

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.07.2018

Девәтәрнә  
авылы

**КАРАР**

№ 10

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Девәтәрнә авыл жирлеге башкарма комитеты хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү һәм матди кызыксындыру турындагы нигезләмәне раслау хакында

Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, «үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарә депутатларына, сайланулы вазыйфай затларына, муниципаль берәмлекләренә контроль-хисап органнары рәисләренә хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Карары нигезендә муниципаль берәмлекләренә контроль-хисап органнары рәисләренә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 30 мартындагы 195 номерлы «бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган аерым оешмалары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында» Карары, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Советының 2018 елның 24 апрелендәге 27-6 номерлы «жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларына, сайланулы вазыйфай затларына хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында карары белән расланган Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Советының 2018 елның 24 апрелендәге, тикшерү-хисап палатасы рәисе, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре, контроль-хисап палатасы рәисе, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Советының 2018 елның 24 апрелендәге 27-7 номерлы» муниципаль хезмәткәрләргә айлык өстәмә түләүләренә раслау турында «Карары, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 26 апрелендәге 194 номерлы «бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында карары, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының» (Татарстан Республикасы) Бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган мәсьәләләргә хезмәткәрләренә социаль гарантияләрен тәмин итү, хезмәт хакын тәртипкә салу һәм камилләштерү, аларның һөнәри эшчәнлеген стимуллаштыру максатларында Татарстан

Республикасы Әгерже муниципаль районы Девәтәрнә авыл жирлеге башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Девәтәрнә авыл жирлеге башкарма комитеты хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү һәм матди кызыксындыру турында» 2008 ел, 31 декабрь, 916 нчы карарын расларга

2. Әлеге карарның гамәлдә булуы 2018 елның 1 апреленнән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла дип билгеләргә.

3. Кадрлар эше өчен җаваплы затка Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Девәтәрнә авыл жирлеге Башкарма комитетының барлык хезмәткәрләре Нигезләмә белән таныштырырга.

4. Әлеге карарны Девәтәрнә авыл жирлегенең мәгълүмат стендларында, Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Әгерже муниципаль районы сайтында <http://agryz.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru> урнаштыру юлы белән игълан итәргә.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче

Ф.М. Йосыпов

**Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Девәтәрнә авыл жирлеге башкарма комитеты хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү һәм матди кызыксындыру турында нигезләмә**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Хезмәт өчен түләү һәм хезмәткәрләргә матди кызыксындыру турында әлеге нигезләмә (алга таба-нигезләмә) - Нигезләмә Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, «үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарә депутатларына, сайланулы вазыйфай затларына, муниципаль берәмлекләренә контроль-хисап органнары рәисләренә, муниципаль берәмлекләренә контроль-хисап органнары рәисләренә хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Карары нигезендә эшләнде, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 30 мартындагы 195 номерлы «бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган аерым оешмалары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында» Карары, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Советының 2018 елның 24 апрелендәге 27-6 номерлы «жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларына, сайланулы вазыйфай затларына хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» карары белән расланган Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Советының 2018 елның 24 апрелендәге, тикшерү-хисап палатасы рәисе, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре, контроль-хисап палатасы рәисе, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Советының 2018 елның 24 апрелендәге 27-7 номерлы» муниципаль хезмәткәрләргә айлык өстәмә түләүләренә раслау турында «Карары, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының 2018 елның 26 апрелендәге 194 номерлы» бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында «карары, хезмәт хакын түләү буенча бердәм тариф челтәре (Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы (Татарстан Республикасы), хезмәт мөнәсәбәтләрен жайга салучы башка норматив-хокукый актлар белән кагылмый һәм хезмәткәрләргә хезмәт өчен түләү һәм матди кызыксындыру, өстәмә түләүләр, хезмәт хакына өстәмәләр һәм башка түләүләр тәртибен һәм шартларын күздә тотта.

1.2. Әлеге Нигезләмә локаль акт булып тора һәм Девәтәрнә авыл жирлеге Башкарма комитетында хезмәт эшчәнлеген хезмәт килешүләре нигезендә (алга таба текст буенча – хезмәткәрләр) башкаручы барлык затларга кагыла.

1.3. Әлеге нигезләмә төп эш урыны буенча да (вазыйфай вазыйфаларда каралган төп эш), тышкы яки эчке бергәлек буенча да (төп эштән буш вакытта башкарыла торган башка даими эш) хезмәт эшчәнлеген алып баручы хезмәткәрләргә кагыла.

1.4. Хезмәт хакын түләү процессын оештыру өчен Бима авыл жирлеген башкарма комитеты житәкчесе җаваплы.

1.5. Хезмәт хакын исәпләүнең, кызыксындыру характерындагы түләүләренә вакытында һәм дәрәҗәгә өчен 2017 елның 10 гыйнварында бухгалтерлык хезмәткә күрсәтүгә килешү төзегән Әгерже муниципаль районы Үзәкләштерелгән бухгалтерия Муниципаль бюджет учреждениесе җаваплы.

**2. Хезмәткә түләү системасы**

2.1. Хезмэт өчен түләү системасы дип әлеге Нигезләмәдә хезмәткәрләргә аларның хезмэт чыгымнары нигезендә бирелергә тиешле бүләкләүне исәпләү ысулы аңлана.

2.2. Учреждениедә фактта эшләнгән вакытны вазыйфаи окладлар нигезендә түләү белән гади вакытлы хезмэт хакы билгеләнә. Фактта эшләнгән вакыт учреждениенң һәр хезмәткәре буенча алып барыла торган эш вакытын исәпкә алу табеле мәгълүматлары нигезендә билгеләнә.

2.3. Әлеге Нигезләмә нигезендә түләнергә тиешле эш вакытын билгеләгәндә чорлар исәпкә алынмый:

хезмәткәрнең ел саен үткәрелә торган чираттагы һәм өстәмә ялларда булу вакыты;

- хезмәткәрнең йөклелек һәм бала табу, шулай ук бала карау буенча ялында булу;

- хезмәткәрнең хезмэт хакын саклап калмыйча ялда булу вакыты;

- хезмәткәрнең уку ялында булу вакыты;

- вакытлыча эшкә сәләтсезлек;

- хезмәткәрне гамәлдәге законнарда каралган нигезләр буенча эштән азат итү;

- эштә хезмәткәрнең житди сәбәпләрсез булмавы (прогул);

- хезмәткәр гаебе белән килеп чыккан гади хәл;

- Россия Федерациясе хезмэт законнары белән билгеләнгән вакытның башка чорлары.

2.4. Хезмэт хакы-календарь ае өчен хезмэт бурычларын үтәгән өчен, аның белем дәрәжәсен, эш стажын, квалификациясен исәпкә алып, өстәмә түләүләрне, компенсацион, стимуллаштыруны һәм социаль түләүләрне исәпкә алмыйча, хезмәткәрнең хезмэт хакының фиксацияләнгән күләме. Окладлар тарификация нигезендә һәм хезмәткәр белән хезмэт килешүендә Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан расланган штат расписаниесе белән раслана.

2.5. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Бима авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчеләре, белгечләре өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары 1 нче кушымта нигезендә раслана.

2.6. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Бима авыл жирлегә муниципаль хезмәткәрләренең хезмэт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары 2 нче кушымта нигезендә раслана.

2.7. Муниципаль хезмәткәрләргә айлык өстәмә түләүләр 3 нче кушымта нигезендә раслана.

2.8. Нормаль эштән читләшкән шартларда хезмәткәрләргә хезмэт законнары белән каралган өстәмә һәм компенсацияләр билгеләнә. Мондый шартларга түбәндәгеләр керә:

- билгеләнгән эш вакытыннан читтә хезмэт;

- ял яки эшләми торган бәйрәм көннәрендә хезмэт;

- төнлә хезмэт;

- Россия Федерациясе Хезмэт законнарында билгеләнгән башка шартлар.

2.9. Хезмәткәрләргә федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларда каралган башка түләүләр башкарырга.

2.10. Минималь хезмэт хакы күләме Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән минималь хезмэт хакы күләменнән ким була алмый.

2.11. Учреждение хезмәткәрләренә федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив-хокукий актларда каралган башка түләүләр башкарылырга мөмкин.

2.12. Өстәмә түләүләрнең, компенсацияләрнең һәм өстәмәләрнең жыелма күләме максималь күләмдә генә чикләнмәчәк.

### **3. Хезмэт хакын түләү тәртибе, урыны һәм сроклары**

3.1. Хезмэт хакын түләү Россия Федерациясе валютасында акчалата формада – сумнарда башкарыла.

3.2. Хезмэт хакы хезмәткәр күрсәткән счетка Коллектив килешүендә яки хезмэт килешүендә билгеләнгән шартларда банкка күчерелә. Хезмэт хакын акчалата түләү аерым очракларда гына башкарыла. Хезмэт хакын акчалата түләү 422230, Татарстан Республикасы, Әгерже шәһәре, К.Маркс урамы, 7 нче йорт адресы буенча урнашкан учреждение кассасында башкарыла.

3.3. Хезмэт хақы айга ике тапкыр түләнә: аванс һәм ахыргы исәп-хисап (төп өлеш). Аванс һәр айда фактта эшлэнгән вақыттан чыгып, 20-нче числосына бирелә. Ахыргы исәп-хисап исәп-хисаптан соң килүче 5 нче числода башкарыла.

3.4. Ял көне яки эшләми торган бэйрәм көне белән туры килгән очракта, хезмэт хақын түләү шушы көн алдыннан башкарыла.

3.5. Хезмәткәргә хезмэт хақын түләү датасыннан соң ике көннән дә соңга калмыйча хисап кәгазе бирелә, анда агымдагы ай өчен хезмәткәргә исәплэнгән барлык түләүләр, алардан тотып калынган акча һәм хезмәткәргә фактта бирелгән сумма чагылдырыла. Исәп-хисап кәгазен дәрәжә һәм вақытында бирү өчен хезмэт хақы буенча исәп-хисап бүлеге начальнигы жаваплы.

3.6. Бер тапкыр бирелә торган түләү еллык түләүле отпуск биргәндә отпуск башланганчыга кадәр 3 көннән дә соңга калмыйча башкарыла.

3.7. Хезмәткәрнең хезмэт хақыннан тотып калу РФ ТК һәм башка федераль законнарда каралган очрақларда гына башкарыла.

3.8. Хезмэт килешүе туктатылганда, хезмәткәргә эш бирүчедән туры килә торган барлык суммалар хезмәткәрдән азат ителгән көнне түләнә.

3.9. Берлектә эшләүче затларның хезмэт хақы, эш шартнамәсе белән билгелэнгән башка шартларда эшлэнгән вақытка пропорциональ рәвештә башкарыла.

3.10. Хезмәткәрнең уртача хезмэт хақын исәпләү аңа фактта исәплэнгән хезмэт хақыннан һәм фактта исәплэнгән хезмэт хақыннан һәм хезмәткәр тарафыннан уртача хезмэт хақы саклана торган 12 календарь айга фактта эшлэнгән вақыттан чыгып башкарыла. Шул ук вақытта тиешле айның 1-30 (31нче) саны (февральдә-28 (29нчы) чоры календарь ае дип санала.

#### **4. Матди ярдәм**

1. Матди ярдәм түләү хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

2. Матди ярдәм жирле үзидарә органы житәкчесе теләге белән түләнә.

3. Матди ярдәм күләме бер вазыйфаи оклад суммасыннан, тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә суммадан, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, сыйныф чины өчен (муниципаль хезмәткәрләр өчен) түләү көненә билгелэнгән айлык өстәмә суммадан артмаска тиеш

4. Мондый түләүләрнең күләме әлегә жирле үзидарә органы өчен билгелэнгән хезмэт өчен түләү фонды тарафыннан лимитлаштырыла.

5. Оешма хезмәткәрләренә матди ярдәм күрсәтелә:

- бала туу уңаеннан (муниципаль хезмәткәрләр өчен);

- юбилей датасы уңаеннан (хатын-кызлар өчен-50, 55 яшь, ир – атлар өчен-50, 60 яшь);

- хезмәткәрнең авыр авыруы уңаеннан;

- матди зыянны һәм хезмәткәр сәламәтлегенә зыянны каплау максатларында табигый бәла-казага яки гадәттән тыш хәлләргә бәйле рәвештә;

- хезмәткәрнең хатыны (хатыны), балалары, ата-анасы вафат булу уңаеннан;

- хезмәткәрнең хатыны (хатыны), балалары, ата-аналары авыр авыруы уңаеннан.

6. Матди ярдәм түләү законнарда билгелэнгән вақытта башкарыла.

#### **5. Йомгаклау нигезләмәләре.**

5.1. Әлегә нигезләмә аны тиешле карарда күрсәтелгән датадан үз көченә керә һәм аны гамәлдән чыгарганчы яисә үзгәрткәнчегә кадәр гамәлдә була.

5.2. Әлегә Нигезләмә белән җайга салынмаган хезмэт өчен түләү мәсьәләләре РФ Хезмэт Кодексы һәм башка норматив-хокукый актлары белән билгелэнгән тәртиптә хәл ителә.

1 нче кушымта  
Татарстан Республикасы Әгерҗе  
муниципаль районы Девәтәрнә авыл  
җирлеге башкарма комитеты  
хезмәткәрләренә хезмәт хакы турында  
Нигезләмә

**Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы Девәтәрнә авыл җирлеге  
башкарма комитеты җитәкчеләре, белгечләре өчен түләү чыгымнарын формалаштыру  
нормативлары**

1. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган бюджет өлкәсенә аерым оешмалары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында» 2018 елның 26 апрелендәге 194 номерлы карары нигезендә:

- җитәкчеләренә, белгечләренә вазыйфай окладлары 11163,0 сум күләмендә билгеләнә.;
- Әгерҗе муниципаль районының бюджет өлкәсе оешмалары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре нигезендә айлык тариф ставкалары һәм эшчеләргә компенсация түләүләре күләме исәпләнә.

1. Әгерҗе муниципаль районы бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган җитәкчеләр, белгечләр, аерым бюджет оешмалары вазыйфай окладлары күләмнәрен исәпләгәндә кулланыла торган кыскача коэффициентлар түбәндәге күләмнәрдә раслана:

Вазыйфаның атамасы	Коэффициент
1. Бюджет өлкәсе оешмалары	
Оешма җитәкчесе	2,25
Оешма җитәкчесе урынбасары	2,0
Идарә башлыгы	1,8
Бүлек башлыгы, җитәкче ярдәмчесе	1,65
Бүлек башлыгы урынбасары	1,55
Баш белгеч	1,4
Әйдәп баручы белгеч	1,17
I категорияле белгеч	1,12
II категорияле белгеч	1,1
Белгеч	1,08

2. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган аерым бюджет өлкәсе оешмалары эшчәнлегенә хезмәт күрсәтү белән шөгыльләнүче эшчеләр хезмәтенә түләү разрядлары диапазоны түбәндәге күләмнәрдә раслана:

Һөнәр исеме	Хезмәткә түләү разряды
Каравылчы (вахтер), житештерү һәм хезмәт биналарын жыештыручы, кладовщик, йөк төяүче	1 – 2
Биналарга комплекслы хезмәт күрсәтү һәм ремонт ясау буенча эшче, электрик	2 – 4
Жиңел автомобиль йөртүче	4 – 5

3.1. Житештерү һәм хезмәт урыннарын жыештыручыларга икенче разрядлы тариф ставкасы производство биналарын, шул исәптән житештерү калдыкларын, санузелларны һәм жәмәгать бәдрәфләрен жыештыру эшләрен башкарганда билгеләнә.

3.2. Бишенче разрядлы машина йөртүчеләргә тариф ставкасы ике – өч типтагы жинел автомобильләрдә эшлэгәндә, шулай ук автомобильләргә техник хезмәт күрсәтү махсус хезмәт булмаган очракта, автомобильне ремонтлау һәм техник хезмәт күрсәтү буенча бөтен эш комплексын башкарганда билгеләнә.

4. Житәкчеләрнең, белгечләрнең бер ай эчендә матди ярдәмне һәм житәкченең, белгечләрнең бер тапкыр бирелә торган премияләрен исәпкә алмыйча түләнә торган хезмәт хакы түбәндәгедән тора:

айлык вазыйфаи окладның күләме;

- бюджет учреждениеләрендә тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә түләүләр түбәндәге күләмнәрдә:

Эш стажы булганда	Айлык өстәмә, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5-10 яшь	7
10 яшьтән 15 яшькә кадәр	10
15 елдан артык	15

- вазыйфаи окладның 10% күләмендә эшнең катлаулылыгы һәм киеренкелеге өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

- вазыйфаи окладның 2% күләмендә айлык акчалата бүләкләү;

- хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды кысаларында эш нәтижәләре буенча премия (премия күләме хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижәләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күләм белән генә чикләнми);

- билгеләнгән хезмәт өчен түләү фонды кысаларында матди ярдәм күрсәтү.

5. Эшчеләрнең хезмәт хакы бер ай эчендә матди ярдәмне һәм эшчеләрнең төрле премияләрен исәпкә алмыйча түләнә:

- айлык тариф ставкасы;

- эш көне нормалаштырылмаган эш көне өчен хезмәт жиңел автомобильләре йөртүчеләренә өстәмә түләүне исәпкә алмыйча, айлык тариф ставкасының 50% ы күләмендә эшләү катлаулылыгы һәм киеренкелеге өчен айлык тариф ставкасына айлык өстәмә түләү;

- эш нәтижәләре буенча премия (премия күләме хезмәткәр эшчәнлегенә нәтижәләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күләм белән чикләнми);

- хезмәт өчен түләү фонды тарафыннан билгеләнгән чикләрдә матди ярдәм күрсәтү;

- хезмәт жиңел автомобильләрен йөртүчеләрнең класслылыгы өчен түбәндәге күләмнәрдә айлык өстәмә түләү;

I класслы йөртүчеләргә-машина йөртүче сыйфатында эшлэгән вакыт өчен билгеләнгән айлык тариф ставкасының 25%;

II класслы йөртүчеләргә-машина йөртүче сыйфатында эшлэгән вакыт өчен билгеләнгән айлык тариф ставкасының 10%;

- айлык өстәмә түләү:

һөнәрләрне берләштергән өчен, хезмәт күрсәтү зоналарын киңәйтү һәм үтәүне үзенең төп эше белән беррәттән вакытлыча эшләми торган хезмәткәрләрнең вазыйфаларын башкару өчен-гамәлдәге законнар нигезендә төп эш буенча айлык тариф ставкасының 50% ы күләмендә, Хезмәткә түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә, төп эш буенча айлык тариф ставкасының 50% ы күләмендә —:

төнге вакытта эшләгән өчен (22 сәгатьтән 6 сәгатькә кадәр) - еллык тариф ставкасының 35% күләмендә;

бәйрәм һәм ял көннәрендә эшләгән өчен-ике көнлек ставка күләмендә;

эш көне нормага салынмаган эш көне эчендә хезмәт жиңел автомобильләрен йөртүчеләргә-айлык тариф ставкасының 50% ы күләмендә.

6. Житәкченең, белгечләрнең вазыйфай окладлары, шулай ук хезмәткәрләргә айлык һәм башка түләүләр күләме бер сумга кадәр артырга тиеш.

7. Татарстан Республикасы Бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган бюджет өлкәсе оешмасы житәкчесенең, белгечләрнең вазыйфай окладларын арттыру Татарстан Республикасы законнарында каралган күләмнәрдә һәм срокларда гамәлгә ашырыла.

8. Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү билгеләнә:

1) житәкчегә, белгечләргә елына 1,2 вазыйфай окладтан артмаган күләмдә;

2) айлык тариф ставкасының 25% күләмендә премияне исәпкә алып, ике айлык тариф ставкасы күләмендә эшчеләргә.

Әгәр хезмәткәргә календарь ел дәвамында ел саен түләнә торган ял бирелмәсә, бер тапкыр бирелә торган түләү аның декабрь аенда эштән азат ителгән очракта — соңгы эш көненнән дә соңга калмыйча түләнә.

Хезмәткәргә бер тапкыр бирелә торган түләү календарь елында эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт эшкә агымдагы елның 31 декабренә кадәр кергән көннән исәпләнә.



2 нче кушымта  
Татарстан Республикасы Әгерҗе  
муниципаль районы Девәтәрнә авыл  
жирлеге башкарма комитеты  
хезмәткәрләренә хезмәт хакы турында  
Нигезләмә

**Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы  
муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү  
чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында**

1. Муниципаль хезмәткәрләренә акчалата керемә муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба – вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, сыйныф чины өчен айлык өстәмә, тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, айлык акчалата бүләкләүләр, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләрдән, ел саен түләнгән торган отпуск, матди ярдәм күрсәткәндә бер тапкыр бирелә торган түләүдән гыйбарәт.

2. Муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфаи окладлары, биләгән муниципаль вазыйфага бәйле рәвештә, 11163 сум күләмендә билгеләнә.

3. Муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт хакы фонды.

3.1. Муниципаль районның муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү фондын формалаштырганда, вазыйфаи окладларны түләү өчен жиберелә торган акчалардан тыш, түләү өчен түбәндәге акчалар карала (бер елга исәпләгәндә 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

1) сыйныф чины өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның дүрт процентыннан артмаган күләмдә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның унөч процентыннан артмаган күләмдә;

3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен айлык өстәмә (кыенлык, кияренкелек, хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы) - вазыйфаи окладларның биш процентыннан артмаган күләмдә;

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне башкарган өчен премияләр-вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү - вазыйфаи окладларның ун проценттан артмаган күләмдә;

6) айлык акчалата бүләкләү - вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә.

4. Муниципаль район муниципаль хезмәткәрләренә алар биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары нигезендә вазыйфаи окладлары, шулай ук айлык өстәмә өстәмә түләүләр һәм түләүләр күләме арту ягына бер сумга кадәр әйләнергә тиеш.

5. Авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфаи окладларын исәпләгәндә кулланыла торган коэффициентлар түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфаларның атамалары	12 группа
Башкарма комитет житәкчесе	1,37
Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (сәркәтибе)	1,33
Әйдәп баручы белгеч	1,11
1 категорияле белгеч, 2 категорияле белгеч, белгеч	1,00

6. Муниципаль хезмәткәргә класс чины өчен ай саен өстәмә түләү артмаган күләмдә билгеләнә:

Сыйныф сәгәте	Сыйныф чины өчен өстәмә түләү күләме (вазыйфаи окладка карата процентларда)
---------------	-----------------------------------------------------------------------------

1	2
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	5
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	3
I класслы муниципаль киңәшче	7
II класслы муниципаль киңәшче	5
III класслы муниципаль киңәшче	3
I класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе	7
II класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе	5
III класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе	3
I класслы муниципаль хезмәт референты	7
II класслы муниципаль хезмәт референты	5
III класслы муниципаль хезмәт референты	3
I класслы муниципаль хезмәт секретаре	7
II класслы муниципаль хезмәт секретаре	5
III класслы муниципаль хезмәт секретаре	3

7. Муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәт стажына бәйле рәвештә муниципаль хезмәт стажыннан артмаган күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажында	Өстәмәнең иң чик күләме (процентларда)
1 елдан 5 елга кадәр	5
5-10 яшь	10
10 яшьтән 15 яшькә кадәр	15
15 һәм аннан да күбрәк ел	20

7.1. Муниципаль хезмәт стажы, тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү өчен, жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә, анда муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын били, жирле үзидарә органының хокукый актында билгеләнгән тәртиптә төзелә торган муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә муниципаль хезмәт стажы билгеләнә

8. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәргә, үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына бәйле рәвештә, жирле үзидарә органының норматив акты белән билгеләнә, ләкин әлегә Законда билгеләнгән, һөнәри эзерлекне, белгечлек буенча эш тәҗрибәсен һәм муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын исәпкә алып билгеләнә.

8.1. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен өстәмә түләү түбәндәге шартларның берсе булган очракта түләнә:

1) жирле үзидарә органнарының хокукый актлары белән төзелгән комиссияләр, коллегияләр яисә консультатив ижтимагый советлар эшендә катнашу;

2) идарә итү эшчәнлегә тәҗрибәсенә ия булу (житәкче вазыйфаларда, муниципаль хезмәт вазыйфаларында яки дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы булу) кимендә өч ел;

3) турыдан-туры норматив хокукый актлар проектларын эзерләү белән бәйле эшләрне башкару.

8.2. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен өстәмә түләү аның күләмен тиешле жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житәкчесенә хокукый акты белән билгеләнгән көннән түләнә.

8.3. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен өстәмә муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме белән бер үк вакытта түләнә.

8.4. Сынау срогы дәвамында муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен өстәмә акча түләнми.

8.5. Муниципаль хезмәтнең аерым шартлары (катлаулылыгы, киеренкелеге, хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы) өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә күләме жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан билгеләнми торган күләмнәрдә билгеләнә:

югары муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфай окладның 9 проценты;  
төп муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфай окладның 7 проценты;  
әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфай окладның 5 проценты;  
өлкән муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфай окладның 3 проценты;  
кече муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфай окладның 1 проценты.

9. Айлык акчалата бүләкләү.

9.1. Муниципаль хезмәткәрләргә премиядән тыш ай саен акчалата бүләк тә түләнә. Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата бүләкләү жирле үзидарә органы житәкчесе карары белән вазыйфай окладның 1 процентыннан артмаган күләмдә билгеләнә.

9.2. Ай саен акчалата бүләкләү жирле үзидарә органы житәкчесе билгеләгән тәртиптә түләнә, ул бүләкләү күләмен киметү шартларын күздә тоталар, ләкин 50% тан да артык түгел.

9.3. Эштә житешсезлекләр булган очракта, айлык акчалата бүләкләү күләме киметелергә мөмкин яки хезмәткәр бөтенләй аннан мәхрүм ителергә мөмкин.

10. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәр башкарган өчен премияләрне түләү.

10.1. Муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижелелеген, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләрне үтәү өчен аларның жаваплылык дәрәжәсен арттыру, башкарыла торган бурычларның сыйфатын күтәрү, вазыйфай инструкциядә каралган вазыйфай бурычларны вакытында һәм намуслы үтәү максатыннан, муниципаль хезмәткәрләргә алар тарафыннан аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия түләнә.

10.2. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне (алга таба - премия) үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр түләү тиешле жирле үзидарә органының һәм муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне исәпкә алып, квартал саен һәм әлеге Тәртип нигезендә кабул ителгән жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житәкчесе карары буенча эш нәтижеләре буенча башкарыла.

10.3. Премияләр яллаучы (эш бирүче) муниципаль хезмәткәргә жирле үзидарә органының яки муниципаль органның хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм аларга карап билгеләнә.:

- тиешле жирле үзидарә органына һәм муниципаль органга йөкләнгән бурычларны, функцияләрне һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча хезмәткәрнең шәхси кертәме;

- хезмәткәр тарафыннан биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләрнең нәтижелелеге дәрәжәсе;

- хезмәткәр тарафыннан вазифа инструкциясен үтәү нәтижеләре;

- хезмәт дисциплинасын үтәү.

10.4. Премияләрнең күләме абсолют күләмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата этәлегенә яисә вазыйфай окладларына карата кыскача билгеләнергә мөмкин.

10.5. Жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан премия түләү турында Карар кабул итү өчен нигез булып узган чорда жирле үзидарә органнары (муниципаль орган) эшенә бәя биргән муниципаль район башлыгының хокукый акты тора.

11. Бер тапкыр бирелә торган түләү биргәндә еллык түләүле отпуск

11.1. Муниципаль хезмәткәрләргә ел саен түләнә торган отпуск биргәндә, 1,2 хезмәт окладыннан артмаган күләмдә бер тапкыр бирелә торган түләү башкарыла.

11.2. Үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы муниципаль берәмлек башлыгына, муниципаль берәмлек башлыгы урынбасарына, депутатларга, жирле үзидарәнең сайланулы органнары эгъзаларына еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү контроль-

хисап палатасы рәисенә ай саен бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүдән артмаган күләмдә түләнә.

11.3. Еллык түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә өлешләр буенча бирелә икән, бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең теләге буенча 14 календарь көннән дә ким булмаган отпуск өлешләренең берсен биргәндә башкарыла.

11.4. Бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск (аның өлеше) бирү турындагы гаризасы нигезендә ағымдагы финанс елында бер тапкыр башкарыла.

Кушымта 3  
Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы Девәтәрнә авыл жирлеге башкарма комитеты хезмәткәрләренә хезмәт хакы турында Нигезләмә

### Муниципаль хезмәткәрләргә айлык өстәмә түләүләр

Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә социаль гарантияләрен тәмин итү, аларның хезмәт хакын камилләштерү, һөнәри хезмәт эшчәнлеген стимуллаштыру максатларында һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Президентының "Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә акчалата керемә турында" 2018 елның 22 мартындагы ПУ-239 номерлы Указы нигезендә Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфай окладына айлык өстәмә түләүләренә түбәндәге күләмнәре билгеләнә:

1. Хезмәт көне нормалаштырылмаган шартларда эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә күрсәтелгән коэффициентлардан артмаган күләмдә айлык компенсация түләү:

Муниципаль хезмәт вазыйфалары Төркеме	Вазыйфай окладка карата коэффициентлар
Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары	0,5
Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары һәм муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары	0,4 0,3 0,2 0,1

2. Фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсә, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсә өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай окладка айлык өстәмә:

Профильная ученая степень	Өстәмә түләү күләме (вазыйфай окладка карата процентларда)
Фәннәр кандидаты	1,5
Фәннәр докторы	2

3. Татарстан Республикасының мактаулы исемә өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфай окладка 0,05 вазыйфай оклад күләмендә айлык өстәмә.

4. Дәүләт серен тәшкил итүчә мәгълүматлар белән эшләү өчен вазыйфай окладка айлык процент өстәмә:

Айлык процент өстәмә	(процентларда)
Яшеренлек дәрәжәсә булган мәгълүматлар белән эшләгән өчен «аеруча мөһим»	12,2-18,3
Яшеренлек дәрәжәсә булган мәгълүматлар белән эшләү өчен " бөтенләй сер»	7,4-12,2
Тикшерү чараларын үткәргүгә рөхсәт рәсмиләштергәндә «яшерен» серлелек дәрәжәсә булган мәгълүматлар белән эшләү өчен,	2,5-3,7

тикшерү чаралары үткәрмичә	1,3-2,5
Дәүләт серен саклау буенча структур бүлекчәләрдә эш стажы өчен:	
1 елдан 5 елга кадәр	2,5
5-10 яшь	3,7
нче 10 ел һәм югарырак	4,9

Искәрмә:

Айлык өстәмә түләүләр күләме арттыру ягына тугәрәкләнергә тиеш.

Жирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре бирелгән эшчәнлеккә карата эшчәнлекләре республика бюджетыннан финансланучы муниципаль хезмәткәрләргә районның жирле үзидарә органнары карамагында булган акчалардан башкарыла торган айлык өстәмә түләүләр.