

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ТУКАИ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
КОМСОМОЛЕЦ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕНЕҢ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
КАРАР

26 июль 2018 ел.

№12

"Тукай муниципаль районы Комсомолец авыл жирлеге

башкарма комитеты житэкчесенец 2015 елның 30 сентябрэндэ № 70

расланган карары белэн расланган «Тезелеш (шул исэптэн тэмамланмаган тезелеш)

объектка капитал ремонт адреслары (узгэрту, аннулированию)

биру буенча муниципаль хезмэт курсэтуенец»

административ регламентына узгэрешлэр керту турында

"Адресларны биру, узгэрту пэм юкка чыгару Кагыйдэлэрен раслау турында «19 ноябрь, 2014 ел, №1221 РФ Хекумэте Карары нигезендэ»,

КАРАР БИРЭ:

1. «Тукай муниципаль районы Комсомолец авыл жирлеге Башкарма комитетынын» 30 "сентябрь 2015 ел, 70 , карары белэн расланган объектка капитал тезелеш (шул исэптэн тэмамланмаган тезелеш) адреслары биру (узгэрту, аннулированию) буенча муниципаль хезмэт курсэтуен административ регламентына узгэрешлэр керту хакында" тубэндэге узгэрешлэр:

1.1. п. 2.4. п.2.5. п.2.6. п.2.8.п.2.12. п.2.13.; биру (узгэрту) буенча муниципаль хезмэт курсэтуен Административ регламенты 3.п. Анн лировню) капитал тезелеш объекты (шул исэптэн тезелеп бетмэгэн тезелеш) адресын кушымта нигезендэ яна редакциядэ бэян итэргэ.

1.2. Остэргэ 5 к Административ) регламент муниципаль хезмэтлэр курсэту буенча узлэштеру (узгэрту, аннулированию) адреслары объект) капитал тезелеш (шул исэптэн тезелеп бетмэгэн тезелеш).

2.Элеге карарны районнын рэсми сайтында пэм Татарстан Республикасының хокукый мэглумат рэсми порталында бастырып чыгарырга.

3. Элеге карарнын утэлешен контрольдэ тотуны узем артыма калдырам.

Башкарма комитет житэкчесе

О.В. Сурова

Тукай муниципаль районы Комсомолец авыл
жирлеге башкарма комитеты житэжчесенец
26.07.2018 ел № 12 карарына кушымта

2.4. 18 эш кене эчендэ, гариза биру кенен дэ кертеп, муниципаль хезмэт курсэту нэтижэсен тасвирлау'. Гариза бирелгэн очракта, КФУ аша курсэтелгэн срок узэк тарафыннан гариза бирелгэн документлар пакеты белэн исэплэнэ. РФ Хекумэте карары № 1221

2.5. Муниципаль хезмэт курсэту ечен, шулай ук мерэжэгать итуче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмэтлэр курсэту ечен кирэкле Бэм мэжбури булган муниципаль хезмэтлэр курсэту ечен законнар Бэм башка норматив хокукый актлар нигезендэ кирэкле документларның тулы исемлеге 1) гариза (3 нче кушымта));

2) шэхесне раслаучы документлар;

3) вэкил вэкалэтлэрен раслаучы Документ (эгэр исеменнэн гариза бируче вэкиле эшли)

4) хокук билгелэуче Бэм (яки) хокукый документлар объект (объектлар) адресация (эгэр аца хокук (алар) теркэлмэгэн булса

Бердэм дэулэт кучемсез милек реестры;

5) кучемсез милек объектларынын кадастр паспортларын тикшеру узгэрешлэр алар булып тора Мэгариф бер Бэм аннан да кубрэк объект адресация (кучемсез милек объектларын мэгариф белэн узгэртеп корганда бер Бэм аннан да кубрэк яна адресация объектлары);

6) адресация объекты тезелешенэ рехсэт (бирелгэн очракта тезелэ торган объектлар адресациясе) Бэм (яки) объектны куллануга рехсэт файдалануга адресация;

7) кадастр планында адресация объектн урнаштыру схемасы яки Кадастр картасы тиешле Терриюрия (бирелгэн очракта) жир кишэрлегенэ адрес);

8) кадастр паспорт объект адресации (эгэр адрес бирелгэн очракта кадастр исэбенэ куелган адресация объекты);

9)бинаны узгэртеп кору Бэм (яки) янадан планлаштырганда, бер Бэм аннан да кубрэк яна объект барлыкка килугэ китерэ торган адресация кабул иту комиссиясе Лю (кучемсез милек объектларын (биналарны) бер Бэм аннан да кубрэк яна объект барлыкка килгэн очракта адресациялэу);

Гариза тапшырганда гариза биручелэр (гайвитель вэкиллэре) РФ Хекумэтенец 1221нче карарына хокуклы эгэр мондый документлар дэулет хахимияте органы, щирле узидарэ органы яисэ дэулет органнары яисэ щирле узидарэ органнары карамагындагы оешмалар карамагында булмаса, аца югарыда курсэтелгэн документларны кушып куярга.

Кагыйдэлэрнец 34 пунктында курсэтелгэн документлар, вэкалэгле органга электрон документлар рэвешендэ тапшырыла, мерэщэгать итуче (мерэщэгать итуче вэкиле) тарафыннан кечэйтелгэн квалификацияле электрон имза кулланып таныклана.

Муниципаль хезмэт алу ечен гариза бланкын гариза бируче авыл щирлеге башкарма комитетына шэхси мерэщэгать иткэндэ алырга мемкин. Бланкныц электрон формасы Тукай муниципаль районы Башкарма комитетыныц рэсми сайтында урнаштырылган.

Гариза Бэм кушымта итеп бирелэ торган документлар гариза бируче тарафыннан кэгазьдэ тубэндэге ысулларныц берсе белэн тапшырылырга (щибэрелде) мемкин: шэхсэн (мерэщэгать итуче исеменнэн ышаныч кэгазе нигезендэ эшлэуче зат);почта аша щибэру. Гариза Бэм документлар шулай ук мерэщэгать итуче тарафыннан кечэйтелгэн квалификацияле электрон имза белэн имзаланган электрон документ рэвешендэ, гомуми файдаланудагы мэгълумат-телекоммуникация челтэрлэре аша, шул исэптэн «Интернет» мэгълумат-телекоммуникация челтэре Бэм I дэулет Бэм муниципаль хезмэтлэрнец бердэм порталы аша да тапшырылырга мемкин (щибэрелде).

2.6. 1 дэулет органнары, щирле узидарэ органнары Бэм мерэщэгать итуче тапшырырга хокуклы башка оешмалар карамагында булган Бэм муниципаль хезмэт курсэту ечен норматив хокукый актлар нигезендэ кирэкле документларныц тулы исеMLEге Ведомствоара хезмэттэшлек кысаларында барлыкка килэ: ведомствоара хезмэттэшлек кысаларында алына:

- 1) Кучемсез мелкэтнец бердэм дэулет реестрыннан еземтэ (кучемсез милек объектына теркэлгэн хокуklar турында Бэркем ечен мемкин булган мэгълуматларны уз эченэ алган));
- 2) кучемсез милек дэулет реестрыннан кучемсез милек объектына теп характеристикалар Бэм теркэлгэн хокуklar турында вземтэ;
- 3) торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру турында щирле узидарэ органы карары (бина бирелгэн очракта адрес, узгэрешлэр Бэм узгэрешлэр кертелгэн очракта мондый адресны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру аркасында юкка чыгару);
- 4) Кучемсез милекнец Бердэм дэулет реестрыннан еземтэ объектка теп характеристикалар Бэм теркэлгэн хокуklar кучемсез милек, ул исэптэн тешерелгэн (очракта аннулирования адреслары объект Кагыйдэлэрнец 14 пунктындагы "а" пунктчасында курсэтелгэн нигезлэр буенча адресация);
- 5) Бердэм дэулет кадастрында булмавы турында хэбэрнамэ кучемсез милек запрашиваемых мэгълуматлар объекты буенча адресации (очрактааннулировать адреслары объект адресы адресации буенча нигезлэр курсэтелгэн Кагыйдэлэрнец 14 пунктындагы "б" пунктчасы).

Гариза бируче тэкьдим итэргэ хокуклы документларны алу ысуллары пэм тапшыру тэртибе элеге регламентныц 2.5 пункты белэн билгелэнгэн.

Мерэщэгать итучедэн дэулет органнары, ж;ирле узидарэ органнары пэм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны талэп иту тыела.

Мерэжэгать итуче югарыда курсэтелгэн мэгылуматларны уз эченэ алган документларны тапшырмау гариза биручегэ хезмэт курсэтудэн баш тарту ечен нигез булып тормый

2.Х. муниципаль хезмэт курсэту ечен кирэкле документларны кабул итудэн баш тарту ечен нигезлэрнец тулы исемлеге 1) тиешле зат тарафыннан документлар тапшыру;

2) тапшырылган документларныц документлар исемлегенэ туры килмэве, курсэтелгэн регламентныц 2.5 пунктунда курсэтелгэн;

3) гаризада пэм гаризага теркэлэ торган документларда бар эйтелмэгэн тезэтулэр, мемкинлек бирми торган щитди жэрэхэтлэр элбэттэ, аларныц эчтэлеге ацлатылган;

4) тиешле органга документлар тапшыру. РФ Хекумэте Карары 3 1221

2.12. Муниципаль хезмэт курсэту турында запрос биргэндэ пэм муниципаль хезмэт курсэту нэтицэлэрен алганда чират булган очракта муниципаль хезмэт алуга гариза биргэндэ чиратныц максималъ вакыты-15 минуттан артмаска тиеш.

Муниципаль хезмэт курсэту нэтицэсен алган очракта чиратта кетунец максималъ вакыты 15 минуттан артмаска тиеш

2.13. Гариза кергэн вакыттан алып бер кен эчендэ муниципаль хезмэт курсэту турында мерэжэгать итученец сорадын теркэу вакыты.

Электрон формада кергэн Запрос ял (бэйрэм) кенендэ икенче ял (бэйрэм) эш кенендэ РФ Хекумэтенен 1221нче карары белэн теркэлэ

3. Административ процедураларныц составы, эзлеклелеге пэм утэу сроклары, аларны утэу тэртибенэ карата талэплэр, шул исэптэн электрон формада административ процедураларны башкару узенчэлеклэре, шулай ук дэулэт пэм муниципаль хезмэтлэр курсэтунец купфункцияле узэгенец ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару узенчэлеклэре пэм административ процедураларны башкару узенчэлеклэре.

3.1. Тасвирлау последовательности гамэллэр курсэткэндэ муниципаль хезмэт курсэту

3.1.1. Муниципаль хезмэт курсэтуне уз эченэ ала:

процедуралар:

1) мерэжэгать итучегэ консультация биру;

2) гариза кабул иту Бэм теркэу;

3) муниципаль хезмэт курсэтудэ катнашучы органнарга ведомствоара мерэжэгатьлэр Формалаштыру Бэм жибэру;

4) муниципаль хезмэт нэтижэлэрен эзерлэу;

5) гариза биручегэ муниципаль хезмэт нэтижэсе биру.

3.1.2. Блок-схемасы последовательности гамэллэр курсэту буенча

муниципаль хезмэт курсэту 4 нче кушымтада курсэтелгэн.

3.2. Гариза биручегэ консультация биру

3.1. Мерэжэгать итуче муниципаль хезмэт алу тэртибе турында консультация алу ечен авыл жирлеге башкарма комитетына шэхсэн, телефон Бэм (яки) электрон почта аша мерэжэгать итэргэ хокуклы.¹

Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары мерэжэгать итучегэ консультация бирэ, шул исэптэн муниципаль хезмэт алу ечен документлар Бэм башка сораулар буенча да, кирэк булганда гариза бланкын тутыруда ярдэм итэ.

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар мерэжэгать иту кенендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедураларнын нэтижэсе: документлар составы буенча консультациялэр, тапшырыла торган документлар формасы Бэм башка мэсьэлэлэр алу рехсэт.

3.3. Гариза кабул иту Бэм теркэу

3.3.1. Мерэжэгать итуче шэхсэн яки ышанычлы зат аша муниципаль хезмэт курсэту турында язма гариза тапшыра Бэм элеге регламентнын 2.5 пункты нигезендэ авыл жирлеге башкарма комитетына документлар тапшыра.

Муниципаль хезмэт курсэту турындагы гариза электрон формада авыл жирлеге башкарма комитетына электрон почта яки Интернет аша жибэрелэ. Электрон формада килгэн гаризаны теркэу билгелэнгэн тэртиптэ башкарыла.

1.3.2. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары, гаризалар кабул иту алып баручы: гариза бирученен шэхесен билгелэуне гамэлгэ ашыра;

мерэжэгать итученен вэкалэтлэрен тикшеру (ышаныч кэгазе буенча эш иткэн очракта); элеге регламентнын 2.5 пунктында каралган документларнын булу-булмавын тикшеру;

тэкьдим ителгэн документларнын билгелэнгэн талэплэргэ туры килуен тикшеру (документларнын кучермэлэрен тиешенчэ рэсмилэштеру, документларда буйсынучылар, дэгьвалар, сызган сузлэр пэм башка тиешле тезэтулэр булмау).

* Искэрмэлэр булмаган очракта Башкарма комитет житэкчесе урынбасары авыл жирлеге комитеты эшлэп килэ:

гаризаларны махсус журналда кабул иту пэм теркэу;

мерэжэгать итучегэ тапшырылган документларнын кучермэлэрен тапшыру, керэ торган номерга бирелгэн документларны кабул иту датасы, муниципаль хезмэт курсэтуне утэу датасы пэм вакыты турында тамга белэн;

район башкарма комитеты житэкчесенэ карап тикшеру ечен гариза жибэру авыл жирлеге башкарма комитеты.

Документларны кабул итудэн баш тарту ечен нигез булган очракта, авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары, документларны кабул иту алып баручы мерэжэгать итучегэ

гаризаны теркэу ечен каршылыклар булуы турында хэбэр итэ пэм документлар кабул итудэн баш тарту ечен ачыкланган нигезлэрнен этэлеген язмача анлату белэн документлар кире кайтара.

Олеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар гамэлгэ ашырыла: аризалар пэм документлар кабул иту 15 минут эчендэ;

гаризаны гариза кергэн вакыттан бер кен эчендэ теркэу.

Процедураларнын нэтижэсе: авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесенэ карауга юнэлдерелгэн кабул ителгэн пэм теркэлгэн гариза яки гариза биручегэ кире кайтарылган Документлар.

1.3.3. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели пэм гариза жибэрэ.

Олеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гариза теркэлгэннэн сон бер кен эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедуранын нэтижэсе: башкаручыга жибэрелгэн гариза.

4.4. Муниципаль хезмэт курсэтудэ катнашучы органнарга ведомствоара запрослар Формалаштыру пэм жибэру

3.4.1. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары электрон формада ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы аша биру турында запрослар жибэрэ:

1) Кучемсез мелкэтнен бердэм дэулет реестрыннан еземтэ (кучемсез милек объектына теркэлгэн хокуklar турында пэркем ечен мемкин булган мэгълуматларны уз эченэ алган));

2) кучемсез милек объектының теп характеристикалары Бэм теркэлгэн хокуklары турында бердэм дэулет кучемсез милек реестрыннан еземтэ;

3) торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру турында щирле узидарэ органы карары (очракта

адрес биру, элеге адресны узгэрту Бэм юкка чыгару, аны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру нэтищэсендэ ■);

4) Кагыйдэлэрнец 14 пунктындагы "а" пунктчасында курсэтелгэн нигезлэр буенча адресация адресы исэптэн тешерелгэн кучемсез милек объектының теп характеристикалары Бэм теркэлгэн хокуklары турында бердэм дэулет кучемсез милек реестрыннан еземтэ);

5) адресация объекты буенча соратып алына торган кучемсез мелкэтнец бердэм дэулет кадастрында булмавы турында хэбэрнамэ (объектының адресы юкка чыгарылган очракта, пунктчада курсэтелгэн нигезлэр буенча адресация Кагыйдэлэрнец 14 пунктындагы "б" пунктчасы).

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар биру турында гариза кергэн вакыттан алып бер эш кене эчендэ гамэлгэ ашырыла муниципаль хезмэт курсэту.

Процедураның нэтищэсе: хакимият органнарына щибэрелгэн запрослар.

1.4.2. Ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы аша кергэн мерэщэгатылэр нигезендэ мэгълуматлар белэн тээмин итучелэр белгечлэре соралган Документлар (мэгълумат) тапшыралар яисэ муниципаль хезмэт курсэту ечен кирэкле документ Бэм (яки) мэгълумат булмавы турында хэбэрнамэлэр щибэрэлэр (алга таба - баш тарту турында хэбэрнамэ).

Росреестр белгечлэре тарафыннан щибэрелэ торган документлар (мэгълуматлар) буенча, юк еч кеннэн артык эш кене;

башка тээмин итучелэр буенча-ведомствоара запрослар кергэн кеннэн алып биш кен эчендэ, ведомствоара запроска щавап эзерлэу Ыэм щибэру буенча башка сроклар федераль законнар, Россия Федерациясе Хекумэтенец хокукый актлары Ыэм туры китереп кабул ителгэн оешмалар тарафыннан билгелэнмэгэн очракта, документ Ыэм мэгълумат бирэ торган органга яки оешмага мерэщэгать кергэн кеннэн соч федераль законнар Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары.

Процедураларның нэтищэсе: документлар (мэгълуматлар) яисэ авыл щирлеге башкарма комитетына щибэрелгэн баш тарту турында белдеру.

3.5. Муниципаль хезмэт нэтищэлэрен эзерлэу

1.5.1. Башкарма комитет щитэкчесе урынбасары

щирлеклэрне гамэлгэ ашыра: гаризага теркэлэ торган документларда булган мэгълуматларны тикшеру;

элеге Регламентның 2.9 пунктында каралган муниципаль хезмэт курсэтудэн баш тарту ечен нигезлэрнен булу-булмавын тикшеру.

Муниципаль хезмэт курсэтудэн баш тарту ечен нигез булган очракта авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары муниципаль хезмэт курсэтудэн баш тарту проектын эзерли билгелэнгэн формалар.

Муниципаль хезмэт курсэтудэн баш тарту ечен нигез булмаган очракта авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары гамэлгэ ашыра:

- Татарстан Республикасы тезелеш, архитектура пэм торак-коммуналь хужалык министрлыгының «Техник инвентаризация бюросы» РДУП (алга таба «БТИ» РДУП) тарафыннан бирелгэн адреслар булу турында запрос эзерлэу;

Олеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар гариза биргэн вакыттан алып еч кеннэн дэ сонга калмыйча гамэлгэ ашырыла.

Процедураларның нэтижэсе: «БТИ» РГУПДА бирелгэн адреслар булу турында запрос;

4.2. "Техник инвентаризацияэу бюросы «РДУП белгече запросда курсэтелгэн адресны тикшерэ пэм тикшерэ эзерли турында белешмэ булу ечен бирелгэн адреслар.

Олеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар «БТИ»РГУП Регламентында билгелэнгэн срокларда гамэлгэ ашырыла.

Процедураларның нэтижэсе: белешмэ булу турында бирелгэн адреслар.

3.5.3. Башкарма комитет житэкчесе урынбасары «БТИ» РДУПДАН жавап алганнан сон, жирлеклэрне гамэлгэ ашыра:

объектка почта адресы биру турында карар проектын рэсмилэштеру яки баш тарту турында карар (алга таба-караар проекты));

караар проектын Башкарма комитет житэкчесе белэн килештеру авыл жирлеге башлыгы.

Олеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар «БТИ»РГУПЫННАН жавап алган вакыттан еч кеннэн дэ сонга калмыйча гамэлгэ ашырыла.

Процедураларнын нэтижэсе: авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесенэ килештеругэ юнэлдерелгэн карар проекты.

4.4. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе, карар проектын имзальный пэм житэкче урынбасарына юллий Авыл жирлеге башкарма комитеты.

Олеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар алдагы процедураны тэмамлаганнан сон бер кен эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедуранын нэтижэсе: объектка адресация адресы биру турында кул куелган карар яки мондый бирудэн баш тарту турында карар.

4.5.5. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары объектка адрес биру яки баш тарту турында Карар кабул итэ, номер бирэ.

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар гамэлгэ ашырыла

алдагы процедуралар тэмамланганнан соц бер кен эчендэ.

Процедураларныц нэтижэсе: теркэлгэн карар биру турында адрес яки баш тарту турында карар.

3.6. Гариза биручегэ муниципаль хезмэт нэтижэсе биру

3.6.1. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары мерэжэгать итучегэ кабул ителгэн карар турында хэбэр итэ пэм гариза биручегэ бирэ яки Башкарма комитетныц почта аша объектка адресация яисэ баш тарту турында Карар биру турында карар жибэрэ.

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гамэлгэ ашырыла:15 минут эчендэ-мерэжэгать итученец шэхси килуе очрагында;элеге Регламентныц 3.5 пунктында каралган процедураны тэмамлаганнан соц бер кен эчендэ, жавап жибэргэн очракта, почта аша хат белэн.Процедураныц нэтижэсе: гариза биручегэ объектка адресация адресы биру турында бирелгэн (жибэрелгэн) карар яки баш тарту турында карар.

3.7. КФУ аша муниципаль хезмэт курсэту

1.7.1. Мерэжэгать итуче КФУлэрдэ муниципаль хезмэт алу ечен, КФУнец ерактан урнашкан эш урынына мерэжэгать итэргэ хокуклы.

1.7.2. КФУ аша муниципаль хезмэт курсэту КФУ эше регламенты нигезендэ билгелэнгэн тэртиптэ гамэлгэ ашырыла.

1.7.3. КФУТЭН муниципаль хезмэт алуа документлар кергэндэ процедуралар элеге Регламентныц 3.3 - 3.5 пунктлары нигезендэ гамэлгэ ашырыла. Муниципаль хезмэт нэтижэсе КФУкэ жибэрелэ.

3.8. Тезэту техник хаталар.

3.8.1. Документтагы техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бируче булеккэ тапшыра:

техник хатаны тезэту турында гариза (5 нче кушымта); мерэжэгать итучегэ техник хата булган муниципаль хезмэт нэтижэсе буларак бирелгэн документ;

юридик кечкэ ия документлар булу турында таныкклаучы техник хаталар.

Документта курсэтелгэн белешмэлэрдэ техник хаталарны тезэту турында гариза гариза гариза бируче (вэкалэтле вэкил) шэхсэн, яисэ почта аша (шул исэптэн электрон почта аша), йэ дэулэт пэм муниципаль хезмэтлэр курсэтуең бердэм порталы яисэ купфункцияле узэге аша бирелэ.

1.8.2. Документлар кабул иту ечен жаваплы белгеч кабул иту турында гариза исправлении техник хаталар, регистрирует гариза кушып бирелгэн документлар белэн аларны булеккэ тапшыра.Элеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гариза теркэлгэннэн сон бер кен эчендэ гамэлгэ ашырыла.Процедуранын нэтижэсе: Булек белгеченэ карауга юнэлдерелгэн кабул ителгэн Бэм теркэлгэн гариза.

1.8.3. Булек белгече документларны керту максатыннан да карый хезмэт нэтижэсе булган документтагы тезэтулэрне гамэлгэ ашыраэлеге Регламентнын 3.5 пунктында каралган процедураларны бирэтезэтелгэн документ гариза биручегэ (вэкалэтле вэкилгэ) шэхсэн

мерэжэгать итучедэн (вэкалэтле вэкилдэн) тартып алу белэн кул куй)техник хата булган документнын оригиналы якимерэжэгать итучегэ почта аша жибэрэ (юлы белэнэлектрон почта) хат алу мемкинлеге турында документбулеккэ документ оригиналын тэкъдим иту

техник хата.

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура техник хаталар ачыкланганнан яки телэсэ кайсы кызыксынган заттан жибэрелгэн хата турында гариза алганнан сон еч кен эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедуранын нэтижэсе: гариза биручегэ бирелгэн (жибэрелгэн) документ.

Муниципаль сл биру (узгэрту, аннулированию) адреслары объектка капиталъ тезелеш (шул исэптэн тезелеп бетмэгэн тезелеш)предоставления)

5 нче кушымта

Башкарма комитет житэкчесе

Комсомолец авыл жирлеге

Тукай муниципаль районы

Татарстан Республикасы

Алдыннан:

Гариза исправлении техник хаталар

Муниципаль хезмэт курсэткэндэ жибэрелгэн хата турында хэбэр итэм(хезмэт курсэту атамасы)

Дерес мэгълуматлар:

Кертелгэн техник хатаны тезэтергэ Бэм нэтижэ булган документка тиешле узгэрешлэр кертуегезне сорыйм

муниципаль хезмэт курсэту.

1. 2.Тубэндэге документларны теркэм:

3.Техник хаталарны тезэту турында гаризаны кире кагу турында Карар кабул ителгэн очракта мондый карарны жибэругезне сорыйм:

электрон документны E-mail адресына жибэру юлы белэн: ;

расланган кучермэ рэвешендэ кэгазьдэ почта жибэру рэвешендэ

адрес:Шэхсэн мэгълуматларны эшкэртүгэ (муниципаль хезмэт курсэту кысаларында шэхси мэгълуматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (узгэрту), куллану, тарату (шул исэптэн тапшыру), йогышсызландыру, блокау, шэхси мэгълуматларны юк иту, шулай ук персональ мэгълуматларны эшкэрту ечен кирэкле бутэн гамэллэр кабул итуне дэ кертеп) мин тэкьдим итэ торган затнын ризалыгын, шул исэптэн автоматлаштырылган режимда, муниципаль хезмэт курсэту максатларында алар нигезендэ карарлар кабул итуне дэ кертеп, раслыйм.

Минем шэхесемэ кагылышлы Бэм минем затка тэкьдим ителгэн, шулай ук мина тубэнрэк кертелгэн мэгълуматлар дерес дип санийм. Гаризага теркэлгэн документлар (документларнын кучермэлэре).

гариза биргэн вакытта элеге документлар гамэлдэ Бэм Россия Федерациясе законнары белэн билгелэнгэн талэплэргэ туры килэ

анда дерес мэгълуматлар бар.

Тэкьдим ителгэн Сыйфатны бэялэу буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирэм

мица муниципаль хезмэтлэр телефоны буенча: _ •

((дата)(имза)