

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЧЕПЧУГОВСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЫСОКОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
422736, Республика Татарстан, Высокогорский район,
с.Чепчуги, ул. Советская 1



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БИЕКТАУ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЧЫПЧЫК
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**
422736 Татарстан Республикасы, Биектау районы,
Чыпчык авылы, Совет ур., 1

тел./факс 8(84365)72-5-01, e-mail: Chep.Vsg@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20»август, 2018 ел,

КАРАР

№5

**Татарстан Республикасы
Министрлар Кабинетының "Биектау
муниципаль районы Чыпчык авыл
жирлеге муниципаль берәмлеге
территориясендә документларның
күчермэләренә һәм алардан
өземтәләренә дөреслеген таныклау
буенча муниципаль хезмәт
күрсәтүнең административ
регламентын раслау турында" 2006
ел, 7 нче июнь, 374 нче номерлы
карары**

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законга, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законга һәм Биектау муниципаль районы Чыпчык авыл жирлеге муниципаль берәмлеге Уставына таянып. Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Чыпчык авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Расларга административ регламенты, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча свидетельствование тугрылык күчермәләре һәм выписок шуларның муниципаль берәмлеге территориясендә Чыпчык авыл жирлеге, Биектау муниципаль районы

2. Танырга үз көчен югалтуын: Кушымта № 1 Административ регламенты, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча свидетельствование тугрылык күчермәләре һәм выписок аларныңрасланган Министрлар башкарма комитеты Чыпчык авыл жирлеге № 10 от 06.05.2016 елда административ регламентларын раслау Турында бирү муниципаль хезмәтләр.

3. Хәзерге министрлар обнародовать урнаштыру юлы белән мәгълүмати стендларында урнашкан муниципаль берәмлеге территориясендә Чыпчык авыл жирлеге, рәсми порталында хокукий мәгълүмат Татарстан Республикасы

<http://pravo.tatarstan.ru/>, бу рәсми сайтта, Биектау муниципаль районы бүлегендә авыл

4. Карар үз көченә керә, рәсми басылып чыкканнан соң (обнародования)
5. Контроль үтәлеше әлеге карарның оставляю артыннан.

Житәкчесе башкарма комитеты
Чыпчык авыл жирлеге башлыгы

И. Р. Жһаншин

**Административ регламенты
муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең буенча свидетельствование тугрылык
күчермәләре һәм выписок аларның**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – Регламент) билгели стандарты һәм бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча свидетельствование тугрылык күчермәләре һәм выписок аларның (алга таба – муниципаль хезмәт).

1.2. Алар муниципаль хезмәтләр: физик һәм юридик затлар (алга таба – мөрәжәгать итүче).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүләр башкарма комитеты Чыпчык авыл жирлеге, Биектау муниципаль районы (алга таба – Башкарма комитет).

1.3.1. Урын булу Башкарма комитеты: с. Чепчуги авылы, Совет урамы д10Б
Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 8.00 дән 17.00 гә кадәр
шимбә, якшәмбе – ял көннәре.

Вақыт тәнәфес ял һәм туклану өчен билгеләнә кагыйдәләре, эчке хезмәт тәртип.
Справочный телефон: (884365) 72-5-01

Кертеләләр документлары буенча, удостоверяющим шәхес.

1.3.2. Адрес рәсми сайтына муниципаль районы мәгълүмати-телекоммуникация «Интернет» челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәрен): ([http:// www.vysokaya-gora.tatar.ru](http://www.vysokaya-gora.tatar.ru)).

1.3.3. Турында мәгълүмат дәүләт хезмәтенә тоташкан булырга мөмкин алынган:

1) ярдәмендә мәгълүмат стендларын үз эченә алган визуальную һәм текстовую турында мәгълүмат муниципаль хезмәтенә тоташкан, урнашкан биналарда Башкарма комитеты, мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен. Мәгълүмат, размещаемая мәгълүмати стендларда, үз эченә турында мәгълүматлар муниципаль хезмәтенә тоташкан, аның составындагы пунктларында (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 әлеге Регламентның;

2) аша «Интернет» челтәрендәге рәсми сайтында (муниципаль районның (<http://www.vysokaya-gora.tatar.ru>));

3) Порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетында:

шул устном мөрәжәгәте - шәхсэн яки телефон аша;

шул язма (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать итү – кәгазьдә, почта аша электрон формада, электрон почта аша.

1.3.4. Мәгълүмат мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең урнаштырыла белгече Башкарма комитеты рәсми сайтта, Биектау муниципаль районының һәм мәгълүмати стендларында биналарында Башкарма комитеты белән эшләр өчен мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан.

1.4. Бирү, муниципаль хезмәтләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясенең гражданлык кодексы (беренче өлеш) от 30.11.1994 №51-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба - РФ Шрк) (Жыелыш РФ законнары, 05.12.1994, №32, 3301 ст.);

Россия Федерациясе салым кодексы (икенче өлеш) от 05.08.2000 №117-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба – НК РФ) (Жыелыш РФ законнары, 07.08.2000, №32, ст. 3340);

Основами Россия Федерациясенең нотариат турында закон от 11.02.1993 № 4462-1 (алга таба – Нигезләре) (Ведомости СНД һәм ВС РФ, 11.03.1993 №10, ст. 357);

Федераль закон нигезендә 06.10.2003, №131-ФЗ номерлы федераль закон оештыруның гомуми принциплары Турында «Россия Федерациясендә жирле үзидарә» (алга таба – Федераль законы №131-ФЗ номерлы федераль закон) (Жыелыш РФ законнар 06.10.2003, №40, ст. 3822);

Федераль закон нигезендә " 27.07.2010 № 210-ФЗ «күрсәтүләренә оештыру Турында» дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (алга таба – Федераль закон №210-ФЗ) (Жыелыш РФ законнары, 02.08.2010, №31, ст. 4179);

боерыгы Россия Юстиция министрлыгы нче 29.06.2015 №155 раслау Турында «таләпләрен форматы изготавленного нотариусом электрон документ» (алга таба – боерык -№155) (Рәсми интернет-порталы " хокукый мәгълүмат <http://www.pravo.gov.ru>, 30.06.2015);

боерыгы Россия Юстиция министрлыгы нче 27.12.2016 №313 Формаларын раслау Турында «реестрларын теркәү нотариаль гамәлләр, нотариаль таныклык һәм удостоверительных надписей бу сделках һәм свидетельствуемых документларда һәм тәртибен, аларны рәсмиләштерү» (алга таба - № - лы боерыгы №313) (Рәсми интернет-порталы " хокукый мәгълүмат <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2016);

боерыгы Россия Юстиция министрлыгы нче 06.06.2017 №97 «тәртибе турында Инструкцияне раслау хакында нотариаль гамәлләр кылу жирлекләренә жирле администрация башлыклары һәм махсус вәкаләтле вазыйфаи затлары тарафыннан жирле үзидарә органнарының жирлекләренә жирле администрация башлыклары, муниципаль районнарының һәм махсус вәкаләтле вазыйфаи затлары жирле үзидарә органнары һәм муниципаль районнарының» (алга таба - № - лы боерыгы №97) (Российская газета, №133, 21.06.2017);

боерыгы белән Федераль казначылык нче 12.05.2017 №11н «алып бару тәртибен раслау Турында " дәүләт мәгълүмат системасына дәүләт һәм муниципаль түләүләре турында (алга таба – боерык 11н) (Рәсми интернет-порталы "хокукый мәгълүмат <http://www.pravo.gov.ru>, 25.07.2017); Татарстан Республикасы Законы от

28.07.2004 ел, №45-ТРЗ номерлы Республикасында жирле үзидарә ТУРЫНДА» Татарстан Республика Татарстан, №155-156, 03.08.2004);

Муниципаль берәмлек уставы белән «Чыпчык авыл жирлеге " Биектау муниципаль районы» Татарстан Республикасы кабул ителгән Совет Карары белән Чыпчык авыл жирлеге Биектау муниципаль районы от 24.11.2015 № 13 белән кертелгән үзгәрешләр белән ел «28»нче март 2018г. (алга таба - Устав);

Торышы турында башкарма комитетында Чыпчык авыл жирлеге, Биектау муниципаль район Советы Карары белән расланган Чыпчык авыл жирлеге Биектау муниципаль районы от 13.03.2018 №71 (алга таба – Нигезләмә турында БК);

1.5. Әлеге Регламенты кулланыла түбәндәге терминнар һәм билгеләмэләр:

документ күчәрмәсе - әлеге документ тулысынча воспроизводящий мәгълүматны документ төп нөсхә һәм аның тышкы билгеләре генә булган юридик көчә;

документ - матди носитель белән зафиксированной анда теләсә нинди формада мәгълүмат рәвешендә текстны, звукозаписи, сурәте һәм (яки) аларны берләштерү ия реквизитлар мөмкинлек бирә торган, аны идентифицировать, һәм билгеләнгән тапшыру өчен вакыт һәм пространство максатында жәмәгать куллану һәм саклау;

выписка - ярдәм итүнең төрле юлларын эзли өлешендә документ, мәсәлән, выписка из банк счёты клиент күрсәтә торышы счётлар өчен билгеле бер датаны;

удаленное эш урыны күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү – тәрәзә кабул итү һәм бирү, документлар, консультация, гариза бирүченең авыл жирлекләрендә муниципаль районнары;

техник хата - хатасы (описка, опечатка, грамматическая яки арифметическая хата яисә мондый хата), допущенная органы, предоставляющим муниципаль хезмәт һәм приведшая к несоответствию мәгълүматлар кертелгән документ (нәтижә муниципаль хезмәтләр күрсәтү), мәгълүматлар документларда һәм алар нигезендә вносились мәгълүматлар.

Әлеге Регламенты астында турында гариза бирү муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба - гариза) күздә тотыла телдән мөрәжәгәте.

2. Муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең стандарты

Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең	Тоту стандарты таләпләрен	Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмэт күрсәтүне яки таләпне
2.1. Исеме муниципаль хезмэтләр	Свидетельствование тугрылык күчермәләре һәм выписок шуларның	РФ Шрк; боерык № 07
2.2. Исеме башкару-распорядительного жирле үзидарә органы, турыдан-туры предоставляющего муниципаль хезмэт	Башкарма комитеты," Чыпчык авыл жирлеге " Биектау муниципаль районы	Уставына; Нигезләмә
2.3. Тасвирламасы нәтижәгә муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең	Кылган нотариаль гамәлләр буенча свидетельствованию тугрылык күчермәләре, выписок аларның. Баш тарту кылуда нотариаль гамәлләр буенча свидетельствованию тугрылык күчермәләре, выписок шуларның	Пункты 14 97 боерык
2.4.Срогы муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең, шул исәптән зарарлыгын исәпкә алып, мөрәжәгать оештыру, участвующие бирү муниципаль хезмэтләр сродка туктатып тору муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең очракта мөмкинлеге туктатып тору каралган Россия Федерациясе законнары	Свидетельствование тугрылык күчермәләре һәм выписок аларның гамәлгә ашырыла дэвамында бер сэгать мөрәжәгать иткән мизгелдән. Карар кабул ителгән очракта, баш тарту турында бирү хезмэтләре дэвамында биш эш көненнән бирле мөрәжәгать.	

<p>Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	<p>Тоту стандарты таләпләрен</p>	<p>Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне</p>
<p>2.5. Тулы исемлеге кирәкле документлар нигезендә, закон яисә башка норматив хокукий актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, шулай ук хезмәт булып торган кирәкле һәм мәжбүри күрсәтү өчен, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, тиешле тәкъдиме мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган алымнары, аларны алу мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү</p>	<p>1. Паспорт яки башка документлар шәхесне билгеләүче мөрәжәгать итүченең. 2. Документлар тәкъдим ителгән өчен свідетельствования тугрылык күчәрмәләрен яки выписок аларның күләме артып, бер лист булырга тиеш прошиты, пронумерованы һәм скреплены оттиском матбугат оештыру котылу исходят документлар</p>	<p>боерыгы № 97</p>
<p>2.6. Тиешле документларның төгәл исемлеге, кирәкле нигезендә норматив хокукий актлары өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең торган йортлары карамагында, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм бүтән оешмалар һәм алар гариза бирүче тапшырырга хокуклы, шулай ук</p>	<p>Получаются ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында: турында Мәгълүматлар дәүләт пошлинасын түләү һәм нотариального тариф</p>	<p>№ - лы Боерыгы " 11н</p>

Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Тоту стандарты таләпләрен	Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне
<p>ысуллары, аларны алу мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон формада, тәртибе һәм аларны бирү; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма карамагында акцияләре әлеге документлар</p>		
<p>2.7.Исемлеге буенча дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары һәм аларның структур бүлекчәләре, килештерү, алар каралган очрактарда норматив хокукый актлары таләп ителә бирү өчен хезмәтләр һәм хөкүмәт органы тарафыннан гамәлгә ашырыла, предоставляющим муниципаль хезмәт</p>	<p>Килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Тулы исемлеге өчен нигез баш тарту кабул итү өчен кирәкле документлар муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	<p>1) документлар Тапшырылды ненадлежащим зат; 2) туры килмәү тәкъдим ителгән документлар исемлеге һәм документларны, пунктында күрсәтелгән әлеге Регламентның 2.5; 3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда бар неоговоренные төзәтү, житди жәрәхәтләре түгел мөмкинлек бирә торган ничшиксез истолковать аларның эчтәлеге</p>	
<p>2.9.Тулы исемлеге өчен нигез</p>	<p>Нигезләре туктатып тору бирү хезмәте каралмаган.</p>	

Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Тоту стандарты таләпләрен	Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне
туктатып тору яки баш тарту бирү муниципаль хезмәт күрсәтү	<p>Баш тарту нигезләре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Кылган мондый гамәлләр противоречит закон. 2) Гамәлгә алынырга тиеш кылуга органы вазифаи заты тарафыннан жирле үзидарә органнарының һәм башка жирлеге яки муниципаль район (үкенечкә кабул итүгә чаралар к саклау наследственного милкен һәм кирәк булган очракта, чаралар белән идарә итү буенча аларга) яки нотариусом. 3) сорап совершении нотариального гамәлләре, гражданин, признанный суды недееспособным яки чикләнган дееспособным, яисә аның вәкиле дә булган кирәкле вәкаләтләрен. 4) Сделка таләпләренә туры килми законы; 5) тәкъдим ителгән мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган документлар тулы күләмдә яисә тәкъдим ителгән гаризада һәм (яки) документларында асрала тулы булмаган һәм (яки) недостоверная информация. 	
2.10. Тәртибе, күләме һәм нигезләре алу дәүләт пошлинасын яки башка түләүне, взимаемой өчен бирү муниципаль хезмәтләр	<p>Муниципаль хезмәт кылган өчен нотариаль гамәлләр күрсәтелә түләүле (возмездной) нигезендә.</p> <p>Дәүләт пошлинасы түләнгән күләмендә:</p> <p>свидетельствование тугрылык күчермәләре һәм выписок аларның берсе – 10 сум сәхифәне күчермәләре яки айдан аларның.</p> <p>свидетельствование подлинности имза:</p> <p>бу заявлениях һәм башка документларда (очрактардан тыш, банк карточкалары һәм гаризаларны теркәү турында юридик затларның) - 100 сум;</p>	Иске.22.1 Нигезләре

Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Тоту стандарты таләпләрен	Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне
	<p>банк карточкаһ һәм заявленияһ теркәү турында юридик зат (һәр затның, һәр документта) - 200 сум.</p> <p>Өчен нотариальные гамәлләр совершаемые читтә бүлмәләрен, башкарма комитет, авыл жирлеге башлығы, дәүләт пошлинаһы түләнгән күләмдә, увеличенном бер ярим тапкыр арткан.</p> <p>Ташламалар буенча дәүләт пошлинаһын түләү пунктлары урнаштырылды. п. 2, 4, 11 статьяһындагы 333.38 НК РФ өләше 2 очракта, үзгәрешләр кертелгәннән бирелгән нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документ юнәлдерелгән исправление хаталар допущенных гаебе белән органы һәм (яисә) вазыйфай затлар һақы белән мөрәжәгать итүченең түләтмиләр</p>	8 Статья Федераль закон №210-ФЗ номерлы федераль закон
2.11. Тәртибе, күләме һәм нигезләре өчен түләү алу хезмәт күрсәтүләре булып торган кирәкле һәм мәжбүри бирү өчен муниципаль хезмәт турындагы мәгълүматны да кертеп күләмен исәпләү методикаһы, мондый түләүне	Бирү, кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр таләп ителми	
2.12. Максималь көтү срогы чиратта биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә бирү мондый	<p>алуга гариза Бирү муниципаль хезмәтләр булганда, чираты түгел, артык 15 минут.</p> <p>Алган вакытта нәтижәгә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең максималь көтү срогы чиратта артмаска тиеш 15 минут</p>	

Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Тоту стандарты таләпләрен	Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне
хезмәтләр		
2.13. Вакыты теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турында, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән электрон формада	Теркәү гамәлгә ашырыла соң, билгеләү, шәхес һәм документларны тикшерү	
2.14. Таләпләр бүлмәләрен, аларда бирелә муниципаль хезмәт, урынына көтү һәм кабул итү дөгъвачы, шул исәптән янына кереп йөрү мөмкинлеген тәэмин итү өчен инвалидларга күрсәтелгән объектларны Россия Федерациясе законнары нигезендә социаль яклау , инвалидлар, урнаштыру һәм тутыруга визуальной, текстовой һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында мондый хезмәтләр	<p>Бирү, муниципаль хезмәтләр башкарыла биналарында һәм урыннарында, жиһазландырылган янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, кирәкле мебель рәсмиләштерү өчен документлар, мәгълүмати стендлар.</p> <p>Тәэмин ителә беспрепятственный керү инвалидлар урынына муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (уңайлы керү-чыгу урыны һәм перемещение аларның вәкаләтләре).</p> <p>Визуальная, текст һәм мультимедиа мәгълүмат бирү тәртибе турында муниципаль хезмәтләр урнаштырыла өчен уңайлы гариза урыннарында, шул исәптән исәпкә алып, ограниченных мөмкинлекләрен инвалидлар</p>	
2.15. Күрсәткечләр үтемлелеген, сыйфатын һәм муниципаль хезмәтләрне, шул исәптән саны взаимодействия мөрәжәгать итүче вазыйфаи затлары белән	<p>Күрсәткечләр мөмкинлеген муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең булып тора:</p> <p>расположенность урыны башкарма комитеты барып житү зонасы якин жәмәгать транспорты;</p> <p>булу-кирәкле санда белгечләрнең, шулай ук бүлмәләренң</p>	

<p>Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең</p>	<p>Тоту стандарты таләпләрен</p>	<p>Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне</p>
<p>муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм аларны озынлыгы алу мөмкинлеге муниципаль хезмәт күрсәтү күп функцияле үзәгендә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү, ерак эшче урыннарда күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү алу мөмкинлеге турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, шул исәптән белән куллану мәгълүмати-коммуникацион технологияләр буенча</p>	<p>татарстанда гамәлгә ашырыла торган документлар кабул итү от гариза кабул ителгән; булуы исчерпывающей турында мәгълүмат ысуллары, тәртибе һәм сроклары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең мәгълүмати стендларда, мәгълүмати ресурслары Биектау муниципаль районының «Интернет» челтәре, Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр. ярдәм күрсәтү, инвалидларга бу преодолении киртәләрне, мешающих алу алар тарафыннан хезмәт күрсәтү белән беррәттән башка затлар. Сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең чагыла булмауга: чиратлар каршындагы кабул итү һәм бирү, документларны заявительям; срокларын бозу муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең; шикаятьләр гамәлләр (үтәмәү) муниципаль хезмәткәрләренң күрсәтүче муниципаль хезмәт; шикаятьләр некорректное, невнимательное мөнәсәбәт муниципаль хезмәткәрләренң күрсәтүче муниципаль хезмәт, к заявительям. Биргәндә гарызнамә бирү турында, муниципаль хезмәтләр һәм алуда нәтижә муниципаль хезмәтләр күздә тотыла однократное үзара вазыйфай затлар предоставляющего муниципаль хезмәт һәм мөрәжәгать итүченең. Дәвамлылыгы үзара бәйләнеш регламенты белән билгеләнә. Муниципаль хезмәт күп функцияле үзәктә дәүләт һәм</p>	

Исеме стандарты таләпләрен муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең	Тоту стандарты таләпләрен	Норматив акт, устанавливающий муниципаль хезмәт күрсәтүне яки таләпне
	<p>муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең (алга таба – КФҮ), читтәге эш урыннарында КФҮ түгел бирелә.</p> <p>Турында мәгълүмат бирү, муниципаль хезмәтләр булырга мөмкин алынган мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган сайтында http:// www.vysokaya-gora.tatar.ru, Бердәм порталында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәктә</p>	
2.16.Бигрәк тә муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең электрон формада	<p>турында Консультация алу тәртибе муниципаль хезмәтләр электрон формада алырга була аша Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы.</p> <p>Әгәр законда каралган бирү турында гариза бирү муниципаль хезмәтләр электрон формада гариза бирелә аша дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, Татарстан Республикасы (http://uslugi. tatar.ru/) яки Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) (http:// www.gosuslugi.ru/)</p>	

3. Состав, тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедуралар, таләпләре, тәртибе, аларның үтәлешен, шул исәптән үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларның электрон формада да, шулай ук үзенчәлекләре үтәүнең административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә, ерак эшче урыннарда күп функцияле үзәкләр дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү

3.1. Тасвирламасы последовательности гамәлләр күрсәткәндә муниципаль хезмәтләр:

3.1.1. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны:

- 1) консультацияләү гариза бирүче;
- 2) кабул итү һәм теркәү гариза;
- 3) әзерләү һәм бирү нәтижәгә муниципаль хезмәт күрсәтү;

3.1.2. Блок-схемасы последовательности гамәлләр бирү буенча муниципаль хезмәтләр тәкъдим ителгән 1 нче кушымтада.

3.2. Күрсәтүгә гариза бирүчегә консультация

3.2.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе һәм (яки) телефоны буенча мөрәжәгать итә алу өчен Башкарма тәртибе турында консультацияләр алу муниципаль хезмәтләр.

Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) бирерлек кылган өчен нотариаль гамәлләр (алга таба – Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре), гамәлгә ашыра консультация бирү мөрәжәгать итүче, шул исәптән, составы, формасы һәм эчтәлегә кирәкле документлар алу өчен, муниципаль хезмәтләр һәм кирәк булганда ярдәм күрсәтә тугыру бланка гариза.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла көне мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: консультацияләр, кисәтүләр буенча составы, формасы һәм эчтәлегә тәкъдим ителгән документлар.

3.3. Кабул итү һәм гаризаны теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән үзе, аша доверенное зат бармый язма гариза бирү турында, муниципаль хезмәтләр тәкъдим итә һәм документлар пункты нигезендә әлегә Регламентның 2.5 Башкарма комитетына.

3.3.2. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) гамәлгә ашыра: билгеләү мөрәжәгать итүче шәхес;

тикшерү вәкаләтләрен мөрәжәгать итүченең (булган очракта гамәлләр ышаныч кәгазе буенча);

тикшерү булу каралган документлар пункты нигезендә әлегә Регламентның 2.5;

тикшерү килүен тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры (тиешле рәсмиләштерү күчәрмәләрен документлар булмау, бу документларда подчисток, приписок, зачеркнутых сүзләр һәм бүтән түгел оговоренных исправлений).

Булмаган очракта искәрмәләр Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) гамәлгә ашыра:

кабул итү һәм теркәү гариза махсус журналда;

тапшыру күчермәсен гариза бирүчегә гариза тамгасы белән даталары турында документлар кабул итү, присвоенном входящем санда, көне һәм вакыты үтәлеше буенча муниципаль хезмәт күрсәтү.

Бу очракта булу нигез баш тарту өчен документлар кабул итү пунктында каралган әлеге Регламентның 2.8, белгеч, әйдәп баручы документлар кабул итү, алу мөрәжәгать итүченең барлыгы турында каршылыктар теркәү өчен гариза һәм кире кайтара аңа документлар белән язмача объяснением тоту ачыкланган житешсезлекләре бүген тәкъдим ителгән документларда.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза яки возвращенные гариза бирүчегә документлар.

3.4. Әзерләү һәм бирү нәтижәгә муниципаль хезмәтләр

3.4.1. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) гариза теркәлгәннән соң гамәлгә ашыра:

тикшерү мәгълүматны, андагы документларда гаризага теркәлә торган;

тикшерү булу өчен нигез баш тарту бирү хезмәтләре пунктында каралган әлеге Регламентның 2.9.

Бу очракта булу өчен нигез баш тарту бирү хезмәтләренә, Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) извещает мөрәжәгать итүченең сәбәпләре турында баш тарту һәм гамәлгә ашыра процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.5.

Бу очракта булу өчен нигез отложения кылу нотариального гамәлләре заместитель Башкарма комитеты житәкчесе (секретаре) гамәлгә ашыра процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.5.

Булмаган очракта, баш тарту өчен нигезләр бирү муниципаль хезмәт күрсәтү белгече:

дөрөсләгән тикшерә түләү өчен кылган нотариаль гамәлләр;

сличает документның күчермәсен яки выписку берсе аның белән подлинником документ;

сөйли тугрылык чыгару, документ күчермәләре;

куя, имза, оттиск матбугат жирлек башкарма комитеты белән дәүләт гербы сурәте;Россия Федерациясе

регистрирует совершенное нотариальное гамәлгә реестрында теркәү өчен нотариаль гамәлләр;

кайтара заверенные документларны гариза бирүчегә.

Процедуралары, устанавливаемые пунктлары 3.3 -3.4 әлеге Регламентның гамәлгә ашырыла 15 минут эчендә бирле теркәү гариза.

Процедуралар нәтижәсе: нотариально удостоверенные документлар күчермәләре яки чыгару, бирелгән гариза бирүчегә.

3.4.2. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) карар кабул ителгән очракта, баш тарту турында бирү хезмәтләре кертә министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль гамәлләр. Министрлар жибәрелә, гариза бирүчегә почта аша.

Процедуралары, устанавливаемыы чын пункттында гамэлгэ ашырыла биш көннөн дә соңга калмыйча мөрәжәгать иткән мизгелдән мөрәжәгать итүченең сорап хезмәтләре.

Процедуралар нәтижәсе: министрлар баш тарту турында кылуда нотариаль гамәлләр, направленные гариза бирүчегә.

3.5. Отложение кылган гамәлләре нотариального

3.5.1. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) ала отложить кылган нотариального гамәлдә булган очракта:

кирәк истребования өстәмә мәгълүматларны нче физик һәм юридик затлар;

юнәлешләре документларны экспертизага;

кирәклеген сораша, кызыксынган затлар булмавы турында, аларның каршылыклар каршы кылган бу гамәлләр.

Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) извещает мөрәжәгать итүче турында отложении кылу нотариального гамәлдә.

Процедуралары, устанавливаемыы чын пункттында гамэлгэ ашырыла көне мөрәжәгать итүче мөрәжәгать.

Процедуралар нәтижәсе: хәбәрнамә мөрәжәгать итүче турында отложении кылу нотариального гамәлдә.

3.5.2. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) турында карар кабул иткәннән соң отложении кылу нотариального гамәлләр эзерли запрос алу өчен кирәкле өстәмә мәгълүматлар, һәм жибәрә тиешле органга яки заинтересованному затка.

Процедуралары, устанавливаемыы чын пункттында гамэлгэ ашырыла биш көннөн дә соңга калмыйча мөрәжәгать иткән мизгелдән мөрәжәгать итүченең.

Процедуралар нәтижәсе: запрос, направленный тиешле органга яки заинтересованному затка.

3.5.3. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (секретаре) кәргәч жаваплар запрослары извещает гариза бирүче тәкъдим итә һәм хезмәт билгеләнгән тәртиптә пунктлары 3.3. – Әлеге Регламентның 3.4.

3.6. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү күп функцияле үзәк аша

3.6.1. Гариза бирүче мөрәжәгать итәргә хокуклы алу өчен муниципаль хезмәт күрсәтү буенча күп функцияле, шул удаленное эш урыны КФҮ.

3.6.2. Бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү күп функцияле үзәк аша башкарыла нигезендә КФҮ эшенең регламенты расланган билгеләнгән тәртиптә.

3.6.3. Укырга кәргәндә документларның берсе КФҮ алуға муниципаль хезмәтләр процедурасын гамэлгэ ашырыла пунктлары нигезендә 3.3 – 3.5, әлеге Регламентның. Нәтижә муниципаль хезмәтләр жибәрелә КФҮ.

3.7. Исправление техник хаталар.

3.7.1. Ачыкланган очракта, техник хаталар документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләренә мөрәжәгать итүче тапшыра Башкарма комитетына:

гариза турында исправлении техник хаталар (кушымта №2);
документ бирелгән гариза бирүчегә шуның нәтижәсе буларак, муниципаль хезмәтләр, анда асрала техник хата;
документлары булган юридик көчкә, свидетельствующие булу турында техник хаталар.

Гариза турында исправлении техник хаталар сведениях күрсәтелгән документта тармагы булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр бирелә мөрәжәгать итүче дәгъва белдерә торган (вәкаләтле вәкиле) шәхсән үзе, йә почтовым отправлением (шул исәптән файдаланып, электрон почта адресы), йә аша бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы яки күп функцияле үзәк дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү.

3.7.2. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары башкара кабул итү турында гариза исправлении техник хаталар, регистрирует гариза белән приложенными документлар.

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла бер көн дэвамьнда бирле теркәү гариза.

Процедуралар нәтижәсе: кабул ителгән һәм зарегистрированное гариза.

3.7.3. Башкарма комитет житәкчесе урынбасары карый һәм документлар кертү максатыннан исправлений документка булган нәтижәсе хезмәтләр башкара процедурасын пунктында каралган әлеге Регламентның 3.4, һәм кире бирә исправленный документ мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкиле) шәхсән астында роспись белән изъятием у мөрәжәгать итүченең (вәкаләтле вәкиле) оригинала документ, анда асрала техник хата

Процедура, устанавливаемая чын пунктында гамәлгә ашырыла өч көн дэвамьнда соң ачыкланган техник хаталар яки алу нчы теләсә кайсы заинтересованного затлар турында гариза допущенной ошибке.

Процедуралар нәтижәсе: бирелгән (направленный) гариза бирүчегә документ.

4. Тәртибе һәм формалары контроль сорап муниципаль хезмәтләр

4.1. Контроль полнотой һәм сыйфат муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең үз эченә ала ачыклау һәм бетерүгә хокукларын бозуларны гариза, тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, эзерләүне, карарлар гамәлләр (үтәмәү) вазыйфаи затлар һәм жирле үзидарә органы.

Оештыру формалары белән үтәүне тикшерү үтәүнең административ процедураларның булып тора:

- 1) тикшерү һәм килештерү документлары проектларын бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү. Нәтижәсе тикшерү булып тора, визирование проектлар;
- 2) үткәрелә торган билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр алып бару, башкару;
- 3) үткәрү буенча билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үтәү процедуралары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

Контроль тикшерү мөмкин плановыми (башкарылырга нигезендә полугодовых яки еллык эш планнарын, жирле үзидарә органы) һәм внеплановыми. Каршындагы тикшерү ала карала барлык мәсьәләләр белән бәйле күрсәтүгә муниципаль

хезмәтләр (комплекслы тикшерүләр), яки буенча конкретному мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте.

Гамәлгә ашыру максатларында контроль совершением гамәлләр муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә Башкарма комитет житәкчесенә тапшырыла нәтижеләре турында белешмәләр муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

4.2. Агымдагы үтәлешен последовательности гамәлләр белән билгеләнгән административ процедурами бирү буенча муниципаль хезмәтләр башкарыла Башкарма комитеты житәкчесе.

4.3. Вазыйфаи затлары исемлеге, гамәлгә ашыручы агымдагы контроль билгеләнә структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр органы, жирле үзидарә органнары һәм вазыйфаи регламентами.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижеләре буенча ачыкланган очракта, бозу хокукларын гариза гаепле затлар җаваплылыкка тартыла нигезендә Россия Федерациясе законнары.

4.4. Башкарма комитет житәкчесе өчен җаваплылыкны да үз несвоевременное мөрәжәгатьләрен карап тикшерү гариза кабул ителгән.

Житәкчесе (житәкчесе урынбасары) һәм Башкарма комитет өчен җаваплылыкны да үз несвоевременное һәм (яки) тиешенчә үтәүне административ гамәлләрнең күрсәтелгән бүлегендә 3 элге Регламентның өчен карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), кабул ителә торган (тарафыннан гамәлгә ашырыла торган) барышында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең, җавап бирә җаваплылык Законда билгеләнгән тәртиптә.

4.5. Контроль сорап муниципаль хезмәтләр ягыннан гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан башкарыла аша ачыклык эшчәнлеге башкарма комитеты каршындагы бирү, муниципаль хезмәтләр күрсәтү, алу, тулы, актуаль һәм дәрәс мәгълүмат бирү тәртибе муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм мөмкинлекләрен досудебного карау мөрәжәгать (шикаять) процессында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең.

5. Предметы досудебного (внесудебного) шикаять бирү мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавына) органы, предоставляющего муниципаль хезмәт органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, вазыйфаи затлар органы, предоставляющего муниципаль, яки органы, предоставляющего муниципаль хезмәт, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, шулай ук оешмалар гамәлгә ашыручы функцияләрен бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү, яки аларның хезмәткәрләре

5.1. Мөрәжәгать итүче хокуклы досудебное (внесудебное) обжалование гамәлләр (гамәл кылмавына) һәм карарлар Башкарма комитеты, аның вазыйфаи заты яки муниципаль хезмәткәрнең тормышка ашырылуы (кабул ителгән) барышында бирү хезмәтләр.

5.2. Гариза бирүче мөрәжәгать итә ала шикаять белән түбәндәге очракларда:

- срогын бозган теркәү таләбе мөрәжәгать итүченең бирү турындагы хезмәтләре;

- срогын бозган хезмәте күрсәтү;

- таләп у мөрәжәгать итүче документлар да каралган норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актларда өчен хезмәте күрсәтү;

- баш тарту кабул итү у мөрәжәгать итүче документлар бирү каралган Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән тәэмин итү өчен хезмәтләр;

- бирүдән баш тарту хезмәтләр, әгәр дә баш тарту нигезләре каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актларда, әлеге регламентта;

- таләп у мөрәжәгать итүченең күрсәткәндә хезмәтләр өчен түләү түгел, предусмотренной Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, норматив хокукый Татарстан Республикасы, муниципаль хокукый актларда, әлеге регламентта;

- баш тарту Башкарма комитеты, вазыйфаи Башкарма комитеты төзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән нәтижәдә хезмәте күрсәтү документларда яисә бозу билгеләнгән вакыттан шундый исправлений;

- башка очракларда.

- срогын бозган яки тәртибен, документлар тапшыру нәтижәләре буенча муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен;

- приостановление муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен, әгәр нигез туктатып тору каралмаган федераль законнар һәм кабул ителгән, шулар нигезендә бүтән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, законнарга һәм бүтән норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы, әлеге регламентта.

5.3. Шикаять бирелә язма рәвештә кәгаздә, электрон формада Башкарма комитеты, күп функцияле үзәк йә органы булып торучы һәм гамәлгә куючы күпфункцияле үзәге (алга таба - гамәлгә куючы үзе оештырган фонд күп функцияле үзәк), шулай ук оештыру каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) муниципаль хезмәткәрләренә Башкарма комитеты муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә бирелә исеменә Башкарма комитеты Житәкчесе һәм карала Башкарма комитеты Житәкчесе. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) хезмәткәре күпфункцияле үзәк тапшырыла житәкчесе моның күп функцияле үзәге. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) күпфункцияле үзәк тапшырыла учредителю күп функцияле үзәк яки вазыйфаи затка вәкаләтле вәкилгә норматив хокукый акты Татарстан Республикасы. Шикаятьләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалар хезмәткәрләренә каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ федераль бирелә житәкчеләренә әлеге оешма.

5.4. Шикаять мөмкин юнәлдерелгән буенча почта аша, күп функцияле үзәк, учредителю күп функцияле үзәк аша рәсми сайтына күп функцияле үзәге., кулланып, мәгълүмат-телекоммуникация "Интернет" челтәре, рәсми сайтына

Биектау муниципаль районы (<http://www.vysokaya-gora.tatarstan.ru>), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Татарстан Республикасы <http://uslugi.tatar.ru/>), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (функцияләрнен) (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

Шикаять элге карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү) оешмалары каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, бәлки юнәлдерелгән файдаланып, рәсми сайтларының элге оешмалар;

5.5. Шикаять тиеш тотарга кирәк:

- атамасы Башкарма комитеты, фамилиясен, исемен, атасының исемен (булган очракта), аның вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәрнен, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, күп функцияле үзәге, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәр, оешма, каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның житәкчеләрен һәм (яисә) хезмәткәрләр карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), алар обжалуются;

- фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта),, яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәжәгать итүче - физик затлар яисә атамасы, турында мәгълүматлар урында урнашкан урынын мөрәжәгать итүченең - юридик затның, шулай ук номеры (номерлары) контактного телефоны, адресы (адреслары), электрон почта (булганда) һәм почта адресы, алар буенча жибәрелергә тиеш жавапны гариза бирүчегә;

- турында мәгълүматлар обжалуемых карарлары һәм гамәлләрендә (бездействи) Башкарма комитеты вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәрнен, карарлар һәм гамәлләр (үтәмәү), аның обжалуются, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләрен;

- дәлилләре, алар нигезендә мөрәжәгать итүче карары белән риза түгел, һәм действием (бездействием) Башкарма комитеты, аның вазыйфай заты яки муниципаль хезмәткәрнен, күп функцияле үзәк хезмәткәрләре күп функцияле үзәк, оешма каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, аларның хезмәткәрләре.

Мөрәжәгать итүче дөгъва белдерә торган булырга мөмкин тәкъдим ителгән документлар (булган очракта) раслаучы мөрәжәгать итүченең дәлилләре, яисә аларның күчермәләре.

5.6. Шикаять, поступившая Башкарма комитетына, күпфункцияле үзәк, учредителю күп функцияле үзәкнен оештыру каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, йә вышестоящий органы (аның булган очракта), кичермәчәк карау дәвамында унбиш эш көненнән аны теркәү, шулай очракта шикаять бирү баш тарту Башкарма комитеты, күп функцияле үзәге, оешма, каралган 1.1 өлеше, 16 статьясының Федераль закон 27.07.2010 N 210-ФЗ номерлы федераль закон, кабул итүдә документлар у мөрәжәгать итүченең йә исправлении допущенных опечаток һәм хаталар яки

очракта шикаять бирү бозу билгелэнгән вакыттан шундый исправлений дәвамында биш эш көненән аны теркәү.

5.7. Карау нәтижеләре буенча шикаятьләр кабул ителә түбәндәге карарларның берсен:

- шикаять канәгатьләнделә, шул исәптән форма бетерелгәннән кабул ителгән карарлар төзәтү допущенных опечаток һәм хаталар анда бирелгән, нәтижәдә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең документларда гариза бирүчегә кире кайтару акча, взимание алар каралмаган Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар;

- канәгатьләнделәрдән шикаять отказывается.

5.8. Тулы исемлеге өчен нигез канәгатьләнделәрдән баш тартуға шикаять:

- әгәр дә тикшерү барышында шикаять танылды необоснованной бу очракта килмәү изложенных анда хәлләрне дөрөсләккә;

- туры килмәү шикаять белән билгелэнгән таләпләргә пункты нигезендә әлеге регламентның 5.5;

- эчтәлеге текстында шикаять нецензурных йә, алар выражений, янаулар тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә, вазыйфай затның, шулай ук гаилә әгъзалары;

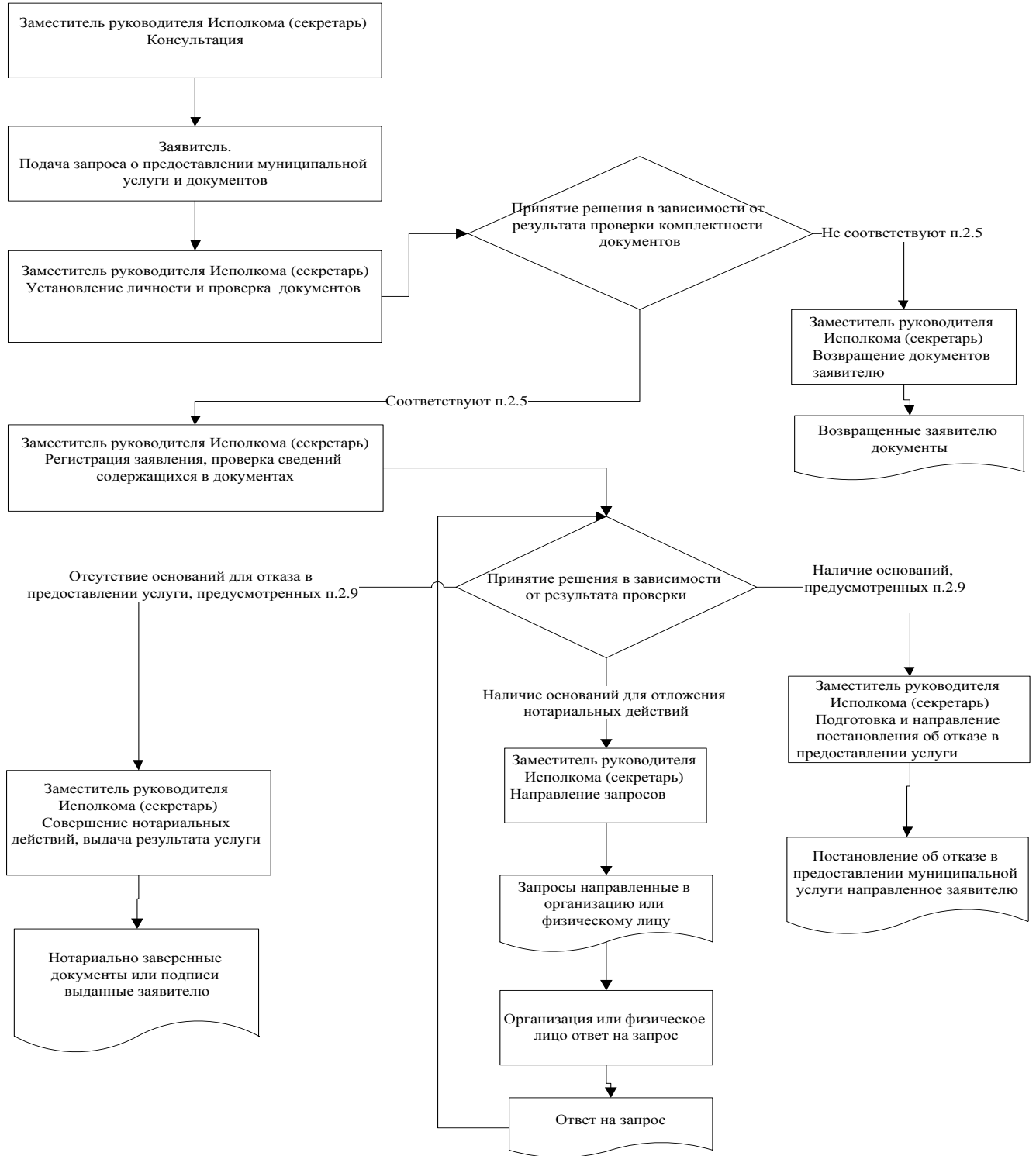
- әгәр текст шикаять түгел поддается прочтению;

- асылда шикаять бар вступивший закон көченә кергән суд акты.

5.9. Көннән дә соңга калмый, киләсе өчен көне карар кабул итү пунктында күрсәтелгән әлеге регламентның 5.7, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада жиберелә нигезле кире кагу җавапны карау нәтижеләре турында шикаять.

5.10. Бу очракта билгеләү барышында яки карап тикшерү нәтижеләре буенча шикаять билгеләре составын административ хокук бозу яки жинаять вазыйфай зат хезмәткәре, наделенные вәкаләтләрен карау буенча шикаятьләр пункты нигезендә әлеге регламентның 5.3, кичекмәстән направляют булган материалларны прокуратура органнарына.

Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклеге Блок-схемасы



Житәкчесе
башкарма комитеты

муниципаль районы Татарстан
Республикасы
нче: _____

**Гариза
турында испралвении техник хаталар**

Сообщаю турында ошибке, допущенной муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә

(исеме хезмәтләр күрсәтү)

Таптыгызмы:

Дөрес мәгълүматлар:

Сорыйм төзәтергә допущенную техник хатасын һәм тиешле үзгәрешләр кертергә документ булган нәтижәсе муниципаль хезмәтләр.

Прилагаю түбәндәге документлар:

- 1.
- 2.
- 3.

Карар кабул ителгән очракта кире кагу турында гариза турында испралвении техник хаталар сорыйм жибәрергә кирәк шундый карар кабул итте:

аша башкару электрон документ адрес E-mail: _____;

рәвешендә заверенной күчермәләре кәгазьдә почтовым отправлением түбәндәге адрес буенча: _____.

Подтверждаю үз ризалыгы, шулай ук ризалык представляемого иттем зат-персональ мәгълүматларны эшкәртүче (жыю, систематизацию, туплау, саклау, тәгаенләү (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), обезличивание, блокирование, юк шәхси мәгълүматларны, шулай ук башка гамәлләр өчен кирәкле эшкәртү персонал кысаларында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең), шул исәптән автоматизированном режимында, шул исәптән карарлар кабул итү һәм аларны

нигезендэ органы предоставляющим муниципаль хезмэт максатларында, муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең.

Әлеге подтврждаю: белешмэлэр, включенные бу гариза, караучы, минем шәхес һәм представляемому иттем затка, шулай ук кертелгән тәкъдимнәрне иттем түбәнрәк, достоверны. Документлар (документлар күчермэләре), приложенные гаризага, таләпләренә жавап бирә, билгеләнгән Россия Федерациясе законнары, бу мизгелдә тамаша гариза әлеге документлар гамәлдә һәм асрыйлар достоверные мәгълүматлар.

Бирәм үз ризалык сорашып белешүдә катнашуыгыз бәяләү буенча сыйфат предоставленной миңа муниципаль хезмэтлэр телефоны буенча:

_____.

(дата)

_____ (_____)

(имза)

(Ф. И. О.)

**Реквизитлар өчен җаваплы вазыйфаи затлар бирү, муниципаль хезмәтләр һәм
гамәлгә ашыручы контроль аны үтәү,**

Башкарма комитет Чыпчык авыл җирлеге, Биектау муниципаль районы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
башкарма комитеты Житәкчесе	(884365) 72-5-01	Cher.Vsg@tatar.ru
Секретаре	(884365) 72-5-01	Cher.Vsg@tatar.ru

Реквизитлар вазыйфаи затлар контрольлек бирү, муниципаль хезмәтләр

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
авыл җирлеге Башлыгы	(884365) 72-5-01	Cher.Vsg@tatar.ru