



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
БАВЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАУЛЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ЖИТӘКЧЕСЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

03.11. 2010г.

№ 198

г.Бавлы

О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Исполнительному комитету Бавлинского муниципального района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Исполнительному комитету Бавлинского муниципального района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.руководителя



С.П.Самонина

УТВЕРЖДЕН
постановлением руководителя
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района
от «_____» _____ 2010г. № _____

Порядок

определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, подведомственного Исполнительному комитету Бавлинского муниципального района, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Исполнительному комитету Бавлинского муниципального района (далее - бюджетное учреждение), правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения за счет средств бюджета Бавлинского муниципального района и за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности и определяет действия Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

2. В целях исполнения настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) бюджетного учреждения, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;
- кредиторская задолженность по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или

176

ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

3. Предельно допустимыми значениями просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп устанавливаются:

- по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) бюджетного учреждения - 2 (два) календарных месяца подряд;

- по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации - 3 (три) календарных месяца подряд;

- превышение просроченной общей кредиторской задолженности над активами баланса бюджетного учреждения, за исключением балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге) - в течение 3 (трех) календарных месяцев подряд.

4. Ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, бюджетное учреждение представляет в отдел экономики Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района:

отчетность о состоянии кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности по формам согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку;

сведения о просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов, сформированные на основании данных бухгалтерского учета по форме согласно

приложению 3 к настоящему Порядку с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, с приложением плана ее погашения с указанием конкретных мероприятия и сроков их реализации.

На основании указанных отчетности и сведений отдел экономики Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района осуществляет ежемесячный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности.

Отчетность бюджетного учреждения, указанная в пункте 4 настоящего Порядка, должна соответствовать отчетности, представляемой в Финансово-бюджетную палату Бавлинского муниципального района.

6. При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения отчетности, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, отдел экономики Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района рассматривает причины образования просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению.

При необходимости у руководителя бюджетного учреждения может быть затребована дополнительная информация.

7. По результатам рассмотрения отдел экономики Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района готовит на имя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района или уполномоченного им лица служебную записку с оценкой действий руководителя бюджетного учреждения, которая может содержать предложение о расторжении трудового договора с данным руководителем.

Сведения
о кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения,
подведомственного Исполнительному комитету Бавлинского муниципального района,
на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование бюджетного учреждения _____
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя _____
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета
по иным субсидиям _____
Периодичность: месячная
Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по КФД	
Дата	
по ОКПО	
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Состав кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета и доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	Код строки	Кредиторская задолженность		Срок просроченной кредиторской задолженности (дни)
		всего	в том числе просроченная кредиторская задолженность	
1	2	3	4	5
Кредиторская задолженность – всего	010			
по оплате труда	011			
по государственным внебюджетным фондам	012			
по налогам и сборам	013			
по прочим кредитам	014			

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Номер страницы

Руководитель планово-
финансовой службы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Всего страниц

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

Сведения
о просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения,
подведомственного Исполнительному комитету Бавлинского муниципального района,
на « _____ » _____ 20__ г.

Наименование бюджетного учреждения _____

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя _____

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета
по иным субсидиям _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб.

Форма по КФД _____

Дата _____

по ОКПО _____

ИНН _____

КПП _____

Глава по БК _____

по ОКПО _____

по ОКЕИ _____

КОДЫ

383

Наименование кредитора	Код строки	Муниципальные контракты (договоры)			Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		Реквизиты	Сумма	Предмет		
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Номер страницы _____

Руководитель планово-
финансовой службы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Всего страниц _____

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

РАСЧЕТ
превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности
« _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование бюджетного учреждения _____
 Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
 Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям _____
 Периодичность: квартальная _____
 Единица измерения: руб. _____

Форма по КФД	КОДЫ
Дата	0541006
по ОКПО	
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
по ОКПО	
по ОКЕИ	
	383

1. Просроченная кредиторская задолженность

Вид задолженности	Код строки	Сумма на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
По оплате труда и прочим выплатам персоналу	010		
По налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджеты	020		
По иным имеющимся обязательствам	080		
Просроченная кредиторская задолженность, всего (стр. 010+стр.020+стр.080)	100		
в том числе по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам (справочно)	101		

2. Финансовые и нефинансовые активы бюджетного учреждения, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств (за исключением стоимости особо ценного движимого и недвижимого имущества)

Вид актива	Код строки	Балансовая (остаточная стоимость) по данным бухгалтерского учета на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Денежные средства учреждения, в том числе в иностранной валюте по курсу ЦБ РФ на отчетную дату	110		
Дебиторская задолженность (за исключением расчетов с поставщиками, подрядчиками и подотчетными лицами)	120		
Движимое имущество, не относящееся к категории особо ценного имущества	130		
Готовая продукция, товары	140		
Иные активы, обеспечивающие исполнение принятых учреждением обязательств	150		
Активы, находящиеся под обременением (залог)	180		
ИТОГО (стр.110+ стр.120+стр.130+стр.140+стр. 150+стр. 180)	200		

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Сумма на отчетную дату	
		предыдущую	текущую
1	2	3	4
Величина превышения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов, их обеспечивающих (стр.100-стр.200))			

* При отрицательном результате проставляется нулевое значение («0»)

Руководитель учреждения _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 (уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)