СОВЕТ БАВЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАУЛЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ СОВЕТЫ

РЕШЕНИЕ **КАРАР**

03.07.2018 ел Баулы шәһәре № 159

Татарстан Республикасы
«Баулы муниципаль районы»
муниципаль берәмлегендә
муниципаль хезмәт турында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, “Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турында кодексы” 2013 елның 25 июнендәге 50-ЗРТ номерлы закон нигезендә Баулы муниципаль районы Советы КАРАР итте:

1 Татарстан Республикасы «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне кушымтага ярашлы рәвештә яңа редакциядә расларга.

2. Баулы муниципаль районы Советы 2016 елның 22 мартында кабул иткән Баулы муниципаль районында муниципаль хезмәт турында нигезләмәне (Баулы муниципаль районы Советының 74 нче санлы карары белән 2016 елның 12 августында кертелгән үзгәрешләр белән) көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында һәм Баулы муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшерүне муниципаль район Советының җирле үзидарә, законлылык, хокук тәртибе һәм депутатлар этикасы буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Баулы муниципаль районы Башлыгы,
район Советы рәисе

АППАРАТ СОВЕТА
СОВЕТ АППАРАТЫ

Р.Х. Гатиятуллин

Баулы муниципаль районы Советының
2018 елның 3 июлендә
кабул ителгән
159 нчы санлы карарына кушымта

«Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында
НИГЕЗЛӘМӘ

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Нигезләмәнең җайга салу предметы

1. Әлеге Нигезләмә Баулы муниципаль районы территориясендә муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне җайга сала, шулай ук федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәтне башкаруы шартларын һәм Баулы муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренең хокукый статусын билгели.

2. Муниципаль хезмәт

1. «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт – гражданнарның, хезмәт килешүе (контракт) төзеп, муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә башкарылучы һөнәри эшчәнлеге.

2. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль берәмлек эшкә ала, аның исеменнән эшкә алучы вәкаләтләрен эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле башкара.

3. Эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) Башлык, җирле үзидарә органы җитәкчесе яки эшкә алучы (эш бирүче) вәкаләтләрен башкарырга хокуклы башка зат булырга мөмкин.

3. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Баулы муниципаль районында муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләрен Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясенең бүтән хокукый-норматив актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турында кодексы, Татарстан Республикасының башка законнары, Татарстан Республикасының

бүтән хокукый-норматив актлары, «Татарстан Республикасы Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы, әлеге Нигезләмә, халык җыеннарында кабул ителгән карарлар һәм башка муниципаль хокукый актлар тәшкил итә.

2. Муниципальных хезмәткәрләргә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт закончалыгы да кагыла.

4. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары

«Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәтнең төп принциплары:

1) Кешенең һәм гражданинның хокуклары һәм иреге өстенлеге;

2) Россия Федерациясе телен белгән һәр кешенең җенескә, расага, милләткә, чыгышына, матди мөмкинлекләренә һәм билгән вазыйфасына, яшәү урынына, дингә карашына, җәмәгать оешмаларына керү-кермәвенә, һөнәри һәм эшлекле сыйфатлары белән бәйле булмаган сәбәпләргә бәйсез рәвештә муниципаль хезмәткә керү тигез мөмкинлеге һәм аны үтәүнең тигез шартлары;

3) муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри осталыгы һәм компетентлыгы;

4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;

5) муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлеге турында мәгълүматның ачыклыгы;

6) җәмәгать берләшмәләре һәм оешмалары белән хезмәттәшлек;

7) муниципаль хезмәткә төп таләпләрнең бертөрлелеге, муниципаль хезмәтне башкарганда тарихи һәм башка җирле үзенчәлекләрне исәпкә алу;

8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль якланганлыгы;

9) муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфаи бурычларын башкармау яки тиешенчә башкармау өчен җаваплылыгы;

10) муниципаль хезмәтнең партияләрдән бәйсезлеге.

5. Муниципаль хезмәтнең һәм Россия Федерациясенең дәүләт гражданлык хезмәтенең үзара бәйләнеше

Муниципаль хезмәтнең һәм Россия Федерациясенең дәүләт гражданлык хезмәтенең үзара бәйләнеше (алга таба - дәүләт гражданлык хезмәте) түбәндәгеләр белән тормышка ашырыла:

1) муниципаль хезмәт һәм дәүләт гражданлык хезмәте вазыйфаларына төп квалификация таләпләренең бертөрлелеге;

2) муниципаль хезмәт һәм дәүләт гражданлык хезмәтен башкарганда чикләүләрнең һәм бурычларның бертөрлелеге;

3) муниципаль хезмәт һәм дәүләт гражданлык хезмәте кадрларын әзерләүгә һәм өстәмә һөнәри белем алуга таләпләрнең бертөрлелеге;

4) дәүләт гражданлык хезмәте стажын исәпләгәндә муниципаль хезмәт стажын исәпкә алу һәм муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә дәүләт гражданлык хезмәте стажын исәпкә алу;

5) муниципаль хезмәткәрләрнең һәм дәүләт граждан хезмәткәрләренең хезмәте өчен түләүнең төп шартларының һәм социаль гарантияләренең туры килүе;

6) муниципаль хезмәтне үткән кешеләрнең һәм дәүләт гражданлык хезмәте үткән кешеләрнең, туендыручыны югалткан очракта, аның гаиләсенең дәүләт пенсия тәэмин итүенең төп шартлары белән туры килүе.

6. Муниципаль хезмәт вазифалары, Муниципаль хезмәт вазифалары реестры

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы – муниципаль берәмлек уставы нигезендә төзелә торган җирле үзидарә органындагы, вазыйфа, аңа җирле үзидарә органы муниципаль вазыйфаны биләүче зат вәкаләтләрен башкаруны тәэмин итү бурычларының билгеләнгән даирәсе керә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Советы тарафыннан билгеләнә.

«Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры вазыйфаларның төркемнәре, тарихи һәм башка җирле традицияләрне исәпкә алып билгеләнгән функциональ билгеләре буенча классификацияләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары атамалары исемлегеннән гыйбарәт.

3. Җирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары атамалары кулланыла.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын ике төрле атау түбәндәге очракларда рөхсәт ителә:

1) җирле үзидарә органы җитәкчесе урынбасары әлеге органның структур бүлекчәсе җитәкчесе булып торса;

2) җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе урынбасары әлеге органның структур бүлекчәсендә бүлекчә җитәкчесе булып торса.

5. Җирле үзидарәнең башка органы (башка структур бүлекчәсе) җитәкчесе вазыйфасы атамасы «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге уставы һәм (яисә) башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6. Җирле үзидарәнең башка органы (башка стркутур подразделениесе) җитәкчесенең атамасы муниципаль берәмлек уставы һәм (яки) башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

7. Муниципаль хезмәт вазыйфалары классификациясе

1. «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Советы тарафыннан билгеләнә.

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:
1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
2) муниципаль хезмәтнең баш вазыйфалары;
3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары ;
5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре

1. «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре һөнәри белем дәрәҗәсенә, муниципаль хезмәт (дәүләт хезмәте) стажына яисә белгечлеге буенча эш стажына, вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле һөнәри белемнәренә һәм күнекмәләренә карата куела, шулай ук эшкә алучының вәкиленең (эш бирүченең) тиешле карары булган очракта – белгечлегенә, әзерлек юнәлешенә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын үтәү өчен кирәкле белемнәр һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри эшчәнлеге төренә карап аның вазифаи инструкцияләре белән билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазифаи инструкцияләре тарафыннан шулай ук белгечлегенә, әзерлек юнәлешенә карата квалификация таләпләре куелырга мөмкин.

3. «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге үрнәк квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәҗәсенә карата: эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары һөнәри белем булу – вазыйфаларның югары, баш һәм әйдәүче төркемнәре өчен; эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары яисә урта һөнәри белем булу – вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;

2) муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча – кимендә ике ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча кимендә биш ел эш стажы булу;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфалары буенча – кимендә бер ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, әзрлек юнәлеше буенча кимендә ике ел эш стажы булу;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары буенча – кимендә бер ел муниципаль хезмәт стажы яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча кимендә ике ел эш стажы булу;

4. Баулы муниципаль районында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен күнекмәләргә түбәндәге үрнәк квалификация таләпләре билгеләнгән:

кече һәм өлкән муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча – компютер техникасы, оргтехника һәм элемтә чаралары белән эшли белү;

шәхси хезмәтне оештыру һәм эш вакытын планлаштыру; югары стилистик дәрәҗәдә аналитик, эшлекле һәм белешмә-мәгълүмат характерындагы документлар әзерләү;

эшлекле һәм һөнәри аралашу;

заманча мәгълүмат технологияләре һәм мәгълүмат системалары белән эшләү;

әйдәүче һәм баш муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча – кече һәм өлкән муниципаль хезмәт вазыйфалар өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук югары стилистик дәрәҗәдә аналитик, эшлекле һәм белешмә-мәгълүмат характерындагы документларны редакторлык итү;

билгеләнгән бурычларны үтәүне тәэмин итү; идарә итү белән бәйле карарлар буенча тәкъдимнәр әзерләү;

үзенең эшчәнлек өлкәсендә чаралар үткәрү буенча оештыру эшләрен башкару, перспектив һәм агымдагы планнарны тормышка ашыру; куелган бурычларны үтәүне тәэмин итү;

идарә итү белән бәйле карарларны тиз арада тормышка ашыру; җитәкче катнашындагы чараларны оештыру;

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча – әйдәүче һәм баш муниципаль хезмәт вазыйфаларына куелган таләпләр, шулай ук оештыру эшен башкару, идарә итү белән бәйле карарларны тиз арада тормышка ашыру;

куелган бурычларны тормышка ашыруны планлаштыру, контрольдә тоту; кабул ителгән карарларны анализлау һәм нәтиҗәләрен фаразлау;

мәгълүматны анализлау һәм системалаштыру;

халык каршында чыгыш ясау; дәүләт хакимияте һәм җирле үзидарә органнары белән үзара эшләү; мәнфәгатьләр каршылыгына китерерлек проблемалы хәлләрне үзвакытында ачыклау һәм хәл итү;

киңәшмәләр, комиссияләр, эшче төркемнәр эшен һәм башка чараларны оештыру;

агымдагы һәм перспектив планнар төзү һәм тормышка ашыру.

5. Муниципаль хезмәткәрләрнең мәгълүмат-коммуникация технологияләре өлкәсендәге белемнәренә һәм күнекмәләренә түбәндәге таләпләр куела:

кече, өлкән, әйдәүче муниципаль хезмәт вазыйфаларына – аппарат һәм программа тәэмин итүен белү;

заманча мәгълүмат-коммуникция технологияләрен, шул исәптән ведомствоара документлар әйләнешен муниципаль органнарда куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен белү;

мәгълүмат куркынычсызлыгы өлкәсендә гомуми мәсьәләләрне белү;

компютерның эчке һәм тышкы җиһазлары, интернет, операция системасы, текстлар редакторы белән эшли, электрон почта белән идарә итү, электрон таблицалар белән эшли белү;

дәгъва әзерләү; электрон документларда график объектларны куллану, мәгълүмат базалары белән эшләү;

төп һәм югары муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча – кече, өлкән, әйдәүче муниципаль хезмәт вазыйфаларына таләпләр, ә шулай ук мәгълүмат-коммуникция технологияләре өлкәсендә хокукый аспектларны белү;

мәгълүмат-коммуникция технологияләре өлкәсендә программа документларын һәм дәүләт сәясәтен өстенлекләрен белү;

мәгълүмат-коммуникция технологияләрен кулланып халыкка һәм оешмаларга муниципаль хезмәт күрсәтүнең хокукый аспектларын белү;

проектлы идарә итү; төркемле эшчәнлек белән заманча мәгълүмат-коммуникция технологияләрен муниципаль органнарда куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып идарә итү; проектлар белән идарә итү системалары белән эшләү.

6. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен түбәндәге үрнәк квалификация таләпләре:

1) һөнәри белем дәрәҗәсенә: югары, баш һәм әйдәүче вазыйфалар төркемнәре өчен – югары белем;

өлкән һәм кече вазыйфалар төркеме өчен – югары яки урта һөнәри белем;

2) муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча стажга:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча – муниципаль хезмәт стажы ике елдан да ким булмаска, яки белгечлек буенча стаж, әзерлек юнәлеше буенча биш елдан да ким булмаска тиеш;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфалары буенча – муниципаль хезмәт стажы бер елдан да ким булмаска яки белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча стаж ике елдан да ким булмаска тиеш;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары буенча – муниципаль хезмәт стажы бер елдан да ким булмаска яки белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча стаж стаж ике елдан да ким булмаска тиеш;

7. Өлкән һәм кече төркем муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата квалификация таләпләре билгеләнми.

8. Муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә шулай ук тиешле вазыйфаи төркемнәрнең дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларындагы һәм шуларга тиңләштерелгән хәрби һәм хокук саклау хезмәте вазыйфаларындагы эш стажы исәпкә алына.

9. Муниципаль район (шәһәр округы) җирле администрациясенең контракт буенча билгеләнеп куела торган башлыгы вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләп итеп кимендә биш ел идарә итү эшчәнлеге тәҗрибәсе булу билгеләнә. Әлеге өлештә идарә итү эшчәнлеге дигәндә, оешма, дәүләт органы, муниципаль орган җитәкчесе, җитәкче урынбасары вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре җитәкчеләре вазыйфаларында эшләү күздә тотыла. Җирле администрациянең контракт буенча билгеләнеп куела торган башлыгы вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләпләр муниципаль берәмлек уставы белән дә билгеләнергә мөмкин.

10. Белгеч яки яки магистр кызыл дипломына ия булган затларга, диплом бирелгәннән соң өч ел дәвамында, әйдәүче төркем муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен квалификция таләбе – ярты елдан да ким булмаган муниципаль стаң яки белгечлек буенча бер елдан да ким булмаган стаж.

9. Муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиннары

1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлек дәрәҗәсенең муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге класс чиннары бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3нче классы гамәли муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3нче классы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3нче классы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3нче классы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләүчеләргә – 1, 2 яисә 3нче классы муниципаль хезмәт секретаре.

3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәргә кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

10. Муниципаль хезмәткәрләргә класс чиннарын бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчергәндә һәм муниципаль хезмәттән җибәргәндә класс чиннарын саклап калу тәртибе

1. Муниципаль хезмәткәрләргә класс чиннары, моннан алдагы класс чинында булуның билгеләнгән дәвамлылыгын исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә эзлекле рәвештә бирелә.

2. Класс чины башлангыч яисә чираттагы булырга мөмкин.

3. Билгеле бер төркемдәге муниципаль хезмәт вазыйфасына беренче мәртәбә билгеләнеп куела торган муниципаль хезмәткәрләргә 3нче класслы класс чины бирелә.

4. Федераль дәүләт граждан хезмәте класс чинына, дипломатик рангка, хәрби яисә махсус дәрәҗәгә, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенең башка субъекты дәүләт граждан хезмәтенең класс чинына, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядына ия булган граждан муниципаль хезмәткә урнашканда, аңа башлангыч класс чины муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә ул били торган вазыйфа нигезендә бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә әлеге статьяның 4 өлеше нигезендә класс чины бирү максатларында муниципаль хезмәтнең моңа кадәр билгеләнгән квалификация разрядлары һәм класс чиннары нисбәте, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте класс чиннары һәм федераль дәүләт граждан хезмәте, Россия Федерациясенең башка субъекты дәүләт граждан хезмәте класс чиннары нисбәте, шулай ук федераль дәүләт граждан хезмәте класс чиннары, дипломатик ранглар, хәрби һәм махсус дәрәҗәләр нисбәте кулланыла.

6. Әгәр, әлеге статьяның 5 өлешендә каралган вазыйфаларның, класс чиннарының һәм квалификация разрядларының нисбәтен исәпкә алып, әлеге статьяның 4 өлеше нигезендә бирелә торган муниципаль хезмәтнең класс чины муниципаль хезмәткәрнең моңа кадәр булган федераль дәүләт граждан хезмәте класс чиныннан, дипломатик рангыннан, хәрби яисә махсус дәрәҗәсеннән, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенең башка субъекты дәүләт граждан хезмәте класс чиныннан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядыннан түбәнрәк булса, муниципаль хезмәткәргә аның моңа кадәр булган федераль дәүләт граждан хезмәте класс чиныннан, дипломатик рангыннан, хәрби яисә махсус дәрәҗәсеннән, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенең башка субъекты дәүләт граждан хезмәте класс чиныннан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядыннан түбәнрәк булмаган, әмма ул били торган муниципаль хезмәт вазыйфасы карый торган муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә 1 нче класслы класс чиныннан югарырак булмаган класс чины бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәргә алга таба чираттагы класс чины бирелгәндә федераль дәүләт граждан хезмәтенең тиешле класс чинында, дипломатик рангта, хәрби яисә махсус дәрәҗәдә, Татарстан Республикасы яисә Россия Федерациясенең башка субъекты дәүләт граждан хезмәте класс чинында, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында булу дәвамлылыгы исәпкә алына.

8. Муниципаль хезмәткәргә башлангыч класс чины сынауны уңышлы тәмамлаганнан соң бирелә, ә сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль

хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куйганнан соң өч ай узгач кына бирелә.

9. 2нче һәм 3нче класслы муниципаль хезмәт секретареның һәм референтының класс чиннарында булуларының минималь сроклары – бер ел, 2 нче һәм 3 нче класслы муниципаль хезмәт киңәшчесенең һәм муниципаль киңәшченең – ике ел, 2нче һәм 3нче класслы гамәли муниципаль киңәшченең бер ел тәшкил итә. 1нче классы муниципаль хезмәт секретареның, референтының, киңәшчесенең, муниципаль киңәшченең һәм гамәли муниципаль киңәшченең класс чиннарында булу сроклары билгеләнми. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиннарын күтәрү аларны тиешле төркем муниципаль хезмәтнең югарырак вазыйфаларына күчергәндә мөмкин.

11. Класс чины бирелү турында карар кабул ителгән көн класс чины бирелгән көн дип санала. Класс чины квалификация имтиханы нәтиҗәләре буенча бирелгән очракта, муниципаль хезмәткәр квалификация имтиханы биргән көн класс чины бирелгән көн дип санала.

12. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класс чины моннан алдагы класс чинында муниципаль хезмәт узу өчен билгеләнгән срок тәмамлангач, муниципаль хезмәткәр үз хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәгәндә һәм ул муниципаль хезмәткәргә бирелә торган класс чинына тигез яисә югарырак класс чины каралган муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә бирелә.

13. Чираттагы класс чины дисциплинар җәза алган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук үзләренә карата хезмәт тикшерүе уздырыла торган яисә җинаять эше кузгатылган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

14. Муниципаль хезмәттәге аерым казанышлары өчен кызыксындыру чарасы буларак муниципаль хезмәткәргә класс чины түбәндәгечә бирелергә мөмкин:

1) тиешле класс чинында муниципаль хезмәт узу өчен әлеге статьяның 9 өлешендә билгеләнгән срок тәмамланганчы, әмма элек бирелгән класс чининнан алты айдан да элегрәк булмаган вакытта, – муниципаль хезмәт вазыйфаларының бу төркемгә туры килә торган чираттагы класс чиныннан югарырак булмаган дәрәҗәдә;

2) муниципаль хезмәт вазыйфаларының биләнә торган вазыйфасына карый торган төркем чикләрендә класс чиннары бирелү эзлеклелеген сакламыйча бер дәрәҗәгә югарырак – 3нче класслы класс чины булган муниципаль хезмәткәргә – 1 нче класслы чин, әмма ул тиешле класс чинының 3нче классында муниципаль хезмәт узу өчен әлеге статьяның 9 өлешендә билгеләнгән сроктан да элегрәк була алмый.

15. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфаларының элеккеге төркеме чикләрендә югарырак вазыйфага билгеләп куйганда аңа, әгәр әлеге статьяның 9 өлешендә билгеләнгән моннан алдагы класс чинында булу срогы узган булса, чираттагы класс чины бирелергә мөмкин.

16. Муниципаль хезмәткәрне элек ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфаларының югарырак төркеменә керә торган муниципаль хезмәт

вазыйфасына билгеләп куйганда, күрсәтелгән хезмәткәргә әлеге Законның 9 статьясы нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларының бу төркеме өчен башлангыч булган класс чины, әгәр бу класс чины муниципаль хезмәткәр ия булган класс чиныннан югарырак булса, бирелә. Мондый очракта класс чины эзлеклелекне үтәмичә һәм моннан алдагы класс чинында булу срогын исәпкә алмыйча бирелә.

17. Аерым бер вәкаләтләр срогына муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, югары төркем муниципаль хезмәт вазыйфаларына керә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, класс чиннары квалификация имтиханы нәтиҗәләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы дәүләт граждан хезмәткәрләренә квалификация имтиханы тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

18. Муниципаль хезмәткәрләргә класс чиннары җирле үзидарәнең муниципаль берәмлек уставы яисә башка муниципаль хокукый акт белән вәкаләт бирелгән органы һәм (яисә) вазыйфаи заты тарафыннан муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры җитәкчесе күрсәтмәсе буенча бирелә.

19. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирелү турындагы күрсәтмәләрне кертү тәртибе һәм аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

20. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирелү турында карар, әлеге статьяның 13 өлешендә күрсәтелгән очраклардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча түбәндәгечә кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханы үткәрелгән көннән;

2) класс чины квалификация имтиханыннан башка бирелгәндә – барлык кирәкле документлар белән бергә, класс чины бирелү турында күрсәтмә класс чиннары бирергә вәкаләтле җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка кертелгән көннән.

21. Муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчергәндә, шулай ук муниципаль хезмәттән җибәрелгәндә муниципаль хезмәткәргә моңа кадәр бирелгән класс чины сакланып кала. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләп куйганда, аңа моңа кадәр бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класс чины бирелгәнче сакланып кала.

22. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирелү турындагы белешмәләр муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшнамәсенә һәм хезмәт кенәгәсенә кертелә.

11. Муниципаль хезмәтнең класс чинын саклап калу яисә аннан мәхрүм итү

1. Муниципаль хезмәткәр били торган муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителгәндә һәм муниципаль хезмәттән җибәрелгәндә (шул исәптән пенсиягә чыкканда), шулай ук яңадан муниципаль хезмәткә урнашканда элек бирелгән класс чины сакланып кала.

2. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләп куйганда, аның элек бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класс чины бирелгәнче сакланып кала.

3. Бирелгән класс чиныннан мәхрүм итү федераль законнар нигезендә суд карары белән башкарылырга мөмкин.

12. Муниципаль хезмәткәр

1. «Баулы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге бюджеты акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата тулаем хезмәт хакы алып, федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт вазыйфасы бурычларын башкаручы граждан муниципаль хезмәткәр була.

2. Җирле үзидарә органнары, муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре эшчәнлеген техник яктан тәэмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфасын биләми һәм муниципаль хезмәткәр булмый.

13. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары

1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

1) муниципаль хезмәтнең үзе били торган вазыйфасы буенча хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар белән, вазыйфаи бурычларын үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча үсү шартлары белән танышырга;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәэмин ителергә;

3) хезмәт өчен түләүгә һәм хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракты) нигезендә башка түләүләргә;

4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләүне, ял көннәре һәм эш көннәре булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләүле отпусклар бирүне тәэмин итә торган ялга;

5) вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны билгеләнгән тәртиптә алырга, шулай ук җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертергә;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашырга;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә җирле бюджет акчалары исәбеннән квалификациясен арттырырга;

8) үзенең персональ мәгълүматы яклануына;

9) үзенең шәхси эшнамәсендәге барлык материаллар, һөнәри эшчәнлеге турындагы бәяләүләр һәм башка документлар белән аларны шәхси эшнамәсенә керткәнче танышырга, шулай ук шәхси эшнамәсенә үзенең язма аңлатмаларын кушып бирергә;

10) һөнәр берлекләре булдыру хокукын да кертеп, үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен берләшергә;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен каратуга, муниципаль хезмәттәге үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, аларның бозылуы турында судка шикаять белдерүне дә кертеп, яклауга;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия тәэминатына.

2. Муниципаль хезмәткәр, җирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) алдан язмача хәбәр итеп, түләүле бүтән эш башкарырга хокуклы, әгәр дә бу мәнфәгатьләр каршылыгына китермәсә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда башкасы каралмаган булса.

14. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституцион законнарны, федераль законнарны, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек уставын һәм бүтән муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның башкарылуын тәэмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларын үтәргә;

3) вазыйфаи бурычларын башкарганда гражданнарның һәм оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) җирле үзидарә органында эчке хезмәт тәртибенең билгеләнгән кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмәттәге мәгълүмат белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларын тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәҗәсен сакларга;

6) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә үзенә мәгълүм булган белешмәләрне, шул исәптән гражданнарның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә, намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләрне фаш итмәскә;

7) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән вазыйфаи бурычларын үтәү өчен үзенә тапшырылган мөлкәтне сакларга;

8) үзе һәм гаилә әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмәләрне билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

9) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу турында Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көнне яисә чит ил гражданлыгын алу хакында чит ил гражданлыгын алган көнне яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, бурычларны башкарырга, тыюларны бозмаска;

11) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр каршылыгына китерерлек шәхси кызыксынуы турында турыдан-туры башлыгына язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау чараларын күрергә.

2. Муниципаль хезмәткәр үзенә хокукка яраксыз рәвештә бирелгән йөкләмәне үтәргә хокуксыз. Муниципаль хезмәткәр фикере буенча тиешле җитәкчедән хокукка яраксыз йөкләмә алынганда, муниципаль хезмәткәр, әлеге йөкләмәнең хокукка яраксызлыгын нигезләп, аны үтәгәндә бозылырга мөмкин булган федераль законнарның һәм Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларының, Татарстан Республикасы законнарының һәм башка норматив хокукый актларының, муниципаль хокукый актларның нигезләмәләрен күрсәтеп, үзенә йөкләмә биргән җитәкчегә язмача нигезләү тапшырырга тиеш. Җитәкче әлеге йөкләмәне язмача раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Хокукка яраксыз йөкләмә үтәлгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән җитәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

15. Муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләр

1. Граждан түбәндәге очракларда муниципаль хезмәткә алына алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый:

1) үз көченә кергән суд карары белән эшкә яраксыз яки чикле рәвештә яраклы дип танылса;

2) үз көченә кергән суд хөкеме белән муниципаль хезмәт вазыйфасының вазыйфаи бурычларын үтәү мөмкинлеген калдырмый торган җәзага тартылса;

3) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъвачы гражданның вазыйфаи бурычлары яисә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычлары дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләр белән бәйле булса, әлеге белешмәләр белән эшләүгә рөхсәт алуны рәсмиләштерү процедурасын үтүдән баш тартса;

4) муниципаль хезмәткә урнашуга яисә аны үтүгә комачауларлык һәм медицина учреждениесе бәяләмәсе белән расланган авыруы булса;

5) җирле администрацияне җитәкләүче муниципаль берәмлек башлыгы белән якын кардәшлектә яки үги туганлыкта (ата-анасы, ире (хатыны), балалары, абыйлары, апалары, шулай ук ир белән хатынның абыйлары, апалары, ата-аналары, балалары һәм балаларының ире (хатыны) булса, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге вазыйфаи затка турыдан-туры буйсыну яисә аның контрольлегендә булу белән бәйле булганда, яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге муниципаль хезмәткәрләрнең бер-берсенә турыдан-туры буйсыну яисә бер-берсенең контрольлегендә булу белән бәйле булганда;

6) Россия Федерациясе гражданлыгы туктатылса, чит дәүләт гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнаша торган чит дәүләт гражданлыгы туктатылса, чит дәүләт гражданлыгын алса яки чит дәүләт гражданлыгына ия Россия Федерациясе гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашмый торган чит дәүләт территориясендә Россия Федерациясе гражданының яшәүгә рөхсәт яисә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алса;

7) чит дәүләт (чит дәүләтләрнең) гражданлыгы булса, муниципаль хезмәткәр чит дәүләт гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит дәүләт гражданы булып торган очраклардан тыш;

8) муниципаль хезмәткә урнашканда ялган документлар яисә күрәләтә ялган белешмәләр тапшырса;

9) муниципаль хезмәткә урнашканда «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, «Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба – «Коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган белешмәләрне тапшырмаса яисә белә торып дөрес булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшырса.

9.1) Әлеге Нигезләмәнең 18.1 пункты белән каралган мәгълүматларны тапшырмау.

10) Законлы нигезе булмаган килеш призыв буенча армия хезмәтен үтмәгән дип табылса (хәрби хезмәтне контракт буенча үткән гражданнардан тыш).

2. Граждан муниципаль берәмлек башлыгы белән якын кардәшлектә яки үги туганлыкта (ата-анасы, ире (хатыны), балалары, абыйлары, апалары, шулай ук ир белән хатынның абыйлары, апалары, ата-аналары, балалары) булса, җирле администрация башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләп куела алмый, ә муниципаль хезмәткәр җирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча били алмый.

3. Граждан 65 яше – муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше тулганнан соң муниципаль хезмәткә алына алмый.

16. Муниципаль хезмәткә бәйле тыюлар

1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәт үтүгә бәйле түбәндәгеләр тыела:

1) түбәндәге очракта муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торырга:

а) Россия Федерациясе яки Россия Федерациясе субъекты дәүләт вазыйфасына сайланганда яки билгеләнгәндә, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгәндә.

б) муниципаль вазыйфага сайланса яисә билгеләп куелса;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән башлангыч

һөнәр берлеге оешмасының сайланулы органында түләүле сайланулы вазыйфага сайланса;

3) Шәхсән үзе яки вәкиле аркылы эшмәкәрлек белән шөгыльләнү, коммерцияле оешма белән идарә итүдә яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия белән идарә итүдән, башка җәмәгать оешмасының съездында катнашудан, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларында, бакчачылык, дача куллану кооперативларында, күчемсез милек хуҗалары ширкәтендә катнашудан, күрсәтелгән коммерцияле булмаган оешмалар белән идарә итүдә үз эш бирүчесенең рөхсәте белән түләүсез катнашудан тыш), федераль законнар белән каралган башка очраклар булмаганда һәм оешма белән идарә итү Россия Федерациясе законнчалыгына ярашлы рәвештә җирле үзидарә исеменнән башкарылмаса.

4) үзе муниципаль хезмәт вазыйфасын били торган йә аңа турыдан-туры буйсынган яисә аның контрольлегендә булган җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясендә өченче затлар эшләре буенча ышанычлы зат яисә вәкил булырга, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса;

5) физик һәм юридик затлардан вазыйфаи дәрәҗәгә бәйле рәвештә яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә бүләкләүләр (бүләкләр, акчалата кызыксындыру, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күңел ачулар, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләр) алырга. Муниципаль хезмәткәрнең протокол чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйле алынган бүләкләре муниципаль милек булып танылa һәм, Россия Федерациясенең Гражданлык кодексында билгеләнгән очраклардан тыш, үзе муниципаль хезмәт вазыйфасын били торган җирле үзидарә органына, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә акт буенча тапшырыла;

6) физик һәм юридик затларның акчалары исәбеннән командировкаларга йөрергә, җирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенең башка муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнары, сайлау комиссияләре белән, шулай ук чит илләрнең дәүләт хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит дәүләтләрнең коммерциячел булмаган оешмалары белән үзара килешүе нигезендә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш;

7) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башкалар белән тәэмин итү чараларыннан, башка муниципаль мөлкәттән файдаланырга;

8) үзенә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә мәгълүм булган федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы белешмәләргә караган белешмәләрне яисә хезмәт мәгълүматын фаш итәргә яисә муниципаль хезмәткә бәйле булмаган максатларда файдаланырга;

9) җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе һәм аларның җитәкчеләре эшчәнлегенә карата халык алдында фикерләр әйтүгә,

фикер йөртүләргә һәм бәя бирүгә ирек бирергә, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында, әгәр болар аның вазыйфаи бурычларына кермәсә;

10) муниципаль берәмлек башлыгының язмача рөхсәтеннән башка чит илләрнең, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләрнең, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләрнең бүләкләрен, мактаулы һәм махсус дәрәҗәләрен (фәнни дәрәҗәләрдән тыш) алырга, әгәр күрсәтелгән оешмалар һәм берләшмәләр белән үзара эшләү аның вазыйфаи бурычларына керсә;

11) сайлау алды агитациясендә, шулай ук референдум мәсьәләләрен агитацияләгәндә вазыйфаи дәрәҗәсенең өстенлекләреннән файдаланырга;

12) вазыйфаи дәрәҗәсен сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук халык алдында күрсәтелгән берләшмәләргә үзенең мөнәсәбәтен муниципаль хезмәткәр буларак белдерергә;

13) җирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәр берлекләре, шулай ук ветераннар һәм иҗтимагый үзешчән сәнгатьнең башка органнарыннан тыш) төзергә яисә күрсәтелгән структураларны төзүдә ярдәм итәргә;

14) хезмәткә кагылышлы бәхәсләрне җайга салу максатларында вазыйфаи бурычларын үтәүне туктатырга;

15) идарә органнары, попечительлек яисә күзәтү советлары, чит дәүләтләрнең хөкүмәткә карамаган коммерциячел булмаган оешмаларының бүтән органнары һәм аларның Россия Федерациясе территориясендә эш йөртүче структур бүлекчәләре составына керергә, әгәр Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса;

16) яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) язмача рөхсәтеннән башка бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит дәүләт оешмалары, чит дәүләт гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затларның акчалары исәбеннән финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә, әгәр Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса.

2. Җирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләүче муниципаль хезмәткәр, мөгаллимлек, фәнни һәм башка иҗат эшчәнлегеннән гайре, түләүле бүтән эшчәнлек белән шөгыльләнергә хокуксыз. Мөгаллимлек, фәнни һәм башка иҗат эшчәнлеге, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит дәүләт оешмалары, чит дәүләт гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затларның акчалары исәбеннән генә финанслана алмый. Җирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләүче муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яисә күзәтү советлары, чит дәүләтләрнең хөкүмәткә карамаган коммерциячел булмаган оешмаларының

бүтән органнары һәм аларның Россия Федерациясе территориясендә эш йөртүче структур бүлекчәләре составына керергә хокуксыз.

3. Граждан, муниципаль хезмәттән җибәрелгәч, үзенә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә мәгълүм булган конфиденциаль характердагы белешмәләрне яисә хезмәт мәгълүматын фаш итәргә яисә оешмалар йә физик затлар мәнфәгатьләрендә файдаланырга хокуксыз.

4. Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары исемлегенә кертелгән вазыйфаны биләгән граждан, бу муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына оешмага муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре кергән булса, муниципаль хезмәттән җибәрелгәннән соң ике ел дәвамында муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзләрен тоту таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча тиешле комиссиянең Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнә торган тәртиптә бирелгән ризалыгыннан башка әлеге оешмада хезмәт шартнамәсе шартларында вазыйфалар биләргә һәм (яисә) федераль законнарда каралган очракларда граждан-хокук шартнамәсе шартларында эш башкарырга хокуксыз.

17. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу

1. Әлеге Нигезләмә максатларында “Коррупциягә каршы тору турында” Федераль законның 10 статьясы 1 частендә билгеләнгән “мәнфәгатьләр каршылыгы” төшенчәсе кулланыла.

2. Әлеге Нигезләмәнең максатларында “Коррупциягә каршы тору турында” Федераль законның 10 статьясы 2 частендә билгеләнгән “шәхси кызыксыну” төшенчәсе кулланыла.

3. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яисә аны җайга салу мәнфәгатьләр конфликтында катнашучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәттәге дәрәҗәсен үзгәртүгә, хәтта билгеләнгән тәртиптә аны вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән тулысынча читләштерүгә һәм (яисә) мәнфәгатьләр конфликты килеп чыгуга сәбәп булган файданы алудан баш тартуга китерергә мөмкин.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләргә, акцияләргә (оешмаларның устав (җыелма) капиталларында катнашу өлешләренә, пайларына) ия булуы мәнфәгатьләр конфликтына китерсә яисә китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләрне, акцияләрне (оешмаларның устав (җыелма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе граждан законнары нигезендә ышанычлы идарә итүгә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр каршылыгында катнашучы муниципаль хезмәткәр тарафыннан мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә аны җайга салу чаралары күрелмәү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән җибәрүгә китерерлек хокук бозу булып санала.

6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр каршылыгына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килүе турында

үзенә мәгълүм булган яллаучы вәкиле (эш бирүче) мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә җайга салу буенча чаралар күрергә тиеш, хәтта әлеге муниципаль хезмәткәрне конфликтны җайга салу чорына биләнүче муниципаль хезмәт вазыйфасыннан тулысынча читләштерүгә кадәр, мондый очракта биләнүче муниципаль хезмәт вазыйфасыннан тулысынча читләштерелгән барлык вакытка аның акчалата хезмәт хакы сакланып кала.

7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр каршылыгына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килүе турында мәгълүм булган яллаучының вәкиле булып торучы муниципаль хезмәткәр тарафыннан мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яисә җайга салу чаралары күрелмәү яллаучының вәкиле булып торучы муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән җибәрүгә китерерлек хокук бозу булып санала.

8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзләрен тотуның гомуми принципларын үтәүне тәэмин итү һәм мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу өчен җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында әлеге Кодекста һәм муниципаль хокукый актта билгеләнә торган тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзләрен тоту таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу буенча комиссияләр (әлеге статьяда алга таба – Комиссия) төзелергә мөмкин.

9. Комиссия җирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенең хокукый акты белән даими булмаган нигездә формалаша. Күрсәтелгән актта Комиссиянең санлы һәм персональ составы, аның эшләү вакыты һәм тәртибе билгеләнә.

10. Комиссия составына яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм (яисә) ул вәкаләт биргән муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук фән һәм мәгариф учреждениеләреннән, башка оешмалардан бәйсез экспертлар – муниципаль хезмәткә бәйле мәсьәләләр буенча белгечләр (аларның шәхси белешмәләрен күрсәтмичә) буларак чакырылучы вәкилләр керә. Бәйсез экспертларның саны Комиссия әгъзаларының гомуми саныннан кимендә дүрттән берен тәшкил итәргә тиеш.

11. Комиссия составы Комиссия кабул итә торган карарларга йогынты ясый ала торган мәнфәгатьләр каршылыгы барлыкка килү мөмкинлеген калдырмый торган рәвештә булдырыла.

Муниципаль хезмәткәрнең үз-үзен тотышына таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) үз вазыйфаларын намус белән, югары һөнәри осталык белән башкарырга;

2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга бертигез мөнәсәбәттә булырга, ниндидер иҗтимагый оешмаларга яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнарга өстенлекле караштa булмаска яки кимсетеп карамаска.

3) вазыйфаи бурычларын намус белән үтәүгә комачаулык итә торган, шәхси матди кызыксынулар белән бәйле гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләрнең, башка иҗтимагый оешмаларның, дини оешмаларның карарлары һөнәри эшчәнлеккә йогынты ясамасын өчен, нейтралитет сакларга;

5) гражданнар белән аралашканда корректлы булырга;

6) Россия Федерациясе халыкларының гореф-гадәтләренә ихтирамлы булырга;

7) төрле этник, социаль төркемнәрнең, дин вәкилләренең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара, конфессияара татулыкны ныгытуга ярдәм итәргә;

9) муниципаль органның абруен төшерерлек конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

2. Җитәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини оешмалар эшендә катнашуга мәҗбүр итүгә юл куймаска бурычлы.

18. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру

1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъвачы гражданнар, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, вакытта һәм рәвештә тапшырыла.

2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль вазыйфаны биләүче муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне тапшыру тәртибе һәм рәвеше буенча үзенең чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары хакында белешмәләр тапшырырга тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары керемнәренә туры килүен контрольдә тоту «Коррупциягә каршы тору турында» Федераль законда һәм «Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнары керемнәренә туры килүен контрольдә тоту турында» 2012 елның 3 декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, әлеге Кодекста, Татарстан

Республикасы Президентының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган тәртиптә башкарыла.

4. Әлеге пункт нигезендә муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырыла торган керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора, әгәр алар дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә федераль законнар белән кертелмәгән булса.

5. Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турындагы белешмәләрдән муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының түләү сәләтен билгеләү яисә ачыклау өчен, шулай ук турыдан-туры яисә башка рәвештә дини яисә бүтән иҗтимагый берләшмәләрнең, башка оешмаларның, физик затларның фондларына иганәләр (кертемнәр) җыю өчен файдалану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрне фаш итүдә яисә әлеге белешмәләрне Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда файдалануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартылалар.

7. Муниципаль хезмәткәрнең үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакында белешмәләрне тапшыру мәҗбүри булып та, аларны тапшырмау йә белә торып дөрес булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән җибәрүгә китерерлек хокук бозу булып санала.

8. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъвачы гражданнар тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткә урнашканда Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары нигезендә гражданнар тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләрнең һәм тыюларның, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә җайга салу турындагы таләпләрнең үтәлүен, аларның «Коррупциягә каршы тору турында» Федераль законда һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бурычларны үтәвен тикшерү Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актларында билгеләнә торган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9. Муниципаль органнар мәнфәгатьләрендә тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъвачы гражданнарга, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, мондый гражданнарның

һәм муниципаль хезмәткәрләрнең хатыннарына (ирләренә) һәм балигъ булмаган балаларына карата закон белән саклана торган банк, салым серен яисә башка серне тәшкил итә торган белешмәләр тапшыру турындагы соратулар, оператив-эзләнү чараларын башкару турында хокук саклау органнарына соратулар Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында билгеләнә торган тәртиптә Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан җибәрелә.

10. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарын, шулай ук аларның хатыннарының (ирләренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп торуны гамәлгә ашыручы Татарстан Республикасы дәүләт органы (коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау эше өчен җаваплы дәүләт органы бүлекчәсе йә күрсәтелгән органның вазыйфаи заты) Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый акты белән билгеләнә.

11. Җирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләүгә дәгъва кылучы һәм әлеге вазыйфаны биләүче үз керемнәре, чыгымнары, милекләре и мөлкәти характердагы йөкләмләре турында, шулай ук ирләренең (хатыннарының), балигъ булмаган балаларның керемнәре, чыгымнары, милекләре и мөлкәти характердагы йөкләмләре турында мәгълүматны, Татарстан Республикасы законы билгеләгән тәртиптә, Татарстан Президентына тапшыралар.

12. Контракт буенча җирле администрация вазыйфасын биләүче затның керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәлеге “Интернет” челтәрендә җирле үзидрә сайтында урнаштырыла һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә массакүләм мәгълүмат чараларына бастыру өчен бирелә.

18.1. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат бирү

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъва кылучы гражданин, муниципаль хезмәткәр сайтларда яки сайтлар битләрендә бар халык өчен ачык, аларның кемлекләрен белгертерлек мәгълүмат урнаштырган булсалар, ул сайтларның адресларын эшкә яллаучының вәкиленә хәбәр итәргә тиешләр:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасына дәгъва кылучы гражданин – эшкә кергәнчегә кадәр өч календарь ел өчен;

2) муниципаль хезмәткәр – мәгълүмат бирелгән ел алдындагы һәр ел өчен;

2. Әлеге пунктның 1нче частенда күрсәтелгән мәгълүмат муниципаль хезмәт вазыйфасына кабул ителгәндә бирелә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан – отчет елыннан соңгы елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча. Әлеге пунктның 1 частендә күрәтелгән мәгълүмат Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән формада тапшырыла.

3. Эшкә яллаучы вәкиле карары белән ул вәкаләтләр биргән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасына дәгъва кылучының

һәм муниципаль хезмәткәрләрнең интернетта бар халык өчен ачык булган мәгълүматын эшкәртәләр, аларның хаклыгын тикшерәләр.

19. Муниципаль хезмәткә урнашу

1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә җиткән, Россия Федерациясе дәүләт телен белгән һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм әлеге Кодекс нигезендә билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүче гражданнар «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләр сыйфатындагы хәлләр булмаганда урнашырга хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткә урнашканда, шулай ук аны үткәндә, җенесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфаи дәрәҗәсенә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, нинди иҗтимагый берләшмәдән булуына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка хәлләргә карап, теләсә нинди турыдан-туры яисә бүтән рәвешле чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

3. Граждан муниципаль хезмәткә урнашканда түбәндәгеләрне тапшыра:

1) муниципаль хезмәткә урнашу һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында үтенече булган гаризасын;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан вәкаләт бирелгән федераль башкарма хакимият органы билгеләгән рәвеш буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзасы салынган анкетасын;

3) паспортын;

4) хезмәт кенәгәсен, хезмәт шартнамәсен (контрактын) беренче мәртәбә төзү очракларыннан тыш;

5) белеме турындагы документын;

6) мәҗбүри пенсия иминиятенең иминият таныклыгын, хезмәт шартнамәсен (контрактын) беренче мәртәбә төзү очракларыннан тыш;

7) физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турындагы таныклыгын;

8) хәрби исәпкә кую документларын – хәрби бурычлылар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә урнашуга комачауларлык авыруы булмавы турында медицина учреждениесе бәяләмәсен;

10) муниципаль хезмәткә урнашу елы алдындагы бер ел эчендә керемнәре турындагы, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре хакындагы белешмәләрен.

10.1) Әлеге Нигезләмәнең 18.1 пунктында каралган мәгълүматны;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документларны.

4. Граждан тарафыннан муниципаль хезмәткә урнашканда «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турындагы Кодексы нигезендә тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин. Аерым муниципаль берәмлекләрдә граждан тарафыннан муниципаль хезмәткә урнашканда тапшырыла торган белешмәләрне тикшерүгә карата федераль законнар белән өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

5. Әлеге статьяның 4 өлешендә каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә урнашуына комачауларлык хәлләр билгеләнгән очракта күрсәтелгән гражданга муниципаль хезмәткә урнашуны кире кагу сәбәпләре турында язмача хәбәр ителә.

6. Гражданның муниципаль хезмәткә урнашуы, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләрне исәпкә алып, хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую нәтиҗәсендә гамәлгә ашырыла.

7. Җирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүгә конкурс нәтиҗәләре буенча шушы вазыйфага урнашучы граждан контракт төзи. Җирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләү тәртибе һәм күрсәтелгән вазыйфага контракт буенча билгеләп куела торган зат белән контракт төзү һәм аны өзү тәртибе «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон белән билгеләнә.

8. Гражданның муниципаль хезмәткә урнашуы муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) акты белән рәсмиләштерелә.

9. Муниципаль хезмәткә урнашканда хезмәт шартнамәсе яклары эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр була.

10. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куелганнан соң муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт таныклыгын бирү тәртибе һәм аның рәвеше муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан раслана.

20. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзегәнче конкурс үткәрелергә мөмкин, конкурс барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъвачыларның һөнәри дәрәҗәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килү-килмәвен бәяләү башкарыла.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы кабул итә торган муниципаль хокукый акт белән билгеләнә. Конкурс үткәрү тәртибе аның шартларын, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турындагы белешмәләрне, шулай ук хезмәт шартнамәсе проектын конкурс үткәреләчәк көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастырып чыгаруны күз алдында тотарга тиеш. Муниципаль

берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны төзү тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан билгеләнә.

Поселение, шәһәр округы, авылара территорияләрдәге авыл җирлекләре администрациясе җитәкчесе вазыйфасына конкурс үткәрелгән очракта, конкурс комиссиясен туплау тәртибе аның составына һәр авылда халык җыены тәкъдим иткән кандидатураны кертүне күздә тотарга тиеш.

3. Эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) хезмәт шартнамәсе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс нәтиҗәләре буенча конкурс комиссиясе сайлап алган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куя.

21. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү

1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү муниципаль хезмәтнең үзе били торган вазыйфасына аның туры килү-килмәвен ачыклау максатларында уздырыла. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер мәртәбә уздырыла.

2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү үткәрелмәскә тиеш:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын бер елдан да кимрәк биләүчеләрне;

2) 60 яшькә җиткәннәрне;

3) йөкле хатыннарны;

4) йөклелек һәм бала тудыру буенча отпускта яисә өч яшенә җитмәгән баласын карау буенча отпускта булганнарны. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү алар отпусктан чыкканнан соң кимендә бер ел узгач кына мөмкин була;

5) муниципаль хезмәт вазыйфасын вакытлы хезмәт шартнамәсе (контракт) нигезендә биләүчеләрне.

3. Аттестация комиссиясе муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү нәтиҗәләре буенча муниципаль хезмәткәрнең үзе били торган муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүе яисә туры килмәве хакында карар чыгара. Аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләрне эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү турында, шул исәптән аларны югарырак вазыйфага билгеләү турында тәкъдимнәр бирергә, ә кирәк чакта аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлеген яхшырту турында тәкъдимнәр бирергә мөмкин. Аттестация нәтиҗәләре аттестацияләнгән муниципаль хезмәткәрләргә тавыш бирү йомгаклары ясалганнан соң ук хәбәр ителә. Аттестацияләү материаллары эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

4. Аттестацияләү нәтиҗәләре буенча эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) аерым муниципаль хезмәткәрләрне эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү турында яисә аттестацияләү көненнән бер айдан да артык булмаган вакытта муниципаль хезмәткәрне аның ризалыгы белән түбәнрәк вазыйфага билгеләү турында карар кабул итә. Аттестацияләү нәтиҗәләре буенча

аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләрне квалификацияләрен күтәрергә җибәрү турында тәкъдимнәр бирергә мөмкин.

5. Муниципаль хезмәткәр түбәнрәк вазыйфага билгеләүгә риза булмаган яисә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына аның ризалыгы белән күчерү мөмкинлеге булмаган очракта, эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче), аның үзе били торган вазыйфага квалификациясе җитәрлек булмау аркасында аттестация нәтиҗәләре белән расланган туры килмәвенә бәйле рәвештә, аттестацияләү көненнән бер айдан да артык булмаган вакытта аны муниципаль хезмәттән җибәрергә мөмкин. Шушы аттестация нәтиҗәләре буенча муниципаль хезмәткәрне эшеннән азат итү яисә аны түбәнрәк вазыйфага билгеләү күрсәтелгән вакыт узганнан соң рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәр аттестация нәтиҗәләренә суд тәртибендә шикаять белдерү хокукына ия.

7. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү уздыру турындагы нигезләмә муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү уздыру турындагы үрнәк нигезләмә нигезендә,Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексына ярашлы рәвештә муниципаль хокукый акт белән раслана.

22. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе

1. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеге җирле үзидарә органы җитәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яисә муниципаль хокукый акт белән вәкаләт тапшырылган бүтән вазыйфаи зат тарафыннан раслана торган вазыйфаи инструкция нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясенә түбәндәгеләр керә:

1) муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәргә карата белемнәренең һәм күнекмәләренең дәрәҗәсенә һәм характерына, шулай ук белеменә, муниципаль хезмәт (дәүләт хезмәте) стажына яисә белгечлек буенча эш стажына квалификация таләпләре;

2) муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычлары, хокуклары һәм җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты эшчәнлеген җайга сала торган акт, җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты бурычлары һәм функцияләре, муниципаль хезмәтнең шунда биләнә торган вазыйфасының функциональ үзенчәлекләре нигезендә вазыйфаи бурычларын үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) өчен җаваплылыгы;

3) муниципаль хезмәткәр мөстәкыйль рәвештә идарәчел һәм бүтән төрле карарлар кабул итәргә хокуклы яисә бурычлы булган мәсьәләләр исемлеге;

4) муниципаль хезмәткәр норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарәчел һәм бүтән төрле карарлар проектларын әзерләгәндә катнашырга хокуклы яисә бурычлы булган мәсьәләләр исемлеге;

5) муниципаль хезмәтнең биләнә торган вазыйфасы буенча карарлар проектлары әзерләү, карау вакытлары һәм процедуралары, аларны килештерү һәм кабул итү тәртибе;

6) муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын башкаруына бәйле рәвештә җирле үзидарәнең шул ук органындагы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратындагы муниципаль хезмәткәрләр белән, җирле үзидарәнең башка органнары муниципаль хезмәткәрләре, гражданнар һәм оешмалар белән хезмәттәге үзара мөнәсәбәтләре процедуралары.

3. Вазыйфаи инструкция нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурс муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү уздырганда, аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштырганда исәпкә алына.

4. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкцияне үтәү нәтиҗәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс уздырганда яисә муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына керткәндә, муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү уздырган йә бүләкләгән вакытта аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген бәяләгәндә исәпкә алына.

23. Муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсен өзү өчен нигезләр

1. Хезмәт шартнамәсен өзү өчен Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе түбәндәге очракларда шулай ук эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тәкъдиме белән дә өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә җитү;

2) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит дәүләт гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнаша торган чит дәүләт гражданлыгын туктату, муниципаль хезмәткәрнең чит дәүләт гражданлыгын алуы яки чит дәүләт гражданлыгына ия Россия Федерациясе гражданына муниципаль хезмәттә булу хокукы бирә торган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашмый торган чит дәүләт территориясендә Россия Федерациясе гражданының яшәүгә рөхсәт яисә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ алуы;

3) муниципаль хезмәткә бәйле һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13, 14, 141 һәм 15 статьяларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәү;

4) дисквалификацияләү рәвешендә административ җәза кулланылу.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә җиткән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакыты озайтылырга мөмкин. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер мәртәбә озайту бер елдан да артыгракка рөхсәт ителми.

24. Эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәткә кагылышлы законнар нигезендә җайга салына.

25. Муниципаль хезмәткәрнең отпускы

1. Муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәтнең үзе били торган вазыйфасы һәм уртача хезмәт хакын исәпләп чыгару өчен хезмәт законнарында урнаштырылган тәртиптә күләме билгеләнә торган акчалата вазыйфаи тулы кереме сакланган килеш, еллык отпуск бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпускын түләүле төп отпуск һәм түләүле өстәмә отпусклар тәшкил итә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә еллык түләүле төп отпуск 30 календарь көн дәвамлылыгында бирелә.

4. Муниципаль хезмәткәргә еллык түләүле өстәмә отпусклар тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексында каралган очракларда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә отпускның дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән чыгып санала. Еллык түләүле төп отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә отпускның гомуми дәвамлылыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш. Нормалаштырылмаган эш көне өчен еллык түләүле өстәмә отпуск, шулай ук федераль законнарда каралган башка очракларда бирелә торган еллык түләүле өстәмә отпусклар еллык түләүле төп отпускның һәм тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә отпускның әлеге өлештә каралган гомуми дәвамлылыгына өстәп бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләп тә бирелергә мөмкин, бу чакта отпускның бер өлеше дәвамлылыгы 14 календарь көннән ким булмаска тиеш. Эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) белән килешеп, муниципаль хезмәткәргә отпуск өлеше бүтән дәвамлылыкта да бирелергә мөмкин.

6. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) карары белән, акчалата вазыйфаи тулы керем сакланмыйча, күп дигәндә бер ел дәвамлылыгында отпуск бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата вазыйфаи тулы керем сакланмыйча гына отпуск бирелә.

26 . Муниципаль хезмәткәргә хезмәте өчен түләү

1. Муниципаль хезмәткәргә хезмәте өчен түләү муниципаль хезмәткәрнең үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә вазыйфаи оклады (алга таба – вазыйфаи оклад), шулай ук Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексы белән билгеләнә торган айлык һәм башка өстәмә түләүләр (алга таба – өстәмә түләүләр) тәшкил итә торган акчалата вазыйфаи тулы керем рәвешендә гамәлгә ашырыла.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) вазыйфаи окладка тиешле еллар эшләгән өчен айлык өстәмә;

2) вазыйфаи окладка муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен айлык өстәмә;

3) аеруча мөһим һәм катлаулы йөкләмәләрне үтәгән өчен премияләр, аларны түләү тәртибе, муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазыйфаи инструкция үтәлешен исәпкә алып, эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә;

4) айлык акчалата кызыксындыру;

5) класс чины өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;

7) матди ярдәм.

3. Россия Федерациясе Бюджет кодексында билгеләнгән таләпләрне истә тотып, муниципаль хокукый актлар белән түбәндәге өстәмә түләүләр каралырга мөмкин:

1) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләве;

2) хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү, хокукый актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү, аларны юрист яисә башкаручы сыйфатында имзалау төп хезмәт вазыйфаларына керә торган, югары юридик белемгә ия муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү (юридик эш өчен өстәмә);

3) профильле фәннәр кандидаты гыйльми дәрәҗәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәҗәсе булган муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

4) Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

4. Муниципаль хезмәткәргә дәүләт серен тәшкил итә торган белешмәләр белән эшләгәне өчен Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмдә һәм тәртиптә вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләнә.

5. Җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәргә хезмәт өчен түләү күләмен һәм шартларын мөстәкыйль рәвештә билгели. Вазыйфаи оклад күләме, шулай ук айлык һәм бүтән өстәмә түләүләр күләме, аларны түләү тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә чыгарыла торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

27. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр гарантияләнә:

1) вазыйфаи инструкция нигезендә аның вазыйфаи бурычларын үтәвен тәэмин итәрлек эш шартлары;

2) акчалата вазыйфаи тулы керемне вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эш көннәре булмаган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле отпуск бирү юлы белән тәэмин ителә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң да, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия тәэминаты, шулай ук, муниципаль хезмәткәр вазыйфаи бурычларын үтәгәндә вафат булган очракта, муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларына пенсия тәэминаты;

6) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килү очрагына мәҗбүри дәүләт иминләштерүе;

7) муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт узган чорда яисә муниципаль хезмәттән киткәннән соң, әмма вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә авырган яисә хезмәткә сәләтен югалткан очракка мәҗбүри дәүләт социаль иминләштерүе;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә көч кулланулардан, янаулардан һәм хокукка каршы башка гамәлләрдән федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда яклау.

2. Җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе бетүгә йә җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты хезмәткәрләре штатын кыскартуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсен өзгәндә, муниципаль хезмәткәргә оешма ябылуга йә оешманың хезмәткәрләр штаты кыскартуга бәйле рәвештә эштән җибәрү очрагында хезмәткәрләр өчен хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

3. Татарстан Республикасы законнары һәм муниципаль берәмлек уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

28. Муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына пенсия тәэминаты

1. Муниципаль хезмәткәр тулы күләмдә Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы закончалыгы белән билгеләнгән пенсия тәэминатына хокуклы.

29. Муниципаль хезмәт стажы

1. Муниципаль хезмәт стажына (гомуми дәвамлылыгына) түбәндәге урыннарда даими (штатта) эшләгән чорлар керә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларында;

2) муниципаль вазыйфаларда;

3) Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, әлеге статьяның 2

өлеше нигезендә Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында башка дәүләт вазыйфаларында;

4) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында, федераль дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, Россия Федерациясе субъектларының дәүләт вазыйфаларында һәм дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында, СССР, союздаш һәм автономияле республикалар, крайлар, өлкәләр, автономияле өлкәләр һәм автономияле округлар дәүләт органнарындагы, даими нигездә халык депутатларының районнар, шәһәрләр, шәһәрләрдәге районнар, поселок һәм авыл Советларындагы һәм аларның башкарма комитетларындагы, шул исәптән сайланулы вазыйфаларда, әгәр күрсәтелгән вазыйфаларда эшләү (хезмәт узу) вакыты федераль законнар нигезендә федераль дәүләт граждан хезмәтенең тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алу хокукын бирә торган стажын хисаплаганда исәпкә алынса;

5) хезмәт (хәрби хезмәт) узу хәрби хезмәттә булган, эчке эшләр органнарында, Янгынга каршы дәүләт хезмәтендә, җинаять-үтәү системасы органнарында хезмәт узган затларга Россия Федерациясе законнары нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү максатында тиешле елларга кертелә торган вазыйфаларда (хәрби вазыйфаларда);

6) федераль салым полициясе органнары, наркотик чараларның һәм психотроп матдәләрнең әйләнешен тикшереп тору органнары хезмәткәрләренең Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә раслана торган вазыйфалар исемлеге нигезендә билгеләнә торган вазыйфаларында;

7) Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләренең федераль закон нигезендә билгеләнә торган вазыйфаларында;

8) прокурор хезмәткәрләренең федераль закон нигезендә билгеләнә торган вазыйфаларында;

9) һөнәр берлекләре органнарына сайлану (делегат итеп җибәрелү) сәбәпле федераль закон нигезендә дәүләт органнарындагы яисә җирле үзидарә органнарындагы вазыйфалардан азат ителгән хезмәткәрләр һөнәр берлекләре органнарында били торган вазыйфаларда, моңа, элекке вазыйфасыннан азат ителеп, дәүләт органында яисә җирле үзидарә органында төзелгән башлангыч һөнәр берлеге оешмасы органына сайланган (делегат итеп җибәрелгән) һөнәр берлеге хезмәткәрләре били торган вазыйфалар да керә;

10) түбәндәгеләрдәге җитәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларында, сайланулы вазыйфаларда:

а) 1991 елның 6 ноябренә кадәр, шул көнне дә кертеп, КПССның үзәк, республика, өлкә һәм район (шәһәр) органнарында, шулай ук райкомнар хокуклары булган предприятиеләрдәге, оешмалардагы парткомнарда;

б) 1990 елның 26 октябренә кадәр, шул көнне дә кертеп, республика һәм җирле һөнәр берлекләре органнары аппаратларында;

11) 2001 елның 1 гыйнварыннан алып 2013 елның 31 мартына кадәр, шул көнне дә кертеп, Россия Федерациясе Пенсия фондының Татарстан Республикасы бүлекчәсенең, Россия Федерациясе Пенсия фондының

районнардагы һәм шәһәрләрдәге идарәләренең җитәкчеләре, белгечләре вазыйфаларында.

12) федераль законнарга ярашлы рәвештә башка вазыйфаларда.

2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында башка дәүләт вазыйфаларын биләү чорлары муниципаль хезмәт стажына түбәндәге тәртиптә кертелә:

1) Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларының җыелма исемлегендә һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларында һәм дәүләт хезмәте вазыйфаларында, шулай ук дәүләт органнарында Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрына кертелмәгән вазыйфаларда, соңыннан бу вазыйфаларны дәүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә керткән очракларда, шушы Реестр расланганнан соң эшләү (хезмәт узу) чорлары;

2) 1995 елның 26 маеннан башлап Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларының җыелма исемлеге һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестры расланганчы, Татарстан Республикасы дәүләт хезмәткәрләренең дәүләт вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда, шулай ук Татарстан Республикасы дәүләт хезмәткәрләренең дәүләт вазыйфалары реестрында каралмаган вазыйфаларда, соңыннан бу вазыйфаларны дәүләт вазыйфаларының яисә дәүләт хезмәте вазыйфаларының тиешле исемлегенә керткән очракларда, эшләү (хезмәт узу) чорлары;

3) 1995 елның 26 маена кадәр җитәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны түбәндәгеләрдә биләү чорлары:

а) Татарстан Республикасы Президенты Аппаратында;

б) Татарстан Республикасы Дәүләт Советында һәм аның Аппаратында, Татарстан Республикасы Дәүләт (парламент) контроле комитетында һәм аның аппаратында;

в) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетында һәм аның Аппаратында;

г) Татарстан Республикасы министрлыкларында, дәүләт комитетларында, дәүләт идарәсенең башка органнарында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы дәүләт идарәсе органнарында (идарә органнарында);

д) Татарстан Республикасы вәкиллекләрендә;

е) дәүләт хакимиятенең һәм идарәсенең җирле органнарында (халык депутатларының район, шәһәр, шәһәрләрдәге район Советларында, районнарның, республика әһәмиятендәге шәһәрләрнең, шәһәрләрдәге районнарның администрацияләрендә) һәм аларның аппаратларында;

ж) Татарстан Республикасы Конституция күзәтчелеге комитетында;

з) Татарстан Республикасы халык депутатларын сайлаулар буенча Үзәк сайлау комиссиясендә;

4) җитәкчеләрнең, белгечләрнең, хезмәткәрләрнең вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны түбәндәгеләрдә биләү чорлары:

а) Татарстан Республикасы Югары Советында (Татарстан АССР Югары Советында) һәм Татарстан АССР Югары Советы Президиумында, халык депутатларының район, шәһәр, шәһәрләрдәге район, поселок, авыл Советларында һәм аларның аппаратларында;

б) Татарстан АССР Министрлар Советында (Татарстан АССР Министрлар Кабинетында) һәм аның аппаратында, халык депутатларының район, шәһәр, шәһәрләрдәге район, поселок, авыл Советларының башкарма комитетларында;

в) Татарстан АССР Министрлар Советының дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР Министрлар Советы каршындагы дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР министрлыкларында һәм ведомстволарында.

3. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәткәрнең Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турында законы нигезендә нигезендә яңа һөнәргә өйрәнү, квалификация күтәрү яисә стажировка узу вакыты, шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәткәр өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

4. Тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле ял озынлыгын билгеләү һәм Федераль Законнар, Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексы, Баулы муниципаль районы уставы белән күздә тотылган башка гарантияләрне билгеләү өчен, муниципаль хезмәт стажына «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турындагы" Федераль законның 25 статьясы 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү срогы, шулай ук "Россия Федерациясендә дәүләт гражданлык хезмәте турында" федераль законда күрсәтелгән вазыйфаларны биләү срогы кертелә.

5. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү тәртибе Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

31. Муниципаль хезмәткәрне кызыксындыру

1. Муниципаль хезмәткәр үзенең вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле үтәгән, мактауга лаек булып хезмәт узган, аеруча мөһим һәм катлаулы йөкләмәләрне үтәгән өчен, аңа карата түбәндәге кызыксындыру төрләре кулланылырга мөмкин:

1) рәхмәт белдерү;

2) бер мәртәбә бирелә торган акчалата кызыксындыру түләү;

3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

4) мактаулы грамота белән яисә җирле үзидарә органнары билгеләгән бүләкләрнең башка төрләре белән бүләкләү;

5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Баулы муниципаль берәмлеге уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүтән кызыксындыру төрләре.

2. Бүләкләүнең тәртибе һәм шартлары, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы дәүләт бүләкләреннән тыш, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы закончалыгы, муниципаль берәмлек Уставы, әлеге Нигезләмә белән билгеләнә.

12.3 Бүләкләү җирле үзидарә органы җитәкчесе хокукый актлары белән игълан ителә.

32. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Муниципаль хезмәткәр дисциплинар гамәл кылган – үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үз гаебе белән үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) түбәндәге дисциплинар җәза чараларын кулланырга хокуклы:

1) кисәтү;

2) шелтә ясау;

3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

2. Дисциплинар гамәл кылган муниципаль хезмәткәр вазыйфаи бурычларны үтәүдән, аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәлә хәл ителгәнче, вакытлыча (әмма бер айдан да озагракка түгел) акчалата хезмәт хакы сакланып, читләштерелергә мөмкин. Бу очракта муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерү муниципаль хокукый акт нигезендә башкарыла.

3. Дисциплинар җәзаларны куллану һәм кире алу тәртибе хезмәт турындагы законнарда билгеләнә.

33. Чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яисә җайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен җәзалар

1. Муниципаль хезмәткәр чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яисә җайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, «Коррупциягә каршы көрәш турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда коррупциягә каршы көрәш максатларында куелган бурычларны үтәмәгән өчен әлеге Кодексның 32 статьясында каралган җәзалар билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәр, Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексының 17 һәм 18 статьяларында каралган хокук бозуларны кылган очракларда ышаныч югалтуга бәйле рәвештә, муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

3. Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган җавапка тартулар эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан түбәндәгеләр нигезендә кулланыла:

1) тиешле муниципаль органның коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе (алга таба –

хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе) уздырган тикшерү нәтиҗәләре турындагы доклад;

2) әгәр тикшерү нәтиҗәләре турындагы доклад муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу комиссиясенә җибәрелсә, комиссия күрсәтмәсе;

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

4) башка материаллар.

4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тикшерү уздыру өчен түбәндәгеләр тарафыннан язма рәвештә бирелгән җитәрлек мәгълүмат нигез була:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфаи затлары;

2) сәяси партияләрнең региональ яисә җирле бүлекчәләре, шулай ук закон нигезендә теркәлгән, сәяси партияләр булмаган региональ иҗтимагый берләшмәләр;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән иҗтимагый совет;

4) массакүләм мәгълүмат чаралары.

5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү уздыру өчен нигез була алмый.

6. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе, тикшерү уздырганчы, муниципаль хезмәткәрдән язма рәвештә аңлатма алырга тиеш. Әгәр муниципаль хезмәткәр әлеге аңлатманы ике эш көне эчендә бирмәсә, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәр тарафыннан аңлатма бирелмәү тикшерү уздыруга тоткарлык була алмый.

7. Муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексының 17 статьясындагы 5 яисә 7 өлешендә каралган хокук бозуларны кылган очракта, тикшерү нәтиҗәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу комиссиясенә тапшырыла, ул исә эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) өчен муниципаль хезмәткәргә дисциплинар җәза куллану буенча тәкъдимнәр әзерли.

Муниципаль хезмәткәр башка төрле хокук бозган очракта, тикшерү нәтиҗәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

8. Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган җавапка тартуларны кулланганда, муниципаль хезмәткәр кылган коррупциячел хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, аны кылгандагы шартлар, муниципаль хезмәткәрнең башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яисә җайга салу турындагы таләпләрне үтәве һәм коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән бурычларны үтәве, шулай ук муниципаль

хезмәткәрнең моңа кадәр үз вазыйфаи бурычларын башкару нәтиҗәләре исәпкә алына.

Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган җавапка тартулар муниципаль хезмәткәрнең коррупциячел хокук бозуы ачыкланган көннән бер айдан да соңга калмыйча кулланыла, бу вакытка муниципаль хезмәткәр вакытлыча эшкә сәләтсез булган чор, аның отпускта булуы, мөһим сәбәпләр аркасында хезмәттә булмаган башка очраклар, шулай ук хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү уздыру һәм шул тикшерү материалларын муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу комиссиясе тарафыннан карау вакыты керми. Бу вакытта җавапка тарту коррупциячел хокук бозу башкарылган көннән алып алты айдан да соңга калмыйча кулланылырга тиеш.

10. Муниципаль хезмәткәр коррупциячел хокук бозган очракта, аны җавапка тарту турындагы актта җавапка тарту өчен нигез буларак «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 271 статьясындагы 1 яисә 2 өлеш күрсәтелә.

11. Хокук бозуны һәм нигезләмәләре бозылган норматив хокукый актлар күрсәтелгән муниципаль хезмәткәргә карата җавапка тарту куллану турындагы яисә муниципаль хезмәткәргә карата мондый җавапка тарту кулланудан нигезләре күрсәтелгән баш тарту турындагы актның күчермәсе тиешле акт чыгарылган көннән алып өч эш көне эчендә муниципаль хезмәткәргә расписка белән тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән расписканы бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

12. Муниципаль хезмәткәр җавапка тартуга карата федераль закон нигезендә шикаять бирә ала.

13. Әгәр җавапка тарту кулланылган көннән бер ел эчендә муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексының 32 статьясындагы 1 өлешенең 1 яисә 2 пунктында каралган дисциплинар җавапка тартылмаса, ул җавапка тартылмаган дип санала.

14. Эшкә яллаучы вәкиле (эш бирүче) муниципаль хезмәткәрдән Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексының 32 статьясындагы 1 өлешенең 1 яисә 2 пунктында каралган дисциплинар җавапка тартуны, ул бирелгән көннән алып бер ел узганчы, үз инициативасы, муниципаль хезмәткәрнең язма гаризасы яисә аның турыдан-туры җитәкчесе үтенече буенча кире алырга хокуклы.

15. Муниципаль хезмәткәрнең ышанычны югалту сәбәпле эштән азат ителгәнлеге турында мәгълүмат ул муниципаль хезмәт үткән җирле үзидарә органы белән, “Коррупциягә каршы тору турында” Федераль Закон нигезендә, ышнычны югалткан затлар реестрына кертелә.

34. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

Район җирле үзидарәсе органында кадрлар эше әлеге органнарның кадрлар хезмәтләре тарафыннан башкарыла.

Муниципаль берәмлектә кадрлар эшенә түбәндәгеләр керә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын булдыру;

2) муниципаль хезмәт турындагы законнарның нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм шул тәкъдимнәрне эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;

3) муниципаль хезмәткә урнашуга, аны узуга, хезмәт шартнамәсе (контракты) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куюга, биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат итүгә, муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән җибәрелүенә һәм пенсиягә чыгуына бәйле муниципаль хокукый актлар проектларын әзерләүне оештыру һәм тиешле документларны рәсмиләштерү;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;

5) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 30 статьясында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшнамәләрен алып бару;

6) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләрнең реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм тапшыру;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә конкурс үткәрү һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертү;

9) муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләүне уздыру;

10) кадрлар резервы белән эшләүне һәм аннан нәтиҗәле файдалануны оештыру;

11) муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан бирелә торган шәхси белешмәләрнең һәм башка мәгълүматның дөреслеген тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкил итә торган белешмәләрдән файдалануга билгеләнгән рәвештәге рөхсәтне рәсмиләштерү;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турындагы белешмәләрне, шулай ук «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13 статьясында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләрнең үтәлүен тикшерүне оештыру;

13) муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең хокукый һәм башка мәсьәләләре буенча консультация бирү;

14) кадрлар эшенең хезмәт турындагы законнарда һәм Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексында билгеләнә торган башка мәсьәләләрен хәл итү.

34.1. Муниципаль хезмәт өчен кадрларны шартнамә нигезендә әзерләү

1 Югары квалификацияле кадрлар составы формалаштыру өчен җирле үзидарә органнары гражданнарны шартнамә нигезендә муниципаль хезмәткә әзерләүне оештыра ала (“Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” закон положениеләрен исәпкә алып һәм Россия Федерациясе мәгариф турында закончалыгы нигезендә)

2. Укып бетергәч, муниципаль хезмәттә эшләү шарты белән максатчан укыту турында шартнамә (алга таба – максатчан укыту турында шартнамә) җирле үзидарә органы һәм гражданин арасында төзелә һәм гражданинның, укып бетергәч, әлеге үзидарә органында тиешле срокта хезмәт итүен күздә тота.

3. Максатчан укыту турында шартнамә конкурс нигезендә төзелә.

4. Конкурс җирле үзидарә органы тарафыннан игълан ителә һәм җирле үзидарә органында оештырылган конкурс комиссиясе тарафыннан үткәрелә.

5. Максатчан укыту турында шартнамә төзүгә конкурс турында игълан Татарстан Республикасы рәсми хокукый мәгълүмат порталында һәм җирле үзидарә органы рәсми сайтында конкурска бер айдан да соңга калмыйча бастырылырга тиеш.

6. Конкурс үткәрү турында мәгълүматта укыту тәмамлангач биләнәчәк муниципаль вазыйфалар төркеме, ул вазыйфаларга квалификация таләпләре, әлеге конкурска тапшырылучы документлар исемлеге (әлеге пунктның 8 частендә күрсәтелгән), аларны кабул итү вакыты һәм урыны, әлеге докуменларны кабул итү тәмамлану вакыты, конкурс уздыру датасы, урыны һәм тәртибе күрсәтелә, шулай ук башка мәгълүмати материаллар кертелергә мөмкин.

7. Максатчан укытуга шартнамә төзүгә конкурста Россия Федерациясе дәүләт телен белгән, беренче тапкыр урта һөнәри яки бюджет бүлегендә югары белем алучы гражданнар хокуклы. Әлеге конкурста катнашучы гражданин, муниципаль хезмәткә керешү вакытына, шулай ук әлеге пунктның 14 частенда каралган барлык срокта “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турындагы” федераль законда билгеләнгән таләпләргә туры килергә тиеш.

8. Конкурста катнашырга теләк белдергән гражданин җирле үзидарә органына түбәндәгеләрне тапшыра:

1) шәхси гаризасын;

2)федераль закончалыкка ярашлы рәвештә расланган формадагы анкетаны кулдан тутырып, фотоларны беркетеп;

3) паспорт күчермәсен (паспорт үзе конкурска килгәч күрсәтелә);

4) хезмәт кенәгәсе күчермәсен яки хезмәт эшәнлеген раслаучы башка документларны (әгәр дә моңарчы эшләгән булса);

5) муниципаль хезмәткә урнашуга комачауларлык авыруы булмавы турында медицина учреждениесе бәяләмәсен;

6) белем бирү оешмасының гражданин урта һөнәри белем яки бюджет бүлегендә бюджет хисабына очный формада беренче тапкыр югары белем алуы турында, шулай ук үзләштерүче белем бирү программасы турында мәгълүматлы (һөнәре исемен, белгечлеге яки әзерлек юнәлешен күрсәтеп),

укыту планы нигезендә арадагы аттестация нәтиҗәләре, белем бирү оешмасының уставы билгеләгән таләпләрне үтәве турында белешмәсен.

9. Җирле үзидарә органы җитәкчесе карары белән гражданин тапшырган мәгълүматларны (әлеге пунктның 8 өлешендә күрсәтелгән) тикшерү үткәрелергә мөмкин.

10. Конкурс комиссиясе претендентларны ул тапшырган документлар нигезендә, шулай ук конкурс процедуралары буенча бәяли. Конкурс процедуралары шәхси аралашу, анкеталаштыру, тестлаштыру, язмача биремнәр һәм башка федераль закончалыкка һәм Татарстан Республикасы законнарына каршы килмәгән башка процедуралардан торырга мөмкин.

11. Конкурс комиссиясе утырыш үткәрә һәм максатчан укыту турында карарны муниципаль хокукый актлар нигезендә кабул итә.

12. Конкурста каташкан гражданнарга аның нәтиҗәләре конкурс тәмамланып бер ай эчендә язмача хәбәр ителә.

13. Конкурста катнашу белән бәйле чыгымнарын (юл хакы, торак алып тору, элемтә хезмәтләре һәм башкалар) гражданин үзе каплый.

14. Максатчан уку тәмамлангач күпме вакыт муниципаль хезмәттә эш башкару тиешлеге шартнамәдә күрсәтелә. Әлеге срок җирле үзидарә органы гражданинга социаль ярдәм чаралары күрсәткән дәвердән азрак була алмый, ләкин биш елдан да артык түгел.

15. Шартамәне төзегән якларның бурычлары һәм җаваплылыгы максатчан шартнамәдә күрсәтелә.

16. Максатчан укыту турында шартнамә гражданин белән бары бер тапкыр төзелә ала.

17. Максатчан укыту турында шартнамәдә каралган чыгымнар җирле бюджет исәбеннән каплана.

35. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси белешмәләре

1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси белешмәләре – муниципаль хезмәтнең биләп торган вазыйфасы буенча бурычларны муниципаль хезмәткәрнең үтәвенә бәйле рәвештә эшкә яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы булган мәгълүмат.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси белешмәләре шәхси белешмәләр өлкәсендә Россия Федерациясе законнары нигезендә Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләрне исәпкә алып эшкәртелергә тиеш.

36. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшнамәсен алып бару тәртибе

1. Муниципаль хезмәткәргә шәхси эшнамә ачыла, моңа аның муниципаль хезмәткә урнашуы, аны узуы һәм муниципаль хезмәттән җибәрелүе белән бәйле документлар теркәп куела.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшнамәсе 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттән җибәрелгәндә, аның шәхси

эшнамәсе муниципаль хезмәт узган соңгы урын буенча җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе архивында саклана.

4. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшнамәсен алып бару дәүләт граждан хезмәткәренең шәхси эшнамәсен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

37. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

2. Муниципаль хезмәттән җибәрелгән муниципаль хезмәткәр җибәрелү көнендә муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

3. Муниципаль хезмәткәр вафат булган (үлгән) йә законлы көченә кергән суд карары белән муниципаль хезмәткәр хәбәрсез югалган дип танылган яисә вафат булган дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан ул вафат булган (үлгән) көннән соң яисә суд карары законлы көченә кергән көннән соң килә торган көндә төшереп калдырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукый акт белән раслана.

38. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын булдыруның өстенлекле юнәлешләре

Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын булдыруның өстенлекле юнәлешләре түбәндәгеләр була:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасына югары квалификацияле белгечләрне аларның профессиональ сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып билгеләп кую;

2) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәттә үсүенә ярдәм итү;

3) муниципаль хезмәткәрләрнең квалификациясен күтәрү, өстәмә һөнәри белем бирү;

4) кадрлар резервын булдыру һәм аннан нәтиҗәле файдалану;

5) муниципаль хезмәткәрләрнең эш нәтиҗәләрен аттестация уздыру юлы белән бәяләү;

6) гражданнар муниципаль хезмәткә кергәндә, кадрлар сайлап алуның һәм аны узганда кадрлар белән эшләүнең заманча технологияләрен куллану.

39. Муниципаль хезмәттә кадрлар резервы

Муниципаль берәмлекләрдә муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервы булдырылырга мөмкин.

40 статья. Муниципаль хезмәтне финанслау

Муниципаль хезмәтне финанслау җирле бюджетлар акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла, моңа муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәте өчен түләү, пенсия тәэминаты чыгымнары, федераль законда яисә әлеге Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турындагы кодексында башкасы билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәэмин итүгә бәйле бүтән чыгымнар керә.

41 статья. Муниципаль хезмәтне үстерү программалары

1. Муниципаль хезмәтне үстерү җирле бюджетлар һәм Татарстан Республикасы бюджеты акчалары исәбеннән финанслана торган муниципаль хезмәтне үстерүнең муниципаль программалары һәм Татарстан Республикасының муниципаль хезмәтне үстерү программалары белән тәэмин ителә.

2. Җирле үзидарә органнары һәм җирле үзидарәнең аерым органнарындагы муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлек нәтиҗәлелеген арттыру максатларында, экспериментлар уздырылырга мөмкин. Әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән муниципаль хезмәтне үстерү программаларын гамәлгә ашыру барышында экспериментлар уздыру тәртибе, шартлары һәм сроклары Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнә.