



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июнь 2018ел.

КАРАР

№ 3512

Башкарма комитетның «Юридик затларга архивлар эшендә һәм эш башкаруда документлар оештыру буенча методик һәм практик ярдәм күрсәтү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен административ регламентын раслау турында» 2013 елның 11 июлендәге 4258 нче карарына үзгәрешләр кертү турында

Татарстан Республикасының «Татарстан Республикасында архив эше турында» 2017 елның 20 июлендәге 63-ТРЗ санлы Законы, Шәһәр Советының 2007 елның 21 февралендәге 19/8 нче карары белән расланган Муниципаль хокукий актлар системасы турында нигезнамәнең 5.24 пункты нигезендә

КАРАР БИРӘМ:

1. Башкарма комитетның «Юридик затларга архивлар эшендә һәм эш башкаруда документлар оештыру буенча методик һәм практик ярдәм күрсәтү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен административ регламентын раслау турында» 2013 елның 11 июлендәге 4258 нче карарына (Башкарма комитетның 2016 елның 28 июнендәге 3317 нче карары редакциясендә) түбәндәгө үзгәрешләрне кертергә:

1) преамбулада: «Татарстан Республикасының «Татарстан Республикасында архив фонды һәм архивлар турында» 1996 елның 13 июнендәге 644 нче Законы» сүzlәрен «Татарстан Республикасының «Татарстан Республикасында архив эше турында» 2017 елның 20 июлендәге 63-ТРЗ санлы Законы» сүzlәренә алмаштырырга, «Башкарма комитетның «Муниципаль һәм дәүләт хезмәтләре исемлеген раслау турында» 2013 елның 9 апрелендәге 2393 нче карары» сүzlәрен «Башкарма комитетның «Муниципаль һәм дәүләт хезмәтләре исемлеген раслау турында» 2016 елның 13 маенданы 2363 нче карары» сүzlәренә алмаштырырга;

2) административ регламентта:

- 1.4 пунктның 6 пунктчасын тубәндәгө редакциядә бәян итәргә:

«6) Татарстан Республикасының «Татарстан Республикасында архив эше турында» 2017 елның 20 июлендәге 63-ТРЗ санлы Законы (алга таба – 63-ТРЗ санлы ТР Законы) («Республика Татарстан», № 107, 25.07.2017);

- 2.15. пунктны тубәндәгө редакциядә бәян итәргә:

<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне кабул итү, аларның көтөп тору урыннарына, шул исәптән Россия Федерациясенең инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалиллар өчен уңайлылыгын тәэммин итүгә, андый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турындагы визуаль, текстлы һәм мультимедия мәғълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәту янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документлар тутыру өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган бина һәм бүлмәләрдә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Инвалилларга муниципаль хезмәт күрсәту урынына тоткарлыксыз керү тәэммин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу, аның чикләрендә хәрәкәтләнү).</p> <p>Муниципаль хезмәтләр күрсәту тәртибе турындагы визуаль, текстлы һәм мультимедия мәғълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда урнаштырыла, шул исәптән мөмкинлекләре чикле инвалидларны да истә тотып.</p>
---	--

- 5 бүлекнен исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Башкарма комитетның, аның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнен, шулай ук күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренен каарларына һәм эш итүләренә (эш итмәүләренә) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе.»;

- 5.1.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.1.1. Муниципаль хезмәттән файдаланучылар Башкарма комитетның муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләренен каарларына, эш итүләренә (эш итмәүләренә) судка кадәр тәртиптә – Башкарма комитетка, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләре буенча – күпфункцияле үзәккә яисә күпфункцияле үзәкне оештыруучы булып исәпләнгән гавами-хокукый берәмлекнен тиешле дәүләт хакимияте органына (жирле үзидарә органына) шикаять бирергә хокуклы.»

1) муниципаль хезмәт күрсәту турында запросны, 210-ФЗ санлы Федераль законның 15.1. маддәсендә күрсәтелгән запросны теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәту срогын бозу;

3) муниципаль хезмәт күрсәту өчен гариза бирүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлекенен хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәту өчен гариза биручедән Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукий актларында тапшыру каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) баш тарту өчен нигезләр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукий актларында каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза биручедән Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукий актларында каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән ялгышларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту яисә андый төзәтүләрнең билгеләнгән срокын бозу;

8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча документлар бириу срокын яки тәргибиен бозу;

9) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату нигезләре федераль законнарда һәм аларга туры китереп кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең хокукий актларында каралмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату»;

5.1.2-5.1.3 пунктларны тубәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«5.12. Шикаять язма рәвештә қәгазь йөрткечтә яки электрон төрдә бирелә.

Шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телеинформацияция чөлтәреннән файдаланып күпфункцияле үзәк аша, Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлегенең рәсми сайтыннан (<http://www.nabchelny.ru>), күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасының бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталыннан (<http://www.gosuslugi.ru/>) файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза биручене шәхси кабул иткәндә кабул итепергә мөмкин.

5.1.3. Шикаятьне карап тикшерү срокы – ул теркәлгән көннән башлап унбиш эш көне эчендә. Башкарма комитетның, күпфункцияле үзәкнең гариза биручедән документларны кабул итүдән яисә жибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуыннан риза булмыйча шикаять бирелгән очракта яки шундый төзәтүләрнең билгеләнгән срокы бозылудан риза булмыйча шикаять бирелгән очракта – ул теркәлгән көннән башлап биш эш көне эчендә.»;

- 5.1.4 пунктта:

1 пунктчадагы «Башкарма комитет муниципаль хезмәткәренең» сүзләреннән соң «купфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенең һәм (яки) хезмәткәренең,» сүзләре белән тулыландырыга;

3 пунктчаны «, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең» сүзләре белән тулыландырырга;

4 пунктчаны «, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең» сүзләре белән тулыландырырга;

- 5.1.7 пунктның 1, 2 пунктчаларын түбәндәгө редакциядә бәян итәргә:

«5.1.7. Шикаятыне карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәгө каарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятынан көнөгатыләндерелә, шул исәптән кабул ителгән каарны гамәлдән чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлардагы хаталарны һәм ялгышларны төзәтү, Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда түләтү карагдан акчаларны гариза бирүчегә кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятынан көнөгатыләндерү кире кагыла.»;

- түбәндәгө эчтәлектәге 5.1.9 һәм 5.1.10 пунктлар белән тулыландырырга:

«5.1.9. Шикаятынан яки өлешчә көнөгатыләндерелгән очракта, кимчелекләрне бетерү максатында кабул ителергә тиешле чаралар билгеләнә.

Шикаятынан карап тикшерү барышында яки аның нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятынан карап тикшерү вәкаләтләре бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.»;

- 5.2.1 пунктны түбәндәгө редакциядә бәян итәргә:

«5.2.1. Гариза бирүчеләр Башкарма комитетның, аның вазыйфаи затларының, шулай ук күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына, эш итүләренә (эш итмәүләренә) Россия Федерациясе законнары нигезендә суд тәртибендә шикаятынан бирергә хокуклы.»;

- юридик затларга архивлар эшендә һәм эш башкаруда документлар оештыру буенча методик һәм практик ярдәм күрсәтү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен административ регламентына күштәнмән (белешмә) яна редакциядә бәян итәргә:

Архив документларының урнашу урыны мәсьәләләре буенча консультация бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен жаваплы һәм аның үтәлешен контролльдә тотуны гамәлгә ашыручи вазыйфаи затларын реквизитлары

**Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеке
Башкарма комитеты архив бүлеге**

Т/с	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
1	2	3	4
1.	Башкарма комитет эш кәгазыләрен алып бару идарәсенең архив бүлеге башлыгы	30-55-78	Lyuciya.Shamsevaliv@tatar.ru
2.	Башкарма комитетның эш кәгазыләрен алып бару идарәсе архив бүлегенең әйдәүче белгече	30-58-13	Venera.Sibgatullina@tatar.ru
3.	Башкарма комитетның эш кәгазыләрен алып бару идарәсе архив бүлегенең 1 категорияле белгече	30-58-13	Sazida.Zubaerova@tatar.ru

Яр Чаллы шәһәре муниципаль берәмлеге
Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Житәкчесе	30-55-42	
Башкарма комитет Аппараты Житәкчесе	30-55-25	

2. Элеге каарның үтәлешен тикшереп торуны Башкарма комитет Аппараты
Житәкчесе Г.К. Әхмәтовага йөкләргә.

Башкарма комитет
Житәкчесе

Р.Ә. Абдуллин

