-17.00;

шимбә, якшәмбе – ял көннәре.

Вақыт тәнәфес ял һәм туклану өчен билгеләнә кагыйдәләре, эчке хезмәт тәртип.

Справочный телефон: (884365) 72-5-01

Кертеләләр документлары буенча, удостоверяющим шәхес.

1.3.2. Адрес рәсми сайтына муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәрен): (<http://vysokaya-gora.tatar.ru>).

1.3.3. Турында мәгълүмат дәүләт хезмәтенә тоташкан булырга мөмкин алынган:

1) ярдәмендә мәгълүмат стендларын үз эченә алган визуальную һәм текстовую турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан, урнашкан биналарда Башкарма комитеты, мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен. Мәгълүмат, размещаемая мәгълүмати стендларда, үз эченә турында мәгълүматлар муниципаль хезмәтенә тоташкан, аның составындагы пунктларында (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 әлеге Регламентның;

2) аша «Интернет» челтәрендәгә рәсми сайтында (муниципаль районның (<http://www.vysokaya-gora.tatar.ru>));

3) Порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетында:

шул устном мөрәжәгәте - шәхсэн яки телефон аша;

шул язма (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать итү – кәгазьдә, почта аша электрон формада, электрон почта аша.

1.3.4. Мәғлүмат мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең урнаштырыла белгече Башкарма комитеты районның рәсми сайтында һәм мәғлүмат стендларында биналарында Башкарма комитеты белән эшләү өчен мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан.

1.4. Бирү, муниципаль хезмәтләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясенең гражданлык кодексы нче 30.11.1994 № 51-ФЗ номерлы федераль закон (Жыелыш законнарын, Россия Федерациясе, 05.12.1994, №32, 3301 ст.) (алга таба – РФ ГК);

Жир кодексы, Россия Федерациясе хөкүмәте 25.10.2001 № 136-ФЗ номерлы федераль закон (Жыелыш законнарын, Россия Федерациясе, 29.10.2001, №44, 4147 ст.) (алга таба – РФ ЖИР);

Торак кодексы һәм Россия Федерациясе 29.12.2004 ел, №188-ФЗ номерлы федераль закон (Жыелыш законнарын, Россия Федерациясе, 03.01.2005, № 1 (1 өлеш), 14 ст.) (алга таба – РФ ТК);

Основами Россия Федерациясенең нотариат турында закон (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) (Российская газета, №49, 13.03.1993);

Федераль закон нигезендә 12.01.1995 №5-ФЗ (ред. от 09.12.2010) «ветераннар Турында» (Жыелыш законнарын, Россия Федерациясе 16.01.1995, №3, ст. 168) (алга таба - 5-ФЗ номерлы федераль закон);

Ителгән федераль закон 21.07.1997 №122-ФЗ «дәүләт күчемсез милек хокукын теркәү һәм алыш» (Жыелыш законнарын, Россия Федерациясе, 28.07.1997, №30, 3594 ст.) (алга таба - 122-ФЗ номерлы федераль закон);

Федераль закон нигезендә 11.06.2003 №74-ФЗ (ред. от 30.10.2009) Турында «крестьян (фермер) хужалыгы» (Жыелыш законнарын алга таба -, 16.06.2003, № 24, ст. 2249) (алга таба – 74-ФЗ номерлы федераль закон);

Федераль закон нигезендә 06.10.2003, №131-ФЗ номерлы федераль закон оештыруның гомуми принциплары Турында «Россия Федерациясендә жирле үзидарә» (Жыелыш законнарын, Россия Федерациясе 06.10.2003, № 40, ст. 3822) (алга таба - 131-ФЗ номерлы федераль закон);

Федераль закон нигезендә " 27.07.2010 №210-ФЗ оештыру Турында «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне» Жыелышы Россия Федерациясе законнары, 02.08.2010, №31, ст. 4179) (алга таба – Федераль закон № 210-ФЗ номерлы федераль закон);

боерыгы белән Россия Федерациясе авыл хужалыгы Министрлыгы нче 11.10.2010 №345 раслау Турында «формасы һәм алып бару тәртибен похозяйственных китаплар органнары жирлекләренәң жирле үзидарә органнары һәм шәһәр округларының жирле үзидарә» (Бюллетене норматив актлары, федераль башкарма хакимият органнары, №50, 13.12.2010) (алга таба – боерык 345);

Росреестр приказы от 07.03.2012 № П/103 рәвешен раслау Турында «чыгару берсе похозяйственной китаплар турында булган очракта, гражданның хокукларын, жир кишәрлегенә» (алга таба – Боерык россиянең теркәү);

Татарстан Республикасы законы от 28.07.2004 ел, №45-ТРЗ номерлы Республикасында жирле үзидарә ТУРЫНДА» Татарстан Республика Татарстан, №155-156, 03.08.2004) (алга таба – ТР Законы № 45-ЗРТ);

Муниципаль берәмлек уставы белән «Чыпчык авыл жирлеге " Биектау муниципаль районы» Татарстан Республикасы кабул ителгән Совет Карары белән Чыпчык авыл жирлеге Биектау муниципаль районы от 24.11.2015 №13 белән внесенными үзгәрешләр нче 28.03.2018(алга таба – Устав);

Торышы турында башкарма комитетында Чыпчык авыл жирлеге, Биектау муниципаль район Советы Карары белән расланган Чыпчык авыл жирлеге Биектау муниципаль районы от 13.03.2018 №71 (алга таба - Нигезләмә турында БК);

1.5. Әлеге регламенты кулланыла түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр:

астында белешмә (выпиской) выдаваемой жирле үзидарә органнары күздә тотыла – турында белешмә һәм, гаилә составындагы белешмә белән яшәү урыны, айдан килгән похозяйственной китаплар чыгару из домовой китаплар, белешмә белән яшәү урыны умершего көн-үлем, белешмә белән узган яшәү урыны халкына шәхси торак йорт, белешмә жир кишәрлегенә белешмә өчен домовладение.

техник хата - хатасы (описка, опечатка, грамматическая яки арифметическая хата яисә мондый хата), допущенная органы, предоставляющим муниципаль хезмәт һәм приведшая к несоответствию мәгълүматлар кертелгән документ (нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтү), мәгълүматлар документларда һәм алар нигезендә вносились мәгълүматлар.

Әлеге Регламенты астында турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба - гариза) күздә тотыла запрос бирү турында, муниципаль хезмәтләр (п. 2 ст. 2 Федераль закон 27.07.2010 №210-ФЗ номерлы федераль закон). Гариза тутырыла бу стандартном бланке (кушымта №1).

2. Муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең стандарты

Исеме таләпләр стандарты муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең	Тоту таләпләрен стандарты	Норматив акт, устанавливающий хезмэт күрсәтүне яки таләпне
2.1. Исеме муниципаль хезмэтләр	белешмәләр Бирү (чыгару)	авыл жирлегә Уставына , РФ ГК, ЖИР РФ ТК, РФ законнары Нигезләре турында нотариат, 122-ФЗ номерлы федераль закон, 74-ФЗ номерлы федераль закон, 210-ФЗ номерлы федераль закон, Бoерык россиянең теркәү
2. Атамасы башкарма органы, жирле үзидарә органнарының турыдан-туры предоставляющего муниципаль хезмэт	Башкарма комитеты,	авыл жирлегә Уставы
2.3. Тасвирламасы нәтижәгә муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең	Белешмә (выписка). Телдән яки язмача бирүдән баш тарту муниципаль хезмэтләр	авыл жирлегә Уставы РФ ГК, ЖИР РФ ТК, РФ законнары Нигезләре турында нотариат, 122-ФЗ номерлы федераль закон, 74-ФЗ номерлы федераль закон, 210-ФЗ номерлы федераль закон, Бoерык россиянең теркәү
2.4.Срогы муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең, шул исәптән зарарлыгын исәпкә	артык Түгел өч эш көненнән бирле теркәү гариза. Телдән бирүдән баш тарту муниципаль хезмэтләр килгән көнне	

<p>алып, мөрәжәгать оештыру, участвующие бирү муниципаль хезмәтләр срокка туктатып тору бирү муниципаль хезмәтләр очракта, туктатып тору мөмкинлеге каралган Россия Федерациясе законнары нигезендә</p>	<p>Приостановление срогы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең каралмаган</p>	
<p>2.5. Тулы исемлеге кирәкле документлар нигезендә, закон яисә башка норматив хокукий актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шулай ук хезмәт булып торган кирәкле һәм мәжбүри күрсәтү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, тиешле тәкъдиме мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган алымнары, аларны алу мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү</p>	<p>турында Гариза бирү хезмәтләре (телдән яки язма рәвештә). Документлар (оригиналы) (кушымта №2). Гариза язма рәвештә тапшырыла бер данәдә. Гариза бланкын алу өчен муниципаль хезмәтләренә мөрәжәгать итүче ала каршындагы шәхси мөрәжәгәте Башкарма комитетында. Электрон форма бланка рәсми сайтында урнаштырылган Башкарма комитеты. Гариза һәм прилагаемые документлар тәкъдим ителергә мөмкин (жибәрелгән) мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган кәгазьдә берсе түбәндәге ысуллары: шәхсэн (зат, гамәлдәге исеменнән мөрәжәгать итүченең нигезендә ышаныч кәгазе); почтовым отправлением. Гариза һәм документлар, шулай ук тәкъдим ителергә мөмкин (жибәрелгән) мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган рәвешендә, электрон документ имзаланган усиленной квалификацияле электрон имзасы аша мәгълүмат-телекоммуникационные сети гомуми керү, шул исәптән аша мәгълүмат-телекоммуникационную («Интернет» челтәрен, һәм Бердәм дәүләт һәм</p>	

	муниципаль хезмэтлэр порталы	
<p>2.6. Тулы исемлеге кирэкле документлар нигезендэ норматив хокукый актлары белэн тээмин итү өчен муниципаль хезмэт күрсөтү карамагында булган, дэүлэт органнары, жирле үзидарэ органнары һәм бүтэн оешмалар һәм алар гариза бирүче тапшырырга хокуклы, шулай ук ысуллары, аларны алу мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү; дэүлэт органы, жирле үзидарэ органы яисә оешма карамагында акцияләре элге документлар</p>	<p>Бирү документларын мөмкин булган отнесены элге категориягә да таләп ителми,</p>	
<p>2.7.Исемлеге буенча дэүлэт хакияте органнары, жирле үзидарэ органнары һәм аларның структур бүлекчәләре, килештерү, алар каралган очракларда норматив хокукый актлары таләп ителә бирү өчен хезмэтләр һәм хөкүмэт органы тарафыннан гамәлгә ашырыла, предоставляющим муниципаль</p>	<p>Килештерү муниципаль хезмэтләр таләп ителми</p>	

хезмэт		
2.8. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	<p>1) документлар Тапшырылды ненадлежащим зат;</p> <p>2) туры килмәү тәкъдим ителгән документлар исемлеге һәм документларны, пунктында күрсәтелгән элекке Регламентның 2.5;</p> <p>3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда бар неоговоренные төзәтү, житди жәрәхәтләре түгел мөмкинлек бирә торган һичшиксез истолковать аларның эчтәлегә;</p> <p>4) Тамаша документлар ненадлежащий органы</p>	
2.9. Тулы исемлеге өчен нигез туктатып тору яки баш тарту бирү муниципаль хезмәт күрсәтү	<p>Нигезләре туктатып тору бирү хезмәте каралмаган.</p> <p>Баш тарту нигезләре:</p> <p>1) тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган документлар тулы күләмдә яисә тәкъдим ителгән гаризада һәм (яки) документларында асрала тулы булмаган һәм (яки) недостоверная информация</p>	
2.10. Тәртибе, күләме һәм нигезләре алу дәүләт пошлинасын яки башка түләүне, взимаемой өчен бирү муниципаль хезмәтләр	Муниципаль хезмәт күрсәтүләр түләүсез нигездә	
2.11. Тәртибе, күләме һәм нигезләре өчен түләү алу хезмәт күрсәтүләр булып торган кирәкле һәм мәжбүри бирү өчен муниципаль хезмәт турындагы мәгълүматны да кертеп күләмен исәпләү методикасы, мондый түләүне	Бирү, кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр таләп ителми	

<p>2.12. Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә бирү мондый хезмәтләр</p>	<p>алуга гариза Бирү муниципаль хезмәтләр булганда, чираты түгел, артык 15 минут. Алган вакытта нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең максималь көтү срогы чиратта артмаска тиеш 15 минут</p>	
<p>2.13. Вакыты теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән электрон формада</p>	<p>бер көн эчендә кергән мизгелдән гариза. Запрос, поступивший электрон формада ял (бәйрәм) көне теркәлә киләсе өчен ял (бәйрәм) эш көне</p>	
<p>2.14. Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт, урынына көтү һәм кабул итү дөгъвачы, шул исәптән янына кереп йөрү мөмкинлеген тәэмин итү өчен инвалидларга күрсәтелгән объектларны Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидларны социаль яклау турында, урнаштыру һәм тутыруга визуальной, текстовой һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында мондый хезмәтләр</p>	<p>Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, кирәкле мебель рәсмиләштерү өчен документлар, мәгълүмати стендлар. Тәэмин ителә беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү-чыгу урыны һәм перемещение аларның вәкаләтләре). Визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар</p>	
<p>2.15. Күрсәткечләр үтемлелеген, сыйфатын һәм муниципаль хезмәтләрен, шул</p>	<p>Күрсәткечләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора: расположенность урыны Башкарма комитеты барып</p>	

<p>исәптән саны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфай затлары белән муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм аларны озынлыгы алу мөмкинлеге муниципаль хезмәт күрсәтү күп функцияле үзәгендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, ерак эшче урыннарда күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү алу мөмкинлеге турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән кулланып, мәгълүмати-коммуникацион технологияләр буенча</p>	<p>житү зонасы якин жәмәгать транспорты; булу-кирәкле санда белгечләрнең, шулай ук бүлмәләрнең татарстанда гамәлгә ашырыла торган документлар кабул итү от гариза кабул ителгән; булуы исчерпывающей турында мәгълүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмати стендларда, мәгълүмати ресурслары «Интернет» челтәрендә, Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр.</p> <p>ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләре, мешающих алу алар тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар.</p> <p>Сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең чагыла булмауга:</p> <p>чиратлар каршындагы кабул итү һәм бирү, документларны заявительям;</p> <p>срокларын бозу муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең; шикаятләр гамәлләр (үтәмәү) муниципаль хезмәткәрләренең күрсәтүче муниципаль хезмәт; шикаятләр некорректное, невнимательное мөнәсәбәт муниципаль хезмәткәрләренең күрсәтүче муниципаль хезмәт, к заявительям.</p> <p>Биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күздә тотыла однократное үзара вазыйфай затлар предоставляющего муниципаль хезмәт һәм мөрәжәгать итүченең. Дәвамлылыгы үзара бәйләнеш регламенты белән билгеләнә.</p> <p>Муниципаль хезмәт күп функцияле үзәктә дәүләт</p>	
---	---	--

	<p>һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – КФҮ), читтәге эш урыннарында КФҮ түгел бирелә.</p> <p>Турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр булырга мөмкин алынган мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган сайтында муниципаль районы, Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәктә</p>	
<p>2.16.Бигрәк тә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада</p>	<p>турында Консультация алу тәртибе муниципаль хезмәтләр электрон формада алырга була аша Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы.</p> <p>Әгәр законда каралган бирү турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирелә аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы (http://uslugi.tatar.ru/) яки Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (http://www.gosuslugi.ru/)</p>	

3. Состав, тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедуралар, таләпләре, тәртибе, аларның үтәлешен, шул исәптән үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларның электрон формада да, шулай ук үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә, ерак эшче урыннарда күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү

3.1. Тасвирламасы последовательности гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә

3.1.1. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны:

- 1) консультацияләү гариза бирүче;
- 2) кабул итү һәм теркәү гариза;
- 3) эзерләү нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;
- 4) гариза бирүчегә бирү нәтижәгә муниципаль хезмәтләр.

3.1.2. Блок-схемасы последовательности гамәлләр бирү буенча муниципаль хезмәтләр тәкъдим нче кушымтада 3.

3.2. Күрсәтүгә гариза бирүчегә консультация

3.2.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе һәм (яки) телефоны буенча мөрәжәгать итә алу өчен Башкарма тәртибе турында консультацияләр алу муниципаль хезмәтләр.

Башкарма комитеты секретаре башкара консультация бирү мөрәжәгать итүче, шул исәптән, составы, формасы һәм эчтәлегә кирәкле документлар алу өчен, муниципаль хезмәтләр һәм кирәк булганда ярдәм күрсәтә тутыру бланка гариза.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла көне мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: консультацияләр, кисәтүләр буенча составы, формасы һәм эчтәлегә тәкъдим ителгән документлар.

3.3. Кабул итү һәм гаризаны теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, аша доверенное зат бармый язма гариза турында белешмә бирү (чыгару) һәм документлар тапшыра пункты нигезендә элегә Регламентның 2.5 бу авыл башкарма комитеты.

3.3.2. Башкарма комитеты секретаре гамәлгә ашыра:

кабул итү һәм теркәү гариза махсус журналда;

тапшыру күчермәсен гариза бирүчегә гариза тамгасы белән даталары турында документлар кабул итү, присвоенном входящем санда, көне һәм вакыты үтәлеше буенча муниципаль хезмәт күрсәтү.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында гамәлгә ашырыла:

кабул итү, гариза һәм документлар 15 минут эчендә;

теркәү гариза бер көн эчендә кергән мизгелдән гариза.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза.

3.4. Әзерләү һәм раслау запрошенных документлар (хатлар баш тарту турында бирү)

3.4.1. Башкарма комитеты секретаре гамәлгә ашыра: тикшерү булу гаризага теркәләр торган документлар; әзерлек проектын белешмә (чыгару)булган очракта документлар (мәгълүматлар); әзерлек проектын хатлары баш тарту турында бирү булмаганда документлар (мәгълүматлар);

юнәлеш белешмә (чыгару) яки хатлары баш тарту турында бирү авыл жирлеге Башлыгына раслауга.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында гамәлгә ашырыла ике көн дәвамында бирле мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: проект белешмә (чыгару) яки хатлары баш тарту турында бирү.

3.4.2. Авыл жирлеге башлыгы раслый, белешмә (выписку) яки баш тарту турында хат бирү һәм жибәрә Башкарма комитеты секретаре.

Процедуралары, устанавливаемые чын пунктында гамәлгә ашырыла бер көн дәвамында бирле тәмамланганнан алдагы процедура.

Процедуралар нәтижәсе: расланган белешмә (выписка) яки баш тарту турында хат бирү.

3.5. Бирү мөрәжәгать итүчегә нәтижәгә муниципаль хезмәтләр

3.5.1. Башкарма комитеты секретаре гариза бирүчегә кире бирә белешмә (выписку) яки баш тарту турында хат бирү.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла көне мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: выданная белешмә (выписка).

Баш тарткан очракта, бу бирү муниципаль хезмәтләренә мөрәжәгать итүче уведомяется хаты с сәбәпләрен баш тарту, шулай ук, телефон аша һәм (яки) электрон почта аша, бер көн дәвамында имзаланганнан соң баш тарту турында хат.

3.6. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү күп функцияле үзәк аша

3.6.1. Гариза бирүче мөрәжәгать итәргә хокуклы алу өчен муниципаль хезмәт күрсәтү буенча күп функцияле, шул удаленное эш урыны КФҮ.

3.6.2. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү күп функцияле үзәк аша башкарыла нигезендә КФҮ эшенең регламенты расланган билгеләнгән тәртиптә.

3.6.3. Укырга кергәндә документларның берсе КФҮ алуға муниципаль хезмәтләр процедурасын гамәлгә ашырыла пунктлары нигезендә 3.3 – 3.5, әлеге Регламентның. Нәтижә муниципаль хезмәтләр жибәрелә КФҮ.

3.7. Исправление техник хаталар.

3.7.1. Ачыкланган очракта, техник хаталар документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләрәнә мөрәжәгать итүче тапшыра Башкарма комитетына:

гариза турында исправления техник хаталар (кушымта №4);

документ бирелгән гариза бирүчегә шуның нәтижәсе буларак, муниципаль хезмәтләр, анда асрала техник хата;

документлары булган юридик көчкә, свидетельствующие булу турында техник хаталар.

Гариза турында исправления техник хаталар сведениях күрсәтелгән документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр бирелә мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган (вәкаләтле вәкиле) шәхсән үзе, йә почтовым отправлением (шул исәптән файдаланып, электрон почта адресы), йә аша бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы яки күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

3.7.2. Башкарма комитеты секретаре, жаваплы өчен документлар кабул итүне кабул итү турында гариза исправления техник хаталар, регистрирует гариза.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла бер көн дэвамында бирле теркәү гариза.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза.

3.7.3. Башкарма комитеты секретаре карый һәм документлар кертү максатыннан исправлений документка булган нәтижәсе хезмәтләр башкара процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.5 һәм кире бирә исправленный документ мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкиле) шәхсән астында роспись белән изъятием у мөрәжәгать итүченә (вәкаләтле вәкиле) оригинала документ, анда асрала техник хата.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла өч көн дэвамында соң ачыкланган техник хаталар яки алу нчы теләсә кайсы заинтересованного затлар турында гариза допущенной ошибке.

Процедуралар нәтижәсе: бирелгән (направленный) гариза бирүчегә документ.

4. Тәртибе һәм формалары контроль сорап муниципаль хезмәтләр

4.1. Контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үз эченә ала ачыклау һәм бетерүгә хокукларын бозуларны гариза, тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, әзерләүне, карарлар гамәлләр (үтәмәү) вазыйфаи затлар һәм жирле үзидарә органы.

Оештыру формалары белән үтәүне тикшерү үтәүнең административ процедураларның булып тора:

1) тикшерү һәм килештерү документлары проектларын бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү. Нәтижәсе тикшерү булып тора, визирование проектлар;

2) үткәрелә торган билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр алып бару, башкару;

3) үткәрү буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Контроль тикшерү мөмкин плановыми (башкарылырга нигезендә полугодовых яки еллык эш планнарын, жирле үзидарә органы) һәм внеплановыми. Каршындагы тикшерү ала карала белән бәйлә булган барлык сораулар күрсәтүгә муниципаль хезмәтләр (комплекслы тикшерүләр), яки буенча конкретному мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте.

Гамәлгә ашыру максатларында контроль совершением гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә Башкарма комитет житәкчесенә тапшырыла нәтижәләре турында белешмәләр муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

4.2. Агымдагы үтәлешен последовательности гамәлләр белән билгеләнгән административ процедурами бирү буенча муниципаль хезмәтләр башкарыла Башкарма комитеты житәкчесе.

4.3. Вазыйфай затлары исемлеге, гамәлгә ашыручы агымдагы контроль билгеләнә структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр органы, жирле үзидарә органнары һәм вазыйфай регламентами.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча ачыкланган очракта, бозу хокукларын гариза гаепле затлар җаваплылыкка тартыла нигезендә Россия Федерациясе законнары.

4.4. Житәкчесе жирле үзидарә органы җавап бирә өчен җаваплылык несвоевременное мөрәжәгатьләрен карап тикшерү гариза кабул ителгән.

Житәкчесе (житәкчесе урынбасары) структур бүлекчәләре, жирле үзидарә органы җавап бирә өчен җаваплылык несвоевременное һәм (яки) тиешенчә үтәүне административ гамәлләрнең күрсәтелгән бүлегендә 3 әлеге Регламентның.

Вазифай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган) барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, җаваплы җаваплылык Законда билгеләнгән тәртиптә.

4.5. Контроль сорап муниципаль хезмәтләр ягыннан гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан башкарыла аша ачыклык эшчәнлеге Башкарма комитеты каршындагы бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, алу, тулы, актуаль һәм дәрәс мәгълүмат бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм мөмкинлекләрен досудебного карау мөрәжәгать (шикаять) процессында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү функцияләрен башкаручы оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә карарларына һәм

**гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр
(судтан тыш) шикаять бирү предметы**

5.1. Мөрәжәгать итүче хокуклы досудебное (внесудебное) обжалование гамәлләр (гамәл кылмавына) һәм карарлар Башкарма комитеты, аның вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәрнең тормышка ашырылучы (кабул ителгән) барышында бирү хезмәтләр.

5.2. Гариза бирүче мөрәжәгать итә ала шикаять белән түбәндәге очрақларда:

- срогын бозган теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турындагы хезмәтләре;
- срогын бозган хезмәте күрсәтү;
- таләп у мөрәжәгать итүче документлар да каралган норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актларда өчен хезмәте күрсәтү;
- баш тарту кабул итү у мөрәжәгать итүче документлар бирү каралган Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән тәмин итү өчен хезмәтләр;
- бирүдән баш тарту хезмәтләр, әгәр дә баш тарту нигезләре каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актларда, әлеге регламентта;
- таләп у мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә хезмәтләр өчен түләү түгел, предусмотренной Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, норматив хокукый Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актларда, әлеге регламентта;
- баш тарту Башкарма комитеты, вазыйфай Башкарма комитеты төзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән нәтижәдә хезмәте күрсәтү документларда яисә бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений;
- башка очрақларда.
- срогын бозган яки тәртибен, документлар тапшыру нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең;
- приостановление муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, әгәр нигез туктатып тору каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, законнарға һәм бүтән норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы, әлеге регламентта.

5.3. Шикаять бирелә язма рәвештә кәгаздә, электрон формада Башкарма комитеты, күп функцияле үзәк йә органы булып торучы һәм гамәлгә куючы күпфункцияле үзәге (алга таба - гамәлгә куючы үзе оештырган фонд күп функцияле үзәк), шулай ук оештыру каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) муниципаль хезмәткәрләрнең Башкарма комитеты муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә бирелә исеменә Башкарма комитеты Житәкчесе һәм карала Башкарма комитеты Житәкчесе. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) хезмәткәре

күпфункцияле үзәк тапшырыла житәкчесе моның күп функцияле үзәге. Шикаятъләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) күпфункцияле үзәк тапшырыла учредителю күп функцияле үзәк яки вазыйфай затка вәкаләтле вәкилгә норматив хокукый акты Татарстан Республикасы. Шикаятъләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалар хезмәткәрләренә каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ федераль бирелә житәкчеләренә әлеге оешма.

5.4. Шикаятъ мөмкин юнәлдерелгән буенча почта аша, күп функцияле үзәк, учредителю күп функцияле үзәк аша рәсми сайтына күп функцияле үзәге., кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация "Интернет" челтәре, рәсми сайтына Биектау муниципаль районы (<http://www.vysokaya-gora.tatarstan.ru>), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Татарстан Республикасы <http://uslugi.tatar.ru/>), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (функцияләрнең) (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

Шикаятъ әлеге карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалары каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, бәлки юнәлдерелгән файдаланып, рәсми сайтларының әлеге оешмалар;

5.5. Шикаятъ тиеш тотарга кирәк:

- атамасы Башкарма комитеты, фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта), аның вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәрнең, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, күп функцияле үзәге, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәр, оешма, каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның житәкчеләрен һәм (яисә) хезмәткәрләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), алар обжалуются;

- фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта),, яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәжәгать итүче - физик затлар яисә атамасы, турында мәгълүматлар урында урнашкан урынын мөрәжәгать итүченең - юридик затның, шулай ук номеры (номерлары) контактного телефоны, адресы (адреслары), электрон почта (булганда) һәм почта адресы, алар буенча жибәрелергә тиеш җавапны гариза бирүчегә;

- турында мәгълүматлар обжалуемых карарлары һәм гамәлләрендә (бездействии) Башкарма комитеты вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәрнең, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләрен;

- дәлилләре, алар нигезендә мөрәжәгать итүче карары белән риза түгел, һәм действием (бездействием) Башкарма комитеты, аның вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләре.

Мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган булырга мөмкин тәкъдим ителгән документлар (булган очракта) раслаучы мөрәжәгать итүченең дәлилләре, яисә аларның күчермәләре.

5.6. Шикаять, поступившая Башкарма комитетына, күпфункцияле үзәк, учредителю күп функцияле үзәкнең оештыру каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, йә вышестоящий органы (аның булган очракта), кичермәчәк карау дәвамында унбиш эш көненнән аны теркәү, шулай очракта шикаять бирү баш тарту Башкарма комитеты, күп функцияле үзәге, оешма, каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, кабул итүдә документлар у мөрәжәгать итүченең йә исправлении допущенных опечаток һәм хаталар яки очракта шикаять бирү бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений дәвамында биш эш көненнән аны теркәү.

5.7. Карау нәтижәләре буенча шикаятьләр кабул ителә түбәндәге карарларның берсен:

- шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән форма бетерелгәннән кабул ителгән карарлар төзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтижәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда гариза бирүчегә кире кайтару акча, взимание алар каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар;

- канәгатьләндерүдән шикаять отказывается.

5.8. Тулы исемлеге өчен нигез канәгатьләндерүдән баш тартуға шикаять:

- әгәр дә тикшерү барышында шикаять танылды необоснованной бу очракта килмәү изложенных анда хәлләрне дәрәслеккә;

- туры килмәү шикаять белән билгеләнгән таләпләргә пункты нигезендә әлеге регламентның 5.5;

- эчтәлеге текстында шикаять нецензурных йә, алар выражений, янаулар тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә, вазыйфаи затның, шулай ук гаилә әгъзалары;

- әгәр текст шикаять түгел поддается прочтению;

- асылда шикаять бар вступивший закон көченә кергән суд акты.

5.9. Көннән дә соңга калмый, киләсе өчен көне карар кабул итү пунктында күрсәтелгән әлеге регламентның 5.7, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада жибәрелә нигезле кире кагу җавапны карау нәтижәләре турында шикаять.

5.10. Бу очракта билгеләү барышында яки карап тикшерү нәтижәләре буенча шикаять билгеләре составын административ хокук бозу яки жинаять вазыйфаи зат хезмәткәре, наделенные вәкаләтләрен карау буенча шикаятьләр пункты нигезендә әлеге регламентның 5.3, кичекмәстән направляют булган материалларны прокуратура органнарына.

Шул

(жирле үзидарэ органы атамасы

муниципаль берэмлеге)

нче

(алга таба - мөрэжэгать итүче).

(фамилиясе, исеме, әтисенең исеме, паспорт мәгълүматларын,
теркәлү, яшәү урыны буенча, телефон)

Гариза турында белешмә бирү (чыгару)

Үтенәм белешмә бирү (чыгару)_____.

Гаризага йомгаклары бирелә түбәндәге отсканированные документлар:

Алу өчен, белешмә белән яшәү урыны, бер айдан өйгә китаплар, белешмә белән узган яшәү урыны:

1. Шәхесне билгеләүче документларны.
2. Домовая китап.

Алу өчен, турында белешмә һәм, гаилә составындагы:

1. Шәхесне билгеләүче документларны.
2. Домовая китап.
3. Чыгарылуын раслаучы документлар, туганлык, барлык гаилә әгъзаларына,

теркәлгән буенча запрашиваемому адресы (паспорт, туу турында таныклык, таныклык язылышу).

Алу өчен, белешмә белән яшәү урыны умершего көн-үлем:

1. Шәхесне раслаучы Документ.
2. Домовая китап.
3. Таныклык үлем турында оригинал.

4. Чыгарылуын раслаучы документлар, туганлык, барлык гаилә әгъзаларына, теркәлгән буенча запрашиваемому адресы (туу турында таныклык, балалар, язылышу турында таныклык).

Обязуюсь каршындагы запросе бирергә оригиналы отсканированных документлар.

_____ (дата)

_____ (имза)

_____ (ФИО)

Документлар исемлеге
бирелә торган мөрәжәгать итүче дэгъва белдерә торган, алу өчен муниципаль хезмәт
күрсәтү

Алу өчен, белешмә белән яшәү урыны, бер айдан өйгә китаплар, белешмә белән узган яшәү урыны:

1. Шәхесне билгеләүче документларны.
2. Домовая китап.

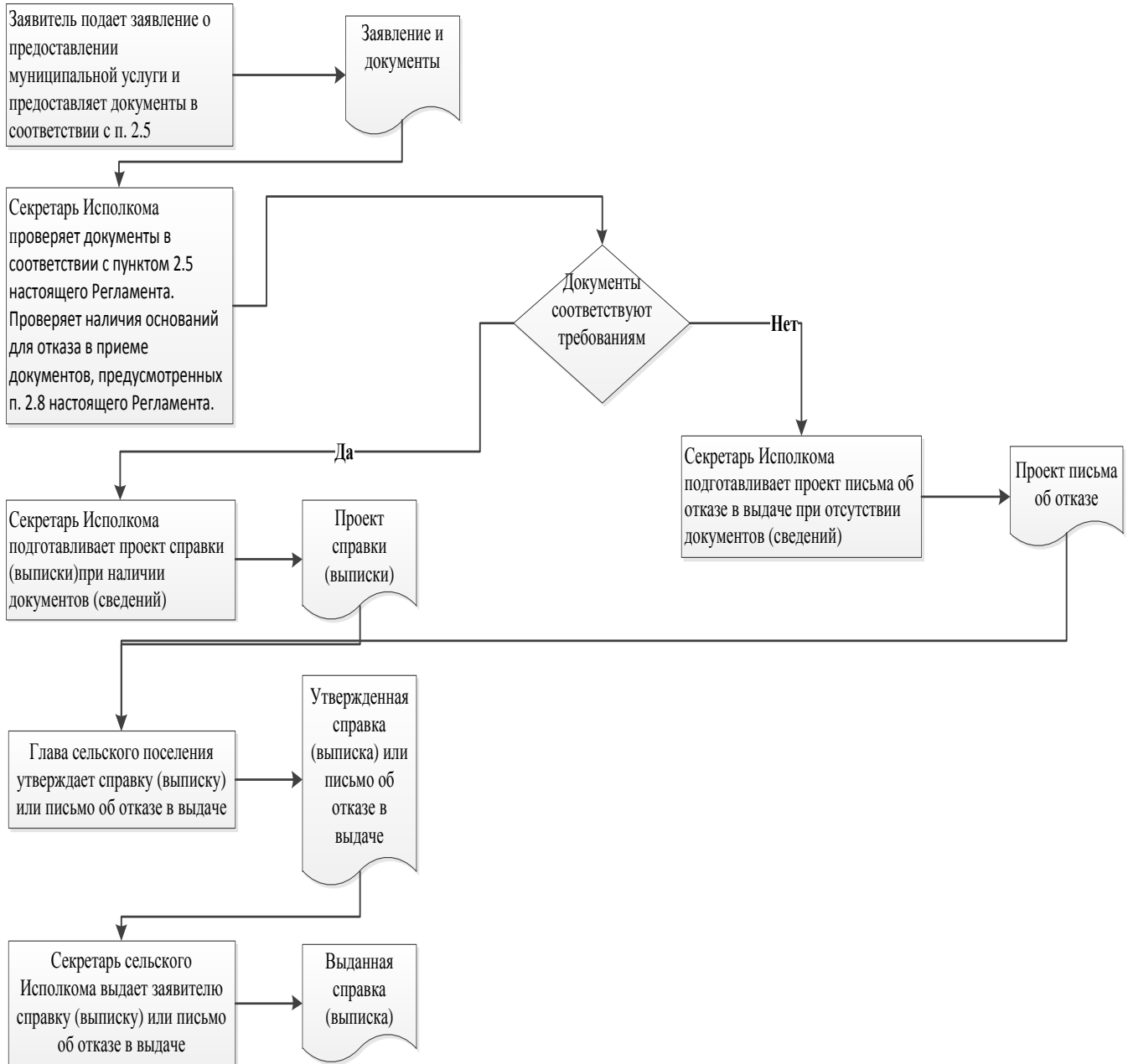
Алу өчен, турында белешмә һәм, гаилә составындагы:

1. Шәхесне билгеләүче документларны.
2. Домовая китап.
3. Чыгарылуын раслаучы документлар, туганлык, барлык гаилә әгъзаларына, теркәлгән буенча запрашиваемому адресы (паспорт, туу турында таныклык, таныклык язылышу).

Алу өчен, белешмә белән яшәү урыны умершего көн-үлем:

1. Шәхесне раслаучы Документ.
2. Домовая китап.
3. Таныклык үлем турында оригинал.
4. Чыгарылуын раслаучы документлар, туганлык, барлык гаилә әгъзаларына, теркәлгән буенча запрашиваемому адресы (туу турында таныклык, балалар, язылышу турында таныклык).

Блок-схемасы процессын муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнен



Житәкчесе
башкарма комитеты _____
муниципаль районы Татарстан
Республикасы
нче _____

**Гариза
турында исправлении техник хаталар**

Сообщаю турында ошибке, допущенной муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә

(исеме хезмәтләр күрсәтү)

Таптыгызмы:

Дәрес мәгълүматлар: _____

Сорыйм төзәтергә допущенную техник хатасын һәм тиешле үзгәрешләр кертергә документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр.

Прилагаю түбәндәге документлар:

- 1.
- 2.
- 3.

Карар кабул ителгән очракта кире кагу турында гариза турында исправлении техник хаталар сорыйм жибәергә кирәк шундый карар кабул итте:

аша башкару электрон документ адрес E-mail: _____;

рәвешендә заверенной күчермәләре кәгаздә почтовым отправлением түбәндәге адрес _____ буенча:

Подтверждаю үз ризалыгы, шулай ук ризалык представляемого иттем зат-персональ мәгълүматларны эшкәртүче (жыю, систематизацию, туплау, саклау, тәгаенләү (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), обезличивание, блокирование, юк шәхси мәгълүматларны, шулай ук башка гамәлләр өчен кирәкле эшкәртү персонал кысаларында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең), шул исәптән автоматизированном режимында, шул исәптән карарлар кабул итү һәм аларны нигезендә органы

предоставляющим муниципаль хезмэт максатларында, муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең.

Әлеге подтврждаю: белешмэлэр, включенные бу гариза, караучы, минем шәхес һәм представляемому иттем затка, шулай ук кертелгән тәкъдимнәрне иттем түбәнрәк, достоверны. Документлар (документлар күчермэләре), приложенные гаризага, таләпләренә жавап бирә, билгеләнгән Россия Федерациясе законнары, бу мизгелдә тамаша гариза әлеге документлар гамәлдә һәм асрыйлар достоверные мәгълүматлар.

Бирәм үз ризалык сорашып белешүдә катнашуыгыз бәяләү буенча сыйфат предоставленной миңа муниципаль хезмэтлэр телефоны буенча:

_____.

(дата)

_____ (_____)
(имза) (Ф. И. О.)

Исемлеккә читтәге эш урыннары һәм документлар кабул итү графигы

№ п/п	Урын урнашу удаленного эш урынын	Обслуживаемые торак пунктлары	кабул итү Графигы документлар
1	Биектау авылы, Полковая ур., д. 9	Биектау районы	Дш-Жм - 8:00- 17:00 Сб – 8:00-13:00 Вт -14:00-17:00 (консультация)

Кушымта
(справочное)

**Реквизитлар өчен җаваплы вазыйфай затлар бирү, муниципаль хезмәтләр һәм
гамәлгә ашыручы контроль аны үтәү,**

Башкарма комитет Чыпчык авыл жирлеге, Биектау муниципаль районы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
башкарма комитеты Житәкчесе	(884365) 72-5-01	Сhep.Vsg@tatar.ru
Секретаре	(884365) 72-5-01	Сhep.Vsg@tatar.ru

Реквизитлар вазыйфай затлар контрольлек бирү, муниципаль хезмәтләр

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
авыл жирлеге Башлыгы	(884365) 72-5-01	Сhep.Vsg@tatar.ru