



Первомайская ул., д.39, г. Лаишево, 422610
Тел: 8 (84378) 2-51-51
Факс: 8 (84378) 2-55-55
e-mail: Sovet.Laishevo@tatar.ru

Беренче май ур., 39 нчы йорт, Лаеш ш.,
422610
Тел: 8 (84378) 2-51-51
Факс: 8 (84378) 2-55-55
e-mail: Sovet.Laishevo@tatar.ru

2018елның 09 июне

56-ПГ номер

КАРАР

Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләрен командировкага жибәрү тәртібе һәм шартлары турында Нигезләмәне раслау хакында

Россия Федерациясе Президентының 2005 елның 18 июлендәге 813 номерлы Указы, "Федераль дәүләт граждан хезмәткәрләрен командировкага жибәрү тәртібе һәм шартлары турында" 2005 елның 09 сентябрэндәге "Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләрен командировкага жибәрү тәртібе һәм шартлары турында" УП-366 номерлы Указы, Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 24 бүлегә, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2008 елның 13 октябрэндәге 749 номерлы карары нигезендә "Хезмәткәрләрен хезмәт командировкаларына жибәрү үзенчәлекләре турында" карары нигезендә **КАРАР БИРӘМ:**

1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләрен командировкага жибәрү тәртібе һәм шартлары турында Нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).

2. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә «Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмати рәсми порталы» нда <http://pravo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну район Советы аппараты житәкчесе И.М. Хантимеровка йөкләргә.

Муниципаль район Башлыгы

М.П. Афанасьев

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘРЕН КОМАНДИРОВКАГА ЖИБӘРҮ ТӘРТИБЕ ҺӘМ ШАРТЛАРЫ ТУРЫНДА НИГЕЗЛӘМӘ

1. 1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре (алга таба - муниципаль хезмәткәрләр) Россия Федерациясе территориясендә дә, шулай ук чит дәүләтләр территорияләрендә дә хезмәт биремән үтәү өчен билгеләнгән вакытка жирле үзидарә органы житәкчесе яки вәкаләтле зат күрсәтмәсе буенча хезмәт командировкаларына жибәрелә.

2. 2. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт вазыйфаларын (алга таба - муниципаль хезмәт вазыйфаларын) биләүче һәм Лаеш муниципаль районы жирле үзидарәнең тиешле муниципаль органы штатында торучы муниципаль хезмәткәрләр хезмәт командировкаларына жибәрелә.

3. Муниципаль хезмәткәрләрне хезмәт командировкаларына жибәрү гамәлгә ашырыла:

а) жирле үзидарә органнары житәкчеләрен - район башлыгы карары буенча;

Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт командировкаларына жибәрүне Килештерү күрсәтелгән жирле үзидарә органнары житәкчеләре тарафыннан билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Район Башкарма комитеты житәкчесе үзенең хезмәт командировкаларын район Башлыгы белән килештерә, район Башкарма комитеты житәкчесе урынбасарлары хезмәт командировкаларына Башкарма комитет житәкчесе белән килешеп жибәрелә.

3. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт командировкасы чоры, хезмәт биремәнең күләмен, катлаулылыгын һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алып, яллаучының вәкиле яисә ул вәкаләт биргән зат тарафыннан билгеләнә.

4. Хезмәт командировкасына чыгу көне дип Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы муниципаль хезмәткәренең даими эш урыныннан поезд, самолет, автобус яисә башка транспорт чарасы китү көне, ә хезмәт командировкасыннан кайту көне дип күрсәтелгән транспорт чарасы муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтенең даими эш урынына килгән көн санала..

Транспорт чарасын жибәргәндә хезмәт командировкасына чыгу көне булып агымдагы тәүлек дип 24 сәгатькә кадәр санала, ә 00 сәгатьтән икенче тәүлек.

Станция, пристань, аэропорт торак пункт чигендә булса, станция, Пристань, аэропортка кадәр бару өчен кирәкле вакыт исәпкә алына. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәт үтүнең даими урынына килү көне дә шулай ук билгеләнә.

Хезмэт командировкасына чыккан көнне һәм хезмэт командировкасыннан кайткан көнне муниципаль хезмәткәрнең хезмәткә килүе турындагы мәсьәлә яллаучының яисә ул вәкаләт биргән затның билгеләгән тәртибдә хәл ителә.

3. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт командировкасында булу срогы (командировка урынына килү датасы һәм аннан чыгу датасы) хезмәт командировкасыннан кайту буенча жирле үзидарә органына тәкъдим ителә торган юл документлары (билетлар) буенча билгеләнә.

Юл йөрү документлары (билетлар) булмаганда, муниципаль хезмәткәрнең хезмәт командировкасында булуының факттагы срогы аның хезмәт командировкасында булу вакытын раслаучы башка документлар буенча муниципаль хезмәткәрләр өчен билгеләнгән исемлектә каралган документлар буенча билгеләнә.

3.Муниципаль хезмәткәрне хезмәт командировкасына жибергәндә аңа муниципаль хезмәт вазыйфасын һәм акчалата хезмәт хакын (уртача хезмәт хакын) саклап калу гарантияләнә, шулай ук кире кайтарыла:

а) командировкага бару урынына һәм кире-муниципаль хезмәтнең даими урынына бару чыгымнары;

б) бер торак пункттан икенчесенә йөрү чыгымнары, әгәр муниципаль хезмәткәр төрле торак пунктларда урнашкан берничә дәүләт органнарына (оешмаларга) командировкага жиберелгән булса;

в) торак урыны наймы буенча чыгымнар;

г) даими яшәү урыныннан читтә яшәү белән бәйлә өстәмә чыгымнар (тәүлеклек);

д) хезмәт командировкасына бәйлә башка чыгымнар (алар муниципаль хезмәткәрләргә яллаучы яисә аның вәкаләтле вәкиле рөхсәте белән башкарылган очракта).

3. Муниципаль хезмәткәрне хезмәт командировкасында булган чорда акчалата тоту (уртача хезмәт хакы) муниципаль хезмәт үтү даими урынында билгеләнгән график буенча барлык эш көннәрендә саклана.

4. Муниципаль хезмэткэрне чит Дәүләт территориясенә хезмэт командировкасына жибәргәндә аңа өстәмә рәвештә түләнә:

- а) чит ил паспорты, виза һәм башка күчмә документларны рәсмиләштерү чыгымнары;
- б) мәжбүри консуллык һәм Аэродром жыемнар;
- в) автомобиль транспортына керү яки транзит хокукы өчен жыемнар;
- г) мәжбүри медицина иминиятен рәсмиләштерү чыгымнары;
- д) башка мәжбүри түләүләр һәм жыемнар.

4. Командировкага жибәрилгән муниципаль хезмэткэрнең билгеләнгән тәртиптә вакытлыча эшкә яраксызлыгы очрагында, аңа торак урыны наймы буенча чыгымнар (командировкага бирелгән муниципаль хезмэткэр стационарда дәваланган очрактан тыш) каплана һәм ул үзенә йөкләнгән хезмэт биремнәр үтәргә яки даими яшәү урынына кайту мөмкинлегенә булмаган вакыт дәвамында тәүлек бие түләнә.

Вакытлыча эшкә сәләтсезлек чорында командировкага бирелгән муниципаль хезмэткәргә Россия Федерациясе законнары нигезендә вакытлыча эшкә сәләтсезлек буенча пособие түләнә.

11. Дәүләт органы яки муниципаль хезмэткэр командировкага алган оешма аны эш урыны, кирәкле материаллар һәм жиһазлар, шулай ук элементнең барлык төрләре, муниципаль хезмэткәргә хезмэт биремнәр үтәү өчен кирәкле транспорт чаралары белән тәмин итә.

12. Даими яшәү урыныннан (тәүлеклек) читтә яшәүгә бәйле өстәмә чыгымнар муниципаль хезмэткәргә, ял һәм бәйрәм көннәрен дә кертеп, һәр көн хезмэт командировкасында булган саен, шулай ук юлда, шул исәптән юлда тукталырга мәжбүр булган көннәрдә, Россия Федерациясе чикләрендә (Мәскәү һәм Санкт - Петербург шәһәрләреннән тыш) командировкада булган вакытта 200 сум күләмендә һәм Мәскәү һәм Санкт - Петербург шәһәрләреннән тыш) 300 сум күләмендә түләнә.

13. Муниципаль хезмэткэрне транспорт хәрәкәте шартлары һәм башкарыла торган хезмэт биремнәң характеры буенча көн саен даими яшәү урынына кайту мөмкинлегенә ия булган жиргә командировкага жибәргән очракта, тәүлеклеклек түләмиләр.

Әгәр командировкага алынган муниципаль хезмэткэр эш көне тәмамланганнан соң, яллаучы вәкиле яки аның вәкаләтле заты белән килештереп, командировкалау урынында кала икән, торак урыны наймы буенча чыгымнар аңа Россия Федерациясе территориясендә хезмэт командировкаларына бәйле чыгымнарны каплау өчен Россия Федерациясендә билгеләнгән күләмнәрдә, жирле үзидарә органнарында эшләү турында хезмэт шартнамәсе төзегән хезмэткәрләргә түләнә..

Һәр конкрет очракта муниципаль хезмэткэрне даими яшәү урынына көн саен

кире кайтаруның максатка ярашлылыгы турындагы мәсьәлә, транспорт элементенең ераклыгын, шартларын, башкарыла торган хезмәт йөкләмәсенең характерын, шулай ук муниципаль хезмәткәргә ял итү өчен шартлар тудыру кирәклеге исәпкә алып, яллаучы вәкиле яисә ул вәкаләт биргән зат тарафыннан хәл ителә.

14. Торак урынны броньлау һәм наемга бирү чыгымнары командировкалы муниципаль хезмәткәрләргә (аларга түләүсез торак урыны бирелә торган очрактан тыш) тиешле документлар белән расланган факттагы чыгымнар буенча түбәндәге нормалар буенча кайтарыла:

а) муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркемнән биләүче муниципаль хезмәткәргә - ике бүлмәле номер бәясеннән артыграк булмаган бәя;

б) башка муниципаль хезмәткәрләргә - бер бүлмәле (бер урынлы) номерның бәясеннән артыграк түгел.

15. Торак пунктта кунакханә булмаган очракта, муниципаль хезмәткәргә башка аерым торак бина йә яшәү урыныннан командировкага китү урынына һәм кире кайту өчен гарантияләнгән транспорт белән тәмин ителгән якындагы торак пунктта шундый ук торак урын бирелә.

Раслаучы документлар булмаган очракта (кунакханәдә урын булмаган очракта) торак урын яллау чыгымнары хезмәт командировкасында булган һәр көн өчен тәүлеклек норманың 30 проценты күләмендә кире кайтарыла.

Командировкалы муниципаль хезмәткәргә юлда мәжбүри тукталып торган очракта, тиешле документлар белән расланган торак урынын яллау чыгымнары элегә тәртип һәм шартлар белән билгеләнгән күләмнәрдә кире кайтарыла.

16. Командировкадагы муниципаль хезмәткәрләргә торак урыны наймы буенча хезмәт күрсәтү Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан расланган Россия Федерациясендә кунакханә хезмәтләре күрсәтү Кагыйдәләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

17. Муниципаль хезмәткәрләрнең командировкага бару урынына бару һәм кире кайту чыгымнары - (йөрү документларын рәсмиләштерү, поездларда урын-жир кирәк-яраклары бирү буенча хезмәт күрсәтүләр өчен түләүне дә кертеп), шулай ук бер торак пункттан икенчесенә йөрү буенча, әгәр муниципаль хезмәткәр төрле торак пунктларда урнашкан берничә дәүләт органына (оешмаларга) командировкага жибәрелсә, һава, тимер юл, су һәм автомобиль транспортында, йөрү документлары белән расланган факттагы чыгымнар буенча түбәндәге нормалар буенча каплана:

а) «житәкчеләр» категориясендәге муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә:

һава транспорты белән - I класслы билет буенча;

диңгез һәм елга транспорты белән - йөртүче билгели торган тарифлар буенча, эмма пассажирларга комплекслы хезмәт күрсәтү буенча "люкс" каютасында йөрү бәясеннән югары түгел;

тимер юл транспорты белән - бизнес-класс вагоннарына кертелгән югары уңайлылык вагоннда, "СВ" категориясендәге ике урынлы купе яки бизнес-класс вагоннарына куела торган таләпләргә туры килә торган югары дәрәжәдәге утыру урыннары булган вагоннарда "С" категориясендәге вагонда.

б) «ярдәмчеләр (киңәшчеләр)», «белгечләр» категориясендәге муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә:

һава транспорты белән - бизнес-класс тарифы буенча;

диңгез һәм елга транспортында - ташучы билгели торган тарифлар буенча, ләкин пассажирларга комплекслы хезмәт күрсәтү белән ике урынлы каютада йөрү бәясеннән югары түгел;

тимер юл транспорты белән - икътисадый класслы вагоннарда кертелгән уңайлыklar югары булган вагонда, "К" категориясендәге дүрт урынлы купе яисә утыргыч урыны булган "С" категориясендәге вагонда..

в) муниципаль хезмәтнең төп, алып баручы, өлкән һәм кече вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә:

һава транспорты белән - икътисадый класслы тариф буенча;

диңгез һәм елга транспортында - ташучы билгели торган тарифлар буенча, эмма пассажирларга комплекслы хезмәт күрсәтү белән дүрт урынлы каютада йөрү бәясеннән югары түгел;

тимер юл транспорты белән - икътисадый класслы вагонга кертелгән уңайлыklары югары булган вагонда, "К" категориясендәге дүрт урынлы купе яисә утыргыч урыны булган "С" категориясендәге вагонда..

18. Командировка урынына бару һәм кире Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтен даими узу урынына кайтару өчен муниципаль хезмәткәрләрдән шәхси транспорттан файдалануга бәйле чыгымнарны Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгеләгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

19. Муниципаль хезмәткәрнең командировкалау һәм (яисә) кире кайту урынына һава транспортынан файдаланганда - Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтен даими узу урынына - йөрү документлары (билетлар) бары тик Россия авиакомпанияләре яисә Евразия икътисадый берлеге әгъзалары булган башка дәүләтләр авиакомпанияләре рейсларына гына рәсмиләштерелә (сатып алына), моңа күрсәтелгән авиакомпанияләр муниципаль хезмәткәрне командировкалау урынына пассажирлар йөртүне башкармаган йә әлегә авиакомпанияләр рейсларына йөрү документларын (билетларын) рәсмиләштерү (сатып алу) аларның бөтен срокка һәм муниципаль хезмәткәрләргә булмау очраклары керми..

20. Транспорт оешмалары тарафыннан бирелгән һәм юл документларында (билетларында) булган мәгълүматны раслаучы документлар (билетлар) булмаганда, йөрү өчен түләү башкарылмый, моңа әлегә Нигезләмәнең 18 пунктында күрсәтелгән чыгымнарны каплау керми.

Командировкага жибәрелгән муниципаль хезмәткәргә станциягә, пристаньга,

аэропортка кадәр бару чыгымнары, әлеге чыгымнарны раслаучы документлар (билетлар) булганда түләнә..

21.Эш бирүче вәкиленең яисә ул вәкаләт биргән затның карары буенча, , командировкалау урынына бару һәм - Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтен даими узу урынына кире кайту - Лаеш муниципаль районы бюджетында жирле үзидарәнең тиешле органын тотуга каралган чаралар чикләрендә чыгымнары, һава, тимер юл, су һәм автомобиль транспорты аша узу чыгымнары әлеге тәртиптә һәм шартларда билгеләнгән нормалардан узып кителсә, нигезләү булган очракта, кире кайтарылырга мөмкин..

26. Муниципаль хезмәткәрне Россия Федерациясе территориясеннән читкә хезмәт командировкасына жибергәндә, тәүлеклеклек чит ил валютасында Россия Федерациясендә билгеләнгән күләмнәрдә түләнә.

Чит дәүләтләр территорияләрендә кыска вакытлы командировкаларда булган чорда, шул исәптән Татарстан Республикасы Дәүләт, хөкүмәт һәм парламент делегацияләре составында, Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан билгеләнә торган күләмнәрдә, аерым муниципаль хезмәткәрләргә тәүлеклеклек чит ил валютасында өстәмә түләнә.

27. Россия Федерациясе территориясеннән читкә хезмәт командировкасына жиберелә торган муниципаль хезмәткәргә юлда булу вакытына тәүлеклек түбәндәгечә түләнә:

а) Россия Федерациясе территориясе буйлап узганда - Россия Федерациясе территориясе чикләрендә хезмәт командировкалары өчен билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә;

б) чит ил территориясе буйлап узганда - Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында чит дәүләтләр территориясендә хезмәт командировкалары өчен билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә.

28. Муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе территориясеннән юнәлгәндә Россия Федерациясе дәүләт чиген кисешү көнендәге тәүлеклек түләү чит ил валютасында түләнә торган көннәргә кертелә, ә Россия Федерациясе территориясенә юнәлгәндә Россия Федерациясе дәүләт чиген кисешкән көннең тәүлеклек түләве сумнарда түләнә торган көннәргә кертелә.

Россия Федерациясе территориясеннәнчыкканда һәм Россия Федерациясе территориясенә кергәндә Россия Федерациясе дәүләт чиген узу даталары чик буе органнарының паспортында, хезмәт паспортында яки муниципаль хезмәткәрнең дипломатик паспортында билгеләре буенча билгеләнә..

Муниципаль хезмәткәрне ике яисә аннан да күбрәк чит ил территориясендә хезмәт командировкасына жибергәндә ике яисә аннан да күбрәк чит ил территориясендә дәүләт арасындагы чикне кисешкән көндәге тәүлеклек валютада, муниципаль хезмәткәрләр жиберелә торган дәүләт өчен билгеләнгән нормалар буенча түләнә.

29. Муниципаль хезмәткәрне Бәйсез Дәүләтләр Бердәмлегендә катнашучы дәүләтләр территориясендә хезмәт командировкасына жибергәндә, алар белән

хөкүмәтара килешүләр нигезендә чик буе органнарына керү һәм чыгу өчен документларда дәүләт чиген узу турында тамга ясалмый, Россия Федерациясе дәүләт чиген кисеп узу датасы йөрү документлары (билетлар) буенча билгеләнә.

Юлда тоткарлыклар килеп чыккан очрак вакытына тәүлеклек, яллаучы вәкиленең яисә ул вәкаләт биргән затның карары буенча, мәжбүри тоткарлану фактын раслый торган документларны тапшырганда түләнә..

30.чит Дәүләт территориясенә хезмәт командировкасына киткән һәм шул ук көнне Россия Федерациясе территориясенә кайткан муниципаль хезмәткәргә тәүлеклеклек чит ил валютасында Россия Федерациясендә билгеләнгән тәүлеклеклек түләү чыгымнары нормасының 50 проценты күләмендә түләнә.

Чит дәүләт территориясенә хезмәт командировкасына жиберелгән муниципаль хезмәткәр хезмәт командировкасы чорында кабул итүче як хисабына чит ил валютасы белән тәмин ителгән очракта, тәүлеклек чит ил валютасында түләнелми. Әгәр кабул итүче як күрсәтелгән муниципаль хезмәткәргә шәхси чыгымнарына чит ил валютасын түләмәсә, әмма аңа үз исәбенә туклану бирсә, аны жиберүче як күрсәтелгән норманың 30 проценты күләмендә чит ил валютасында тәүлеклек хезмәт хакы түли.

31.Муниципаль хезмәткәрләрне чит дәүләтләр территориясендә хезмәт командировкаларына жибергәндә торак урын яллау чыгымнары тиешле документлар белән расланган, әмма Россия Федерациясендә билгеләнгән кыска сроклы хезмәт командировкалары вакытында торак урын яллау чыгымнарын каплауның иң чик нормаларынан артмаган, факттагы чыгымнары буенча компенсацияләнә.

32.Муниципаль хезмәткәрне чит дәүләтләр территориясендә хезмәт командировкасына жибәргәндә йөрү чыгымнары аңа Россия Федерациясе территориясе чикләрендә хезмәт командировкасына жибәргәндәге кебек үк кире кайтарыла..

33. Хезмәт командировкасындагы муниципаль хезмәткәрләргә алар жибәреелгән дәүләт органнарының (оешмаларның) хезмәт вакыты режимы кагыла. Күрсәтелгән дәүләт органнарында (оешмаларда) хезмәт вакыты режимы муниципаль хезмәткәр даими рәвештә хезмәт эшчәнлегә алып барган жирле үзидарә органында хезмәт вакыты режимынан аерылып торган очракта, ял көннәрен киметү ягына, хезмәт командировкасында булу чорында файдаланылмаган ял көннәре урынына, муниципаль хезмәткәргә хезмәт командировкасынан кайту белән башка ял көннәре бирелә.

Әгәр муниципаль хезмәткәр ял яисә бәйрәм көннәрендә эшләү өчен махсус жибәреелгән булса, бу көннәрдә эшләгән өчен компенсация Россия Федерациясе законнары нигезендә башкарыла.

Эшкә алучының вәкиле яисә ул вәкаләт биргән зат кушуы буенча муниципаль хезмәткәр ял көнендә хезмәт командировкасына киткән очракта, хезмәт командировкасынан кайткач аңа билгеләнгән тәртиптә башка ял көне бирелә.

34.Муниципаль хезмәткәрне хезмәт командировкасына жибәргәндә аңа йөрү, торак урыны наемы буенча чыгымнар һәм даими яшәү урынынан читтә яшәүгә бәйле өстәмә чыгымнар өчен түләүгә акча авансы бирелә (тәүлеклек).

35. Муниципаль хезмәткәр хезмәт командировкасынан кайткач, өч хезмәт көне дәвамында бурычлы:

а) жирле үзидарә органына хезмәт командировкасына бәйле рәвештә тотылган суммалар турында билгеләнгән форма буенча аванс хисабы тапшырырга һәм хезмәт командировкасына китәр алдыннан бирелгән акчалата аванс буенча ахыргы исәп-хисап ясарга. Аванс хисабына торак урыны наймы, йөрү буенча факттагы чыгымнар (йөрү документларын рәсмиләштерү, поездларда урын-жир кирәк-яраклары бирү буенча хезмәт күрсәтүләр өчен түләүне дә кертеп) һәм яллаучы яисә аның вәкаләтле вәкиле рәхсәте белән эш командировкасына бәйле башка чыгымнар турында документлар теркәлә;

б) жирле үзидарә органына Татарстан Республикасы муниципаль хезмәте вазыйфасын биләгән структур бүлекчә житәкчесе белән килештерелгән хезмәт командировкасында булган чорда башкарылган эш турында хисап тапшырырга..

36.Билгеләнгән күләмнәрдән артып киткән чыгымнар, шулай ук хезмәт командировкалары белән бәйле башка чыгымнар (яллаучы вәкиленең яисә ул вәкаләт биргән затның рәхсәте белән муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган очракта) жирле үзидарә органнары тарафыннан Лаеш муниципаль районы бюджетында тиешле жирле үзидарә органын тотуга каралган акчалар исәбеннән каплана.

Яллаучы яисә аның вәкаләтле вәкиле рәхсәте белән башкарылган хезмәт

командировкасына бэйле башка чыгымнарны каплау, элге чыгымнарны раслаучы документлар тапшырганда гамэлгэ ашырыла.

**Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Башлыгы карарын
Килештерү кәгазе**

Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләрен командировкага жибәрү тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмәне раслау хакында

Өзәрләнде:

коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре буенча Лаеш муниципаль районы Башлыгы ярдәмчесе.

Ф.М.Сакаева

(Вазыйфасы, имзасы, фамилиясе һәм инициаллары, эш телефоны)

Килештерелде:

- | | | | |
|---|--|-------|----------------|
| 1 | Район башлыгы урынбасары | _____ | Т.П.Борһанова |
| 2 | Район Советы аппараты житәкчесе | _____ | И.М.Хантимеров |
| 3 | Район Башкарма комитетының
юридик бүлеге начальнигы
вазыйфасын башкаручы | _____ | З.Д.Каюмова |

Тарату :

(Әлеге карарны кемгә жибәрергә кирәк булган адреслар исемлеге)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____