



пр. Ленина, дом 17, с.Актаныш, 423740

Ленин пр.,17 йорт, Актаныш ав., 423740

Тел. (85552) 3-02-22, факс (85552) 3-13-44, E-mail: mail.Aktanish@tatar.ru , www.aktanysh.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2018

КАРАР

118-123

Об общественной жилищной комиссии
Актанышского муниципального района

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Татарстан от 27.12.2004 №69-ЗРТ «О Государственной поддержке развития жилищного строительства в Республике Татарстан», Постановлением Кабинета Министров от 15.04.2005 №190 «Об утверждении правил порядка постановки на учет нуждающихся в улучшений жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республики Татарстан», Постановлением Кабинета Министров от 18.12.2007 №732 « О мерах по обеспечению жильем многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не имеющих закреплённого за ними жилого помещения», Руководитель Исполнительного комитета муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об общественной жилищной комиссии Актанышского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить состав общественной жилищной комиссии при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района (приложение 2).
3. Считать утратившим силу постановление Руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района от 22.03.2018г. №ПР-49 «О новом составе общественной жилищной и земельной комиссии Актанышского муниципального района».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Актанышского муниципального района по адресу: <http://aktanysh.tatarstan.ru>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель
Исполнительного комитета



Э.Н.Фаттахов

Утвержден Постановлением

Руководителем Исполнительного комитета

Актанышского муниципального района от

30» 05 2018г. № 112-123



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ АКТАНЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Общественная жилищная комиссия при Исполнительном комитете Актанышского муниципального района (далее-Комиссия) создается Постановлением Руководителя Исполнительного комитета Актанышского муниципального района.

1.2. Комиссия осуществляет функции по обеспечению правильного учета, распределения жилой площади, находящейся в государственной и муниципальной собственности, созданию условий для осуществления гражданами прав на жилище, недопустимости произвольного лишения жилища, на признание равенства участников отношений по владению, пользованию и распоряжению жилыми помещениями, восстановлению нарушенных жилищных прав.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Жилищным кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации и Республики Татарстан, иными нормативными и правовыми актами, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, социальному найму, а также по Федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территории на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» по категориям: - граждане проживающие в сельской местности; - молодежь семьи и молодые специалисты.

2.1.2. Рассмотрение заявлений жилищным вопросам инвалидов, участников Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) участников войны, инвалидов военной службы, граждан, получивших инвалидность вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", и приравненных к ним лиц, работников районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, беженцев, вынужденных переселенцев, а также рассмотрение иных жилищных вопросов в соответствии с законодательством.

2.1.3. Проверка полноты приложенных к заявлению документов, необходимых для принятия решения в соответствии с законодательством.

2.1.4. Подготовка рекомендаций о принятии или об отказе принятия граждан на учет для улучшения жилищных условий.

2.1.5. Согласование Реестра заявителей на улучшение жилищных условий по социальной ипотеке, представляемого в Государственный жилищный фонд при Президенте Республики Татарстан в соответствии с законодательством.

2.1.6. Согласование Реестра заявителей на улучшение жилищных условий по ФЦП «Устойчивое развитие сельских территории на 2014-2017 года и на период до 2020 года», предоставляемого в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в соответствии с законодательством.

2.1.7. Контроль правильности формирования и ведения учетных дел граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, Реестра и поддержание локальных списков семей, принятых на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, социальному найму и по двум категориям ФЦП «Устойчивое развитие сельских территории на 2014-2017 года и на период до 2020 года» в соответствии с законодательством.

2.1.8. Согласование списка семей, представляемого Комиссией и руководителями предприятий и организаций для распределения жилых помещений, построенных по социальной ипотеке, в соответствии с квотами, утверждаемыми Президентом Республики Татарстан.

2.1.9. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- для рассмотрения жилищных вопросов запрашивать и получать необходимые сведения, справки, документы и разъяснения от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности;

- приглашать на заседания Комиссии должностных лиц, специалистов и граждан для получения от них необходимой информации и объяснений при рассмотрении жилищных вопросов;

- выезжать по месту проживания с составлением акта обследования жилищных условий граждан-заявителей;

- приостановить действие распоряжений о принятии граждан на учет для улучшения жилищных условий, о предоставлении жилых помещений гражданам при выявлении обстоятельств, противоречащих действующему жилищному законодательству.

3. Состав общественной комиссии

3.1. В состав Комиссии входят: должностные лица учреждений Актаньшского муниципального района, представители ветеранских, молодежных, иных общественных организаций по согласованию.

4. Организация деятельности общественной жилищной комиссии

4.1. Деятельность Комиссии возглавляет ее председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности возлагаются на его заместителя.

4.2. Заседания Комиссии проводятся согласно утвержденному плану, но не реже одного раза в месяц. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует свыше 50% членов Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии готовит всю необходимую документацию для рассмотрения жилищного вопроса.

4.4. Обсуждаемые на заседании Комиссии вопросы по поступившим заявлениям и принятие решения о принятии граждан на учет для улучшения жилищных условий и иные вопросы оформляются протоколом заседания Комиссии.

4.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на его заседании. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

4.6. С учетом решения Комиссии специалист отдела по инфраструктурному развитию (далее-специалист) готовит проект распоряжения Руководителя Исполнительного комитета о принятии или об отказе принятия граждан на учет для улучшения жилищных условий.

4.7. Специалист формирует Реестр граждан, желающих улучшить жилищные условия по социальной ипотеке или ФЦП «Устойчивое развитие сельских территории на 2014-2017 года и на период до 2020 года», который утверждается Руководителем Исполнительного комитета Актанышского муниципального района и предоставляется в Государственный жилищный фонд при Президенте Республики Татарстан или в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан в соответствии с законодательством .

4.8. Комиссия принимает участие в работе по формированию, ведению контроля правильности формирования учетных дел, поддержанию локальных списков семей, принятых на учет, для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, по социальному найму или по ФЦП «Устойчивое развитие сельских территории на 2014-2017 года и на период до 2020 года» в соответствии с законодательством.

4.9. Комиссия участвует в проведении ежегодной перерегистрации заявителей, подавших заявления для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, в соответствии с законодательством.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии несут ответственность по формированию Списка лиц признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, Реестра граждан желающих улучшить жилищные условия по социальной ипотеке, за ведения учетных дел и поддержание локальных списков семей для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, социальному найму и по ФЦП «Устойчивое развитие сельских территории на 2014-2017 года и на период до 2020 года» в соответствии с законодательством.

6. Прекращение деятельности Комиссии

6.1. Деятельность Комиссии прекращается на основании Постановления Главы Актанышского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Утвержден Постановлением
Руководителя Исполнительного
комитета Актанышского
муниципального района от

05 2018г. № 119-123



Состав* жилищной комиссии

Председатель комиссии	Фаттахов Э.Н.	Руководитель Исполнительного комитета Актанышского муниципального района
Заместитель председателя комиссии	Тимиров А.И.	Заместитель Руководителя Исполнительного комитета
Секретарь комиссии	Касыймова Д.Р.	Начальник организационного отдела Совета Актанышского муниципального района
Члены комиссии:		
Шарапов И.Ш.	Руководитель Актанышского сельского исполнительного комитета	
Яппаров Р.Б.	Начальник МРФ №8 БТИ МСА ЖКХ РТ в Актанышском районе	
Бариева Л.Ф.	Начальник территориального отдела социальной защиты РТ в Актанышском районе	
Салимов Д.З.	Начальник юридического отдела	
Гарипов Р.И.	Заместитель Руководителя Исполнительного комитета по инфраструктурному развитию	
Шаехова С.Ф.	Представитель НО «Государственный жилищный фонд при Президенте РТ»	
Шаяхметова Г.Ф.	Начальник Актанышского отдела Росреестра	
Хафизова З.З.	Председатель общественного Совета	
Харисов Д.А.	Начальник управления сельского хозяйства и продовольствия	
Вахитов И.Р.	Начальник МКУ «Управление образования»	
Иманаев А.И.	Начальник отдела по делам молодежи, спорта и туризма	
Хаев А.Р.	Главный врач ГАУЗ «Актанышская ЦРБ»	
Багаутдинова Н.М.	Председатель Палаты имущественных и земельных отношений	
Фазлиева Л.М.	Начальник отдела опеки и попечительства	
Фазлыев Ф.Н.	Инженер МУП «Актанышский полигон ТБО»	

*Все лица прямо неподчиненные Руководителю Исполнительного комитета Актанышского муниципального района, включаются в состав комиссии по согласованию.