



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
**РУКОВОДИТЕЛЬ**  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА  
БАВЛИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАУЛЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
**ЖИТӘКЧЕСЕ**

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## КАРАР

20.05. 2014 г.

№ 141

г.Бавлы

Об организации предоставления дополнительных (платных) услуг МБУ «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Бавлинского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Бюджетным кодексом Российской Федерации

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

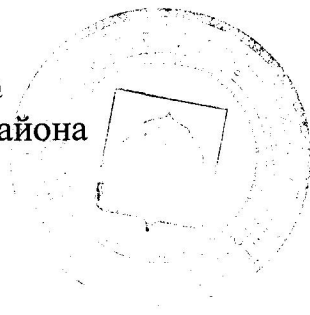
1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о дополнительных (платных) услугах, предоставляемых Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Бавлинского муниципального района (приложение №1);

- Перечень и стоимость дополнительных (платных) услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Бавлинского муниципального района (приложение №2).

2. Руководителю МБУ «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Бавлинского муниципального района Михайловой А.А. организовать работу по предоставлению дополнительных (платных) услуг, указанных в п.1 настоящего постановления.

Руководитель  
Исполнительного комитета  
Бавлинского муниципального района



A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes.

С.П.Самонина

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением руководителя  
Исполнительного комитета  
Бавлинского муниципального района  
от «20» 05. 2014г. № 141

## ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных (платных) услугах, предоставляемых  
Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр  
по оказанию государственных и муниципальных услуг»  
Бавлинского муниципального района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительных (платных) услугах (далее - Положение), предоставляемых физическим и юридическим лицам Муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Бавлинского муниципального района (далее - МБУ «МФЦ»), разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №21-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации и является нормативно-правовым актом, регламентирующим деятельность МБУ «МФЦ», в сфере оказания дополнительных (платных) услуг.

1.2. Под дополнительными платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые МБУ «МФЦ» физическим и юридическим лицам для удовлетворения их потребностей в сопутствующих услугах при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

- услуги, оказываемые на базе МБУ «МФЦ», в рамках его уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов учреждения и расширение спектра предлагаемых дополнительных услуг.

1.3. Дополнительные (платные) услуги МБУ «МФЦ» оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за

счет средств физических и юридических лиц.

Целью оказания платных услуг являются:

- расширение спектра оказываемых услуг;
- реализация права получателей государственных и муниципальных услуг на удовлетворение дополнительных потребностей при предоставлении услуг.

1.4. Дополнительные (платные) услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения. МБУ «МФЦ» может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

1.5. Конкретный перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением утверждается Учредителем.

1.6. Цены на дополнительные (платные) услуги, предоставляемые физическим и юридическим лицам МБУ «МФЦ», утверждаются Учредителем.

1.7. МБУ «МФЦ» не может заменять дополнительными платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые на основе муниципального задания.

1.8. МБУ «МФЦ» самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию дополнительных (платных) услуг.

## **2. Порядок предоставления дополнительных (платных) услуг**

2.1. МБУ «МФЦ» обязано представлять физическим и юридическим лицам по их запросам бесплатную, доступную и достоверную информацию, которая содержит:

- Положение о дополнительных (платных) услугах МБУ «МФЦ»;
- режим работы МБУ «МФЦ»;
- виды оказываемых платных услуг;
- условия предоставления и получения платных услуг;
- перечень видов дополнительных (платных) услуг с указанием их стоимости;
- сведения о контролирурующих органах.

2.2. При предоставлении дополнительных (платных) услуг в МБУ «МФЦ» сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не должно сокращаться время на предоставление услуг на бесплатной основе.

2.3. Расчеты за дополнительные (платные) услуги МБУ «МФЦ» осуществляются наличным путем с заполнением бланка строгой отчетности, утвержденного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 №359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники».

### **3. Порядок определения размера платы за дополнительные (платные) услуги**

Размер платы за дополнительные (платные) услуги определяется на основании приказа об утверждении Перечня платных услуг, оказываемых МБУ «МФЦ», утвержденного учредителем, с учетом:

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

### **4. Порядок формирования и использования доходов от оказания дополнительных (платных) услуг**

4.1. Доходы от оказания дополнительных (платных) услуг относятся к внебюджетным доходам МБУ «МФЦ», учитываются на лицевом счете, открытом в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Бавлинскому муниципальному району.

4.2. Планирование дохода от оказания дополнительных (платных) услуг осуществляется по каждому конкретному виду дополнительной платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения и цен на соответствующий вид услуги, утвержденных в установленном порядке.

4.3 Формирование доходов от дополнительных (платных) услуг осуществляется путем составления сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности по каждому виду дополнительных (платных) услуг отдельно. Сформированный таким образом доход сводится в единую смету доходов от дополнительных (платных) услуг и утверждается директором МБУ «МФЦ».

4.4. К смете доходов приносящих доход деятельности прилагаются:

- перечень и стоимость цен на предоставляемые услуги, утвержденные в уста-

новленном порядке;

- расчеты объемов доходов по каждому виду платных услуг.

4.5. МБУ «МФЦ» вправе использовать полученные им средства от оказания дополнительных (платных) услуг на обеспечение своей деятельности.

### **5. Учет, контроль и ответственность**

5.1. Учет дополнительных (платных) услуг осуществляется в порядке, определенном приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 №157 «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

5.2. Контроль за деятельностью МБУ «МФЦ» по оказанию платных услуг осуществляет Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района.

5.3. Ответственность за организацию деятельности МБУ «МФЦ» по оказанию дополнительных (платных) услуг и учет доходов от дополнительных (платных) услуг несут руководитель и главный специалист учреждения.

### **6. Порядок использования средств, поступивших от оказания дополнительных (платных) услуг**

6.1. Доходы от оказания дополнительных (платных) услуг распределяются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов учреждения, утвержденной руководителем МБУ «МФЦ».

6.2. Смета доходов и расходов учреждения по предпринимательской деятельности формируется в соответствии со структурой утвержденных тарифов и планируемых объемов.

6.3. Смета доходов и расходов учреждения по предпринимательской деятельности утверждается один раз на начало текущего года.

6.4. Изменения в смету доходов и расходов учреждения по предпринимательской деятельности вносятся в письменной форме с указанием причин изменения сумм назначений.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение о дополнительных (платных) услугах, порядок их предоставления, перечень и цены на услуги размещаются на информационных стендах в помещении МБУ «МФЦ».

7.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

---

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением руководителя  
Исполнительного комитета  
Бавлинского муниципального района  
от «20» 05 2014г. № 141

Перечень и стоимость дополнительных (платных) услуг,  
оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением  
«Многофункциональный центр по оказанию  
государственных и муниципальных услуг»  
Бавлинского муниципального района

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Стоимость
1.	Ксерокопирование	1 лист	5 руб.
2.	Составление гражданско- правовых договоров	1 договор	500 руб.