

Балигъ булмаганның эмансипациясе турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты (балигъ булмаганны тулысынча хокукка сәләтле дип игълан итү)

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент балигъ булмаган баланы эмансипацияләү турында карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү стандартын һәм тәртибен (баланы тулысынча хокукый сәләтле дип игълан итү) (алга таба - дәүләт хезмәте) билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: Россия Федерациясенә эмансипация турында рөхсәт алырга теләүче балигъ булмаган гражданны (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Буа муниципаль районының Башкарма комитеты (алга таба Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Башкарма комитет каршындагы дәүләт хезмәтен башкаручы - опека һәм попечительлек бүлеге (алга таба - Бүлек)

1.3.1. Опека һәм попечительлек бүлеге урнашкан урын : 422430, Буа ш., Жорес ур., 110А.

Эш графигы: көн саен шимбә һәм якшәмбедән кала.

дүшәмбе - жомга 8-00 дән 17-00 гә кадәр, төшке аш 12-00 дән 13-00 гә кадәр.

Үтү шәхесне раслаучы документ буенча.

1.3.2. Бүлек телефоны: 8 (84374) 3 40 34.

1.3.3. Башкарма комитетның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайты адресы (алга таба - «Интернет» челтәре): <http://buinsk.tatarstan.ru>, bua@tatar.ru электрон почтасы адресы.

Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

башкарма комитет биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен тоткан дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

«Интернет» челтәре аша:

Башкарма комитетның рәсми сайтында <http://buinsk.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

бүлеккә язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат бүлек белгече тарафыннан башкарма комитетның рәсми сайтында һәм мәгълүмат стендларында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен бүлек бүлмәләрендә урнаштырыла. Мәгълүмат стендларында урнаштырыла торган мәгълүмат шушы Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмәт турында белешмәләргә үз эченә ал

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге документлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы белән
- Россия Федерациясенә 2002 елның 14 ноябрәндәге 138-ФЗ номерлы гражданлык-процессуаль кодексы (алга таба - РФ ГПК) ("Россия газетасы" 2002 елның 20 ноябрәндәге 220 номерлы, Парламент газетасы" 2002 елның 20 ноябрәндәге 220-221 номерлы, Россия Федерациясенә 2002 елның 18 ноябрәндәге 46 ст.4532 номерлы Закон жыентыгы);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), (Россия газы-ты" №168,30.07.2010, "РФ кануннар жыентыгы", 02.08.2010, № 31,4179);

- "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, №2,февраль №2004г., "Республика Татарстан" 2004 елның 2 мартындагы 43-44,Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре жыентыгы һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары № 21,26 май 2004г.);

- «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән («Ватаным Татарстан», 22.03.2008 №54, «Республика Татарстан», 60-61, 25.03.2008, «Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы», 2008 елның 3 марты, 2008 ел;

- «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба-Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында) (алга таба-880 номерлы карары) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жыентыгы,08.12.2010, №46,2144 ст.; 20.12.2011, №48,№2612 ст.; 25.05.2012,№40,1252 ст.);

- Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Советының 20.12.2013 ел, № 4-37 карары белән кабул ителгән «Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы белән (Буа муниципаль районы Советының 28.05.2015 ел, №1-49, 15.07.2016 ел, №9-1, 15.09.2017 ел, №6-24 карарлары редакциясендә);

-Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Советының 2015 елның 17 апрелендәге 3-47 номерлы карары белән расланган Буа муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә;

-Буа муниципаль районы Советының 2016 елның 24 февралендәге 10-5 номерлы карары белән расланган Буа муниципаль районы Башкарма комитеты каршындагы опека һәм попечительлек бүлеге турында нигезләмә.

-2015 елның 7 апреленнән № 81-р боерыгы белән расланган Буа муниципаль районы Башкарма комитетының балигъ булмаганнарга карата опека һәм попечительлек эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру буенча баш белгечнең вазифаи инструкциясе

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәт күрсәтү атамасы	Эмансипация турында карар кабул итү (балигъ булмаганны тулысынча хокукка сәләтле дип игълан итү)	РФ ГК 27 ст. 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 5 статьясы
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитетының мөрәжәгать итүченең яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек бүлегә.	8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 5 статьясы
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижәләрен тасвирлау	Балигъ булмаган баланы хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында күрсәтмә (карар) рәвешендә эмансипацияләү турындагы карар.	РФ ГК 27 ст. 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 5 статьясындагы 16 п.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Гражданның дәүләт хезмәтен күрсәтүгә кагылышлы язма мөрәжәгатьләрен карау аларны теркәгән көннән алып 15 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла	
2.5. Хезмәт күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	Балигъ булмаган затның гаризасы (1 нче кушымта). Балигъ булмаганның ата-аналарының яисә башка законлы вәкилләренең уртак гариза-ризалыгы (2 нче кушымта). Мөрәжәгать итүчеләрнең паспорты һәм аларның күчермәләре. Балигъ булмаган баланың туу турындагы таныклыкның күчермәсе. Гаризалар һәм документларның күчермәләре бер нөсхәдә (оригиналлар булганда) бирелә.	
2. 6. Мөрәжәгать итүче бирергә хокуклы дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	Әлегә категориягә кертелергә мөмкин булган документларны бирү таләп ителми	

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакияте органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1. Тәкъдим ителгән документларның булмавы 2.5 п. күрсәтелгән документлар исемлегенә. 2. Бирелә торган документларда берсүзсез төзәтмәләр булу. 3. Фактта яшәү урыны буенча мөрәжәгать түгел.</p>	
<p>2.9. Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>. Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яисә) дәрәс булмаган белешмәләргә тапшыру, алар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтү хокукы билгеләнә. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк. Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яисә) дәрәс булмаган белешмәләргә тапшыру, алар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтү хокукы билгеләнә. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр юк. Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми-Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән. Гариза кергән көнне	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
<p>2.14. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә таләпләр, шул исәптән күрсәтелгән объектлардагы инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидларның файдалана алуын тәэмин итүгә таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда башкарыла. Дәүләт хезмәтен алучыларны мондый максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда кабул итәләр: янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз; мәгълүмати стендлар белән. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керүе (бинага уңайлы чыгу һәм алар чикләрендә күчеп йөрү) тәэмин ителә</p>	<p>вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкцияләр</p>
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелегә һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең үтемлелек күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора: 1) гариза бирүче яшәгән районда опека һәм попечительлек органы булу; 2) мәгълүмат стендлары булу Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора: 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү.</p>	
<p>2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша (адресы: _____ адресы) жиһәрелә, аннары рөхсәт алганда документларның төп нөсхәләрен күрсәтеп жиһәрелә.</p>	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнен) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигъ булмаганнарны эмансипацияләү турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү аңа түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге регламент);

4) балигъ булмаганны эмансипацияләү турында рөхсәт эзерләү;

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә төп таләпләр булганда дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы № 3 кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефон, электрон почта аша (яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (адресы: _____) 2.5 пунктта күрсәтелгән гаризаны кушып гариза бирә (жибәрелә).

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гариза бирү өчен гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, гариза биргәндә опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, расписка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.6 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгәннән соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рәхсәт яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Әзерләү турында карар эмансипации яки баш тарту турында хатлар.

3.4.1. Опекa һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә эмансипация турында күрсәтмә (каrar) проектын яки баш тарту турында хат әзерли һәм алга таба опека һәм попечительлек органы житәкчесендә раслау белән рәхсәт яки хат проектын килештерүгә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң ун эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: эмансипация турында карар яки баш тарту турында хат, әзерләнгән п. 3.6.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.6.1. Опекa һәм попечительлек органы белгече, кул куелган күрсәтмә (каrar) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.6 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедураны тәмамлаганнан соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.6. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.6.1. Опекa һәм попечительлек органы белгече, рәхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын әзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Әзерләнгән хат проекты кул кую өчен опека һәм попечительлек органы житәкчесенә жибәрелә.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.6.2. Опекa һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.6.3. Опекa һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң 3 көнлек сroкта баш тарту турында хат житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр булган мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшереләр;

-дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен тикшереп торы максатларында опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү

буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар закон нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүче мөрәжәгатьләрен вакытында карамаган өчен җаваплы.

4.5.Регламентның үтәлешен контрольдә тоту гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге Башкарма комитетына мөрәжәгатьләренә, шулай ук регламентны үтәү барышында гамәлгә ашырыла торган карарларга (гамәл кылмавына) шикаять юлы белән югарыдагы органнарда жиберелә.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) тәртип

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы Буа муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләренең судка кадәр гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата Буа муниципаль районы Башкарма комитетына яисә Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгына шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) дәүләт хезмәтен күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү срогын бозу;

2) дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы бозылганда;

3) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләп ителгәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиберелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять кәгазьдә яисә электрон формада язма рәвештә бирелә.

Шикаятьне почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, башкарма комитетның рәсми сайтынан (<http://www.buinsk.tatar.ru>), Татарстан Республикасы дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан (<http://www.gosuslugi.ru/>) файдаланырга, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул итәргә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы - аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне дәвамында. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жиберелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга шикаять биргән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урын турында белешмәләр, шулай ук элементә телефоны номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең дөгъвалана торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи затының карары һәм гамәл кылмавы (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаяьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре кушып бирелергә мөмкин. Мондый очракта шикаяьтә аңа теркәлә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаяьткә аны биргән дәүләт хезмәтен алуы имза сала.

5.7. Шикаяьтне карау нәтижәләре буенча башкарма комитет җитәкчесе (житәкче урынбасары) түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаяьтне канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару формасында, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән басмаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаяьтне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Әлеге Регламентның 5.7.1 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаяьтне карау нәтижәләре турында дәлилленгән җавап җибәрелә.

Балигъ булмаганның эмансипациясе
турында карар кабул итү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ
регламенты (балигъ булмаганны
тулысынча эшкә сәләтле дип игълан итү)
1 нче кушымта

_____, түбәндәге адрес
буенча: _____,
(тулы адрес) телефон: _____
паспорт: _____ сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан би-
релгән)

Гариза.
Мин, _____,
Ф.И.О., туу датасы мине түбәндәге нигезләр буенча эмансипацияләнгән дип танырга
сорыйм _____
" " 20 ел _____,

Балигъ булмаганның эмансипациясе
 турында карар кабул итү буенча дәүләт
 хезмәте күрсәтүнең административ
 регламенты (балигъ булмаганны
 тулысынча эшкә сәләтле дип игълан итү)
 2 нче кушымта

_____ түбәндәге адрес
 буенча: _____, (тулы
 адрес) телефон: _____ паспорт: _____ серия-
 се, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

Гариза.
 Мин, _____,
 Законлы вәкил Ф.И.А. минем (минем) балигъ булмаган улым (кызым)
 _____ белән _____ килешә.
 балигъ булмаганның туу датасы эмансипировкаланган (ой) дип танылды

« ____ » _____ 20__ ел.

имза

Балигъ булмаганның эмансипациясе
 турында карар кабул итү буенча дәүләт
 хезмәте күрсәтүнең административ
 регламенты (балигъ булмаганны
 тулысынча эшкә сәләтле дип игълан итү)
 3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(84374) 3 40 34	Gulnaz.Halitova@tatar.ru
Бүлек белгече	(84374) 3 40 34	Aygul.Fashutdinova@tatar.ru

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84374) 3-10-93	bua@tatar.ru
Башкарма комитетның эшләр идарәчесе	3-12-02	Milyausha.Yunusova@tatar.ru

Балигъ булмаганның эмансипациясе турында
 карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
 административ регламенты (балигъ булмаганны
 тулысынча эшкә сәләтле дип игълан итү)
 4 нче кушымта

Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенә блок-схемасы

