



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» июля 2018 г.

КАРАР

№ 4

Жирле үзидарә органнарының һәм муниципаль учреждениеләрнең ихтыярыйлар (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручылар, ихтыярыйлар (волонтер) оешмалары белән үзара хезмәттәшлеге тәртибе турында

«Россия Федерациясенә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Хәйрия эшчәнлеге һәм ихтыярыйлык (волонтерлык) турында» 1995 елның 11 августындагы 135-ФЗ номерлы Федераль законның 17_3 статьясындагы 4 өлеше нигезендә, Буа муниципаль районы Әлши авыл жирлеге башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

- Күшүмта нигезендә Жирле үзидарә органнарының һәм муниципаль учреждениеләрнең ихтыярыйлар (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручылар, ихтыярыйлар (волонтер) оешмалары белән үзара хезмәттәшлеге тәртиби.
- Әлеге карап Татарстан Республикасы хокукий мәгълүматының <http://pravo.tatarstan.ru> рәсми порталында басылып чыккан көненнән үз көченә керә, шулай ук Интернет мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталында <http://buinsk.tatarstan.ru>. урнаштырыла.
- Әлеге каарның үтәлешен контрольдә тотам.

Буа муниципаль районының Әлши авыл жирлеге
башкарма комитеты житәкчесе

В.П. Сюргин

**Жирле үзидарә органнарының һәм муниципаль учреждениеләрнең ихтыярый (волонтёр)
эшчәнлекне оештыручылар, ихтыярый (волонтёр) оешмалар белән үзара эшчәнлеге тәртибе.**

1. Ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген астында әлеге Тәртипнең 3 пунктында күрсәтелгән максатларда эшләрне түләүсез башкару һәм (яки) хезмәтләр күрсәту рәвешендә ирекле эшчәнлек анлашила.
2. Жирле үзидарә органнары ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген гамәлгә ашыруга ихтыярыйларны (волонтерларны) җәлеп итәргә хокуклы.
3. Ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген түбәндәгә максатларда тормышка ашырыла:
 - гражданнарны социаль яклау һәм яклау, шул исәптән, аз керемлеләрнең матди хәлен яхшырту, эшсезләрне, инвалидларны һәм башка затларны социаль реабилитацияләүне дә кертеп, үзләренең физик һәм интеллектуаль үзенчәлекләре, башка шартлар нигезендә уз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен мәстәкыйль гамәлгә ашырырга сәләтле булмаган башка затларны социаль яклау;
 - халыкны табигый бәла-казалар, экологик, сәнәгать яки башка катастрофалар нәтижәләрен бетерүгә, бәхетсезлек очракларын булдырмауга әзерләү;
 - табигый бәла-казалар, экология, сәнәгать яки башка катастрофалар, социаль, милли, дини конфликтлар, репрессия корбаннарына, качакларга һәм мәжбүри қученүчеләргә ярдәм күрсәтү;
 - халыклар арасында тынычлыкны, дуслыкны һәм татулыкны ныгытуга, социаль, милли, дини конфликтларны булдырмауга ярдәм итү;
 - җәмгыяতтә гайлә аbruен һәм ролен ныгытуга ярдәм итү;
 - ана, балачак һәм ата-ананы яклауга ярдәм итү;
 - мәгариф, фән, мәдәният, сәнгать, мәгариф, шәхеснән рухи үсешенә ярдәм итү;
 - гражданнарның сәламәтлеген саклау һәм профилактикалау өлкәсендә эшчәнлеккә ярдәм итү, шулай ук сәламәт яшәү рәвешен пропагандалау, гражданнарның мораль-психологик хәлен яхшырту;
 - физик затлар тарафыннан физик культура һәм спорт өлкәсендә эшчәнлеккә (һөнәри спорттан тыш), физик затлар тарафыннан түләүсез башкару һәм (яки) хезмәт күрсәту рәвешендә физкультура һәм спорт чараларын оештыруда һәм (яки) үткәрүдә катнашу;
 - әйләнә-тирә мохитне саклау һәм хайваннарны яклау бүлеге;
 - тарихи, мәдәни, мәдәни һәм табигать саклау әһәмиятенә ия булган биналарны, объектларны һәм территорияләрне һәм күмү урыннарын саклау һәм тиешле тәртиптә тоту;
 - халыкны гадәттән тыш хәлләрдән яклау өлкәсендә әзерләү, халыкны һәм территорияләрне гадәттән тыш хәлләрдән яклау һәм янгын куркынычсызылыгын тәэмин итү өлкәсендә белемнәрне пропагандалау;
 - ятим балаларны, ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны, күзәтүчесез балаларны, авыр тормыш хәлендә калган балаларны социаль тернәкләндерү;
 - халыкка түләүсез юридик ярдәм күрсәтү һәм хокукый агарту;
 - ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген эшчәнлегенә ярдәм итү бүлеге;
 - балигъ булмаганнарның күзәтүчесезлекен һәм хокук бозуларын профилактикалау эшчәнлегендә катнашу;
 - балалар һәм яшьләрнең фәнни-техник, сәнгать иҗатын үстерүгә ярдәм итү;
 - балаларга һәм яшьләргә патриотик, рухи-әхлакый тәрбия бирүгә ярдәм итү;
 - ижтимагый әһәмиятле яшьләр инициативаларына, проектларга, балалар һәм яшьләр хәрәкәтенә, балалар һәм яшьләр оешмаларына ярдәм итү;
 - социаль реклама житештерү һәм (яки) таратуга ярдәм итү;
 - гражданнарның үз-үзен тотышының социаль куркыныч рәвешләрен профилактикалауга ярдәм итү.
4. Жирле үзидарә органнары, муниципаль учреждениеләр ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручы белән килешү төзү юлы белән хезмәттәшлекне башлап жибәрергә хокуклы.

5. Ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручылар үзара хезмәттәшлекне тәэмин итү максатыннан жирле үзидарә органнарына һәм муниципаль учреждениеләргә ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлекне гамәлгә ашыру буенча язма тәкъдим жибәрергә хокуклы. Ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручының тәкъдиме үз эченә түбәндәгеләрне кертергә тиеш: аның житәкчелегенә фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта) һәм вәкилләренең контактлары; дәүләт теркәве турында мәгълүмат (юридик затлар өчен); "Интернет"мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә рәсми сайт адресы; аларның тасвирламасы белән аларга гамәлгә ашыруга тәкъдим итә торган эшчәнлек төрләре исемлеге.

6. Әлеге тәкъдимнәрне карау срокы 20 эш көненнән дә артмаска тиеш.

7. Муниципаль учреждение тарафыннан ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручының тәкъдимнәрен карау нәтижәләрен рәсмиләштерү турында карап чыгару рәвешендә гамәлгә ашырылырга тиеш, алар уртак эшчәнлек турында Килешү проекты яисә муниципаль учреждениенең хаты белән рәсмиләштерелә торган тәкъдимнән мотивлаштырылган баш тарту яисә ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручы адресына бер көн дәвамында (электрон почта аша мөмкин булганча) жибәрелә.

8. Ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручы, муниципаль учреждение тарафыннан ихтыярый (волонтерлык) эшчәнлеген гамәлгә ашыру турындагы тәкъдим кире кагылган очракта, муниципаль учреждениене оештыручы (гамәлгә куючы) булган жирле үзидарә органына шундый ук тәкъдим белән мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

9. Ихтыярыйлык (волонтерлык) оешмалар жирле үзидарә органнары һәм муниципаль учреждениеләр белән уртак эшчәнлек турында килешүләр төзөргә хокуклы.

10. Килешүне карау срокы ихтыярыйлык эшчәнлеген гамәлгә ашыру буенча тәкъдимнәрне хуплаганнан соң 14 эш көненнән дә артмаска тиеш.

11. Муниципаль учреждение һәм ихтыярыйлык (волонтерлык) оешма арасында уртак эшчәнлек турындагы килештерү барышында барлыкка килгән каршылыклар барлыкка килгән очракта, ихтыярыйлык (волонтерлык) оешмасын оештыручы яки учреждение жирле үзидарә органнарына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

12. Аңлашылмаучанлыклар ике якның да катнашында һәм, кирәк очракта, жирле үзидарә органы каршындагы Ижтимагый совет һәм муниципаль дәрәҗәдә оештырылган башка киңәшмә органнары вәкилләрен җәләп итеп карала.

13. Муниципаль учреждение һәм ихтыярыйлык (волонтерлык) оешма арасында уртак эшчәнлек турында килешү төзегәндә, учреждение ихтыярыйлык (волонтерлар) һәм ихтыярыйлар эшчәнлеген оештыручы вәкилләре белән үзара хезмәттәшлек өчен жаваплы хезмәткәрне билгеләргә тиеш.

14. Оешманың һәм ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручының уртак эшчәнлеке турында килешү, гамәлгә ашырыла торган ихтыярыйлык эшчәнлеке үзенчәлекләрен, уртак эшчәнлек предметын һәм максатларын, якларның «Хәйрия эшчәнлеке һәм ихтыярыйлык (волонтерлык) турында» 1995 елның 11 августындағы 135-ФЗ номерлы Федераль законның 17.1-17.2 статьяларында билгеләнгән хокукларын һәм бурычларын, йомгаклау нигезләмәләрен, шул исәптән түбәндәге нигезләмәләрне дә кертең, билгеләүне күздә тотарга тиеш:

1) Ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручы хокуклары:

- учреждение белән килештерелгән эшчәнлек рәвешләрендә учреждение территориясендә һәм биналарында ирекле эшчәнлекне гамәлгә ашыруга;

- учреждение территориясен төзекләндерү һәм яхшируту, учреждение биналарына ремонт ясау буенча эшләр башкару.

2) ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыручының бурычлары:

- учреждениегә җәләп итегән белгечләр, хезмәткәрләр һәм/яки ихтыярыйлар (волонтерлар) исемлеген, аларның фамилияләрен, исемен, атасының исемен (булган очракта), кирәк булганда - башка мәгълүматларны (яклар килешүе буенча), шул исәптән: а) маҳсус һөнәри күнекмәләр булу турында тәкъдим итәргә;

б) вәкаләтле вәкилне билгеләргә һәм язма мөрәҗәгатьтә бу хакта учреждениегә хәбәр итәргә;

в) Россия Федерациясе законнары нигезендә, килешүне үтәү нәтижәсендә билгеле булган конфиденциаль һәм шәхси мәгълүматка карата таләпләрне үтәүне тәэмин итәргә;

г) учреждениенең эшен регламентлаштыручы хокукый нормаларны, шул исәптән учреждениенең эчке тәртип кагыйдәләрен үтәүне тәэмин итәргә;

д) учреждениедә бирелгән биналарны, саклау урыннарын, техник чараларны, тиешле санитар-гиgieneна һәм техник халәттә жиһазларны карап тотарга;

е) учреждение белән аның территориясенда һәм аның клиентлары катнашында тормышка ашырылырга планлаштырылган чараларны, планлаштырылган чараларны үткәрү планын килемштерергә;

ж) учреждениегә башкарылган эшләр һәм чаралар үткәрү нәтиҗәләре турында хисап тапшырырга;

з) психологик ярдәм, психологик тернәкләндерү күрсәтүне тәэмин итү;

и) ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген гамәлгә ашырганда үз теләге белән тотылган тормышка һәм сәламәтлегенә зыянны каплауны тәэмин итәргә.

3) Учреждениенең хокуклары:

- ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеге оештыруучысына волонтерларны (волонтерларны) жәлеп итүгә булган ихтыяж турында мәгълүмат бирү;

- ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыруучыга, ихтыярыйлырыгра (волонтерларга) ярдәм итүне тәэмин итәргә.

4) Учреждениенең бурычлары:

- ихтыярыйлар (волонтерлар) эшчәнлеген тәэмин итү өчен биналар, шулай ук техник чаралар һәм жиһазлар бирүне тәэмин итәргә ;

- ихтыярыйлар (волонтерлык) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен тәүлек әйләнәсе яки билгеләнгән вакыт аралыгында мөмкинлекләр һәм шартлар бирүне тәэмин итәргә;

- ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыруучының хезмәттәшлеге турында килемшү төзелгәнче ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген гамәлгә ашыруга бәйле чикләүләр һәм хәвефләр, учреждение эшен регламентлаучы хокук нормалары, киәклө режимләр һәм ирекле (волонтерлык) эшчәнлеген оештыруучы таләп иткән башка кагыйдәләр турында язма рәвештә хәбәр итәргә, шулай ук әлеге нормаларның һәм кагыйдәләрнең үзгәрүе турында үз вакытында хәбәр итәргә;;

- ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыруучы вәкилләре белән эшләү буенча вәкаләтле хезмәткәрне уртак эш барышында барлыкка килгән мәсьәләләрне оператив хәл итү өчен билгеләү.

5) Йомгаклау нигезләмәләре:

- ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыруучының һәм учреждениенең йөкләмәләре килемшү үтәлгәндә барлыкка килгән проблемалар һәм кыенлыклар турында үз вакытында хәбәр итү, шулай ук ихтыярыйлык (волонтерлык) эшчәнлеген оештыруучының эшчәнлек нәтиҗәләрен бергәләп тикшерү һәм бәяләү;

- килемшүнә гамәлгә кую, озайту һәм өзү, бәхәсләрне хәл итү, шул исәптән учреждениене оештыруучы (гамәлгә куючы) жирле үзидарә органын жәлеп итү шартлары.

15. Жирле үзидарә органнары 1995 елның 11 августындагы 135-ФЗ номерлы Федеरаль законда һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында каралган рәвешләрдә ирекле (волонтерлык) эшчәнлегенә булышлык күрсәтә.