Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы
Сарлы авыл җирлеге Советы
КАРАРЫ

Сарлы авылы № 96-49 18 июнь, 2018 ел

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлегендә гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау һәм шәхси кабул итүне тәэмин итү буенча нигезләмә турында

“Россия Федерациясе гражданнары мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында” 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ, “Персональ мәгълүматлар турында” 27.07.2006 ел, № 152-ФЗ, “Коррупциягә каршы көрәш турында” 25.12.2008 ел, № 273-ФЗ Федераль законнары, “Татарстан Республикасында гражданнарның мөрәҗәгатьләре турында” 12.05.2003 ел, № 16-ТРЗ Татарстан Республикасы Законы таләпләре нигезендә, “Шәхси кабул итүне тәэмин итү буенча Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарының бурычлары турында” 2006 елның 13 ноябрендәге 537 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Карары, шулай ук гражданнарның җирле үзидарә органнарына тәкъдимнәр, гаризалар, шикаятьләр белән мөрәҗәгать итүгә конституциячел хокукын гамәлгә ашыру, гражданнарның мөрәҗәгатьләрен карау һәм карау тәртибен җайга салу максатында, «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районында гражданнарның мөрәҗәгатьләрен карау һәм гражданнарны шәхси кабул итүне тәэмин итү буенча Нигезләмә турында”гы Татарстан Республикасы Азнакай район Советының 09.11.2017 №146-2 карарын исәпкә алып

Сарлы авыл җирлеге Советы **карар итте:**

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлегендә гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау һәм шәхси кабул итүне тәэмин итү буенча Нигезләмәне (алга таба - Нигезләмә) расларга (әлеге карарга кушымта нигезендә).

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Сарлы авыл җирлеге башкарма комитеты сәркатибен:

- гражданнар мөрәҗәгатьләре белән эш өчен;

- гражданнарның шәхси мәгълүматларын эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат итеп билгеләргә.

3. Әлеге карарны «Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталы»нда http://pravo.tatarstan.ru веб-адресы буенча урнаштыру юлы белән игълан итәргә һәм Азнакай муниципаль районының Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында (http://aznakayevo.tatarstan.ru) урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны законлылык, хокук тәртибе, депутат этикасы һәм җирле үзидарә мәсьәләләре буенча даими комиссиягә йөкләргә.

Рәис М.Р.Шәрипов

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлеге Советы карарына
1 нче кушымта
18.06.2018 №96-49

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлегендә гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау һәм шәхси кабул итүне тәэмин итү буенча Нигезләмә

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Әлеге Нигезләмә Россия Федерациясе гражданнарының язма һәм телдән мөрәҗәгатьләрен (алга таба - мөрәҗәгатьләрне) кабул итү, исәпкә алу, теркәү, карау, аларны карауны һәм үтәүне тикшереп тору кагыйдәләрен билгели, мөрәҗәгатьләрнең сәбәпләрен һәм характерын ачыклау, шулай ук Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлегендә гражданнарны кабул итүне оештыру тәртибен билгели.

Әлеге Нигезләмәнең пунктлары "Россия Федерациясе гражданнары мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - ФЗ), "Татарстан Республикасында гражданнар мөрәҗәгатьләре турында" 2003 елның 12 маендагы 16-ЗТР номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба - ЗТР) белән билгеләнгән тәртиптә каралырга тиешле барлык мөрәҗәгатьләргә кагыла.

1.2. Гражданнарның язма мөрәҗәгатьләре тәкъдимнәр, гаризалар һәм шикаятьләр рәвешендә килә. Гражданнарның кергән барлык мөрәҗәгатьләре алар кергән вакыттан алып өч көн эчендә мәҗбүри теркәлергә тиеш.

Гражданнар мөрәҗәгатьләрен исәпкә алу түбәндәгеләр гамәлгә ашырыла:

- гражданнарның телдән мөрәҗәгатьләрен исәпкә алу буенча карточкада (1 нче кушымта);
- гражданнарның язма мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында (2 нче кушымта);
- мәгълүматларның электрон базасында.

1.3. Мөрәҗәгатьләрне карау җирле үзидарә органнары җитәкчеләренең вазыйфаи бурычы булып тора яисә аларның язма йөкләмәсе буенча - компетенция чикләрендә башка вазыйфаи затлар. Җирле үзидарә органнары җитәкчеләре җирле үзидарә органнарында гражданнарны кабул итү һәм мөрәҗәгатьләрне карау эшен дөрес оештырган өчен шәхси җаваплылыкка ия.

1.4. Җирле үзидарә органы компетенциясенә кермәгән мәсьәләләрне үз эченә алган язма мөрәҗәгатьләр тиешле органга яисә тиешле вазыйфаи затка теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә юллана, алар компетенциясенә мөрәҗәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү керә, гражданга мөрәҗәгатьне яңадан адреслау турында язмача хәбәр ителә. Икенче нөсхә җирле үзидарә органы шикасына теркәлә.

Язма мөрәҗәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү берничә дәүләт органы, җирле үзидарә органнары яисә вазыйфаи затлар компетенциясенә кергән очракта, мөрәҗәгать күчермәсе теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә тиешле дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына яисә тиешле вазыйфаи затларга

җибәрелә.

1.5. Карарына яисә гамәленә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка шикаятьне җибәрү тыела.

Әгәр, шушы тыюга бәйле рәвештә, мөрәҗәгатьләрдә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган җирле үзидарә органы яисә вазыйфаи затка шикаять җибәрү мөмкин булмаса, димәк, шикаять гражданинга, аның судта билгеләнгән тәртиптә тиешле карарга яисә гамәл кылмавына карата шикаять белдерү хокукын аңлатып, кире кайтарыла.

1.6. Язма мөрәҗәгать тексты укылышка бирелмәгән очракта, мөрәҗәгатькә җавап бирелми, һәм ул, әгәр фамилиясе һәм почта адресы укылышка бирелсә, мөрәҗәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәҗәгать җибәргән гражданга хәбәр ителә, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылышка бирелсә. Күрсәтелгән мөрәҗәгать җирле үзидарә органын алдауга беркетелә.

Язма мөрәҗәгать тексты тәкъдимнең, гаризаның яисә шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирмәгән очракта, мөрәҗәгатькә җавап бирелми һәм ул үз компетенцияләре нигезендә дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка карауга юлланмый, бу хакта мөрәҗәгатьне теркәгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәҗәгатьне җибәргән гражданга хәбәр ителә.

1.7.Язма мөрәҗәгатьтә мөрәҗәгатьне җибәргән гражданның фамилиясе яисә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта, мөрәҗәгатькә җавап бирелми. Әгәр күрсәтелгән мөрәҗәгатьтә тиешле, кылына торган яисә камилләштерелә торган хокукка каршы эш турында, шулай ук аны башкара яисә башкара торган әзерли торган зат турында белешмәләр булса, мөрәҗәгать аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына җибәрелергә тиеш.

Миграция өлкәсендә Россия Федерациясе законнарын мөмкин булган бозу фактлары турында мәгълүматны үз эченә алган язма мөрәҗәгать “эчке эшләр өлкәсендә федераль башкарма хакимият органының территориаль органы” на теркәлгән көннән алып биш көн эчендә һәм, Федераль законның 11 статьясындагы 4 өлешендә күрсәтелгән очрактан тыш, гражданга мөрәҗәгать юллаган гражданга хәбәр итеп, аның мөрәҗәгатен яңадан адреслау турында Татарстан Республикасы Президентына җибәрелә.

1.8. Суд карарына шикаять белдерелә торган мөрәҗәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәҗәгать юллаган гражданга шушы суд карарына шикаять белдерү тәртибен аңлатып кайта.

1.9. Әгәр кергән мөрәҗәгатьтә җирле үзидарә органнары вазыйфаи затының, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә цензурасыз, яисә кимсетүле әйтелмәләр булса, ул анда куелган мәсьәләләрнең асылы буенча җавапсыз калдырылырга мөмкин. Бу очракта мөрәҗәгатьне җибәргән гражданинга мөрәҗәгатькә хокуктан явызларча файдалануның ярамавы турында хәбәр ителә. Мөрәҗәгать тиешле чаралар күрү өчен тиешле органга җибәрелә.

1.10. Гражданның язма мөрәҗәгатендә элегрәк җибәрелгән мөрәҗәгатьләргә бәйле рәвештә асылы буенча язма җаваплар күп тапкырлар бирелгән сорау булса һәм шул ук вакытта мөрәҗәгатьтә яңа дәлилләр яки хәлләр китерелмәсә, җирле үзидарә органы җитәкчесе әлеге мәсьәлә буенча чираттагы мөрәҗәгатьнең нигезсез булуы һәм граждан белән язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокуклы, күрсәтелгән мөрәҗәгать һәм элегрәк җибәрелә торган мөрәҗәгатьләр бер үк җирле үзидарә органына яисә бер үк вазыйфаи затка юлланган булса. Әлеге карар турында мөрәҗәгатьне җибәргән граждан хәбәр итә. Мөрәҗәгатьне күчерү

үткәрелми.

1.11. Гражданнарны шәхси кабул итү Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлеге башлыгы (алга таба - бүлек) - атна саен сишәмбе көнне 14.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, шәхсән алдан язылу буенча гамәлгә ашырыла.

1.12. Алдан язылу өчен кабул итү өчен билгеләнгән кабул итү урыны, көне һәм сәгатьләре турындагы мәгълүмат Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында http://aznakayevo.tatar.ru адресы буенча урнаштырыла. Күрсәтелгән мәгълүмат шулай ук җирле үзидарә органының административ бинасында мәгълүмат стендларында: Сарлы авылы, Үзәк урам, 68А йорт адресы буенча урнаштырыла.

1.13. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлегенең җирле үзидарә органында (алга таба - җирле үзидарә органы) гражданнарны кабул итүне Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитетының Сарлы авыл җирлегенең сәркатибе башкара, ул гражданнар мөрәҗәгатьләре белән эшләү өчен җаваплы вазыйфаи зат булып тора.

Кабул итүгә язылган һәр гражданга телдән мөрәҗәгатьләрне исәпкә алу карточкасы тутырыла, анда түбәндәгеләр күрсәтелә:

мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм атасының исеме;

- яшәү урынының адресы;
- социаль нигезләмә, ташламалы состав;
- кыскача эчтәлеге;
- кабул итүне алып баручы вазыйфаи зат резолюциясе;
- мөрәҗәгатьне карау нәтиҗәләре;
- шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык.

Телдән мөрәҗәгатьләрнең эчтәлеге гражданнарны кабул итүне теркәү карточкасына кертелә. Кабул итү датасы һәм вакыты мөрәҗәгать итүчегә өстәмә рәвештә телефон аша хәбәр ителә.

1.14. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Сарлы авыл җирлеге Башкарма комитеты сәркатибе - җирле үзидарә органы адресына шәхси мәгълүматларны эшкәртү буенча җаваплы вазыйфаи зат булып тора.

1.15.Шәхси мәгълүматларны эшкәртү законлы һәм гадел нигездә башкарылырга тиеш.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртү конкрет, алдан билгеләнгән һәм законлы максатларга ирешү белән чикләнергә тиеш. Шәхси мәгълүматларны җыю максатларына туры килми торган шәхси мәгълүматларны эшкәртү рөхсәт ителми.

Эшкәртелә торган шәхси мәгълүматларның эчтәлеге һәм күләме белдерелгән эшкәртү максатларына туры килергә тиеш. Эшкәртелә торган шәхси мәгълүматлар аларны эшкәртү максатларына карата артык булырга тиеш түгел.

Шәхси мәгълүматларны эшкәрткәндә шәхси мәгълүматларның төгәллеге, аларның җитәрлек булуы, ә кирәкле очракларда шәхси мәгълүматларны эшкәртү максатларына карата актуальлеге тәэмин ителергә тиеш. Оператор тиешле чаралар күрергә яисә тулы булмаган яисә төгәл булмаган мәгълүматларны бетерү яки төгәлләштерү буенча аларны кабул итүне тәэмин итәргә тиеш.

1.16. Шәхси кабул иткәндә граждан аның шәхесен таныклый торган документ күрсәтә. Гражданның мондый документны күрсәтүдән баш тарткан очракта, аның мөрәҗәгате аноним буларак карала.

1.17. Кабул итүне гамәлгә ашыручы вазыйфаи зат гражданинны игътибар белән тыңларга һәм аның мөрәҗәгатенең асылын җентекләп тикшерергә тиеш.

Әгәр телдән мөрәҗәгатьтә бәян ителгән фактлар һәм хәлләр ачык күренеп торса һәм өстәмә тикшерү таләп итмәсә, гражданның ризалыгы белән мөрәҗәгатькә җавап шәхси кабул итү барышында телдән бирелергә мөмкин, бу хакта гражданның шәхси кабул итү карточкасында язу эшләнә. Калган очракларда мөрәҗәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язмача җавап бирелә. Шәхси кабул итү барышында кабул ителгән язма мөрәҗәгать әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә теркәлергә һәм каралырга тиеш. Мөрәҗәгатьтә җирле үзидарә органнары компетенциясенә керми торган мәсьәләләр булган очракта, гражданга кая һәм нинди тәртиптә мөрәҗәгать итәргә кирәклеге турында аңлатма бирелә.

Шәхси кабул итү барышында гражданга, әгәр элегрәк мөрәҗәгать итүдә куелган сорауларның асылы буенча җавап бирелгән булса, алга таба мөрәҗәгатьләрне караудан баш тартырга мөмкин.

1.18. Җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затлары гражданнарны шәхси кабул итүгә бәйле мәсьәләләр буенча җирле үзидарәнең башка органнарына, предприятиеләргә, оешмаларга һәм учреждениеләргә мөрәҗәгать итәргә хокуклы, аларның җитәкчеләре һәм хезмәткәрләре түбәндәгеләргә бурычлы:

- кирәкле белешмә һәм мәгълүмат материалларын (норматив хокукый актлар нигезендә хәбәр ителергә тиешле белешмәләрдән тыш) тапшырырга;
- квалификацияле консультацияләр, элемтә белән тәэмин итәргә;
- Кабул итү өчен хезмәткәрләрне җибәрергә һ.б.

2. ГРАЖДАННАР ХАТЛАРЫН КАБУЛ ИТҮ, ТЕРКӘҮ ҺӘМ ИСӘПКӘ АЛУ

2.1. Шартлагыч, агулы һәм башка куркыныч кертемнәрне вакытында ачыклау һәм зарарсызландыру максатларында, кергән почта юлламаларында булган булырга мөмкин, аларны тышкы яктан карау уздырыла. Мондый капитал салу яки аларның булуы турында шик туган очракта, почта юлламалары белән алга таба эш итү кичекмәстән туктатыла һәм тиешле куркынычсызлык органы белгече чакыртыла. Белгеч чакыруы белән бер үк вакытта почта җибәрүне мәҗбүри изоляцияләү белән куркынычсызлык чаралары күрелергә тиеш.

Террорчылык актларын һәм башка җинаятьләрне кылу куркынычы булган язма мөрәҗәгатьләр алганда, оператив-эзләү чараларын һәм тикшерү гамәлләрен үткәргәндә кулланылырга мөмкин булган эзләрне саклау өчен чаралар күрелә.

2.2.Язма мөрәҗәгатьләрне кабул иткәндә аларның адресларының дөреслеге тикшерелә. Билгеләп җиткерелмәгән хатлар кичекмәстән адресатка юнәлеш бирү өчен яшерен рәвештә элемтә предприятиесенә әйләнеп кайта.

Конвертларны ачканда аларда хатлар һәм документлар булу (өзелгән документлар беркетелә) тикшерелә, алар конверт белән беркетелә, килгән документлар (паспорт, хәрби билет, хезмәт кенәгәсе, пенсия кенәгәсе, һ.б.лар, шулай ук фотосурәтләр һәм башка кушымталар) язуга беркетелә. Кушымта яки хат текстының булмавы ачыкланган очракта, бу хакта мөрәҗәгать итүчегә хәбәр ителә.

2.3. Барлык язма мөрәҗәгатьләр җирле үзидарә органына кергән вакыттан алып өч көн эчендә теркәлә һәм электрон документлар әйләнеше системасына кертелә. Ял көннәрендә яисә бәйрәм көннәрендә мөрәҗәгатьләр килгән очракта теркәү ял яки бәйрәм көннәреннән соң беренче эш көнендә башкарыла.

2.4.Һәр мөрәҗәгатькә теркәлү номеры бирелә. Мөрәҗәгатьне беренче битнең алгы ягында тексттан ирекле булган урында теркәү штамбы куела, анда мөрәҗәгать керү датасы һәм тәртип номерыннан торучы учет номеры күрсәтелә.

Әгәр мөрәҗәгать кушымта буларак оешмадан яисә вазыйфаи заттан килгән очракта, теркәү штамбы озату хатында куела.

Теркәлергә тиешле язма мөрәҗәгатьләрнең төп белешмәләре түбәндәгеләр була:

- теркәү номеры һәм теркәү датасы;
- операторның исеме һәм адресы;
- мөрәҗәгать авторының фамилиясе һәм инициаллары, адресы, статусы;
- мөрәҗәгать итүнең кыскача эчтәлеге;
- нинди оешмадан яисә кемнән гариза кергән;
- мөрәҗәгатьне караган вазыйфаи зат резолюциясе, мөрәҗәгатьне (башкаручыны) карау өчен җаваплы затның фамилиясе, дата;
- мөрәҗәгатьне карау нәтиҗәләре;
- чыгыш ясаучы документның датасы һәм номеры һәм кемгә җибәрелгән.

Гражданнарның коллектив мөрәҗәгатьләре гомуми тәртиптә теркәлә, исәпкә алу формаларына беренче ике-өч тикшерү юлы белән күрсәтелгән фамилияләр кертелә, беренчесе җавап җибәрүне сораган авторның фамилиясе күрсәтелә. Хисап формаларында "коллектив" тамгасы куела һәм мөрәҗәгать иткән гражданнарның гомуми саны күрсәтелә.

Һәр яңа календар елда яңа килгән мөрәҗәгатьләр нумерациясе беренче номердан башлана.

2.5. Җирле үзидарә органына кәгазь чыганакта яисә электрон почта аша кергән язма мөрәҗәгатьләр электрон документлар әйләнеше системасына мәҗбүри йөкләнергә тиеш.

2.6. Мөрәҗәгатьләрне электрон хәбәрләр (Интернет-мөрәҗәгатьләр) рәвешендә кабул итү өчен, мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгатьләр белән эшләү өчен кирәкле реквизитларны мәҗбүри тутыруны күздә тота торган программа белән тәэмин итү кулланыла. Интернет-мөрәҗәгать кәгазь чыганакка бастырыла, һәм алга таба аның белән эш әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә язмача мөрәҗәгать итеп алып барыла.

Мөрәҗәгатькә җавап электрон документ рәвешендә җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка электрон документ рәвешендә килгән мөрәҗәгатьтә һәм җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка язма рәвештә кергән мөрәҗәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча һәм язма рәвештә җибәрелә. Моннан тыш, тәкъдим, гариза яисә шикаять булган, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагыла торган җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка кергән мөрәҗәгатькә, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карарына шикаять бирелә торган мөрәҗәгатькә җавап, шул исәптән суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатуга бәйле рәвештә, җирле үзидарә органының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында 6 статьясындагы 2 өлеше таләпләре үтәлгән килеш урнаштырылырга мөмкин.

Җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка җавапы Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә җирле үзидарә органының рәсми сайтында урнаштырылган язма мөрәҗәгать кергән очракта, мөрәҗәгатьне җибәргән гражданинга мөрәҗәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтның электрон адресы хәбәр ителә, анда

мөрәҗәгатьтә куелган сорауга җавап урнаштырылган, шул ук вакытта суд карарына шикаять бирү эчтәлеге булган мөрәҗәгать кире кайтмый.

2.7. Җирле үзидарә органы яисә вазыйфаи зат билгеләнгән тәртиптә дәүләт органының, җирле үзидарә органының яисә мөрәҗәгатьне караучы вазыйфаи затның мөрәҗәгатьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны, дәүләт яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләр булган документлардан һәм материаллардан тыш, 15 көн эчендә тапшырырга тиеш.

Кирәк булган очракта, җирле үзидарә органы җитәкчесен күрсәтү өчен урында шикаятьләрне тикшерү өчен җирле үзидарә органнары хезмәткәрләренең комиссиягә чыгуы оештырылырга мөмкин.

2.8. Башкаручы мөрәҗәгатькә, эчтәлеккә, ачыклыкка һәм төгәллеккә җавап биргән, норматив актларга сылтаманың дөреслегенә кул куйган затлар белән бер үк вакытта җаваплы була.

2.9. Барлык мәсьәләләр дә каралган булса, гражданнарның хатлары рөхсәт ителгән дип санала, алар буенча тиешле чаралар күрелгән һәм гамәлдәге законнарга туры килә торган төгәл җаваплар бирелгән.

2.10. Сарлы авыл җирлеге башлыгы:

а) мөрәҗәгатьне объектив, һәрьяклап һәм үз вакытында карауны, кирәк булган очракта мөрәҗәгать җибәргән граждан катнашында тәэмин итәләр;

«б) мөрәҗәгатьне карау өчен башка дәүләт органнарындагы, җирле үзидарә органнарындагы һәм башка вазыйфаи затлардагы документларны һәм материалларны, судлардан, алдан тикшерү органнарыннан тыш, соратып алалар;».

в) гражданның бозылган хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен торгызуга яисә яклауга юнәлдерелгән чаралар күрә;

г) 11 статьяның 1 - 6 өлешләрендә күрсәтелгән очраклардан тыш, мөрәҗәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язма җаваплар бирәләр;

д) гражданга аның мөрәҗәгатенең үз компетенцияләре нигезендә башка җирле үзидарә органына яисә башка вазыйфаи затка карауга җибәрелүе турында хәбәр итәләр.

2.11. Гомуми файдаланудагы мәгълүмат системалары буенча җирле үзидарә органына кергән мөрәҗәгать Федераль законның 7 статьясындагы 3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

2.12. Мөрәҗәгатьне караганда, мөрәҗәгатьтәге белешмәләрне, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләрне аның ризалыгыннан башка тарату рөхсәт ителми. Шулай ук гражданның җирле үзидарә органнарына мөрәҗәгать итү факты һәм аны карау нәтиҗәләре турында, иминлек органнарында мөрәҗәгатьләрне карауга турыдан-туры катнашы булмаган затларга хәбәр итәлергә тиеш түгел. Мөрәҗәгатьтәге белешмәләрне фаш итү, язма мөрәҗәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка җибәрү булып тормый.

2.13. Җирле үзидарә органнарына яисә вазыйфаи затка кергән гражданнарның язма мөрәҗәгатьләре үз компетенцияләре нигезендә теркәлгәннән соң 30 көн эчендә карала.

2.14. Җирле үзидарә органына кергән һәм җирле үзидарә органы бүлекчәсенә үтәү өчен тапшырылган мөрәҗәгатьләрне карау срогы аларны җирле үзидарә органында теркәү көне дип санала. Мөрәҗәгатьләрне карау срогы тәмамлану дип мөрәҗәгать авторына җавап язу датасы санала.

2.15. Билгеләнгән тәртиптә каралган мөрәҗәгатьләр буенча карарлар чикләнгән рәвештә таралган хезмәт мәгълүматына кертелә алмый.

Мөрәҗәгатьтә куелган сорауның асылы буенча җавап Федераль закон белән саклана торган серне тәшкил итүче мәгълүматны фаш итмичә генә, мөрәҗәгать юллаган гражданинга күрсәтелгән белешмәләрне фаш итү мөмкинлеге булмау турында хәбәр ителә.

2.16. Язма мөрәҗәгатькә җавап җирле үзидарә органы бланкында әзерләнә һәм имзалана җирле үзидарә органы җитәкчесе, яисә моңа вәкаләтле башка вазыйфаи зат тарафыннан. Җавап граждан тарафыннан күрсәтелгән почта яки электрон адреска җибәрелә.

Ике һәм аннан күбрәк затның мөрәҗәгатенә җавап (коллектив мөрәҗәгать) беренче имзалаган зат исеменә (әгәр мөрәҗәгатьтә конкрет зат әйтелмәсә) яки аерым очракларда - мондый мөрәҗәгатьне имзалаучыларның һәркайсына җибәрелә.

2.17. Гражданнар җирле үзидарә органнарына һәм аларга мөрәҗәгать итәргә хокуклы аларның вазыйфаи затларына Россия Федерациясенең дәүләт телләрендә, туган телләрендә яисә үзләре белгән Россия Федерациясе халыкларының теләсә кайсы телендә. Җаваплар мөрәҗәгать телендә бирелә. Мөрәҗәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

2.18. Җирле үзидарә органнарында гражданнар мөрәҗәгатьләре буенча эш башкару башка эш производстволарыннан аерым алып барыла.

2.19. Телдән мөрәҗәгатьләрне исәпкә алу буенча язма мөрәҗәгатьләрне һәм карточкаларны саклау вакытлары, номенклатура буенча - 5 ел.

2.20. Гражданнарның язма мөрәҗәгатьләрен теркәү журналына номерлар сугылырга, тегелгән һәм мөһер беркетелгән булырга тиеш.

3. МӨРӘҖӘГАТЬЛӘРНЕҢ АЕРЫМ ТӨРЛӘРЕ БЕЛӘН ЭШЛӘҮ

3.1. Депутатларның мөрәҗәгатьләре.

Депутат хаты булып депутат (депутатлар) имзасы булган һәм документ бланкында рәсмиләштерелгән мөрәҗәгать тора.

Депутатларның мөрәҗәгатьләре гражданнарның Федераль законда билгеләнгән һәм күрсәтелгән сроктан да соңга калмыйча мөрәҗәгатьләрен карау тәртибендә соратылган мәгълүмат һәм белешмәләр бирелә.

3.2. Кабат хатлар.

Кабат мөрәҗәгатьләр беренчел мөрәҗәгатьләр кебек үк теркәлә. Әгәр беренче мөрәҗәгать законнарда билгеләнгән карау срогы тәмамланган яисә автор мөрәҗәгать итү буенча кабул ителгән карар белән килешмәгән булса, бер үк заттан бер үк сорау буенча кергән мөрәҗәгать кабат санала. Бер үк авторның төрле мәсьәләләр буенча мөрәҗәгатьләре кабат булмый. Хатның кабат кергәндә аңа булган язышу һәм теркәү-контроль карточкасы сайлап алына.

Бер үк авторның кабат язган хатлары дип саналмый, әмма төрле мәсьәләләр буенча.

3.3. Сукырларның рельеф-нокта шрифтында язган хатлары «Сукырлар җәмгыятенең Хезмәт Кызыл Байрагы орденлы бөтенроссия» Инвалидлар гомумроссия иҗтимагый оешмасының Татарстан төбәк оешмасы филиалын Бөгелмә җирле оешмасына күчерү өчен җибәрелә. Мөрәҗәгатьне күчергәннән соң, белгечләр каравына тапшырыла. Аларны карау срогы тәрҗемә ителгән

көннән исәпләнә.

4. КОРРУПЦИЯ ЮНӘЛЕШЕНДӘГЕ ФАКТЛАР БУЕНЧА ГРАЖДАННАР МӨРӘҖӘГАТЬЛӘРЕ БЕЛӘН ЭШЛӘҮ ТӘРТИБЕ

4.1. Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданнарның мөрәҗәгатьләре коррупция һәм янап куркытып алу фактлары турында белешмәләр, хезмәт тәртибе таләпләрен бозу, шулай ук вазыйфаи затлар тарафыннан хезмәт урыныннан явызларча файдалану билгеләре булган башка гамәлләр кылуны үз эченә ала.

4.2. Җирле үзидарә органына кергән коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданнарның мөрәҗәгатьләре әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

4.3. Коррупциягә кагылышлы хокук бозулар турында мәгълүмат ачыкланган мөрәҗәгатьне алдан карау процедурасын уздырганнан соң, мөрәҗәгать кичекмәстән Сарлы авыл җирлеге башлыгына тапшырыла. Сарлы авыл җирлеге башлыгы резолюция куя һәм башкаручыларны билгели. Мөрәҗәгатьне карау аерым контрольгә куела.

4.4. Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданнар мөрәҗәгатен караганда, мөрәҗәгатьләрдәге белешмәләрне, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләрне аның ризалыгыннан башка тарату рөхсәт ителми. Мөрәҗәгатьтәге белешмәләрне фаш итү түгел, карала торган мәсьәләнең барлык шартларын ачыклаганчы мөрәҗәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә кергән вазыйфаи затка язма мөрәҗәгатьне җибәрү.

4.5. Мөрәҗәгать карары яисә гамәле (гамәл кылмавы) мөрәҗәгать итү предметы булган дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка җибәрелми.

4.6. Мөрәҗәгатьтә әзерләнүче, кылынган яисә камилләштерелгән хокукка каршы эш турында, шулай ук аны әзерләүче, башкаручы яисә башкарган зат турында белешмәләр булган очракларда мөрәҗәгать теркәлә һәм тиешле органга аның компетенциясе нигезендә җибәрелә.

4.7. Мөрәҗәгатьтә муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәткә бәйле бурычларын, чикләүләрне һәм тыюларны, шулай ук хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәмәве турында, муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы, мәнфәгатьләр конфликты барлыкка килү турында, муниципаль хезмәткәрләрнең башка коррупцион хокук бозуларның мөмкин булуы турында белешмәләре булган очракта, Сарлы авыл җирлеге башлыгы мөрәҗәгатьтә бәян ителгән фактларга карата тикшерүне үткәрүнең максатка ярашлы булуы турында карар кабул итә.

4.8. Мөрәҗәгатьтә бәян ителгән фактлар оператив-эзләү чараларын уздыру юлы белән тикшерүгә мохтаҗ булса, мөрәҗәгатьне карау процессында оператив-эзләү эшчәнлеген гамәлгә ашыруга вәкаләтле органнарга запрос җибәрелә.

4.9. Күрсәтелгән тикшерүне уздырганда муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен һәм (яисә) мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу турындагы таләпләрне үтәмәве турында таныклый торган фактлар ачыкланган очракта, Сарлы авыл җирлеге башлыгы тикшерү материалларын муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү, муниципаль вазыйфаларны биләүче затларның вазыйфаи тәртибе һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу (алга таба - Комиссия) буенча Азнакай муниципаль районының ярдәм комиссиясенә тапшыру турында карар кабул итә.

Күрсәтелгән мәсьәләне карау турында карар кабул ителгәндә Комиссия утырышында утырышның датасы, вакыты һәм урыны билгеләнә, шулай ук Комиссия утырышын норматив хокукый актлар нигезендә әзерләү эше оештырыла.

4.10. Мөрәҗәгатьтә куелган мәсьәләләрнең асылы буенча мөрәҗәгать итүчегә җавапта уздырылган чаралар нәтиҗәләре һәм тикшерүләр турында, Комиссия карарлары (булган очракта), шулай ук кабул ителгән чаралар турында, шул исәптән муниципаль хезмәткәргә җаваплылык чараларын куллану турында, йә тикшерү үткәрү өчен нигезләрнең булмавы һәм коррупция фактларын расламау турында мәгълүмат булырга тиеш.

4.11. Мөрәҗәгать гражданга мөрәҗәгатьтә куелган барлык сорауларга җавап җибәрелгәннән соң контрольдән алына.

5. ГРАЖДАННАР МӨРӘҖӘГАТЬЛӘРЕ БЕЛӘН ЭШЛӘҮ ТОРЫШЫН ТИКШЕРҮ ҺӘМ АЛАРНЫ КАРАУНЫ ТИКШЕРЕП ТОРУ. МӨРӘҖӘГАТЬЛӘРДӘГЕ МӘГЪЛҮМАТНЫ АНАЛИЗЛАУ ҺӘМ ГОМУМИЛӘШТЕРҮ

5.1. Җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затлары үз компетенцияләре чикләрендә мөрәҗәгатьләрне карау тәртибенең үтәлешен тикшереп тора, гражданнардан килгән мөрәҗәгатьләрнең эчтәлеген анализлый, гражданнарның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен бозу сәбәпләрен үз вакытында ачыклау һәм бетерү буенча чаралар күрә.

5.2. Һәр яртыеллык йомгаклары буенча гражданнардан кергән мөрәҗәгатьләргә анализ ясала һәм аларны карый. Әлеге анализ буенча хисап Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә http://aznakayevo.tatar.ru адресы буенча Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

5.3. Җирле үзидарә органнарында үтәү сроклары буенча барлык язма мөрәҗәгатьләр тикшерелергә, карау нәтиҗәләре турында, тиешле органнар яисә вазыйфаи затлар соравы буенча мәгълүматны авторга җавап бирү яисә тапшыру таләп ителә.

5.4. Мөрәҗәгатьләр белән эшләүнең торышы (мөрәҗәгатьләр белән эшләүне камилләштерү буенча үткәрелә торган кыска мәгълүмати-статистик күрсәткечләр һ.б.) җирле үзидарә органнары һәм массакүләм мәгълүмат чаралары эшчәнлеге турындагы еллык хисапларда чагыла.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Сарлы авыл җирлегендә гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау һәм гражданнарны шәхси кабул итүне тәэмин итү нигезләмәсенә
1 нче кушымта

Телдән мөрәҗәгатьләрне исәпкә алу буенча карточкасы

Фамилиясе ______________________ Исеме __________________ Атасы _______________________

Яшәү адресы ____

Социаль хәле ____________________________Ташламалы статус________

Мөрәҗәгатьнең эчтәлеге _______________________________________

____

Мөрәҗәгать итү датасы	Мөрәҗәгатьне караган вазыйфаи зат резолюциясе, һәм үтәү өчен җаваплы	Мөрәҗәгатьне карау нәтиҗәләре

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә риза
____
имза Ф.И.О.

Телдән җавапка риза
____
имза Ф.И.О.

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының Сарлы авыл җирлегендә гражданнар мөрәҗәгатьләрен карау һәм гражданнарны шәхсән кабул итүне тәэмин итү нигезләмәсенә
2 нче кушымта

№ п/п һәм дата	Операторның исеме һәм адресы	Мөрәҗәгать итүченең Ф.И.О., адресы һәм статусы	Хатның кыскача эчтәлеге	Нинди оешмадан яки кемнән гариза кергән	Кемгә һәм кайчан үтәү өчен җибәрелгән	Хәбәр алу датасы	Карау нәтиҗәсе	нәтиҗәләр кемгә җиткерелгән документның датасы һәм номеры	Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык/ почта тарафыннан алынган
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10