УПРАВЛЕНИЕ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҮЗЙӨРЕШЛЕ МАШИНАЛАР ҺӘМ БАШКА ТӨР ТЕХНИКАНЫҢ ТЕХНИК ТОРЫШЫНА КҮЗӘТЧЕЛЕК ИДАРӘСЕ

ПРИКАЗ БОЕРЫК

__16.04.2018_ __01-05/89-пр__

Казан ш.

Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы федераль закон, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 02 ноябрендәге 880 номерлы карары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2011 елның 26 декабрендәге 1064 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсе турында нигезләмә нигезендә,

БОЕРЫК БИРӘМ:

1. Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең кушымтада бирелүче административ регламентын расларга.

2. Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсенең «Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсенең Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2013 елның 24 июнендәге 01-05/98-пр номерлы боерыгының көчен югалтуын танырга.

3. Теркәү, автоматлаштырылган рәвештә исәпкә алу һәм махсус эш секторына (М.Ш.Аймалетдинов) әлеге боерыкны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Хөкүмәте рәсми порталындагы Татарстан Республикасы Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе сайтында, «Документлар» бүлегенең «Административ регламентлар» бүлекчәсендә урнаштырырга.

4. Бу боерык үтәлешен контрольдә тоту буенча үземне җаваплы итеп билгелим.

Башлык Р.Р. Зыятдинов

Татарстан Республикасы Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең 16.04.2018 № 01-05/89-пр боерыгы белән расланды

ТРАКТОРЛАРГА, ҮЗЙӨРЕШЛЕ ЮЛ-ТӨЗЕЛЕШ ҺӘМ БАШКА ТӨР МАШИНАЛАРГА ҺӘМ АЛАРНЫҢ ТАГЫЛМАЛАРЫНА ТЕХНИК КАРАУ УЗДЫРУ БУЕНЧА ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮНЕҢ АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Әлеге Регламент тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш һәм башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтү (алга таба – дәүләт хезмәте, Регламент) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Дәүләт хезмәтен алучылар: юридик зат, шәхси эшкуар, физик зат.

1.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча мөрәҗәгать итүчеләр булып Регламентның 1.2 пунктында күрсәтелгән дәүләт хезмәте алучылар яисә аларның законлы вәкилләре (законнарда каралган очракларда) яки дәүләт хезмәте алучылардан билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән ышанычнамә нигезендә эш йөртүгә вәкаләт алган затлар (алга таба – мөрәҗәгать итүче) тора.

1.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсе (алга таба – Идарә), Татарстан Республикасы Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең территориаль бүлекләре (алга таба – Идарә бүлеге) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.4.1. Идарәнең, Идарә бүлекләренең урнашкан урыны турында мәгълүмат, белешмә телефоннары, электрон почта адреслары Регламентның 2 нче кушымтасында күрсәтелде.

Идарәнең, Идарә бүлегенең эш графигы: көн саен, шимбә һәм якшәмбедән тыш, Идарә бүлегенең Идарәнең эчке тәртип кагыйдәләрендә билгеләнә торган эш сәгатьләрендә.

Гаризалар кабул итү графигы: көн саен, шимбә һәм якшәмбедән тыш, Идарәнең эчке тәртип кагыйдәләрендә билгеләнә торган эш сәгатьләрендә.

1.4.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында мәгълүмат урнаштырыла һәм күрсәтелә:

1) дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алучы, Идарәнең һәм Идарә бүлекләренең мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә урнашкан дәүләт хезмәте турындагы мәгълүмат стендлары аша.

Мәгълүмат стендларында урнаштырыла торган мәгълүмат дәүләт хезмәте турында шушы Регламентның 1.1, 1.4.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) белешмәләрне үз эченә ала.

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша:

– Идарәнең рәсми сайтында (http://www.gtn.tatarstan.ru);

– Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталында (http://www.uslugi.tatarstan.ru);

– Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында (http://www.gosuslugi.ru/);

3) Идарәгә һәм Идарә бүлекләренә телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яисә телефон аша);

4) Идарәгә һәм Идарә бүлекләренә язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә (электрон адреслар Регламентның 2 нче кушымтасында күрсәтелде).

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең хокукый нигезләре:

Россия Федерациясе Конституциясе (Российская газета, 1993, 25 декабрь, кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

Россия Федерациясе Салым кодексы (икенче кисәк) (алга таба – РФ Салым кодексы) (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2000, № 32, 3340 ст., кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

«Юл хәрәкәте куркынычсызлыгы турында» 1995 елның 10 декабрендәге 196-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба – 196-ФЗ номерлы федераль закон) (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 1995, № 50, 4873 ст., кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

«Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы федераль закон), (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2010, № 31, 4179 ст., кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

«Транспорт чараларын техник карау турында һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2011 елның 1 июлендәге 170-ФЗ номерлы федераль закон (алга таба – 170-ФЗ номерлы федераль закон) (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2011, № 27, 3881 ст., кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Аларның техник торышына дәүләт күзәтчелеген гамәлгә ашыручы органнарда теркәлгән үзйөрешле машиналарны һәм башка төр техниканы техник карау турында» 2013 елның 13 ноябрендәге 1013 номерлы карары (алга таба – РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карары) (Россия Федерациясе Законнар җыентыгы, 2013, № 47, 6099 ст., кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

Россия Федерациясе Авыл хуҗалыгы министрлыгының «Техник карау узу турында таныклык кәгазе формасын, техник карау узу турында таныклык кәгазен тутыру, саклау һәм юкка чыгару тәртибен, техник карау акты формасын һәм техник карау актын тутыру тәртибен раслау турында» 2013 елның 18 декабрендәге 484 номерлы боерыгы (алга таба – РФ Авыл хуҗалыгы министрлыгының 484 номерлы боерыгы) (Российская газета, 2014, 21 февраль);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр

кертү хакында» 2010 елның 02 ноябрендәге 880 номерлы карары (алга таба – 880 номерлы ТР МК карары) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары җыентыгы» журналы, 2010, № 46, 2144 ст., кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсе турында» 2011 елның 26 декабрендәге 1064 номерлы карары (алга таба – Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе турында нигезләмә, 1064 номерлы ТР МК карары) («Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнары норматив актлары җыентыгы» журналы, 2012, № 9, 0321 ст., кертелгән үзгәрешләрен исәпкә алып).

Татарстан Республикасы Тарифлар буенча дәүләт комитетының «Тракторларның, үзйөрешле юл-төзелеш һәм башка төр машиналарның һәм аларның тагылма арбаларының техник торышына, шулай ук агросәнәгать комплексындагы машиналарны һәм җайланмаларны эксплуатацияләү кагыйдәләренең үтәлешенә дәүләт күзәтчелеген үткәргәндә хезмәтләр күрсәтү өчен җыемнар күләмен билгеләү хакында» 2016 елның 23 декабрендәге 7-22/т номерлы карары (алга таба – 7-22/т номерлы карар) (Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы PRAVO.TATARSTAN.RU, 2017, 20 гыйнвар).

1.6. Бу регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

машина – тракторлар, үзйөрешле юл-төзелеш һәм башка төр машиналар һәм аларның тагылмалары;

машинаны техник карау – машина, аның агрегатлары номерларын, шулай ук әлеге машинаның куркынычсыз эксплуатациясен тәэмин итә торган төеннәрнең эшкә сәләтле булу-булмавын тикшереп, машинаның техник торышын тикшерү;

техник карау узу турында таныклык – тикшерүне һәм машинаның куркынычсыз эксплуатация таләпләренә җавап бирүен раслаучы документ;

техник карау акты – машина нинди дә булса куркынычсызлык таләпләренә җавап бирмәгән очракта бирелә торган документ;

ДМТ ДМС – дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында дәүләт мәгълүмат системасы.

Дәүләт техник күзәтчелек эксперты – Татарстан Республикасы Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең тракторларны һәм башка үзйөрешле техниканы исәпкә алу буенча программа тәэминаты.

Техник хата – дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтиҗәсендә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр кертүгә нигез булган документлардагы белешмәләрнең ярашсызлыгына китергән хата (язу, басма хата, грамматик яки арифметик хата);

дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны – муниципаль районнарның авыл җирлекләрендә документларны кабул итү һәм тапшыру, мөрәҗәгать итүчеләрне консультацияләү тәрәзәсе.

Бу Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза дигәндә (алга таба – гариза) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла (210-ФЗ номерлы федераль законның 2 статьясының 1 пункты). Гаризаның киңәш ителә торган рәвеше әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында китерелде.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпнең аталышы	Стандартка карата таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1.Дәүләт хезмәтенең аталышы	Аларның техник торышына дәүләт күзәтчелеген гамәлгә ашыручы органнарда теркәлгән тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш һәм башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру (алга таба – дәүләт хезмәте).	РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карары
2.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органының аталышы	Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсе һәм Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсенең территориаль бүлекләре.	1064 номерлы ТР МК карары
2.3. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсенә тасвирлама	Машинаны техник карау нәтиҗәләре буенча техник карау узу турында түбәндәге документларның берсе рәсмиләштерелә: техник карау узу турында таныклык (машина куркынычсызлык таләпләренә җавап биргән очракта); техник карау акты (машина нинди дә булса куркынычсызлык таләпләренә җавап бирмәгән очраклар ачыкланганда, шулай ук РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләрнең 10 пунктында каралган очракларда).	РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карарының 12 п.
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү чоры, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, Россия Федерациясе	Дәүләт хезмәте гариза килгән көннән башлап эш көннәрендә исәпләнә торган җиде көнлек чорда күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.	

законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору чоры		
2.5. Закон яисә бүтән норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәтен, шулай ук дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган, мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон рәвештә, мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе	1) мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ; 2) машина хуҗасы вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы ышанычнамә яисә башка төрле документ (машина хуҗасы вәкиле өчен); 3) мөрәҗәгать итүченең техник карау уздыру өчен тапшырылган машина белән эш итүгә хокукын раслый торган документ; 4) машинаны теркәү турында таныклык; 5) транспорт чарасы хуҗасының гражданлык җаваплылыгын мәҗбүри иминиятләштерү буенча иминият полисы (транспорт чарасы хуҗасының граждани җаваплылыгын иминиятләштерү буенча бурычы федераль законда билгеләнгән очракларда). Дәүләт хезмәте алу буенча гариза кәгазен мөрәҗәгать итүче Идарә бүлегенә шәхсән мөрәҗәгать иткәндә алырга мөмкин. Гариза кәгазенең электрон рәвеше Идарәнең рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан кәгазьдә яисә почта аша хат итеп тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша да, тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин.	РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карарының 8 п.
2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган,	1.Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (Татарстан Республикасы буенча Федераль салым хезмәте идарәсендә) (электрон рәвештә формалаштырылганы Россия ФСХ	

дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм бүтән оешмалар карамагындагы һәм мөрәҗәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук, шул исәптән электрон рәвештә, мөрәҗәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итүче дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма	сайтында). 2.Шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (Татарстан Республикасы буенча Федераль салым хезмәте идарәсендә). 3.Салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры турында мәгълүмат (Татарстан Республикасы буенча Федераль салым хезмәте идарәсендә). 4.Дәүләт пошлинасын түләү турында белешмәләр һәм/яки Дәүләт техник күзәтчелек хезмәтләре өчен түләү турында белешмәләр (Федераль казначылыкның Татарстан Республикасы идарәсе, Татарстан Республикасы Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе). 5. Хосусый шәхси счет буенча иминият номеры (кыскача – СНИЛС). 6.Мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы булган документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе шушы Регламентның 2.5 пунктында билгеләнде. 7. Мөрәҗәгать итүчедән югарыда санап үтелгән, дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган документларны таләп итү тыела.	
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча, норматив хокукый актларда каралган очракларда, алар белән килештерү таләп ителә торган һәм бу гамәл дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнарының һәм аларның	Килештерү таләп ителми	

структур бүлекчәләренең исемлеге		
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге	1.Әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегендә күрсәтелгән документның тапшырылмавы. 2.Чистартылган яисә өстәп язылган, сүзләре сызылган яисә сөйләшенмәгән төзәтүләре булган, шулай ук карандаш белән тутырылган документлар	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр каралмаган. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту нигезе булып түбәндәгеләр тора: – әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның тулы күләмендә тапшырылмавы; – машинага техник карау уздыру турында документ биргән өчен дәүләт пошлинасын түләү турында мәгълүмат булмавы; – машинаның тапшырылган документларда күрсәтелгән билгеләргә туры килмәве. Санап үтелгән очракларда машинаның техник торышына тикшерү уздырылмый һәм техник карау акты төзелә.	РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карарының 10 п.
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки бүтән төрле түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре	Техник карау уздыру турында документ биргән өчен 400 сум күләмендә дәүләт пошлинасы түләнә. Машиналарга техник карау уздырган өчен 300 сум күләмендә җыем түләнә. Югалган яки бозылган очракта алмаш итеп техник карау узу турында таныклык дубликасын биргән өчен 400 сум күләмендә дәүләт пошлинасы түләнә.	РФ Салым кодексының 333.33 ст. 1 п. 41.2 пп.; 7-22/т номерлы карар РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карарының 13 п.
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булып	Зарури һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.	

саналучы хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алу нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турында мәгълүматны да кертеп		
2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гаризаны тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтүнең нәтиҗәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә документлар тапшыру чират булганда – 15 минуттан артык түгел. Дәүләт хезмәтенең нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артырга тиеш түгел. Дәүләт хезмәтен алучы аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән.	
2.13. Мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турында электрон формада гарызнамәсен теркәү чоры	Гаризаны һәм документларны тапшырган көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән гарызнамә ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, мөрәҗәгать итүчеләрнең көтү һәм аларны кабул итү урыннарына карата, шул исәптән аталган объектларның инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидлар өчен файдалану мөмкинлеген тәэмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү турында визуаль, текстлы һәм	Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгына каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән тәэмин ителгән биналарда гамәлгә ашырыла. Инвалидлар өчен хезмәт күрсәтелә торган урынга киртәләрсез үтеп керү, шул исәптән объектларга каршылыкларсыз үтеп керү һәм чыгу мөмкинлеге, шулай ук, хезмәт күрсәтелә торган урынга үтеп керү максатларында, объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәэмин ителә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат мөрәҗәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып	

мультимедияле мәгълүматлар урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр	урнаштырыла.	
2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемле һәм сыйфатлы булу күрсәткечләре, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бәйләнешкә кергән очраклары саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәтен дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә, дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең читтән торып эшләү урыннарында алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләреннән файдаланып.	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең үтемле булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: Идарә биналарының җәмәгать транспортыннан файдалану зонасында урнашуы; кирәкле санда белгечләр, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул итү гамәлгә ашырыла торган урыннар булуы; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы; мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендә, Идарәнең рәсми сайтында дәүләт хезмәтен күрсәтү ысуллары, тәртибе, вакытлары турында тулы мәгълүмат булу; электрон рәвештә гариза тапшыру мөмкинлеге; инвалидларга бүтән затлар белән бертигез дәрәҗәдә хезмәтләр алуга комачау итүче киртәләрне җиңүдә ярдәм күрсәтү; Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфатлы булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: документларны кабул итү һәм карау чорлары саклану; дәүләт хезмәте нәтиҗәсен алу чоры саклану; Идарә белгечләренең әлеге Регламентны бозуына нигезле шикаятьләрнең булмавы; мөрәҗәгать итүченең Идарә белгечләре белән бәйләнешкә керү күләме; дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны тапшырганда, турыдан-туры – бер мәртәбәдән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча); Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәҗәгать итүченең Бүлек белгече	

	белән бер мәртәбә бәйләнешкә керү вакыты 15 минуттан артмый. Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннары аша дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча гариза тапшыруны кертеп, дәүләт хезмәте дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша күрсәтелми. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан http://www.gtn.tatarstan.ru сайтыннан, Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан http://www.uslugi.tatarstan.ru алынырга мөмкин.	
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләре	Дәүләт хезмәте күрсәтү турында электрон рәвештә гаризаны, алга таба документларның төп нөсхәләрен тапшыру юлы белән, Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Идарәнең рәсми сайты аша тапшыру мөмкинлеге бар.	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннарында башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелегенә тасвирлама.
3.1.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:
мөрәҗәгать итүчене консультацияләү, мөрәҗәгать итүчегә ярдәм күрсәтү;
тапшырылган документларны тикшерү;
ведомствоара электрон гарызнамә формалаштыру һәм җибәрү;
техник карау уздыру;
техник карау узу турында документлар рәсмиләштерү;
техник хатаны төзәтү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге турында блок-схема әлеге Регламентның 3 нче кушымтасында күрсәтелде.

3.2. Идарә бүлекләренең баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан чираттагы елның 1 февраленә кадәрге чорда, әлеге Регламентның 2.4 пунктында бәян ителгән срокларны саклап, машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру графигы төзелә. Машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру графигы муниципаль берәмлек башлыгы яки муниципаль берәмлекнең башкарма комитеты җитәкчесе белән килештерелә һәм Идарә башлыгы тарафыннан расланa.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар 1 февральгә кадәрге чорда гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: техник карау буенча расланган график.

3.3. Баш дәүләт инженер-инспекторы техник карау уздыру буенча расланган график күчермәсен муниципаль районның хәрби комиссариатына җибәрә, физик һәм юридик затларга караган машиналарга техник карау уздыру вакыты һәм урыны турында мәгълүмат муниципаль районның массакүләм мәгълүмат чараларында, муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында бастырып чыгарыла.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар 1 февральгә кадәрге чорда гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: машинага техник карау уздыру турында мәгълүмат.

3.4. Баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан, машинага техник карау уздыра башларга 20 көн кала, почта буенча машина һәм/яки тагылма хуҗасына, машинага техник карау уздыру датасын һәм вакытын күрсәтеп, хәбәрләмә җибәрелә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар техник карау уздыра башларга 20 көн алдан бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: машиналарга техник карау уздыру турында җибәрелгән хәбәрләмәләр.

Машина техник яктан төзексез булган очракта, машина хуҗасы тарафыннан Идарә бүлегенә машинага техник карау уздыру чорын күчерү турында гариза

тапшырыла. Инспектор тарафыннан машинага техник карау уздыруның яңа чоры билгеләнә.

3.5. Мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр бирү, мөрәҗәгать итүчегә ярдәм күрсәтү.

Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша Идарәгә һәм/яки Идарә бүлекләренә мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Идарә һәм/яисә Идарә бүлекләре мөрәҗәгать итүчене консультацияли, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча кирәкле документларның составы, формасы буенча һәм башка мәсьәләләрдә.

Бланкны тутырганда ярдәм күрсәтү зарурлыгы булганда.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм техник карау уздыруның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.6. Тапшырылган документларны тикшерү.

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан шәхсән кәгазьдә яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша Идарә бүлегенә, әлеге Регламентның 2.5 пунктына туры китереп документларны теркәп, техник карау уздыру турында гариза тапшырыла.

Идарә бүлегенең баш дәүләт инженер-инспекторы:

документларны кабул итә;

документларны әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә җавап бирү-бирмәве предметына тикшерә.

Документларны кабул итүдән баш тарту буенча әлеге Регламентның 2.8 пунктында каралган нигезләр булган очракта, баш дәүләт инженер-инспекторы мөрәҗәгать итүчегә гаризаны теркәү буенча каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документны кайтарып бирү сәбәпләрен аңлатып, аңа документларны кайтарып бирә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: гаризаны һәм документларны кабул итү яисә документларны кабул итүдән баш тарту.

3.7. Ведомствоара электрон гарызнамә формалаштыру һәм җибәрү.

3.7.1. Тапшырылган документларны тикшергәннән соң баш дәүләт инженер-инспекторы ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә электрон формада гарызнамәләр формалаштыра һәм җибәрә:

Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан яисә Шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр бирү турында Татарстан Республикасы буенча Федераль салым хезмәте идарәсенә;

Татарстан Республикасы буенча Федераль салым хезмәте идарәсеннән салым түләүченең тәңгәлләштерү номеры турында мәгълүмат бирү турында;

дәүләт пошлинасын түләү турында һәм/яки дәүләт техник күзәтчелек хезмәтләре өчен түләү турында белешмәләр бирү турында Федераль

казначылыкның Татарстан Республикасы идарәсеннән.

Процедура бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: ведомствоара гарызнамәләрне формалаштыру һәм дәүләт органнарына җибәрү.

3.7.2. Белешмәләр белән тәэмин итүче белгечләр ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән гарызнамәләр нигезендә сорала торган документларны (белешмәләрне) билгеләнгән чорда бирә.

Процедураның нәтиҗәсе: Идарәгә җибәрелгән Юридик затларның (шәхси эшкуарларның) бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр, дәүләт пошлинасын түләү турында белешмәләр яисә баш тарту турында хәбәрләмә.

3.8. Техник карау уздыру.

3.8.1. Федераль казначылыкның Татарстан Республикасы идарәсеннән белешмәләр алынганнан соң Идарә бүлегенең баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан техник карау урынына чыгу турында карар кабул ителә.

Графикта билгеләнгән техник карау уздыру көнендә Идарә бүлегенең баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан түбәндәгеләр гамәлгә ашырыла:

машинаның тапшырылган документларда күрсәтелгән белешмәләргә туры килү-килмәве тикшерелә һәм машина тәңгәлләштерелә;

аерым төр машиналарга техник карау уздырганда белдерелә торган таләпләргә туры китереп (параметрларны да кертеп), машинаның һәм аның тагылмасының техник торышы тикшерелә (РФ Хөкүмәтенең 1013 номерлы карары белән расланган Аларның техник торышына дәүләт күзәтчелеген гамәлгә ашыручы органнарда теркәлгән үзйөрешле машиналарга һәм башка төр техникага техник карау уздыру кагыйдәләре кушымтасына туры китереп).

Әлеге Регламентның 2.9 пунктында саналган очракларда машинаның техник торышына тикшерү уздырылмый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура графикта билгеләнгән техник карау көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: техник карау уздыру, машинаның техник торышын тикшерүдән баш тарту.

3.9. Техник карау узу турында документлар рәсмиләштерү.

3.9.1. Техник карау нәтиҗәләре буенча Идарә бүлегенең баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан техник карау узу турында түбәндәге документларның берсе рәсмиләштерелә:

техник карау узу турында таныклык (машина куркынычсызлык таләпләренә җавап биргән очракта);

техник карау акты (машина нинди дә булса куркынычсызлык таләпләренә җавап бирмәгән очраклар ачыкланганда, шулай ук әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган очракларда).

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура техник карау уздыру көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: техник карау узу турында таныклык бирү турында яки техник карау акты бирү турында карар.

3.9.2. Техник карау узу турында таныклык бирү турында карар кабул ителгән очракта техник карау узган машинаның һәм аның тагылмасының хуҗасына Идарә бүлегенең баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан әлеге таныклык бирелә.

Техник карау узу турында таныклык гамәлдә була:

пассажирлар ташу өчен билгеләнгән һәм йөртүче утыргычыннан кала 8дән артык утыру урынлы, юлсыз урыннардан йөрү мөмкинлегенә ия булган автотранспорт чараларына карата, – бирелгән көненнән башлап 6 ай дәвамында;

калган машиналарга карата – календарь елы дәвамында.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура техник карау уздыру көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: Машинаның техник карау узуы турында таныклык бирү.

3.10. Машинаның җитешсезлекләрен бетерү буенча техник карау акты бирү турында карар кабул ителгән очракта, Идарә бүлегенең баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан техник карау уздыруның яңа срогы билгеләнә.

Машинаның нинди дә булса куркынычсызлык таләпләренә җавап бирмәве турында белешмәләрне үз эченә алган техник карау акты рәсмиләштерелгән көннән соңгы 20 көн дәвамында машинаны кабат техник карау уздыру өчен тапшырганда әлеге актны рәсмиләштергән Идарә бүлеге тарафыннан машинаның техник торышын тикшерү эше бары тик машинаның әлеге актта күрсәтелгән, мондый туры килмәүчәнлек билгеләнгән параметрларына карата гына уздырыла. Җитешсезлекләр бетерелгәннән соң техник карау уздыру турында таныклык бирү әлеге Регламентның 3.9 пунктына туры китереп гамәлгә ашырыла.

3.11. Гамәлдә булу чорында техник карау узу турында таныклык югалган яисә бозылган очракта тиешле дубликат күрсәтелгән таныклыкны рәсмиләштергән Идарә бүлеге тарафыннан машина хуҗасының яисә аның вәкиленең гаризасы буенча, 1013 номерлы карар белән расланган Кагыйдәләрнең 9 пунктында каралган тәртиптә дәүләт пошлинасы түләнүе турында Идарә бүлегенә мәгълүмат алынганнан соң бирелә.

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан шәхсән кәгазьдә яисә электрон формада Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша техник карау узу турында югалган яисә бозылган таныклыкка алмаш итеп дубликат бирү турында гариза тапшырыла.

Техник карау узу турында югалган яисә бозылган таныклыкка алмаш итеп дубликат бирү турында теркәүгә алынган гариза нигезендә гамәлгә ашырыла.

Баш дәүләт инженер-инспекторы:

техник карау узу турында югалган яисә бозылган таныклыкка алмаш итеп дубликат бирү турында гаризаны кабул итә һәм гаризаларны теркәү журналында (4 нче кушымта) терки;

машина яисә тагылма турында белешмәләрне автоматлаштырылган исәпкә алу системасына кертә;

Баш дәүләт инженер-инспекторы мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән документның әзер булуы турында хәбәр итә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: машинаның техник карау узуы турында таныклык дубликаты бирү.

3.12. Техник хаталарны төзәтү.

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан шәхсән кәгазьдә яисә электрон формада Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан җибәрелгән һәм документка кертелгән белешмәләрнең ярашсызлыгына китергән техник хаталарны бетерү турында гариза тапшырыла.

Үзгәртеп рәсмиләштерү эше мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәтенең нәтиҗәсе буларак баш дәүләт инженер-инспекторы тарафыннан бирелгән, техник хатасы булган документны теркәп теркәүгә алынган гариза нигезендә гамәлгә ашырыла.

Баш дәүләт инженер-инспекторы:

техник хатаны төзәтү турында гаризаны кабул итә һәм гаризаларны теркәү журналында (5 нче кушымта) терки;

машина турында белешмәләрне автоматлаштырылган исәпкә алу системасына кертә;

техник хатасы булган документны үзгәртеп рәсмиләштерә.

Баш дәүләт инженер-инспекторы мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән үзгәртеп рәсмиләштерелгән документ турында хәбәр итә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: техник хатаны төзәтү турында кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, үзгәртеп рәсмиләштерелгән документ.

3.13. Дәүләт хезмәте күпфункцияле үзәк аша, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннары аша күрсәтелми.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшерүдә тоту тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ процедураларында билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге саклануны даими рәвештә тикшерүдә тоту Идарә башлыгы, Идарә бүлегендәге вазыйфаи затлар тарафыннан әлеге Регламент нигезләмәләренең үтәлүенә һәм башкарылуына тикшерүләр үткәрү юлы белән гамәлгә ашырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшерүдә тоту Идарәнең вазыйфаи затлары тарафыннан гамәлгә ашырыла. Тикшерүдә тотуны гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның вәкаләтләре Идарә бүлекләре турындагы нигезләмәләрдә һәм вазыйфаи регламентларда билгеләнә.

Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булу-булмавын тикшерүдә тоту тикшерүләр уздыруны, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы булган вазыйфаи затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләрдән торучы

мөрәҗәгатьләрне карауны, алар буенча карарлар кабул итүне һәм җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедуралар үтәлешен тикшереп тору рәвешләре түбәндәгеләргә карата тикшерүләр уздырудан гыйбарәт:

эшнең алып барылуына;

документларны карап тикшерү нәтиҗәләренең законнардагы (Регламенттагы) таләпләргә туры килү-килмәвенә;

документларны кабул итүнең чорлары һәм тәртибе саклануга;

дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә нәтиҗәләр тапшыру чорлары һәм тәртибе саклануга.

Тикшерүләрне үткәрү ешлыгы планлы характерга (эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш характерга (мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча) ия.

4.3. Уздырылган тикшерүләр нәтиҗәсендә мөрәҗәгать итүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы булган, гаепле дип танылган вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелүне тикшерүдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә Идарә (бүлек) эшчәнлегенең ачык булуы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм төгәл мәгълүматны алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр тәртиптә карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнарның, шулай ук андагы вазыйфаи затның, яисә дәүләт граждан хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар судка кадәр тәртиптә Идарәнең (Идарә бүлекләренең) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата Идарә башлыгына шикаять белдерү хокукына ия.

Идарә бүлеге башлыгының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр Идарәгә Идарә башлыгы урынбасары яисә башлык исеменә тапшырыла.

Идарә башлыгы урынбасары (Идарә башлыгы) карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына белдерелергә мөмкин.

Мөрәҗәгать итүче, шул исәптән түбәндәге очракларда да, шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны теркәү вакыты бозылганда;

дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты бозылганда;

мөрәҗәгать итүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү буенча Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп ителгәндә;

дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны мөрәҗәгать итүчедән кабул итеп алудан баш тартканда;

дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда, әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм бүтән норматив хокукый актларында баш тарту нигезләре каралмаган булса;

дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында караламган түләү таләп ителгәндә;

дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи зат дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә тапшырылган документларда үзләре тарафыннан җибәрелгән язу һәм басма хаталарын төзәтүдән баш тарткан очракта яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакыты бозылганда;

дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документларны бирү чоры яисә тәртибе бозылганда;

дәүләт хезмәте яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торганда, әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм норматив хокукый актларында туктатып тору өчен нигезләр каралмаган булса.

5.2. Шикаять кәгазьдә язмача яки электрон рәвештә тапшырыла.

Дәүләт хезмәтен алучылар тарафыннан шикаять почта, күпфункцияле үзәк аша, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, Идарәнең http://gtn.tatarstan.ru рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталынан (http://uslugi.tatar.ru/), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан (http://www.gosuslugi.ru/) файдаланып җибәрелергә, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итеп алынырга мөмкин.

5.3. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) шикаять кылына торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның яисә граждан хезмәткәренең исеме;

2) мөрәҗәгать итүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), яшәгән урыны турында белешмәләр, мөрәҗәгать итүче – юридик затның урнашкан урыны турындагы белешмәләр, шулай ук элемтә телефоны номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә мөмкин булган почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның яисә дәүләт хезмәткәренең шикаять кылына торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында мәгълүматлар;

4) мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның яисә дәүләт хезмәткәренең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән ризалашмавын нигезләүче дәлилләр.

5.4. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре теркәлергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәлә торган документларның исемлеге китерелә.

5.5. Шикаятьләр аны тапшыручы дәүләт хезмәтен алучы тарафыннан имзалана.

5.6. Шикаятьне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соң унбиш эш көне эчендә һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә җибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгәндә яисә мондый төзәтмәләр кертүнең билгеләнгән вакыты бозылган очракта, – аны теркәүгә алганнан соңгы биш эш көне эчендә.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән язу һәм басма хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында алуы каралмаган түләүләрне кайтарып бирү рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Шушы пунктның 1 һәм 2 пунктчаларында күрсәтелгән карарны кабул иткән көннән соңгы көннән соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язмача яки, аның ихтыярына карап, электрон рәвештә шикаятьне карау нәтиҗәләре турында нигезле җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятьне карау барышында яисә нәтиҗәсендә административ хокук бозу яки җинаять кылу билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карау вәкаләте бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны прокуратура органнарына кичекмәстән җибәрә.

Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына
1 нче кушымта

киңәш ителә торган рәвеше

Дәүләт техник күзәтчелек
идарәсе бүлеге башлыгына ______________________________

Баш дәүләт инженер-инспекторга ______________________________

Кем-
нән ______________________________

(милекченең фамилиясе, исеме, ата исеме, оешманың тулысынча аталышы)

ИНН: ______________________________

СНИЛС: ______________________________

Адресы: ______________________________

(физик затның яшәү урыны буенча адресы, юридик затның урнашкан урыны буенча адресы)

Телефон: ______________________________

Үзйөрешле машинага һәм аның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүгә
ГАРИЗА

Үзйөрешле машинага техник карау (ТК) уздыруны сорыйм:

№	Үзйөрешле машинаның аталышы, маркасы	Дәүләт теркәвенә алу тамгасы	Рамасының завод куйган номеры	Двигателенең номеры
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

10				
11				
12				

________ сум күләмендә дәүләт пошлинасын түләү турында 20___ елның «__» ____________ № ____ квитанция.

________ сум күләмендә Дәүләт техник күзәтчелек хезмәтләре өчен түләү турында 20___ елның «__» ____________ № ____ квитанция.

Машинага ТК карау уздыру турында мәгълүмат

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан тутырыла:

Үзйөрешле машинага ТК түбәндәге адрес буенча уздыруны сорыйм: ______________________________

____

____

ТК уздыру датасы: ____

Үзйөрешле машинага ТК уздыру эше ышанып тапшырыла: ____

____

(фамилиясе, исеме, ата исеме, ышанычнамә, элемтә телефоны)

____

Дата: 20__ елның «____» ________.

Мөрәҗәгать итүченең, М.У.
Предприятие җитәкчесенең имзасы: ____

Гаризаны кабул итү турында тамга

Дата: 20_______ елның «____»_______________

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең дәүләт инженер-инспекторы: ______________________
Имза:________________

Техкарау уздыруның килештерелгән датасы һәм вакыты:

Үзйөрешле машинага ТК Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең Баш дәүләт инженер-инспекторы уздырды:	_______________	_______________
	(имза)	(фамилия, инициаллар)

Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

ТР Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең структур бүлекчәсе аталышы

ТР Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең структур бүлекчәсе аталышы	Коды	Телефоны	Индексы	Адресы
Әгерҗе шәһәре һәм Әгерҗе муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85551	2-20-43	422230	Әгерҗе ш., Гагарин ур., 70 й.
Азнакай шәһәре һәм Азнакай муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85592	7-02-76	423330	Азнакай ш., Нефтьчеләр ур., 23а
Аксубай муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84344	2-89-18	423060	Аксубай штп, Ленин ур., 8
Актаныш муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85552	3-13-16	423740	Актаныш ав., Ленин проспекты ур., 7 й.
Алексеевск муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84341	2-32-74	422900	Алексеевск ш.т.п., Совет ур., 6 й.
Әлки муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84346	2-16-68	422870	Базарлы Матак ав., Крайнов ур., 58 й.
Әлмәт шәһәре һәм Әлмәт муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	8553	37-47-87	423450	Әлмәт ш., Обьездная ур., 65 й., 1002 б.
Апас муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84376	21-4-54	422350	Апас ав., Гагарин ур., 11
Арча муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84366	3-22-66	422000	Арча штп, Галактионов ур., 40
Әтнә муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84369	2-10-43	422750	Олы Әтнә ав., Совет ур., 38
Баулы шәһәре һәм Баулы муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85569	5-77-25	423930	Баулы ш., Ваһапов ур., 46а
Балтач муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84368	2-52-28	422250	Балтач ш.т.п., В.Булатов ур., 24/2 й.
Бөгелмә шәһәре һәм Бөгелмә муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85594	4-14-46	423230	Бөгелмә ш., Я.Гашек ур., 3 й.
Буа шәһәре һәм Буа муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84374	3-15-97	422400	Буа ш., Космовский ур., 31 й.
Югары Ослан муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84379	2-17-80	422570	Югары Ослан ав., Чехов ур., 20 й.
Биектау муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84365	2-36-79	422700	Биектау т/ю ст. п., Школьная ур., 17 й.
Чүпрәле муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84375	2-23-79	422470	Иске Чүпрәле ав., Дзержинский ур., 6 й.
Алабуга шәһәре һәм Алабуга муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85557	38-6-78	423604	Алабуга ш., Т.Гыйззәт ур., 29 й.
Зәй шәһәре һәм Зәй муниципаль районы	85558	7-08-15	423520	Зәй ш., Н.Крупская ур., 6

буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге		(14)		й.
Яшел Үзән шәһәре һәм Яшел Үзән муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84371	5-77-88	422540	Яшел Үзән ш., Ленин ур., 38 й.
Кайбыч муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84370	2-11-15	422330	Олы Кайбыч ав., Кояшлы бульвар ур., 15 й.
Кама Тамагы муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84377	2-19-09	422820	Кама Тамагы ш.т.п., Карл Маркс ур., 2 й.
Кукмара муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84364	2-74-86	422110	Кукмара ш., Ленин ур., 28 й.
Лаеш шәһәре һәм Лаеш муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84378	2-81-80	422610	Лаеш ш., Ленин ур., 31 й.
Лениногорск шәһәре һәм Лениногорск муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85595	5-02-44	423250	Лениногорск ш., Гончаров ур., 1 й.
Мамадыш шәһәре һәм Мамадыш муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85563	3-35-89	422192	Мамадыш ш., Совет ур., 2Б й.
Менделеевск шәһәре һәм Менделеевск муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85549	2-00-22	423650	Менделеевск ш., Фомин ур., 19 й.
Минзәлә шәһәре һәм Минзәлә муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85555	3-27-92	423700	Минзәлә ш., Ленин ур., 80 й.
Мөслим муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85556	2-59-96	423970	Мөслим ав., Пушкин ур., 91А й.
Түбән Кама шәһәре һәм Түбән Кама муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	8555	47-32-28	423550	Түбән Кама ш., Кораб ур., 40 й.
Яңа Чишмә муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84348	2-21-37	423190	Яңа Чишмә ав., Ленин ур., 37А й.
Нурлат шәһәре һәм Нурлат муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84345	2-06-93	423040	Нурлат ш., Совет ур., 117 й.
Питрәч муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84367	3-06-59	422770	Питрәч ав., Совет ур., 20 й.
Балык Бистәсе муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе бүлеге	84361	2-34-97	422650	Балык Бистәсе ав., Ленин ур., 48А й.
Саба муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе бүлеге	84362	2-32-66	422060	Байлар Сабасы ав., Г. Закиров ур., 52 й.
Сарман муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85559	2-50-57	423362	Сарман ав., Куйбышев ур., 36 й.
Болгар шәһәре һәм Спас муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84347	3-01-21	422840	Болгар ш., Хирург Шеронов ур., 21 й.
Тәтеш шәһәре һәм Тәтеш муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84373	2-55-60	422370	Тәтеш ш., Свердлов ур., 61 й.
Яр Чаллы шәһәре һәм Тукай муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	8552	70-18-19	423800	Яр Чаллы ш., М.Җәлил ур., 46 й.
Теләче муниципаль районы буенча ТР Дәүләт	84360	2-16-11	422080	Теләче ав., Ленин ур.,

техник күзәтчелек бүлеге				46.
Чирмешән муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84396	2-55-77	423100	Чирмешән ав., Техническая ур., 36 й.
Чистай шәһәре һәм Чистай муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	84342	5-25-60	422980	Чистай ш., К.Маркс ур., 61Б й.
Ютазы муниципаль районы буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	85593	2-73-13	423950	Урыссу ш.т.п., Пушкин ур., 38 й.
Казан шәһәре буенча ТР Дәүләт техник күзәтчелек бүлеге	843	273-54-50	420073	Казан ш., Спорт ур., 33 й.

ЭЛЕКТРОН ДОКУМЕНТ ФОРМАСЫНДА ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ ТУРЫНДА МӘГЪЛҮМАТ АЛУ ӨЧЕН ЭЛЕКТРОН АДРЕСЛАР

Район/шәһәр	ФИА	Эл.почта
Әгерҗе	Гыймаҗев Камил Вәгыйз улы	Kamil.Gimazov@tatar.ru
Азнакай	Хөҗҗәтов Руслан Мәннәф улы	Ruslan.Huzyatov@tatar.ru
Аксубай	Бикмөхәммәтов Илдар Минсәгыйт улы	Bikmuhametov.Ildar@tatar.ru
Актаныш	Хәкимов Илдус Мәһиҗан улы	Ildus.Hackimov@tatar.ru
Алексеевск	Бакиров Фәнис Галимҗан улы	Fanis.Backirov@tatar.ru
Әлки	Петухов Андрей Николаевич	Petuhov.Andrey@tatar.ru
Әлмәт	Спиридонов Олег Николаевич	Oleg.Spiridonov@tatar.ru
Апас	Солтанбеков Ирек Фатыйх улы	Irek.Sultanbekov@tatar.ru
Арча	Касыймов Габделхак Габделфәрт улы	Gabdelhak.Kasimov@tatar.ru
Баулы	Талипов Альберт Мәгъсүм улы	Albert.Talipov@tatar.ru
Әтнә	Сабиров Рафил Камил улы	Rafil.Sabirov@tatar.ru
Балтач	Габдрахманов Марат Ренат улы	Gabdrahmanov.Marat@tatar.ru
Бөгелмә	Попов Сергей Александрович	Popov.Sergey@tatar.ru
Буа	Разбитнов Евгений Григорьевич	E.Razbitnov@tatar.ru
Ю.Ослан	Сибгатуллин Дмитрий Ринат улы	Dmitriy.Sibgatullin@tatar.ru
В.Горский	Гарипов Рәшит Әнвәр улы	Garipov.Rashit@tatar.ru
Чүпрәле	Шәйхатдаров Илдар Иршат улы	Ildar.Shayhatdarov@tatar.ru
Алабуга	Сафин Руслан Алфир улы	Ruslan.Safin@tatar.ru
Зәй	Гончаров Валентин Григорьевич	Valentin.Goncharov@tatar.ru
Яшел Үзән	Мөхәммәтҗанов Мансур Мөнир улы	Mansur.Muhametzyanov@tatar.ru
К.Тамагы	Гайнуллин Хәмит Мирхатыйп улы	Hamit.Gaynullin@tatar.ru
Кайбыч	Тимуршин Рушан Рамил улы	Timurshin.Rushan@tatar.ru
Кукмара	Имамиев Рәйнур Мөхәммәтдин улы	Raynur.Imamiev@tatar.ru
Лаеш	Гәрәев Радик Әнвәр улы	Radik.Garaev@tatar.ru
Лениногорск	Галимов Илнур Наил улы	Ilnur.Galimov@tatar.ru
Мамадыш	Сафин Илнур Рафаэл улы	Safin.Ilnur@tatar.ru
Менделеевск	Абдуллин Дилүс Сәхаветдин улы	Dilyus.Abdullin@tatar.ru
Минзәлә	Гыйльманов Ринат Максут улы	Rinat.Gilmanov@tatar.ru
Мөслим	Сәлахов Альберт Расыйх улы	Albert.Salakhov@tatar.ru
Түбән Кама	Мөниров Рәмзин Рафис улы	Ramzin.Munirov@tatar.ru
Яңа Чишмә	Хисмәтуллин Рәис Ваһап улы	Rais.Hismatullin@tatar.ru
Нурлат	Кудряшов Дмитрий Юрьевич	Dmitriy.Kudryashov@tatar.ru

Питрәч	Максимов Валерий Васильевич	Valerii.Maksimov@tatar.ru
Б.Бистәсе	Гыймаев Линар Кыяметдин улы	Linar.Gimaev@tatar.ru
Саба	Харисов Рөстәм Раиф улы	Rustem.Harisov@tatar.ru
Сарман	Сәлахов Альберт Расыйх улы	Albert.Salakhov@tatar.ru
Спас	Батыршин Илнур Фазыл улы	Ilnur.Batyrshin@tatar.ru
Тәтеш	Балантаев Сергей Анатольевич	Sergey.Balantaev@tatar.ru
Тукай	Әхмәтшин Марат Ринат улы	Marat.Ahmetshin@tatar.ru
Теләче	Нәзиров Хәмит Хаҗип улы	Hamit.Nazirov@tatar.ru
Чирмешән	Сәлахов Илнур Тәлгат улы	Ilnur.Salahov@tatar.ru
Чистай	Дудин Сергей Михайлович	Sergey.Dudin@tatar.ru
Ютазы	Рәкыйпов Назыйм Нәсим улы	Nazim.Rakipov@tatar.ru
Казан Казан	Шәйхетдинов Рамил Ибраһим улы Әхмәтҗанов Марат Ренат улы	R.Shayhutdinov@tatar.ru Ahmetzyanov.Marat@tatar.ru

ТРАКТОРЛАРГА, ҮЗЙӨРЕШЛЕ ЮЛ-ТӨЗЕЛЕШ ҺӘМ БАШКА ТӨР МАШИНАЛАРГА ҺӘМ АЛАРНЫҢ ТАГЫЛМАЛАРЫНА ТЕХНИК КАРАУ УЗДЫРУ БУЕНЧА ҖАВАПЛЫ ОРГАННАР (УЧРЕЖДЕНИЕЛӘР) ҺӘМ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАР ТУРЫНДА БЕЛЕШМӘЛӘР

1. Татарстан Республикасы Үзйөрешле машиналарның һәм башка төр техниканың техник торышына күзәтчелек идарәсе.

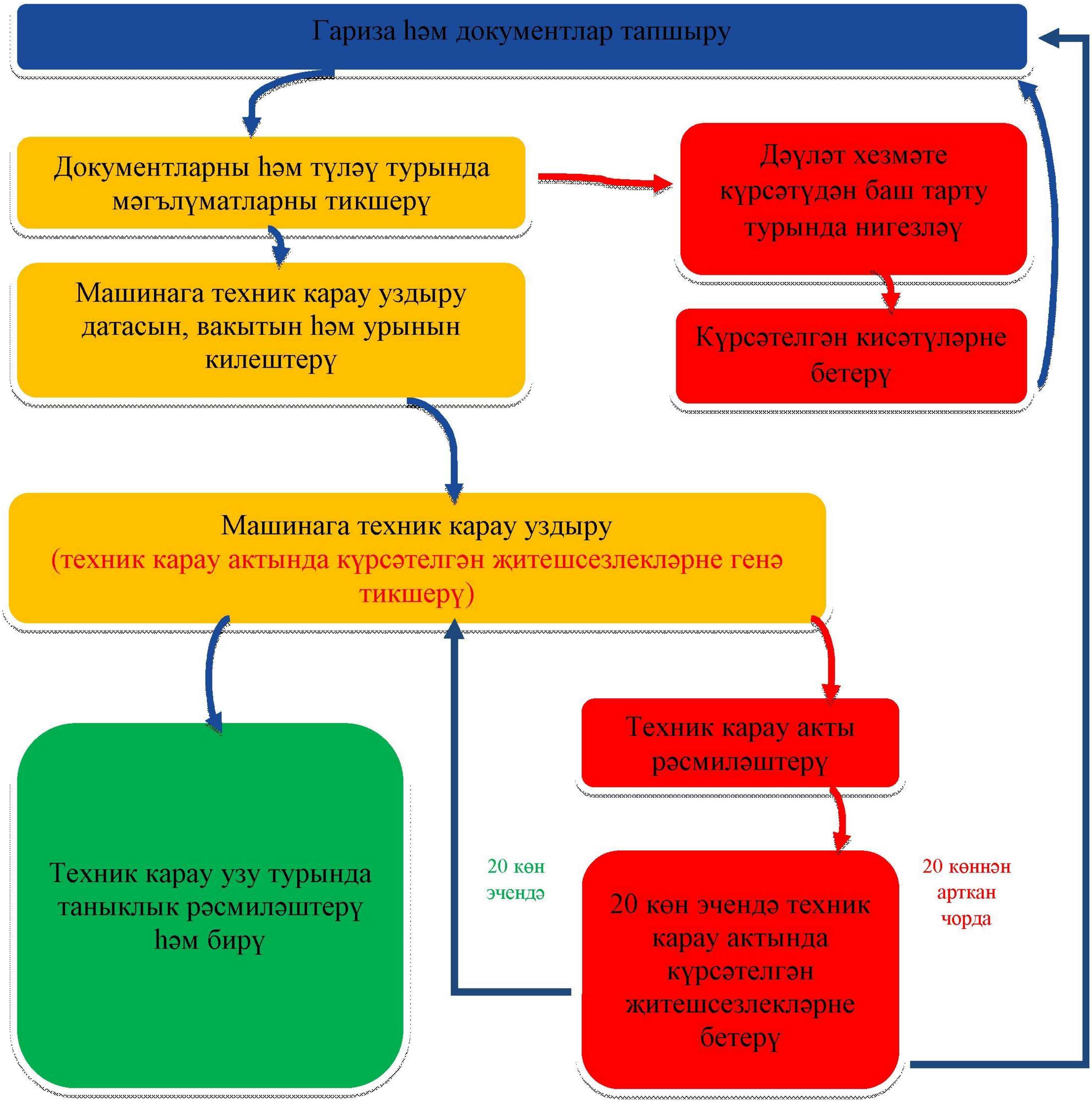
Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Идарә башлыгы	221-77-85	gostehnadzorrt@mail.ru

2. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты

Вазыйфасы	Телефоны	Электрон адресы
Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппаратының Агросәнәгать комплексы, җир мөнәсәбәт-ләре һәм кулланучылар базары идарәсе башлыгы	264-77-15	prav@tatar.ru

Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына
3 нче кушымта

Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге буенча блок-схема



Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымта

______________________________________буенча Дәүләт техник
бүлекнең территориаль аталышы, районы, шәһәре күрсәтелә

күзәтчелек бүлеге башлыгына
Баш дәүләт инженер-инспекторга
____
Инженер-инспекторның Ф.И.А.

РӘВЕШЕ
ГАРИЗА

____
(оешманың аталышы)

______________________________________ тел.: ______________
(оешманың юридик адресы)

Кем исеменнән ______________________________________
(оешма җитәкчесе, фамилиясе, исеме, ата исеме)

сорыйм ______________________________________
техник карау узу турында югалган/бозылган таныклыкка алмаш итеп дубликат бирүне

Гаризага терким (төп нөсхәләре):

1. Үзйөрешле машинаның паспорты, сериясе, номеры ______________
   бирелде ______________ бирелү датасы ______________

2. Үзйөрешле машинаны (тагылманы) теркәүгә алу турында таныклык Коды ______________
   сериясе, номеры ______________ бирелде ______________

3. Ышанычнамә ______________

4. Боерык ______________
   (төшерү турында, югалту һәм җәзага тарту турында һ.б.)

Машина турында белешмәләр:

Аталышы ______________

Маркасы ______________ Чыгарылу елы ______________

Завод № (рама) ______________

Двигатель № ______________ кВт/ат көче ______________

Тапшыру коробкасы № ______________ Мост № ______________

Төсе ______________ Дәү. терк. тамгасы ______________

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең баш дәүләт инженер-инспекторы тикшерә торган белешмәләр һәм документларның төп нөсхәләре:

1. Ышанычлы затның паспорты.
2. ОГРН __________________________ ИНН ________________КПП ________________
3. Дәүләт пошлинасын түләү, квитанция №__________ датасы ___________ суммасы (сум)________
4. Дәүләт техник күзәтчелек хезмәтләре өчен түләү, квитанция №_______ датасы ________ суммасы (сум) _______
5. ОСАГО полисы, сериясе, номеры _________________ кем тарафыннан бирелде ______________________
   (әгәр хәрәкәт итүнең максималь тизлеге 20 км/сәг артыграк булса)
   ____ бирелгән датасы __________________

Баш дәүләт инженер-инспекторы ____________________ ______________________
«____» __________201__ел. МУ (имза) (тулы имза)

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең баш дәүләт инженер-инспекторы бәяләмәсе:

____

(техник карау узу турында югалган/бозылган таныклыкка алмаш итеп дубликат бирергә)

Баш дәүләт
инженер-инспекторы ____________________ ____________________
«____» __________201__ел. МУ (имза) (тулы имза)

Бирелде:

1. Техник карау узу турында таныклык:
сериясе _____, номеры ________.
сериясе _____, номеры ________.
сериясе _____, номеры ________.

Алу турында тамга:

«____» __________ 201___ ел ________________ ________________________
(мөрәҗәгать итүченең имзасы) (тулы имзасы)

_________________________ буенча Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе
бүлекнең территориаль аталышы, районы, шәһәре күрсәтелә

бүлеге башлыгына
Баш дәүләт инженер-инспекторына
____
Инженер-инспекторның Ф.И.А.

РӘВЕШЕ

ГАРИЗА

Мин____
(Гариза бирүченең фамилиясе, исеме, ата исеме)
паспорт сериясе________номеры_____________бирелде____
__________________________ бирелү датасы _______________ түбәндәге адрес буенча яшәүче:______________________
____
элемтә телефоны ____
сорыйм ____
техник карау узу турында югалган/бозылган таныклыкка алмаш итеп дубликат бирүне

Гаризага терким (төп нөсхәләре):

1. Үзйөрешле машинаның паспорты, сериясе, номеры ____________________

   бирелде ____________________ бирелү датасы ____________

2. Үзйөрешле машинаны (тагылманы) теркәүгә алу турында таныклык Коды ____________

   сериясе, номеры ____________ бирелде ____________________

Машина турында белешмәләр:

Аталышы	____________________		
Маркасы	____________________	Чыгарылу елы	________
Завод № (рама)	____________________		
Двигатель №	____________________	кВт/ат көче	________
Тапшыру коробкасы №	____________	Мост №	____________
Төсе	____________	Дәү. терк. тамгасы	____________

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең баш дәүләт инженер-инспекторы тикшерә торган белешмәләр һәм документларның төп нөсхәләре:

1. Гражданин паспорты.
2. ИНН № ____
3. Дәүләт пошлинасын түләү, квитанция №__________ датасы ___________ суммасы (сум)________
4. Дәүләт техник күзәтчелек хезмәтләре өчен түләү, квитанция №_______ датасы ________ суммасы (сум) _______
5. ОСАГО полисы, сериясе, номеры ________________ кем тарафыннан бирелде ______________________
   (әгәр хәрәкәт итүнең максималь тизлеге 20 км/сәг артыграк булса)
   ____ бирелгән датасы __________________

Баш дәүләт
инженер-инспекторы ____________________ _____________________
«____» __________201__ел. МУ (имза) (тулы имза)

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе баш дәүләт инженер-инспекторы бәяләмәсе:

____

(техник карау узу турында югалган/бозылган таныклыкка алмаш итеп дубликат бирергә)

Баш дәүләт
инженер-инспекторы _____________________ ______________________
«____» __________201__ел. МУ (имза) (тулы имза)

Бирелде:

1. Техник карау узу турында таныклык:
сериясе _____, номеры ________.
сериясе _____, номеры ________.
сериясе _____, номеры ________.

Алу турында тамга:

«____» __________ 201___ ел ________________ _________________________
(мөрәҗәгать итүченең имзасы) (тулы имзасы)

Тракторларга, үзйөрешле юл-төзелеш машиналарына, башка төр машиналарга һәм аларның тагылмаларына техник карау уздыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5 нче кушымта

______________________________ буенча Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе
бүлекнең территориаль атальшы, районы, шәһәре күрсәтелә

бүлеге башлыгына
Баш дәүләт инженер-инспекторына

____
Инженер-инспекторның Ф.И.А.

РӘВЕШЕ
ГАРИЗА

____
(оешманың аталышы)

____ тел.: ______________
(оешманың юридик адресы)

Кем исеменнән ____
(оешма җитәкчесе, фамилиясе, исеме, ата исеме)

сорыйм ____

баш дәүләт инженер-инспекторы җибәргән техник хатаны (язу, басма, грамматик яисә арифметик хатаны) бетерергә

Гаризага терким (төп нөсхәләре):

1. Үзйөрешле машинаның паспорты, сериясе, номеры ______________
   бирелде ______________ бирелү датасы ______________
2. Үзйөрешле машинаны (тагылманы) теркәүгә алу турында таныклык Коды ______________
   сериясе, номеры ______________ бирелде ______________
3. Техник карау узу турында таныклык ______________
4. Ышанычнамә ______________

Машина турында белешмәләр:

Аталышы ______________

Маркасы ______________ Чыгарылу елы ______________

Завод № (рама) ______________

Двигатель № ______________ кВт/ат көче ______________

Тапшыру коробкасы № ______________ Мост № ______________

Төсе ______________ Дәү. терк. тамгасы ______________

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең баш дәүләт инженер-инспекторы тикшерә торган белешмәләр һәм документларның төп нөсхәләре:

1. Ышанычлы затның паспорты.

Оешма җитәкчесе
М.У. ______________ (имза) ______________ (тулысынча)

Баш бухгалтер ______________ (имза) ______________ (тулысынча)
«____» __________201__ел.

2. ОГРН __________________________ ИНН ________________КПП ________________
3. Дәүләт пошлинасын түләү, квитанция №__________ датасы ___________ суммасы (сум)________
4. Дәүләт техник күзәтчелек хезмәтләре өчен түләү, квитанция №_______ датасы ________ суммасы (сум) _______
5. ОСАГО полисы, сериясе, номеры _________________ кем тарафыннан бирелде _______________________
(әгәр хәрәкәт итүнең максималь тизлеге 20 км/сәг артыграк булса)
____ бирелгән датасы __________________

Баш дәүләт инженер-инспекторы ______________ (имза) МУ ______________ (тулы имза)
«____» __________201__ел.

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе баш дәүләт инженер-инспекторы бәяләмәсе:

____

(техник хатаны (язу, басма, грамматик яисә арифметик хатаны) бетерергә)

Баш дәүләт
инженер-инспекторы ______________________ ________________________
«____» __________201__ел. МУ(имза) (тулы имза)

Бирелде:

1. Техник карау узу турында таныклык:
сериясе _____, номеры ________.
сериясе _____, номеры ________.
сериясе _____, номеры ________.

Алу турында тамга:

«____» __________ 201___ ел _________________ ___________________________
(мөрәҗәгать итүченең имзасы) (тулы имзасы)

_________________________ буенча Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе
бүлекнең территориаль аталышы, районы, шәһәре күрсәтелә

бүлеге башлыгына
Баш дәүләт инженер-инспекторына

____
Инженер-инспекторның Ф.И.А.

РӘВЕШЕ

ГАРИЗА

Мин____
(Гариза бирүченең фамилиясе, исеме, ата исеме)
паспорт сериясе________номеры____________бирелде____
_________________________ бирелү датасы _______________ түбәндәге адрес буенча яшәүче:_____________________

____
элемтә телефоны ____
сорыйм ____
баш дәүләт инженер-инспекторы җибәргән техник хатаны (язу, басма, грамматик яисә арифметик хатаны) бетерергә

Гаризага терким (төп нөсхәләре):

1. Үзйөрешле машинаның паспорты, сериясе, номеры ____________________
   бирелде ____________________ бирелү датасы ____________________
2. Үзйөрешле машинаны (тагылманы) теркәүгә алу турында таныклык Коды ____________________
   сериясе, номеры ____________________ бирелде ____________________
3. Техник карау узу турында таныклык ____________________

Машина турында белешмәләр:

Аталышы ____________________
Маркасы ____________________ Чыгарылу елы ____________________
Завод № (рама) ____________________
Двигатель № ____________________ кВт/ат көче ____________________
Тапшыру коробкасы № ____________________ Мост № ____________________
Төсе ____________________ Дәү. терк. тамгасы ____________________

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсенең баш дәүләт инженер-инспекторы тикшерә торган белешмәләр һәм документларның төп нөсхәләре:

1. Гражданин паспорты.
2. ИНН № ____
3. Дәүләт пошлинасын түләү, квитанция №__________ датасы ___________ суммасы (сум)________
4. Дәүләт техник күзәтчелек хезмәтләре өчен түләү, квитанция №_______ датасы ________ суммасы (сум) _______
5. ОСАГО полисы, сериясе, номеры _________________ кем тарафыннан бирелде ____

(әгәр хәрәкәт итүнең максималь тизлеге 20 км/сәг артыграк булса)

____ бирелгән датасы __________________

Баш дәүләт
инженер-инспекторы ____________________ ______________________

«____» __________201__ел. МУ(имза) (тулы имза)

Дәүләт техник күзәтчелек идарәсе баш дәүләт инженер-инспекторы бәяләмәсе:

____

(техник хатаны (язу, басма, грамматик яисә арифметик хатаны) бетерергә)

Баш дәүләт
инженер-инспекторы ____________________ ______________________
«____» __________201__ел. МУ (имза) (тулы имза)

Бирелде:

1. Техник карау узу турында таныклык:
   сериясе _____, номеры ________.
сериясе _____, номеры ________.
   сериясе _____, номеры ________.

Алу турында тамга:

«____» __________ 201___ ел ________________ _________________________
(мөрәҗәгать итүченең имзасы) (тулы имзасы)