



РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.05.2018

г. Казань

БОЕРЫК

№ 1500-р

Татарстан жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгының 13.02.2017 ел, № 283-р карары белән расланган Татарстан Республикасы милкендәге жирләренә һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңача бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

Татарстан жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгының “Татарстан Республикасы милкендәге жирләренә һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңача бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында” 13.02.2017 ел, № 283-р карары белән расланган Татарстан Республикасы милкендәге жирләренә һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңача бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына (алга таба – Административ регламент) түбәндәге үзгәрешләренә кертүгә:

1 бүлектә:

1.4.1 пунктның икенче абзацын түбәндәге эчтәлеккә жөмлә белән тулыландырырга:

«Гаризалар кабул итү графигы: шимбә һәм якшәмбедән кала көн саен, дүшәмбе – пәнжешәмбе – 9.00дән 18.00гә кадәр, жомга – 9.00дән 16.45кә кадәр, төшке аш 11.45тән 12.30га кадәр.»;

1.4.4 пунктның 2 подпунктында «(<http://uslugi.tatar.ru/>)» сүзләрән «(<http://uslugi.tatarstan.ru/>)» сүзләре белән алыштырырга;

1.5 пунктта:

Түбәндәге эчтәлекле дүртенче абзац белән тулыландырырга:

«Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында» 25 октябрь 2001 ел, № 137-ФЗ Федераль закон (алга таба – № 137-ФЗ Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 29.10.2001, № 44, 4148 б. кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);»;

Унберенче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Татарстан Республикасы Жир кодексы (алга таба – ТР ЖК) (Татарстан Республикасы, 1998, 15 август, кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып);»;

1.6 пунктны түбәндәге эчтәлекле абзац белән тулыландырырга:

«күпфункцияле үзәкнең дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче ераклаштырылган эш урыны – муниципаль районнардагы авыл жирлекләрендә документлар кабул итү һәм бирү, гариза бирүчеләрне консультацияләү тәрәзәсе.»;

2 бүлектә:

2.4 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>«2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү срогы, шул исәптән, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучыларның оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында каралган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүне туктату срогы</p>	<p>Дәүләт хезмәте мөрәжәгать кәргәннән соң утыз календарь көне эчендә күрсәтелә.</p> <p>Жир кишәрлеге ясалырга тиешле жир кишәрлегенә урнашу схемасына № 137-ФЗ Федераль закон 3.5 статьясы 10 пункты нигезендә килештерү таләп ителсә, дәүләт хезмәте гариза кәргәннән соң 45 көн эчендә күрсәтелә.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы каралмаган.</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. 8, 8.1 п.</p>
---	---	----------------------------------

2.5 пунктта:

«Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы» графасына «гариза бирүченең аны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе,» сүзләреннән соң «шул исәптән, электрон формада,» дигән сүзләрне өстәргә;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» графасын түбәндәге эчтәлекле абзац белән тулыландырырга:

«Гариза һәм аңа теркәлгән документларны гариза бирүче кәгазь форматта түбәндәге ысуллар белән тапшыра (юллый) ала:

шәхсән үзе (ышанычнамә нигезендә гариза бирүче исеменнән эш итүче зат);
почта аша.»;

2.6 пунктта:

«Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы» графасына «гариза бирүченең аларны алу ысуллары,» сүзләреннән соң «шул исәптән, электрон формада,» сүзләрен өстәргә;

«Стандартка таләпләр эчтәлеге» графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Ведомствоара мәгълүмати арадашлык кысаларында түбәндәгеләр алына:

1) Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба – ЕГРЮЛ) гариза бирүче булган юридик зат турында белешмә, Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсеннән (алга таба – ТР буенча ФСХИ);

2) Шәхси эшмәкәрләр бердәм дәүләт реестрыннан (алга таба – ЕГРИП) гариза бирүче булган шәхси эшмәкәр турында белешмә - ТР буенча Федераль салым идарәсенә;

3) Жир кишәрелегенә Бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрыннан (алга таба – ЕГРН) өземтә яки ЕГРНда жир кишәрлеге турында соралган мәгълүматлар булмавы турында - Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсеннән (алга таба – ТР буенча Росреестр);

Гариза бирүче әлеге пунктта күрсәтелгән белешмәләр булган документларны үзе дә китерә ала, шул исәптән, мөмкинлек булса, электрон формада.

Гариза бирүченең алда күрсәтелгән документларны тапшырмавы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен документлар кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.

Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларын алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән.

Гариза бирүчедән дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарында, дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы башка дәүләт органнарында, жирле үзидарә органнарында яки дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнарының ведомствосында булган оешмаларның карамагында булган өстә

санап үтелгән документларны таләп итү тыела, №210-ФЗ Федераль законның 7 статьясының 6 бүлегендә каралган документлар гына чыгарма булып тора.»;

2.7 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>«2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителгән һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма орган тарафыннан тормышка ашырыла торган норматив-хокукый актларда каралган очракларда килештерү зарури булган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге</p>	<p>Гариза бирүче китергән жир кишәрлегенә урнашу схемасына Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы белән килештерелү таләп ителә, жир кишәрлегенә № 137-ФЗ Федераль закон 3.5 статьясы 10 пунктында күрсәтелгән жирләрдән ясалыуы чыгарма булып тора</p>	<p>№ 137-ФЗ Федераль закон 3.5 ст.»;</p>
---	--	--

«Стандартка таләпләр эчтәлегә» графасында пункта 2.13 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Гариза һәм документлар кергән бер көн эчендә.

Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән запрос ял (бәйрәм) көненнән соң килгән эш көнендә рәсмиләштерелә.»;

«Стандартка таләпләр эчтәлегә» графасының унынчы абзацында 2.15 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Министрлык белгечләренә элге Регламентны бозулары турында нигезле шикаятьләренә булмавы.»;

3 бүлектә:

3.1 пунктның 3.1.1 подпунктына түбәндәге эчтәлекле яңа сизгенче абзацы өстәргә:

«Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә киткән техник хаталарны төзәтү.»;

3.4 пунктта:

3.4.1 подпунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.4.1. Бүлек белгече эш башкару бүлегеннән гариза һәм документларны алганнан соң «ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгында жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гариза үтү битен» (Зңче кушымта) тутыра һәм

ведомствоара электрон арадашлык системасы аша электрон формада запрослар юллий:

гариза бирүче булган юридик зат – оешма турында белешмә бирү турында, ТР буенча ФСХИдан;

гариза бирүче булган шәхси эшмәкәр турында белешмә бирү турында - ТР буенча Федераль салым идарәсенә;

жир кишәрлегенә ЕГРНнан өземтә яки ЕГРНда жир кишәрлеге турында соралган мәгълүматлар булмавы турында белдерү язуы бирү турында - ТР буенча Росреестрга.

Әлеге пункт билгеләгән процедура алдагы процедурадан соң дүрт көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: белешмә (документлар) бирү турында запрослар.»;

Түбәндәге эчтәлекле 3.4.3, 3.4.4 подпунктлар өстәргә:

«3.4.3. № 137-ФЗ Федераль закон 3.5 статьясы нигезендә, жир кишәрлегенә № 137-ФЗ Федераль закон 3.5 статьясы 10 пункттында күрсәтелгән жирләрдән ясалганнарыннан тыш, Бүлек белгече гариза бирүче китергән жир кишәрлегенә урнашу схемасын килештерү өчен Татарстан Республикасының Урман хужалыгы министрлыгына запрос юллий һәм гариза бирүченә жир кишәрлеге урнашу схемасын килештерүгә жибәрү турында белдерү кәгазен тәмин итә.

Әлеге пункт билгеләгән процедуралар Бүлеккә жир кишәрлеген яңача бүлү турында гариза һәм аңа теркәлгән документлар кергәннән соң дүрт көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтижәсе: гариза бирүче китергән жир кишәрлегенә урнашу схемасын килештерү турында юлланган запрос, гариза бирүченә жир кишәрлегенә урнашу схемасын килештерүгә жибәрүе турында белдерү кәгазе.

3.4.4. Татарстан Республикасының Урман хужалыгы министрлыгы белгечләре законнарда билгеләнгән срокта 3.4.3 пунктта күрсәтелгән запрос нигезендә жир кишәрлегенә урнашу схемасын килештерү турында яисә аны килештерүдән баш тарту турында белдерү кәгазе бирәләр.

Процедура нәтижәсе: Министрлыкка жибәрелгән запрос нәтижәсе булган жир кишәрлегенә урнашу схемасын килештерү турында яисә аны килештерүдән баш тарту турында белдерү кәгазе.»;

3.5 пунктның 3.5.1 подпунктындагы беренче абзацны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«3.5.1. Бүлек белгече әлеге Регламентның 3.4.1 пункты нигезендә соралган белешмәләр (документлар), шулай ук, әлеге Регламентның 3.4.3 пунктта күрсәтелгән запрос нигезендә гариза бирүче тапшырган жир кишәрлегенә урнашу схемасын

килештерү буенча Татарстан Республикасының Урман хужалыгы министрлыгы белдерү кәгазьләре алынганнан соң, түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:»;

3.10 пунктта:

беренче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.10. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә киткән техник хаталарны төзәтү.»;

икенче абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Гариза бирүченең жирләрне һәм жир кишәрлекләрен яңача бүлү турында килешүдә яки жир кишәрлегенең урнашу схемасын раслау турында Министрлык карарында техник хатаны төзәтү буенча мөрәжәгатә Министрлык тарафыннан техник хатаның төзәтелүенә нигез булып тора.»;

4 бүлекне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ процедуралар белән билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеге саклануын дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы Идарә (бүлек) житәкчеләре әлегә Регламент нигезләмәләрен үтәү һәм башкаруны күзәтү юлы белән контрольдә тоту.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүне Министрлыкның вазыйфай затлары контрольдә тоту. Контрольдә тотучы вазыйфай затларның вәкаләтләре Министрлык идарәләре (бүлекләре) турында нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

4.3. Агымдагы контроль Министрлыкның вазыйфай затлары тарафыннан әлегә Регламент нигезләмәләренең һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләр куя торган башка норматив хокукый актларның үтәлешен тикшереп тору юлы белән тормышка ашырыла.

Агымдагы контроль даими нигездә тормышка ашырыла.

4.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту тикшерүләр үткәрүне, гариза бирүчеләрнең дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затларның кылган (кылмаган) гамәлләре турында шикаятьләр булган мөрәжәгатьләрен карап, карарлар кабул итүне һәм гариза бирүченең мөрәжәгатенә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып түбәндәге тикшерүләр тора:

эш башкаруны алып бару;

документлар карау нәтижәләренең закон таләпләренә (әлегә Регламентка) туры килүе;

документлар кабул итү срокларын һәм тәртибен саклау;

дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә нәтижәләр бирү срогы һәм тәртибе саклану.

Тикшерүләр планлы (эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин (гариза бирүченең мөрәжәгәте буенча).

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планнан тыш тикшерү турында карар түбәндәге очрақларда кабул ителә:

1) әлеге Регламент һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләр куя торган башка норматив хокукый актлар таләпләренең бозылуы алдарак ачыкланган булып, аларның төзәтелгәнлеген тикшерү өчен кирәк булганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы вазыйфай затларның кылган (кылмаган) гамәлләре аркасында гариза бирүчеләрнең хокуклары һәм законлы мәнфәгатләре бозылуы турында шикаятьләр булганда.

4.6. Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозулар ачыкланган очрақта, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затлар Россия Федерациясе законы нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.7. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту Министрлык эшчәнлегенең дәүләт хезмәте күрсәтүдәге ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәжәгатләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеген аша гамәлгә ашырыла.»;

5 бүлекне түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«5. Министрлыкның, Министрлыкның вазыйфай затының яисә дәүләт хезмәткәренә карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә карата судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә шикаять белдерү

5.1. Дәүләт хезмәте алучылар Министрлыкның карарларына һәм кылган (кылмаган) гамәлләренә, Министрлыкның дәүләт хезмәт күрсәтүдә катнашучы вазыйфай затыннан яисә дәүләт хезмәткәренән зарланып Министрлыкка шикаять бирергә хокуклы.

Министрның дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйлә карарларына, кылган (кылмаган) гамәлләренә шикаять Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына бирелә

5.2. Гариза бирүче түбәндәге очрақларда да шикаять белән мөрәжәгат итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең запросын теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү срогы бозылганда;

3) гариза бирүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив-хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган документлар таләп иткәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясе норматив-хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив-хокукый актларында күздә тотылган документларны кабул итеп алудан баш тартканда;

5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда, әгәр баш тартуга нигезләр федераль законнар һәм Россия Федерациясенен алар нигезендә кабул ителгән башка норматив-хокукый акты, Россия Федерациясе субъектларының норматив-хокукый акты нигезендә күздә тотылмаса;

6) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенен норматив-хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив-хокукый актларында күздә тотылмаган түләү таләп иткәндә;

7) Министрлык, Министрлыкның вазыйфай заты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлардагы ялгыш язучыларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартканда яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозганда.

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләре буенча документлар бирү срогы һәм тәртибе бозылганда;

9) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтүнең туктатылуы федераль законнарда һәм Россия Федерациясенен норматив-хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив-хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда күздә тотылмаган булып та, ул туктатылса.

5.3. Шикаять язмача кәгазьдә яисә электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, Министрлыкның рәсми сайты (<http://mzio.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасының Дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр порталы (<http://uslugi.tatar.ru>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru>) аша жибәрелергә, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул итү барышында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Шикаять түбәндәге мәгълүматлардан торырга тиеш::

1) карарларына һәм кылган (кылмаган) гамәлләренә шикаять белдерелгән дәүләт хезмәте күрсәтүче орган атамасы, аның дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәренен исеме;

2) гариза бирүче физик затның фамилиясе, исеме, әтисенен исеме (булганда), яшәү урыны турында мәгълүматлар, мөрәжәгать итүче юридик затның урнашкан урыны турында мәгълүматлар, шулай ук элементгә керү өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булганда) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, аның дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәрененң шикаять белдерелә торган карарлары һәм кылган (кылмаган) гамәлләре турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүчененң дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, аның вазыйфай затының яки дәүләт хезмәткәрененң карары һәм кылган (кылмаган) гамәлләре белән килешмәвенә дәлилләре.

5.5. Шикаятькә анда күрсәтелгән шартларны раслый торган документлар теркәлә ала. Бу очракта теркәлгән документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять карап тикшерү вакыты – аны регистрацияләгәннән соң 15 көн. Дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, аның вазыйфай заты гариза бирүчедән документларын кабул итеп алудан баш тартуга яки ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуга яки мондый төзәтүләрненң билгеләнгән срогын бозуга карата шикаять белдерелгән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.7. Министрлык шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) шикаятьне канәгатьләндерә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан кабул ителгән карарны юкка чыгару рәвешендә, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда Министрлык тарафыннан жибәрелгән ялгыш язуларны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясененң норматив-хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив-хокукый актлары нигезендә түләтү күздә тотылмаган акча средстволарын гариза бирүчегә кире кайтарып бирү рәвешендә, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгәннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язмача һәм, гариза бирүчененң теләгенә карап, электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтижәләре турында нигезле жавап жибәрелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки аның нәтижәләре буенча, административ хокук бозу билгеләре яки жинаять ачыкланса, шикаятьләрне карау вәкаләтләре бирелгән вазыйфай зат булган материалларны тиз арада прокуратура органнарына юллый.»;

Административ регламентка 4нче кушымтаны түбәндәге эчтәлекле 15 подпункт белән тулыландырырга:

«15) Жир кишәрлекләрен яңача бүлү турында гаризага теркәлгән жир кишәрлегененң урнашу схемасы Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы белән килештерелмәгән, жир кишәрлегененң № 137-ФЗ Федераль закон 3.5 статьясы 10 пунктында күрсәтелгән жирләрдән ясалыуы чыгарма булып тора.»;

Административ регламентка 5нче кушымтаны яңа теркәлгән редакциядә бәян итәргә;

Административ регламентка кушымтада (белешмәлек) «Татарстан Республикасы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы» таблицасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Министр Хамаев Азат Кыям улы	221-40-00	mzio@tatar.ru
Министрның беренче урынбасары Галиев Артур Ирек улы	221-40-01	mzio@tatar.ru
Жир ресурслары идарәсе башлыгы Миндубаева Гүзәл Эдуард кызы	221-40-30	Guzel.Mindubaeva@tatar.ru
Жир ресурслары идарәсенә Дәүләт жирләреннән нәтижәле файдалану бүлегә мөдире	221-40-89	
Канцелярия эшләрен алып бару һәм контрольдә тоту бүлегә мөдире Румянцева Гөлнур Нияз кызы	221-40-81 221-40-83	Gulnur.Rumyanceva@tatar.ru»

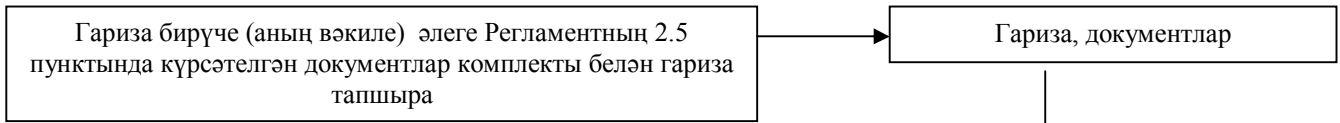
Министр

А.К.Хамаев

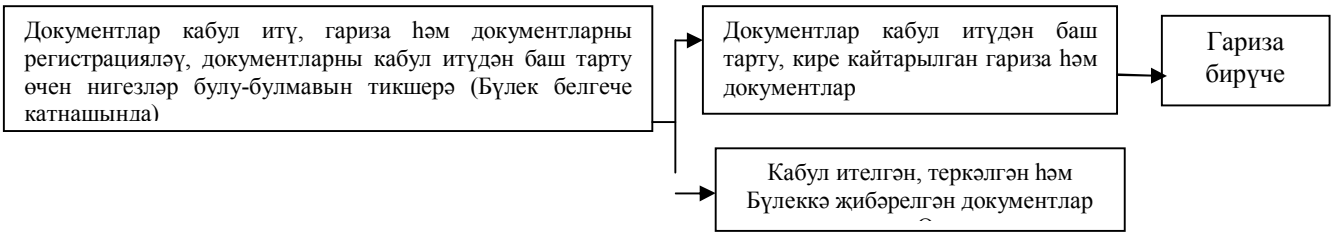
Татарстан Республикасы милкендәге
жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм
шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңача
бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына
5 нче кушымта

Татарстан Республикасы милкендәге жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге
жир кишәрлекләрен яңача бүлү турында килешү төзү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең гамәлләр
эзлеклелеге блок-схемасы

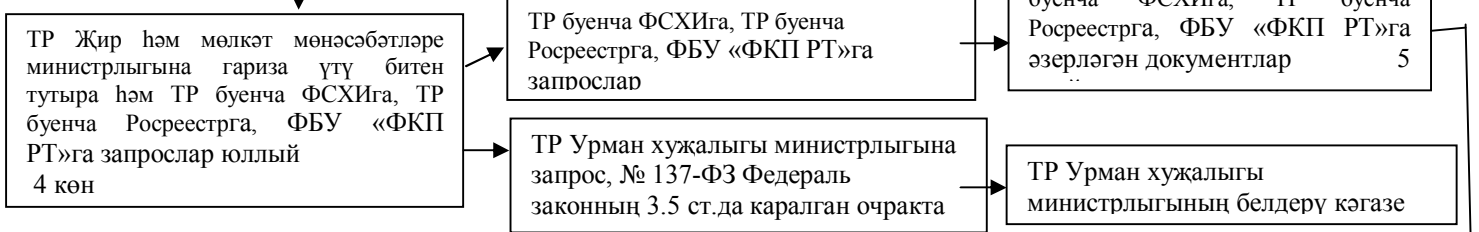
Гариза бирүче



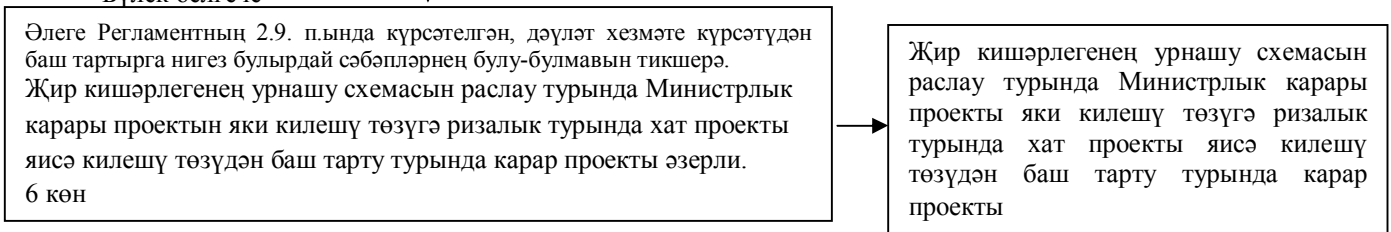
Эш башкару һәм контроль бүлеге белгече



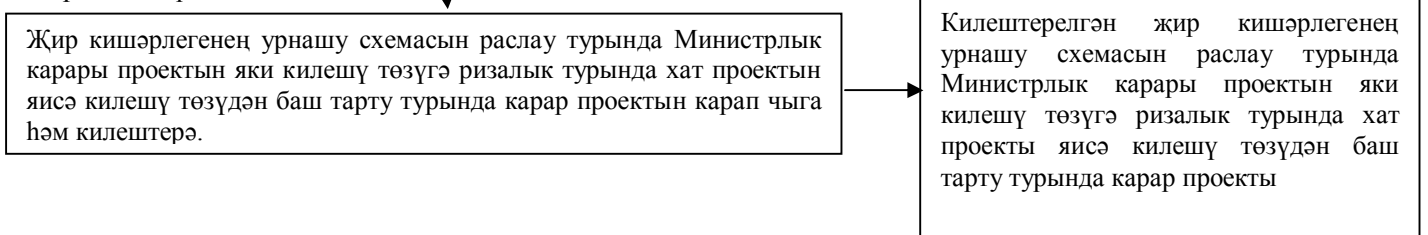
Бүлек белгече

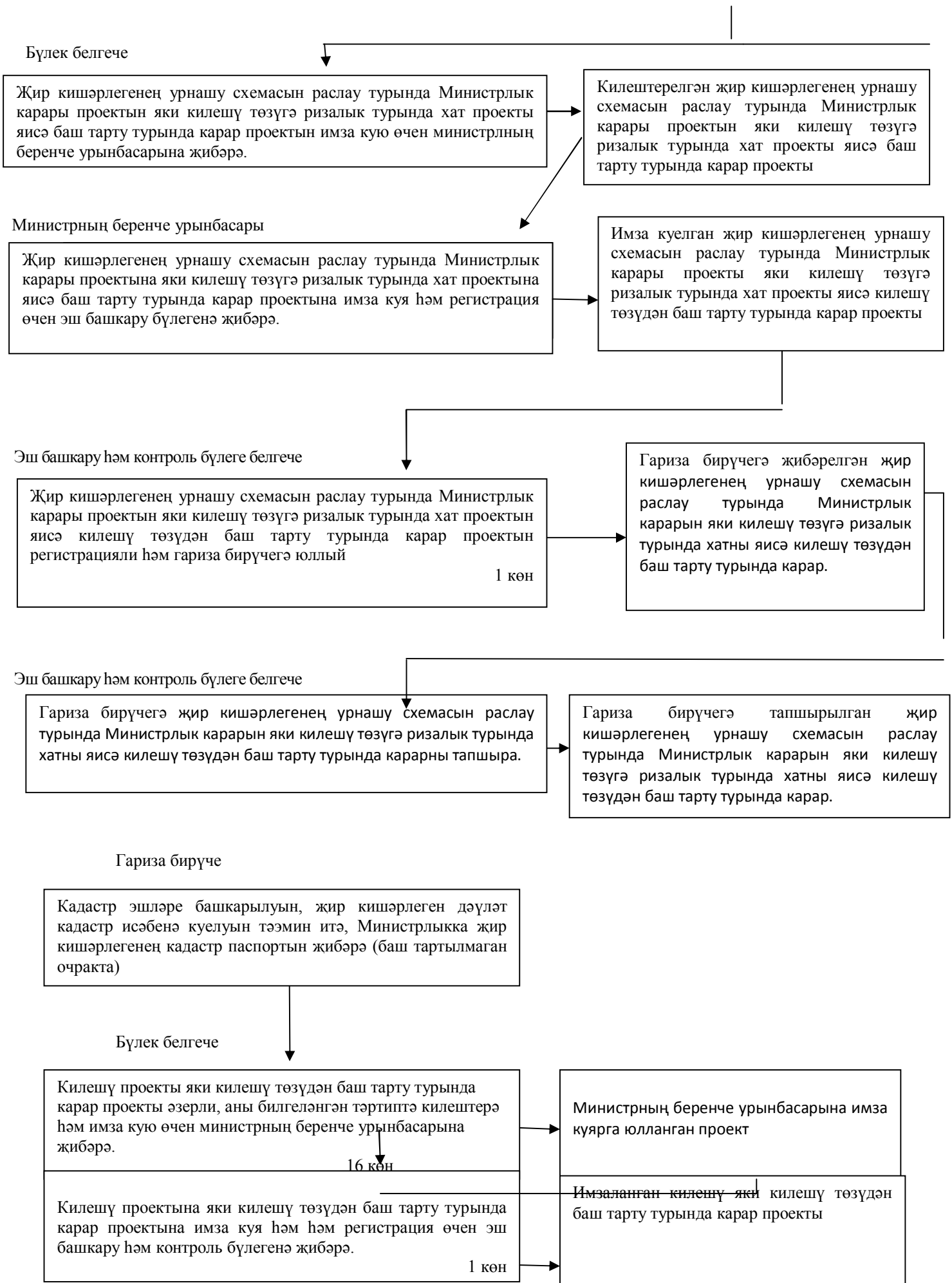


Бүлек белгече



Бүлек мөдире







Эш башкару һәм контроль бүлеге белгече

