

Улица М.Титова, дом 7, село Черемшан, 423100

тел./факс 8(84396) 2-52-30 email: Cmn.Cmn2@tatar.ru

№ 123 26 апрель 2018 ел

## КАРАР

### **Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Чирмешән авыл жирлеге депутатларының, үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарәнен сайланулы вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында**

Муниципаль хезмәткәрләренң социаль гарантияләрен тәэмин итү, хезмәт өчен түләүне жайга салу һәм камилләштерү, аларның һөнәри хезмәт эшчәнлеген стимуллаштыру максатларында, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 26 статьясы, «үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарә депутатларының, сайланулы вазыйфай затларының, Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң контроль-хисап органнары рәисләренң, муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2018 елның 28 мартындагы 182 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Карары, Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Чирмешән авыл жирлеге Советы **КАРАР ИТТЕ:**

#### **1. Раслау:**

1 нче кушымта нигезендә үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле үзидарә органнарының сайланулы вазыйфай затларының, муниципаль районның муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары.

Муниципаль хезмәткәрләренң вазыйфай окладлары күләме авыл жирлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларының кече төркеме белгеченң вазыйфай окладының бер тапкыр күләменә исәпләнә.

Авыл жирлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларының кече төркеме белгеченң вазыйфай окладының күләме 11 163 сум тәшкил итә.

2 нче кушымта нигезендә Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Чирмешән авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфай окладлары күләмнәрен исәпләгәндә кулланыла торган кыска коэффициентлар.

3 нче кушымта нигезендә муниципаль хезмәткәргә класс чины өчен айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме.

4 нче кушымта нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме

5 нче кушымта нигезендә муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме.

6 нчы кушымта нигезендә айлык акчалата бүләкләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме.

7 нче кушымта нигезендә аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәренә үтәгән өчен премияләренә гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме.

8 нче кушымта нигезендә ел саен түләнгән торган отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүне гамәлгә ашыру тәртибе һәм күләме

9 нчы кушымта нигезендә хезмәт көне нормалаштырылмаган шартларда эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түлөөләрен билгеләү һәм исәпләү тәртибе.

10 нчы кушымта нигезендә матди ярдәм күрсәтү тәртибе һәм күләме.

2. Әлеге карар кабул ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр керемнәң кимү ягына үзгәрүенә китерә, аерым алганда, ел саен түләнгән торган түләүле түләү биргәндә, 2018 елдагы аерманы әлеге жирле үзидарә органы өчен билгеләнгән хезмәт өчен түләү фондыннан түләрә.

3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Чирмешән авыл жирлеге Советы карары үз көчен югалткан дип тану турында.

- «Чирмешән авыл жирлеге жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларына, сайланулы вазыйфай затларына, муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2017 елның 16 ноябрәндәге 107 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар кабинеты карары;

- «Чирмешән авыл жирлеге жирле үзидарә органнарының үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы депутатларына, сайланулы вазыйфай затларына, муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативлары турында» 2012 елның 2 апреләндәге 62 номерлы Татарстан Республикасы законы үз көчен югалткан дип санарга.

4. Әлеге карарны хокукый мәгълүматның рәсми порталында бастырып чыгарырга ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru))

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында Интернет челтәрендә урнаштырырга.

5. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненән үз көченә керә һәм 2018 елның 1 апреленән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

6. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны авыл җирлеге башлыгына йөкләргә.

Татарстан Республикасы

Чирмешән муниципаль районы

Чирмешән авыл җирлеге

Совет Рәисе урынбасары вазыйфаларын башкаручы М.В.Кандрова

**Үз вәкаләтләрен даими нигездә гамәлгә ашыручы жирле  
үзидарә депутатларының, сайланулы вазыйфаи затларының,  
муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт өчен түләү чыгымнарын  
формалаштыру нормативлары**

I. Авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләре өчен хезмәт хакы

1. Муниципаль хезмәткәрләренң акчалата кереме муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба – вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, сыйныф чины өчен айлык өстәмә, тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, ай саен акчалата бүләкләүләр, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтэгән өчен премияләрдән, ел саен бирелә торган түләүле отпуск, матди ярдәм һәм әлеге карар белән билгеләнгән башка түләүләр нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан тора.

Муниципаль хезмәткәрләренң вазыйфаи окладлары күләме әлеге карарның 1 пункты нигезендә исәпләнә.

Муниципаль хезмәткәрләренң вазыйфаи окладларын исәпләгәндә кулланыла торган коэффициентлар 2 нче кушымтада билгеләнгән.

II. Жирлек муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт хакы фондын  
формалаштыру

1. Жирлекнең муниципаль хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү фондын формалаштырганда, вазыйфаи окладларны түләү өчен жибәрелә торган акчалардан тыш, түләү өчен түбәндәге акчалар карала (бер елга исәпләгәндә 12 вазыйфаи окладтан чыгып):

1) сыйныф чины өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның дүрт процентыннан артмаган күләмдә;

2) муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен айлык өстәмә - вазыйфаи окладларның унөч процентыннан артмаган күләмдә;

3) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары (кыенлык, киеренкелек, хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы) өчен - вазыйфаи окладларның биш процентыннан артмаган күләмдә айлык өстәмә түләү (хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы);

4) аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне башкарган өчен

премияләр-вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә;

5) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү - вазыйфаи окладларның ун проценттан артмаган күләмдә;

б) айлык акчалата премия-вазыйфаи окладларның бер процентыннан артмаган күләмдә.

2. Муниципаль хезмәт вазифаларының күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә өстәмә түләүләр һәм түләүләрнең күләме арту ягына бер сумга кадәр әйләнергә тиеш, дип билгеләргә.

2 нче кушымта  
Чирмешән районы Советы карары буенча  
Чирмешән авыл жирлеге  
муниципаль район башлыгы  
2018 елның 26 апреленнән № 123

**Авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренең вазыйфаи окладларын  
исәпләп чыгарганда кулланыла торган кыскача коэффициентлар  
таблицасы**

Вазыйфаларның атамалары	Коэффициент
1	2
Башкарма комитет житәкчесе	1,63
Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (сәркәтибе)	1,60
Әйдәп баручы белгеч	1,11
1 категорияле белгеч, 2 категорияле белгеч, белгеч	1,00

3 нче кушымта  
Чирмешән районы Советы карары буенча  
Чирмешән авыл жирлеге  
муниципаль район башлыгы  
2018 елның 26 апреленнән № 123

**Муниципаль хезмэткэргэ класс чины өчен айлык өстәмә түләүне  
гамәлгә ашыру һәм күләме тәртибе**

Муниципаль хезмэткэргэ класс чины өчен ай саен өстәмә түләү  
артмаган күләмдә билгеләнә:

Класс чины	Класс чины өчен өстәмә түләү күләме (вазыйфаи окладка карата процентларда)
1	2
I класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	7
II класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	5
III класслы хакыйкый муниципаль киңәшче	3
I класслы муниципаль киңәшче	7
II класслы муниципаль киңәшче	5
III класслы муниципаль киңәшче	3
I класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе	7
II класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе	5
III класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе	3
I класслы муниципаль хезмэт референты	7
II класслы муниципаль хезмэт референты	5
III класслы муниципаль хезмэт референты	3
I класслы муниципаль хезмэт секретаре	7
II класслы муниципаль хезмэт секретаре	5
III класслы муниципаль хезмэт секретаре	3

**Тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру һәм күләме тәртибе**

1. Муниципаль хезмәттә тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәт стажына бәйле рәвештә түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль хезмәт стажы	Өстәмә түләүләр чиге күләме (процентларда)
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	10
10 елдан 15 елга кадәр	15
15 һәм аннан да күбрәк ел	20

2. Муниципаль хезмәт стажы, тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә билгеләү өчен, жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә, анда муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын били, жирле үзидарә органының хокукый актында билгеләнгән тәртиптә төзелә торган муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә муниципаль хезмәт стажы билгеләнә.

## **Муниципаль хезмэтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләүне гамәлгә ашыру һәм түләү күләмнәре тәртибе**

1. Муниципаль хезмэтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә муниципаль хезмәткәргә, үзе биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасына бәйле рәвештә, жирле үзидарә органының норматив акты белән билгеләнә, ләкин әлеге Законда билгеләнгән, һөнәри әзерлекне, белгечлек буенча эш тәҗрибәсен һәм муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасын исәпкә алып билгеләнә.

2. Муниципаль хезмэтнең аерым шартлары өчен өстәмә түләү түбәндәге шартларның берсе булган очракта түләнә:

1) жирле үзидарә органнарының хокукый актлары белән төзелгән комиссияләр, коллегияләр яисә консультатив иҗтимагый советлар эшендә катнашу;

2) идарә итү эшчәнлегә тәҗрибәсенә ия булу (житәкче вазыйфаларда, муниципаль хезмэт вазыйфаларында яки дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы булу) кимендә өч ел;

3) норматив хокукый актлар проектларын әзерләү белән бәйле эшләрне башкару.

3. Муниципаль хезмэтнең аерым шартлары өчен өстәмә түләү аның күләмен тиешле жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житәкчесенәң хокукый акты белән билгеләнгән көннән түләнә.

4. Муниципаль хезмэтнең аерым шартлары өчен өстәмә муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме белән бер үк вакытта түләнә.

5. Сынау срогы дәвамында муниципаль хезмэтнең аерым шартлары өчен өстәмә акча түләнми.

6. Муниципаль хезмэтнең аерым шартлары (катлаулылыгы, кьеренкелеге, хезмәттәге югары казанышлар, махсус эш режимы) өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә күләме жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан билгеләнми торган күләмнәрдә билгеләнә:

- югары муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 9 проценты;

- төп муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 7 проценты;

- әйдәп баручы муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 5 проценты;

- өлкән муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 3 проценты;

- кече муниципаль вазыйфалар өчен-вазыйфаи окладның 1 проценты.

6 нчы кушымта  
Чирмешән районы Советы карары буенча  
Чирмешән авыл жирлегә



### **Айлык акчалата бүләкләүне гамәлгә ашыру һәм күләме тәртибе**

1. Муниципаль хезмәткәрләргә премиядән тыш ай саен акчалата бүләк тә түләнә. Муниципаль хезмәткәрләргә ай саен акчалата бүләкләү жирле үзидарә органы житекчесе карары белән вазыйфай окладның 1 процентыннан артмаган күләмдә билгеләнә.

2. Ай саен акчалата бүләкләү жирле үзидарә органы житекчесе билгеләгән тәртиптә түләнә, ул бүләкләү күләмен киметү шартларын күздә тоталар, ләкин 50% тан да артык түгел.

3. Эштә житешсезлекләр булган очракта, айлык акчалата бүләкләү күләме киметелергә мөмкин яки хезмәткәр бөтенләй аннан мөхрүм ителергә мөмкин.

7 нче кушымта  
Чирмешән районы Советы карары буенча  
Чирмешән авыл жирлеге  
муниципаль район башлыгы  
2018 елның 26 апреленән № 123

### **Премияләрне гамәлгә ашыру һәм аның күләме, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү өчен түләү тәртибе**

1. Муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенә нәтижәлелеген, жирле үзидарә органнарына йөкләнгән вәкаләтләргә үтәү өчен аларның жаваплылык дәрәжәсен арттыру, башкарыла торган бурычларның сыйфатын күтәрү, вазыйфай инструкциядә каралган вазыйфай бурычларны вакытында һәм намуслы үтәү максатыннан, муниципаль хезмәткәрләргә алар тарафыннан аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премия түләнә.

2. Аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне (алга таба - премия) үтәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә премияләр түләү тиешле жирле үзидарә органының һәм муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне исәпкә алып, квартал саен һәм әлеге Тәртип нигезендә кабул ителгән жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житекчесе карары буенча эш нәтижәләре буенча башкарыла.

3. Премияләр яллаучы (эш бирүче) муниципаль хезмәткәргә жирле үзидарә органының яки муниципаль органның хезмәт өчен түләү фондында каралган акчалар чикләрендә түләнә һәм аларга карап билгеләнә.:

- тиешле жирле үзидарә органына һәм муниципаль органга йөкләнгән бурычларны, функцияләрне һәм вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча хезмәткәрнең шәхси кертеме ; ;

- хезмәткәр тарафыннан биремнәрне үтәүнең катлаулылыгы, мөһимлеге һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижәләрнең нәтижәлелеге дәрәжәсе;

- хезмәткәр тарафыннан вазифа инструкциясен үтәү нәтижәләре;

- хезмәт дисциплинасын үтәү.

4. Премияләрнең күләме максималь күләмдә чикләнми һәм абсолют күләмдә (сумнарда), шулай ук муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча акчалата эчтәлегенә яисә вазыйфаи окладларына кыска вакыт эчендә билгеләнә ала.

5. Жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан премия түләү турында Карар кабул итүгә жирлек башлыгының узган чорда жирле үзидарә органнары (муниципаль орган) эшенә бәя биргән хокукый акты нигез булып тора.

**8 нче кушымта**  
**Чирмешән районы Советы карары буенча**  
**Чирмешән авыл жирлеге**  
**муниципаль район башлыгы**  
**2018 елның 26 апреленнән № 123**

### **Еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләүне гамәлгә ашыру һәм күләме тәртибе**

1. Муниципаль хезмәткәрләргә ел саен түләнә торган отпуск биргәндә, 1,2 хезмәт окладынан артмаган күләмдә бер тапкыр бирелә торган түләү башкарыла.

2. Еллык түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә өләшләр буенча бирелә икән, бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең теләге буенча 14 календарь көннән дә ким булмаган отпуск өләшләрнен берсен биргәндә башкарыла.

3. Бер тапкыр бирелә торган түләү муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле отпуск (аның өләше) бирү турындагы гаризасы нигезендә агымдагы финанс елында бер тапкыр башкарыла.

**9 нчы кушымта**  
**Чирмешэн району Советы карары буенча**  
**Чирмешэн авыл жирлеге**  
**муниципаль район башлыгы**  
**2018 елның 26 апреленнән № 123**

**Нормалаштырылмаган шартларда эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түлүүләр, эш көнен билгеләү һәм исәпләү тәртибе.**

1. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт көне нормага салынмаган шартларда эшлэгән өчен айлык компенсация түләү муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфа окладының кимендә 2,0 проценты күләмендә билгеләнә.

2. Түләүне исәпләү ай саен башкарыла һәм ул, жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) хезмәт өчен түләү фонды акчалары хисабына, акчалата эчтәлек белән бергә, түләнә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә түләү билгеләү турындагы карар жирле үзидарә органы (Муниципаль орган) житәкчесе тарафыннан кабул ителә.

**10 нчы кушымта**  
**Чирмешэн району Советы карары буенча**  
**Чирмешэн авыл жирлеге**  
**муниципаль район башлыгы**  
**2018 елның 26 апреленнән № 123**

**Матди ярдәм күрсәтү һәм күләме тәртибе.**

1. Матди ярдәм түләү муниципаль хезмәткәрнең матди ярдәм күрсәтү турындагы гаризасы нигезендә башкарыла.

2. Матди ярдәм жирле үзидарә органы житәкчесе теләге белән түләнә.

3. Матди ярдәм күләме бер вазыйфай оклад суммасыннан, тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә суммадан, муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык

өстөмөдөн, сыйныф чины өчөн билгелэнгэн вазыйфай окладка айлык өстөмө суммадан артмаска тиеш.

4. Мондый түлүүлөрнөң күлөме элеге жирле үзидарэ органы өчөн билгелэнгэн хезмэт өчөн түлүү фонды тарафыннан лимитлаштырыла.